Jaarverslag

Vergunningen, Toezicht en Handhaving

fysieke leefomgeving

2021

Inhoud

Samenvatting....3
1. Inleiding....4
2. Visie en doelstellingen....4
3. Bouw en ruimtelijke ordening....6
4. Brandveilig gebruik....7
5. Milieu....9
6. Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken....9
7. Overige aandachtspunten....12

Samenvatting

Het maken van een jaarverslag is een wettelijke verplichting, net als het ter kennisgeving daarvan aanbieden aan de gemeenteraad en het toezenden aan het Interbestuurlijk toezicht van de provincie. 1Stroom maakt één jaarverslag voor beide gemeenten. Het Omgevingsbeleidsplan vormt de basis voor dit jaarverslag.

Op de diverse deelterreinen heeft de Coronacrisis impact gehad, bijvoorbeeld voor de contacten met burgers rondom vergunningen, toezicht en handhaving en de wijze waarop het toezicht kon plaatsvinden.

In het kort de hoogtepunten over 2021:

- De input-, output- en kwaliteitsdoelen voor vergunningverlening werden voor het overgrote deel gehaald. Door de coronacrisis kon geen invulling worden gegeven aan het uitvoeren van experimenten rondom participatie. Dit wordt in het traject naar de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging verder meegenomen.
- De doelen voor toezicht en handhaving werden gehaald. Enkel het onderzoek naar de juistheid van de categorie-indeling van A-inrichtingen kon door uitval deels niet worden gehaald, maar wordt meegenomen bij de overdracht naar de ODRA.
- Er werden veel vergunningaanvragen voor kleine bouwwerken ontvangen. Kleine afwijkingen van het bestemmingsplan bleken vaker nodig, omdat een bouwwerk niet vergunningvrij was.
- De VGGM verrichtte het toezicht op brandveilig gebruik opnieuw op aangepaste wijze. Hierin kwamen geen bijzonderheden naar voren.
- Het volledige milieutoezicht is per 2021 ondergebracht bij de ODRA. Deze dienst brengt hierover afzonderlijk verslag uit.
- Het aantal Fiximeldingen openbare ruimte bestemd voor handhavers daalt net als voorgaande jaren. De 3 categorieën meldingen met het hoogste aantal klachten zijn:
  - Wegen / fiets- en voetpaden / verkeer / parkeren
  - Overige
  - Afval, zwerfvuil en zwerffietsen
- Binnen de registraties van handhavers openbare ruimte kwamen de thema's verkeer, Covid-19, veiligheid, honden en afval het meest voor. Evenementen vonden niet of nauwelijks plaats. De horeca was een groot deel van het jaar gesloten of onder beperkingen open. Handhavers hebben veel tijd moeten besteden aan het toezicht op de maatregelen rondom de coronacrisis.
- De be- en afhandeling van klachten, meldingen en handhavingsverzoeken kende geen bijzonderheden.

1. Inleiding

Voor u ligt het Jaarverslag Vergunningen, Toezicht en Handhaving fysieke leefomgeving 2021. Het jaarverslag gaat in op de taken die zijn uitgevoerd op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving op het terrein van de fysieke leefomgeving door 1Stroom voor de gemeenten Duiven en Westervoort. Het gaat daarbij om de terreinen bouwen, ruimtelijke ordening, milieu, brandveiligheid en openbare ruimte. Met dit jaarverslag rapporteren wij op grond van artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) over de uitvoering van taken aan de gemeenteraden. Daarnaast zenden wij het aan de Interbestuurlijk toezichthouder van de provincie Gelderland.

De basis voor dit jaarverslag ligt daarnaast in het Omgevingsbeleidsplan zoals dat in 2019 door de colleges van zowel Duiven als Westervoort is vastgesteld. De inhoud van het Omgevingsbeleidsplan is in beide gemeenten gelijk. Op basis van het Omgevingsbeleidsplan en het bijbehorende Besturingsmodel VTH is het Uitvoeringsprogramma Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2021 vastgesteld dat voor de gemeenten Duiven en Westervoort gelijk is. Dat laatste geldt ook voor dit jaarverslag.

Eerst gaan wij in op de visie en doelstellingen uit het Uitvoeringsprogramma of Omgevingsbeleidsplan. Vervolgens lopen wij de diverse deelterreinen door.

