Bestuursovereenkomst OWO 2015

Strategische samenwerking Ooststellingwerf, Weststellingwerf en Opsterland

De gemeente Ooststellingwerf, gevestigd te Oosterwolde, hierna te noemen: Ooststellingwerf, vertegenwoordigd door haar burgemeester, drs. H. Oosterman, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. 15 december 2015,

De gemeente Weststellingwerf, gevestigd te Wolvega, hierna te noemen: Weststellingwerf, vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer G. van Klaveren, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. 15 december 2015,

De gemeente Opsterland, gevestigd te Beetsterzwaag, hierna te noemen: Opsterland, vertegenwoordigd door haar burgemeester, mevrouw ir. E. van Selm, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college d.d. 15 december 2015,

hierna gezamenlijk te noemen: de deelnemers,

overwegende dat

1. de colleges van de deelnemers op 21 augustus 2012 een procesplan strategische samenwerking OWO-gemeenten hebben opgesteld dat door de raden van de deelnemers is vastgesteld;

2. de deelnemers blijkens de collegebesluiten van 28 augustus 2012 en de besluiten van de gemeenteraden van Ooststellingwerf, Weststellingwerf en Opsterland van respectievelijk 25 september 2012, 17 september 2012 en 8 oktober 2012 hebben besloten om met behoud van de gemeentelijke zelfstandigheid, herkenbaarheid en verantwoordelijkheid samen te werken;

3. de deelnemers met deze samenwerking het strategisch vermogen, het kwaliteitsniveau en de uitvoeringskracht van een gemeente met de omvang van 80.000^{+} inwoners willen ontwikkelen. De samenwerking is geënt op het creëren van gezamenlijke kracht en invloed op de opgaven en ambities die zij wensen te realiseren met medeoverheden en publieke en private partners. Zij hebben gezamenlijke OWO-ambities en werken op bestuurlijk en ambtelijk samen om deze ambities te realiseren;

4. de deelnemers daartoe op 3 juni 2014 een samenwerkingsovereenkomst voor onbepaalde tijd zijn aangegaan waarmee de onderlinge rechtsverhouding nader is geformaliseerd door middel van een overeenkomst gericht op onderlinge publiekrechtelijke dienstverlening, waarbij krachtens de Aanbestedingswet/Aanbestedingsbesluit, wisselend één van de drie deelnemers het alleenrecht voert;

5. de deelnemers de samenwerkingsovereenkomst van 3 juni 2014 wensen te actualiseren en met onderhavige overeenkomst de gewijzigde afspraken beogen vast te leggen.

Verklaren het volgende overeen te zijn gekomen:

Paraaf Ooststellingwerf HO

Paraaf Weststellingwerf GvK

Paraaf Opsterland EvS

Hoofdstuk 1; Definities en begrippen; doelstellingen en democratische legitimering

Artikel 1 Definities en begrippen

In deze overeenkomst en de daarop berustende bepalingen en regelingen wordt verstaan onder:

1. Deelnemers: de gemeenten Ooststellingwerf, Weststellingwerf en Opsterland;
2. Bestuursovereenkomst: deze overeenkomst;
3. Moederorganisatie: de bestuurlijke en ambtelijke organisatie van de deelnemers;
4. OWO-afdeling: de in een van de gemeentelijke organisaties van de deelnemers in te richten organisatorische eenheid, verantwoordelijk voor een afgebakend taakgebied en werkzaam voor elk van de deelnemers;
5. OWO-afdelingsplan: een overeenkomst tussen de deelnemers over de uitvoering van de taken die in de OWO-afdelingen zijn belegd;
6. OWO-directie: de gemeentesecretarissen van de deelnemers die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van deze bestuursovereenkomst;
7. OWO-planning- en controlcyclus: het geheel van activiteiten dat uitgevoerd moet worden om duidelijk te maken wat er in een bepaalde periode moet gebeuren (planning), de rapportage daarover en de benodigde bijsturing en uiteindelijke verantwoording over de behaalde resultaten (control) binnen de OWO-samenwerking.

