gemeente opmeer



Postregistratienummer	

Nota interbestuurlijk toezicht

2020

Verantwoording van het college van burgemeester en wethouders van Opmeer over de uitvoering van wettelijke taken in medebewind

Versie	Status	Sector	Afdeling	Auteur	Paraaf
			Ruimte en Ondernemen	J. Groot	

Vastgesteld door	Datum		Gecontroleerd
B&W	15 juni 2021		
Ter kennis van de Gemeenteraad	8 juli 2021		

Inhoudsopgave

1. Inleiding 4
2. Verantwoording domeinen waar GS toezichthouder zijn 5
2.1 Archiefwet 5
2.2 Financiën 8
2.3 Huisvestingswet 8
2.4 Monumenten en archeologie 9
2.5 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht 9
2.6 Wet ruimtelijke ordening 11
2.7 Woningwet 13
2.8 Waterwet 13
3. Verantwoording domeinen waar het Rijk toezichthouder is 15
3.2 Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) (Minister van Infrastructuur en Milieu) ... 15
3.4 Wet basisregistratie ondergrond (BRO) (Minister van Infrastructuur en Milieu) 17
3.5 Wet kinderopvang en kwaliteit peuterspeelzalen (Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid) 17
3.6. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (leerlingenvervoer) 18
3.7. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (onderwijshuisvesting) (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap) 18
3.8 Leerplichtwet (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap) 19
3.9 Drank & Horecawet (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport) 19
3.10 Integraal Veiligheidsplan 20
3.11 Wet op de publieke gezondheid (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport) 21
3.13 Participatiewet 22
3.14 Jeugdwet 22
3.15 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015) 22
4. Bijlagen 23
a. Toezichtindicatoren Woon- en Leefklimaat 24

b. Toezichtindicatoren Zorg en Welzijn 31
c. Toezichtindicatoren Veiligheid en Leefbaarheid 32
d. Toezichtindicatoren Gezondheid 35
e. Toezichtindicatoren Dienstverlening 36
f. Toezichtindicatoren Decentralisaties Sociaal Domein 38

1. Inleiding

Op grond van artikel 169 van de Gemeentewet moet het college van burgemeester en wethouders zich over de uitvoering van gemeentelijke taken verantwoorden aan de gemeenteraad (horizontaal toezicht). Daarnaast moet het college zich op grond van de artikelen 124 e.v. van de Gemeentewet verantwoorden aan de toezichthouder (verticaal toezicht).
De toezichthouder is in beginsel Gedeputeerde Staten (hierna: GS). Als GS zelf geen taak of expertise op een bepaald terrein heeft, is de betreffende Minister toezichthouder. In een bijlage bij artikel 124b van de Gemeentewet zijn die gevallen aangegeven.

Provinciale Staten van Noord-Holland hebben op 16 december 2013 de verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland vastgesteld. In deze verordening hebben Provinciale Staten van Noord-Holland aangegeven welke toezichtinformatie op welk moment moet worden aangeleverd. Het gaat hierbij om toezichtinformatie over de uitvoering van de Archiefwet, De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Wet ruimtelijke ordening en toezichtinformatie op het thema Veiligheid en Huisvesting statushouders. De toezichtinformatie moet jaarlijks voor 15 juli aan GS worden verstrekt.
Er is gebruik gemaakt van de prestatie-indicatoren die door de VNG en KING zijn opgesteld (Hoofdstuk 4: Bijlagen). Deze indicatoren (in de vorm van vragen) geven meer informatie over de prestaties van gemeente bij de uitvoering van hun medebewindstaken en zijn als bijlagen onderdeel van de nota.

Hierbij treft u de Nota interbestuurlijk toezicht 2020 (hierna: IT) aan.

Opmeer, 25 mei 2020

College van Burgemeester en wethouders

2. Verantwoording domeinen waar GS toezichthouder zijn

2.1 Archiefwet

Toezichtinformatie
De archiefwetgeving is bedoeld om overheidsinformatie betrouwbaar, authentiek en toegankelijk te bewaren en beschikbaar te hebben. De VNG heeft de wettelijke verplichtingen samengevat in Kritische Prestatie Indicatoren (hierna: KPI´s). De KPI´s bestaan uit 10 hoofdvragen met deelvragen**.**

Verantwoording
De beperkingen als gevolg van de uitbraak van de Covid-19 pandemie, maakt het voor het Westfries Archief (WFA) niet mogelijk om een QuickScan conform de VNG archief KPI's uit te voeren. Als alternatief heeft er op 11 juni 2020 een toezichtgesprek plaatsgevonden. .Dit gesprek is gericht geweest op de regionale en lokale ontwikkelingen in het informatie- en archiefbeheer. Het verslag van bovengenoemd gesprek, d.d. 08 juli 2020, is in het kader van het interbestuurlijk toezicht op 13 juli 2020 toegezonden naar de provincie. Over het algemeen scoort de gemeente Opmeer op de meeste punten een ruime voldoende met wat aandachtspunten, die in 2021 zullen worden opgepakt. Deze aandachtspunten, alsmede andere punten/projecten, zijn opgenomen in het afdelingsplan Publiekszaken 2021.

(Regionale) Projectmatige werkzaamheden

Vanuit het WFA zijn een 4 tal projecten geïnitieerd waar de gemeente Opmeer aan deelneemt, te weten:

a. E-depot;
In 2020 is door het projectteam verder gewerkt aan de inrichting van het E-depot. Hierbij is besloten om niet verder te gaan met de leverancier DiVault omdat zij toch niet konden voldoen aan de eisen. Er is besloten om verder te gaan met een nieuwe leverancier, hierbij is gekozen voor DeRee.
Samen met de Taskforce E-depot worden afspraken gemaakt over het aanleveren van de content in de juiste structuur en met betekenisvolle metadata. Hierbij wordt ook rekening gehouden met de toegang tot de digitale archieven voor het publiek en de aangesloten gemeenten. Met input van deze gemeenten en andere betrokken organisaties uit de regio wordt gewerkt aan de inrichting van een gestroomlijnd werkproces om het E-depot straks te kunnen vullen. In 2020 is door het WFA de Monitor Digitale Informatie geactualiseerd. Deze monitor heeft belangrijke informatie en inzicht gegeven in archiefwaardige digitale gegevens in de verschillende applicaties en systemen bij de

organisaties die aangesloten zijn bij het WFA. Eind 2020 is gestart met het aansluiten van de gemeenten.

b. Uitvoering hotspotmonitor en aanpassing archief-wettelijke lokale regelgeving;
Doelstelling van dit project is het optuigen van uitgangspunten en het inrichten en faciliteren van een systeem om "interessante" informatie uit de lokale en regionale West-Friese samenleving te identificeren en te verwerven.
Het gaat hierbij om archiefbescheiden die normaal gesproken voor vernietiging in aanmerking komen maar door unieke gebeurtenissen of omstandigheden hiervan worden uitgezonderd. Een goed voorbeeld hiervan zijn archiefbescheiden met betrekking tot de recent uitgebroken Corona-crisis. Parallel zal de lokale archief-wettelijke regelgeving worden aangepast aan deze nieuwe gemeentelijke taak.

c. Kwaliteitszorg duurzaam informatiebeheer (proces kwaliteitskaart);
Doelstelling is een doelmatige, efficiënte en effectieve uitvoering van duurzaam informatiebeheer door toepassing van kwaliteitszorg door een team van gemeentelijke medewerkers met kennis van duurzaam informatiebeheer. Samen met informatiebeveiliging en bescherming persoonsgegevens is duurzaam informatiebeheer een voorwaarde voor authentieke, integere en betrouwbare informatie. Om de kwaliteitszorg duurzaam informatiebeheer toe te kunnen passen zijn kaders opgesteld en vertaald naar operationeel toepasbare eisen/normen. Er is een methodiek ontwikkeld om de kwaliteit van duurzaam informatiebeheer op procesniveau uit te vragen.

d. Regionale Scanstraat;
Dit project verloopt in fasen. Fase 1 is begin 2020 afgesloten. In 2020 is verdergegaan met fase 2; het slim scannen van post. Hierbij kunnen werkvelden in gescande post worden herkend en dat maakt dat de verwerking nog effectiever verloopt.

Archiefinspectie
Vanuit de archiefinspectie door het WFA en de beoordeling van de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer door de provincie zijn een aantal aandachtspunten opgenomen in het afdelingsplan voor 2021, te weten:

a. Uitbreiding reikwijdte vervanging;
In 2018 is een begin gemaakt met het bewerkstelligen van vervanging voor alle analoge archiefbescheiden. Hierdoor hoeft er geen onderscheid meer gemaakt te worden tussen op termijn te vernietigen archiefbescheiden en blijvend te bewaren archiefbescheiden. Voordeel: geen fysieke archivering meer nodig behalve voor een heel klein percentage archiefbescheiden die worden

uitgezonderd van vervanging. Geen hybride situatie bij blijvend te bewaren dossiers. Daar staat tegenover dat er meer tijd aan kwaliteitscontrole besteedt zal moeten worden, dit weegt echter op tegen de voordelen. Het huidige Handboek Vervanging moet worden aangepast en er dient een nieuwe Vervangingsbesluit door het college genomen te worden. In 2020 is hier verder aan gewerkt en afronding staat nu gepland in 2021.

b. Vernietigingsprotocol
Archiefwaardige (digitale) informatie dient tijdig en juist te worden vernietigd. Niet alleen uit het centrale archiefsysteem, maar ook uit decentrale vak applicaties. Voor het integraal vernietigen van archief van netwerkschijven en uit vakinhoudelijke applicaties zal een protocol worden opgesteld. In verband met de implementatie van office 365, SharePoint en Teams is in 2020 verder gegaan met het opschonen van de netwerkschijven.

c. Positionering DIV en informatievoorziening in de organisatie
Het informatiebeheer dient zodanig ingericht te worden dat DIV wordt betrokken bij herinrichting van processen en aanschaf en wijziging van informatiesystemen zodat de archieffunctie in samenhang wordt ingericht.
De uitganspunten voor duurzaam informatiebeheer moeten zijn uitgewerkt en kenbaar gemaakt aan de medewerkers zodat men weet welke verantwoordelijkheid zij hebben, welke taken zij moeten vervullen en dat erop getoetst kan worden.
Bovenstaande aandachtspunten spelen in op de veranderende rol van de DIV-medewerker. Deze gaat meer richting ondersteunen, adviseren en (kwaliteit) controleren i.p.v. registreren en handmatig archiveren als gevolg van verdergaande digitalisering en automatisering.

