

Gemeente: **Gemeente Borne**

Datum: **<datum>**

Begrippen- en afkortingenlijst

AB	Algemeen Bestuur
Bal	Besluit activiteiten leefomgeving
BIS	Bodeminformatiesysteem
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
CLV	Continue leren en verbeteren
DB	Dagelijks Bestuur
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
I&W	Infrastructuur en Waterstaat
ILT	Inspectie Leefomgeving en Transport
KC	Kwaliteitscriteria
Lbv	Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties
LHSO	Landelijke handhavingsstrategie omgevingsrecht
LMA	Landelijk Meldpunt Afvalstoffen
LVS	Landelijke Vergunningenstrategie
Mba	Milieubelastende activiteit
MIA	Multidisciplinaire integrale actie
MMA	Meld Misdaad Anoniem
NVWA	Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
OBAS	Olie- en benzineafscheiders
ODNL	Omgevingsdienst Nederland
OD Twente	Omgevingsdienst Twente
OM	Openbaar Ministerie
PDC	Producten- en dienstencatalogus
PHO	Portefeuillehoudersoverleg
RIEC	Regionale informatie- en expertisecentrum
RO	Ruimtelijke ordening
RPI	Risico Prioritering Instrument
RVO	Rijksdienst voor ondernemend Nederland
SIE	Subsidieregeling intensiveren energietoezicht
SPUK IBP	Specifieke Uitkering interbestuurlijk programma versterking VTHA-stelsel
SPUK THE	Specifieke Uitkering toezicht en handhaving energiebesparingsplicht
TVS	Twentse Vergunningenstrategie
U&H	Uitvoering en handhaving
UVP	Uitvoeringsprogramma
Standaardtaken	Het milieu brede takenpakket dat door de OD Twente wordt uitgevoerd
SWF	Samenwerkingsfunctionaliteit
VTHA	Vergunningen, toezicht, handhaving en advies
VUE	Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
WPM	Werkgebonden personenmobiliteit
ZZS	Zeer zorgwekkende stoffen

Inhoud

Begrippen- en afkortingenlijst 2
1. Inleiding 4
1.1. Het uitvoeringsprogramma 4
1.2. Scope van het programma 4
2. Terugblik en ontwikkelingen 5
2.1. Terugblik 2024 5
2.2. Thematische ontwikkelingen 6
2.3. Organisatorische ontwikkelingen 7
3. Doelen en prioriteiten 10
4. Programma 13
4.1 Programma Vergunningen 13
4.2 Programma Toezicht & Handhaving 14
4.3 Programma Advies 16
5. Ketenpartners 18
6. Projecten en diensten 19
6.1 Twentse Projecten 19
6.2 Diensten voor de regio Twente 21
6.3 Lokale projecten 22
7 Afwijkingen en risico's 24
Bijlage 1: Werkvoorraad Wabo 25
Bijlage 2: Projecten 26
Bijlage 3: PvA Energie en Duurzaamheid Twente 35

1. Inleiding

Voor u ligt het uniforme jaarprogramma van vergunningverlening, toezicht, handhaving en advies (VTHA) voor alle gemeenten in de regio Twente en de provincie Overijssel. De verplichting om jaarlijks de uitvoerings- (vergunningverlening, toezicht en advies) en handhavingsstrategie uit te werken in een uitvoeringsprogramma (UVP), staat omschreven in artikel 13.8 van het Omgevingsbesluit. Gezien de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2024, is dit UVP opgesteld op basis van de uitgangspunten van de Omgevingswet. Dit programma geeft de (milieu)taken weer, zoals deze in 2025 door de Omgevingsdienst Twente (OD Twente) worden uitgevoerd voor de Gemeente Borne.

1.1. Het uitvoeringsprogramma

Het UVP 2025 is gebaseerd op het uniforme VTH-beleid Twente inclusief Nadere uitwerking. In 2022 is het doorontwikkelde Twentse VTH-beleid met Nadere uitwerking vrijgegeven door het portefeuillehoudersoverleg (PHO). Na vaststelling van de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO), is in februari 2024 het geactualiseerde VTH-beleid aangeboden aan alle bevoegde gezagen ter vaststelling in de eigen colleges. Inmiddels is het nieuwe regionale VTH-beleid door alle bevoegde gezagen vastgesteld.

De cijfermatige raming voor het UVP 2025 gaat volledig uit van de nieuwe producten- en dienstencatalogus (PDC Omgevingswet). Er is enige resterende werkvoorraad vanuit de oude wetgeving (PDC Wabo), maar deze wordt separaat in Bijlage 1 weergegeven en zal niet terugkomen in de prognose voor komend jaar. Het doel is om deze oude werkvoorraad in de loop van komend jaar volledig weg te werken.

De prognose vanuit de PDC Omgevingswet is gebaseerd op de periodieke rapportages ter monitoring van de uitvoering van het jaar 2024. Hierbij zijn op basis van (beperkte) ervaringscijfers indicatieve kentallen opgesteld voor de nieuwe producten onder de PDC Omgevingswet. Binnen deze kentallen zit een opslag voor directe werkzaamheden. Naarmate komend jaar meer ervaring wordt opgedaan met de Omgevingswet, zullen voor de nieuwe producten onder de PDC Omgevingswet kentallen worden geformaliseerd en vastgesteld.

De basis van dit UVP 2025 is uniform, welke vervolgens nader wordt uitgewerkt voor de individuele partners. Conform de basisafspraken zoals benoemd in het VTH-beleid Twente, is het voor deelnemers mogelijk op onderdelen lokaal maatwerk aan te brengen om eigen beleidsambities te realiseren. Dit dient gerealiseerd te worden binnen de gezamenlijke basisafspraken en boven een minimale ondergrens. Complementair aan deze lokale programma's, wordt dit jaar een Twents UVP 2025 bestuurlijk vastgesteld. Hierin staan opgaven beschreven die voor het geheel van Twente relevant zijn. Bestuurders worden zo beter in staat gesteld om te sturen op Twentse prioriteiten en projecten.

Partners die hebben bijgedragen aan het opstellen van dit programma zijn de veertien Twentse gemeenten, de provincie Overijssel, de Veiligheidsregio Twente, betrokken waterschappen en de OD Twente. Vanuit een externe visitatie is het verbeterpunt naar voren gekomen dat structurele en strategische samenwerking met deze partners verder moet worden versterkt. Dit geldt ook voor samenwerking met andere relevante ketenpartners zoals de politie, Openbaar Ministerie (OM), Regionale Informatie- en Expertisecentrum (RIEC), Inspectie voor Leefomgeving en Transport (ILT) en de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA).

1.2. Scope van het programma

De basis van het UVP 2025 wordt gevormd door de taken die door de OD Twente worden uitgevoerd. In Twente gaat het om het basistakenpakket, welke is uitgebreid tot het zogenaamde 'standaardpakket'. Daarnaast maken enkele bevoegde gezagen ook gebruik van zogenaamde facultatieve taken. Dit programma heeft betrekking op het jaar 2025, waarbij de uitvoering en handhaving (U&H-werkzaamheden) gedurende het jaar wordt gemonitord en waarover in het voorjaar en najaar wordt gerapporteerd middels monitoringsrapportages. Na afloop van het jaar wordt middels het jaarverslag VTHA geëvalueerd of de geplande werkzaamheden en de geprioriteerde beleidsdoelstellingen uit het UVP 2025 zijn behaald.

Naast het zogenaamde standaardpakket voert de OD Twente voor Gemeente Borne een aantal facultatieve taken uit. Hierbij gaat het om de lokale projecten: Groene BOA, Label C controles, Asbestdakenkaart.

2. Terugblik en ontwikkelingen

De OD Twente heeft zich de afgelopen jaren snel ontwikkeld tot een volwassen dienst die haar partners proactief ondersteunt met de uitvoering van milieutaken. Dit beeld wordt bevestigd vanuit verschillende evaluaties die afgelopen jaar hebben plaatsgevonden. Het visitatierapport vanuit collega omgevingsdiensten benadrukt hierbij om desondanks niet stil te blijven staan. De OD Twente gaat een nieuwe fase in, waarin de organisatie verder moet door ontwikkelen en professionaliseren. De belangrijkste uitdagingen waarmee de OD Twente wordt geconfronteerd zijn de landelijke criteria voor robuustheid, de krapte op de arbeidsmarkt, het verbeteren van datakwaliteit en de invoering van de Omgevingswet. In dit hoofdstuk wordt teruggeblikt op vorig jaar en worden de belangrijkste ontwikkelingen beschreven die van invloed zijn op het UVP 2025.

2.1. Terugblik 2024

Het jaar 2024 stond in het teken van de langverwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet. Samen met deelnemers is vooraf geïnvesteerd in samenwerkingsafspraken en werkprocessen. Deze voorbereiding heeft bijgedragen aan een relatief soepele start, waarbij geen grote issues zijn ontstaan. De landelijke systemen werkten en de vooraf bedachte werkprocessen waren van voldoende kwaliteit om van start te gaan. Gedurende het jaar is veel ontwikkeling geweest op detailniveau binnen de OD Twente, maar ook op externe samenwerking met deelnemers en ketenpartners. Werkafspraken zijn verbeterd, processen zijn waar nodig aangepast en onze medewerkers hebben leren werken met de nieuwe wetgeving. De implementatie van de Omgevingswet is nog niet afgerond. We hebben tot zeker eind 2025 nodig om kort cyclische verbeteringen aan te brengen middels het proces van continue leren en verbeteren (CLV).

Na afronding van het Seinstra-traject is de herijkte begroting 2024 van de OD Twente van kracht geworden. Dit heeft geleid tot een uitbreiding van ruim 20 fte, wat heeft geresulteerd in een nieuwe formatie 2024 van circa 147 Fte. Om deze grote vacatureruimte te vervullen, is begin 2024 fors ingezet op werving middels een arbeidsmarktcampagne. Ondanks de druk op de arbeidsmarkt, is de organisatie erin geslaagd een groot deel van de formatie te bezetten met medewerkers. Het interne traineeprogramma heeft hieraan ook een grote bijdrage geleverd. De druk op de arbeidsmarkt zal door natuurlijke uitstroom de komende jaren echter een voortdurende uitdaging blijven. Dit geldt in het bijzonder voor de uitstroom van meer specialistische en ervaren medewerkers.

Het afgelopen jaar zijn twee belangrijke peilmomenten geweest die een oordeel geven over de organisatie. Ten eerste heeft een zelfevaluatie rondom de landelijke robuustheidscriteria plaatsgevonden. Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (I&W) heeft op basis van deze zelfevaluatie beoordeeld dat de OD Twente nog stappen moet zetten om robuust te kunnen zijn in april 2026. Het Algemeen Bestuur (AB) heeft de ambitie uitgesproken om een zelfstandige en robuuste omgevingsdienst te behouden voor de regio Twente.

Daarnaast is de OD Twente gevisiteerd door een vertegenwoordiging van andere omgevingsdiensten. Het eindoordeel is overwegend positief. Het bevat echter ook de nodige aandachts- en verbeterpunten. Als sterke punten worden de snelle ontwikkeling van de organisatie benoemd, evenals de open cultuur met korte lijnen, het groeiend vertrouwen bij (keten)partners en de verbinding tussen beleid en uitvoering. De verbeterpunten hebben voornamelijk betrekking op het ontbreken van een duidelijke toekomststrategie en de behoefte om planmatiger te werken, evenals het versterken van mandaten en ketensamenwerking en het borgen van kennis en cultuur. Beide rapporten zijn input voor de doorontwikkeling van de OD Twente in deze nieuwe fase. Deze zal worden vormgegeven middels een toekomstvisie 2030 over de organisatie die medio 2025 moet worden opgeleverd.

Leerpunten Jaarverslag 2023 en UVP 2024
Een opgave die voortdurend blijft terugkomen is om de inzet van de OD Twente, nu vaak gemeten in output, te vertalen naar maatschappelijke meerwaarde via outcome. Dus op welke wijze dragen de VTHA-werkzaamheden van de OD Twente bij aan een veilige, gezonde en duurzame fysieke leefomgeving in de regio. Dit is landelijk nogmaals onderstreept, waarbij outcome ook terugkomt in het visitatierapport. Daarnaast gaan we met ingang van het jaar 2025 werken met nieuwe prognosecijfers op basis van de Omgevingswet. In 2024 zijn hiervoor de eerste ervaringscijfers opgebouwd.

2.2. Thematische ontwikkelingen

Omgevingswet
De Omgevingswet is op 1 januari 2024 in werking getreden. De zorgvuldige voorbereiding in de regio heeft ervoor gezorgd dat er bij de OD Twente en de ketenpartners zich geen grote incidenten hebben voorgedaan. Gedurende het eerste jaar zijn er natuurlijk wel veel kleine verbeteringen gedaan in de processen, sjablonen, werkafspraken en samenwerking. Hierbij is ook ervaring opgedaan met de nieuwe wetgeving. Er wordt teruggekeken op een redelijk soepele inwerkingtreding, maar de komende jaren is er nog volop ruimte voor verbetering. We zullen hier samen met onze deelnemers en ketenpartners aan blijven werken.

