Verordening werkgeverscommissie griffie gemeente Drimmelen 2026

De raad van de gemeente Drimmelen;

Gezien het voorstel van het presidium van de gemeenteraad van 15 januari 2026;

gelet op artikel 83, eerste lid, artikel 87, de artikelen 107 tot en met 107e, artikel 147 en artikel 156 van de Gemeentewet en afdeling 10.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

besluit:

1. De verordening werkgeverscommissie griffie gemeente Drimmelen 2026 vast te stellen;
2. De verordening werkgeverscommissie griffie gemeente Drimmelen welke is vastgesteld op 18 september 2014, in te trekken.

Artikel 1. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals die door de raad aan haar zijn gedelegeerd;
2. Voor werknemers van de griffie worden ten aanzien van lokale regelingen voor arbeidsvoorwaarden, die niet zijn geregeld in de landelijk geldende CAO Gemeenten, de bepalingen gevolgd zoals die voor de gemeentelijke organisatie ressorterend onder de gemeentesecretaris in het Personeelshandboek zijn vastgelegd. Indien een lokale regeling of toepassing daarvan een naar het oordeel van de werkgeverscommissie ongewenste of onredelijke situatie voor werknemers van de griffie zou opleveren, kan de werkgeverscommissie gemotiveerd besluiten hiervan af te wijken;
3. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen;
4. De werkgeverscommissie kan de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel overdragen aan de griffier.

Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie

1. De werkgeverscommissie bestaat uit drie leden uit de gemeenteraad. Elke fractie kan maximaal één lid ter benoeming aan de raad voordragen.
2. De leden van de werkgeverscommissie worden door de raad uit zijn midden benoemd voor de duur van de zittingsperiode van de raad.
3. De werkgeverscommissie wijst uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.
4. Het lidmaatschap van de werkgeverscommissie eindigt:
   a. op eigen verzoek; het lid doet daarvan schriftelijk mededeling aan de raad; het ontslag gaat in als de opvolger door de raad is benoemd;
   b. indien het lidmaatschap van de raad eindigt;
   c. indien de raad van oordeel is dat het lid niet langer geschikt is de functie van lid van de werkgeverscommissie te vervullen.
5. De voorzitter van de raad kan in voorkomende gevallen worden uitgenodigd om in de vergadering van de werkgeverscommissie aanwezig te zijn en eventueel optreden als informant.

Artikel 3. Taken voorzitter

De voorzitter draagt in ieder geval zorg voor:
a. het tijdig en periodiek bijeenroepen van de werkgeverscommissie;
b. het leiden van de vergaderingen;
c. het doen naleven van deze verordening;
d. het ondertekenen van de stukken en de besluiten die van deze commissie uitgaan, alsmede het zorg dragen voor de uitvoering van de besluiten van de werkgeverscommissie,
e. het fungeren als schakel tussen de werkgeverscommissie en de griffier als eerstverantwoordelijke voor de personele en organisatorische zaken van de griffie.

Artikel 4. Vergaderingen

1. De werkgeverscommissie vergadert tenminste eenmaal per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.
2. De griffier of een door deze aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde en draagt zorg voor het secretariaat.
3. De griffier en de werkgeverscommissie kunnen een beroep doen op ambtelijke bijstand.
4. De werkgeverscommissie kan zich ten aanzien van de rechtspositionele aspecten zo vaak als nodig wordt geacht bij laten staan door een functionaris van de afdeling HR/personeelszaken van de gemeente aan wie het taakaccent Griffie is toegewezen. Wanneer deze niet beschikbaar is, dan wel daar vanwege specifieke aspecten of kennis behoefte aan bestaat, kan de werkgeverscommissie deze ondersteuning ook extern zoeken.
5. De commissie kan ook andere functionarissen/adviseurs uitnodigen informatie aan de commissie te verstrekken en/of het overleg van de commissie bij te wonen.

Artikel 5. Besluitvorming

1. Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen, uitgebracht door de leden zoals bedoeld in artikel 2;
2. Besluiten worden alleen genomen indien in de vergadering meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.

Artikel 6. Verslaglegging

De werkgeverscommissie draagt zorg voor het opstellen van een besluitenlijst/verslag van elke vergadering. Het verslag wordt na het opstellen ervan verspreid onder de leden.

Artikel 7. Beslotenheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, onder e van de Wet Open Overheid (WOO) in beslotenheid gehouden.
2. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 5.1 van de WOO, hierop of een deel daarvan geheimhouding moet worden gelegd.
3. Indien een raadslid de stukken als bedoeld in het tweede lid wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter weigert een dergelijk verzoek slechts als sprake is van strijd met het openbaar belang. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8. Verantwoording

De werkgeverscommissie brengt met inachtneming van het bepaalde in artikel 7, jaarlijks verslag uit aan het presidium van haar werkzaamheden en bevindingen. De wijze waarop dit plaatsvindt kan nader worden bepaald door de commissie.

Artikel 9. Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet of bij twijfel over de toepassing ervan beslist de werkgeverscommissie op voorstel van de voorzitter.