Net als in 2020 had de coronacrisis ook in 2021 een impact op de werkzaamheden binnen de verschillende terreinen. Voor medewerkers van 1Stroom vereiste dit een forse inspanning om op een andere wijze binnen de mogelijkheden te werken in het belang van de inwoners van de beide gemeenten. Zo vonden in- en externe contacten vaak anders plaats dan eerder, waren er extra werkzaamheden voor buitengewoon opsporingsambtenaren en moesten toezichthouders hun controles op bijvoorbeeld de vakgebieden bouw of brandveiligheid anders inrichten en plannen. Daarnaast vond in de organisatie ook een wijziging plaats door medewerkers van het team Omgevingszaken, het team Toezicht & Handhaving en de medewerkers van het taakveld Apv/bijzondere wetten van het team Binnenste Buiten onder te brengen in de nieuwe afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving.

Het afgelopen jaar heeft veel gevraagd van onze medewerkers. Zij hebben hierin veel veerkracht en inzet getoond. Graag spreken wij daarvoor onze dank uit!

2. Visie en doelstellingen

Visie

In de afzonderlijke Omgevingsbeleidsplannen staat dat de gemeenten Duiven en Westervoort gezamenlijk de volgende visie voor het VTH-domein als onderdeel van de fysieke leefomgeving voor ogen hebben:

> *"We zetten ons in voor versterking van de fysieke leefomgeving door de waarden veiligheid, gezondheid, duurzaamheid en leefbaarheid te verankeren in ons beleid en onze uitvoering. We zijn betrouwbaar en duidelijk in wat u van ons mag verwachten en staan voor een gelijke behandeling. Hierbij denken we mee vanuit het publiek belang en dragen bij aan oplossingen binnen wettelijke kaders en afgestemd op onze beschikbare middelen."*

Als bijdrage aan het realiseren van de visie is een aantal doelen geformuleerd rondom input, output, kwaliteit en proces. Hierna gaan wij kort op de stand van zaken in.

Doelstellingen

Vergunningverlening

Inputdoel

- 250 uur aan input (kennis) beschikbaar stellen bij de beleid- en planvorming.
  Dit wordt meegenomen in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's.

Outputdoelen

- Het verlenen van 95% van de (omgevings)vergunningen binnen de gestelde wettelijke termijnen.
  In 2021 bedroeg dit wederom 100%.
- - Vijf experimenten uitvoeren naar de inzet van participatie door de initiatiefnemer in vergunningsprocedures.
  - Opstellen van een handreiking met spelregels voor de inzet van participatie door initiatiefnemers in vergunningsprocedures op basis van de vijf experimenten.
  Door de coronacrisis kon hier geen invulling aan worden gegeven. Bij de voorbereiding op de invoering van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de Omgevingswet wordt dit meegenomen. Overigens zit participatie ook al in het huidige werk verweven; bijvoorbeeld door bij een vergunningverlening na te gaan of hoe de aanvrager hiermee is omgegaan of hem te adviseren over de wijze waarop hij dit kan doen. Dit heeft ook een gunstig effect op bijvoorbeeld het voorkomen van bezwaar- of beroepsprocedures of het voorkomen van handhavingsverzoeken.

Kwaliteitsdoelen

- Toezichthouder treft enkel de relevante definitieve stukken in zijn/haar werkvoorraad aan ten behoeve van de uitvoering van toezicht (en eventueel handhaving).
  Dit is uitgevoerd. In 2021 worden verdere procesafspraken gemaakt over de overdracht van zaken van vergunningverlening naar toezicht.
- Verminderen van 25% van de procedures aangaande bezwaar, door gebruik te maken van de mogelijkheden van mediationvaardigheden van de interne organisatie.
  Dit wordt uitgevoerd; bijvoorbeeld door in voorkomende gevallen eerst telefonisch contact op te nemen voordat een procedure volgt. Ook worden zienswijzen op een aanvraag in de vergunningprocedure in de belangenafweging betrokken.
- 100% van de vergunningsaanvragen en meldingen worden getoetst aan de hand van de toetsingsstrategieën van de verschillende taakvelden.
  Dit wordt uitgevoerd binnen de applicatie Squit XO.

Toezicht & Handhaving

Inputdoelen

- Jaarlijks wordt 40 uur gereserveerd voor onderzoek naar A-inrichtingen ten aanzien van juistheid categorie-indeling.
  Dit is deels gerealiseerd waarbij de door uitval beperkte capaciteit een belangrijke rol speelt. Voor volgende jaren wordt dit meegenomen bij de overdracht naar de ODRA.
- 250 uur aan input (kennis) beschikbaar stellen bij de beleid- en planvorming.
  Dit wordt meegenomen in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's.

Kwaliteitsdoelen

- 100% van het toezicht op de vergunningen worden uitgevoerd aan de hand van de toezichtstrategieën van de verschillende taakvelden.
  Dit wordt uitgevoerd binnen de applicatie Squit XO.