De meest belangrijke doorontwikkeling is het advies dat de OD Twente geeft bij het opstellen van omgevingsplannen. Een deel van de milieuregelgeving moet overgenomen worden in het omgevingsplan. Vanuit een level playing field en efficiëntie streeft de OD Twente ernaar om zoveel mogelijk regionale uniformiteit te hebben in de planregels. Uiteraard gaat het bevoegd gezag zelf over het ambitieniveau, maar de planregels willen we graag zo gelijk mogelijk houden. Daarnaast wordt de pilot Omgevingstafel Twente doorgezet. Begin 2024 is in overleg met de bevoegd gezagen besloten om dit voorlopig niet als algemene taak op te nemen bij de OD Twente, maar hier eerst langer ervaring mee op doen.

Een specifiek aandachtspunt is dat met de komst van de Omgevingswet milieuleges kunnen worden geheven. De OD Twente zal werken aan data die als input en onderbouwing dient voor bevoegde gezagen om de hoogte van milieuleges te bepalen.

Energie en duurzaamheid
Energie en duurzaamheid is de afgelopen jaren speerpunt geworden van de OD Twente. Dit is een vergelijkbare trend die jarenlang bij de provincie en gemeenten heeft plaatsgevonden. Binnen dit gebied ontstaat ook steeds meer aandacht voor het thema circulariteit. In 2022 is een overkoepelend projectplan ‘Energie en Duurzaamheid 2022-2026’ vastgesteld, waarin verschillende deelprojecten worden gebundeld:

- Derde ronde van Rijksinitiatief ‘Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht’ (VUE3)
- Provinciaal initiatief ‘Subsidieregeling Intensiveren Energietoezicht’ (SIE)
- Rijksinitiatief ‘Specifieke uitkering Toezicht Handhaving Energie’ (SPUK THE)

Vooral de SPUK-regeling voorziet in een nieuwe financiële stimulans om dit thema de komende jaren definitief te verankeren bij omgevingsdiensten. Belangrijk is om te benadrukken dat deze regeling voorziet in een inzet naast de reguliere uitvoeringstaken. Daarom zijn de inspanningen die gedaan worden op basis van deze middelen dan ook separaat inzichtelijk gemaakt (zie Bijlage 3).

Om recht te blijven houden op de SPUK THE is een voorwaarde dat de partners van de OD Twente ook zelf middelen inbrengen (cofinanciering). Daarnaast komen lopende VTHA-werkzaamheden in het kader van energie en duurzaamheid in 2024 te vervallen door afloop van incidentele geldstroom vanuit de SIE. De VUE is in 2023 al afgesloten. Om energie en duurzaamheid structureel te borgen binnen de OD Twente, is op 10 december 2021 een intentieovereenkomst ondertekend door het AB. Het doel is om niet alleen om robuuste kennis binnen toezicht en handhaving op te bouwen, maar ook de adviesfunctie door te ontwikkelen. In 2024 is hiervoor een adviseur aangenomen voor verschillende beleidsterreinen op het gebied van energie en duurzaamheid. In 2025 wordt dit verder ontwikkeld.

Werkgebonden personenmobiliteit
Per 1 juli 2024 is het ‘Besluit CO2-reductie werkgebonden personenmobiliteit’ (Besluit WPM) in werking getreden. Hiermee krijgen alle organisaties met 100 of meer werknemers een jaarlijkse rapportageplicht rondom zakelijke mobiliteit en woon-werkverkeer. Het doel is het terugdringen van CO2-emissies vanuit WPM. Uiterlijk 30 juni 2025 moeten hiervoor de eerste gegevens en bescheiden zijn ingediend. Gemeenten zijn hiervoor aangewezen als bevoegd gezag, waarbij U&H-taken rondom deze nieuwe rapportageplicht verplicht als basistaak zijn belegd bij omgevingsdiensten.

De OD Twente heeft vanuit Omgevingsdienst Nederland (ODNL) in samenwerking met het ministerie I&W een grote bijdrage geleverd aan het opstellen van een landelijke leidraad voor regionale omgevingsdiensten die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering en handhaving rondom het Besluit WPM. Zowel gemeenten, provincies en de omgevingsdiensten moeten veelal ook zelf voldoen aan deze nieuwe rapportageplicht. Om een voorbeeldfunctie te vervullen, zullen omgevingsdiensten daarom eerst elkaar administratief gaan controleren in 2025. Vervolgens worden de gemeenten in de desbetreffende werkgebieden gecontroleerd, voordat de overige organisaties worden onderworpen aan eenzelfde soort controle.

De OD Twente zal zich komend jaar in het kader het Besluit WPM voornamelijk richten op de onderlinge controles tussen omgevingsdiensten en gemeenten. Daarmee zal ervaring worden opgedaan met deze nieuwe wetgeving. Eventueel resterende capaciteit zal worden ingezet op communicatie richting rapportageplichtige organisaties en de controle hierop. Omdat er onduidelijkheid is over beschikbaarheid van financiële middelen en de benodigde capaciteit, is het niet met zekerheid te zeggen of deze nieuwe taak in zijn volledigheid wordt uitgevoerd.

Ontwikkelingen bodem
Vanwege de Omgevingswet is veel veranderd rondom de meld- en informatieplicht op het gebied van bodem. Onder de nieuwe wetgeving hoeft minder informatie aangeleverd te worden. Hierdoor wordt de rol van de toezichthouder bodem groter, waarbij vaker op locatie gegevens moeten worden opgevraagd en/of gecontroleerd. Vanuit bodemadvies wordt ook meer tijd besteed aan het ophalen van aanvullende informatie. Daarnaast moeten bepaalde activiteiten worden gemeld waarvoor in het verleden geen meldplicht gold, zoals ‘graven onder interventiewaarde (>25m^3)’. Dit vergt extra capaciteit op het informeren en overtuigen van aanvragers rondom het nut en noodzaak van deze meldingsplicht, namelijk zicht houden op verschillende grondstromen. In dit kader heeft reeds een informatieavond plaatsgevonden voor de grondverzetsbranche, gericht op de gevolgen van de nieuwe wetgeving met betrekking tot grondverzet.

De OD Twente speelt in op de groeiende rol van de toezichthouder bodem middels het openstellen van een vacature bodemtoezicht. Tegelijkertijd zal ook efficiënter worden gewerkt door middel van risicogericht bodemtoezicht. Hiervoor is in 2024 een werkwijze met risicomatrix en quickscan gepresenteerd, maar deze blijkt moeilijk toepasbaar onder de nieuwe wetgeving. Daarom wordt voor volgend jaar gekeken hoe risicogericht bodemtoezicht op een andere manier vormgegeven kan worden. Een belangrijk onderdeel hierbij is om meer aandacht te geven aan vrije veld toezicht. Het voornemen is om via een pilot te onderzoeken hoe we bodem-, asbest- en BOA toezicht met elkaar kunnen combineren. Welke oor- en oogfunctie kunnen ze voor elkaar vervullen, zodat het toezicht efficiënter wordt. Ook is de ambitie om meer gestructureerd dit te combineren met toezicht bij ketenpartners, zoals de provincie (groene BOA’s), ILT (grondtransporten), het RIEC (ondermijnende activiteiten) of toezicht rondom ruimtelijke ordening (RO) bij gemeenten.

Gedragssturing
De pilot ‘Meldingscoach’ heeft ook afgelopen jaar doorgang gevonden, waarbij deze nieuwe functie vanaf 1 juli 2024 permanent is ingevuld. Er wordt onderzocht of de meldingscoach verder uitgebreid kan worden, bijvoorbeeld met het ondersteunen van organisaties rondom de energiebesparingsplicht. Daarnaast werkt de OD Twente samen met andere omgevingsdiensten met het opzetten van een landelijk gedragsteam. Doel van dit team is het verbeteren van kennis- en data-uitwisseling. De businesscase wordt hiervoor momenteel geschreven en voorgelegd aan ODNL. Er wordt gekeken hoe gedragssturing structureel kan worden geïmplementeerd binnen de VTHA-taken, zoals het ontwikkelen van een strategie voor preventief toezicht. Gedragssturing is onderdeel van de innovatie- en ontwikkelagenda en draagt hierdoor bij aan de robuustheid van de OD Twente.

2.3. Organisatorische ontwikkelingen

Organisatiewijzigingen
Vanwege de sterke uitbreiding van de formatie in 2024 is besloten om een organisatiewijziging door te voeren. De omvang van enkele teams (toezicht en advies) werd te groot, waardoor de ‘span of control’ voor managers niet meer in balans was. Dit ging ten koste van de persoonlijke aandacht voor medewerkers, complexe dossiers en het vermogen om als organisatie door te ontwikkelen. Vanuit de bestaande teams is daarom het nieuwe ‘Team Leefomgeving’ geformeerd. Dit team is vooral verantwoordelijk voor producten met betrekking tot milieubelastende activiteiten (Mba’s) die buiten de grenzen van bedrijven plaatsvinden. Dit betreft onder

andere werkzaamheden op het gebied van bodem, asbest en buitengewone opsporingsambtenaren (BOA's). Ook kleinere taken met betrekking tot lozingen en flora en fauna worden bij dit nieuwe team ondergebracht.

Als reactie op de Omgevingswet is vanaf 2024 ook volop ingezet op Omgevingsadviseurs. Deze nieuwe functie richt zich op het adviseren voor gemeenten en de provincie op het snijvlak van milieu en RO. Voorbeelden hiervan zijn het leveren van input op omgevingsverordeningen en het adviseren over ruimtelijke initiatieven (bijvoorbeeld via de Omgevingstafel). Hierbij wordt ook advies gegeven over het beoordelingskader milieu bij het omzetten van de 'Bruidsschat' naar definitieve gemeentelijke omgevingsplannen. Indien nodig, pakt de omgevingsadviseur casemanagement van complexe dossiers op in specifieke situaties. Tenslotte vormen deze adviseurs een essentiële inhoudelijke schakel tussen de OD Twente en haar deelnemers, onder andere door regelmatig fysiek bij de partners te werken en aan te schuiven bij accountoverleggen.

Robuustheid en visitatie: Toekomstvisie
In 2024 heeft de OD Twente zowel een oordeel over haar eigen robuustheid gekregen evenals een rapport naar aanleiding van de onderlinge visitaties tussen omgevingsdiensten met sterkte- en verbeterpunten. Beide rapporten vormen aanleiding voor verdere organisatieontwikkeling. Het belangrijkste actiepunt hierbij is het opstellen van een nieuwe 'Toekomstvisie OD Twente 2030'. Hierin wordt samen met de medewerkers van de eigen organisatie, deelnemers en andere partners richting gegeven aan de koers die de organisatie de komende jaren gaat varen. Het traject om te komen een toekomstvisie zal worden begeleidt door een stuurgroep met een externe begeleider. De verwachting is dat medio 2025 deze nieuwe visie bestuurlijk wordt vastgesteld.

Interbestuurlijk programma
In september 2022 is een Specifieke Uitkering van kracht geworden voor de uitvoering van het interbestuurlijk programma versterking VTHA-stelsel (SPUK IBP). Ter uitvoering van dit IBP, heeft de SPUK-regeling hiervoor tot en met 2024 additionele capaciteit en financiële middelen bij omgevingsdiensten beschikbaar gesteld. Het IBP is gericht de volgende 6 pijlers:

1. Robuuste omgevingsdiensten en financiering
2. Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging
3. Informatievoorziening VTHA
4. Kennisinfrastructuur en arbeidsmarkt
5. Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving
6. Monitoring kwaliteit milieutoezicht

De afgelopen jaren is door omgevingsdiensten en bevoegde gezagen hard gewerkt aan deze pijlers. De OD Twente heeft voornamelijk een bijdrage geleverd aan pijler 1 en pijlers 4 tot en met 6. In het Jaarverslag 2024 wordt hierover verantwoording afgelegd. Op het moment van opstellen van dit UVP 2025 is nog niet geheel duidelijk of het IBP-VTH een vervolg krijgt en zo ja, op welke wijze. Duidelijk is dat nog niet alle pijlers succesvol zijn afgerond. Met name pijler 3 vereist jarenlange inspanning om te komen tot uniforme informatievoorziening VTH binnen omgevingsdiensten in Nederland. Binnen deze pijler wil de OD Twente de komende jaren een meer actieve bijdrage leveren.

Innovatie- en ontwikkelagenda
Sinds 2024 is de OD Twente vanuit pijler 1 IBP-VTH (robuustheid) actief bezig met het opstellen van een innovatie- en ontwikkelagenda voor toekomstige opgaven. Hiermee wordt invulling en richting gegeven aan het robuustheidscriterium dat minimaal 1% van de begroting wordt besteed aan innovatie. Deze agenda zal aangeven welke thema's en onderwerpen de komende jaren door de organisatie zullen worden verkend, welke projecten hieronder vallen, in welk tijdsbestek deze projecten gerealiseerd worden en welke middelen en capaciteit hierop wordt ingezet.

