Van: Steve van Ham
Verzonden: woensdag 16 maart 2022 11:43
Aan: Raadsgriffie <raadsgriffie@leudal.nl>
CC: Piet Verlinden <p.verlinden@leudal.nl>; Leon Jeurninck <l.jeurninck@leudal.nl>; Hanny Thissen <h.thissen@leudal.nl>; Madelein Timmermans <m.timmermans@leudal.nl>
Onderwerp: Via e-mail verzenden: Raadsinformatiebrief indexering

Beste raadsgriffie,

Hierbij stuur ik u een raadsinformatiebrief vanuit het college ten aanzien van de indexeringen en de stelpost loon- en prijscompensatie.
Kunnen jullie deze brief doorgeleiden naar de raads- en commissieleden?

Hartelijk dank!

Met vriendelijke groet,

Steve van Ham
Senior Financieel Adviseur
t: 0475859038
e: s.vanham@leudal.nl

Bezoekadres Leudalplein 1, 6093 HE Heythuysen
Postadres Postbus 3008, 6093 ZG Heythuysen
Aantal pagina's: 6

Gemeente leudal

De gemeenteraad

Ons kenmerk LE2022UIT/0557
Uw kenmerk
BSN nummer
Behandeld door

Telefoonnummer (0475) 85 90 00
Fax (0475) 85 99 22
E-mail info@leudal.nl
Internet www.leudal.nl

Datum 15 maart 2022
Verzenddatum 15 maart 2022

Onderwerp Indexering gemeente Leudal

Geachte raad,

Tijdens de commissievergaderingen van zowel 15 september 2021 als ook de commissievergadering van 1 december 2021, zijn er vragen gesteld ten aanzien van de stelpost loon- en prijscompensatie. Tijdens deze laatste vergadering is de toezegging gedaan om hiervoor een memo ter bespreking voor te leggen in de commissievergadering bestuur en middelen. In deze raadsinformatiebrief wordt ingegaan op de systematiek die wordt gehanteerd met betrekking tot de algemene uitkering en indexeringen binnen de gemeente Leudal. Het doel van deze brief is om een zo goed mogelijk inzicht te verschaffen in de werkwijze en de samenhang van de diverse onderdelen. Deze brief kan te allen tijde worden toegelicht in de commissie bestuur en middelen.

In deze raadsinformatiebrief komen de volgende onderwerpen aan bod:
- Algemene uitkering.
  Een algemene uitleg en de keuzes die een gemeente kan maken ten aanzien van de berekeningsmethodiek.
- Indexeringen.
  De twee voorkomende methodes, de koppeling hiervan met de algemene uitkering, het effect per methoden met daarbij de voor-/nadelen per methode.

Algemene uitkering

De algemene uitkering is de grootste inkomstenbron voor een gemeente (in Leudal bedraagt het gemeentefonds circa 60% van de geraamde baten in de begroting). Uw raad heeft over het bestedingsrecht van de algemene uitkering, middels de raadsinformatiebrief met kenmerk LE2020UIT/0693 informatie gekregen (deze is gemakshalve als bijlage bij deze brief toegevoegd). In deze brief wordt ingegaan op de totstandkoming van de hoogte van de uitkering per gemeente, waarbij de basis het huidige verdeelmodel is.
De volgende onderdelen worden meegenomen in de berekening van de algemene uitkering:

1. *Onderdeel A – inkomstenmaatstaven*
   Deze maatstaf zorgt voor een vermindering van de inkomsten uit de algemene uitkering op basis van de eigen te genereren middelen op basis van de WOZ waarden voor woningen en niet-woningen. Dit wordt te allen tijden in mindering gebracht op de uitkering en staat los van de OZB opbrengsten binnen een individuele gemeente.

