Gemeente Brunssum

Overeenkomst

"Accountantsdiensten Gemeente Brunssum
2019 tot en met 2021"

gemeente Brunssum

[Brunssum 20 maart 2019]

ONDERGETEKENDEN:

Opdrachtgever Gemeente Brunssum, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [*naam persoon die bevoegd is de Opdrachtgever te binden*], hierna verder te noemen: 'Opdrachtgever'

en

KSG Registeraccountants B.V., KVK-nummer 817226242B01/12063939, statutair gevestigd te Stationsstraat 4, 5953 GX Reuver ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. R.B.A.C. Aelmans MSc RA., hierna verder te noemen: 'opdrachtnemer'

Opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk hierna ook te noemen: 'partijen', en ieder afzonderlijk: 'partij',

OVERWEGENDE DAT:

- opdrachtnemer heeft ingeschreven op de aanbesteding inzake "Accountantsdiensten Gemeente Brunssum 2019 tot en met 2021", opdrachtgever de opdracht aan opdrachtnemer heeft gegund en thans door partijen deze overeenkomst wordt aangegaan.
- ter zake een Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen geldt die als bijlage bij de overeenkomst is gevoegd.

KOMEN OVEREEN:

1. OPDRACHT

1.1. Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- bijlagen: alle bijlagen bij de overeenkomst;
- overeenkomst: deze overeenkomst;
- aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen : documenten waarin de opdracht en de aanbestedingsprocedure is beschreven;
- opdracht: de opdracht als bedoeld in artikel 1.3. lid 1 van de overeenkomst;
- opdrachtgever: opdrachtgever of diens rechtsopvolger;

1.2. Bijlagen

1. Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen
2. Nota van inlichtingen
3. Inschrijving KSG Registeraccountants B.V.

1.3. De opdracht

1. Opdrachtgever geeft opdrachtnemer opdracht, welke deze opdracht aanvaardt, tot het uitvoeren van de dienst "Accountantsdiensten Gemeente Brunssum 2019 tot en met 2021". De scope van de dienstverlening blijkt uit de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.

2. Daar waar in de overeenkomst en in het bijzonder de aanbestedingsleidraad merknamen en/of versies worden gebruikt, of daar waar normeringen, programma's, octrooien of typen, of een bepaalde oorsprong of productie zijn aangeduid dient/dienen deze gelezen te worden met de toevoeging "*of daarmee gelijkwaardig*".
3. Opdrachtnemer voert de opdracht uit conform de wet alsmede algemeen aanvaarde normen geldig op het moment van uitvoering.
4. Op de uitvoering van de opdracht zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2009 van toepassing, met uitzondering van afwijkingen opgenomen in deze overeenkomst. De algemene verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden of enige andere set van voorwaarden van de opdrachtnemer worden geacht door de opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen te zijn en deze kunnen behoudens uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding door de opdrachtgever niet tijdens de uitvoering van de overeenkomst alsnog van toepassing worden. Eerdergenoemde inkoopvoorwaarden zijn te vinden op https://www.brunssum.nl/bestuur_en_organisatie/beleid_en_regelgeving/Inkoopvoorwaarden_aanbesteding. Deze zijn te vinden op de website van de gemeente Brunssum.
5. Zonder in dat verband aanspraak te maken op bijbetaling of vergoeding op welke grondslag dan ook, verricht opdrachtnemer alles wat naar de aard van de overeenkomst, door de wet, de billijkheid of het gebruik wordt gevorderd en nodig is om de opdracht geheel gebruiksklaar als overeengekomen aan opdrachtgever op te leveren en te onderhouden, ook indien daaromtrent niets met zoveel woorden in de overeenkomst en verdere stukken ter uitvoering daarvan mocht zijn bepaald.

1.4. Projectbeheersing

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 9, eerste lid, van de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2009 is de opdrachtnemer gedurende alle fasen van de opdracht verantwoordelijk voor de projectbeheersing (beheersen van de projectvoortgang, uitvoeren van het risicomanagement, beheersen van de kwaliteit, beheersen van de organisatie, waarborgen van de veiligheid, en financieel management).

