GEMEENTE Hoorn

Afdeling Stadsontwikkeling

Stichting HIAAT / Theater Het Pakhuis
T.a.v.: mevr. I. Sijs en dhr. L. Meijer
Postbus 2295
1620 EG HOORN

Bureau Wonen, Economie en Leisure
Contactpersoon : G. de Galan
Telefoonnr. : 0229 - 252200
E-mail : gemeente@hoorn.nl

Uw brief van : 26-4-2013
Zaaknummer : 1003455
Bijlage(n) : geen
Onderwerp : meerjarensubsidie 2014 t/m 2017

Hoorn, 19 DEC. 2013

Geachte mevrouw Sijs en heer Meijer,

Op 24 mei 2013 ontvingen wij uw aanvraag voor een meerjarensubsidie voor de jaren 2014 t/m 2017. Later heeft u uw aanvraag aangevuld met een beleidsnotitie. Deze ontvingen wij op 6 november 2013. Uw aanvraag is binnen de vastgestelde termijn ingediend. Uw aanvraag is beoordeeld aan de hand van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de Algemene subsidieverordening gemeente Hoorn 2011 (Asv 2011). Uw aanvraag voldoet aan alle voorwaarden. Daarom hebben wij besloten om uw aanvraag voor subsidie te honoreren.

Hoogte en doelstelling subsidie
Uw stichting krijgt een subsidie van maximaal € 46.426,-- voor het jaar 2014. De gemeenteraad heeft de prijscompensatie bepaald op 0%. Voor de looncompensatie hebben we een percentage gehanteerd van 2%. Dat kan worden aangepast op basis van VNG-adviezen over de daadwerkelijke loonontwikkelingen in 2014. Het daadwerkelijke subsidiebedrag wordt vastgesteld na ontvangst van uw verantwoording over 2014. U dient er rekening mee te houden dat dit bedrag lager kan uitvallen dan het hierbij verleende bedrag. Wij hebben u reeds op de hoogte gesteld van de subsidiemogelijkheden voor de jaren 2012 tot en met 2015. Het subsidiebedrag voor 2015 vormt het uitgangspunt voor de berekening van het subsidiebedrag voor 2016, en zo verder. Dit alles betekent dat u pas in 2017 weer een aanvraag en een begroting hoeft in te dienen voor de jaren 2018 en verder, tenzij er zich, naar uw oordeel, bijzondere omstandigheden voordoen die een wijziging in de hoogte van de subsidie noodzakelijk maken.

Indien er zich in de genoemde periode omstandigheden voordoen die van invloed zijn op deze subsidieverlening (bijvoorbeeld een nieuwe ombuigingsoperatie) stellen wij u daar zo snel mogelijk van op de hoogte.

Het bedrag van € 46.426,-- bestaat uit een bedrag van € 23.909,-- voor het bieden van een podium voor amateurtheater, en een bedrag van € 22.517,-- voor het in dienst houden van de ID-er R.A. van Westbroek. Dit laatste bedrag voor de ID-baan mag niet voor andere doeleinden worden aangewend. De taken die de ID-er uitvoert moeten behoren tot de kerntaken van uw stichting. Als de ID-er, door pensioen of om andere redenen, uit dienst gaat bent u verplicht om de vacature eerst uit te zetten bij de afdeling Sociale Zaken van de gemeente Hoorn. Pas als er vanuit Sociale Zaken geen geschikte kandidaat kan worden aangeleverd staat het u vrij om de vacature breder uit te zetten.

Doelstelling subsidie
Deze subsidie krijgt u om een podium te bieden aan amateurtheater in de breedst mogelijke zin.

Prestatieafspraken

Beleidskader

Het beleidskader waarbinnen afspraken worden gemaakt bestaat uit:

