



Samenwerken in de P10

Rollen en afspraken

Versie april 2026

Kenmerkend voor het P10-netwerk is dat **voor, door en met de leden** meerwaarde wordt gecreëerd voor de inwoners van de deelnemende gemeenten. We doen het als P10 samen; de kracht zit in het **zelf doen en samen oppakken** van de opgaven die voor plattelandsgemeenten essentieel zijn.

1. Algemeen Bestuur

Alle gemeenten nemen met één of twee bestuurders deel aan het Algemeen Bestuur (AB). Het AB stelt, op voordracht van het Dagelijks Bestuur, het beleid van het netwerk vast. Dit omvat in ieder geval:

- de strategische visie
- de begroting en jaarrekening

Daarnaast besluit het AB over de toetreding van nieuwe gemeenten tot het netwerk en benoemt het de leden van het Dagelijks Bestuur (DB). Het DB is verantwoordelijk voor de uitvoering van de strategische visie.

Wanneer er onderwerpen zijn die niet direct onder de strategische visie vallen, maar wel passen bij de signatuur of het belang van de P10, wordt verwacht dat AB-leden deze actief oppakken. Over deze onderwerpen wordt het AB geïnformeerd (zie ook onder *Dagelijks Bestuur*).

Ambtelijke ondersteuning

Van de AB-leden wordt verwacht dat zij binnen hun eigen gemeenten zorgen voor passende ambtelijke ondersteuning. Deze ondersteuning omvat:

- het voorbereiden van stukken en teksten, bijvoorbeeld voor bestuursvergaderingen of besluitvorming;
- het inhoudelijk meedenken bij P10-thema's en de strategische visie ;
- het deelnemen aan werkgroepen binnen de programmalijnen of andere overlegstructuren binnen de P10;
- het fungeren als vast aanspreekpunt binnen de eigen gemeente voor P10-activiteiten, vragen en afstemming;
- Gemeentesecretarissen zijn verantwoordelijk voor voldoende inzet vanuit hun gemeente in de verschillende activiteiten en werkgroepen van de P10.

Hiermee wordt geborgd dat bestuurlijke inzet goed wordt ondersteund, kennis wordt gedeeld en de P10-werkwijze soepel kan worden uitgevoerd.



Strategische visie

Voor de periode 2026-2030 wordt een nieuwe strategische visie opgesteld. Hierin komen duidelijke lijnen uit voor de belangrijkste opgaven in de plattelandsgemeenten. De visie richt zich op het versterken van leefbaarheid, het stimuleren van innovatie en het bundelen van kracht binnen de P10-gemeenten. Door focus aan te brengen in thema's geeft het algemeen bestuur richting aan gezamenlijke ambities én aan de inzet richting Rijk en partners.

De strategische visie vormt daarmee het kompas voor de komende jaren: een visie die uitgaat van de kracht van lokale gemeenschappen, slimme samenwerking en praktische oplossingen voor grote uitdagingen op het platteland.

2. Dagelijks Bestuur

1. Dagelijks besturen van de P10

Het Dagelijks Bestuur (DB) bestaat uit vijf bestuursleden (wethouders) en een voorzitter (burgemeester). Het DB is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen het P10-netwerk en vormt de uitvoerende kracht achter de gezamenlijke ambitie. De voorzitter fungeert als boegbeeld en vertegenwoordigt de P10 op strategisch en bestuurlijk niveau.

Het DB richt zich in de uitvoering op de programmalijnen. Zij worden daarbij ondersteund door de programmacoördinatoren. Elk DB-lid is verantwoordelijk voor één programmalijn en vervult daarin meerdere rollen:

- inhoudelijk verantwoordelijk voor voortgang en resultaten;
- aanspreekpunt voor de deelnemende gemeenten, partners en het netwerk;
- vertegenwoordiger naar buiten, onder andere richting ministeries, koepels, kennisinstellingen en maatschappelijke organisaties;
- lobbytrekker, die actief de belangen van plattelandsgemeenten behartigt en het P10-geluid stevig positioneert in landelijke discussies en besluitvorming.

Onderwerpen die niet direct onder een programmalijn vallen, maar volgens het DB wel passen bij de signatuur of de belangen van de P10, worden waar mogelijk door leden van het Algemeen Bestuur (AB) opgepakt. DB-leden benaderen hiervoor persoonlijk de betreffende AB-leden. Deze onderwerpen worden door de voorzitter, via de Kerngroep en in overleg met de Strategisch Adviseur P10, geagendeerd in het DB.

Het Dagelijks Bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar, maar komt in de praktijk vaker samen wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of wanneer ten minste twee bestuursleden daarom verzoeken.

