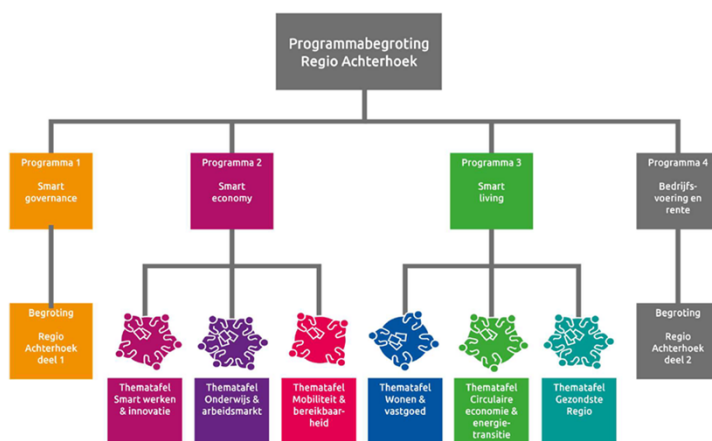


Status	Definitief
Openbaar	Ja
Zaaknummer	Z/24/170685
Onderwerp	Jaarstukken 2024
Portefeuillehouder	T.M.M Kok
Afdeling	A4 Team Informatiebeheer
Samenvatting	T.M.M. Kok
Voorgestelde beslispunten	Volgens de bepalingen van de Gemeentewet bieden wij de raad hierbij de Jaarstukken 2024 ter vaststelling aan. De jaarstukken bestaan uit het jaarverslag en de jaarrekening. Onze accountant Baker Tilly heeft een controleverklaring met een goedkeurend oordeel voor de getrouwheid afgegeven bij de jaarrekening 2024 van de gemeente Aalten. Dit getrouwheidsoordeel heeft sinds boekjaar 2023 ook betrekking op de in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording. 1. In te stemmen met de jaarstukken 2024, het voorstel voor de resultaatbestemming en de herziene exploitatieopzetten van de bouwgrondcomplexen. En de raad voor te leggen: 1. De jaarstukken Gemeente Aalten voor het jaar 2024 vast te stellen; 2. Het positieve saldo van € 3.231.838 toe te voegen aan de algemene reserve. 3. De herziene exploitatieopzetten van de bouwgrondcomplexen vast te stellen.
Besluit	Akkoord.
Zaaknummer	Z/25/180864
Onderwerp	Regio Achterhoek; Jaarstukken 2024, Kaderbrief 2026 en ontwerpbegroting 2026
Portefeuillehouder	A.B Stapelkamp
Afdeling	2. Team Bestuursondersteuning en Veiligheid
Samenvatting	Burgemeester A.B. (Anton) Stapelkamp De Jaarstukken 2024 vormen het sluitstuk van de P&C-cyclus voor het jaar 2024. Op basis van artikel 10 lid 5 Wgr jo. artikel 6 lid 3 regeling Achterhoek jo. artikel 31 regeling Achterhoek kan de gemeenteraad van Aalten een zienswijze indienen op de Jaarrekening 2024. Het DB van de regio Achterhoek dient vóór 30 april de algemene financiële en beleidsmatige kaders te sturen aan de deelnemende gemeenten (art. 34b Wgr). Om deze reden wordt de gemeenteraad in kennis gesteld van de Kaderbrief 2026. Met betrekking tot de ontwerpbegroting 2026 verplicht artikel 35 lid 3 Wgr het DB ertoe de ontwerpbegroting ter inzage te leggen bij de gemeenteraden. Het dagelijks bestuur stelt de raad voorafgaande aan het vaststellen de Programmabegroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt (artikel 35 lid 4 Wgr). De ontwerpbegroting 2026 van de regio Achterhoek is ingedeeld in twee hoofdbestandsdelen. Allereerst de programma's '1: Smart Governance', '4: Bedrijfsvoering en Rente' en de verplichte paragrafen. Deze programma's en verplichte paragrafen hebben rechtstreeks betrekking op de inwonerbijdrage van gemeenten en daarmee vatbaar voor zienswijze van de gemeenteraad. Hiernaast de programma's '2. Smart economy' en '3. Smart living'. Deze programma's bevatten projecten vanuit de Regio Deal, LEADER-subsidies en overige inkomsten voor de uitvoering van de 'Achterhoek Visie 2030 Ruimte voor innovatie, groeien in kwaliteit'. Deze programma's hebben geen rechtstreeks verband met de inwonerbijdrage aan de regio Achterhoek en zijn hierom niet vatbaar voor zienswijze van de gemeenteraad. Het primaat

van deze programma's liggen bij de Achterhoek Board en Regio Raad. Op de onderstaande afbeelding is getracht dit inzichtelijk te maken.



