

AFSCHRIFT
van de akte van oprichting
Holdingstichting Allente

de dato 24 december 2019

verleden voor
mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam



SL/AM/60017802

VAN DOORNE N.V.

AKTE VAN OPRICHTING HOLDINGSTICHTING ALLENTE

Heden, vierentwintig december tweeduizend negentien, verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

de heer mr. Mark Riezebos, geboren te Voorschoten op zeven juni negentienhonderd achtenzeventig, met kantooradres 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde, blijkens een aan deze akte te hechten volmachten (*Bijlagen*), van: -----

1. de stichting: **Stichting De Blauwe Loper**, statutair gevestigd te Heerhugowaard, met adres: 1703 DL Heerhugowaard, Th. van Doesburgweg 4, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 37104980, hierna te noemen: "**DBL**"; -----
2. de stichting: **Stichting Kinderopvang Langedijk**, statutair gevestigd te Langedijk, met adres: 1723 NG Noord-Scharwoude, Spoorstraat 140, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41240527, hierna te noemen: "**SKL**". -----

DBL en SKL tezamen te noemen: de "**Oprichters**". -----

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart namens de Oprichters een stichting op te richten met de navolgende: -----

STATUTEN -----

Begripsbepalingen -----

Artikel 1 -----

1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de vertegenwoordiging van de stichting, bestaande uit één of meer bestuurders; ---
 - b. centrale raad: het medezeggenschapsorgaan van de stichting, bestaande uit afgevaardigden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de ondernemingsraad en de (centrale) oudercommissie, met dien verstande dat zolang de centrale raad nog niet is ingesteld, de in deze statuten aan de centrale raad toegekende rechten worden uitgeoefend door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de ondernemingsraad en/of de (centrale) oudercommissie - al dan niet in gezamenlijkheid -, al naar gelang de betreffende bevoegdheid en de wettelijke grondslag van de betreffende bevoegdheid dat vereisen; -----
 - c. (centrale) oudercommissie: de (centrale) oudercommissie, gevormd door afgevaardigden uit de oudercommissies van de kinderopvangcentra in stand gehouden door SKL, bedoeld in de Wet Kinderopvang; -----



- d. Allente onderwijs: de stichting: Stichting De Blauwe Loper, na statutenwijziging genaamd **Stichting Allente onderwijs**, statutair gevestigd te gemeente Heerhugowaard, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 37104980 (tevens na fusie de rechtsopvolger van de stichting: Stichting Atrium voor Katholiek Primair Onderwijs in Langedijk en Omstreken); -----
 - e. Allente opvang: de stichting: Stichting Kinderopvang Langedijk, na statutenwijziging genaamd **Stichting Allente opvang**, statutair gevestigd te Langedijk, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41240527; -----
 - f. gemeenten: de gemeente Heerhugowaard en de gemeente Langedijk, waar de scholen op openbare grondslag gevestigd zijn; -----
 - g. gemeenteraden: de gemeenteraad van de gemeente Heerhugowaard en de gemeenteraad van de gemeente Langedijk; -----
 - h. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsra(a)d(en) verbonden aan Allente onderwijs, die de bevoegdheden heeft/hebben als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen; -----
 - i. ondernemingsraad: de ondernemingsraad van Allente opvang, als bedoeld in de Wet op de Ondernemingsraden; -----
 - j. opvangvoorzieningen: de door Allente opvang in stand gehouden voorzieningen voor (verschillende vormen van) kinderopvang; -----
 - k. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht; -----
 - l. school/scholen: de door Allente onderwijs in stand gehouden school/scholen voor primair onderwijs, op openbaar, algemeen bijzondere en katholieke grondslag; -----
 - m. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; -----
 - n. stichting: deze stichting: **Holdingstichting Allente**, waarvan de statuten zijn opgenomen in de onderhavige akte; -----
 - o. Wet Kinderopvang: de Wet Kinderopvang, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling; -----
 - p. Wpo: de Wet op het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling. -----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -----
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ---

Naam en zetel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting draagt de naam: **Holdingstichting Allente**. -----