De aftrap van de agenda heeft reeds plaatsgevonden in de vorm van een themabijeenkomst voor het managementteam van de OD Twente. Hierin heeft een gastspreker verteld over het belang van innovatie binnen de overheid en welke struikelblokken organisaties hierbij vaak ondervinden. Input vanuit deze themabijeenkomst wordt verder uitgewerkt in een plan van aanpak hoe de OD Twente innovatie gefaseerd in de organisatie gaat implementeren. Dit plan zal aan het einde van het jaar worden opgeleverd en voorgelegd aan de accounthouders, het dagelijks bestuur (DB) en het AB. De OD Twente heeft zichzelf als doel gesteld om

niet alleen plichtmatig een innovatie- en ontwikkelagenda op te stellen, maar innovatie ook echt gestructureerd neer te zetten als onderdeel van het primair proces.

Risicogericht werken
Al jarenlang is risicogericht werken een speerpunt en ontwikkeltraject voor de OD Twente. Dit wordt benadrukt in het vigerende VTH-beleid Twente. De afgelopen jaren heeft de OD Twente in samenwerking met OD IJsselland de resultaten vanuit de 'Overijsselbrede risicotool' geïmplementeerd in de eigen zaaksystemen. Doel is om deze data verder door te ontwikkelen en te combineren met andere relevante data vanuit externe bronnen. Dit moet leiden tot dynamische risicoscores voor individuele locaties. De planning is om dit nieuwe Risico Prioritering Instrument (RPI) in 2025 gedeeltelijk in gebruik te gaan nemen. Hierbij zal worden getest en geoefend met deze nieuwe manier van risicogericht prioriteren en plannen van periodieke controles. Deze nieuwe RPI vervangt op termijn de statische benadering van controlefrequenties die alleen uitgaan risico's op brancheniveau. De RPI gaat meer uit van dynamische data zoals naleefgedrag en klachten.

Daarnaast wil de OD Twente risicogericht werken introduceren binnen het team Vergunningen. De recent opgeleverde Landelijke Vergunning Strategie (LVS) wordt hierbij vertaald naar de regionale situatie via een Twentse Vergunning Strategie (TVS). Deze TVS wordt bestuurlijk vastgesteld in 2025 en maakt inzichtelijk met welke diepgang vergunningsplichtige-, meldingsplichtige- en informatieplichtige activiteiten worden getoetst. Deze nadere uitwerking ontbreekt momenteel in het huidige VTH-beleid. Zowel het RPI en de TVS dienen als katalysator om risicogericht-, maar ook meer datagedreven te gaan werken. Medewerkers vanuit de gehele organisatie worden namelijk medeverantwoordelijk voor de prioritering van hun eigen werk.

Tenslotte wil de OD Twente ook overige producten meer risicogericht gaan benaderen. Het huidige VTH-beleid mist bestuurlijk vastgestelde ambities ten aanzien van toetsing en toezicht op het gebied van bijvoorbeeld bodem en asbest. Ook liggen hier kansen om het 'vrije veld toezicht' verder te professionaliseren, samen met ketenpartners zoals het RIEC, de NVWA en het ministerie I&W. Denk aan gebiedsgericht toezicht binnen een afgebakend gebied waarbij vooraf wordt verkend welke risico's er zijn en het toezicht hierop wordt afgestemd.

Versterking samenwerking VTH Twente
Binnen het omgevingsrecht wordt in Twente beleidsmatig steeds meer samengewerkt, zowel ambtelijk als bestuurlijk. Deze regionale samenwerking rondom omgevingsrecht wordt in 2024 en 2025 versterkt en verbreed. Zo kan effectief invulling gegeven worden aan de beleidsmatige opgaven gerelateerd aan de Omgevingswet. In juli 2023 heeft het PHO ingestemd met de ontwikkelingsrichting en de strekking van de verbetervoorstellen voor het versterken van de beleidsmatige VTHA-samenwerking. Bestuurlijk is opdracht gegeven voor de uitwerking van de implementatie.

In de tweede helft van 2023 is besluitvorming door bevoegde gezagen voorbereid en is een uitvoeringsplan opgesteld. Ook is een keuze gemaakt in de gastheerorganisatie en zijn profielen voor de functies van onafhankelijk voorzitter en secretaris van de VTH-kerngroep opgesteld. In 2024 heeft het merendeel van de deelnemers ingestemd met het voorstel voor het versterken van VTHA-samenwerking. Met de gastheerorganisatie zijn afspraken gemaakt en is werving gestart voor de voorzitter en secretaris. De sollicitatieprocedures zijn tot op heden nog niet afgerond. In juli 2024 is in het PHO een keuze gemaakt over de bestuurlijk trekker van de Twentse VTHA-samenwerking. Na aanstelling van de voorzitter en secretaris, wordt focus verlegd naar de inhoud en gaat de VTH-kerngroep in versterkte vorm aan de slag met een uitvoeringsagenda voor 2025.

3. Doelen en prioriteiten

Komend jaar worden wederom enkele VTH-beleidsdoelen uit het vigerende VTH-beleid geprioriteerd uitgewerkt. Een gedeelte van de huidige VTH-beleidsdoelen bevatten nog geen indicatoren en/of streefwaarden. Enerzijds komt dit omdat kwantitatieve gegevens hiervoor nog ontbreken, anderzijds omdat sommige beleidsdoelen zich moeilijk laten definiëren via cijfermatige indicatoren en streefwaarden (output). De OD Twente zal daarom komend jaar in samenwerking met de VTH-kerngroep de huidige beleidsdoelen opnieuw tegen het licht houden en verder blijven doorontwikkelen.

Voor beleidsdoelen die zich moeilijker laten lenen voor kwantitatieve verantwoording, wordt aansluiting gezocht met de landelijke systematiek van 'outcomesturing'. Hierbij worden enkele beleidsdoelen kwalitatief verantwoord door middel van concrete activiteiten en 'story-telling'. Hiervoor wordt capaciteit gereserveerd in hoofdstuk 6 (projecten en diensten). Hiermee wordt duidelijke maatschappelijke meerwaarde aangetoond van duidelijk afgebakende VTHA-werkzaamheden die worden uitgevoerd door de OD Twente. Via zowel output als outcome wordt aangesloten op bestuurlijk vastgestelde 'ambitieonderwerpen':

Onderwerp	Hoofddoel
Externe Veiligheid	
	Inwoners zijn beschermd tegen externe veiligheidsrisico's die ontstaan bij het opslaan, bewerken en transporteren van gevaarlijke stoffen door bedrijven.
Ondermijning	
	Bonafide partijen zijn preventief beschermd tegen malafide partijen. We voorkomen een waterbedeffect.
Gezonde fysieke leefomgeving	
Asbest	Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsschade door asbest.
Luchtkwaliteit en geur	Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsrisico's door de uitstoot van fijnstof en geur door activiteiten.
Geluid	Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsrisico's door geluid.
Natuur	Beschermen van de biodiversiteit.

Focuspunten 2025
Voor 2025 wordt een aantal prioriteiten gesteld om focus aan te brengen. Voor 2024 werd prioriteit gegeven aan naleefgedrag, een gezonde fysieke leefomgeving en energie en duurzaamheid. Alle doelen kunnen niet tegelijkertijd worden uitgewerkt. Hierbij is uiteraard wel de ambitie om uiteindelijk alle doelen uit het VTH-beleid uit te werken, waarbij gefaseerd op onderdelen een start wordt gemaakt. Voor komend jaar is gekozen voor de volgende prioriteiten, waarbij naleefgedrag opnieuw wordt geprioriteerd voor verdere verdieping.

Inhoudelijke doelen: Regulier werk
Mens en milieu zijn beschermd tegen onaanvaardbare risico's

- *Doel: Het algehele naleefgedrag (voor de taken die de OD Twente uitvoert) is hoog*
- *Indicator (1) (output): Spontaan naleefgedrag (HC / PC) en opvolgend naleefgedrag (HHC / HC)*
- *Indicator (2) (output): Type overtreder (LHSO)*
- *Indicator (3) (outcome): Gedragssturing*

Activiteiten: Beter naleefgedrag levert indirect een grote bijdrage aan het overkoepelende maatschappelijke doel van een veilige, gezonde en duurzame fysieke leefomgeving. Daarom is in 2023 begonnen met het monitoren en rapporteren rondom naleefgedrag. In het Jaarverslag 2023 is voor het eerst onderscheid gemaakt tussen 'spontaan naleefgedrag' en 'opvolgend naleefgedrag', waarmee verfijning is aangebracht in de monitoring. Dit jaar is meer ervaring opgebouwd met deze gegevens, welke worden gerapporteerd in het Jaarverslag 2024. Hierbij kan naleefgedrag worden afgezet tegen de gegevens van het voorgaande jaar.

Monitoring van naleefgedrag is dit jaar verder uitgebreid middels de basisregistratie van de indicator 'type overtreder'. Vanaf 2024 wordt de zwaarte van geconstateerde overtredingen structureel ingevoerd in het VTHA-zaaksysteem van de OD Twente. Dit wordt gedaan conform de LHSO (goedwillend, moet kunnen, calculerend en bewust). In het Jaarverslag 2024 wordt bekeken of dit jaar voldoende gegevens zijn opgebouwd om op een betrouwbare wijze te kunnen rapporteren en om een zogenaamde 'nulmeting' te kunnen doen.

Bovenstaande interpretaties rondom naleefgedrag zijn output-georiënteerd. De OD Twente wil daarnaast ook invulling geven aan outcome door concrete activiteiten te koppelen ten behoeve van beter naleefgedrag. Preventieve handhaving heeft hierbij voorkeur boven repressieve handhaving. Dit is dit jaar vormgegeven middels het project 'gedragssturing' (zie paragraaf 2.2), waarbij vaste invulling is gegeven aan de nieuwe functie 'meldingscoach'. Door aanvragers te ondersteunen, wordt met weinig capaciteit aan de voorkant veel handhavingscapaciteit aan de achterkant bespaard. Op deze manier kunnen onze juristen extra aandacht leggen op de complexere zaken met een grotere impact op de leefomgeving.

Inhoudelijke doelen: Veiligheid
Er is een beschermingsniveau voor veiligheid. Mens en milieu zijn beschermd tegen onaanvaardbare milieurisico's en ondermijnende activiteiten

Ondermijning: Bonafide partijen zijn preventief beschermd tegen malafide partijen. We voorkomen een waterbedeffect

- *Doel (1): OD Twente signaleert actief op ondermijnende activiteiten*
- *Doel (2): Er wordt regionaal en eenduidig ingezet op de aanpak van ondermijning*
- *Indicator (output en outcome): Aantal geregistreerde verdachte situaties en informatiedeling*

Activiteiten: Ondermijning is aangewezen als één van de belangrijkste bestuurlijke ambitieonderwerpen en zal daarom komend jaar geprioriteerd worden opgepakt. Belangrijk hierbij is het doorontwikkelingen van de zogenaamde 'signaalfunctie' in samenwerking met Meld Misdaad Anoniem (MMA). Hierbij zal het aantal gemelde verdachte situaties duidelijker in beeld worden gebracht. Een uitdaging hierbij is het veiligheidsgevoel bij de eigen medewerkers om daadwerkelijk melding te doen. De OD Twente heeft daarnaast een signaalfunctie in het kader van de Bibob.

Daarnaast heeft de OD Twente de intentie om deel te nemen aan de zogenaamde 'weerbaarheidsscan' vanuit het RIEC. Dit traject moet echter nog bestuurlijk worden vastgesteld, waarbij tevens capaciteit moet worden vrijgemaakt. De weerbaarheidsscan is uitgevoerd bij Twentse gemeenten en geeft belangrijk inzicht binnen de eigen organisatie. Met de uitkomsten en verbeterpunten zou een organisatie vervolgens beter kunnen worden ingericht op ondermijning, waarmee in de verdere toekomst concrete activiteiten kunnen worden opgepakt. In de weerbaarheidsscan zijn de kosten en capaciteit voor het implementeren van mogelijke verbeterpunten niet opgenomen. De komende jaren moet worden afgewogen of deze geprioriteerd kunnen worden opgepakt.

Inhoudelijke doelen: Gezonde fysieke leefomgeving
Er is een basisniveau voor een gezonde en prettige leefomgeving

Asbest: Mens en milieu zijn beschermd tegen gezondheidsschade door asbest.

- *Doel: Het aantal gebouwen met asbest vermindert.*
- *Indicator (output): Aantal asbestverdachte locaties*

Activiteiten: De OD Twente heeft asbest inmiddels geïntegreerd in haar VTHA-processen. Het cluster asbest wordt voor komend jaar verplaatst naar het nieuwe 'Team Leefomgeving'. De OD Twente levert een bijdrage aan de het meten van het aantal asbestverdachte locaties middels het muteren van de zogenaamde 'asbestdakenkaart'. Dit wordt echter slechts voor enkele gemeenten gedaan. De OD Twente komt met een projectplan voor volgend jaar waarin deze werkzaamheden worden uitgerold voor de hele regio.

