

**Bestuurlijke
Samenwerkingsafspraken
Veilig Thuis – gemeenten
Gelderland-Zuid**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	3
1. Inleiding.....	5
2. Wettelijke en bovenwettelijke taken Veilig Thuis.....	6
2.1 Wettelijke taken/verantwoordelijkheden Veilig Thuis.....	6
2.2 Bovenwettelijke taken Veilig Thuis	6
3. Proces na signaal.....	8
3.1 Zorgmeldingen politie	8
3.2 Zorgmeldingen politie Mook en Middelaar	9
3.3 Meldingen burgers en professionals Veilig Thuis.....	9
4. Proces advies en ondersteuning bij Veilig Thuis.....	11
4.1 Adviesvragen Veilig thuis.....	11
4.2 Ondersteuningsvragen Veilig thuis	11
5. Overdracht casussen	13
5.1 Overdracht vanuit Routeeroverleg	13
5.2 Overdracht vanuit Veilig Thuis na triage	13
5.3 Overdracht vanuit Veilig Thuis na onderzoek.....	14
5.4 Afspraken na overdracht	14
6. Kennis en kwaliteit lokaal veld	16
6.1 Uitgangspunten.....	16
6.2 Afspraken	17
7. Monitoring.....	18
7.1 Monitoring op casusniveau.....	18
7.2 Beleidsmonitoring huiselijk geweld en kindermishandeling	19
8. Overige samenwerkingsafspraken.....	20
9. Evaluatie en aanpassing samenwerkingsafspraken.....	21

Bijlage I	Begrippenlijst samenwerkingsafspraken Veilig Thuis en lokaal veld	23
Bijlage II	Werkwijze Veilig Thuis Gelderland-Zuid	28
Bijlage III	Triageprotocol: Screening en vervolg van een melding	29
Bijlage IV	Overdrachtsprotocol: Koppelpunten Gemeenten Voor Veilig Thuis bij Overdracht	37
Bijlage V	Overdrachtsprotocol van Veilig Thuis Naar het Lokaal Veld	38
Bijlage VI	Werkdocument veiligheidskaart	40
Bijlage VII	Werkafspraken routeeroverleg	41
Bijlage VIII	Regionaal Kennis- en Kwaliteitsplan Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Lokale Teams.....	43
Bijlage IX	Overdrachtsbrieven Veilig Thuis	59
1.	Voorbeeldbrief afsluiting onderzoek Veilig Thuis	59
2.	Voorbeeldbrief aankondiging huisbezoek Veilig Thuis	61
3.	Akkoordverklaring cliënt opvragen informatie Veilig Thuis	62
4.	Voorbeeld overdrachtsbrief Veilig Thuis voor cliënt	63
5.	Voorbeeldbrief overdrachtsbrief Veilig Thuis professional	64
6.	Voorbeeldbrief Veilig Thuis terugbelverzoek	65
7.	Voorbeeldbrief Veilig Thuis terugkoppeling melder/professional/burger	66
8.	Voorbeeldbrief Veilig Thuis terugkoppeling zorgmelding	67
Bijlage X	Werkdocument risicotaxatie Routeeroverleg via kleurcodering	68
Bijlage XI	Werkdocument meldingsformulier professionals.....	72
Bijlage XII	Voorbeeld Contactpersonenlijst	80
Bijlage XIII	Wetstekst taken bevoegdheden Veilig Thuis	82

1. Inleiding

Veilig Thuis Gelderland-Zuid (in dit stuk verder aangeduid als: Veilig Thuis) is het regionale advies- en meldpunt bij (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling in Gelderland-Zuid¹ en de gemeente Mook en Middelaar (in dit stuk verder aangeduid als: regiogemeenten). Veilig Thuis maakt deel uit van de ketensamenwerking bij de aanpak van kindermishandeling en huiselijk geweld². Veilig Thuis moet zich door ontwikkelen naar een organisatie met een drietal kerntaken:

- een toegankelijk meldpunt dat bij signalen snel zicht op veiligheid krijgt en – zo nodig - hulp voor het betrokken cliëntsysteem³ organiseert;
- een advies-, ondersteunings- en expertisefunctie voor burgers en professionals die in aanraking komen of aan de slag gaan met huiselijk geweld en kindermishandeling;
- een onderzoeksfunctie met verregaande wettelijke bevoegdheden om in complexe casuïstiek een doorbraak te forceren.

In deze overeenkomst worden de samenwerkingsafspraken tussen Veilig Thuis en de regiogemeenten bestuurlijk vastgelegd. Alle partijen realiseren zich dat deze afspraken geen eindproduct, maar een startpunt vormen voor een betere samenwerking. De afspraken worden het komende jaar geïmplementeerd. Uitgangspunt daarbij is het op termijn aanscherpen en aanpassen van deze afspraken op basis van de ervaringen in de praktijk.

¹ Gelderland-Zuid bestaat uit de gemeenten Beuningen, Buren, Culemborg, Druten, Geldermalsen, Berg en Dal, Heumen, Lingewaal, Maasdriel, Neder-Betuwe, Neerijnen, Nijmegen, Tiel, West Maas en Waal, Wijchen en Zaltbommel.

² Zie *Visiedocument aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling Regio Rijk van Nijmegen & Rivierenland Voor een veilig thuis*

³ Met de term cliëntsysteem (zie ook: Bijlage I) sluiten wij aan bij de terminologie van *Toetsingskader Stap 2* van de inspecties Jeugdzorg en Gezondheidszorg.

2. Wettelijke en bovenwettelijke taken Veilig Thuis

2.1 Wettelijke taken/verantwoordelijkheden Veilig Thuis

De taken en verantwoordelijkheden van Veilig Thuis zijn beschreven in artikel 4.1.1 van de Wmo 2015⁴. Op hoofdlijnen gaat het om twee wettelijk beschreven taken:

Meldpunt- en onderzoeksfunctie (artikel 4.1.1.1 lid 2)

- Meldpunt voor vermoedens of gevallen van huiselijk geweld en kindermishandeling
- Uitvoeren onderzoeken
- Beoordelen vervolgstappen
- Inzet ketenpartners
- Inschakelen politie/Raad (vdK)
- Informeren melder

Adviesfunctie (artikel 4.1.1.1 lid 3)

- Adviseren en ondersteunen signalerende burgers of professionals bij vermoedens of gevallen huiselijk geweld en kindermishandeling

2.2 Bovenwettelijke taken Veilig Thuis

Met Veilig Thuis zijn in 2014 als onderdeel van het Functioneel Programma van Eisen AMHK een aantal plustaken afgesproken. In de afspraken die nu voorliggen zijn deze als volgt belegd:

1. *Uitvoering casemanagement Wet Tijdelijk Huisverbod*

De uitvoering van het casemanagement in het kader van de Wet Tijdelijk Huisverbod wordt vanaf 2017 uitgevoerd door de afdeling Bijzondere Zorg, ondergebracht bij de GGD Gelderland-Zuid.

2. *Regievoering ketenaanpak Huiselijk Geweld en Kindermishandeling*

Veilig Thuis is een van de partners in de ketenaanpak Huiselijk Geweld en Kindermishandeling zoals beschreven in de regiovisie Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Gelderland-Zuid.

3. *Monitoring*

In de samenwerkingsafspraken zijn afspraken opgenomen over de wijze van monitoring (zie paragraaf 7).

⁴ De exacte wetstekst is weergegeven in Bijlage XIII.

4. Adviezen Maatwerktrainingen

Deze taak is gerelateerd aan de wettelijke taak van advies en ondersteuning en is opgenomen in paragraaf 8.

5. Beschikbaarheid Crisisdienst/Crisisinterventie

Veilig Thuis zet bij spoed de eigen piketdienst in en beschikt over adequate overeenkomsten met crisisdiensten voor jeugd en volwassenen.

6. 24 uren bereikbaarheid

De 24/7 bereikbaarheid is een onderdeel van de wettelijke taak van Veilig Thuis.

7. Kwaliteitsbewaking AMHK

Deze taak is onderdeel van de interne processen en wordt getoetst door de inspectie.

3. Proces na signaal

Veilig Thuis is verantwoordelijk voor de afhandeling van de volgende signalen:

- Zorgmeldingen politie ten aanzien van cliëntsystemen afkomstig uit de regio Gelderland-Zuid;
- Zorgmeldingen politie ten aanzien van cliëntsystemen afkomstig uit de gemeente Mook en Middelaar;
- Meldingen van professionals en burgers ten aanzien van cliëntsystemen afkomstig uit de regiogemeenten.

3.1 Zorgmeldingen politie

In Gelderland-Zuid worden politiemeldingen (met uitzondering van de politiemeldingen van de gemeente Mook en Middelaar) afgehandeld via het zogeheten *Routeeroverleg*. Het *Routeeroverleg* vindt plaats onder de verantwoordelijkheid van het Veiligheidshuis en de (voor het Veiligheidshuis) geldende samenwerkings- en privacy-convenanten⁵. Op basis van een evaluatie wordt in het najaar van 2017 een besluit genomen over het al dan niet definitief voortzetten van het *Routeeroverleg* en de positionering.

Ten aanzien van het *Routeeroverleg* zijn vooralsnog de volgende afspraken gemaakt:

- A. Het Veiligheidshuis Nijmegen is procesverantwoordelijk voor:
 - a. verrijking van de melding met informatie uit het veld (bekend, actieve regie of overige relevante informatie);
 - b. agendering in het routingsoverleg;
 - c. vastleggen van de gemaakte afspraken;
 - d. doorgeleiding naar een verantwoordelijke partij.
- B. De voorzitter van het *Routeeroverleg* draagt er zorg voor dat binnenkomende politiemeldingen doorgaans binnen één werkdag worden verrijkt, geagendeerd en doorgeleid naar een verantwoordelijke partij.
- C. De regiogemeenten regelen conform de geldende regionale verdelingsafspraken de bekostiging van de deelname van alle deelnemers aan het *Routeeroverleg*, de gemeente Nijmegen regelt de bekostiging van de deelnemer vanuit het Regieteam Nijmegen. De kosten van de facilitering door het Veiligheidshuis worden verrekend met de GGD.
- D. Het *Routeeroverleg* vindt iedere werkdag plaats.
- E. Het lokale veld (en de overige deelnemers Jeugdbescherming Gelderland, politie, regieteam Nijmegen, Veilig Thuis) geven in de fase van verrijking op

⁵ Zie memo *Van Voorportaal naar Routeeroverleg* dat is op 17 november 2016 vastgesteld in de stuurgroep Veiligheidshuis en het Algemeen Bestuur van de GGD. Zie ook Bijlage VII (*Werkafspraken Routeeroverleg*).

verzoek van het Veiligheidshuis (dat een Burgerservicenummer aanlevert) antwoord op de gestelde verrijkingsvragen.

- F. Het Routeeroverleg informeert het lokale veld (of de overige ketenpartners) via het programma VIS2 als een casus wordt overgedragen. De overdrachtsafspraken zijn vastgelegd in hoofdstuk 5.
- G. Wanneer Veilig Thuis vanuit het routeeroverleg politiemeldingen ontvangt, behandelt Veilig Thuis deze conform de reguliere werkprocessen.
- H. In het *managers overleg Routing* wordt de ontwikkeling van het routeeroverleg waaronder het opstellen en vaststellen van werkaafspraken gevolgd (zie Bijlage VII).

3.2 Zorgmeldingen politie Mook en Middelaar

De gemeente Mook en Middelaar is geen onderdeel van de politieregio Gelderland-Zuid, maar van de politieregio Limburg-Noord. Ten aanzien van deze politiemeldingen is de volgende afspraak gemaakt⁶:

- A. Politiemeldingen die betrekking hebben op casussen afkomstig uit de gemeente Mook en Middelaar worden door Veilig Thuis via de reguliere processen afgehandeld.

3.3 Meldingen burgers en professionals Veilig Thuis

Veilig Thuis ontvangt ook meldingen van burgers en professionals. Ten aanzien van deze meldingen worden de volgende afspraken gemaakt:

- A. Veilig Thuis handelt meldingen van burgers en professionals af conform de geldende wettelijke en door de VNG vastgestelde veldnormen⁷.
- B. Als er sprake is van spoed en crisis, dan zet Veilig Thuis – indien nodig - de benodigde specialistische zorg in en wordt achteraf door het lokale veld een beschikking afgegeven. Als er geen sprake is van crisis en spoed, dan kan Veilig Thuis niet rechtstreeks hulpverlening inzetten, maar adviseert Veilig Thuis het lokale veld⁸.

⁶ Zie memo *Van Voorportaal naar Routeeroverleg* dat is vastgesteld in de stuurgroep Veiligheidshuis en het Algemeen Bestuur van de GGD.

⁷ Conform artikel 4.1.7 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015

- start Veilig Thuis bij meldingen waarbij is vastgesteld dat onderzoek naar kindermishandeling of huiselijk geweld plaats moet vinden met dit onderzoek;
- oordeelt Veilig Thuis binnen 10 weken na deze vaststelling of en zo ja tot welke stappen het onderzoek aanleiding geeft.

⁸ Zie Bijlage V *Overdrachtsprotocol van Veilig Thuis Naar het Lokaal Veld*.

- C. Bij meldingen door professionals wordt het *Meldingsformulier t.b.v. schriftelijke meldingen door professionals. Melding aan Veilig Thuis Gelderland-Zuid*⁹ gebruikt.
- D. Bij een melding volgt Veilig Thuis de afspraken gemaakt in *Het Triageprotocol: Screening en vervolg*¹⁰ van een melding, waarbij er sprake is van in ieder geval
- een korte screening op direct gevaar en structurele ernstige onveiligheid;
 - een verrijking op basis van diverse bronnen;
 - afstemming met politie en/of OM indien strafrechtelijke componenten aanwezig zijn;
 - het eventueel verrijken van de melding aan de voorkant via het routeeroverleg;
 - een bepaling van het type en de uitvoering van de triage (verkort of lang) met als resultaat een ingevuld triageformulier.

⁹ Zie Bijlage XI (*Werkdocument meldingsformulier professionals*).

¹⁰ Zie Bijlage III (*Triageprotocol: Screening en vervolg van een melding*).

4 Proces advies en ondersteuning bij Veilig Thuis

4.1 Adviesvragen Veilig thuis

In sommige gevallen willen burgers en professionals geen melding doen, maar advies inwinnen hoe met een bepaalde situatie of casus moet worden omgegaan. Bij dergelijke signalen vervult Veilig Thuis een adviesfunctie. De adviesvrager blijft zelf verantwoordelijk voor het zicht op de veiligheid in het betreffende cliëntsysteem. Ten aanzien van de adviesfunctie worden de volgende afspraken gemaakt:

- A. Alle inwoners en professionals in de regiogemeenten kunnen (al dan niet anoniem) Veilig Thuis benaderen voor advies over (een vermoeden van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling.
- B. Indien een professional om advies vraagt, blijft het casemanagement bij de professional.
- C. Veilig Thuis geeft bij afsluiting van het contact richting de adviesvrager duidelijk aan dat
 - het contact een adviesgesprek was;
 - het casemanagement niet bij Veilig Thuis ligt;
 - er vanuit Veilig Thuis geen verdere actie wordt ondernomen tot door de adviesvrager opnieuw contact wordt opgenomen met Veilig Thuis;
 - er geen gegevens worden vastgelegd over het betreffende cliëntsysteem (maar wel over de inhoud van het advies en – indien bekend – de naam van de adviesvrager).

4.2 Ondersteuningsvragen Veilig thuis

Adviesvragers kunnen ondersteund worden door Veilig Thuis. Te denken valt aan het ondersteunen bij het:

- voorbereiden van c.q. het voeren van gesprekken met betrokkenen;
- opstellen c.q. bespreken van veiligheidsplannen;
- multidisciplinair voorbereiden van een plan van aanpak.

Ten aanzien van ondersteuning worden de volgende afspraken gemaakt:

- A. Veilig Thuis biedt vanuit haar expertise professionals waar nodig en mogelijk ondersteuning aan.
- B. Veilig Thuis geeft – voordat er ondersteuning wordt geboden richting de adviesvrager duidelijk aan dat
 - het casemanagement bij ondersteuning niet bij Veilig Thuis ligt/komt te liggen;

- er geen gegevens worden vastgelegd over het betreffende cliëntsysteem (maar wel over de inhoud van de ondersteuningsvraag en de naam van de adviesvrager).

5 Overdracht casussen

Een signaal over huiselijk geweld en/of kindermishandeling kan leiden tot een zorgmelding door de politie of tot een melding door een burger of professional. De werkwijze die gevolgd wordt, bestaat uit een aantal stappen, welke in het zogeheten *Overdrachtsprotocol*¹¹ is uitgewerkt.

Op drie momenten kan er overdracht plaatsvinden naar het lokaal veld:

- na het routeeroverleg (na doorgaans 1 dag);
- na triage door Veilig Thuis (na maximaal 5 dagen);
- na onderzoek door Veilig Thuis (na maximaal 70 dagen).

5.1 Overdracht vanuit Routeeroverleg

Het Routeeroverleg:

- A. organiseert een snelle interventie door één van de ketenpartners in het routeeroverleg bij acuut gevaar;
- B. informeert de deelnemers van het routeeroverleg via het programma VIS2¹² als een casus wordt overgedragen;
- C. verstrekt aan de deelnemers van het routeeroverleg de in het *Overdrachtsprotocol* beschreven overdrachtsinformatie.

5.2 Overdracht vanuit Veilig Thuis na triage

Veilig Thuis:

- A. organiseert een snelle interventie bij acuut gevaar;
- B. informeert het betrokken cliëntsysteem *schriftelijk* over het feit dat een melding is doorgezet naar het lokaal veld;
- C. informeert het lokaal veld *telefonisch* als een casus wordt overgedragen;
- D. biedt desgewenst ondersteuning bij het oppakken van een vervolgtraject door het lokaal veld;
- E. verstrekt aan het lokaal veld de in het *Overdrachtsprotocol* beschreven overdrachtsinformatie;
- F. is verantwoordelijk voor zicht op veiligheid vanaf het moment dat een melding is getrieerd¹³ tot het moment dat de casus is overgedragen naar het

¹¹ Zie Bijlage V (*Overdrachtsprotocol van Veilig Thuis Naar het Lokaal Veld*).

¹² Dan wel via een mail-bericht bij niet op VIS 2 aangesloten organisaties.