Artikel 10. Inwerkingtreding

Deze verordening vervangt de “Verordening werkgeverscommissie griffie gemeente Drimmelen” welke is vastgesteld op 18 september 2014.
Deze verordening treedt in werking op de dag volgende op die van zijn bekendmaking**.**

Artikel 11. Citeertitel

Dit besluit kan worden aangehaald als 'Verordening werkgeverscommissie griffie gemeente Drimmelen 2026'.

Aldus besloten door de raad in zijn openbare vergadering van 5 februari 2026.

De raad voornoemd,

de griffier,	de voorzitter,
F.M.C. Ronde	B.H.G. Scholtze

Toelichting verordening werkgeverscommissie

Algemeen

De gemeente is de werkgever van de ambtenaren die werkzaam zijn bij deze rechtspersoon. Raad en college vullen dit werkgeverschap in. De raad is daarbij het bevoegd gezag van de griffie en het college voor zijn organisatie. Gelet op de publieke taken, de grootte en de samenstelling van de raad ligt het voor de hand dat hij voor de feitelijke invulling van het werkgeverschap een commissie instelt waaraan hij deze taak delegeert. Gelet op artikel 83 en artikel 156, eerste lid van de Gemeentewet ligt de instelling van een bestuurscommissie het meest voor de hand. Daarin voorziet deze verordening.

De delegatie ziet alleen op het nemen van personele besluiten. Het vaststellen van rechtspositieregelingen leent zich uit de aard van de bevoegdheid niet voor delegatie en is derhalve wettelijk niet toegestaan.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1. Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie

In artikel 1 wordt verwoord dat de werkgeverscommissie alle bij het werkgeverschap horende taken en bevoegdheden vervult. Naast het nemen van personele besluiten bereidt zij de voorstellen aan de raad voor die voortvloeien uit het werkgeverschap. Andere voorbeelden die horen tot de werkgeverstaak zijn het voeren van overleg met de griffier over de voortgang van de werkzaamheden van de griffie, het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de griffier en het doen van voorstellen over de inrichting van de griffie.

Artikel 2. Samenstelling werkgeverscommissie

Uit artikel 83 van de Gemeentewet vloeit voort dat de burgemeester (en de wethouders) geen lid kunnen zijn van de werkgeverscommissie. Dit is volledig in de lijn met het feit dat de raad het bevoegde gezag is van de griffie. De burgemeester is hiervan geen lid. Overigens is de burgemeester wel lid van het college en stuurt hij dus rechtstreeks de secretaris aan, maar niet de griffier. De griffier is niet aan hem ondergeschikt.
De burgemeester is echter wel technisch voorzitter van de raad en zal in die hoedanigheid vaak een beroep doen op de griffier. In dat kader kan de burgemeester uitgenodigd worden in de vergaderingen van de werkgeverscommissie als adviseur.

Artikel 3. Taken van de voorzitter

Wellicht is het van belang om als raad aan de voorzitter (en de leden) van de werkgeverscommissie scholing aan te bieden op het specifieke terrein waarop deze commissie zich begeeft.

Artikel 4. Vergaderingen

In dit artikel is onder andere de professionele ondersteuning van de werkgeverscommissie geregeld.

Artikel 5 en 6. Besluitvorming en Verslaglegging

Dit artikel spreekt voor zichzelf.

Artikel 7. Beslotenheid van vergaderingen

Wanneer in vergaderingen van de werkgeverscommissie personele aangelegenheden aan bod komen en hetgeen hier wordt besproken niet bedoeld is om aan derden kenbaar te maken, ligt het voor de hand dat hierover in beslotenheid wordt vergaderd. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn in beginsel wel openbaar, tenzij de werkgeverscommissie

beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 5.1 van de Wet Open Overheid, hierop of een deel ervan geheimhouding moet worden gelegd. De werkgeverscommissie is op grond van artikel 7, tweede lid van deze verordening en in lijn met artikel 89 van de Gemeentewet, bevoegd de geheimhouding op te heffen. Vanzelfsprekend kunnen raadsleden wel inzage krijgen in de stukken etc., aangezien de raad het oorspronkelijk bevoegde orgaan is.

Artikel 8. Verantwoording

De raad heeft sinds de dualisering van het gemeentebestuur een eigen secretaris gekregen, de griffier. Daarnaast heeft de raad ook een griffie ingericht om hem, zijn organen en de griffier te ondersteunen. Daardoor heeft de raad er formeel een taak bij gekregen, de invulling van het werkgeverschap. Het is van belang dat de raad inzicht krijgt en houdt wat hieronder moet worden verstaan. De verantwoording door de werkgeverscommissie van haar werkzaamheden en bevindingen kan hieraan bijdragen. Ook uit het oogpunt dat het de raad is die de arbeidsvoorwaardenregelingen vaststelt, waarop de werkgeverscommissie de personele besluiten baseert, is een belangrijk argument om deze verantwoording te regelen. De wijze waarop dit gebeurt kan nader worden besproken maar is in principe vormvrij.

Artikelen 9, 10 en 11. Onvoorziene omstandigheden, inwerkingtreding en Citeertitel.

De inhoud van deze artikelen spreekt voor zich.