GEMEENTE Arnhem

Welkom!

Programma

1. Vergader- en spreekregels tijdens de raadskamers en besluitvormende vergaderingen
2. Rol van de voorzitter en hoe word je voorzitter?
3. Rondvraag en mededelingen
4. Oefenen met de spreekpasjes en het stemmen

Vergader- en spreekregels

- Spreken via de voorzitter
- Twee termijnen
- 1 woordvoerder
- Spreektijd bij besluitvorming
- Interrupties plegen
- Stemverklaring
- Soorten bespreekstukken

De voorzitter

- Zorgt dat de vergadering ordelijk en gestructureerd verloopt
- Reglement van Orde
- Raadsleden en fractievolgers
- Neutraal
- Ondersteund door de griffie

- **Wil je voorzitter worden? Meld je aan bij de griffie!**

Rondvraag en mededelingen

- Ongeveer 2 keer per maand, voorafgaand aan besluitvorming
- Raadsleden en fractievolgers
- Indienen vragen, 1 onderwerp met 3 deelvragen
- Controlerend en actueel
- Maximum aantal vragen per rondvraag
- Scoring door de vicevoorzitter: actualiteit, maatschappelijke en politieke urgentie
- Vraag van maximaal 1.5 minuut, reactie college van 1.5 minuut
- Eén aanvullende vraag

De techniek

1. Spreken doe je door je toegangspas in de microfoon te doen
2. Stemmen gaat ook met de toegangspas in de microfoon. Stemmen kan via het scherm op de microfoon.
3. Stemverklaring via desk
4. We gaan even proefstemmen!

GEMEENTE Arnhem

Dank je wel!