Evenementenbeleid

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
1.1 Het belang van evenementen voor Oss? 3
1.2 Waarom een geactualiseerd evenementenbeleid? 3
1.3 Definitie van een evenement 4
1.4 Leeswijzer 4
2 Visie op evenementen 5
2.1 Evenementen in Oss 6
2.2 Doelstellingen evenementen 6
2.2.1 Doelstellingen 6
2.2.2 Onze rol bij evenementen 6
2.3 Overige relevante kaders 7
2.3.1 Koers Stadshart Oss 7
2.3.4 Citymarketing 8
2.3.7 Global Goals 10
2.4 Uitzonderlijke evenementen uitgelicht 10
2.4.1 Kermis centrum Oss 10
2.4.2 Circus 13
3 Gemeentelijke ondersteuning van evenementen 14
3.1 Toekennen van subsidies 14
3.2 Ondersteunen van evenementen met diensten en materialen 15
3.3 Ondersteunen van evenementen met verzekeringen 15
3.4 Kosten voor organisatoren 16
3.4.1 Leges 16
3.4.2 Precario 16
3.4.3 Overige kosten en informatie 16
4 Relevant wet- en regelgeving bij evenementen 16
4.1 De grondslagen en bevoegdheden 16
4.1.1 De basis 16
4.1.2 Overige Wet- en regelgeving 17
4.2 APV 18

4.3 Omgevingsplan 18
4.3.1 Overgangsperiode 18
4.3.2 Locatieprofielen 19
4.3.3 Privaatrechtelijke invloed gemeente op gebruik locaties 19
4.4 Schaarse vergunningen 20
4.4.1 Samenloop evenementen 20
4.4.2 Toepassing regels bij schaarste 20
5 Veiligheid bij evenementen 21
5.1 Openbare orde en veiligheid 21
5.2 Behandelaanpak veiligheid bij vergunningverlening 22
5.2 Glas bij- en nabij evenementen 23
5.2.1 Glas bij reguliere horeca tijdens evenementen 24
5.2.2 Horeca buiten de periferie van het evenement 24
6 Geluid bij evenementen 25
6.1 Waarom belangrijk 25
6.1.1 Centrum van Oss 25
6.1.2 Kernen 25
6.1.3 Buitengebied 25
6.2 Algemene uitgangspunten 25
6.3 Gebruiksregels voor geluid per soort locatie 26
6.3.1 Indeling evenementencategorieën 26
6.3.2 Akoestisch onderzoek bij vaststellen locatieprofielen 28
6.4 Omgevingswet en de veranderingen 28
7 Vergunningverlening 29
7.1 De evenementenvergunning 30
7.1.1 Indieningsvereisten 30
7.1.2 Toetskader Evenementenvergunning Oss 31
7.2 Melding of vergunning? 31
8 Toezicht en handhaving 31
Bijlage 1 Subsidievoorwaarden van het Evenementenfonds en hoogte van subsidiebedragen 33
Bijlage 2 Toetskader Evenementenvergunning Oss 33
Bijlage 3 Regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid Oost-Brabant 33

1. Inleiding

1.1 Het belang van evenementen voor Oss?

Evenementen zijn om verschillende redenen belangrijk voor de gemeente Oss. Evenementen brengen levendigheid en vertier in de gemeente en bieden een laagdrempelig podium om diverse uitingen zichtbaar te maken voor een groter publiek. Daarnaast kunnen evenementen een positieve invloed op de economische vitaliteit van de gemeente Oss en kunnen zij een bijdrage leveren aan de werkgelegenheid. Horeca, detailhandel en verblijfsaccommodaties profiteren vaak van evenementen. Evenementen zorgen ook voor een algemene imagoversterking van de stad/gemeente.

Vele organisatoren, ondernemers en vrijwilligers, die zich inzetten, werken hard om mooie activiteiten te organiseren in onze gemeente. De meeste evenementen vinden plaats in de openbare ruimte. Inwoners en bezoekers kunnen genieten van allerlei verschillende evenementen, in- en buiten de kern Oss. Bij het organiseren komt echter heel wat kijken, naast de organisatie, ook het inschatten en voorkomen van risico's, rekening houden met de omgeving en samen optrekken met de gemeente (in haar verschillende rollen). De gemeente ondersteunt sommige evenementen met subsidie of met diensten zoals het afzetten van wegen.

Wij hebben een portefeuillehouder(wethouder) voor evenementen in de gemeente en een centrumwethouder die de evenementen zoals de kermis in het centrum in portefeuille heeft. De burgemeester verleent de evenementenvergunningen, mede op basis van advies van politie, brandweer, GHOR en medewerkers van IBOR en andere specialisten. Doel van de evenementenvergunning is het waarborgen van de openbare orde en veiligheid, verkeersveiligheid, zedelijkheid of volksgezondheid, woon- en leefklimaat en voorkomen/beperken van overlast.

De burgemeester heeft daarnaast een taak bij het toezicht op evenementen en handhaaft regels als dat nodig is. Over al deze verschillende aspecten gaat het evenementenbeleid.

Wij werken met en volgens de speerpunten uit het coalitieakkoord 2022-2026: 'Samen Duurzaam Vooruit':

- 'We blijven inzetten op een gevarieerd en levendig stadscentrum (met winkels, cultuur, ontspanning, horeca enzovoort). Hierbij horen zeker ook de evenementen in het centrum. We willen op basis van locatieprofielen komen tot heldere afspraken voor evenementen, met een goede balans tussen ruimte voor evenementen, centrumondernemers en centrumbewoners'
- 'We kiezen voor spreiding van evenementen in de stad en over de kernen en streven niet naar één groot evenemententerrein'.

1.2 Waarom een geactualiseerd evenementenbeleid?

Zowel organisatoren, wij, als ook de overige belanghebbenden, hebben voortdurend behoefte aan helder actueel en juridisch correct beleid. Wij kiezen nu voor de actualisatie. Bij die actualisatie nemen wij ook de kermis, het circus, de verdere ontwikkeling van de locatieprofielen en de verplichtingen hoe om te gaan met schaarse vergunningen mee.

Met het opstellen van locatieprofielen brengen we in beeld wat de maximale mogelijkheden zijn van die locatie. De locatieprofielen geven onder andere informatie over geluid, bezoekersaantallen, aantal evenementen en de duur van evenementen. Dit geeft organisaties vooraf duidelijkheid over de mogelijkheden van de locatie, geeft de omgeving duidelijkheid over wat zij kunnen verwachten en vormt onderdeel van het toetsingskader bij besluitvorming op de aanvraag van een evenementenvergunning. Nieuwe locatieprofielen worden opgesteld waar nodig (locaties waar regelmatig evenementen plaatsvinden). Bestaande locatieprofielen worden geëvalueerd (nieuwe na 1 jaar, bestaande elke 3 jaar). Op dit moment vormen de locatieprofielen een aanvulling op de gebruiksregels van de bestemming. Op termijn worden de locatieprofielen opgenomen in het Omgevingsplan.

1.3 Definitie van een evenement

De definitie van een evenement staat in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV):

- Een evenement: 'elke voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak'

De APV somt ook de activiteiten op die niet onder de definitie vallen, zoals bijvoorbeeld de reguliere horeca, en de activiteiten die wel onder de definitie vallen, zoals bijvoorbeeld een herdenkingsplechtigheid. Evenementen kunnen plaatsvinden binnen de openbare ruimte en op particulier terrein. Activiteiten die plaatsvinden op een locatie waar milieuregels gelden, vallen niet altijd onder de definitie. Voor die locaties gelden al regels die de veiligheid en het woon- en leefklimaat voldoende borgen.
Afwijken is mogelijk wanneer de openbare orde en veiligheid in gevaar dreigen te komen, ook als het gaat om een besloten feest of als de activiteit in een horecabedrijf plaatsvindt.

1.4 Leeswijzer

Dit evenementenbeleid is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 1: Uitleg wat evenementen betekenen voor de gemeente Oss en waarom we nu een actualisatieslag maken;
- Hoofdstuk 2: Positionering van evenementen in Oss. Waarom zijn ze zo belangrijk, locatieprofielen, ondersteuning en overige kaders;
- Hoofdstuk 3: Hoe ondersteunen we evenementen in Oss en waar is de gemeente extra behulpzaam zijn;
- Hoofdstuk 4: Het overig wettelijk kader bij evenementen. De koppeling met ruimtelijke ordening, de locatieprofielen en de verplichte regels bij schaarse vergunningen;
- Hoofdstuk 5: Veiligheid, openbare orde en de impact op de leefomgeving worden via een vergunningstelsel getoetst en geborgd.
- Hoofdstuk 6: Geluid bij evenementen is vaak een belangrijk onderdeel. De impact van geluid is vaak groot, soms reden voor klachten en een aandachtpunt voor gezondheid (gehoorbeschadigingen).
- Hoofdstuk 7: Uitleg over de vergunningplicht, wanneer wel, welk maatwerkproces kunnen we toepassen en wanneer geen vergunning maar een melding. Het Toetskader bij een aanvraag.
- Hoofdstuk 8: Toezicht en handhaving, hierin wordt inzicht gegeven wie betrokkenen zijn en vooruitgekeken naar de invulling de komende jaren.

2 Visie op evenementen

Evenementen, zoals al benoemd in 1.1, dragen bij aan de aantrekkelijkheid en levendigheid van Oss. Wij hechten ook belang aan evenementen vanuit sociaal-maatschappelijke perspectief omdat deze de mogelijkheid bieden anderen te ontmoeten en deel te nemen aan de samenleving. Tot slot zorgen evenementen voor promotie van de gemeente en genereren een financiële prikkel voor de gemeente en haar ondernemers. Horecaondernemers zetten evenementen in om een eigentijds uitgaansleven in Oss te bieden. Ook leveren evenementen een belangrijk aandeel in de omzet van horecavoorzieningen. Om duidelijk verwachtingen te scheppen laten we in Oss de horeca hun vergunde terrassen bij naastgelegen evenementen zelf uitbaten. Hun terrassen maken geen deel uit van het evenemententerrein. Uiteraard hebben we in de exploitatievergunning van de horecaondernemer bepaald dat, gedurende evenementen er niet gewerkt mag worden met glas en er kunnen nadere voorschriften gelden, in verband met orde en veiligheid, afhankelijk van het evenement.

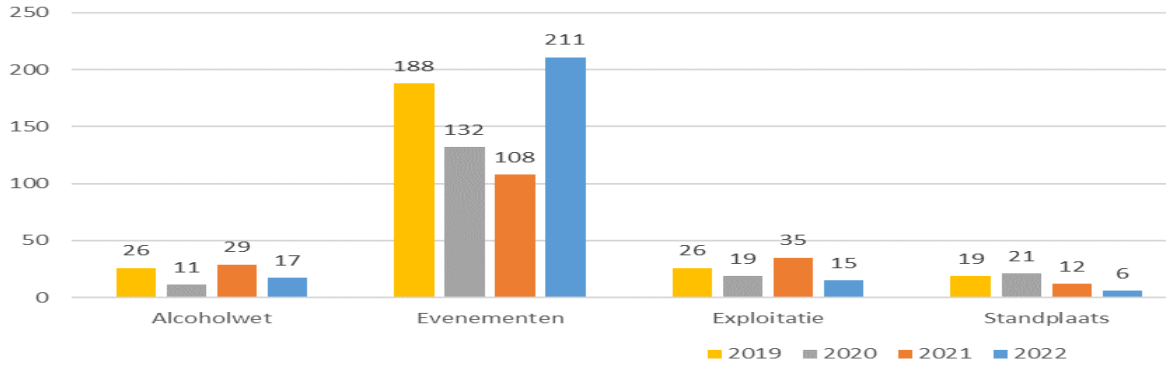
In het buitengebied kunnen evenementen een impuls zijn voor aantrekkelijkheid en levendigheid. Veel evenementen in de gemeente hebben een langere traditie, zoals carnaval en de kermis, en kennen een eigen en authentieke sfeer, waardoor ze horen bij de identiteit van Oss.
Wij willen daarom een passend aanbod blijvend mogelijk maken. Voor het realiseren van onze ambitie om het huidige brede en diverse evenementen- aanbod te behouden, is draagvlak voor evenementen belangrijk. In het algemeen is het draagvlak onder de bewoners en ondernemers voor evenementen groot. Wij realiseren ons ook dat sprake kan zijn van tegenstrijdige onderliggende belangen. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om geluidsoverlast of beperkte bereikbaarheid.