- Planning en uitvoering van de periodieke controles vindt jaarlijks plaats op basis van de jaarlijks geactualiseerde Risicomodules.
  Dit wordt uitgevoerd.

Procesdoel

- Verminderen van 25% van de formele vooraankondigingen door gebruik te maken van de mogelijkheden van mediationvaardigheden van de interne organisatie in de juridische procedure.
  Dit wordt uitgevoerd door in het toezicht/bij handhavingsgevallen eerst in gesprek te gaan, vooruitlopend op mogelijke procedures.

3. Bouw en ruimtelijke ordening

Dit taakveld bestaat uit het verlenen van vergunningen en accepteren van meldingen rondom in hoofdzaak de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Na het verlenen van een omgevingsvergunning of het accepteren van een melding controleren toezichthouders of deze wordt nageleefd. Op basis van de verleende omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen zijn controles uitgevoerd met behulp van het toezichtprotocol. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de teams Omgevingszaken en Toezicht & Handhaving.

In 2021 zijn de volgende vergunningen verleend/meldingen geaccepteerd:

Producten	**2021**
Dakkapel	79
Bouw wonen eenvoudig < 100.000	68
Bouw wonen complex < 100.000	12
Bouw wonen eenvoudig 100.000-1.000.000	8
Bouw wonen complex 100.000-1.000.000	1
Bouw wonen > 1.000.000	2
Bouw publiek eenvoudig < 100.000	12
Bouw publiek 100.000 - 1.000.000	2
Bouw publiek > 1.000.000	2
Bouw bedrijven eenvoudig < 100.000	6
Bouw bedrijven 100.000-1.000.000	3
Bouw bedrijven > 1.000.000	2
Bouw complex integraal > 100.000	1
Aanlegvergunning inclusief wegen	14
Gemeentelijk monument	0
Legalisatieonderzoeken	6
Informatievoorziening	628
Binnenplanse afwijkingen en kruimelgevallen (Wabo 2.12)	94
Leegstand vergunning	0
Sloop (melding + vergunning)	41
Asbestsloop	129
Intrekken vergunning	13
Gebruiksmelding	19
Gebruik i.v.m. brandveiligheid	4
Rijksmonument	4
Slopen beschermd monument	0

Adviesverzoek ander bevoegd gezag	3
Omgevingsvergunning ontheffing RO (gebruiksdeel)	6
Bouwwerk geen gebouw zijnde	20
Vergunningsvrij bouwen	3
Reclame vergunning	25
Drank- en horecawet (inrichtingseisen en exploitatie)	3

Ook in 2021 werden veel vergunningaanvragen voor kleinere bouwwerken ontvangen. Veelal ging het om bijvoorbeeld door het uitbreiden van hun woningen of installeren van een airco of warmtepomp. Afwijkingen van het bestemmingsplan bleken vaker nodig, omdat er geen sprake was van een vergunningvrij bouwwerk.

Controles op deze vergunningen/meldingen zijn uitgevoerd overeenkomstig het Omgevingsbeleids-plan. Bij controles op illegale bouw en sloop wordt gelet op activiteiten die bestaan uit het bouwen of slopen zonder (omgevings)vergunning. Deze controles zijn meegenomen tijdens het reguliere bouwtoezicht. Tijdens controles op sloopmeldingen of –vergunningen is vanwege het gevaar van asbest aandacht geweest voor de verwijdering daarvan zonder of in afwijking van de regels. Er zijn geen overtredingen geconstateerd. Net als voorgaande jaren is op bestaande gebouwen geen actief toezicht uitgeoefend, omdat de beschikbare capaciteit primair is ingezet voor de controles van nieuw- en verbouw, de constatering van illegale bouw en het optreden tegen strijdig gebruik. Ons hebben geen signalen bereikt die aanleiding vormden voor het alsnog uitoefenen van het toezicht op dit vlak.

4. Brandveilig gebruik

Gebouwen moeten brandveilig worden gebruikt. Hiervoor gelden de landelijke regels uit het Bouwbesluit 2012. Het gebruik van alle gebouwen moet aan die voorschriften voldoen. Voor de meer risicovolle gebruiksvormen is een omgevingsvergunning brandveilig gebruik of een gebruiksmelding nodig. De gebouweigenaar en/of gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan de voorschriften.

Vergunningverlening

De Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden (VGGM) adviseert vanuit zijn deskundigheid bij een aantal zaken op het gebied van vergunningverlening. Op de volgende pagina vindt u de aantallen over 2021.