Financiën:
De inzet van middelen is in balans met de kwantiteit en kwaliteit van de te leveren diensten en producten.

- *Doel (1): De begroting is gebaseerd op waarheidsgetrouwe en gedragen kentallen*
- *Doel (2): Er is draagvlak voor de benodigde middelen*
- *Indicator (output): Vastgestelde kentallen conform PDC Omgevingswet*

Activiteiten: Met het afronden van het Seinstra-traject in 2024, is de begroting 2024 uitgebreid en zijn gelijktijdig de kentallen voor de PDC Wabo herzien en formeel vastgesteld. Hierdoor werd vorig jaar voldaan aan beide financiële beleidsdoelen. Met de komst van de Omgevingswet zijn de producten onder PDC Wabo echter komen te vervallen en daarmee ook de bijbehorende kentallen. Desondanks zijn voor dit UVP 2025

indicatieve kentallen opgenomen op basis van beperkte ervaringscijfers. Het doel is om de komende maanden verdere ervaring op te bouwen met het werken onder de Omgevingswet. In de loop van 2025 zullen met deze extra ervaring nieuwe kentallen worden geformaliseerd en vastgesteld voor de PDC Omgevingswet.

Het vaststellen van kentallen voor de PDC Omgevingswet in 2025 is essentieel voor een goed onderbouwde kostentoerekening in het kader van de nieuwe milieuleges. Dit draagt vervolgens ook bij aan meer uniformiteit van legesbedragen tussen de verschillende gemeenten in de regio. De kentallen dienen daarnaast als hulpmiddel voor het doen van goede prognoses, terwijl inmiddels wordt afgerekend op basis van werkelijk gerealiseerde uren. Het toenemende vertrouwen in deze nieuwe systematiek, toont aan dat er momenteel voldoende draagvlak is voor de benodigde middelen.

4. Programma

Dit programma geeft inzicht in de door de OD Twente uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningen, toezicht, handhaving en advies voor het komende jaar. Met de komst van de Omgevingswet en de systematiek van Mba's, wordt dit jaar gebruikt gemaakt van een kortere tabel voor het bedrijvenbestand (zie rechts). Hierbij wordt geen onderscheid meer gemaakt in type inrichting. Dit bestand wordt ingezet in relatie tot de te verwachten producten, te controleren bedrijven en de benodigde capaciteit die dit gaat kosten.

Aan de hand van de risicoanalyse wordt het programma voor toezicht en handhaving bepaald. Dit programma is hiermee in lijn met de uniforme beleidsdoelen die in Twente zijn vastgesteld.

Bedrijvenbestand Gemeente Borne		
Klasse	**Sector**	**Aantal**
III	Algemeen	1
	Afval	
	Agrarisch	
	Industrieel	
II	Algemeen	41
	Afval	
	Agrarisch	57
	Industrieel	32
I	Algemeen	177
	Afval	3
	Agrarisch	9
	Industrieel	8

Voor het UVP 2025 zijn kentallen opgesteld op basis van beperkte ervaringscijfers onder de Omgevingswet. Binnen deze kentallen zit ook een opslag voor directe werkzaamheden. Benadrukt wordt dat deze kentallen indicatief zijn en daardoor het risico ontstaat dat deze cijfers komend jaar in de praktijk gaan afwijken. Dit geldt eveneens voor de prognoseaantallen op basis van de PDC Omgevingswet. Komend jaar zal middels de monitoringsrapportages blijken in welke mate deze afwijkingen zullen plaatsvinden. Deze zullen vervolgens nader worden geduid in afstemming met de deelnemers.

4.1 Programma Vergunningen

Voor het taakveld vergunningen wordt de vergunningenstrategie gehanteerd. Deze is opgenomen in het uniforme VTH-beleid Twente en de Nadere uitwerking. Deze strategie biedt de algemene kaders en uitgangspunten voor vergunningverlening en de verschillende keuzemomenten hierin. Momenteel wordt gewerkt aan een Twentse Vergunning Strategie (TVS) die nadere invulling geeft met welke diepgang vergunningsplichtige-, meldingsplichtige- en informatieplichtige activiteiten worden getoetst.

Capaciteit beschikbaar gesteld door Gemeente Borne wordt ingezet op de werkzaamheden zoals deze in onderstaande tabellen zijn beschreven. Hierbij wordt aangesloten bij de vigerende PDC Omgevingswet. Opgemerkt wordt dat het verwachte aantal producten een inschatting betreft die is gebaseerd op aantallen van het voorgaande jaar en bekende trends en ontwikkelingen. Het is op voorhand namelijk niet te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen / meldingen worden ingediend, dit is immers vraag gestuurd.

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A1.05	**Toets actualisatie vergunningen**		20	
A1.10.02	**BUS-melding**		7	
A1.11	**Bodembeschikking**		15	
A1.14	**Voorbereiden beschikking hogere grenswaarde**		8	
A1.16	**Verkennen omgevingsinitiatief**		6	
A1.17	**Melding milieubelastende activiteit**	90	6	450
A1.20	**Omgevingsvergunning enkelvoudig (uitgebreid)**		45	
A1.22	**Omgevingsvergunning enkelvoudig (regulier)**	2	20	40
A1.23	**Omgevingsvergunning meervoudig (regulier)**		45	
A1.25	**Ambtshalve wijzigen omgevingsvergunning**		20	
A1.26	**Intrekken omgevingsvergunning (uitgebreid)**		14	
A1.27	**Intrekken omgevingsvergunning (regulier)**		10	
A1.29	**Milieuadvies omgevingsvergunning**	2	20	40
A1.30	**Advies Milieueffectrapportage**		18	
A1.31	**Ontheffing Wet milieubeheer**	1	8	8
A1.33	**Maatwerkbesluit**	1	12	12

A1.35	**Melding activiteit bouwwerken leefomgeving**	70	3	210
A1.36	**Informatieplicht milieubelastende activiteit**	76	4	304
A1.37	**Melding gelijkwaardige maatregel**		12	
A1.38	**Beoordelen conceptverzoek**			
A1.38.00	Beoordelen conceptverzoek melding		5	
A1.38.01	Beoordelen conceptverzoek omgevingsvergunning		11	
A1.39	**Informatieplicht bouwwerken leefomgeving**	22	3	66
	Totaal benodigde capaciteit			

De OD Twente zal in 2025 verdere ervaring en data opbouwen rondom het werken onder de Omgevingswet. Belangrijke ontwikkeling hierbij is het uiteenvallen van één melding Activiteitenbesluit in meerdere meldingen en informatieplichten Mba's onder het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) en de Omgevingsplannen. Werkafspraken, processen en sjablonen moeten hierop verder worden verfijnd. Er is meer data nodig om duidelijk de effecten van de aangepaste systematiek in kaart te brengen om tot goede prognosecijfers te komen. Desondanks worden voor komend jaar prognosecijfers opgesteld op basis van de beperkte ervaring in 2024. Gezien de beperkte hoeveelheid data onder de Omgevingswet, zullen deze prognoses minder accuraat zijn dan voorgaande jaren.

Er is daarnaast ook nog oude werkvoorraad vanuit de PDC Wabo die de komende jaren moet worden weggewerkt. Deze werkvoorraad is niet meegenomen in bovenstaande prognose, maar is apart weergegeven in Bijlage 1. Het doel is om deze oude werkvoorraad komend jaar volledig te hebben weggewerkt. Knelpunt hierbij zijn langlopende aanvragen die momenteel geen zicht hebben op afronding vanwege de stikstofproblematiek.

4.2 Programma Toezicht & Handhaving

Door toezicht te houden, wordt gecontroleerd of wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving en of vergunningvoorschriften worden nageleefd. Voor de toezichthouders die de controle uitvoeren maakt de toezichtstrategie duidelijk hoe zij hun werk moeten uitvoeren. Ook geeft het inzicht in de verschillende soorten controles. Voor de verschillende soorten controles is aangesloten bij de productindeling van de PDC Omgevingswet. Om indien nodig een goede uitvoering te geven aan handhaving, wordt aangesloten bij de LHSO.

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A2.01	**Opleveringscontrole**			
A2.01.03	Opleveringscontroles complex		45	
A2.01.04	Opleveringscontrole overig	3	15	45
A2.02	**Periodieke controle**			
A2.02.03	Periodieke controle complex bedrijf		35	
A2.02.04	Periodieke controle uitgebreid	4	22	88
A3.02.05	Periodieke controle standaard	96	11	1056
A2.03	**Hercontrole**	27	10	270
A2.04	**Aspectcontrole**	12	8	96
A2.05	**Administratieve controle**		2	
A2.06	**Administratieve audit**		14	
A2.07	**Vrije veld toezicht / gevelcontrole**			
A2.07.00	Vrije veld toezicht	1	6	6
A2.07.01	Gevelcontrole	1	20	20
A2.08	**Klacht / melding**			
A2.08.00	Klacht / melding	25	4	100
A2.08.01	Ongewoon voorval	1	6	6
A2.09	**Bodem toezicht**	48	7	336
A2.12	**Handhavingscontrole**	4	10	40

A2.14	**Handhavingstoets**		12	
A2.16	**Toezicht bouwwerken leefomgeving**	37	5	185
A3.01	**Handhavingsverzoek**	3	12	36
A3.02	**Handhavingstraject**			
A3.02.00	Handhavingstraject		10	
A3.02.01	Last onder dwangsom	4	8	32
A3.02.02	Last onder bestuursdwang		10	
A3.02.05	Toepassen last onder dwangsom	1	10	10
A3.03	**(BOA) Strafrechtelijke handhaving**			
A3.03.00	(BOA) Strafrechtelijk vooronderzoek	3	6	18
A3.03.01	(BOA) Strafrechtelijke handhaving – bsbm		9	
A3.03.02	(BOA) Strafrechtelijke handhaving – proces verbaal	1	26	26
A3.03.03	(BOA) Strafrechtelijke handhaving – SAM		18	
A3.05	**Toepassen last onder dwangsom**		10	
A3.06	**Toepassen last onder bestuursdwang**		10	
	Totaal benodigde capaciteit			

Toezicht
De nieuwe PDC Omgevingswet heeft niet geleid tot grote veranderingen voor de programma's toezicht en handhaving. Wel zal een deel van de werkzaamheden onder deze programma's worden ondergebracht bij het nieuwe 'Team Leefomgeving'. Het gaat hier om bodemtoezicht (A2.09), toezicht bouwwerken leefomgeving met betrekking tot sloop / asbest (A2.16) en handhaving door BOA's (A3.03).

Voor 2025 zal bij het plannen van periodieke controles (A2.02) gedeeltelijk gebruik worden gemaakt van de nieuwe RPI-tool als pilot. Het is de bedoeling om meer praktijkervaring op te doen met deze nieuwe manier van risicogericht werken. Aan de hand van de pilot worden eventuele onvolkomenheden van het systeem geïdentificeerd, om vervolgens gerichte verbeteracties in te zetten ten behoeve van de datakwaliteit.

De basis van de planning voor periodieke controles in 2025 blijft echter nog altijd gebaseerd op de oude systematiek van controlefrequenties op brancheniveau, zoals vastgelegd in het Twentse VTH-beleid. Hierbij is gekozen om dezelfde prognose te hanteren als in het UVP 2024, ondanks dat ook dit jaar de volledige realisatie niet wordt gehaald. In tegenstelling tot voorgaande jaren, ligt de oorzaak hiervoor voornamelijk bij openstaande vacatureruimte in plaats van een tekort aan formatie. Het opvullen van de extra formatie als gevolg van de begrotingswijziging 2024 kost tijd. De OD Twente zichzelf als doel heeft gesteld deze vacatureruimte in 2025 zoveel mogelijk te hebben gevuld, waarbij de ambitie is de planning komend jaar volledig uit te voeren.

Volgend jaar zal via pilots meer capaciteit worden ingezet op enkele onderbelichte producttypen, om hiermee het volledige spectrum van toezicht te kunnen benutten. De OD Twente zal komend jaar in samenwerking met ketenpartners daarom meer gaan inzetten op themagericht vrije veld toezicht (A2.07).

Handhaving
Tenslotte blijft aandacht gevraagd worden voor het structureel hoge aantal handhavingszaken (A3.02). Met de invulling van juridische vacatureruimte is realisatie rondom handhavingstrajecten dit jaar sterk toegenomen ten opzichte van vorig jaar. Desondanks valt te zien dat de werkvoorraad nauwelijks is afgenomen. Met deze werkvoorraad is rekening gehouden bij de prognoses rondom handhavingstrajecten voor 2025. Daarnaast wordt in 2025 andermaal een toename in handhavingstrajecten verwacht. Enerzijds als gevolg van het andere karakter van de Omgevingswet, waarbij de nadruk verschuift van vergunningverlening naar toezicht. Anderzijds wordt een toename in handhavingstrajecten in het kader van de energiebesparingsplicht verwacht, welke separaat zullen worden gerapporteerd. Bij eventuele capaciteitsproblemen, zal het cluster juridisch komend jaar geprioriteerd moeten werken.

