Handhavings-uitvoeringsplan toezicht openbare ruimte 2026-2027



1STROOM
DUIVEN & WESTERVOORT

Inhoud

.....1

1 INLEIDING.....3

1.1 SITUATIESCHETS.....3

1.2 DOEL.....3

1.3 KADERS.....3

1.4 LEESWIJZER.....4

2 UITGANGSPUNTEN.....4

2.1 HANDHAVINGSSTRATEGIE.....4

2.2 VISIE HANDHAVING.....5

2.3 WERKWIJZE.....5

3 TERUGBLIK 2024-2025 en VOORUITBLIK 2026-2027.....8

3.1 2024 EN 2025 IN CIJFERS.....8

3.2 INZET THEMA'S MET HOGE PRIORITEIT.....11

3.3 WERKDRUK EN PERSONELE BEZETTING.....12

3.4 VOORUITBLIK 2026-2027.....13

4 THEMA'S EN PRIORITEITEN.....16

4.1 AFVAL.....16

4.2 PARKEREN.....17

4.3 GEBRUIK VAN DE WEG.....17

4.4 HONDENOVERLAST.....18

4.5 VEILIGHEID.....18

1 INLEIDING

1.1 SITUATIESCHETS

1Stroom is de ambtelijke organisatie die werkt voor de gemeenten Duiven en Westervoort. De organisatie bestaat per 1 januari 2026 uit 3 domeinen en 13 teams. In team Vergunningen, Toezicht en Handhaving binnen het domein Fysiek zijn de handhavers ondergebracht die invulling geven aan het toezicht op de openbare ruimte. Deze handhavers vervullen twee complementaire taken. Enerzijds hebben zij een toezichtstaak, waarbij zij toezien op de naleving van regelgeving vanuit bestuursrechtelijk perspectief. Anderzijds hebben zij een boa-taak, waarbij zij optreden als buitengewoon opsporingsambtenaar met strafrechtelijke bevoegdheden.

Het handhavingsteam bestaat per 2026 uit 5 handhavers en een coördinator. De afgelopen jaren heeft het team een professionaliseringsslag gemaakt. Zo is de formatie uitgebreid en beschikken de handhavers over geweldsbevoegdheid en handboeien. Ook gebruiken zij bodycams en portofoons die zijn aangesloten op het C2000-portofoonnetwerk. Tijdens hun dienst dragen handhavers steek- en kogelwerende vesten. De focus van het team ligt op doorzetten van hun ontwikkeling en professionalisering. Een handhavingsuitvoeringsplan (HUP) helpt bij het zetten van de volgende stappen in deze ontwikkeling.

1.2 DOEL

In 2022 is de Handhavingsstrategie openbare ruimte vastgesteld door de beide colleges. Die strategie brengt de handhavingsprioriteiten van het bestuur in kaart en benoemt uitgangspunten die bijdragen aan het verder ontwikkelen van het team. De handhavings-strategie is voor onbepaalde tijd vastgesteld. Wij stellen deze bij als dat nodig is bijvoorbeeld door toekomstige ontwikkelingen of (gewijzigde) landelijke of lokale kaders. Op dit moment is er geen aanleiding voor bijstelling.

Door aanvullend op deze handhavingsstrategie een handhavingsuitvoeringsplan (HUP) op te stellen worden beleid en uitvoering aan elkaar gekoppeld en dichter bij elkaar gebracht. Beide documenten hangen dus nauw samen. Het doel van het HUP is richting geven aan de inzet van handhavingsteam voor de komende periode van twee jaren. Zo kan er zo effectief en efficiënt mogelijk gewerkt worden.
Het HUP draagt bij aan het realiseren van de doelstellingen voor de komende periode en de beleidsdoelen voor de lange termijn. Op basis van het HUP kunnen gerichter keuzes gemaakt worden over de inzet, doordat de prioriteiten binnen de doelen, de manier van werken en de rol van het team in kaart zijn gebracht. Tevens biedt het HUP helderheid voor het team zelf en interne en externe partners. Dit vergroot de eenduidigheid, samenwerking en kwaliteit.

1.3 KADERS

Belangrijke kaders voor het HUP zijn:

- Handhandhavingsstrategie openbare ruimte
- Integraal Veiligheidsplan Duiven 2023-2026
- Integraal Veiligheidsplan Westervoort 2023-2026
- Preventie- en handhavingsplan alcohol en drugs 2024-2027 Duiven en Westervoort

1.4 LEESWIJZER

Het HUP beschrijft eerst de uitgangspunten, waaronder het bestuurlijk kader, signalen vanuit de samenleving en knelpunten. Hierna volgt een omschrijving van de werkwijze op basis van meldingen, informatie gestuurd werken en het wijkgericht werken/werken met taakaccenten. Vervolgens lichten wij de handhavingsstrategie en -visie nog kort toe, volgt een terugblik op het afgelopen jaar en een vooruitblik naar de nieuwe periode. Tot slot geven wij de prioriteiten voor een aantal thema's weer.

Tot besluit van deze leeswijzer een kleine verduidelijking op de term handhaver.
Vaak wordt in relatie tot het toezicht in de openbare ruimte gesproken over boa's (buitengewoon opsporingsambtenaren). Gemeentelijke handhavers vervullen echter twee complementaire taken. Aan de ene kant hebben zij een toezichtstaak, waarbij zij toezien op de naleving van regelgeving vanuit bestuursrechtelijk perspectief. Anderzijds hebben zij een boa-taak, waarbij zij optreden als buitengewoon opsporingsambtenaar met strafrechtelijke bevoegdheden. Om beide taken te omvatten, spreken we in dit HUP over handhavers en handhavingsteam.