Onderwerp	soort	1Stroom	Duiven	Westervoort	**Totaal**
Advies verstrekken	**totaal**	**51**	**48**	**12**	**111**
	Advies aanvraag evenementenvergunning	3	10	3	**16**
	Advies algemeen		1		**1**
	Advies AMVB BBGBOP	2			**2**
	Advies installaties (PvE/UPD)	5	3		**8**
	Advies omgevingsveiligheid	10	4		**14**
	Advies omgevingsvisie	1			**1**
	Advies vooroverleg	4			**4**
	Advies WABO Bouwen	24	28	8	**60**
	Advies WABO brandveilig gebruik	1	2	1	**4**
	Advies WABO milieu	1			**1**
Controle uitvoeren	**totaal**		**64**	**24**	**88**
	Briefactie toezicht op afstand		34	12	**46**
	Thema-actie Basisscholen		11	3	**14**
	Thema-actie Horeca		11	9	**20**
	Toezicht brandveilig gebruik		7		**7**
	Toezicht evenementen		1		**1**
Klantvraag registreren	**totaal**	**1**	**2**	**1**	**4**
	Klacht of vraag via e-mail	1	1	1	**3**
	Telefonische klacht of vraag		1		**1**
Melding activiteit behandelen	**totaal**	**8**	**13**		**21**
	Melding brandveilig gebruik	8	13		**21**
Toetsen	**totaal**			**1**	**1**
	TOTAAL	**70**	**133**	**38**	**241**

Toezicht

Het toezicht op en de eerste handhaving van brandveiligheidseisen is uitbesteed aan de regionale brandweer Gelderland-Midden (onderdeel van de VGGM). Deze voert onder eigen beheer de controles uit en heeft een eigen planning. Van de bezoeken worden verslagen gemaakt die in het kader van digitale archivering in Squit XO worden opgeslagen. Het (bestuursrechtelijk) handhavend optreden is voorbehouden aan de gemeente. Daarnaast adviseert de brandweer op meldingen en aanvragen omgevings-vergunning brandveilig gebruik. Het college neemt op basis van dit advies een besluit om de melding te accepteren of de vergunning te verlenen. Deze taken zijn in werkafspraken en protocollen tussen VGGM en de gemeente en/ of omgevingsdienst verder uitgewerkt.

Voor de controle op brandveiligheid van de (bestaande) gebouwen wordt de landelijk ontwikkelde handleiding genaamd PREVAP 2009 (preventieactiviteitenplan) gebruikt.
De aantallen controles staan in het overzicht op de vorige pagina.

Door de coronacrisis moest de VGGM ook dit jaar net als in 2020 haar manier van werken aanpassen. Daar waar het nodig en mogelijk was, zijn fysieke controles uitgevoerd. Toen echter fysieke controles onmogelijk werden, heeft de VGGM aan de eigenaren/gebruikers van gebouwen met een lage risicoklasse (denk aan kantoren en bijeenkomst gebouwen die toch niet gebruikt mochten worden) een brief gestuurd met daarbij een controleformulier dat door henzelf ingevuld kon worden. Zo nodig volgde er een telefonische herinnering. Wanneer dan een reactie uitbleef, is dit doorgezet naar 2022 voor een fysieke controle met als uitgangspunt dat de VGGM dat jaar wel op pad zou kunnen gaan. Ook is er eenzelfde brievenactie gehouden onder alle horeca. Voor locaties die een zwaardere risicoklasse hebben vanuit Prefab is een brieven- en belactie gehouden. Dit toezicht leverde geen bijzonderheden op.

In voorgaande jaren werden horecabedrijven gecontroleerd tijdens gebeurtenissen als bijvoorbeeld kermis, Kerstmis, Oud en Nieuw of carnaval vanwege de hoge bezoekersaantallen en het mogelijke gebruik van brandgevaarlijke versieringen. In 2021 is hierop ook toezicht gehouden op die momenten waarop deze bedrijven open mochten zijn en evenementen mogelijk waren.

Vuurwerkcontroles bij verkopende bedrijven waren, in tegenstelling tot voorgaande jaren, niet nodig. Tijdens de jaarwisseling 2020-2021 was het namelijk verboden vuurwerk te verkopen, te vervoeren, te bezitten en af te steken. Het kabinet besloot tot dit verbod om zo een verdere verhoging de werkdruk (naast de werkdruk door het coronavirus) bij ziekenhuizen, huisartsenposten en hulpverleners zoals politie en handhavers op straat te voorkomen.

De categorie gebouwen, die niet vergunnings- of meldingsplichtig zijn, vallen onder het zogenaamde vrije gebruik. Het gaat om een categorie gebouwen, die het minste risico met zich meebrengt. Daarbij is te denken aan kleinere winkels, kleinschalige horeca of kleine bedrijven. Deze categorie wordt (overigens overeenkomstig PREVAP) niet volgens een bepaalde frequentie gecontroleerd maar alleen ingeval van klachten of wanneer daarvoor gerichte aanleiding bestaat (bijvoorbeeld signalen uit de samenleving). In 2021 is geen aanleiding voor dergelijke controles geweest.