Naast bestuursrechtelijke handhaving, voert de OD Twente de laatste jaren ook steeds meer strafrechtelijke handhaving uit. Dit heeft geresulteerd in een robuust cluster BOA's, welke inmiddels zijn ondergebracht onder het nieuwe 'Team Leefomgeving'. De verwachting is dat de toename van het aantal strafrechtelijke zaken

(A3.03) ook komend jaar zal doorzetten. Hiermee is ook rekening gehouden in de prognoseaantallen. Voor de gemeenten Borne, Enschede en Losser voert de OD Twente ook facultatieve taken uit in het kader van Domijn II (Groene BOA's).

4.3 Programma Advies

Naast producten op het gebied van vergunningverlening en toezicht en handhaving, kennen we ook adviesproducten. Deze producten zijn in onderstaande tabel opgenomen. Er wordt aangesloten bij de productindeling van de PDC 2024.

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A4.01	**Voorlopige voorziening**		36	
A4.02	**Bezwaar**		32	
A4.03	**Beroep**			
A4.03.00	Beroep		16	
A4.03.01	Hoger beroep		40	
A4.04	**Advies bij juridische procedures**			
A4.04.00	Juridisch advies	1	8	8
A4.04.02	Wob-verzoek		24	
A4.04.04	Advies invorderingsbesluit		24	
A4.04.05	Advies bezwaarprocedure		24	
A4.05	**Advies bodem**			
A4.05.00	Advies bodem	25	6	150
A4.05.02	Beoordelen onderzoeksopzet / vooronderzoek (NEN 5725)	1	6	6
A4.05.06	Beoordelen nazorgrapportage / monitoring (WBB en WM)		6	
A4.05.13	Advies bodem bij een milieubelastende activiteit		9	
A4.05.14	Advies bodemsanering		9	
A4.05.17	Beoordelen onderzoeksopzet / vooronderzoek		9	
A4.05.18	Bodemadvies bij bouwactiviteit		9	
A4.05.19	Advies bodem bij opstellen omgevingsplan of programma		9	
A4.06	**Advies externe veiligheid**	5	8	40
A4.07	**Advies milieuzonering**	2	16	32
A4.08	**Advies geluid**			
A4.08.00	Advies geluid	9	8	72
A4.08.02	Advies geluid APV		8	
A4.08.03	Uitvoering geluidsmeting	2	16	32
A4.08.05	Advies zonebeheer		8	
A4.08.06	Advies geluid omgevingsplanactiviteit milieu	1	12	12
A4.08.07	Advies geluid omgevingsplanactiviteit anders dan milieu		12	
A4.09	**Advies luchtkwaliteit**	13	11	143
A4.10	**Milieuadvies ruimtelijke ordening**		8	
A4.12	**Advies algemeen**	8	6	48
A4.13	**Informatieverstrekking**			
A4.13.00	Informatieverstrekking algemeen	5	4	20
A4.13.01	Korte vragen opdrachtgever	1	3	3
A4.13.02	Informatieverstrekking bodem	4	5	20
A4.14	**Advies flora en fauna**	9	6	54
A4.15	**Advies energie en duurzaamheid**		8	
A4.16	**Integraal advies**	3	24	72
A4.18	**Advies geur**	3	11	33
A4.19	**Advies lichthinder**		22	
A4.20	**Advies activiteit bouwwerken leefomgeving**		3	
A4.21	**Dronevlucht**	4	5	20
	Totaal benodigde capaciteit			

Geluid
Binnen de regio zijn zestien ‘gezoneerde industrieterreinen’ gelegen van verschillende omvang. Sinds de oprichting van de OD Twente, is het beheer van deze industrieterreinen belegd geweest bij verschillende partijen. In 2024 en 2025 wordt het beheer van alle gezoneerde industrieterreinen echter volledig bij de OD Twente belegd. Tegelijkertijd zijn regels voor deze terreinen veranderd met de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Er is een systematiek ingevoerd, waarbij beheer wordt uitgevoerd door middel van geluidsproductieplafonds. Deze moeten door de bevoegde gezagen zijn vastgesteld op uiterlijk 31 december 2031. De complexiteit van het betreffende industrieterrein speelt een grote rol in de benodigde tijd voor de omzetting, welke beleidsneutraal moet worden uitgevoerd. De OD Twente voert in de tweede helft van 2024 een pilot uit om ervaring op te doen en in kaart te brengen hoeveel tijd nodig is voor de omzetting.

Tenslotte ontstaat steeds meer druk bij gemeenten om windmolens te plaatsen binnen hun grondgebied. Dit gaat komend jaar mogelijk invloed uitoefenen op de inzet van omgevingsadviseurs, vergunningverleners en vooral geluidsadviseurs in het kader van slagschaduw. De OD Twente gaat in kaart brengen welke invloed dit kan hebben op de inzet, waarbij wordt verwacht dat werkzaamheden al in 2025 beginnen te lopen.

Juridisch
Naast de verwachte toename in het aantal handhavingstrajecten, brengt de Omgevingswet de komende periode verminderde rechtszekerheid met zich mee. Het nieuwe wetgevingssysteem roept veel rechtsvragen op die beantwoord moeten worden in de VTHA-praktijk. De verwachting is dat deze rechtsonzekerheid leidt tot een groter aantal juridische adviezen, maar ook bezwaar- en beroepsprocedures.

5. Ketenpartners

De OD Twente heeft verschillende relevante ketenpartners. De OD Twente wil de komende jaren meer investeren in een meer strategische benadering van ketensamenwerking. Hierbij horen gerichte gezamenlijke acties met gerichte capaciteit, maar ook informatiedeling zal komend jaar verder worden versterkt.

Waterschappen
De noordoostelijke OD's en waterschappen hebben een structurele samenwerkingsovereenkomst. Hierbinnen worden jaarlijks projecten voorbereid en uitgevoerd op thema's die in deze organisaties spelen. De werkzaamheden worden gecombineerd met reguliere werkzaamheden, waardoor eventuele extra tijdsbesteding relatief beperkt is. Voor 2025 zijn de volgende speerpunten bepaald:

1. *Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)*: Doorzetting van het project uit 2024. Vooral gericht op kennisdeling rondom het thema ZZS. Iedere provincie heeft een iets andere aanpak. Bij de kennisdeling wordt gezocht naar synergie tussen de verschillende aanpakken.
2. *Bufferstroken/teeltvrije zones*: Gezamenlijke controles tussen waterschap en omgevingsdienst.
3. *Innovatiemiddag*: Alle omgevingsdiensten hebben inmiddels innovatiebudgetten, op basis hiervan worden projecten geïnitieerd. Ook binnen waterschappen staat innovatie op de agenda. Tijdens een themamiddag worden ideeën en best-practices uitgewisseld.
4. *Olie- en benzineafscheiders (OBAS)*: Vervolg op een project uit 2024, waarbij gezamenlijk controles zijn uitgevoerd op vetafscheiders. Vanuit positieve ervaring, wordt daarom nu samengewerkt op OBAS. Hiervoor wordt binnenkort een projectgroep opgericht.

Veiligheidsregio Twente
Met de Veiligheidsregio Twente vindt frequent overleg plaats op meerdere niveaus. Bij VTHA-werkzaamheden met betrekking tot veiligheid wordt advies ingewonnen en waar nodig gezamenlijk opgetrokken. In dit UVP wordt structureel vorm gegeven aan geprioriteerde thema's:

1) *Omgevingswet*: De Veiligheidsregio en OD Twente trekken gezamenlijk op bij de invulling van hun adviserende rol rondom de Omgevingstafel. Afstemming met betrekking tot externe veiligheid wordt vooraf afgestemd voordat een advies wordt afgegeven. In 2025 zal het thema externe veiligheid ook gezamenlijk worden ingebracht in de Omgevingsplannen die de gemeenten zullen vaststellen.
2) *Toezicht*: De Veiligheidsregio en OD Twente gaan ook in 2025 gezamenlijk controles uitvoeren. De OD Twente kan de Veiligheidsregio inschakelen als hun specifieke kennis en advies nodig is.
3) *Informatie-uitwisseling*: De OD Twente en Veiligheidsregio zullen een project uitvoeren om de informatie-uitwisseling te verbeteren. Er is (openbare) informatie bij de OD Twente beschikbaar die de Veiligheidsregio kan helpen haar taken bij repressie en preventie beter uit te voeren.

Ketentoezicht
Het ketentoezicht is door alle Omgevingsdiensten in Gelderland en Overijssel belegd bij de OD Rivierenland. Door de bundeling van capaciteit zijn we in staat om betere analyses van een bepaalde keten te doen. Voor 2025 zijn mestvergisters een speerpunt bij ketentoezicht.

Politie en OM
De OD Twente werkt structureel samen met politie en OM. Dit kan zich uiten in concrete werkzaamheden, waaronder gezamenlijke controles in de regio als onderdeel van de zogenaamde multidisciplinaire integrale controles of 'MIA-acties'.

ODNL
De Omgevingsdienst Twente maakt ook onderdeel uit van Omgevingsdienst Nederland (ODNL). Hierbinnen wordt samengewerkt op tal van onderdelen. In 2025 wordt ODNL versterkt met een landelijke subsidie. Ingezet wordt op uniformering van data en ICT. Verder is het voornemen om te gaan werken met Kennis Informatie Structuren. De bevoegd gezagen worden via de accounthouders op de hoogte gesteld van deze ontwikkelingen.

6. Projecten en diensten

In dit hoofdstuk wordt inzicht gegeven in alle lopende projecten en diensten waar in 2025 uitvoering aan wordt gegeven door de OD Twente. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen projecten met een duidelijk begin- en eindpunt enerzijds, en doorlopende diensten die ten behoeve van de gehele regio Twente worden uitgevoerd anderzijds. Binnen projecten wordt tevens onderscheid gemaakt tussen regionale projecten en lokale projecten.

De inzet van regionale projecten en diensten wordt op basis van werkelijk geschreven uren toegerekend aan de partners op basis van de vaste verdeelsleutel (percentage inbreng). Extern gefinancierde projecten gaan hierbij niet ten koste van de reguliere capaciteit. Deelnemers kunnen ook capaciteit vrijmaken voor het uitvoeren van lokale projecten. Hiervoor worden geschreven uren direct toegekend aan de desbetreffende partner.

6.1 Twentse Projecten

In 2025 hanteren we een doorontwikkelde aanpak voor projecten. Hieronder worden de belangrijkste regionale projecten benoemd met een korte samenvatting, de wijze van financiering en een inschatting van de benodigde capaciteit (aantal uren). In Bijlage 2 wordt per project dieper ingegaan op de aanleiding, doelstelling(en) en eventuele bijzonderheden van ieder regionaal project.

Code	Project	Doel	Capaciteit (uren)	Financiering	Status/fase
OD1	**Omgevingswet**	De implementatie van de Omgevingswet is bijna afgerond. In 2025 verwachten we de laatste implementatie uit te voeren.	1500 uur	Verdeelsleutel	Realisatiefase
OD2	**Stikstof: Lbv en Lbv+**	Projectmanagement rondom de uitvoering van de landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties (Lbv(+))	500 uur	Verdeelsleutel	Realisatiefase
OD3	**Energie en duurzaamheid**	Uitvoering van het projectplan energie en duurzaamheid 2022-2026.	n.v.t.	Extern gefinancierd	Realisatiefase
OD4	**Innovatie- en ontwikkelagenda**	Invulling aan pijler 1 IBP-VTH middels een gerichte agenda voor innovatie en ontwikkeling.	1000 uur	Verdeelsleutel	Initiatiefase
OD5	**Project lozen buiten inrichtingen**	Het opstarten van een pilot lozen buiten inrichtingen waarin lozingsmeldingen tijdig, correct en integraal worden behandeld en toezicht op deze lozingsmeldingen wordt aangescherpt.	250 uur	Verdeelsleutel	Realisatiefase
OD6	**Gedragssturing**	Het implementeren van interne en externe gedragssturing als instrument	400 uur	Verdeelsleutel	Initiatiefase

		om gewenst gedrag te stimuleren en ongewenst gedrag te voorkomen. Met ODNL zijn gesprekken gaande om gedragssturing onderdeel uit te laten maken van de kennis infrastructuur (KIS).			
OD7	**Project Afvalstromen**	Intensiveren toezicht en in kaart brengen afvalstromen bij regionale afvalbedrijven, inclusief naleefgedrag.	500 uur	Verdeelsleutel	Realisatiefase
OD8	**Risicogericht werken**	Doorontwikkeling en implementatie van zowel de risicoanalyse (RPI), de TVS en een adviesstrategie.	1000 uur	Verdeelsleutel	Realisatiefase
OD9	**Ondermijning**	Uitvoering weerbaarheidsscan ondermijning in samenwerking met het RIEC.	400 uur	Verdeelsleutel Mogelijk extern budget RIEC	Initiatiefase
OD10	**Toekomstvisie 2030 / robuustheid**	De ODT werkt aan een nieuwe toekomstvisie 2030.	250 uur	Verdeelsleutel	Initiatiefase
OD11	**ZZS**	Het thema ZZS staat al jaren op de agenda. Het komend jaar werken we gericht aan een aanpak die is gebaseerd op brancheniveau.	350 uur	Verdeelsleutel	Initiatiefase
OD12	**KC 3.0**	Als onderdeel van het plan van aanpak rondom robuustheid, voert de OD Twente een nieuwe, integrale scan uit ten aanzien van de nieuwste set kwaliteitscriteria (KC 3.0). Beoordeeld wordt welke onderdelen voldoen en waar verbeteringen noodzakelijk zijn.	n.v.t.	Extern gefinancierd	Initiatiefase
			6.150 uur		
Totaal benodigde capaciteit BG			**… uur**		

6.2 Diensten voor de regio Twente

Deze paragraaf heeft een nieuwe naam gekregen, die meer recht doet aan de systematiek van de PDC Omgevingswet. In de voorgaande hoofdstukken zijn alle producten en projecten omschreven. In dit hoofdstuk beschreven we regionale 'diensten' die geleverd worden, voorheen bekend als 'collectieve werkzaamheden'. Deze diensten hebben als kenmerk dat het werkzaamheden betreft waarbij uitwisseling en koppeling van kennis op het VTH domein en ontwikkelingen in het vakgebied betreffen. Ook 'standaard werkzaamheden' met betrekking tot de jaarlijkse cyclus van planning, rapportage en verantwoording vallen hieronder.