2 UITGANGSPUNTEN

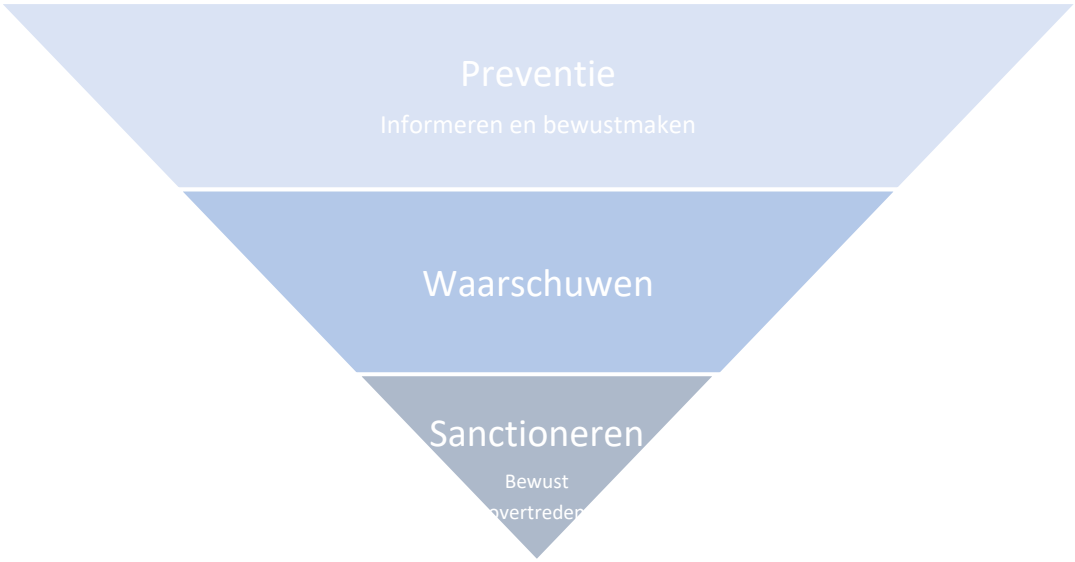
2.1 HANDHAVINGSSTRATEGIE

In 2022 is een afzonderlijke handhavingsstrategie opgesteld die het vertrekpunt vormt voor dit HUP. Beide documenten moeten in samenhang gezien worden. Voor de volledigheid wordt hier kort de strategie toegelicht.

Wanneer de handhavers worden ingezet, proberen zij in eerste instantie leefbaarheidsvraagstukken op te lossen door met inwoners in gesprek te gaan. Samen met hen proberen ze een overtreding op te heffen. Hierbij staat het achterliggende doel van de regeling voorop, niet de regeling zelf. De handhavers maken duidelijke afspraken met betrokkenen over het oplossen van de overtreding. Hierbij kijken zij naar wat mogelijk is en niet alleen naar wat niet mag. Daarbij bespreken zij ook eventuele consequenties van het niet nakomen van de afspraak.

De gemeenten Duiven en Westervoort zijn duidelijk naar inwoners en ondernemers over wat wel en niet is toegestaan. Bij geconstateerde overtredingen handelen handhavers consequent en voorspelbaar. Vergelijkbare situaties handelt de gemeente (in principe) op vergelijkbare wijze af. Hiermee worden willekeur en rechtsongelijkheid voorkomen.

Het hiervoor beschreven proces is samengevat in de volgende figuur:



2.2 VISIE HANDHAVING

1Stroom heeft in nauwe samenspraak met de burgemeesters en colleges van de gemeenten Duiven en Westervoort de ambitie om één team van integrale handhavers in te zetten in de openbare ruimte waarbij er informatie gestuurd wordt gewerkt. Dit team van integrale handhavers draagt (mede) zorg voor een leefbare en veilige omgeving. Dit doen zij door toe te zien op de naleving van regels en de naleving daarvan te bevorderen, door zichtbaar en aanwezig te zijn in de wijken en zich toegankelijk op te stellen naar ondernemers, bewoners en bezoekers.

Om deze ambitie na te streven is het belangrijk om de taakuitvoering van de handhavers in het kader van toezicht en handhaving verder te professionaliseren. De functie van de handhaver is in de afgelopen jaren geprofessionaliseerd en deze ontwikkeling zal zich de komende jaren voortzetten. Hierdoor wordt er steeds meer verwacht van handhavers. De werkorganisatie 1Stroom investeert daarom in een verdere samenwerking tussen de verschillende interne teams, externe partners zoals de politie en het handhavingsteam.

2.3 WERKWIJZE

Dit HUP biedt ondersteuning bij het ontwikkelen en professionaliseren van het handhavingsteam. Het stellen van prioriteiten en het informatie gestuurd werken draagt in belangrijke mate bij aan proactieve en planmatige in plaats van reactieve inzet van het handhavingsteam.

Om informatie gestuurd en wijkgericht de naleving te bevorderen is een actueel beeld van beide gemeenten en goede informatievoorziening noodzakelijk. Binnen dit HUP ligt de nadruk op een informatie gestuurde en wijkgerichte aanpak, waarbij ook gebruikt wordt gemaakt van handhavers als taakaccenthouders. Van het handhavingsteam wordt verwacht dat zij zichtbaar in de wijken van de gemeenten Duiven en Westervoort aanwezig zijn, weten wat er speelt en actief verbinding zoeken met de bewoners in de wijken en andere in- en externe partners. Om dat te bereiken vinden ook de volgende zaken plaats:

- Wekelijks wonen handhavers de briefing met de politie bij. Het doel hiervan is informatie uit te wisselen en als dat kan gezamenlijk op te trekken.
- Handhavers kennen flexibele werktijden én werken in een rooster, ook in avond- en weekenddiensten. De diensten zijn afgestemd op bijvoorbeeld belangrijke evenementen of andere momenten waarop inzet nodig is. Bijna wekelijks is er nu inzet in het weekend en op minstens 2 dagen per week draaien handhavers avonddiensten.
- Handhavers werken met eigen gebieden en taakaccenten (zie 2.3.2).
- Maandelijks vindt onderling overleg plaats waarin het rooster voor de volgende maand wordt bepaald en beleidsmatige zaken onderling kunnen worden afgestemd. Ook vindt hier een analyse van meldingen en interventies plaats om de inzet voor de volgende periode te bepalen. Wekelijks is er een operationeel overleg, waarin handhavers casuïstiek bespreken, elkaar informeren over hun taakaccent op gebied en hun werk op elkaar afstemmen, bijvoorbeeld door hun diensten aan te passen.
- Een andere ontwikkeling is het volgen van opleidingen en trainingen op de verschillende aspecten van het werk naast de permanente her- en bijscholing (zie 2.3.4), bijvoorbeeld op het gebied van de Alcoholwet, jeugd of ondermijning.
- Ook zijn handhavers vaak aanwezig bij overleggen om vanuit de handhavingsvisie inbreng te leveren over bijvoorbeeld verkeersaspecten of de inrichting van de openbare ruimte.
- Verder nemen zij deel aan in- en externe activiteiten die bijdragen aan een positieve kijk op de gemeenten Duiven en Westervoort en het (handhavings)werk. Denk bijvoorbeeld aan gastlessen op scholen, informatiedagen over beroepskeuze voor studenten en tweejaarlijkse deelname aan evenementen als Duuve te gek of Westervoort in beweging.