¹³ Zie *Kwaliteitskader Veilig Thuis. Onderdeel: Zicht op Veiligheid*, 1 juli 2016. Bij spoed of crisis is Veilig Thuis verantwoordelijk voor zicht op veiligheid in het cliëntsysteem vanaf het moment dat men kennis heeft genomen van het spoedeisende karakter van een melding. Bij overschrijding van de maximale termijn van vijf werkdagen voor triage geldt hetzelfde

lokaal veld.

5.3 Overdracht vanuit Veilig Thuis na onderzoek

Veilig Thuis:

- A. organiseert een snelle interventie bij acuut gevaar;
- B. informeert het betrokken cliëntsysteem *schriftelijk* over het feit dat een melding is doorgezet naar het lokaal veld;
- C. informeert het lokaal veld over de start van een onderzoek en over de uitkomsten van een onderzoek;
- D. informeert het lokaal veld *via persoonlijk contact (warme overdracht)* als een casus wordt overgedragen;
- D. Verstrekt aan het lokaal veld de in het *Overdrachtsprotocol* beschreven overdrachtsinformatie;
- E. is verantwoordelijk voor zicht op veiligheid vanaf het moment dat een melding is getriemd tot het moment dat de casus is overgedragen naar het lokaal veld.

5.4 Afspraken na overdracht

- A. Het lokaal veld maakt op basis van het advies vanuit het Routeeroverleg of vanuit Veilig Thuis afspraken met het cliëntsysteem met als doel een duurzaam herstel van de veiligheid.
- B. Het lokaal veld bevestigt de overdracht en informeert binnen vijf werkdagen Veilig Thuis en het Routeeroverleg:
 - dat een casus wordt opgepakt binnen de geadviseerde termijn;
 - dat een casus niet wordt opgepakt binnen de geadviseerde termijn.
 - informeert het betrokken cliëntsysteem over het feit dat een melding wordt opgepakt op basis van óf een zorgmelding van de politie óf een melding vanuit Veilig Thuis.
- C. De coördinator van het lokaal veld informeert de verantwoordelijke wethouder als vanwege capaciteits- of kwaliteitsproblemen in het lokaal veld het niet mogelijk is om de overdrachtsafspraken na te komen en de veiligheid van het cliëntsysteem hierdoor in gevaar komt.
- D. Vanaf het moment dat het lokaal veld de overdracht bevestigt (zie afspraak B), is het lokaal veld verantwoordelijk voor (het bepalen en organiseren van) het proces- en casemanagement.
- E. Casuïstiek wordt opgepakt binnen de door Veilig Thuis of het Routeeroverleg geadviseerde termijn, tenzij het lokaal veld een beargumenteerd besluit neemt waarom de casus niet binnen de geadviseerde termijn kan worden opgepakt.
- F. Het lokaal veld:

- organiseert of maakt (na triage bij Veilig Thuis en zover noodzakelijk) op basis van input vanuit Veilig Thuis een veiligheidsplan c.q. voert het door Veilig Thuis opgestelde veiligheidsplan uit (na onderzoek);
- organiseert of biedt zelf ambulante ondersteuning of hulpverlening;
- verwijst door naar een zorgaanbieder door middel van een beschikking.

G. Als het lokaal veld na overdracht vanuit Veilig Thuis of het Routeeroverleg, ondanks het inwinnen van advies bij Veilig Thuis, geen opvolging kan geven aan de gemaakte afspraken c.q. het niet lukt om te komen tot duurzaam herstel van de veiligheid, dan meldt het lokaal veld de casus (met een verslag van uitgevoerde activiteiten en het resultaat hiervan) aan bij Veilig Thuis.

6 Kennis en kwaliteit lokaal veld

De lokale teams hebben een belangrijke rol in de keten van huiselijk geweld en kindermishandeling. Van belang is dat lokale teams beschikken over voldoende competenties, kennis en vaardigheden op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Ten aanzien van het versterken van de kennis en kwaliteit van het lokaal veld zijn regionale uitgangspunten¹⁴ geformuleerd en worden voor 2017 en 2018 een aantal afspraken gemaakt.

6.1 Uitgangspunten

De gemeenten hanteren de onderstaande uitgangspunten met betrekking tot kennis- en kwaliteit van het lokale veld:

- A. Er wordt gewerkt volgens het kwaliteitskader jeugd en de norm verantwoorde werktoedeling.
- B. In het lokale veld wordt gewerkt met vakbekwame professionals op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.
- C. Het lokale veld beschikt over voldoende personeel om overgedragen casuïstiek op te pakken conform de eisen van het overdrachtsprotocol.
- D. Er wordt gewerkt met aandachtsfunctionarissen die lid zijn van de landelijke vereniging (LVAK).
- E. Alle lokale teams stellen een eigen meldcode vast.
- F. Alle medewerkers van het lokale veld kunnen het stappenplan van de Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling toepassen.
- G. Alle medewerkers van het lokale team zijn in staat om de onveiligheid met het gezin/huishouden te bespreken.
- H. Binnen het lokale veld zijn professionals die in staat zijn een veiligheidsplan en hulpverlenings- en herstelplan op te stellen en uit te voeren.
- I. Een veiligheidsplan wordt altijd opgesteld in afstemming met de leden van het gezin/huishouden, diens netwerk en betrokken professionals. Hierbij wordt zo veel mogelijk ingezet op het inzetten van eigen kracht en het geven van netwerkondersteuning.
- J. Alle medewerkers van het lokale veld kunnen een goede inschatting maken van de veiligheid van alle leden van het gezin/huishouden (risicotaxatie) en zijn in staat aan vraagverheldering te doen.
- K. Binnen het lokale veld zijn professionals die weten welke specialisten zij voor specifieke vormen van huiselijk geweld, zoals eer gerelateerd geweld, seksueel geweld en ouderenmishandeling kunnen inschakelen.
- L. In het opleidings- en scholingsplan van het lokale veld wordt vastgelegd hoe geborgd wordt dat de medewerkers over voldoende competenties, kennis en

¹⁴ Zie Bijlage VIII (*Regionaal Kennis- en Kwaliteitsplan Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Lokale Teams*).

vaardigheden beschikken om noodzakelijk hulp/of ondersteuning te kunnen bieden op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

6.2 Afspraken

Voor 2017 maken de gemeenten met elkaar de volgende afspraken over de kennis- en kwaliteit van het lokale veld:

- A. Binnen het lokale veld werken geregistreerde professionals (SKJ of BIG geregistreerd) en wordt gewerkt volgens de norm verantwoorde werktoedeling. Bij gemeenten waar dit nog niet het geval is wordt gezorgd dat dit voor het einde van 2017 is gerealiseerd.
- B. Alle lokale teams hebben in juli 2017 aandachtsfunctionarissen huiselijk geweld en kindermishandeling aangewezen.
- C. Gemeenten zorgen dat aandachtsfunctionarissen binnen het lokale veld voldoende uren ter beschikking hebben voor het uitvoeren van hun taak.
- D. Alle aandachtsfunctionarissen zijn lid van de landelijke vereniging aandachtsfunctionarissen (LVAK).
- E. Het lidmaatschap van het LVAK wordt in 2017 en 2018 vergoed vanuit de DU vrouwenopvang.
- F. Alle aandachtsfunctionarissen kunnen in 2017 de training aandachtsfunctionarissen van de LVAK volgen. Kosten worden vergoed vanuit de DU vrouwenopvang. Deze training vindt plaats in september en oktober 2017.
- G. Alle lokale teams hebben eind 2017 een eigen meldcode vastgesteld en op de juiste manier geïmplementeerd.
- H. Professionals uit het lokale veld nemen in 2017 deel aan het aanbod deskundigheidsbevordering huiselijk geweld en kindermishandeling. Kosten worden in 2017 vergoed vanuit de DU vrouwenopvang.
- I. De opleidings- en scholingsplannen worden eind 2017 regionaal geïnventariseerd. Begin 2018 evalueren we en kijken of we voor bepaalde onderdelen op het gebied van kennis en kwaliteit medewerkers gezamenlijk kunnen blijven optrekken.

7 Monitoring

Monitoring is een belangrijke ontwikkelopgave voor Veilig Thuis en de regiogemeenten. Ook op Rijksniveau wordt nagedacht over een versterking van de radarfunctie van Veilig Thuis binnen de keten. Over monitoring zijn eerste afspraken gemaakt ten aanzien van

- monitoring op casusniveau;
- beleidsmonitoring.

7.1 Monitoring op casusniveau

Veilig Thuis monitort na overdracht of de stappen die in gang zijn gezet ook worden uitgevoerd én leiden tot het (duurzaam) stoppen van geweld. Onze verwachting is dat vanwege wijzigingen in de wetgeving¹⁵ de afspraken over monitoring geherformuleerd moeten worden. Voorlopig worden de volgende afspraken gemaakt:

- A. Bij overdracht van casussen vanuit
 - het routeeroverleg naar het lokaal veld en/of deelnemers routeeroverleg vindt geen monitoring plaats;
 - Veilig Thuis direct na triage vindt alleen monitoring plaats in gevallen waarin door Veilig Thuis hiertoe wordt besloten;
 - Veilig Thuis na onderzoek vindt altijd monitoring plaats.
- B. Wanneer monitoring wordt ingezet zal Veilig Thuis via telefonisch contact (en indien nodig: door middel van een huisbezoek) navraag doen bij het gezinssysteem en andere belangrijke betrokkenen:
 - na drie maanden:
 - of de stappen die in gang gezet zijn, worden uitgevoerd;
 - wat het effect is op het stoppen van geweld.
 - na een jaar:
 - in hoeverre het geweld duurzaam is gestopt.
- C. Nadat het Routeeroverleg is geëvalueerd, nemen gemeenten en Veilig Thuis een besluit over het monitoren van de casussen die vanuit het Routeeroverleg worden overgedragen.
- D. Het lokaal veld verleent medewerking aan het monitoren door het aanleveren van relevante informatie op casusniveau.
- E. Veilig Thuis rapporteert in de beleidsmonitoring (zie 7.2 Beleidsmonitoring) periodiek over bovenstaande afspraken.

¹⁵ Onze verwachting is dat Veilig Thuis bij een wetswijziging een soort radarfunctie ten aanzien van huiselijk geweld en kindermishandeling krijgt.

7.2 Beleidsmonitoring huiselijk geweld en kindermishandeling

Ten behoeve van de beleidsontwikkeling en aansturing van de ketensamenwerking huiselijk geweld en kindermishandeling worden de volgende afspraken gemaakt:

- A. Veilig Thuis ontwikkelt in samenwerking met de gemeenten in 2017 een bruikbaar monitoringinstrument rond onder andere meldingen, adviezen en de aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling.

8 Overige samenwerkingsafspraken

Veilig Thuis en de regiogemeenten hebben aanvullend nog de volgende samenwerkingsafspraken gemaakt:

- A. Veilig Thuis is verantwoordelijk voor het opstellen, actualiseren en beschikbaar stellen van een contactpersonenlijst¹⁶ (inclusief bereikbaarheidsgegevens) conform.
- B. De contactpersonenlijst wordt tenminste ieder kwartaal geactualiseerd.
- C. Er wordt een gezamenlijk overleg tussen Veilig Thuis, vertegenwoordiging uit het lokale veld, en andere relevante ketenpartners gehouden (Samen Doen), waarin de samenwerkingsafspraken gemonitord en zo nodig bijgesteld worden.
- D. Vertegenwoordigers van het lokaal veld c.q. de gemeente in het Samen Doen overleg zijn verantwoordelijk voor het controleren, aanvullen, wijzigen en actualiseren van de lijst voor de eigen gegevens.
- E. Veilig Thuis verwerkt alle aanvullingen en mailt de geactualiseerde contactpersonenlijst binnen 30 dagen naar alle contactpersonen in het lokale veld.
- F. In overleg met Samen Doen wordt in 2017 de lijst contactpersonen uitgebreid met contactpersonen voor het onderwijs, leerplichtzaken, het Veiligheidshuis, de politie, het Openbaar Ministerie alsmede de belangrijkste ketenpartners op het gebied van ouderen, licht verstandelijk beperkten, lichamelijk gehandicapten of anderszins kwetsbare mensen.
- G. Veilig Thuis stelt binnen de eigen organisatie aandachtsfunctionarissen aan voor tenminste:
 - seksueel misbruik;
 - eengerelateerd geweld;
 - vluchtelingenproblematiek;
 - ouderenmishandeling.
- H. Veilig Thuis biedt op aanvraag van ketenpartners (groepsgerichte) voorlichtingsactiviteiten aan. In 2017 maken Veilig Thuis en de regiogemeenten afspraken over het al dan niet aanvullend proactief aanbieden van voorlichtingsactiviteiten voor bepaalde ketenpartners.

¹⁶ Zie Bijlage XII (Voorbeeld Contactpersonenlijst).

9 Evaluatie en aanpassing samenwerkingsafspraken

Deze samenwerkingsafspraken zijn in overleg tussen uitvoerende professionals in de sociale teams, beleidsadviseurs en de werkgroep Samen Doen ontwikkeld. De afspraken moeten nu in en aan de praktijk worden getoetst en daarna waar nodig worden bijgesteld. Ten aanzien van evaluatie en aanpassing van deze afspraken zijn de volgende afspraken gemaakt:

- A. Deze samenwerkingsafspraken worden begin 2018 geëvalueerd en indien nodig bijgesteld en aangescherpt.
- B. Het vaststellen van (eventueel gewijzigde) samenwerkingsafspraken is een bevoegdheid van het Algemeen Bestuur van de GGD na consultatie van de Colleges.
- C. De bijlagen bij deze samenwerkingsafspraken zoals het Triageprotocol, het Overdrachtsprotocol en het Regionale Kennis- en Kwaliteitsplan worden in het najaar 2017 verder uitgewerkt, aangepast en doorvertaald naar de behoefte van de uitvoerende professionals.
- D. De voorzitter van de werkgroep Samen Doen is bevoegd om na consultatie van de werkgroep deze bijlagen aan te passen.
- E. De regiogemeenten en Veilig Thuis maken nog nadere afspraken over de samenstelling en het voorzitterschap van de werkgroep Samen Doen en de wijze waarop de bijlagen worden doorontwikkeld.

Bijlagen

Bijlage I Begrippenlijst samenwerkingsafspraken Veilig Thuis en lokaal veld

Aandachtsfunctionaris:	Binnen een organisatie de deskundige persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Taken van de aandachtsfunctionaris zijn onder te verdelen in: • Uitvoerende taken: ondersteunen, adviseren, begeleiden, motiveren en informeren van collega's. • Beleidsmatige taken: invullen, bijstellen en evalueren van de meldcode, het informeren van collega's over ontwikkelingen, het geven of organiseren van scholing, en het uitwerken van beleid over het zorgvuldig vastleggen en documenteren van de stappen van de meldcode. In kleine organisaties combineert meestal één persoon deze taken, terwijl grotere organisaties er vaker voor kiezen om de uitvoerende en beleidsmatige taken te verdelen over twee of meerdere personen. De norm is 1 aandachtsfunctionaris op 20 medewerkers.
Casemanagement	Casemanagement is een integraal onderdeel van de hulpverlening. Wanneer er meer ondersteuning nodig is op de regie, is er sprake van een casemanager. In de meeste gevallen is dat degene die het meest direct betrokken is bij het huishouden/gezin. De casemanager is degene die ervoor zorgt dat iedereen in de casus doet wat hij moet doen en daar zelf ook – voor zover het zijn eigen professionele discipline betreft - actief aan deel neemt. Daartoe werkt hij samen met de professionele partners het plan van aanpak uit in een uitvoeringsplan, toetst hij of de doelen in de praktijk ook haalbaar zijn, c.q. gehaald worden. Het uitgangspunt hierbij is het versterken van de eigen regie van de cliënten en hun sociale netwerk, bij voorkeur met toepassing van sociale netwerkstrategieën.

	Het Sociale (wijk/kern)team, het Regieteam of het Veiligheidshuis heeft in de toewijzing van de casemanager een dwingende rol als dit noodzakelijk is.
Cliëntsysteem:	Clientsysteem: de direct betrokkene (op wie het signaal of advies vraag betrekking heeft) en de leden van het huishouden of gezin van deze betrokkene.
Drang:	Sociaal onvrijwillige hulpverlening. Er is sprake van sociaal onvrijwillige hulpverlening bij cliënten die in contact komen met hulpverlening omdat ze onder druk zijn gezet door hun omgeving (ouders, echtgenoot werkgever, woningcorporatie, gemeente, hulpverleningsinstantie). Indien de stap naar hulpverlening niet wordt gezet dan volgen er sancties. De ernst van de sancties kan verschillen naarmate de problemen van de cliënten groter zijn (intrekken zakgeld, echtscheiding, ontslag, woningontruiming, stopzetten uitkering, melding bij Veilig Thuis etc.).
Dwang:	Wettelijke onvrijwillige hulpverlening. Gedwongen hulpverlening is hulp die door een rechter is opgelegd na een strafproces of een civiel proces. (Jeugd)reclassering, OTS, machtigingen tot opname (binnen de psychiatrie).
Hulpverlenings- en herstelplan:	Het herstel- en hulpverleningsplan beschrijft de ondersteuning, hulp of behandeling die nodig zijn voor¹⁷: - herstel van de schade bij betrokkenen zoals die in het onderzoek is vastgesteld - het bewerkstelligen van <u>duurzame veiligheid</u> voor alle betrokkenen. In het plan staan beschreven: - de schade bij de verschillende betrokkenen; - de risicofactoren die een bijdrage leveren aan het in stand houden van onveiligheid;

¹⁷ Handelingsprotocol Veilig Thuis:

https://vng.nl/files/vng/20141107_vng_model_handelingsprotocol_veilig_thuis.pdf

- de doelen die bij het herstel van schade en het verminderen van de invloed van de risicofactoren moeten worden bereikt;
- de ondersteuning, hulp of behandeling die ingezet worden;
- de afspraken over toezicht op en naleving van het plan.

Lokaal veld:

Alle gemeentelijke teams in Gelderland-Zuid die onder diverse namen functioneren (sociaal wijkteams, regieteams, kernteams, buurtzorg jong, gebiedsteams, regieteams) én organisaties die door gemeenten zijn aangewezen als aanspreekpunt voor de overdracht van casussen vanuit Veilig Thuis.