Artikel 2 De doelstellingen

De samenwerking heeft als doelen:

1. Kwaliteitsverbetering door kennisdeling en investeren in deskundigheid;
2. Structureel minder meerkosten door krachtenbundeling en schaalvoordelen;
3. De kwetsbaarheid van de ambtelijke organisaties verminderen;
4. De dienstverlening en de klantvriendelijkheid optimaliseren.

De deelnemers streven bovengenoemde doelen na door:

1. Samen extern optrekken ten behoeve van provinciale opgaven en richting gezamenlijke deelnemingen;
2. Beleidsmatig samenwerken op nieuwe en complexe opgaven of nieuwe beleidsterreinen;
3. Samenvoegen van organisatieonderdelen;
4. Samen werken aan bestuurs- en organisatieculturen.

Artikel 3 Democratische legitimering

De colleges van de deelnemers blijven aan hun eigen raad verantwoording verschuldigd over het door hen gevoerde bestuur vanuit deze bestuursovereenkomst. De raden van de deelnemers worden geïnformeerd over de meerwaarde van de OWO-samenwerking en betrokken bij gezamenlijke opgaven en ambities van de deelnemers.

Paraaf Ooststellingwerf HO | Paraaf Weststellingwerf GvK | Paraaf Opsterland

Hoofdstuk 2; De organisatie en de besturing van de samenwerking

Artikel 4 De OWO-Afdelingen

1. Op grond van de samenwerking wordt de uitvoering van de in lid 2 van dit artikel genoemde gemeentelijke overheidstaken georganiseerd in een OWO-afdeling waar de deelnemers gezamenlijk verantwoordelijk voor zijn. De OWO-afdelingen worden juridisch, financieel en organisatorisch ondergebracht en gehuisvest in de in lid 2 van dit artikel genoemde moederorganisaties van de deelnemers.
2. Deelnemers verplichten zich in ieder geval tot het instellen van de volgende OWO-afdelingen/ teams:
   a. OWO-team Belastingen en Vastgoed- Informatie (BVI) in de gemeentelijke organisatie van Ooststellingwerf. Dit betreft het beheer van vastgoedinformatie in het kader van de Basisregistraties en de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken en de heffing en de inning van belastingen en vorderingen;
   b. OWO-team backoffice Werk Inkomen & Zorg in de gemeentelijke organisatie van Ooststellingwerf. Dit betreft de uitvoering van de uitkeringen Sociale Zekerheid en de uitvoering van de Wet werk en bijstand en van de Wet maatschappelijk ondersteuning, beide inclusief de desbetreffende uitvoeringswetgeving;
   c. OWO-afdeling Bedrijfsvoering (teams I&A, DIV, PSA/FA) in de gemeentelijke organisatie van Weststellingwerf; Dit betreft het verrichten van administratieve en registratieve taken in de bedrijfsvoering van de deelnemers;
   d. OWO-afdeling Vergunningen, Handhaving & Toezicht in de gemeentelijke organisatie van Opsterland. Dit betreft het uitvoeren van vergunnings-, handhavings- en toezichttaken.
3. De OWO-afdelingen als genoemd in lid 2 van dit artikel worden aangestuurd door OWO-afdelingshoofden en –teamleiders;
4. De deelnemers kunnen overeenkomen om de samenwerking uit te breiden met andere gemeentelijke taken in het kader van deze bestuursovereenkomst. Die wijzigingen worden dan vastgelegd in een addendum bij deze bestuursovereenkomst.
5. De deelnemers laten de taken die worden uitgevoerd door de OWO-afdelingen als genoemd in lid 2 van dit artikel niet meer uitvoeren door een onderdeel van de eigen organisatie of door een externe partij.
6. De deelnemers streven ernaar de OWO-afdelingen, zoals omschreven in lid 2 van dit artikel, uiterlijk op 31 december 2015 operationeel te hebben.