2.3.1 MELDINGEN EN INFORMATIEGESTUURD WERKEN

Via Fixi kunnen burgers meldingen doen over de openbare ruimte. Een deel van deze meldingen is bestemd voor het handhavingsteam. Door meldingen eerst te analyseren in plaats van ze steevast op te volgen, gaat het team over naar een informatie gestuurde werkwijze waardoor ook meldingen kunnen worden voorkomen. Bij het analyseren van meldingen kijkt het team naar de soort meldingen, de locatie van de meldingen, het moment van de meldingen, maar ook op welke onderwerpen, tijden en locaties inwoners juist geen meldingen doen. Op basis van deze informatie wordt duidelijk op welke locatie wanneer inzet nodig is.

Het handhavingsteam werkt steeds meer informatie gestuurd. Hieronder verstaan we: ‘Informatie en kennis verzamelen, delen en analyseren om op basis van overzicht en inzicht beslissingen te nemen over een effectieve aanpak van leefbaarheids- en veiligheidsproblemen’. Operationeel betekent dit voor het handhavingsteam in eerste instantie het vastleggen van informatie waaronder waarnemingen, processen verbaal en waarschuwingen en het vervolgens gebruiken van die informatie om gericht actie te ondernemen of inzet te plannen. Er ontstaat een omslag van een reactieve naar proactieve werkwijze. Dit leidt tot een efficiëntere en effectievere inzet van de beschikbare handhavingscapaciteit.

Soms worden meldingen anoniem gedaan. De oorzaak daarvoor is niet altijd duidelijk. Melders geven in sommige gevallen aan bang te zijn voor de veroorzaker, maar soms ligt aan de melding ook een burenconflict ten grondslag. Voorop staat dat handhavers nooit doorgeven wie de melder is en hierover in de communicatie naar de mogelijke veroorzaker zeer zorgvuldig zijn. Handhavers willen graag contact met een melder kunnen opnemen, bijvoorbeeld om meer te weten te komen over de klacht, om te vragen wat melder zelf al heeft ondernomen of om na te gaan of er toch niet toevallig sprake is van een burenruzie. In dat laatste geval is ook een verwijzing naar buurtbemiddeling mogelijk aan de orde. Anonieme meldingen worden in de regel alleen in behandeling genomen als daaruit een veiligheidsrisico of gevaarzetting blijkt.

2.3.2 WIJKGERICHT WERKEN EN TAAKACCENTEN

Wijkgericht werken houdt in dat handhavers bekend zijn met de wijken in Duiven en Westervoort en de eventuele problematieken die daar spelen. Ook hebben zij nauw contact met inwoners en andere professionals in de wijk. Handhavers zijn een bekend gezicht en zij sluiten waar mogelijk en nodig aan bij overleggen over en in de wijk. Iedere handhaver heeft zijn of haar eigen gebied met daarin een aantal wijken.

Naast eigen gebieden werken handhavers ook met taakaccenten. Elke handhaver heeft een aantal eigen taakaccenten naast de algemene, gezamenlijke taken. Voor die specifieke taak/taken beschikt de handhaver over een meer dan gemiddelde kennis en is hij/zij dan inhoudelijk aanspreekpunt voor collega's, bestuur en partners voor beleidsmatige werkzaamheden. Ook sluit de handhaver aan bij overleggen over dit onderwerp. Voorbeelden van taakaccenten zijn: afval, evenementen, honden, jeugd, alcohol/horeca, ondermijning en verkeer.

2.3.3 SAMENWERKING

De samenwerking met interne teams, de politie en andere externe partijen zoals jeugd- en jongerenwerk of Vivare verloopt goed. Handhavers zoeken actief de samenwerking op en dragen positief bij aan en in de overleggen. Zij worden graag zo vroeg mogelijk bij het opstellen van beleid betrokken om zo bij te dragen aan adequate handhaving.

2.3.4 OPLEIDINGEN EN STAGE

Landelijk zijn er bekwaamheidseisen vastgesteld waaraan handhavers moeten voldoen. Zo moeten handhavers in de basis de mbo-opleiding Handhaving, Toezicht en Veiligheid (HTV) hebben afgerond. Vervolgens volgen zij jaarlijks verplichte her- en bijscholing gericht op zowel theorie als praktijk zodat zij aan de basiseisen blijven voldoen. Dit PHB-traject bestaat uit een viertal modules die zij eens per vijf jaar moeten volgen en afsluiten met een examen met een positief resultaat. Om geweld of een vrijheidsbeperkend middel als handboeien te mogen gebruiken, moeten handhavers door het jaar heen trainen en jaarlijks een theorie- en praktijkexamen afleggen.
Naast de basisopleiding volgen handhavers opleidingen gericht op hun taakaccent zoals jeugdboa en Alcoholwet.

Om de HTV-opleiding af te kunnen ronden moeten studenten stagelopen bij de gemeente. Meestal gaat het om kortdurende stages waarin studenten een aantal weken meelopen met de handhavers tijdens de dagelijkse werkzaamheden. Daarnaast hebben studenten tijdens

de stage hun eigen studieplan die zij succesvol moeten afronden. Hierbij krijgen zij begeleiding van ervaren handhavers. Naast de stages kunnen er projecten met studenten worden gedraaid waarin zij focussen op een bepaalde problematiek en/of wijk(en). Het begeleiden van studenten vraagt tijd en inzet maar het levert ook rendement op.
Ons streven is om per schooljaar minstens 1 stageplek aan een student van een opleiding Handhaving Toezicht en Veiligheid te bieden. Daarnaast bieden we incidenteel de mogelijkheid voor een korte snuffelstage.

3 TERUGBLIK 2024-2025 en VOORUITBLIK 2026-2027

De colleges van beide gemeenten hebben het Handhavingsuitvoeringsplan 2024-2025 op 22 oktober 2024 vastgesteld. We willen aan de hand van een aantal punten terugblikken. Ook om te kijken of dit nog gevolgen heeft voor de inzet voor de komende periode.

3.1 2024 EN 2025 IN CIJFERS

Burgers kunnen zelf meldingen over de openbare ruimte doen via de applicatie Fixi. Medewerkers zetten meldingen die ons bereiken via bijvoorbeeld Whatsapp, email, website, telefoon of baliebezoek zoveel mogelijk in Fixi. Ook vragen zij melders om voortaan Fixi te gebruiken. Een deel van deze meldingen is specifiek voor de handhavers. Hun eigen waarnemingen zonder voorafgaande melding registreren zij niet in Fixi maar in CityControl. Verder zijn handhavers vaak betrokken bij de behandeling van meldingen die voor andere teams zijn. Denk bijvoorbeeld aan gedumpt afval waarbij geen dader is te achterhalen; in dat geval draagt het team Beheer Buiten zorg voor het opruimen.