<u>Overige projecten</u>
a. Project zaakgericht werken;
In 2019 is MyCorsaNxT en de module zaakgericht archiveren van leverancier BCT geïmplementeerd en ingericht. Cursussen en trainingen zijn gegeven en in 2020 is MyCorsaNxt verder uitgerold en ingericht. Afronding van het project vindt plaats in Q2 van 2021.
Koppelingen tussen Corsa en vakinhoudelijke applicaties zullen ook via de module zaakgericht archiveren worden gerealiseerd. Inmiddels is de koppeling met iBurgerzaken opgeleverd waarbij 37 processen zaakgericht worden afgehandeld en gearchiveerd. In verband met de Omgevingswet is een nieuwe versie van de vergunningen applicatie SquitXO gekoppeld aan MyCorsaNxt.

b. Digitaal werken
Met de applicatie ValidSign kunnen documenten nu digitaal ondertekend worden. Door integratie van deze applicatie met Corsa en de sjablonen tool SmartDocuments worden de digitaal ondertekende documenten automatisch opgeslagen in Corsa.
In navolging op het digitaal ondertekenen van de uitgaande post zal in 2021 het besluitvormingsproces (college/raad) worden gedigitaliseerd.
In verband met het nieuwe werken zijn diverse analoge dossiers, die hiervoor in aanmerking kwamen, gedigitaliseerd.

c. Overbrenging fysieke archieven
Het secretarie en bouwvergunningenarchief 1990-2010 zullen in 2022 worden overgebracht naar het WFA. Voor daadwerkelijke overbrenging zal er een bewerking van deze archieven plaatsvinden en een beschrijvende inventaris/plaatsingslijst worden gemaakt. In het eerste kwartaal van 2020 is een start gemaakt met deze werkzaamheden.

2.2 Financiën

Toezichtinformatie
In de Verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland zijn geen bepalingen opgenomen met betrekking tot het financiële toezicht van de provincie op de gemeenten.
Het financieel toezicht valt niet onder de werking van de Wet revitalisering generiek toezicht.
Bepalingen over financiële toezichtinformatie zijn opgenomen in de Gemeentewet. GS houden toezicht door beoordeling van de begroting en jaarrekening.

Verantwoording
Bij brief van 15 april 2020 hebben Gedeputeerde Staten van Noord-Holland hun bevindingen over de financiële positie van de gemeente Opmeer aan de gemeenteraad van Opmeer kenbaar gemaakt. Op basis van een door hen uitgevoerde analyse geven Gedeputeerde Staten aan dat er voor hen geen aanleiding bestaat om verder (uitgebreider) onderzoek te doen naar de financiële positie van de gemeente Opmeer.

2.3 Huisvestingswet

Toezichtinformatie
Op grond van artikelen 28 en 29 van de Huisvestingswet 2014 krijgen wij halfjaarlijks een taakstelling om vergunninghouders te huisvesten.

Verantwoording
Opmeer heeft in 2020 de huisvesting van totaal 12 vergunninghouders gerealiseerd. De cumulatieve achterstand op 1 januari 2020 bedroeg 3 te plaatsen vergunninghouders.
Voor 2020 heeft de gemeente Opmeer een taakstelling opgelegd gekregen van 9 personen. Met de achterstand uit 2019 had de gemeente de taakstelling om 12 vergunninghouders te huisvesten in 2020. De gemeente heeft haar taakstelling in 2020 volbracht.

2.4 Monumenten en archeologie

Toezichtinformatie
Wij moeten voldoen aan eisen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (zie par. 2.5). In een jaarlijks overzicht vermelden wij het aantal verleende vergunningen, de handhavingsacties en de samenstelling van de gemeentelijke monumentencommissie (Erfgoedcommissie MOOI Noord-Holland Alkmaar). Het overzicht is onderdeel van het jaarverslag Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

Verantwoording
De verantwoording is opgenomen in de vragenlijst met toezichtindicatoren Woon- en leefklimaat.
Opmeer telde op 1 januari 2020 totaal 34 Rijksmonumenten (gebouwen en archeologische monumenten). In 2020 is er 1 omgevingsvergunning(activiteit wijzigen monument) aangevraagd of verleend en zijn er geen handhavingsprocedures gevoerd.

2.5 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Toezichtinformatie
Met betrekking tot de uitvoering van de taken 'toezicht en handhaving' zijn in de Wabo kwaliteitseisen opgenomen. Op 22 december 2016 is de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Opmeer vastgesteld.
In de regio West-Friesland zijn in 2014 afspraken gemaakt over de vraag hoe de gemeenten gezamenlijk kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria (thans Kwaliteitscriteria 2.2). Deze vorm van samenwerking wordt door het provinciaal bestuur van Noord-Holland ondersteund en aangemoedigd.

Verantwoording

Ruimtelijke Ordening, Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving –taken (VTH)

Zoals elk jaar heeft de provincie ook over 2020 een ‘’Beoordeling provincie interbestuurlijk toezicht op de uitvoering van het omgevingsrecht’ gegeven. Met een brief hebben Gedeputeerde Staten hun bevindingen over de uitvoering van de taken Ruimtelijke Ordening, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht aan burgemeester en wethouders kenbaar gemaakt. De provincie heeft aangegeven dat Opmeer vrijwel voldoet aan de gestelde eisen aan een doelmatig (adequaat) toezicht en handhaving als bedoeld in hoofdstuk 7 van het Besluit Omgevingsrecht en hoofdstuk 10 van de Ministeriële regeling Omgevingsrecht. We hebben de verbetervoorstellen van de provincie verwerkt in het Beleidsplan Fysieke leefomgeving 2021-2024, dat daarmee de Beleidsvisie Fysieke leefomgeving 2020-2023 vervangt.
In het Jaarplan Wabo hebben wij de 'Rapportage Kwaliteitscriteria 2.2 gemeente Opmeer; stand van zaken' gevoegd en ter kennis gebracht van de gemeenteraad. Met de rapportage hebben we voldaan aan artikel 5 leden 3 en 4 van de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht Opmeer.
De Omgevingsdienst Noord-Holland-Noord is belast met de uitvoering van de zgn. basistaken en moet daarvoor zelfstandig voldoen aan de kwaliteitscriteria. In 2017 is vastgesteld dat de ODRUD nog niet helemaal aan de kwaliteitscriteria voldoet.
In 2019 zijn tussen de OD en de provincie Noord-Holland nieuwe afspraken gemaakt om dit doel te bereiken. Dit heeft erin geresulteerd dat de VTH-strategie met 1 jaar is verlengd tot en met 2020. Dit om de OD meer tijd te geven om alles door te voeren en om beter aan te sluiten op de Omgevingswet. Voor de periode 2021 – 2024 geldt een nieuwe strategie . Een deel van de deelnemers van de OD heeft zich aangemeld voor de klankbordgroep en zijn zodoende nauw betrokken bij het opstellen van de nieuwe strategie. Het doel is om alle verbeterpunten vanuit het IBT hierin te implementeren. Ook de provincie is betrokken bij de redactie.

De taken op het gebied van brandveiligheid worden uitgevoerd door de regionale brandweer NHN waarbij wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria.
Over de uitvoering van de Wabo-taken is in de vragenlijst met toezichtindicatoren een groot aantal vragen opgenomen. Deze vragenlijsten zijn als bijlagen bij deze nota opgenomen.

Naast de vragenlijst met toezichtindicatoren woon- en leefklimaat stellen wij jaarlijks een Uitvoeringsprogramma Vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht op en doen wij in het opvolgende jaar verslag over de uitvoering van dit programma. Het uitvoeringsprogramma wordt afgestemd met de ketenpartners. Over 2020 wordt de raad een afzonderlijk verslag aangeboden.

Ontwikkelingen
In het het kader van de implementatie van de Omgevingswet wordt het beleid over de vergunningverlening, toezicht en handhaving verder ontwikkeld, zoals de werkprocessen en de afspraken met de ketenpartners.

2.6 Wet ruimtelijke ordening

Toezichtinformatie
Voor het gehele grondgebied van de gemeente moeten actuele bestemmingsplannen of beheersverordeningen zijn vastgesteld. In de bestemmingsplannen zijn regels gesteld voor prioritaire belangen.
Daarnaast dragen burgemeester en wethouders zorg voor toezicht en handhaving. Daarvoor wordt jaarlijks vóór 1 januari het uitvoeringsprogramma Omgevingsbeleid en in het opvolgende jaar een jaarverslag opgesteld en aangeboden aan de raad en GS.