2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Langedijk. -----

Doel -----

Artikel 3 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----

- a. het (doen) in stand houden van één of meer integrale voorzieningen voor kinderen van nul tot en met twaalf jaar, waarbinnen educatie en opvang samenkomen; -----
- b. het (doen) bevorderen van de bestuurlijke samenwerking en afstemming tussen rechtspersonen die zich richten op het verlenen van onderwijs en/of kinderopvang, -----

en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----

2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----

- a. het (doen) bevorderen en het (doen) oprichten en in stand houden van scholen op openbare, algemeen bijzondere en katholieke grondslag, die tot taak hebben mede te werken aan de vorming van het kind tot een zelfstandige harmonische persoonlijkheid; -----
- b. het (doen) bevorderen en het (doen) oprichten en in stand houden van opvangvoorzieningen, gericht op het bieden van optimale ontplooiingskansen voor kinderen; -----
- c. het voeren van een gemeenschappelijk bestuur en beheer over Allente onderwijs en Allente opvang en de daaraan gelieerde rechtspersonen, alsmede eventuele overige rechtspersonen die scholen en/of opvangvoorzieningen in stand houden; -----
- d. het houden van toezicht op de door Allente onderwijs in stand gehouden scholen (met een rechtmatig bestuur en beheer), alsmede op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur, zulks overeenkomstig inhoud en strekking van het bepaalde in de artikelen 17a tot en met 17c van de Wpo, waarin wordt beschreven de vervulling van de functie intern toezicht, alsmede het houden van toezicht op de door Allente opvang in stand gehouden opvangvoorzieningen; -----
- e. het (doen) verlenen van ondersteunende diensten aan de hiervoor onder sub c. bedoelde rechtspersonen en/of instellingen, alsmede aan andere rechtspersonen, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals verwoord in lid 1 van dit artikel; -----
- f. het bevorderen van een samenhangend pedagogisch beleid, onder meer door het aansturen van de hiervoor bedoelde rechtspersonen en de door hen in stand gehouden integrale voorzieningen, alsmede het samenwerken met andere rechtspersonen en/of instellingen; -----
- g. het behartigen van de belangen van de met de stichting verbonden rechtspersonen; -----
- h. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het samenwerken met, het voeren van de directie over, alsmede het (doen)



financieren van andere instellingen en ondernemingen, in welke rechtsvorm ook, mits passend binnen het doel van de stichting; -----

- i. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen van zekerheden (zoals garanties en hypotheek), voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling; -----
 - j. het (doen) huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken over onroerende zaken, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling, -----
- en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----

3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Organen -----

Artikel 4 -----

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen: -----
 - a. het college van bestuur; -----
 - b. de raad van toezicht. -----
2. Binnen de stichting kunnen één of meerdere (advies)commissies en/of (advies)raden worden ingesteld. -----

Bestuur; samenstelling en benoeming -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste één en ten hoogste drie natuurlijke personen. Het aantal leden van het bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld. -----
2. Alle leden van het bestuur worden benoemd door de raad van toezicht, na verkregen advies van de centrale raad en voorts met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
3. Een besluit tot benoeming wordt door de raad van toezicht genomen met ten minste een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht met een twee derde meerderheid van de dan uitgebrachte stemmen rechtsgeldige besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen. -----
4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van het bestuur dienen te beschikken. De algemene profielschets is dusdanig dat deze recht doet aan de gelijkwaardigheid van het openbare karakter en de algemeen bijzondere respectievelijk katholieke grondslag van de scholen. Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. -- De centrale raad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielschets(en). -----



5. De verdere procedure voor de benoeming van de leden van het bestuur kan, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en daaruit voortvloeiende rechten voor de centrale raad, worden geregeld in het bestuursreglement. -----
6. Ieder lid van het bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het bestuur, de raad van toezicht en van de (deel)belangen van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert. -----
7. De leden van het bestuur dienen doel, openbaar karakter en algemeen bijzondere respectievelijk katholieke grondslag van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert te onderschrijven, de belangen van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert. De leden van het bestuur verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming. -----
8. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter aanwijzen. -----
Het bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de raad van toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het bestuur onverlet. -----
9. De leden van het bestuur wordt benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst op basis waarvan de leden hun bestuurswerkzaamheden voor de (met de) stichting (verbonden rechtspersonen) verrichten, dan wel voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode. -----
De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector(en) geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het bestuur. -----
10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----

Bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis -----

Artikel 6 -----

1. Een lid van het bestuur kan door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen in het geval van: -----
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren in de organisatie; -----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
 - c. situaties waarin het belang van de stichting dat vereist. -----
2. Artikel 5 lid 3 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van het bestuur. -----
3. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de centrale raad. -----
4. Indien het lid van het bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of



verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. -----

Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. -----

5. Het lid van het bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. -----

Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het bestuur vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. -----

6. Het lid van het bestuur defungeert voorts: -----

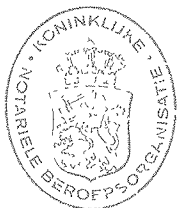
- a. door zijn vrijwillig aftreden; -----
- b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
- c. indien titel 16 (ondercuratelestelling), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
- d. bij verlies van de verklaring omtrent gedrag (VOG); -----
- e. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
- f. door het eindigen van zijn arbeidsovereenkomst op basis waarvan het lid zijn bestuurswerkzaamheden voor de (met de) stichting (verbonden rechtspersonen) verricht; -----
- g. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
- h. door zijn overlijden. -----

7. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het bestuur. -----
- In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. Leden van de raad van toezicht verrichten nimmer taken van het bestuur. Indien en voor zover een lid van de raad van toezicht optreedt als tijdelijk bestuurder, treedt die persoon voor die periode uit de raad van toezicht. -----

Bestuur; taken en bevoegdheden -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Het bestuur is belast met de realisatie van de doelstelling van de stichting en van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, de strategie en het beleid met de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----
2. Het bestuur hanteert een visie op de maatschappelijke positie van de stichting en de



rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, alsmede op de ontwikkeling van de kinderen aan wie onderwijs en/of kinderopvang wordt verleend als uitgangspunt voor het beleid van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert en vertaalt die visie in een missie en beleidsdoelstellingen. Het bestuur neemt de relevante belangen van de belanghebbenden in acht. -----

3. Het bestuur waarborgt op bestuursniveau het openbaar karakter en algemeen bijzondere respectievelijk de katholieke grondslag van de scholen. Het bestuur wordt daarbij bijgestaan door een adviescommissie, bestaande uit meerdere leden, waaronder in ieder geval één lid die katholiek is en de belangen van de katholieke scholen in kan brengen. Het bestuur draagt zorg voor jaarlijks overleg met het bevoegd gezag van de katholieke kerk ter plaatse en de nadere vormgeving daarvan.
4. Bij de vervulling van zijn taak richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting, het belang van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, het belang van de scholen en de opvangvoorzieningen, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af. -----
5. Het bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het bestuur rapporteert over de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en bespreekt de interne risicobeheersings- en controlesystemen met de raad van toezicht. Het bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit. -----
6. Het bestuur voert ten aanzien van het openbaar onderwijs zoals dat door de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert wordt verleend, overleg met de gemeenteraden ten aanzien van de in artikel 17 Wpo genoemde onderwerpen, conform het bepaalde in artikel 14 van de statuten. Afspraken over dit overleg worden vastgelegd in een afzonderlijke regeling. -----
7. Het bestuur is slechts met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur aan. -----
8. Het bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de raad van toezicht voor de navolgende bestuursbesluiten: -----
 - a. het vaststellen van het (strategisch) meerjarenbeleidsplan en de meerjarenbegroting; -----
 - b. het vaststellen van het jaarplan met de bijbehorende begroting; -----
 - c. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; -----