- We vinden het belangrijk dat een organisatie voldoende draagkracht heeft om het evenement verantwoord te kunnen organiseren, zowel de kleinere als ook de grote risicovolle evenementen.

Binnen onze ambitie is het ook onze taak om de verschillende belangen in beeld te krijgen, ze passend gewicht toe te kennen en tegen elkaar af te wegen. We zoeken telkens naar een goede, redelijke en begrijpelijke balans, tussen rust en reuring.

2.1 Evenementen in Oss

Hierbij een overzicht over het aantal evenementenvergunningen in de gemeente Oss. In 2023 hebben wij rond de 200 evenementenvergunningen verleend en 220 meldingen verwerkt.



Om te polsen hoe onze inwoners aankijken tegen evenementen in Oss hebben we in juni 2020 een vragenlijst voorgelegd aan het digitale burgerpanel. Een van de resultaten uit deze enquête[1] is dat ruim driekwart van de respondenten het belangrijk vindt dat evenementen in Oss georganiseerd worden. De meest genoemde reden, evenementen zorgen voor levendigheid in de stad zorgen.

2.2 Doelstellingen evenementen

2.2.1 Doelstellingen

- Het moet bijdragen aan de maatschappelijke samenhang van stad en dorp (sociaal-maatschappelijke doelstelling);
- Het moet de lokale economie stimuleren (economische doelstelling);
- Het verhogen van de aantrekkelijkheid van de gemeente Oss voor bewoners en bezoekers;
- Het leveren van een positieve bijdrage aan de bekendheid van de gemeente Oss (promotionele doelstelling).

2.2.2 Onze rol bij evenementen

We willen graag een faciliterende, stimulerende en verbindende rol blijven spelen. Dat moet passen naast onze verplichte taken (burgemeester) om de verschillende tegenstrijdige belangen af te wegen via het vergunningenproces en naleving van voorschriften te borgen via toezicht en waar nodig handhaving. Uitgaande van de doelstellingen en het huidige evenementenaanbod maken wij voor de komende jaren de volgende strategische keuzes:

2.2.2.1 Keuze ten aanzien van het evenementenaanbod:

- Wij willen het bestaande brede evenementenaanbod behouden, waarbij wij veel waarde hechten aan onze lokale tradities in een aantal kernen en wijken.
- We willen ontwikkelruimte voor evenementen aanhouden voor nieuwe interessante initiatieven of eenmalige bijzondere evenementen die zich aandienen of waarop de gemeente inzet.

[1] In juni 2020 is een vragenlijst voorgelegd aan het digitale burgerpanel van de gemeente Oss. Het panel had van 12 t/m 28 juni 2020 de gelegenheid de vragenlijst in te vullen. 448 volledig ingevulde vragenlijsten zijn retour ontvangen.

2.2.2.2 Keuze ten aanzien van de uitvoering:

- Wat betreft de behandelprocedure van een evenementenaanvraag voor het organiseren van evenementen in onze gemeente, volgen wij de 'Regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid Oost-Brabant' van het Coördinatieoverleg Evenementenveiligheid Oost-Brabant.
- We hebben één evenementenloket bij de gemeente waarvoor meerdere medewerkers verantwoordelijk zijn. Hierbij is onze rol die van een responsieve overheid. Dat betekent dat we zoveel mogelijk ruimte willen bieden aan initiatieven in de maatschappij. We werken proactief en servicegericht, zodat evenementenorganisatoren snel hun weg kunnen vinden binnen de gemeente. Omgekeerd verwachten we ook een actieve houding van de organisator.
- De gemeente Oss heeft de Global Goals[2] omarmd als instrument om aan duurzame ontwikkeling te werken. In dit kader willen we ook samen met de evenementen-organisatoren bekijken en in gesprek gaan hoe het organiseren van evenementen verder kan worden verduurzaamd.

2.2.2.3 Keuze ten aanzien van de evenementenlocaties:

- We willen voor de meer intensief gebruikte 'locaties', die bestemd zijn voor het plaatsvinden van evenementen, locatieprofielen opstellen. Deze geven inzicht in de maximale moge-lijkheden voor evenementen, die de betreffende locatie aankan. Doel is de juiste match te kunnen maken tussen het reguliere gebruik van de locatie, de leefomgeving en het evenement. Voor de overige locaties waar evenementen qua bestemming standaard niet zijn toegestaan, is het noodzakelijk een aparte vergunning voor het afwijken van de bestemming tijdig aan te vragen, om te weten of het evenement daar eventueel mag.
- De vaststelling van locatieprofielen voor evenementenlocaties beschrijft de uitkomst van locatieonderzoek en van de belangenafweging en verwoordt de balans, en dus de begrenzing, tussen evenementen en de omgeving. Dit maakt de organisator vooraf weet wat hij op die locatie kan organiseren. Wij kunnen bij de vaststelling van de evenementenkalender nagaan of die activiteit daar past deze belangenafweging maken.
- Wij blijven op zoek gaan naar alternatieve locaties voor evenementen, deels omdat sommige locaties verdwijnen, o.a. door inbreiding bouw, en om meer balans te brengen in de verdeling van evenementen en daarmee gepaard gaande impact op de omgeving. Wij kijken daarbij ook naar locaties in het buitengebied.

2.3 Overige relevante kaders

2.3.1 Koers Stadshart Oss

De koers is een richtinggevend kader voor het centrum van Oss en wordt regelmatig bijgesteld op de nabije toekomst. Het doel is om het centrum aantrekkelijk, levendig en toekomstbestendig te houden. In 2022 is een rekenkameronderzoek uitgevoerd, dat input geeft voor een nieuwe versie van de Koers 2024. De functie van evenementen wordt met name genoemd bij 'Meer verrassing en beleving' (opgave 2) en bij 'Uitgesproken identiteit en authenticiteit' (opgave 3).

Het doel van 'Meer verrassing en beleving' is de ontmoetingsfunctie in het centrum te versterken en meer verrassing en beleving toe te voegen. Een van de uitgangspunten hierbij is dat er meer ruimte

[2] globalgoalsoss.nl, In januari 2020 heeft de VNG de gemeente Oss voor de derde keer gekozen als 'Meest inspirerende Global Goals Gemeente van Nederland'. Oss was in 2017 en 2018 ook al winnaar.

moet komen voor evenementen en acties over het hele centrum verspreid. Hierbij spelen ook (stads)marketing en communicatie een rol. Bij 'Uitgesproken identiteit en authenticiteit' worden evenementen als een van de ingrediënten genoemd om in Oss een eigen en authentieke sfeer te bieden.

2.3.2 Structuurvisie Buitengebied Oss

Het hoofddoel van de structuurvisie is het bieden van een integrale visie op alle buitengebieden van de gemeente Oss. De buitengebieden worden gekenmerkt door divers gebruik en hebben daardoor een multifunctioneel karakter (agrarische functie, recreatieve functie, natuurfunctie, woonfunctie, etc.). In de functionele visie (op hoofdlijnen) constateert de gemeente dat wat betreft de functie 'recreatie en toerisme' in het buitengebied het beleid lang gericht was op het beleven van natuur en landschap en daarbij passende kleinschalige recreatieve initiatieven. In 2020 is een nieuw bestemmingsplan buitengebied opgesteld en er zijn drie gebiedsvisies opgesteld in het kader van de Omgevingsvisie. Hieronder is een gebiedsvisie buitengebied 2021 vastgesteld. Daarmee is zicht op mogelijkheden voor evenementen.

De functie 'recreatie en toerisme' in het buitengebied, zie ook 2.3.5, en de kleinschalige recreatieve initiatieven, zullen ook in de toekomst belangrijk blijven. Echter, voor een echte impuls van de vrijetijdssector, wil de gemeente openstaan voor grootschaligere initiatieven. Deze kunnen een permanent karakter hebben of tijdelijk van aard zijn zoals een evenement. De gemeente wijst op voorhand geen gebieden aan waar deze initiatieven passend zijn. Ze kijkt in samenspraak met initiatiefnemers en de omgeving wat passend is; want niet elk gebied leent zich voor grootschalige activiteiten. Als voorbeeld gaan we voor de locatie Hoesschenbosch onderzoeken wat aan evenementen wel kan. Met betrekking tot de ontwikkelingsvisie op de uiterwaarden schrijft de gemeente dat ook evenementen een plek kunnen krijgen in de uiterwaarden. Ook hiervoor geldt dat de gemeente geen plekken aanwijst, maar een afweging wil maken tussen de aard en omvang van het evenement en de ruimtelijk-functionele draagkracht van de plek.

2.3.4 Citymarketing

Bron: 'Maatwerk aanpak marketing Oss, plan van aanpak, d.d. 3 mei 2017, gemeente Oss'.
Citymarketing levert een bijdrage aan innovatie en de economische koers. De gemeente vult daarbij Osse ondernemers en organisaties aan. We verleiden hoger opgeleid talent om naar Oss te komen, zodat zij hun bijdrage leveren aan innovatie voor een sterke duurzame economie. Naast banen voor talent is het ook belangrijk om ontspanning na het werk te kunnen bieden, maar ook woonruimte. Voor ontspanning, denk aan het aanbod van cultuur, natuur, sport, retail, horeca en ook evenementen. Evenementen spelen indirect een rol bij het aantrekken van hoger opgeleiden. Immers, met evenementen kan de gemeente Oss laten zien dat ze een levendige gemeente is waar diverse activiteiten worden georganiseerd.

2.3.5 Recreatie en toerisme

Bron: 'Verbinden en Vertellen, visie recreatie en toerisme gemeente Oss 2020-2023, 15 -9 2020'.
Evenementen spelen in het kader van het beleid recreatie en toerisme in de gemeente Oss een rol. In de SWOT-analyse wordt (de ontwikkeling van) evenementen als een van de sterkten benoemd. Ook bij de relevante trends voor recreatie en toerisme in Oss worden evenementen gezien als een activiteit met grote aantrekkingskracht op bezoekers. In de visie wordt ingezet op drie actielijnen: Product, Verhalen en Promotie. Evenementen en sportactiviteiten maken deel uit van het product

van Oss en komen tot stand door ondernemers en organisatoren. De gemeente ondersteunt deze initiatieven zoveel mogelijk en werkt waar mogelijk samen. Bij de actielijn Verhalen wordt aangegeven dat verhalen van Oss een interessante invulling kunnen zijn bij evenementen. Op basis van de visie kan worden geconcludeerd dat evenementen een belangrijk deelproduct zijn van het recreatief-toeristische aanbod van Oss.

2.3.6 Gezond leven, goed leven, gezondheidsbeleid

In het gezondheidsbeleid 2018-2021 van Bernheze en Oss, is gekozen voor een nieuwe definitie van gezondheid, namelijk positieve gezondheid. Deze gaat verder dan de klassieke definitie van gezondheid en staat voor 'je eigen regie kunnen voeren en het vermogen om je aan te passen aan de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven'. Hieronder wordt het overzicht gegeven van de zes dimensies van de positieve gezondheid die bijna alle facetten van het leven omvatten.

Evenementen worden weliswaar niet expliciet in het gezondheidsbeleid genoemd, maar deze kunnen ervoor zorgen dat mensen elkaar kunnen ontmoeten en bieden daarmee invulling aan de dimensie sociaal maatschappelijk participeren. Daarnaast richten bepaalde evenementen, zoals sportevenementen, zich specifiek op het verbeteren van de gezondheid van mensen.



2.3.7 Global Goals



De Global Goals zijn 17 wereldwijde doelen die in 2015 zijn afgesproken met alle regeringsleiders van de wereld. Denk aan doelen zoals ‘Geen armoede’, ‘Geen honger’ en ‘Goede gezondheid en welzijn voor iedereen’. De internationale term voor deze doelen van de VN is Sustainable Development Goals (SDG’s).