Onderzoek Veilig Thuis:

Bij casussen met ernstige vermoedens op structurele en ernstige onveiligheid wordt beoordeeld en onderzocht of er sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling en wordt gekeken welke stappen of maatregelen nodig zijn. Zie ook handelingsprotocol Veilig Thuis paragraaf 6.3.6.¹⁸

Onvrijwillige cliënten:

Van onvrijwillige cliënten is sprake als:

- cliënten ontkennen dat zij een probleem hebben dat anderen iets aangaat.
- zij weigeren met buitenstaanders over dit probleem te praten en deze toe te staan hen te adviseren.
- zij niet overwegen om de zaken op een andere manier aan te pakken.
- zij niet zelfstandig het initiatief nemen tot een hulpverleningscontact.

Procesregie:

Gericht op de ketensamenwerking en betreft: op basis van signalen van partners sturen op de totstandkoming van een integraal plan van aanpak per casus. Hierbij hoort het aanwijzen van de casemanager, het plan van aanpak controleren en sturen op het proces en de samenwerking.

¹⁸ Handelingsprotocol Veilig Thuis:

https://vng.nl/files/vng/20141107_vng_model_handelingsprotocol_veilig_thuis.pdf

Routeeroverleg:	Overleg waar nieuwe zorgmeldingen van de politie in de regio Gelderland-Zuid worden geagendeerd en doorgeleid naar de verantwoordelijke partij. Het Veiligheidshuis is procesverantwoordelijk voor de verrijking van meldingen met informatie uit het veld (bekend, actieve regie of overige relevante informatie) , agendering in het routingsoverleg, vastleggen van gemaakte afspraken en doorgeleiden naar verantwoordelijke partij.
Triage Veilig Thuis:	Maakt onderdeel uit van het werkproces van Veilig Thuis en is een beslisproces waarbij meldingen van huiselijk geweld worden beoordeeld op welke urgentie en expertise nodig is om het geweld te stoppen.
Veiligheidsplan:	Een veiligheidsplan beschrijft wat er nodig is om bij een cliëntsysteem <u>directe veiligheid</u> (stoppen van geweld en beschermen slachtoffer) te bereiken. Het plan is opgesteld op basis van gedeelde consensus van de betrokken partijen over wat voldoende veiligheid (6 op de veiligheidsschaal) voor het individu inhoudt¹⁹. In een veiligheidsplan worden tenminste vastgelegd: - concrete aanwijzingen van eerdere onveiligheid; - mogelijke gevolgen van voortdurende of escalerende onveiligheid; - de minimale eisen die Veilig Thuis stelt aan herstel van veiligheid; - regels voor het omgaan met 'triggers' en stressoren; - afspraken die worden gemaakt over herstel van veiligheid; - consequenties van het niet nakomen van de gemaakte afspraken; - wie wanneer toeziet op het nakomen van de gemaakte afspraken;

¹⁹ Vogtlander, L & Arum, S. van (2016). *Eerst samenwerken voor veiligheid, dan samenwerken voor risicogestuurde zorg*. Utrecht: GGD GHOR Nederland

- afspraken over tussenevaluatie, bijstelling van het veiligheidsplan en eindevaluatie²⁰.

In de regio Gelderland-Zuid wordt voor het opstellen van een Veiligheidsplan gewerkt met de Veiligheidskaart.

Vrijwillige cliënten:

Van vrijwillige cliënten is sprake als:

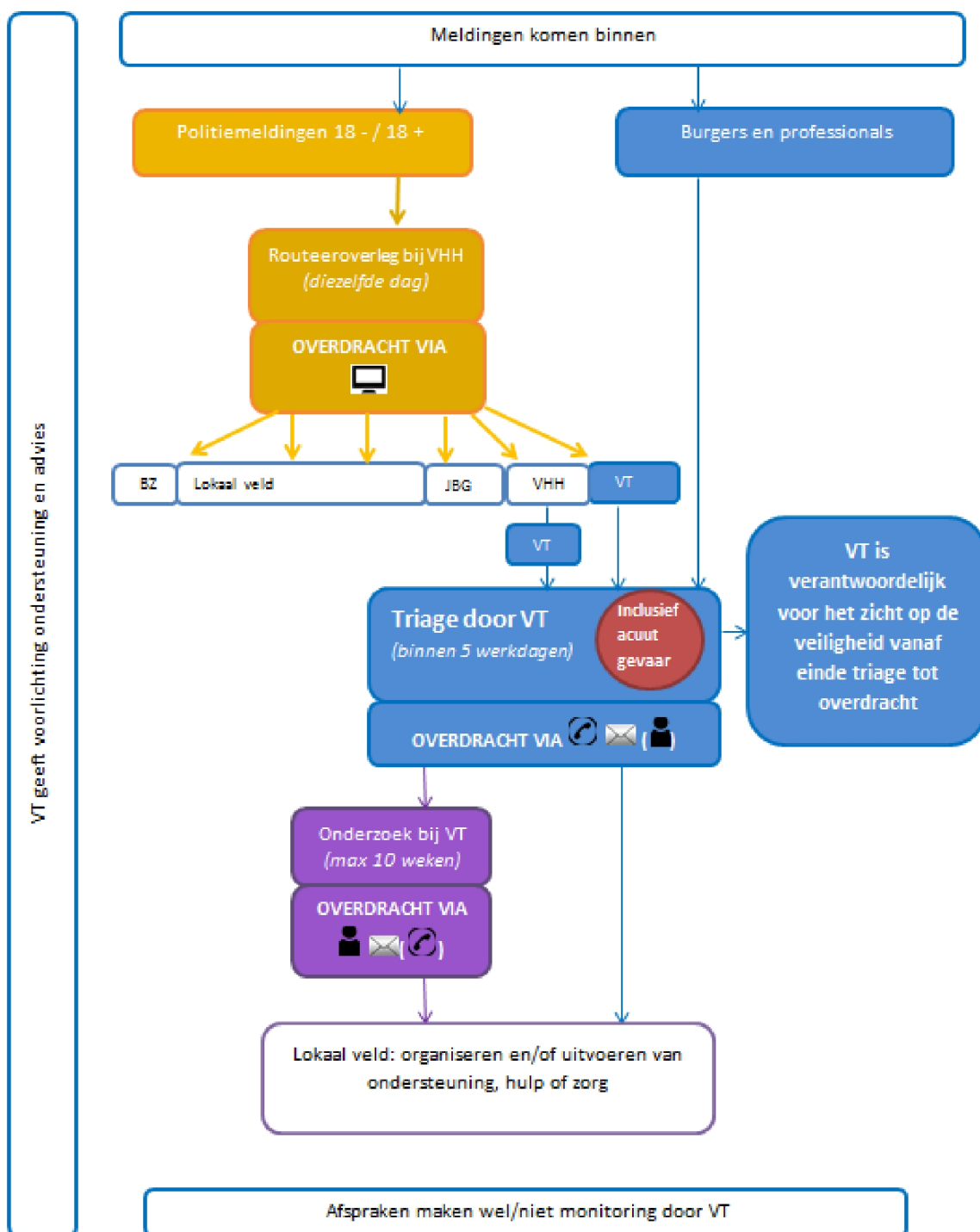
- cliënten herkennen en erkennen dat zij een probleem hebben dat zij niet zelfstandig op kunnen lossen.
- zij bereid zijn met een ander hierover in gesprek te gaan en die ander toestaan hen hierover te adviseren.
- zij bereid zijn om de zaken op een of andere manier anders aan te pakken.
- het initiatief in het ontstaan van het hulpverleningscontact vanuit henzelf komt.

²⁰ Handelingsprotocol Veilig Thuis:

https://vng.nl/files/vng/20141107_vng_model_handelingsprotocol_veilig_thuis.pdf

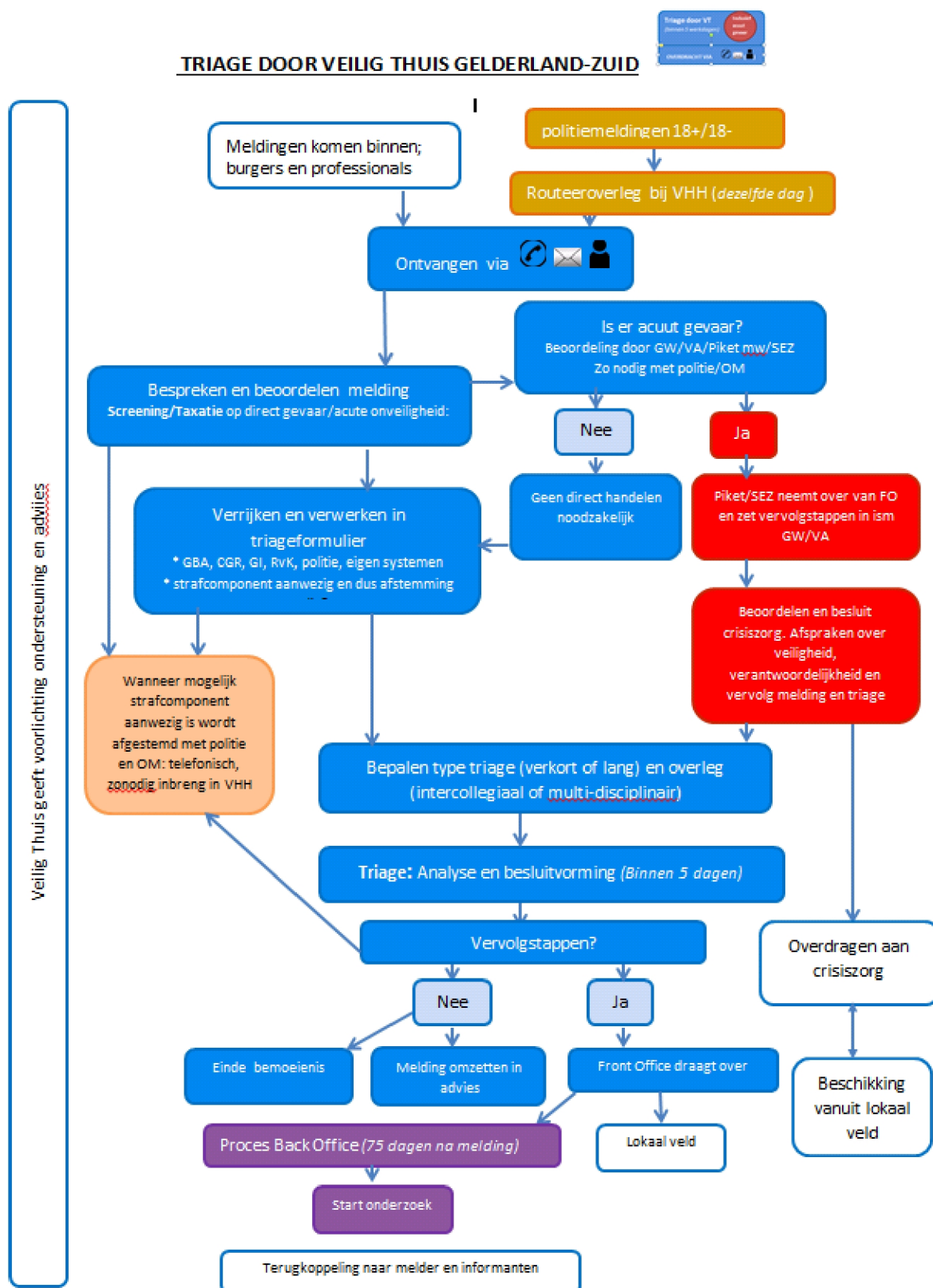
Bijlage II

Werkwijze Veilig Thuis Gelderland-Zuid

WERKWIJZE VEILIGTHUIS GELDERLAND-ZUID

Bijlage III

Triageprotocol: Screening en vervolg van een melding



Inleiding

Triage is een dynamisch beslisproces waarmee bij meldingen van huiselijk geweld kan worden beoordeeld welke urgentie en expertise nodig is om het geweld te stoppen.

Het triage-instrument biedt handvatten om te beoordelen welke spoed nodig is en welke expertise nodig is om in te grijpen om de fysieke en emotionele veiligheid van gezinsleden direct en op termijn te borgen. De triage Veilig Thuis is bruikbaar om iedere melding van (een vermoeden van) geweld: te beoordelen op direct gevaar, op ernst van de onveiligheid en op complexiteit van de problematiek en vervolgens toe te leiden naar de specifieke expertise die nodig is om de veiligheid op maat te managen en om op termijn risicogestuurde zorg te bieden.²¹

Iedere melding bij Veilig Thuis wordt beoordeeld en onderverdeeld naar:

- Direct gevaar
- Structurele ernstige onveiligheid
- Schadelijke multiproblematische leefsituatie
- ernstige kwetsbaarheid

Bij een telefonische melding wordt samen met de melder onderstaande screening en inschatting doorlopen, bij een schriftelijke melding doet de medewerker dit aan de hand van de informatie die voorhanden is.

²¹Triage instrument, versie landelijk prototype 0.6, maart 2015

1. Screening:

Er is sprake van direct gevaar op basis van onderstaande twee criteria:

Criterion 1:

Melding betreft recent ernstig gewelddadig gedrag:

- verwondingen met medische behandeling
- letsel (ernstig vermoeden dat dit is toegebracht) bij zuigeling of zeer jong kind
- poging tot verwurging
- wapengebruik
- geweld tijdens zwangerschap
- verkrachting
- seksueel binnendringen bij kinderen < 12 jaar
- (een ernstig vermoeden van) seksueel misbruik van kinderen < 18 jaar

Of:

- een acute dreiging om de (ex)-partner,
- kinderen, familielid of zichzelf te doden,
- ernstig letsel toe te brengen of hun vrijheid te benemen (ook eerwraak en vrouwelijke genitale verminking)
- ernstige fysieke verwaarlozing die acuut de gezondheid bedreigt van zeer jonge kinderen of een oudere in een zorgafhankelijke situatie
- anders, namelijk:

Criterion 2

- De pleger heeft direct toegang tot het slachtoffer
- Het slachtoffer is nog in een zorgafhankelijke positie en deze kan nu niet in veiligheid worden gebracht door de directe omgeving.

Conclusie

- NEE, er is geen sprake van direct gevaar
- JA, er is wel sprake van direct gevaar

Ga altijd door met de screening op structurele ernstige onveiligheid

Met de screening op structurele ernstige onveiligheid wordt beoordeeld of er sprake is van zich herhalende of voortdurende ernstig onveilige en schadelijke gebeurtenissen en situaties. Van structurele ernstige onveiligheid is meestal sprake als er voldaan wordt aan onderstaand criterium:

Over een periode van enkele weken of langer (en vroeger in de geschiedenis) zijn hieronder genoemde concrete voorbeelden van zorgwekkend onveilige situaties of zorgwekkend geweld aanwezig van:

- ouder naar kind ,
- van ouder met ongeboren kind
- tussen kinderen/ jeugdigen
- van een kind naar zijn ouder
- tussen mantelzorger en oudere
- tussen (ex)-partners of tussen familieleden

Lichamelijk geweld:

- lichamelijke mishandeling al of niet met verwondingen

Psychisch geweld:

- dreigen met het toebrengen van letsel, of met iemand te zullen vermoorden
- psychisch geweld in de vorm van vernederingen, verbale aanvallen, intimidatie en/of constant in de gaten houden wat het slachtoffer doet en zegt
- stalking
- opsluiting
- huisvredebreuk
- gezinslid dat ernstige vernielingen in of rondom huis aanricht
- ernstige strijd tussen ouders
- kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld tussen ouders

Seksueel geweld

- herhaalde vermoedens seksueel misbruiksituaties
- dwingen tot seksuele handelingen
- gedwongen prostitutie (mensenhandel en loverboy problematiek)

Verwaarlozing:

- het onthouden van basiszorg aan iemand die zorgafhankelijk is
- chronische lichamelijke verwaarlozing van kinderen
- chronische affectieve verwaarlozing van kinderen
- chronische pedagogische verwaarlozing van kinderen

Overig:

- geweld dat samenhangt met een gerelateerde problematiek
- huwelijksdwang
- ernstig vermoeden van Münchhausen bij Proxy
- dierenmishandeling en verwaarlozing
- anders, namelijk....

Conclusie:

- NEE, er is geen sprake van structurele ernstige onveiligheid
- JA, er is wel sprake van structurele ernstige onveiligheid

- ER IS EEN ERNSTIG VERMOEDEN op structurele ernstige onveiligheid, maar om een gefundeerd oordeel over de veiligheidssituatie te kunnen vormen, moet nog onderzoek of een interventie plaatsvinden dat hierover uitsluitsel kan geven.

Wanneer Veilig Thuis het relevant acht en dit geen negatieve effecten heeft op de veiligheid van betrokkenen, kan Veilig Thuis in dit geval ook eerst contact opnemen met de direct betrokkenen zelf, over de vraag of zij open staan voor hulp en ondersteuning.

Er kan sprake zijn van een Schadelijke multiproblematische leefsituatie als voldaan wordt aan twee of meer van de volgende criteria:

Criterium 1

- Er is sprake van een eenmalige of enkele onveilige gebeurtenissen die een symptoom kunnen zijn van ernstige overbelasting van het gezin/huishouden.

Criterium 2

- Er zijn problemen op meerdere leefgebieden van gezondheid, wonen, werken, financiën, culturele integratie, relaties, opvoeding.

Criterium 3

- De problematiek heeft negatieve impact op het gezinssysteem of op de directe leefomgeving, maakt de opgroeisituatie van eventuele (ongeboren) kinderen zorgelijk.

Criterium 4

- Hulp wordt afgehouden, of de inzet van het systeem is onvoldoende, of de hulp leidt binnen de gewenste termijn niet tot de noodzakelijke resultaten, of de problematiek is vastgelopen.

Conclusie / weging:

- NEE, er is geen sprake van schadelijke multiproblematische leefsituatie
- JA, er is wel sprake van schadelijke multiproblematische leefsituatie

ga door met screening op ernstige kwetsbaarheid van het systeem

Er is sprake van ernstige kwetsbaarheid van het systeem (bij volwassene of kind) bij:

- Gezinslid met patroon van alcoholmisbruik/drugsmisbruik.
- Gezinslid met gedrag passend bij ernstige psychische stoornis.
- Gezinslid met verstandelijke beperking.
- Gezinslid met ernstig lichamelijk gezondheidsprobleem.

