GEMEENTE HEERENVEEN

Crackstraat 2 8441 ES Heerenveen
Postbus 15000 8440 GA Heerenveen
Telefoon 14 0513
gemeente@heerenveen.nl
www.heerenveen.nl

Aan de Rekenkamercommissie

uw brief van:	ons kenmerk:	bijlage(n):	datum:
7 mei 2025	Z.25.492714	-	28 mei 2025

Onderwerp: Bestuurlijke reactie eindrapportage "Onderzoek toezicht en handhaving in het fysieke domein"

Beste rekenkamercommissie,

In uw e-mail van 7 mei jl. stuurde u ons de eindrapportage “Toezicht en Handhaving – in het fysieke domein” toe en verzoekt u ons schriftelijk en inhoudelijk te reageren op de door u geformuleerde conclusies en aanbevelingen. Graag maken wij van deze mogelijkheid gebruik.

Het college onderschrijft en herkent de aanbevelingen van de eindrapportage “Toezicht en handhaving in het fysieke domein”. In algemene zin stelt u dat de gemeente Heerenveen beschikt over degelijk beleid en betrokken professionals, maar dat de uitvoerbaarheid hiervan ernstig wordt belemmerd door capaciteitstekorten, tekortschietende ICT-ondersteuning en geringe bestuurlijke betrokkenheid bij de beleidsontwikkeling.
Op basis van bovenstaande doet u een zestal aanbevelingen. Hieronder geven wij per aanbeveling een reactie.

Aanbeveling 1: Ga als raad met het college het gesprek aan om te bepalen hoe de uitvoeringscapaciteit op sterkte gebracht kan worden.
Wij kunnen ons vinden in deze aanbeveling. Het is echter aan de raad om te bepalen of ze met het college in gesprek wil om te bepalen hoe de uitvoeringscapaciteit op sterkte gebracht kan worden. Als college staan we hier voor open en doen daarvoor een eerste aanzet bij de P-Nota.

Aanbeveling 2: Verzoek het college om de raad aan de voorkant bij beleidsvorming en beleidskeuzes in deze nadrukkelijker te betrekken.
Het is goed om de raad te betrekken bij beleidsvorming en beleidskeuzes. Het blijft een keuze van de raad om het college te verzoeken om de raad aan de voorkant te betrekken bij het maken van beleidskeuzes en bij beleidsvorming. Wij staan open voor het gesprek met de raad.
Het vormen van uitvoeringsbeleid en de keuzes die daarbij horen zijn een collegebevoegdheid. Het aan de voorkant betrekken van de raad betekent wel dat het vormen van nieuw beleid extra tijd in beslag neemt. Voorstel is om voorafgaande aan het maken van beleid(skeuzes) een ambitieniveau vast te laten stellen door de raad. Deze wordt vervolgens uitgewerkt in uitvoeringsbeleid. Dit uitvoeringsbeleid wordt door het college vastgesteld.

Aanbeveling 3: Investeer in ondersteunende systemen en werkprocessen voor toezicht en handhaving.
De ondersteunende systemen op orde krijgen is van cruciaal belang voor het uitvoeren van de werkzaamheden. Daarnaast zijn ze belangrijk om inzicht te krijgen in de aantallen en de tijd die daaraan besteed is. Deze aantallen en uren zijn de basis voor het aanpassen van huidig beleid of het opstellen van nieuw beleid. Wij kunnen ons vinden in deze aanbeveling.

Aanbeveling 4: Werk de SMART-formulering van doelen verder uit, zodat effectiviteit beter te monitoren is.
Het verder uitwerken van de doelen in een SMART formulering is een goede stap om het beleid en de uitvoering dichter bij elkaar te brengen. Samen met de uitvoering (vakspecialisten) worden de doelen verder uitgewerkt in een SMART formulering, zodat de uitvoering weet wat de doelen zijn en waar iedereen aan moet werken. Een groot deel van de doelen is al SMART uitgewerkt.

Aanbeveling 5: Ontwikkel toezichtsprotocollen en standaarden om uniformiteit en kwaliteit te borgen.
De toezichthouders van de gemeente werken volgens bepaalde werkwijzen. Per toezichthouder zitten hier verschillen in. Door de verschillende werkwijze van de toezichthouders naast elkaar te leggen, kan één toezichtsprotocol ontwikkeld worden. Hier kunnen de toezichthouders vervolgens mee werken. Het verder ontwikkelen van standaarden en toezichtsprotocollen is een goede zet richting de professionalisering van de werkzaamheden van de toezichthouders van de gemeente.

Aanbeveling 6: Stimuleer kennisopbouw en behoud van expertise, met oog op personeelsverloop en krapte op de arbeidsmarkt.
Door de krapte op de arbeidsmarkt is het moeilijk om goed gekwalificeerd personeel te krijgen en te behouden. Om alle werkzaamheden wel uit te kunnen voeren, is het nodig om personeel op te leiden. Om personeel te behouden is het nodig om als gemeente aantrekkelijk te zijn. Dit betekent dat naast het opleiden van personeel de arbeidsvoorwaarden ook moeten aansluiten bij de arbeidsmarkt. Door de krapte op de arbeidsmarkt is het makkelijk om nadat je opgeleid bent, bij een andere gemeente aan de slag te gaan.
Het stimuleren van kennisopbouw is ook een vereiste vanuit de kwaliteitscriteria Fryske Peil F2. De gemeente heeft zich geconformeerd aan de kwaliteitscriteria Fryske Peil F2. Dit betekent dat de gemeente over voldoende gekwalificeerd personeel moet beschikken.

Bel gerust als u vragen heeft
Heeft u vragen over deze brief? Neem dan contact op met Rennie Gjaltema door te bellen naar 14 05 13.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Heerenveen.

De gemeentesecretaris,

Signed By: T. van Lenthe
28/05/2025 09:58:20 CEST
ID: ba48f7ff-06d1-411d-8b32-6d17573e500d
Auth: Scribble

T. van Lenthe

De burgemeester,

Signed By: M.A. Fokkens-Kelder
28/05/2025 11:06:00 CEST
ID: ba48f7ff-06d1-411d-8b32-6d17573e500d
Auth: Scribble

M.A. Fokkens-Kelder