Verantwoording
Opmeer telt circa 12 bestemmingsplannen/beheersverordeningen. Alle bestemmingsplannen zijn jonger dan 10 jaar. De herziening van het bestemmingsplan 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe 2018' is inmiddels afgerond (vastgesteld 12 december 2019).

Over het door ons gevoerde beleid bij de uitvoering van de in de Wet ruimtelijke ordening (Wro) genoemde hoofdstukken 3 (bestemmingsplannen/projectbesluiten), 3a (beheersverordeningen) en 4 (algemene regels en specifieke aanwijzingen van de provincie of het rijk) doen we hieronder verslag aan de gemeenteraad, ter voldoening aan artikel 10.1, lid 2 van de Wro.

<u>Bestemmingsplannen</u>
Een aantal jaren geleden is via een zogenaamd plan van aanpak een begin gemaakt om de toen geldende bestemmingsplannen te actualiseren. Destijds beschikte Opmeer over 38 bestemmingsplannen. Dit aantal was te groot, was de conclusie. Het streven was dus tweeledig: actualiseren én reduceren (tot een kleiner aantal). Met het oog op dit plan zijn in 2006 vervolgens 29 bestemmingsplannen vervangen door twee nieuwe bestemmingsplannen, te weten: 'Hoogwoud, Opmeer en Spanbroek' en 'Aartswoud, De Weere en De Gouwe'. Genoemde plannen omvatten samen de bebouwde kom van de gemeente Opmeer. Voor het buitengebied in Opmeer is in 2014 het bestemmingsplan Buitengebied vastgesteld.
Alle bestemmingsplannen zijn inmiddels actueel. t Er wordt een bestemmingsplan met verbrede reikwijdte voorbereid voor het realiseren van een nieuw bedrijventerrein Veken 4.
Hieronder volgt een overzicht van de bestemmingsplannen die in 2019 in ontwikkeling waren.

Tabel: overzicht juridisch planologische regelingen 2018

Titel	Procedurele status 2019
Paraplubestemmingsplan Parkeren	vastgesteld
Ruimte voor ruimteregeling Spanbroekerweg 231 te Spanbroek	vastgesteld

Spanbroekerweg 221 in Spanbroek	vastgesteld
Herziening Aartswoud, De Weere en De Gouwe	Vastgesteld
Maatregelen N239, gemeente Opmeer	Vastgesteld
Bedrijventerrein De Veken 4	voorontwerp in voorbereiding
Westfriesedijk 3 te Aartswoud	Voorontwerp in voorbereiding

Toelichting
Op dit moment is het actualisatieprogramma voor de bestemmingsplannen afgerond. Andere bestemmingsplannen die worden uitgevoerd zijn ontwikkelingsplannen voor diverse percelen binnen de gemeente Opmeer. Het aantal plannen is afhankelijk van initiatiefnemers die de diverse ontwikkelingen willen realiseren. Dit jaar zijn er meerdere plannen in procedure gebracht die in 2021 worden afgerond.

Omgevingswet
Op grond van de aanstaande Invoeringswet Omgevingswet zal overgangsrecht worden geformuleerd voor deze plannen. Daar waar mogelijk is bij de aanbesteding c.q het opstellen van nieuwe bestemmingsplannen rekening gehouden met deze nieuwe wet.

Wijzigingsbesluiten
In artikel 3.6, lid 1 Wro is de bevoegdheid voor het college van burgemeester en wethouders neergelegd om een door de raad vastgesteld bestemmingsplan te wijzigen. Van deze mogelijkheid is in 2020 nauwelijks gebruikgemaakt.

Voorbereidingsbesluiten
Op grond van artikel 3.7 Wro kan een gemeenteraad verklaren, dat een bestemmingsplan wordt voorbereid. Er zijn in 2020 geen voorbereidingsbesluiten ex art. 3.7 Wro genomen.

Toepassing coördinatieregeling
In 2020 waren er géén projecten waarvoor een coördinatieregeling van meerwaarde zou zijn geweest. De voorbereiding van de besluiten kan gecoördineerd worden met behulp van een gemeentelijke coördinatieregeling. Ook beroep vindt voor alle besluiten in één keer plaats. Deze coördinatieregeling is gebaseerd op paragraaf 3.6.1 Wro en is aan twee voorwaarden verbonden: het dient te gaan om vastgesteld ruimtelijk beleid en de gecoördineerde besluitvorming dient wenselijk te zijn.

Specifieke aanwijzingen van de provincie of het rijk
Met toepassing van art. 4.2 en 4.4 Wro kunnen onderscheidenlijk de provincie en het rijk de gemeente een aanwijzing geven om binnen een daarbij te bepalen termijn een bestemmingsplan vast te stellen in overeenstemming met de daarbij gegeven voorschriften. Dit vanwege ruimtelijke belangen van de provincie en het rijk. In 2020 zijn géén reactieve aanwijzingen gegeven.

Er is in 2019 door de provincie wel een provinciaal inpassingsplan (pip) voor de herinrichting van de N241 (A.C. de Graafweg) in procedure gebracht. Het deel van deze weg dat binnen het grondgebied van de gemeente Opmeer ligt is onderdeel van dit plan. Over het ontwerp-pip is door ons college een zienswijze ingediend omdat in dit ontwerp de landschappelijke inpassing van de heringerichte weg in de kern Opmeer en het behoud van een aanvaard woon- en leefklimaat voor de omgeving (onder meer wat betreft geluid) onvoldoende is gewaarborgd. Inmiddels zijn er de provincie Noord- Holland en de gemeente Opmeer afspraken gemaakt en is de gerechtelijke procedure in 2020 afgerond.

Structuurvisie

Op grond van artikel 2.1 Wet ruimtelijke ordening stelt de gemeenteraad ten behoeve van een goede ruimtelijke ordening voor het gehele grondgebied een of meer structuurvisies vast. Op 6 september 2012 heeft de raad de Structuurvisie Opmeer 2025 vastgesteld. Deze structuurvisie vormt het ruimtelijk kader voor Opmeer voor de periode tot 2025, waarin het ruimtelijk programma (ontwikkelingen, ambities en kostenverhaal) voor de korte en lange termijn in zowel kwantitatieve en kwalitatieve zin is opgenomen.

Beleidsnotities

Op grond van artikel 4:81 Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) kan een bestuursorgaan beleidsregels vaststellen. Hiermee wordt aangegeven hoe wordt omgegaan met aan het bestuursorgaan toegekende bevoegdheden. Op grond van de Gemeentewet kan tevens voor bepaalde ruimtelijke aspecten, zoals planschade, een verordening worden vastgesteld. In 2018 is geen beleidsregel ex Awb of een verordening ex Gemeentewet vastgesteld op het gebied van de ruimtelijke ordening. Met het oog op vaststelling in 2019 is wel in concept een beleidsregeling opgesteld voor het kunnen verlenen van medewerking voor bestemmingsplanafwijkingen op grond van artikel 4 van bijlage II van het Besluit omgevingsrecht (Bor) (de kruimelgevallenregeling). Met deze regeling kan voor een diverse (kleinere) bouw- en gebruiksactiviteiten in afwijking van de geldende planregeling een omgevingsvergunning worden verleend.

2.7 Woningwet

Toezichtinformatie

Op grond van de Woningwet is de raad verplicht een welstandsnota vast te stellen. Jaarlijks doen burgemeester en wethouders verslag over het gevoerde welstandsbeleid. Verder dient de gemeente toezicht te houden op de kwaliteit van de woningen en gebouwen.

Verantwoording De gemeente Opmeer beschikt met de Nota Uiterlijk van bouwwerken gemeente Opmeer 2021 over een actuele door de raad vastgestelde welstandsnota. Burgemeester en wethouders en de welstandscommissie doen jaarlijks verslag over de uitvoering van het welstandsbeleid. In 2020 zijn er geen handhavingszaken gevoerd m.b.t. de kwaliteit van woningen en/of gebouwen.

2.8 Waterwet

Toezichtinformatie

De Waterwet kent geen verbod meer op lozingen op de (gemeentelijke) riolering, die via een zuivering technisch werk op het oppervlaktewater worden geloosd (indirecte lozingen). Deze indirecte lozingen zijn geregeld met de Wabo. Het bevoegd gezag is de gemeente of provincie. Dat betekent dat gemeenten in een aantal gevallen bevoegd gezag zijn voor de indirecte lozingen. De waterbeheerders, Rijkswaterstaat en waterschappen hebben een adviesrecht ten aanzien van de omgevingsvergunning(milieu) voor het onderdeel indirecte lozingen. De waterbeheerders hebben toezichthoudende bevoegdheden. De handhavingsbevoegdheden berusten echter bij het Wm-/Wabo-bevoegde gezag.

Verantwoording
Bij het uitoefenen van het milieutoezicht op bedrijven wordt het toezicht op lozingen meegenomen. In 2020 zijn er geen overtredingen geconstateerd.

De gemeentelijke zorgplicht voor hemel- en grondwater zijn uitgewerkt in het gemeentelijk rioleringsplan. Op 20 december 2018 heeft de gemeenteraad een nieuw rioleringsplan voor de gemeente Opmeer vastgesteld. Dit plan geldt voor de periode 2019-2022.