Artikel 5 De sturing op doelmatigheid en doeltreffendheid

1. De OWO-directie is verantwoordelijk voor de aansturing van de OWO-afdelingen. Deze verantwoordelijkheid wordt vastgelegd in (de) organisatiestatuten van de deelnemers. In deze organisatiestatuten wordt tevens het verantwoordingsproces van de OWO-afdelingshoofden en –teamleiders richting de OWO-directie en bestuur vastgelegd.
2. De inrichting van de OWO-afdelingen genoemd in artikel 4 lid 2 vindt plaats op basis van OWO-afdelingsplannen. Deze plannen worden jaarlijks geactualiseerd.
3. In de OWO-afdelingsplannen worden vastgelegd:
   a. beschrijving van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
   b. beschrijving van werkprocessen om taken uit te voeren met prestatie-indicatoren;
   c. benodigde formatie voor uitvoering taken (aantal fte's en functieschalen);
   d. benodigde materiële budgetten voor de uitvoering van de taken.
4. De OWO-afdelingsplannen worden besproken in de managementteams van de moederorganisaties. Na afstemming met de managementteams stelt de OWO-directie deze gewijzigd of ongewijzigd vast.

Paraaf Ooststellingwerf HO
Paraaf Weststellingwerf GvK
Paraaf Opsterland EvS

5. De bijsturing en verantwoording van de OWO-afdelingen vindt plaats op basis van de OWO-planning en controlcyclus. Deze OWO-planning- en controlcylus is afgestemd op de planning- en controlcycli van de deelnemers.
6. Bestuurlijke wensen of bestuurlijke afstemming ten aanzien van de taken die uitgevoerd worden door de OWO-afdelingen / -teams vindt plaats door een periodiek overleg per OWO-afdeling /-team tussen de drie verantwoordelijke portefeuillehouders van de deelnemers, het afdelingshoofd van de moederorganisatie van het desbetreffende college en het OWO-afdelingshoofd.

Artikel 6 Medewerkers

1. De medewerkers van de hiervoor genoemde OWO-afdelingen / -teams worden formatief en rechtspositioneel ondergebracht bij de deelnemer waar de OWO-afdeling / -teams is / -zijn gehuisvest.
2. De deelnemers zullen de rechtspositieregelingen van hun organisatie gefaseerd harmoniseren in ieder geval met betrekking tot:
   a. het opstellen van een gezamenlijk sociaal plan
   b. een gezamenlijke plaatsingsprocedure
   c. een gezamenlijk platform voor het Georganiseerd Overleg
3. Op de OWO-afdelingen / -teams zijn van toepassing de huisregels en de systemen van de gemeentelijke organisatie waar de OWO-afdeling/ - team is ondergebracht, tenzij anders wordt overeengekomen.

Artikel 7 Bevoegdheden

1. De colleges van de deelnemers, in hun hoedanigheid van opdrachtgever op grond van deze overeenkomst, zullen de bevoegdheden, noodzakelijk voor de uitoefening van de taakvelden benoemd in artikel 4 (OWO-afdelingen), in mandaat opdragen aan de eigen gemeentesecretaris. De gemeentesecretaris zal vervolgens ondermandaat verlenen aan het OWO-afdelingshoofd die verantwoordelijk is de voor de uitoefening van de taakvelden genoemd in artikel 4.
2. De bevoegdheden die krachtens deze bestuursovereenkomst in mandaat worden opgedragen, worden in een OWO-mandaatregeling opgenomen. De OWO-mandaatregeling wordt vastgesteld en gewijzigd door eensluidende besluiten van de colleges respectievelijk burgemeesters van de deelnemers.
3. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op het verlenen van een volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen door een deelnemer namens andere deelnemers of het verlenen van een machtiging voor het verrichten van feitelijke handelingen door een deelnemer namens andere deelnemers.
4. De deelnemers streven er naar het in mandaat, volmacht en machtiging opdragen van de bevoegdheden zoals nader omschreven in dit artikel, uiterlijk op 31 december 2015 gerealiseerd te hebben.

Artikel 8 Verantwoordelijkheden

1. De deelnemer, in zijn hoedanigheid als huisvester van een OWO-afdeling, is er op grond van deze overeenkomst, verantwoordelijk voor dat:
   a. zijn desbetreffende financieel beleid, financieel beheer en inrichting van de financiële organisatie in overeenstemming is met de desbetreffende verordening op grond van artikel 212 van de Gemeentewet;
   b. een accountantscontrole op de verrichtingen door deelnemer in overeenstemming met de desbetreffende verordening op grond van artikel 213 van de Gemeentewet geschiedt;

Paraaf Ooststellingwerf HO
Paraaf Weststellingwerf GvK
Paraaf Opsterland EvS

c. Een deelnemer en zijn rekenkamercommissie kunnen onderzoeken (laten) doen naar de uitvoering van de verrichtingen door een deelnemer waar een OWO-afdeling is gehuisvest. Laatstgenoemde zal alle medewerking ter zake verlenen.