2. UITVOERING

2.1. De Uitvoeringsfase

1. De opdrachtnemer zal de opdracht uitvoeren overeenkomstig de overeenkomst en de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen. Opdrachtnemer staat er voor in dat de opdracht bij oplevering zal voldoen aan de eisen van deze overeenkomst en in het bijzonder de Aanbestedingsleidraad incl. bijlagen.

2.2. Aanvang en uitvoeringsduur

1. Opdrachtnemer verplicht zich de werkzaamheden te verrichten overeenkomstig hetgeen is bepaald in de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen, behoudens overeengekomen termijnverlenging(en) in verband met door opdrachtgever geaccordeerde wijzigingen van deze overeenkomst, een en ander op verbeurte, bij niet tijdige nakoming, van een korting op de opdrachtsom van (€ 2.250,-) overeenkomstig artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2009.
2. Het staat Opdrachtgever vrij om van opdrachtnemer een aanvullende schadevergoeding tot maximaal de werkelijk geleden vertragingsschade te vorderen, indien de daadwerkelijk

geleden vertragingsschade van opdrachtgever niet volledig wordt gecompenseerd door voornoemde kortingsregeling op de opdrachtsom.

3. Ook staat het opdrachtgever vrij om, naast nakoming van deze korting- en schadevergoedingsregeling, nakoming te vorderen van de overige verbintenissen die zijn opgenomen in deze overeenkomst.

2.3. (Op)levering

Opdrachtnemer zal voldoen aan de eisen die gelden voor de opdracht zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen op basis waarvan deze overeenkomst tot stand is gekomen.

3. AANSPREEKPUNT OPDRACHTGEVER

3.1. AANSPREEKPUNT

Aanspreekpunt voor de gemeente Brunssum is de heer P. Peters, telnr. 045-5278511
Aanspreekpunt voor KSG Registeraccountants B.V. is de heer P. Bosch, telnr. 077-4740033

3.2. Aanwijzingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gerechtigd opdrachtnemer met betrekking tot de opdracht aanwijzingen te geven. opdrachtnemer is verplicht daaraan uitvoering te geven.
2. Indien en voor zover echter opdrachtnemer van oordeel is dat een door opdrachtgever gegeven aanwijzing onjuist is, dan wel daaraan anderszins gevolgen zijn verbonden die ingevolge de overeenkomst niet voor haar rekening en risico dienen te blijven, en in het bijzonder van haar niet gevergd kan worden dat zij ter zake overeenkomstig het in de overeenkomst bepaalde, de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid behoudt, respectievelijk de opdracht binnen de overeengekomen uitvoeringsduur en voor de overeengekomen opdrachtsom uitvoert, doet zij daarvan schriftelijk mededeling aan opdrachtgever binnen één week nadat een zodanige aanwijzing is gegeven.
3. Partijen zullen alsdan ter zake van de daaraan te verbinden gevolgen overleggen. Indien geen overeenstemming wordt bereikt, beslist opdrachtgever. De mededeling van opdrachtnemer geldt dan voor zoveel nodig als een voorbehoud van recht overeenkomstig hetgeen in de mededeling bedoeld in het tweede lid is vermeld.

3.3. Wijzigingen van de opdracht

1. Opdrachtgever heeft het recht wijziging van de opdracht te verlangen, meer- en minderopdracht, waaraan opdrachtnemer gevolg zal geven. Indien een partij meent dat van meer- en/of minderwerk sprake is, doet zij daarvan voorafgaand en schriftelijk mededeling aan de andere partij onder opgave van de financiële en andere gevolgen daarvan voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer in het kader van een door opdrachtgever verlangde wijziging een eerste globale uitwerking (op schetsniveau) van de wijziging verzorgen. Uitsluitend door opdrachtgever opgedragen wijzigingen kunnen tot meer- en minderopdracht leiden. Vorenbedoeld meer- en minderwerk zal steeds vooraf door opdrachtnemer worden geoffreerd aan opdrachtgever. In de meer- en minderwerkofferte is opgenomen welke consequenties uitvoering van het betreffende meer- en minderwerk eventueel ten aanzien van de uiterste opleveringsdatum heeft en ten aanzien van de

opdrachtsom, waarbij opdrachtnemer zich zal beperken tot hetgeen strikt noodzakelijk is om de door opdrachtgever voorgestelde wijziging te realiseren.