- d. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en die een door de raad van toezicht bij bestuursreglement nader vast te stellen bedrag per jaar te boven gaan; -----
 - e. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert; -----
 - f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe bevoegd is; -----
 - g. het beëindigen van de dienstbetrekking van meer dan vijf procent (5%) van het totaal aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; -----
 - h. het aanpassen van de arbeidsomstandigheden of arbeidsvoorwaarden van meer dan vijf procent (5%) van het totaal aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit de op de stichting van toepassing zijnde wet- of regelgeving of een collectieve arbeidsovereenkomst; -----
 - i. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie als bedoeld in de Wet op de ondernemingsraden en/of de Wet medezeggenschap op scholen; -----
 - j. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het bestuur; -----
 - k. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; -----
 - l. het vaststellen van het bestuursreglement; -----
 - m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; -----
 - n. juridische fusie of (af)splitsing van de stichting. -----
9. In aanvulling op het bepaalde in lid 7 en lid 8 behoeven besluiten van het bestuur waarbij: -----
- (i) de stichting als rechtspersoon - direct of indirect - enig bestuurder is van (een) andere rechtsperso(o)n(en), daaronder in ieder geval begrepen Allente onderwijs en Allente opvang; en -----
 - (ii) deze rechtsperso(o)n(en) geen eigen toezichthoudend orgaan kennen, -----
tevens de goedkeuring van de raad van toezicht indien deze besluiten betrekking hebben op: -----
- a. de besluiten als omschreven in lid 7 en lid 8 ten aanzien van deze rechtsperso(o)n(en); -----
 - b. benoeming, schorsing of ontslag van bestuurders of leden van het toezichthoudend orgaan van een andere rechtspersoon; -----
 - c. de uitoefening van in statuten van andere rechtspersonen toegekende benoemings- en/of goedkeuringsrechten en/of overige rechten aan de



betreffende andere rechtspersoon; -----

d. de aanwijzing van de accountant voor deze rechtsperso(o)n(en). -----

10. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de raad van toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist. -----
11. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten van het bestuur dan in dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden medegedeeld. -----

Bestuur; vergadering en besluitvorming -----

Artikel 8 -----

1. Vergaderingen van het bestuur zijn openbaar. Vergaderen en besluitvorming achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen: -----
 - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer; -----
 - b. de economische of financiële belangen van de stichting; -----
 - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden. -----Van een besloten vergadering en besluit wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist. -----
2. De besluiten van het bestuur worden schriftelijk vastgelegd, ofwel in notulen, ofwel door een besluitenlijst. -----
3. In de vergadering van het bestuur heeft ieder lid van het bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----

Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw staken, komt geen besluit tot stand. -----
4. In geval van een direct of indirect persoonlijk belang van een lid van het bestuur ten aanzien van een onderwerp dat voorligt voor besluitvorming, dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, onthoudt het betreffende lid van het bestuur zich van beraadslaging en besluitvorming. Het besluit wordt genomen door de overige leden van het bestuur, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 8 onder j. -----

Indien alle leden van het bestuur of het enig lid van het bestuur een direct of indirect persoonlijk belang hebben/heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, wordt het besluit omtrent dat onderwerp genomen door de raad van toezicht. -----
5. Het bestuur kan door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van het bestuur die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van het bestuur kan door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur deelnemen, mits dat lid van het bestuur steeds alle andere leden van het bestuur kan verstaan en door die andere leden van het bestuur wordt verstaan. -----
6. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit



schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van het bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----

7. Het bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld. -----

Bestuur; vertegenwoordiging -----

Artikel 9 -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur. -----
2. Krachtens besluit van het bestuur kan aan één of meer leden van het bestuur en/of één of meer andere personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. -----

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming -----

Artikel 10 -----

1. De raad van toezicht bestaat uit vijf natuurlijke personen, waarvan twee leden katholiek zijn. Bij de collegiale uitoefening van het intern toezicht besteden de katholieke leden extra aandacht aan de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de identiteit van het katholieke onderwijs. -----
Wordt het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden, onder de verplichting om onverwijld maatregelen te nemen tot aanvulling van zijn ledental. -----
2. De leden van de raad van toezicht worden (her)benoemd door de raad van toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde. Één van de twee katholieke leden van de raad van toezicht als bedoeld in lid 1, wordt benoemd in overleg met het bevoegd kerkelijk gezag. -----
3. Artikel 5 lid 3 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot benoeming van een lid van de raad van toezicht. -----
4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van de raad van toezicht dienen te beschikken. -----
Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. -----
De centrale raad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielschets(en). -----
De profielschets is dusdanig dat deze recht doet aan de gelijkwaardigheid van het



openbare karakter en de algemeen bijzondere respectievelijk de katholieke grondslag van de door de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert in stand gehouden scholen. -----

