

Integraal bestuur en intern toezicht

Bijeenkomst 22 oktober 2024

commissie intern toezicht

Janine Eshuis – jeshuis@vosabb.nl



1. Integraal bestuur in het openbaar onderwijs
2. De bestuurlijke rol
3. De toezichthoudende rol
4. Welke vragen leven er nog?
5. Afsluiting



Wat is integraal bestuur in het openbaar onderwijs?

Zie ook het bepaalde in artikel 1 Wpo:

“Het bevoegd gezag van een openbare school is het college van burgemeester en wethouders, voor zover de raad niet anders bepaalt, en, indien de raad dit besluit, met inachtneming van door hem te stellen regelen; ”

Wpo = Wet op het primair onderwijs



Toezicht:

Gemeenteraad
informatiebron via
commissie intern
toezicht openbaar
onderwijs

**Portefeuillehouder
onderwijs (namens
bevoegd gezag)**
gesprekspartner
directeur



Bevoegd gezag:
College van B&W -
besluitvorming



Directeur van de school
Uitvoering via mandaat/
managementstatuut

Inhoud intern toezicht

Artikel 17c Wet op het primair onderwijs

1. De interne toezichthouder of het interne toezichthoudend orgaan houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur en staat het bestuur met raad terzijde. De toezichthouder of het toezichthoudend orgaan is ten minste belast met:
 - Goedkeuring begroting, jaarverslag en strategisch beleidsplan;
 - Naleving wettelijke verplichtingen en code goed bestuur;
 - Doelmatige verwerving, bestemming en aanwending van middelen;
 - Aanwijzen accountant;
 - Afleggen verantwoording over de toezichthoudende taken.
2. Het toezicht dient deugdelijk en onafhankelijk te zijn.
3. Voert tenminste tweemaal per jaar overleg met de MR.





VOS ABB
versterkt en verdiept

Dilemma's binnen het toezicht



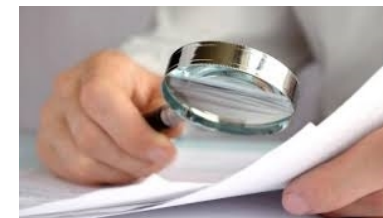
In de kern houdt een intern toezichthouder toezicht op het beleid en de behaalde resultaten van het bestuur.

Werkwoorden; doen-willen- vinden

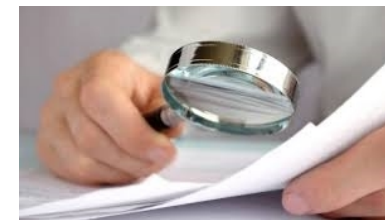


Kernactiviteit toezichthouder openbaar onderwijs Schiermonnikoog

- *Het waarborgen van de identiteit van het openbaar basisonderwijs Schiermonnikoog (let op: informele samenwerkingsschool).*
- *De realisatie van de missie en de visie van het openbaar basisonderwijs Schiermonnikoog.*
- *De kwaliteit van het onderwijs, de processen en de onderwijsresultaten.*
- *De continuïteit van het openbaar basisonderwijs Schiermonnikoog, uitgedrukt in aantallen leerlingen, medewerkers en financiën, allen in meerjarig perspectief.*
- *De principes van goed bestuur als vastgelegd in de “code goed bestuur”.*



aandachtsgebied	indicator	verantwoording	documenten	perio de
Kwaliteit van het onderwijs	• Er is een visie op onderwijs in een samenwerkingsschool • Er is een visie op de kwaliteit van het onderwijs • Inspectienormen worden gehaald	Schriftelijke verantwoording door bestuur en gesprek daarover in commissie intern toezicht	• Schoolplan • Jaarplan • Schoolgids • Inspectiebezoek	1 keer per jaar
Personeelsbeleid/ werkgeverschap	Personeelsbeleid voor de school vanuit goed werkgeverschap	• Klachtenoverzicht tweejaarlijks • Scholing personeel en vakkennis conform jaarplan • Kortdurend ziekteverzuim onder de 3%	• Uitslagen tevredenheidsonderzoeken onder personeel en ouders • Overzicht professionalisering • Sociaal jaarverslag	1 keer per twee jaar

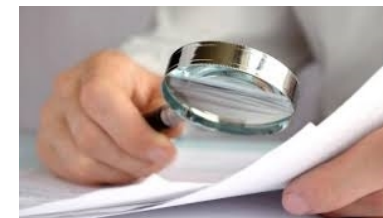


Speerpunt	Indicatoren	Frequentie
3. Betrokken ouders: -ouder betrokkenheid -pedagogisch educatief partnerschap -moderne (digitale) communicatie -ouder als ambassadeur	Uit de ouderpeilingen blijkt dat ouders zich voor 80% positief uitspreken over zaken als: ▪ Ouderbetrokkenheid ▪ Ouderparticipatie ▪ Informatievoorziening en communicatie ▪ De inhoud van de nieuwsbrieven Gemiddeld een 8 op tevredenheidspeilingen	Tweejaarlijks
4. Een moderne organisatie: Meer groepsdoorbroken werken: - innovatieve lesvormen en lesmethoden - zelfsturende onderwijsteams	Meer kennisdeling en bewustwording	Jaarlijks



VOS ABB
versterkt en verdiept

Speerpunten uit overige toezichtkaders



Speerpunt	Indicatoren	Frequentie
Financiële continuïteit: Kengetallen binnen normen	Actuele risicoanalyse Jaarverslag Meerjaren onderhoudsplanning Qua financieel beheer scoort de school tenminste een voldoende op de inspectie-indicatoren: FB1 Continuïteit, FB2 Doelmatigheid en FB3 Rechtmatigheid	Jaarlijks
Wet- en regelgeving: compliance: De school voldoet aan alle relevante wet- en regelgeving en brengt zichzelf tijdig op de hoogte van mogelijke wijzigingen en anticipeert hierop.	Twee keer per jaar gesprek GMR Naleving code goed bestuur Check op governance code	Jaarlijks

Informatie via:

- Toezichtkader
- Rapportages
- Terugkoppeling bestuur
- Accountantscontrole

1. Op basis codes goed bestuur
2. Kwaliteit & onderwijs:
 - Strategisch plan/Schoolplan
 - Kwaliteitsonderzoek
3. Bedrijfsvoering & continuïteit
4. Doelmatigheid

Maar ook:

- Externe oriëntatie...?
- Publieke dialoog...?

Kenmerken goede informatie

- ☐ Betrouwbaarheid
- ☐ Kwaliteit
- ☐ Kwantiteit
- ☐ Tijdigheid
- ☐ Volledigheid
- ☐ Actueel (up to date)
- ☐ Controleerbaar
- ☐ Voldoende detail en voldoende overzicht
- ☐ Helder
- ☐ Relevant





VOS ABB
versterkt en verdiept

Om te onthouden.....

- 1. Bestuur en toezicht stijgt hier boven de politiek uit*
- 2. Informatieplicht (zowel actief als inactief)*
- 3. Risico's in beeld (ook financieel) en zicht op de kwaliteit*
- 4. Weet waar u op stuurt (bestuur) en toezicht op houdt (toezicht)*





Welke vragen leven er nog?



mr. J. (Janine) Eshuis
E: jeshuis@vosabb.nl
T: 06 3004 1175