3.1.1 FIXI

In 2025 werden in totaal 8.236 Fixi-meldingen ontvangen; 750 meer dan in 2024 en zelfs 2.062 meer dan 2023. Van het totaal aantal meldingen in 2025 werden er 1.626 (18%) door het handhavingsteam behandeld, 275 meer dan in 2024. Waarom het totaal aantal meldingen steeg, is onduidelijk. Oorzaak zou bijvoorbeeld een beter gebruik van Fixi door inwoners kunnen zijn. Het percentage van het totaal aantal meldingen voor het handhavingsteam bleef nagenoeg gelijk. De volgende tabellen bevat een uitsplitsing van Fiximeldingen naar categorie en gemeente:

	Gemeente		Totaal	2025
Categorie	**Duiven**	**Westervoort**	**Aantal**	**% totaal**
Verkeer en parkeren	461	310	771	47%
Volksgezondheid, overlast & handhaving	284	164	448	28%
Afval	119	94	213	13%
Dieren	80	60	140	9%
Seizoensoverlast	18	7	25	2%
Wegen en stoepen	11	3	14	1%
Speel- en straatmeubilair	8	2	10	1%
Bomen en groen		5	5	0%
Eindtotaal	**981**	**645**	**1.626**	**100%**
	60%	**40%**		

Categorie	Gemeente		Totaal	2024
	Duiven	Westervoort	Aantal	% totaal
Verkeer en parkeren	342	278	620	46%
Volksgezondheid, overlast & handhaving	197	135	332	25%
Afval	126	90	216	16%
Dieren	65	36	101	7%
Seizoensoverlast	25	14	39	3%
Bomen en groen	11	10	21	2%
Wegen en stoepen	8	6	14	1%
Speel- en straatmeubilair	6	1	7	1%
Water en riolering	1		1	0%
Eindtotaal	**781**	**570**	**1.351**	**100%**
	58%	**42%**		

Toelichting:
De 3 categorieën met de meeste meldingen in 2025 zijn: Verkeer en parkeren, Volksgezondheid overlast & handhaving en Afval. Dat is gelijk aan 2024. De verschillen in percentages ten opzichte van het eindtotaal in 2025 en 2024 zijn minder dan 5%. Ook in de andere categorieën zijn geen opvallende verschillen.

In paragraaf 3.2 gaan wij nader in op de inzet bij thema's met een hoge prioriteit.

3.1.2 CITYCONTROL

In de twee voorgaande jaren werden de volgende aantallen interventies (processen-verbaal, waarschuwingen en waarnemingen) in CityControl vastgelegd:

Interventie	Gemeente		Totaal	2025
	Duiven	Westervoort	Aantal	% totaal
Combibon sanctie*	406	163	569	27%
Waarneming	620	318	938	44%
Waarschuwing	422	206	628	29%
Eindtotaal	**1.448**	**687**	**2.135**	**100%**
	68%	**32%**		

Interventie	Gemeente		Totaal	2024
	Duiven	Westervoort	Aantal	% totaal
Combibon sanctie*	273	144	417	21%
Waarneming	644	332	976	48%
Waarschuwing	360	268	628	31%
Eindtotaal	**1.277**	**744**	**2.021**	**100%**
	63%	**37%**		

* combibon sanctie is een term die het systeem gebruikt voor een proces-verbaal ook wel proces-verbaal of bekeuring genoemd. Deze term kan niet door gemeenten worden aangepast.

Toelichting:
In 2025 registreerden handhavers 114 meer interventies dan in 2024. Deze stijging van ruim is grotendeels te verklaren door het aantrekken van een 5e handhaver in 2024. Er is geen

duidelijke oorzaak voor de verschillen in percentages van de interventies 2025 ten opzichte van die in 2024. Mogelijk is het ontbreken van opsporingsbevoegdheid van de 5e handhaver in 2024 hiervoor de aanleiding. Deze bevoegdheid werd pas in 2025 verleend.

Wel is het zo dat een handhaver op straat zelf mag besluiten om een proces-verbaal op te leggen of een waarschuwing te geven (discretionaire bevoegdheid). Dit baseert een handhaver op de feiten en omstandigheden bij een overtreding. Daarom kan een handhaver niet worden verplicht om bijvoorbeeld altijd een proces-verbaal op te maken.

De aantallen interventies zijn in de volgende categorieën in te delen:

	Gemeente		Totaal	2025
Categorie	**Duiven**	**Westervoort**	**Aantal**	**Totaal %**
Afval	39	28	67	3%
Ambulante handel	1	4	5	0%
Evenement	29	15	44	2%
Gebruik Openbare Ruimte	38	22	60	3%
Graffiti, plakken, kladden		1	1	0%
Groen	2	1	3	0%
Honden	43	13	56	3%
Horeca	35	11	46	2%
Jeugd	110	8	118	6%
Ondermijning	39	25	64	3%
Overig	36	21	57	3%
Overlast parkeren/dumpen fietsen-brommers-scooters	13	4	17	1%
Veiligheid	71	30	101	5%
Verkeer	975	497	1.472	69%
Vuurwerk	17	7	24	1%
	1.448	**687**	**2.135**	**100%**

	Gemeente		Totaal	2024
Categorie	**Duiven**	**Westervoort**	**Aantal**	**% totaal**
Afval	60	26	86	4%
Ambulante handel	2	0	2	0%
Evenement	28	16	44	2%
Fietsoverlast	0	0	0	0%
Gebruik Openbare Ruimte	37	30	67	3%
Graffiti, plakken, kladden	0	1	1	0%
Groen	2	2	4	0%
Honden	76	16	92	5%
Horeca	17	18	35	2%
Jeugd	156	25	181	9%
Ondermijning	49	17	66	3%
Overig	25	14	39	2%
Overlast parkeren/dumpen fietsen-brommers-scooters	9	7	16	1%
Reclame	1	3	4	0%

Veiligheid	111	31	142	7%
Verkeer	686	538	1.224	61%
Vuurwerk	17	1	18	1%
	1.276	**745**	**2.021**	**100%**

Toelichting:
De 3 categorieën met de meeste interventies waren zowel in 2025 als in 2024: Verkeer, Jeugd en Veiligheid. Korte toelichting per categorie:

- Verkeer
  In deze categorie komen overtredingen door stilstaand verkeer (parkeerovertredingen) het meest voor. Deze categorie steeg in 2025 licht ten opzichte van 2024 (+9%).
- Jeugd
  Binnen deze categorie gaat het vaak om overlast van hangjeugd. De afzonderlijke categorie Jeugd is nieuw per 2024 en viel in 2023 nog onder Veiligheid. Deze categorie daalde in 2025 ten opzichte van 2024 (-3%).
- Veiligheid
  Binnen deze categorie gaat het om een zeer divers aantal overtredingen, waarbij het niet voldoen aan de identificatieplicht het meest voorkwam. Deze categorie daalde in 2025 ten opzichte van 2024 (-2%).

