# Raadsinformatiebrief

| | | | |
|---|---|---|---|
| Datum | 16 juli 2024 | Zaaknummer | 2629654 |
| | | Portefeuille | Economie, financiën, dienstverlening |
| | | | J.H.M. Goijaarts |

Onderwerp Voortgangsrapportage motie 14-12-2023

**Behandeling in commissie**
Niet van toepassing.

**Kennisnemen van:**
Voortgangsrapportage op de sluiting van de nevenvestigingen.

**Aanleiding**
De motie die op 14 december 2023 is aangenomen over de tijdelijke sluiting van de dienstverleningsloketten van Burgerzaken in Sint-Oedenrode en Schijndel. Via de raadsinformatiebrief van 21 december 2023 hebben we laten weten dat het niet mogelijk was om uitvoering te geven aan deze motie, omdat we geen capaciteit hebben om de tijdelijke sluiting te herzien en een roulatiesysteem toe te passen. Hierin is tevens aangegeven dat we de raad structureel meenemen in de stand van zaken en belangrijke ontwikkelingen. Bij deze de laatste stand van zaken.

**Kernboodschap**
Omdat de werving van nieuwe medewerkers via vacatures niet het benodigde resultaat opleverde, hebben we een parallelle koers uitgezet. Doel is om onervaren, nieuwe krachten intern op te leiden tot medewerker Documenten en Verzoeken (groep 1) en bestaande werknemers uit groep 1 door te laten stromen naar medewerker Burgerzaken (groep 2). Om dat zo snel mogelijk te bereiken, hebben we inmiddels drie medewerkers Documenten en Verzoeken (groep 1) aangenomen. Zij hebben nog geen relevante werkervaring en worden nu versneld opgeleid door een ervaren inhuurkracht. Verder schuiven er twee medewerkers die nu in de groep Documenten en Verzoeken werken, door naar medewerker Burgerzaken (groep 2). Ook zij worden versneld opgeleid door de inhuurkracht voor de uitvoering van de werkzaamheden in groep 2. De opleiding van de medewerkers start vanaf augustus / september. Verder hebben we twee interne medewerkers, die eerder op de afdeling burgerzaken werkten, aangenomen in groep 2. Eén medewerker uit groep 1 is met pensioen gegaan.

Het op orde brengen van de achterstand is nog in volle gang. De contracten van de vijf inhuurkrachten zijn verlengd om de achterstand verder weg te werken.

Alle acties die zijn opgenomen in het projectplan zijn lopend of uitgevoerd. Er worden stappen in de goede richting gezet, maar helaas is daarmee het capaciteitsprobleem nog niet opgelost. Het intern opleiden van nieuwe en interne collega's vergt tijd en de krappe arbeidsmarkt voor vacatures bij burgerzaken trekt vooralsnog niet aan. Het is daarom onzeker of de datum van 4 december 2024 om de balies burgerzaken in de nevenvestigingen open te stellen, haalbaar is.

**Communicatie**

- Conform toezegging eens per kwartaal de stand van zaken delen met het College en de Raad via een RIB.
- Eens per maand de bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgever in de stuurgroep informeren over de voortgang van het plan van aanpak. De ambtelijk opdrachtgever informeert op basis hiervan de directie.
- Doorlopend via de website de inwoners informeren over de stand van zaken (communicatie op aanwijzing van de projectleider).

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van de gemeente Meierijstad

| De secretaris, | De burgemeester, |
| --- | --- |
| drs. M.G.C. Wilms-Wils RA | ir. C.H.C. van Rooij |