In de gemeente Oss vertalen we de Global Goals naar eigen lokale acties die bijdragen aan de 17 wereldwijde doelen. Wij doen dit samen met ondernemers, onderwijs-instellingen, maatschappelijke organisaties, met de Ossenaren en het Platform Global goals Oss. We kijken bij ons werk of het bijdraagt aan één of meerdere Global Goals. Vervolgens onderzoeken we hoe we dat kunnen verbeteren.

2.4 Uitzonderlijke evenementen uitgelicht

2.4.1 Kermis centrum Oss

De Nederlandse kermiscultuur (een volksfeest in het centrum van een dorp of stad) is inmiddels officieel erkend als cultureel Nederlands erfgoed en is opgenomen in de Inventaris Immaterieel Erfgoed. Wij kennen meerdere kermissen in Oss, die een lange traditie kennen met een authentieke sfeer, en dat koesteren we. De kermis in de Osse binnenstad, hier uitgelicht, wordt door ons georganiseerd, en is het grootste en drukstbezochte evenement in onze gemeente.

De kermis in het centrum van de stad Oss stond lang bekend als een toonaangevende kermis, met een vaste groep trouwe kermisondernemers. Oss was en is trots op de kermis. Echter bleek dat de laatste jaren, voor corona, de glans ervan afgegaan was. Uit een in 2020 gehouden enquête onder de inwoners van de gemeente, blijkt dat de kermis in het centrum van Oss, één van het meest gewaardeerde en meest bezochte evenement in de gemeente Oss is. Met bijna 100 kermiszaken en circa 250.000 tot 300.000 bezoeken behoorde de Kermis in Oss voor corona, tot de grotere in de provincie Noord-Brabant en zelfs van Nederland. Tot en met 2019 vond de

kermis in het centrum van de stad Oss plaats. De breed gedragen wens is, ook na een tijdelijke kermis aan de rand van het centrum tijdens corona, deze in het centrum van de stad te blijven organiseren.

Uit recent onderzoek[3] bleek, dat het publiek de kermis inmiddels beoordeelde als, weinig verrassend met vaak dezelfde attracties op dezelfde locatie. Daarbij zijn inmiddels het Walplein en de Burgwal weggevallen, door de komst van het Walkwartier, en dus dreigde de locatie flink kleiner te worden. Dat was een stap achterwaarts en paste niet bij de ambitie van Oss.
Het college heeft daarop een opinienota aan de raad voorgelegd waarin de contouren van de toekomstige kermis werden gedeeld.

De ambitie van de raad is om de kermis in het centrum van Oss weer toonaangevend en toekomstbestendig te maken met een bovenregionale bekendheid.

Er is gekozen om voor de kermis van 2023 terug te gaan naar het centrum en het oude volume. Dit is gerealiseerd door het toevoegen van een gedeelte van de Oostwal inclusief parkeerterrein Oostwal en het westelijk deel van de Hooghuisstraat.
Onze ambitie wordt pas nu, na de evaluatie van de kermis 2023 en de besluiten daarover, in het geactualiseerde beleid vastgelegd. Hierdoor kon gebruik worden gemaakt van de ervaringen van deze kermis, de nieuwe deellocaties, en de uitslag van de enquête die bureau Dimensus, heeft uitgevoerd[4]. Ook wordt gekeken naar de locatieprofielen, de ruimtelijke ordening en het kader, wat kan op een specifieke locatie en wat past daar niet. Wat verwachten we door de vaststelling van de locatieprofielen te bereiken en kunnen we ze zo nodig bijstellen zonder daarbij onnodige juridische risico's te nemen. De ambitie van Oss is helder. We werken stapsgewijs en weloverwogen, binnen de mogelijkheden die de wettelijke sporen en gemaakte afspraken ons bieden, naar dat doel.

Kermis 2024 wordt een verbeterde versie van Kermis 2023. Het organiseren van de kermisfeesten krijgt daarbij ook alle aandacht. De benodigde verkenning en gesprekken, die nodig zijn daarvoor, vinden plaats. De eventuele noodzakelijke voorbereidingen worden in gang gezet, besluiten genomen, zodat een organisator voor die feesten bij een aanvraag evenementenvergunning ook een reële kans heeft een leuk, veilig en aantrekkelijk evenement neer te zetten. In chronologische volgorde worden de afspraken nagekomen en stappen gezet om per wettelijk spoor de juiste kaders te stellen. De inzet is dat we vanaf 2025 de basis hebben voor de realisatie van de ambitie.

De randvoorwaarden om de visie te realiseren zijn:

- De kermis in de stad Oss, als volksfeest, moet in het centrum worden gehouden;
- Onderzoek of de tiendaagse kermis, in plaats van de huidige 7 dagen, realiseerbaar is, is afgerond. Stand van zaken is nu dat het niet realiseerbaar is, hoofdzakelijk vanwege volle kermiskalender in deze periode van het jaar en een schaarste aan attracties. Kermis naar andere data is een te risicovolle stap, de kermisexploitanten hebben de agenda tot op de dag gevuld en een nieuwe toonaangevende kermis is dan niet realiseerbaar. Er is geen enkele

[3] Onderzoek Respons, 'Een nieuwe toekomst voor de Kermis in Oss', november 2022.
[4] Presentatie externe evaluatie Kermis Oss 2023, Dimensus

garantie op succes en dus draagt het daarmee niet bij aan het invullen van de ambitie, integendeel;
- Volume van de Kermis verder uitbreiden met attracties en zaken die aanvullend zijn aan het huidige aanbod. Het moet een gevarieerd aanbod zijn van kwalitatief goede attracties, vernieuwend, innovatief;
- De eindtijden voor de kermis en kermisfeesten worden verruimd van 23:00 uur naar 24:00 uur van zondag t/m donderdag (verderop volgt een nadere toelichting);
- De gemeente blijft, zoals de meeste gemeenten bij grote kermissen in Nederland, een rol spelen bij de organisatie (aanvrager van het evenement) en de uitvoering van de kermis. Op advies, na een uitgebreid onderzoek[5], is gekozen om als gemeente zelf de kermis te blijven organiseren op basis van regievoering.
  Dat betekent dat de gemeente de vergunning aanvraagt en houder van de vergunning wordt. Als regievoerder zal de gemeente besluiten wat zij zelf voor haar rekening neemt en wat uitbesteed zal worden. Daarvoor zijn bij genoemd onderzoek de verschillende bouwstenen met deelonderwerpen in kaart gebracht. Ook de BOVAK (brancheorganisatie) is voorstander van de gemeente als regievoerder.
- De gemeente blijft zeggenschap hebben als regievoerder over het doorgaan van een gewenste kermis, kan kennis en capaciteit gerichter inzetten en is flexibel in meerdere opzichten. Door een goede organisatie is het onafhankelijke zijn van de spelers in de keten die betrokken zijn bij de behandeling van de aanvraag geborgd.
- De omgeving wordt blijvend meegenomen in de omgevingsdialoog, in verband met de huidige tijdelijke locatieprofielen en de mogelijke wijzigingen daarvan. Daarnaast kunnen er nieuwe omstandigheden ontstaan en zullen de locatieprofielen door de komst van de Omgevingswet in omgevingsplannen op moeten gaan;
- Zorg en aandacht voor de opstelling van luidruchtige attracties om de omwonenden niet onnodig te verstoren;
- Het kunnen voldoen aan de geluidsnormen opgenomen in de evenementenvergunningen van de kermis en de kermisfeesten, volgens afspraken, o.a. in de locatieprofielen en later ook in de omgevingsplannen, moet vooraf aangetoond worden door de organisator van het evenement. De samenloop van geluidsbronnen in het centrum van de stad met eventuele overige side-events en activiteiten wordt daarbij meegewogen;
- Wij, en ook de kermisbonden en de horeca, zien een kermisfeest als een gewenste en noodzakelijke aanvulling op de kermis. Het vormt een toevoeging in de totale beleving van de bezoeker en op het aantrekkelijk en toekomstbestendig maken van de kermis.
- Het streven is, om door participatie, gedegen onderzoek en een goede belangenafweging maximaal te streven naar juridisch houdbare vergunningen.
- Er wordt ruimte geboden en er worden inspanningen geleverd om naast de kermis, een andere complementaire programmering te laten invullen, zoals o.a. ‘de Kermisfeesten’ en andere passende aanvullende activiteiten in het kermisgebied, c.q. centrum van de stad;
- Er is voldoende aandacht voor marketing, promotie, aankleding & een kermisprogramma;
- De huidige locatie is de minimale basis. Het gaat om Burchtplein, Eikenboomgaardplein, Heuvel, Terwaenen, Eikenboomgaard, gedeelte Oostwal, parkeerterrein Oostwal en westelijk deel Hooghuisstraat. Het volume van de Kermis moet gegarandeerd worden. De eventuele verdere uitbreiding moet logisch aansluiten op de rest van het kermisterrein en voldoen aan

[5] Advies Toekomstige Organisatievorm kermis – V1.1

de bestemming, opgenomen zijn in een locatieprofiel en/of opgenomen in de omgevingsplannen.

De optie van ruimere eindtijden voor de kermis en kermisfeesten, van 23:00 uur naar 24:00 uur van zondag t/m donderdag, is in het belang van bezoekers, horeca en de kermisexploitanten. Ook de retail lift mee op de extra aanloop van bezoekers en tevens winkelend publiek.

Daarbij draagt de verruiming eindtijden en de randvoorwaarden bij aan:

- Borgen realisatie ambitie: het toonaangevend en toekomstbestendig maken van de kermis in het centrum van de Stad Oss, met een bovenregionale bekendheid;
- Borgen omgevingsdialoog en een goede afweging van de belangen van alle betrokkenen;
- Communicatieplan draagt ook bij aan een heldere en transparante overheid, iedereen weet wat men kan verwachten en eventueel daar tijdig op anticiperen;
- Het rendabel kunnen houden van de kermisfeesten verhoogt de zekerheid dat er een kermisfeest komt;
- Het rendabel houden voor de kermisexploitanten;
- Door de verruiming van de eindtijd speek je meer, en vaak ook de jongere, bezoekers aan. Het wordt aantrekkelijker voor ze naar de stad te komen. De levendigheid maakt ook dat ze bij andere gelegenheden naar Oss komen;
- Kermisbezoekers in het land gaan nu eerder naar de Osse kermis komen in de stad met de bijvangst dat meer bezoekers naar Oss zullen blijven komen;
- Imago stad die bruist is gebaat bij succesvolle en passende evenementen;
- Door een betere positie ten opzichte van kermissen elders in Nederland, trek je makkelijker meer vernieuwende grootvermaak zaken aan en kunnen de ritprijzen net iets klantvriendelijker blijven.
- De omzet voor de horeca wordt beter en het is voor evenementenorganisatoren eerder haalbaar/rendabel een kermisfeest te organiseren. Noodzakelijk is daarbij een goede en zorgvuldige ruimtelijke ordening, een omgevingsdialoog en de eerbiediging van de gemaakte afspraken over de evaluatie van de locatieprofielen;

2.4.2 Circus

Een circus is een reizend gezelschap dat optreedt in een tent en dat bestaat uit optredens van acrobaten, jongleurs, clowns en goochelaars, dat maakt het een bijzondere vorm van evenementen. Eind 20ste eeuw zijn er door een aantal circussen doorontwikkelingen gemaakt naar circustheater. Deze circusgroepen combineren circus met muziek, zang, dans en comedy. De circuscultuur heeft, sinds 2013, een plek in de Inventaris Immaterieel Erfgoed.

Om het juiste aanbod op geschikte locaties, in aantal en kwaliteit, te realiseren is sturing aan de voorkant wenselijk, zowel voor de bezoeker, de omgeving als de branche zelf. Hiervoor zijn regels opgesteld.

2.4.2.1 Locatie, aantal en periode

De Rusheuvel is de aangewezen geschikte evenementenlocatie voor een circus in Oss. Wij wijzen de overige locaties, mits geschikt, jaarlijks aan. Borg kan een voorwaarde zijn voor gebruik van het terrein.