Verschillen van 5% of minder ten opzichte van vorig jaar bij interventies in andere hoofdcategorieën zijn te gering om te kunnen verklaren.

In paragraaf 3.2 gaan wij nader in op de inzet bij thema's met een hoge prioriteit.

3.2 INZET THEMA'S MET HOGE PRIORITEIT

In het HUP voor 2024-2025 zijn handhavingsthema's benoemd en heeft een aantal handhavingssituaties binnen die thema's de prioriteit 'hoog' gekregen. Hieronder volgt een korte weergave van de inzet op die situaties voor het afgelopen jaar.

Illegale stort/dumping van afval
Deze situatie maakt Fixi onderdeel uit van de hoofdcategorie Afval/Afval, zwerfvuil en zwerffietsen (3.1.1) en Afval (3.1.2). Op basis van meldingen en locaties waar vaker afval werd gedumpt, is toezicht uitgeoefend. Wanneer een dader kon worden achterhaald werd deze geverbaliseerd. Het gedumpte afval werd opgeruimd door de buitendienst.
Door gewijzigde categorie-indelingen of onduidelijkheden in omschrijvingen in Fixi is niet exact te achterhalen hoeveel meldingen afvaldumpingen betroffen. Over 2024 en 2025 werden 47 meldingen als dumping van afval geregistreerd, terwijl ook in andere subcategorieën sprake leek van dumpingen. Handhavers blijven alert op afvaldumpingen en het achterhalen van daders. Zij registreerden in totaal voor beide jaren 56 interventies in de subcategorie Dumping/verbranden.

Parkeeroverlast (parkeerterreinen, wijken, bijzondere voertuigen, winkelcentra)
Tijdens surveillances en op basis van meldingen besteedden handhavers aandacht aan deze vorm van overlast met als hoofddoel het waarborgen van de veiligheid en bereikbaarheid, bijvoorbeeld rondom scholen of in wijken. Ook vonden periodiek controles plaats op het

parkeren in de blauwe zones van beide gemeenten. Parkeeroverlast is een onderdeel van de hoofdcategorieën Verkeer en parkeren (3.1.1) en Verkeer (3.1.2). Over fout parkeren werden in 2024 433 en in 2025 613 Fiximeldingen ontvangen. Handhavers legden in dezelfde jaren respectievelijk 1.013 en 1.002 interventies vast. De interventies betroffen de subcategorieën Caravan/camper/aanhangwagen en Overige Mulders stilstaand.

Verontreiniging door honden en Loslopende honden
Aan de hand van meldingen en eigen waarnemingen bepaalden handhavers waar hun inzet nodig was. De aantallen van deze situaties vormen onderdeel van de hoofdcategorieën Dieren (3.1.1) en Honden (3.1.2). Het aantal Fixi-meldingen over hondenpoep bedroeg 46 in 2024 en 67 in 2025. Het aantal interventies dat handhavers vastlegden was 41 in 2024 en 67 in 2025. Over loslopende honden werden 23 Fiximeldingen in 2024 ontvangen en 26 in 2025. Voor beide jaren legden handhavers respectievelijk 39 en 32 interventies vast.

Jeugd
Het voorkomen van overlast door jeugd is geen nieuw onderdeel binnen de werkzaamheden van de handhavers. Na een toename van overlast door jeugdgroepen in 2022 werd een jeugdboa aangenomen (zie 3.4.1). Door de inzet van deze jeugdboa, andere handhavers én in- en externe partijen werd gericht(er) tegen deze problematiek opgetreden. Handhavers doen dit door tijdens surveillances de bekende hotspots te bezoeken. Van deze situatie staan de aantallen in de hoofdcategorieën Volksgezondheid, overlast & handhaving (3.1.1) en Veiligheid (3.1.2). Over hangjongeren werden in 2024 23 en in 2025 75 Fiximeldingen ontvangen. Ook in andere (sub)categorieën komt jeugdoverlast voor, denk bijvoorbeeld aan vuurwerk- of geluidoverlast. Handhavers legden rondom jeugd 181 interventies vast voor 2024 en 118 voor 2025. Tijdens de surveillances maken de handhavers ook kennis met de jeugd en brengen zij jeugdgroepen op methodische wijze in kaart. Daarnaast nemen handhavers deel aan overleggen zoals de weegtafel en het leefbaarheidsplatform. Ook houden zij nauw contact met het sociaal Loket, jeugd- en jongerenwerk, maatschappelijk werk en het wijkopbouwwerk.

Ondermijning
Handhavers hebben een signalerende functie op het gebied van ondermijning, bijvoorbeeld hennepplantages of mensenhandel. Die informatie delen zij met het interne meldpunt. Om signalen van ondermijning te herkennen, wonen zij voorlichtingsbijeenkomsten en trainingen bij. Daarnaast zijn handhavers aanwezig bij de sluiting van drugspanden en controleren zij of die panden niet worden betreden in de periode dat deze gesloten zijn. Ook nemen zij deel aan integrale controles. Verder voeren handhavers in het kader van het helingbeleid controles uit op het gebruik van het digitale opkopersregister. De hoofdcategorie Ondermijning vindt u in het overzicht onder 4.1.1. Meldingen over ondermijning komen niet via Fixi bij de handhavers. In de categorie Ondermijning registreerden handhavers 66 interventies voor 2024 en 64 voor 2025, onder meer rond het digitaal opkopersregister of waarnemingen voor het meldpunt.

3.3 WERKDRUK EN PERSONELE BEZETTING

Binnen het handhavingsteam wordt regelmatig een hoge werkdruk ervaren. Dit komt door personeelswisselingen maar niet in de laatste plaats door een combinatie van zeer uiteenlopende taken, de groei van het aantal taken, de gewenste werkwijze en bovenal een

stijgend aantal meldingen. We constateren ook een toename van bijvoorbeeld administratieve belasting, verplichte deelname aan trainingen en overleg. De samenleving en ook in- en externe partijen doen voor een toenemend aantal zaken een beroep op de handhavers. Zo wordt de aanwezigheid en inbreng van handhavers bij overlegtafels zeer gewaardeerd en gezien als een positieve toevoeging aan het overleg. Het werken in gebieden en het verdelen van taken draagt bij aan het verminderen van de ervaren werkdruk. Ook het stellen van prioriteiten, zoals in dit HUP, draagt daar aan bij. Zichtbaarheid van handhavers op straat vinden wij belangrijk. Aandachtspunt blijft daarom het voorkomen van bijvoorbeeld veelvuldig overleg of een te grote administratieve belasting waardoor minder tijd resteert voor het werk op straat in de openbare ruimte.

