

Bundel van de B&W van 11 juni 2019

0.0.1

De besluitenlijst van B&W d.d. 11 juni 2019

[2019-06-11 Besluitenlijst van BenW \(68069\).pdf](#)

[B1.1 BW \(6850\) Uitbreiding formatie leerplicht in relatie tot Internationale Schakel Klas \(ISK\).pdf](#)

[B1.1 BW \(6994\) Dwangbevel Autobedrijf Twentepoort.pdf](#)

[B1.2 BW \(7062\) Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018.pdf](#)

[B1.2 RB \(5473\) Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018.pdf](#)

[C0.1 BW \(7078\) ontwikkeling Kolkschool.pdf](#)

[C0.1 RB \(87910\) ontwikkeling Kolkschool.pdf](#)

[C0.2 BW \(7106\) Meicirculaire 2019 gemeentefonds.pdf](#)

[C0.2 RB \(5505\) Meicirculaire 2019 gemeentefonds, eerste conclusies.pdf](#)

[C4.1.1 BW \(7094\) Ontwerpbegroting 2020 Omgevingsdienst Twente.pdf](#)

[C4.1.1 RB \(5499\) Ontwerpbegroting 2020 Omgevingsdienst Twente.pdf](#)

[C4.1.2 BW \(7081\) Beantwoording vragen VVD-fractie m.b.t. Europese subsidies.pdf](#)

[C4.1.2 UIT \(87937\) Beantwoording vragen VVD-fractie m.b.t. Europese subsidies.pdf](#)

[C4.2.1 BW \(7047\) Schriftelijke vragen fractie PVA over versterking stelsel legaal wapenbezit.pdf](#)

[C4.2.1 UIT \(87915\) Schriftelijke vragen fractie PVA over versterking stelsel legaal wapenbezit.pdf](#)

[C4.6.1 BW \(7086\) toetsing voorbehoud raadsbesluit herinrichting sportpark Ossenkoppelerhoek.pdf](#)

[C4.6.1 RB \(5491\) toetsing voorbehoud raadsbesluit herinrichting sportpark Ossenkoppelerhoek.pdf](#)

[C4.6.1 INT \(67910\) Noaberschapsovereenkomst - getekend.pdf](#)

[C4.6.2 BW \(7070\) Antwoord op schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups.pdf](#)

[C4.6.2 UIT \(87835\) Antwoord op schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups.pdf](#)

[C4.6.2 UIT \(87853\) Antwoord op schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups.pdf](#)

[C4.7.2 BW \(7087\) Reactie op advies Wmo-adviesraad m.b.t. stopzetten dienstencheques \(HHT\).pdf](#)

[C4.7.2 UIT \(87920\) Reactie op advies Wmo-adviesraad m.b.t. stopzetten dienstencheques \(HHT\).pdf](#)

[C4.7.3 BW \(7063\) Beleidsplan schuldhulpverlening Almelo 2019 - 2023.pdf](#)

[C4.8.1 BW \(6966\) Overdracht facultatieve taken OD Twente.pdf](#)

[C4.9.1 BW \(7029\) Woonsituatie Veenelandenweg.pdf](#)

Besluitenlijst College van B&W openbaar

Datum 11-06-2019
Tijd 9:15 – 12:00
Locatie B&W kamer
Voorzitter A.J. Gerritsen
Aanwezig A.J. Gerritsen, burgemeester, F.W. Van Ardenne, secretaris, A. Maathuis, E.J.F.M. Van Mierlo, A.L. Langius, J.M. Van Rees, wethouders, G. Schopman, communicatie en H.J. Vleerbos, beleidscoördinatie

A ALGEMEEN

A.1 Vaststelling besluitenlijst d.d. 4 juni 2019

De openbare besluitenlijst van B&W d.d. 4 juni 2019, vast te stellen.

A.2 Raadsvergaderingen en politiek beraad

B HAMERSTUKKEN

B1.1 Dwangbevel Autobedrijf Twentepoort (1906994)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Het Autobedrijf Twentepoort heeft dwangsommen verbeurd van in totaal € 4.000 vanwege het, in strijd met het Activiteitenbesluit, uitvoeren van werkzaamheden binnen het garagebedrijf. De dwangsom is ook na het versturen van een aanmaning niet betaald. Het uitvaardigen van een dwangbevel is noodzakelijk om de vordering in handen te kunnen stellen van een gerechtsdeurwaarder.

2019-
05-28

Besluit

1. Het bijgevoegde dwangbevel betreffende de betaling van de verbeurde dwangsommen van Autobedrijf Twentepoort vast te stellen.
2. Het bijgevoegde dwangbevel te laten betekenen door de gerechtsdeurwaarder.

B.1.1 Uitbreiding formatie leerplicht in relatie tot Internationale Schakel Klas (ISK) (1906850)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Binnen Leerplicht, Uitvoering Sociaal is voor de uitvoering van wettelijke leerplichttaken in relatie tot de Internationale Schakel Klas (ISK) vanaf juli 2017 gebruik gemaakt van een vaste leerplichtambtenaar die daarvoor destijds een tijdelijke uitbreiding van 8 uur heeft gehad (inmiddels verlengd tot 1 juli 2019). Deze wettelijke taken blijken structureel te zijn en daarmee is ook structurele bezetting hierop een logisch gevolg.

Besluit

1. De formatie uitvoering Leerplichtwet en specifiek de functie van leerplichtambtenaar met functiecode G112, onderdeel Uitvoering Sociaal, team zorg, met ingang van 1-7-2019 uit te breiden met 0,22 Fte (van 2.67 naar 2.89 fte) zoals in deze nota verder uitgewerkt.
2. De totale kosten van € 15.237 structureel te dekken uit budget 161121, Integratie minderheden.

B.1.2 Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018 (1907062)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Het college van B&W dient jaarlijks vóór 1 juli (art. 119 en 124 Gemeentewet) het gemeentelijke verslag van alle verrichte toezicht- en handhavingstaken met betrekking tot de kinderopvang van het voorgaande kalenderjaar vast te stellen (Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten).

Dit verslag moet jaarlijks ter kennisname aan de gemeenteraad worden aangeboden en na vaststelling door het college van B&W ter verantwoording naar de Inspectie van het Onderwijs worden gestuurd.

Besluit

1. De "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" vast te stellen.
2. De "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" te versturen naar de Inspectie van het Onderwijs.
3. De raad via bijgevoegde raadsbrief te informeren.

C BESPREEKPUNTEN

C.0.1 Ontwikkeling Kolksschool (1907078)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Naar aanleiding van overleg met de ontwikkelaar Kloos 2 en de werkgroep Nieuwe Kolksschool is een aantal scenario's voor de ontwikkeling van de Kolksschool in beeld gebracht. Het college besluit in te stemmen met de verkoop aan Kloos 2 voor de realisatie van loftwoningen, parkeerplekken en woningen op de locatie van het voormalige gymlokaal en de raad hierover in een brief te informeren.

Besluit:

1. In te stemmen met de verkoop van de voormalige Kolkschool en het bijbehorende gymlokaal aan Kloos 2 Ontwikkeling t.b.v. de ontwikkeling van (loft)woningen.
2. In de koopovereenkomst o.a. de volgende voorwaarden op te nemen:
 - Ontwikkeling van woningen onder de huurtoeslaggrens niet toe te staan;
 - Instandhouding van de voormalige Kolkschool (uiterlijk aan de buitenzijde);
 - Een termijn waarbinnen realisatie van de ontwikkeling moet plaatsvinden;
 - Een anti-speculatiebeding.
3. Het verwachte positieve financiële resultaat van de verkoop geraamd op € 350.000 toe te voegen aan de algemene reserve.
4. De raad door raadsbrief (UIT- 1987910) te informeren over dit besluit.

C.0.2 Meicirculaire 2019 gemeentefonds (1907106)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De meicirculaire 2019 is gepubliceerd. Deze circulaire is gebaseerd op de voorjaarsbesluitvorming van het Rijk en geeft gemeenten informatie over de gemeentefondsuitkeringen voor 2019 en verder. In de onlangs door het college vastgestelde perspectiefnota 2019 wordt enkele malen gerefereerd aan de meicirculaire.

Het college voorzag met de extra middelen voor Jeugd een positief effect, maar voorzag ook risico's zoals de onderuitputting van het Rijk en de lagere onderuitputting van het BTW-compensatiefonds. Uit de eerste doorrekening blijkt dat de meicirculaire per saldo geen effect heeft en daardoor geen oplossing biedt voor de negatieve begrotingssaldi in 2019 en 2020. Het college informeert de raad over deze uitkomsten, zodat ze kunnen worden betrokken bij de behandeling van de perspectiefnota 2019 en de voorjaarsrapportage.

Besluit

1. Kennis te nemen van de eerste conclusies van de meicirculaire 2019, met daarin de volgende specifieke ontwikkelingen:
 - a. De toekenning van extra middelen Jeugdhulp; voor 2019 bijna 2,4 miljoen euro en voor 2020 en 2021 ruim 1,8 miljoen euro;
 - b. Een nadelige afrekening 2018 van het accres van 685.000 euro in 2019;
 - c. Een nadelige afrekening 2018 van het BTW-compensatiefonds van 342.000 euro in 2019;
 - d. Toegekende loon- en prijscompensatie Wmo/Jeugd/Participatie van 2,7 miljoen euro in 2019 en 3,0 miljoen euro in 2020;
 - e. Dalende accressen door lagere loon- en prijsontwikkelingen. In 2019 daalt het accres met 342.000 euro en in 2020 met 1,2 miljoen euro;

- f. Structureel lagere ruimte onder BTW-compensatiefonds plafond van circa 1,0 miljoen euro;
2. Kennis te nemen van een neutraal netto effect in 2019 en een voordelig effect van bijna 500.000 euro in 2020;
3. De raad via bijgevoegde raadsbrief te informeren over de eerste conclusies van de doorrekening voor Almelo van meicirculaire 2019.
4. De definitieve doorrekening van de meicirculaire in te wachten en deze te betrekken bij het opstellen van de najaarsrapportage en begroting 2020.
5. De algemeen directeur opdracht te geven om uiterlijk 2 juli a.s. te komen met een eerste uitwerking van aanvullende zoekrichtingen voor besparingsopgaves.

C.1 SANEREN EN INNOVEREN

C.2 TRANSFORMATIE WERK EN ZORG

C.3 BINNENSTAD MET HERWONNEN IDENTITEIT

C.4 HOOFDTAAKVELD

C4.1 Bestuur en ondersteuning

C4.1.1 Ontwerpbegroting 2020 Omgevingsdienst Twente (1907094)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De Omgevingsdienst Twente (ODT) heeft de ontwerpbegroting 2020 aangeboden aan de Twente gemeenteraden.

Dit is later dan de hiervoor wettelijk bepaalde datum (15 april). Het college volgt toch dezelfde werkwijze zoals onlangs ook is gedaan voor de jaarstukken van de andere gemeenschappelijke regelingen: Zij stelt nu een oplegmemo aan de raad beschikbaar over de ontwerpbegroting, bespreekt deze vervolgens in een politiek beraad (18 juni a.s.), om daarna de raad de gelegenheid te geven een zienswijze in te dienen (9 juli a.s.).

Het college van B en W stemt in met het beschikbaar stellen van een toelichting op de ontwerpbegroting van de ODT, ter voorbereiding op het politiek beraad.

Besluit

1. De raad per bijgaande raadsbrief te informeren over de behandeling van de ontwerpbegroting 2020 van de Omgevingsdienst Twente in het politiek beraad van 18 juni 2019.

C4.1.2 Beantwoording vragen VVD-fractie m.b.t. Europese subsidies (1907081)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De fractie VVD heeft schriftelijke vragen gesteld over Europese subsidies. Deze vragen worden met bijgevoegde brief beantwoord.

Besluit

1. De schriftelijke vraag van de raadsfractie VVD over Europese subsidies te beantwoorden met bijgevoegde antwoordbrief, kenmerk UIT – 1987937;
2. De antwoordbrief ter informatie voor de overige fracties op Ibabs te plaatsen.

C4.2 Veiligheid

C4.2.1 Schriftelijke vragen fractie PVA over versterking stelsel legaal wapenbezit (1907047)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De fractie PVA heeft bij brief van 6 mei jl. aanvullende vragen gesteld over wapenbezit. De fractie vraagt of het (ook) niet verplicht zou moeten zijn dat wapens uitsluitend met een wapenslot mee naar huis genomen mogen worden en dat de sleutels van de wapenkluis bij de schietclub blijven. Ook zou munitie bij de schietclub opgeslagen moeten worden. Munitie zou ook moeten worden geregistreerd. De fractie PVA is van mening dat de huidige wet- en regelgeving op het gebied van toezicht, handhaving en veiligheid, tekort schiet en aangescherpt moet worden. De vragen worden met bijgevoegde brief beantwoord.