3. Verantwoording domeinen waar het Rijk toezichthouder is

3.1 Wet basisregistratie personen (Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties)

Toezichtinformatie
Op grond van artikel 4.3 van de Wet BRP verricht het college van burgemeester en wethouders periodiek een onderzoek naar de inrichting, de werking en de beveiliging van de basisregistratie, alsmede naar de verwerking van de gegevens in de basisregistratie. Dit onderzoek vindt plaats door middel van het invullen van een uitgebreide vragenlijst, en een inhoudelijke steekproefcontrole van 25 geregistreerde personen uit de BRP van de gemeente Opmeer is de zelfevaluatie BRP door de gemeenten uitgevoerd. Elke gemeente heeft een vragenlijst ingevuld en de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) geïnformeerd over de resultaten.

Verantwoording
De gemeente Opmeer heeft ruimschoots voldoende (94.2%) gescoord. Met het behaalde resultaat zijn dan ook actiepunten benoemd die in 2021 in procedures worden vastgelegd ter verbetering van de informatieveiligheid. Ook op het onderdeel zelfevaluatie Paspoorten en Nederlandse identiteitskaarten, is uitstekend (98,8%) gescoord. Het uittreksel van de zelfevaluatie is op 12 februari 2021 naar de autoriteit persoonsgegevens en naar de minister van BZK verzonden.

3.2 Wet basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) (Minister van Infrastructuur en Milieu)

Toezichtinformatie
Burgemeester en wethouders zijn verplicht brongegevens in te schrijven in het adressen- of gebouwenregister en gegevens uit de brongegevens op te nemen in het register. Aan de registratie zijn wettelijke kwaliteitseisen gesteld. De gemeente is verantwoordelijk voor de kwaliteit en elk jaar moet een gemeente een zelfevaluatie uitvoeren op de inbedding van het proces en de kwaliteit van de registratie en de resultaten rapporteren.

Verantwoording
Er was een groot verloop in personeel bij de afdeling Ruimte & Ondernemen. Daarbij was en is het ook nog eens moeilijk om vrijgekomen posities opnieuw te vullen. Daardoor is het proces stil komen te liggen en is er een flinke achterstand ontstaan in het verwerken van brondocumenten. Team I&G had zelf ook moeite om de vacature van te vullen BAG/BGT beheerder in. Uiteindelijk is er een nieuwe medewerker door het team zelf opgeleid. Daar zijn de eerste maanden aan besteed.

Een en ander was wat lastig vanwege de eerste lockdown en grip krijgen op de nieuwe realiteit. De tweede helft van het jaar stond meer in het teken van het opnieuw vormgeven van het proces en hier weer opnieuw grip op krijgen. Er is tijdelijk inhuur geweest om zwangerschapsverlof op te vangen. De inhuur heeft een aantal fouten in de verwerking gemaakt die ook gevolgen hadden voor de rapportages in het kwaliteitsdashboard.
Het laatste kwartaal 2020 is er gewerkt aan het wegwerken van achterstanden en fouten. Helaas ontstaan hierdoor per definitie meer foutmeldingen op het kwaliteitsdashboard vanwege tijdsoverschrijdingen.

3.3 Wet basisregistratie grootschalige topografie (BGT) (Minister van Infrastructuur en Milieu)

Toezichtinformatie
Burgemeester en wethouders zijn aangewezen als bronhouder voor geografische objecten binnen de bebouwde kom voor zover die niet onder beheer zijn van een andere bronhouder en voor objecten buiten de bebouwde kom die de gemeente in beheer heeft. Jaarlijks voert de gemeente een zelfevaluatie uit op de kwaliteit van de registratie en het proces. De resultaten daarvan worden gerapporteerd.

Verantwoording
Helaas is door Covid19 de ENSIA toets niet volledig doorlopen. Daarom wijkt deze verantwoording af van de rapportage zoals deze door anderen die buiten het BGT proces staan is ingevuld.
Er zijn het afgelopen jaar wat problemen geweest in de aanlevering naar de landelijke voorziening. Dit bleek uiteindelijk met bugs in de software te maken te hebben. Dit is uiteindelijk verholpen door de leverancier. Om te voorkomen dat we weer problemen in tijdigheid krijgen staat in de periode maart-april 2021 de implementatie van een geautomatiseerde koppeling ingepland.
Om te voorkomen dat dit soort foutmeldingen blijven doorsluimeren word het werk over 2 personen verdeeld. De aangenomen BAG/BGT medewerker heeft zich het afgelopen jaar voornamelijk op de BAG geconcentreerd en zal in 2021 ook de BGT gaan bijhouden. Het Applicatiebeheer zal gedaan worden door de medewerker geo-informatie.
Ten aanzien van de volledigheid gaan we jaarlijks zelf de luchtfoto doorlopen op mutaties en deze intekenen.
Daarnaast zou de BOR op OBSURV overstappen. Dit project staat on hold omdat er verschil van opvatting is in wat OBSURV zou moeten kunnen op basis van de aanbesteding. De planning voor verdere integratie met de BOR word nader bepaalt in afwachting hiervan.

3.4 Wet basisregistratie ondergrond (BRO) (Minister van Infrastructuur en Milieu)

Toezichtinformatie
Burgemeester en wethouders zijn verplicht gegevens omtrent de ondergrond bij te houden en deze correct aan te leveren aan het bronhoudersportaal. Jaarlijks voert de gemeente een zelfevaluatie uit op de kwaliteit van de registratie en het proces. De resultaten daarvan worden gerapporteerd.

Verantwoording
De 2e tranche van de BRO is in werking getreden. Voor Opmeer heeft dit nauwelijks gevolgen.
Er is dit jaar slechts eenmaal opdracht gegeven voor sonderingen. Deze werden niet in het juiste formaat aangeleverd. De leverancier claimde niets te weten van de BRO standaarden. Hierdoor hebben we bij dit project niet aan onze verplichtingen kunnen voldoen.
Een punt van aandacht is de verantwoordelijkheid die we hebben voor de juistheid van de aangeleverde gegevens. Er is nu geen kennis in huis die deze gegevens op juistheid kan beoordelen.

3.5 Wet kinderopvang en Besluit kwaliteit kinderopvang (Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid)

Toezichtinformatie
De overheid stelt kwaliteitseisen aan kinderopvang. De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB) en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO).
 Het college registreert, houdt in- en uitschrijvingen bij en is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op de geleverde kwaliteit van de kinderopvang. De GGD inspecteert in opdracht van het college en beoordeelt of de kinderopvang aan de eisen voldoet. Indien nodig adviseert de GGD het college om (handhavende) maatregelen te nemen. Via het internet schooldossier (ISD) levert de gemeente gegevens aan voor de jaarverantwoording kinderopvang 2020 aan de inspectie van het onderwijs.

De uitbraak van het coronavirus en de daarmee gepaard gaande maatregelen hebben invloed (gehad) op de uitvoering van de wettelijke taken kinderopvang door gemeenten. De inspectie van het onderwijs zal de normen die hiervoor gelden daarom niet onverkort toepassen bij de beoordeling van de taakuitvoering door gemeenten in 2020. Dit heeft tot gevolg dat de inspectie maatwerk zal toepassen bij beoordeling van de taakuitvoering. De keuzes en afspraken die

gemeenten hebben gemaakt, en de onderbouwing daarvan, zullen bij dit maatwerk een belangrijke rol spelen. Bij het maken van keuzes en afspraken dient het doel van toezicht en handhaving op de kinderopvang voorop te staan. Dit doel is: het borgen van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving.

Verantwoording

Het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) was in 2020 juist en volledig gevuld door de gemeente Opmeer en actueel. Alle aanvragen zijn tijdig afgehandeld.

De coronamaatregelen hebben ertoe geleid dat de gemeente Opmeer haar wettelijke taken op het gebied van toezicht op de kinderopvang niet volledig heeft kunnen uitvoeren. De kinderopvang is een deel van het jaar gesloten geweest en de medewerkers van de GGD konden hun inspectiewerkzaamheden niet op de reguliere wijze uitvoeren vanwege inzet bij corona gerelateerde zaken en veiligheidsrichtlijnen bij inspectiewerkzaamheden. Hierdoor heeft de GGD in overleg met de gemeenten keuzes gemaakt bij de uitvoering van het toezicht in 2020. Er is gewerkt volgens de uitgangspunten van de landelijk vastgestelde Denklijn Toezicht en Handhaving tijdens corona. Inspecties hebben grotendeels op afstand plaatsgevonden en sommige locaties met een laag risico zijn niet bezocht. Van de 15 in Opmeer gevestigde BSO's en kinderdagverblijven is bij negen locaties in 2020 een inspectie uitgevoerd. Locaties die niet zijn bezocht zijn locaties met een groen risicoprofiel waarbij de inschatting is geweest dat dit weinig risico gaf. Van de bestaande VGO's moet jaarlijks 5% geïnspecteerd worden. Aan deze eis is in 2020 voldaan. Ook zijn alle nieuwe locaties tijdig geïnspecteerd en ingeschreven in het LRK.

In 2020 zijn tijdens twee inspecties bij een BSO/KDV een of meerdere tekortkomingen geconstateerd en is de gemeente een handhavingstraject gestart. In beide gevallen zijn nader onderzoeken uitgevoerd waarna de tekortkomingen waren opgelost.
Er is geen handhaving ingezet bij noodopvanglocaties naar aanleiding van (signaalgestuurd) toezicht.