2. Verrijken/aanvullen:

Aansluitend wordt de melding aangevuld /verrijkt (indien het geen politiemelding betreft) met informatie uit de volgende systemen:

- de eigen systemen van Veilig Thuis (mogelijk eerdere meldingen, onderzoeken of en huisverboden)
- de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA)
- de Raad voor de Kinderbescherming (bij kinderen: bij wie ligt het gezag en loopt er een onderzoek?) In geval van een lopende maatregel wordt contact opgenomen met de uitvoerder van de maatregel en wordt met hem /haar verder afgestemd.
- de Verwijsindex Risicjongeren (op naam van de kinderen)
- (het Centraal Gezag register)

Opvragen politiegegevens (op naam pleger en op adres)

Veilig Thuis vraagt, wanneer daar aanleiding voor is, aanvullende informatie aan de politie over alle personen die direct betrokken zijn bij een melding. Daarbij gaat het om de vraag of die personen bekend zijn bij de politie in een context die de politie voor een Veilig Thuis-melding relevant acht. Veilig Thuis vraagt daarbij altijd of er sprake is van eerdere mutaties m.b.t. Geweld/zeden/vuurwapenbezit of vuurwapengebruik.

Contact met direct betrokkenen

Wanneer Veilig Thuis het relevant acht en dit geen negatieve effecten heeft op de veiligheid van betrokkenen kan Veilig Thuis contact opnemen met de direct betrokkenen zelf, over de vraag of zij open staan voor hulp en ondersteuning.

Deze mogelijke nieuwe aanvullende informatie over eerdere meldingen, huisverboden en mutaties van politie, of relevante feitelijke informatie na contact met direct betrokkenen wordt genoteerd.

De uitkomst van de screeningsroute

Als er naar het lokale veld overgedragen kan worden hoeft er geen intercollegiale beoordeling plaats te vinden.

Bij een positieve screening op direct gevaar, structurele onveiligheid of schadelijke multiproblematische leefsituatie vindt hierna een gezamenlijke intercollegiale bespreking en beoordeling plaats.

3. Intercollegiale beoordeling en besluitvorming

Bij een positieve screening op direct gevaar, structurele onveiligheid of schadelijke multiproblematische leefsituatie bespreekt en beoordeelt de medewerker de casus:

- met een collega of
- met de gedragswetenschapper of
- in het team of
- met de vertrouwensarts.

In het handelingsprotocol Veilig Thuis wanneer de vertrouwensarts in ieder geval betrokken dient te worden (bij direct gevaar en bij letsel). Gezamenlijk wordt een veiligheidsinschatting gedaan. Dit gebeurt met het toekennen van een cijfer op een schaal van 0-10 en aansluitend wordt. Daarna wordt een gevaar taxatie opgesteld waarbij de grootste zorgen worden benoemd en de gevaren wanneer niets wordt gedaan.

Op basis van bovenstaande uitkomst kan dit leiden tot een van de volgende conclusies:

Direct gevaar	Veilig Thuis houdt het casemanagement.
Structurele ernstige onveiligheid	Veilig Thuis houdt het casemanagement.
Ernstig vermoeden structurele ernstige onveiligheid	Onderzoek door Veilig Thuis.
Schadelijke multiproblematische leefsituatie	Overdracht aan regisseur wijkteam lokale veld en mogelijkheid tot inzetten hulp.
Idem, en hulp organiseren lukt niet of heeft onvoldoende effect	Veilig Thuis pakt hem op, eventueel i.s.m. het lokale veld.
Geen van bovengenoemden	Overdracht aan (betrokken) professional lokale veld.
Ernstige kwetsbaarheid systeem	Informatie geeft aanwijzingen voor de inhoud van de vervolgstappen.

Om te komen tot een zorgvuldige maar ook efficiënte triage is een dagelijkse afstemming met het lokale veld /de wijkteams zeer essentieel, zowel voor het opvragen van informatie, de afstemming over de mogelijkheden van overdracht of

als informant gedurende een onderzoek. Daarvoor zijn actuele telefoonnummers en contactpersonen beschikbaar.

Bijlage IV Overdrachtsprotocol: Koppelpunten Gemeenten Voor Veilig Thuis bij Overdracht

Gemeente	Naam onder de mail	Welke partij is aangewezen door gemeente bij overdracht vanuit VT	Wat is de plek waar veiligheidsplannen (mede) worden opgesteld/uitgevoerd
Berg en Dal	Esther van Dorst	regieteam, contactpersoon Jur den Breejen (j.denbreejen@bergendal.nl)	regieteam, contactpersoon Jur den Breejen (j.denbreejen@bergendal.nl)
Beuningen	Sonja van Kampen	Helen Nikkelen (wijkteam), h.nikkelen@beuningen.nl en sociaalteam@beuningen.nl	Helen Nikkelen (wijkteam), h.nikkelen@beuningen.nl en sociaalwijkteam@beuningen.nl
Buren	Diana Grudzinska	gebiedsteam Stib	gebiedsteam Stib
Culemborg	Christine Dolman	sociaal wijkteam	zorgaanbieders/JBG
Druten	Arvid Ernst	sociaal team (sociaalteam@druten.nl)	sociaal team
Geldermalsen	Hans Bransen	Kernteam (Hans Bransen is teamleider)	Kernteam (Hans Bransen is teamleider)
Heumen	Anke van Eijken	Kernteam	Kernteam
Lingewaal	Rebecca Bosch	sociaal team	afdeling VVH-IVR van de gemeente
Maasdriel	Marco de Bont	gebiedsteams Maasdriel, (Matthe Bosshardt is aanspreekpunt)	gebiedsteams Maasdriel
Mook en Middelaar	Karin Peters	Kernteam (coördinator Ingrid van Ballegooij)	Kernteam (coördinator Ingrid van Ballegooij)
Neder-Betuwe	Maaïke Seure	Sociaal Team, coördinator Ria Elfring als contactpersoon	Sociaal Team, coördinator Ria Elfring als contactpersoon
Neerijnen	Simone Schuts	sociaal team Neerijnen (coördinator zet het uit binnen het team)	sociaal team
Nijmegen	Martin Ruiter	regieteams en sociale wijkteams	regieteams en sociale wijkteams
Tiel	Renate Valerianus	Wijkteams Jeugd Tiel en de STMR/AMV (Aanspreekpunt is Truus Gillissen (TGillissen@tiel.nl))	Voor gezinnen met kinderen onder 23 jaar zijn dit de wijkteams Jeugd. Voor volwassenen (23+) is dit STMR.
West Maas en Waal	Bert van Swam	Vraagwijzer en de contactpersoon is Karin Laarakker	de zorgaanbieders die via Vraagwijzer worden ingezet en waar vraagwijzer intensieve monitoring op in zet. 0-100
Wijchen	Lucas van Horck	Regieteam (contactpersoon Jaap van den Bergh)	Regieteam of sociaal wijkteam
Zaltbommel	Jessica Aarnink	Buurtzorg Jong, contactpersoon Irmgard van Buuren. Bij casuïstiek van alleen +23 jaar betreft Buurtzorg Jong het buurtteam voor 23-100.	Buurtzorg Jong (en bij +23 is dat Buurtteam 23-100)

Bijlage V

Overdrachtsprotocol van Veilig Thuis Naar het Lokaal Veld

Na routeer- conclude	Na triage	Na onderzoek	Overdrachtsprotocol van Veilig Thuis Gelderland-Zuid: na routeeroverleg, na triage en na onderzoek
			Lokaal veld gaat aan de slag
			Het lokaal veld maakt op basis van het advies van Veilig Thuis afspraken met de cliënt ten behoeve van duurzaam herstel van de situatie. Aan herstel wordt gewerkt door ondersteuning te organiseren of zelf uit te voeren.
			1. Zodra alle items in de checklist, behorende bij het type overdracht, kunnen worden aangevinkt, neemt het lokaal veld de overdracht aan en bevestigt dit aan VT. 2. De daartoe aangewezen persoon in het lokaal veld ontvangt de overdrachten maakt een hulpverleningsplan. 3. Casuïstiek wordt opgepakt binnen de termijn die VT adviseert ten aanzien van te nemen vervolgstappen, of het lokaal veld beargumenteert waarom dat advies wordt losgelaten. Casuïstiek vanuit het routeeroverleg wordt binnen 5 werkdagen opgepakt. 4. Delen van informatie over betrokkene met andere professionals gebeurt conform wat wet- en regelgeving rondom privacy en de beroepscode (BPSW en SKJ) voorschrijven over het handelen van een professional en de handreiking gegevensdeling in het zorg- en veiligheidsdomein. 5. Het lokaal veld neemt contact op met- en informeert betrokkene. 6. Indien het lokaal veld onverhoopt geen opvolging kan geven aan de gemaakte afspraken, kan dit opnieuw leiden tot een melding bij Veilig Thuis via het 'meldingsformulier ten behoeve schriftelijke melding door professionals aan VT'. 7. De beschikking wordt afgegeven. Bij verwijzing door VT naar een specialist (sprake van spoed en crisis) gebeurt dit nadat zorg reeds is ingezet.
			Attitude - We maken ons gezamenlijk verantwoordelijk voor realisatie van transformatie doeleinden (onder andere integraal, normaliseren, zelfregie en benutten van het netwerk). - De vaste contactpersoon VT maakt werkafspraken met (de aandachtsfunctionaris HGKM) in het lokaal veld om elkaar op de werkvloer te ontmoeten en het zoeken van contact te vergemakkelijken. - VT is voor, tijdens en na overdracht beschikbaar voor consultatie en beantwoording van vragen en voor overleg als dat nodig is. - Raadpleeg je aandachtsfunctionaris HGKM voor advies en ondersteuning. Vraag sowieso gerust intercollegiaal advies als een casus complex is.
			Wat wordt aangeleverd op het koppelpunt van het lokaal veld? ☐ Betrokkene is geïnformeerd over vervolgstappen. ☐ Lokaal veld is geïnformeerd via VIS2. ☐ Lokaal veld is telefonisch geïnformeerd door Veilig Thuis. ☐ Persoonlijk contact tussen lokaal veld en Veilig Thuis (warme overdracht). ☐ NAW gegevens betrokkene. ☐ Overdrachtsbrief met afspraken met betrokkene is gemaakt. ☐ Overdrachtsbrief is verzonden aan betrokkene. ☐ Veiligheidskaart ingevuld door VT of VT levert input. ☐ Veiligheidskaart ingevuld door VT. ☐ Aangeven welke hulp- en ondersteuningsvragen t.b.v. hulpverleningsplan. ☐ Aan het maken van de veiligheidskaart gaat een weging van de risico's vooraf. ☐ Kort verslag van gemelde zorgen, verrijking door partners en routeerconclusie. ☐ Verslag van de gemelde zorgen. ☐ Start onderzoek. ☐ Uitkomst van het onderzoek. ☐ Overzicht van de betrokken hulpverleners. ☐ Kopie van de afsluitbrief. ☐ Onderbouwing spoed- en crisissituatie indien naar specialist. ☐ Verslag van de afspraken gemaakt met de specialist. ☐ Monitoring binnen 3 maanden en na 1 jaar.
			Definitie lokaal veld alle gemeentelijke teams onder de diverse namen. Te weten: sociale (wijk)teams, kernteams, buurtzorg jong, gebiedsteams en regieteams.

Verantwoordelijkheden en taakafbakening

VEILIG THUIS

Wat doet Veilig Thuis wel?

- Heeft zicht op veiligheid en doet een voorstel voor herstel van de veiligheid, tot het moment van overdracht.
- Weegt af en besluit tot overdracht zodra zicht is op veiligheid.
- Informeert gemeenten over de mate waarin uitvoering wordt gegeven aan afspraken die in de overdracht staan.
- Termijn van onderzoek is zo kort als mogelijk.

Wat doet Veilig Thuis niet?

- Geen hulpverlening.
- Geen wettelijk toeleider tenzij er sprake is van spoed en crisis.

LOKAAL VELD

Wat doet het lokaal veld wel?

- Verantwoordelijk voor de uitvoering van plan van duurzaam herstel (met andere professionals).
- Organiseren en/of uitvoeren van ondersteuning en/of hulpverlening.
- Leidt toe naar (specialistische) zorg en indien nodig naar het Veiligheidshuis.
- Bepaalt wie procesregie en casusregie voert.
- Start van hulp zo snel mogelijk of eventueel al tijdens onderzoek.
- Maken van een veiligheidsplan in samenwerking na triage.
- Zicht houden op- en herstel van veiligheid na overdracht door VT of het routeeroverleg.

Wat doet het lokaal veld niet?

- Geen uitvoering van specialistische zorg.

ROUTEEROVERLEG

Wat doet het routeeroverleg wel?

- Professionals trekken op basis van beschikbare informatie in gezamenlijk overleg met elkaar een conclusie over welke partij de casus het beste op kan pakken.
- Op basis van kenmerken van een casus wordt een kleurcodering toegekend.
- Het vrijrijken van politieke middelen.

Wat doet het routeeroverleg niet?

- Het routeeroverleg is geen juridische entiteit het is een hulpstructuur om zo spoedig mogelijk de juiste zorg- en hulpverlening in te zetten na een zorgmelding van de politie.
- Het Veiligheidshuis zelf heeft geen contact met betrokkene, partners wel.

Documenten behorend bij het overdrachtsprotocol

Werkdokumenten

- Overdrachtsbrieven Veilig Thuis (terugkoppeling zorgmelding, afsluiting onderzoek, overdracht betrokkenen, aankondiging huisbezoek, akkoordverklaring cliënt, overdracht professionals, terugbelverzoek, terugkoppeling melder professional burger, 4 april 2017).
- Veiligheidskaart Veilig Thuis regio Gelderland-Zuid (april 2017).
- Kleurcodering routeeroverleg (december 2016).
- Meldingsformulier ten behoeve van schriftelijke melding door professionals aan VT (versie 2016).

Bronnenlijst

- Samenwerkingsafspraken Veilig Thuis en gemeenten Noord- en Midden Limburg 2017-2018.
- Samenwerkingsprotocol 21 gemeenten in Zuidoost-Brabant en Veilig Thuis Zuidoost Brabant (november 2016, versie 1.0).
- Definitief concept programma van eisen AMHK (25 juni 2014).
- Werkprocessen rondom toeliding jeugd (www.stiponline.nl) (1 april 2015).
- Kwaliteitskader Veilig Thuis onderdeel zicht op veiligheid (19 juni 2016). https://vng.nl/files/vng/20160701_vastgesteld_kwaliteitskader_veilig_thuis_-_zicht_op_veiligheid.pdf
- VNG-model handelingsprotocol voor het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (18 september 2014). https://vng.nl/files/vng/20141107_vng_model_handelingsprotocol_veilig_thuis.pdf

Bijlage VI Werkdocument veiligheidskaart

Veiligheidskaart van _____

Datum: __ - __ - ____

Waar maken we ons zorgen over?	Wat gaat goed?
Schade in het verleden: Momenten in het verleden, waarbij kinderen/gezinsleden zijn gekwetst of in gevaar zijn geweest tijdens verzorging door/omgang met ouders/mantelzorger/ander gezinslid.	Acties ter bescherming: Tijden waarin of momenten waarop de betrokkenen in staat zijn geweest om de kinderen/gezinsleden te beschermen of dat zij iets gedaan hebben om de schadelijke gebeurtenissen te stoppen.
Complicerende factoren: Dingen in het leven van de familie die het nu of in de toekomst moeilijker maken om de kinderen/gezinsleden te beschermen en voor hen te zorgen of die de samenwerking tussen ouders/familieleden en de organisatie moeilijk maken.	Sterke punten: Dingen die in het verleden in het leven van de familie geholpen hebben om goed voor de kinderen/gezinsleden te zorgen/met hen om te gaan en die hen kunnen helpen om de kinderen/gezinsleden ook in de toekomst te beschermen of goed te verzorgen.
Veiligheidsschaal: Op een schaal van 0 - 10, waarbij 10 betekent dat de kinderen/gezinsleden veilig genoeg zijn om de casus te kunnen sluiten en 0 betekent dat er op dit moment niet genoeg veiligheid is om de kinderen/gezinsleden thuis te laten wonen, hoe beoordeelt u de situatie? Plaats de beoordeling van verschillende mensen op de schaal hieronder.	
0 10	

Wat moet er gebeuren en wat spreken we af?	
Gevaren voor de toekomst: (Ieders) zorgen over wat de betrokkenen zouden kunnen doen (of niet doen) in hun zorg voor/omgang met de kinderen/gezinsleden in de toekomst dat kan leiden tot schade.	Veiligheidsdoelen: Ieders ideeën over wat de betrokkenen nu en in de toekomst moeten doen in het zorgen voor/omgang met hun kinderen/gezinsleden, om hen te beschermen tegen de beschreven gevaren. Hoe lang zou de organisatie moeten zien dat betrokkenen dit doen om de zaak te kunnen sluiten?
Grootste gevaar: Wat is het ergste dat er kan gebeuren als er geen afspraken voor toekomstige veiligheid worden gemaakt?	
Afspraken / volgende stappen in de richting van toekomstige veiligheid: Afspraken over volgende stappen die iedereen moet nemen in het bereiken van deze veiligheidsdoelen.	
Toezicht: Wie houdt toezicht op de hiaten in het plan en het navolgen van de afspraken? En wat is de frequentie? Wie moet wie op de hoogte stellen als het om wat voor reden dan ook niet lukt om de afspraken na te komen. Indien nodig wordt tussentijds een nieuw overleg georganiseerd en nieuwe afspraken gemaakt.	
Ondertekening voor akkoord: datum en handtekening van de betrokkenen.	

Bijlage VII Werkafspraken routeeroverleg

Toelichting: In dit document worden alle werkafspraken verzameld die gedurende de ontwikkeling van het routeeroverleg afgesproken zijn. Dit document is een groeidocument. Vaststelling van de werkafspraken tijdens het Managersoverleg Routeren.

