

Technische vragen (artikel 39 Reglement van Orde)

Datum vergadering: 25 februari

Titel en nummer van het agendapunt: 1^e begrotingswijziging VRBZO *etc.* 8C

Datum van indienen: 11 februari

Naam vragensteller + fractie: Pieter van Loon SPO

Korte intro:

De VRBZO schetst het oplopend aantal taken en problemen. Men benoemt onder anderen de RI&E m.b.t. materiaal en materieel bij de brandweer, evenals de gewenste verduurzaming van de kazernes. Ook wordt iets gezegd over garantstelling vanuit gemeenten.

De vragen:

1. Graag ontvangen wij een kopie van de RI&E over de brandweer kazernes in Oirschot en Middelbeers.
2. Heeft gemeente Oirschot de brandweerkazernes in eigendom? Hoe is de financiële afhandeling/huur geregeld m.b.t. kazernes en zijn er afspraken gemaakt over de inboedel of staat van de panden? (De bedragen die eraan gekoppeld zijn vinden we niet interessant, wel wie wat in eigendom heeft en wie welke verantwoordelijkheid heeft voor het pand en bijvoorbeeld de indeling of duurzaamheidsklasse)
3. Mocht het college al acties hebben ondernomen naar aanleiding van deze RI&E of andere regelgeving die wordt benoemt in de stukken van dit raadsvoorstel dan ontvangen wij graag een overzicht van wat deze acties inhouden.
4. In de stukken van de VRBZO is te lezen dat hun algemene reserves op termijn leegraken en dat gemeenten garant zullen staan. Hoe gaat het college bij de komende begrotingen een dekking opnemen voor de garantstelling van de VRBZO?

Artikel 39 Reglement van Orde - Technische vragen

1. Technische vragen worden kort en bondig geformuleerd. Het zijn informatieve vragen die bedoeld zijn om een beter begrip van een onderwerp of geagendeerd raadsvoorstel te krijgen. Het kunnen vragen zijn over feiten, omstandigheden en de uitleg daarvan of over de feitelijke gevolgen van een besluit.
2. Technische vragen worden ingediend bij de griffie.

3. Technische vragen over geagendeerde raadsvoorstellen worden binnen twee weken na indiening beantwoord. De antwoorden worden door de griffie op het raadsinformatiesysteem geplaatst bij het betreffende agendapunt.
4. Bij technische vragen over een niet geagendeerd onderwerp spant het college zich in om de technische vragen zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen drie weken na ontvangst van de vraag, te beantwoorden. De antwoorden worden door de griffie op het raadsinformatiesysteem geplaatst.