Gemeente **leudal**

2. *Onderdeel B – uitgavenmaatstaven waarop de uitkeringsfactor van toepassing is*
   Dit betreft objectieve maatstaven waaraan per maatstaf een bedrag is gekoppeld per eenheid. Voorbeelden zijn het aantal inwoners en de oppervlakte die bebouwd is. Van de opgenomen maatstaven wordt aangenomen dat in heel Nederland de ontwikkeling hetzelfde is. Een individuele gemeente kan positief of negatief van een ontwikkeling afwijken. Als voorbeeld het totaal aantal inwoners in Nederland stijgt. In de gemeente Leudal daalt het aantal inwoners, dus hebben wij als gemeente te maken met een negatieve afwijking en een negatief financieel effect.
3. *Onderdeel C – uitkeringsfactor*
   De bedragen van onderdeel B worden vermenigvuldigd met de uitkeringsfactor. Deze factor is de grootste oorzaak van schommelingen binnen het de algemene uitkering, waarbij deze beïnvloed wordt uit ontwikkelingen uit de uitkeringsbasis (B) en het accres gebaseerd op de uitgaven van het Rijk.
4. *Onderdeel D – uitgavenmaatstaven waarop de uitkeringsfactor niet van toepassing is*
   Meestal betreft dit een (tijdelijke) suppletie-uitkering, bijvoorbeeld voor nadeelgemeente bij de voorgenomen herijking van het gemeentefonds.
5. *Onderdeel E – integratie- en decentralisatie-uitkeringen*
   Dit zijn uitkeringen waarvan of nog geen objectieve verdeelmaatstaven (compensatie in het kader van het coronavirus) zijn of uitkeringen die niet iedere gemeente ontvangt (faciliteitenbesluit opvangcentra).
6. *Onderdeel F – 3D's in het sociaal domein*
   Per 2019 zijn de integratie-uitkeringen met betrekking tot de 3 decentralisaties (WMO begeleiding, jeugdzorg en participatiewet) bijna volledig opgegaan in de reguliere maatstaven (zie punt 2). Voor het onderdeel Participatie en Voogdij/18+ zijn nog geen landelijke maatstaven, waardoor deze op basis van de oude berekeningssystematiek worden verdeeld over de gemeenten.

Het totaal van deze 6 punten leidt samen tot het bedrag dat we vanuit het Rijk middels de algemene uitkering ontvangen. Voor de gemeente Leudal bedraagt dit op basis van de decembercirulaire 2021 € 57.563.822 voor het jaar 2022.

De algemene uitkering is een verdelingsmethode van het Rijk om het gemeentefonds zo objectief mogelijk te verdelen over de gemeenten. De gemeentelijke situatie kan afwijken van de landelijke ontwikkelingen, waarop de bedragen in de algemene uitkering zijn gebaseerd. Derhalve geldt voor de ontvangsten uit de algemene uitkering een bestedingsvrijheid. Door eigen besluitvorming kan meer of minder worden uitgegeven aan gemeentelijke taken en ambities.

Tot slot is uit de algemene uitkering niet op te maken wat voor een specifieke taak ontvangen wordt. De reden hiervan is dat de vergoeding per maatstaf voor verschillende taken is bedoeld. Zo zit in het bedrag per inwoner een vergoeding voor o.a. maatschappelijk werk, scholen, bibliotheekwerk, sport, wegen, groen en de gemeentelijke organisatie. Voor een gemeente is het op basis van de beschikbare stukken niet mogelijk om te herleiden welk deel voor wat bedoeld is.

<u>Berekeningsmethode</u>
Voor het berekenen van de algemene uitkering zijn er 2 keuze mogelijkheden, waarbij het gebruikelijk is om de gekozen methode voor lange tijd aan te houden in verband met een consistente gedragslijn:

1. Berekening tegen lopende prijzen
   De berekening middels lopende prijzen gaat uit van een meerjarige indexering. Deze methode wordt tevens toegepast door het Rijk, waardoor de circulaire ook altijd weergegeven is in lopende prijzen.
2. Berekening tegen constante prijzen
   Voor constante prijzen geldt dat alleen het lopende jaar wordt geïndexeerd (waarbij wel het bedrag van het lopende jaar structureel wordt doorgetrokken in de begroting). Voor toekomstige jaren wordt pas rekening gehouden met een indexering als gestart wordt met dat jaar (meicirculaire). In de uitkeringsfactor muteren derhalve enkel verschillen op basis van onderdeel B, maar niet de accressen als gevolg van de rijksuitgave.

Gemeente **leudal**

In Leudal werken wij middels de methode waarbij de algemene uitkering wordt berekend aan de hand van lopende prijzen. Indien de berekeningssystematiek van de gemeente Leudal zou wijzigen naar constante prijzen, zou dit het volgende effect hebben op de gemeentelijke begroting.