Voorgestelde beslispunten

Het college van B&W besluit de raad voor te stellen om:

1. geen zienswijze in te dienen op de jaarstukken 2024 van de regio Achterhoek;
2. kennis te nemen van de kaderbrief 2026 van de regio Achterhoek;
3. kennis te nemen van de programma's '2. Smart economy' en '3. Smart living' uit de ontwerpbegroting 2026 van de regio Achterhoek;
4. geen zienswijze in te dienen op programma's '1: Smart Governance', '4: Bedrijfsvoering en Rente' en de verplichte paragrafen uit de ontwerpbegroting 2026 van de regio Achterhoek.

Besluit

Akkoord.

Zaakkenmerk

Z/25/178609

Onderwerp

Begroting 2026; jaarstukken 2024 Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers

Portefeuillehouder

H.van Lochem

Afdeling

4. Team Informatievoorziening

Samenvatting

Portefeuillehouder H. van Lochem

Het Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers voert voor de aangesloten gemeenten twee taken uit. De archieftaak omvat het onderhouden en beheren van de archiefbescheiden van de deelnemende gemeenten met de gemeentelijke archiefdiensten als doelgroep. De publiekstaak omvat het ontsluiten van archiefbescheiden in de breedste zin van het woord, waarbij de inwoners/bezoekers in en buiten het werkgebied als doelgroep gelden. Recentelijk zijn de jaarstukken 2024 en de concept-begroting 2026 ontvangen.

Voorgestelde beslispunten

De gemeenteraad wordt voorgesteld om:

1. kennis te nemen van de Jaarstukken 2024 van Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers (ECAL).
2. geen zienswijze in te dienen op de concept Programmabegroting 2026 van Erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers (ECAL) .

Besluit

Akkoord.

Zaakkenmerk

Z/23/144935

Onderwerp

raadsvoorstel herontwikkeling voormalig Schaersvoorde Dinxperlo

Portefeuillehouder

T.M.M Kok

Afdeling

A6 Team Openbare Ruimte

Samenvatting

Wethouder Ted Kok

Sinds 1 augustus 2023 heeft de scholengemeenschap Schaersvoorde de locatie Dinxperlo (Europastraat 6) verlaten. Het pand is inmiddels in beheer en in eigendom van de gemeente. De locatie is in beeld voor herontwikkeling. De plannen voor herinvulling van het gebouw zijn op 4 februari 2025 in het college behandeld. Het college heeft besloten dat ongeveer 950 m² van het gebouw, te weten de voormalige aula, gymzaal en een gedeelte van de entreeruimte wordt heringericht met maatschappelijke functies. Waaronder de huisvesting van het technieklokaal Dinxperlo. Dit gedeelte wordt in eigendom overgedragen aan een