Besluit

1. De fractie PVA te antwoorden conform bijgevoegde brief.
2. De antwoordbrief te plaatsen op IBABS zodat de overige fracties hiervan kennis kunnen nemen.

C4.3 Verkeer en vervoer

C4.4 Economie

C4.5 Onderwijs

C4.6 Sport, cultuur en recreatie

C4.6.1 Toetsing voorbehoud raadsbesluit herinrichting sportpark Ossenkoppelerhoek (1907086)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Op 2 april 2019 heeft de raad ingestemd met de voorstellen over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek. Bij deze besluiten heeft de raad een voorbehoud gemaakt en heeft het college de opdracht gegeven dit voorbehoud te toetsen alvorens de raadsbesluiten van 2 april 2019 definitief kunnen worden. De toets heeft inmiddels plaatsgevonden. Het college heeft kennisgenomen van de afspraken die gemaakt en vastgelegd zijn tussen de Uitsmijters 55 en La Première zoals verwoord in de opgestelde

Noaberschapsovereenkomst. Hiermee worden de besluiten van 2 april 2019 over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek definitief. De raad wordt via een raadsbrief hierover geïnformeerd.

Besluit

1. Kennis te nemen van de door Uitsmijters 55 en La Première uitgewerkte en ondertekende Noaberschapsovereenkomst over de noodzakelijke en/of gewenste aanpassingen voor gezamenlijk gebruik, financiering, uitvoering en opdrachtgeverschap van deze aanpassingen van het aan La Première in eigendom toebehorende clubgebouw en kleedkamers.
2. De raad via de bijgevoegde raadsbrief te informeren

C4.6.2 Antwoord op schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups (1907070)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Zowel de fractie van PVV Almelo als de fracties van D66 en Leefbaar Almelo hebben, mede naar aanleiding van berichtgeving via RTV Oost, schriftelijke vragen gesteld over de bestrijding van de eikenprocessierups in Almelo. Deze vragen worden nu beantwoord.

Besluit

1. De schriftelijke vraag van de raadsfractie PVV Almelo over de bestrijding van de eikenprocessierups te beantwoorden met bijgevoegde antwoordbrief, kenmerk UIT – 1987853;
2. De schriftelijke vragen van de raadsfracties D66 en Leefbaar Almelo over de bestrijding van de eikenprocessierups te beantwoorden met bijgevoegde antwoordbrief, kenmerk UIT – 1987835;
3. De antwoordbrieven ter informatie voor de overige fracties op Ibabs te plaatsen

C4.7 Sociaal domein

C4.7.2 Reactie op advies Wmo–adviesraad m.b.t. stopzetten dienstencheques (HHT) (1907087)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De Wmo–adviesraad heeft (ongevraagd) advies gegeven over het stopzetten van de dienstencheques (Huishoudelijke hulp toelage, HHT). Middels de bijgevoegde brief geeft het college een reactie op dit advies.

Besluit

1. Op het advies van de Wmo–adviesraad te reageren middels bijgevoegde brief (kenmerk UIT 1987920).

C4.7.3 Beleidsplan schuldhulpverlening Almelo 2019 – 2023 (1907063)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De gemeente Almelo neemt deel aan het Schuldenlab. Hierin worden innovatieve manieren ontwikkeld om inwoners met schulden te helpen. De context waarin dit gebeurt wordt geschetst in een nieuw beleidsplan. De missie hierin is: schuldhelpverlening biedt perspectief op een toekomst en leidt tot een blijvend schuldenvrij bestaan van inwoners. Schuldenproblematiek vraagt in eerste instantie inzet van de inwoner maar daarnaast ook van vaak nog veel meer partijen waar de gemeente er één van kan zijn.

Besluit

1. In te stemmen met deelname van de gemeente Almelo aan het Schuldenlab.
2. In te stemmen met het ontwerp "Beleidsplan integrale schuldhelpverlening 2019–2023 gemeente Almelo" (kenmerk 02 intern \ 67976\1) en dit ter advisering voor te leggen aan de Kliëntenraad Almelo (KRA).
3. Na advisering door de KRA een eventueel aangepast Beleidsplan ter vaststelling aan te bieden aan college van B&W (en door toedoen van het college aan de gemeenteraad).
4. In het onder punt 3. bedoelde voorstel tevens een voorstel te doen voor aanpassing van de beleidsregel "Toegang tot schuldhelpverlening".

C4.8 Volksgezondheid en milieu

C4.8.1 Overdracht facultatieve taken OD Twente (1906966)

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Op 1 januari 2019 is de Omgevingsdienst Twente (ODT) gestart. De ODT biedt vanuit één aanspreekpunt gemeenten, provincie, inwoners en bedrijven specialistisch advies en ondersteuning op het gebied van milieutaken. Almelo heeft hiervoor per 1 januari jl. (wettelijke) basistaken ingebracht en besluit nu ook facultatieve taken in te brengen, 4,51 fte over te dragen en de latende organisatie te herinrichten. Dit is een voorgenomen besluit, waarover de Ondernemingsraad om advies wordt gevraagd. De algemeen directeur is verantwoordelijk voor de implementatie en de te nemen mitigerende maatregelen.

2019–
06–04

Besluit

1. De specialistische milieu taken, ook wel facultatieve taken genoemd, per 1 oktober 2019 over te dragen aan de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Twente (ODT);
2. De functies behorende bij deze facultatieve taken aan te wijzen volgens de bijgevoegde "was-lijst deel 2", in totaal 4,51 fte;

3. Taken die niet overgedragen worden aan de ODT, namelijk de kaderstellende en beleidsvormende rol evenals de professionele opdrachtgeversrol, met een omvang van 1,0 fte, in de latende organisatie te beleggen bij de functie met het generieke profiel “medewerker beleidsuitvoering 0”;
4. Hiertoe het functieprofiel van de medewerker beleidsuitvoering 0 te wijzigen en per 1-9-2019 open te stellen voor alle beoogd over te dragen medewerkers met dit generieke profiel;
5. Het bestuur van de ODT en ons lokale GO voor te stellen dat voor de medewerkers die per 1 oktober 2019 overgaan, de Almelose arbeidsvoorwaarden gelden aangevuld met een salarisgarantie, een werk- en terugkeer garantie en deelname aan het vervoersplan van de ODT;
6. De OR conform bijgevoegde brief om advies te vragen over de personele en organisatorische gevolgen van dit besluit;
7. De algemeen directeur opdracht te geven om de implementatie van deze overdracht van taken en formatie voor te bereiden en daarbij de volgende mitigerende maatregelen te nemen;
 - a. Borgen dat, daar waar sprake is van verhoogde kwetsbaarheid voor de gemeente Almelo en/of waar lokale kennis onontbeerlijk is binnen projecten/opgaven, de ODT 1,0 fte ter beschikking stelt aan de gemeente Almelo;
 - b. Borgen van flexibiliteit in de taakuitvoering door de werkprocessen en de dienstverleningsovereenkomst hier op in te richten;
 - c. Gedurende 6 maanden voor 0,5 fte extra inzet te organiseren op het inrichten van de informatievoorziening van de ODT voor de specialistische milieu taken;
 - d. Een projectgroep in te richten die samen met de ODT de implementatie voorbereidt, waaronder het opstellen van de dienstverleningsovereenkomst en het inrichten van de werkprocessen;
8. In te stemmen met de volgende financiële consequenties van dit besluit, inclusief dekking;
 - a. 0,5 fte informatievoorziening ad. €35.000,- incidenteel ten laste te brengen van projectbudget “odt omgevingsdienst twente algemeen” met nummer 38831111;
 - b. De kosten van het primaire proces ad. €485.157 structureel, te dekken uit de vrijvallende loonkosten en de raad in de najaarsrapportage 2019 bij verzamelbesluit voor te stellen de begroting te wijzigen;
 - c. De kosten van de extra bijdrage in de overhead in 2019 ad. €21.869,- mee te nemen in de najaarsrapportage 2019;

- d. De aanvullende bijdrage in de overhead van de ODT vanaf 2020 ad. € 87.474,-structureel, te betrekken bij het opstellen van de begroting 2020;
9. De algemeen directeur te verzoeken om betrokken medewerkers te informeren over dit besluit.

C4.9 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing

C4.9.1 Woonsituatie Veenelandenweg (1907029)

Toelichting voor de openbare beslissingenlijst:

Ter uitvoering van het collegebesluit van 12 september 2017 wordt beslist te gedogen dat op de Veenelandenweg een perceel wordt bewoond en wordt omzoomd door groen om een zorgvuldige woon(zorg)situatie te creëren voor betrokken bewoonster passend bij de unieke situatie .

2019-
06-04 Besluit

1. Te verklaren dat wij toestaan dat, ondanks strijdige bepalingen uit de Wet bestuursrecht en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, tijdelijk een stacaravan wordt geplaatst en wordt bewoond door een particulier op de Veenelandenweg 7 te Almelo, kadastraal bekend ALM01 S53.
2. Dat uiterlijk 1 juni 2021 de situatie wordt geëvalueerd door de gemeente en opnieuw wordt getoetst of dit de best passende oplossing is. Deze toetsing vindt hierna tweejaarlijks plaats.
3. Een brief met kenmerk UIT-87460 aan betrokkene vast te stellen.
4. Conform artikel 6 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen en artikel 3 van de Verordening naamgeving en nummering gemeente Almelo 2018, een standplaats en huisnummer Veenelandenweg 7 toe te kennen conform tekening 2019-05-14_ING-1830501-01 op het perceel kadastraal bekend ALM01 S53.
5. Genoemde standplaats en huisnummer Veenelandenweg 7 in te trekken bij beëindiging van gebruik door betrokkene, waardoor het hier gaat om een persoonsgebonden oplossing.

Aldus vastgesteld in de vergadering van Burgemeester en Wethouders d.d. 18 juni 2019
de secretaris, de burgemeester,

Naam: A.W. Slot
Datum: 2 mei 2019
Team/teamonderdeel: SL Advies
Telefoonnummer: 541988

Collegevoorstel

Onderwerp	Uitbreiding formatie leerplicht in relatie tot Internationale Schakel Klas (ISK)
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Hamerstuk juni 2019
Portefeuillehouder	A.L. Langius
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Binnen Leerplicht, Uitvoering Sociaal is voor de uitvoering van wettelijke leerplichttaken in relatie tot de Internationale Schakel Klas (ISK) vanaf juli 2017 gebruik gemaakt van een vaste leerplichtambtenaar die daarvoor destijds een tijdelijke uitbreiding van 8 uur heeft gehad (inmiddels verlengd tot 1 juli 2019). Deze wettelijke taken blijken structureel te zijn en daarmee is ook structurele bezetting hierop een logisch gevolg.

Voorgesteld besluit

1. De formatie uitvoering Leerplichtwet en specifiek de functie van leerplichtambtenaar met functiecode G112, onderdeel Uitvoering Sociaal, team zorg, met ingang van 1-7-2019 uit te breiden met 0,22 Fte (van 2.67 naar 2.89 fte) zoals in deze nota verder uitgewerkt.
2. De totale kosten van € 15.237 structureel te dekken uit budget 161121, Integratie minderheden.

Inleiding

In de zomer van 2017 heeft een van de leerplichtambtenaren tijdelijke uitbreiding van 8 uur gekregen om voortsnog voor de periode tot 1-7-2019 extra leerplichttaken uit te voeren. Hiermee zijn de wettelijke leerplichttaken uitgevoerd voor de leerlingen van de Internationale Schakel Klas (ISK). Het betreft zowel statushouders als uitgeprocedeerde AMV-ers die onder de werking van de Leerplichtwet vallen. Deze 8 uur worden tot 1-1-2019 gedekt uit de middelen voor opvang van vluchtelingen. Per 1-7-2019 is de tijdelijke uitbreiding met 8 uur ten einde. Van het niet meer aanwezig zijn van de doelgroep is geen sprake en de verwachting is dat de leerlingaantallen van de ISK zeker niet zullen dalen (op dit moment verblijven er 71 ISK-leerlingen - waarvan 32 uitgeprocedeerde AMV-ers - op het AZC en een even groot aantal ISK-leerlingen die buiten het AZC in Almelo wonen).