In 2024 verliet een handhaver 1Stroom. Die functie werd ingevuld door de ingehuurde jeugdboa (zie 3.4.1) te laten instromen in de reguliere formatie. Hierdoor kon, samen met het invullen van de resterende uren, een tijdelijke junior-handhaver per september 2024 worden aangetrokken om voldoende capaciteit te houden voor de invulling van de jeugdboa-functie in combinatie met reguliere handhavingstaken. In 2025 verlieten 2 handhavers 1Stroom; de een om bij een andere gemeente te gaan werken en de ander vertrok naar de politie. Beide vacatures konden per 1 december 2025 worden ingevuld door het aantrekken van twee junior handhavers. Om de twee nieuwe handhavers volledig op ‘vlieghoogte’ te krijgen zal enige tijd nodig zijn. Ook zullen zij niet direct kunnen beschikken over opsporingsbevoegdheid, omdat de aanvraagprocedure bij politie, Openbaar Ministerie en Justis enige maanden in beslag neemt.

3.4 VOORUITBLIK 2026-2027

Op basis van de ervaringen over 2024 en 2025 bestaat er geen aanleiding om de prioriteiten of inzet voor 2026-2027 anders vorm te geven of om de handhavingsstrategie bij te stellen. Een aantal specifieke onderwerpen lichten wij hierna kort toe.

3.4.1 JEUGDBOA

De handhaver met taakaccent jeugd (jeugdboa) richt zich op het signaleren en aanpakken van jeugdoverlast en fungeert als schakel tussen inwoners, politie, jongerenwerk en de gemeente. De jeugdboa is inzetbaar als reguliere handhaver, maar ook als specialist in het monitoren en aanspreken van jeugdgroepen. Nadat de ingehuurde jeugdboa per september 2024 in dienst van 1Stroom kwam door het invullen van een vrijgekomen vacature, zet hij zijn rol als taakaccenthouder jeugd / jeugdboa ongewijzigd voort, samen met de andere handhavers. Inmiddels zijn ook de andere handhavers getraind op de aspecten van het werk als jeugdboa. Op die manier beschikken alle handhavers over dezelfde kennis op dit taakonderdeel en is kwetsbaarheid verminderd.

3.4.2 TOEZICHT ALCOHOLWET

De Alcoholwet is bedoeld om de verkoop van alcohol op een verantwoorde manier te laten gebeuren. De wet richt zich met name op de verkopers (verstrekkers) van alcohol in horeca (hotel, restaurant en café), sportkantines, slijterijen en winkels. Het toezicht op de naleving van de Alcoholwet ligt bij de gemeente. Enkel een buitengewoon opsporingsambtenaar die een specifieke opleiding daarvoor heeft gevolgd, mag dit toezicht uitoefenen.

In het Preventie- en handhavingsplan alcohol en drugs 2024-2027 (PHP) is een aantal actiepunten opgenomen die mede van invloed zijn op het werk van de handhavers. Het gaat dan om de volgende zaken met daaronder in *cursief* de acties die binnen het handhavingsteam zijn of worden ondernomen:

- De handhavers van de gemeente en de jongerenwerkers bezoeken ontmoetingsplaatsen van jongeren en gaan daar in gesprek met de jongeren over middelengebruik en de gevaren daarvan.
  Handhavers nemen dit mee tijdens hun reguliere surveillances. Jongerenwerkers voeren regelmatig gesprekken over (veelvuldig) middelengebruik en de achtergronden. Daarbij betrekken ze ook Iriszorg waar nodig.
- Confrontatie audits laten uitvoeren door een extern bureau.
  Er zijn nog geen confrontatieaudits gehouden, omdat daarvoor de beschikbare capaciteit ontbrak. De capaciteit is ingezet voor de kennismakingsronde en controles. Naar verwachting kunnen in de tweede helft van 2026 confrontatieaudits worden gehouden. Tijdens controles bij o.a. supermarkten Lidl, Jumbo en Albert Heijn is geconstateerd dat deze op basis van zelfcontrole- en regulering door hun eigen keten of de brancheorganisatie actie ondernemen. Denk bijvoorbeeld aan automatische controles bij zelfscan of kassa. Ook heeft het Centraal Bureau Levensmiddelenhandel de Code Verantwoorde verkoop alcoholhoudende dranken in de supermarkt. Er vinden leeftijdscontroles plaats tijdens evenementen.
- Kennismakingsronde door handhavers. De toezichthouder Alcoholwet bezoekt horecabedrijven voor een kennismakingsronde en voor het geven van informatie.
  De kennismakingsronde is in 2024 begonnen, wordt per 2025 gecombineerd met de controles en loopt door in de jaren daarna.
- Jaarlijks (naast meldingen) 25% van het totaal aantal evenementen, sportkantines en supermarkten gecontroleerd.
  Gestart 2025 en doorlopend proces. Wordt meegenomen in het controle-uitvoeringsplan.
- Meerdere boa's opleiden die kunnen handhaven op de Alcoholwet.
  Medio 2025 beschikten alle boa's over het certificaat Alcoholwet. Bij de invulling van vacatures (zie 3.3) zal de training Alcoholwet worden ingepast ná het inwerktraject.
- Jongeren in het bezit van alcohol in de openbare ruimte worden standaard doorverwezen naar Halt.
  Wordt uitgevoerd. Overigens is de doorverwijzing wel afhankelijk van de toestemming van de jongere zelf (vanaf 16 jaar) en/of de wettelijk vertegenwoordiger (tot 16 jaar). In 2024 en 2025 hebben geen doorverwijzingen plaatsgevonden.
- Aanpassen sanctiestrategie en het maken van een controle-uitvoeringsplan.
  De strategie en bijbehorende tabel zijn in een afrondende fase en worden in eind 2025/begin 2026 aan de burgemeesters voorgelegd. Een controle-uitvoeringsplan is in gebruik en in de loop van 2025 uitgewerkt. Verfijning en bijstelling gebeurt in 2026.