5. Milieu

Per 1 januari 2021 is het volledige milieutoezicht op inrichtingen en de afhandeling van meldingen op basis van het Activiteitenbesluit ondergebracht bij de Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA). Met de ODRA worden op basis van de dienstverleningsovereenkomst jaarlijks nieuwe werkafspraken gemaakt voor (ondersteuning van) de werkzaamheden voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. De ODRA koppelt de voortgang terug via kwartaalrapportages en uiteindelijk via een partnerrapportage over het hele jaar.

Het jaarverslag van de ODRA maakt geen onderdeel uit van dit jaarverslag en wordt door de ODRA afzonderlijk aan de gemeenten voorgelegd.

6. Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken

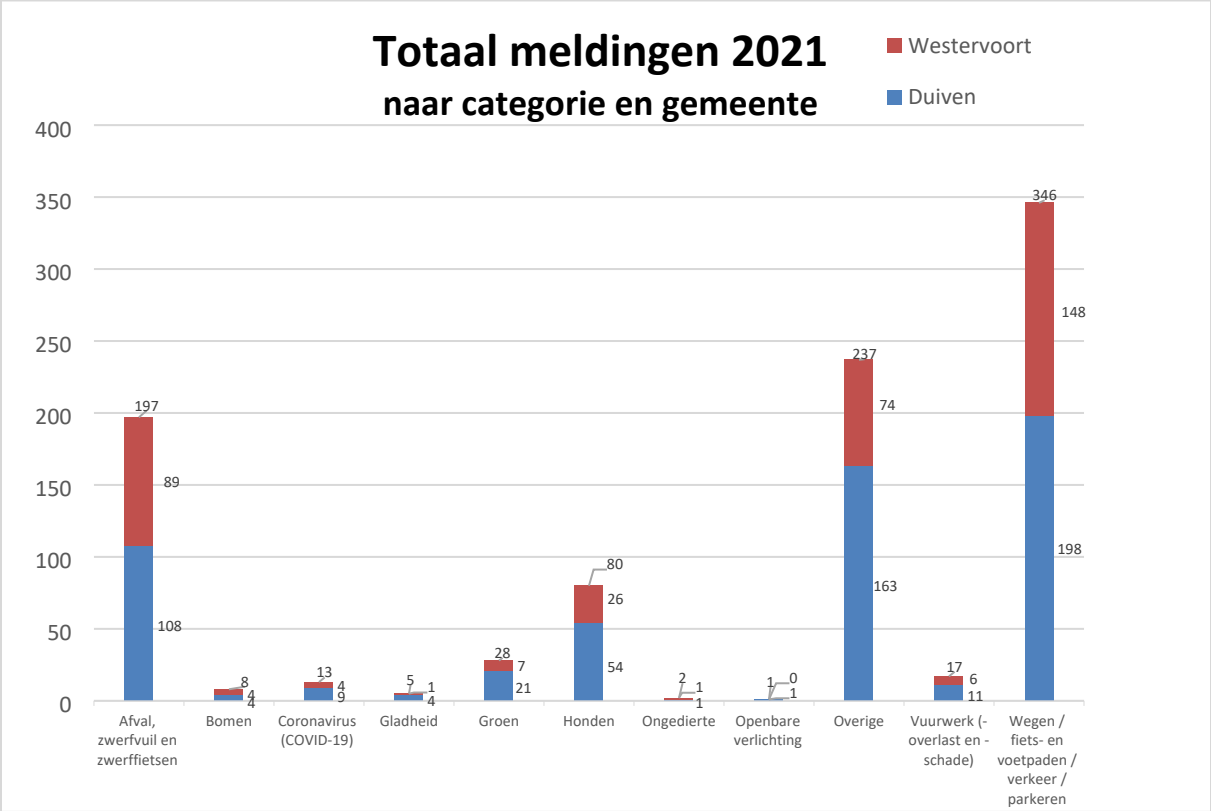
Een veilige, gezonde en leefbare fysieke leefomgeving is voor een deel te bereiken door het verlenen van vergunningen en dergelijke op het gebied van bouwen, brandveiligheid en milieu zoals in de vorige hoofdstukken al is aangegeven. Een belangrijk onderdeel van een kwalitatief hoogwaardige woon-, werk en leefomgeving is daarnaast de openbare ruimte. Het gebruik van die openbare ruimte is geregeld in onder meer de Algemene plaatselijke verordening (Apv), de Afvalstoffenverordening (Asv), Wegenverkeerswetgeving (fietsen op de stoep, verkeerd parkeren etc.) en in voor de openbare ruimte vastgestelde beleidsregels zoals het parkeervergunningstelsel voor grote voertuigen, het hondenbeleid of regels voor het plaatsen van reclame-aanduidingen.