- Een circus moet zich jaarlijks vóór 1 oktober schriftelijk melden door middel van een aanmeldformulier. Op het aanmeldformulier wordt gevraagd naar:
    - de grootte van het circus (tent en zitplaatsen);
    - voorkeur voor locaties (centrum kern Oss en de overige kernen in de gemeente);
    - voorkeur van speeldata;
    - inhoud van het programma;
    - het gebruik van dieren en zo ja welke;
    - de maatregelen ten aanzien van dierenwelzijn.
- Uit de circussen die zich op tijd hebben gemeld en het formulier volledig hebben ingevuld, maken wij een keuze op basis van de selectiecriteria rekening houdend met de criteria van schaarse vergunningen (zie 4.4). Jaarlijks wordt vóór 1 december besloten welke circussen worden uitgenodigd in Oss. Hiervoor kunnen zij dan een evenementenvergunning aanvragen.
- Per kalenderjaar worden maximaal vier evenementvergunningen voor circussen verleend:
    - twee evenementenvergunningen voor een (groot) circus (meer dan 750 tot 1.500 zitplaatsen) in het centrum van de plaats Oss;
    - twee evenementenvergunningen voor een (kinder)circus (minder dan 750 zitplaatsen) in de kernen buiten het centrum van de plaats Oss.
- In beide categorieën wordt één evenementenvergunning verleend voor het voorjaar (januari tot en met mei) en één voor het najaar (oktober tot en met december).

2.4.2.2 Selectiecriteria

- Het aantal (veilige) zitplaatsen;
- Het benodigde oppervlak (passend binnen de veiligheids- en bereikbaarheidsnormen) op locatie);
- Gevarieerdheid/inhoud van het programma;
- Informeren omgeving (daarbij ook inbegrepen parkeren) en de eerdere ervaringen in die omgang;
- De kwaliteit van het circus. Deze wordt getoetst op grond van recensies in o.a. de circusvakbladen (de Piste), publicaties en op grond van eigen ervaringen(evaluaties) en/of ervaringen van andere speelsteden;
- De ervaringen van de gemeente Oss met de manier waarop het circus omgaat met het terrein en de omgeving. Schoon en veegschoon opleveren. Geen schade.
- Betalingsverplichtingen nagekomen;
- Aanwijzingen van of namens de gemeente of overheidsdiensten worden goed opgevolgd.

3 Gemeentelijke ondersteuning van evenementen

De gemeente beschikt over verschillende instrumenten die kunnen worden ingezet voor het ondersteunen van niet-commerciële[6] evenementen: subsidies, diensten en materialen. Deze instrumenten willen we zo effectief mogelijk inzetten voor evenementen die bijdragen aan onze doelstellingen en de gemaakte strategische keuzes.

3.1 Toekennen van subsidies

We hebben subsidiebeleid voor evenementen die zich richten op alle inwoners van de gemeente, zowel evenementen in het centrum van Oss en evenementen in de kernen.
Nieuwe evenementen kunnen subsidies ontvangen uit het Evenementenfonds. De subsidie kan maximaal vier keer worden aangevraagd voor hetzelfde evenement. De subsidie wordt bij herhaling

[6] De definitie van niet-commerciële evenementen is te vinden in het subsidiebeleid van de gemeente.

afgebouwd. Binnen het Evenementenfonds zijn ook subsidies mogelijk voor eenmalige bijzondere evenementen zoals bijvoorbeeld een sporthuldigingen. Met het Evenementenfonds geven wij een prikkel aan organisatoren van evenementen te blijven vernieuwen of verbeteren en bieden wij kansen aan nieuwe initiatieven, doordat we elke vier jaar een nieuwe afweging maken.

Subsidies voor lokale evenementen die zich richten op de bewoners van de eigen wijk of kern worden door de wijk- en dorpsraden toegekend en vallen niet onder dit subsidiebeleid. Dit is niet veranderd. Op deze manier kan iedere kern of wijk een verdeling maken die past bij de beleving van de festiviteiten daar.
Evenementen die wij van belang vinden voor de gemeente en waarvan wij vinden dat ze een vitale en cruciale functie vervullen in de gemeentelijke culturele infrastructuur kunnen een structurele subsidie ontvangen. Deze structurele subsidies worden op naam in de gemeentelijke begroting opgenomen en vallen daarmee budgettair buiten het Evenementenfonds.
De subsidievoorwaarden van het Evenementenfonds en de hoogten van subsidies staan in bijlage 1.

3.2 Ondersteunen van evenementen met diensten en materialen

De gemeente stelt kennis en capaciteit ter beschikking bij niet commerciële evenementenorganisatoren. De gemeente ondersteund die groep bij het aanvraag- en realisatieproces van evenementen. De gemeente heeft ook de functie van evenementencoördinator, als aanspreekpunt voor organisatoren, beschikbaar gesteld. De gemeente heeft daarnaast het aantrekken van een evenementencoördinator bij het CMO (Stichting Centrummanagement Oss) mogelijk gemaakt om daarmee een boost te geven aan alle evenementen in de binnenstad.

Daarnaast dragen wij zorg voor het leveren van diensten bij niet commerciële organisatoren en een goede website. Denk bijvoorbeeld aan het plaatsen en gebruiken van dranghekken en afvalcontainers, deze zijn gratis te gebruiken door organisatoren van evenementen, wanneer zij deze zelf halen en brengen. Organisatoren betalen een waarborgsom die zij terugkrijgen bij het terugbrengen van de geleende materialen. De organisator betaalt een vergoeding wanneer de gemeente materialen komt brengen en halen. Ook voor het gebruik van stroomvoorzieningen en de geleverde stroom dient betaald te worden. Een organisator is verantwoordelijk voor de schoonmaak van het evenemententerrein. Aan de schoonmaak door de gemeente zijn eveneens kosten verbonden, met uitzondering van schoonmaakwerkzaamheden bij niet commerciële organisatoren, die passen in de vaste schoonmaakrondes van de gemeente.

3.3 Ondersteunen van evenementen met verzekeringen

De gemeente heeft een tweetal verzekeringen afgesloten: een vrijwilligersverzekering ten behoeve van vrijwilligers die zich inzetten bij het organiseren van evenementen en een evenementenverzekering die geldt voor zowel commerciële als niet-commerciële instellingen/organisatoren.
Vrijwilligersverzekering: om niet het risico te lopen dat organisaties en hun vrijwilligers onvoldoende of niet verzekerd zijn, heeft de gemeente Oss, als onderdeel van haar vrijwilligersbeleid, een collectieve vrijwilligersverzekering afgesloten. De verzekering is bedoeld voor de vrijwilliger die in min of meer organisatorisch verband niet verplicht en onbetaald werk doet, met een maatschappelijk belang voor anderen en /of de samenleving, mantelzorgers en maatschappelijk stagiaires. Voor meer details: Loket Oss.
Collectieve evenementenverzekering: voor kleinere evenementen (tot 2.500 bezoekers per dag) heeft de gemeente Oss een collectieve evenementenverzekering afgesloten. Dit betekent dat de

organiserende clubs en verenigingen geen aparte evenementen- verzekering hoeven af te sluiten. De verzekering biedt een gemaximeerde dekking voor aansprakelijkheid, materiaal, ongevallen, kasgeld, persoonlijke eigendommen en rechtsbijstand.

3.4 Kosten voor organisatoren

3.4.1 Leges

Organisatoren van B- en C-evenementen betalen voor de kosten die de gemeente maakt om een vergunningsproces te doorlopen en de aanvraag, met deels verplichtte bescheiden, te toetsen. Voor het in behandeling nemen van de aanvraag voor een evenementenvergunning worden leges in rekening gebracht. Het kan dan ook zijn dat er alsnog geen vergunning wordt verleend. De hoogte van de leges voor het in behandeling nemen van een aanvraag, staan in de legesverordening van de gemeente Oss.

3.4.2 Precario

Precario is een belasting voor het hebben van voorwerpen, bijvoorbeeld een tent, op gemeentegrond. De gemeente heeft ideële groeperingen en instellingen vrijgesteld van precariobelasting.

3.4.3 Overige kosten en informatie

- Als een evenement plaatsvindt op een parkeerterrein of parkeerplaatsen in het gereguleerd gebied, dan betekent dit op deze locatie een inkomstenderving voor het parkeerbedrijf van de gemeente Oss. Dit wordt niet doorbelast aan de organisator van het evenement. Dit geldt voor zowel commerciële als niet commerciële organisatoren;
- Een verkeersbesluit kan onderdeel zijn bij een evenement met verkeersmaatregelen met grote impact/belangen. Daarvoor kan extra informatie worden gevraagd. Wij nemen dat besluit;
- Bij een evenement in het centrum van Oss is de organisator verantwoordelijk voor het tijdig regelen van toegang bij de stadsafsluitingen;
- Bij een wegafsluiting moet altijd minimaal een hekbewaker (dranghekbeveiliger) ingezet worden. Deze borgt de wegafsluiting en reguleert de doorgang van hulpdiensten. Afhankelijk van de verkeerssituatie is de inzet van verkeersregelaars nodig. Dit wordt vooraf op basis van het verkeersplan door de gemeente bepaald. Een verkeersregelaar moet gecertificeerd zijn. Dit vanwege de verkeersveiligheid en aansprakelijkheid. Voor de e-learning en toets kan men terecht bij Stichting Verkeersregelaars Nederland via www.verkeersregelaarsexamen.nl;
- Het parkeren van voertuigen in gereguleerd gebied door betrokkenen bij de organisatie van een evenement vindt plaats tegen reguliere parkeertarieven. Betrokkenen betalen zelf de tarieven, bijvoorbeeld via een parkeerapp of bij een parkeerautomaat.

4 Relevant wet- en regelgeving bij evenementen

4.1 De grondslagen en bevoegdheden

4.1.1 De basis

- Gemeentewet, artikel 174:

    - De burgemeester is belast met het toezicht op de openbare samenkomsten en vermakelijkheden alsmede op de voor het publiek openstaande gebouwen en daarbij behorende erven.
    - De burgemeester is bevoegd bij de uitoefening van het toezicht, bedoeld in het eerste lid, de bevelen te geven die met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid nodig zijn.
    - De burgemeester is belast met de uitvoering van verordeningen voor zover deze betrekking hebben op het in het eerste lid bedoelde toezicht.
- De Algemene Plaatselijke Verordening (APV) voor onder andere de openbare orde en veiligheid. Het kader voor evenementen is in afdeling 7, APV Oss, vastgelegd.
- De planologische borging van evenementen vindt plaats in het bestemmingsplan en locatieprofielen en op termijn in een omgevingsplan. Hierin wordt bepaald op welke locaties evenementen kunnen plaatsvinden en onder welke voorwaarden. Het vaststellen van de evenementenfunctie in een bestemmingsplan/omgevingsplan is een bevoegdheid van de gemeenteraad.

4.1.2 Overige Wet- en regelgeving

Daarnaast zijn er, mede afhankelijk van de soort activiteiten en de datum en locatie, ook nog andere wetten en regels mogelijk van toepassing. We kennen daarbij een tweedeling: die regels waarbij we direct als toezichthouder zijn aangewezen en regels waarbij dat indirect het geval is of waarvoor we middels beleid daarvoor zelf kiezen.

Direct:

- Alcoholwet (ontheffing artikel 35, zwakalcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse)
- Besluit brandveilig gebruik en de basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP)
- Bouwbesluit en Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wabo
- Wegenverkeerswet en Regeling verkeersregelaars 2009
- Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob)
- Wet milieubeheer (Activiteitenbesluit)
- Wet op de Kansspelen
- Zondagswet

Indirect:

- Warenwet en Besluit veiligheid attractie- en speeltoestellen
- Vuurwerkbesluit
- Wet Veiligheidsregio's
- Wet dieren
- Wet natuurbescherming
- Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus
- Wet Luchtvaart
- Wet wapens en munitie

We werken deze niet allemaal uit in dit beleidsstuk. Wel komen alle terug in het toetskader die hoort bij de behandeling van de vergunningsaanvraag voor een evenement.

4.2 APV

In de APV gaat afdeling 7 over evenementen (artikel 2:24 en verder APV). Hier staat in een definitie, zoals al gemeld, wanneer er sprake is van een evenement. Daarnaast is bepaald in de APV wanneer er vrijstelling is voor de vergunning en de organisatie kan volstaan met het doen van een melding.