2. Iedere deelnemer is gehouden de beheergegevens en alle overige digitale en niet-digitale informatie en/of gegevens die in het kader van de samenwerking worden verstrekt, ingewonnen of beheerd op de wettelijk voorgeschreven wijze in te winnen, te verwerken en in bewaring te houden c.q. te geven.
3. De deelnemers zullen in een annexe overeenkomst afspraken vastleggen omtrent vrijwaring van de andere deelnemers voor aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van aan hen in artikel 4 toebedeelde gemeentelijke taakvelden, nadat zij hieromtrent hun verzekeraars hebben geconsulteerd. De deelnemers zullen genoemde annexe overeenkomst uiterlijk binnen drie maanden na ondertekening van deze bestuursovereenkomst aangaan.

Artikel 9 Beheergegevens

1. Het eigendomsrecht van de (beheer)gegevens en bestanden van de deelnemers berust onvervreemdbaar bij ieder van de deelnemers waarop het betrekking heeft.
2. De daartoe aangewezen medewerkers van de OWO-afdeling worden wederzijds geautoriseerd om de (basis)registraties van de deelnemers, waaronder de gemeentelijke basisadministratie personen (BRP) te raadplegen. Bij separaat document worden geheimhoudingsverklaringen aan deze medewerkers voorgelegd ter ondertekening.
3. Voor zover het beheer van (basis)registraties deel uitmaakt van de taken en werkzaamheden, bedoeld in artikel 4, is lid 1 van dit artikel van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de daartoe aangewezen medewerkers van de OWO-afdeling zijn geautoriseerd om deze (basis)registraties van de deelnemers te beheren.

Hoofdstuk 3; Bestuurlijke en beleidsmatige samenwerking en bestuurs- en organisatieculturen

Artikel 10 Bestuurlijke samenwerking

1. De colleges van de deelnemers formuleren gezamenlijke ambities.
2. De colleges van de deelnemers profileren zich extern als samenwerkingspartners en trekken daarbij zoveel mogelijk gezamenlijk op.
3. De colleges van de deelnemers streven naar bestuurlijke afstemming en het op bestuurlijk niveau formuleren van gezamenlijke standpunten.
4. De colleges van de deelnemers zullen omtrent aangelegenheden met een gezamenlijk belang vooraf onderling bestuurlijk afstemmen en in samenwerking met de overige deelnemers vanuit het gezamenlijk standpunt de dialoog aangaan met externe partijen.

Artikel 11 Beleidsmatige samenwerking

1. Deelnemers zijn preferente partners voor (nieuwe) beleidsmatige ambities en/of opgaven.
2. Deelnemers verkennen eerst samen of het gezamenlijk formuleren van ambities ten aanzien van een (nieuwe) beleidsmatige ambitie en/of opgave opportuun is.
3. Iedere deelnemer kan de in lid 2 van dit artikel genoemde verkenning van een (nieuwe) beleidsmatige ambitie en/of opgave voorstellen in de OWO-directie.
4. De colleges nemen op basis van de verkenning een besluit of beleidsmatige samenwerking opportuun is, geven, indien dit opportuun is, vervolg aan deze beleidsmatige samenwerking en kunnen, indien dit opportuun is, de beleidsmatige samenwerking ontbinden.

Paraaf Ooststellingwerf HO
Paraaf Weststellingwerf GvK
Paraaf Opsterland EvS

Artikel 12 Bestuurs- en organisatieculturen

1. De bestuurscultuur is gebaseerd op wederzijds vertrouwen en het besef van gelijkwaardigheid.
2. In deze samenwerking is er ruimte voor het bestaan van meerdere culturen en belangen. Er is continue aandacht voor het vinden van een gezond evenwicht.

Hoofdstuk 4; Financiële bepalingen

Artikel 13 Kostenverevening

De verevening van de kosten die gemoeid zijn met de uitvoering van deze bestuursovereenkomst zijn separaat vastgelegd in bijlage 1, Financiële bepalingen OWO-bestuursovereenkomst, welke als zodanig deel uitmaakt van deze overeenkomst.