3.6. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (leerlingenvervoer)

Toezichtinformatie

Op grond van bovengenoemde wetgeving dient de gemeente een Verordening leerlingenvervoer te hebben die voldoet aan de wettelijke regels. In deze verordening is o.a. opgenomen wat de regels zijn met betrekking tot aangepast vervoer (wie komt daarvoor in aanmerking en onder welke voorwaarden, eigen bijdragen e.d.) en wat de regels zijn met betrekking tot vergoedingen voor fiets, auto en openbaar vervoer (wie komt er voor in aanmerking en onder welke voorwaarden, eigen bijdragen, wijze van verantwoording enz.)

Verantwoording
De gemeente heeft aan deze verplichting voldaan, er is een door de gemeenteraad vastgestelde verordening. De uitvoering van de Verordening geschiedt conform hetgeen hierover is opgenomen in de Verordening.

3.7. Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (onderwijshuisvesting) (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap)

Toezichtinformatie
Op grond van bovengenoemde wetgeving is de gemeente verplicht om passende permanente huisvesting voor basisonderwijs te realiseren.

Verantwoording
De gemeente heeft aan de verplichting voldaan. Op dit moment wordt gewerkt aan de realisatie van de nieuwbouw voor vijf basisscholen in twee Integrale Kindcentra. De gemeente bereidt zich verder voor op de mogelijke nieuwe wetgeving die gemeenten zal verplichten om een integraal huisvestingsplan voor onderwijs te ontwikkelen.

3.8 Leerplichtwet (Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap)

Toezichtinformatie
- Op grond van bovengenoemde wetgeving is de gemeente o.a. verplicht gegevens bij te houden bijv. op het gebied van omvang voortijdig schoolverlaters 12-17 jaar en 18-23 jaar, gegevens over verzuim en omvang aantal thuiszitters.
- Op grond van bovengenoemde wetgeving dient het College van Burgemeester en Wethouders voor 1 oktober het jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aan te bieden.

Verantwoording
- De gemeente heeft aan de verplichting voldaan. Alle noodzakelijke gegevens zijn bijgehouden. Daarnaast wordt er steeds meer op een eerder moment samengewerkt met alle betrokken partners om het aantal thuiszitters en verzuim terug te dringen. Scholen melden sneller het verzuim van leerlingen aan de gemeente zodat adequaat opgetreden kan worden.
- In 2020 is het jaarverslag over het schooljaar 2019-2020 aan de gemeenteraad aangeboden.

3.9 Drank & Horecawet (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport)

Toezichtinformatie
Op 1 januari 2013 is de Drank- en Horecawet (hierna: DHW) gewijzigd. Met de wijzigingen wil de wetgever alcoholgebruik onder jongeren terugdringen, alcoholgerelateerde verstoring van de openbare orde aanpakken en bijdragen aan het verminderen van de administratieve lasten.

De DHW heeft gemeenten nieuwe bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden gegeven. Het onderwerp raakt diverse beleidsterreinen zoals gezondheidsbeleid, jeugdbeleid, alcohol(matiging)beleid, handhavingsbeleid en regelgeving op het gebied van openbare orde en veiligheid. In de Algemene Plaatselijke Verordening Opmeer 2019 (hierna: APV) staan regels over paracommercie.

Verantwoording
De gemeente beschikt over een APV met regels voor de uitvoering van de Drank & Horecawet en een preventie- en handhavingsplan waarin het beleid is vastgesteld met de doelstellingen en beoogde resultaten. De gemeenten Enkhuizen, Stede Broec, Opmeer, Koggenland, Drechterland en Hoorn zijn een samenwerkingsverband aangegaan voor de aanstelling van toezichthouders en de coördinatie ervan.
In de toezichtinformatie zijn kwantitatieve gegevens opgenomen.

Controle inrichtingen 2020

In 2020 hebben wij te maken gehad met een pandemie waardoor alle openbare inrichtingen voor een groot deel van 2020 dicht zijn geweest.
De periodes waarin de openbare inrichtingen geopend waren lag de focus voornamelijk op het controleren of de geldende maatregelen werden nageleefd.

Preventie- en Handhavingsplan
Sinds 2013 werken de 17 gemeenten uit Noord-Holland Noord, GGD Hollands Noorden, Brijder, Veiligheidsregio Noord-Holland Noord en GGZ Noord-Holland Noord samen om het alcohol- en drugsgebruik onder jongeren verder terug te dringen en te voorkomen.
Wij doen dat met het programma In control of alcohol & drugs. Op het gebied van sociale veiligheid, gezondheid en communicatie is een aantal zaken in de samenwerking goed uitgepakt de afgelopen jaren. Het alcoholgebruik onder jongeren is gedaald en de startleeftijd waarop zij beginnen te drinken is verhoogd.

Medio 2017 is er een bovenregionaal Preventie en Handhavingsplan opgesteld. Dit plan is door Opmeer niet vastgesteld, omdat het onvoldoende specifiek is en onvoldoende aansluit op onze wensen en die van afnemers.
Westfriesland heeft er voor gekozen om de samenwerking verder op te pakken en een Westfries plan Jeugd, alcohol en drugs op te stellen. Het concept wordt aan de raden voorgelegd.

3.10 Integraal Veiligheidsplan

Het huidige Integraal Veiligheidsplan (IVP) loopt tot eind 2022 en is gebaseerd op op vier thema's:

1. Veilige woon- en leefomgeving;
2. Veiligheid in de openbare ruimte;
3. Veiligheid en ondernemen;
4. Veiligheid en ondermijnende criminaliteit.

De keuze van deze vier thema's is op basis van regionaal beleid en ontwikkelingen tot stand gekomen. Het doel van het IVP is om prioriteiten te stellen met betrekking tot de openbare orde en veiligheid in de gemeente Opmeer, de gemeente heeft immers de regie over het lokale integrale veiligheidsbeleid. Naast de regierol van de gemeente heeft de burgemeester een wettelijke taak op het gebied van openbare orde en veiligheid. De expliciete wettelijke grondslag voor de taak van de burgemeester ten aanzien van de openbare orde is neergelegd in artikel 172 Gemeentewet. Hieruit vloeit voort dat de burgemeester verplicht is om zorg te dragen voor de handhaving van de openbare orde en bevoegd is om overtredingen van wettelijke voorschriften ter zake van de openbare orde te beletten of te beëindigen.
In 2020 was de focus van het IVP voornamelijk gericht op uitvoering geven aan de door de Rijksoverheid gestelde Corona maatregelen met de daarbij behorende handhaving.

3.11 Wet op de publieke gezondheid (Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport)

Toezichtinformatie
Op grond van bovengenoemde wetgeving dient de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid te hebben. In deze nota dient te worden ingegaan op de volgende landelijke speerpunten: overgewicht, diabetes, depressie, roken en schadelijk alcoholgebruik.

Verantwoording
De gemeente heeft aan haar verplichting voldaan.

In 2015 is er een integrale nota Sociaal Domein 2016-2020 opgesteld met daarin het beleidskader lokaal gezondheidsbeleid en speerpunten. Deze nota is 2016 door de gemeenteraad vastgesteld. Hierin zijn de landelijke speerpunten vastgelegd.

Bijzondere aandacht heeft:

- de aanpak van alcohol- en drugsgebruik en rookgedrag: er is een regionale kadernota 'In control of alcohol en drugs' en zowel regionaal als bovenregionaal wordt er op dit vlak samengewerkt om het alcohol- en drugsgebruik onder jongeren te voorkomen en verder terugdringen. We richten ons vooral op het netwerk rond de jongeren, zoals ouders, scholen, sportverenigingen, horeca en supermarkten.

In mei 2020 is een nieuwe landelijke nota gezondheidsbeleid opgesteld voor de periode van 2020 – 2024. Hierin staan onderstaande gezondheidsvraagstukken benoemd:

- Gezondheid in de fysieke en sociale leefomgeving;
- Gezondheidsachterstanden verkleinen;
- Druk op het dagelijks leven bij jeugd en jongvolwassenen;
- Vitaal ouder worden.

Als gemeente moeten wij binnen twee jaar na openbaarmaking van de landelijke nota gezondheidsbeleid een nieuwe gemeentelijke nota vaststellen.
In 2021 wordt er gewerkt aan de nieuwe nota sociaal domein, hierin worden bovenstaande gezondheidsvraagstukken meegenomen.

3.12 Paspoortwet

Toezichtinformatie
Gemeenten zijn verplicht om vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar de controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) uit te voeren.

Verantwoording
De controle is in kwartaal 3 en 4 van 2020 uitgevoerd. Het resultaat van de vragenlijst met een behaalde score van 98,8 % wordt als zeer goed aangemerkt. Ter verbetering worden actiepunten benoemd, die in 2021 in de werkprocessen van Burgerzaken worden opgenomen om daadwerkelijk verbetering te kunnen doorvoeren. Het uittreksel van de zelfevaluatie is op 12 februari 2021 aan het Ministerie toegestuurd

3.13 Participatiewet

Toezichtinformatie
Gemeentes zijn verplicht om voor 1 januari 2015 een vastgestelde verordeningen op het gebied van participatie te hebben. Tevens zijn gemeentes verplicht om nadere regels te stellen bij verordening voor cliëntenparticipatie.

Verantwoording
De gemeente heeft aan de wettelijke verplichtingen voldaan. De taken die voortvloeien uit de Participatiewet worden voor de gemeente uitgevoerd door de gemeenschappelijke regeling WerkSaam Westfriesland

3.14 Jeugdwet

Toezichtinformatie
Gemeentes zijn verplicht om een vastgesteld beleidsplan en een vastgestelde verordening te hebben die aan alle wettelijke verplichtingen voldoen.