Gebleden is dat gemiddeld 8 uur per week ook daadwerkelijk ingezet wordt voor deze moeilijke doelgroep. De werkdruk binnen het team van de leerplichtambtenaren is zodanig dat deze werkzaamheden niet binnen de bestaande leerplichtformatie kan worden verdeeld.

Concreet gaat het om de volgende vaste formatieve uitbreiding:

Taakveld 161 Samenkracht en burgerparticipatie

Team	Omschrijving	F-code	Omschrijving	Formatie Was	Formatie Wordt	Toevoeging	Sg	Loonsom 1 fte	Salarislasten 0,22 fte
SLUSZ	Leerplicht	G112	leerplichtambtenaar	2,67	2,89	0,22	9	69.260	15.237

Beoogd effect

De benodigde 8 uren definitief en structureel toekennen om hiermee de werkzaamheden zoals in de inleiding genoemd te kunnen uitvoeren.

Argumenten voor

Geen uren meer inzetten voor de ISK-leerlingen is geen optie vanwege onderstaande argumenten.

- Alle ISK-leerlingen (ook de uitgeprocedeerde minderjarigen) vallen onder de werking van de Leerplichtwet. Geen inzet meer plegen op deze doelgroep is in strijd met de wet.
- Deze taken uit te laten voeren binnen de bestaande leerplichtformatie impliceert dat er andere wettelijke taken in het kader van de Leerplichtwet niet kunnen worden uitgevoerd. Wederom in strijd met de wet.
- De laatste jaren is in nauwe (aanvankelijk moeizame) samenspraak met de directie van het Erasmus (waar de ISK onder valt), de voogdij-organisatie Nidos, het COA en leerplicht- en beleidsambtenaren een stringente werkwijze afgesproken die nu na lange tijd ook resultaat oplevert.

Kanttekeningen

Niet uitvoeren van de wettelijke taken voor deze doelgroep levert negatieve neveneffecten op:

- De moeizaam tot stand gekomen samenwerking met de partijen zal flink onder druk komen te staan, wat juist noodzakelijk is voor het voeren van effectief leerplichtbeleid.
- De doelgroep zal, doordat geen leerplichtbeleid meer gevoerd gaat worden, de school ook minder gaan bezoeken met alle negatieve gevolgen van dien. Hierbij speelt ook mee dat de school gehuisvest is in de nabijheid van speciaal onderwijs scholen met kwetsbare leerlingen waardoor ook een negatief neveneffect op die leerlingen zal ontstaan als de doelgroep op ongeregelde tijden rond de school zal hangen.
- De dagbesteding van de doelgroep zal gaan veranderen waarbij dit voor met name de uitgeprocedeerde minderjarigen kan betekenen dat er veel "rozigheid" zal worden uitgehaald en overlast zal ontstaan. Immers: "Wie maakt mij wat". Dit zal ook weer financiële gevolgen kunnen hebben.

Alternatieven

Enige alternatief is om de leerplichtformatie niet uit te breiden ten behoeve van deze doelgroep wat betekent dat niet voldaan kan worden aan de uitvoering van de wettelijke leerplichttaken.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

Het betreft een formatie-uitbreiding van 0,22 fte, wat in dit geval neerkomt een bedrag van € 15.237,-. Er is geen sprake van lastenverhoging omdat bestaand budget wordt ingezet t.b.v. deze structurele formatie-uitbreiding. Van deze omzetting wordt een begrotingswijziging gemaakt.

Uitvoering

Na het collegebesluit kan de definitieve uitbreiding van uren van de functionaris in vaste dienst worden aangepast.

Bijlagen

Geen.

Procesinformatie

Intern overleg

Het voorstel is tot stand gekomen in nauw overleg tussen Adviespool, Uitvoering Sociaal, BV-HRM en BV-Fin.

Afstemming met portefeuillehouder

Het voorstel is besproken met wethouder Langius.

Directie-advies

B&W voorstel als hamerstuk.

Communicatie over het besluit

Regulier.

Naam: D. Cohen
Datum: 9 mei 2019
Team/teamonderdeel: KCC Regelgeving en Handhaving
Telefoonnummer:

Collegevoorstel

Onderwerp	Dwangbevel Autobedrijf Twentepoort
Advies	Hamerstuk
Is er een uiterste behandeldatum?	Nee
Portefeuillehouder	A.J. Gerritsen
Openbaar	Openbaar 2 weken na besluitvorming
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Het Autobedrijf Twentepoort heeft dwangsommen verbeurd van in totaal € 4.000 vanwege het, in strijd met het Activiteitenbesluit, uitvoeren van werkzaamheden binnen het garagebedrijf. De dwangsom is ook na het versturen van een aanmaning niet betaald. Het uitvaardigen van een dwangbevel is noodzakelijk om de vordering in handen te kunnen stellen van een gerechtsdeurwaarder.

Voorgesteld besluit

1. Het bijgevoegde dwangbevel betreffende de betaling van de verbeurde dwangsommen van Autobedrijf Twentepoort vast te stellen.
2. Het bijgevoegde dwangbevel te laten betekenen door de gerechtsdeurwaarder.

Inleiding

Op 18 mei 2018 is een last onder dwangsom opgelegd aan Autobedrijf Groothuis & Twentepoort Oost. Deze last strekt ertoe om overtredingen van het Activiteitenbesluit te beëindigen. Er vonden activiteiten plaats zonder dat de daarvoor benodigde melding was gedaan en ook activiteiten die op die plek niet zijn toegestaan. Een deel van deze activiteiten leidde tot een overschrijding van de in het Activiteitenbesluit opgenomen geluidswaarden.

In de periode 8 tot en met 25 juni 2018 zijn geluidsmetingen uitgevoerd waaruit bleek dat deze overtredingen in die periode nog plaats vonden. Daardoor is in totaal €4.000 aan dwangsommen verbeurd.

Aan betrokkene is op 3 september 2018 bekend gemaakt dat de dwangsommen zijn verbeurd en dat hij deze diende te betalen. Na het uitblijven van een betaling van de vordering zijn eveneens tevergeefs achtereenvolgens een invorderingsbeschikking en een aanmaning (aangetekend) verstuurd. Het uitvaardigen van een dwangbevel is nu noodzakelijk om onze vordering in handen te kunnen stellen van een gerechtsdeurwaarder. Middels dit besluit wordt deze handeling voorbereid. Het dwangbevel wordt daarna officieel bekendgemaakt (betekening per exploit) aan de eigenaar, de heer H. Gözel, door de gerechtsdeurwaarder, waarbij alle daaruit voortvloeiende kosten voor rekening van het bedrijf komen.

Beoogd effect

Uitvoering geven aan het handhavingproces en het innen van de verbeurde dwangsommen.

Argumenten voor

1.1 Zonder dwangbevel kan de vordering niet worden geïnd door de deurwaarder

Bestuursrechtelijk hebben we geen mogelijkheden meer om de overtreder tot betalen te bewegen. De deurwaarder heeft meer mogelijkheden om geldschulden te innen. Voor de deurwaarder is het echter noodzakelijk dat er een dwangbevel wordt uitgevaardigd.

2.1 Pas na betekening is de schuldenaar verplicht om te betalen

De deurwaarder reikt het dwangbevel uit aan de schuldenaar, die daarmee verplicht wordt om de schuld op korte termijn te betalen.

Kanttekeningen

Geen

Alternatieven

De verbeurde dwangsommen niet incasseren.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

n.v.t.

Uitvoering

De afdeling financiën draagt onze vordering over aan de gerechtsdeurwaarder.

Bijlagen

Concept dwangbevel (kenmerk uitgaand-xxxx)

Procesinformatie

Intern overleg

Het voorstel is besproken met het team Financiën

Afstemming met portefeuillehouder

Portefeuillehouder is geïnformeerd.

Directie-advies

Niet van toepassing

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie, embargo tot 2 weken na besluitvorming in verband met betekenen exploit.

Naam: B. Slot
Datum: 22 mei 2019
Team/teamonderdeel: ADV/Advies
Telefoonnummer: 541988

Collegevoorstel

Onderwerp	Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Hamerstuk Ja, 18 juni 2019
Hoofdpoging	Onderwijs
Portefeuillehouder	A.L. Langius
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	Raadsbrief

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Het college van B&W dient jaarlijks vóór 1 juli (art. 119 en 124 Gemeentewet) het gemeentelijke verslag van alle verrichte toezicht- en handhavingstaken met betrekking tot de kinderopvang van het voorgaande kalenderjaar vast te stellen (Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten). Dit verslag moet jaarlijks ter kennisname aan de gemeenteraad worden aangeboden en na vaststelling door het college van B&W ter verantwoording naar de Inspectie van het Onderwijs worden gestuurd.

Voorgesteld besluit

1. De "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" vast te stellen.
2. De "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" te versturen naar de Inspectie van het Onderwijs.
3. De raad via bijgevoegde raadsbrief te informeren.

Inleiding

De gemeente is verantwoordelijk voor toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. De toezicht- en handhavingstaken van gemeenten in het kader van de kinderopvang zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Net als voorgaande jaren wordt de "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten" digitaal gegenereerd en na vaststelling door het college van B&W beschikbaar gesteld aan de Inspectie van het Onderwijs.

Per 1 januari 2018 zijn peuterspeelzalen middels de Wet harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk (Harmonisatie) omgevormd tot kinderdagverblijven. Dit betekent dat ze moeten voldoen aan de kwaliteitseisen die gelden voor kinderdagverblijven.

Op 1 januari 2018 is ook de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (IKK) in werking getreden, waarmee wordt beoogd de kwaliteit en toegankelijkheid van de kinderopvang te verbeteren. Er zijn nieuwe kwaliteitseisen vastgesteld in het Besluit harmonisatie kinderopvang en peuterspeelzaalwerk en het Besluit kwaliteit kinderopvang. Een deel van deze besluiten is per 1 januari 2018 in werking getreden, zoals de verplichting van een pedagogisch beleidsplan en het vaste-gezichtencriterium. Per 1 juli 2018 zijn de kwaliteitseisen voor de voorschoolse educatie gewijzigd.

Vanaf 1 maart 2018 moet iedereen die woont of werkt op een voorziening waar kinderen worden opgevangen zich inschrijven in het Personen Register Kinderopvang (PRK). Met het PRK worden

medewerkers continu gescreend op strafbare feiten die niet samengaan met het werken in de kinderopvang. Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) is uitvoerder van het PRK.

Het handhavingsbeleid, dat van toepassing is tot 1 maart 2018, is beschreven in het collegevoorstel "Beleidsregels handhaving kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen Regio Twente, gemeente Almelo" dat op 3 december 2013 is vastgesteld (B&W-1302522). Op 30 januari 2018 zijn de "Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang gemeente Almelo" vastgesteld (B&W-1806190) die gelden vanaf 1 maart 2018.

De gemeente Almelo geeft opdracht aan de inspecteurs van de GGD om jaarlijks kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, voorzieningen voor gastouders en gastouderbureaus te inspecteren. De kwaliteitscontrole van het werk van de GGD vindt primair plaats door het college van B&W die als eindverantwoordelijke voor de aansturing van het lokale toezicht is aangewezen. Daarbij is het college zelf verantwoordelijk voor de inzet van de handhavingsinstrumenten.

Onderstaand de belangrijkste punten uit de "Jaarverantwoording kinderopvang Gemeenten 2018" en de gemeentelijke administratie:

Locaties:

Almelo telde op 31-12-2018:

29 locaties voor de kinderopvang, 25 locaties buitenschoolse opvang, 4 gastouderbureaus en 153 voorzieningen voor gastouders.

Bijgekomen in 2018:

5 kinderdagverblijven

3 buitenschoolse opvang locaties

0 gastouderbureaus

Gesloten in 2018:

6 kinderdagverblijven

3 buitenschoolse opvang locaties

1 gastouderbureau

1 gastouderbureau heeft driemaal een aanvraag ingetrokken.

Inspecties:

Het aantal uitgevoerde onderzoeken (regulier en 3 maanden na exploitatie) was in 2018 als volgt: 29 inspecties kinderdagverblijven, 25 inspecties buitenschoolse opvang, 4 inspecties gastouderbureaus.