Hoofdstuk 5; Procesafspraken

Artikel 14 Informatieplicht

Iedere deelnemer is verplicht om alle relevante informatie aangaande mogelijke financiële of bestuurlijke risico's die hem ter kennis komt terstond door te geven aan de overige deelnemers.

Artikel 15 Communicatie

Voor zover communicatie of publiciteit met betrekking tot in deze overeenkomst geregelde onderwerpen jegens derden, niet zijnde marktpartijen, noodzakelijk of wenselijk is, zal dit zoveel mogelijk in onderling overleg en uniform geschieden.

Artikel 16 Annexe regelgeving

Waar de samenwerking, als omschreven in deze bestuursovereenkomst dit vereist zullen de deelnemers hun verordeningen en overige regelgeving aanpassen.

Hoofdstuk 6; Wijziging, toetreding en beëindiging

Artikel 17 Wijziging

1. Wijziging van deze bestuursovereenkomst vereist instemming van alle deelnemers en kan slechts schriftelijk geschieden.
2. Een wijziging van deze bestuursovereenkomst treedt, tenzij anders bepaald, in werking op de dag, volgend op die waarop de wijziging door de colleges van de deelnemers is bekendgemaakt.

Artikel 18 Toetreding

1. Indien een andere gemeente heeft verzocht om aan deze samenwerking deel te nemen, zullen de deelnemers hierover een gezamenlijk standpunt bepalen.
2. Enkel indien alle deelnemers het verzoek, als bedoeld in lid 1 van dit artikel, honoreren, kan een andere gemeente tot deze overeenkomst toetreden.

Paraaf Ooststellingwerf HO

Paraaf Weststellingwerf GvK

Paraaf Opsterland EVS

Artikel 19 Opzegging

1. Iedere deelnemer kan deze bestuursovereenkomst opzeggen door een schriftelijke mededeling aan de colleges van de andere deelnemers, uitsluitend tegen 1 januari van een jaar, waarbij bovendien een opzegtermijn van minimaal een jaar in acht dient te worden genomen.
2. Opzegging kan slechts geschieden op basis van zwaarwegende gronden die bovendien in redelijkheid onvoorzienbaar waren bij het aangaan van deze bestuursovereenkomst, tenzij de opzegging voortvloeit uit een bindende maatregel van een hogere overheid.
3. Indien een deelnemer opzegt, blijft deze bestuursovereenkomst voor de overige deelnemers gelden voor zover er voor die deelnemers nog voldoende basis is om deze samenwerking voor te zetten. De overige deelnemers gaan hierover zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg en delen het resultaat daarvan schriftelijk mee aan de opzeggende deelnemer. Indien de overige deelnemers besluiten deze bestuursovereenkomst voort te zetten, is de opzeggende deelnemer verplicht alle medewerking te verlenen en noodzakelijke maatregelen te nemen zodat de in artikel 4 aan haar toebedeelde gemeentelijke overheidstaak of –taken zo spoedig mogelijk weer door de overige deelnemers zelf dan wel door een derde kunnen worden uitgevoerd.
4. Indien tussen de overige deelnemers geen overeenstemming kan worden bereikt over de voortzetting als bedoeld in lid 3 van dit artikel, of over de voorwaarden waaronder dit zou moeten geschieden, wordt deze overeenkomst door hen door een gezamenlijke schriftelijke verklaring ontbonden. Het bepaalde in artikel 20 is op een dergelijke ontbinding van overeenkomstige toepassing.
5. De opzeggende deelnemer is aansprakelijk voor alle de uit de opzegging voortvloeiende kosten, waaronder de kosten voortvloeiend uit de geschillenregeling zoals vermeld in artikel 21 lid 2 en 3, ongeacht of de overige deelnemers deze bestuursovereenkomst voortzetten.
   Indien de overige deelnemers besluiten deze bestuursovereenkomst te ontbinden, zijn de uit die ontbinding voortvloeiende kosten voor rekening van de opzeggende deelnemer.
   Indien twee deelnemers opzeggen, zijn zij beiden jegens de resterende deelnemer hoofdelijk aansprakelijk voor alle uit de opzegging voortvloeiende kosten, waaronder in ieder geval de kosten zoals vermeld in artikel 21 lid 2.
6. Het bepaalde in lid 5 van dit artikel is niet van toepassing als de opzegging voortvloeit uit een bindende maatregel van een hogere overheid.