	2022	2023	2024	2025	2026
Uitkering tegen constante prijzen	€ 57.563.823	€ 54.674.358	€ 54.360.722	€ 54.517.454	€ 54.879.501
Uitkering tegen lopende prijzen	€ 57.563.823	€ 55.651.183	€ 56.129.161	€ 57.076.017	€ 58.227.006
Verschil lopende en constante prijzen	**€ -**	**€ -976.825**	**€ -1.768.439**	**€ -2.558.562**	**€ -3.347.505**

Indexeringen

Indexeringen zijn van toepassing op zowel lonen als ook op prijzen van producten. Voor externe indexeringen geldt dat dit meestal een combinatie is van loon en prijs. Deze indexering staat los van de mogelijke nieuwe CAO afspraken voor het salaris van gemeentelijke ambtenaren. In de toelichting hierna wordt derhalve alleen ingegaan op de externe loon-/prijsindexeringen, hierna indexeringen. Indexeringen als gevolg van de CAO worden apart berekend en geraamd op basis van de uitkomsten uit de CAO onderhandelingen (in de begroting 2021-2024 is voor de CAO een bedrag opgenomen van € 480.000).

Voor de indexeringen geldt dat er 2 keuzes zijn en dat deze afhankelijk zijn van hoe de algemene uitkering wordt berekend.

A. Keuze afhankelijk van algemene uitkering
    1. Lopende prijzen
       Alle jaren worden middels een cumulerende structurele indexering met de voor dat jaar geldende indexeringspercentages bijgesteld
    2. Constante prijzen
       Alle jaren worden middels een structurele bijstelling gemuteerd, maar enkel met de indexering voor het begrotingsjaar met het in dat jaar geldende indexeringspercentage
B. Keuze van indexeringsbudget
    1. Ieder budget afzonderlijk indexeren
    2. 1 totaal budget gebruiken (stelpost) voor de indexering en in het lopende jaar indexeringen op de diverse losse budgetten dekken uit deze stelpost

<u>Toelichting punt A:</u>

In Leudal is gekozen bij de berekening van de algemene uitkering voor lopende prijzen (A1). Dit betekent automatisch (verplichting) dat ook de gemeentelijke begroting moet worden berekend tegen lopende prijzen. Als dit zou worden losgelaten dan zou er automatisch een gat zijn in de begroting voor de toekomst (een hogere begrotingsruimte, die naar de toekomst nodig is om de indexeringen op te vangen). Hierbij ontstaat het risico dat middelen worden uitgegeven die in de toekomst nodig zijn om indexeringen op te vangen. De inkomsten uit de algemene uitkering zouden dan al geraamd zijn op de hogere geïndexeerde bedragen terwijl de uitgaven op het lagere niveau van het lopende jaar zouden worden gehouden. De provincie als toezichthouder toetst of we voor de baten en lasten dezelfde systematiek hanteren.

Gemeente leudal

Toelichting effect indexering voor meerjarige budgetten, waarbij de bedragen en percentages fictieve rekenvoorbeelden zijn. Indexering wordt voor ieder jaar verondersteld op 5%:

Indexering	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
A1 lopende prijzen				
Oorspronkelijk budget	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Indexering 2022 5%	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000
Indexering 2023 5% (indexering over indexering)		€ 5.250	€ 5.250	€ 5.250
Indexering 2024 5% (indexering over indexering)			€ 5.513	€ 5.513
Indexering 2025 5% (indexering over indexering)				€ 5.788
Totaal geïndexeerd budget	**€ 105.000**	**€ 110.250**	**€ 115.763**	**€ 121.551**
A2 constante prijzen				
Oorspronkelijk budget	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Indexering 2022 5%	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000
Indexering toekomstige jaren		n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Totaal geïndexeerd budget	**€ 105.000**	**€ 105.000**	**€ 105.000**	**€ 105.000**
Verschil A1 en A2	**€ -**	**€ 5.250**	**€ 10.763**	**€ 16.551**

Algemene uitkering	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Algemene uitkering obv lopende prijzen	€ 105.000	€ 110.250	€ 115.763	€ 121.551
Algemene uitkering obv constante prijzen	€ 105.000	€ 105.000	€ 105.000	€ 105.000
Verschil	**€ -**	**€ 5.250**	**€ 10.763**	**€ 16.551**

Conclusie
Indien een gemeente werkt met methode A2, wordt bij de begroting 2023 een extra bedrag vanuit de circulaire toegevoegd aan de begroting. Tevens wordt op dat moment voor het jaar 2023 een indexering toegepast op de budgetten. In beginsel zal dit derhalve begrotingstechnisch geen effect hebben of er gewerkt wordt met methode A1 of A2. Alleen het moment van begroten en het opnemen van verhogingen/verlagingen van de algemene uitkering is anders.