3. Opdrachtnemer heeft geen recht op verrekening van meerwerk of verlegging van de uiterste opleveringsdatum indien opdrachtgever daartoe, voorafgaande aan de uitvoering van de wijziging, niet expliciet en schriftelijk mee heeft ingestemd.
4. Opdrachtnemer is verplicht gelijktijdig met het uitbrengen van een in lid 2 bedoelde offerte, opdrachtgever schriftelijk te informeren over de mate waarin een door opdrachtgever krachtens lid 2 verlangde wijziging een afwijking inhoudt van de opdracht. Uitsluitend indien en voor zover opdrachtgever de door opdrachtnemer opgegeven afwijking van opdracht schriftelijk heeft geaccordeerd, is het opdrachtnemer toegestaan af te wijken van de opdracht.

4. AANSPRAKELIJKHEID NA OPLEVERING

4.1. Aansprakelijkheid voor tekortkomingen

Behoudens de garanties is opdrachtnemer ter zake van tekortkomingen in de opdracht aansprakelijk overeenkomstig artikel 7.1 van de overeenkomst.

5. OVERIGE AANSPRAKELIJKHEID, RISICO EN VERZEKERINGEN

5.1. Overige aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade, hoe ook genaamd, die mocht voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer of degene(n) van wie zij zich bedient, (onder-)aannemers(s), leveranciers, en adviseurs inbegrepen overeenkomstig artikel 7.1 van de overeenkomst.
2. Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever met betrekking tot het bovenstaande, mitsdien ook voor aanspraken van derden overeenkomstig artikel 7.1 van de overeenkomst.

5.2. Verzekeringen

1. Onverminderd zijn aansprakelijkheid uit de overeenkomst en de wet is opdrachtnemer verplicht zich voor de gehele opdracht genoegzaam te verzekeren en zich genoegzaam verzekerd te houden tegen de aansprakelijkheid zoals bedoeld in de overeenkomst.
2. Opdrachtnemer is voorts verplicht zich toereikend WA/BA en WAM te (doen) verzekeren.

5.3. Wet Ketenaansprakelijkheid

1. Partijen gaan ervan uit dat op hun relatie en op de onderhavige overeenkomst de Wet Ketenaansprakelijkheid van toepassing is.
2. De opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever tegen eventuele aanspraken die door de ontvanger der directe belastingen of de bedrijfsverenigingen in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op die Wet gebaseerde verhaalsaanspraken van (onder)aannemers die met (een deel van) de opdracht zullen worden belast.

6. OPDRACHTSOM, BETALING

6.1. Opdrachtsom

1. De kosten die de opdrachtgever aan de opdrachtnemer zal vergoeden voor levering en de bijbehorende dienstverlening zijn de kosten zoals vermeld op het prijzenblad behorende bij de offerte.
2. Slechts meer- en minderwerk, waarvoor door opdrachtgever schriftelijk goedkeuring is verleend, en overige additionele voorzieningen en wijzigingen, waarvoor opdrachtgever schriftelijk opdracht of goedkeuring heeft verleend, komen voor verrekening in aanmerking.

6.2. Facturering en Betaling

1. Opdrachtnemer zal zijn facturen sturen naar : Gemeente Brunssum, t.a.v. de crediteurenadministratie, postbus 31000, 6370 AA te Brunssum, onder vermelding van budgethouder (dhr. P. Peeters). Elke declaratie dient duidelijk en overzichtelijk te worden gespecificeerd.
   Aanvullend op het reeds gestelde in dit lid is artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2006 van toepassing.
2. Betaling prejudicieert niet op de vraag of de opdrachtnemer correct nagekomen is.