De melding: Geen vergunning is vereist voor een evenement, indien aan alle hierna genoemde criteria wordt voldaan:

- er op enig moment niet meer dan 250 personen bij aanwezig zijn;
- het evenement tussen 07.00 ’s ochtends en 01.00 uur in de aansluitende nacht plaatsvindt;
- geen muziek ten gehore wordt gebracht vóór 08.00 uur of na 23.00 uur voorafgaande aan een werkdag en geen muziek ten gehore wordt gebracht vóór 08.00 uur of na 24.00 uur op de overige dagen;
- er versterkte livemuziek, of mechanische versterkte muziek met een geluidinstallatie, met een vermogen dat kleiner is dan 50 Watt r.m.s. uitgangsvermogen bij hoge tonen en kleiner is dan 300 Watt r.m.s. uitgangsvermogen bij lage tonen ten gehore wordt gebracht en voldoet aan de opgelegde geluidsnorm uit de vergunning;
- er te allen tijde een doorgang van minimaal 3,5 meter breed en 4,5 meter hoog beschikbaar blijft ten behoeve van de hulpdiensten;
- het evenement niet plaatsvindt op een stroomweg of gebiedsontsluitingsweg, zoals aangeduid op bijlage 1 APV;
- het evenement niet plaatsvindt op een weg die gebruikt wordt voor openbaar busvervoer;
- er een organisator is;
- de organisator ten minste 10 dagen voorafgaand aan het evenement daarvan melding heeft gedaan aan de burgemeester;
- de door de burgemeester gestelde algemene regels worden nageleefd.
- het aantal benoemde bezoekers geldt niet voor optochten.

Een aanvraag voor een evenementenvergunning (ontvankelijk en volledig) wordt getoetst, De gevraagde vergunning kan verleend worden of worden geweigerd in het belang van:
a. de openbare orde en veiligheid;
b. het voorkomen of beperken van overlast;
c. de verkeersveiligheid of de veiligheid van personen en goederen;
d. de zedelijkheid of volksgezondheid;
e. het woon- en leefklimaat.
Aan een door de burgemeester verleende vergunning kunnen ook voorschriften worden verbonden.

4.3 Omgevingsplan

4.3.1 Overgangsperiode

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet veranderen o.a. de processen en benamingen om in bepaalde gevallen evenementen mogelijk te maken op locaties die daarvoor niet bestemd zijn. De komende 10 jaren heeft de gemeente de tijd gekregen om de implementatie van de Omgevingswet te realiseren.

Nieuw met de komst van de Omgevingswet en het omgevingsplan is dat er meer specifieke sturingsmogelijkheden zijn bij evenementen zoals:

- Opnemen van toegelaten functies (evenemententerreinen, recreatie en horecaondernemingen);
- Verbodsbepaling met algemene regels (parkeernormen, geluidnormen, aantallen, soort evenementen en aantallen bezoekers);
- Opnemen geluidemissienormen bij horeca- en recreatieondernemingen met een plaatsbepaling waar de norm geldt:
- Maatwerkvoorschriften en maatwerkregels in Omgevingsplan.

Wij zullen de komende wijzigingen en consequenties telkens met u communiceren.

4.3.2 Locatieprofielen

Evenementen kunnen een dusdanige ruimtelijke impact hebben dat een planologische borging noodzakelijk is. Dat is als er sprake is van niet-incidentele en/of langdurende evenementen. Dit wordt ook wel; 'een evenement dat ruimtelijk relevant is' genoemd. Het gaat dan vaak over nadelige invloed op de leefomgeving.

Het borgen kan door:

a. het gebruik ten behoeve van een evenement via het bestemmingsplan (en op termijn het omgevingsplan) toe te staan.
b. door het verlenen van een omgevingsvergunning (per evenement) voor afwijkend gebruik van het bestemmingsplan.

In beide gevallen is een goede ruimtelijke onderbouwing en een consistente ruimtelijke afweging, van het al dan niet toestaan van evenementen op een locatie, nodig in relatie tot de omgeving.

Dit kan worden aangevuld met/uitgewerkt in een locatieprofiel. Een locatieprofiel bestaat veelal uit gebruiksregels, randvoorwaarden en marketingaspecten en geeft de maximale mogelijkheden van die locatie weer. De locatieprofielen worden opgesteld voor locaties waar niet incidentele en/of langdurende evenementen plaatsvinden. Na een jaar wordt een nieuw locatieprofiel voor een nieuwe locatie geëvalueerd. Ook bestaande locatieprofielen worden met enige regelmaat (om de 3 jaar) geëvalueerd.

4.3.3 Privaatrechtelijke invloed gemeente op gebruik locaties

Evenementen vinden vaak plaats in de openbare ruimte. Dat kan op pleinen en in straten, de openbare ruimte of op particulier terrein. De gemeente is vaak de eigenaar van de grond, het kan soms ook het waterschap zijn, de provincie of andere entiteiten. In dit evenementenbeleid staan de regels die gelden voor het de aanvraag van een evenementenvergunning en de besluitvorming daarover. We noemen dit publiekrechtelijk. Daarnaast kan een organisator nog te maken krijgen met privaatrechtelijke regels en beperkingen. De gemeente kan, zoals iedere andere eigenaar, beperkingen of voorwaarden stellen aan het gebruik van een locatie. Meestal is dit in de vorm van voorwaarden om een locatie te beschermen tegen schade en of (milieu)vervuiling. Denk bijvoorbeeld aan het gebruiken van rijplaten om het gras te beschermen. Of het afzetten van bomen om te voorkomen dat deze beschadigen. Schoonmaken van de ondergrond na lekkage diesel. In enkele gevallen wordt het aantal evenementen op een plek beperkt op basis van het niet geven van toestemming.

4.4 Schaarse vergunningen

Een schaarse vergunning is een vergunning waarvan er slechts één of een beperkt aantal kan worden verleend, terwijl er meer (potentiële) aanvragers zijn voor een bepaalde locatie[7].

4.4.1 Samenloop evenementen

Ook de samenloop van evenementen in relatie tot veiligheid, orde, overlast kan betekenen dat er een keuze moet worden gemaakt en er één of enkele evenementen niet door kunnen gaan op dat moment op die locatie. Dat er sprake kan zijn van schaarste werd onlangs bevestigd door de rechtbank Noord-Holland[8].
In Oss hebben we via de evenementenkalender, de ruimtelijke ordening en de locatieprofielen al sturing gegeven aan het soort en aantal evenementen op een locatie. Uiteraard begeleiden we organisatoren en sturen we al bij mocht er een locatie en datum door meerdere organisatoren gewenst zijn. Laat onverlet dat er situaties kunnen ontstaan van een schaarse vergunning.

4.4.2 Toepassing regels bij schaarste

Voorop staan bij schaarste het gelijkheidsbeginsel en het evenredigheidsbeginsel. De ontstane rechtspraak over schaarse vergunningen heeft als consequentie dat gemeenten voor elk gemeentelijk vergunningstelsel waarin de beschikbare vergunningen in aantal zijn beperkt, een verdelingsbeleid moeten voeren. Dit verdelingsbeleid moet verzekeren dat aan alle gegadigden gelijke kansen wordt geboden en dat de instrumentkeuzes die daarbij worden gemaakt, evenredig zijn in verhouding tot het met deze schaarse vergunningen te dienen legitieme doel.

Voordat de conclusie getrokken wordt dat er sprake is van schaarste onderzoeken we ook nog:
Concurrerend of niet? Als samenlopende evenementen niet met elkaar concurreren, of zodanig ingericht kunnen worden dat er geen conflict zal optreden, kunnen deze evenementen elk vergund worden, mits er geen andere weigeringsgrond is op grond van de Algemene plaatselijke verordening. Daarbij wordt ook het oordeel van politie, brandweer en zo nodig de GHOR en andere gemeentelijke afdelingen betrokken. Van partijen wordt verwacht dat zij bij conflicterende situaties meedenken over alternatieven.
Samenwerken mogelijk? Aanvragers en aankondigingen van concurrerende evenementen worden bij elkaar gebracht om te onderzoeken of er samengewerkt, geschoven of anderszins een oplossing gevonden kan worden. Indien het overleg tussen partijen succesvol is, dienen de ingediende aanvragen vervolgens te worden ingetrokken en vervangen door één gezamenlijke aanvraag. Ook is het mogelijk om één van de aanvragen waarvoor een vergunning wordt gevraagd aan te passen en de andere in te trekken. Indien samenwerken niet mogelijk blijkt te zijn, wordt er een keuze gemaakt.

Als er alsnog blijkt dat er sprake is van een schaarse vergunning, en er een keuze gemaakt moet worden, is het volgende kader bepalend:

- Het moet bijdragen aan de sociaal- maatschappelijke doelstelling van Oss;
- Het moet de lokale economie stimuleren;
- Het moet de aantrekkelijkheid van de gemeente Oss voor bewoners en bezoekers verhogen;

[7] VNG Wetgevingswerken: Handreiking voor gemeenten, schaarse vergunningen, nov 2018

[8] ECLI:NL:RBNHO:2021:7103 Rechtbank Noord-Holland, weigering evenementenvergunning. Schaarse vergunning.

- Het moet een positieve bijdrage leveren aan de bekendheid van de gemeente Oss.

We hebben dit in de volgende toets criteria vastgelegd. Mochten de betrokken evenementen dezelfde score hebben op genoemde criteria dan volgt een loting.

- Bij concurrerende gelijkwaardige aanvragen gaan de aanvragen van evenementen waarvoor een vooraankondiging gedaan is, vóór op de aanvragen van evenementen waarvoor geen vooraankondiging is gedaan;
- Het evenement draagt positief bij aan de maatschappelijke samenhang van stad en dorp;
- Het evenement stimuleert de lokale economie;
- Het evenement draagt bij aan het behouden en versterken van het cultureel erfgoed;
- Het evenement is vernieuwend en onderscheidend;
- Het evenement sluit aan en versterkt de branding en aantrekkelijkheid van Oss;
- De vorige editie kende een positieve evaluatie: voorwaarden en voorschriften nageleefd;
- De vorige editie heeft voor de gemeente geen schade en/of onkosten opgeleverd;
- De aanvragende entiteit heeft het aangevraagde vorige evenement (indien dat vergund kon worden), anders dan wegens overmacht, feitelijk ook uitgevoerd;
- De aanmelding-aanvraag voldoet aan de indieningstermijn, de indieningsvereisten en betreft een kwalitatief toetsbare aanvraag.

5 Veiligheid bij evenementen

5.1 Openbare orde en veiligheid

Bezoekers, deelnemers en medewerkers van een evenement moeten zich veilig kunnen voelen. De overlast voor omwonenden en de omgeving, moet zo veel als mogelijk beperkt worden.

Voor ieder evenement geldt dat er in bepaalde mate risico's ontstaan voor de openbare orde en veiligheid, de volksgezondheid of het milieu. Uitgangspunt is wel altijd dat de organisator van een evenement de verantwoordelijkheid draagt voor de veiligheid en volksgezondheid op en rondom het evenement.

De gemeente probeert er, door onder andere de vergunningverlening, het voortraject daarbij, en het werken met een vaste calamiteitenroute (bereikbaarheid brandweer en/of hulpdiensten) per grote en/of frequent gebruikte evenementenlocatie, voor te zorgen dat de veiligheid en gezondheid van bezoekers, deelnemers en medewerkers en de omgeving, zo maximaal mogelijk gewaarborgd worden.

Om een evenementenvergunning te kunnen krijgen worden voorwaarden gesteld en tijdens gebruik gelden vaak ook nog voorschriften. Het vergunningstraject is een veiligheidskritisch proces[9], die les is weer geleerd na het ongeval in Haaksbergen. De Onderzoeksraad voor Veiligheid heeft dat in haar onderzoeksrapport helder beschreven en geconcludeerd.

Om een werkbare en uniforme werkwijze te hanteren, zodat ook voor de vrijwilligers en de overige organisatoren, als ook de diensten en de ketenpartners dezelfde manier van werken hebben, is

[9] https://www.onderzoeksraad.nl/nl/media/attachment/2018/7/10/3a77eabfefe5publieksversie_monstertruck_haaksbergen_nl.pdf

gekozen om de handreiking, ‘Regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid’ van de veiligheidsregio Brabant Noord/Brabant Zuid-Oost, te volgen.