3.4.3 WET POLITIEGEGEVENS

1Stroom heeft buitengewoon opsporingsambtenaren (boa's) in dienst. Deze medewerkers verzamelen persoonsgegevens. De bescherming van persoonsgegevens bij strafbare feiten is geregeld in de Wet politiegegevens (Wpg). Die wet stelt strenge eisen aan de beveiliging van persoonsgegevens. Dat komt omdat de bevoegdheden van boa's verder reiken dan de gebruikelijke overheidssystemen.

Organisaties, zoals gemeenten en 1Stroom, zijn verplicht om elk jaar een interne privacy-audit te doen. Eens per 4 jaar moeten zij bovendien een externe Wpg-audit laten uitvoeren. De eerste verplichte externe audit vond plaats in 2023 en bracht verbeterpunten aan het licht. Op basis van een verbeterplan zijn ook in 2024 diverse acties ondernomen en blijken uit de hercontrole in dat jaar duidelijke verbeteringen. Die blijken ook uit de nieuwe externe audit in 2025. Er zijn echter ook nieuwe verbeterpunten, omdat eisen tussentijds zijn aangescherpt. Begin 2026 wordt een verbeterplan opgesteld en uitgevoerd, zodat de hercontrole later dat jaar opnieuw verbeteringen zal laten zien.

Voor het opstellen en uitvoeren van het verbeterplan is inzet van de functionaris gegevensbescherming, de handhavers en voornamelijk de coördinator nodig. Daarnaast is externe inhuur bij de in- en externe audits onoverkomelijk, omdat een auditor specifieke opleidingen moet hebben gevolgd en gecertificeerd moet zijn. Het loont zich niet om een dergelijke functie voor de Wpg in de organisatie van 1Stroom op te nemen. Inhuur kan daarnaast nodig zijn als voor (onderdelen van) het verbeterplan geen specifieke kennis of capaciteit in de organisatie beschikbaar is.

3.4.4 Modernisering boa-bestel

De laatste jaren is er op landelijk niveau veel veranderd rondom gemeentelijke handhaving. Handhavers krijgen steeds meer taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden in de openbare ruimte. Naast dat taken van de politie zijn overgedragen aan de handhavers kiest de politie er bij bepaalde taken ook voor om zelf geen capaciteit beschikbaar te stellen. Dit terwijl de vraag naar toezicht in de openbare ruimte steeds luider wordt. Landelijk is zichtbaar dat gemeentelijke handhavingsteams mede hierdoor uitbreiden en professionaliseren. Tegelijkertijd verwacht de maatschappij ook steeds meer van de gemeentelijke handhaving. Deze hoge verwachting vraagt ook om een uniforme uitstraling en uitrusting van handhavers om alle taken veilig uit te kunnen voeren. De VNG heeft daarom eind 2025 een vernieuwde visie op het boa-bestel gepresenteerd: één publiek domein en een eenduidige functie van boa publiek domein. De boa van de toekomst is een herkenbare, goed opgeleide en lokaal verankerde professional die werkt binnen een landelijk uniform kader, met heldere taken en bevoegdheden.

Verder werkt het ministerie van Justitie en Veiligheid aan een ingrijpende modernisering van het stelsel voor buitengewoon opsporingsambtenaren. De aanpassingen, die vanaf 2026 stapsgewijs worden ingevoerd, moeten leiden tot een duidelijkere taakverdeling, meer bevoegdheden in de dagelijkse praktijk en extra aandacht voor veiligheid en professionele ondersteuning. Hoewel veel maatregelen al zijn aangekondigd, zijn nog niet alle onderdelen volledig uitgewerkt.

Wij wachten de ontwikkelingen af.

3.4.5 Samen Sterk in Gelderland

De gemeenten Duiven en Westervoort nemen sinds eind 2025 samen met Natuurmomenten, Staatsbosbeheer, Geldersch Landschap & Kastelen, Gelders Particulier Grondbezit, Rijkswaterstaat, Koninklijke Marechaussee, Defensie, Jagersvereniging/ Wildbeheerseenheden, Hengelsportfederaties, Politie, Openbaar Ministerie,

Waterschappen, Omgevingsdiensten, Provincie en andere Gelderse gemeenten deel aan het project Samen Sterk in Gelderland. De doelen van de samenwerkende partijen zijn:

- Een gezamenlijk integraal netwerk opbouwen en onderhouden van toezichthouders en handhavers die actief zijn in het buitengebied; zo weten de partijen elkaar snel te vinden, helpen we elkaar en zijn we samen verantwoordelijk.
- Het gezamenlijk uitvoeren van het toezicht en de handhaving van de groene wet- en regelgeving in het buitengebied.

Duiven en Westervoort maken onderdeel uit van de Regio Midden. Een concretere invulling van de samenwerking voor deze regio verwachten wij in de loop van 2026.

4 THEMA'S EN PRIORITEITEN

In het eerste HUP zijn prioriteiten op basis van interviews en documentanalyse bepaald. Op basis van de ervaringen uit 2024 en 2025 is er geen aanleiding om deze aan te passen. Deze prioriteiten zijn in de handhavingsstrategie verder toegelicht. In dit HUP gaan we in op het doel, het moment en de manier van inzet voor het nieuwe jaar op de volgende handhavingsthema's:

- Afval
- Parkeren
- Gebruik van de weg
- Hondenoverlast
- Veiligheid (waaronder Horeca, Jeugd en Ondermijning)

Het toekennen van prioriteiten betekent zijn dat bepaalde thema's voortvarender worden opgepakt dan andere, maar niet dat geheel wordt afgezien van handhaving. De prioritering is daarnaast bepalend voor de strategie. Prioritering mag inhouden dat bij bepaalde lichte overtredingen alleen naar aanleiding van een klacht of een verzoek van een belanghebbende wordt beoordeeld of er handhavend moet worden opgetreden.

Hierna zijn de te handhaven situaties nader uitgewerkt op basis van de geformuleerde uitgangspunten. Ook het doel van de handhavingsstrategie is terug te vinden. Situaties met een hoge prioriteit (rood) gaan voor op situaties met een midden prioriteit (oranje of zelfs een lage prioriteit (groen). Om met de beperkte capaciteit de leefbaarheid zo veel mogelijk op orde te houden, moeten keuzes gemaakt worden op welke thema's wel en niet (minimaal) worden ingezet.