1. Politie doet tijdens het routeeroverleg een korte scan met als doel de juiste routeerbeslissing te nemen. De politie kijkt tijdens het overleg in BV-IB en meldt pro-actief relevante zaken.
2. In het half uur na het routeeroverleg is er tijd voor Veilig Thuis om met de politie eventueel een verdieping te doen op deze scan (vuurwapengevaarlijk, zeden, huiselijk geweld recidive, Topx) over de meegenomen meldingen vanuit het RO of ten aanzien van de overige meldingen die bij Veilig Thuis binnen zijn gekomen.
3. Na het routeeroverleg is er binnen 5 werkdagen tenminste telefonisch contact met het huishouden, bij voorkeur echter is er face to face contact met het huishouden. Voor Veilig Thuis betekent deze afspraak dat er binnen 5 werkdagen getrieerd wordt en dat er tenminste telefonisch contact is met het huishouden.
4. Zorgmeldingen worden op werkdagen doorgaans binnen 24 uur na ontvangst gerouteerd. Op elke werkdag is er een Routeringsoverleg.
5. Wanneer het niet lukt om alle zorgmeldingen te bespreken op dezelfde dag als dat de melding ontvangen is, zal de voorzitter/procesregisseur van tevoren een risico inschatting maken welke melding in ieder geval besproken moet worden. Dit is met name op de maandag aan de orde.
6. Wanneer zorgmeldingen ontvangen worden over een situatie in onze regio maar waarbij de betrokkene in een andere regio woonachtig is, dan zorgt Veilig Thuis, namens het routeeroverleg, voor het informeren van het betrokken Veilig Thuis aldaar. Intern legt Veilig Thuis deze actie vast in een advies.
7. Wanneer een casus gerouteerd wordt, kan omwille van de inhoud besloten worden tegelijkertijd meerdere sporen in te zetten voor een huishouden. Bijvoorbeeld naast inzet van Veilig Thuis ook inzet van drang of Bijzondere Zorg, omdat het noodzakelijk is om direct iemand beschikbaar te hebben om in het huishouden te stappen en te doen wat nodig is. Op dat moment maken betrokkenen afspraken over het beleggen van procesregie en uitvoeringregie.
8. De experts zitten aan tafel, de voorzitter bewaakt het proces en de eenduidige besluitvorming en hakt indien nodig knopen door. Waar escalatie nodig is in de samenwerking, verloopt dit via betrokken management niveau.
9. Onvolledige zorgmeldingen, waardoor er niet gerouteerd kan worden, neemt de politie op dat moment zelf mee terug. Aanwezigen blijven hierop alert.

10. Partners in het Routeeroverleg nemen vanuit Vis2 na het Routeeroverleg de informatie (registratielijst: routeringsoverleg) over in het eigen systeem. Nog onduidelijk: wordt dit opgenomen in het dossier? Wordt er een vermelding niet ter inzage van de cliënt toegevoegd? Dit is onderdeel van de leertuin privacy.
11. SWT's ontvangen de informatie (registratielijst; routeringsoverleg) over de eigen casus na het Routeeroverleg via de in kij kfunctie in Vis2. Nog onduidelijk: wordt dit opgenomen in het dossier? Wordt er een vermelding niet ter inzage van de cliënt toegevoegd? Dit is onderdeel van de leertuin privacy.
12. CORV meldingen moeten via het systeem teruggekoppeld worden aan de politie.

Bijlage VIII Regionaal Kennis- en Kwaliteitsplan Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Lokale Teams

Het lokale veld heeft een belangrijke rol in de keten van huiselijk geweld en kindermishandeling. Van belang is dat alle betrokken professionals – ook op wijkniveau – weten hoe te handelen indien er sprake is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. De afspraken in dit kwaliteitskader vormen een verdere concretisering van de afspraken die gemaakt zijn in de regionale aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling (HGKM) van de regio Gelderland-Zuid.

Doel van het plan is om te borgen dat er voldoende kennis en kwaliteit op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling binnen het lokale veld aanwezig is.

Uitgangspunten

We spreken met elkaar de volgende uitgangspunten af met betrekking tot de kennis en kwaliteit van lokale teams:

- b. er wordt gewerkt volgens het kwaliteitskader jeugd en de norm verantwoorde werktoedeling
- c. in het lokale veld wordt gewerkt met vakbekwame professionals op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling
- d. Het lokale veld beschikken over voldoende personeel om overgedragen casuïstiek op te pakken conform de eisen van het overdrachtsprotocol
- e. er wordt gewerkt met aandachtsfunctionarissen die lid zijn van de landelijke vereniging (LVAK)
- f. alle lokale teams stellen een eigen meldcode vast
- g. alle medewerkers van het lokale veld kunnen het stappenplan van de Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling toepassen
- h. alle medewerkers van het lokale team zijn in staat om de onveiligheid met het gezin/huishouden te bespreken
- i. binnen het lokale veld zijn professionals die in staat zijn een veiligheidsplan en hulpverlenings- en herstelplan op te stellen en uit te voeren
- j. een veiligheidsplan wordt altijd opgesteld in afstemming met de leden van het gezin/huishouden, diens netwerk en betrokken professionals. Hierbij wordt zo veel mogelijk ingezet op het inzetten van eigen kracht en het geven van netwerkondersteuning
- k. alle medewerkers van het lokale veld kunnen een goede inschatting maken van de veiligheid van alle leden van het gezin/huishouden (risicotaxatie) en zijn in staat aan vraagverheldering te doen

- l. binnen het lokale veld zijn professionals die weten welke specialisten zij voor specifieke vormen van huiselijk geweld, zoals eer gerelateerd geweld, seksueel geweld en ouderenmishandeling kunnen inschakelen
- m. in het opleidings- en scholingsplan van het lokale veld wordt vastgelegd hoe geborgd wordt dat de medewerkers over voldoende competenties, kennis en vaardigheden beschikken om noodzakelijk hulp/of ondersteuning te kunnen bieden op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Onderdelen

Het kennis- en kwaliteitsplan bestaat uit vijf onderdelen²²:

- Professionaliteits-eisen medewerkers
- Aandachtsfunctionarissen
- Eigen meldcode
- Training deskundigheidsbevordering
- Duurzaam borgen kennis en kwaliteit medewerkers HGKM

Hieronder wordt verder ingegaan op deze onderdelen. Bij elk onderdeel wordt eerst ingegaan op de afspraken die we met elkaar maken.

A. Professionaliteits-eisen medewerkers lokale teams

Afspraak

Binnen het lokale veld werken geregistreerde professionals (SKJ of BIG geregistreerd) en wordt gewerkt volgens de norm verantwoorde werktoedeling. Bij gemeenten waar dit nog niet het geval is wordt gezorgd dat dit voor het einde van 2017 is gerealiseerd.

In het 'kwaliteitskader jeugd'²³ wordt ingegaan op de verantwoordelijkheden en positie van professionals in de jeugdhulp en worden handvatten geboden voor het toepassen van de norm verantwoorde werktoedeling in de praktijk. In de Jeugdwet is beroepsregistratie geïntroduceerd als een middel om verantwoorde hulp te borgen. In bepaalde situaties of voor bepaalde werkzaamheden moeten professionals op hbo, hbo-plus, wo en wo-plus niveau geregistreerd zijn. Registratie in het BIG-register (artikel 3 beroepen: artsen, verpleegkundigen, psychotherapeuten, GZ psychologen) of in de te onderscheiden kamers binnen het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) biedt een herkenbaar kwaliteitskeurmerk en erkenning van een niveau

²² In bijlage 1 van dit plan is een overzicht van de stand van zaken van de verschillende onderdelen opgenomen.

²³ <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2016/08/29/kwaliteitskader-jeugd>

van de vakbekwaamheid van professionals. Aan de (her)registratie zijn ook scholingseisen verbonden.

Als professionals in dienst van de gemeente (de toegang tot) jeugdhulp uitvoeren, is de gemeente zelf ook gebonden aan de norm van de verantwoorde werktoedeling. Daarnaast moeten gemeenten zich ervan vergewissen dat jeugdhulpaanbieders zich houden aan de norm (meegenomen als eis in de inkoop). Leidend principe bij het toepassen van de norm verantwoorde werktoedeling is het principe dat organisaties het werk moeten toebedelen aan geregistreerde professionals, tenzij ze kunnen motiveren waarom ze dit niet doen. Sommige professionals kunnen zich pas vanaf 2018 laten registreren (maatschappelijk werk en sociaal pedagogische hulpverlening), maar zij kunnen wel vast een vooraanmelding doen. In het kwaliteitskader jeugd is opgenomen dat uiterlijk 1 januari 2016 professionals die taken uitvoeren die vallen onder het kwaliteitskader jeugd een vooraanmelding hebben gedaan bij het Kwaliteitsregister Jeugd. We hebben geïnventariseerd hoe het hier in de regio mee staat en maken de afspraak dat bij gemeenten waar dit nog niet op orde was dit voor het einde van het jaar is gerealiseerd.

De professionals die worden ingezet (niet-geregistreerd of geregistreerd) moeten volgens het kwaliteitskader jeugd altijd vakbekwame professionals zijn. Geregistreerde en niet-geregistreerde professionals moeten voldoende toegerust zijn voor de taak waarmee ze belast worden. Ze moeten beschikken over de voor de werkzaamheden benodigde competenties, kennis en vaardigheden op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Een voorzet hiervoor is gedaan in bijlage 2.

B. Aandachtsfunctionarissen

Afspraken

- Alle lokale teams hebben in juli 2017 aandachtsfunctionarissen huiselijk geweld en kindermishandeling aangewezen
- Gemeenten zorgen dat aandachtsfunctionarissen binnen het lokale veld voldoende uren ter beschikking hebben voor het uitvoeren van hun taak
- Alle aandachtsfunctionarissen zijn lid van de landelijke vereniging aandachtsfunctionarissen (LVAK)
- Het lidmaatschap van het LVAK wordt in 2017 en 2018 vergoed vanuit de DU vrouwenopvang (jaarlijks € 9.225,-)
- Alle aandachtsfunctionarissen kunnen in 2017 de training aandachtsfunctionarissen van de LVAK volgen. Kosten (€ 12.150,-) worden vergoed vanuit de DU vrouwenopvang. Deze training vindt plaats in september en oktober 2017.

De aandachtsfunctionaris is binnen de eigen organisatie de deskundige persoon op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Taken van de aandachtsfunctionaris zijn onder te verdelen in :

- Uitvoerende taken: ondersteunen, adviseren, begeleiden, motiveren en informeren van collega's.
- Beleidsmatige taken: invullen, bijstellen en evalueren van de meldcode, het informeren van collega's over ontwikkelingen, het geven of organiseren van scholing, en het uitwerken van beleid over het zorgvuldig vastleggen en documenteren van de stappen van de meldcode.

In kleine organisaties combineert meestal één persoon deze taken, terwijl grotere organisaties er vaker voor kiezen om de uitvoerende en beleidsmatige taken te verdelen over twee of meerdere personen. De norm is 1 aandachtsfunctionaris op 20 medewerkers.

Om het deskundigheidsniveau van aandachtsfunctionarissen te garanderen spreken we af dat de aandachtsfunctionarissen van het lokale veld lid worden van de Landelijke vereniging voor aandachtsfunctionarissen (LVAK). Alle aandachtsfunctionarissen van het lokale veld krijgen in 2017 de gelegenheid om deel te nemen aan de training aandachtsfunctionaris (zie bijlage 3). In de training maken de LVAK deelnemers als huiswerk een plan van aanpak voor de eigen organisatie, vanuit hier kan de implementatie van de eigen meldcode plaatsvinden. Na de training kan de aandachtsfunctionaris in ongeveer 3 uur een eigen meldcode voor de organisatie opstellen. De training van de LVAK²⁴ (eenmalig) en het lidmaatschap van de LVAK²⁵ voor de aandachtsfunctionarissen van het lokale veld worden in 2017 en 2018 vergoed vanuit de DU vrouwenopvang. De gemeenten zijn verantwoordelijk om te zorgen dat de aandachtsfunctionarissen voldoende tijd ter beschikking hebben voor het uitvoeren van de taak. Het aantal uren is sterk afhankelijk van de grootte van de organisatie, de fase van de implementatie van de meldcode en het vóórkomen van situaties van kindermishandeling.

²⁴ https://lvak.nl/training/kindermishandeling_en_huiselijk_geweld.html

²⁵ <https://lvak.nl/vereniging/inschrijven.html>

C. Eigen meldcode lokaal team

Afspraak

Alle lokale teams hebben eind 2017 een eigen meldcode vastgesteld en op de juiste manier geïmplementeerd.

Sinds 1 juli 2013 zijn organisaties en zelfstandige beroepsbeoefenaren op grond van de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht om een eigen meldcode te hanteren. Het basismodel meldcode²⁶ bevat een handreiking voor het opstellen van een meldcode voor de eigen instelling of organisatie. Naast het stappenplan van de meldcode is het de bedoeling is dat de meldcode voor de eigen organisatie of praktijk veel concreter is, door de beroepskrachten en de doelgroep specifieker te omschrijven en door nauwkeurig aan te geven welke beroepskrachten geacht worden welke stappen te zetten en wie er binnen de organisatie of praktijk eindverantwoordelijk is voor de beslissing om al dan niet een melding te doen. In het stappenplan van de meldcode voor de eigen organisatie wordt ook het gebruik van de verwijfsindex (VIR) als samenwerkingsinstrument opgenomen. In de meldcode wordt ook aangegeven op welke wijze consultatiebureaus, kinderopvang en scholen betrokken worden.

Voor de sociale (wijk) teams, met taken in verband met jeugdhulp en/of maatschappelijke ondersteuning, geldt de verplichting om een meldcode te hebben en te gebruiken. Als er sprake is van een zelfstandige stichting, dan stelt deze een eigen meldcode op voor alle teams. Is het een netwerkorganisatie dan kan een eigen meldcode voor het team worden opgesteld, maar er kan ook worden gekozen voor een constructie waarbij de leden van het team ieder de meldcode van hun moederorganisatie hanteren.

²⁶ <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2015/07/16/toolkit-meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling>

D. Deskundigheidsbevordering Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Lokale Teams

Afspraak

- Professionals uit het lokale veld nemen in 2017 deel aan het aanbod deskundigheidsbevordering huiselijk geweld en kindermishandeling. Kosten worden in 2017 vergoed vanuit de DU vrouwenopvang (inschatting € 120.000,- in 2017).

Op verzoek van de gemeenten in het Rijk van Nijmegen en Rivierenland is een voorstel ontwikkeld voor de deskundigheidsbevordering voor het lokale veld, zie bijlage 4 voor de inhoud. De deskundigheidsbevordering voor het lokale veld wordt aangeboden door een samenwerking van 4 partijen: Moviera, JBG, Veilig Thuis en Het Leerhuis NIM (voor de gemeenten waar zij actief zijn). De middelen hiervoor zijn voor 2017 afkomstig uit de DU vrouwenopvang. De training levert ook punten op voor de SKJ-registratie.

E. Duurzaam borgen van kennis- en kwaliteit medewerkers

Afspraak

- Het lokale veld legt in 2017 in de scholings- en opleidingsplannen vast hoe geborgd wordt dat de medewerkers over voldoende competenties, kennis en vaardigheden beschikken om noodzakelijk hulp/of ondersteuning te kunnen bieden op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit wordt eind 2017 regionaal geïnventariseerd.
- Begin 2018 evalueren we en kijken of we voor bepaalde onderdelen op het gebied van kennis en kwaliteit medewerkers gezamenlijk kunnen blijven optrekken.

In de regionale aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling is afgesproken dat het versterken van de kwaliteit van het lokale veld een lokale verantwoordelijkheid is. Het is de verantwoordelijkheid van alle gemeenten om hier afspraken over te maken zodat deze goed aansluit bij de behoefte van de eigen lokale teams. In de lokale opleidings- en scholingsplannen wordt opgenomen op welke wijze wordt gezorgd dat het lokale veld beschikken over voldoende competenties, kennis en vaardigheden beschikken op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling. We kijken hierbij of we in bepaalde onderdelen gezamenlijk kunnen blijven optrekken.

Bijlage 1: Stand van zaken

Professionaliteitseisen			
Afspraken	Wie wel	Wie nog niet	Onbekend
toepassen norm verantwoorde werkverdeling	Beuningen, Buren, Nijmegen, Maasdriel, Neerijnen, Tiel, Culemborg, West Maas en Waal, Geldermalsen, Nederbetuwe, Heumen, Zaltbommel	Mook en Middelaar	Berg en Dal, Druten, Lingewaal, Wijchen
werken met geregistreerde professionals	Beuningen, Buren, Berg en Dal, Druten, Lingewaal Nijmegen, Maasdriel, Mook en Middelaar, Neerijnen, Tiel, Culemborg, West Maas en Waal, Geldermalsen. Nederbetuwe, Heumen, Zaltbommel, Wijchen		

Aandachtsfunctionarissen			
Afspraken	Wie wel	Wie nog niet	Onbekend
Aandachts- funtionarissen benoemd	Buren, Berg en Dal, Mook en Middelaar, Neerijnen, Nijmegen, Tiel, Culemborg, West Maas en Waal, Wijchen	Beuningen, Druten, Lingewaal, Maasdriel, Geldermalsen, Nederbetuwe, Heumen, Zaltbommel	
training gehad	Buren, Berg en Dal, Tiel (1 persoon), Culemborg	Beuningen, Druten. Lingewaal. Maasdriel, Mook en Middelaar, Neerijnen, Nijmegen, Geldermalsen, Nederbetuwe, Heumen, Zaltbommel, Wijchen	West Maas en Waal
lid LVAK		Buren, Beuningen, Berg en Dal, Druten. Lingewaal, Maasdriel, Mook en Middelaar, Neerijnen, Nijmegen, Culemborg, West Maas en Waal, Geldermalsen, Nederbetuwe, Heumen, Zaltbommel, Wijchen, Tiel	

Eigen meldcode			
Afspraken	Wie wel	Wie nog niet	Onbekend
eigen meldcode	Buren, Lingewaal (opfrissing nodig), Maasdriel, Nijmegen, West Maas en Waal, Nederbetuwe, Heumen, Zaltbommel, Wijchen	Berg en Dal, Druten, Culemborg, Geldermalsen	Beuningen, Neerijnen, Tiel

Deskundigheidsbevordering			
Afspraken	Wie wel	Wie nog niet	Onbekend
Deskundigheidsbevordering	De meeste gemeenten geven aan al wat aan deskundigheidsbevordering te hebben gedaan (hoe intensief verschilt er per gemeente) maar er is wel behoefte aan herhaling en opfrissing. Veel verwijzen dat medewerkers via de moederorganisatie zijn getraind.		

Bijlage 2: Competenties /Vaardigheden voor overdracht van Veilig Thuis naar het lokale veld:

In het kader van toetsingskader stap twee worden samenwerkingsafspraken met het lokale veld opgesteld ²⁷.