Ze verschillen van de projecten omdat het doorlopende werkzaamheden zijn, zonder duidelijk begin- of eindpunt. Sommige van deze werkzaamheden werden de afgelopen jaren als 'project' gekenmerkt, maar bij zowel de OD Twente als bij de deelnemers is behoefte om hier meer onderscheid in te maken. Het is belangrijk om te benadrukken dat de inzet op onderstaande diensten wettelijk verplichte taken zijn, of keuzes die in het bedrijfsplan zijn gemaakt (bijvoorbeeld accountmanagent en ketentoezicht).

Deze diensten leiden niet tot een uitbreiding van formatie of kosten. Bij de start van de OD Twente is voor onderstaande diensten formatie in de begroting opgenomen. De uren werden echter verrekend via de kentallen of waren onterecht als project gekenmerkt. Voor transparantie zijn deze diensten daarom nu apart inzichtelijk gemaakt, mede op verzoek van de accounthouders.

Nr.	Dienst	Samenvatting	Capaciteit	Financiering
1	**Accountmanagement**	De OD Twente heeft twee accountmanagers in dienst. De eerste is verantwoordelijk voor relatiebeheer met de individuele deelnemers. De andere verzorgt het relatiebeheer met alle relevante ketenpartners. Het versterken van strategische ketensamenwerking krijgt komend jaar extra aandacht.	1750 uur	Verdeelsleutel
2	**VTHA-beleidscyclus**	In samenwerking met haar deelnemers, stelt de OD Twente jaarlijks alle relevante beleidsstukken op aan de onderkant van de regionale beleidscyclus. Hieronder valt dit UVP, monitoringsrapportages en jaarverslagen. Komend jaar zal meer aandacht komen voor de bovenkant van de beleidscyclus, namelijk voorbereidingen rondom de actualisatie van VTH-beleid en het aanscherpen en nader uitwerken van de bijbehorende beleidsdoelen.	1500 uur	Verdeelsleutel
3	**Bodembeleid**	De bodembeleidsadviseur van de OD Twente is voorzitter van Kennisplatform Bodem Twente en lid van het kernteam Onder Twente. Werkzaamheden zijn onder meer het initiëren en uitvoeren van relevante projecten onder de vlag van dit platform. Daarnaast wordt deelgenomen aan diverse landelijke en provinciale gremia om vanuit Twente mee te praten over beleidsontwikkeling en actuele ontwikkelingen.	1250 uur	Verdeelsleutel

4	**Ketentoezicht**	Uitvoering van deze taak door Omgevingsdienst Rivierenland.	n.v.t.	Gefinancierd via begroting
5	**Omgevingsadviseurs**	De Omgevingsadviseurs hebben een rol om verbinding te leggen met de deelnemers. Hiervoor zitten ze fysiek bij de gemeenten en provincie en nemen ze deel aan relevante overleggen. Intern stemmen ze ontwikkelingen af die binnen de regio spelen. De ureninzet is geraamd op ongeveer 4 uur per week per deelnemer.	3000 uur	Verdeelsleutel
6	**Planner toezicht**	Het plannen van de verschillende controles per bevoegd gezag wordt gedaan door één persoon.	1000 uur	Verdeelsleutel
7	**Invoer BIS**	De OD Twente voert metadata van bodemonderzoeken die het zelf beoordeeld, in het Bodeminformatie systeem (BIS). Gemeenten kunnen daarnaast als lokaal project ook bodemonderzoeken aanleveren die vanuit bijvoorbeeld bouwaanvragen ingediend worden.	1400 uur	Verdeelsleutel
8	**Externe Veiligheid - kennisdeling**	Op het gebied van externe veiligheid neemt de OD Twente deel aan landelijke overleggen en netwerken. Deze kennis wordt gedeeld binnen de rest van de organisatie binnen het primair proces. Met name bij vergunningverlening en omgevingsadvies is deze kennis noodzakelijk.	400 uur	Verdeelsleutel
9	**Externe Veiligheid - REV**	Daarnaast wordt het Register Externe Veiligheid (REV) namens de bevoegd gezagen gevuld door de OD Twente. Deze verplichte taak vereist continu onderhoud vanwege de vele wijzigingen die plaatsvinden.	1400 uur	Verdeelsleutel
Totaal benodigde capaciteit Twente			**11.700 uur**	
Totaal benodigde capaciteit BG			**… uur**	

6.3 Lokale projecten

Project	Opdracht	Capaciteit
Groene BOA	In 2023 is er gestart met het project groene BOA. Hierin heeft de ODT gecontroleerd op illegale kap, afvaldumping, en illegale stook. De Pilot is goed verlopen. De ODT vervult taken die de gemeente zelf niet op kan pakken wegens het ontbreken van capaciteit. Voor het komende jaar willen we hier een vervolg aan geven, waarbij het zwaartepunt komt te liggen op illegale en legale kap. Qua uren is het aantal	125 uur

	projecturen wat naar beneden bijgesteld. Dit komt echter doordat een deel van de te besteden uren al zijn opgenomen in de producturen onder het programma toezicht en handhaving. In de praktijk zal het daadwerkelijke aantal uren ongeveer gelijk blijven.	
Label C	Controle van energielabel C voor kantoren is een wettelijke verplichting die momenteel geldt, en waar voor Borne een start mee is gemaakt in 2024. Het afgelopen jaar zijn alle eigenaren van kantoren aangeschreven. Het komende jaar zal gebruikt worden voor controles van aangeleverde informatie, fysieke controles en opvolging hierop.	100 uur
Asbestdakenkaart	Binnen Overijssel is er een asbestdakenkaart actueel waar per gemeente op basis van luchtfoto's inzichtelijk is gemaakt of de daken asbestverdacht zijn of niet. OD twente ontvangt meldingen wanneer eigenaren hun asbestdak willen laten saneren. Gelijktijdig met de administratieve afhandeling wordt de asbestdakenkaart geactualiseerd. Momenteel wordt gesproken om dit op te nemen in het product en vervolgens de uren per product iets op te hogen. Hier is echter geen regionale afstemming over waardoor het actualiseren van de asbestdakenkaart als facultatieve taak opgenomen dient te worden.	25 uur
Totaal benodigde capaciteit		250 uur

7 Afwijkingen en risico's

Risico's Gemeente Borne

Met de begrotingswijziging 2024 is de jaarlijkse inbreng vanuit de gemeente Borne verlaagd van 5.375 uur naar 4.923 uur. De voornaamste reden hiervoor was dat de ingebrachte capaciteit door de gemeente Borne tijdens de opstartfase onvoldoende werd benut door de OD Twente.

Tegelijkertijd met de verlaging van inbreng is echter een groei geconstateerd in de aard en omvang van VTHA-taken voor Borne gedurende de laatste twee jaar. Het gaat hierbij om zowel een grotere omvang aan bestaande standaardtaken, evenals nieuwe facultatieve taken zoals Groene BOA's en Energielabel-C. Dit gaat in 2024 hoogstwaarschijnlijk leiden tot een overschrijding aan gerealiseerde uren ten opzichte van de nieuwe inbreng.

Dit risico valt ook in 2025 niet uit te sluiten. Om dit risico inzichtelijk te maken, is de uitvraag aan VTHA-taken voor komend jaar 472 uur hoger dan de jaarlijkse inbreng. Dit is een bewuste keuze om het bestuur van Borne aan de voorkant op transparante wijze bewust te maken van het risico op urenoverschrijding, in plaats van een correctie achteraf.

Risico's OD Twente

De realisatie van het Twentebrede UVP 2024 kent een aantal risico's. Deze worden hieronder benoemd:

- **Arbeids- inhuurmarkt**
  De arbeids- en inhuurmarkt staat al jarenlang onder druk. Er bestaat een kans op onder uitputting.

Bijlage 1: Werkvoorraad Wabo

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)

Bijlage 2: Projecten

OD1	Omgevingswet
Doel	De voorbereiding en implementatie van de nieuwe Omgevingswet per 1 januari 2024.
Beschrijving project	Vanaf 2024 is de Omgevingswet van kracht. De implementatie zal in 2025 doorlopen. Denk aan verfijning van de werkafspraken (zowel intern als regionaal), afmaken van nieuwe sjablonen en het inrichten van processen. Hiertoe behoren ook het gebruik van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), de Samenwerkingsfunctionaliteit (SWF) en het ketenportaal.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- *ICT*: Optimalisatie DSO en het berichtenverkeer ingeregeld. Kanaalsturing tussen DSO, SWF en het ketenportaal; - *Processen*: Nieuwe PDC 2024 en zaaktypen gekoppeld in WIKI en zaaksysteem. Inrichting conform nieuwe wettelijke termijnen; - *Werkafspraken*: Interne werkafspraken worden vastgelegd. Externe afspraken met ketenpartners zijn bekend en worden toegepast; - *Opleiden*: Medewerkers zijn voldoende opgeleid om te kunnen starten met de nieuwe producten. Dit geldt zowel voor inhoudelijke (wet-technische) kennis als voor kennis van de nieuwe werkwijze; - *Milieuleges:* Het opstellen van een uniforme paragraaf voor milieuleges, inclusief berekening van kentallen.
Aanvullende informatie	Samen met alle ketenpartners staan we voor een grote uitdaging. Elke organisatie heeft zijn eigen opgaven en voor de meervoudige producten zijn goede ketenafspraken met elkaar van groot belang. Een voorbeeld hiervan is ook de Twente Omgevingstafel.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente, bevoegd gezag, ketenpartners en wettelijke adviseurs.
Capaciteit (uren)	1500 uur Capaciteit is gereserveerd voor projectleiding. Verder zal het primair proces ook extra uren kwijt zijn bij het inwerken. Dit laatste is niet apart geraamd.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Realisatiefase.

OD2	Stikstof: Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties
Doel	Communicatie, coördinatie en ondersteuning rondom aanvragen voor de landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties (Lbv en Lbv+).
Beschrijving project	Na het aflopen van de stoppersregeling, is vanuit de rijksoverheid een nieuwe subsidieregeling gestart voor veehouders die vrijwillig willen stoppen met hun bedrijf of één van de locaties van het bedrijf. Dit is de landelijke beëindigingsregeling voor veehouderijlocaties (Lbv en Lbv+). Dit is gericht op veehouderijlocaties met stikstofneerslag op nabijgelegen Natura-2000 gebieden. Inschrijving voor de subsidie is inmiddels gesloten, waarbij in Twente zich 115 agrarische bedrijven hebben aangemeld. Hiervan hebben 72 bedrijven inmiddels een besluit ontvangen van de Rijksdienst voor ondernemend Nederland (RVO), waarvan 65 positief. De verwachting is dat de Lbv en Lbv+ gaan leiden tot een toename (piek) in het aantal verzoeken tot (gedeeltelijke) intrekking van vergunningen. De afhandeling van deze aanvragen loopt ook in 2025 door, evenals bijbehorende vragen van aanvragers en adviesverzoeken van gemeenten rondom het mogelijk aanpassen van omgevingsplannen.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- Verlaging van stikstofuitstoot op omliggende natuur; - Afhandeling intrekkingsverzoeken agrarische vergunningen; - Voorbereiding toezicht en handhaving bij de uitvoering; - Borging datakwaliteit omtrent betreffende locaties; - Ondersteuning bij vragen aanvragers; - Ondersteuning gemeenten bij wijzigingen omgevingsplannen.
Aanvullende informatie	Projecturen betreffen enkel de uren gerelateerd aan communicatie, coördinatie en ondersteuning rondom het project. Uren gerelateerd aan het afhandelen van aanvragen tot intrekking (PDC A1.26 en A1.27) lopen separaat via het primaire proces. Dit project kan in 2025 leiden tot een toename van afgehandelde intrekkingsaanvragen, evenals een mogelijke toename in bodem-, sloop- en asbestgerelateerde zaken. Hiertegenover staat dat een aantal lopende vergunningszaken voortijdig wordt gesloten.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente, RVO en bevoegd gezag.
Capaciteit (uren)	500 uur Opstellen van een projectplan en coördinatie rondom de uitvoering. Daarnaast communicatie en voorlichting rondom de nieuwe regeling en het beantwoorden van binnenkomende vragen van aanvragers.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Realisatiefase.