Hieronder volgt een overzicht van de voorzieningen voor gastouderopvang:

- 22 inspecties voor nieuwe aanvragen
- 72 beëindigingen
- 34 extra bemiddelingsrelaties
- 7 onderzoeken voor wijziging kindplaatsen
- 2 aanvragen ingetrokken

Voor inspecties van de voorzieningen voor vraag- en gastouders geldt, dat minimaal 5% van het totale bestand (= 8 locaties) geïnspecteerd moet worden. Er zijn 24 locaties bezocht. Dit heeft 3 beëindigingen en geen nadere onderzoeken opgeleverd.

Handhavingsinstrumenten:

Als handhavingsacties/instrumenten zijn er 19 voorzieningen met overtredingen geconstateerd, waarbij 19 handhavingstrajecten (nadere onderzoeken) zijn ingezet. De voorzieningen kunnen door de GGD op 8 domeinen beoordeeld worden. Deze domeinen zijn onderverdeeld in voorwaarden die kunnen resulteren in handhavingsacties.

Bij 1 BSO locatie is er een voornemen geuit tot het opleggen van een last onder dwangsom.

Uiteindelijk voldoen alle 19 locaties na het nader onderzoek aan de kwaliteitseisen zoals gesteld in de Wet kinderopvang (Wko).

Beoogd effect

Almelo voldoet aan de wettelijke verplichtingen en heeft wederom de A-status (kwalitatief hoogste score) door de onderwijsinspectie toegekend gekregen voor het toezicht op en handhaving van de kwaliteit van de kinderopvang.

Argumenten voor

1. Het is een wettelijke verplichting om de "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" vast te stellen.
- 2 en 3. Het doorsturen van de "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" naar de Inspectie van het Onderwijs en het ter kennisneming toesturen aan de gemeenteraad is eveneens een wettelijke verplichting.

Kanttekeningen

n.v.t.

Alternatieven

Omdat sprake is van wettelijke taken voor gemeenten vanuit de Wet kinderopvang (Wko) is er geen sprake van alternatieven.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

Financiën:

In totaal heeft de gemeente Almelo in 2018 € 109.692,80 uitgegeven aan toezicht kinderopvang door de GGD en de handhavingstaken. De geormerkte middelen voor de inspecties en de handhavingstaken komen jaarlijks van het Rijk.

Uitvoering

Na vaststelling door het college van B&W zal de "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" digitaal naar de Inspectie van het Onderwijs worden gestuurd.

Bijlagen

"Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018":	INK-91407
Raadsbrief:	Raad-1905473

Procesinformatie

Intern overleg

MT Uitvoering Sociaal is akkoord met de inhoud van deze nota.

Afstemming met portefeuillehouder

Portefeuillehouder is na overleg akkoord met de inhoud van deze nota.

Directie-advies

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie. De "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" wordt op de website van de gemeente Almelo geplaatst.

Raadsbrief ter informatie

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Aan de raad van de gemeente Almelo

Doorkiesnummer
541988

Behandeld door
B. Slot

Datum
11 juni 2019

Onderwerp
Toezichtinformatie Kinderopvang

Geachte raadsleden,

De gemeente is verantwoordelijk voor toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. De toezicht- en handhavingstaken van gemeenten in het kader van de kinderopvang zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Het college van B&W moet jaarlijks (art. 119 en 124 Gemeentewet) vóór 1 juli het gemeentelijke verslag van alle verrichte toezicht – en handhavingstaken (Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten) van het voorgaande kalenderjaar vaststellen. Deze verantwoording moet jaarlijks ter kennisname aan de gemeenteraad worden aangeboden.

Gemeenten gebruiken voor de verantwoording gegevens uit het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en de Gemeenschappelijke Inspectie Ruimte (GIR).

Het handhavingsbeleid, dat van toepassing is tot 1 maart 2018, is beschreven in het collegevoorstel “Beleidsregels handhaving kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen Regio Twente, gemeente Almelo” dat op 3 december 2013 is vastgesteld (B&W1302522). Op 30 januari 2018 hebben wij de “Beleidsregels handhaving Wet kinderopvang gemeente Almelo” vastgesteld (B&W-1806190) die gelden vanaf 1 maart 2018.

De gemeente Almelo geeft opdracht aan de inspecteurs van de GGD om jaarlijks kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, voorzieningen voor gastouders en gastouderbureaus te inspecteren. De kwaliteitscontrole van het werk van de GGD vindt primair plaats door ons als college. Wij zijn als college eindverantwoordelijke voor de aansturing van het lokale toezicht en de inzet van de handhavingsinstrumenten.

Hieronder schetsen wij de belangrijkste punten uit de “Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018” en de gemeentelijke administratie:

Locaties:

Almelo telde op 31-12-2018:

29 locaties voor de kinderopvang, 25 locaties buitenschoolse opvang, 4 gastouderbureaus en 153 voorzieningen voor gastouders.

Bijgekomen in 2018:

5 kinderdagverblijven

3 buitenschoolse opvang locaties

0 gastouderbureaus

Gesloten in 2018:

6 kinderdagverblijven

3 buitenschoolse opvang locaties

1 gastouderbureau

1 gastouderbureau heeft driemaal een aanvraag ingetrokken.

Financiën:

In totaal heeft de gemeente Almelo in 2018 € 109.692,80 uitgegeven aan toezicht kinderopvang door de GGD. De geormerkte middelen voor de inspecties komen jaarlijks van het Rijk.

Inspecties:

Het aantal uitgevoerde onderzoeken (regulier en 3 maanden na exploitatie) was in 2018 als volgt: 29 inspecties kinderdagverblijven, 25 inspecties buitenschoolse opvang, 4 inspecties gastouderbureaus.

Hieronder volgt een overzicht van de voorzieningen voor gastouderopvang:

- 22 inspecties voor nieuwe aanvragen
- 72 beëindigingen
- 34 extra bemiddelingsrelaties
- 7 onderzoeken voor wijziging kindplaatsen
- 2 aanvragen ingetrokken

Voor inspecties van de voorzieningen voor vraag- en gastouders geldt, dat minimaal 5% van het totale bestand (=9 locaties) geïnspecteerd moet worden. Er zijn 24 locaties bezocht. Dit heeft 3 beëindigingen en geen nadere onderzoeken opgeleverd.

Handhavinginstrumenten:

Als handhavingssacties/instrumenten zijn er 19 voorzieningen met overtredingen geconstateerd, waarbij 19 handhavingstrajecten (nadere onderzoeken) zijn ingezet. De voorzieningen kunnen door de GGD op 8 domeinen beoordeeld worden. Deze domeinen zijn onderverdeeld in voorwaarden die kunnen resulteren in handhavingssacties.

Bij 1 BSO locatie is er een voornemen geuit tot het opleggen van een last onder dwangsom.

Alle 19 locaties voldoen na het nader onderzoek aan de kwaliteitseisen zoals gesteld bij of krachtens de Wet kinderopvang (Wko).

Behoud status

Almelo heeft wederom de A-status (kwalitatief hoogste score) door de onderwijsinspectie toegekend gekregen voor het toezicht op en handhaving van de kwaliteit van de kinderopvang.

Op IBABS vindt u de "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeenten 2018" zoals die voor de gemeente Almelo is opgesteld.

Hoogachtend,

Burgemeester en Wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

F.W. van Ardenne

A.J. Gerritsen

Naam: A.J. Reekers
Datum: 22 mei 2019
Team/teamonderdeel: ADV Regie/*
Telefoonnummer: 541289

Collegevoorstel

Onderwerp	ontwikkeling Kolkschool
Advies	Bespreekstuk
Is er een uiterste behandeldatum?	Ja, 11 juni 2019
Hoofddopgave	
Portefeuillehouder	A.L. Langius
Openbaar	Openbaar, onder embargo tot na informeren van initiatiefnemers
Raadsvoorstel of raadsbrief	Raadsbrief

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Naar aanleiding van overleg met de ontwikkelaar Kloos 2 en de werkgroep Nieuwe Kolkschool is een aantal scenario's voor de ontwikkeling van de Kolkschool in beeld gebracht. Het college besluit in te stemmen met de verkoop aan Kloos 2 voor de realisatie van loftwoningen, parkeerplekken en woningen op de locatie van het voormalige gymlokaal en de raad hierover in een brief te informeren.

Voorgesteld besluit:

1. In te stemmen met de verkoop van de voormalige Kolkschool en het bijbehorende gymlokaal aan Kloos 2 Ontwikkeling t.b.v. de ontwikkeling van (loft)woningen.
2. In de koopovereenkomst o.a. de volgende voorwaarden op te nemen:
 - Ontwikkeling van woningen onder de huurtoeslaggrens niet toe te staan;
 - Instandhouding van de voormalige Kolkschool (uiterlijk aan de buitenzijde);
 - Een termijn waarbinnen realisatie van de ontwikkeling moet plaatsvinden;
 - Een anti-speculatiebeding.
3. Het verwachte positieve financiële resultaat van de verkoop geraamd op € 350.000 toe te voegen aan de algemene reserve.
4. De raad door raadsbrief (UIT- 1987910) te informeren over dit besluit.

Inleiding

In september 2017 heeft de raad haar bedenkingen geuit tegen het voornemen van het college tot verkoop van de voormalige Kolkschool aan Kloos 2 voor de herontwikkeling van het gebouw waarbij er een invulling plaatsvond met 16 koopappartementen en er 24 parkeerplaatsen aan werden toegevoegd. Belangrijkste redenen hiervoor waren naar de mening van de raadsleden de lage bieding en de positie van de gebruikers van de Kolkschool zijnde Paco Plumtrek en Atib.

In mei 2018 heeft de werkgroep "De Nieuwe Kolkschool" hun plan voor de ontwikkeling van de Kolkschool in een raadsbijeenkomst gepresenteerd en is hen de gelegenheid geboden om de plannen voor 1 december 2018 verder uit te werken. Hierna hebben er besprekingen plaatsgevonden met de initiatiefnemers Kloos 2 en de werkgroep over de verdere ontwikkeling van de Kolkschool. Beide initiatiefnemers hebben veel energie gestoken in hun plannen waarbij er sprake is van een kwalitatieve input.

Omdat de biedingen in alle scenario's onder de meest actuele getaxeerde waarde van € 625.000,-- lagen is partijen de mogelijkheid geboden om hun bieding aan te passen. Dit heeft bij beide partijen niet geleid tot een hogere bieding. Door Kloos 2 is aangegeven -indien de gemeente de voorkeur voor zijn plan uitsprekt- bereid te zijn om in alle transparantie begroting en exploitatie te delen. Hiermee kan, ondanks de hoger verwachte opbrengst, geconcludeerd worden dat de markt zijn werk heeft gedaan. Het pand in een openbare verkoop aanbieden zal naar verwachting niet leiden tot een hogere opbrengst. Verder zal hiermee de al langdurende voorgenomen verkoop van dit pand opnieuw worden vertraagd en lopen de daarmee gepaard gaande kosten verder op. Het nog langer leegstaan en daarmee achteruitgang van dit pand achten wij dan ook niet acceptabel.

De voorliggende scenario's zijn als bijlage bij deze nota gevoegd. Hierna in het kort een weergave van de voorliggende scenario's.

1. Werkgroep Kolkschool:

Begane grond: een aantal multifunctionele ruimtes (o.a. creatieve kantoren/cultuur/maakbedrijfjes)

1^e verdieping loftwoningen

Gymlokaal (culturele creatieve ruimte voor Atib/Paco Plumtrek of wonen)

16 parkeerplekken

Bieding: € 353.000

2. Kloos 2:

Huisvesting RIBW/Tactus in de Kolkschool en gymlokaal als culturele creatieve ruimte voor Atib/Paco Plumtrek of wonen

Parkeerplekken volgens norm

Bieding: Tactus/RIBW + Atib/Paco Plumtrek € 460.000

Bieding: Tactus/RIBW + wonen gymzaallocatie € 500.000

3. Kloos 2:

Kolkschool in totaal 16 loftwoningen en gymlokaal als culturele creatieve ruimte voor Atib/Paco Plumtrek of wonen

Parkeerplekken volgens norm

Bieding: Loftwonen + Atib/Paco € 360.000

Bieding: Loftwonen + wonen gymzaal € 400.000

Kansen en opmerkingen bij de scenario's.

Hierna gaan we in op de kansen en opmerkingen bij de verschillende scenario's. Allereerst het scenario van de werkgroep Kolkschool (A) en hierop volgende de plannen van Kloos 2 respectievelijk Beschermd Wonen (B) en Loft wonen/cultuur (C).