Artikel 20 Ontbinding

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 lid 4 is ontbinding van deze bestuursovereenkomst alleen mogelijk met instemming van alle deelnemers voor zover de ontbinding niet voortvloeit uit een bindende maatregel van een hogere overheid.
2. Indien deze bestuursovereenkomst wordt ontbonden zullen de deelnemers alle noodzakelijke maatregelen nemen welke ertoe leiden dat de in artikel 4 bedoelde gemeentelijke overheidstaken zo spoedig mogelijk weer door de deelnemers, ieder voor zichzelf dan wel door een derde, kunnen worden uitgevoerd.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 lid 5 worden de kosten bij ontbinding verdeeld conform de vaste verdeelsleutel zoals opgenomen in artikel 1 lid 2 van bijlage 1, financiële bepalingen OWO-bestuursovereenkomst.
4. Indien een besluit tot ontbinding, bedoeld in het eerste lid, wordt genomen, zullen de deelnemers een ontbindingsplan opstellen. Het ontbindingsplan voorziet in ieder geval in een regeling voor de personele en de financiële gevolgen van de ontbinding.
5. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze overeenkomst bestaan.

Paraaf Ooststellingwerf HO
Paraaf Weststellingwerf GvK
Paraaf Opsterland EvS

Artikel 21 Geschillenregeling

1. Op deze bestuursovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. De deelnemers zullen eventuele geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst, in eerste instantie gezamenlijk proberen op te lossen.
3. Indien eventuele geschillen niet op de wijze zoals onder lid 2 van dit artikel is bepaald tot een oplossing hebben geleid, zullen de deelnemers deze geschillen voorleggen aan een NMI-gecertificeerde Mediator.

Hoofdstuk 7; Slotbepalingen

Artikel 22 Looptijd

Deze bestuursovereenkomst wordt met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2015 aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 23 Intrekking bestaande overeenkomst

1. De bestaande bestuursovereenkomst tussen Ooststellingwerf en Weststellingwerf d.d. 23 april 2009 verliest zijn rechtskracht uiterlijk met ingang van 1 januari 2016, tenzij partijen tussentijds anders overeenkomen.
2. De bestaande Bestuursovereenkomst OWO d.d. 3 juni 2014 wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2015.
3. De bestaande SLA's inzake samenwerking tussen Ooststellingwerf en Weststellingwerf worden ingetrokken per ingangsdatum van de desbetreffende nieuwe OWO-afdelingsplannen.

Artikel 24 Additionele overeenkomsten

De OWO-mandaatregelingen als bedoeld in artikel 7 lid 3, de drie organisatiestatuten als bedoeld in artikel 5 lid 1 en de annexe overeenkomsten, genoemd in deze bestuursovereenkomst, worden na hun totstandkoming als bijlage bij deze bestuursovereenkomst gevoegd en maken daar deel van uit.

Artikel 25 Partiële nietigheid

De nietigheid of de niet-toepasbaarheid van een bepaling van deze overeenkomst, is niet van invloed op de geldigheid of de toepasbaarheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst. De deelnemers verbinden zich de nietigheid of de niet-toepasbaar gebleken bepaling zo spoedig mogelijk te wijzigen of te vervangen door een geldige bepaling die het beoogde doel van de oorspronkelijke bepaling benadert.

Artikel 26 Citeertitel

Deze overeenkomst wordt aangehaald als 'Bestuursovereenkomst OWO 2015'.