5. De samenstelling van de raad van toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de leden van het bestuur en welk deelbelang ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt uitgegaan van affiniteit met het onderwijs en de kinderopvang. De leden van de raad van toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting betrokken deelbelangen. -----

6. Benoeming kan plaatsvinden op basis van een selectie door een daartoe door de raad van toezicht in te stellen werving- en selectiecommissie. Waar van toepassing houdt de werving- en selectiecommissie alsdan rekening met de in lid 7 genoemde bindende voordrachtsrechten. -----

De werving- en selectieprocedure als bedoeld in lid 4 en de samenstelling en werkwijze van de werving- en selectiecommissie wordt nader bij reglement uitgewerkt. In de werving- en selectieprocedure wordt voorzien in de wijze waarop het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten wordt betrokken bij de werving en selectie van de leden van de raad van toezicht. -----

7. De centrale raad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor twee zetels in de raad van toezicht, waarbij geldt dat: -----
 - a. voor één voordracht dienen de afgevaardigden vertegenwoordigende de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor de betreffende voorgedragen persoon te hebben gestemd; en -----
 - b. voor één voordracht dienen de afgevaardigden vertegenwoordigende de ondernemingsraad voor de betreffende voorgedragen persoon te hebben gestemd. -----

Indien de centrale raad het voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de raad van toezicht te zijn uitgenodigd, heeft de raad van toezicht een voordrachtsrecht, doch slechts voor één zittingsperiode. -----

8. De leden van de raad van toezicht dienen doel, openbaar karakter en algemeen bijzondere respectievelijk katholieke grondslag van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert te onderschrijven, de belangen van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de stichting en van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert. Zij verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming. -----

9. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd. De raad van toezicht wijst uit zijn midden desgewenst een vice-voorzitter aan. De raad van toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de raad van toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de raad van toezicht onverlet. -----

10. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na



het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd; tenzij door de raad van toezicht expliciet anders wordt bepaald. -----

Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn. -----

Slechts in uitzonderlijke gevallen kan een lid van de Raad van Toezicht voor een beperkte derde termijn casu quo een beperkte periode langer dan acht jaar worden benoemd, indien en voor zover dat in het belang van de stichting gewenst en noodzakelijk is. Een besluit daartoe wordt genomen door de raad van toezicht met algemene stemmen (unaniem). -----

11. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. -----
12. Leden van de raad van toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt, na positief advies van het bestuur, door de raad van toezicht vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de raad van toezicht. --

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis -----

Artikel 11 -----

1. Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht onder meer worden geschorst en ontslagen wegens: -----
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; -----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting. -----
2. Artikel 5 lid 3 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van de raad van toezicht, met dien verstande dat het lid wiens schorsing of ontslag het betreft niet in de besluitvorming wordt betrokken; zijn aanwezigheid telt niet mee voor het te behalen quorum. -----
3. Artikel 6 lid 3 en lid 4 zijn van overeenkomstige toepassing. -----
4. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: -----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
 - c. indien titel 16 (ondercuratelestelling), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing



wordt; -----

- d. bij verlies van de verklaring omtrent gedrag (VOG); -----
 - e. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - g. door zijn overlijden. -----
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht geschiedt onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 299 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van de meest gerede belanghebbende. ----- Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan kan door het meest gerede afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van het bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de raad van toezicht worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de overige leden van de raad van toezicht.