A. Werkgroep Kolkschool

Kansen

Allereerst de opmerking dat het een initiatief is vanuit de samenleving door betrokken inwoners van de gemeente Almelo en hiermee wordt participatie vanuit de samenleving vorm gegeven. Naast wonen wordt ingezet op cultuur en economie waarmee het ook een bijdrage levert aan de al langer bestaande maatschappelijke functie van het gebouw en tevens wordt het gymlokaal betrokken bij de ontwikkeling waardoor mogelijk ook de huisvesting van Atib en Paco Plumtrek wordt meegenomen. Een plek waar ruimte wordt geboden voor dynamiek en artistieke ontwikkeling.

Opmerkingen

Indien geen overeenstemming kan worden bereikt met Atib en Paco Plumtrek en eventuele andere culturele partners/creatieve bedrijven niet voldoende interesse hebben, worden de units als woningen ingezet en verhuurd. Hierdoor zal het aanvankelijke beoogde concept worden verlaten en ontstaat er een eindbeeld van een woonfunctie. Een aantal woningen beneden de huurtoeslaggrens wordt niet wenselijk geacht en is een voorwaarde voor de eventuele verkoop.

Daarnaast is het de vraag of we naast de al bestaande plekken voor cultuur een nieuwe cultuurplek willen laten ontstaan. De gewenste flexibiliteit zet naast de kansen ook druk op een duurzame investering c.q. toekomst van het gebouw. De exploitatie en daarmee de financiering kent nog een aantal onzekerheden. In de planontwikkeling is sprake van bankfinanciering en afhankelijkheid van te ontvangen subsidies en bijdragen. Ten slotte telt het aantal woningen mee in het woningbouwprogramma.

B. Beschermd Wonen

Kansen

In deze variant ontstaat er een gewenste samenwerking in de keten tussen RIBW en Tactus en kan Tactus conform eerdere afspraken met de gemeente vanuit de Adastraat verplaatst worden naar een andere locatie. De gemeente voldoet met deze ontwikkeling aan haar zorgplicht voor kwetsbare burgers in onze samenleving. De locatie ligt vrij van woningen en de ontwikkeling heeft geen gevolgen voor de woningbouwplanning omdat deze doelgroep niet meetelt in het woningbouwprogramma van de gemeente. Ook in deze variant wordt het gymlokaal meegenomen en indien overeenstemming kan worden bereikt wordt ook de huisvesting van Atib en Paco Plumtrek meegenomen. De financiële haalbaarheid staat in deze niet ter discussie.

Opmerkingen

De komst van beide instellingen kan leiden tot een vermindering van het veiligheidsgevoel en kan daarmee de leefbaarheid negatief beïnvloeden. Naar verwachting zal deze ontwikkeling geen groot draagvlak verkrijgen binnen de (woon)omgeving. Wellicht zijn er alternatieve locaties maar tot op dit moment zijn deze nog niet volledig door beide zorgorganisaties in beeld gebracht. Ook hier de vraag of we op deze plek een nieuwe structurele plek voor cultuur willen laten ontstaan.

C. Loftwoningen/Cultuur

Kansen

De ontwikkeling van wonen (koop en/of huur boven de huurtoeslaggrens) met eventueel een plek voor de zelforganisaties zal naar verwachting leiden tot een verbetering van de woonomgeving. Ook in deze variant wordt het gymlokaal meegenomen en indien overeenstemming kan worden bereikt zal ook de huisvesting van Atib en Paco Plumtrek worden meegenomen. Tevens heeft de initiatiefnemer de mogelijkheid voor de realisatie van woningen op de locatie van de gymzaal meegenomen en gewaardeerd in de bieding. Het gymlokaal wordt bij omzetting naar woningen gesloopt en het voorstel is om dit in replicavorm nieuw te bouwen. Er is sprake van een eigen investering of belegger en daarmee achten wij dit een haalbare en duurzame investering ten aanzien van de toekomst van het gebouw.

Opmerkingen

Indien geen overeenstemming kan worden bereikt met de huidige gebruikers Atib en Paco Plumtrek wordt het gymlokaal bestemd voor woningen. Dit leidt wel tot een hogere bieding maar tevens tot een verdere claim op het woningbouwprogramma. Ook hier de vraag of we op deze plek een nieuwe structurele plek voor cultuur willen laten ontstaan. Hierin wordt niet gestreefd naar instandhouding van het gymlokaal omdat uit onderzoek blijkt dat het onmogelijk is om deze marktconform tot een transformatie te brengen. Het voorstel is om dit in replicavorm nieuw te bouwen en waar mogelijk gebruik te maken van originele bouwmaterialen. Het gymlokaal wordt bij omzetting naar woningen dus gesloopt.

Beoogd effect

Met de verkoop wordt invulling gegeven aan het beleid om te komen tot een sanering van de vastgoedportefeuille en wordt een duurzame invulling gerealiseerd van dit markante gebouw waardoor er een verbetering van de leefomgeving ontstaat.

Argumenten voor

1. *Het voorstel tot verkoop past in het beleid om te komen tot een sanering van de vastgoedportefeuille.*
De inzet van de gemeente is erop gericht om te komen tot afstoten van gemeentelijk vastgoed dat geen bijdrage levert aan een beleidsdoel.
- 1.2. *Overwegende de kansen en opmerkingen bij de verschillende scenario's geeft de ontwikkeling naar loftwoningen en woningen op de locatie van het gymlokaal de meest duurzame invulling.*
Deze ontwikkeling wordt financieel en met het oog op de lange termijn het meest haalbaar ingeschat en de invulling met woningen leidt naar verwachting tot een verbetering van de woonomgeving die onder druk staat.
- 1.3. *De verkoop aan Kloos 2 geeft de hoogste financiële opbrengst voor de gemeente bij de ontwikkeling tot wonen.*
Uitgaande van het vergelijk bij woningbouw leidt deze tot een hogere opbrengst van € 47.000,-- .
- 1.4. *Het in de openbaarheid verkopen van de Kolkschool zal gelet op de huidige biedingen vanuit de markt naar verwachting niet leiden tot een hogere opbrengst.*
Beide initiatiefnemers hebben aangegeven niet over te kunnen gaan tot een hogere bieding omdat daarmee de haalbaarheid in het geding komt.
2. *Met het opnemen van de voorwaarden wordt de instandhouding van het gebouw gewaarborgd, een termijn van realisatie vastgelegd en voorkomen dat er opnieuw weer sociale woningbouw wordt toegevoegd in de omgeving.*
3. *Het is beleid om meevallers en opbrengsten ten gunste te brengen van de algemene middelen.*
4. *De raad heeft in een eerder stadium zijn zienswijze op de verkoop van de Kolkschool gegeven en middels de brief wordt de raad geïnformeerd.*

Kanttekeningen

1. *Door de verkoop aan Kloos 2 zal de vraag om een vervangende locatie voor Tactus aan de Adastraat opnieuw aan de orde komen.*
Aan de bewoners van de Adastraat is toegezegd dat Tactus maximaal 5 jaar gehuisvest zou worden aan de Adastraat en daarnaast voldoet het huidige pand niet aan de eisen en is de exploitatie in het geding.
- 1.2. *Door verkoop aan Kloos 2 zal ook de vraag van Paco Plumtrek en Atib om huisvesting opnieuw aan de orde komen.*
Met beide instellingen is een ingebruiknemingsovereenkomst gesloten met een opzegtermijn van één maand. Hoewel er vanuit de gemeente geen verplichting is om deze organisaties te herhuisvesten is Atib eerder een aanbieding gedaan om de oude gymzaal te kopen en Paco Plumtrek gewezen op de mogelijkheden om gebruik te maken van bestaande cultuurinstellingen. Van dit aanbod konden zij om financiële en ruimtelijke overwegingen naar hun mening geen gebruik maken.

Alternatieven

Het in openbaarheid verkopen van de panden, naar verwachting levert dit echter geen hogere biedingen op en tevens werkt dit vertragend.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

In 2018 gaf de exploitatie van de Kolkschool een negatief saldo van € 23.000. De verkoop van het pand levert naast een eenmalige winst (zie onderstaand overzicht) in de toekomst een structurele besparing op van deze exploitatielasten.

Naast deze structurele besparing van € 23.000,-- geeft de verkoop t.b.v. van (loft)woningen ook een eenmalige verwachte opbrengst op € 350.000,-- . Van de opbrengst (zijnde € 400.000,--) worden de reeds gemaakte en nog te maken kosten voor de wijziging van het bestemmingsplan in mindering gebracht. Hieronder zijn nogmaals de biedingen en verwachte opbrengsten weergegeven.

Partij	Programma	Bieding	Verwachte opbrengst
Werkgroep Kolkschool	Wonen/cultuur/economie/ Paco/Atib	€ 353.000	€ 303.000
Kloos 2	Loftwonen + Atib/Paco:	€ 360.000	€ 310.000
	Loftwonen + wonen gymzaallocatie	€ 400.000	€ 350.000
	Tactus/RIBW + Atib/Paco	€ 460.000	€ 410.000
	Tactus/RIBW + wonen gymzaallocatie:	€ 500.000	€ 450.000

Uitvoering

Na het besluit van het college kan een koopovereenkomst worden aangegaan waarin de voorwaarden waaronder de panden worden verkocht worden opgenomen.

Bijlagen

- Bieding en plannen Werkgroep Nieuwe Kolkschool
- Bieding en plannen Kloos 2
- Taxaties
- Brief Raad UIT- 1987910

Procesinformatie

Intern overleg

Dit voorstel is interdisciplinair besproken.

Afstemming met portefeuillehouder

Dit voorstel is afgestemd.

Directie-advies

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Onder embargo tot na informeren van de initiatiefnemers

Raadsbrief ter informatie

Postadres:

Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:

Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

Aan de raad van de gemeente Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**

e-mail: **gemeente@almelo.nl**

internet: **www.almelo.nl**

Uw brief	Uw kenmerk	Ons kenmerk UIT - 1987910	Datum 11 juni 2019
Bijlage(n)	Doorkiesnummer 0546-54 11 11	Behandeld door A.J. Reekers	Zaaknummer DCS - 1429661
Onderwerp ontwikkeling Kolkschool			

Geachte raadsleden,

In september 2017 heeft uw raad bedenkingen geuit tegen het voornemen van het college tot verkoop van de voormalige Kolkschool aan Kloos 2 voor de herontwikkeling van het gebouw waarbij er een invulling plaats zou vinden met 16 koopappartementen en er 24 parkeerplaatsen aan werden toegevoegd.

In mei 2018 heeft de werkgroep De Nieuwe Kolkschool hun plan voor de ontwikkeling van de Kolkschool in een raadsbijeenkomst gepresenteerd en hebben wij hen de gelegenheid geboden om de plannen voor 1 december 2018 verder uit te werken. Hierna hebben er besprekingen plaatsgevonden met de initiatiefnemers Kloos 2 en de werkgroep over de verdere ontwikkeling van de Kolkschool. Beide initiatiefnemers hebben veel energie gestoken in hun plannen waarbij er sprake is van een kwalitatieve input.

Omdat de biedingen in alle scenario's onder de meest actuele getaxeerde waarde van € 625.000,-- lagen is partijen de mogelijkheid geboden om hun bieding aan te passen. Dit heeft bij beide partijen niet geleid tot een hogere bieding. Hiermee kan ondanks de hoger verwachte opbrengst geconcludeerd worden dat de markt zijn werk heeft gedaan. Het pand in een openbare verkoop aanbieden zal naar verwachting niet leiden tot een hogere opbrengst. Verder zal hiermee de al lang durende voorgenomen verkoop van dit pand opnieuw worden vertraagd en lopen de daarmee gepaard gaande kosten verder op. Het nog langer leegstaan en daarmee achteruitgang van dit pand achten wij dan ook niet acceptabel.

Ten aanzien van de Kolkschool zijn kort samengevat de volgende plannen ontwikkeld.

Door de werkgroep **De Nieuwe Kolkschool** is een plan ontwikkeld waarbij er op de begane grond een aantal multifunctionele ruimtes voor o.a. appartementen/creatieve kantoren/culturele ruimtes/lichte horeca/muziekpodium/bio winkeltjes en maakbedrijfjes ontstaan. Op de 1^e verdieping worden loftwoningen ontwikkeld en het bij de Kolkschool gesitueerde voormalige gymlokaal wordt als creatieve ruimte of wonen ontwikkeld. Daarnaast maken 16 parkeerplaatsen onderdeel uit van de plannen en is er een bieding van € 353.000, -- uitgebracht.