Meldingen openbare ruimte

Burgers kunnen zelf meldingen over de openbare ruimte doen via de applicatie Fixi. Meldingen die ons bereiken via bijvoorbeeld Whatsapp, email, website, telefoon of baliebezoek worden daarin ook geregistreerd. Handhavers (toezichthouders/buitengewoon opsporingsambtenaren) binnen de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving handelen in de regel deze meldingen af. Hun eigen waarnemingen zonder voorafgaande melding worden niet in Fixi maar in CityControl geregistreerd. Verder zijn handhavers vaak betrokken bij de behandeling van meldingen die uiteindelijk door een ander team worden afgedaan. Denk bijvoorbeeld aan gedumpt afval waarbij geen dader is te achterhalen; in dat geval draagt de afdeling Beheer Buiten en Sportcentrum zorg voor het opruimen.

In 2021 werden in totaal 6.557 Fiximeldingen ontvangen waarbij 64% afkomstig was uit de gemeente Duiven en 36% uit de gemeente Westervoort. We constateren overigens dat dit totaal aantal meldingen in de afgelopen jaren is gestegen, maar dat het percentage daarvan dat is bestemd voor de handhavers daalt van 22% naar 14%. De oorzaak hiervoor is niet te exact duiden. Naar onze mening heeft de toegenomen capaciteit en inzet in de openbare ruimte bijgedragen aan een verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving met als gevolg een vermindering van het aantal meldingen voor de handhavers.

Door de handhavers werden 934 Fiximeldingen behandeld. In het volgend overzicht vindt u de verdeling naar categorie en gemeenten.



Toelichting:

- Afval en zwerfvuil
  Het gaat hier veelal om gedumpt afval, onjuist aanbieden van afval of zwerfafval.
- Bomen
  Dit betrof onder meer overlast van bladafval en bomen uit aangrenzende tuinen.
- Coronavirus (COVID-19)
  Deze categorie is nieuw per 2020 en loopt door in 2021. Onder het volgende kopje wordt hier nader op ingegaan.
- Gladheid
  Hier gaat het om meldingen met gladheid veroorzaakt door landbouwwerkzaamheden.
- Groen
  Dit betrof meldingen over bijvoorbeeld overhangend groen, vernieling/beschadiging of gebruik van groenvoorzieningen.
- Honden
  In deze categorie worden alle meldingen rondom honden opgenomen (blaffen, poep, hondenvoorzieningen).
- Ongedierte
  Deze meldingen hadden onder ander betrekking op slecht tuinonderhoud dat ongedierte zou aantrekken.
- Openbare verlichting
  Dit betrof lichtoverlast.
- Overige
  Deze categorie bevat een grote diversiteit aan meldingen waaraan geen andere categorie kon worden verbonden of waarbij sprake was van een melding voor meerdere categorieën.
- Vuurwerk (-overlast en –schade)
  Deze categorie betreft de meldingen rondom vuurwerk zoals overlast en schade.
- Wegen /fiets- en voetpaden / verkeer / parkeren
  Deze meldingen betroffen voor voornamelijk verkeerd parkeren, veiligheid op de weg en gebruik of toestand van een weg.

Corona / Covid-19

Net als in 2020 heeft het coronavirus een forse impact gehad op de werkzaamheden. Met name voor het toezicht in de openbare ruimte was dit merkbaar, omdat de handhavers (buitengewoon opsporingsambtenaren) werden ingezet op het toezicht op de naleving van regels. Naast zo'n 17 Fixi-meldingen bestond een fors deel van het werk uit de controles op de naleving van diverse coronamaatregelen zoals veilige afstand, groepsvorming en het dragen van een mondkapje. Dit

resulteerde in 46 processen-verbaal, 77 waarschuwingen en 260 waarnemingen (zowel positief als negatief).

Toezicht openbare ruimte

Handhavers registreren hun interventies (processen-verbaal en waarschuwingen) en waarnemingen in CityControl. Onder het vorige kopje zijn wij al kort ingegaan op processen-verbaal en waarschuwingen in het kader van coronamaatregelen. Ook binnen de overige onderdelen van het toezicht op de openbare ruimte hebben interventies door handhavers plaatsgevonden.

