

Bijlage 1: Beoordelingsproces nieuwe evenementen

Het beoordelingsproces stelt het recreatieschap in staat een weloverwogen besluit te nemen over het al dan niet toestaan van een nieuw evenement, waarmee een afweging kan worden gemaakt over de soort, omvang en duur van de evenementen die we een plek willen en kunnen bieden. Hierbij streeft het recreatieschap naar een evenwichtige balans tussen leefbaarheid, levendigheid en natuur. De combinatie van evenement en locatie wordt getoetst aan een reeks vaste criteria welke te vinden zijn in onderstaande tabel.

Aandachtsgebieden	Criteria	
	MUST HAVE	NICE TO HAVE
Locatieprofiel	<ul style="list-style-type: none"> Het evenement past binnen het locatieprofiel van het evenemententerrein van de desbetreffende gemeente. 	-
Tijdsplanning	<ul style="list-style-type: none"> De organisator kan voldoen aan de voorwaarden tav de gebruikperiode in het jaar en de duur van deze gebruikperiode zoals aangegeven in de wervingsdocumentatie. De organisator kan voldoen aan de voorwaarden ten aanzien van de tijdsplanning t.b.v. alle voorbereidingen zoals aangegeven in de wervingsdocumentatie. 	
Profilering recreatiegebied	<ul style="list-style-type: none"> Het evenement past bij het karakter van het recreatiegebied zoals omschreven in het ambitiedocument van het recreatieschap. Het evenement heeft een onderscheidend vermogen en is aanvullend t.o.v. bestaande evenementen in het recreatiegebied. Het evenement draagt bij aan de naamsbekendheid van het recreatiegebied, zoals omschreven in de gebruikersovereenkomst met het recreatieschap. 	<ul style="list-style-type: none"> Het evenement trekt nieuwe doelgroepen aan, bijv. jongeren en mensen met een fysieke beperking. Het evenement versterkt het groene en natuurvriendelijke karakter van het gebied.
Ecologie	<ul style="list-style-type: none"> Organisator onderkent het belang van ecologie en bescherming van natuurwaarden en is zich bewust van verplichtingen op grond van de wet Natuurbescherming en de Wet op de ruimtelijke Ordening. Organisator laat zich bijstaan door een professioneel ecologisch onderzoeksbureau en stelt een quickscan natuur op. En is bereid alle verplichtingen en adviezen die voort komen uit de Quickscan op te volgen. <p><i>Alleen Het Twiske</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Voor het evenement is een vergunning in het kader van Natura 2000 verkregen bij de Provincie NH.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Het evenement levert een bijdrage aan het vergroten van de biodiversiteit in het recreatiegebied (bij. actief bijdragen aan het groenbeheer in het gebied). Organisator laat een aëriusberekening opstellen.
Duurzaamheid	<ul style="list-style-type: none"> Organisator heeft duurzaamheid in termen van langjarige bestendigheid zeer hoog in het vaandel staan, zowel ecologisch als milieutechnisch als economisch. Organisator voldoet minimaal aan de landelijke wet- en regelgeving op dit vlak, bijv. t.a.v. single used plastics. Organisator voldoet aan alle in de 	<p><i>Alleen voor terreinen die zijn voorzien van nutsvoorzieningen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Organisator is verplicht gebruik te maken van aanwezige nutsvoorzieningen, zoals vaste stroom.</i>

	wervingsdocumentatie genoemde duurzaamheidseisen en -richtlijnen.	
Gebruiksvoorwaarden terreinen	<p>De organisator is in staat te voldoen aan alle verplichtingen aangaande de gebruiksvoorwaarden van het terrein, oa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • terreinbeschermende maatregelen • juiste afvalverwerking • het schoon en opgeruimd opleveren van het terrein bij einde afbouw • schade aan de terreinen wordt hersteld t.l.v. organisator 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisator draagt bij aan (financiële) investeringen in het evenemententerrein, waarvan 25% ten goede komt aan natuur & recreatie.
Mobiliteit	<ul style="list-style-type: none"> • Organisator is bekend met de terreinen en de mogelijkheden voor het evenement en alle bijhorende terreinen/ wegen/ paden t.b.v. de benodigde capaciteit voor de verkeersafwikkeling. • Organisator garandeert de bereikbaarheid van ondernemers en recreatieve voorzieningen in het gebied, dan wel biedt alternatieven aan en faciliteert omleidingen. 	
Openbare orde en veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> • De gemeente als bevoegd gezag, op wiens grondgebied het evenement plaatsvindt, staat positief tegenover het vergunnen van het evenement. • Organisator is er mee bekend dat het verkrijgen van alle benodigde vergunningen en toestemmingen voor eigen rekening en risico is. • Planvorming ter voorkoming van noemenswaardige incidenten, is dusdanig compleet en voldoende bevonden door alle betrokken diensten. • (geluids)Overlast voor recreanten en omwonenden tijdens zowel op- als afbouw als het evenement wordt zoveel mogelijk voorkomen en valt binnen de normen van de vergunning. 	
Omgevingsmanagement	<ul style="list-style-type: none"> • Organisator stelt één centraal aanspreekpunt aan die sterk in omgevingsmanagement. Deze persoon heeft gedurende de gehele voorbereiding, opbouw-, evenement-, en afbouwfase oog voor de omgeving en betreft deze bij het evenement. 	
Financiën	<ul style="list-style-type: none"> • Vergoeding voor gebruik van het terrein t.b.v. het evenement is marktconform en organisator conformeert zich hieraan. • Organisator is in staat te voldoen aan alle financiële verplichtingen en kan dat aantonen middels een accountantsverklaring. 	
Ervaring	<ul style="list-style-type: none"> • Organisator heeft aantoonbare ervaring met de organisatie van een grootschalig evenement > 1.000 bezoekers (binnen of buitenterrein). 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisator heeft aantoonbare ervaring met de organisatie van een grootschalig evenement op een buitenterrein >5.000 bezoekers.
Aansprakelijkheid	<ul style="list-style-type: none"> • Organisator is verplicht zich tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren. 	

