


# INTEGRAAL
# VTH-JAARVERSLAG 2020
# EN
# VTH-UITVOERINGSPROGRAMMA 2021
# ETTEN-LEUR

**Vastgesteld door het college d.d.** : 19 januari 2021
**Kenbaar gemaakt aan de raad d.d.** : 19 januari 2021

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave 2
H1 Inleiding 3
H2 De6 5
H3 VTH-beleid 6
H4 Terugblik 7
4.1 IBT rapporten 7
4.2 Doelen 2020 8
4.3 COVID-19 11
H5 Ontwikkelingen 12
5.1 Landelijke ontwikkelingen 12
5.2 Regionale ontwikkelingen 15
5.3 Gemeentelijke ontwikkelingen 15
H6 Monitoring en registratie 17
H7 Capaciteit 20
7.1 Conclusie 20
7.2 Overzicht uren 21
H8 VTH Wabo 23
8.1 Activiteit bouwen 23
8.2 Slopen 32
8.3 RO / strijdig gebruik 34
8.4 Brandveiligheid 37
8.5 Milieu 41
8.6 Projecten 47
8.7. Klachten en calamiteiten 55
H9 APV en bijzondere wetten 57
9.1 APV en bijzonder wetten 58
H10 Integrale Veiligheid 66
H11 Communicatie 69
H12 Conclusie 71
Bijlage 1: Afkortingen/ Begrippenlijst 72
Bijlage 2: Risicomatrix-Prioriteitenlijst 73

# H1 Inleiding

Het toezicht op de naleving van de regelgeving op het gebied van milieu en bouwen, ruimtelijke ordening en brandveiligheid wordt jaarlijks gestructureerd uitgevoerd op basis van het VTH-uitvoeringsprogramma. Hierin is tevens de handhaving met betrekking tot betaald parkeren, kleine ergernissen en overlast in het openbaar gebied opgenomen. Het programma is gebaseerd op het VTH–beleid (23 januari 2018 vastgesteld), de risicomatrix-prioriteitenlijst (zie bijlage 2), het VTH-jaarverslag, specifieke vragen uit het college van burgemeester en wethouders en gemeenteraad, landelijke en/of regionale ontwikkelingen en geplande themaprojecten.

In dit document zijn het VTH-jaarverslag 2020 en het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 samengevoegd. Het VTH-uitvoeringsprogramma geeft aan op welke wijze op de verschillende thema's vergunning, toezicht en handhaving wordt toegepast. Het jaarverslag geeft weer in hoeverre het programma 2020 is uitgevoerd. Dit geeft tevens input voor het VTH-uitvoeringsprogramma 2021.

Volledig toezicht en handhaving op elk onderdeel is niet realiseerbaar. Dit is eerder al vastgesteld en is landelijk een gegeven. Er wordt naar gestreefd om risico's zoveel mogelijk te beperken. Voor 2021 is de prioriteitenlijst uit het VTH-beleid toegevoegd. Hiermee zijn de prioriteiten voor 2021 in beeld gebracht. Aan de hand hiervan wordt de beschikbare capaciteit voor de verschillende vormen van toezicht en handhaving gericht ingezet. In navolging van de controles van voorgaande jaren blijft het accent van het toezicht liggen op veiligheid- en gezondheidsaspecten.

**Leeswijzer**
In dit VTH-uitvoeringsprogramma wordt een vertaling gegeven van de wettelijke taken en het VTH-beleid naar de benodigde capaciteit in uren om de taken op een adequaat niveau uit te voeren. Naast de benodigde capaciteit wordt ook de beschikbare capaciteit opgesomd. Hierbij worden keuzes gemaakt op basis van de risicomatrix-prioriteitenlijst. Op deze manier zijn voor de meeste onderdelen met flexibele inzet van het personeel voldoende uren beschikbaar.

In hoofdstuk 2 wordt ingegaan op de De6 samenwerking. In hoofdstuk 3 wordt het VTH-beleid aangehaald en beschreven hoe het VTH-beleid is verweven in het VTH-uitvoeringsprogramma. Aan de hand van IBT rapport en de doelen van 2020 wordt in hoofdstuk 4 een korte terugblik gegeven over het jaar 2020. De belangrijkste ontwikkelingen die invloed hebben op het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma zijn opgeschreven in hoofdstuk 5. Hoe wij monitoren en registeren wordt beschreven in hoofdstuk 6. De conclusie of er voldoende capaciteit is om het VTH-uitvoeringsprogramma uit te voeren op een aanvaardbaar niveau is te lezen in hoofdstuk 7. De onderbouwingen van de benodigde capaciteiten komen aan bod in hoofdstuk 8 VTH Wabo en hoofdstuk 9 APV en bijzondere wetten. Daarna wordt in hoofdstuk 10 ingegaan op de integrale veiligheid. In hoofdstuk 11 wordt de communicatie over het integraal VTH-jaarverslag en het VTH-uitvoeringsprogramma toegelicht. Het laatste hoofdstuk gaat over de conclusie, aanbevelingen en verbeterpunten.

**Looptijd**

Het integraal VTH-jaarverslag 2020 is gemaakt over de periode 1 januari 2020 tot 1 januari 2021. In dit VTH-jaarverslag worden de aantallen in beeld gebracht die voor 2020 aan de orde zijn. Deze aantallen zijn op 1 november 2020 uit het systeem gehaald en vervolgens geëxtrapoleerd. Op een paar onderdelen is hierop een uitzondering gemaakt en is de datum van 1 januari 2021 aangehouden.

Het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2021 heeft een looptijd van 1 januari 2021 tot 1 januari 2022.

**Reikwijdte**

Het gaat hier om vergunningverlening, toezicht en handhaving van wet- en regelgeving met betrekking tot de bebouwde en onbebouwde leefomgeving. Vergunningverlening, toezicht en handhaving heeft als doel de kwaliteit van de leefomgeving te beschermen en daar waar mogelijk te verbeteren. Het wettelijk kader betreft hier de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna: Wabo), Besluit omgevingsrecht, Wet VTH, de Algemene plaatselijke verordening (hierna: Apv) en bijzondere Wetten.

# H2 De6

De zes gemeenten Etten-Leur, Halderberge, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen en Zundert (hierna: De6-gemeenten) werken samen op een aantal gebieden. Binnen de gebieden VTH Wabo en APV werken we samen met de De6-gemeenten.

**VTH-beleid**

Bij het opstellen van het VTH-beleid is in De6-verband samengewerkt. Dit heeft geresulteerd in een gezamenlijke prioriteringsmethodiek en een modeltekst voor het beleid, met ruimte voor couleur locale. Op basis hiervan is begin 2018 door alle De6-gemeenten het VTH-beleid vastgesteld. De komende jaren zal dat beleid worden geactualiseerd. Met het oog op de gemeenteraadsverkiezingen van 2022 is binnen De6 is geïnventariseerd wat het beste moment voor die actualisatie van het beleid is. De6-breed is daarbij de wens naar voren gekomen dat niet de huidige colleges van burgemeester en wethouders een beleid gaan vaststellen waar dan de nieuwe colleges mee gaan worden belast. Daarom is afgesproken ernaar te streven om zo spoedig mogelijk na installatie van de nieuwe colleges in 2022 het geactualiseerde beleid vast te stellen. In 2021 maken we een start met de actualisatie van het VTH-beleid met de insteek om het geactualiseerde beleid in de periode van 1 juli 2022 tot 1 januari 2023 in werking te laten treden

De ambitie was om in 2020 samen in te zetten voor een compacter integraal VHT-jaarverslag en VTH-uitvoeringsprogramma. Waarbij we meer gebruik gaan maken van diagrammen voor een overzichtelijk beeld. De gemeente Etten-Leur is in 2019 al gestart met het gebruiken van de SAS Visual Analytics Viewer voor het onderdeel bouwvergunningen. In 2020 was de ambitie om dit verder uit te bouwen naar VTH Wabo. Het voorstaande is helaas niet helemaal gelukt vanwege COVID-19. Wel zijn we binnen de Gemeente Etten-Leur verdergegaan met de ontwikkeling van het SAS Visual Analytics Viewer voor VTH Wabo en APV.

In De6-verband wordt in 2021 gestart met een nieuw VTH-beleid. In het nieuwe VTH-beleid moet compacter en overzichtelijker worden, waarbij het SAS bijvoorbeeld voor wordt ingezet.

# H3 VTH-beleid

Zoals in hoofdstuk 2 De6 is vermeld, is het VTH-beleid in De6-verband tot stand gekomen, waarbij ruimte was om couleur locale op te nemen per gemeente. Het VTH-beleid heeft betrekking op vergunningverlening, toezicht en handhaving van wet- en regelgeving in de bebouwde en onbebouwde leefomgeving op de gebieden Wabo en APV. Het algemene doel is om de kwaliteit van de leefomgeving te beschermen en daar waar mogelijk te verbeteren.

Wettelijke regels, normen en vergunningvoorschriften zijn er onder andere op gericht om bescherming te bieden tegen gezondheids-, veiligheids- en milieurisico's. Vanwege het grote maatschappelijk belang is het noodzakelijk dat deze regels worden nageleefd. Het is een taak van de overheid om de naleving te bevorderen en hierop toe te zien. Ter bescherming en bevordering van de kwaliteit van de bebouwde en onbebouwde leefomgeving beschikt de gemeente over wettelijke instrumenten.
De inzet van de wettelijke instrumenten betekent niet dat elk risico kan worden uitgesloten en elke overtreding voorkomen kan worden. De omvang van de taken bij vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH-taken) in combinatie met de middelen (personele capaciteit en financiën) maakt het noodzakelijk om keuzes te maken. De beschikbare capaciteit moet zo verstandig mogelijk worden ingezet. Het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester hebben de wettelijke taak om vergunningen te verlenen en toe te zien op naleving van de regels. Bij overtredingen wordt handhavend opgetreden.
In het VTH-beleid worden de uitgangspunten en de prioriteiten voor de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving vastgelegd. Dit gebeurt vanuit een risicogerichte benadering. Op deze beleidsmatige basis is het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 uitgewerkt. Daarbij is rekening gehouden met het VTH-jaarverslag 2020, specifieke vragen uit het college van burgemeester en wethouders, verzoeken uit de gemeenteraad, landelijke en/of regionale ontwikkelingen en geplande themaprojecten.

**Algemeen doel**
In het VTH-beleid is als doel opgenomen dat vergunningverlening, toezicht en handhaving in Etten-Leur de kwaliteit van de leefomgeving beschermt en waar mogelijk verbetert. In dit beleid staat naleving van normen centraal evenals dat inwoners en bedrijven hun eigen verantwoordelijkheid dragen. Hierbij richt de inzet van vergunningverlening, toezicht en handhaving zich op verbetering van naleefgedrag en heeft preventieve handhaving de voorkeur boven repressieve handhaving.
In het VTH-beleid zijn in hoofdstuk 6, per onderdeel, ook specifieke doelen beschreven. Deze doelen worden behandeld in hoofdstuk 9 en 10. Omdat niet alle doelen in 1 jaar gerealiseerd kunnen worden zijn de doelen verdeeld over de periode 2018-2022 (de looptijd van het VTH-beleid).

**Aanpassingen VTH-beleid**
Het huidige VTH-beleid is vastgesteld op 23 januari 2018. Naar aanleiding van een aanbeveling van de Rekenkamer die onderzoek heeft gedaan naar onder andere het VTH-beleid is het VTH-beleid op het onderdeel gedoogstrategie aangepast (paragraaf 7.4.3 in het VTH-beleid) en vastgesteld op 22 januari 2019.

# H4 Terugblik

In dit hoofdstuk gegeven we een terugblik op het jaar 2020. Dit doen we op basis van het IBT rapport en de gestelde doelen in het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2020. En in het algemeen de invloed van COVID-19 op het VTH-uitvoeringsprogramma 2020.

## 4.1 IBT rapporten

Eén van de kerntaken van de provincie is interbestuurlijk toezicht (IBT): toezicht houden op de uitvoering van wettelijke taken door onder andere gemeenten. In de Wabo zijn regels opgenomen waar overheden zich aan moeten houden bij het uitvoeren van de VTH-taken. De provincie beoordeelt of gemeenten het uitvoeren van de VTH-taken zó hebben ingericht, dat deze adequaat uitgevoerd worden. De provincie legt de nadruk op de vakgebieden Ruimtelijke Ordening (RO), Bouw- en Woningtoezicht (BWT) en Milieu.

Op basis van de meest recente beoordelingscyclus van de provincie in diens hoedanigheid als toezichthouder zijn de De-6 gemeenten op in totaal 13 aspecten beoordeeld. Het gaat dan om de actualiteit van documenten en beleid, de tijdigheid waarop zaken worden aangeleverd, de inhoud waaraan documenten moeten voldoen alsmede de borging van de continuïteit.
De provincie heeft al deze onderdelen per gemeente getoetst en gescoord. Te behalen scores zijn:

- Voldoet;
- Voldoet gedeeltelijk;
- Voldoet niet.

**Eindoordeel van de provincie voor Etten-Leur: Voldoet – 96,15**

| | Aantal | Punten |
|---|---|---|
| **Toetsingsvragen** | 13 | |
| Score Voldoet (2 punten) | 12 | 24 |
| Score Voldoet gedeeltelijk (1 punt) | 1 | 1 |
| Score Voldoet niet (0 punten) | 0 | 0 |
| Totaal aantal punten | - | 25 |
| Eindoordeel o.b.v. punten | **25/26 x 100 = 96,15** | |

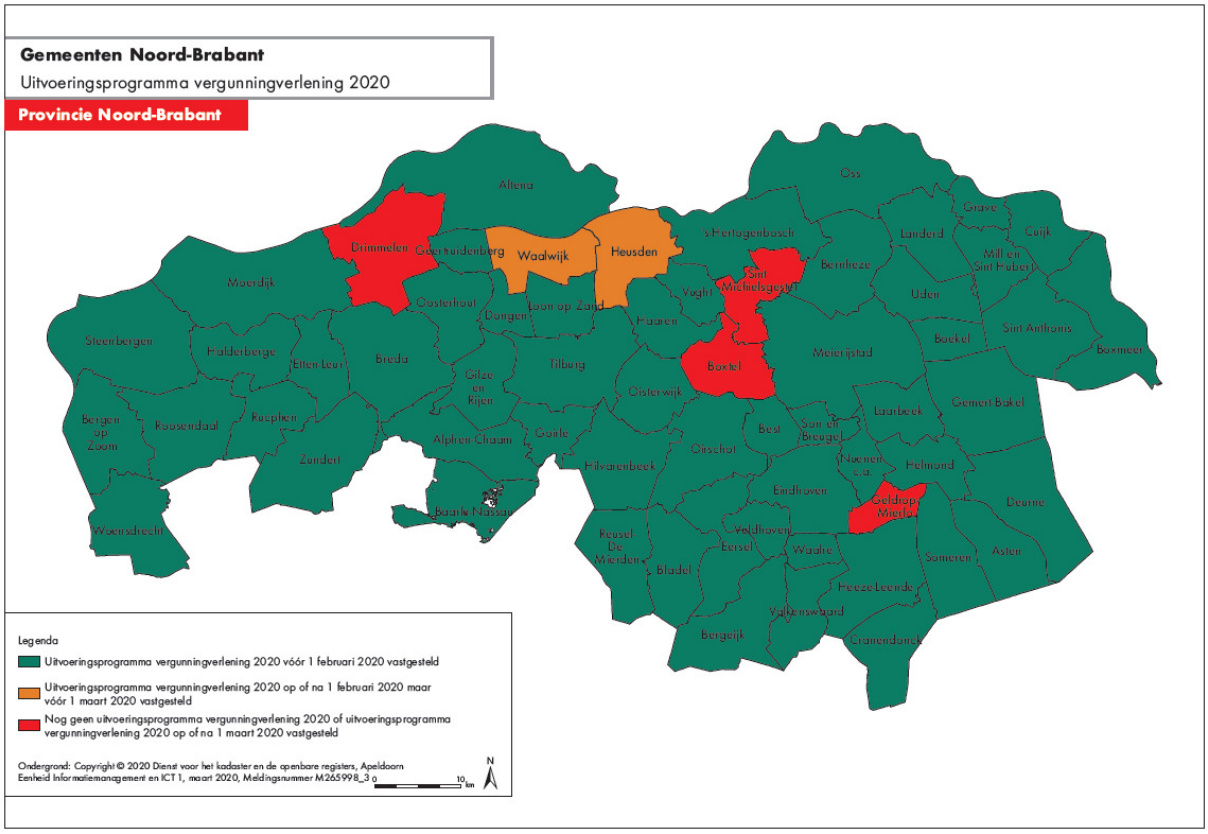
Op basis van een analyse van de rapportages van de zes individuele gemeenten ontstaat het volgende beeld:

| Gemeente | Voldoet | Voldoet gedeeltelijk | Voldoet niet | Score |
|---|---|---|---|---|
| Etten-Leur | 12 | 1 | | 96,15 |
| Halderberge | 12 | 1 | | 96,15 |
| Moerdijk | 11 | 1 | 1 | 88,46 |
| Roosendaal | 12 | 1 | | 96,15 |
| Rucphen | 12 | 1 | | 96,15 |
| Zundert | 12 | 1 | | 96,15 |

Uit de vorige tabel blijkt dat de Gemeente Etten-Leur een 96,15% score heeft. De score “Voldoet gedeeltelijk” betreft – evenals bij de andere De6-gemeenten - het nog niet volledig uitgewerkt hebben van enkele kwaliteitsvoorwaarden, genoemd in de Verordening Kwaliteit VTH. Inmiddels zijn deze kwaliteitsvoorwaarden door het college vastgesteld op 6 oktober 2020. Doel is het borgen van de kwaliteit van de uitvoering van vergunning en handhaving. Dit gebeurt o.a. door de waardering van klanten en ketenpartners te meten. Deze is vervolgens weer input voor verdere kwaliteitsverbetering. In 2021 wordt dit onderdeel concreet opgepakt.

Het De6 samenwerkingsverband wordt door de provincie uitgedragen als “Best Practice”.

Het IBT-rapport is al eerder ter kennisname aan de gemeenteraad aangeboden.




**Afb. 1: Overzicht vaststelling Uitvoeringsprogramma vergunningverlening 2020 in de provincie Noord-Brabant**

## 4.2 Doelen 2020

In het VTH-programma 2020 waren de onderstaande doelen opgenomen. De doelen vloeien voort uit de doelen die zijn opgenomen in het VTH-beleid 2018-2022. Het resultaat is bij de doelen vermeld. De doelen voor 2021 zijn per hoofdstuk en/of per paragraaf opgenomen in dit rapport en ook weer mede gebaseerd op het VTH-beleid 2018-2022 en nieuwe ontwikkelingen.

**Wabo (excl. milieu)**

Vergunningverlening:

- Voorbereiding op de Wet kwaliteitsborging;

*De rijksoverheid heeft de ingangsdatum van de Wet kwaliteitsborging voorlopig staan op 1-1-2022. Binnen de De6 gemeente houden wij de ontwikkelingen in de gaten. Begin 2021 start de De6 werkgroep Wet kwaliteitsborging.*

- Evalueren proefproject(en) Wet kwaliteitsboring;
  *De proefprojecten zijn nog niet voldoende afgerond om te evalueren. De evaluatie vindt plaats in 2021.*
- Uniformiteit binnen de De6 gemeenten verhogen met behoud van de identiteit (colour locale) van elke gemeente;
  *Hierin zijn weer verdere stappen gezet, bijvoorbeeld bij de ontwikkelingen van de Wet kwaliteitsborging.*
- Het op peil houden van het kennisniveau van de vergunningverleners;
  *Er zijn diverse vakinhoudelijke opleidingen, cursussen en trainingen gevolgd.*
- Digitalisering bouwarchief/naamgeving SBA door de constructeur;
  *Dit doel is verder opgepakt in 2020.*
- Voorbereiden op de invoering van de Omgevingswet;
  *De voorbereidingen zijn volop bezig. Voor het onderdeel vergunning gaat het om het invoeren van nieuwe processen en toetsingskaders in combinatie met de Wet kwaliteitsborging.*
- Optimaliseren van welstand (wordt meegenomen bij de implementatie Omgevingswet).
  *Dit doel is opgepakt en zal met het in werking treden van de Omgevingswet gereed zijn.*

Toezicht:

- Uniformiteit binnen de De6 gemeenten verhogen met behoud van de identiteit van elke gemeente.
  *Binnen De6-gemeenten zijn er afspraken gemaakt over de routekaart voor het opstellen van het VTH-beleid.*
- Het op peil houden van het kennisniveau van de toezichthouders.
  *Het kennisniveau van de toezichthouders in op een adequaat niveau. Er zijn diverse opleidingen en trainingen gevolgd door de toezichthouders, ook in De6 verband.*

Handhaving:

- Het op peil houden van het kennisniveau van de juridisch medewerkers.
  *Het kennisniveau van de juridisch medewerkers is op een adequaat niveau. Er zijn diverse opleidingen en/of trainingen gevolgd door de juridische medewerkers.*

**Wabo milieu**

- Verbeteren van samenwerking en uitwisseling informatie met toezichtpartners (o.a. douane, marechaussee etc.).
  Actie: Voor milieu en duurzaamheid zal dit vooral via de integrale controles en via het toezicht door de OMWB geschieden.
  *De OMWB geeft hier invulling aan, onder meer via het ketentoezicht.*
- Bedrijven nemen eigen verantwoordelijkheid voor veiligheidscultuur.
  Actie: De meeste bedrijven pakken die eigen verantwoordelijkheid, daar waar het niet gebeurt zal hier via het toezicht door de OMWB op ingezet worden. De OMWB verzoeken we

om hiernaar te handelen.
*De OMWB geeft via het uitvoeringsbeleid hier invulling aan.*

- De veiligheid van de leefomgeving bevorderen door slimmer om te gaan met informatie.
  Actie: Dit betreft met name het bijhouden van de risicokaart (door de OMWB).
  *De OMWB houdt de risicokaart bij.*
- De bodemkwaliteit wordt gekoppeld aan de functie (natuur, wonen en industrie/infrastructuur).
  Actie: Dit is bestaand beleid, hierop hoeft geen nadere actie te worden ondernomen.
  *Is reeds bestaand beleid waar invulling aan wordt gegeven.*
- Bij de VTH-taken geldt het uitgangspunt dat geen verslechtering van de bodemkwaliteit wordt toegestaan ('Stand-still-beginsel').
  Actie: Dit wordt meegenomen bij de vergunningverlening en het toezicht op bedrijven.
  *De OMWB heeft hier invulling aan gegeven.*
- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan de reductiedoelstellingen voor $CO_2$.
  Actie: De OMWB zal bij het toezicht nadrukkelijker op het aspect energiebesparing moeten toezien.
  *Het toezicht op energiebesparing is door de OMWB geïntensiveerd en er is invulling gegeven aan de landelijke informatieplicht energiebesparing.*
- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan het energieneutraal maken van de gemeente in 2050.
  Actie: Het toezicht op energiebesparing bij bedrijven zal meer aandacht krijgen. Een goede beoordeling van bouwplannen op de energieprestatienormen.
  *Zie het vorige punt, het toezicht op energiebesparing is geïntensiveerd.*
- Het VTH-instrumentarium zal daar waar mogelijk worden ingezet om een bijdrage te leveren aan de doelstellingen voor lokaal opgewekte duurzame energie.
  Actie: We zullen bedrijven en burgers moeten stimuleren om duurzame energie op te wekken. Het VTH-instrumentarium wordt daarbij gezien als de stok achter de deur.
  *Er is ingezet op het spoor van stimuleren en het VTH-instrument is nog niet ingezet als stok achter de deur.*
- Het VTH-instrumentarium moet ten dienste staan aan en goede leef- en woonomgeving. Hierbij past – vooruitlopend op de Omgevingswet - een integrale benadering.
  Actie: Voorkomen moet worden dat zaken sectoraal worden bekeken vanuit een enkele regel. Vooruitlopend op de Omgevingswet zullen we moeten inzetten op een meer integrale benadering en vanuit het belang van een goede leefomgeving.
  *Het VTH-instrument is door de risicogerichte benadering ingezet op zo groot mogelijk effect op een goede leef- en woonomgeving. Een aandachtspunt blijft de sectorale benadering door de OMWB.*

**APV en bijzondere wetten**

De doelen voor 2020 waren verdeeld in algemene en specifieke doelen.