2. Verantwoordelijk voor een programmalijn uit de strategische visie

De actuele programmalijnen (voorjaar 2026)

- **Leefbaar platteland** bestaat uit twee portefeuilles:



Leefbare kernen: het bevorderen brede welvaart en bestaanszekerheid door middel van betaalbare en passende woningen, goede bereikbaarheid van voorzieningen en het versterken van de economische basis.

Leefbaar buitengebied: gebiedsprocessen, duidelijke en uitvoerbare natuur- en milieuregels, passende instrumenten voor oplossingen in grondgebruik en gewasbescherming, en het goed inpassen van ruimtelijke claims van andere overheden binnen deze gebiedsprocessen.

- **Duurzaam platteland:** lokale energie-initiatieven versterken, de warmtetransitie passend maken voor het platteland, effectief omgaan met klimaatverandering en ruimte bieden aan lokale gemeenschappen en agrarische bedrijven bij klimaat- en wateradaptatie.
- **Sociaal platteland:** innovatie en basisvoorzieningen versterken, leefbaarheid centraal in toerisme en wonen-zorg, samenwerking, kennisdeling en plattelandsgeluid versterken
- **Maatwerk platteland:** vergroten van het Gemeentefonds met maatwerk voor het platteland, maatwerk in de omgevingswet met experimenteerruimte voor de plattelandsgemeenten, toepasbare subsidiemogelijkheden voor de uitdagingen op het platteland.
- **Overkoepelende thema's:** de voorzitter van het DB is verantwoordelijk voor Europa, vitale gemeenschappen, toerisme en Elke Regio Telt!

3. Taken verbonden aan DB leden, ondersteuning en uitvoering

Gemeentesecretaris

De gemeentesecretaris van de voorzitter speelt een sleutelrol binnen de P10-organisatie. Als vaste deelnemer aan de vergaderingen van zowel het Dagelijks Bestuur als het Algemeen Bestuur bewaakt hij of zij de continuïteit, kwaliteit en integraliteit van het netwerk. De secretaris zorgt voor een goed functionerende kernorganisatie. Ook vertegenwoordigt de secretaris de P10 richting andere gemeentesecretarissen en versterkt daarmee de verbinding tussen bestuurlijke ambitie en ambtelijke uitvoering.

Programmacoördinatoren

De verschillende programma's worden getrokken door de programmacoördinatoren die werkzaam zijn in de gemeente van de verantwoordelijke DB bestuurders. Deze gemeenten stellen de programmacoördinatoren voor gemiddeld 2 dagen per week kosteloos beschikbaar aan het netwerk. Hun werkzaamheden zijn:

- ondersteunen lid Dagelijks Bestuur;
- opstellen een uitvoeringsprogramma in samenwerking met de strategische beleidsadviseurs van de deelnemende gemeenten;
- meelesen/schrijven met de strategisch adviseurs van de P10 aan netwerk brede documenten als strategische visie, evaluaties etc.;
- bestuurlijke en daaraan gekoppelde ambtelijke inzet voor de uitvoering van hun programma;
- bewaken van de voortgang van hun programmaliijn.

Tijdsbelasting is circa 2 dagen per week. De personeelskosten komen ten laste van de gemeente van het DB-lid.



4. Kernorganisatie P10

Het netwerk wordt ondersteund door een kleine compacte werkorganisatie die momenteel bestaat uit een coördinator en twee strategisch adviseurs (samen 2,3 fte), aangevuld met een extern communicatiebureau (circa 0,4 fte) en een externe lobbyist (tijdelijk circa 0,2 fte).

1. Taken coördinator

De coördinator ondersteunt en coördineert het netwerk, inclusief de voorzitter, het Dagelijks Bestuur, het Algemeen Bestuur, de programmacoördinatoren en het netwerk van beleidsstrategen. Daarbij bereidt hij of zij vergaderingen en stukken voor, bewaakt hij of zij de voortgang en organiseert hij of zij de Wintersessie, Zomersessie, webinars en themabijeenkomsten. Bovendien wordt gezorgd voor het beheer van het P10-platform, de ICT en het financieel beheer van het netwerk.

2. Taken strategisch adviseur

De adviseur signaleert actief ontwikkelingen die relevant zijn voor het platteland en zorgt voor een inhoudelijk sterke voorbereiding van P10-standpunten die richting Den Haag overtuigend en bestuurlijk houdbaar zijn. Daarnaast bereidt hij of zij gesprekken voor en voert deze met bijvoorbeeld ministeries, belangenorganisaties en netwerkorganisaties zoals de VNG, G40, K80 en LVKK. Binnen het netwerk werkt de strategisch adviseur aan de uitvoering van de Strategische Visie en het Uitvoeringsprogramma, en vertegenwoordigt de P10 in diverse ambtelijke overlegvormen waar het plattelandsgeluid moet worden gehoord. Tot slot biedt de adviseur inhoudelijke en strategische ondersteuning aan de voorzitter, het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur, zodat besluitvorming goed is voorbereid en P10 optimaal wordt gepositioneerd.