In de lijn van evenementen wordt de regulatie van voetbalwedstrijden voor het betaalde voetbal, ook met een vergunningplicht, vergelijkbaar als bij evenementen, vorm gegeven. Voor de volledigheid benoemden we deze vergunning hier.

Vanaf eind 2023 kent de gemeente Oss een vergunningplicht voor voetbalwedstrijden van TOP Oss. Dit is geheel volgens regionale en landelijke afspraken die gemaakt zijn om de toename van ongeregeldheden rondom voetbalwedstrijden in het betaald voetbal aan te pakken. Eén van de speerpunten daarbij is het invoeren van een voetbalvergunning. Met de invoering van een vergunningplicht voor betaald voetbalwedstrijden heeft de burgemeester een aanvullend instrument om op te treden tegen ongeregeldheden bij wedstrijden in het betaald voetbal. Uniformiteit bij deze vergunningverlening helpt alle partners, maar vooral de politie, om adequaat op te kunnen treden. Het zorgt ook voor transparantie en duidelijkheid bij voetbalclubs. Overigens is en blijft een goede samenwerking met onze BVO (betaald voetbalorganisatie) TOP Oss van groot belang voor veilig en gastvrij voetbal.

5.2 Behandelaanpak veiligheid bij vergunningverlening

We maken in de manier van de behandelaanpak van een aanvraag voor een evenementenvergunning, onderscheid in: A, B en C evenementen (te bepalen volgens een vastgestelde risicoscan). De uitleg staat in de genoemde procesbeschrijving van de Veiligheidsregio’s.

- **Regulier evenement** (A-evenement): Evenement, waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico’s voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu. Mochten er toch risico’s aanwezig zijn die niet gereduceerd kunnen worden middels standaard-voorwaarden, dan kan door de adviesdiensten monodisciplinair geadviseerd worden.
- **Aandacht evenement** (B-evenement): Evenement, waarbij er een reële kans is dat die gebeurtenis leidt tot risico’s voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu. De risico’s zijn van een aard dat er aanvullend op de standaard voorwaarden door de gemeente om monodisciplinair advies wordt gevraagd bij de adviesdiensten, om de dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.
- **Risicovol evenement** (C-evenement): Evenement, waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico’s voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu. De risico’s zijn van dergelijke aard dat een multidisciplinaire behandeling van het evenement noodzakelijk is.

In Oss werken we, zoals al gemeld, met een **evenementenkalender**.
Vergunningplichtige evenementen dienen jaarlijks uiterlijk op 1 november bij de gemeente aangemeld te worden. Evenementen kunnen uitsluitend voor het komende kalenderjaar aangemeld of aangevraagd worden. Daarmee wordt de datum voor de aangemelde en vastgestelde evenementen gereserveerd.

Voor niet (tijdig) aangemelde evenementen geldt dat vergunningverlening, onder andere voor wat betreft datum en locatie, afhankelijk is van de mogelijkheden die de Evenementenkalender biedt op het moment van ontvangst van een ontvankelijke vergunningaanvraag. Dat betekent dat

evenementen die op de kalender staan voorrang hebben op evenementen die later aangemeld worden.

Doel is om in een vroegtijdig stadium een overzicht van evenementen te kunnen publiceren en ook vroegtijdig te kunnen sturen op de evenementenplanning voor het komende kalenderjaar. Dat geeft duidelijkheid aan onze inwoners, bezoekers en de organisatoren. Daarnaast is het ook belangrijk voor de planning en inzet van betrokken ambtenaren en voor de hulpdiensten.

Nadat de kalender in het begin van het jaar wordt vastgesteld worden bij B evenementen en de C evenementen in de voorfase met de desbetreffende organisatie contact opgenomen om een vooroverleg te hebben.

- **Vooroverleg** bij C evenementen: 24 weken voor aanvang evenement;
- **Vooroverleg** bij B evenementen: 20 weken voor aanvang evenement;
  Doel is dat bij de indieningstijd er een ontvankelijke, kwalitatief goede en volledige aanvraag is ingediend. Ook hier werken we volgens de procesbeschrijving Veiligheidsregio.

De indieningstermijnen in Oss zijn:

- **Indieningstermijn** bij A evenementen: 12 weken;
- **Indieningstermijn** bij B & C evenementen: 18 weken.

Als de aanvraag niet tijdig is gedaan, kan de burgemeester besluiten op basis van de aanvraag de vergunning te weigeren. Het evenement kan dan niet (op dat moment en/of op die locatie) plaatsvinden. In de APV is bepaald dat: “Een vergunning of ontheffing kan ook worden geweigerd als de aanvraag daarvoor minder dan drie weken voor de beoogde datum van de beoogde activiteit is ingediend en daardoor een behoorlijke behandeling van de aanvraag niet mogelijk is”.
Omdat de behandeling van een aanvraag tijd vergt, ook de adviseurs moeten de gelegenheid krijgen de stukken te bestuderen, aanvullende vragen te kunnen stellen en een advies te geven, en we op tijd willen vergunnen (8 weken voor het evenement) gaan we nadrukkelijk werken met eerdere contactmomenten zoals hierboven al gemeld, voor de deadline van de aanvraag.
Bij risicovolle evenementen (behandelclassificatie C) kan het wenselijk zijn dat de gemeente zitting neemt in het Crisis Management Team (CMT). De rol van de gemeente is dan een adviserende, mits anders besloten. Mocht een evenement uit de hand lopen dan zal worden opgeschaald met de gecoördineerde regionale incidentenbestrijdingsprocedures (GRIP).

5.2 Glas bij- en nabij evenementen

Het gebruik van glas kan bij- en nabij evenementen voor gevaarlijke situaties zorgen. Er geldt dan ook standaard bij evenementen een glasverbod. We hebben het dan over, glazen, kannen, drankhouders en ander glaswerk.
Glas op straat c.q. op een evenemententerrein, is gevaarlijk voor (snij)wonden bij bezoekers, deelnemers en medewerkers en ook hinderlijk voor de hulpdiensten (lekke banden bikers en ambulances) en gevaarlijk voor paarden (politie te paard) en politiehonden. Daar waar er geen verhoogd risico voor gebruik van glas bij een evenement is, kan onder voorwaarden afgeweken worden van dat verbod.

5.2.1 Glas bij reguliere horeca tijdens evenementen

Tijdens evenementen kan het zijn dat de belendende horeca niet deelneemt aan het evenement. Daarmee valt die horeca onder de reguliere wet- en regelgeving en heeft men zich standaard te houden aan de vergunningsvoorwaarden en voorschriften die men al heeft. Dat houdt formeel ook in dat men de gasten niet met consumpties van het vergunde terras af laat lopen. Dit verbiedt de Alcoholwet ook.

Bij evenementen is dat voor de horeca moeilijker te waarborgen dan bij reguliere exploitatie zonder evenement voor de deur. Bij open evenementen is het risico voor de reguliere horeca ook groter. Voor een evenementen en het horecabedrijf mag een samenloop voor beiden geen veiligheidsrisico opleveren. Is dat wel het geval moeten beiden maatregelen nemen.

Er kunnen situaties zijn die te risicovol en dus onwenselijk zijn. De burgemeester kan, mede op basis advies van de diensten en overige deskundigen, maatwerk toepassen. Om dit goed met elkaar af te stemmen is het volgende van belang:

- stimuleer samenwerking van horeca en evenementorganisatoren;
- regel het glasverbod bij evenementen, buiten op het terras en waar nodig ook binnen, middels de vergunningsvoorwaarden van de betreffende horecaexploitant;
- informeer de horecabranche tijdig over die evenementen waarbij door de horeca geen glaswerk buiten gebruikt mag worden en of aanwezig mag zijn;

5.2.2 Horeca buiten de periferie van het evenement

We willen de veiligheid bij evenementen en horeca in onze gemeente borgen en waar het kan ruimte bieden aan de invulling van gastvrijheid en het vrij ondernemerschap. Geen onnodige regels als daar geen aanleiding toe is. Om duidelijkheid te creëren waar de periferie ligt, houden we een 40 meter grens van het evenemententerrein aan, en er is geen bezoekersstroom naar een evenement in deze zone. In dat geval leggen we geen beperkingen op aan de horecaexploitatie anders dan in de reguliere voorwaarden en voorschriften al zijn bepaald.

Is er wel sprake van horeca binnen de periferie dan geldt:

- *Terras van horecagelegenheid direct (letterlijk of slechts gescheiden door een voetgangersdoorloop) gelegen aan een aangewezen evenemententerrein:*
  glasverbod buiten vanaf 2 uur voor opening van het evenement tot de sluitingstijd van de horeca-inrichting. Binnen mag er in beginsel gewoon glas worden gebruikt; mits de exploitant er zelf voor zorgt dat er geen glas mee naar buiten gaat en dat de exploitant vooraf kan aantonen hoe dat zal gebeuren. Het staat de burgemeester vrij, al dan niet op advies, ook binnen glasvrij te eisen als daar redenen voor zijn;
- *Terras van een horecagelegenheden niet direct gelegen aan een aangewezen evenemententerrein, maar wel binnen 40 meter van een aangewezen evenemententerrein:*
  Glasverbod buiten vanaf 1 uur voor opening van het evenement tot de sluitingstijd van de horeca-inrichting. Binnen mag er in beginsel gewoon glas worden gebruikt; mits de exploitant er zelf voor zorgt dat er geen glas mee naar buiten gaat en dat de exploitant vooraf kan aantonen hoe dat zal gebeuren. Het staat de burgemeester vrij, al dan niet op advies, ook binnen glasvrij te eisen als daar redenen voor zijn.

6 Geluid bij evenementen

6.1 Waarom belangrijk

We kennen veel soorten evenementen met versterkt geluid, zoals sportevenementen, muziek-festivals, carnaval en kermis. Geluid draagt vaak in belangrijke mate bij aan de beleving van het evenement. Geluid kan ook, zoals al benoemd, tot overlast en ongewenste impact op de natuur en leefomgeving leiden.
Daarmee is dit een belangrijk aandachtspunt voor het belang van het woon-en leefklimaat en het beperken en voorkomen van overlast. Deze tegenstrijdige belangen moeten zorgvuldig tegen elkaar worden afgewogen met goed gemotiveerde uitleg van die afweging. Zorgvuldig onderzoek naar feiten en omstandigheden vormt daarvoor de basis. Doen we dat niet dan vormt dat een groot risico. Het evenement kan op het laatste moment door tussenkomst van de rechter worden afgeblazen.

In de gemeente kennen we voor evenementen een driedeling.

6.1.1 Centrum van Oss

Evenementen met versterkt geluid zijn vaak grote publiekstrekkers en dragen in belangrijke mate bij aan een levendige en culturele gemeente. We vinden het belangrijk dat het centrum van Oss een plek is waar mensen graag verblijven om elkaar te ontmoeten en dingen te beleven. Daarom willen we het aanbod vasthouden en waar mogelijk, en het een toegevoegde waarde heeft, uitbreiden. Om deze reden bieden we in het centrum ruimte aan functies en activiteiten, die ontmoeting en beleving stimuleren. De muziekevenementen dragen ook bij aan een krachtig uitgaansmilieu in het centrum van Oss. Daarbij is onze inzet dat evenementen en horeca intensiever gaan samenwerken om elkaar te versterken en de veiligheid te blijven garanderen.

6.1.2 Kernen

Ook in de kernen hechten wij veel waarde aan onze lokale tradities. Van oudsher worden daar diverse (culturele)evenementen georganiseerd. Ook hier gaat het om voornamelijk evenementen in het kader van carnaval, Koningsdag, Bevrijdingsdag en kermis.

6.1.3 Buitengebied

In het kader van de bevordering van de vrijetijdseconomie willen wij initiatieven in het buitengebied blijven ondersteunen door initiatiefnemers meer ruimte te geven als de omgeving, ruimtelijk gezien, dat toelaat. Wij staan open voor initiatieven die iets toevoegen aan het bestaande aanbod.