Verantwoording
De gemeente heeft aan de wettelijke verplichtingen voldaan.

3.15 Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015)

Toezichtinformatie
- De gemeenteraad is verplicht om periodiek een plan vast te stellen over beleid met betrekking tot maatschappelijke ondersteuning dat door het gemeentebestuur moet worden uitgevoerd;
- Daarnaast is de gemeenteraad verplicht een verordening vast te stellen dat aan alle wettelijke verplichtingen voldoet in het kader van de Wmo 2015.
- De gemeente is verplicht om een toezichthouder aan te stellen voor het houden van toezicht op de Wmo.

Verantwoording
De gemeente heeft aan de wettelijke verplichtingen voldaan.

4. Bijlagen

a. Toezichtindicatoren Woon- en Leefklimaat
   - Uitvoerring taken Wabo
   - Uitvoering taken Wro
   - Uitvoering taken Huisvestingswet
   - Uitvoering taken Woningwet
   - Uitvoering taken Monumentenwet
   - Uitvoering taken Waterwet

b. Toezichtindicatoren Zorg en Welzijn
   - Uitvoering Leerplichtwet
   - Uitvoering Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (onderwijshuisvesting)
   - Wet op Primair Onderwijs, Wet op Expertise Centra en Wet op het Voortgezet Onderwijs (leerlingenvervoer)
   - Uitvoering Regeling Wet Kinderopvang

c. Toezichtindicatoren Veiligheid en Leefbaarheid
   - Uitvoering Drank & Horecawet
   - Wet Veiligheidsregio's

d. Toezichtindicatoren Gezondheid
   - Uitvoering Wet Publieke Gezondheid

e. Toezichtindicatoren Dienstverlening
   - Wet basisregistratie personen
   - Uitvoering Paspoortwet
   - Uitvoering Archiefwet
   - Uitvoering Wet basisregistratie Personen (BRP)

f. Toezichtindicatoren Decentralisaties Sociaal Domein
   - Participatiewet
   - Jeugdwet
   - Wmo 2015

a. Toezichtindicatoren Woon- en Leefklimaat

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) is op 1 oktober 2010 in werking getreden. De wet combineert een aanzienlijk aantal vergunningen, ontheffingen en meldingen (ongeveer 25) tot één omgevingsvergunning. Deze omgevingsvergunning is digitaal aan te vragen via het Omgevingsloket Online. De belangrijkste uitvoeringsregelingen zijn het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor). De gemeenten voeren in medebewind taken uit op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).
Peildatum betreft 1 januari, tenzij anders vermeld.

Algemeen

De Kwaliteitscriteria 2.2 voor Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) zijn bedoeld om de uitvoering transparanter, voorspelbaarder en gelijkvormiger te maken.

In welke mate voldoet de gemeente aan de kwaliteitscriteria 2.2?

Betreft een professionele schatting in procenten

76-100%

Verwijzing naar het verbeterplan van uw gemeente

Door de regionale samenwerking en externe inhuur van personeel voor de vergunningverlening, toezicht en handhaving wordt voldaan aan de criteria..

Vergunningverlening

Wat is de omvang van het aantal omgevingsvergunningen activiteit milieu?

In absolute aantallen per 1 januari van het lopende jaar

12

Hoeveel vergunningen uit dit bestand zijn actueel?

Onder actueel wordt verstaan die vergunningen waarvan de vergunningsduur niet is verlopen. In absolute aantallen per 1 januari van het lopende jaar

8

Bij hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu betrof het een zogenaamde Lex Silencio Positivo (LSP)?

0%

Vergunningverlening op risicothema's

Het Interprovinciaal Overleg (IPO) heeft 5 risicothema's benoemd. Dit zijn: de asbestregelgeving, brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen, constructieve veiligheid en brandveiligheid, verontreinigde grond en risicovolle inrichtingen.
De Wabo kent twee typen voorbereidingsprocedures: de reguliere voorbereidingsprocedure en de uitgebreide voorbereidingsprocedure. Deze laatste procedure geldt voor de complexere gevallen.

Hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu met een uitgebreide voorbereidingsprocedure zijn er verstrekt in de gemeente Opmeer?
0

In hoeveel van deze gevallen heeft dit geleid tot een beroepsprocedure?
0

Handhaving

Probleem- of risicoanalyse

Is het handhavingsbeleid binnen de gemeente gebaseerd op een probleem- of risicoanalyse?
ja

Afstemming in de regio

Heeft regionale afstemming bij het handhavingsbeleid plaatsgevonden?
ja

Beleidsdoelen

Zijn er binnen het handhavingsbeleid beleidsdoelen vastgesteld?
ja

Toezicht en sanctiestrategie

Heeft de gemeente een toezicht- en sanctiestrategie voor het handhavingsbeleid vastgesteld?
ja

Welke risicogebieden heeft de gemeente voor het handhavingsbeleid benoemd?

asbestregelgeving	ja
brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen	ja
constructieve veiligheid en brandveiligheid	ja
verontreinigde grond	ja
risicovolle inrichtingen	ja

Jaarlijkse evaluatie

Evalueert de gemeente jaarlijks of de activiteiten in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd?
ja

Is het jaarlijkse uitvoeringsprogramma VTH-taken voor 1 januari aan de raad aangeboden en beschikbaar voor de Gedeputeerde Staten?
Nee. Het uitvoeringsprogramma voor 2020 is in 2020 vastgesteld door het college en daarna beschikbaar gesteld aan de raad en aan Gedeputeerde Staten .

Wet ruimtelijke ordening (Wro)

De Wet ruimtelijke ordening (Wro) regelt het ruimtelijke beleid. Het Rijk beschrijft in een structuurvisie op hoofdlijnen waaraan het ruimtelijk beleid moet voldoen. De provincie legt in de structuurvisie de strategische visie neer waaraan het gemeentelijke beleid moet voldoen. Gemeenten op hun beurt maken bestemmingsplannen die juridisch bindend zijn. De wet is in zijn huidige vorm vanaf 2008 in werking.

Bestemmingsplannen/-beheersverordeningen
Een bestemmingsplan bepaalt wat er in een gemeente met de ruimte mag gebeuren. Er staat bijvoorbeeld in waar winkels, horeca en bedrijven mogen komen en hoe groot gebouwen mogen zijn. De beheersverordening is in de wet opgenomen om met het oog op het beheer het bestaande gebruik snel en effectief te kunnen vastleggen in een gebied waar geen ruimtelijke ontwikkelingen worden voorzien.

Hoeveel procent van het gemeentelijke grondgebied wordt gedekt door bestemmingsplannen/beheersverordeningen?
100%

Hoeveel bestemmingsplannen/beheersverordeningen heeft de gemeente Opmeer?
13

Hoeveel bestemmingsplannen / beheersverordeningen zijn ouder dan 10 jaar?
0

Hoeveel bestemmingsplannen/beheersverordeningen zijn digitaal ontsloten?
13

B&W heeft de wettelijke bevoegdheid om bestemmingsplannen te wijzigen, ervan af te wijken, verder uit te werken of hieromtrent nadere eisen te stellen. Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid volgens de wettelijke procedures verlopen?
Dit betreft een professionele schatting.
1

Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid juist doorlopen? (binnen de termijn en volgens de procedure) [3.9a Wro]
Dit betreft een professionele schatting.
1

Vaststellingsbesluiten

Hoeveel vaststellingsbesluiten heeft de gemeente Opmeer genomen?
De bekendmaking van het besluit tot vaststelling van het bestemmingsplan geschiedt binnen twee weken na de vaststelling. B & W plaatsen de kennisgeving van het besluit tot vaststelling van het bestemmingsplan tevens in de Staatscourant. Bekendmaking gebeurt ook langs elektronische weg.

Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn binnen de wettelijke termijn afgehandeld?
2
Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn volgens de wettelijke procedure afgehandeld?
2

Planschade

Planschade is de vermogensschade (waardevermindering van onroerende zaken) of inkomensschade die ontstaat na planologische wijzigingen

Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er in de gemeente Opmeer ingediend?
2

Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er gehonoreerd?
0

Hoe hoog was het totaal aangevraagde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

Niet specifiek bekend gemaakt door de aanvragers, moet uit een eventuele taxatie blijken.

Hoe hoog was het totaal gehonoreerde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

In 2020 is er geen planschade uitgekeerd.

Grondexploitatie

Hoeveel grondexploitatieovereenkomsten zijn er binnen de gemeente Opmeer gesloten?

2

Hoeveel hiervan voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

2

Hoe hoog is in de gemeente het totaalbedrag uit grondexploitatieovereenkomsten die voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

€ 0

Handhaving

Heeft de gemeente Opmeer een Wro handhavingsbeleidsplan vastgesteld?

Ja

Omgevingsvergunningen

Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er het afgelopen jaar ingediend?

32

Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er in het afgelopen jaar verleend?

32

Huisvestingswet

Het Rijk legt op basis van de Huisvestingswet kwantitatieve taakstellingen aan gemeenten op voor de huisvesting van statushouders. De aantallen zijn gerelateerd aan het aantal inwoners van de gemeente. Elk halfjaar krijgt de gemeente een nieuwe taakstelling opgelegd.