- Beleidsnotitie 2014-2017: 'HET PAKHUIS: sterke podia voor Hoorn'
  Beleid en activiteiten moeten leiden tot twee "podia" van Het Pakhuis:
  1. Het tastbare podium waar amateurs kunnen spelen, kunnen groeien. Waar jonge en ervaren (bijna) professionele makers hun creaties kunnen tonen. En waar de toeschouwer kan genieten van klassieke en vernieuwende producties en voorstellingen. Programmering, techniek, PR, horeca, onderhoud en administratie vormen daar de ondersteunende diensten
  2. Het creatieve podium waar door middel van samenwerking, een lokaal en regionaal centrum voor de theateramateurkunst kan ontstaan: deels virtueel en deels in levende lijve. Ontmoetingen, platforms, educatie, samenwerking etc. moeten leiden tot een vernieuwd aanbod zoals Shakespeare in 1 dag, Summer School, cross over producties en een flitsende theater seizoen opening. In die samenwerking ontstaan ook de producties met en door doelgroepen
- 'Hoorn haven van creativiteit', cultuurnota gemeente Hoorn 2012 t/m 2020.
  De gemeente wil een zo groot mogelijke participatie en een breed aanbod op het gebied van cultuur. Er zijn vier ambities verwoord, te weten ontdekken, ontmoeten, ontwikkelen en ontsluiten. De gemeente wil niet alleen de bestaande culturele infrastructuur in standhouden maar ook een aantal ontwikkelingen bevorderen. Stichting HIAAT kan een bijdrage leveren aan:
  1. Het concretiseren van dwarsverbanden tussen cultuur, economie en toerisme o.a. door samenwerking met andere organisaties. Hiervoor zijn al veel aanknopingspunten te vinden in uw beleidsnotitie. Gedacht kan worden aan Het Talententheater, Schouwburg Het Park, De Blauwe Schuit en vele andere
  2. Het schrijven van het verhaal van Hoorn, door het versterken van de lokale identiteit en door het verbinden van verleden en heden
  3. Het verzorgen van een cultuureducatief aanbod

Afspraken

- U faciliteert amateurgezelschappen uit Hoorn en omstreken door het bieden van een podium en repetitieruimte, het bieden van technische ondersteuning, het geven van adviezen en het leggen van verbanden
- U verhoogt de kwaliteit van de amateuristische kunstbeoefening door het bieden van workshops en cursussen op onder meer het gebied van techniek, theater en zang
- U verhuurt Het Pakhuis aan amateurgezelschappen en culturele organisaties voor repetities, optredens, cursussen en workshops
- Uw programma-aanbod omvat minimaal 85 voorstellingen/festivals per jaar
- Het bezoekers- en deelnemersaantal bij de voorstellingen, workshops, cursussen en repetities bedraagt minimaal 4500 per jaar
- U sluit met uw activiteiten zoveel mogelijk aan bij culturele en toeristische evenementen in de gemeente Hoorn, waaronder het Weekend Hoorn Kunst & Cultuur en de Hoornse Stadsfeesten
- U gebruikt in publiciteitsuitingen het promotielogo van de gemeente Hoorn ("Hoorn moet je voelen") dat u kunt downloaden van de website www.hoorn.nl

Uitbetaling

De subsidie wordt als voorschot aan u uitbetaald. De bevoorschotting van de subsidie vindt jaarlijks plaats in vier gelijke termijnen, telkens in de eerste maand van het kwartaal.

Gewijzigde omstandigheden

Als er sprake is van gewijzigde omstandigheden die van belang kunnen zijn om de subsidie te wijzigen of in te trekken moet u dat zo snel mogelijk schriftelijk bij ons melden. Dit is in ieder geval van toepassing bij:

1. ontwikkelingen die er toe kunnen leiden dat de aan deze subsidieverlening verbonden verplichtingen geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden nagekomen;
2. besluiten of procedures die zijn gericht op beëindiging van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend of ontbinding van de rechtspersoon;
3. relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;

4. wijziging van de statuten voorzover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.

Verantwoording en vaststelling
Uw aanvraag tot vaststelling van uw subsidie van 2013 moet vóór **1 juni 2014** bij ons binnen zijn. Dit is ook van toepassing bij een verleende meerjarensubsidie. De aanvraag bevat een inhoudelijk verslag en financieel verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht.

Vragen
Heeft u nog vragen, dan kunt u bellen met de in de aanhef van deze brief genoemde contactpersoon.

Bezwaarschrift
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u bezwaar maken. In dat geval adviseren wij u om eerst contact met ons op te nemen. Wij nemen samen met u het besluit door. Ook hiervoor kunt u bellen met de in de aanhef van deze brief genoemde contactpersoon.

Als we er niet uitkomen, kunt u een bezwaarschrift sturen naar het college van burgemeester en wethouders. Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- uw naam en adres en graag ook uw telefoonnummer;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (u kunt bijvoorbeeld de datum en ons kenmerk van het besluit vermelden of een kopie meesturen);
- de reden(en) waarom u bezwaar maakt;
- de datum en uw handtekening.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

U stuurt uw brief naar:
College van burgemeester en wethouders van Hoorn
Postbus 603
1620 AR Hoorn

Wij gaan er vanuit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders,

T.C. de Smidt
hoofd bureau Wonen, Economie en Leisure