7. BIJZONDER VERLOOP

7.1. Tekortkoming en onvermogen

1. Van een tekortkoming in de nakoming is sprake indien de prestatie niet binnen de overeengekomen termijn wordt geleverd of niet beantwoordt aan hetgeen partijen zijn overeengekomen, tenzij de tekortkoming de opdrachtnemer niet kan worden toegerekend.
2. De volgende omstandigheden zijn in ieder geval toerekenbaar aan de opdrachtnemer:
   a. gebrek aan personeel;
   b. ziekte of staking van personeel;
   c. verlate levering van zaken;
   d. uitval van hulpmiddelen;
   e. files;
   f. liquiditeitsproblemen;
   g. toerekenbare tekortkoming in de nakoming van door de opdrachtnemer ingeschakelde derden en andere, voorzienbare omstandigheden waarop de Opdrachtnemer had kunnen en moeten anticiperen.
3. Opdrachtgever stelt de opdrachtnemer zo spoedig mogelijk na constatering van de tekortkoming schriftelijk in gebreke, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is.
4. De ingebrekestelling als bedoeld in het derde lid bevat een redelijke termijn voor nakoming. Deze termijn is fataal, zodat de opdrachtnemer bij niet-tijdige nakoming in verzuim is.
5. Onverminderd de mogelijkheden die de wet biedt en de overige rechten die hem toekomen, heeft opdrachtgever het recht om voor rekening van en na overleg met de opdrachtnemer herstel of vervanging zelf uit te voeren of door derden te laten uitvoeren, in de volgende gevallen:
   a. nakoming is blijvend onmogelijk;
   b. de in het vierde lid bedoelde termijn is ongebruikt verlopen;
   c. er is sprake van zodanige spoedeisendheid dat onmiddellijke actie is geboden.

6. Voorts is Opdrachtgever in zodanig geval bevoegd elke andere redelijke voorziening ter beperking van zijn eventuele schade te treffen.
7. Indien opdrachtgever als gevolg van een rechterlijke uitspraak gehouden is geen uitvoering te geven aan de gegunde overeenkomst dan wel deze te beëindigen, dan is opdrachtgever bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat opdrachtgever gehouden is om de daaruit voor de opdrachtnemer voortvloeiende schade te vergoeden.

8. OVERIGE BEPALINGEN

8.1. De Opdrachtnemer is een combinatie

1. Indien de opdrachtnemer een combinatie is, dus als combinatie heeft ingeschreven op de onderhavige opdracht, zijn de combinanten hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de overeenkomst.

8.2. Contractoverneming

2. De opdrachtnemer mag zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst noch geheel noch ten dele aan een ander overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever.
3. Indien er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de opdrachtnemer ten gevolge van herstructurering van de onderneming of insolventie, dan kan opdrachtnemer, mits de opdrachtgever daarmee instemt, door een andere opdrachtnemer worden vervangen, mits deze laatste voldoet aan de aanvankelijk vastgestelde criteria voor kwalitatieve selectie en dit geen andere wezenlijke wijzigingen in de uit voeren opdracht met zich meebrengt.

8.3. Onderaanneming

1. Het is opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever niet toegestaan onderdelen van deze opdracht in onderaanneming dan wel door derden te doen verrichten.
2. Aan toestemming als bedoeld in het eerste lid kan de opdrachtgever redelijke voorwaarden verbinden.
3. De voorgaande leden 1 en 2 zijn van overeenkomstige toepassing indien de opdrachtnemer een bestaande onderaannemer wenst te vervangen.
4. Indien de opdrachtnemer zich tijdens de aanbesteding voor zijn draagkracht (financieel of ervaring) beroepen heeft op een onderaannemer, dan geldt dat gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst op voornoemde onderaannemer de door opdrachtgever op de aanbesteding van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden ex artikelen 2:86 en 2:87 AW niet van toepassing mogen zijn. Indien zulks wel het geval blijkt te zijn, dan kan de opdrachtgever vervanging zoeken en is opdrachtnemer gehouden op eerste verzoek van opdrachtgever, voornoemde onderaannemer binnen een redelijke termijn te vervangen en daarbij aan de eisen genoemd in de leden 5 en 6 te voldoen.
5. Indien de vervanging van een bestaande onderaannemer aan de orde is en het betreft een onderaannemer op wiens draagkracht (financieel of ervaring) de opdrachtnemer zich tijdens de aanbesteding van de opdracht beroepen heeft, dan geldt in ieder geval de voorwaarde dat de Opdrachtnemer zich op de draagkracht van de vervanger kan beroepen, waarbij de