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden -----

Artikel 12 -----

1. De raad van toezicht houdt integraal toezicht op de verwezenlijking van grondslagen en doelstellingen van de stichting en van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, de algemene gang van zaken binnen de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, alsmede op het beleid en het functioneren van het bestuur. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. -----
2. De raad van toezicht is in het bijzonder belast met het houden van toezicht op Allente onderwijs en Allente opvang, de door Allente onderwijs in stand gehouden scholen en de door Allente opvang in stand gehouden opvangvoorzieningen. De raad van toezicht houdt in elk geval toezicht op: -----
 - a. de besluiten van het bestuur door middel van het uitoefenen van de goedkeuringsrechten als genoemd in deze statuten en de statuten van Allente onderwijs en Allente opvang; -----
 - b. de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van Allente onderwijs en Allente opvang, het bereiken van de gewenste doelen en resultaten en het belang van de samenleving; -----
 - c. het functioneren van het bestuur en de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen, de van toepassing zijnde governance code(s) en eventuele afwijkingen van die code(s) ten aanzien van Allente onderwijs en Allente opvang; -----
 - d. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen; -----
 - e. het namens de stichting fungeren als werkgever van het bestuur; -----



- f. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht. -----
3. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. -----
4. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het doel en het belang van de stichting, het belang van de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, het belang van de scholen en de opvangvoorzieningen, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af. -----
5. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het bestuursverslag van de stichting. -----
6. Het bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen. -----
7. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. -----
8. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen. -----
9. De raad van toezicht kan met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden wordt geregeld. Ook overigens kan de raad van toezicht zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij dit reglement regelen. -----
10. De raad van toezicht evalueert jaarlijks zijn eigen functioneren zonder het bestuur. De voorzitter van de raad van toezicht voert ten minste jaarlijks met de voorzitter van het bestuur een evaluatiegesprek over het wederzijds functioneren van beide organen op zich en in relatie tot elkaar. -----

Raad van toezicht; vergadering en besluitvorming -----

Artikel 13 -----

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en). -----
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door de raad van toezicht in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. -----
De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. -----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter. -----



4. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. -----
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan. -----
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
7. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. -----
Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw staken, kan de voorzitter van de raad van toezicht een doorslaggevende stem uitoefenen, indien hij dat in het belang van de stichting acht. -----
8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de raad van toezicht, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit schriftelijk genomen door de raad van toezicht, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----
9. De raad van toezicht kan door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. -----
10. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----
11. De leden van het bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder de leden van het bestuur te willen vergaderen. -



Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 14 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. In overeenstemming met de doelstelling en in verband met de continuïteit van de activiteiten van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, stelt het bestuur een (strategisch) meerjarenbeleidsplan op met een meerjarenbegroting. Tevens maakt het bestuur jaarlijks voorafgaand aan het boekjaar een begroting op. De hiervoor bedoelde documenten worden door het bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht. Ten aanzien van de begroting, voor wat betreft het openbaar onderwijs zoals dat door de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert wordt verleend, met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 Wpo. -----
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het bestuur stelt tevens een bestuursverslag op. -----
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen. -----
6. Indien en voor zover daartoe wettelijk of anderszins verplicht, brengt het bestuur jaarlijks aan de gemeenteraden van de gemeenten waar openbaar onderwijs wordt verleend, verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekendgemaakt. -----
7. De jaarstukken als hiervoor in lid 4 bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur – na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten aanzien van de jaarrekening, voor wat betreft het openbaar onderwijs zoals dat door de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert wordt verleend, met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 Wpo – vastgesteld en ten blijk daarvan door alle leden van het bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. -----
8. De raad van toezicht kan in een apart besluit de leden van het bestuur decharge verlenen voor het gevoerde bestuur, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de raad van toezicht. -----
9. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 15 -----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van deze statuten, met voorafgaande



goedkeuring van de raad van toezicht en met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 Wpo. -----