Gemeente leudal

Toelichting punt B:
Ongeacht de keuze van punt A, kan vervolgens gekozen worden hoe indexeringen worden verwerkt. Hierbij is de keuze uit ieder budget afzonderlijk of 1 totaal budget voor alles.

B1: ieder budget afzonderlijk indexeren.
Hierbij worden jaarlijks de budgetten apart geïndexeerd op basis van het nieuwe prijspeil gepubliceerd in de meicirculaire. Deze indexering wordt cumulatief gedaan over alle jaarschijven, indien een gemeente werkt met de lopende prijzen.

B2: Een stelpost gebruiken voor het verwachte totaal effect van indexeringen
Hierbij wordt een stelpost gevormd op basis van historische indexeringen. De indexeringen van budgetten gebeurt op aanvraag, zodat budgetten worden bijgesteld indien nodig en naar het werkelijk prijspeil van een bepaalde product of dienst.

	Nadelen	Voordelen
B1 elk budget afzonderlijk	- Arbeidsintensief, door het bijstellen van de indexeringspercentages en het beoordelen van de budgetten (wel of geen indexering) - Onjuiste indexering, door het afwijken van lokale bestedingspatronen met landelijke bestedingen - Indexeringen hoger dan het landelijk gemiddelde gaan ten laste van de begrotingsruimte	- Eenduidige werkwijze voor alle te indexeren budgetten - De raad kan vooraf vragen stellen ten aanzien van indexeringspercentages van partijen
B2 1 totale stelpost	- Omvang is niet exact te bepalen, waardoor discussie kan ontstaan over de hoogte van de stelpost - Indexeringen hoger dan het totaal van de stelpost gaan ten laste van de begrotingsruimte	- Eenvoudige methode om indexering mogelijk te maken waar nodig - Voorkomen van het onnodig indexeren van afzonderlijke budgetten - Indexering gebeurt op basis van werkelijke afspraken en niet op basis van landelijke gemiddeldes - Het vullen van de stelpost kan gebeuren bij iedere afzonderlijke circulaire

Gemeente leudal

Conclusie
In de gemeente Leudal werken we reeds enkele jaren met het opnemen van de stelpost loon- en prijscompensatie. Op die manier zijn we in staat om budgetten bij te stellen met de werkelijke indexeringspercentages. Daarnaast worden budgetten waar ruimte is om de indexering op te vangen niet onnodig naar boven bijgesteld. De afgelopen jaren zijn de volgende bedragen als restant overgebleven in de stelpost en derhalve teruggevloeid naar de algemene middelen:
€ 109.000 in 2019
€ 13.259 in 2020
€ 24.597 in 2021

Heythuysen, 15 maart 2022
BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN LEUDAL

De gemeentesecretaris,

mr. drs. J.J.Th.L. Geraedts

De burgemeester,

D.H. Schmalschläger

Bezoekadres Leudalplein 1, 6093 HE Heythuysen
Postadres Postbus 3008, 6093 ZG Heythuysen
Aantal pagina's: 3

Gemeente leudal

De gemeenteraad

Ons kenmerk LE2020UIT/0693
Uw kenmerk
BSN nummer
Behandeld door S.F.M. van Ham

Telefoonnummer (0475) 85 90 00
Fax (0475) 85 99 22
E-mail info@leudal.nl
Internet www.leudal.nl

Datum 17 maart 2020
Verzenddatum 17 maart 2020

Onderwerp Herijking gemeentefonds en decembercirculaire 2019

Geachte raad,

In de commissie bestuur en middelen van 4 maart 2020 is het raadsvoorstel voor de verwerking van de decembercirculaire behandeld. Tussen de totstandkoming van het voorstel en de beraadslaging in de commissie hebben er enkele belangrijke gebeurtenissen plaatsgevonden. Deze brief is erop gericht om u daarover te informeren en aanvullende informatie te verstrekken over het gemeentefonds.

1. Herijking gemeentefonds

Bij zowel de verwerking van de septembercirculaire 2019 als de decembercirculaire 2019 is melding gemaakt van de herijking van het gemeentefonds. De planning van het rijk was tot eind februari, implementatie in de meicirculaire 2020. Door het "uitlekken" van de onderzoekresultaten is door de heer van der Molen van het CDA opheldering gevraagd over de stand van zaken. Uit de resultaten blijkt dat 2/3 van de gemeente in Nederland een nadelig effect gaat ervaren van de herijking, zoals deze nu is berekend. Met name middelgrote- en plattelandsgemeenten (waar Leudal onder valt) zouden grote nadelige effecten hebben ten gunste van de grote steden.