Let op

Het COA heeft inmiddels gegevens voor uw gemeente aangeleverd. Deze zijn verwerkt in de conceptrapportage die u op de pagina toelichting terugvindt. Het is daarmee niet nodig voor deze wet eigenhandig gegevens aan te leveren.

Woningwet

De Woningwet bevat regels voor het bouwen van woningen.

Heeft het college van B&W het verslag van de woningwet voorgelegd aan de gemeenteraad?
ja

Hoeveel vergunningsaanvragen voor omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er ingediend?
85

Hoeveel omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er verleend?
72

Hoe vaak is gebruik gemaakt van de bevoegdheid van het welstandsvrij verklaren van specifieke gebieden?
0

Hoe vaak is bestuursdwang toegepast om bouwwerken aan de regels te laten voldoen?
Als er veel bestuursdwang nodig is zegt dit iets over nalevingsgraad (die is laag). Dit kan verschillende oorzaken hebben. Handhaving in het kader van de woningwet is van belang omdat de veiligheid van mensen in het geding kan zijn als niet wordt ingegrepen. Delen van een gebouw kunnen bijvoorbeeld instorten als niet aan de regels is voldaan.
0

Erfgoedwet

De wet- en regelgeving op rijksniveau rondom cultureel erfgoed is vastgelegd in de Erfgoedwet. Het is het belangrijkste instrument voor de bescherming van cultureel erfgoed. De Erfgoedwet regelt hoe monumenten kunnen worden aangewezen als beschermd monument. De wet heeft betrekking op gebouwen en objecten, stads- en dorpsgezichten, archeologische waarden en op het uitvoeren van archeologisch onderzoek.

Hoeveel vergunningsaanvragen voor wijziging aan/van rijksmonumenten zijn er ingediend?
1

Hoeveel omgevingsvergunningen voor wijziging aan/van rijksmonumenten heeft de gemeente verleend?
1

Hoeveel adviezen zijn er door de monumentencommissie afgegeven met betrekking tot rijksmonumenten?
De gemeentelijke monumentencommissies beoordelen of er bij aanleg, sloop en of wijzigingen aan een monument niet onnodig monumentale waarden verloren gaan. De monumentencommissie adviseert hiertoe het bevoegd gezag in het kader van de aanvraagprocedure voor aanleggen, bouwen of slopen. In een aantal gemeenten zijn deze commissies geïntegreerd met de welstandscommissies. Diverse gemeenten hebben een gemeenschappelijk monumentencommissie belast met deze taak.
1

Hoeveel bestuursrechtelijke handhavingszaken zijn er afgelopen jaar opgestart naar aanleiding van een overtreding van de Monumentenwet op het gebied van rijksmonumenten?
De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving. Dit kan bijvoorbeeld plaatsvinden wanneer aan een rijksmonument wordt verbouwd zonder vergunning of dat er bij een vergunde verbouwing iets afwijkends van de vergunning wordt verbouwd.
0

Waterwet
In de Waterwet zijn acht wetten, met betrekking tot het waterbeheer, geheel of gedeeltelijk geïntegreerd. De waterwet werd in 2009 van kracht. De Waterwet regelt het beheer van oppervlaktewater en grondwater, en verbetert ook de samenhang tussen het waterbeheer en de ruimtelijke ordening.

Bestuurlijke afspraken

Heeft de gemeente afspraken gemaakt met het waterschap over de volgende zaken?

beleid	ja
planvorming	ja
investeringsprogrammering	ja
operationele zaken	ja

Vergunningverlening

Een watervergunning moet voor een aantal zaken worden aangevraagd zoals voor het lozen van afvalwater op het oppervlaktewater, het onttrekken van grondwater of het bouwen van een steiger

Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn er in de gemeente Opmeer ingediend?

0. Aanvragen zijn ingediend bij het Hoogheemraadschap Hollands Noorder Kwartier

Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn correct afgehandeld?

N.v.t.

Handhaving en toezicht

Hoeveel illegale lozingen in het openbaar vuilwaterriool zijn er bij gemeentelijk toezicht geconstateerd?

0

Zorgplichten

Houdt het gemeentelijke milieubeleidsplan rekening met de zorgplicht voor:

inzameling en het transport van afvalwater	ja
grondwater	ja
hemelwater	ja

Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden

Hoeveel Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden heeft de gemeente Opmeer in beheer?

0

Hoeveel KRW registers worden voor de KRW gebieden bijgehouden door de gemeente Opmeer?

Per KRW gebied moet er 1 register worden bijgehouden

0

b. Toezichtindicatoren Zorg en Welzijn

Leerplichtwet

Heeft het college van B&W vóór 1 oktober het Jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aangeboden?
In 2020 is het jaarverslag over het schooljaar 2019-2020 aan de gemeenteraad aangeboden.

Onderwijshuisvesting

Is er een vastgesteld huisvestingsplan voor onderwijshuisvesting beschikbaar?
Nee

Leerlingenvervoer

Heeft de gemeente een Verordening Leerlingenvervoer die voldoet aan de wettelijke regels?
Iedere gemeente dient een Verordening Leerlingenvervoer te hebben. Dit volgt uit de wet. Wpo is de Wet Primair Onderwijs, Wec is de Wet op de expertisecentra, Wvo is de Wet op het voortgezet onderwijs.
ja

Toezicht Kinderopvang

1. Criterium registervoering
Was het LRK gedurende het verslagjaar 2020 juist, volledig en actueel?
Ja

2. Criterium tijdig afgehandelde aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO
In 2020 is 100% van de aanvragen tijdig afgehandeld. Er is een gastouderbureau gestart in de gemeente Opmeer en er zijn vijf nieuwe gastouders gestart.

3. Criterium uitvoering inspecties
Van de 15 in Opmeer gevestigde BSO's en kinderdagverblijven is bij negen locaties in 2020 een inspectie uitgevoerd. Dit betekent dat in 2020 60% van de locaties is geïnspecteerd. Wegens corona kon niet 100% van de locaties geïnspecteerd worden. De GGD heeft hierbij onderbouwde keuzes gemaakt waardoor alleen locaties met een laag risico niet zijn bezocht.

Van de gastouders moet jaarlijks 5% van de locaties geïnspecteerd worden. Hier is aan voldaan. In 2020 waren er 18 bestaande gastouders. Bij één gastouder is een reguliere inspectie uitgevoerd (5.5%).

4. Criterium Handhaving
Maakte uw gemeente gedurende het gehele jaar 2020 gebruik van GIR-handhaven?
Ja

In 2020 zijn tijdens twee inspecties bij een BSO/KDV een of meerdere tekortkomingen geconstateerd en is de gemeente een handhavingstraject gestart. In beide gevallen zijn nader onderzoeken uitgevoerd waarna de tekortkomingen waren opgelost.

Er is geen handhaving ingezet bij noodopvanglocaties naar aanleiding van (signaalgestuurd) toezicht.

c. Toezichtindicatoren Veiligheid en Leefbaarheid

Drank- en horecawet

De peildatum voor onderstaande vragen betreft 31 december

Omvang vergunde horeca-activiteiten

1. Hoeveel vergunde alcohol verkooppunten en instellingen heeft de gemeente?
Het gaat hier om het aantal vergunde alcohol verkooppunten. Het betreft de slijters die sterke drank verkopen. Voor de verkoop van zwakalcoholhoudende drank gaat het om horecabedrijven en para-commerciële instellingen die dit verstrekken.
28

2. Hoeveel vergunde commerciële horeca bedrijven heeft de gemeente?
Het gaat hier om het aantal vergunde commerciële horeca bedrijven. Dit zijn reguliere horecabedrijven zoals restaurants en cafés. 16

3. Hoeveel vergunde paracommerciële horeca bedrijven heeft de gemeente?
Het gaat hier om het aantal vergunde paracommerciële horeca bedrijven. Dit zijn rechtspersonen, anders dan een NV of een BV, die een horecabedrijf uitoefenen en zich richten op activiteiten van

recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard zoals een sportkantine of een kantine in eigen beheer van een sociaal culturele instelling.
12

Toezicht op vergunde horeca-activiteiten

4. Hoeveel capaciteit in fte was er het afgelopen jaar beschikbaar voor het uitoefenen van de gemeentelijke toezichttaken in het kader van DHW op vergunde horeca activiteiten?
Het betreft hier het aantal fte zoals die door de burgemeester zijn aangewezen. Het gaat hier om BOA's. In kleine gemeenten en in samenwerkingsverbanden zou het ook kunnen gaan om politieagenten die specifiek voor deze taak door de burgemeester zijn aangewezen.
0,22 fte

Controles op vergunde horeca-activiteiten
5. Hoeveel controles vonden er het afgelopen jaar plaats in het kader van de DHW?
Het gaat hier om het totale aantal controles.
19

6. Hoeveel controles op vergunde horeca activiteiten zijn er afgelopen jaar uitgevoerd in het kader van de DHW?
13

7. Hoeveel controles op vergunde alcohol verkooppunten hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?
Een controle is in dit verband een controle die plaatsvindt op locatie bij de horecaondernemer. Het betreft hier de verkoop van o.a. sterke drank in een slijterij.
3

8. Hoeveel controles op vergunde commerciële horeca bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?
Het betreft hier o.m. controles bij restaurants en cafés.
16

9. Hoeveel controles op vergunde para-commerciële bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?
Het betreft hier controles op para-commerciële instellingen die in eigen beheer een kantine of buffet exploiteren, zoals de sportkantines en dorpshuizen. Hier wordt veelal met behulp van vrijwilligers gewerkt.
1

