

Contactpersoon:	mevr. R. van der Kooij	Datum:	22 juli 2025
Telefoon:	072 575 55 55	Verzenddatum:	
E-mail:	post@dijkenwaard.nl	Zaaknummer:	00001059641
Onderwerp:	Schriftelijke reactie op CAR advies over Beleidsvisie Diversiteit & Inclusie 2025-2029		

Geachte mevrouw Streefland-du Mee (voorzitter),

Met deze brief willen wij de Cliënten adviesraad (CAR) Dijk en Waard bedanken voor het advies dat wij op 9 juli jl. hebben ontvangen als reactie op de Beleidsvisie Diversiteit & Inclusie 2025-2029.

Hierin lezen wij dat de CAR positief is over de wijze waarop deze visie tot stand is gekomen. U geeft aan het als stimulerend te ervaren dat veel doelgroepen, inwoners en maatschappelijke organisaties betrokken zijn bij dit proces. Wel geeft u aan het stuk niet goed leesbaar te vinden.

Daarnaast heeft de CAR nog een aantal vragen en/of opmerkingen geplaatst. Deze nemen wij ter harte. Wij gaan hieronder puntsgewijs in op uw vragen en opmerkingen.

Algemene opmerkingen:

Blz. 3: Als je het hebt een viertal ambities en per ambitie ontwikkellijnen opstelt dan zou je moeten beginnen met die ambities. Die ambities worden pas op blz. 12 benoemd en vervolgens kunnen wij maar drie ambities ontdekken.

Reactie: De wijze waarop de ambities, ontwikkellijnen en doelen op hoofdlijnen worden gepresenteerd is aangepast. Op bladzijde 4 zijn de ambities weergegeven in compacte vorm. Op bladzijde 12 wordt de opbouw van ambitie, ontwikkellijnen en doelen op hoofdlijnen op grafische manier weergegeven met een korte begeleidende tekst.

Er worden op blz. 3 vier uitvoeringsagenda's genoemd. Wij komen maar tot drie

Reactie: De tekst is aangepast. We gaan drie uitvoeringsagenda's opstellen. Volgend jaar gaan we aan de slag met de vierde uitvoeringsagenda. Gezien het afstemmingsproces is de vierde uitvoeringsagenda niet meegenomen in deze visie.

Verwarrend is ook dat bij de Inleiding 1.1 'onze visie op inclusie en diversiteit' wordt beschreven en vervolgens op blz. 10 opnieuw een Visie wordt verwoord.

Reactie: De naamgeving van de hoofdstukken en subhoofdstukken is aangepast om verwarring te voorkomen.

Uitgangspunten die binnen elke ambitie een rol spelen, te noemen:

- Gelijkwaardigheid
- Verbinding,
- vooruitgang,
- vakmanschap,
- wrijving geeft glans en
- faciliterend waar mogelijk.

Wij zien deze uitgangspunten niet helder terug in de omschreven ambities.

Reactie: De uitgangspunten spelen een rol binnen elke ambitie. Ze vormen de rode draad bij de uitwerking van onze visie op diversiteit en inclusie. Om te voorkomen dat we in het stuk in herhaling vallen door in elke ambitie opnieuw te noemen dat dit de uitgangspunten zijn, hebben we ervoor gekozen om de uitgangspunten apart te noemen. Dit is expliciet benoemd in de aangepast tekst om verwarring te voorkomen.

Er wordt wisselend gesproken over ontwikkelijnen en doelen op hoofdlijnen. Dit is voor ons verwarrend.

Reactie: In de toegestuurde conceptversie ontbrak een heldere opmaak. De eindversie is grafischer opgebouwd waardoor de opbouw van de ambities, ontwikkelijnen en doelen op hoofdlijnen duidelijker is geworden.

Beschrijf in de leeswijzer een duidelijke toelichting hoe het stuk is opgebouwd met:

- Visie
- Ambities
- Doelstellingen

Reactie: in de leeswijzer is nu aangegeven hoe de hoofdstukken opgebouwd worden. Ook wordt hier de visie met de drie ambities gepresenteerd. Hier gaan we verder nog niet in op de uitwerking van die ambities. Hier gaan we pas op in bij hoofdstuk 2 “onze visie op diversiteit en inclusie”. Hier is op pagina 12 een visuele weergave gemaakt om meer helderheid te geven over de opbouw

Specifieke Adviezen

1. Maak helder dat de input van de bijeenkomsten is verwerkt in het stuk zoals:

- Ervaringsdeskundigheid
- Van het kastje naar de muur gestuurd worden
- Gemakkelijke taal van de gemeente
- Een routekaart voor melden discriminatie en intimidatie

Reactie: in hoofdstuk 1.3 Aanpak wordt vermeld dat de input van de bijeenkomsten in de uitvoeringsagenda's zullen landen. Deze documenten lenen zich beter voor dergelijke praktische acties. Hieronder wordt per voorbeeld genoemd wat er mee gedaan wordt:

- Ervaringsdeskundigheid: Dit komt bij meerdere ambities terug als doel.
- Van kastje naar de muur: Dit fenomeen is bekend en is teruggegeven aan de teams die hier mee aan de slag kunnen. Dit zal niet gaan landen in deze beleidsvisie of de uitvoeringsagenda.
- Gemakkelijke taal van de gemeente: Dit voorbeeld zal meegenomen worden in de Lokale Inclusie Agenda.
- Een routekaart voor meldingen: Deze actie wordt meegenomen in de antidiscriminatie-agenda. Ook wordt op pagina 19 vermeld dat we als doel hebben dat inwoners weten waar ze discriminatie kunnen melden en waar zij ondersteuning kunnen krijgen wanneer zij gediscrimineerd worden.

2. Wanneer de inwoner zo goed betrokken wordt in het traject, dan is de verwachting dat het ook goed leesbaar en helder beschreven is. Zodat inwoners zich hier goed in kunnen herkennen.

Reactie: In hoofdstuk 1.3 Aanpak op pagina 10 is expliciet aangegeven dat we inwoners hebben betrokken bij het opstellen van deze visie. Daarnaast worden de verslagen van de avonden als bijlage ingevoegd in de beleidsvisie. Zo kunnen we per avond een goede impressie geven.

Mocht de CAR de behoefte hebben aan een nadere mondelinge toelichting op de betreffende punten dan zijn wij daartoe graag bereid bij vertegenwoordiging van wethouder Leibbrand. Voor de volledigheid melden wij nog dat een afschrift van deze brief ook gestuurd wordt naar de gemeenteraad. De raad wordt op de hoogte gebracht van het CAR advies tijdens de commissievergadering van 2 september aanstaande.

Hopende u zo voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Roos van der Kooij, Beleidsmedewerker Diversiteit en Inclusie, gemeente Dijk en Waard