Door **Kloos 2** zijn verschillende scenario's ingediend. Een scenario waarin het RIBW en Tactus verslavingszorg gehuisvest worden in de Kolkschool met daarbij de optie om het gymlokaal voor Atib en Paco Plumtrek (bieding € 460.000,--) of wonen (bieding € 500.000,--) te bestemmen. Parkeren volgens norm.

Een tweede door **Kloos 2** ontwikkeld scenario is in de Kolkschool 16 loftwoningen te ontwikkelen en het gymlokaal te bestemmen voor gebruik door Atib en Paco Plumtrek (bieding € 360.000,--) of dit onderdeel te slopen en als woonbestemming in replica te herbouwen voor wonen (bieding € 400.000,--).

Overwegende dat:

- Het beleid van de gemeente erop gericht is om te komen tot afstoten van gemeentelijk vastgoed dat geen bijdrage levert aan een beleidsdoel;
- Wij de ontwikkeling naar loftwoningen in de Kolkschool en woningen op de locatie van de gymzaal met het oog op de lange termijn het meest haalbaar achten;
- De invulling met woningen boven de huurtoeslaggrens of koopwoningen naar onze mening leidt tot een kwalitatieve verbetering van de woonomgeving die onder druk staat;
- Het in de openbaarheid verkopen van de Kolkschool gelet op de huidige biedingen vanuit de markt naar verwachting niet zal leiden tot een hogere opbrengst;
- Voorwaarden worden opgenomen waarbij instandhouding van het gebouw (uiterlijk aan de buitenzijde) wordt gewaarborgd, een termijn van realisatie is vastgelegd en voorkomen wordt dat er sociale woningbouw wordt toegevoegd in de omgeving;
- Wij het langer in portefeuille houden van de Kolkschool en het gymlokaal i.v.m. de kosten en achteruitgang van deze panden niet wenselijk achten;
- Deze planontwikkeling in het kader van woningen de hoogste bieding vormt;

hebben wij besloten in te stemmen met de verkoop van de Kolkschool en het bijbehorende gymlokaal aan Kloos 2 voor de ontwikkeling en realisatie van (loft)woningen.

Ten aanzien van de positie van de huidige gebruikers wordt opgemerkt dat wij geen huisvestingsverplichting hebben ten aanzien van Paco Plumtrek en Atib. Atib is de mogelijkheid geboden om het gymlokaal behorende bij de Kolkschool te kopen maar heeft daar om financiële redenen van afgezien. Wel zijn wij bereid om waar mogelijk ons in te spannen om beide partijen te helpen met het zoeken naar een alternatieve locatie.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

Naam: W.S. Karperien
Datum: 11 juni 2019
Team/teamonderdeel: BV Control en Audit
Telefoonnummer: 0625744085

Collegevoorstel

Onderwerp	Meicirculaire 2019 gemeentefonds
Advies	Bespreekstuk
Is er een uiterste behandeldatum?	Ja, 11 juni 2019
Hoofdopgave	Bestuur en ondersteuning
Portefeuillehouder	A.L. Langius
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	Raadsbrief

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De meicirculaire 2019 is gepubliceerd. Deze circulaire is gebaseerd op de voorjaarsbesluitvorming van het Rijk en geeft gemeenten informatie over de gemeentefondsuitkeringen voor 2019 en verder. In de onlangs door het college vastgestelde perspectiefnota 2019 wordt enkele malen gerefereerd aan de meicirculaire. Het college voorzag met de extra middelen voor Jeugd een positief effect, maar voorzag ook risico's zoals de onderuitputting van het Rijk en de lagere onderuitputting van het BTW-compensatiefonds. Uit de eerste doorrekening blijkt dat de meicirculaire per saldo geen effect heeft en daardoor geen oplossing biedt voor de negatieve begrotingssaldi in 2019 en 2020. Het college informeert de raad over deze uitkomsten, zodat ze kunnen worden betrokken bij de behandeling van de perspectiefnota 2019 en de voorjaarsrapportage.

Voorgesteld besluit

1. Kennis te nemen van de eerste conclusies van de meicirculaire 2019, met daarin de volgende specifieke ontwikkelingen:
 - a. De toekenning van extra middelen Jeugdhulp; voor 2019 bijna 2,4 miljoen euro en voor 2020 en 2021 ruim 1,8 miljoen euro;
 - b. Een nadelige afrekening 2018 van het accres van 685.000 euro in 2019;
 - c. Een nadelige afrekening 2018 van het BTW-compensatiefonds van 342.000 euro in 2019;
 - d. Toegekende loon- en prijscompensatie Wmo/Jeugd/Participatie van 2,7 miljoen euro in 2019 en 3,0 miljoen euro in 2020;
 - e. Dalende accressen door lagere loon- en prijsontwikkelingen. In 2019 daalt het accres met 342.000 euro en in 2020 met 1,2 miljoen euro;
 - f. Structureel lagere ruimte onder BTW-compensatiefonds plafond van circa 1,0 miljoen euro;
2. Kennis te nemen van een neutraal netto effect in 2019 en een voordelig effect van bijna 500.000 euro in 2020;
3. De raad via bijgevoegde raadsbrief te informeren over de eerste conclusies van de doorrekening voor Almelo van meicirculaire 2019.
4. De definitieve doorrekening van de meicirculaire in te wachten en deze te betrekken bij het opstellen van de najaarsrapportage en begroting 2020.
5. De algemeen directeur opdracht te geven om uiterlijk 2 juli a.s. te komen met een eerste uitwerking van aanvullende zoekrichtingen voor besparingsopgaves.

Inleiding

De meicirculaire 2019 is gepubliceerd. Deze circulaire is gebaseerd op de voorjaarsbesluitvorming van het Rijk en geeft gemeenten informatie over de gemeentefondsuitkeringen voor 2019 en verder.

De ontwikkeling van de algemene uitkering, de belangrijkste uitkering binnen het gemeentefonds, volgt voor een groot deel de mutaties in de Rijksuitgaven. Volgens het systeem van 'trap op – trap af' hebben wijzigingen in de Rijksuitgaven direct invloed op de omvang van de algemene uitkering. De jaarlijkse voeding van het gemeentefonds wordt accres genoemd.

De raad dient te worden geïnformeerd over deze uitkomsten, zodat ze kunnen worden betrokken bij de behandeling van de perspectiefnota 2019 en de voorjaarsrapportage.

Beoogd effect

De raad te informeren over de meicirculaire 2019 en de gevolgen voor de gemeente Almelo, zodat de informatie kan worden betrokken bij de behandeling van de perspectiefnota 2019 en de voorjaarsrapportage.

Argumenten voor

1.1 De eerste uitkomsten van de meicirculaire zijn bekend

De meicirculaire is door het Rijk gepubliceerd. Met dit collegevoorstel en bijbehorende raadsbrief wordt het bestuur geïnformeerd over de gevolgen hiervan voor de gemeente Almelo.

5.1 De meicirculaire biedt geen oplossing voor de negatieve begrotingssaldi in 2019 en 2020.

Het college streeft naar een sluitende begroting 2020. Met de uitkomsten van de meicirculaire meegenomen sluit de begroting 2020 op een tekort van ongeveer 4 miljoen euro. In de perspectiefnota 2019 heeft het college een drietal zoekrichtingen voor besparingen aangekondigd. Om meer zekerheid te krijgen dat de volledige besparingsopgave van 4 miljoen euro wordt gehaald wordt ambtelijk een overzicht van aanvullende zoekrichtingen voor besparingsopgaves opgesteld.

Kanttekeningen

1.1 De uitkomsten zijn nog niet definitief

De meicirculaire is nog niet volledig doorgerekend, zeker de effecten voor de jaren 2021 t/m 2023 zijn nog niet definitief. Daarom wordt de Raad geïnformeerd over de uitkomsten van de meicirculaire van de jaren 2019 en 2020. Deze informatie kan de Raad gebruiken bij het Politiek Beraad van 18 juni over de perspectiefnota 2019 en de voorjaarsrapportage.

Alternatieven

De raad pas te informeren nadat de meicirculaire volledig is doorgerekend en de effecten voor alle jaren definitief zijn.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

De meicirculaire betreft de doorwerking voor Almelo van Rijksbeleid. De gevolgen van de Voorjaarsnota van het Rijk worden hierin vertaald voor Almelo. De financiële effecten voor 2019 worden betrokken bij het opstellen van de najaarsrapportage en de effecten voor 2020 e.v. bij de programmabegroting 2020 en de bijbehorende meerjarenraming.

Uitvoering

De eerste uitkomsten van de meicirculaire zijn bekend. Deze uitkomsten zullen nader worden geduid. De definitieve uitkomsten zullen zo spoedig mogelijk met het bestuur worden gedeeld.

Bijlagen

Meicirculaire 2019 gemeentefonds (INT-68039)

Raadsbrief meicirculaire 2019, eerste conclusies (RAAD-5505)

Procesinformatie

Intern overleg

De strekking van de inhoud is besproken met de directie

Afstemming met portefeuillehouder

De strekking van de inhoud is besproken met de portefeuillehouder.

Directie-advies

N.v.t.

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie

Raadsbrief ter informatie

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Aan de raad van de gemeente Almelo

Doorkiesnummer

Behandeld door
W.S. Karperien

Datum
11 juni 2019

Onderwerp
Meicirculaire 2019 gemeentefonds, eerste conclusies

Geachte raadsleden,

Eind mei heeft het Rijk de meicirculaire 2019 gepubliceerd. Deze circulaire is gebaseerd op de voorjaarsbesluitvorming van het Rijk en geeft gemeenten in hoofdzaak informatie over de gemeentefondsuitkeringen voor 2019 en verder. Met deze raadsbrief informeren wij u over de eerste uitkomsten, zodat u deze kunt betrekken bij de besluitvorming over de perspectiefnota 2019 en de voorjaarsrapportage.

De meicirculaire biedt onvoldoende antwoord op onze financiële vraagstukken

We concluderen dat deze meicirculaire geen oplossing biedt voor de nadelige begrotingssaldi, zoals onlangs gepresenteerd in onze voorjaarsrapportage en perspectiefnota 2019. Wij zijn teleurgesteld in de hoogte van de extra middelen jeugd en het vooralsnog incidentele karakter ervan. De toezegging dat aanvullend onderzoek wordt verricht om te kunnen bepalen of, en zo ja in welke mate gemeenten structureel middelen nodig hebben, vinden wij volstrekt onvoldoende. Ook de toezegging dat er bestuurlijke afspraken zullen worden gemaakt tussen Rijk en VNG over hoe de jeugdzorg effectiever en efficiënter kan worden, vinden wij niet concreet en weinig voortvarend. Almelo heeft nu tekorten in het sociaal domein en wij verwachten vanuit de Rijksoverheid daarom spoedig een oplossing voor de volumestijging en opgelegde efficiencykorting. Er is naar onze mening voldoende onderzocht en een volgend rapport draagt niet bij aan een oplossing.

Onderuitputting van het Rijk is niet langer acceptabel

Tegelijkertijd vinden wij het niet langer acceptabel dat gemeenten worden geconfronteerd met nadelige gevolgen door onderuitputting van het Rijk. Te meer omdat we stijgende kosten, zoals de AMvB reële prijs Wmo 2015, volgens het Rijk moesten bekostigen uit accressen die in deze meicirculaire door de onderuitputting naar beneden worden bijgesteld.

We stellen dat het Rijk niet langer voldoet aan de algemene beleidsdoelstelling van het gemeentefonds, doordat het Almelo van onvoldoende financiële middelen voorziet voor de uitvoering van de gedecentraliseerde zorgtaken. We onderzoeken de mogelijkheden om hiertegen bij het Rijk te ageren, waarbij we op voorhand de inzet van rechtsmiddelen niet uitsluiten.

Onze focus op een balans tussen ambitie en financiën

Bovenstaande laat onverlet dat het college de in de perspectiefnota aangekondigde zoekrichtingen zal uitwerken. We kunnen namelijk niet bouwen en vertrouwen op aanvullende compensatie van het Rijk.

De financiële effecten voor 2019 en 2020

In het vervolg van deze raadsbrief lichten wij op hoofdlijnen de financiële effecten van de meicirculaire toe, inclusief de belangrijkste ontwikkelingen.

Onderstaande tabel geeft inzicht in de hoogte van de uitkeringen uit het gemeentefonds (bruto effect). De tabel maakt ook inzichtelijk welke reserveringen nodig zijn. Het bruto effect gecorrigeerd met de reserveringen, leidt tot het netto effect. Met dit netto effect wordt het begrotingssaldo zoals gepresenteerd in de P&C-cyclus gemuteerd. Wij kunnen concluderen dat ons begrotingssaldo verslechtert en dat het netto effect meerdere jaren nadelig is.