Voorgestelde beslispunten	maatschappelijke stichting waarin de maatschappelijke partijen zijn vertegenwoordigd. De resterende ruimte (voormalige lokalen) wordt omgezet in ca. 17 studio's / kleine betaalbare woningen, variërend van ca. 40m² tot 72m². Het college van B&W is voornemens om de woningen als huurwoningen aan te bieden via een Wooncoöperatie, zoals ook met de Uthuuskes plaatsvindt. Mocht dit niet lukken dan is verkoop ook mogelijk.
Besluit	Om uitvoering te geven aan het plan is besluitvorming door de gemeenteraad op een aantal punten benodigd. Het college wordt gevraagd om bijgevoegd raadsvoorstel aan de gemeenteraad aan te bieden. 1. bijgevoegd raadsvoorstel ter besluitvorming aan de gemeenteraad aan te bieden.
Zaakkenmerk	Z/25/180404
Onderwerp	Kadernota 2026
Portefeuillehouder	T.M.M Kok
Afdeling	4.1 IV/Financiën
Samenvatting	De kadernota voor de programmabegroting 2026-2029 bevat financiële kaders, actuele ontwikkelingen en ombuigingsmogelijkheden. De uitwerking van de meicirculaire volgt in juni en wordt besproken tijdens een technische briefing op 23 juni. De raad krijgt in november de begroting bestaand beleid en een voorstel voor een sluitende begroting 2026. De financiële effecten van landelijke ontwikkelingen zijn nog niet volledig bekend, wat het moeilijk maakt om structurele verplichtingen aan te gaan.
Voorgestelde beslispunten	1. Vaststellen van de in de bijlage opgenomen kadernota 2026; 2. Vaststellen van de in de bijlage opgenomen Raadsvoorstel en Raadsbesluit tbv de behandeling van de kadernota 2026 op 8 juli 2025.
Besluit	Akkoord.
Zaakkenmerk	Z/25/181675
Onderwerp	Memo kwartaalrapportage Q1-2025 Datalab GO
Portefeuillehouder	A. Gildhuis
Afdeling	4. Team Informatievoorziening
Samenvatting	Ieder kwartaal brengt Datalab GO een rapportage uit. Dit wordt gedaan in de vorm van een nieuwsbrief met daarin concrete voorbeelden van projecten waaraan is gewerkt. Het doel is om datagedreven werken dichterbij de medewerkers en bestuurders te brengen. Deze rapportage wordt aan het college toegezonden en daarnaast via het intranet gedeeld voor de gehele organisatie.
	De eerste kolom beschrijft de ontwikkeling van de regionale jongerenmonitor. In de Achterhoek is het aandeel jongeren zonder startkwalificatie relatief hoog. Met het Actieplan Achterhoekse Jongeren zet de Arbeidsmarktregio Achterhoek in op werk, onderwijs of dagbesteding voor 16- tot 27-jarigen. In samenwerking met Datalab GO is hiervoor een monitor ontwikkeld die kwetsbare jongeren beter in beeld brengt. Deze wordt in mei gepubliceerd en ondersteunt beleidsvorming. De resultaten van het lopende actieplan worden meegenomen in het regionale plan 2026-2029, aansluitend op de nieuwe wet 'Van school naar duurzaam werk', welke op 1 januari 2026 ingaat.
	De tweede kolom beschrijft de in februari drukbezochte lunchsessie over datagedreven werken binnen de gemeente Aalten, een belangrijk speerpunt in onze organisatievisie. Na een opening door onze gemeentesecretaris Annemieke Gildhuis en een korte toelichting door de organisator Erik van de Ligt, deelden medewerkers van Datalab GO praktische voorbeelden en theorie over datagedreven werken. Tijdens de sessie konden collega's meedoen aan een interactieve quiz waarbij ze het aantal paaseieren in een vaas moesten raden. De inzendingen werden live verwerkt en gepresenteerd in een dashboard en de winnaar ging met de vaas naar huis. De bijeenkomst werd afgesloten met een optreden van prijswinnende cabaretier Chris Verlaan, wat zorgde voor een ontspannen en positieve afsluiting.
	De laatste kolom belicht twee trainingen die Datalab GO recent heeft gefaciliteerd. De leergang 'Datamodelling voor Power BI' biedt deelnemers een periodieke introductie in het structureren en modelleren van data. In maart volgde de training 'Gebruik van ArcGIS Pro', waarin deelnemers in drie dagen leerden werken met geografische data en analyses. Tot slot attendeert Datalab GO op het trainingsaanbod in 2025 rondom het thema datagedreven werken.