6.2 Algemene uitgangspunten

Geluidsregels bij evenementen worden in de gemeente waar het evenement georganiseerd wordt bepaald, hetzij in de locatieprofielen, hetzij in de vergunningsvoorwaarden en voorschriften. De eerste check op een door de aanvrager gewenste locatie vindt al plaats bij de aanmelding voor de evenementenkalender. De voorwaarden die van toepassing zijn:

- er mag niet meer geluid worden gemaakt dan strikt noodzakelijk is en zo kort mogelijk en altijd binnen de gestelde begin- en eindtijden en de geluidsnorm in de vergunning;
- een evenement, inclusief opbouw en afbouw, mag geen onnodige overlast veroorzaken, dus ook o.a. het transport, het laden en lossen, het bouwen en opbouwen en overige werkzaamheden in aanloop naar en na afloop van het afbouwen en opruimen;

- voor alle categorieën evenementen geldt dat een geluidsinstallatie volgens de Beste Beschikbare Technieken[10] verplicht kan worden indien de geluidsnorm op andere wijze niet te realiseren is.
- bij de stacked PA's wordt er ook van uit gegaan dat deze 'stand der techniek' zijn;
- de exacte geluidsnorm wordt in de evenementenvergunning opgenomen;
- de maximale grenswaarden opgenomen in een locatieprofiel worden maatgevend geacht voor het bepalen van de maximale geluidsnormen op de gevels van woningen. Het maximaal toegestane geluidniveau ter plaatse van maatgevende woningen is 75 dB(A). Met deze waarde in combinatie met een gemiddeld tot goed geïsoleerde woning is spraakverstaanbaarheid in de dag- en avondperiode (evenement tot 23:00) geborgd. Voor de nachtperiode tot 01:00 uur hanteren we 70dB (A), hiermee voorkomen we slaapverstoring. Met deze uitgangspunten sluiten we aan bij de Nota evenementen met een luidruchtig karakter. afwijken van dit uitgangspunt doen we alleen wanneer de belangen van plaatsvinden van het evenement zwaarder wegen dan het hanteren van dit uitgangspunt.
- voor het ten gehore brengen van versterkt geluid geldt een per evenement vastgestelde begintijd, algemeen sturen we op 10:00 uur of zoveel later als mogelijk, en een eindtijd niet later dan 23:00 uur, of een eindtijd niet later dan 01:00 uur indien de volgende dag een zaterdag, zondag of een officieel erkende feestdag is.
- bij sportevenementen wordt alleen een geluidsdag geteld voor de start- en finish- locatie indien er versterkt geluid ten gehore wordt gebracht;
- vanwege het kortdurende en voorbijtrekkende karakter van (carnavals)optochten tellen wij deze evenementen niet mee als geluidsdag.

6.3 Gebruiksregels voor geluid per soort locatie

Voor iedere evenementenlocatie is een zorgvuldige afweging van de belangen van (of voor) ondernemers, horeca, winkeliers, organisatoren van evenementen, omwonenden en andere belanghebbenden noodzakelijk. De belangenafweging baseren wij meer en meer op een ruimtelijke onderbouwing en een akoestisch onderzoek voor iedere evenementenlocatie waar wij evenementen met versterkt geluid willen en kunnen toestaan. Om duidelijkheid te hebben, blijven we werken met 3 categorieën evenementen als het om geluid gaat. Deze indeling is medebepalend voor de locatie waar een geluidevenement mag plaatsvinden, de indieningsvereisten en de te stellen geluidsnormen.

6.3.1 Indeling evenementencategorieën

Hoe meer geluid een rol speelt bij een evenement en hoe hoger de te verwachten geluidbelasting, hoe gedetailleerder we dit onderwerp beoordelen en hoe meer gedetailleerde informatie en aandacht voor dit onderwerp wij verwachten van een organisatie.

We hanteren onderstaande indeling:

- **Categorie 1 evenementen:**
  evenementen op grond van de APV, zonder versterkte muziek, zonder spreekinstallaties en zonder geluid producerende apparaten en attracties. Voorbeelden zijn o.a. de straatspeeldag en de buurtbarbecue. Er is alleen sprake van onversterkt akoestische geluid en er mag geen

[10] Best beschikbare technieken: de meest doeltreffende technieken om emissies en andere nadelige gevolgen voor het milieu te voorkomen of zoveel mogelijk te beperken. De technieken zijn redelijkerwijs verkrijgbaar en economisch en technisch haalbaar in de bedrijfstak.

geluidoverlast worden veroorzaakt. Denk aan grote muziekgezelschappen, al dan niet met instrumenten.

- **Categorie 2 evenementen:**
  evenementen met straatmuziek, achtergrondmuziek en spreekinstallaties. Voorbeelden zijn een hardloopwedstrijd, een rommelmarkt en een fashionweekend. Muziek is slechts en uitsluitend ondersteunend. Er mag geen geluidsoverlast worden veroorzaakt in de directe omgeving of nabij geluidgevoelige woningen of andere objecten.

- **Categorie 3 evenementen:**
  evenementen met muziek als primaire vorm van vermaak. Versterkte (live)muziek als hoofdprogrammering en/of spreekinstallaties, zoals een concert, tentfeest, festival of kermis (versterkt geluid, muziekgeluid bij één of meerdere attracties) of grote muziekgezelschappen al dan niet met instrumenten.

Vooral de categorie 3 evenementen betreft evenementen die vaker dan de overige categorieën voor geluidsoverlast in de omgeving kunnen zorgen. De extra randvoorwaarden, naast de algemene geluidsregels (intro 6.2) zijn daarbij:

- De evenementen met het ultrabas muziekspectrum mogen alleen op geschikte locaties in het buitengebied plaatsvinden.
- De organisator is verplicht om een akoestisch onderzoek/rapport in te dienen bij de aanvraag voor de evenementenvergunning.
- De gevraagde geluidniveaus zijn daarbij niet hoger dan voor een goede muziekbeleving nodig, en de geluidspectra passen binnen de op te leggen normen. De norm wordt mede aan de hand van de informatie, de locatieprofielen en de leefomgeving vastgesteld.
- Wij bieden niet meer ruimte voor muziekgeluid dan strikt noodzakelijk. Daarom kunnen de kaders van categorie 3 evenementen in subcategorieën worden ingedeeld. Per subcategorie wordt dan een ander maximum aan de grenswaarde voor muziekgeluid gesteld.
- In het geval van categorie 3 evenementen kan het gebruik van zogenaamde gevlogen (opgehangen) systemen worden opgelegd;
- Voor evenementen waar de gevlogen (opgehangen) systemen niet noodzakelijk en/of haalbaar zijn, denk aan kleinere locaties, of in bebouwde (woon)omgeving, kan het gebruik van zogenaamde stacked PA's (luidsprekers die men voornamelijk opstapelt op of naast het podium) verplicht worden.
- Podia en speakers worden in de meest optimale richting opgesteld binnen de randvoorwaarden die volgen uit aspecten geluid, leefomgeving, overlast, als logistiek en crowdmanagement;
- Gevlogen speakers en subwoofers worden zo laag mogelijk opgehangen binnen de randvoorwaarde dat een adequate richtwerking belangrijker is dan de uiteindelijke hoogte van de speakers;
- Het equivalente geluidsniveau ter plaatse van het publiek is niet hoger dan noodzakelijk in relatie tot de beleving van de muziek en wordt gemaximeerd overeenkomstig het meest recente 'Convenant preventie gehoorschade versterkte muziek';
- De organisator is verplicht om continue geluidsmetingen te verrichten en vast te leggen in een logboek en om er daarmee ook voor te zorgen dat het volume niet boven de toegestane geluidsnorm gaat en toezicht te informeren in aanvulling op hun metingen.

- Wij houden ook rekening met lage bastonen en stellen daarvoor een afzonderlijke norm in de vergunning van het evenement vast. De maximale waarde dB(C) en dB(A) bij Front Of House, ziet toe op voorkoming gehoorschade in de ruimte van een evenement (bijvoorbeeld een tent). De maximaal toegestane geluidsnorm ter plaatse van de maatgevende woningen die aangehouden wordt is 95 dB(C);
- Het houden van systeem- en soundchecks wordt onderdeel van de aanvraag van een evenementenvergunning en als voorschrift opgenomen in de vergunning;
- Bij de vergunningverlening houden wij rekening met de bepalingen in het locatieprofiel en/of rustperioden tussen evenementen in het belang van bewoners;
- De toegestane geluidsvoorschriften voor installaties zoals aggregaten worden in de evenementenvergunning meegenomen.

6.3.2 Akoestisch onderzoek bij vaststellen locatieprofielen

Het akoestisch onderzoek is bij locatieprofielen waar evenementen met geluid moeten kunnen plaatsvinden noodzakelijk.

- Voor het uitvoeren van een akoestisch onderzoek bij het op ons initiatief vaststellen van een locatieprofiel, schakelen wij als gemeente, een in geluid gespecialiseerd onafhankelijk en deskundig bureau in om onderzoek te doen naar, en advies uit te brengen over, de vast te stellen geluidsnormen en -regels op die specifieke locatie. In het advies moet het bureau rekening houden met (indien beschikbaar en geschikt) eerder uitgevoerde geluidsmetingen en wat de doorgerekende norm voor omwonenden betekent.
- Bij nieuwe initiatieven van organisatoren op locaties die niet of nog niet in een locatieprofiel, of in een omgevingsplan zijn opgenomen, is het aan de initiatiefnemer om het geluidsonderzoek voor die locatie te laten uitvoeren. Laat onverlet dat bij een evenementenvergunningsaanvraag de organisator bij een categorie 3 en in enkele gevallen categorie 2 evenement of bij andere geluid belastende impact, een geluidsonderzoek voor dat specifieke evenement moet indienen.

6.4 Omgevingswet en de veranderingen[11]

Bij evenementen met geluid kan het bijvoorbeeld gaan om een straatfeest, een festival of braderie in de open lucht. Maar ook om evenementen bij een evenementenlocatie (gebouw) of bij een andere functie, zoals een horecagelegenheid. Dit levert onder andere verschillen op in openingstijden, het soort publiek, en de aanwezigheid van (versterkte) muziek. Tezamen levert dat ook een grote diversiteit op in de geluiduitstraling van evenementen.
Belangrijke bronnen van geluid bij evenementen zijn:

- muziekgeluid
- stemgeluid van bezoekers
- geluiden van vertrekkend en aankomend verkeer, zoals toeteren en autoportieren

Niet elk evenement, zoals bekend, is geschikt voor elke locatie. Een straatfeest is meestal kleinschalig, kortdurend en gericht op de eigen straat. Dit zal weinig geluidsoverlast geven. Een festival met muziekoptredens past door geluidsoverlast in principe niet in een woonomgeving. Zeker omdat deze vaak ook na middernacht plaatsvinden. Deze passen beter op een locatie waar geen

[11] Bron: informatiepunt leefomgeving

woningbouw in de omgeving is of juist in een centrum van een stad waar meer geluid op straat acceptabel is.

Voor alle op een locatie toegelaten evenementen geldt dat het geluid op geluidgevoelige gebouwen aanvaardbaar moet zijn. In het Bkl (Besluit kwaliteit leefomgeving) staan instructieregels voor geluid van activiteiten zoals evenementen. De regels in het Bkl richten zich op geluidgevoelige gebouwen. Maar niet alle instructieregels gericht op de aanvaardbaarheid van activiteiten gelden voor evenementen. In artikel 5.63, lid 2 Bkl is dit geregeld. De volgende situaties met evenementen zijn van belang bij het borgen van geluid in het omgevingsplan:
Toelaten evenementen en geluid

- Evenementen in een openbare buitenruimte (zoals een park, een straat of plein, artikel 5.63, lid 2 onder a Bkl (Besluit kwaliteit leefomgeving)).
- Evenementen op een niet openbare locatie die normaal gesproken niet voor evenementen is bedoeld. Voorbeelden hiervan zijn een festival op een weiland of een niet-openbaar veld of een feest in een leegstaand bedrijfspand. (artikel 5.63, lid 2 onder b Bkl).
- Evenementen op een locatie waar de kernactiviteit het houden van evenementen is. Voorbeelden hiervan zijn een concertzaal of een niet-openbaar evenemententerrein.
- Festiviteiten bij een andere activiteit waarbij de instructieregels voor activiteiten van toepassing zijn.