Deze berichten hebben ertoe geleid dat de verantwoordelijke minister van Binnenlandse Zaken extra onderzoek laat verrichtten naar het verdeelmodel. Dit om de grote nadelige effecten voor eerder genoemde gemeenten te dempen. De nieuwe planning is voor nu vastgesteld dat de verwerking plaats zal vinden in de meicirculaire 2021 voor de jaren 2022 en verder. Gezien de huidige berichtgeving over de nadelige effecten voor middelgrote- en plattelandsgemeenten, wordt voor de gemeente Leudal nog steeds rekening gehouden met een nadelig effect, hoewel dit niet in te schatten of te berekenen is.

Het jaar uitstel heeft geen gevolgen voor invoer van een nieuw model voor Beschermd Wonen. Wel hebben gemeenten aangegeven dat invoering alleen mogelijk is als in voldoende mate invulling is gegeven aan de randvoorwaarden en bouwstenen van het Expertiseteam. Op dit moment werken de VNG en het Rijk aan de (verdere) invulling van deze randvoorwaarden.

Voor jeugdzorg voogdij/18+ en Participatie nieuwe doelgroepen heeft het uitstel wel gevolgen. Voor voogdij/18+ zal 2021 nog historisch worden verdeeld, maar wèl met toepassing van het

Gemeente leudal

nieuwe woonplaatsbeginsel. Voor Participatie geldt dat overheveling van budget naar de algemene uitkering ook een jaar wordt uitgesteld naar 2022.

Mochten er zich de komende tijd ontwikkelingen voordoen zullen wij u hier van op de hoogte brengen.

2. Decembercirculaire

De verwerking van de decembercirculaire heeft in de commissie tot vragen geleid over de bestedingsvrijheid van de extra ontvangen middelen. Om voor nu en de toekomst helderheid te verschaffen over de werking van het gemeentefonds, worden hieronder de verschillende uitkeringen en de beleidsvrijheid die daarbij hoort toegelicht.

a. Algemene uitkering (AU)

De algemene uitkering wordt binnen Nederland verdeeld aan de hand van het objectieve verdeelmodel. In dit verdeelmodel zijn diverse maatstaven opgenomen, die zorgen voor de verdeling van de middelen. Voorbeelden hiervan zijn aantal inwoners, aantal jongeren onder 18 en aantal leerlingen in het VO. Deze maatstaven zijn de zogenaamde aantallen. Naast de aantallen, wordt over het bedrag uit de algemene uitkering de uitkeringsfactor toegepast. Volgens het systeem van 'samen de trap op en samen de trap af' hebben wijzigingen in de rijksuitgaven direct invloed op de omvang van het gemeentefonds. De jaarlijkse toename of afname van het gemeentefonds, voorvloeiend uit de trap op trap af-methode wordt het accres genoemd. Op basis van deze maatstaven en de uitkeringsfactor krijgt de gemeente Leudal haar geld uit de algemene uitkering.
Volledige beleids- en bestedingsvrijheid.

b. Decentralisatie uitkering (DU)

Een decentralisatie uitkering is een uitkering met een doel eraan gekoppeld. Bij de decembercirculaire hebben alle gemeentes van het rijk geld ontvangen voor 3 onderdelen met betrekking tot duurzaamheid. Hierbij heeft het rijk voor ogen dat gemeentes hiervoor enkele taken regelen, zoals de transitievisie warmte en de energieloketten. Als gemeente Leudal hebben we voorgesteld om deze gelden te "reserveren" in de reserve gemeentefonds om deze middelen hiervoor te gebruiken. Echter is het van groot belang om te beseffen dat het rijk geen zeggenschap heeft over de besteding van de middelen uit een decentralisatie uitkering. De financiële verhoudingswet schrijft voor dat bij een decentralisatie uitkering sprake is van beleids-, en bestedingsvrijheid. Als gemeente mogen we daarom zelf bepalen wat we met deze middelen doen. U als raad, kan daarom ons voorstel tot reservering niet honoreren en deze middelen bijvoorbeeld in de algemene reserve storten. Het enige wat het rijk kan doen, is decentralisatie uitkeringen die een structureel karakter hebben stopzetten of in een andere vorm uitkeren aan de gemeente, zodat deze wel aan voorwaarden dient te voldoen.
Volledige beleids- en bestedingsvrijheid (onderdeel van de algemene uitkering).