Aldus overeengekomen en getekend in drievoud te Oosterwolde, Wolvega, Beetsterzwaag op 17 december 2015

.....	.....	.....
H. Oosterman	G. van Klaveren	E. van Selm
Burgemeester	Burgemeester	Burgemeester
Gemeente Ooststellingwerf	Gemeente Weststellingwerf	Gemeente Opsterland

Bijlage 1: Financiële bepalingen

Paraaf Ooststellingwerf HO | Paraaf Weststellingwerf GvK | Paraaf Opsterland EvS

Bijlage 1 – Financiële bepalingen Bestuursovereenkomst OWO 2015

Artikel 1 Algemeen

1. Deelnemers verevenen de volgende kosten binnen de OWO-samenwerking:
   a. kosten die te maken hebben met het oprichten en in stand houden van de OWO-samenwerking (artikel 2)
   b. aanloop-/frictiekosten per OWO-afdeling/team: kosten die te maken hebben met het bouwen en inrichten van een OWO-afdeling/team alsmede de "gevolg- kosten" vanwege het ontvlechten van de organisatieonderdelen uit de moederorganisaties (artikel 3)
   c. structurele kosten per OWO-afdeling/team; de personele en materiële kosten die te maken hebben met de reguliere exploitatie kosten van een OWO-afdeling (artikel 4)
2. Deelnemers spreken de volgende vaste verdeelsleutel af voor de verevening van kosten binnen de OWO-samenwerking:
   a. 1/3 gemeente Ooststellingwerf
   b. 1/3 gemeente Weststellingwerf
   c. 1/3 gemeente Opsterland
3. De verevening van kosten vindt plaats door middel van een jaarlijkse onderlinge verevening van de betaalde kosten door de deelnemers.
4. Deelnemers gaan er vanuit, dat de kostenverevening als bedoeld in de overeenkomst en in deze bijlage voldoen aan de criteria van het fiscale leerstuk 'kosten voor gemene rekening' als bedoeld in het arrest van de Hoge Raad van 23 april 1997 (BNB 1997/301), zodat ter zake van de kostenverevening geen omzetbelasting (btw) is verschuldigd.
5. Indien door de OWO-afdelingen specifieke taken worden uitgevoerd voor één van de deelnemers waarvan de deelnemers de kosten niet onderling willen verevenen, zijn deze vereveningsafspraken niet van toepassing. De kosten voor deze taken worden separaat verevend conform een opdrachtgever-opdrachtnemerrelatie op basis van een dienstverleningsovereenkomst.

Artikel 2 Kosten voor het oprichten en in stand houden van de OWO-samenwerking

1. Kosten voor het oprichten en in stand houden van de OWO-samenwerking worden op basis van plannen voor de samenwerking afgestemd in de OWO-directie en opgenomen in de gemeentebegrotingen van de deelnemers.
2. De volgende kosten maken deel uit van de te verevenen kosten:
   a. out-of-pocketkosten, bijvoorbeeld vergader- en advieskosten;
   b. investeringen/desinvesteringen in de samenwerking die gevolg zijn van keuzes voor de wijze van uitvoering van de gezamenlijke OWO-afdelingen, zoals ICT-investeringen/desinvesteringen.
3. De volgende kosten worden in principe niet verevend, tenzij deze in de plannen voor de samenwerking zijn geëxpliciteerd:
   a. personele kosten voor de inzet van medewerkers voor het oprichten of in stand houden van de OWO-samenwerking. Indien deze kosten opgenomen worden in de plannen voor de samenwerking, maken deze kosten onderdeel uit van artikel 2 lid 2.
   b. verschillen in het moment van realisatie van de OWO-afdelingen leiden mogelijk tijdelijk tot extra kosten (overhead en huisvesting). Deze kosten worden zoveel mogelijk vermeden door in de planning rekening te houden met de capaciteit van de gemeenten en het toepassen van flexconcept en dienstverlening dicht bij de drie gemeenten. Per gemeente wordt eenzelfde capaciteit aan vaste en flexibele werkplekken beschikbaar gesteld voor de OWO-afdelingen.

Paraaf Ooststellingwerf HO | Paraaf Weststellingwerf GvK | Paraaf Opsterland EvS

4. De kosten onder lid 2 worden in eerste instantie betaald door één van de deelnemers, aangewezen in een plan voor de samenwerking waarin de kosten worden begroot.
5. De kosten onder lid 2 worden per kwartaal bevoorschot en jaarlijks achteraf omgeslagen over de deelnemers. Verevening vindt plaats door toepassing van de vaste verdeelsleutel (artikel 1 lid 2) op basis van de werkelijke kosten, zoals die bij de aangewezen deelnemer zijn ontstaan.