(bedragen x 1.000 euro)	2019	2020
Uitkering gemeentefonds septembercirculaire 2018	-161.128	-164.995
Uitkering gemeentefonds meicirculaire 2019	-165.162	-168.379
Bruto effect meicirculaire 2019*	-4.034	-3.384
	voordeel	voordeel
<i>Totaal reserveringen *</i>	<i>4.054</i>	<i>2.927</i>
Netto effect meicirculaire 2019	20	-457
	nadeel	voordeel

* Zie de bijlage voor een specificatie

Toelichting op de tabel

Uit de tabel blijkt dat we de eerste jaren een hogere uitkering ontvangen dan eerder in de septembercirculaire 2018 was vermeld. De belangrijkste verklaringen zijn de toegekende loon- en prijsbijstelling voor Wmo, Jeugd en Participatie en extra toegekende middelen voor Jeugd, in totaal 2,4 miljoen euro. Dit is onderdeel van de landelijke 400 miljoen euro compensatie voor de volumestijging. Er zijn echter niet alleen positieve financiële bijstellingen. Onderuitputting bij het Rijk leidt tot bijna 700.000 euro aan lagere inkomsten en ook de afrekening van het BTW-compensatiefonds 2018 betekent een nadeel van ruim 300.000 euro in 2019.

Niet bij elke stijging van de inkomsten verbetert het netto effect. Soms komt met extra geld ook een extra taak naar de gemeente, waardoor het netto effect niet verbetert. Daarnaast zijn bij de begroting 2019 diverse stelposten opgenomen. Van de nu toegekende prijsbijstelling voor Wmo, Jeugd en Participatie van 2,7 miljoen euro in 2019 was al een reservering van 1,3 miljoen euro in de begroting 2019 opgenomen. Verder zien wij dat andere gemeenten meer investeren, waardoor de ruimte onder het BCF-plafond sterk is verkleind. Dit hebben wij ook als risico benoemd in de perspectiefnota 2019. De provinciale toezichthouder adviseert gemeenten niet langer ruimte onder het BCF-plafond op te nemen als reservering. Dit advies van de toezichthouder hebben we in deze meicirculaire verwerkt, maar resulteert in een verslechtering van het begrotingssaldo (netto effect) van 1,2 miljoen euro structureel.

Definitieve uitkomsten meicirculaire

Wij gaan verder met de doorrekening van de meicirculaire en de impact daarvan op de gemeentelijke begroting. De definitieve uitkomsten van deze meicirculaire zullen wij betrekken bij het opstellen van de najaarsrapportage en de begroting 2020 met bijbehorende meerjarenraming.

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

F.W. van Ardenne

A.J. Gerritsen

Bijlagen

Bruto effect meicirculaire

(bedragen x 1.000 euro)		2019	2020
Bruto effect			
Afrekening accres 2018	685	0	
Accres meicirculaire 2019	342	1.199	
Loon- en prijscompensatie Wmo/Jeugd/Participatie	-2.678	-3.037	
Extra middelen Jeugd	-2.389	-1.843	
Afrekening 2018 BCF	342	0	
Uitkeringsfactor en uitkeringsbasis	147	492	
Taakmutaties	14	20	
Integratie- en decentralisatie uitkeringen	-538	-365	
WOZ	9	114	
Overig	32	36	
Totaal bruto effect meicirculaire 2019	-4.034	-3.384	

- = hogere inkomst (voordeel) / + = lagere inkomst (nadeel)

Reserveringen

(bedragen x 1.000 euro)		2019	2020
I	Algemene reserveringen		
	Mutatie behoedzaamheid (% extra accres)	0	-120
	Loon- en prijscompensatie	0	-754
	BTW-compensatiefonds	1.200	1.214
II	Taakmutaties		
	Loon- en prijsbijstelling 2019 Wmo en Jeugd	1.333	1.333
	Compensatieregeling Voogdij/18 +	49	0
	Verhoging leeftijdsgrenzen gezinshuizen	13	37
	Beheerovereenkomst DSO-LV	-75	-77
	Waterschapverkiezingen	51	0
	DiGiD en MijnOverheid	-14	0
	GDI-voorzieningen	-8	0
	Landelijke vreemdelingenvoorzieningen	-30	-21
	Invoering Wvvgz	0	114
	Verrekening Voogdij/18 +	0	-73
III	Mutaties Integratie - en decentralisatie uitkeringen		
	Maatschappelijke begeleiding (DU)	104	0
	Landelijke voorziening vreemdelingen (DU)	140	85
	Verhoging taalniveau statushouders (DU)	85	85
	Sportakkoorden (DU)	15	0
	Brede impuls combinatiefuncties/buurtsportcoaches (DU)	52	52
	Maatschappelijke opvang en OGGz (DU)	8	8
	Gezond in de stad (DU)- Kansrijke Start	36	36

	Bonus beschut Werken (DU)	45	0
	Schulden en armoede (DU)	-44	0
	Armoedebestrijding kinderen (DU)	0	3
IV	<u>Mutaties Integratie uitkering sociaal domein</u>		
	Beschermd Wonen (IU) loon- en prijscompensatie	517	517
	Participatie (IU) loon- en prijscompensatie	577	488
	Totaal reserveringen meicirculaire 2019	4.054	2.927

- = lagere reservering (voordeel) / + = hogere reservering (nadeel)

Naam: M. Jaarsma
Datum: 5 juni 2019
Team/teamonderdeel: BV Financiën/CSV
Telefoonnummer: 541903

Collegevoorstel

Onderwerp	Ontwerpbegroting 2020 Omgevingsdienst Twente
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Besprekstuk Ja, 11 juni 2019
Hoofdpogave	Bestuur en ondersteuning
Portefeuillehouder	A.J. Gerritsen
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	Raadsbrief

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De Omgevingsdienst Twente (ODT) heeft de ontwerpbegroting 2020 aangeboden aan de Twente gemeenteraden. Dit is later dan de hiervoor wettelijk bepaalde datum (15 april). Het college volgt toch dezelfde werkwijze zoals onlangs ook is gedaan voor de jaarstukken van de andere gemeenschappelijke regelingen: Zij stelt nu een oplegmemorandum aan de raad beschikbaar over de ontwerpbegroting, bespreekt deze vervolgens in een politiek beraad (18 juni a.s.), om daarna de raad de gelegenheid te geven een zienswijze in te dienen (9 juli a.s.). Het college van B en W stemt in met het beschikbaar stellen van een toelichting op de ontwerpbegroting van de ODT, ter voorbereiding op het politiek beraad.

Voorgesteld besluit

1. De raad per bijgaande raadsbrief te informeren over de behandeling van de ontwerpbegroting 2020 van de Omgevingsdienst Twente in het politiek beraad van 18 juni 2019.

Inleiding

De gemeente Almelo heeft een aantal verbonden partijen. Met de raad zijn afspraken gemaakt over de informatievoorziening van jaarrekeningen en begrotingen van verbonden partijen (Kadernota Governance, Raad-1402536, besluit van 3 maart 2015). Conform deze afspraken, zijn de jaarrekening 2018 en ontwerpbegroting 2020 van publieke verbonden partijen, de gemeenschappelijke regelingen waarin Almelo deelneemt, recent behandeld in de raad. De ontwerpbegroting 2020 van de ODT was op dat moment nog niet ontvangen en dient daarom nu alsnog separaat behandeld te worden. Hiervoor wordt hetzelfde stramien gehanteerd, waarbij u raadsleden informeert over eventuele feitelijke bijzonderheden en aandachtspunten uit de ontwerpbegroting, om vervolgens gelegenheid te geven voor het eventueel formuleren van een zienswijze op de ontwerpbegroting. Hierover vindt op 9 juli 2019 besluitvorming plaats.

Beoogd effect

Een gedegen voorbereiding van het politiek beraad op 18 juni a.s., waarbij raadsleden voorzien zijn van informatie conform de afspraken in de Kadernota Governance. Hiermee wordt de raad gefaciliteerd in haar kaderstellende en controlerende rol ten aanzien van verbonden partijen.

Argumenten voor

1.1 De informatie ondersteunt komende besluitvorming

De informatie ondersteunt de raad bij het uitvoeren van de controlerende en kaderstellende taak. Hiermee worden raadsleden geïnformeerd over het te volgen proces naar besluitvorming, inclusief de achtergrond en context waarin dit geplaatst moet worden.

1.2 Dit is afgesproken in de Kadernota Governance

De brief en bijgevoegde oplegmemor vloeien voort uit de afspraken zoals vastgelegd in de Kadernota Governance van 3 maart 2015.

1.3 Een volledige informatievoorziening richting besluitvorming

Raadsleden worden geïnformeerd over eventuele feitelijke bijzonderheden en aandachtspunten uit de ontwerpbegroting van de ODT. Dit ter voorbereiding op het eventueel formuleren van een zienswijze op deze ontwerpbegroting, waarover op 9 juli 2019 besluitvorming dient plaats te vinden.

Kanttelingen

1.1 De ontwerpbegroting is te laat aangeleverd

Ontwerpbegrotingen dienen elk jaar voor 15 april aangeleverd te worden. De ODT is dat dit jaar niet gelukt. Dit betekent dat de ontwerpbegroting van de ODT niet in het reguliere proces heeft kunnen meedoen, maar separaat behandeld dient te worden.

1.2 Geen inhoudelijke voorstellen ter besluitvorming

Aan uw college wordt nu geen inhoudelijk voorstel ter besluitvorming voorgelegd. Het is echter denkbaar dat de komende weken alsnog specifieke voorstellen in het kader van de standpuntbepaling in het AB van de ODT en/of het formuleren van een zienswijze voor u en de raad worden gedaan. Dit is mede afhankelijk van beeld- en oordeelsvorming in het politiek beraad van 18 juni aanstaande.

Alternatieven

1. De raad geen informatie toezenden

Een alternatief is de raad geen informatie toe te zenden alvorens het politiek beraad plaatsvindt. Raadsleden dienen de ontwerpbegroting integraal door te lezen en de highlights er zelf uit te destilleren om een eventuele zienswijze voor te bereiden.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

Niet van toepassing.

Uitvoering

De ontwerpbegroting van de ODT wordt na ontvangst via iBabs aan de raadsleden beschikbaar gesteld. Vervolgens worden bijgaande raadsbrief en oplegmemor hieraan toegevoegd. Op 18 juni aanstaande vindt hierover een politiek beraad plaats, waarna de besluitvorming wordt voorbereid voor de collegevergadering op 25 juni en de raadsvergadering op 9 juli aanstaande.

Bijlagen

1. Raadsbrief (RAAD-1905499)
 2. Oplegmemor ontwerpbegroting 2020 ODT (INT-1967992)
 3. Ontwerpbegroting 2020 ODT (Inkomend – 91485)
-

Procesinformatie

Intern overleg

Dit voorstel, inclusief de brief en onderliggende memo, is tot stand gekomen in samenwerking met de ambtelijk accounthouder van de ODT en de adviseur financiële strategie (team TCA).

Afstemming met portefeuillehouder

Dit voorstel is afgestemd met de portefeuillehouder Governance, tevens portefeuillehouder voor de ODT, en akkoord bevonden.

DT-advies

Niet van toepassing.

B&W voorstel standaard.

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie.

Raadsbrief ter informatie

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Aan de raad van de gemeente Almelo

Doorkiesnummer
541903

Behandeld door
M. Jaarsma

Datum
11 juni 2019

Onderwerp
Ontwerpbegroting 2020 van de Omgevingsdienst Twente

Geachte raadsleden,

Op 18 juni a.s. is er een politiek beraad over de Perspectiefnota 2019. Hierbij wordt eveneens de ontwerpbegroting 2020 van de Omgevingsdienst Twente (ODT) betrokken. Met deze brief informeren wij u over de context waarin de behandeling plaatsvindt en verwijzen wij u naar de informatie die voor u beschikbaar is.

Politiek beraad op 18 juni a.s.

Tijdens het politiek beraad over de Perspectiefnota 2019 wordt u geïnformeerd over de ontwerpbegroting 2020 van de ODT. U kunt zich hiermee een beeld vormen van eventuele bijzonderheden en u wordt voorzien van informatie op grond waarvan u eventueel een zienswijze bij de ontwerpbegroting kunt geven. Deze zienswijze kan ingebracht worden in de besluitvormende raadsvergadering van 9 juli 2019.