3. Adviseur communicatie P10

Hij of zij draagt de verantwoordelijkheid voor de corporate communicatie van de P10 en zorgt ervoor dat de organisatie herkenbaar, zichtbaar en goed vindbaar is. Daarbij geeft hij of zij actief uitvoering aan de vastgestelde strategie en vertaalt deze naar duidelijke, krachtige uitingen. Daarnaast is hij of zij het eerste aanspreekpunt voor de kernorganisatie, voor communicatieprofessionals binnen de aangesloten gemeenten op P10 onderwerpen en voor de pers.

4. Adviseur lobby P10

Hij of zij fungeert als vooruitgeschoven post in Den Haag, bouwt aan relaties, signaleert kansen en vormt daarmee het zichtbare en constante P10-geluid aan de Haagse tafels. Brengt het Dagelijks Bestuur in stelling en ontwikkelt samen met de kernorganisatie en communicatieadviseur een doordachte lobbyaanpak. Signalen uit het veld worden vertaald naar een krachtige boodschap op nationaal niveau.

5. Overige personele inzet

Voor tijdelijke inhuur kiezen we bij voorkeur voor een meer informele aanpak via het P10-netwerk. Inhuur via externe bureaus kost veel tijd, geld en voorbereiding, zowel in de selectie als in het inwerken. Bovendien duurt het vaak lang voordat ingehuurde krachten de P10-werkwijze en cultuur goed begrijpen, wat leidt tot onnodig hoge kosten.

Door tijdelijk talent vanuit het eigen netwerk in te zetten, kunnen we sneller schakelen met mensen die het gedachtegoed van de P10 al kennen. Dit levert tijd- en kostenvoordeel op, houdt waardevolle



kennis binnen het netwerk, biedt medewerkers van P10-gemeenten extra ontwikkelkansen en versterkt de samenwerking en continuïteit binnen de P10-organisatie.

5. Ambtelijke inzet vanuit deelnemende gemeenten

4a. Gemeentesecretarissen

De gemeentesecretaris is de interne ambassadeur voor de P10 en zorgt ervoor dat de medewerkers de mogelijkheid hebben om zich in te zetten voor de P10 (voldoende tijd, support, focus, etc.). Twee keer per jaar ontmoeten de secretarissen elkaar tijdens de Zomer- en Wintersessie waar gesproken wordt over de rol die de secretaris kan spelen binnen de voor plattelandsgemeenten relevante onderwerpen.

4b. P10 accounthouders

Elke P10-gemeente heeft een eigen aanspreekpunt of accounthouder, meestal een beleidsstrateeg. Deze persoon ondersteunt de bestuurders die actief zijn binnen de P10 en zorgt ervoor dat informatie uit het netwerk goed landt in de eigen organisatie.

Accounthouders schakelen bovendien met vakspecialisten binnen hun gemeente om inzet te organiseren voor programmalijnen en werkgroepen. Zij attenderen collega's op kennisuitwisselingsbijeenkomsten en andere relevante activiteiten. Het is daarbij belangrijk dat zij eigenaarschap voelen over P10-zaken en deze actief uitdragen binnen hun gemeente.

Twee tot drie keer per jaar wordt een bijeenkomst voor P10 accounthouders en beleidsstrategen georganiseerd, naast hun deelname aan de Zomer- en Wintersessie.

4c. Werkgroepleden

Werkgroepleden zijn van groot belang voor de inhoudelijke kracht van de P10. Zij brengen niet alleen expertise in, maar ook de signalen, behoeften en ervaringen uit hun eigen gemeenten. Gemeenten nemen deel aan werkgroepen op thema's waar zij iets te brengen én te halen hebben — onderwerpen die spelen in hun lokale praktijk en waar gezamenlijke kennisontwikkeling meerwaarde biedt.

Door deze betrokkenheid ontstaat een stevig inhoudelijk fundament en blijft de P10 gevoed met actuele inzichten vanuit het hele netwerk.

4d. Communicatiemedewerkers

Gemeenten communiceren actief over P10-thema's, delen verhalen en resultaten en maken zichtbaar waar het netwerk voor staat. De gemeentelijke communicatiemedewerkers spelen een belangrijke rol in het uitdragen van de P10-boodschap. Zij zorgen ervoor dat inwoners, collega's en bestuurders goed geïnformeerd zijn over P10-onderwerpen en laten zien wat de samenwerking binnen de P10 oplevert. Elke gemeente zorgt er voor dat de P10 een contactpersoon bij de communicatieafdeling heeft.