In 2021 werden de volgende aantallen vastgelegd:

Waarnemingen	1.287	53%
Waarschuwingen	766	32%
Processen-verbaal	358	15%

Bij de interventies (processen-verbaal en waarschuwingen) was de verhouding 68% waarschuwingen en 32% processen-verbaal.

De vijf meest voorkomende thema's in beide gemeenten waren Verkeer (46%), Covid 19 (20%), Veiligheid (16%), Honden (8%) en Afval (3%).

Door de corona-maatregelen hebben in 2021 nauwelijks evenementen plaatsgevonden binnen de gemeenten Duiven en Westervoort. Een groot deel van het jaar was de horeca gesloten en was daardoor geen controle op basis van de Drank- en Horecawet mogelijk. Veel van de inzet van handhavers vond plaats op handhaving van Coronaregels.

Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken

Buiten de hiervoor aangehaalde meldingen openbare ruimte worden ook klachten, meldingen en handhavingsverzoeken rondom bijvoorbeeld gebruik in strijd met bestemmingsplannen, of overtredingen van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht of de Algemene plaatselijke verordening ontvangen.

Meldingen/klachten en handhavingsverzoeken nemen wij in behandeling als de indiener belanghebbende is. Daarvan is bijvoorbeeld sprake als buren een bedrijf hebben en een omwonende (geluid)overlast ervaart van de activiteiten. Ook moet er een duidelijke omschrijving zijn van de overtreding en moeten wij daarover zo nodig met de verzoeker kunnen overleggen. Anonieme verzoeken kunnen wij daarom niet in behandeling nemen. Hierop zijn echter twee uitzonderingen, namelijk als het gaat om een overtreding:

- waarbij de veiligheid in het geding is, of;
- die een zodanige inbreuk heeft op de omgeving dat de toezichthouder deze situatie ook uit zichzelf zou oppakken als hij/zij deze in het veld zou tegengekomen.

Voldoet het anonieme handhavingsverzoek niet aan bovengenoemde uitgangspunten dan wordt deze met een lage prioriteit geregistreerd omdat er een beginselplicht tot handhaving is.

In 2021 werden de volgende aantallen meldingen, klachten of handhavingsverzoeken behandeld:

	Duiven	Westervoort	Totaal
Handhavingsverzoek bouwen/bestemmingsplan	3	3	**6**
Handhavingsverzoek overig	2		**2**
Handhavingszaken VGGM/brandweer brandveilig gebruik	1	1	**2**
Informatie verstrekken	17	5	**22**
Klacht melding Apv/bijzondere wetten complex		1	**1**
Klacht melding Apv/bijzondere wetten eenvoudig	8	4	**12**
Klacht/melding bouwen/bestemmingsplan complex	13	4	**17**
Klacht/melding bouwen/bestemmingsplan eenvoudig	27	15	**42**
Totaal	**71**	**33**	**104**

Zo'n 34 zaken lopen door in 2022, bijvoorbeeld door het tijdstip van ontvangst, een bezwaar/beroep of het verloop van de casus.

De be- en afhandeling van klachten, meldingen en handhavingsverzoeken kende geen bijzonderheden.

7. Overige aandachtspunten

De volgende zaken willen wij kort toelichten:

- Omgevingswet en wet Kwaliteitsborging voor het bouwen
  Met de Omgevingswet wil de overheid de regels voor ruimtelijke ontwikkeling vereenvoudigen en samenvoegen, zodat het straks bijvoorbeeld makkelijker is om bouwprojecten te starten. De wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) gaat voorzien in een nieuw stelsel van bouwtoezicht, een verbetering van de bouwkwaliteit en de positie van de consument. Met de implementatie van beide wetten houden een (project)team zich bezig. Wij informeren de gemeenteraden hierover buiten dit jaarverslag om.
  De inwerkingtreding van beide wetten is (opnieuw) uitgesteld; ditmaal naar 1 januari 2023.
  In 2021 hebben we ons bezig gehouden om het VTH-beleidsplan OW- en Wkb proof te maken, is het uitvoeringsplan aangepast op de implementatie van beide wetten en zijn de legesverordeningen ook aangepast op beide wetten. Het VTH-beleidsplan zal het Omgevingsbeleidsplan vervangen. Besluitvorming is voorzien begin 2022.

- Landelijke handhavingsstrategie (LHS)
  De LHS waarborgt landelijk eenduidigheid in twee opzichten, namelijk doordat:
  - iedere bevinding een passende interventie krijgt en;
  - het proces om tot een passende interventie te komen overal hetzelfde verloopt.