4.1 AFVAL

Situatie	Prio	Doel	Werkwijze	Strategie
Illegale stort/ dumping van afval		Voorkomen van vervuiling van de openbare ruimte door afval.	Wijkgerichte inzet n.a.v. meldingen/ probleemlocaties.	Bij aantreffen vastleggen. Onderzoek naar dader, benaderen en sanctioneren. Afval laten verwijderen.
Zwerfvuil		Voorkomen van vervuiling van de openbare ruimte door rondslingerend afval.	Probleemgerichte inzet n.a.v. probleemlocaties. Bij	Bij aantreffen vastleggen. Bij heterdaad, benaderen dader, (straf) beschikking/ zwerfvuil laten opruimen.

			signaleren melding maken.	
Verkeerd aanbieden van afval		Voorkomen van onjuist gebruik afvalcontainers.	Wijkgerichte inzet n.a.v. meldingen/ probleemlocaties.	Bij aantreffen vastleggen. onderzoek naar dader, benaderen en sanctioneren/ afval laten verwijderen.
Afvalstoffen-verordening overig		Naleving van de afvalstoffen-verordening.	Afhankelijk van overtreding.	Afhankelijk van overtreding.

4.2 PARKEREN

Situatie	Prio	Doel	Werkwijze	Strategie
Controle blauwe zone		Bereikbaar houden van winkelcentra door voorkomen lang parkeren.	Periodiek toezicht houden.	Bij overtreding direct sanctioneren.
Parkeeroverlast (parkeerterreinen, wijken, bijzondere voertuigen, winkelcentra)		Bereikbaarheid/ doorgang van wegen van de wijken waarborgen door toezicht en handhaving op parkeergedrag.	Wijkgerichte inzet n.a.v. meldingen/ probleemlocaties.	Bij aantreffen vastleggen. Onderzoek naar eigenaar voertuig, benaderen / verzoek verwijderen voertuig of overtreding beëindigen / eventueel sanctioneren/ voertuig laten verwijderen bij gevaarlijke situaties.

4.3 GEBRUIK VAN DE WEG

Situatie	Prio	Doel	Werkwijze	Strategie
Defecte voertuigen/ voertuigwrakken		Voorkomen van verloedering en parkeeroverlast.	Eigen waarneming tijdens surveillance of bij melding.	Bij aantreffen melding maken. Onderzoek naar eigenaar, benaderen eigenaar, voertuig laten verwijderen.
Fietsen of brommers in verboden gebied		Vermindering van het rijden met fietsen of brommers in verboden gebied.	Eigen waarneming of bij melding.	Bij aantreffen melding maken. Overtreders aanspreken en eventueel sanctioneren.
Stallingsverbod (brom)fietsen		Verminderen hinder, overlast of gevaar door verkeerd stallen.	Eigen waarneming of melding.	Bij aantreffen vastleggen. Onbeheerde (brom)fietsen op laten ruimen.
Aanhangers en kampeervoertuigen in de openbare ruimte		Verminderen hinder van aanhangers en kampeer-voertuigen in de openbare ruimte.	Bij eigen waarneming of bij melding.	Bij aantreffen vastleggen. Overtreders aanspreken en eventueel sanctioneren.
Onbeheerde (brom)fietsen		Voorkomen van hinder, overlast of gevaarlijke situaties.	Meldingen en signaleren van gevaarlijke situaties.	Bij aantreffen vastleggen en controleren of deze gestolen zijn. Onbeheerde (brom)fietsen op laten ruimen.
Voorwerpen en stoffen op de weg		Voorkomen van hinder, overlast of gevaarlijke situaties.	Meldingen en signaleren van gevaarlijke situaties.	Bij aantreffen vastleggen. Voorwerpen en stoffen op de weg op laten ruimen.
Verkeer rondom scholen		Voorkomen gevaarlijke situaties.	Door middel van geplande controles bij breng- en haaltijden scholen.	Bij aantreffen direct sanctioneren.

4.4 HONDENOVERLAST

Situatie	Prio	Doel	Werkwijze	Strategie
Verontreiniging door honden		Voorkomen van vervuiling van de openbare ruimte door hondenpoep.	Aan de hand van de wijkanalyses wordt de inzet bepaald voor reguliere controles en geplande acties.	Bij heterdaad direct sanctioneren. Voor positief gedrag waardering uitspreken.
Loslopende honden		Voorkomen van hinder of overlast door loslopende honden in de openbare ruimte.	Aan de hand van de wijkanalyses wordt de inzet bepaald. Gedurende reguliere controles.	Eerst waarschuwen dan sanctioneren.

4.5 VEILIGHEID

Situatie	Prio	Doel	Werkwijze	Strategie
Brede veiligheids-problematiek (o.a. fietsendiefstal en verkeersoverlast)		De burger is zich bewust van wat hij/zij zelf kan doen ter preventie, maar ook hoe de gemeente zich inzet.	Structureel en in het geval van hotspots. In het geval van inwonersinitiatief (bv. Buurtpreventie-acties).	Ondersteuning bieden aan inwonersinitiatieven ter bevordering van de veiligheid in de wijk.
Ad hoc overlastsituaties		Verminderen sociale overlast problematiek.	Ad hoc, wijkgericht en op hotspots.	Het aanspreken van burger en eventueel sanctioneren.
Evenementen		Ordelijk verloop van evenementen en controleren op naleving vergunning.	Specifieke inzet verschilt per evenement en wordt bepaald in overleg met politie, organisator en vergunningverlening.	In eerste instantie door controles, signaleren en informatie delen met het betrokken team.
Horeca		Naleving van de regelgeving.	Controles van de (para-) commerciële horeca-inrichtingen op naleving wet en vergunning. Ook controles op hotspots in overleg met partners.	Handhaving gebeurt bestuursrechtelijk o.b.v. de Sanctiestrategie Integraal Alcoholmatigingsbeleid.
Leeftijd controles		Voorkomen en tegengaan alcoholgebruik door jongeren onder 18 jaar.	Ad hoc bij eigen signalering, gerichte acties en evenementen.	Doorverwijzen naar Halt.
Jeugd		Voorkomen van overlast door jeugd.	Surveillance tijdens wijkgericht werken n.a.v. meldingen en bekende hotspots.	Bij signalering vastleggen en informatie delen met politie en het sociaal domein.
Ondermijning		Ogen en oren op straat en in de wijk. Herkennen signalen ondermijning.	Eigen signalering en informatie delen. Sluiting drugspanden en deelname integrale controles.	Signaleren en informatie delen met de betrokken beleidsmedewerker.

Heling		Verminderen en voorkomen van heling.	Periodieke controle in- en verkoopregister in samenwerking met politie.	Handhaven volgens handhavingsmatrix beleidsregel heling.
Synthetische drugs/ hennep		Herkenning signalen van productie synthetische drugs.	Signalen communiceren met politie.	Signalen vastleggen en delen.