c. Integratie uitkering (IU)

Een integratie uitkering wordt verstrekt aan gemeentes als de bestaande maatstaven in de algemene uitkering niet voldoen voor een goede verdeling. Het doel is dat een integratie uitkering uiteindelijk opgaat in de algemene uitkering. Het beste voorbeeld hiervan zijn de decentralisaties, die in 2015 naar gemeente zijn gekomen. Alleen de integratie uitkering voor participatie en voogdij 18+ bestaan nog. De overige integratie uitkeringen (jeugd en WMO) zijn vanaf 2019 onderdeel van de algemene uitkering.
Volledige beleids- en bestedingsvrijheid (onderdeel van algemene uitkering).

d. Specifieke uitkering (SISA)

Een specifieke uitkering is een uitkering van het rijk waarbij het doel van de middelen vast staat. De gelden dienen uitgegeven te worden aan dit doel en verantwoording aan het rijk gebeurt middels de SISA verantwoording. Een voorbeeld hiervan is de SPUK regeling. Het rijk

Gemeente leudal

geeft gemeentes een tegemoetkoming voor sport gerelateerde uitgaven. Vooraf wordt door de gemeente een aanvraag ingediend op basis van de begroting en bij de jaarrekening vindt verantwoording plaats over de realisatiecijfers. Indien hier afwijkingen worden geconstateerd kan in het geval van meer uitgaven geen extra subsidie worden aangevraagd. Echter in het geval van minder bestedingen dienen de overtollig verkregen subsidie terugbetaald te worden. Bij alle specifieke uitkeringen geldt een terugbetalingsverplichting en verantwoording voor de verkregen gelden. In 2019 heeft de gemeente Leudal voor het jaar 2020 een specifieke uitkering ontvangen van € 90.000 voor de RRE. Deze gelden zijn bedoeld voor het bewustmaken van huishoudens over onder andere hun energiekosten en kunnen enkel voor dit doel worden uitgegeven.

e. Taakmutaties

Taakmutaties zijn gelden die gemeente ontvangen vanuit het rijk voor taken, die overgeheveld worden of extra kosten die gemeente mogelijk gaan maken voor taken vanuit het rijk. Hierbij kan gedacht worden aan de nieuwe donorwet. Gemeentes zijn hierbij verplicht om bij afname van een rijbewijs, paspoort of ID informatie te verstrekken over deze wet. Door de mogelijk extra kosten krijgen gemeentes hiervoor een taakmutatie (lees bijdrage voor de extra taak). Ook hier geldt een volledige beleidsvrijheid, maar binnen Leudal hebben we hier een werkwijze voor. De bedragen uit de taakmutatie worden gereserveerd in de egalisatiereserve gemeentefonds van de gemeente Leudal. In het eerstvolgende rapportage moment wordt met de beleidsmedewerkers gesproken of dit bedrag nodig is voor de nieuwe taken. Zo ja, dan worden deze bedragen toegevoegd aan hun budgetten bij de raadsrapportage. Zo nee, dan vallen deze middelen vrij ten gunste van de algemene middelen. Deze werkwijze zorgt ervoor dat er budget is voor het uitvoeren van de genoemde taken. De financiële bijdrage voor taakmutaties worden verwerkt in de algemene, integratie of decentralisatie uitkering in de circulaires.

Samenvattend betekent dit dat de algemene uitkering, de decentralisatie uitkering, de integratie uitkering en de taakmutaties vrij besteedbare middelen zijn. Bij de circulaires worden voorstellen gedaan aan de raad hoe hier mee omgegaan kan worden en voor de taakmutaties hebben we binnen Leudal een werkwijze. Voor de specifieke uitkeringen dient het doel behaald te worden, waarvoor de aanvraag gedaan is, anders geldt een terugbetalingsverplichting.

In de toekomst zal bij de voorstellen voor de verwerking van de diverse circulaires worden aangegeven wat voor een soort uitkering (AU/DU/IU) het betreft, de specifieke uitkeringen staan doorgaans niet in de circulaire.

Hoogachtend,

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN LEUDAL

Loco-secretaris,

Ing. E.L.A. Lucassen (ls.)

De Burgemeester,

D.H. Schmalschläger