Verslag voorbereidende vergadering d.d. 13 september 2022

Aanwezig:	dhr. T. Endeveld, mw. H. Heersink, dhr. E.P.F.L. Roumen, dhr. T. Kuijpers, mw. S. van Eijden, dhr. J.G. Hanssen, dhr. J.M.A. Kolkman, dhr. G. Hageman, dhr. T. Cator, mw. N.T. Overvliet, dhr. H. Witteveen
Voorzitter:	dhr. M. Sahan
Griffier / verslag:	dhr. J.P.M. Leenders
Portefeuillehouders:	dhr. T.A.F.A. Klomberg
Voorts aanwezig:	agendapunt 5: mw. J. Hingstmang en dhr. B. Atema (projectmanagementbureau abcnova) agendapunt 8: dhr. N. Groot

1 Opening en vaststelling van de agenda

De **voorzitter** opent de vergadering. De agenda wordt vastgesteld.

2 Vaststelling van de verslagen van de Voorbereidende vergaderingen van 7, 14 en 21 juni 2022

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

3 Rondvraag

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

4 Mededelingen gemeenschappelijke regelingen

Wethouder Klomberg informeert de raad over actualiteiten op het gebied van gemeenschappelijke regelingen.

5 Actualisatie project Gemeentehuis (22.69)

Er wordt een presentatie verzorgd door de heer **Atema**. Deze presentatie is als bijlage bij dit verslag gevoegd.

Wethouder Klomberg wijst op de beantwoording van de schriftelijke vragen van fractie VVD waarin bij vraag 6 een foutief bedrag is opgenomen. Het afschrijvingsbedrag dat extra moet worden gereserveerd moet zijn € 136.800. Dit antwoord zal worden gecorrigeerd.

De vraag van de heer **Endeveld** over de volledige afschrijving van het nieuw te bouwen gemeentehuis in relatie tot restwaarde als gevolg van circulair bouwen, wordt schriftelijk beantwoord.

De heer **Witteveen** zal zijn vraag over de wijze waarop de lening moet worden terugbetaald (kortlopende of langlopende leningen) schriftelijk indienen zodat die ook schriftelijk kan worden beantwoord.

Wethouder Klomberg zegt toe om een document aan de raad voor te leggen over risico's en mitigerende maatregelen voor de raad. Hij neemt daarbij het verzoek van de heer **Hanssen** mee in zijn overweging om de verslagen van de stuurgroep die

betrekking hebben op risicomanagement te delen met de raad.

De **voorzitter** vraagt de raadsleden en raadsvolgers om de vragen die niet konden worden beantwoord schriftelijk te stellen.

De **voorzitter** stelt vast dat het voorstel als bespreekstuk zal worden doorgeleid naar de raadsvergadering van 27 september 2022.

6 Financiële Q2-rapportage 2022 (22.68)

De **voorzitter** stelt vast dat het voorstel als hamerstuk zal worden doorgeleid naar de raadsvergadering van 27 september 2022.

7 Controleprotocol 2022 (22.67)

De **voorzitter** stelt vast dat het voorstel als hamerstuk zal worden doorgeleid naar de raadsvergadering van 27 september 2022.

8 Raadsvoorstel aanwijsbesluit elektronische weg Woo-verzoeken (22.61)

Wethouder Klomberg komt nog terug op de vraag van de heer **Kuipers** wat het verschil is voor de ambtelijke organisatie wanneer een inwoner een email stuurt of een contactformulier invult.

Wethouder Klomberg zegt toe om de impactanalyse van de nieuwe wetgeving op de ambtelijke organisatie te delen met de raad zodra die beschikbaar is.

Wethouder Klomberg komt schriftelijk terug op de vraag van mevrouw **Heersink** hoe mondelinge vragen van inwoners kunnen worden geborgd.

Wethouder Klomberg komt schriftelijk terug op de vraag van de heer **Kuipers** wat de bezwaren zijn tegen het gebruik van een generiek email adres van de gemeente Rheden. De vraag van de heer **Witteveen** of daarbij de overweging meespeelt om het risico van dwangsommen te voorkomen zal daarbij worden meegenomen.

De **voorzitter** stelt vast dat het voorstel als hamerstuk zal worden doorgeleid naar de raadsvergadering van 27 september 2022.

9 Sluiting

De **voorzitter** sluit de vergadering.