Artikel 3 Aanloop-/frictiekosten per OWO-afdeling

1. Kosten voor het oprichten van een OWO-afdeling worden vooraf begroot en vastgesteld door de OWO-directie. Deze worden vervolgens opgenomen in de gemeentebegrotingen van de deelnemers.
2. De volgende kosten maken deel uit van de te verevenen kosten:
   a. out-of-pocketkosten; bijvoorbeeld vergader- en adviseurskosten
   b. investeringen/desinvesteringen in de latende organisatie/samenwerking die het gevolg zijn van keuzes voor de wijze van uitvoering van de gezamenlijke OWO-afdelingen.

   De kosten onder sub a en b worden begroot op werkelijk verwachte kosten met 2% opslag voor onvoorziene kosten.
3. De volgende kosten worden in principe niet verevend, tenzij deze in de begroting zijn geëxpliciteerd:
   a. personele kosten voor de inzet van interne medewerkers om een OWO-afdeling op te richten
   b. verschillen in personele inbreng. Plaatsing van personeel in garantieschalen e.d. maakt deel uit van de structurele kosten van een OWO-afdeling
   c. investeringen/desinvesteringen in de moederorganisatie die het gevolg zijn van achterstand in kwaliteit/efficiëntie.
4. De kosten worden per kwartaal bevoorschot en jaarlijks achteraf omgeslagen over de deelnemers. Verevening vindt plaats door toepassing van de vaste verdeelsleutel als genoemd in artikel 1 lid 2 op basis van de werkelijke kosten zoals die bij de aangewezen deelnemer zijn ontstaan.

Artikel 4 Structurele kosten OWO-afdelingen

1. De volgende kosten voor de OWO-afdelingen worden verevend:
   a. personele kosten, inclusief teamleider en ontkleurd afdelingshoofd OWO, inclusief overige personele kosten: reis- en verblijfkosten, garantieschalen, gratificaties, opleidingskosten, werving- en selectiekosten, arbokosten.
   b. inhuur, ziekte etc.
   c. (materiële) uitvoeringskosten die namens de drie gemeenten worden gemaakt.
   d. (materiële) uitvoeringskosten die namens een of twee gemeenten worden gemaakt en een gevolg zijn van nog lopende investeringen, contracten of afspraken ("sterfhuisconstructie": deze kosten zullen uiteindelijk nihil bedragen). Deze worden individueel of -in het geval van twee gemeenten- 50/50 verevend met de gemeente(n) die het betreft.

Paraaf Oosterstellingwerf HO | Paraaf Weststellingwerf GvK | Paraaf Opsterland EvS

2. De kosten onder lid 1, worden jaarlijks als volgt begroot en vastgesteld door de OWO-directie. Deze kosten worden vervolgens opgenomen in de gemeentebegrotingen van de deelnemers.
   a. personele kosten:
      i. Loonkosten worden begroot op basis van maximum van de schaal, inclusief CAO-ontwikkelingen
      ii. Overige personele kosten worden begroot op 5% van de totale loonkosten;
      iii. Niet ingevulde vacatureruimte wordt begroot op basis van het maximum van de schaal.
      iv. Een post onvoorzien wordt begroot op 2% van de totale loonkosten inclusief de overige personele kosten.
   b. inhuur, ziekte etc. wordt niet begroot. Deze kosten worden in principe gefinancierd uit de ruimte in de begroting die het gevolg is van het begroten in het maximum van de schaal.
   c. (Materiële) uitvoeringskosten worden separaat begroot op basis van werkelijk te verwachten kosten ten behoeve van de taken opgenomen in het afdelingsplan.
3. (On)voorziene overschrijdingen worden voorgelegd aan de OWO-directie.
4. De volgende kosten worden niet verevend: kosten voor overhead (PIOFACH);
5. De kosten onder lid 1 worden door de gemeente waar de OWO-afdeling is gehuisvest betaald.
6. De kosten onder lid 1 worden per kwartaal vooraf bevoorschot en jaarlijks achteraf voor het werkelijke bedrag verevend tussen drie gemeenten; er vindt geen reservevorming plaats. Verevening vindt plaats door toepassing van de vaste verdeelsleutel ex artikel 1 lid 2.

Paraaf Ooststellingwerf HO

Paraaf Weststellingwerf GvK

Paraaf Opsterland EvS