opdrachtnemer de documenten en bewijzen levert welke ook voor de voornoemde bestaande onderaannemer in het kader van de aanbesteding zijn aangeleverd.

6. Indien de vervanging van een bestaande onderaannemer aan de orde is en het betreft een onderaannemer op wiens financiële draagkracht opdrachtnemer zich bij inschrijving heeft beroepen, dan geldt tevens de voorwaarde dat de onderaannemer zich jegens de opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk verklaart tot nakoming van deze overeenkomst.
7. Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor extra kosten van de opdrachtgever ten gevolge van vervanging van een onderaannemer.

8.4. Afdracht premies, sociale verzekeringen en loonbelasting

1. De opdrachtnemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 en opdrachtgever is gerechtigd te betalen op de geblokkeerde rekening als bepaald in de genoemde artikelen. De opdrachtnemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkosten-, loonheffingen- en BTW-bestanddeel van het gedeclareerde bedrag vermelden. Opdrachtgever is tevens gerechtigd het aldus te betalen bedrag aan loonheffingen te fixeren op 35% van het loonkostenbestanddeel. Opdrachtgever is te zijner keuze gerechtigd van deze opgave of fixatie af te wijken en een hoger bedrag te voldoen op de geblokkeerde rekening.
2. Opdrachtgever is te zijner keuze gerechtigd het gedeelte van de aannemingssom dat betrekking heeft op de door de opdrachtnemer voor zijn werknemers of onderaannemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies alsmede BTW, rechtstreeks aan de belastingdienst over te maken. Alle betalingen op grond van deze bepaling, op welke rekening en in welke omvang dan ook, komen in alle gevallen in mindering op het door opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigde. Indien opdrachtgever op enig moment kiest voor een hogere betaling, dan wel een gefixeerde dan wel rechtstreekse storting, dan wel betaling op een geblokkeerde rekening, is hij daar bij een volgende betaling niet aan gebonden en is opdrachtgever opnieuw vrij te bepalen welk bedrag hij op welke wijze voldoet.

8.5. Vreemdelingenarbeid en Arbeidsomstandigheden

1. De Opdrachtnemer is verplicht om ervoor te zorgen en staat jegens de opdrachtgever ervoor in dat er op het werk geen arbeid wordt verricht die in strijd is met hetgeen is gesteld bij of krachtens de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en de Arbeidsomstandighedenwet. In dit kader dient de opdrachtnemer onder andere, maar niet uitsluitend:
    - zich ervan te vergewissen dat natuurlijke personen te allen tijde een geldig legitimatiebewijs als omschreven in artikel 1, eerste lid onder 1° t/m 3° van de Wet op de identificatieplicht op het werk bij zich hebben. Ongeacht de hierna genoemde verplichtingen toont de opdrachtnemer op eerste verzoek van of namens de Opdrachtgever dit identiteitsbewijs, of, indien de opdrachtgever daarmee volstaat, een kopie daarvan, aan de opdrachtgever alvorens betrokkene zijn werkzaamheden ter uitvoering van deze opdracht aanvangt;
    - de Opdrachtgever toe te staan onaangekondigd controles uit te (laten) voeren ter zake, waar en op welk tijdstip dan ook, alsmede om van werknemers van de opdrachtnemer de identiteit vast te stellen, de echtheid en geldigheid van het identiteitsbewijs van betrokkenen vast te stellen en zonodig melding te maken bij de