OD3	Energie en duurzaamheid
Doel	Het ontwikkelen van en volwaardig specialisme energie en duurzaamheid. Hierbij wordt uitvoering gegeven aan het projectplan energie en duurzaamheid 2022-2026.
Beschrijving project	Er zijn de laatste jaren verschillende subsidies verstrekt aan de OD Twente om extra aandacht te schenken aan energie en duurzaamheid. De subsidies zijn gebundeld in één projectplan, met als doel om van het thema een volwaardig specialisme te maken waardoor energie en duurzaamheid op termijn integraal onderdeel uitmaakt van het takenpakket van de OD Twente.
Subdoelen/uit te voeren stappen	Zie projectplan Energie en Duurzaamheid 2023-2026 en Bijlage 3.
Aanvullende informatie	Zie projectplan Energie en Duurzaamheid 2023-2026 en Bijlage 3.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente, bevoegd gezag en subsidieverstrekkers.
Capaciteit (uren)	Zie projectplan Energie en Duurzaamheid 2023-2026 en Bijlage 3.
Soort financiering	Extern gefinancierd.
Status/fase project	Realisatiefase.

OD4	Innovatie- en ontwikkelagenda
Doel	Het opstellen van een innovatie- en ontwikkelagenda, waarin voor de komende jaren geprioriteerd wordt bepaald op welke thema's, ontwikkelingen en projecten gerichte inzet wordt gepleegd.
Beschrijving project	De OD Twente werkt dit jaar aan een innovatie- en ontwikkelagenda, waarmee geprioriteerd wordt aangegeven welke thema's en onderwerpen de komende jaren door de organisatie worden verkend. Deze agenda wordt begin 2025 gepresenteerd en bestuurlijk vastgesteld. De agenda leidt tot gerichte projecten ten behoeve van onder andere innovatieve hulpmiddelen, datagedreven werken en gedragssturing.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- *ICT*: Meer gericht focus op datagedreven werken en kennis- en informatieuitwisseling; - *Gedragssturing*: Deelname landelijke werkgroep, implementatie preventief toezicht en voortzetting en uitbreiding meldingscoach. Overige thema's en projecten worden nader bepaald na oplevering, presentatie en vaststelling van de innovatie- en ontwikkelagenda.

Aanvullende informatie	Vanuit pijler 1 IBP-VTH wordt geëist dat een minimum hoeveelheid van de begroting gericht wordt ingezet op innovatie en ontwikkelingen (1%).
Initiator(s)	Ministerie I&W.
Betrokken partijen	OD Twente en bevoegd gezag.
Capaciteit (uren)	1000 uur.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Initiatiefase.

OD5	**Project lozen buiten inrichtingen**
Doel	Het opstarten van een pilot lozen buiten inrichtingen waarin lozingsmeldingen tijdig, correct en integraal worden behandeld en toezicht op deze lozingsmeldingen wordt aangescherpt.
Beschrijving project	Uit landelijke rapporten blijkt dat de waterkwaliteit in Nederland achteruit loopt, waarbij wordt gewaarschuwd voor een 'stikstofcrisis 2.0' voor water. Eén van de risico's hierbij is verspreiding van chemische stoffen in het water als gevolg van lozingen. Des te belangrijker is om lozingsmeldingen tijdig, correct en integraal te behandelen en toezicht hierop aan te scherpen. Dit project kan tevens gezien worden als voorbereiding op de Kaderrichtlijn Water, die verplicht overheden per 2027 te voldoen aan aangescherpte normen voor het oppervlaktewater. In 2024 is hiermee een start gemaakt, maar de realisatie zal vooral in 2025 plaatsvinden.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- *Processen*: Intern worden lozingsmeldingen tijdig, correct en eenduidig afgehandeld. Er wordt tevens actief toezicht gehouden op lozingen, waarmee het tijdig melden en goed naleefgedrag door bedrijven wordt gestimuleerd; - *Werkafspraken*: Met gemeenten wordt geborgd dat lozingsmeldingen tijdig worden doorgezet. Daarnaast worden lijnen met gemeenten en Waterschappen verkort om tijdige lozingsadviezen te ontvangen; - *Opleiding*: Bestaande en nieuwe medewerkers worden bekend gemaakt met de nieuwe werkwijze en de relevante wet- en regelgeving.
Aanvullende informatie	Gezien de korte afhandelingstermijnen van de meeste lozingsmeldingen (5 dagen) is het intern en extern inrichten van ICT, processen en werkafspraken tussen de OD Twente en haar (keten)partners van groot belang. Het aanscherpen van toezicht kan daarnaast leiden tot een toename in het aantal lozingsmeldingen en het bijbehorend aantal bodemadviezen en maatwerkvoorschriften, indien van toepassing.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente, bevoegd gezag en waterschap Vechtstromen.
Capaciteit (uren)	250 uur Capaciteit is gereserveerd voor projectleiding. Verder zal het primair proces ook extra uren kwijt zijn bij het inwerken en mogelijke toename in productie. Dit

	laatste is niet apart geraamd.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Realisatiefase.

OD6	**Gedragssturing**
Doel	Het implementeren van interne en externe gedragssturing als instrument om gewenst gedrag te stimuleren en ongewenst gedrag te voorkomen. Met ODNL zijn gesprekken gaande om gedragssturing onderdeel uit te laten maken van de kennis infrastructuur.
Beschrijving project	De Commissie van Aartsen stelt dat regulier toezicht via periodieke controles lang niet altijd het gewenste effect heeft op naleefgedrag. Eén van de verklaringen hiervoor is dat controles slechts momentopnames zijn, waarbij enkel wordt geconstateerd dát een overtreding gemaakt wordt, maar niet waarom deze overtreding wordt gemaakt. Een onderzoek naar de oorzaken van gedrag biedt kansrijke mogelijkheden om ongewenst gedrag te voorkomen en gewenst gedrag te stimuleren.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- Het in kaart brengen van mogelijke gedragssturingsinstrumenten. - Kijken naar de combinatie van branche/themagericht werken en doelgerichte gedragssturingscampagnes. - Gedragssturing structureel implementeren in onze VTH-dienstverlening. - Implementeren van gedragssturing binnen ODNL.
Aanvullende informatie	Dit project zit momenteel in de beginfase. Hierin wordt een uitgebreid plan van aanpak ontwikkeld die in de loop van 2024 zal worden uitgevoerd. Het project zal in deelfases uitgevoerd gaan worden.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente en ODNL.
Capaciteit (uren)	400 uur.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Initiatiefase.

OD7	**Afvalstromen**
Doel	Het intensiveren van toezicht en het in kaart brengen van relevante afvalstromen bij de grotere afvalbedrijven in de regio, inclusief bijbehorend naleefgedrag.
Beschrijving project	Binnen Twente zijn diverse grote afvalbedrijven die afval verzamelen, opslaan, overslaan en verwerken. Er is geconstateerd dat de laatste jaren te weinig toezicht is gehouden op de afvalstromen bij deze bedrijven. Dit leidt tot grote milieurisico's als gevolg van mogelijke illegale handelingen in deze stromen, zoals het mengen of omkatten van afvalstoffen. Daarom wordt toezicht komend

	jaar projectmatig opgepakt en geïntensifieerd.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- In kaart brengen afvalstromen; - Tegengaan negatieve milieueffecten en ondermijning; - Creëren van level playing field ten opzichte van andere regio's; - Nakomen convenant Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA); - Ontwikkelen expertise en toezichtstrategie voor afvalbedrijven.
Aanvullende informatie	Toezicht op afvalstromen draagt bij aan het onderwerp circulaire economie. Gegevens over afvalketens vanuit dit project kunnen ook bijdragen aan andere projecten gerelateerd aan circulariteit.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente, politie, ILT, NVWA en bevoegd gezag.
Capaciteit (uren)	500 uur Opstellen van een projectplan en toezichtstrategie. Daarnaast het voorbereiden, uitvoeren en opvolgen van administratieve- en aspectcontroles. Controles vinden plaats bij zowel bedrijven als op transportbewegingen.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Realisatiefase.

OD8	**Risicogericht werken**
Doel	De oplevering van ICT-tools met bijbehorende strategieën, die leiden tot een meer dynamische prioritering van zowel toezicht (RPI) als vergunningverlening (TVS).
Beschrijving project	Momenteel wordt risicogericht werken beperkt benaderd met statische controlefrequenties op brancheniveau. De wens om risicogericht werken meer dynamisch en datagedreven te gaan benaderen. Hiervoor wordt data vanuit de bestaande risicotool geïmplementeerd in ons zaaksysteem en gekoppeld aan andere relevante externe datapunten. Dit moet leiden tot een nieuw Risico Prioriterings Instrument (RPI). Daarnaast wordt de Landelijke Vergunningenstrategie doorontwikkeld naar een Twentse Vergunningenstrategie (TVS). Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt met welke diepging aanvragen moeten worden getoetst.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- Risicogericht werken dynamisch vormgeven; - Oplevering en volledig gebruik van zowel de RPI als TVS; - Stimuleren datagedreven werken.
Aanvullende informatie	Op termijn wil de OD Twente ook andere (advies)producten meer risicogericht gaan benaderen, zoals op het gebied van bodem en asbest.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	OD Twente en bevoegd gezag.

Capaciteit (uren)	1000 uur.
Soort financiering	Verdeelsleutel.
Status/fase project	Realisatiefase.

OD9	**Ondermijning**
Doel	Deelname aan een 'weerbaarheidsscan' in samenwerking met het RIEC.
Beschrijving project	Weerbaarheidsscan is reeds uitgevoerd bij Twentse gemeenten en wordt uitgerold naar de OD Twente. Het geeft belangrijk inzicht hoe goed ondermijning is geborgd binnen de eigen organisatie. Met de uitkomsten zou de organisatie hier ook beter op kunnen worden ingericht.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- Afstemmen capaciteit weerbaarheidsscan met RIEC; - Zoeken partij voor uitvoering weerbaarheidsscan; - Uitvoering weerbaarheidsscan; - Afstemming over implementatie eventuele verbeterpunten.
Aanvullende informatie	Weerbaarheidsscan moet nog bestuurlijk worden vastgesteld, waarbij afstemming moet plaatsvinden hoe capaciteit wordt vrijgemaakt.
Initiator(s)	OD Twente en RIEC
Betrokken partijen	OD Twente en RIEC
Capaciteit (uren)	400 uur.
Soort financiering	N.t.b.
Status/fase project	Initiatiefase.

OD10	**Toekomstvisie 2030 / robuustheid**
Doel	Voldoen aan de robuustheidscriteria en uitwerken aanbevelingen visitatie middels het in samenspraak opstellen van een toekomstvisie.
Beschrijving project	De komende jaren moet de OD Twente verder werken aan haar ontwikkeling. Er is een plan van aanpak door het AB vastgesteld die voorziet in robuustheid per april 2026. Naar aanleiding van de visitatie is vastgesteld dat er behoefte is aan een nieuwe toekomstvisie. Dit traject is in gang gezet en volgens planning wordt deze rond de zomer 2025 vastgesteld.
Subdoelen/uit te voeren stappen	Voor beide trajecten is een apart plan van aanpak bestuurlijk vastgesteld door het AB van de OD Twente.
Aanvullende informatie	Zie AB stukken.
Initiator(s)	OD Twente.
Betrokken partijen	Alle deelnemers, voor de toekomstvisie worden ook ketenpartners en inwoners en bedrijven uit de regio betrokken.

Capaciteit (uren)	250 uur Capaciteit betreft interne uren voor deelname tijdens traject toekomstvisie.
Soort financiering	Externe projectleider wordt uit de reserves van de OD Twente gedekt. Uren voor de robuustheid worden door het ministerie van I&W vergoed.
Status/fase project	Initiatiefase.

