Verordening Auditcommissie Ooststellingwerf 2023

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. de raad: de gemeenteraad van Ooststellingwerf;
b. de commissie: de auditcommissie;
c. de wet: de Gemeentewet;
d. het college: het college van burgemeester en wethouders van Ooststellingwerf;
e. een fractie: raadsleden die door het centraal stembureau op dezelfde kandidatenlijst verkozen zijn verklaard;
f. de accountant: de accountant die door de raad op grond van de verordening bedoeld in artikel 213 van de gemeentewet is belast met de controle op de in artikel 197 van de gemeentewet bedoelde jaarrekening.

Artikel 2 Doel

Het doel van de commissie is primair een algemene adviesfunctie voor de gehele raad over de taakvelden die staan beschreven in artikel 6.

~~Het doel van de commissie is het uitvoering geven aan het aanwijzen door de raad van een accountant die belast is met de controle van de jaarrekening en het uitbrengen van een verslag van bevindingen als bedoeld in artikel 213 van de wet, zoals vastgesteld in de Controleverordening gemeente Ooststellingwerf en als vertegenwoordiger van de raad contacten te onderhouden met de accountant.~~

Artikel 3 Samenstelling van de commissie

1. De commissie bestaat uit ~~maximaal vijf en~~ minimaal drie raadsleden, met een maximum van één per fractie.
2. De leden worden voorgedragen door de raadsfracties.
3. De leden worden benoemd door de raad.
4. Plaatsvervangende leden worden niet benoemd. De leden kunnen zich niet laten vervangen bij afwezigheid.
5. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter.

Artikel 4 Zittingsduur

1. De leden van de commissie worden voor de duur van een raadsperiode benoemd.
2. De leden treden af op de dag van het aftreden van de gemeenteraad.
3. De raad kan een lid van de commissie ontslaan, wanneer dat lid naar het oordeel van de raad in ernstige mate door handelen of nalaten afbreuk doet aan het functioneren van de commissie
4. De leden kunnen op ieder moment ontslag nemen als commissielid door schriftelijke kennisgeving aan de raad.
5. Het lidmaatschap wordt tussentijds beëindigd bij beëindiging van het raadslidmaatschap.
6. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk door de raad voorzien.

Artikel 5 De voorzitter

1. De voorzitter belegt de vergaderingen.
2. De voorzitter is belast met het leiden van de vergaderingen van de commissie en het doen naleven van deze verordening.

3. De voorzitter neemt deel aan de beraadslagingen en bewaakt een niet-politieke benadering door de commissie
4. De voorzitter vertegenwoordigt de auditcommissie in de raadsvergadering en bij andere interne en externe contacten.
5. De voorzitter wordt bij de uitvoering van zijn taken ondersteund door de secretaris van de commissie.

Artikel ~~5~~ 6 Taken en bevoegdheden

1. De commissie heeft tot taak:
    a. het adviseren van de raad over de eventuele aanpassing van de verordeningen, bedoeld in de artikelen 212, 213 en 213a van de gemeentewet
    b. het voeren van overleg met het college of met de portefeuillehouder financiën op het gebied van de planning en control
    c. het voorbereiden van de behandeling van de programmabegroting in en door de raad op (financieel) technische aspecten.
    d. De commissie voert (minimaal) één maal per jaar een opdrachtgesprek met de benoemde accountant over de eisen en verwachtingen van de raad aan de jaarrekeningcontrole.
    e. het voorbereiden van de behandeling van de jaarrekening – en verslag in en door de raad. De commissie beoordeelt deze documenten op kwaliteit, rechtmatigheid en doelmatigheid. De commissie neemt kennis van de controleverklaring en het accountantsrapport en betrekt de inhoud daarvan bij haar oordeel;
    f. het adviseren van de raad over andere financieel technische onderwerpen zoals risicomanagement en weerstandsvermogen en rechtmatigheid;
    g. De commissie voert voorbereidingen op de opdrachtverstrekking en/of de opdrachtverlenging aan en de selectie en benoeming van de accountant uit, binnen de door de raad gestelde kaders van de Controleverordening gemeente Ooststellingwerf;
    h. De commissie doet voorstellen aan de raad voor (wijziging van) het programma van eisen voor de accountantscontrole;
    ~~i. De commissie doet voorstellen aan de raad voor aanpassing van de rapporteringstolerantie voor specifieke onderdelen van de jaarrekeningcontrole.~~
    ~~j. De commissie beoordeelt de door het college aangereikte onderwerpen (posten, producten en organisatieonderdelen) waaraan de accountant specifieke aandacht dient te besteden bij de tussentijdse(interim)controle en kan onderwerpen toevoegen.~~
    ~~k. De commissie stemt af met het college over (de eisen en verwachtingen van het college aan) de jaarrekeningcontrole en over de onderwerpen van de interimcontrole.~~
    ~~l. De commissie stemt af met het college en met de rekenkamercommissie over de relatie tussenonderzoek naar rechtmatigheid als onderdeel van de accountantscontrole van de jaarrekening, de onderzoeken naar doelmatigheid en doeltreffendheid door het college en de onderzoeken door de rekenkamer.~~
2. De commissie treedt niet in de onderscheidenlijke bevoegdheden van de raad en het college en heeft derhalve geen directe opdrachtgevende rol naar de accountant, onderzoeksbureaus of de gemeentelijke organisatie.

~~**Artikel 6 Bevoegdheden**~~

~~De commissie is bevoegd de accountant te selecteren en opdracht te geven.~~

Artikel 7 Verantwoording

De commissie legt in de commissie P&C (mondeling) ~~middels haar verslagen~~ verantwoording af aan de raad over haar werkzaamheden.

Artikel 8 Ambtelijke bijstand

1. De commissie wordt zo nodig bijgestaan door adviseurs ~~de vakafdeling~~.
2. De ~~raadsgriffier~~ griffie fungeert als secretaris van de commissie.
3. De concerncontroller van de gemeente is vaste adviseur van de commissie.

Artikel 9 Vergaderingen

1. De commissie vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter of twee van haar leden dit noodzakelijk achten.
2. De voorzitter deelt ten minste vier dagen van tevoren aan de leden mee dat een vergadering wordt gehouden.
3. Adviseurs zijn op uitnodiging, afhankelijk van de te bespreken onderwerpen, aanwezig bij de vergaderingen van de commissie.
4. De vergaderingen van de auditcommissie zijn niet openbaar. Raadsleden en commissieleden kunnen de vergadering als toehoorder bijwonen.

Artikel 10 Quorum en stemmen

1. De commissie vergadert niet indien niet ten minste de helft plus één van de leden aanwezig zijn.
2. De commissie besluit bij meerderheid van stemmen.
3. Bij het staken van stemmen wordt het ontbrekende commissielid verzocht schriftelijk een stem uit te brengen.

Artikel 11 Inwerkingtreden en citeertitel

1. In de gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing van de verordening, beslist de commissie op voorstel van de voorzitter.
2. De ‘Verordening Auditcommissie Ooststellingwerf’ wordt ingetrokken.
3. De verordening wordt aangehaald als 'Verordening Auditcommissie Ooststellingwerf 2023'.
4. Deze verordening treedt in werking op de dag na bekendmaking.