  In 2019 hebben beide colleges bij het vaststellen van het Omgevingsbeleidsplan de LHS overgenomen als beleidslijn. Ook in het nieuwe VTH-beleidsplan komt dit terug. Hiermee voldoen wij op dit onderdeel tevens aan de kwaliteitscriteria VTH.

- Ondermijning
  Voorkomen moet worden dat de "onderwereld" zich middels bedrijven in de bovenwereld nestelt en hierdoor de maatschappelijk integriteit, veiligheid en leefbaarheid aantast. Voor de aanpak is het Uitvoeringsplan aanpak ondermijning gemeenten Duiven en Westervoort 2021-2023 vastgesteld. Met het thema Ondermijning was primair het team Advies belast. Voor de teams Omgevingszaken en Toezicht & Handhaving was een rol weggelegd rondom onder meer het digitaal opkoopregister, de sluiting woningen bij overtreding van de Opiumwet (Damoclesbeleid), deelname aan integrale controles, het invullen van een

signaleringsfunctie en informatieverstrekking.

- Handhaving, eerst in gesprek
  Bij de handhaving van regelgeving op alle deelterreinen blijven wij koersen op oplossing aan voorzijde. Dat betekent dat wij proberen overtredingen in een informele setting op te lossen voorafgaand aan een het starten formeel handhavingstraject. Daarnaast hebben wij ook al in de fase van vergunningverlening aandacht voor mogelijke weerstanden. In dergelijke gevallen adviseren wij de aanvrager eerst het overleg met mogelijke belanghebbenden aan te gaan om zo die weerstand weg te nemen en bijvoorbeeld handhavingsverzoeken te voorkomen. Deze werkwijze leidt tot een beter begrip, een beter resultaat voor burger en overheid en voorkomt daarnaast langslepende, kostbare juridische trajecten.

  Het eerst in gesprek gaan past binnen de landelijke handhavingsstrategie (LHS).
  In de LHS is een interventiematrix opgenomen, waarbij de ernst van mogelijke gevolgen en het gedrag van de overtreder bepalen welke interventie volgt. Om het gedrag van de overtreder in te kunnen schatten, is een gesprek nodig. Vaak leidt een dergelijk gesprek er al toe dat de overtreding wordt beëindigd, waardoor kan worden volstaan met het aanspreken /informeren of waarschuwen zoals die als interventies in de interventiematrix zijn opgenomen. Een formeel handhavingstraject met bijvoorbeeld een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang is dan niet nodig.
  Overigens is het streven om ook tijdens handhavingstrajecten zoveel mogelijk met de overtreder in gesprek te blijven. Een uitzondering hierop vormen bijvoorbeeld bekeuringen op kenteken voor simpele verkeersovertredingen.

- Portefeuillehoudersoverleg
  In het portefeuillehoudersoverleg openbare orde en veiligheid (PO) wordt de voortgang van zaken op de taakvelden openbare orde/veiligheid, Algemene plaatselijke verordening / Alcoholwet en toezicht/handhaving taakveld fysieke leefomgeving besproken. Het PO vindt afwisselend in Duiven of Westervoort plaats en de gastheer zit het overleg voor. Regulier zijn bij het overleg de ambtenaar openbare orde en veiligheid en de beleidsmedewerker toezicht & handhaving aanwezig en daarnaast afhankelijk van het onderwerp andere personen. Er is een voor beide gemeenten afzonderlijk deel en een gezamenlijk deel. Beide burgemeesters zijn aanwezig tijdens het gezamenlijke deel waarin inhoudelijke stukken en voor hen beiden interessante cases (o.a. B&W-stukken in voorbereiding) worden besproken. Op die manier is ook afstemming mogelijk. In 2021 vond het PO 11 keer plaats.

- Beschikbare capaciteit / formatie
  Naast vergunningverlening en toezicht gaat een groot deel van de ambtelijke capaciteit ook naar projecten en VTH-ondersteunende dienstverlening. Het gaat hierbij om bijvoorbeeld: implementatie nieuwe wetgeving als de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging bouwen, ruimtelijke projecten als de A15 en woningbouw, afstemming met externe partijen (o.a. gemeenten, ODRA, VGGM), informatieverstrekking, vooroverleg, juridische advisering, overleg, beheer van diverse applicaties en opleidingen. Ook in 2021 waren er wisselingen in de beschikbare capaciteit door bijvoorbeeld ziekte, vertrek of wisseling van functie. Waar mogelijk en noodzakelijk hebben wij hierin voorzien door tijdelijk extern personeel in te huren.

- Financiële borging
  In de meerjarenbegroting van de gemeenten Duiven en Westervoort en de gemeenschappelijke regeling 1Stroom zijn structureel middelen gereserveerd voor de uitvoering van de VTH-taken.