- Medewerkers zijn voortdurend op de hoogte van ontwikkelingen en wetswijzigingen.
  Actie: Bij het jaarlijks op te stellen opleidingsplan medewerkers inplannen voor het op peil

houden van kennis met betrekking tot ontwikkelingen en wetswijzigingen.
*Het kennisniveau van de medewerkers is op een adequaat niveau*

- Aansluiten met het gemeentelijke prostitutiebeleid bij het landelijke beleid
  Actie: Na invoering van de nieuwe wet, Wet regulering sekswerk mogelijk in 2020, zal bekeken worden of ons huidig beleid in de APV bijgesteld moet worden.
  *De Wet regulering sekswerk is nog niet in werking getreden. Dit actiepunt wordt doorgeschoven.*
- Voldoen aan de landelijke ontwikkelingen evenementenveiligheid.
  Actie: Zodra de landelijke regels inzake evenementenveiligheid in werking zijn getreden wordt op lokaal niveau getoetst of deze in de Etten-Leurse evenementennota opgenomen moeten worden.
  *Landelijke regels zijn er nog niet. Wel een Nederlands Handboek Evenementenveiligheid. Dit actiepunt wordt doorgeschoven.*
- Invoering Omgevingswet: De voorbereidingen zijn gestart in 2019. Met name van de juridisch adviseur APV/BW wordt tijd gevraagd om deel te nemen in een deelprojectgroep die het omgevingsplan gaat schrijven. Ook is tijd nodig om te experimenteren en ervaring op te gaan doen met de nieuwe, integrale, manier van werken die past binnen de nieuwe Omgevingswet.
  *Loopt. Dit is een continu proces dat de komende jaren tijd zal vragen*
- Digitalisering: Gewerkt wordt aan het verder digitaliseren van vergunningaanvragen. In 2018 is hiermee een start gemaakt en in 2019 zijn alle aanvraagformulieren (met uitzondering van Bibob) gedigitaliseerd. In 2020 wordt de toegankelijkheid, de kwaliteit en de leesbaarheid van de aanvraagformulieren verbeterd en verfijnd. Hierbij hoort ook optimalisering van het zaaksysteem voor APV/Bijzondere wetten.
  *Gestelde doelen voor 2020 zijn gerealiseerd.*
- Innovatieproject APV: het in 2018 gestarte innovatieproject APV, waarin een kwaliteitsslag gemaakt gaat worden, wordt in 2021 gecontinueerd. Specifieke aandacht voor het vervangen van vergunningstelsel door meldingstelsel of algemene regels, hetgeen prima aansluit bij de komst van de Omgevingswet. Hier is met name een taak weggelegd voor de juridisch adviseur en een vergunningverlener.
  *Het aanpassen van het vergunningstelsel naar het meldingstelsel voor artikel 2:10 APV (voorwerpen op of aan de weg) wordt in 2021 opgeleverd.*

## 4.3 COVID-19

Bij het opstellen van het VTH-uitvoeringsprogramma 2020 is geen rekening gehouden met COVID-19. COVID-19 heeft van de gehele organisatie gevraagd om anders te werken. Voor VTH Wabo en APV geldt dit ook. Denk hierbij bijvoorbeeld aan thuiswerken en digitaal overleggen. Daar waar COVID-19 invloed heeft gehad op de uitvoering van het VTH-uitvoeringsprogramma 2020 is dit per onderdeel beschreven. Inmiddels zijn de medewerkers van VTH Wabo en APV gewend aan de huidige situatie. De invloed van COVID-19 op het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 zal daardoor grotendeels beperkt zijn.

# H5 Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk zijn de meeste relevante ontwikkelingen, zoals die onder andere zijn opgenomen in het VTH-beleid, beschreven die invloed hebben op het integraal VTH-uitvoeringsprogramma. In het integraal VTH-uitvoeringsprogramma zijn deze ontwikkelingen verwerkt en bij de uitvoering van het programma wordt hier rekening mee gehouden.

## 5.1 Landelijke ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt een aantal landelijke ontwikkelingen beschreven dat relevant is voor het VTH-uitvoeringsprogramma.

### 5.1.1 Omgevingswet

Zoals het er nu naar uitziet treedt de Omgevingswet per 1 januari 2022 in werking. Deze vraagt om een heel andere werk- en denkwijze van overheden, inwoners en bedrijven. Door minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven en lokaal maatwerk willen we dit vormgeven. Daarnaast vraagt de Omgevingswet om een cultuurverandering.
We hebben in 2017 een Plan van Aanpak voor de implementatie van de Omgevingswet vastgesteld. Dit heeft in 2018 geleid tot een Programma Omgevingswet die aan de slag is gegaan met de implementatie van de Omgevingswet. Dit heeft in 2019 en 2020 zijn vervolg gehad.

In 2021 zal dit zijn navolging krijgen en zullen concrete onderwerpen opgeleverd gaan worden. Denk hierbij aan beleid, regels en processen. We bereiden de organisatie voor om per 1 januari 2022 aan de slag te kunnen gaan met de Omgevingswet. Dit vergt de nodige inzet en capaciteit van de organisatie. Dit heeft ook zijn weerslag op de in dit document genoemde teams. Vanuit verschillende teams zijn meerdere medewerkers betrokken bij de implementatie van de Omgevingswet. Dit heeft invloed op de beschikbare capaciteit.

### 5.1.2 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

In 2019 is de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen aangenomen en gepubliceerd. Het Besluit kwaliteitsborging voor het bouwen (Bkb) bevindt zich nog in een ontwerpfase. De VNG meende dat het oorspronkelijke ontwerp Bkb zou leiden tot problemen in de uitvoerbaarheid. Inmiddels is in november 2020 hierover een akkoord tot stand gekomen tussen het Ministerie van Binnenlands Zaken en de VNG. Er dienen nog een aantal formele stappen te worden gezet maar de door dit akkoord lijken dat slechts formaliteiten. Het is nu de verwachting dat deze wet- en regelgeving, evenals de Omgevingswet, op 1 januari 2022 in werking zal treden.

Het nieuwe stelsel geldt eerst alleen voor bouwwerken in de laagste risicoklasse. Dit zijn bijvoorbeeld eengezinswoningen en simpele bedrijfspanden.

Wat betreft de inhoud van deze wet- en regelgeving, is de kern:

- De bouwplantoetsing aan het Bouwbesluit 2012 en het bouwtoezicht verschuiven van gemeenten naar private partijen;
- Die private partijen ontwikkelen methodes (instrumenten) voor kwaliteitsbewaking om te zorgen dat aannemers zich houden aan de bouwtechnische eisen uit het Bouwbesluit 2012;
- Een onafhankelijke publieke toelatingsorganisatie oordeelt of een voorgestelde methode voor kwaliteitsbewaking voldoet aan de eisen;
- De gemeente controleert slechts of een aannemer werkt met een goedgekeurde methode voor kwaliteitsbewaking;
- De toetsing aan het Bouwbesluit 2012 van nieuwbouw en verbouw bij de vergunningverlening door gemeenten vervalt hiermee;
- Kleine bouwwerken en verbouwingen zijn vrij van toets Bouwbesluit 2012.

Eén van de afspraken met de VNG betreft het zogezegd proefdraaien met vergunningaanvragen en toezicht onder het nieuwe stelsel. Indien aan dit soort proefprojecten / pilots wordt meegedaan heeft dit qua capaciteit en mogelijk ook nog andere gevolgen.

In De6 verband wordt in 2021 beoordeeld wat de invloed is van de Wkb op het VTH-beleid en/of VTH-uitvoeringsprogramma 2022. Het gaat hierbij specifiek over de invloed op benodigde capaciteit en aanpassing van VTH-processen.

### 5.1.3 Stikstofproblematiek (PAS) en problematiek grondafvoer (PFAS)

Om de problematiek rondom de aanwezigheid van PFAS in de bodem op te lossen hebben de Omgevingsdiensten in Noord-Brabant namens de colleges van B&W van de 57 deelnemende gemeenten de aanwezigheid van PFAS in de bodem onderzocht. Uit de resultaten van het onderzoek blijkt dat de gemiddelde waarden in de boven- en ondergrond voldoen aan de landelijke geactualiseerde tijdelijke achtergrondwaarden. De onderzoeksresultaten zijn verwerkt in een Bodemkwaliteitskaart voor PFAS. Beleid voor grondverzet is in een Nota bodembeheer PFAS opgenomen. Het college van Etten-Leur heeft besloten om de Bodemkwaliteitskaart PFAS en bijbehorende Nota bodembeheer PFAS vast te stellen. Voor hergebruik van grond in de deelnemende gemeenten houdt dit in dat niet meer apart op PFAS bemonsterd hoeft te worden. Het effect op het VTH-programma is minimaal.

### 5.1.4 Wet BAG

Als gemeente zijn we bronhouder van twee basisregistraties:

- De BGT (Basisregistratie Grootschalige Topografie en
- De BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen)

Beide registraties hebben wettelijke verplichtingen met wettelijke termijnen voor het opnemen van de feitelijke situatie (legaal of illegaal) in de registraties. In de BGT wordt als kaart de feitelijke situatie (zoals die buiten zichtbaar is) opgenomen; de BAG volgt daarin als het gebouwen / panden betreft.

Daarbij maakt de overheid het voor de burger steeds makkelijker door steeds meer vergunningvrij te maken voor wat betreft het bouwen van uitbouwen, dakkapellen of bijgebouwen. Van de andere kant wil de overheid dat de BAG / BGT wijzigingen (legaal of illegaal) in panden vastlegt binnen wettelijke termijnen. Doordat er voor wijzigingen in of aan panden niet altijd vergunningen nodig zijn moeten wij als beheerder slimme en efficiënte manieren bedenken om de feitelijke situatie vast te leggen. Mutaties in BGT en BAG moeten worden opgespoord en doorgevoerd in beide registraties.

De verdergaande deregulering (meer vergunningvrij bouwen) van de rijksoverheid en het steeds meer aan de markt overlaten staat dus haaks op de uitgangspunten van de wet BAG die voorschrijft dat een gemeente alle panden in beeld moet hebben. Het betekent dat een gemeente verplicht is de nodige inzet te plegen voor de wet BAG op toezicht en handhaving van de panden.

### 5.1.5 Openbare ruimte

Vanuit de overheid worden steeds meer toezichtstaken opgedragen aan gemeenten. Tevens heeft de VNG in haar toekomstvisie een voorstel gedaan om bepaalde politietaken over te gaan dragen naar de gemeenten, bijvoorbeeld op het gebied van verkeer (fietsen zonder licht, door rood licht rijden e.d.). Deze op de veiligheid gerichte taken moeten dan door de BOA's worden uitgevoerd. Ook de lokale ontwikkelingen rondom gebiedsgericht werken en meer dan voorheen de verbinding met onze inwoners en partners zoeken zijn van invloed op het takenpakket en beschikbare capaciteit van de BOA's.

### 5.1.6 BENG

Voor alle nieuwbouw, zowel woningbouw als utiliteitsbouw, geldt dat de vergunningaanvragen vanaf 1 januari 2021 moeten voldoen aan de eisen voor Bijna Energieneutrale Gebouwen (BENG). Die eisen vloeien voort uit het Energieakkoord voor duurzame groei en uit de Europese Energy Performance of Buildings Directive (EPBD).

De energieprestatie bij BENG wordt bepaald aan de hand van 3 individueel te behalen eisen:

1. de maximale energiebehoefte in kWh per $m^2$ gebruiksoppervlak per jaar (kWh/$m^2$.jr)
2. het maximale primair fossiel energiegebruik, eveneens in kWh per $m^2$ gebruiksoppervlak per jaar (kWh/$m^2$.jr)
3. het minimale aandeel hernieuwbare energie in procenten (%)

Bij dergelijke ontwikkeling zien we vaak dat het aantal ingediende omgevingsvergunning net voor de ingangsdatum toeneemt. Wij verwachten dat dit ook gaat gebeuren met de invoering van de omgevingswet. In 2021 houden wij hiermee dan ook rekening.

## 5.2 Regionale ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt een aantal regionale/bovenlokale ontwikkelingen beschreven die relevant zijn voor het VTH-uitvoeringsprogramma.

### 5.2.1 De6-gemeenten

De De6-samenwerking is een regionale ontwikkeling die reeds aan de orde is gekomen in hoofdstuk 2. De algemene insteek van de deelnemende gemeenten is om op verschillende gebieden met elkaar samen te werken vanuit het uitgangspunt van een netwerkorganisatie.

### 5.2.2 RIEC

In de strijd tegen de ondermijnende criminaliteit werken de gemeenten in Midden- en West-Brabant en Zeeland intensief samen onder de vlag van het RIEC: het Regionaal Informatie en Expertisecentrum. Hierbij richten wij ons voornamelijk op hennepteelt, synthetische drugs, mensenhandel en criminele motorclubs (OMG). Ook de meeste recente ontwikkelingen rond de nieuwe vormen van ondermijnde criminaliteit, zoals sociale zekerheidsfraude, krijgen binnen het RIEC extra aandacht.

De complexiteit rondom de aanpak van georganiseerde criminaliteit in Zuid-West-Nederland maakt dat er veel slagkracht nodig is. Binnen het Districtelijk Informatie Plein richten partners zich op complexe ondermijnende casuïstiek die diepgaand en integraal onderzoek vergt op regionaal niveau. Gezien de grote hoeveelheid casussen die binnen onze regio en daarbuiten spelen, wordt steeds vaker een beroep gedaan op de lokale slagkracht en hieruit voortvloeiende bestuurlijke interventies. Een sterk lokaal informatiepunt met voldoende analyse- en uitvoeringscapaciteit is meer dan voorheen van belang in de strijd tegen de aanpak van georganiseerde criminaliteit.

## 5.3 Gemeentelijke ontwikkelingen

In deze paragraaf wordt een aantal gemeentelijke ontwikkelingen beschreven die relevant zijn voor het VTH-uitvoeringsprogramma.

### 5.3.1 Raadsprogramma 2018-2022

Op 24 mei 2018 is het raadsprogramma 2018-2022 getiteld “Samen maken we Etten-Leur” vastgesteld. In het raadsprogramma is opgenomen wat de raad de komende vier jaar wil bereiken.

Het raadsprogramma is geschreven aan de hand van 9 programma’s. De programma’s hebben allemaal direct of indirect invloed op het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma. In de programma’s staat wat de raad wil bereiken de komende vier jaar aangevuld met acties. Een gedeelte van deze acties, voor zover relevant voor dit vakgebied, zijn opgenomen in dit VTH-uitvoeringsprogramma of hebben hier invloed op (beschikbare capaciteit die verdeeld moet worden).

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- *De aanpak van ondermijning;*
- *We handhaven het beleid voor het huisvesten van arbeidsmigranten;*

- *We geven aandacht voor het terugdringen van zwerfafval, afvalpreventie en toezicht en handhaving. We zetten hiervoor controle door de boa's in;*
- *We presenteren voor de zomervakantie van 2018 een plan van aanpak waarin we aangeven hoe we ervoor zorgen dat we in Etten-Leur op 1 januari 2024 geen asbesthoudende dakbedekking meer hebben;*
- *We beschikken voor het in werking treden van de Omgevingswet over een omgevingsvisie. De visie is op hoofdlijnen en integrale keuzes zijn complex. Dit vraagt om een goede afstemming en voorbereiding voor het overleg met inwoners, ondernemers en organisaties.*

### 5.3.2 Collegewerkprogramma

De organisatie heeft op basis van het raadsprogramma het beleidskader voor de huidige bestuursperiode gemaakt. De vertaling van deze documenten in een actielijst staat in het collegewerkprogramma. Door het collegewerkprogramma heen zien we drie punten die vaak terugkomen: participatie, datagestuurd of -gericht en betaalbaarheid van onze voorzieningen. Diverse speerpunten en/acties hebben (in)direct invloed op het VTH-programma en zijn opgenomen in het VTH-programma.

### 5.3.3 Bestemmingsplan buitengebied

In het raadsprogramma is ook verzocht om te onderzoeken of meer mogelijk gemaakt kan worden in het buitengebied. Meer mogelijkheden in het bestemmingsplan "Buitengebied" zal in een behoorlijk aantal lopende handhavingsgevallen een reële optie zijn om tot legalisering te komen. In die gevallen hoeft dan niet handhavend opgetreden te worden.
Inmiddels zijn voorbereidingen getroffen om te komen tot een herziening van het bestemmingsplan "Buitengebied". Deze herziening zal in de loop van 2021 verder zijn beslag krijgen. Niet alleen zal dit invloed hebben op de beschikbare capaciteit, maar ook op de uit te voeren werkzaamheden. Zoals hiervoor al aangehaald heeft de raad gevraagd om meer mogelijkheden in het buitengebied toe te staan. Zij heeft daarbij een aantal concrete vragen gesteld dat van invloed zal zijn op een aantal lopende handhavingszaken. Die zaken zullen, vooruitlopend op de komende herziening, niet verder opgepakt worden. Eerst moet meer duidelijkheid komen over de mogelijkheden die de herziening met zich meebrengt.

# H6 Monitoring en registratie

Het monitoren en registeren is een wettelijke eis, die is vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht. In dit hoofdstuk beschrijven wij hoe we het monitoren en registreren hebben ingevuld om o.a. te voldoen aan de wettelijke eis, maar ook voor onze interne sturing.

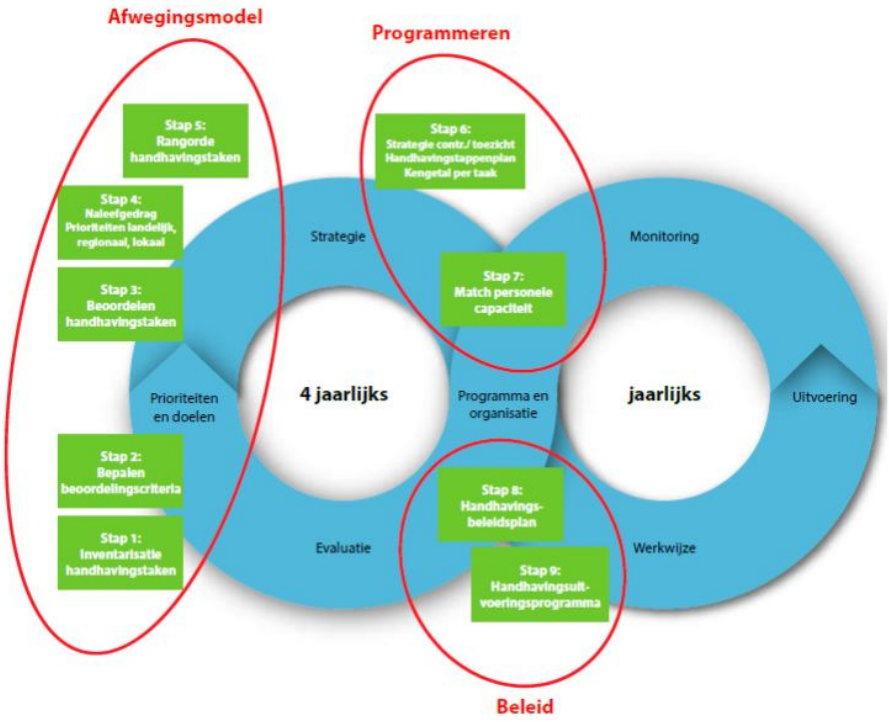
In het VTH-beleid en in dit VTH-uitvoeringsprogramma is veel bepaald c.q. beschreven over de uitvoering van de gemeentelijke taken. Nu wordt het tijd om ook echt aan de slag te gaan, maar:

- Doen we het wel goed?
- Doen we wel wat we hebben bepaald/beschreven?
- Is dat wat we doen wel de juiste manier om onze doelen te halen?

Om deze vragen te beantwoorden zal bijgehouden moeten worden:

- Wat we doen;
- Hoe we dat doen;
- Of we onze doelen bereiken.

Door dit adequaat en tijdig te doen kan, waar nodig, worden bijgestuurd. Het gaat hier om het monitoren, rapporteren en evalueren, zodat de cirkel van plannen, uitvoeren, evalueren en eventueel bijstellen volledig wordt doorlopen. Door het combineren van het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag in een integraal document wordt er een directe en transparante koppeling gelegd tussen de behaalde resultaten en of alle zaken uitgevoerd zijn (jaarverslag) en het programma voor het komende jaar. Daarnaast wordt ieder jaar beoordeeld of het VTH-beleid nog voldoende actueel is en of er bijsturing nodig is, gelet op de resultaten van het afgelopen jaar. De beleidscyclus wordt de Big 8 genoemd. In paragraaf 2.2 van het VTH-beleid is de Big 8 verder beschreven.



**Monitoring en registratie**
De organisatie monitort de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het VTH-beleid en het VTH-uitvoeringsprogramma. De monitorresultaten worden gebruikt voor bijsturing van de operationele cyclus en als input voor de beleidsevaluatie.

Door middel van uniforme werkwijzen, protocollen en/of checklisten wordt het VTH-uitvoeringsprogramma uitgevoerd. De voortgang van het VTH-uitvoeringsprogramma wordt voortdurend/periodiek in de gaten gehouden. Waar nodig wordt het VTH-uitvoeringsprogramma aangepast.

In de applicaties LEEF (VTH Wabo) en het Zaaksysteem (APV) worden aanvragen geregistreerd, dossiers aangemaakt en de voortgang (in een persoonlijke werkvoorraad) per medewerker bewaakt. In 2021 is de ambitie om het SAS Visual Analytics Viewer verder te gaan benutten (datagestuurd - gericht) werken.

De werkelijk besteedde uren meten we aan de hand van de applicatie TIM. Daarin registreren alle medewerkers de uren die zij hebben gewerkt op de daarvoor bestemde posten.

Door de gegevens uit deze programma's te combineren wordt tussentijds gemonitord in hoeverre het uitvoeringsprogramma volgens planning verloopt en kan waar nodig bijsturing plaats vinden. Deze gegevens uit LEEF, het Zaaksysteem en TIM zijn verwerkt in dit integraal VTH-jaarverslag en VTH-uitvoeringsprogramma.

**SMART doelen**
Een andere wijze van monitoren en registreren is het opstellen van SMART doelen (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden). De doelen in het VTH-beleid en VTH-uitvoeringsprogramma zijn zoveel mogelijk SMART geformuleerd. De algemene doelen voor 2021 uit het VTH-beleid zijn opgenomen in hoofdstuk 3. In hoofdstuk 4 is aangegeven of de doelen van 2020 bereikt zijn en wat de resultaten zijn. Specifieke doelen voor 2021 zijn per onderdeel van de VTH-taken opgenomen in de bijbehorende paragrafen.

**Verordening kwaliteit**
Daarnaast stelt de Wet verbetering VTH de verplichting dat gemeenten een Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving hebben Hierin wordt vastgelegd hoe de kwaliteit van de uitvoering en handhaving wordt geborgd. Die verordening is in regionaal De6 verband opgesteld en door iedere De6-gemeente in januari 2018 vastgesteld. Vanuit de De6 is er een werkgroep "Verordening kwaliteit". In deze werkgroep wordt nu een eenduidige monitor ontwikkeld waarmee de kwaliteit getoetst kan worden.
De basistaken die worden uitgevoerd door omgevingsdiensten (in ons geval de OMWB) dienen vanuit de wet aan de landelijk geldende kwaliteitscriteria te voldoen. Momenteel gelden daarvoor sinds 1 juli 2019 de landelijke Kwaliteitscriteria versie 2.2.
Ook voor de verzoektaken/plustaken gelden die landelijke kwaliteitscriteria. Met deze taken wordt bedoeld de niet-basistaken die onze gemeente toch laat uitvoeren door de OMWB.

Voor de overige niet-basistaken, genaamd de thuistaken, bepaalt de Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving dat daarvoor eigen kwaliteitsvoorwaarden worden ontwikkeld. In een bijlage bij deze Verordening is opgesomd welke onderdelen het betreft. Het gaat hier over:

1. Dienstverlening;
2. Uitvoeringskwaliteit van diensten en producten;
3. Financiën;
4. Waardering

De afgelopen periode heeft de De6-werkgroep Verordening Kwaliteit VTH de kwaliteitsvoorwaarden uitgewerkt. Deze zijn door de colleges van alle De6 gemeenten vastgesteld, bij ons op 6 oktober 2020. Onderdeel 4 waardering wordt in 2021 verder geconcretiseerd en vervolgens daadwerkelijk uitgevoerd. Dit betreft concreet het uitwerken van een enquête, die zowel de klant, de ketenpartners als de eigen medewerkers betreft, om deze weer input te laten zijn voor verdere kwaliteitsverbetering.

# H7 Capaciteit

In dit hoofdstuk is een overzicht gegeven van alle taken in het integraal VTH-uitvoeringsprogramma en zijn deze taken gekoppeld aan de benodigde en beschikbare capaciteit. Vanuit het VTH-jaarverslag zijn de uren uit het integraal VTH-uitvoeringsprogramma 2020 opgenomen met de daarbij gerealiseerde uren in 2020. Hieruit volgt onderstaande conclusie.

## 7.1 Conclusie

**VTH-uitvoeringsprogramma**

Na het bepalen van de benodigde uren en deze af te zetten tegen de beschikbare uren stellen wij vast dat voor de meeste onderdelen met flexibele inzet van het personeel voldoende uren beschikbaar zijn. Er moeten wel keuzes worden gemaakt op verschillende onderdelen waar te weinig capaciteit beschikbaar is. In de volgende paragrafen worden deze specifiek toegelicht. In 2021 wordt regelmatig gemonitord wat de invloed is van deze keuzes in relatie tot het VTH-beleid. Op grond van de uitkomsten wordt bepaald of bijstelling van beleid/programma nodig is of extra capaciteit ingezet moet worden. De keuzes komen in de daarbij behorende paragrafen verder aanbod.

**VTH-Jaarverslag**

Geconcludeerd wordt dat voor de meeste VTH-taken zowel van VTH Wabo als APV in 2020 de uren die zijn opgenomen in programma ook zijn besteed. Bij enkele specifieke onderdelen wordt hiervan afgeweken, maar dat betekent niet automatisch dat het beoogde doel, resultaten en/of afspraken niet zijn behaald. In de verschillende paragrafen wordt hier verder op ingegaan.

**Tabel 7.1: Conclusie**

| | Totaaloverzicht VTH Wabo | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 | +/- |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Doelen en Coördinatie | 310 | 289 | 335 | 335 | 0 |
| | Vergunning | 7631 | 7619 | 7661 | 7306 | -355 |
| | Toezicht | 2175 | 2671 | 3106 | 3055 | -51 |
| | Handhaving | 1685 | 1145 | 1030 | 1030 | 0 |
| | Projecten totaal | 600 | 478 | 450 | 450 | 0 |
| | | | | | | |
| | **Totaaloverzicht APV en Bijzondere wetten** | **Programma 2020** | **Realisatie 2020** | **Urenraming 2021** | **Programma 2021** | **+/-** |
| | Vergunning | 2105 | 1855 | 2105 | 2105 | 0 |
| | Juridisch | 376 | 820 | 376 | 376 | 0 |
| | Toezicht en Handhaving (BOA's) | 8368 | 8192 | 8368 | 8368 | 0 |
| | Handhaving | 1715 | 2008 | 1715 | 1715 | 0 |

**Opbouw kolommen**

Programma 2020: dit zijn de uren (exclusief inhuurkrachten) die zijn opgenomen in het VTH-programma 2020. Op basis van de prioriteiten hebben wij op de meeste onderdelen keuzes moeten maken.

Realisatie 2020: dit zijn de uren die door de medewerkers (inclusief inhuurkrachten) zijn gemaakt.

Urenraming 2021: dit zijn het uren die verwacht nodig te zijn om de verschillende onderdelen op de gewenste kwaliteit uit te voeren.
Programma 2021: dit zijn de uren (exclusief inhuurkrachten) die zijn opgenomen in het VTH-programma 2021. De onderbouwingen van deze uren zijn opgenomen in dit VTH-programma.

## 7.2 Overzicht uren

Tabel 7.2 geeft een overzicht van de capaciteitsberekeningen van alle afzonderlijke onderdelen in het integraal VTH-uitvoeringsprogramma. In hoofdstuk 8 (VTH Wabo) en hoofdstuk 9 (APV en Bijzondere wetten) zijn de onderbouwingen en bijzonderheden beschreven en weergegeven. En zijn deze onderdelen ook uitgesplitst naar categorieën.

**Tabel 7.2: Samenvatting capaciteit**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.** | **VTH WABO** | **13401** | **13297** | **13597** | **13176** |
| **8.1.** | **Bouwen totaal** | **9175** | **9644** | **9880** | **9520** |
| 8.1. | Bouwen (doelen en coördinatie) | 210 | 181 | 175 | 175 |
| 8.1.1. | Vergunning | 7030 | 7047 | 7080 | 6720 |
| 8.1.2. | Toezicht | 1585 | 2107 | 2500 | 2500 |
| 8.1.3. | Handhaving | 350 | 309 | 125 | 125 |
| | | | | | |
| **8.2.** | **Slopen totaal** | **490** | **492** | **536** | **540** |
| 8.2. | Slopen (doelen en coördinatie) | 50 | 67 | 110 | 110 |
| 8.2.1. | Vergunning | 375 | 380 | 375 | 380 |
| 8.2.2. | Toezicht | 45 | 24 | 31 | 30 |
| 8.2.3. | Handhaving | 20 | 21 | 20 | 20 |
| | | | | | |
| **8.3.** | **RO totaal** | **1975** | **1495** | **1580** | **1530** |
| 8.3. | RO / strijdig gebruik (doelen) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.3.1. | Vergunning | 200 | 172 | 180 | 180 |
| 8.3.2. | Toezicht | 475 | 510 | 525 | 475 |
| 8.3.3. | Handhaving | 1300 | 813 | 875 | 875 |
| | | | | | |
| **8.4.** | **Brandveiligheid totaal** | **161** | **93** | **136** | **136** |
| 8.4. | Brandveiligheid (doelen en coördinatie) | 50 | 41 | 50 | 50 |
| 8.4.1. | Vergunning | 26 | 20 | 26 | 26 |
| 8.4.2. | Toezicht | 70 | 30 | 50 | 50 |
| 8.4.3. | Handhaving | 15 | 2 | 10 | 10 |
| | | | | | |
| **8.5.** | **Milieu totaal** | **600** | **660** | **600** | **600** |
| 8.5. | Milieu | 600 | 660 | 600 | 600 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.6.** | **Projecten totaal** | **600** | **478** | **450** | **450** |
| 8.6.3. | Brandveiligheid (voorlichting) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.6.4. | Asbestdaken | 150 | 38 | 0 | 0 |
| 8.6.5. | BIT acties (handhavingsacties) | 50 | 58 | 50 | 50 |
| 8.6.6. | Adres gerelateerde problematiek(LAA) | 400 | 382 | 400 | 400 |
| | | | | | |
| **8.7.** | **Klachten** | **400** | **435** | **415** | **400** |
| 8.7.1. | Klachten | 100 | 125 | 115 | 100 |
| 8.7.2. | Calamiteiten asbest | 0 | 21 | 0 | 0 |
| 8.7.3. | Calamiteiten hennep | 50 | 14 | 25 | 25 |
| 8.7.4. | Wet BAG | 250 | 275 | 275 | 275 |
| | | | | | |
| **9.** | **APV en Bijzondere wetten** | | | | |
| | **APV en Bijzondere wetten totaal** | **12564** | **12875** | **12564** | **12564** |
| 9.1.1. | Vergunning | 2105 | 1855 | 2105 | 2105 |
| 9.1.2. | Juridisch adviseur | 376 | 820 | 376 | 376 |
| 9.1.3. | Toezicht en Handhaving (BOA's) | 8368 | 8192 | 8368 | 8368 |
| 9.1.4. | Handhaving | 1715 | 2008 | 1715 | 1715 |

# H8 VTH Wabo

In dit hoofdstuk worden de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken beschreven die zijn opgenomen in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Het hoofdstuk is verdeeld in 5 onderdelen, namelijk:

1. Activiteit bouwen
2. Slopen
3. RO / strijdig gebruik
4. Milieu
5. Projecten

De eerste 4 onderdelen zijn verder onderverdeeld in de vergunning, toezicht en handhaving. In het onderdeel projecten zijn de specifieke projecten toegelicht.




## 8.1 Activiteit bouwen

De activiteit ‘bouwen’ valt alleen onder de Wabo als er ook daadwerkelijk sprake is van bouwen in de zin van deze wet. Er is sprake van ‘bouwen’ bij het ‘oprichten of veranderen van een bouwwerk’ en er sprake is van een bouwwerk. In tabel 8.1: Activiteit bouwen zijn de totaal uren opgenomen voor de activiteit bouwen. Verder in deze paragraaf zijn de uren onderverdeeld.

**Specifieke doelen**
Onder specifieke doelen verstaan we de doelen die specifiek per VTH-taak worden gedaan in 2020 om de doelen uit het VTH-beleid te realiseren. De specifieke doelen zijn dan ook opgenomen per VTH-taak/onderwerp.

**Coördinatie**
Dit betreft de coördinatie van taken die buiten de VTH-procedure vallen. Bijvoorbeeld het Regieteam De6 en het opstellen van de VTH-documenten. De coördinatie uren binnen een procedure vallen onder de VTH-taken. Bijvoorbeeld de coördinatie op een vergunningsprocedure met interne en externe adviseurs.

In tabel 8.1 Activiteit bouwen is het onderdeel 8.1.1. Vergunning gesplitst op functie. Dit is gedaan omdat het behandelen van vergunningaanvragen niet enkel wordt gedaan door de adviseurs omgevingsvergunningen. De administratieve ondersteuning, constructeur en de juridisch medewerkers hebben ook een rol in het behandelen van vergunningaanvragen.

**Tabel 8.1: Activiteit bouwen**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.1.** | **Bouwen** | **9175** | **9644** | **9880** | **9520** |
| 8.1. | Specifieke doelen | 150 | 81 | 100 | 100 |
| 8.1. | Coordinatie | 60 | 100 | 75 | 75 |
| 8.1.1. | Vergunning | 7030 | 7047 | 7080 | 6720 |
| a. | Vergunningverleners | 3730 | 3654 | 3420 | 3420 |
| b. | Constructeur | 940 | 1170 | 1300 | 940 |
| c. | Juridisch | 2360 | 2223 | 2360 | 2360 |
| 8.1.2. | Toezicht | 1585 | 2107 | 2500 | 2500 |
| 8.1.3. | Handhaving | 350 | 309 | 125 | 125 |

**Bijzonderheden**

Toezicht: voor het programma 2020 was er behoorlijk gesneden in de benodigde uren. Om vanuit de risicobenadering toch voldoende toezicht uit te kunnen voeren is externe inhuur ingezet. Dit verklaart dat er meer uren gerealiseerd zijn. Op basis van de verleende omgevingsvergunningen is het aantal gebouwen dat in 2021 gebouwd in de categorie zwaar hoog. Hierdoor is de benodigde uren toezicht ook hoog.

Handhaving: in 2021 verwachten we minder uren te besteden aan bouwinformatie verzoeken, omdat voor bouwinformatie in 2021 leges gevraagd worden. Daarnaast worden de meeste bouwinformatie verzoeken opgepakt door de vergunningverleners.

### 8.1.1 Vergunningen

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld “Vergunning” beschreven.

In tabel 8.1.1. Vergunningen bouw is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

**Specifieke doelen**

- Voorbereiding op de Wet kwaliteitsborging;
- Evalueren proefproject(en) Wet kwaliteitsboring;
- Uniformiteit binnen de De6 gemeenten verhogen met behoud van de identiteit (colour locale) van elke gemeente;
- Het op peil houden van het kennisniveau van de vergunningverleners;
- Voorbereiden op de invoering van de Omgevingswet;
- Optimaliseren van welstand (wordt meegenomen bij de implementatie Omgevingswet).

**Adviseurs omgevingsvergunningen**

De adviseurs omgevingsvergunningen zijn de casemanagers van de ingediende aanvragen en toetsen deze aan de Wet- en regelgeving volgens toetsingsniveaus (zie toetsingsniveaus voor de opbouw van de toetsingsniveaus). In tabel 8.1.1. ‘Vergunning bouw’ zijn de taken opgenomen van de vergunningverleners volgens het VTH-beleid.

**Constructeur**
De constructeur beoordeelt de constructieve documenten die behoren bij een vergunningsaanvraag (constructieve veiligheid). De constructeur werkt volgens toetsingsniveaus.

**Juridisch medewerkers**
Het verlenen of weigeren van een vergunning is een besluit. Deze besluiten hebben juridische gevolgen. Het beoordelen van de juridische gevolgen is een taak van de juridisch medewerkers. Daarnaast is het behandelen van bezwaren, beroep en hoger beroep ook een taak van de juridisch medewerkers.
Aanvragen die niet rechtstreeks passen binnen de regels van het geldende bestemmingsplan worden voorgelegd aan de juridisch medewerkers in de werkgroep afwijking bestemmingsplannen. Daarnaast zijn de juridisch medewerkers de vraagbaak voor de adviseurs omgevingsvergunningen. Het behandelen van handhavingszaken zit onder 8.1.3. Handhaving.

**Bouwinformatieverzoek**
Onder het onderdeel bouwinformatieverzoek wordt verstaan: het beantwoorden van informatieverzoeken van klanten, zoals een vergunningcheck of bestemmingsplaninformatie. Bij bouwinformatieverzoeken wordt uitgezocht of er een omgevingsvergunning is vereist, en zo ja of het voorgenomen project past binnen de regels van het bestemmingsplan (Welstand is hierin geen onderdeel).

Met de behandeling van een bouwinformatieverzoek worden veel voordelen behaald. Zo wordt er bijvoorbeeld enerzijds preventief informatie gegeven over het al dan niet vergunningvrij bouwen of gebruiken, wat vervolgens weer scheelt in repressief toezicht en handhaving door de gemeente. Het streven is om de veel voorkomende verzoeken binnen een termijn van circa twee werkweken te behandelen (in tegenstelling tot een reguliere aanvraagprocedure van acht weken). Vanaf 2021 worden voor bouwinformatieverzoeken leges gevraagd. Wij verwachten hierdoor een daling in het aantal verzoeken. Dit betekent ook dat er minder nodig is. We monitoren hoe dit in het eerste kwartaal 2021 verloopt en kunnen dan bepalen of het geraamde tekort aan capaciteit er mogelijk niet is of dat er toch extra capaciteit moet worden ingezet.

In 2020 zijn er in totaal bij VTH Wabo ca. 645 bouwinformatieverzoeken behandeld.

**Conceptaanvraag / Vooroverleg**
Wanneer een bedrijf of inwoner vooraf meer zekerheid wilt hebben over de haalbaarheid van een plan, kunnen zij een conceptaanvraag indienen. De plannen worden dan getoetst aan het bestemmingsplan en welstand. En indien aan de orde ook op andere van belang zijnde zaken. Bij een positief antwoord kan hierna een plan definitief worden uitgewerkt en formeel worden aangevraagd.

Het grote voordeel van de conceptaanvraag is dat de aanvrager zonder al te veel (onderzoeks)kosten te maken te weten komt of het bouwplan in aanmerking komt voor een vergunning. Op deze manier kan een weigering van een formele aanvraag om omgevingsvergunning vaak worden voorkomen. En het kan ervoor zorgen dat de procedure voor een formele aanvraag om omgevingsvergunning sneller verloopt.

**Welstand**
De gemeente heeft de wettelijke taak om te zorgen voor een goede omgevingskwaliteit. Om die taak goed uit te voeren, beschikt de gemeente over veel instrumenten, waarvan er één specifiek bedoeld is voor het uiterlijk van bouwwerken, namelijk het gemeentelijk welstandsbeleid. De aanvragen voor de activiteit bouwen worden getoetst aan het welstandsbeleid, zo spoedig mogelijk na het indienen van de aanvraag. Indien mogelijk wordt daarna een aangepast plan nog een keer voorgelegd ter goedkeuring.
De welstandscommissie bestaat uit architecten en burgerleden met een ambtelijk secretaris en notulist(e).

**Vergunningen bouw**
Onder 'vergunningen bouw' verstaan we alle werkzaamheden die nodig zijn voor het behandelen van een aanvraag voor de activiteit 'bouwen'. Deze werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- het verlenen, weigeren, wijzigen, intrekken of buiten behandeling stellen van aanvragen;
- de regievoering op alle lopende aanvragen;
- het inhoudelijk toetsen van de aanvraag aan de wet- en regelgeving.

Vergunningen worden getoetst volgens de in het VTH-beleid beschreven toetsniveaus (paragraaf 7.2.2. Toetsingsniveau in VTH-beleid) of zie verder op in deze paragraaf "Toetsingsniveau".

**Monumenten**
Monumenten zijn belangrijk voor onze sociale en fysieke leefomgeving. Zij zijn de bron van het verhaal over de geschiedenis van Nederland en Etten-Leur in het bijzonder: het maakt het verleden zichtbaar en versterkt zo ons cultureel en historisch besef.

In brede kring wordt onderkend dat onze monumenten een belangrijke maatschappelijke waarde vertegenwoordigt waaraan aandacht moet worden geschonken.

De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de advisering bij de aanwijzing van rijksmonumenten door het Rijk, voor de borging van het cultureel erfgoed in de bestemmingsplannen, het verlenen van vergunningen voor restauratie, sloop of wijziging van monumenten en voor het houden van toezicht.
De Monumentencommissie bestaat uit onafhankelijke externe (monumenten)deskundigen, met een ambtelijk secretaris. De wettelijke taak van de Monumentencommissie is het adviseren over aanvragen met de activiteit 'monumenten'. In een aantal gevallen kan ook de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed over een vergunningaanvraag adviseren.

De gemeente Etten-Leur heeft op dit moment 66 rijksmonumenten en 99 gemeentelijke monumenten. In de Erfgoedverordening is opgenomen dat uitsluitend het exterieur van een gemeentelijk monument beschermd is waaronder mede wordt verstaan structurele constructies die de structuur uitmaken van het monument. Beschermingswaardige elementen uit het interieur (deuren, tegels, lambriseringen e.d.) vallen niet onder de beschermende werking.

**Toetsingsniveaus**

In paragraaf 7.2.2. Toetsingsniveaus uit het VTH-beleid zijn 5 toetsingsniveaus opgenomen, namelijk:

| Prioriteit | Toetsingsniveau |
|---|---|
| Extra hoog | Niveau 4 |
| Hoog | Niveau 3 |
| Middel | Niveau 2 |
| Laag | Niveau 1 |
| Extra laag | Niveau 0 |

Indien de vakspecialist het noodzakelijk acht dat een concrete vergunningsaanvraag op een hoger niveau wordt getoetst, dan is het eerste hogere niveau van toepassing.

Niveau 0

Het niet beoordelen of aan een voorschrift wordt voldaan.

Niveau 1

Uitgangspuntentoets: bevatten de stukken voldoende informatie over de uitgangspunten? Gecontroleerd wordt of de globale uitgangspunten op de stukken die zijn aangeleverd om het desbetreffende aspect te kunnen toetsen, in voldoende mate en in samenhang zijn weergegeven.

Niveau 2

Visueel toetsen: kloppen de uitgangspunten en lijken de uitkomsten aannemelijk? Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de stukken die zijn aangeleverd om het betreffende aspect te kunnen toetsen in de juiste vorm zijn, waarbij van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en of de uitkomsten aannemelijk.

Niveau 3

Representatief toetsen: controle van de maatgevende onderdelen. Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de aangeleverde stukken om het betreffende aspect te kunnen toetsen in de juiste vorm zijn. Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en of de uitkomsten aannemelijk zijn. De maatgevende berekeningen worden gecontroleerd dan wel nagerekend.

Niveau 4

Volledig toetsen: alles in samenhang controleren. Gecontroleerd wordt of de uitgangspunten op de stukken, aangeleverd om het betreffende aspect te kunnen toetsen, in de juiste vorm zijn. Van ieder te toetsen aspect wordt nagegaan of de uitgangspunten juist zijn en worden de uitkomsten gecontroleerd/nagerekend.

**Tabel 8.1.1: Vergunningen bouw**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.1.1.a.** | **Vergunningen bouw** | | | **3420** | **3420** |
| | Bouwinformatie | 200 | 1,25 | 250 | 250 |
| | Vooroverleg | 85 | 4 | 340 | 340 |
| | Welstand | | | 100 | 100 |
| | Vergunningen | 228 | | 2450 | 2450 |
| | *- Bedrijven cat. 1 (laag)* | *40* | *10* | *400* | *400* |
| | *- Bedrijven cat. 2 (middel)* | *20* | *15* | *300* | *300* |
| | *- Bedrijven cat. 3 (zwaar)* | *10* | *20* | *200* | *200* |
| | *- Bedrijven cat. 4 (zwaar)* | *2* | *30* | *60* | *60* |
| | *- Publiek cat. 1 (laag)* | *3* | *10* | *30* | *30* |
| | *- Publiek cat. 2 (zwaar)* | *2* | *20* | *40* | *40* |
| | *- Publiek cat. 3 (zwaar)* | *1* | *30* | *30* | *30* |
| | *- Wonen cat. 1 (laag)* | *130* | *8* | *1040* | *1040* |
| | *- Wonen cat. 2 (middel)* | *15* | *15* | *225* | *225* |
| | *- Wonen cat. 3 (zwaar)* | *5* | *25* | *125* | *125* |
| | *- Overige, zoals bruggen, viaducten en tunnels (zwaar)* | *0* | *20* | 0 | 0 |
| | Monumenten | | | 30 | 30 |
| | *- Gemeentelijke* | | | *15* | *15* |
| | *- Rijks* | | | *15* | *15* |
| | Informatieverstrekking | | | 250 | 250 |
| **8.1.1.b.** | **Constructeur** | | | **1300** | **940** |
| **8.1.1.c.** | **Juridische** | | | **2360** | **2360** |

**Bijzonderheden:**

De bouwinformatieverzoeken worden door diverse medewerkers behandeld. Daarom zijn de bouwinformatieverzoeken en de besteedde uren verdeeld over de onderdelen vergunning, toezicht en handhaving. In 2021 verwachten wij in totaal 300 informatie verzoeken. 200 informatieverzoeken worden naar verwachting behandeld door de vergunningverleners en 100 door de juridisch medewerkers.

De constructeur maakt gebruik van het generatiepact en werkt daardoor minder uren. Hierdoor ontstaat het tekort aan uren. Een extern bureau wordt ingezet om het tekort aan uren in te vullen.

### 8.1.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld “Toezicht” beschreven. In tabel 8.1.2. Toezicht bouw is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht.

**Toezicht bouw**

Als uitgangspunt geldt dat iedere verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen volgens een vaste controlefrequentie wordt gecontroleerd. Afhankelijk van de indeling worden er één of meerdere controles uitgevoerd. Als uit de prioriteitenlijst van het VTH-beleid blijkt dat er een hogere prioriteit aan gekoppeld moet worden, dan wordt deze ingeschaald in een hogere categorie. Het

aantal controles van een gebouw is afhankelijk van de categorie waar een bouwwerk in valt. Op systematische wijze wordt tijdens de bouw gecontroleerd op de naleving van wettelijke voorschriften, hiervoor zijn checklisten gemaakt.

**Toezichtfrequentie**

Op basis van risico's en prioritering is er een standaard toezichtfrequentie (controles tijdens de bouw) voor de verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouw. Op inzicht van toezichthouder kan worden afgeweken van de standaard toezichtfrequentie. Voorbeelden om af te wijken van de standaard toezichtfrequentie zijn: bouwmethode, bouwvolgorde, specifieke eisen en de uitkomsten van eerdere controles.

Hieronder zijn de standaard toezichtfrequenties bij de verschillende categorieën weergegeven.

| Categorie | Toezichtfrequentie |
|---|---|
| Bedrijven cat. 1 | 1 – 2 |
| Bedrijven cat. 2 | 3 – 4 |
| Bedrijven cat. 3 | 5 – 6 |
| Bedrijven cat. 4 | 10 of meer |
| Publiek cat. 1 | 2 – 3 |
| Publiek cat. 2 | 5 – 6 |
| Publiek cat. 3 | 10 of meer |
| Wonen cat. 1 | 1 |
| Wonen cat. 2 | 3 – 5 |
| Wonen cat. 3 | 10 of meer |
| Overig | Afhankelijk van het bouwwerk |

**Monumenten**

Met de instandhoudingsplicht die in de Erfgoedwet is geïntroduceerd, wordt toezicht nog belangrijker. Met de instandhoudingsplicht kan de gemeente een eigenaar aanspreken die zijn monument niet (goed) onderhoudt waardoor de instandhouding ervan in gevaar komt. De gemeente kan in het uiterste geval ook handhavend optreden om het noodzakelijke onderhoud af te dwingen. Wel dient handhaving proportioneel te zijn. Dit betekent dat een gemeente niet moet wachten tot een alomvattende restauratie nodig is. Om te kunnen bepalen of een monument goed wordt onderhouden, is het belangrijk inzicht te krijgen in de staat waarin onze monumenten verkeren. De planning is om in 2021 uitvoering te geven aan het opstellen van een 0-meting. Op basis van de uitkomst van de 0-meting kunnen we vervolgstappen zetten en zullen monumenten frequent worden bezocht en visueel gecontroleerd worden op veranderingen.

**Vergunningvrij bouwen**

Op grond van de Wabo is voor bouwen een omgevingsvergunning nodig. In bijlage II van het Besluit omgevingsrecht wordt een aantal bouwwerken genoemd waarvoor geen vergunning nodig is. De afgelopen jaren is het aantal bouwwerken dat zonder vergunning gebouwd mag worden sterk toegenomen. Zo mogen nu bijna alle bouwwerken achter een gebouw vergunningvrij gebouwd worden. Ook bij grotere bouwwerken is vaak alleen nog een vergunning nodig indien een bouwwerk niet aan het bestemmingsplan voldoet. Daarnaast is het toegestaan om tijdens de nieuwbouw van bijvoor-

beeld een woning meteen vergunningvrij een dakkapel of aanbouw mee te nemen. In tabel 8.1.2 zijn geen uren opgenomen voor vergunningvrij bouwen, omdat de uren dit hieraan besteed worden vaak uit klachten of meldingen komen. Deze uren zijn wel opgenomen in de paragraaf 8.7 Klachten en calamiteiten.

**Bestaande bouw**

De controle op bestaande bouwwerken vindt gelijktijdig met controles op andere onderdelen plaats (integrale benadering). Bij een controle op illegale bouw en gebruik, brandveilig gebruik, huisvesting personen, maar ook bij klachten of meldingen en bij de BIT-acties wordt gekeken of een bouwwerk in alle redelijkheid voldoet aan de daarvoor geldende (bouwkundige) eisen. De uren worden grotendeels bij de andere onderdelen weggeschreven, daarom is het aantal uren in tabel 8.1.2. laag.

**Tabel 8.1.2: Toezicht bouw**

| | | Aantal | Kengetal (uren) | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.1.2.** | **Toezicht bouw** | | | **2500** | **2500** |
| | Toezicht | 221 | | 2100 | 2100 |
| | *- Bedrijven cat. 1 (laag)* | *35* | *3* | *105* | *105* |
| | *- Bedrijven cat. 2 (middel)* | *15* | *15* | *225* | *225* |
| | *- Bedrijven cat. 3 (zwaar)* | *5* | *30* | *150* | *150* |
| | *- Bedrijven cat. 4 (zwaar)* | *4* | *50* | *200* | *200* |
| | *- Publiek cat. 1 (laag)* | *2* | *10* | *20* | *20* |
| | *- Publiek cat. 2 (zwaar)* | *2* | *30* | *60* | *60* |
| | *- Publiek cat. 3 (zwaar)* | *1* | *50* | *50* | *50* |
| | *- Wonen cat. 1 (laag)* | *130* | *3* | *390* | *390* |
| | *- Wonen cat. 2 (middel)* | *15* | *20* | *300* | *300* |
| | *- Wonen cat. 3 (zwaar)* | *12* | *50* | *600* | *600* |
| | *- Overige, zoals bruggen, viaducten en tunnels (zwaar)* | *0* | *20* | *0* | *0* |
| | Monumenten | | | 10 | 10 |
| | *- Gemeentelijke* | *100* | | | |
| | *- Rijks* | *65* | | | |
| | Bestaande bouw | | | 40 | 40 |
| | Informatieverstrekking | | | 50 | 50 |
| | Overig | | 300 | 300 | 300 |

**Bijzonderheden:**

In 2021 worden er relatief veel gebouwen gebouwd in de categorie “zwaar”, hierdoor is het aantal uren hoger dan voorgaande jaren.

Door een te kort aan beschikbare uren zijn er op diverse, lichtere, categorieën (lage prioriteit volgens VTH-beleid) keuzes gemaakt om minder uren in te zetten. Op het vastgestelde toetsingsniveau wel te garanderen wordt er gebruik gemaakt van een inhuurkracht.

### 8.1.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld “Handhaving” beschreven. In tabel 8.1.3. Handhaving bouw is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

**Juridische handhaving**

Handhaving zoals in dit onderdeel omschreven richt zich met name op de juridische handhaving. Wanneer in afwijking van een vergunning gebouwd wordt, en het kan niet worden opgelost door de toezichthouders, zal een bestuurlijk handhavingstraject worden opgestart. Dit handhavingstraject vindt plaats overeenkomstig de door ons vastgestelde Landelijke Handhavingstrategie (LHS).

De juridische werkzaamheden blijven bij dit onderdeel over het algemeen beperkt tot juridische ondersteuning. Door de frequentie waarop toezicht wordt gehouden op deze (bouw)werkzaamheden, wordt relatief weinig in afwijking van een vergunning gebouwd. Daar waar toch sprake is van een afwijking ten opzichte van de vergunning wordt dit veelal door de toezichthouders opgelost. Incidenteel leidt dit tot een juridisch vervolgtraject. Vandaar dat hier relatief weinig uren geen voor geraamd zijn.

**Tabel 8.1.3: Handhaving bouw**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.1.3.** | **Handhaving bouw** | | | **125** | **125** |
| | Handhaving | | | 0 | 0 |
| | Bouwinformatie | 100 | 1,25 | 125 | 125 |

## 8.2 Slopen

De activiteit ‘slopen’ omvat de werkzaamheden in het kader van vergunningen/meldingen, toezicht en handhaving op het gebied de activiteit slopen. Onder 'slopen' wordt verstaan: het afbreken van een bouwwerk of een gedeelte daarvan. Het kader voor deze activiteiten is voornamelijk het Bouwbesluit.

In 2017 is door een wetswijziging het basistakenpakket van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (hierna: OMWB) aangepast. Dit heeft tot gevolg dat het toezicht op bedrijfsmatige verwijdering van asbest vanaf 2018 ondergebracht is bij de OMWB als basistaak.

**Specifiek doel**
Voor het Asbestdakenverbod 2024 is een asbestdakenkaart gemaakt. Het doel is om deze asbestdakenkaart bij te houden aan de hand van de afgegeven sloopmeldingen. Het asbestdakenverbod is in 2019 verworpen door de Eerste Kamer.

**Coördinatie (OMWB)**
De coördinatie OMWB betreft benodigde capaciteit voor de coördinatie over het door de omgevingsdienst uit te voeren taken met betrekking tot de asbestwerkzaamheden. De coördinatie uren binnen een procedure vallen onder de VTH-taken.

**Tabel 8.2: Slopen**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.2.** | **Slopen** | **490** | **492** | **536** | **540** |
| 8.2. | Specifieke doelen | 0 | 0 | 50 | 50 |
| 8.2. | Coördinatie (OMWB) | 50 | 67 | 60 | 60 |
| 8.2.1. | Vergunning | 375 | 380 | 375 | 380 |
| 8.2.2. | Toezicht | 45 | 24 | 31 | 30 |
| 8.2.3. | Handhaving | 20 | 21 | 20 | 20 |

### 8.2.1 Vergunning/Melding

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning beschreven. In tabel 8.2.1. Vergunning/melding slopen is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

Bij bouwwerkzaamheden kan sprake zijn van (gedeeltelijk) slopen. In dat geval moet er een sloopmelding worden gedaan. Wanneer er een sloopmelding ingediend moet worden, volgt uit het Bouwbesluit. Dit is bijvoorbeeld het geval als er meer dan 10 $m^3$ sloopafval vrijkomt, of als er sprake is van asbest. In sommige gevallen is een sloopvergunning nodig, bijvoorbeeld als gesloopt wordt in of aan monumenten.

Onder bepaalde voorwaarden mag een particulier zelf zijn asbest verwijderen. Wordt er niet voldaan aan deze voorwaarden dan moet ook een particulier zijn asbest laten verwijderen door een gecertifi-

ceerd bedrijf. Het asbest laten verwijderen door een gecertificeerd bedrijf valt onder de categorie bedrijfsmatige asbestverwijdering (basistaak van de OMWB).

**Administratieve ondersteuning**

De twee administratief medewerkers die het team ondersteunen met administratieve werkzaamheden voeren ook allerlei administratieve werkzaamheden uit bij vergunningsaanvragen: van inboeken aanvragen, postbehandeling tot en met verwerking van BAG-gegevens na vergunningverlening. Buiten de administratieve ondersteuning behandelen deze twee medewerkers ook sloopmeldingen.

**Tabel 8.2.1: Vergunningen/meldingen slopen**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.2.1.** | **Vergunningen/ meldingen slopen** | | | **375** | **380** |
| | Vergunning | - | - | 0 | 0 |
| | Melding | 250 | | 375 | 380 |
| | *- Particulier* | *125* | *1,5* | *188* | *190* |
| | *- Bedrijfsmatig* | *125* | *1,5* | *188* | *190* |

**Bijzonderheden:**

Ondanks het verworpen asbestdakenverbod blijft het aantal sloopmeldingen in de Gemeente Etten-Leur hoog.

## 8.2.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht beschreven. In tabel 8.2.2. Toezicht slopen is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht.

**Toezicht sloop**

Bij het slopen van bouwwerken kan sprake zijn van het vrijkomen van asbest. Bij saneringen van asbest wordt gecontroleerd of de werkzaamheden worden uitgevoerd volgens de wettelijk voorgeschreven wijze. Daarnaast wordt toezicht gehouden op situaties waarbij (door de slechte staat van een gebouw) asbest kan vrijkomen.

**Tabel 8.2.2: Toezicht slopen**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.2.2.** | **Toezicht slopen** | | | **31** | **30** |
| | Vergunning | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Melding | 250 | | 31 | 30 |
| | *- Particulier* | *125* | *0,1* | *12,5* | *10* |
| | *- Bedrijfsmatig* | *125* | *0,15* | *18,8* | *20* |

### 8.2.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld handhaving beschreven. In tabel 8.2.3. Handhaving slopen is aangegeven wat de beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

**Juridische handhaving**
De juridische werkzaamheden in dit onderdeel bestaan uit preventieve en repressieve handhaving.

**Preventieve handhaving**
Ingekomen sloopmeldingen van adressen liggend in het buitengebied worden preventief getoetst. Er wordt onderzocht of de werkzaamheden die met de sloop samenhangen voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Daarnaast wordt beoordeeld of er reeds een strijdige situatie is.

**Repressieve handhaving**
Wanneer bij sloopwerkzaamheden sprake is van een dusdanige situatie dat handhavend optreden gewenst is, zal vanwege de hoge (gezondheids)risico's gekozen worden voor bestuursdwang. Het verdere sanctietraject wordt door de juridisch medewerkers opgepakt.

**Tabel 8.2.3: Handhaving slopen**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.2.3.** | **Handhaving slopen** | | | **20** | **20** |
| | Handhaving | | | 0 | |
| | Controle sloopmeldingen | | | 20 | 20 |

## 8.3 RO / strijdig gebruik

De activiteit 'ruimtelijke ordening/planologisch strijdig gebruik' (hierna: RO) omvat de werkzaamheden in het kader van vergunningen, toezicht en handhaving op het gebied van Ruimtelijk Ordening (RO).
In een bestemmingsplan worden bestemmingen van gronden aangewezen voor een bepaald gebied binnen de gemeentegrenzen. Het bestemmingsplan bevat bouw- en gebruiksregels.
Een bedrijf of inwoner kan een (bouw)plan hebben dat niet in het bestemmingsplan past. Een vergunning zou dan normaal moeten worden geweigerd. De Wabo bevat echter verschillende bepalingen, die het de gemeente mogelijk maken, indien dat wenselijk wordt geacht en past binnen de lokale beleidsregels, om mee te werken aan nieuwe initiatieven, die niet passen binnen het bestemmingsplan.

Het kan hierbij gaan om zowel afwijkingen van de bouwregels (oppervlakte, goot- en nokhoogte, locatie) alsook van de gebruiksregels. De gemeente heeft daarbij de bevoegdheid tot het nemen van de volgende besluiten 'handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening':

- het verlenen van een omgevingsvergunning met een binnenplanse afwijkingsmogelijkheid;
- het verlenen van een omgevingsvergunning met een buitenplanse afwijkingsmogelijkheid (kruimelgevallen);

- het verlenen van een omgevingsvergunning met een tijdelijke afwijkingsmogelijkheid.
- voor grotere afwijkingen van het bestemmingsplan kan medewerking worden verleend door een omgevingsvergunning te verlenen met een buitenplanse afwijking (projectbesluit) of door een wijziging of herziening van het bestemmingsplan.

In al deze gevallen *kan* een 'afwijking/ontheffing' worden verleend, maar dit *moet* niet. De gemeente beoordeelt of toepassing van een van de mogelijkheden mogelijk en wenselijk is.

**Tabel 8.3: RO strijdig gebruik**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.3.** | **RO / strijdig gebruik** | **1975** | **1495** | **1580** | **1530** |
| 8.3. | Specifieke doelen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.3.1. | Vergunning | 200 | 172 | 180 | 180 |
| 8.3.2. | Toezicht | 475 | 510 | 525 | 475 |
| 8.3.3. | Handhaving | 1300 | 813 | 875 | 875 |

**Bijzonderheden:**
Op handhaving zijn minder uren besteed dan verwacht, omdat voor de meeste dossiers er gewacht moet worden op de herziening van het bestemmingsplan Buitengebied.

### 8.3.1 Vergunning/Ontheffing

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning benoemd. In tabel 8.3.1. Vergunning/ontheffing is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

**Vergunning RO**
In een ter plaatse geldend bestemmingsplan staat hoe de grond in een gebied en de gebouwen die daarop staan, gebruikt mogen worden. Wil men bouwen, verbouwen of het gebruik van een bouwwerk wijzigen maar past dit niet in het bestemmingsplan? Soms kan het plan toch doorgaan. Men kan in bepaalde gevallen een omgevingsvergunning krijgen voor ‘handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening’, afhankelijk of het past binnen onze beleidsregels voor afwijkingen, of als medewerking gewenst en mogelijk is.

**Tabel 8.3.1: Vergunning/ontheffing**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.3.1.** | **Vergunningen RO** | | | **180** | **180** |
| | Vergunning | 90 | 2 | 180 | 180 |

### 8.3.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht benoemd. In tabel 8.3.2. Toezicht is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht. Het betreft het toezicht op verleende ontheffingen volgens de Wet ruimtelijke ordening en het gebruik op basis van het bestemmingsplan (o.a. strijdig gebruik).

**Toezicht RO**

Het toezicht RO richt zich op het gebruik van het perceel. Is gebruik van het perceel in overeenstemming met het gebruik van het bestemmingsplan. Daarnaast omvat dit onderdeel ook het toezicht op het bouwen zonder vergunning.

**Tabel 8.3.2: Toezicht RO**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.3.2.** | **Toezicht RO** | | | **525** | **475** |
| | Vergunning | | | 0 | 0 |
| | Strijdig gebruik | | | 525 | 475 |
| | *- Buitengebied* | | | *200* | *200* |
| | *- Industrie* | | | *75* | *75* |
| | *- Stedelijk gebied* | | | *250* | *200* |

**Bijzonderheden**

Het toezicht op verleende vergunningen wordt meegenomen in de activiteit bouwen. Daarom zijn er geen uren opgenomen voor dit onderdeel. Wegens komende veranderingen in het bestemmingsplan buitengebied is er bij de keuze rekening mee gehouden dat op dit onderdeel minder uren ingezet worden. Daarnaast komt veel informatie over de onderdelen industrie en stedelijk gebied binnen via klachten en meldingen, Wet BAG en BIT-acties.

### 8.3.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld handhaving benoemd. In tabel 8.3.3. Handhaving slopen is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

**Juridische handhaving**

Handhaving zoals in dit onderdeel omschreven richt zich met name op de juridische handhaving. Wanneer zonder vergunning gebouwd wordt of er vindt afwijkend gebruik plaats zal een bestuurlijk handhavingstraject worden opgestart. Dit handhavingstraject vindt plaats overeenkomstig de door ons vastgestelde Landelijke Handhavingstrategie (LHS).

De juridische werkzaamheden zijn bij dit onderdeel over het algemeen omvangrijk. Dit heeft met name te maken met overtredingen in het buitengebied. In het kader van de herziening van het bestemmingsplan buitengebied heeft in 2011 een inventarisatie plaatsgevonden waarbij een groot aantal overtredingen is geconstateerd dat met succes wordt aangepakt. Vanwege het grote aantal overtredingen is dit aangemerkt als een apart project.

**Resultaten Buitengebied 2020**

De handhavingszaken in het buitengebied liggen grotendeels stil in verband met de herziening van het bestemmingsplan Buitengebied waarbij ruimere mogelijkheden onderzocht worden (raadsprogramma 2018-2021). Een aantal lopende zaken kan wellicht opgelost worden door hier separate procedures voor te doorlopen.

**Beleidsmatige ontwikkelingen**
Zoals onder 5.3.2 al vermeld, is in het raadsprogramma verzocht om te onderzoeken of meer mogelijk gemaakt kan worden in het buitengebied. De eerste stappen zijn gezet om te komen tot een herziening van het bestemmingsplan “Buitengebied”.

Met het oog op die herziening worden een aantal lopende zaken in het buitengebied voorlopig niet (verder) opgepakt. Dit heeft ertoe geleid dat er minder uren dan gepland in 2020 aan handhaving buitengebied zijn besteed. Ook heeft dit zijn weerslag voor de geraamde uren in 2021.

**Tabel 8.3.3: Handhaving RO**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.3.3.** | **Handhaving RO** | | | **875** | **875** |
| | Handhaving | | | 875 | 875 |
| | *- Buitengebied* | | | *500* | *500* |
| | *- Industrie* | | | *75* | *75* |
| | *- Stedelijk gebied* | | | *300* | *300* |

## 8.4 Brandveiligheid

De activiteit ‘brandveiligheid’ omvat de werkzaamheden in het kader van vergunningen, toezicht en handhaving op het brandveilig bouwen en gebruik van gebouwen, open terreinen en bij evenementen. Het kader voor deze activiteiten is het Bouwbesluit en het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (Bbgbop). Dit zijn enkele van de ondersteunende basistaken die het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Midden en West-Brabant heeft vastgesteld. Dit is verder uitgewerkt in het Basis Taken Pakket (BTP).

Risicogericht toezicht en bestuurlijke prioriteiten – Basistakenpakket
De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant kiest ervoor om toezicht daar te plegen waar de fysieke veiligheidsrisico’s het hoogst zijn. Het doel daarbij is bewustzijn van (brand)veiligheid realiseren bij object eigenaren en gebruikers. Het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Midden en West-Brabant heeft binnen het BTP de volgende prioriteiten benoemd:

1. Zorginstellingen
2. Risicorelevante bedrijven
3. Brandveilig Leven/toolbox
4. Nachtrecreatie (kampeerterreinen)

**Specifieke doelen**
Zie paragraaf 8.6.3 Brandveiligheid.

**Coördinatie**
Dit betreft de coördinatie taken die buiten de VTH-procedure vallen. Bijvoorbeeld afstemming met de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant over het totale werkprogramma. De coördinatie uren

binnen een procedure vallen onder de VTH-taken. Bijvoorbeeld de coördinatie van de vergunningsprocedure of het toezicht met VR als externe adviseur.

**Tabel 8.4: Brandveiligheid**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.4.** | **Brandveiligheid** | **161** | **93** | **136** | **136** |
| 8.4. | Specifieke doelen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.4. | Coördinatie | 50 | 41 | 50 | 50 |
| 8.4.1. | Vergunning | 26 | 20 | 26 | 26 |
| 8.4.2. | Toezicht | 70 | 30 | 50 | 50 |
| 8.4.3. | Handhaving | 15 | 2 | 10 | 10 |

### 8.4.1 Vergunning/melding

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning/melding brandveiligheid beschreven. In tabel 8.4.1. Vergunning/melding brandveiligheid is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld vergunning.

**Informatie**

Gebouwen moeten brandveilig worden gebruikt. Hiervoor gelden landelijke regels die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2012. Voor de meer risicovolle vormen van gebruik is een omgevingsvergunning brandveilig gebruik of een gebruiksmelding nodig. De eigenaar/ gebruiker is verantwoordelijk voor het voldoen aan de eisen die het Bouwbesluit 2012 stelt aan het brandveilig gebruik van een gebouw. De gemeente of Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant heeft hierin geen verantwoordelijkheid, de gemeente kan wel handhaven. De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant is onze adviseur op het gebied van brandveiligheid hierin.

**Vergunningen/Melding**

Of een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik nodig is, staat in het Besluit omgevingsrecht, onderdeel van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Deze vergunning is nodig wanneer in een gebouw ofwel bedrijfsmatig nachtverblijf wordt verschaft, of in het kader van de verzorging van meer dan 10 personen nachtverblijf wordt verschaft. Denk bijvoorbeeld aan een hotel of kampeerboerderij. Of een dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 kinderen onder de 12 jaar, bijvoorbeeld in een basisschool of kinderdagverblijf. Ook is een omgevingsvergunning brandveilig gebruik verplicht als dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 lichamelijk of geestelijk gehandicapte personen, bijvoorbeeld door dagopvang.
Indien een omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik niet noodzakelijk is, dan kan het zo zijn dat een gebruiksmelding moet worden gedaan. Dit is vastgelegd in paragraaf 1.5 van het Bouwbesluit 2012. Een gebruiksmelding is van toepassing wanneer:

- in een gebouw meer dan 50 personen tegelijk verblijven (geldt niet voor woningen en woongebouwen);
- een woning kamergewijs wordt verhuurd aan vijf of meer afzonderlijke wooneenheden;

- aan de brandveiligheidseisen van hoofdstuk 6 en 7 van het Bouwbesluit 2012 is voldaan op basis van een gelijkwaardige oplossing.
- In de overige gevallen hoeft de eigenaar/bewoner geen actie richting de gemeente te nemen.

**Tabel 8.4.1: Vergunning/melding brandveiligheid**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.4.1.** | **Vergunning brandveiligheid** | | | **26** | **26** |
| | Vergunning | 2 | 3 | 6 | 6 |
| | Melding | 10 | 2 | 20 | 20 |

**Advisering Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant**

De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant adviseert de gemeente Etten-Leur over brandveiligheid. De adviserende rol van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant is voor brandveiligheid in algemene zin.

Hieronder een overzicht van de aantallen per onderwerp van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant betreffende Vergunningen – bouwen en brandveilig gebruik.

| Bouwen en brandveilig gebruik | |
|---|---|
| Advies bouwen | 36 |
| Controle bouw | 9 |
| Advies melding brandveilig gebruik | 9 |
| Advies brandveilig gebruik | 5 |
| Controle PvE bmi/oai | 13 |
| Infodesk | 2 |
| Certificaat brandveiligheidsinstallatie | 8 |
| Vooroverleg | 15 |
| Overige installatiewerkzaamheden | 1 |

Zoals eerder vermeld adviseert de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant ons breder dan het bovenstaande. Hieronder een breder overzicht.

| Overig | |
|---|---|
| Advies evenementen | 3 |
| Vooroverleg evenementen | 1 |
| Advies milieu | 4 |
| Advies RO bluswater | 2 |
| Advies RO Externe veiligheid | 0 |
| Advies RO Bereikbaarheid | 3 |
| Advies RO Bestemmingsplan | 2 |
| Advies vuurwerkontbranding | 0 |
| Controle milieu | 0 |

| | |
|---|---|
| Controle UPD installatie | 2 |
| Stukken ter kennisname | 6 |
| STOOM* | 5 |

*STOOM: Structureel Terugdringen van Onechte en Ongewenste Meldingen

### 8.4.2 Toezicht

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht brandveiligheid beschreven. In tabel 8.4.2. Toezicht brandveiligheid is aangegeven wat de beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld toezicht.

**Toezicht/controle**

Het toezicht op de naleving van de regelgeving op het gebied van de brandveiligheid wordt uitgeoefend door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant.

Voor het programmatisch toezicht zijn afspraken gemaakt over te bezoeken adressen. De adressenlijst die hieruit is voortgekomen is opgesteld op basis van;

- risicofactoren
- de eerdergenoemde prioriteiten
- de sturing op risico's (aandacht voor de kwetsbaardere groepen) en;
- de ervaringen en bekendheid van de betrokken ambtenaren.

Hieronder een overzicht van de aantallen per onderwerp van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant betreffende Toezicht – brandveilig gebruik. De controles zijn uitgevoerd door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant.

| **Bouwen en brandveilig gebruik** | |
|---|---|
| Uitvoeringsprogramma 2020 | |
| - Afgesproken | 12 |
| - Afgerond | 3 |
| - Openstaand | 7* |
| - Niet opgepakt | 2 |
| Controle brandveilig gebruik (Ad hoc) | 2 |
| Afronding openstaande controles 2020 | 4 |

*: cijfers van 1 december 2020. Door de impact van het COVID-19-virus is het niet gelukt het programma volledig uit te voeren. De verwachting is wel dat de openstaande controles dit jaar zijn afgerond.

Ook voor 2021 wordt het programma afgestemd met de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant. Uitgangspunt is het BTP, de adressenlijst en hetzelfde aantal uren/controles.

**Tabel 8.4.2: Toezicht brandveiligheid (uren gemeente)**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.4.2.** | **Toezicht brandveiligheid** | | | **50** | **50** |
| | Gebruik (brandveiligheid) | | | 30 | 30 |
| | Evenementen | 10 | 2 | 20 | 20 |

### 8.4.3 Handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld handhaving brandveiligheid beschreven. In tabel 8.4.3. Handhaving brandveiligheid is aangegeven wat de geraamde aantallen en beschikbare tijd is voor het behandelen van taken onder het taakveld handhaving.

**Juridische handhaving**

Net als voorgaande jaren zijn de juridische werkzaamheden bij dit onderdeel zeer beperkt. Incidenteel is juridische inzet nodig. Daarom zijn ook voor dit onderdeel relatief weinig uren (25) geraamd.

**Tabel 8.4.3: Handhaving brandveiligheid**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.4.3.** | **Handhaving brandveiligheid** | | | **10** | **10** |
| | Handhaving | | | 10 | 10 |

## 8.5 Milieu

Het Besluit omgevingsrecht (Bor) is op 1 juli 2017 gewijzigd. Hierin is bepaald dat de deelnemers (bestuursorganen) van een omgevingsdienst er gezamenlijk zorg voor dragen dat voor het basistakenpakket een uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid wordt vastgesteld. Dit is in 2018 door de deelnemers, met uitzondering van de deelnemer provincie, opgepakt. Het Algemeen bestuur van de OMWB heeft in de vergadering van 12 oktober 2018 ingestemd met het Gemeenschappelijk Uitvoeringskader Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving 2018 (GUK). In De6 verband is een VTH-beleid opgesteld inclusief milieu. De uitgangspunten van het De6 beleid komen in hoofdlijnen overeen met die van het GUK.

De OMWB heeft in 2018 een centraal inrichtingenbestand voor de basistaakinrichtingen vastgesteld. Dit inrichtingenbestand vormt de basis voor de deelnemersbijdrage (MWB-norm) aan de OMWB.
Op het gebied van milieu is er een onderscheid tussen inrichtingen die onder het bevoegd gezag van de provincie vallen (de grotere bedrijven, in Etten-Leur bv. Isover) en inrichtingen die onder het bevoegd gezag van de gemeente vallen. De gemeente heeft geen zeggenschap over de bedrijven die op haar grondgebied zijn gevestigd, maar onder het bevoegd gezag van de provincie vallen.



### 8.5.1 Capaciteit

De Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (OMWB) voert vanaf 2013 de Vergunning-, Toezicht- en Handhavingstaken (VTH) op het taakveld milieu in opdracht uit. Aan de OMWB wordt jaarlijks een werkprogramma met onder meer een lijst met te controleren bedrijven opgedragen. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen wettelijk verplichte basistaken, verzoektaken en collectieve taken. Dit betreft naast de taken op het gebied van toezicht en handhaving ook de overige milieutaken zoals vergunningverlening en het taakveld advisering en meting geluid. In 2020 is nagenoeg het gehele programmadeel voor toezicht en handhaving uitgevoerd, ca 10 % is niet uitgevoerd (hoger dan vorig jaar i.v.m. COVID-19). Het totale bedrag dat door de OMWB is besteed aan toezicht en handhaving (inclusief klachtenafhandeling) bedraagt ca. € 230.000, - (2019: € 260.000, -).

Ook in 2020 wordt het taakveld VTH-milieu uitgevoerd door de OMWB. Voor de onderdelen toezicht en handhaving is aan de hand van de risicomatrix en met inachtneming van de wettelijk verplichte basistaken en het GUK een uitvoeringsprogramma opgesteld. Dit programma maakt onderdeel uit van dit handhavingsuitvoeringsprogramma. Het programma is gebaseerd op een volledige uitvoering van de wettelijke taak op milieugebied.

De OMWB heeft de opdracht gekregen om het controleprogramma in 2020 volledig (sober en doelmatig) uit te voeren. De uitvoering van de taken en met name de verantwoording van de opgeleverde producten blijven vanuit de opdrachtgeversrol de nodige aandacht vragen. De genoemde bedragen zijn dan ook exclusief de kosten voor regie door de gemeente.

**Tabel 8.5: Milieu**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.5.** | **Milieu** | **600** | **660** | **600** | **600** |
| 8.5. | Coördinatie | 600 | 660 | 600 | 600 |

### 8.5.2 Doelen

- Verbeteren van samenwerking en uitwisseling informatie met toezichtpartners (o.a. douane, marechaussee etc.).
  Actie: Voor milieu en duurzaamheid zal dit vooral via de integrale controles en via het ketentoezicht door de OMWB geschieden.
- Bedrijven nemen eigen verantwoordelijkheid voor veiligheidscultuur.
  Actie: De meeste bedrijven pakken die eigen verantwoordelijkheid, daar waar het niet gebeurd zal dit via het toezicht door de OMWB op ingezet worden. De OMWB zullen we verzoeken om hiernaar te handelen.
- De veiligheid van de leefomgeving bevorderen door slimmer om te gaan met informatie.
  Actie: Dit betreft met name het bijhouden van de risicokaart (door de OMWB).
- De bodemkwaliteit wordt gekoppeld aan de functie (natuur, wonen en industrie/infrastructuur).
  Actie: Dit is bestaand beleid, hierop hoeven geen nadere actie te worden ondernomen.
- Bij de VTH-taken geldt het uitgangspunt dat geen verslechtering van de bodemkwaliteit wordt toegestaan (‘Stand-still-beginsel’).

Actie: Dit wordt meegenomen bij de vergunningverlening en het toezicht op bedrijven.

- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan de reductiedoelstellingen voor $CO_2$.
  Actie: De OMWB zal bij het toezicht nadrukkelijker op het aspect energiebesparing moeten toezien, ook in de reguliere controles.
- Het VTH-instrumentarium wordt ingezet om een bijdrage te leveren aan het energieneutraal maken van de gemeente in 2050.
  Actie: Het toezicht op energiebesparing bij bedrijven zal meer aandacht krijgen. Een goede beoordeling van bouwplannen op de energieprestatienormen.
- Het VTH-instrumentarium zal daar waar mogelijk worden ingezet om een bijdrage te leveren aan de doelstellingen voor lokaal opgewekte duurzame energie.
  Actie: We zullen bedrijven en burgers moeten stimuleren om duurzame energie op te wekken. Het VTH instrumentarium wordt daarbij gezien als de stok achter de deur.
- Het VTH instrumentarium moet ten dienste staan aan en goede leef- en woonomgeving. Hierbij past – vooruitlopend op de Omgevingswet - een integrale benadering.
  Actie: Voorkomen moet worden dat zaken sectoraal worden bekeken vanuit een enkele regel. Vooruitlopend op de Omgevingswet zullen we moeten inzetten op een meer integrale benadering en vanuit het belang van een goede leefomgeving.

### 8.5.3 Vergunningverlening milieu

Het aantal vergunningsplichtige bedrijven (C en D-categorie) bedraagt ca. 30 stuks. De bedrijven categorie B zijn meldingsplichtig, de bedrijven categorie A zijn uitgezonderd van de meldingsplicht. De bedrijven die nu nog vergunningsplichtig zijn, zijn in het algemeen wat meer complex van karakter.

### 8.5.4 Toezicht en handhaving milieu

Zoals onder paragraaf 3.1 is aangegeven is het volledige handhavingsprogramma voor het onderdeel milieu overgedragen aan de OMWB. Hierbij werd door de OMWB tot 2018 een vast format gehanteerd waarin de diverse taken op milieugebied tot uitdrukking kwamen en zo eenduidig benaderd konden worden. Vanaf 2018 is de OMWB van dit systeem afgestapt. De OMWB garandeert de volledige uitvoering van het opgedragen handhavingsprogramma doordat gewerkt wordt met een robuuste organisatie waarbij sprake is van continuïteit. Wel wordt met enige regelmaat door de directeur van de dienst aangegeven dat vanwege krapte op de arbeidsmarkt het moeilijk is om vacatures voor toezichthouders en vergunningverleners in te vullen. Desalniettemin wordt de uitvoering van de milieutaken op een adequaat niveau uitgevoerd en wordt daarmee voldaan aan de doelstellingen uit ons handhavingsbeleidsplan.

Gedurende het jaar wordt de uitvoering van het opgedragen programma gemonitord en zal indien nodig bijgesteld worden. Naast de wettelijke taken, waarbij bedrijven volgens het GUK en het gemeentelijke uitvoeringsbeleid worden gecontroleerd, worden ook specifieke verzoektaken bij de OMWB ondergebracht en vindt de klachtenbehandeling door de OMWB plaats.

De wettelijke verplichte basistaken zijn opgenomen in programma I [1]. Hierin worden de bedrijven op basis van het GUK en het gemeentelijke VTH-beleid gecontroleerd. Dit is in lijn met de risicomatrix. In programma II zijn de niet wettelijk verplichte taken opgenomen. Mede aan de hand van de risicomatrix hebben wij in ons programma aan de OMWB hier invulling aan gegeven.
In overleg met de OMWB wordt ook specifiek aandacht besteed aan het toezicht op natte koeltorens, de integrale samenwerking met andere partners en de mogelijkheden voor slim handhaven.

In volgende tabel is opgenomen het aantal gecontroleerde bedrijven in 2020 en het programma voor de te controleren bedrijven in 2021. Ook in 2020 werd deelgenomen aan het provinciale project Intensivering toezicht veehouderijen, dit is het derde en laatste jaar van dit project. In 2020 wordt in OMWB-verband deelgenomen aan de rijksregeling “Versterking en ondersteuning uitvoering energiebesparings- en informatieplicht 2020”.

| Categorie | Totaal aantal bedrijven [2] | Aantal 2020 | Realisatie 2020 | Realisatie budget € 2020 | Aantal 2021 | Raming budget € 2021 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A | 40 | 12 | 5 | 4000 | 0 | 0 |
| B1 | 600 | 20 | 21 | 24000 | 6 | 5000 |
| B2 | 230 | 33 | 27 | 132.000 | 18 | 105.000 |
| C1 | 7 | 1 | 1 | | 1 | |
| C2 | 7 | 5 | 8 | | 4 | |
| D1 | 7 | 2 | 0 | | 3 | |
| Overig ( keten, BIT acties, ad-hoc.geveltoezicht ) | | | | 15.000 | | 35.000 |
| Toezicht energiebesparing | | | | 5250 | 10 | 10000 |
| **Totaal** | **891** | **72** | **63** | **180.250** | **42** | **155.000** |

*) toezicht in natura via RVO.
In de bovenstaande tabel zijn geen toezichtfrequenties opgenomen, omdat deze niet meer worden gehanteerd door de OMWB. De OMWB gaat uit van een zogenaamde risicobenadering. De inzet van het toezicht is vastgelegd in het GUK. Het GUK is vastgesteld op basis van risico’s en prioritering. Het GUK is door de provincie Noord-Brabant akkoord bevonden.

[1] Programma I van het aan de OMWB opgedragen uitvoeringsprogramma.
[2] Aantallen per 1-12-2018

Hierna zijn de afzonderlijke milieutaakvelden aangegeven die in het programma 2021 aan de OMWB zijn opgedragen. Het totale budget voor het aan de OMWB voor 2021 opgedragen programma voor de TH-taken bedraagt € 257.000, -, dit is exclusief het budget voor de collectieve taken (€ 45.000, -), en de kosten voor juridisch vervolg.

| **Milieutaakvelden** | **Budget in €** |
|---|---|
| Integrale controle milieu (inclusief hercontroles ) | 110.000 |
| Toezicht bodemkwaliteit (Bbk) | 10.000 |
| Repressief handhaven | 20.000 |
| Geluid(metingen) | 30.000 |
| Klachten/meldingen/calamiteiten | 22.000 |
| NIG-taken (niet inrichting gebonden toezicht) | 48.000 |
| Collectieve taken (oa SSiB, ketentoezicht ed) | 45.000 |
| **Subtotaal toezicht** | **285.000** |
| Juridische (vervolg) procedures/ advisering/ coördinatie | 600 uur |
| Juridisch bezwaar en beroep | 3.000 |
| **Totaal VTH Milieu** | **288.000 en 600 uur** |

Behalve de reguliere milieucontroles zijn ook integrale milieucontroles en ad-hoc controles uitgevoerd.

Er zijn 8 repressieve handhavingsacties gestart inclusief die nog doorliepen uit 2019 waarvan enkele nog doorlopen 2021 (voorlopige cijfers OMWB). Het grootste deel bestaat uit 2 inrichtingen die nauwlettend worden gevolgd. De overige gevallen waren divers van aard. In 2020 hebben zich dan geen urgente sanctietrajecten voorgedaan.
De algemene conclusie kan worden getrokken dat de meeste bedrijven de zaken op het gebied van milieu redelijk goed voor elkaar hebben, dit is niet alleen een gevolg van het toezicht van de afgelopen jaren maar ook een gevolg van kwaliteitseisen die bedrijven zich opleggen.

**Klachten, meldingen en incidenten**
In 2020 zijn 175 milieuklachten en 22 bedrijfsmeldingen ( 15 ongewoon voorval en 7 reguliere meding) ontvangen, hiermee ligt het aantal klachten iets hoger dan in 2019. Dit komt voornamelijk door 62 klachten van een en dezelfde anonieme klager. Ook zijn er een 20-tal geluidsklachten geweest die voor een grootschalig onderzoek hebben gezorgd. Dit is exclusief de milieuklachten die onze inwo-

ners hebben geuit over bedrijven die onder bevoegd gezag van de provincie vallen. Alle klachten zijn door de OMWB in behandeling genomen en de melders zijn – voor zover niet anoniem - in kennis gesteld van de afhandeling van de klacht. In het werkprogramma 2020 was voor klachten een bedrag geraamd van € 24.500 en is door de OMWB een bedrag besteed van (afgerond) €24.000,-. Daar waar klachten en meldingen een juridisch vervolg (moeten) krijgen, of een verzoek om handhaving wordt ingediend en deze taken niet zijn overgedragen aan de OMWB, wordt dit door de juridische medewerkers opgepakt. Hieraan zijn in 2020 totaal 60 uur besteed.

**Klachten en meldingen naar milieuthema**

| Type | | Gemeente BG | Provincie BG | Aantal Totaal |
|---|---|---|---|---|
| **Bedrijfsmelding** | **Ongewoon voorval** | 15 | 6 | 21 |
| | **Reguliere bedrijfsmelding** | 7 | 5 | 12 |
| **Algemeen** | | 0 | | 0 |
| **Lichthinder** | | 4 | | 4 |
| **Geluid** | | | | |
| Horeca | | 3 | | 3 |
| Evenementen (meldingen bij OMWB) | | 0 | | 0 |
| Bedrijven | | 48 | 8 | 56 |
| **Overig** | | 29 | | 29 |
| **Stank** | | 10 | | 10 |
| **Brand/rook** | | 80 | | 80 |
| **Water** | | 1 | | 1 |
| **Bodem** | | 0 | | 0 |

De milieuklachten zijn heel divers, ook dit jaar heeft een aanzienlijk deel betrekking op geluidsoverlast van industrieterrein Vosdonk, en geluidshinder van klimaatluchtbehandelingsinstallaties op woon- en winkelgebouwen en kantoren. De overlast van de Horeca en evenementen ligt i.v.m. COVID-19 aanzienlijk lager.
De klachten met betrekking tot geluid op het industrieterrein hebben geleid tot een opdracht aan de OMWB om een geluidsmeting te verrichten en een meetrapport op te stellen.

Het aantal klachten over brand/rook springt eruit, dit heeft betrekking op één anonieme klager over houtzagerij op het Industrieterrein Vosdonk. De klachten zijn door de OMWB ongegrond verklaard.

In de tabel zijn niet alleen de klachten vermeld die te herleiden zijn tot bedrijven waarbij de gemeente bevoegd gezag is. Ook de milieuklachten veroorzaakt door bedrijven waarvan de provincie bevoegd gezag is en de bedrijfsmeldingen ongewoon voorval zijn opgenomen.

## 8.6 Projecten

In dit hoofdstuk worden de projecten beschreven die worden uitgevoerd binnen de verschillende taakvelden. Projecten kunnen ook bestaan uit taken die behoren tot de reguliere werkzaamheden, maar die in projectvorm worden uitgevoerd. Projecten worden regelmatig uitgevoerd met overige partners. In tabel 8.6. Projecten is aangegeven wat de geraamde tijd en beschikbare tijd is voor de uitvoering van de projecten.

**Tabel 8.6: Projecten**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.6.** | **Projecten** | **600** | **478** | **450** | **450** |
| 8.6.3. | Brandveiligheid (voorlichting) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.6.4. | Asbestdaken | 150 | 38 | 0 | 0 |
| 8.6.5. | BIT acties (handhavingsacties) | 50 | 58 | 50 | 50 |
| 8.6.6. | Adres gerelateerde problematiek(LAA) | 400 | 382 | 400 | 400 |

**Bijzonderheden:**

Voor 8.6.3. Brandveiligheid zijn geen uren opgenomen in deze paragraaf. Een gedeelte van dit project wordt uitgevoerd door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant en een gedeelte wordt uitgevoerd door de toezichthouders van de gemeente, maar deze uren zijn opgenomen in paragraaf 8.4 Brandveiligheid.

Voor 8.6.6. kan worden medegedeeld dat door samenvoeging van 8.6.1. en 8.6.2. er een nieuw werkproces komt waarin beide onderdelen in worden samengevoegd, wat leidt tot één project.

### 8.6.3 Brandveiligheid (voorlichting e.d.)

De Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant voert ook projecten uit, mede in het kader van bewustwording. Hieronder volgen enkele projecten met toelichting.

**Terugdringen loze meldingen (project STOOM):** Op basis van wet- en regelgeving zijn veel bouwwerken aangesloten op het Openbaar MeldSysteem (OMS). Waar de wet- en regelgeving enerzijds steeds minder aansluitingen voorschrijft, zien we dat veel bestaande aansluitingen voor onnodige problemen zorgen. Norm-technisch mag iedere aansluiting enkele loze meldingen per jaar genereren. Maar die norm wordt vaak overschreden en daarbij is iedere loze melding, met alle verstoringen op de weg en in het dagelijks leven van de vrijwilligers, er één te veel. Door samen met de gebouweigenaar en het branddetectiebedrijf meer aandacht te geven aan de afstemming tussen het gebouw,

het gebruik daarvan en de aanwezige installatie, wordt het aantal loze meldingen teruggedrongen. Daarnaast wordt er aandacht besteedt aan de manier waarop er met de meldingen die wel op de Gemeenschappelijke MeldKamer (GMK) binnenkomen. Door de juiste contactgegevens beschikbaar te stellen en het contact tussen de GMK en het bouwwerk te leggen, kan verdergaand voorkomen worden dat er onnodig wordt uitgerukt dan wel wordt er met meer concrete informatie uitgerukt.

**Aanboren, opzetten en onderhouden van brandveiligheidsnetwerken**

Ons taakveld Bewustwording en Maatschappelijke Beïnvloeding ontwikkelt zich sterk. Er wordt veel tijd en energie gestoken in het aanboren, opzetten en onderhouden van netwerken die de brandveiligheid ten goede komen op een andere manier dan we traditioneel gewend zijn. Om dit te kunnen doen wordt er trendonderzoek en data-analyse gedaan. Tevens hebben we een gedragswetenschapper in dienst die meedenkt in de manier hoe mensen het meest effectief kunnen worden benaderd om de beoogde boodschap over te brengen.
Dat houdt in dat de concrete activiteiten regio breed (en soms zelfs landelijk) zijn opgezet en dat de behaalde brandveiligheidswinst niet goed is terug te slaan op specifieke gemeenten. In combinatie met het feit dat door COVID-19 veel zichtbaarheidsactiviteiten, zoals voorlichtingen, niet door konden gaan, is het niet makkelijk een concreet overzicht te maken op welke manier (de inwoners van) gemeente Etten-Leur benaderd zijn.
In onderstaand overzicht zijn netwerken weergegeven waar de aandacht voor de brandveiligheid nadrukkelijk aan de orde is geweest en waarvan inwoners van gemeente Etten-Leur voordeel van gehad hebben:

- Oefening met Avoord
- de Katholieke Bond voor Ouderen
- Thebe Extra
- de woningbouwcorporaties in de regio (onder andere Alwel)
- Centrum voor wonen (samenwerking Surplus / Avoord / gemeente)
- Steffie.nl
- en diverse andere uitingen van risicocommunicatie.

**COVID-19**

Vanwege de COVID-19 maatregelen is het voor de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant niet mogelijk fysiek controles brandveilig gebruik (gebruiksvergunning en melding brandveilig gebruik) uit te voeren op locatie. Toch hebben zij, in samenspraak met de Gemeente Etten-Leur, een manier gevonden om deze controle anders in te vullen, zodat deze alsnog kan worden uitgevoerd. Deze controle bestaat uit twee onderdelen, namelijk een administratief gedeelte met betrekking tot het logboek wat bijgehouden dient te worden, en een deel wat te maken heeft met het gebruik van het pand. Hiervoor is een werkwijze gehanteerd waarbij documenten overgelegd worden binnen een bepaalde termijn of documenten verstrekt worden door de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant om gebruikers bewust te maken van brandveiligheidsrisico's.

- Administratieve controle
  Om een beeld te krijgen hoe de brandbeveiligingsinstallaties worden onderhouden vragen zij onder andere het logboek van de sprinklerinstallatie op, van de brandmeldinstallatie, ontruimingsalarminstallatie, aanwezige blusmiddelen en nood- en transparantverlichting.

- Gebruik van het pand
  Omdat het dagelijks gebruik van het pand niet kan worden gecontroleerd tijdens een controle helpt de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant wel de gebruiker door hen bewust te maken hoe om te gaan met het pand waarin zij verblijven. Dit doen zij middels een factsheet die betrekking heeft op de belangrijkste brandveiligheidsvoorschriften in het kader van het gebruik. Hierdoor hebben zij inzicht in de onderwerpen die blijvend van belang zijn voor een brandveilig gebruik in het gebouw.

Op deze manier is er toch meer invulling gegeven aan het beoogde programma voor 2020. Zo zijn controles op een andere wijze uitgevoerd, met een nagenoeg hetzelfde resultaat.

### 8.6.4 Asbestdaken

**Landelijke overheid**

De Eerste kamer heeft op 4 juni 2019 het asbestdakenverbod verworpen. Er is nu geen wettelijke grondslag voor het verbod op asbesthoudende daken. De staatssecretaris Stientje van Veldhoven (Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft op 14 oktober 2019 laten weten dat er een nieuwe aanpak komt voor het verwijderen van asbestdaken. Wij hebben tot nu geen nieuwe variant vernomen op het asbetdakenverbod. Wel is men aan het onderzoeken of de risicoklassen en de certificering anders kan worden ingericht, met als resultaat dat het asbestsanering goedkoper wordt.

**Asbestdakenkaart**

Begin 2018 is inventarisatie van alle verdachte asbesthoudende daken opgeleverd. De gegevens zijn verwerkt in onze Nedbrowser. Aan de hand van de sloopmeldingen wordt de kaart up to date gehouden. Sinds de inventarisatie is er ca. 78.000m² asbesthoudend dak verwijderd.

**2021**

Het herhalen van het collectief asbest saneren is om dit moment geen optie. iChoors is namelijk na het verworpen verbod gestopt met het organiseren van deze collectieve acties. Uiteraard houden wij contact met iChoors voor eventuele nieuwe collectieve acties. De asbestdakenkaart blijven wij regelmatig updaten.

De landelijke ontwikkelingen over een eventueel nieuwe type asbestdakenverbod blijven wij volgen in 2021

Omdat er geen of nauwelijks ontwikkeling zijn rondom een eventueel asbestdakenverbod zijn er geen uren geraamd voor 2021.

### 8.6.5 BIT acties (handhavingsacties)

Het Baronie Interventie Team (hierna BIT) is een samenwerking tussen de verschillende gemeenten van politiedistrict de Baronie en enkele handhavingspartners. Het is ontstaan vanuit de wens gezamenlijk oppakken van handhavingsproblemen en het leren van elkaar. Een andere kruisbestuiving ontstaat door met elkaar mee te denken, acties voor te bereiden en uit te voeren en bij elkaar in de keuken kijken.

In 2019 is een samenwerkingsovereenkomst (hierna SOK) opgesteld waarin een aantal doelstellingen zijn opgenomen. Binnen de SOK wordt de focus van BIT meer gelabeld aan de districtelijke aanpak van ondermijnende criminaliteit. De doelstelling van het BIT is hierin omschreven, die bestaat uit de volgende punten:

- Samenwerking tussen partijen BIT dient primair als instrument om informatie gestuurd de bestuurlijke aanpak van ondermijning te ondersteunen met de ketenpartners
- Blinde vlekken binnen het thema ondermijning zichtbaar maken en hiermee informatie leveren aan ketenpartners
- Aanpakken van handhavingsknelpunten waar regionale en landelijke ketenpartners alleen bij aan sluiten als er voldoende massa of belang is voor die partners. (De massa wordt met BIT gecreëerd.)
- Afspraak over de aantal actiedagen per jaar en de thema's die aan deze dagen worden gekoppeld

De SOK wordt momenteel geëvalueerd (in SOK is opgenomen dat dit aan het einde van 2020 plaats moet vinden). De evaluatie is nog niet afgerond, daarom kan hier nu nog niet verder op in worden gegaan.

**COVID-19**

De beperkingen die door COVID –19 in het land zijn opgelegd, hebben ook invloed gehad op de themadagen van de BIT acties voor dit jaar. Een aantal themadagen zijn vervallen, anderen zijn in aangepaste/afgeslankte vorm wel doorgegaan.

**Themadagen 2020**

De thema's die binnen onze gemeente zijn doorgegaan en bezochte aantallen adressen zijn in onderstaande tabel weergegeven.

| Aanpak op thema | Aantal adressen bezocht in Etten-Leur | Overtredingen |
|---|---|---|
| Zicht en Inzicht: Garageboxen | 150 | 7* |
| Kwetsbare branche: Glastuinbouw | 6 | 1 ** |

* De geconstateerde overtredingen op gebied van ondermijnende activiteiten bedraagt drie. Daarnaast zijn er ook vier overtredingen op gebied van milieu en/of gebruik van de garageboxen geconstateerd.

**De geconstateerde overtreding is op gebied van huisvesting arbeidsmigranten

**Ontwikkelingen rond BIT in 2021**

Vooruitlopend op de uitkomst van de evaluatie is een projectplan BIT 2021 opgesteld. Binnen dit projectplan wordt voorgesteld om in 2021 BIT volledig in te richten rond het thema opslagruimten. Voorbeelden hierin zijn garageboxen, opslagboxen en bedrijfsverzamelgebouwen.

### 8.6.6 Adresgerelateerde problematiek

**Inleiding**

Zoals eerder aangekondigd, in het VTH-Jaarverslag 2019 en VTH-Uitvoeringsprogramma 2020, hebben wij het Project Adresgerelateerde Problematiek wat was afgerond, ingebed in de organisatie (als

werkproces). Deze aanpak adresgerelateerde problematiek verankert de verbinding tussen de diverse domeinen (Ruimtelijk, Sociaal en Openbare Orde en Veiligheid). Dat betekent ook dat de adressen die migrantenhuisvesting betreffen worden doorgesproken met andere teams in de organisatie, om ook vanuit hun discipline te bekijken of er een gezamenlijke aanpak nodig is. We hebben hier in 2020 nieuwe ervaringen mee opgedaan. Hieronder lezen jullie onze bevindingen en de resultaten.

**Afspraken controles 2020**

De controles van de vaste voorraad vergunningen voor het huisvesten van personen zouden we in 2020 1 keer per jaar doen. En daarnaast controles op basis van meldingen/klachten. Helaas hebben we door de COVID-19 keuzes moeten maken. Die keuzes vielen voor ons vanzelfsprekend in het laten vallen van deze extra controles op de huisvestingslocaties, en ons te richten op klachten/meldingen en/of nieuwe huisvestingslocaties. Zo geven we nog steeds invulling aan ons handhavingsbeleid.

**Toezicht op het beleid huisvesting personen**

In Etten-Leur kennen we een recent beleid (2019) voor het huisvesten van personen. Dat is niet alleen een beleid voor arbeidsmigranten, maar ook voor studenten. Deze groep is echter zeer klein in Etten-Leur. Het merendeel is voornamelijk afgegeven voor de huisvesting van arbeidsmigranten. De controles die wij uitvoeren zijn voornamelijk gericht op deze doelgroep, en dan in het binnenstedelijk gebied. Daar ligt momenteel onze nadruk. Niet dat de huisvesting van personen in het Buitengebied geen aandacht krijgt, maar die worden volgens het werkprogramma van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant gecontroleerd, omdat hier sprake is van afgegeven vergunningen voor het Brandveilig gebruik. Het gaat hier vaak ook om grotere groepen mensen met afzonderlijke brandpreventiemaatregelen. Bij een woonhuis is dit niet aan de orde.

- Hoe controleren wij dan?
  We controleren met enige regelmaat woonadressen van arbeidsmigranten. We controleren dan of de locatie voldoet aan de regelgeving waar wij op controleren, en de voorschriften die in de vergunning zijn opgenomen. En als er geen vergunning is verleend en dat wel nodig is, of we deze dan kunnen verlenen.
- De voorbespreking
  De adressen worden besproken in de zogeheten casustafels die wij hiervoor organiseren. Aan deze casustafels nemen meerdere binnengemeentelijke partners deel. Zo kan ieder vanuit zijn of haar discipline hun zegje doen over een adres. Is er aanleiding om mee te gaan, dan zorgen wij daarvoor. Zo kunnen we gericht en effectief op huisbezoek gaan. Een binnengemeentelijke samenwerkingspartner kan ook een adres aandragen voor de casustafel. Op basis van informatie kan zo'n adres ook voor ons interessant zijn om deze te controleren in het kader van de huisvesting, of eventueel zelfs op basis van het Bouwbesluit (minimale eisen op gebied van bruikbaarheid, gezondheid, brandveiligheid e.d.).
- Samenstelling controleteam
  De controles vinden plaats in groepjes. Vaak bestaan deze uit een medewerker BRP, een BOA of politieagent en een medewerker vanuit het team VTH Wabo en Milieu. De samenstelling is bepaald op basis van de volgende punten;
- Uitgangspunt voor externe partners is een juiste Basis Registratie Personen (BRP). Er is dus altijd een grote behoefte vanuit Team Publiekszaken om ook bij een controle aanwezig te

zijn. Zij hebben de bevoegdheden om de BRP te controleren, en waar mogelijk mutaties door te voeren (in- en uitschrijvingen).

- De politie ondersteunt ons als “sterke arm” en is vaak bij de controles aanwezig. Zij controleren ook vaak de aangetroffen personen aan de hand van hun paspoorten.
- De BOA’s ondersteunen ons ook als “sterke arm”. Zij staan immers in direct contact met de politie als dit nodig is. Zij richten zich meer op de minder risicovolle adressen. Aan de casustafel wordt dit verdeeld.
- De medewerker vanuit Team VTH Wabo en Milieu is belast met de controle op de naleving van de verleende vergunning, maar ook het toezicht op de illegale situaties en de kwaliteit van de woningen i.r.t. het Bouwbesluit

**Wat zijn de bevindingen rondom de controles die wij hebben uitgevoerd?**
Ondanks dat er dit jaar minder controleavonden zijn geweest door de maatregelen rondom COVID-19 is er toch veel aandacht besteed aan dit onderwerp. Het onderwerp leeft in de maatschappij.

De controleavonden die wel zijn doorgegaan, hebben geleid tot diverse constateringen en zijn er ook meer overtredingen waargenomen en ook meer gesprekken gevoerd om te ‘bemiddelen’. Denk hierbij aan omwonenden die geluidsoverlast ervaren van een groepje arbeidsmigranten tot het verblijven van te veel migranten in een woning. In een enkel geval heeft dit zelfs geleid tot het opleggen van een last onder dwangsom. We zien dit soort overtredingen waar we onze bevoegdheden op deze manier moeten gebruiken niet graag voorkomen in onze gemeente.

**Informatieverstrekking over het beleid huisvesting personen**
Dit jaar zijn we meer benaderd door uitzendbureaus en particulieren om ons beleid rondom de huisvesting van personen toe te lichten. Er is ook opnieuw een aantal woningen aangekocht voor de huisvesting van arbeidsmigranten in Etten-Leur. Wel blijven de aantallen woningen nog flink achter vergeleken met 2019. De groei lijkt, mede gelet op de COVID-19, niet zo snel te stijgen als gedacht.

De contacten met de betreffende uitzendbureaus zijn overigens goed te noemen. We prijzen de uitzendbureaus die de moeite nemen om zich te laten informeren over onze regels omtrent de huisvesting van arbeidsmigranten. Dat scheelt ons en hun handhaving achteraf. Ook vragen wij zo meteen aandacht om de buren te informeren over hun voornemen. Die bellen namelijk in 2020 vaker naar de gemeente om te vragen wat de regels zijn, omdat ze hebben gehoord dat een woning in hun straat verkocht is aan een agrariër, of een investeerder.

Ook dan wil je natuurlijk de inwoners voorzien van informatie rondom ons beleid. Wat hiervan fijn is, is dat zij direct een contactpersoon bij de gemeente hebben als er toch onverhoopt overlast ontstaat. Over dit onderwerp meer onder het kopje “*Hoe gaan wij om met klachten*?”

**Wat voor overtredingen zien wij geregeld?**
Over het algemeen kan gesteld worden dat bij de controles van de verleende vergunningen weinig tot geen opmerkingen hoeven te worden gemaakt. De meeste huiseigenaren of uitzendbureaus zorgen ervoor dat er maximaal het aantal personen wat er mag verblijven, ook verblijft. Een uitzonde-

ring daargelaten. We zagen in 2020 wel wat meer locaties waar matrassen opgeslagen worden. Vaak omdat er dan iemand vertrekt, en het matras op zolder wordt gelegd. Alhoewel ze onbeslapen waren in veel gevallen, geven we de huiseigenaar toch mee om ze te verwijderen. Dat maakt de kans op overtreding ook kleiner.

Als je denkt aan grotere overtredingen op bijvoorbeeld bouwkundig vlak dan hebben we dit jaar bij 1 woning delen van de kozijnen laten vervangen doordat we tijdens de controle constateerden dat deze niet meer voldeden aan het Bouwbesluit. Deze waren door en door rot. Ook de buurt maakte hiervan een opmerking, omdat dit opviel in de straat waar deze woning staat. Ook het onderhoud van de tuin liet te wensen over. Onderhoud is natuurlijk essentieel als je je woning verhuurt. We hebben de eigenaar hierop aangesproken, en hierop is actie ondernomen.

Verder hebben we nog twee grotere overtredingen waargenomen, die we beide kort willen toelichten.

**Twee voorbeelden waar handhavend is opgetreden**

Bewoning in garage

Bij dit voorbeeld was sprake van huisvesting in een garage. Deze was verbouwd tot woonruimte. Hier hebben we direct actie op ondernomen. De locatie kwam aan bod omdat de huurder voor een erkenning aan de publieksbalie kwam. De collega die haar aan de balie kreeg heeft toen geschakeld met Team VTH Wabo en Milieu. De toezichthouder heeft toen gewacht met handhaven omdat het gezin anders op straat kwam te staan. Daar is toen een afweging gemaakt of direct handhaven noodzakelijk was. Omdat de mevrouw zwanger was, hebben zorgadviseurs zich ontfermd over de dame in kwestie. Het stelletje is uiteindelijk kort ingeschreven geweest, en is via de woonstichting (Alwel) op een urgentielijst geplaatst. Na een kort verblijf is uiteindelijk de bewoning beëindigd, en de voorziening om te kunnen wonen verwijdert. Verder heeft er een gesprek plaatsgevonden met de verhuurder van deze ruimte.
Dit is een goed voorbeeld van samenwerking tussen teams. Verder kijken dan je eigen vakgebied.

Bewoning in boerderij en caravans

Bij dit voorbeeld is sprake van een overtreder die de regels niet zo nauw neemt. Er was sprake van een huisvesting in een boerderij waar men zonder vergunning mensen huisvestte. Bij het krijgen van de vergunning is het maximum op 6 personen gezet, conform ons beleid. De woningeigenaar hield weinig toezicht op de locatie. Hierdoor ontstond er een situatie waarbij hij op een gegeven moment 15 slaapplaatsen had. We hebben deze laten verwijderen. Ook hebben we een dwangsom opgelegd. Na een tijd bleek er nog een overtreding te hebben plaatsgevonden, waardoor de dwangsom verbeurd was. Ook bleek sprake van een nieuwe overtreding, ditmaal in caravans in een schuur op het perceel. Er was ook een doucheruimte gecreëerd. Hier hebben we ook direct tegen opgetreden. Dit zijn uitzonderingen in Etten-Leur, maar we zien ze niet graag tegenkomen. Daarom treden wij hier tegen op.

**Hoe gaan wij om met klachten?**
In elke woonwijk kun je overlast ervaren van je buren. Bepaalde gedragingen worden geaccepteerd van elkaar. Maar bij arbeidsmigranten lijkt de grens soms wat eerder bereikt. Er heerst ook een voor-ingenomenheid over arbeidsmigranten. Hoewel er tal van voorbeelden zijn waar het wel goed gaat, worden er in 2020 toch iets meer meldingen ingediend dan voorgaande jaren. Het gros betreft kleine meldingen over het feit dat er migranten wonen, en of dat wel mag. Voor ons aanleiding om het adres te controleren. Hiermee zijn we erg blij. Maar ook komen er meldingen over de wijze waarop arbeidsmigranten hun leven leiden in de woonwijken. Het gaat dan om harde muziek, roken en bellen in de achtertuin, barbecueën of ander gedragingen. Bij enkele adressen heeft dit geleid tot gesprekken met omwonenden, de buurt, klagers, het uitzendbureau en soms ook de wethouder werd betrokken bij deze locaties.

Het samenbrengen van partijen en het bespreken van elkaar belang en het maken van afspraken werkt nog steeds erg goed. In de praktijk zijn altijd oplossingen beschikbaar, met behoud van de verleende vergunning en een goed woon- en leefklimaat voor al onze inwoners. Zolang men maar met elkaar het gesprek aan kan gaan. We blijven aansturen op deze aanpak.

**Resultaten in beknopt overzicht**
We hebben van onze resultaten ook een beknopt overzicht gemaakt. Hierin staan de cijfers van 2020.

- Er hebben 62 huisbezoeken plaatsgevonden
- Er hebben 45 mutaties plaatsgevonden in de BRP (onjuiste inschrijvingen of verouderde informatie over de bewoners op het adres)
- Er zijn 2 casussen doorgezet naar het RIEC (ondermijning)
- Er zijn 2 casussen doorgezet naar zorgadviseurs
- Er lopen nog 3 adresonderzoeken, die in de komende weken worden opgelost tot 0.
  Er zijn 29 woonadressen gecontroleerd van arbeidsmigranten
- 18/29 woonadressen zijn vergunningen die verleend zijn voor huisvesting personen
- 11/29 woonadressen zijn via signalen binnengekomen (omwonenden of eigen constatering)
- Er zijn 72 arbeidsmigranten gesproken, verdeeld over deze woonadressen
- Er zijn 4 nieuwe vergunningen aangevraagd voor de huisvesting van arbeidsmigranten. Hier werd illegaal gehuisvest, en betrof de samenstelling geen gezin (of daarmee te vergelijken)

**Conclusie en vooruitblik 2021**
De conclusie is dat Etten-Leur zich nog in een beheersbare situatie bevindt, maar ruimte moet blijven houden om nieuwe locaties op te kunnen sporen, de vaste voorraad vergunningen te controleren en te handhaven indien dat nodig is.

Wij gaan in 2021 verder met het periodiek controleren van de reguliere voorraad vergunningen. De periodieke controles zullen, zeker door het vervallen van een aantal adressen in 2020, 1 keer per jaar blijven plaatsvinden. We beginnen met de adressen die in 2020 niet aan bod zijn gekomen.

Totaal geschatte uren voor 2021: 400

## 8.7. Klachten en calamiteiten

**Tabel 8.7: Klachten**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **8.7.** | **Klachten en calamiteiten** | **400** | **435** | **415** | **400** |
| 8.7.1. | Klachten en meldingen | 100 | 125 | 115 | 100 |
| 8.7.2. | Calamiteiten asbest | 0 | 21 | 0 | 0 |
| 8.7.3. | Opiumwetgeving | 50 | 14 | 25 | 25 |
| 8.7.4. | Wet BAG | 250 | 275 | 275 | 275 |

**Klachten en meldingen**

In 2020 zijn er 36 externe meldingen ingediend tot 1 november 2020 die betrekking hebben op de bouwregelgeving. Alle meldingen zijn in behandeling genomen en geregistreerd. Alle melders zijn in kennis gesteld van de afloop van de behandeling van hun melding of klacht. Uit de resultaten blijkt dat er ongeveer 2,5 uur nodig is om een klacht te behandelen. Eventuele vervolgwerkzaamheden (aanschrijving op illegaal bouw) zijn hierin niet opgenomen.

Gebaseerd op voorgaande jaren worden er naar verwachting in 2021 ca. 45 meldingen ingediend.

De klager wordt geïnformeerd over de voortgang en afhandeling van de klacht. Vaak wordt de klager binnen 1 werkdag na het indienen van de klacht geïnformeerd.

In de praktijk blijkt dat door het direct behandelen van een klacht de dienstverlening naar een hoger niveau wordt getild. Uit klanttevredenheidsonderzoeken blijkt dat het binnen 1 werkdag contact opnemen met de melder zeer op prijs wordt gesteld. Klachten kunnen zo vaak op korte termijn worden opgelost en hiermee worden arbeidsintensieve sanctietrajecten voorkomen.

De klachten en calamiteiten die behandeld worden door de OMWB zijn niet opgenomen in dit overzicht. Voor het overzicht van de OMWB verwijzen wij u naar paragraaf 8.5 Milieu.

**Calamiteiten asbest**

Daarnaast wordt ook bij calamiteiten opgetreden. Dit kan resulteren in het inschakelen van een asbestverwijderingsbedrijf en/of handhaving richting de overtreder waarbij vervolgens wordt toegezien op een goede afwikkeling van het nazorgtraject (onder andere een juiste wijze van afvoeren van het aanwezige asbest). In 2020 hebben we één calamiteit asbest gehad in de Gemeente Etten-Leur.

**Opiumwetgeving**

De uren in deze paragraaf bestaan enkel uit de uren voor de toezichthouders bouw. De uren voor bijvoorbeeld de juridische zaken zijn niet opgenomen in dit VTH-uitvoeringsprogramma.

**Wet BAG**

Daarnaast speelt ook de Wet BAG (basisadministratie adressen en gebouwen) een rol bij het inzichtelijk krijgen van al dan niet vergunningvrije bebouwing. Vanwege deze wet maar ook de BGT (grootschalige topografie) dient het gemeentelijke gebouwenbestand actueel te zijn. Alle aanwezige bebouwing wordt buiten ingemeten zodat de feitelijke situatie zoals die buiten zichtbaar is, bekend is. Deze gegevens komen ook bij de toezichthouders om te beoordelen of een gebouw al dan niet vergunningvrij is opgericht.

# H9 APV en bijzondere wetten

In dit hoofdstuk worden de vergunning-, toezicht- en handhavingstaken beschreven betreffende de APV /Bijzondere wetten.

Het jaarlijks opstellen van een VTH-jaarverslag en een VTH-uitvoeringsprogramma voor de taken op het gebied van APV en overige Wetten (o.a. Drank- en horecawetgeving, Wet kinderopvang, Wet milieubeheer) valt niet onder de wettelijke verplichting. Echter om een compleet beeld te krijgen zijn ook deze activiteiten van het Taakveld VTH in het VTH-jaarverslag en het VTH-uitvoeringsprogramma opgenomen.




**Algemene doelen**

- Medewerkers zijn voortdurend op de hoogte van ontwikkelingen en wetswijzigingen.
  Actie: Bij het jaarlijks op te stellen opleidingsplan medewerkers inplannen voor het op peil houden van kennis met betrekking tot ontwikkelingen en wetswijzigingen.
- Aansluiten met het gemeentelijke prostitutiebeleid bij het landelijke beleid
  Actie: Na invoering van de nieuwe wet, Wet regulering sekswerk mogelijk in 2021, zal bekeken worden of ons huidig beleid in de Apv bijgesteld moet worden.
- Voldoen aan de landelijke ontwikkelingen evenementenveiligheid
  Actie: Zodra de landelijke regels inzake evenementenveiligheid in werking zijn getreden wordt op lokaal niveau getoetst of deze in de Etten-Leurse evenementennota opgenomen moeten worden.

**Gerealiseerde doelen in 2020**

In hoofdstuk 4 zijn de doelen uit 2020 opgesomd met daarbij het resultaat.

**COVID-19 integrale aanpak**

Sinds maart 2020 hebben we te maken met de uitbraak van COVID 19 en de daarbij behorende maatregelen van de overheid. Vanaf het begin hebben we gewerkt met een integrale werkgroep die de COVID-19 maatregelen zo snel en zo goed mogelijk vertaalde naar de Etten-Leurse situatie.
In die werkgroep werken vergunningverleners, handhavers en contactfunctionarissen samen om met onze 5O's zo goed mogelijk gevolg te geven aan de maatregelen. Denk daarbij aan horeca, onderwijs, sport, jeugd, contactberoepen, detailhandel, wijkgebouwen en supermarkten.

De afgelopen 9 maanden hebben we meer dan 20 persconferenties gehad, en evenzoveel aanpassingen van de aanpak. Wekelijks hebben we samen een korte briefing via MS teams om mee te bewegen met alle veranderingen.

## 9.1 APV en bijzonder wetten

Op het terrein van APV/Bijzondere wetten is afgifte van diverse vergunning mogelijk. Behalve vergunningen worden er ook de nodige ontheffingen verleend op basis van de APV en bijzondere wetten. Te denken valt aan ontheffingen op basis van art. 35 DHW en ontheffing sluitingstijden. Naast het vergunningensysteem is er ook een meldingsysteem voor onder meer uitritten en kleine evenementen alsmede voor straatbarbecues.

Het toezicht op de naleving van de regels die gelden voor de openbare ruimte wordt uitgevoerd door specifiek daarvoor aangewezen toezichthouders/opsporingsambtenaren. Het toezicht op deze zaken wordt gestructureerd vormgegeven door de aanwezigheid in de wijken, de oren- en ogenfunctie is de preventieve sfeer, met betrekking tot het voorkomen voor overlastsituaties, ergernissen en verstoring. Verder wordt invulling gegeven aan de prioriteiten die worden gesteld ter uitvoering van het veiligheidsprogramma “Veiligheid door Verbinding” in nauwe afstemming met de veiligheidsregisseur.

**Specifieke doelen**

- Invoering omgevingswet: De voorbereidingen hiervoor lopen. Met name van de juridisch adviseur APV/BW wordt tijd gevraagd om deel te nemen in een deelprojectgroep die het omgevingsplan gaat schrijven. Ook is tijd nodig om te experimenteren en ervaring op te gaan doen met de nieuwe, integrale, manier van werken die past binnen de nieuwe Omgevingswet. Ook van de vergunningverleners zal in 2021 tijd gevraagd worden om deel te nemen in werkgroepen.
- Digitalisering: Gewerkt wordt aan het verder digitaliseren van vergunningaanvragen. In 2018 is hiermee een start gemaakt. In 2021 staat het digitaliseren van de Drank- en horeca exploitatie aanvragen en afhandeling gepland. Hierbij hoort ook optimalisering zaaksysteem voor APV/Bijzondere wetten .In 2021 zal het digitale werkproces, waaronder ook het digitaal adviseren, verder worden ingericht.
- Innovatieproject APV: het in 2018 gestarte innovatieproject APV, waarin een kwaliteitsslag gemaakt gaat worden, wordt in 2021 gecontinueerd. Specifieke aandacht voor het vervangen van vergunningstelsel door meldingstelsel of algemene regels, hetgeen prima aansluit bij de komst van de Omgevingswet. Hier is met name een taak weggelegd voor de juridisch adviseur en een vergunningverlener.

**Tabel 9.1: APV en bijzondere wetten**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **9.1.** | **APV en bijzondere wetten** | **12564** | **12875** | **12564** | **12564** |
| 9.1.1. | Vergunning | 2105 | 1855 | 2105 | 2105 |
| 9.1.2. | Juridisch adviseur | 376 | 820 | 376 | 376 |
| 9.1.3. | Toezicht en Handhaving (BOA's) | 8368 | 8192 | 8368 | 8368 |
| 9.1.4. | Handhaving | 1715 | 2008 | 1715 | 1715 |

### 9.1.1 Vergunning APV/Bijzondere Wetten (BW)

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld vergunning beschreven.

**Vergunningverleners APV/BW**

Professionele en servicegerichte dienstverlening staat voorop bij de vergunningverlening APV en Bijzondere wetten. De vergunningverleners verstrekken de aanvragers van een vergunning desgewenst informatie over de wijze van aanvragen en de documenten die bij een aanvraag horen. Vooral bij de grotere evenementenvergunning aanvragen en de aanvragen voor DHW vergunningen speelt de vergunningverlener een nadrukkelijke rol in het voorbereidende proces.

De vergunningverleners toetsen de aanvraag aan wet en regelgeving en verlenen waar mogelijk een vergunning of een ontheffing. Is sprake van een melding (bijvoorbeeld uitwegen) dan checken zij of aan de meldingsvereisten is voldaan.

**Juridisch adviseur APV/BW**

De juridische adviseur (9.1.2.) adviseert de vergunningverleners met betrekking tot juridische implicaties van besluiten en borgt de juridische kwaliteit van de te verlenen vergunningen. Daarnaast is de juridisch adviseur verantwoordelijk voor het vertalen van wet en regelgeving in lokaal beleid en lokale regelgeving.

**Administratieve ondersteuning APV/BW**

De administratieve ondersteuner verricht hoofdzakelijk administratieve taken ten behoeve van de vergunningverleners APV/BW. Daarnaast handelt de administratieve ondersteuner zelfstandig de binnengekomen meldingen straatbarbecue af evenals meldingen incidentele festiviteiten, bingomeldingen en uitwegen.

**Tabel 9.1.1: Vergunningen APV**

| | | Aantal | Kental (uren) | Urenraming | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **9.1.1.** | **Vergunningen APV en bijzondere wetten** | **241** | | **2105** | **2105** |
| | *Evenementen* | *72* | | | |
| | Evenementenvergunning | *21* | | | |
| | Evenementenvergunning klein | 26 | | | |
| | Straatbbq | 14 | | | |
| | Verklaring geen bezwaar (doorkomsten fietstochten e.d.) | 6 | | | |
| | Activiteiten scholen (carnavalsoptochten) | 5 | | | |
| | *Drank- horeca* | *17* | | | |
| | Vergunning DHw | 11 | | | |
| | Melding leidinggevenden DHw | 6 | | | |
| | Collectevergunning | 45 | | | |
| | Melding voor instellingen die op het landelijk collecterooster staan. | 16 | | | |
| | Vergunningen | 3 | | | |
| | Kledinginzamelingen | 26 | | | |
| | Kansspelen | 9 | | | |
| | Loterijvergunning | 1 | | | |
| | Kansspelautomatenvergunning | 3 | | | |
| | Bingo melding | 5 | | | |
| | *Overig* | *98* | | | |
| | Snuffelmarkten | *0* | | | |
| | Melding uitweg | *23* | | | |
| | Voorwerpen op of aan de weg | 75 | | | |
| | Reclame- en aankondigingsborden | 0 | | | |
| | Standplaatsvergunning | 0 | | | |
| | Exploitatievergunning seksinrichting | 0 | | | |

**Bijzonderheden:**

In de bovenstaande tabel is de kolom “kental” niet ingevuld. Deze data zijn momenteel niet inzichtelijk. 2021 gaan we gebruiken om de kentallen inzichtelijk te maken. We richten een dashboard in om de uren die nodig zijn voor een bepaald product beter in beeld te krijgen. In 2020 is het inrichten nog niet gelukt omdat vanwege COVID-19 en het thuiswerken er andere prioriteiten lagen.

### 9.1.3 Toezicht en handhaving

In dit onderdeel worden de taken binnen het taakveld toezicht en handhaving beschreven. In dit hoofdstuk wordt het toezicht en de handhaving van de fysieke leefomgeving beschreven. Het gaat hier om naleving van de Algemene plaatselijke verordening, kleine verkeersovertredingen, overlast die niet direct de openbare orde en veiligheid raakt en bijzondere wetten zoals de Drank- en horeca-wet.

**Toezicht en handhaving leefbaarheid en veiligheid op straat**

Toezicht en handhaving in de openbare ruimte is een gedeeltelijke verantwoordelijkheid van gemeente en politie. De gemeente zorgt met boa’s voor de ogen en oren op straat en kunnen daar

ingrijpen waar de leefbaarheid wordt aangetast door overtredingen die overlast veroorzaken en tot kleine ergernissen leiden. De politie is primair aan zet wanneer het gaat om het handhaven van de openbare orde en veiligheid. Boa's en politie vullen elkaar dus aan en dragen samen zorg voor leefbaarheid en veiligheid op straat.

**Prioriteiten**

Het is van groot belang dat de toezichthouders/boa's weten wat er speelt in de gemeente. Om deze reden is ervoor gekozen om Etten-Leur in 5 gebieden op te splitsen. Iedere boa heeft hiermee zijn eigen wijk en is aanspreekpunt voor iedereen als er vragen zijn over zaken die spelen in zijn wijk. In 2020 is er met name op gestuurd op het tijdig oppakken van MOR-meldingen (meldingen openbare ruimte) en het handhaven van de noodverordening. Met de komst van het COVID-19-virus heeft de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant diverse noodverordeningen afgekondigd. De handhaving van de regels van de noodverordening is onder andere een taak van de boa's geweest. Gelet op de ernst van de situatie hebben de prioriteiten in 2020 met name gelegen bij controles en handhaving van de noodverordening. Voor 2021 wordt hopelijk meer ingezet op de zichtbaarheid op straat en in de wijk. Tijdens de controles in wijken wordt integraal gehandhaafd. Alle aspecten die de boa's tegen komen, worden gecontroleerd.

Denk daarbij aan de top ergernissen in de wijken zoals foutief aangeboden afval (waaronder bijplaatsingen en dumpingen), loslopende honden, niet opruimen van hondenpoep, foutief geparkeerde voertuigen etc.

Deze wijkgerichte aanpak was al voorzien voor 2020, maar vanwege de COVID-19 crisis kwam deze werkwijze nog onvoldoende uit de verf. De uren die zijn ingezet ten aanzien van de handhaving van de noodverordening zijn ondergebracht in de cijfers "Toezicht veiligheid" in de onderstaande tabel. In deze tabel is duidelijk te zien welke handhavingsaspecten onderbelicht zijn geraakt door de komst van de noodverordeningen en de bijhorende werkzaamheden.

In 2020 zijn de uren als volgt ingezet:

| Activiteiten | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 |
|---|---|---|---|
| Zonegericht handhaven | 4028 | 1280 | 4028 |
| Toezicht veiligheid (bv evenementen, meldingen, projecten) | 2040 | 6020 | 2040 |
| Toezicht en handhaving parkeren | 2100 | 860 | 2100 |
| Toezicht en handhaving Dhw | 200 | 32 | 200 |
| | 8368 | 8192 | 8368 |

**Parkeren**

Sinds 2015 is in kaart gebracht hoe hoog het naleefgedrag van parkeerders in blauwe zones en vergunninghouders gebied is. Ook is de betalingsbereidheid in het betaald parkeren gebied sinds de invoering geruime tijd in kaart gebracht. Echter, door de wijziging van de werkzaamheden van de boa's in 2020 (handhaving noodverordening) is in 2020 niet in kaart gebracht hoe het dit jaar met de betalingsbereidheid en het naleefgedrag gesteld was. Hopelijk kan dit in 2021 opnieuw in kaart worden gebracht.

Een groot deel van de parkeerders hield zich in het verleden dus aan de regels die bij het parkeerregime horen. Vanwege deze hoge betalingsbereidheid of juist naleefgedrag en de komst van de COVID-19-crisis is in 2020 de keuze gemaakt om de boa's in te zetten voor andere soorten werkzaamheden. Werkzaamheden met een hogere prioriteit zoals handhaving van de noodverordening. Voor 2021 wordt gekozen om meer gebiedsgericht te werken in plaats van taakgericht. Hiermee zijn alle handhavingstaken gewaarborgd.

De boa's kunnen drie soorten boetes uitschrijven. De eerste categorie zijn naheffingsaanslagen. Deze worden uitgeschreven wanneer er niet wordt voldaan aan de betaalplicht in een betaald parkeren gebied en de opbrengsten van deze boetes zijn voor de gemeente. De tweede categorie zijn de zogenaamde Wet Mulder boetes. Dit zijn boetes voor verkeersovertredingen zoals bijvoorbeeld tegen het verkeer inrijden, parkeren op het trottoir, zonder vergunning parkeren in een vergunninghoudersgebied of zonder parkeerschijf parkeren in een blauwe zone. De laatste categorie zijn bestuurlijke strafbeschikkingen. Dit zijn boetes op het gebied van afval, honden, overtredingen van de noodverordening etc.). De Wet Mulder boetes en de bestuurlijke strafbeschikkingen worden geïnd door het Centraal Justitieel Incasso Bureau en deze opbrengsten zijn voor het rijk en niet voor de gemeente.

Hieronder zijn de cijfers ten opzichte van 2019 voor 2020 weergegeven:

| Soort boetes | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---|---|---|
| Naheffingsaanslagen | 479 | 85 | 126 |
| Wet Mulder | 1871 | 708 | 892 |
| Bestuurlijke strafbeschikkingen | 79 | 25 | 174 |
| Totaal | 2429 | 818 | 1192 |

Ten aanzien van 2018 is het aantal boetes aanzienlijk gedaald. In 2019 was dit aantal ook laag vanwege onderbezetting in het team. In 2020 zijn de bestuurlijke strafbeschikkingen gestegen. Hieronder vallen onder andere ook de boetes ten aanzien van de handhaving van de noodverordening.

**Toezicht evenementen**

In 2020 is veel minder toezicht gehouden op vergunningen voor grote evenementen (bijvoorbeeld Jaarmarkt, Meulemart, Havenfeesten, Profronde) aangezien de meeste evenementen vanwege de COVID-19-crisis niet door konden gaan. Het toezicht bij evenementen bestaat uit controle op de naleving van de vergunningvoorschriften, zowel bij opbouw, tijdens als na afloop van een evenement. Deze uren zijn opgenomen in de toezichtstaken zijn benoemd in de tabel.

Voor evenementen waarvan geluid een belangrijk onderdeel is, worden de specifiek opgenomen geluidsvoorschriften gecontroleerd door de Omgevingsdienst Midden- en West Brabant. In dit verband is een klachtenregeling overeengekomen. Bij enkele grote muziekevenementen vindt tevens een continue monitoring van het geluid plaats, waardoor bij overschrijding direct bijstelling van het geluidsniveau mogelijk is.

Van het uitgevoerde toezicht wordt een rapportage gemaakt. De bevindingen worden meegenomen bij de evaluatie van een evenement door de evenementencommissie en besproken met de organisa-

toren. De bevindingen worden betrokken bij de beoordeling van een volgende aanvraag voor het evenement.

Voor het toezicht op evenementen wordt normaliter de samenwerking aangegaan met de gemeente Zundert en de gemeente Breda. Jaarlijks worden dan toezichthouders over een weer ingezet in de andere gemeente voor het toezicht op evenementen. Dit jaar is daar geen sprake van geweest.

**Toezicht Drank- en horecawet**
Het toezicht op de Drank- en horecawet is sinds 2013 aan de gemeenten opgedragen. Hiermee hebben gemeenten bevoegdheden gekregen om het alcoholgebruik terug te dringen door het stellen van regels. Deze regels zijn opgenomen in de Drank- en horecawet en in de Algemene Plaatselijke Verordening.

De burgemeester is belast met de uitvoering van de Drank- en horecawet en heeft een Alcohol- en Horecasanctiebeleid voor Etten-Leur vastgesteld, met daaraan gekoppeld een sanctiestrategie en sanctietabel.

Etten-Leur heeft samen met 11 andere gemeenten (binnen het district de Baronie) een samenwerkingsovereenkomst gesloten, waarbij een uitwisseling van Dhw-gecertificeerde toezichthouders plaatsvindt. Dit houdt in dat in elkaars gemeenten het toezicht op de horeca en de alcoholverstrekkende partijen wordt uitgevoerd. Voordeel hiervan is dat optimaal gebruik gemaakt kan worden van de beschikbare toezichthouders, de kwetsbaarheid van personele capaciteit wordt ondervangen en efficiency kan worden behaald. Etten-Leur beschikt nu over drie Dhw-gecertificeerde toezichthouders. Jaarlijks wordt normaliter 100 uur toezicht ingezet bij de andere gemeenten en 100 uur toezicht wordt ingezet in Etten-Leur. Juridisch is er 180 uur geraamd op dit toezichtsonderdeel.

In 2020 zijn vanwege de COVID-19-crisis slechts 2 controlesessies uitgevoerd in Etten-Leur. Er is 32 uur ingezet op de controle van slijterijen, supermarkten en paracommerciële instellingen (zoals sportkantines). Daarbij is gecontroleerd op het vergunningenbestand, leeftijdsgrenzen en het naleven van de voorschriften. Bij de sportkantines is gekeken of de genomen maatregelen ten aanzien van naleving van de noodverordening voldoende waren. Dit jaar is de horeca vanwege de COVID-19-crisis niet gecontroleerd. Er is in 2020 60 uur besteed aan juridische werkzaamheden in het kader van Dhw.

In 2021 worden op grond van de samenwerkingsovereenkomst weer 200 uur ingepland. Voor juridische werkzaamheden op dit taakvlak is in 2021 180 voorzien.

Het handhavingsbeleid is verankerd in het Preventie- en Handhavingsplan alcohol gemeente Etten-Leur. Hierin zijn de hoofdzaken en de doelstellingen van het handhavingsbeleid opgenomen, evenals de wijze waarop het handhavingsbeleid wordt uitgevoerd en welke acties worden ondernomen. In 2019 is het handhavingsbeleidsplan vastgesteld.

**Klachten en meldingen**

In 2017 is een geautomatiseerd systeem in gebruik genomen, waarin alle meldingen over de woon- en leefomgeving worden geregistreerd (MOR-meldingen in Zaaksysteem). De drempel om een melding over de woon- en leefomgeving te doen is hiermee zo laag mogelijk gehouden. Ook anonieme meldingen zijn mogelijk. Het oppakken van een melding over de woon- en leefomgeving is sneller en eenvoudiger geworden. Op welke manier de melding ook wordt gedaan, de verwerking en afhandeling gebeurt digitaal. De melding komt direct terecht bij de persoon die hiermee aan de slag gaat en voor de afhandeling en terugkoppeling zorgt.

Resultaten meldingen 2020 ten opzicht van 2019 per categorie melding

| Categorie | 2019 | 2020 |
|---|---|---|
| Afval | 269 | 388 |
| Caravans en aanhangwagens | 31 | 65 |
| Honden | 132 | 200 |
| Parkeren | 327 | 350 |
| Totaal | 762 | 1003 |

Er is ten opzichte van 2019 een stijging in het aantal meldingen te zien. Dit zou te maken kunnen hebben met het feit dat meer mensen thuis moesten werken ten tijde van de COVID-19-crisis, en daardoor meer overlast ervaren.

**Samenwerking politie**

Het netwerk van de toezichthouders bereid zich steeds verder uit. De samenwerking met de politie is naar een hoger niveau getild. Er zijn gezamenlijke acties ingepland, er wordt samengewerkt bij calamiteiten en er wordt aangesloten bij het clusteroverleg van de politie. Tevens is het voor de boa's toegestaan om sinds dit jaar aan te sluiten bij de dagelijkse briefing van de politie. Iedere wijkboa heeft daarnaast nauw contact met de betreffende wijkagenten. Ook voor de handhaving van de noodverordening is diverse malen gezamenlijk opgetrokken.

**Samenwerking andere gemeenten en provincie**

Zoals eerder aangegeven wordt in het kader van evenementen middels een convenant samengewerkt met de gemeente Breda en de gemeente Zundert. Onderling worden boa's uitgewisseld om te ondersteunen tijdens de inzet van evenementen. Voor de Drank- en horecacontroles wordt gebruikt gemaakt van de Drank en horecapool.

Sinds 2018 is een overeenkomst aangegaan met Samen Sterk in het Buitengebied. Dit is een initiatief van de provincie, ondersteund door de omgevingsdiensten. Momenteel is deze samenwerking slechts een vorm van een netwerk waar veel groene boa's deel van uitmaken. Voor vragen over handhaving in het buitengebied kunnen we gebruik maken van elkaars expertise. Het staat op de planning om in 2021 gezamenlijk handhavingsacties te houden. In 2020 is hier vanwege de COVID-19-crisis niets van gekomen.

**Samenwerking sociaal domein**

De problemen op straat hebben ook steeds vaker raakvlakken met het sociale domein. In het kader hiervan sluit de boa met het taakaccent jeugd aan bij het 'casusoverleg jeugdgroepen'. Ook de veiligheidsregisseur, WMO, wijkteams en wijkagenten zijn hierin belangrijke overlegpartners.

**Samenwerking andere partners**

Ook met wijkverenigingen, jongerenwerkers en buurtpreventie teams wordt nauw samengewerkt. Er worden gezamenlijke acties gedaan zoals controles op jeugdoverlast en het bijwonen van wijkbijeenkomsten. Met buurtpreventie wordt samengewerkt tijdens bijvoorbeeld voetjes acties. Samen met buurtpreventie en politie gaan de boa's op pad om inbraken tijdens de donkere dagen te voorkomen. Ook zijn de wijkboa's aangesloten bij diverse WhatsApp groepen van buurtpreventie.

**Wet kinderopvang**

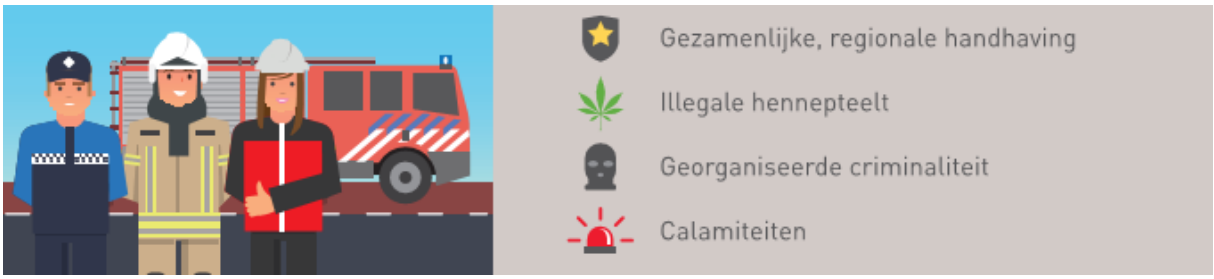
In het kader van de Wet kinderopvang heeft de gemeente de eindverantwoordelijkheid voor het toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. De controle op deze kwaliteitseisen wordt uitgevoerd door de GGD. Zij stellen rapportages op van de door hen uitgevoerde controles. De gemeente voert de taak kinderopvang uit. Dit betekent onder meer het bijhouden van het register kinderopvang, het handhaven op zaken waar door de GGD overtredingen zijn geconstateerd en het verantwoording afleggen aan het Ministerie.

De aanvragen in het kader van de Wet kinderopvang worden opgepakt door de afdeling Samenleving. Handhavingszaken worden gedaan door de afdeling Beheer- en Realisatie. In 2020 is voor de handhaving 70 uur ingezet. Voor 2021 wordt hiervoor wederom 150 uur geraamd.

**Tabel 9.1.3: Toezicht en handhaving APV**

| | | Programma 2020 | Realisatie 2020 | Urenraming 2021 | Programma 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **9.1.3.** | **Toezicht en handhaving APV en bijzondere wetten** | **10083** | **10200** | **10083** | **10083** |
| | **Toezicht** | **8368** | **8192** | **8368** | **8368** |
| | Zonegericht handhaven | 4028 | 1280 | 4028 | 4028 |
| | Toezicht veiligheid | 2040 | 6020 | 2040 | 2040 |
| | Toezicht en handhaving parkeren | 2100 | 860 | 2100 | 2100 |
| | Toezicht en handhaving Dhw | 200 | 32 | 200 | 200 |
| | Handhaving | 1715 | 2008 | 1715 | 1715 |
| | Jurdische werkzaamheden Dhw | 200 | 60 | 200 | 200 |
| | Jurdische handhaving APV/Bijzondere wetten | 1365 | 1878 | 1365 | 1365 |
| | Juridische handhavingkinderopvang | 150 | 70 | 150 | 150 |

# H10 Integrale Veiligheid




De zorg voor openbare orde en veiligheid is van oudsher een van de voornaamste taken van de overheid. De verantwoordelijkheid voor het veiligheidsbeleid op lokaal niveau ligt bij de gemeente. Vaak wordt de verantwoordelijkheid van de gemeente verklaard vanuit artikel 172 van de Gemeentewet waarin staat dat de burgemeester belast is met de handhaving van de openbare orde.
In het college van burgemeester en wethouders is de burgemeester degene die de portefeuillehouder is voor (integrale) veiligheid. Dit neemt overigens niet weg dat ook de wethouders een rol op veiligheid hebben, aangezien veiligheid in bijna alle aspecten van beleid terugkomt.

**Veiligheidsprogramma Veiligheid door Verbinding**
In 2018 is het Veiligheidsprogramma Veiligheid door Verbinding vastgesteld. Hierin zijn, naast de landelijke en regionale thema's, voor Etten-Leur de volgende speerpunten opgenomen:

- Drugs
- Doelgroepen
- Geweld
- Woninginbraken – overvallen – straatroven
- Bedrijven
- Ondermijning
- Crisismanagement

Het programma bevat voor de jaren 2019-2023 een actieplan met 26 ambities.
Met de ontwikkeling en uitvoering van dit veiligheidsprogramma wil de gemeente samen met haar partners de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente waarborgen en waar mogelijk bevorderen en versterken.

In voorgaande hoofstukken is ingegaan op de werkzaamheden die plaatsvinden in het kader van de uitvoering van Wabo, APV en enkele zogenaamde Bijzondere wetten. Echter, binnen de gemeentelijke organisatie wordt ook ingezet op andere handhavingsaspecten als het gaat om openbare orde en veiligheid. Aspecten die hierin aandacht krijgen zijn de volgende.

**Ondermijning**
Het ondermijningsbeeld illustreert en onderstreept dat de aard en omvang van de criminele netwerken in De Baronie bedreigingen vormen voor de veiligheid en integriteit van de samenleving. Ook de

verwevenheid tussen de onder- en bovenwereld is zorgwekkend. Dit vraagt om een krachtige verbreding en verdieping van de aanpak om gezamenlijk criminaliteit te bestrijden. In de aanpak van georganiseerde criminaliteit hebben de gemeenten een essentiële rol omdat:

- Georganiseerde misdaad wortelt en investeert in de wijk. De burger ziet het, weet het, merkt het;
- Gemeenten een grote invloed op vestiging- en investeringsklimaat hebben;
- Criminele ondernemers de gemeente nodig hebben voor hun investeringen. De kans bestaat dat de gemeente hen onbewust financiert met overheidsgelden of voorziet van vergunningen;
- Lokale ogen en oren cruciaal zijn;
- Gemeenten krachtige instrumenten hebben om het criminele vestiging- en investeringsklimaat te verstoren.

In 2017 is een start gemaakt met de bewustwording van medewerkers op de verschillende verschijningsvormen van ondermijning. Een groep stakeholders binnen de gemeente wordt doorgaans met regelmaat middels bijeenkomsten op de hoogte gebracht van nieuwe ontwikkelingen. Deze bijeenkomsten hebben in 2020 vanwege de beperkte mogelijkheden door COVID-19 niet plaats gevonden.

Voor de bewoners van onze gemeente worden extra artikelen in de bode en op sociale media geplaatst waarin aandacht wordt besteed aan georganiseerde criminaliteit. Daarbij worden de verschillende mogelijkheden van melden aangegeven bij momenten waarop dit thema actueel is binnen de gemeente.

Voor de gemeenteraad is een themabijeenkomst georganiseerd waarbij vooral aandacht is besteed aan productieprocessen en risico's van de verschillende vormen van drugs.

**Opiumwetgeving**

Binnen onze gemeente wordt gewerkt met het "Convenant aanpak drugscrimimaliteit Zeeland-West-Brabant 2019-2022". Binnen dit convenant is een geïntegreerde aanpak mogelijk waardoor bestuursrechtelijke-, strafrechtelijke- en privaatrechtelijke maatregelen op elkaar zijn afgestemd.

Op grond van artikel 13b Opiumwet wordt tegen de bedrijfsmatige handel in drugs handhavend opgetreden door de burgemeester. Door de burgemeester is aangegeven dat zij op een zo breed mogelijk terrein handhavend wil optreden tegen de ondermijning van de samenleving. In 2015 is beleid opgesteld waarin de maatregelen zijn opgenomen die worden ingezet bij overtreding van de Opiumwet. Dit beleid is in 2017 aangepast. De aanpassingen zorgen dat bij een eerste overtreding van de Opiumwet een dwangsom kan worden opgelegd die een extra stok achter de deur tegen herhaling van deze overtreding vormt. Daarnaast is de periode waarbij sprake is van een tweede overtreding verlengd naar 5 jaar. Hiermee is het voor een langere periode mogelijk om een zwaardere straf op te leggen bij een herhaling van overtreding.

**Overzicht van termijnen van sluiting**

Binnen bovenstaande beleidsregels zijn de volgende momenten en termijnen van sluiting bepaald.

| Woningen | Softdrugs | Harddrugs |
|---|---|---|
| 1ste constatering | last onder dwangsom | sluiting 3 maanden |
| 2de constatering | sluiting 3 maanden (1) | sluiting 6 maanden |
| 3de constatering | sluiting 6 maanden | sluiting voor onbepaalde tijd |
| 4de constatering | sluiting 12 maanden | |

| Overige toegankelijke ruimten | Softdrugs | Harddrugs |
|---|---|---|
| 1ste constatering | sluiting 6 maanden | sluiting 12 maanden |
| 2de constatering | sluiting 12 maanden | sluiting voor onbepaalde tijd |
| 3de constatering | sluiting onbepaalde tijd | |

(1) Gelijktijdig met deze sluiting het invorderen van de last onder dwangsom.

**Resultaten 2020**

| Ruimingen | |
|---|---|
| Woningen | 13 |
| Bedrijven | 3 |
| ( softdrugs )Totaal geruimd (planten, stekken, moederplanten, geknipte potten. | 1986 |
| ( softdrugs) gedroogde henneptoppen, hasj | 3159,4 gram |
| Harddrugs ( amfetamine, XTC, Cocaïne, GHB totaal. | 106.58 gram 13 tabletten, 1025 ml |

| Dumpingen | |
|---|---|
| Vaten | 1 |
| Hennepafval | 3 |

| Bestuurlijke sluitingen | |
|---|---|
| Woningen | 1 |
| Bedrijven | 3 |
| VoVo (voorlopige voorziening) | 0 |

| Bestuurlijke boetes | |
|---|---|
| Woningen (oplegging last onder dwangsom) | 12 |
| Bedrijven (oplegging last onder dwangsom) | 0 |
| Gebiedsverbod | 1 |

| Bestuurlijke herstelsancties | |
|---|---|
| Woningen | 0 |
| Bedrijven | 0 |

# H11 Communicatie

De Gemeente Etten-Leur wil de communicatie zo organiseren, dat het de vergunningverlening, toezicht en de handhaving versterkt en effect heeft op het naleefgedrag. De communicatie speelt ook in op de waarneming van de inwoner en het vertrouwen van de inwoner in de aanpak van de overheid. De nieuwe vormen van communicatie vragen een goed samenspel tussen de informatievoorziening, het bestuurlijk optreden en de aanpak van communicatie.

Communicatie heeft een preventieve werking. Het bevordert het naleven van wetten en regels. Dit gebeurt door mensen te confronteren met en beter te laten nadenken over hun (ongewenste) gedrag. Voor diverse onderwerpen zijn beleidsregels opgesteld die er zorg voor moeten dragen dat ongewenst gedrag wordt voorkomen en dat de regels worden nageleefd. Voor vergunning, toezicht en handhaving is kennis hebben van de regels, de risico's en de sancties van het allergrootste belang. Communicatie speelt daarin een directe rol. Communicatie kan op diverse manieren plaatsvinden: telefonisch, schriftelijk en digitaal (mail, website).

**Infographic**
Voor de communicatie over het VTH-beleid en VTH-uitvoeringsprogramma hebben we een infographic gemaakt.



**Balans tussen communicatie en effectief handelen**
Bij handhaving moet er een balans zijn tussen de berichtgeving over en de interventie zelf. Daadkrachtig reageren in de communicatie heeft geen zin, als het probleem te complex is om direct op te treden. De mensen moeten zien dat de boodschap overeenkomt met het daadwerkelijk optreden. Dat wekt vertrouwen. Boodschap, actie en verwacht effect moeten in balans zijn. In dit verband is het van belang aandacht te besteden aan die cases die ertoe doen.

**Nauwkeurigheid in communicatie**
Met 'pinpoint' communicatie zorgen we ervoor dat de juiste doelgroep de goede informatie krijgt. Voorafgaand aan het naar buiten brengen van een boodschap zullen een zorgvuldige analyse en afweging plaatsvinden. Aan de hand van heldere criteria volgt in samenwerking met belanghebbende partners een communicatieplan per situatie. Het is van belang om vergunningverlening/handhaving en communicatie zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

**Inspanningen zichtbaar maken**
Door middel van communicatie worden de inspanningen zichtbaar gemaakt. Wij zijn gericht op het delen van succes. De communicatie maakt zichtbaar hoe geïnvesteerd wordt in de veiligheid en leefbaarheid van de gemeente.

**Jurisprudentie**
Een laatste aspect dat we onszelf moeten realiseren is dat er het afgelopen jaren een wijziging heeft plaatsgevonden met betrekking tot (gestelde) toezeggingen namens de overheid. Tot de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State d.d. 29 mei 2019 gold dat toezeggingen van ambtenaren geen rechtsgevolg kende, maar deze uitspraak heeft daar verandering in aangebracht. Dit vergt extra voorzichtigheid en nauwkeurigheid in de communicatie.

**Bekendmaking integraal VTH-jaarverslag 2020 en VTH-uitvoeringsprogramma 2021**
Het integraal VTH-jaarverslag 2020 en VTH-uitvoeringsprogramma 2021 wordt na vaststelling van het college bekend gemaakt aan de gemeenteraad en aan de provincie Noord-Brabant. Daarnaast wordt het integraal VTH-jaarverslag 2020 en VTH-uitvoeringsprogramma 2021 op de website van de Gemeente Etten-Leur geplaatst. Met publicatie in de lokale Bode en sociale media wordt er bekendheid aan gegeven via onze 5 O's. Het integraal VTH-jaarverslag 2020 en VTH-uitvoeringsprogramma 2021 wordt verstrekt aan onze partners die onderdeel zijn van het programma.

# H12 Conclusie

Op basis van het voorliggende VTH-jaarverslag 2020 wordt geconcludeerd dat het integraal handhavingsprogramma 2021 grotendeels met succes is uitgevoerd. Mede door de gestelde doelen uit het VTH-uitvoeringsprogramma 2020 te behalen concluderen we dat gedeeltelijk de doelen uit het VTH-beleid zijn behaald met het gewenste resultaat.
In hoofdstuk 7 hebben we al geconcludeerd dat er over de totale breedte van alle VTH-taken voldoende capaciteit is om het VTH-uitvoeringsprogramma 2021 op een adequaat niveau uit te voeren. In het VTH-uitvoeringsprogramma zijn wel op diverse onderdelen keuzes gemaakt om de beschikbare capaciteit te verdelen. De verdeling is gebaseerd op Risicomatrix-Prioriteitenlijst en het VTH-beleid. Zoals aangegeven in hoofdstuk 1 is volledig toezicht en handhaving op ieder onderdeel niet realiseerbaar. Samen met het VTH-beleid, het VTH-uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag wordt geconcludeerd dat de VTH-taken op een adequaat niveau zijn en worden uitgevoerd met de beschikbare middelen.

# Bijlage 1: Afkortingen/ Begrippenlijst

| | |
|---|---|
| AMvB | Algemene Maatregel van Bestuur |
| AOV | Ambtenaar Openbare orde en Veiligheid |
| Apv | Algemene plaatselijke verordening |
| BGBOP | Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen |
| Bibob | Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur |
| BIT | Baronie interventie team |
| Boa | Buitengewoon opsporingsambtenaar |
| Bor | Besluit omgevingsrecht |
| BRZO | Besluit Risico Zware Ongevallen |
| BRZO+ bedrijven | Bedrijven die risicovolle activiteiten hebben maar net niet onder de criteria van het BRZO vallen |
| BTP | Basistakenpakket - Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant |
| BW | Bijzondere Wetten |
| BWT | Bouw- en Woningtoezicht |
| BZV | Brabantse Zorgvuldigheidsscore Veehouderij |
| DDO | Districtelijk Driehoekoverleg Baronie |
| De6 | Samenwerking tussen gemeente Moerdijk, Rucphen, Halderberge, Roosendaal, Etten-Leur en Zundert |
| DSP | Districtelijke stuurploeg |
| GGD | Gewestelijke Gezondheidsdienst West-Brabant |
| GUK | Gemeenschappelijke uitvoeringskader |
| IBT | Interbestuurlijk toezicht – provincie Noord-Brabant |
| IJWO | Integratie jongeren in hun woonomgeving |
| LHS | Landelijke Handhavingsstrategie |
| OMWB | Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant |
| RGT | Risico Gestuurd Toezicht |
| RO | Ruimtelijke ordening/planologisch |
| SSiB | Samen Sterk In het Buitengebied |
| VRMWB | Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant |
| VTH | Vergunningen, Toezicht en Handhaving |
| Wabo | Wet algemene bepalingen omgevingsrecht |
| Wko | Wet kinderopvang |

# Bijlage 2: Risicomatrix-Prioriteitenlijst

In de volgende overzichten wordt per fase de prioriteiten aangegeven.
In kolom prio nr. wordt de prioriteit aangeven van de totaallijst
In kolom prio nr. …fase wordt de prioriteit aangegeven in de betreffende fase.

**Prioriteitenlijst bouwen:**

| Prio nr | Prio nr bouwfase | Taak | Prioriteit | Score |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Bedrijven cat. 4 extreem grote bouwwerken en zware milieubedrijven | extra hoog | 146,88 |
| 10 | 2 | Publiek cat. 3 grote bouwwerken | extra hoog | 132,6 |
| 14 | 3 | Wonen cat. 3 grote bouwwerken | hoog | 125,46 |
| 16 | 4 | Bedrijven cat. 3 grote bouwwerken | hoog | 124,44 |
| 20 | 5 | Overige zoals bruggen viaducten en tunnels | hoog | 120,36 |
| 24 | 6 | Monumenten | hoog | 116,28 |
| 27 | 7 | Publiek cat. 2 complexe verbouwingen en bouw-werken | hoog | 113,22 |
| 51 | 8 | Bedrijven cat. 2 complexe verbouwingen | middel | 97,92 |
| 69 | 9 | Wonen cat. 2 complexe verbouwingen en bouw-werken | laag | 88,74 |
| 106 | 10 | Publiek vergunningvrij | extra laag | 65,25 |
| 108 | 11 | Bedrijven vergunningvrij | extra laag | 63,24 |
| 119 | 12 | Publiek cat. 1 eenvoudige kleine verbouwingen en bouwwerken | extra laag | 55,12 |
| 126 | 13 | Bedrijven cat. 1 eenvoudige kleine verbouwingen en bouwwerken | extra laag | 54,06 |
| 127 | 14 | Wonen vergunningvrij | extra laag | 54,06 |
| 129 | 15 | Wonen cat. 1 eenvoudige kleine verbouwingen en bouwwerken | extra laag | 53,04 |

**Prioriteitenlijst bestemmingsplan:**

| Prio nr | Prio nr ge-bruiksfase | Taak | Prioriteit | Score |
|---|---|---|---|---|
| 19 | 1 | Huisvesting arbeidsmigranten | hoog | 120,99 |
| 33 | 2 | Afwijken bestemmingsplan | middel | 108,78 |
| 34 | 3 | Gebruik bouwwerken (buiten bebouwde kom) | middel | 108,12 |
| 52 | 4 | Gebruik bouwwerken (binnen bebouwde kom) | middel | 97,52 |
| 57 | 5 | Gebruik grond (buiten bebouwde kom) | middel | 94,35 |
| 72 | 6 | Gebruik grond (binnen bebouwde kom) | laag | 86,92 |
| 80 | 7 | Aanlegvergunning | laag | 81,75 |

**Prioriteitenlijst slopen:**

| Prio nr | Prio nr sloopfase | Taak | Prioriteit | Score |
|---|---|---|---|---|
| 21 | 1 | Sloopmelding met asbest | hoog | 119,34 |
| 40 | 2 | Illegaal slopen | middel | 105,06 |
| 49 | 3 | Activiteit slopen (vergunning) | middel | 98,94 |
| 117 | 4 | Sloopmeldingen particulier kleiner dan 35m2 | extra laag | 57,12 |
| 118 | 5 | Sloopmelding zonder asbest | extra laag | 56,1 |

**Prioriteitenlijst milieu:**

| Prio nr | Prio nr ge-bruiksfase | Taak | Prioriteit | Score |
|---|---|---|---|---|
| 4 | 1 | C2 (complex) | extra hoog | 144,84 |
| 5 | 2 | D1 (IPPC) industrieel | extra hoog | 141,7 |
| 9 | 3 | D1 (IPPC) agrarisch | extra hoog | 135,2 |
| 15 | 4 | Illegale activiteiten buiten een inrichting (lucht/lozen/afval/bodem/geluid) | hoog | 128,08 |
| 30 | 5 | C1 (vergunning) | hoog | 110,16 |
| 35 | 6 | C2 (niet complex) | middel | 108,12 |
| 36 | 7 | B2 (melding basistaken) vuurwerk | middel | 107,1 |
| 41 | 8 | Besluit bodemkwaliteit | middel | 104 |
| 59 | 9 | B2 (melding basistaken) industrieel (chemisch) | middel | 93,84 |
| 64 | 10 | B2 (melding basistaken) industrieel | middel | 91,52 |
| 78 | 11 | B2 (melding basistaken) afval | laag | 83,64 |
| 79 | 12 | B2 (melding basistaken) industrieel (me-taal/elektro) | laag | 82,16 |
| 88 | 13 | B2 (melding basistaken) industrieel (voeding) | laag | 74,46 |
| 91 | 14 | B1 (melding niet-basistaken) agrarisch | laag | 72,42 |
| 97 | 15 | B2 (melding basistaken) nutsvoorzieningen | extra laag | 71,4 |
| 100 | 16 | B2 (melding basistaken) niet-industrieel | extra laag | 68,34 |
| 103 | 17 | B1 (melding niet-basistaken) horeca | extra laag | 66,3 |
| 104 | 18 | B2 (melding basistaken) agrarisch | extra laag | 65,28 |
| 105 | 19 | B2 (melding basistaken) industrieel (overig) | extra laag | 65,28 |
| 107 | 20 | Gesloten bodemenergiesystemen | extra laag | 63,44 |
| 114 | 21 | B2 (melding basistaken) recreatief | extra laag | 59,16 |
| 121 | 22 | B1 (melding niet-basistaken) industrieel | extra laag | 55,08 |
| 122 | 23 | B1 (melding niet-basistaken) overig | extra laag | 55,08 |
| 125 | 24 | A (niet meldingsplichtig) diversen | extra laag | 54,08 |

**Prioriteitenlijst brandveilig gebruik:**

| Prio nr | prio nr brand-veiligheid | Taak | Prioriteit | Score |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 1 | Ziekenhuis, verpleeghuizen, bejaardenoorden etc. | extra hoog | 146 |
| 3 | 2 | Opslag gevaarlijke stoffen | extra hoog | 146 |
| 6 | 3 | Kinderdagverblijf en peuterspeelzaal | extra hoog | 139,74 |
| 7 | 4 | Dagopvang voor verminderd zelfredzame personen | extra hoog | 137 |
| 8 | 5 | Gebouwen met gezondheidszorgfunctie met bedgebied > 10 personen | extra hoog | 136 |
| 13 | 6 | Zorgwoningen | extra hoog | 130 |
| 17 | 7 | Theater, schouwburg, bioscoop, museum, bibliotheek | hoog | 124 |
| 18 | 8 | Cafe's, discotheek en restaurant > 50 pers. | hoog | 124 |
| 23 | 9 | Kamergewijze verhuur | hoog | 118,32 |
| 25 | 10 | Evenementen/tenten | hoog | 116 |
| 28 | 11 | Basisschool (leerlingen<12 jaar) > 10 pers. | hoog | 113 |
| 29 | 12 | Overdekt winkelcentrum (meerdere winkelgebouwen) > 50 pers. | hoog | 112 |
| 32 | 13 | Woonfunctie in woongebouw (flats, aanleunwoningen, portieken) | middel | 109,18 |
| 37 | 14 | Overige gebouwen bijeenkomst (gebedshuis, buurthuis etc.) > 50 pers | middel | 106 |
| 38 | 15 | Hotel/motel/pension > 10 pers | middel | 106 |
| 43 | 16 | Palletbedrijven | middel | 103 |
| 44 | 17 | School VO (leerlingen > 12 jaar) indien > 50 pers | middel | 102 |
| 46 | 18 | Asiel-/opvangcentrum voor tijdelijk verblijf van mensen > 10 pers | middel | 101 |
| 48 | 19 | Fabriek/opslag/magazijn/werkplaats > 150 pers | middel | 99 |
| 50 | 20 | Politiebureau met cellen | middel | 98,94 |
| 53 | 21 | Gebouwen met gezondheidsfunctie, geen bedgebied > 50 pers | middel | 97 |
| 54 | 22 | Woonfunctie gecombineerd gebruik (bijv. wonen boven winkel) | middel | 96,9 |
| 55 | 23 | Kantoren > 150 pers | middel | 96 |
| 56 | 24 | Gebouwen met gezondheidszorgfunctie met bedgebied < 10 pers | middel | 95,68 |
| 58 | 25 | Parkeergarage (besloten) > 2500 m2 | middel | 93,84 |
| 61 | 26 | Fabriek/opslag/magazijn/werkplaats > 2500m2 en/of > 50 pers | middel | 93 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 62 | 27 | Winkelgebouw > 50 pers | middel | 92,56 |
| 68 | 28 | Cafe's, discotheek en restaurant < 50 pers | laag | 89 |
| 73 | 29 | Politiebureau zonder cellen > 150 pers | laag | 86 |
| 75 | 30 | Gezondheidsdiensten > 50 pers (tandarts, huis-arts, polikliniek) | laag | 85 |
| 81 | 31 | Transformatorhuis > 2500 m2 | laag | 80,58 |
| 83 | 32 | Zwembad > 50 pers | laag | 80,08 |
| 84 | 33 | Overige gebouwen bijeenkomst (gebedshuis, buurthuis etc.) < 50 pers | laag | 77 |
| 87 | 34 | Sportruimte/sportzaal/sporthal/sportcentrum > 50 pers | laag | 74,46 |
| 89 | 35 | Gebouwen met gezondheidszorgfunctie, geen bedgebied < 50 pers | laag | 74 |
| 90 | 36 | Parkeergarage (besloten) < 2500 m2 | laag | 74 |
| 92 | 37 | Fabriek/opslag/magazijn/werkplaats < 2500m2 en/of < 50 pers | laag | 72 |
| 93 | 38 | Kantoren < 150 pers | laag | 72 |
| 94 | 39 | Hotel/motel/pension < 10 pers | laag | 72 |
| 96 | 40 | Politiebureau zonder cellen < 150 pers | extra laag | 71,4 |
| 99 | 41 | Asiel-/opvangcentrum voor tijdelijk verblijf van mensen < 10 pers | extra laag | 68,34 |
| 101 | 42 | Transformatorhuis < 2500 m2 | extra laag | 67 |
| 102 | 43 | Kermis > 50 pers | extra laag | 67 |
| 109 | 44 | Agrarische bebouwing (stallen, kassen etc.) | extra laag | 63 |
| 111 | 45 | Winkelgebouw < 50 pers | extra laag | 61,2 |
| 112 | 46 | Kampeerterrein > 50 pers | extra laag | 61,2 |
| 115 | 47 | Markt > 50 pers | extra laag | 58 |
| 116 | 48 | Kampeerterrein < 50 pers | extra laag | 57,2 |
| 123 | 49 | Gezondheidsdiensten < 50 pers (tandarts, huis-arts, polikliniek) | extra laag | 55 |
| 124 | 50 | Openluchtrecreatie > 50 pers | extra laag | 55 |
| 128 | 51 | Sportpark > 50 pers | extra laag | 54 |

**Prioriteitenlijst APV bijzondere wetten:**

| Prio nr | Prio nr APV BW | Taak | Prioriteit | Score |
|---|---|---|---|---|
| 11 | 1 | Drugsoverlast (incl. toepassing art. 13b Opiumwet) | extra hoog | 132,6 |
| 12 | 2 | Grote evenementen | extra hoog | 131,58 |
| 22 | 3 | Dumpingen drugsafval | hoog | 118,32 |
| 26 | 4 | Overlast openbare ruimte en water | hoog | 113,22 |
| 31 | 5 | Kinderopvang (GGD) | middel | 109,2 |
| 39 | 6 | Samen sterk in het buitengebied | middel | 105,06 |
| 42 | 7 | Drank- en Horeca-exploitatie | middel | 103,02 |
| 45 | 8 | Dumpingen overig afval | middel | 102 |
| 47 | 9 | Seksinrichtingen | middel | 99,96 |
| 60 | 10 | Verkeer, parkeren en stallen | middel | 93,24 |
| 63 | 11 | Vuurwerk | middel | 91,8 |
| 65 | 12 | Dieren | laag | 90,48 |
| 66 | 13 | Drank- en Horeca-Leeftijd | laag | 89,76 |
| 67 | 14 | Kappen | laag | 89,44 |
| 70 | 15 | Zwerfafval | laag | 87,72 |
| 71 | 16 | Stoken | laag | 87,36 |
| 74 | 17 | Explosie | laag | 85,28 |
| 76 | 18 | Inzameling Afval | laag | 84,24 |
| 77 | 19 | Terrassen | laag | 83,64 |
| 82 | 20 | Drank- en Horeca-Sluiting | laag | 80,08 |
| 85 | 21 | Gebruik openbare ruimte en water | laag | 76,5 |
| 86 | 22 | Uitwegen | laag | 75,48 |
| 95 | 23 | Kleine evenementen | extra laag | 71,4 |
| 98 | 24 | Kansspel | extra laag | 70,72 |
| 110 | 25 | Markten, losse standplaatsen | extra laag | 61,2 |
| 113 | 26 | Venten | extra laag | 60,18 |
| 120 | 27 | Collecteren | extra laag | 55,08 |