Evenementen in een openbare ruimte of op een niet openbare ruimte die niet specifiek voor evenementen is bedoeld: voor deze evenementen geldt dat de instructieregels gericht op het bereiken van een aanvaardbaar geluid door activiteiten (§ 5.1.4.2.2 Bkl) niet van toepassing zijn. Dus er zijn geen standaardwaarden of grenswaarden die verplicht opgenomen moeten worden in het omgevingsplan. De gemeente kan zelf bepalen welke regels zij opnemen die borgen dat het geluid van evenementen aanvaardbaar is.
Evenementen op een locatie (kernactiviteit): bij evenementen op een evenementenlocatie moet de gemeente voor in- en aanpandige woningen de grenswaarde voor het binnen niveau uit het Bkl opnemen in het omgevingsplan. Daarvoor gelden de instructieregels voor een 'normaal' bedrijf. Zie voor meer informatie de pagina Toelaten bedrijf algemeen en geluid.
Evenementen toegelaten op een locatie, bij een andere activiteit (festiviteitenregeling): evenementen vinden vaak plaats bij een andere activiteit. Bijvoorbeeld in een horecagelegenheid of een sportkantine. Het bevoegd gezag bepaalt wat voor die activiteit aanvaardbaar is en hoe dit in toelatingsregels wordt geborgd. Daarvoor gelden de instructieregels voor een 'normaal' bedrijf. Zie voor meer informatie de pagina Toelaten bedrijf algemeen en geluid.
Op basis van de festiviteitenregeling (artikel 5.68 Bkl) kan de gemeente het volgende regelen:

- Dat de immissiewaarden uit het omgevingsplan voor die activiteit niet gelden bij specifieke festiviteiten. Voorbeelden hiervan zijn carnaval of Koningsdag.
- Dat de immissiewaarden voor maximaal 12 festiviteiten niet gelden. Bijvoorbeeld als deze plaatsvinden bij een op die locatie toegelaten horeca-activiteit. Deze laatste toepassing van de festiviteitenregeling kan per locatie, per gebied of per activiteit of een combinatie daarvan uitgewerkt worden.

7 Vergunningverlening

Met dit beleid maken we duidelijk op basis waarvan wij een besluit nemen. Bij het toetsen van de evenementenaanvraag gaan wij ook na of het evenement aan andere verplichtte wet- en regelgeving voldoet. Een evenementenvergunning alleen is dus niet altijd genoeg om een evenement te kunnen

organiseren en uitvoeren. Daarnaast is het ook goed te weten dat wij bij een aanvraag van een evenementenvergunning ook een Bibob onderzoek kunnen starten. Dat doen we niet standaard maar signaal en risico gestuurd. Met andere woorden niet standaard maar tenzij.
Het vergunningverleningsproces, de aanloop daarnaartoe, en de behandelaanpak toetsen van een aanvraag evenementenvergunning, en bijbehorende vergunningen, ontheffingen en verklaringen worden in 2024 in procesbeschrijvingen verder uitgewerkt.

7.1 De evenementenvergunning

De evenementenvergunning is het middel om de belangen van het plaatsvinden van de activiteit, en de belangen van bezoekers, medewerkers en de omgeving te beoordelen. De basis hiervoor is opgenomen in de APV. Geen evenement is geheel zonder risico. Het gaat erom om te beslissen over wat wel en niet is toegestaan en welke restrisico's we accepteren bij een evenement. Uiteindelijk is het de burgemeester die besluit op de aanvraag voor een evenementenvergunning.

Het behandelen van een vergunningsaanvraag doorlopen we met een aantal ketenpartners, ieder met zijn eigen taak, rol en verantwoordelijkheid. Dit doen we om de organisator zelf ook bewust te maken van risico's waarop geanticipeerd kan worden en/of waarvoor maatregelen getroffen kunnen en/of moeten worden. Een klein risico betekent minder of weinig voorwaarden en voorschriften en een groter risico of een aantal risico's kan/kunnen dus meer voorwaarden en voorschriften betekenen. We dragen graag bij aan vergunningverlening op maat. Dat is best een uitdaging omdat evenementen vaak eenmalig en kortdurend zijn, een gevolg zijn van een idee, dat creatief en soms ook impulsief wordt uitgewerkt.

Als er iets niet goed gaat bij een evenement is de vergunning vaak de basis voor toezicht en handhaving in geval van overlast en aantasting van de belangen genoemd in de APV. Ook in het na traject en bij de beeldvorming is de vergunning onderwerp van discussie. De vergunning wordt betrokken bij alles wat volgt. Voor de gemeente is het telkens de discussie: 'geen vergunning dan is de gemeente te streng, wel een vergunning, hoe hebben ze het kunnen toestaan'. Reden om duidelijk te zijn waarom we doen wat we moeten doen, of vinden dat we moeten doen in het algemeen belang.
We doen het voor elkaar om daarmee leuke en veilige evenementen te kunnen laten plaatsvinden zonder onevenredige impact op de openbare ruimte en directe omgeving.

7.1.1 Indieningsvereisten

Om een aanvraag voor evenementenvergunning goed te kunnen beoordelen zijn gegevens nodig. We vragen als het kan zo min mogelijk op, maar bij bepaalde evenementen en de daarbij horende risico's is meer informatie wel noodzakelijk, zoals al eerder benoemd.

Ongeveer 75% van de evenementen in onze gemeente zijn A evenementen, reguliere evenementen zonder hoog risico. We willen daarbij zo min mogelijk gegevens opvragen behoudens significantie bouwwerken/opstallen en tenten en bij uitzonderingen een veiligheidsplan. We gaan in 2024 de risicoscan om te komen tot de indeling A-B-C met de ketenpartners herijken, zodat we leuke en veilige evenementen verantwoord kunnen laten blijven plaatsvinden. Voor het inzicht van de indieningsvereisten een passage uit de regionale procesbeschrijving, voor meer info raadplaag het volledige document:

- De organisator is verantwoordelijk voor het indienen van een volledige (digitale) vergunningsaanvraag bij de gemeente.
- Deze aanvraag bestaat standaard minimaal uit een;
    - volledig ingevuld aanvraagformulier;
    - plattegrond, met o.a. opstallen, verkeersmaatregelen en situatie omgeving;
    - een draaiboek met minimaal programmering/activiteitenoverzicht en inrichtingstekeningen die voldoen aan de vereisten uit het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP);
    - een afvalplan kan ook onderdeel zijn van een aanvraag zijn. In dit plan moet aandacht worden besteed aan afvalpreventie, afvalinzameling (met gescheiden stromen), afvalverwerking en het schoon achterlaten van het terrein.
    - Afhankelijk van de (voorlopige) behandelclassificatie van het evenement kan verder gevraagd worden om onder andere een veiligheidsplan, ontruimingsplan, verkeers- c.q. mobiliteitsplan, beveiligingsplan, zorgplan, etc. in te dienen. Deze onderwerpen kunnen in afzonderlijke plannen zijn uitgewerkt, of in één integraal plan;
    - Een akoestisch onderzoek bij een geluidevenementen categorie 3;
    - Overige relevante bescheiden die nodig zijn voor een goed besluit (Awb, artikel 4:2).

Al deze documenten en gevraagde informatie kunnen noodzakelijk zijn voor de afwegingen van de gemeente en de advisering door de (hulp)diensten. Sommige documenten maken aansluitend ook onderdeel uit van de vergunning (denk aan de plattegrond).

7.1.2 Toetskader Evenementenvergunning Oss

Met alle beschikbare informatie uit dit beleidsdocument, de wet- en regelgeving en overige kaders hebben we een toetskader evenementenvergunning Oss opgesteld. Dit is een heldere checklist die door de behandelaar van de aanvraag doorlopen wordt. We werken zo uniform en ook voor de organisatoren is het duidelijk wat we vragen en wat we ermee doen. Het toetskader wordt aangepast bij wijzigingen wet- en regelgeving en/of jurisprudentie

7.2 Melding of vergunning?

Voor het organiseren van een evenement is niet altijd een vergunning noodzakelijk. Op basis van de eisen uit de APV van de gemeente kan worden bepaald of volstaan kan worden met een melding of dat een vergunningsaanvraag noodzakelijk is, In Oss hebben we het dan over 220 meldingen in 2023.

- Voor een **klein evenement** is geen vergunning nodig, mits het evenement voldoet aan de voorwaarden in artikel 2:25 APV (lid 4).
- Voor deze evenementen is het voldoende om het kleine evenement te melden bij de gemeente. Dit moet minimaal 10 dagen van tevoren.
- Als niet aan de voorwaarden wordt voldaan, dan is een evenementenvergunning nodig. Het is dus zaak dit helder te communiceren om teleurstellingen te voorkomen. Geen melding betekent een aanvraag voor een (vermoedelijk) A categorie evenement. Daar staat een 12 weken indieningstermijn voor. Te laat indienen van een aanvraag is een buiten behandeling stelling.

8 Toezicht en handhaving

Toezicht en handhaving bij evenementen wordt in 2024 in een uitvoeringsdocument opgenomen. Daarbij wordt de prioriteit van te controleren onderwerpen, de capaciteit van de inzet en de te

nemen maatregelen vastgelegd. Bij het toezicht op evenementen zijn meerdere afdelingen en instanties betrokken. De indirecte 4.1.2 In onderstaande tabel is aangegeven hoe het toezicht grofweg is verdeeld.

Wie	Waarop	Hoe
Regionale Brandweer	Brandveiligheid van o.a. feesttenten, bakkramen, overkappingen, blusmiddelen, calamiteitenroutes, vluchtwegen	Zelfstandig of op verzoek, door fysiek toezicht tijdens het inrichten van het evenemententerrein, evt. bijgestaan door een toezichthouder of jurist van de Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH)
GHOR	Gezondheidsrisico's/Inzet EHBO	Zelfstandig of op verzoek, door fysiek toezicht vooraf of tijdens het evenement
Politie	Openbare orde en veiligheid	Strafrechtelijk toezicht houden en handhaven; handelen op basis van terechte klachten en het eventueel doorgeven daarvan aan de relevante dienst of afdeling
ODBN	Geluidsnormen	Zelfstandig of op verzoek, door fysiek toezicht vooraf of tijdens het evenement
Team Toezicht Openbare Ruimte/ Handhaving Openbare Ruimte (TOR/HOR)	Drankverstrekking en – gebruik door 18-minners, gebruik glaswerk op terrassen tijdens bijzondere evenementen	Deze toezichthouders worden regionaal ingezet en houden fysiek toezicht op alcoholverstrekking en in overleg op eindtijd
Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH)	Naleving van de voorschriften van de evenementenvergunning	Op geselecteerde evenementen wordt het toezicht georganiseerd (o.a. geluidmetingen), indien nodig bijgestaan door gespecialiseerde toezichthouders
Provincie of gemeente	Onderwerpen Wet natuurbescherming	Bij aanhaken Wet natuurbescherming bij omgevingsvergunning is gemeente verantwoordelijk voor het toezicht, voor het overige de Provincie
Afdeling Inrichting Beheer Openbare Ruimte (IBOR)	Vooral een faciliterende taak door o.a. zorgen voor dranghekken, afval- containers, beschermen natuur- en groenvoorzieningen	Door vooraf goede afspraken te maken, de toestand van het terrein op te nemen en achteraf te controleren.

Bij C- of B-evenementen vindt vooraf een gesprek plaats met de organisatie waaraan de benodigde disciplines (denk aan o.a. brandweer, politie, GHOR, verkeerskundige) deelnemen. Hier is niet het vooroverleg bedoeld in aanloop naar de aanvraag (zie 7.1.1.). Dat is in het evenementenspreekuur zoals we dat nu kennen in Oss. De vergunning kan dan nog worden doorgenomen en de organisatie gewezen op de voorwaarden en voorschriften. In 2024 worden de processen doorgelicht en waar nodig aangepast. Daarnaast conformeren we ons ook, zoals al genoemd, aan de handreiking regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid van Veiligheidsregio.
Afhankelijk van de aard en locatie van het evenement wordt bepaald welk type toezicht nodig is en wordt dat vervolgens georganiseerd.

Bijlage 1 Subsidievoorwaarden van het Evenementenfonds en hoogte van subsidiebedragen

Bijlage 2 Toetskader Evenementenvergunning Oss

Bijlage 3 Regionale procesbeschrijving evenementenveiligheid Oost-Brabant

Bijlage 4 Advies toekomstige Organisatievormen kermis – V1.1