Arbeidsinspectie en/of politie van (mogelijke) overtreding van de Wav. De Opdrachtnemer zal de betrokken werknemers verplichten aan deze controles mee te werken;
- elke week de Opdrachtgever een werkstaat te verstrekken, bevattende de namen en gewerkte uren van alle werknemers die aan het project gewerkt hebben;
- ervoor te zorgen dat ter zake de uitvoering van deze opdracht geen vreemdelingen waarvoor de tewerkstellingsvergunningplicht van toepassing is, werkzaamheden verrichten zonder dat voor deze vreemdelingen een tewerkstellingsvergunning voorhanden is;
- op verzoek van de opdrachtgever een verklaring te verstrekken die is opgemaakt door een registeraccountant en waaruit blijkt dat het personeel alle rechten ontvangt die voortvloeien uit de CAO en dat de loonbelasting en sociale premies volgens de wettelijke richtlijnen worden afgedragen.

2. De hiervoor in dit artikel, onder 1., genoemde verplichtingen zijn te zien als 'eigen' verplichtingen van de opdrachtnemer en als integraal onderdeel van de (hoofd)opdracht (tot het realiseren van een in de opdracht omschreven werk en/of het uitvoeren van de in de opdracht omschreven werkzaamheden).
3. De hiervoor in dit artikel, onder 1., genoemde verplichtingen worden bij dezen door de opdrachtgever tevens als zelfstandige opdracht/verplichtingen aan de opdrachtnemer verstrekt en worden door de opdrachtnemer tevens als zelfstandige opdracht/verplichtingen aanvaard.
4. Deze zelfstandige opdracht/verplichtingen heeft (hebben) derhalve betrekking op -verkort weergegeven- het namens de opdrachtgever zorgen voor (incl. het houden van toezicht op) de naleving van de Wav door de opdrachtnemer, zodat de opdrachtnemer op grond van deze opdracht uit dit artikellid dus de verplichtingen van de opdrachtgever uit de Wav uitvoert. Deze opdracht geldt aldus naast de eigen verplichtingen van de opdrachtnemer op grond van de Wav. Dat namens de opdrachtgever zorgen voor (incl. het houden van toezicht op) de naleving van de Wav heeft betrekking op alle werkzaamheden die door de opdrachtnemer zelf worden uitgevoerd in het kader van de opdracht van de opdrachtgever aan de opdrachtnemer en op alle werkzaamheden die in het kader van de opdracht van de Opdrachtgever aan de opdrachtnemer worden uitgevoerd door onderaannemers, zowel de onderaannemers die rechtstreeks door de opdrachtnemer zijn ingeschakeld als de (onder)onderaannemers die niet rechtstreeks door de opdrachtnemer zijn ingeschakeld.

8.6. Wet aanpak schijnconstructies

1. Op de opdracht wordt de wet aanpak van schijnconstructies geacht van toepassing te zijn. opdrachtnemer en alle voor het werk ingeschakelde onderaannemers dienen volledig te handelen conform de gestelde bepalingen in de Wet aanpak schijnconstructies.

8.7. Vrijwaring

1. De Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle eventuele aanspraken inclusief boetes van de betreffende bevoegde instanties, indien de opdrachtnemer, en/of de door de opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers, het bepaalde bij of krachtens de Wet Ketenaansprakelijkheid, de Wet Aanpak Schijnconstructies, de Wet arbeid vreemdelingen of de Arbeidsomstandighedenwet overtreden, alsmede tegen eventuele verhaalaanspraken van

onderaannemers, alsmede tegen alle uit de overtreding voortvloeiende schade (als inkomensderving of aanspraken van derden).