OP11	**Project Zeer Zorgwekkende Stoffen**
Doel	De provincie Overijssel heeft het initiatief genomen om een aanpak op te stellen om het thema Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) op de kaart te zetten. De OD Twente is ook zelf voornemens in 2025 kennis en toezicht op ZZS in Twente te versterken.
Beschrijving project	Het provinciale project zich op het verbreden van kennis en het in kaart brengen van de ZZS stoffen die in Overijssel voorkomen. Dit willen we als OD Twente aanvullen met een uitvoeringsproject waarbij we een aanpak per branche willen ontwikkelen. Hieronder valt het in kaart brengen van ZZS-gebruik en het opstellen van een effectieve toezichtmethodiek in samenwerking met (keten)partners.
Subdoelen/uit te voeren stappen	Zie projectplan provincie Overijssel. Daarnaast zal de OD Twente komen met een aanvullend projectplan die zich richt op de uitvoering: - Opzetten kennisbank ZZS voor informatie- en kennisdeling; - ZZS-Inventarisatie Twente; - Inspectiemethodieken en Handhavingskader samenstellen; - Implementatie van ontwikkelde methodieken.
Aanvullende informatie	N.v.t.
Initiator(s)	Provincie Overijssel en OD Twente
Betrokken partijen	OD Twente en bevoegd gezag
Capaciteit (uren)	350 uur Bedoeld voor projectleiding en specifieke werkzaamheden rondom ZZS door medewerkers uit het primair proces.
Soort financiering	Verdeelsleutel. De projecturen worden gedeeltelijk door de provincie bekostigd. De algemene uren vanuit medewerkers uit het primair proces voor het eigen project worden via de verdeelsleutel doorbelast aan de bevoegd gezagen.
Status/fase project	Initiatiefase.

OD12	Kwaliteitscriteria 3.0
Doel	Toetsen of de OD Twente voldoet aan de Kwaliteitscriteria (KC) 3.0
Beschrijving project	Dit project maakt onderdeel uit van het plan van aanpak robuustheid, maar gezien de omvang en importantie als een apart project beschreven. De OD Twente moet inzichtelijk maken in hoeverre ze voldoet aan de KC3.0 en welke stappen nodig zijn om op termijn geheel te voldoen.
Subdoelen/uit te voeren stappen	- Selecteren uitvoerende partij; - Uitvoeren scan; - Rapportage opstellen; - Verbeterpunten vaststellen.
Aanvullende informatie	De toets zal door een extern bureau worden uitgevoerd. De stap naar de nieuwe KC 3.0 levert nieuwe eisen op, die in het oude systeem niet aangevuld kunnen worden. De insteek is dat de OD Twente het daarna jaarlijks zelf kan monitoren.
Initiator(s)	OD Twente en bevoegd gezag.
Betrokken partijen	OD Twente.
Capaciteit (uren)	Alle uren en kosten die worden gemaakt, worden gedekt door extra budget vanuit het ministerie van I&W.
Soort financiering	Extern gefinancierd.
Status/fase project	Initiatiefase.

Bijlage 3: PvA Energie en Duurzaamheid Twente

Inleiding
De OD Twente voert diverse energie gerelateerde werkzaamheden uit die een belangrijke bijdrage leveren aan de duurzaamheidsambities van de partners en de energietransitie in Oost-Overijssel. De OD Twente voert het toezicht uit op de energiebesparingsplicht en de informatieplicht energiebesparing, beoordeelt energie(besparings-)onderzoeken en zorgt ervoor dat bedrijven beschikken over goede energievoorschriften in vergunningen. De OD Twente heeft zich daarbij ontwikkeld tot een volwaardige uitvoeringsorganisatie op het gebied van energie en duurzaamheid bij bedrijven.

Voor 2025 hebben de gemeenten en het Rijk extra middelen beschikbaar gesteld om deze taken uit te voeren. Het Rijk heeft ook voor de komende jaren middelen toegezegd. Net als in voorgaande jaren zijn deze middelen additioneel. Dat wil zeggen dat deze middelen alleen beschikbaar worden gesteld als de gemeenten zelf ook extra investeren in de energietaken. De gemeenten in Twente hebben voor komend jaar 5.228 uur beschikbaar gesteld voor uitvoering van werkzaamheden op het gebied van energie en duurzaamheid. Tegenover deze middelen is ook budget beschikbaar gesteld vanuit het ministerie Klimaat en Groene groei via SPUK THE. Het gaat om circa 355.000 euro.

Projectplan
Halverwege 2023 zijn de resultaten van het Uitvoeringsplan Energie en Duurzaamheid 2022-2023 geëvalueerd. Daarbij is ook gekeken naar het effect van het project. Uit de evaluatie kwam naar voren dat maar liefst 65 tot 70% van de gecontroleerde bedrijven onvoldoende energiebesparende maatregelen heeft getroffen. Deze bedrijven kunnen niet alleen een substantiële hoeveelheid energie besparen, gemiddeld kan ook de energierekening circa 4.000 euro per jaar omlaag. Omdat we bij alle bedrijven ook na verloop van tijd controleren of de maatregelen getroffen zijn (en zo niet dan zetten we handhavingsinstrumenten in), mogen we concluderen dat het project actief bijdraagt aan de klimaatdoelstellingen en het terugdringen van de CO2-emissie in de regio en daarnaast ook voordelig is voor de gecontroleerde bedrijven zelf.

In 2020 heeft de provincie het energiebeleid laten evalueren door onderzoeksbureau CE Delft. Daaruit kwam de aanbeveling om in de regio meer prioriteit te geven aan ‘hardere’ instrumenten, zoals handhaving.

Samenvatting energiewerkzaamheden OD Twente
Een belangrijk deel van de landelijke energiebesparing moet worden gerealiseerd binnen de kaders van de milieuwet- en regelgeving. De OD Twente voert in dit kader de volgende werkzaamheden uit:

1. Energietoezicht bij inrichtingen bij energierelevante bedrijven. Deze bedrijven en instellingen zijn verplicht om alle energiebesparende maatregelen te treffen met een terugverdientijd van 5 jaar of minder.
2. Toezicht op de Informatieplicht energiebesparing. Per 1 juli 2019 hebben veel bedrijven die meer dan 50.000 kWh elektriciteit en/ of 25.000 m3 aardgas gebruiken naast een energiebesparingsplicht ook een informatieplicht. Zij moeten een melding indienen bij RVO, de omgevingsdienst voert toezicht en handhaving uit. Per 1 juli 2023 is de tweede ronde voor het indienen van deze informatieplicht ingegaan. Binnen Twente vallen naar schatting circa 4.000 bedrijven onder de informatieplicht.
3. Toezicht op energiebesparing bij vergunningplichtige bedrijven die vallen onder het gemeentelijke of provinciale gezag.
4. Omgevingsvergunningen milieu moeten actueel worden gehouden. Bij energierelevante inrichtingen dienen eisen opgenomen te worden in relatie tot energie en energiebesparing. De omgevingsdienst

actualiseert verouderde vergunningen en voorziet nieuwe vergunningen van adequate energievoorschriften.

5. Diverse overige energie gerelateerde (advies) werkzaamheden voor partners en lokale netwerken.

Voor de uitvoering van deze werkzaamheden heeft de OD Twente een projectteam samengesteld bestaande uit medewerkers van de afdelingen Toezicht, Vergunningen en Advies. Met het team zijn energietaken die de omgevingsdienst uitvoert vastgelegd in producten welke zijn voorzien van standaard tijdsbesteding. Hierdoor kunnen werkzaamheden beter in kaart worden gebracht en wordt communicatie richting de partners eenvoudiger. Voor het uitvoeren van de werkzaamheden op het gebied van energie en duurzaamheid voor de gemeenten ligt het zwaartepunt bij het team Toezicht en Handhaving en het team Advies.

Toelichting uit te voeren werkzaamheden
In onderstaande tabel zijn de werkzaamheden weergeven welke in het projectplan zijn opgenomen.

Werkzaamheden	Omschrijving
Controle informatieplichtig bedrijf	Het gaat hierbij om energierelevante bedrijven die een energieverbruik hebben van meer dan 50.000 kWh of 25.000 m3 aardgas per jaar. Ze blijven onder de grenswaarde van de onderzoeksplicht. Afhankelijk van de branche kan dit zowel om een eenvoudige als complexe controle gaan.
Controle onderzoeksplichtig bedrijf	Dit zijn energierelevante bedrijven die meer energie verbruiken dan de grenswaarde van 10 miljoen kWh of 170.000 m3 aardgas (of een equivalent hiervan). Door een combinatie van de verplichtingen waar deze bedrijven aan moeten voldoen en de aard van de processen die over het algemeen bij deze bedrijven plaatsvinden, zijn dit over het algemeen complexe controles.
Controle EU-ETS bedrijf	Bedrijven die vallen onder het European Emission Trade System (EU-ETS) vallen sinds 1 juli 2023 ook onder de energiebesparingsplicht. Het gaat hierbij om complexe grootverbruikers.
Advies energie en duurzaamheid	Hieronder valt zowel het technisch als algemeen advies. Het technisch advies betekent het meekijken bij complexe controles en hier advies in geven. Daarnaast beoordeeld de technisch adviseur de energiebesparingsonderzoeken die door onderzoeksplichtige- en EU-ETS bedrijven worden aangeleverd. De algemeen energie adviseur ondersteund op onderwerpen zoals circulaire economie, geothermie, biogas, etc.
Projecturen & juridische ondersteuning	Onder deze categorie vallen o.a. een nieuwe post voor uren voor de juridische ondersteuning bij handhaving, zoals dwangsom procedures als bedrijven weigeren energiebesparende maatregelen te treffen. Daarnaast valt hieronder enige administratieve ondersteuning voor het uitvoeren van de energiecontroles.
Projectmanagement	De aansturing van het project zal hoofdzakelijk worden gedaan door de projectleider energie en duurzaamheid.

Samenvatting uitvoering werkzaamheden energie en duurzaamheid 2025

Product	Kental	Aantal	Totaal uren	Kosten
Hercontroles en handhavingscontroles	5	128	640	€ 71.034
Energiecontrole informatieplichtige bedrijven	11	150	1650	€ 183.134
Energiecontrole onderzoeksplichtige	18	31	558	€ 61.932

bedrijven				
Energiecontrole EU-ETS bedrijven	40	2	80	€ 8.879
Advies energie en duurzaamheid	n.v.t.	n.v.t.	1400	€ 155.386
Juridische ondersteuning	n.v.t.	n.v.t.	500	€ 55.495
Projectmanagement	n.v.t.	n.v.t.	400	€ 44.396
Niet voorziene kosten	n.v.t.	n.v.t.	0	€ 0
Totaal			**5228**	**€ 580.256**

In de bovenstaande tabel is een indicatie gegeven van de werkzaamheden die zullen worden uitgevoerd met de middelen die de gemeenten beschikbaar hebben gesteld. De verdeling is gebaseerd op de verdeling van werkzaamheden zoals deze ook in 2024 heeft plaatsgevonden. Afrekening zal plaatsvinden op daadwerkelijk gerealiseerde uren. De post advies energie en duurzaamheid zal vooral worden besteed aan technisch advies richting interne medewerkers, bedrijven en partners. Daarnaast zal ook een deel besteed worden aan algemeen advies.

Product	Kental	Aantal	Totaal uren	Kosten
Projectmanagement	n.v.t.	n.v.t.	143	€ 15.872
Opleiding	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	€ 19.346
Juridische ondersteuning	n.v.t.	n.v.t.	351	€ 38.957
Technische ondersteuning	n.v.t.	n.v.t.	259	€ 28.746
Administratieve controle	1	203	571	€ 63.375
Controle informatieplicht	11	85	935	€ 103.776
Controle onderzoeksplicht	18	21	378	€ 41.954
Controle ETS-bedrijf	40	2	80	€ 8.879
Hercontrole informatieplicht	5	60	300	€ 33.297
Hercontrole onderzoeksplicht	7	11	77	€ 8.546
Hercontrole ETS-bedrijf	10	1	10	€ 1.110
Handhaving informatieplicht	6	11	66	€ 7.325
Handhaving onderzoeksplicht	8	3	24	€ 2.664
Handhaving ETS-bedrijf	10	1	10	€ 1.110
Niet voorziene kosten	0	0	0	€ 0
Totaal	**n.v.t.**	**n.v.t.**	**3204**	**€ 355.612**

In bovenstaande tabel zijn de werkzaamheden weergegeven die in het kader van de SPUK THE zullen worden uitgevoerd binnen de regio Twente.

De resultaten behaalt binnen de SPUK THE zullen apart inzichtelijk worden gemaakt. Dit is ook nodig voor de monitoringsverplichtingen die gelden vanuit de SPUK THE. De getallen van deze tabel zijn **indicatief** en kunnen nog naar boven of onderen worden bijgesteld. Dit is afhankelijk van hoeveel budget er nog overblijft van de middelen uit 2024. Bovenstaande inschatting is gedaan op basis van ervaringscijfers uit de voorgaande jaren.