Veilig Thuis maakt generieke afspraken met elke gemeente in het verzorgingsgebied waarin is vastgelegd dat de instelling of professional die door de gemeente is aangewezen om hulp en/of ondersteuning te bieden/verlenen aan het betreffende cliëntsysteem:

- in staat is om een veiligheidsplan en een hulpverlenings- en herstelplan op te stellen en uit te voeren, en
- in staat is om de melding te bespreken met het cliëntsysteem en in een lichte mate aan vraagverheldering te doen (niet-vraaggericht werken), en
- in staat is om met voldoende capaciteit uitvoering te geven aan de noodzakelijke vervolgstappen van meldingen die door Veilig Thuis worden overgedragen.

Hieronder staan competenties en vaardigheden geformuleerd die hierbij passen.

Competenties

- HBO+ aanvullend
- Kennis hebben van de WMO/ Jeugdrecht/wet
- Kennis hebben van de verschillende culturen
- Kennis hebben van de verschillende vormen van Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, de risicofactoren , op kind en ouder-niveau en wat de impact daarvan is op korte en lange termijn.
- Onderscheid kunnen maken tussen crisis situaties en hoge/ midden urgente zaken
- Goed op de hoogte zijn van de Werking en verantwoordelijkheden van Veilig Thuis, en de samenwerkingsmogelijkheden tussen lokaal veld en Veilig Thuis. JB, GGD-BZ, SWT, regieteams, GGZ, hulpverleners ,ouderenzorg, vertrouwensartsen etc.
- Op de hoogte is van de sociale kaart/ regio en wat de gemeente heeft ingekocht.
- Op de hoogte zijn van het aanbod van diverse instanties

²⁷ <https://vng.nl/onderwerpenindex/maatschappelijke-ondersteuning/veilig-thuis/nieuws/kwaliteitskader-veilig-thuis-zicht-op-veiligheid>

- Op de hoogte zijn van de juridische afspraken die gelden voor de sociale wijkteams
- Weet hebben van de privacy regels, met name in kader van samenwerking met netwerkorganisaties
- Kunnen opstellen van veiligheidsplannen op maat in samenwerking met hulpverleners en de betrokken cliënten, het aanpassen, bespreken en evalueren ervan
- Gebruik maken van Eigen Kracht van de gezinnen/ betrokkenen
- Coachende vaardigheden
- Kunnen delegeren van taken/ en verantwoordelijkheden
- Maken van samenwerkingsafspraken en evalueren
- Aanspreekpunt zijn
- Netwerkoeverleggen organiseren op moment dat het nodig is in belang van veiligheid
- Streven en inzetten naar –op duurzame veiligheid
- Streven in en werken vanuit samenwerking naar gezamenlijke verantwoordelijkheid/ collegialiteit,
- Regie nemen of regie delegeren, met duidelijke afspraken
- Overleg met VT indien wenselijk dan wel noodzakelijk
- Bereikbaar en beschikbaar zijn

Vaardigheden

- Effectieve schriftelijke en mondelinge communicatie ; d.w.z. alle facetten van gespreksvaardigheid bezitten en (interculturele) sensitiviteit
- Autonom kunnen werken en samenwerken met diverse disciplines
- Kritisch, analytisch, beschouwend, relativerend (bv. bij conflictuerende personen, een nuchtere opstelling en niet laten meeslepen in emoties), daadkrachtig, relativeringsvermogen, stabiel, toegewijd, empatisch, daadkrachtig, confronterend (moeilijke kwesties durven benoemen) en zelfverzekerd, objectief (waarbij het doen van aannames wordt vermeden)
- Een bruggenbouwer en verbinder

Bijlage 3: Training aandachtfunctionaris Huiselijk geweld en Kindermishandeling LVAK

U bent als Aandachtsfunctionaris verantwoordelijk voor de uitvoering van de implementatie Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. U coördineert het signaleringsproces, verwijzing en zorg rondom het kind en het gezin bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Daarnaast bent u vraagbaak voor de andere medewerkers, en geeft advies over de aanpak kindermishandeling zowel beleidsmatig als op uitvoerend niveau. U zorgt voor een effectieve aanpak van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om deze taak goed uit te voeren, kunt u de Training Aandachtsfunctionaris volgen.

De training sluit aan op relevante, actuele ontwikkelingen van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. De training is ontwikkeld door de LVAK, en wordt uitgevoerd door speciaal voor deze training opgeleide trainers van de LVAK.

Doelgroepen

De training Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en Huiselijk Geweld is bedoeld voor:

- Medewerkers die verantwoordelijk zijn voor zorg- kwaliteit en veiligheidsbeleid
- Aandachtsfunctionarissen middenmanagement van bijvoorbeeld: zorginstellingen, onderwijs, kinderopvang, gezondheidszorg, politie, justitie enz.

Onderdelen

Tijdens de training krijgt u de onderdelen van de training op twee niveaus aangeboden:

- Voor uzelf in uw functie als Aandachtsfunctionaris
- Voor het begeleiden en coachen van de collega's en de directie/bestuur

In de training worden de volgende onderdelen behandeld:

- Theorie rond kindermishandeling en huiselijk geweld
- Kennis en werkwijze rond de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- Taken en verantwoordelijkheden van de aandachtsfunctionaris, de directie en de uitvoerende collega's
- Hoe om te gaan met informatie binnen de wettelijke en juridische kaders
- Maken van een plan van aanpak/implementatieplan voor de organisatie
- Kennis van Veilig Thuis
- Het begeleiden van de collega's in het signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld
- Het begeleiden van collega's bij het nemen van de stappen van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Eigen inzicht in het handelen als aandachtsfunctionaris
- Het coachen van collega's
- Communicatie als aandachtsfunctionaris met ouders/verzorgers, collega's en externe partners
- Wegen van veiligheid en risico's
- Het samenwerken met ketenpartners

Resultaat

Na het volgen van de training:

Signaleren en inschatten van ernst

- Heeft u kennis over de verschillende aspecten van kindermishandeling en huiselijk geweld
- Bent u in staat collega's te begeleiden bij het in kaart brengen van de signalen en deze concreet te beschrijven
- Heeft u inzicht in het vroegtijdig signaleren van zorgen en het inschatten van de ernst van de signalen
- Weet u hoe u tot een ernsttaxatie komt
- Weet u hoe u een ernsttaxatie omzet in een professioneel advies
- Kunt u uw medewerkers coachen in het inschatten van ernst en het omzetten van deze ernsttaxatie in een professioneel advies
- Kunt u uw collega's coachen bij eventuele dilemma's, loyaliteitsproblemen en/of handelingsverlegenheid

Handelen en samenwerken

- Kent u het doel en de stappen van de meldcode en bent in staat om de meldcode te volgen indien er vermoedens zijn van huiselijk geweld en/of kindermishandeling

- Heeft u kennis over de verantwoordelijkheden, taken en grenzen van de aandachtfunctionaris, de directie en de inhoudelijk medewerkers en kunt hen hierin coachen
- Bent u in staat om binnen de geldende wettelijke en juridische kaders informatie te delen met anderen
- Bent u in staat om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling voor uw organisatie te ontwikkelen en deze te implementeren
- Kent u de werkwijze van Veilig Thuis en u heeft kennis over de vervolgroutes. U kunt samenwerken met hen en hierin uw collega's coachen
- Heeft u inzicht in de mogelijkheden en grenzen van het bieden van steun aan ouder en kind en u kunt uw collega's hierin coachen

Communiceren

- Kunt u uw signalen en zorgen bespreken met de ouder en/of jongere, collega's en externe partners
- Kunt u een professioneel advies geven aan de ouder en/of jongere
- Kunt u uw medewerkers coachen in het contact met de ouder en/of jongere, collega's en externe partners
- Kunt u op professionele wijze advies geven aan de directie en/of het bestuur van uw organisatie omtrent de meldcode

Tijdsinvestering

De training bestaat in totaal vijf dagdelen, verdeeld over 2.5 dagen en een huiswerkopdracht van ongeveer 10 uur.

Aantal deelnemers

Er kunnen maximaal 12 personen aan een training deelnemen.

Kosten

Deelname is € 550,- per persoon. In-company € 3.900,- (maximaal 12 deelnemers).

Kwaliteit

De training is ontwikkeld door de vereniging Landelijke Vakgroep Aandachtsfunctionarissen Kindermishandeling (LVAK). Na het volgen van de training krijgt u een officieel certificaat van de LVAK. De training is opgenomen in de DANS,

Databank Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en Bureau Kwaliteitszorg Kinderopvang.

Uitgevoerd door gecertificeerde trainers van de LVAK

De door de LVAK-ontwikkelde Training Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling/Huiselijk geweld wordt uitgevoerd door speciaal voor deze training opgeleide trainers van de LVAK.

Bijlage 4: Deskundigheidsbevordering HGKM

De deskundigheidsbevordering wordt uitgevoerd door Moviera, JBG, Veilig Thuis en NIM/Leerhuis (voor de gemeenten waar zij actief zijn). Naast de basistraining voor alle teamleden zijn er diverse thema-trainingen m.b.t. huiselijk geweld en kindermishandeling waarin medewerkers zich via open inschrijving voor aan kunnen melden.

Training verplicht voor iedereen	Meldcode huiselijk geweld (uitgevoerd) Veiligheidsrisico taxatie maken Inhoudelijk Basistraining signalering en bespreekbaar maken van huiselijk geweld	Telkens voor 140 mensen Training duurt 3 uur Basistraining verplicht voor allen die deze nog niet eerder hebben gehad (schatting 80 mensen)
Actieleergroep Meldcodevaardigheden	Oefenen met je rol in het kader van de meldcode, het veiligheidsplan, het herstelplan en VIR (voor hen die nog niet handelingsbekwaam zijn)	Voor naar schatting 80 deelnemers 3 x 2.5 uur oefenen.
Instructie- en Kennislessen	Instructielessen: Het kunnen opstellen van een veiligheidsplan en een herstelplan, kunnen werken met het VIR Kennislessen: Verdieping van inhoudelijke kennis (op vraag)	In totaal 8 bijeenkomsten div. thema's gem 20 deelnemers Les duurt 2 uur
Expertiseteam bijeenkomsten	Maandelijkse expertiseontwikkeling a.d.h.v. casuïstiek	Maandelijks voor 10 tot 15 mensen evt. met inzet externe deskundige op vraag.
Strippenkaart activiteiten	Achteraf te verantwoorden activiteiten die gaandeweg noodzakelijk blijken en kosten met zich meebrengen	Bijv. inzet trainingsacteurs, spreker, voorlichtingen op maat voor nieuwe medewerkers ect.

Er is een projectleider van Moviera die contact opneemt met het lokale veld om afspraken te maken over de lokale planning en behoefte.

Bijlage IX Overdrachtsbrieven Veilig Thuis

1. Voorbeeldbrief afsluiting onderzoek Veilig Thuis



[Naam]

ons kenmerk: VT///
uw kenmerk:
datum:

Telefoonnummers: 0800-2000
Onderwerp: afsluiting onderzoek
e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte mevrouw/meneer,

Zoals u weet is er een melding van zorg door [...] gedaan.
De inhoud van de zorgen betreffen [...].

Veilig Thuis heeft besloten een onderzoek te doen en dit onderzoek hebben we nu afgesloten.
De zorgen zijn (niet) bevestigd. / We hebben nu geen aanleiding om bezorgd te zijn. / U staat open voor hulpverlening. Daarom sluiten we uw dossier bij Veilig Thuis.

Uit het onderzoek komt naar boven dat er sprake is van [...].
[Samenvatting onderzoek]

Resultaat onderzoek

Hieronder staan de vier onderzoeksvragen die gebruikt worden in elk Veilig Thuis onderzoek.
Per vraag zal ik kort aangeven wat de resultaten zijn van mijn onderzoek.

1: Is er sprake van kindermishandeling/huiselijk geweld of een onveilige (opvoedings)situatie?
[tekst]

2: Waardoor wordt de kindermishandeling/ huiselijk geweld of de onveilige (opvoedings)situatie veroorzaakt of in stand gehouden?
[tekst]

3: Zijn de volwassenen of de kind(eren) veilig op dit moment?
[tekst]

4: Is hulpverlening nodig? Zo ja, welke hulp? In welk kader? Wat zijn de afspraken?
[tekst]

Postadres
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres
Marientburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000
E: veiligthuis@ggd gelderlandzuid.nl
W: www.veiligthuisgelderlandzuid.nl

BIC / SWIFT: RASO NL2U
IBAN: NL56 RABO 030.73.24.826
BTW: NL8003.34.930.801
KvK: 09212724



Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.
pagina 2 van 2

Afsluiting onderzoek

Veilig Thuis sluit nu haar onderzoek.

Veilig Thuis maakt onderscheid tussen wenselijke hulp en hulp die nodig is. In uw situatie is het wenselijk dat [...].

Het is nodig dat er [...].

Veilig Thuis moet ook de betrokkenen te informeren. Zodat zij ook weten welke conclusies en afspraken Veilig Thuis heeft gemaakt. En om ervoor te zorgen dat de samenwerking met de hulpverlening onderling goed verloopt. In uw geval worden daarom deze brief en de gemaakte veiligheidsafspraken in cc gestuurd naar [...].

Na [...] maanden zal ik volgens standaardwerkwijze van Veilig Thuis opnieuw contact opnemen met de hulpverlening. Ik zal dan ook met u contact opnemen om te horen hoe het op dat moment gaat.

Het kan zijn dat de hulp voortijdig stagneert of dat er zorgen zijn. In dat geval willen we hierbij aan de betrokken hulpverlener vragen contact op te nemen met Veilig Thuis.

Mocht u nog vragen hebben over bovenstaande, belt u mij dan gerust.

Ten slotte wens ik u en uw gezin veel succes. Ik heb u leren kennen als [...].
[afsluiten met een persoonlijke opmerking]

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

2. Voorbeeldbrief aankondiging huisbezoek Veilig Thuis



[Naam]

ons kenmerk: VT///

uw kenmerk:

datum:

Telefoonnummer: 0800-2000

Onderwerp: aankondiging huisbezoek

e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte heer, mevrouw,

U ontvangt deze brief omdat er bij ons een melding van zorg is binnengekomen. **[optioneel: datum en naam melder zorgmelding aangeven]**

Graag wil ik u hierbij uitleggen hoe we bij Veilig Thuis te werk gaan.

Iedereen die zorg heeft kan contact met ons opnemen. Veilig Thuis kan daarna besluiten de gemelde zorgen verder te onderzoeken. Dit betekent dat Veilig Thuis eerst het gezin/de betrokkenen informeert over de melding. Daarna hebben we contact met mensen die beroepshalve met het gezin / de betrokkenen te maken hebben.

Om deze reden wil ik graag met u in gesprek. Om uw mening te horen en om te bekijken of er hulp nodig is.

Mijn voorstel voor een gesprek bij u thuis / op kantoor is:

[dag, datum, tijdstip]

Als dit niet mogelijk is, wil ik u vragen om contact met mij op te nemen. Dan kunnen we een andere afspraak maken. Wanneer ik niet aanwezig ben, kunt u een boodschap en telefoonnummer achterlaten op mijn voicemail. Dan bel ik u later terug.

Bij deze brief treft u een folder aan. Hierin leggen we uit wat het doel en de werkwijze van Veilig Thuis zijn. Wanneer u daarover vragen heeft, dan kunnen we deze tijdens ons gesprek bespreken.

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

Bijlage: Folder Veilig Thuis

Postadres
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres
Marlenburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000
E: veiligthuis@ggdgelderlandzuid.nl
W: www.veiligthuisgelderlandzuid.nl

BIC / SWIFT: RABONL2U
IBAN: NL56.RABO.030.73.24.826
BTW: NL8003.34.930.801
KVK: 09212724



3. Akkoordverklaring cliënt opvragen informatie



GGD Gelderland-Zuid

Akkoordverklaring cliënt

Zoals we u hebben uitgelegd heeft Veilig Thuis de bevoegdheid om informatie op te vragen. Bijvoorbeeld bij betrokken hulpverleners en instanties. Hulpverleners of professionals hebben het recht om deze informatie aan Veilig Thuis te geven. Maar het heeft de sterke voorkeur om dit met uw toestemming te doen.

Met dit formulier verklaart u akkoord te gaan met het uitwisselen van informatie die van belang is voor het onderzoek van Veilig Thuis. Deze informatie gaat over uw gezinssituatie en we vragen deze informatie op bij:

Informant:	naam	Adres/ telefoonnummer
Huisarts		
Consultatiebureau / School		
Hulpverlener		

De heer/mevrouw :

De heer/mevrouw :

(kind > 12 jaar= optioneel, kind > 16 jaar is verplicht)
Naam kind(eren): geboortedatum:

Adres:

Plants: datum:

Handtekening cliënt:

Postadres
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres
Marlenburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000
E: volgthuis@ggdgeierlandzuid.nl
W: www.volgthuisgeierlandzuid.nl

BIC /SWIFT: RABONL2U
IBAN: NL56.RABO.030.73.24.826
RTW: NL8003.34.900.801
KvK: 09212724



4. Voorbeeld overdrachtsbrief Veilig Thuis voor cliënt



[Naam]

ons kenmerk: VT///

uw kenmerk:

datum:

Telefoonnummer: 0800-2000

Onderwerp: overdracht betrokkenen

e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte betrokkenen,

Veilig Thuis heeft op [datum] een (zorg)melding ontvangen van [afzender]. Het gaat om de volgende zorgen: [invullen situationele feiten].

[Alleen dit stukje tekst opnemen als het van toepassing is]

Op grond van onze wettelijke bevoegdheid hebben we informatie opgevraagd bij politie en/of het Veiligheidshuis. Dit gebeurt in situaties waarin er vragen zijn rondom de veiligheid van u of gezinsleden. Of het kan zijn dan er al hulpverlening ingeschakeld is.

We hebben deze zorgmelding bij Veilig Thuis gewogen en [maak keuze: besloten dat er geen bemoeienis nodig is/besloten dat hulpverlening nodig is/vastgesteld dat er al hulpverlening betrokken is, namelijk [naam]].

[Alleen dit stukje tekst opnemen als het van toepassing is] Op [datum] hebben wij hierover telefonisch contact gehad met u, wij hebben toen afgesproken dat [invullen].