Voorts geldt het bepaalde in artikel 17 lid 3. -----

2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van een voorafgaande goedkeuring is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ten minste een twee derde meerderheid van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd dient te zijn. Tijdens deze tweede vergadering dient dan een twee derde meerderheid van het totaal aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht stem uit te brengen voor het betreffende voorstel om een rechtsgeldig besluit tot verlening van goedkeuring als hiervoor bedoeld te kunnen nemen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -----
Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
4. Het bestuur verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----
5. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 16 -----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 Wpo. -----
Voorts geldt het bepaalde in artikel 17 lid 3. -----
2. Het bepaalde in artikel 15 met betrekking tot de totstandkoming van de besluitvorming terzake statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op de besluitvorming tot ontbinding van de stichting. -----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
4. De vereffening geschiedt door het bestuur, dan wel door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. -----



5. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----

Extern toezicht -----

Artikel 17 -----

1. In aanvulling op de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht, geldt gelet op het openbaar karakter van het onderwijs zoals dat wordt verleend door de rechtspersonen waarover de stichting het bestuur voert, voorts dat de gemeenteraden bevoegd zijn in geval van ernstige taakverwaarlozing door het bestuur of het functioneren van het bestuur in strijd met het bepaalde in de Wpo maatregelen te nemen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen. --
2. De gemeenteraden kunnen zich vanuit hun wettelijke taak en verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het bestuur van de stichting. -----
3. Besluiten tot wijziging van artikel 3 lid 2, artikel 5 lid 7, artikel 7 lid 3, artikel 10 lid 1, 2 en 8, artikel 15 lid 1, artikel 16 lid 1 en dit artikel, alsmede besluiten tot ontbinding en tot juridische fusie of (af)splitsing van de stichting, treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad is verkregen en, in geval van een wijziging van de statuten, van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt. -----

Onvoorziene gevallen -----

Artikel 18 -----

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd zijn met de wet, prevaleert de wet. -----
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

Overgangsbepaling eerste raad van toezicht -----

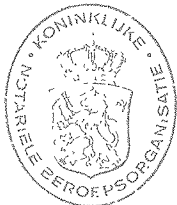
Artikel 19 -----

1. Gedurende een periode van maximaal drie jaar na de datum van de oprichting van de stichting, is het bepaalde in artikel 10 lid 1 ten aanzien van de maximum grootte van de raad van toezicht niet van toepassing en geldt in afwijking daarvan dat de raad van toezicht uit maximaal zeven personen kan bestaan. -----
2. Dit artikel en haar opschrift vervallen op vierentwintig december tweeduizend tweeëntwintig. -----

Overgangsbepaling eerste boekjaar -----

Artikel 20 -----

Het eerste boekjaar van de stichting is een verlengd boekjaar en loopt van datum oprichting tot en met éénendertig december tweeduizend twintig. Dit artikel vervalt tezamen met zijn opschrift na verloop van het eerste boekjaar. -----



Slotverklaring

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat voor de eerste maal: -----

- a. tot leden van het bestuur worden benoemd: -----
- (i) mevrouw Monique Mul-Bruintjes, geboren te Den Helder op vijf november negentienhonderd éénenzeventig; en -----
 - (ii) de heer Cornelis Frederikus Bakker, geboren te Akersloot op twee juli negentienhonderd zevenenvijftig. -----
- b. tot leden van de raad van toezicht worden benoemd: -----
- (i) de heer Simon Meijn, geboren te Amsterdam op achtentwintig oktober negentienhonderd zevenenvijftig; -----
 - (ii) de heer Johannes Joseph Gerardus Maria Brakenhoff, geboren te Alkmaar op vijf april negentienhonderd drieënvijftig; -----
 - (iii) de heer Eric Alexander Warmoltz, geboren te Valkenswaard op tweeëntwintig april negentienhonderd vijftenzestig; -----
 - (iv) de heer Johan Doorenspleet, geboren te Alkmaar op één juli negentienhonderd zesenvijftig; -----
 - (v) mevrouw Marianne Visser, geboren te Purmerend op achtentwintig maart negentienhonderd achtenzestig; -----
 - (vi) de heer Petrus Johannes Maria van Diepen, geboren te Langedijk op zesentwintig februari negentienhonderd zevenenvijftig; en -----
 - (vii) mevrouw Ellen Marieke Marijnissen-Dekker, geboren te Heerhugowaard op twintig september negentienhonderd vijftachtig. -----

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