Controles op verleende ontheffingen bij evenementen

10. Hoeveel ontheffingen heeft de gemeente afgelopen jaar verleend voor evenementen?
Zowel artikel 4 als 35 van de DHW geven de mogelijkheid tot ontheffing van het verbod om zonder vergunning zwakalcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse te verstrekken. Het gaat hier wel om gelegenheden van tijdelijke aard, voor een aaneengesloten periode van maximaal 12 dagen. Deze evenementen dienen eenmalig te zijn dan wel in de regel niet meer dan tweemaal per jaar plaats te vinden.
18

11. Hoeveel controles in het kader van DHW hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden op evenementen waarvoor een ontheffing is verleend?
3

Controles op leeftijdsgrenzen bij vergunde horeca activiteiten

12. Hoeveel controles heeft de gemeente afgelopen jaar uitgevoerd op de naleving van de leeftijdsgrens van 18 jaar bij vergunde horeca activiteiten?
Controles op leeftijdsgrenzen bij drankverstrekkers richten zich op het controleren van de verstrekking van alcoholhoudende drank aan een jongere onder de 18 jaar.
13

Overtredingen binnen de uitgevoerde controles bij vergunde horeca activiteiten

13. Hoeveel overtredingen zijn er naar aanleiding van de controles op vergunde horeca-activiteiten geconstateerd?
7

Bestuurlijke boetes

14. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar bestuursrechtelijke handhavingsacties ingezet op basis van de DHW bepalingen?
Een gemeente kan diverse handhavingsacties inzetten bij een overtreding van de DHW. De gemeente legt in een handhavingsbeleid vast welke middelen bij welke overtreding worden gebruikt. Er kan zowel bestuursrechtelijk als strafrechtelijk worden opgetreden. De middelen zijn: bestuurlijke boete, proces-verbaal, intrekken DHW-vergunning, schorsen DHW-vergunning, tijdelijk stilleggen alcoholverkoop in de detailhandel, toepassen bestuursdwang, sluiten van een horecagelegenheid, verwijderen van bezoekers, three strikes out.
0

15. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de bestuursrechtelijke handhavingsactie van de bestuurlijke boete ingezet?
0

Bestuursdwang

16. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van bestuursdwang ingezet?
1 x preventieve last onder dwangsom

Schorsing

17. Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van het schorsen van een vergunning ingezet?
0 n.v.t. was in 2018

d. Toezichtindicatoren Gezondheid

Wet Publieke gezondheid

Heeft de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid?
Iedere gemeente is wettelijk verplicht om een nota gemeentelijk gezondheidsbeleid vast te stellen. In deze nota moet worden ingegaan op de prioriteiten uit de landelijke nota gezondheidsbeleid. In de laatste landelijke nota 'Gezondheid dichtbij' (2011) worden overgewicht, diabetes, depressie, roken en schadelijk alcoholgebruik genoemd als prioriteiten voor het gezondheidsbeleid in de periode 2011-2015. De gemeenteraad stelt binnen twee jaar na openbaarmaking van de landelijke nota (dus uiterlijk 2013) een nota gemeentelijk gezondheidsbeleid vast.
Ja

Gaat de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid in op de landelijke prioriteit van...

Overgewicht	ja
Diabetes	ja
Depressie	ja
Roken	ja
Schadelijk alcoholgebruik	ja

e. Toezichtindicatoren Dienstverlening

Wet basisregistratie personen

Heeft de gemeente de jaarlijkse zelfevaluatie BRP vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar uitgevoerd?
*Jaarlijks op 1 januari **vanaf 2017**. In het verleden waren gemeenten verplicht om iedere drie jaar een GBA-audit uit te voeren. Deze audit is in 2014 vervangen door de zelfevaluatie BRP. Deze moet volgens de wet vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar worden uitgevoerd. Het College van B&W moet een uittreksel hiervan sturen aan het de Autoriteit Persoonsgegevens en aan de Minister van Binnenlandse Zaken. Een gemeente kan ervoor kiezen om dit uittreksel voor de gemeenteraad ter inzage te leggen.*
ja

Paspoortwet

Heeft de gemeente de jaarlijkse controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar uitgevoerd?
Gemeenten zijn verplicht om vóór 1 januari van het volgend kalenderjaar de controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) uit te voeren.
Ja

Archiefwet

1. Wordt een kwaliteitssysteem voor het beheer van te bewaren archiefbescheiden toegepast door de gemeente?
(Toelichting: 0%=nee, 50%=deels, 100%=ja)
Een kwaliteitssysteem is het geheel van "organisatorische structuur, verantwoordelijkheden, procedures, processen en voorzieningen die nodig zijn voor het ten uitvoer brengen van de kwaliteitszorg" (ISO 8402). Deze indicator is afgeleid van artikel 16 van de Archiefregeling.
50%

2. In welke mate beschikt de gemeente over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van (te bewaren) archiefbescheiden?
Het gaat hier om het percentage archiefbescheiden (papier/digitaal) dat is beschreven en opgenomen in het overzicht zoals bedoeld in artikel 18 van de Archiefregeling. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het

toelichtingsveld worden aangegeven [Professionele schatting]
80%

3. In welke mate zijn de archiefbescheiden (papier/digitaal) beschreven op basis van een vastgesteld metadataschema?
Het gaat hier om het percentage van alle in indicator 2 bedoelde archiefbescheiden (papier/digitaal) dat is beschreven op basis van een vastgesteld metadataschema zoals bedoeld in artikel 17 van de Archiefregeling. De meest betrouwbare eenheid om het percentage op vast te stellen zijn het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven. [Professionele schatting]
75%

4. Voorziet de bewaarstrategie voor archiefbescheiden (papier/digitaal) in conservering met het oog op opslag van ten minste honderd jaar?
Een bewaarstrategie dient ertoe de duurzaamheid van papieren en digitale archiefbescheiden op langere termijn te borgen. Een veilige opslag bestaat er bij papieren archieven bijvoorbeeld uit dat periodieke vervanging van de verpakking moet plaatsvinden waarin het is opgenomen. Voor digitale archieven wordt er bijvoorbeeld tijdig geconverteerd of gemigreerd.
75%

5. In welke mate is van de aanwezige archiefbescheiden (papier/digitaal) de bewaartermijn in beeld gebracht?
Dit betreft het percentage van alle archiefbescheiden (ook de op termijn vernietigbare) waarvan de bewaartermijn is geregistreerd op basis van de categorieën die in de Selectielijst gemeentelijke en intergemeentelijke organen zijn voorgeschreven. De Selectielijst uit 2005 is in 2012 geactualiseerd. Op archiefbescheiden gevormd vanaf 1 januari 2017 is de Selectielijst 2017 van toepassing. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven [Professionele schatting]
90%

6. Past de gemeente vervanging toe?
Vervangen van papieren archiefbescheiden door digitale exemplaren (waarbij het papieren exemplaar wordt vernietigd) is één van de meest urgente maar ook meest risicovolle bewerkingen binnen het archiefwezen. Dit moet gebeuren volgens strikte regels.
80% Vervanging wordt toegepast op alle op termijn te vernietigen archiefbescheiden.

7. In welke mate zijn alle archiefbescheiden van de gemeente, ouder dan 20 jaar, overgebracht naar de daarvoor aangewezen openbare archiefbewaarplaats?

Voorbeeld: In de archiefbewaarplaats is 80 m1 archief van een bepaalde gemeente opgeslagen. Van het archief dat ouder is dan 20 jaar, is 20m1 nog bij de gemeente zelf. Dit betekent dat 20% nog niet is overgebracht. Het betreft hier enkel overheidsarchief. Particuliere collecties en archieven vallen hier buiten. Het betreft hier enkel overheidsarchief. Particuliere collecties en archieven vallen hier buiten. De meest betrouwbare eenheid om het percentage vast te stellen is de omvang van het aantal processen/zaken/dossiers(invnrs) i.p.v. op basis van meters/GB-TB. De toegepaste eenheid kan in het toelichtingsveld worden aangegeven [Professionele schatting]
100%

8. Heeft de gemeente een archiefbewaarplaats aangewezen die aan de eisen voldoet?
In een archiefbewaarplaats worden archieven voor de eeuwigheid bewaard. De overlevingstijd van archieven wordt bekort door onregelmatige klimaatbeheersing, ondeugdelijke bouwkundige aanleg of onjuist gebruik. Om die reden is het belangrijk dat er niet alleen een bewaarplaats is maar ook dat deze aan alle wettelijke eisen voldoet (zie Archiefbesluit- en regeling).100%

9. Beschikt de gemeente over één of meer archiefruimten waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefbesluit- en regeling genoemde eisen voldoet?
100%

10. Worden beperkingen van de openbaarheid conform artikel 15 gemotiveerd?
In beginsel zijn archiefbescheiden openbaar op het moment van overbrenging, na uiterlijk 20 jaar. De beperkingscriteria zijn: eerbiediging persoonlijke levenssfeer; belang van de Staat of zijn bondgenoten; voorkomen van onevenredige bevoor- of benadeling van betrokken natuurlijke of rechtspersonen dan wel van derden. Op grond van die criteria kan de openbaarheid worden beperkt. De regels hiervoor zijn opgenomen in de Archiefwet 1995.
100%

f. Toezichtindicatoren Decentralisaties Sociaal Domein

Voor deze onderdelen zijn er vooralsnog geen indicatoren.

Participatiewet
Jeugdwet
Wmo 2015