[Naam contactpersoon] ontvangt van ons een overdrachtsbrief met een afschrift van deze brief.

In onze overdrachtsbrief vragen we [Naam contactpersoon] om deze informatie met u te bespreken. Zij gaan samen met u kijken welke ondersteuning u eventueel nodig heeft. Om ervoor te zorgen dat het thuis weer [kiezen: b i j v. ' v e i l i g i s ' o f ' g o e d g a a t '].

Dit betekent dat Veilig Thuis geen betrokkenheid meer zal hebben en het dossier zal sluiten.

[Alleen dit stukje tekst opnemen als het van toepassing is.] Na [periode] nemen wij contact op met [Naam contactpersoon] en u. Dan willen we kijken of het weer veilig is bij u en of u de ondersteuning krijgt die u nodig heeft.

Ook degene die de melding heeft gedaan heeft bericht van ons ontvangen. We hebben aangegeven dat de gemelde zorgen bij Veilig Thuis aandacht hebben gehad.

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Als u toch nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met Veilig Thuis Gelderland-Zuid op nummer 0800 - 2000.

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

Postadres
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres
Marienburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000
E: veiligthuis@ggd gelderlandzuid.nl
W: www.veiligthuisgelderlandzuid.nl


BIC /SWIFT: RABONL2U
IBAN: NL56.RABO.030.73.24.826
BTW: NL8003.34.930.B01
KvK: 09212724

5. Voorbeeldbrief overdrachtsbrief Veilig Thuis professional



GGD Gelderland-Zuid

[Naam]

ons kenmerk: VT///

uw kenmerk:

datum:

Telefoonnummer: 0800-2000

Onderwerp: overdracht professionals

e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte collega,

[Alleen dit stukje tekst opnemen als het van toepassing is]. Zoals (telefonisch) met u afgesproken ontvangt u hierbij onze overdrachtsbrief.

Veilig Thuis Gelderland-Zuid heeft een zorgmelding ontvangen. Het betreft de volgende zorgen: [invullen situationele feiten].

Op basis hiervan hebben wij besloten dat deze melding bestemd is voor [kiezen: het lokale veld/gespecialiseerde instelling/gecertificeerde instelling, omdat ...] [zo beknopt mogelijk het triagebesluit omschrijven].

Veilig Thuis gaat ervan uit dat u contact legt met de betrokkenen om deze zorgmelding te bespreken.

Wij willen u de volgende aandachtspunt(en) meegeven:

[invullen aandachtspunten]

[Alleen dit stukje tekst opnemen als het van toepassing is]

Wij hebben met u en/of de betrokkenen de volgende veiligheidsafspraken gemaakt:

[invullen gemaakt veiligheidsafspraken]

Veilig Thuis heeft wel/geen contact gelegd met de betrokkenen [indien nee: toelichten].

De betrokkenen hebben inmiddels van ons een afsluitbrief ontvangen. Deze is als bijlage toegevoegd aan deze brief. Ook de melder heeft een brief ontvangen waarin we aangegeven hebben wat er met de zorgmelding is gebeurd.

Contactgegevens van de betrokkenen zijn:

[contactgegevens]

Veilig Thuis gaat ervan uit dat bovengenoemde zorgmelding wordt meegenomen in het lopende traject/te starten traject met de betrokkenen, met als doel het herstel van de veiligheid op korte en lange termijn. Mocht het op een of andere manier niet lukken dan kunt u uiteraard met Veilig Thuis overleggen.

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Als u toch nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met Veilig Thuis Gelderland-Zuid op nummer 0800 - 2000.

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

Postadres

Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres

Manenburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000

E: veiligthuis@ggd gelderlandzuid.nl

W: www.veiligthuisgelderlandzuid.nl

BIC /SWIFT: RABO NL2U

IBAN: NL56 RABO 030.73.24.826

BTW: NL8003.34.930.801

KvK: 09212724



6. Voorbeeldbrief Veilig Thuis terugbelverzoek



GGD Gelderland-Zuid

[Naam]

ons kenmerk: VT///

uw kenmerk:

datum:

Telefoonnummer: 0800-2000

Onderwerp: terugbelverzoek

e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte mevrouw/meneer,

U ontvangt deze brief omdat er bij ons een melding van zorg is binnengekomen.

[optioneel: datum en naam melder zorgmelding aangeven].

Graag wil ik u hierbij uitleggen hoe we bij Veilig Thuis te werk gaan.

Iedereen die zorg heeft kan contact met ons opnemen. Veilig Thuis kan daarna besluiten de gemelde zorgen verder te onderzoeken. Dit betekent dat Veilig Thuis eerst het gezin/de betrokkenen informeert over de melding. Daarna hebben we contact met mensen die beroepshalve met het gezin/de betrokkenen te maken hebben.

Om deze reden wil ik graag met u in gesprek. Om uw mening te horen en om te bekijken of er hulp nodig is. Helaas kan ik u telefonisch niet bereiken, wilt u contact met mij opnemen op nummer [...].

Wanneer ik niet aanwezig ben, kunt u een boodschap en telefoonnummer achterlaten op mijn voicemail. Ik bel u dan later terug.

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

Postadres

Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres

Marientburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000

E: veiligthuis@ggd-gelderlandzuid.nl

W: www.veiligthuis-gelderlandzuid.nl

BIC / SWIFT: RABONL2U

IBAN: NL56.RABO.030.73.24.826

BTW: NL8003.34.930.801

Kvk: 09212724



7. Voorbeeldbrief Veilig Thuis terugkoppeling melder/professional/burger



[Naam]

ons kenmerk: VT///

uw kenmerk:

datum:

Telefoonnummer: 0800-2000

Onderwerp: Terugkoppeling melder/professional/burger

e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte heer/mevrouw,

Op [datum] heeft u bij Veilig Thuis uw zorgen gemeld over [invullen situationele feiten].

Veilig Thuis gaat na het ontvangen van een melding altijd zorgvuldig na: Of er hulp wenselijk of nodig is, en welke hulp dit dan zou moeten zijn. Hierbij willen we u laten weten:

[maak keuze]

1. [Bij een burger] dat uw zorgen in behandeling zijn genomen.
2. [Bij een professional] dat uw melding is omgezet in een advies. Dit hebben we telefonisch met u besproken.
3. [Bij een professional] dat uw melding is aangenomen en is overgedragen aan [maak keuze] bestaande / passende hulpverlening. [optioneel: toelichting]
4. [Bij een professional] dat er bij Veilig Thuis gegronde redenen zijn om vanuit Veilig Thuis onderzoek te gaan doen.

Ik wil u bedanken dat u heeft gemeld. Het kan zijn dat u in de toekomst nog zorgen heeft, of dat u vragen heeft over deze brief. Neem dan contact met Veilig Thuis Gelderland-Zuid op nummer 0800 - 2000.

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

Postadres

Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres

Marenburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000
E: veiligthuis@ggdgelderlandzuid.nl
W: www.veiligthuisgelderlandzuid.nl

BIC /SWIFT: RABONL2U
IBAN: NL56.RABO.030.73.24.826
BTW: NL8003.34.930.801
KvK: 09212724



8. Voorbeeldbrief Veilig Thuis terugkoppeling zorgmelding



[Naam]

ons kenmerk: VT///

uw kenmerk:

datum:

Telefoonnummer: 0800-2000

Onderwerp: terugkoppeling zorgmelding

e-mail: @veiligthuisgz.nl

Geachte heer/mevrouw,

Veilig Thuis heeft op [datum] een zorgmelding ontvangen van de politie.
Hierbij ontvangt u onze terugkoppeling.

1 BVH-nummer		
2 Naam, nummer (en eventueel telefoonnummer als dat bekend is) verbalisant:		
3 NAW en BSN gegevens betrokkenen [In geval van ongeboort kind worden de gegevens van de moeder teruggekoppeld]		

Terugkoppeling:

[kies een van de vijf mogelijkheden]

1. Er volgt geen verdere actie. De melding is afgesloten.
2. Er zijn gegronde redenen zijn om vanuit Veilig Thuis onderzoek te gaan doen. De melding wordt dus door Veilig Thuis opgepakt.
3. Er is (lijkt) sprake van een dusdanig ernstige bedreiging van de veiligheid dat er direct een Verzoek tot Onderzoek aan de Raad voor de Kinderbescherming is gedaan (Veilig Thuis pakt de melding op).
4. De betrokkenen zijn bekend bij hulpverlening. Deze melding is overgedragen aan de hulpverlener: [naam, telnr en emailadres]
5. De betrokkenen zijn nog onbekend bij de hulpverlening. De melding is overgedragen voor verdere afhandeling aan: [naam, telnr en emailadres].

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd. Als u toch nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met Veilig Thuis Gelderland-Zuid op nummer 0800 - 2000.

Met vriendelijke groet,

[Naam]

Medewerker Veilig Thuis Gelderland-Zuid

Postadres
Postbus 1120
6501 BC Nijmegen

Bezoekadres
Marienburg 30
Nijmegen

T: 0800-2000
E: veiligthuis@ggdgelderlandzuid.nl
W: www.veiligthuisgelderlandzuid.nl

BIC /SWIFT: RABONL2U
IBAN: NL56.RABO.030.73.24.826
BTW: NL8003.34.900.B01
KvK: 09212724



Bijlage X

Werkdocument risicotaxatie Routeeroverleg via kleurcodering

ROOD	A SCREENING OP DIRECT GEVAAR (trage VT)	Toevoegingen VT Nijmegen
• Volwassen slachtoffer • Kinderen zijn direct getuige en/of slachtoffer geweest • Recidive (eerder geweld gepleegd, fysiek of psychisch) • Verdachte ontkent geweld en/of er is geen zicht op eigen problematiek • Letsel zichtbaar van geweld (verwuring, letsel dat medische behandeling behoeft) • Hulpverlening is niet aanwezig of vroegtijdig gestopt of onduidelijke casus regie • Sprake van structurele misbruik danwel acute psychiatrische problematiek • (vermoedens van) verstandelijke beperking bij betrokkenen • De kans op nieuwe escalatie is zeer groot • Slachtoffer voelt zich zeer onveilig • Verdachte heeft een risicoprofiel (suicidepoging, werkloos, forse jaloezie en controle naar partner, strafblad, wapenbezit) • Eendringing / familiëdrama • Geen of nauwelijks hulpbronnen (sociaal isolement) • Direct onveilige leefomgeving waar kinderen verblijven / vechtscheiding • Geweld tijdens de zwangerschap	Criterium 1 Melding betreft recent ernstig gewelddadig gedrag: • Verwondingen met medische behandeling • letsel (ernstig vermoeden dat dit is toegebracht) bij zuigeling of zeer jong kind • poging tot verwuring • wapengebruik • geweld tijdens zwangerschap • verkrachting • seksueel aanrandingen bij kinderen < 12 jaar • (een ernstig vermoeden van) seksueel misbruik van kinderen < 18 jaar of: • Een acute dreiging om de (ex)-partner, kinderen, familielid of zichzelf te doden, ernstig letsel toe te brengen of hun vrijheid te benemen (ook eenzaam en vrouwelijke genitale vernieling) • Ernstige fysieke verwaarlozing die acuut de gezondheid bedreigt van zeer jonge kinderen of een oudere in een zorgafhankelijke situatie • anders. nl. Criterium 2 • Pleger heeft direct toegang tot het slachtoffer of slachtoffer is nog in een zorgafhankelijke positie en deze kunnen nu niet in veiligheid worden gebracht door de directe omgeving.	• Veiligheidsinschatting: schaalvraag. Grootste angst wat er kan gebeuren als we niets doen? • Componenten die duiden op mogelijk eergeleerd geweld? • Idem ouderermishandeling? • WTH, risicotaxatie ingezet of WTH opgelegd? Is dit nog een optie. • Plaatsing van slachtoffer of aanhouding vermoedelijke pleger gerealiseerd? • Is er een strafrechtelijk traject ingezet?
ORANJE	B SCREENING OP STRUCTURELE ERNSTIGE ONVEILIGHEID (trage VT)	TOEVOEGINGEN VT NIJMEGEN
• Volwassen slachtoffer • Kinderen zijn direct getuige geweest • Recidive (eerder geweld gepleegd, fysiek of psychisch) • Verdachte ontkent geweld • Letsel zichtbaar van geweld • Sprake van structurele misbruik danwel acute psychiatrische problematiek • Hulpverlening is niet aanwezig of vroegtijdig gestopt of onduidelijke casus regie • (vermoedens van) verstandelijke beperking bij betrokkenen • De kans op nieuwe escalatie is zeer groot • Slachtoffer voelt zich zeer onveilig • Verdachte heeft een risicoprofiel (suicidepoging, werkloos, forse jaloezie en controle naar partner, strafblad) • Mogelijke eendringing / familiëdrama • Geen of nauwelijks hulpbronnen (sociaal isolement) • Ongezonde leefomgeving waar kinderen verblijven / vechtscheiding	Criterium Er zijn over een periode van enkele weken of langer (en vroeger in de geschiedenis) hieronder genoemde concrete voorbeelden van zorgwekkend onveilige situaties of zorgwekkend geweld aanwezig: • van ouder naar kind • van ouder met ongeboren kind • tussen kinderen/jeugdigen • van een kind naar zijn ouder • tussen mantelzorgers en ouders • tussen (ex)-partners • tussen familieleden LICHAMELIJK GEWELD • lichamelijke mishandeling al of niet met verwondingen PSYCHISCH GEWELD • dreigen met het toebrengen van letsel, of met iemand te zullen vermoorden	• Wie is er op de hoogte van de mishandelingen? Bv huisarts? • Zijn er mogelijkheden de bedreigde ontwikkeling, mishandeling of het geweld mbv vrijwillige hulpverlening af te wenden? • Is er sprake van een gezagsvacuüm?

	- psychisch geweld in de vorm van vernederingen, verbale aanvallen, intimidatie en/of constant in de gaten houden wat het slachtoffer doet en zegt - stalking - opsluiting - huusvredebreuk - gezinslid dat ernstige vernielingen in of rondom huis aanricht - ernstige strijd tussen ouders - kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld tussen ouders SEKSUEEL GEWELD - herhaalde vermoedens seksueel misbruiksituaties - dwingen tot seksuele handelingen - gedwongen prostitutie (mensenhandel en poolerboyproblematiek) VERWAARLOZING - het onthouden van basiszorg aan iemand die zorgafhankelijk is - chronische lichamelijke verwaarlozing van kinderen - chronische affectieve verwaarlozing van kinderen - chronische pedagogische verwaarlozing van kinderen OVERIG - geweld dat samenhangt met eerdere relaties problematiek - huwelijksdwang - ernstig vermoeden van Münchhausen bij Proxy - dieren mishandeling en verwaarlozing - andere, namelijk....	
GEEL	C SCREENING OP SCHADELIJKE MULTIPROBLEMATISCHE LEEFSITUATIE	TOEVOEGINGEN VT NIJMEGEN
- Volwassen slachtoffer - Kinderen zijn (indirect) getuige geweest - Dreiging maar geen acuut gevaar - Mogelijk misbruik van psychiatrische problematiek - Betrokkenen staan open voor hulp of hulp is reeds opgestart en loopt (vermoedens van) verstandelijke beperking bij betrokkenen - Slachtoffer is afhankelijk (verminderend assertief) - Slachtoffer vraagt hulp of hulp is ingezet en loopt - Vechtscheiding - Betrokkenen geven inzicht in het geweld en eigen problemen - Er is geen letsel zichtbaar (fysiek dan wel psychisch)	Criterium 1 Er is sprake van een eenmalige of enkele onveilige gebeurtenissen die een symptoom kunnen zijn van ernstige overbelasting van het gezin/huishouden. Criterium 2 Er zijn problemen op meerdere leefgebieden van gezondheid, wonen, werken, financiën, culturele integratie, relaties, opvoeding. Criterium 3 De problematiek heeft negatieve impact op het gezinssysteem of op de directe leefomgeving, maakt de opgroepsituatie van eventuele (on)geboren kinderen zorgelijk. Criterium 4 Hulp wordt afgehouden, of de inzet van het systeem is onvoldoende, of de hulp leidt binnen de gewenste termijn niet tot de noodzakelijke resultaten, of de problematiek is vastgelopen.	Is de reeds betrokken hulpverlening in staat om veiligheid, hulpverlening en nazorg in te zetten op de nieuw gemelde problematiek?