2. De Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever tevens voor alle eventuele aanspraken die worden ingesteld door de werknemer c.q. derden van de Opdrachtnemer of diens onderaannemer op grond van de ketenaansprakelijkheid voor loon die voortvloeit uit de Wet Aanpak Schijnconstructies.
3. De Opdrachtgever is gerechtigd de betreffende aanspraken en schade te verrekenen met de nog openstaande betalingen aan de opdrachtnemer. Indien dat bedrag niet toereikend is, zal de opdrachtnemer het (resterende) bedrag uiterlijk binnen 14 dagen, gerekend vanaf het moment waarop de opdrachtgever om betaling heeft verzocht, betalen aan de opdrachtgever. Bij gebreke daarvan is de opdrachtgever gerechtigd om ter zake het (resterende) bedrag een beroep te doen op een eventueel ter zake de nakoming van de opdracht verstrekte garantie.
4. Ingeval van onderaanneming legt de opdrachtnemer de verplichtingen als genoemd in dit artikel volledig en onverkort naar de onderaannemer door, inclusief de verplichting deze op zijn beurt weer op te leggen aan eventuele subonderaannemers, maar blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de betreffende regelgeving.

8.8. Eigendom en gebruik van stukken

1. Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten en databankrechten die zullen ontstaan of kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de overeenkomst berusten te allen tijde en uitsluitend bij opdrachtgever, met uitzondering van rechten op eventueel ten behoeve van de opdracht door de opdrachtnemer ontwikkelde software modellering(en) en de daarvoor gebruikte softwareprogrammatuur, alsmede op andere door de opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst ontwikkelde kennis en knowhow die ten grondslag ligt aan het geleverde resultaat. Voor het overige is artikel 29 Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2006 onverkort van toepassing.
2. Opdrachtnemer zal dit in alle overeenkomsten van hem met derden ter uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van opdrachtgever bedingen en overeenkomstig de vereisten als vervat in de Auteurswet (doen) effectueren.
3. Opdrachtnemer dient, op verzoek van de opdrachtgever, geheimhouding omtrent de opdracht te betrachten en zal in dat verband een geheimhoudingsverklaring tekenen.

8.9. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen lossen waar mogelijk hun geschillen op door middel van goed overleg.
3. Indien partijen niet tot een oplossing komen of in spoedeisende gevallen, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Maastricht tenzij de partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

8.10. Mededelingen en vertegenwoordiging

1. Alle (formele) mededelingen naar aanleiding van of in verband met de overeenkomst en nadere overeenkomsten en de uitvoering daarvan, dienen schriftelijk per e-mail en/of aangetekende brief te geschieden.

8.11. Bijlagen

1. Alle in de overeenkomst genoemde bijlagen worden geacht van de overeenkomst deel uit te maken.
2. Voor zover ondergenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

   a) de overeenkomst, inclusief alle bijlagen;
   b) (eventuele) nota(s) van inlichtingen (*);
   c) aanbestedingsleidraad inclusief alle bijlagen;
   d) Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2006;
   e) de inschrijving van opdrachtnemer;

(*) Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

Aldus overeengekomen en vastgelegd op 11 pagina's tekst, en in tweevoud ondertekend,

Namens opdrachtgever
Wnd. burgemeester dhr. G.B.M. Leers,

Plaats: Brunssum

Datum: 25-3-2019

Namens opdrachtnemer
Dhr. R.B.A.C. Aelmans MSc RA.

Plaats: Reuver

Datum: 27-03-2019

8.11. Bijlagen

1. Alle in de overeenkomst genoemde bijlagen worden geacht van de overeenkomst deel uit te maken.
2. Voor zover ondergenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

   a) de overeenkomst, inclusief alle bijlagen;

   b) (eventuele) nota(s) van inlichtingen (*);

   c) aanbestedingsleidraad inclusief alle bijlagen;

   d) Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Brunssum 2006;

   e) de inschrijving van opdrachtnemer;

(*) Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

Aldus overeengekomen en vastgelegd op 11 pagina's tekst, en in tweevoud ondertekend,

Namens opdrachtgever	Namens opdrachtnemer
Wrd. burgemeester dhr. G.B.M. Leers,	Dhr. R.B.A.C. Aelmans MSc RA.
Plaats: Brunssum	Plaats:
Datum: 25-3-2019	Datum: