Raadsdebat

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Meerjarenprognose Grondexploitaties 2026
Datum raadsdebat	17 juni
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Raadslid Gert Jan Slump
Griffier	Griffier D. de Heus
Portefeuillehouders	Wethouder Paul Slettenhaar
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	N. Dekker, n.dekker@amstelveen.nl / 0639802562
Live uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies agendacommissie	Bespreekstuk, de nadruk van het MPG ligt op financiële verantwoording, maar geeft de raad ook o.a. integraal inzicht op het totaal, in afwijkingen en betere beheersing van de financiële risico's. Dit is ook onderdeel van de P&C-producten, die een uitgebreide behandelprocedure kennen. Het is wenselijk dat de nieuwe raad de mogelijkheid krijgt hierover te debatteren. Vorig jaar bleek wel dat de mogelijkheid tot schriftelijk stellen van inhoudelijke, technische vragen afdoende was voor de behandeling. Het voorstel is daarom dit debat gecombineerd te voeren met het debat over de Jaarstukken 2025 en de Perspectiefnota.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Belangstellenden die willen inspreken, kunnen zich aanmelden tot 1 juni 12.00 uur voor het raadsgesprek van 3 juni 2026.
Technische vragen	Technische vragen kunt u stellen bij de technische inloop over de perspectiefnota en andere financiële stukken op 3 juni. Voor een goede voorbereiding stelt de organisatie het op prijs als u mogelijke vragen alvast mailt (uiterlijk 1 juni, 10:00 uur). De vragen en antwoorden worden dan tijdens het tweede gedeelte van het gesprek behandeld.

Behandelwijze tijdens het raadsdebat

Toelichting en doel van het agendapunt	De raad stelt jaarlijks de geactualiseerde grondexploitaties (GREX) en bijbehorende budgetten vast. Een GREX is het uitvoeringsprogramma van een ruimtelijk plan en de meerjarenprognose is als integraal, leesbaar rapport bedoeld om bredere benadering van (de uitvoering van) het gemeentelijke grondbeleid te bewerkstelligen. De nadruk van het document ligt op financiële verantwoording, maar geeft de raad ook integraal inzicht in het totaal aan grondexploitaties, in de afwijkingen en draagt bij aan een betere beheersing van de financiële risico's.
Gevraagd besluit	1. De Meerjaren Prognose Grondexploitaties 2026 (MPG 2026) inclusief de geactualiseerde grondexploitaties per 1 januari 2026 vast te stellen. 2. Het bijgestelde budget voor de uitvoering van de nog te verwezenlijken plandelen van lopende actieve grondexploitaties (bouwgronden in exploitatie (BIE)) ter grootte van € 121.534.000 aan opbrengsten en € 80.351.000 kosten vast te stellen. 3. Het vaststellen van het bijgestelde budget van faciliterende grondexploitaties (FAC) ter grootte van € 71.411.000 opbrengsten van € 81.256.000 kosten. 4. Een vernieuwd budget van in totaal € 469.000 vast te stellen voor de actieve grondexploitaties in voorbereiding 'Appellaan Notenlaan' (€ 81.000) en 'Carmenlaan fase 2' (€ 388.00). 5. In te stemmen met het hanteren van een langere looptijd dan 10 jaar voor grondexploitatie BTAZ (BIE+FAC) zoals is gemotiveerd in de MPG 2026. 6. Het vaststellen van een budget ter hoogte van € 30.000 ten laste van de Algemene Middelen ten behoeve van het opstellen van een geactualiseerde Nota bovenwijkse voorzieningen.

	7. Het vaststellen van een budget ter hoogte van € 20.000 ten laste van de Algemene Middelen ten behoeve van de afwikkeling van afgesloten projecten. Bovenstaande besluitpunten met bijbehorende balansmutaties en consequenties voor de Vennootschapsbelasting (Vpb) prognose te verwerken in de lopende begroting 2026 en verder.
Beschikbare stukken	Er is 1 bijlage die hoort bij het raadsvoorstel en deze treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs. Meerjarenprognose Grondexploitaties 2026

Spreektijdregeling

Gecombineerd raadsdebat 90 minuten

	PRO	VVD	D66	AvA	FvD	bbA	50PLUS	CDA	SP	GvA	College	Orde
1e termijn	7	7	7	5	3	3	3	3	3	3	11	5
2e termijn	30 minuten vrij debat											

Door de voorzitter gehanteerde vergaderorde

Opening:

- De deelnemers aan de vergadering nemen plaats aan tafel en tekenen de presentielijst.
- De voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten (1 woordvoerder per fractie).
- De voorzitter beschrijft het onderwerp en het doel van de behandeling.
- De voorzitter geeft aan of er vooraf technische vragen zijn ingediend.

- De voorzitter beschrijft de door hem/haar te hanteren orde, de behandeltermijnen en de spreektijdregeling. In de eerste termijn is de spreektijdregeling op basis van fractiegrootte, in de tweede termijn is er vrij debat op basis van de tijd die over is.

Eerste termijn:

- De woordvoerders van de fracties krijgen 1-voor-1 het woord. Zij geven hun voorlopig standpunt en stellen vragen aan de andere fracties. Ook kunnen zij politieke vragen stellen aan de portefeuillehouder.
- De voorzitter nodigt de portefeuillehouder uit om te reageren op wat naar voren is gebracht en formuleert de door de portefeuillehouder gedane toezeggingen.
- De voorzitter concludeert of een tweede termijn nodig is.

Tweede termijn:

- De voorzitter geeft een samenvatting van debatpunten.
- De voorzitter verdeelt de nog beschikbare tijd naar inzicht.
- De voorzitter nodigt fractiewoordvoerders in de tweede termijn uit om met elkaar in gesprek te gaan. Het is niet de bedoeling dat opnieuw politieke vragen worden gesteld.
- De voorzitter vraagt aan de leden: "wat is het advies voor De Raadsvergadering?" Indien dit niet direct duidelijk is, dienen de woordvoerders hier 1-voor-1 op te reageren.

Conclusie Het Raadsdebat (1 stem per fractie/woordvoerder):

1. Het voorstel is niet rijp voor behandeling in de raadsvergadering en gaat terug naar de agendacommissie om in te plannen voor een volgend Raadsdebat.
   - ✓ Dit advies kan alleen gegeven worden bij een meerderheid van stemmen.
2. Het voorstel is voldoende behandeld in het Raadsdebat (eventueel toevoegen: *en daarbij zijn één of meerdere moties en/of amendementen aangekondigd of is er een duidelijk bespreekpunt dat nog onvoldoende in het raaddebat is uitgediept)* en kan op de agenda van de raadsvergadering van 1 juli worden gezet ter besluitvorming als stemstuk of bespreekstuk.

De voorzitter sluit de vergadering af.