GROEN	D SCREENING OP ERNSTIGE KWETSBAARHEID VAN HET SYSTEEM	
• Volwassen slachtoffer • Geen kinderen of kinderen niet aanwezig • Betrokkenen staan open voor hulp of hulp is reeds opgestart en loopt naar buiten • Slachtoffer komt voor zichzelf op en neemt initiatief • Er zijn hulpbronnen • Er is een veilige woonsituatie • De veiligheid van het slachtoffer is (nagenoeg) gegarandeerd	• Indien geen van bovengenoemde criteria van toepassing is.	TOEVOEGINGEN VT NIJMEGEN •

Bijlage optioneel te gebruiken bij rood en oranje:

FACTOREN IN HET SYSTEEM BIJ DIRECT GEVAAR

- Er zijn kinderen in huis (noteer de leeftijden).
- Er ontbreekt toezicht op kind/de kinderen.
- Er is een oudere in huis die zorgafhankelijk is.
- Het slachtoffer is bang dat de dreiging uitgevoerd zal worden (leg uit waarom).
- Bij vermoedelijke pleger is sprake van zorgelijk gedrag als gevolg van een psychisch toestandbeeld waarbij hij/zij zichzelf niet in de hand heeft (reageert ernstig in de war, agressief, opgewonden, somber, zint op wraak, uit zich suïcidaal of heeft moorddadige gedachten).
- Vermoedelijke pleger staat bekend als vuurwapengevaarlijk.
- Er zijn van vermoedelijke pleger voorbeelden van eerder ernstig geweld. Denk ook aan dwingen tot seksuele handelingen, de keel dichtknijpen, huisvredebreuk, mishandeling tijdens zwangerschap.
- Gewelddadig gedrag in het familiesysteem om de eer te herstellen.
- Nu of eerder is een huisverbod opgelegd.
- Er is sprake van zorgelijk gedrag als gevolg van actueel alcohol- of drugsgebruik (bv. agressie, apathie, tijdelijk minder bekwaam ouderschap).
- Het gewelddadige gedrag van de pleger is de afgelopen tijd toegenomen in ernst of in frequentie.
- Er speelt of dreigt een breuk in de omgang tussen gezinsleden.
- Pleger is jaloers en oefent controle uit op de bezigheden van het slachtoffer.
- Het gevaar of de verwaarlozing komt uit het grotere familienetwerk.
- Anders, nl:

FACTOREN IN HET SYSTEEM BIJ STRUCTURELE ERNSTIGE ONVEILIGHEID

- Er zijn kinderen in huis (noteer de leeftijden).
- Er ontbreekt toezicht op het kind/de kinderen.
- Er is een oudere in huis die zorgafhankelijk is.
- Er is een gezinslid met een verstandelijke beperking.
- Er is een zorgelijke dynamiek tussen de partners/ouders/volwassenen, waarbij ze samen escaleren en/of elkaar niet met rust laten.
- Gezinslid is ook buitenshuis agressief.
- Gezinslid mishandelt huisdieren.
- Gezinslid is eerder veroordeeld/gearresteerd wegens geweld.
- Gezinslid met een patroon van alcoholmisbruik/drugsmisbruik.
- Gezinslid met een psychiatrische stoornis of ernstige psychische problemen.
- Er is ernstige strijd tussen de ouders.
- Het gevaar of de verwaarlozing komt uit het grotere familienetwerk.
- Er zijn kinderen die dreigen te ontspreken in de buurt, of er dreigt ernstige schooluitval.
- Zorg wordt gemeden of er is reeds langer dan 6 maanden hulpverlening.
- Anders, nl:

Bijlage XI

Werkdocument meldingsformulier professionals



Veilig Thuis Gelderland Zuid

het Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling

GGD Gelderland-Zuid Meldingsformulier t.b.v. schriftelijke meldingen door professionals
Melding aan Veilig Thuis Gelderland Zuid

Veilig Thuis (het Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling) heeft vanaf 2015 als taak particulieren en professionals te adviseren en ondersteunen bij **vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling**. Veilig Thuis Gelderland-Zuid is een samenvoeging van (delen van) vier organisaties voor kindermishandeling en huiselijk geweld in de regio: het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, Jeugdbescherming, ~~Moviera~~ en het Meldpunt Bijzondere Zorg. Waar nodig is doet Veilig Thuis onderzoek en wordt hulpverlening georganiseerd om de veiligheid voor het gehele gezinssysteem te vergroten. Professionals die een melding willen doen kunnen gebruik maken van dit meldingsformulier. Veel instelling zijn sinds 1 juli 2013 verplicht te werken met de **meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**. In het kader van die **meldcode** is dit formulier te gebruiken in Stap 5. **De melding wordt binnen Veilig Thuis besproken, waarna u een terugkoppeling krijgt of de melding in onderzoek wordt genomen of een ander traject ingaat.** Wilt u onderstaande vragen zo goed mogelijk beantwoorden? Mocht u op één of meerdere vragen geen antwoord weten, dan kunt u deze vragen overslaan. Indien er nog andere relevante informatie beschikbaar is, verzoeken wij u deze toe te voegen: bijv. een interne rapportage of een behandelplan. Indien u vragen heeft bij het invullen van het format kan er contact worden opgenomen met de front office van Veilig Thuis. **Vergeet niet conform de **meldcode** een **kindcheck** uit te voeren.**

Dit formulier is bedoeld (ter ondersteuning bij het doen) voor het doen van een melding. Het is niet bedoeld als vervanging van persoonlijk of telefonisch contact. Ook kan Veilig Thuis u benaderen voor aanvullende informatie op grond van het door u ingevulde meldingsformulier. Graag digitaal invullen en digitaal aanleveren. Ben ervan bewust dat het invullen van dit formulier tijd gaat kosten en belangrijk is dat er ook de tijd voor wordt genomen op het volledig en correct in te vullen.

Emailadres Veilig thuis: vtzuid.zorgmelding@veiligthuisgz.nl Voor vragen kunt u bellen met de bureaudienst van Veilig Thuis tel: 0800- 2000. Bereikbaarheid: werkdagen tussen 9.00 en 17.00 uur

1. Gegevens van de melder en de datum

Naam Instantie:

Naam contactpersoon:

Datum melding:

Functie contactpersoon:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoonnummer:

Wanneer te bereiken:

Eventuele vervanger:

Emailadres:

2. Datum melding

Is er eerder contact geweest met Veilig Thuis over de betrokkenen? Zo ja, wanneer?
En met welke medewerker van Veilig Thuis? Of andere instanties..

Indien u informatie gebruikt in deze melding van andere professionals, heeft u
daarover met betreffende professional gesproken? Heeft u hiervoor toestemming
verkregen?

3. Gegevens van de betrokkene waar u zorgen over heeft

Naam:
Geboortedatum:
Adres:
Postcode + woonplaats:
Telefoonnummer:
Geboorteland:

Naam:
Geboortedatum:
Adres:
Postcode + woonplaats:
Telefoonnummer:
Geboorteland:

Naam:
Geboortedatum:
Adres:
Postcode + woonplaats:
Telefoonnummer:
Geboorteland:

Naam kind:

Geboortedatum:

Woonadres:

Naam kind:

Geboortedatum:

Woonadres:

Naam kind:

Geboortedatum:

Woonadres:

Naam eventuele andere opvoeder(s) / verzorgers / begeleiders

Adres:

Postcode + woonplaats:

Telefoonnummer:

Geboorteland:

Indien nog nodig: gezinssamenstelling van het gemelde gezin/ of gemelde persoon



4. Als er kinderen direct of indirect betrokken zijn deze kolom invullen, zijn er geen kinderen betrokken ga verder naar punt 5

Zijn de ouders / opvoeders van het gemelde kind: (doorstrepen wat niet van toepassing is)

Gehuwd / samenwonend / gescheiden.

Sinds wanneer:

Bij wie ligt het ouderlijk gezag:

Spreken ouders voldoende/goed Nederlands of is een tolk nodig?:

Zijn ouders gemotiveerd om de opvoedingssituatie te veranderen (bijv.: probleembesef, hulpvraag, motivatie, nakomen afspraken) :

Functioneren kind/kinderen Graag specificeren per kind als dat nodig is.

Bijvoorbeeld: ontwikkeling o.a. sociaal-emotioneel en cognitief, temperament, voorgeschiedenis, specifieke problematiek, gedrag en gedragsveranderingen (thuis en/of elders), schoolverzuim, verslavingsproblematiek, vriendschappen/relaties, zelfbeeld

Waar maakt u zich zorgen over? En wat gaat er goed?

Functioneren ouders / opvoeders

Bijvoorbeeld: verslavingsproblematiek, psychiatrie of opvallend gedrag, onderlinge relatie, agressie en huiselijk geweld, verstandelijke en lichamelijke beperkingen, zijn ouders leerbaar/ in staat tot veranderen, financiën, opleiding en werk, problemen in de eigen jeugd, culturele aspecten aan opvoeding.

Waar maakt u zich zorgen over? En wat gaat er goed?

Gezin en omgeving

Bijvoorbeeld: woonsituatie, betrokkenheid/ steun van familie- en buurtnetwerk, wie nemen ouders en kinderen in vertrouwen, relatie ouders – school, relatie ouders – melder

Waar maakt u zich zorgen over? En wat gaat er goed?

Opvoeding en verzorging

Bijvoorbeeld: vaardigheden, regels stellen en begrenzen, zitten ouders op één lijn, stimuleren ouders de kinderen, ouder/kindrelatie, fysieke beschikbaarheid, rol in opvoeding van eventuele stiefouder/ andere volwassene, culturele aspecten.

Waar maakt u zich zorgen over? En wat gaat er goed?

5. Waaruit bestaan de vermoedens van kindermishandeling/huiselijk geweld?

Dit is de belangrijkste vraag: geef zo concreet mogelijk weer waarop uw zorgen gebaseerd zijn. Om wat voor soort mishandeling gaat het: lichamelijke of psychische mishandeling, een vorm van verwaarlozing, seksueel misbruik, huiselijk geweld? Wat gebeurt er? Waaren wanneer gebeurd dit? Door wie? Hoe lang speelt het al? Hoe vaak komt het voor? Als u specifiek letsel (blauwe plekken, striemen e.d.) heeft gezien: wanneer was dat? Beschrijf het letsel zo concreet mogelijk: waar precies op het lichaam, hoe groot, kleur e.d.

Wat is de aanleiding om nu te melden (een incident bijv.)?

6. Hulpverlening

Is er momenteel hulpverlening betrokken voor zover u weet? Zo ja, welke?

Ziet u effecten/resultaten van die hulp? Zo ja welke?

Welke instellingen zijn er eerder bij deze mensen betrokken geweest, voor zover u weet?

Zijn er samenwerkingsafspraken gemaakt?

Is er diagnostiek bekend?

7. Uw zorg samengevat in cijfers

en in een cijfer hoe groot uw zorgen al met al zijn? 10 = helemaal geen zorg, 0 = ergste ernstige vorm van kindermishandeling of huiselijk geweld die er is.

Hoe groot is uw zorg t.a.v. de veiligheid van het vermoedelijke slachtoffer? 10 = helemaal geen zorg, 0 = mogelijk acute of dreiging van gevaar, neem telefonisch contact op met Veilig Thuis. Uw cijfer:

Deze onderstaande vragen alleen beantwoorden als er kinderen bij betrokken zijn

Hoe groot is uw zorg t.a.v. de veiligheid van het kind/ de kinderen? 10 = helemaal geen zorg, 0 = acuut gevaar, kind moet onmiddellijk uit huis. Uw cijfer:

Hoe groot is uw zorg t.a.v. de ontwikkelingsbedreiging van het kind/ de kinderen? 10 = helemaal geen zorg. 0 = ontwikkeling wordt zeer ernstig bedreigd op alle vlakken. Uw cijfer:

**8. Wat moet volgens u gebeuren?**

Wat vindt u dat er veranderd moet worden?

Heeft u specifieke verwachtingen van Veilig Thuis?

Wat kunt u zelf nog doen voor deze mensen?

9. Zijn de betrokkenen over wie het gaat op de hoogte

Belangrijk een duidelijke overweging te maken waarom wel of niet u de melding bespreekt met betrokkenen, bijvoorbeeld gezien de veiligheid.

Heeft u uw zorgen met betrokkenen besproken? Wat was daarvan het resultaat?

Zijn betrokkenen geïnformeerd over de melding? Wat is de reactie geweest, en hoe schat u de impact van die reactie in op de betrokkene (n) waar u zich zorgen over maakt?

Hoe hebben betrokkenen op de melding gereageerd?

10. Betrokken professionals: belangrijke contacten/adressen

Bijv. scholen, huisarts, algemeen maatschappelijk werk, thuiszorg, casemanager dementie, consultatiebureau, peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, specialisten.

Professional, naam:

Adres:

Tel. Nummer:

E-mailadres:

Professional, naam:

Adres:

Tel. Nummer:

E-mailadres:

Professional, naam:

Adres:

Tel. Nummer:

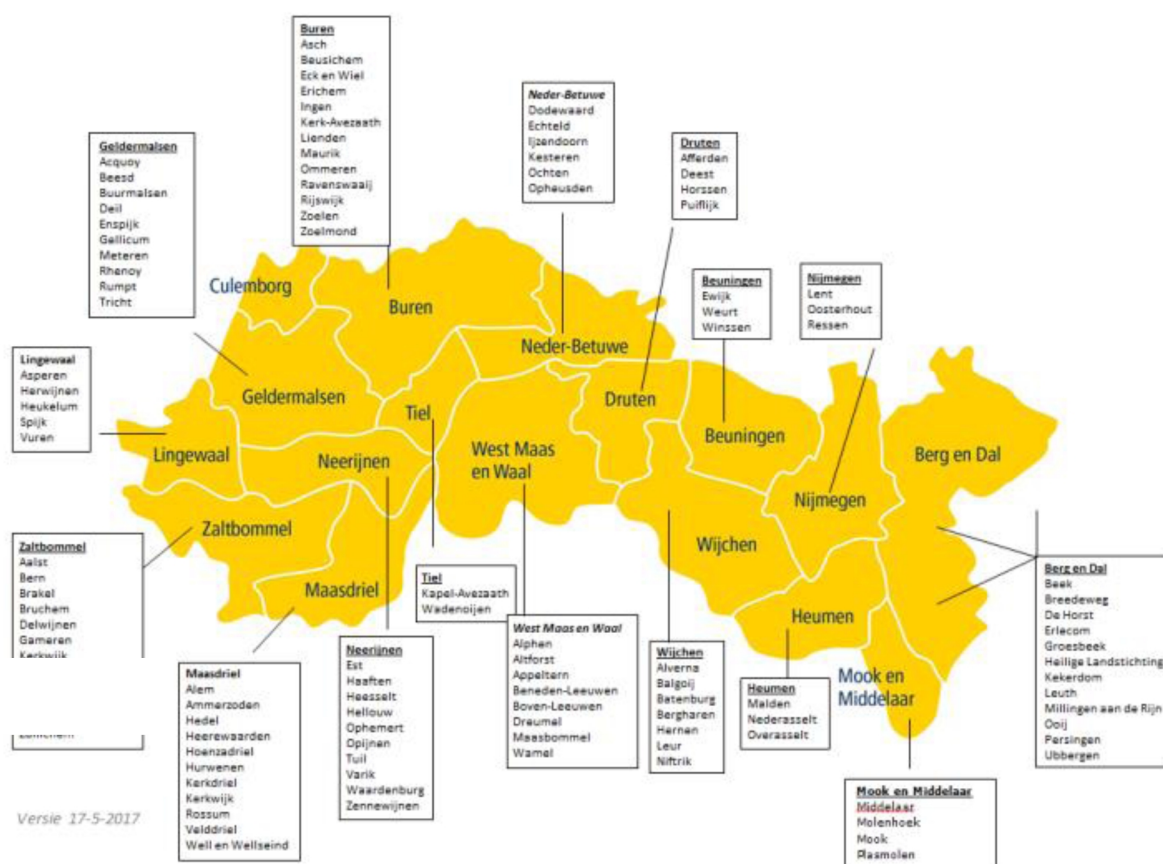
E-mailadres:

Bijlage XII

Voorbeeld Contactpersonenlijst

Overzicht gebiedsteams Gelderland-Zuid

Versiedatum overzicht	4-5-2017
-----------------------	----------



Attentie: PAARS = ONBEVEILIGD mailadres!

RIVIERENLAND	Wijkteam	Contactgegevens	Contactpersoon SWT / CJG	Procesregisseur	Contactpersoon VT
Buren	<i>Stib</i> <i>Oost en West!</i>	0344-68 info@stib.nl			
Culemborg	<i>Wijkteam Oost</i> <i>Heimanslaan 2 de</i> <i>Salamander</i>	06-46 98 info.oost@vtg.nl			
	<i>Wijkteam West</i> <i>Admiraalvlinderlaan 2 </i> <i>BooVie</i>	06-46 98 info.west@vtg.nl			
Geldermalsen	<i>Kernteam</i> <i>Kuipershof 2</i>	0345-58 kernteam@vtg.nl			
Lingewaal	<i>Sociaal team Lingewaal</i>	06 - 13 sociaalteam@vtg.nl			
Maasdriel	<i>Gebiedsteam Maasdriel</i> <i>Kerkstraat 45</i>	140418 info@maasdriel.nl			
Neder-Betuwe	<i>Kerpunt Dodewaard</i> <i>Steegakker 14</i>	0488-44 dodewaard@vtg.nl			
	<i>Kerpunt Kesteren</i> <i>Nedersindsestraat 27a </i> <i>Ons Dorpshuis</i>	0488-44 kesteren@vtg.nl			
	<i>Kerpunt Ochten</i> <i>Bartus van de Walstraat 2</i> <i> Huis van Ochten</i>	0488-44 ochten@vtg.nl			

Bijlage XIII Wetstekst taken bevoegdheden Veilig Thuis

- 1 Het college draagt zorg voor de organisatie van een advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. [Artikel 2.6.1](#) is van overeenkomstige toepassing.
- 2 Het AMHK oefent de volgende taken uit:
 - a. het fungeren als meldpunt voor gevallen of vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. het naar aanleiding van een melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan, onderzoeken of daarvan daadwerkelijk sprake is;
 - c. het beoordelen van de vraag of en zo ja tot welke stappen de melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan aanleiding geeft;
 - d. het in kennis stellen van een instantie die passende professionele hulp kan verlenen bij huiselijk geweld of kindermishandeling, van een melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan, indien het belang van de betrokkene dan wel de ernst van de situatie waarop de melding betrekking heeft daartoe aanleiding geeft;
 - e. het in kennis stellen van de politie of de raad voor de kinderbescherming van een melding van huiselijk geweld of kindermishandeling of een vermoeden daarvan, indien het belang van de betrokkene dan wel de ernst van de situatie waarop de melding betrekking heeft daartoe aanleiding geeft;
 - f. indien het AMHK een verzoek tot onderzoek bij de raad voor de kinderbescherming doet, het in kennis stellen daarvan van het college, en
 - g. het op de hoogte stellen van degene die een melding heeft gedaan, van de stappen die naar aanleiding van de melding zijn ondernomen.
- 3 Het AMHK verstrekt aan degene die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling heeft, desgevraagd advies over de stappen die in verband daarmee kunnen worden ondernomen en verleent daarbij zo nodig ondersteuning.

- 4 Het college bevordert een goede samenwerking tussen het AMHK, de hulpverlenende instanties, de politie en de gecertificeerde instellingen en de raad voor de kinderbescherming in de zin van de Jeugdwet.
- 5 Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen nadere regels worden gesteld over de werkwijze van het AMHK bij de uitoefening van de taken, bedoeld in het tweede en derde lid, over de deskundigheid waarover een AMHK moet beschikken om een verantwoorde uitvoering van zijn taken te kunnen realiseren en over de samenwerking, bedoeld in het vierde lid.
- 6 De voordracht voor een krachtens het vijfde lid vast te stellen algemene maatregel van bestuur wordt niet gedaan dan nadat het ontwerp in de Staatscourant is bekendgemaakt en aan een ieder de gelegenheid is geboden om binnen vier weken na de dag waarop de bekendmaking is geschied, wensen en bedenkingen ter kennis van Onze Ministers te brengen. Gelijktijdig met de bekendmaking wordt het ontwerp aan de beide kamers der Staten-Generaal overgelegd.