	Op de tweede pagina wordt een greep uit de diverse projecten gepresenteerd die er momenteel in de regio lopen of hebben gelopen. Dit kwartaal is de aandacht verdeeld over diverse aspecten. Deze memo beperkt zich tot een selectie van de projecten die daarbij zijn beschreven. Er wordt ingegaan op de kennissessies datagedreven werken voor de teammanagers van gemeenten en tevens de basiscursus datagedreven werken, die door Datalab GO is verzorgd. Er wordt geschreven over de Atlas Omgevingskwaliteit van Winterswijk, welke snel inzichtelijk maakt wat de kwaliteiten van de omgeving is en met welk beleid rekening moet worden gehouden. De datavolwassenheidsscan komt ook aan bod, die voor de gemeente Aalten gaat plaatsvinden in mei en juni.
Voorgestelde beslispunten	Voor kennisgeving aannemen
Besluit	Akkoord.
Zaakkenmerk	Z/25/181055
Onderwerp	1e begrotingswijziging 2025, ontwerpbegroting 2026 en meerjarenraming 2027-2029 GR Laborijn
Portefeuillehouder	J.C. Wikkerink
Afdeling	5. Team Mens en Samenleving
Samenvatting	Portefeuillehouder: J.C. Wikkerink Op 16 mei 2025 heeft het Dagelijks Bestuur van Laborijn de ontwerpbegroting 2026 en meerjarenraming 2027-2029 aangeboden aan de gemeenteraad. Naast deze stukken heeft Laborijn ook de eerste begrotingswijziging 2025 aangeboden. Met dit voorstel adviseert het college de gemeenteraad om kennis te nemen van de eerste begrotingswijziging 2025, de ontwerpbegroting 2026 en de meerjarenraming 2027-2029 van de GR Laborijn en af te zien van het indienen van een zienswijze. Daarnaast zijn ter kennisgeving de jaarstukken 2024 en de eerste kwartaalrapportage 2025 aan dit voorstel toegevoegd.
Voorgestelde beslispunten	De beslispunten zijn: 1. De raad voorstellen om kennis te nemen van de ontwerpbegroting 2026 en meerjarenraming 2027-2029 van de GR Laborijn en om af te zien van het indienen van een zienswijze; 2. De raad voorstellen om kennis te nemen van de eerste begrotingswijziging 2025 van de GR Laborijn en om af te zien van het indienen van een zienswijze; 3. Kennis te nemen van de jaarstukken 2024 en de eerste kwartaalrapportage 2025 van de GR Laborijn.
Besluit	Akkoord.
Zaakkenmerk	Z/25/180142
Onderwerp	Regeling werktijden gemeente Aalten 2026
Portefeuillehouder	A.B Stapelkamp
Afdeling	A7 Staf/Personeel en Organisatie
Samenvatting	Mr. A.B. Stapelkamp. Sinds 2011 werkt de gemeente Aalten met het werktijdenmodel van de individuele werkkaart (IWK). In verband met het hybride werken, de uitvoering van cao-bepalingen en de behoefte binnen het management om meer zicht op uren- en verlofsaldi te krijgen hebben de directie en het MT dit werktijdenmodel in de afgelopen periode heroverwogen. Daarbij is gebleken dat de oorspronkelijke voordelen van de IWK inmiddels zijn ingehaald door de ontwikkelingen in het kader van het hybride werken, terwijl de correcte uitvoering van cao-bepalingen wordt bemoeilijkt door het werktijdenmodel van de IWK. Ook heeft het management door het hanteren van één urensaldo IWK onvoldoende zicht op de opbouw/herkomst daarvan, hetgeen het maken van afspraken met individuele medewerkers bemoeilijkt. In verband daarmee wordt het college geadviseerd per 1 januari 2026 over te gaan tot een werktijdenregeling, die aansluit op de CAO Gemeenten én de visie op hybride werken.
Voorgestelde beslispunten	1. De bijgevoegde concept Regeling werktijden gemeente Aalten 2026 bij wijze van voorgenomen besluit vaststellen. 2. Met betrekking tot dit voorgenomen besluit de instemming van de OR vragen.
Besluit	Akkoord.
Zaakkenmerk	Z/25/180943
Onderwerp	Ledenraadpleging eindresultaat onderhandelingen cao Gemeenten 2025-2027

Portefeuillehouder	A.B Stapelkamp
Afdeling	7. Staf/Personeel en Organisatie
Samenvatting	Portefeuillehouder mr. A.B. Stapelkamp. D.m.v. de bijgevoegde circulaire van 24 april 2025, kenmerk TAZ/ U202500218 Lbr. 25/019, informeert de VNG de gemeenten over de ledenraadpleging m.b.t. het eindresultaat van de onderhandelingen over de cao Gemeenten 2025-2027. Geadviseerd wordt in te stemmen met de in het eindresultaat opgenomen loonontwikkeling en overige afspraken.
Voorgestelde beslispunten	1. Bij de ledenraadpleging instemmen met het eindresultaat.
Besluit	Akkoord.