De context

Onlangs hebben we samen met u het proces doorlopen om te komen tot eventuele zienswijzen op de ontwerpbegrotingen van al onze gemeenschappelijke regelingen. De ontwerpbegroting van de ODT was nog niet beschikbaar. Wij hebben aangekondigd hiertoe een separaat proces te volgen. Met deze brief staan we aan het begin van dit proces.

Hoewel de ontwerpbegroting (te) laat ontvangen is, hanteren we ook voor de ODT het gebruikelijke stamien voor de behandeling zoals vastgelegd in de Kadernota Governance. Hiermee kunt u uw kaderstellende en controlerende taak uitvoeren. Er is onder andere afgesproken dat de ontwerpbegroting van gemeenschappelijke regelingen voorzien wordt van een oplegmemo, waarin een samenvatting is opgenomen met praktische informatie over feitelijkheden uit de (concept-) jaarstukken. De memo over de ontwerpbegroting van de ODT treft u aan in de bijlage van deze brief.

U hebt het wettelijke recht om over de ontwerpbegroting een zienswijze bij het dagelijks bestuur in te dienen, waarbij vervolgens het dagelijks en algemeen bestuur bepaalt wat zij met deze zienswijze doet. Tijdens de besluitvormende raadsvergadering op 9 juli 2019 is er gelegenheid te besluiten om wel of geen zienswijze in te dienen.

De planning

De planning voor de ontwerpbegroting van de ODT is als volgt:

Datum	Processtap
11 juni 2019	Het college neemt kennis van het ambtelijk memo op de ontwerp begroting en geeft toestemming voor verzending aan de raad
18 juni 2019	Politiek beraad over de Perspectiefnota 2019 inclusief de ontwerpbegroting 2020 van de ODT
9 juli 2019	Besluitvormende raadsvergadering, gelegenheid voor een zienswijze
Uiterlijk 15 juli 2019	Besluitvorming begroting gemeenschappelijke regelingen, waar de zienswijzen bij betrokken worden

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

F.W. van Ardenne

A.J. Gerritsen

Bijlagen

1. Oplegmemmo ontwerpbeegroting 2020 ODT (INT-1967992)
2. Kadernota Governance (INT-1533713)

Naam: M. Visscher
Datum: 23 mei 2019
Team/teamonderdeel: BV Financiën
Telefoonnummer: 541073

Collegevoorstel

Onderwerp	Beantwoording vragen VVD-fractie m.b.t. Europese subsidies
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Bespreekstuk Ja, 12 juni 2019
Hoofdpoging	Bestuur en ondersteuning
Portefeuillehouder	A.L. Langius
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	Raadsbrief

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De fractie VVD heeft schriftelijke vragen gesteld over Europese subsidies. Deze vragen worden met bijgevoegde brief beantwoord.

Voorgesteld besluit

1. De schriftelijke vraag van de raadsfractie VVD over Europese subsidies te beantwoorden met bijgevoegde antwoordbrief, kenmerk UIT – 1987937;
2. De antwoordbrief ter informatie voor de overige fracties op lbabs te plaatsen.

Inleiding

De fractie van VVD Almelo heeft per brief van 11 mei 2019 vragen gesteld over de werving van Europese subsidies.

Beoogd effect

Beantwoording van de schriftelijke vragen van de raadsfractie van de VVD.

Argumenten voor

1. Vraag van de fractie VVD wordt beantwoord

Met bijgevoegde antwoordbrief met kenmerk UIT -1987937 worden de vragen van de VVD fractie, zoals gesteld in de inkomende brief, beantwoord.

Kanttekeningen

n.v.t.

Alternatieven

n.v.t.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

n.v.t.

Uitvoering

n.v.t.

Bijlagen

1. Schriftelijke vragen VVD Almelo, Inkomend – 91257
2. Antwoordbrief 'schriftelijke vragen VVD fractie mb.t. Europese subsidies', UIT - 1987937

Procesinformatie

Intern overleg

Voorstel is besproken met teamleider financiën en financieel adviseurs.

Afstemming met portefeuillehouder

Voorstel is besproken met portefeuillehouder en akkoord bevonden.

Directie-advies

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie

Aan Raadsfractie VVD
De heer J. Pauwels

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail: **gemeente@almelo.nl**
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief 12 mei 2019	Uw kenmerk	Ons kenmerk UIT - 1987937	Datum 11 juni 2019
Bijlage(n)	Doorkiesnummer 0546-54 11 11	Behandeld door M. Visscher	Zaaknummer DCS - 1964928
Onderwerp Antwoord op vragen VVD-fractie m.b.t. Europese subsidies			

Geachte heer Pauwels,

In uw brief d.d. 12 mei jl. stelt u een aantal vragen over Europese subsidies. Hieronder herhalen wij de door u gestelde vragen en voorzien wij deze van een antwoord.

1. Van welke Europese regelingen maakt Gemeente Almelo gebruik bij de realisatie van beleid?

Gemeente Almelo zet in op deelname van alle sectoren aan Europese programma's. Naast subsidiegelden levert dit ook een bijdrage aan de internationale profilering van Almelo en het kunnen presenteren van de vele vernieuwingen die wij in Almelo op veel gebieden realiseren. Ook bouwen we hiermee voortdurend onze Europese netwerken uit waarmee wij nieuwe kennis over o.a. Europese ontwikkelingen en regelgeving kunnen ophalen en toepassen in Almelo. Wij maken in dit kader gebruik van diverse regelingen binnen het Europese programmakader 2014-2020, waaronder INTERREG, EFRO, URBACT, LEADER, ELENA en Horizon2020.

2. Zijn er mogelijkheden om extern te laten verkennen of er naast deze regelingen wellicht nog meer mogelijkheden zijn die thans (wellicht onbewust) onbenut blijven?

De gemeente maakt doorlopend actief gebruik van de expertise van diverse bureaus. Vanuit dit netwerk van adviesbureaus worden we proactief geattendeerd op allerlei subsidiemogelijkheden (EU, nationaal, provinciaal). Ook maken wij gebruik van de subsidieverkenningmogelijkheden van provincie Overijssel, van het Europese stedennetwerk EUROCITIES en onderhouden wij contacten met diverse Europese steden over samenwerking in Europese programma's. In een recente subsidieverkenning met provincie Overijssel is naar voren gekomen dat Almelo op alle fronten goed gebruik maakt van relevante subsidiemogelijkheden en geen mogelijkheden onbenut laat.

3. Ten behoeve van de realisatie van welke doelen (beleid & activiteiten) worden door de Gemeente Almelo Europese subsidiemiddelen aangewend?

De Europese subsidiewerving van Gemeente Almelo volgt de Europese prioriteiten en richt zich met name op duurzaamheid (verduurzaming vastgoed), innovatie (nieuwe methoden en materialen voor m.n. onderhoud en beheer, inkoop), stedelijke ontwikkeling (infra/mobiliteit), sociale inclusie (gezonde wijken) en relatie stad/platteland (m.n. toekomstvisie en nieuwe economische dragers buitengebied).

4. *Hoeveel FTE wordt jaarlijks door de Gemeente Almelo op permanente basis beschikbaar gesteld om in te zetten op het binnenhalen van beschikbare subsidiemiddelen vanuit (Eu)Regio, Provincie, het Rijk en/of Europa?*

Voor subsidiewerving in algemene zin is 1 FTE beschikbaar. Dit is exclusief 0,25 fte t.b.v. administratieve subsidiecoördinatie voor optimalisatie van controle en beheer van de gemiddeld € 10 mln totale subsidie-inkomsten per jaar. Deze subsidie-inkomsten zijn vergelijkbaar met de subsidie-inkomsten van de andere grote regiogemeenten, die evenwel beduidend meer FTE inzetten.

5. *Werkt Gemeente Almelo enkel en alleen met de eigen subsidioloog in dienst, of laat Almelo zich ook extern bijstaan/adviseren/doorlopend (pro-actief) wijzen op mogelijkheden?*
- a. *Zo ja, bij welke subsidieaanvragen is dit (m.b.v. externe bureaus) succesvol gerealiseerd?*
- b. *Zo nee, bent u het met de VVD fractie eens dat naast de eigen expertise van onze gemeentelijke subsidioloog, ook externe expertise gewenst is om subsidiemogelijkheden voor de gemeente Almelo maximaal te benutten?*

Ja, de gemeente maakt daar waar mogelijk gebruik van de diensten van derden. Zie ook het antwoord op vraag 2. Subsidiemogelijkheden worden actief verkend en uitgewerkt tot aanvragen vanuit een netwerk van o.a. adviesbureaus, provincie, RVO, Euregio, subsidiemedewerkers van regiogemeenten, universiteiten en hogescholen, EUROCITIES en gespecialiseerde adviesbureaus.

Voorbeelden van recente en/of actuele projecten die met externe bureaus of organisaties zijn gerealiseerd betreffen:

1. INTERREG Rumore- met Kennispoort Twente/MARAB
2. ELENA-Verduurzaming maatschappelijk vastgoed –met door provincie Overijssel ingehuurde expertise
3. URBACT-Procure- met CLES
4. Horizon 2020- Nature based solutions- met Wageningen Universiteit
5. EFRO-Bio2HighTex – met Twinx BV
6. CEF (Connecting Europe Facility)-Verbreiding Twentekanaal- met Hezelburcht BV

Overigens mag nog vermeld worden dat Gemeente Hengelo de laatst genoemde CEF-subsidie voor de verbreiding van Twentekanalen heeft aangevraagd, waarin het subsidieaandeel van Almelo met € 1,2 mln. substantieel is.

6. *Alhoewel de VVD voorstander is van het beperken van het aantal gemeentelijke FTE's alsook externe inhuur (i.v.m. doelmatigheid & efficiency) zijn wij van mening dat het gericht betrekken van externe adviseurs (waar mogelijk No-cure -No-pay) juist geld kan opleveren voor de Gemeente Almelo. Deelt u deze mening?*

Wij delen deze mening met de volgende kanttekening. In voorkomende gevallen waarin extra capaciteit nodig is, maken wij al gebruik van externe adviseur waarbij ook de formule *no cure no pay* wordt gehanteerd. De realiteit ten aanzien van de belangrijkste Europese subsidieprogramma's (m.n. Horizon, INTERREG, LIFE) is echter dat de slaagkans van aanvragen de laatste decennia daalt en nu gemiddeld slechts 5% is. Om succes te hebben met Europese aanvragen zetten wij vanuit Almelo in op goede aanvragen voor werkelijk onderscheidende en innovatieve projecten. Het opstellen van dergelijke aanvragen vereist een lange voorbereidingstijd van minimaal een half jaar, veel detailkennis en vooral veel inzet op organiseren en structureren van projecten.

Op dit punt weegt de inzet van externe adviseurs vaak niet op tegen de inzet die gemeente Almelo moet leveren ten aanzien van het leveren van detailkennis en het organiseren van projecten. Adviesbureaus hebben vanuit deze optiek alleen een meerwaarde voor gemeente Almelo als ze veel ervaring in het schrijven van voorstellen voor specifieke Europese programma's als ook inhoudelijke specifieke kennis hebben ten aanzien van bijvoorbeeld technische of sociale innovaties of specifieke duurzaamheidsontwikkelingen. Met adviesbureaus die deze expertise bezitten maken wij daar waar mogelijk zeker gebruik van deze bureaus.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd,

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris,

de burgemeester,

Naam: G.B.M. Peterman
Datum: 28 mei 2019
Team/teamonderdeel: SVC Strategie en Bestuursadvies/Veiligheid
Telefoonnummer: 541603

Collegevoorstel

Onderwerp	Schriftelijke vragen fractie PVA over versterking stelsel legaal wapenbezit
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Bespreekstuk Ja, 28 mei 2019
Hoofdpogave	Veiligheid, Verkeer en vervoer
Portefeuillehouder	A.J. Gerritsen
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De fractie PVA heeft bij brief van 6 mei jl. aanvullende vragen gesteld over wapenbezit. De fractie vraagt of het (ook) niet verplicht zou moeten zijn dat wapens uitsluitend met een wapenslot mee naar huis genomen mogen worden en dat de sleutels van de wapenkluis bij de schietclub blijven. Ook zou munitie bij de schietclub opgeslagen moeten worden. Munitie zou ook moeten worden geregistreerd. De fractie PVA is van mening dat de huidige wet- en regelgeving op het gebied van toezicht, handhaving en veiligheid, tekort schiet en aangescherpt moet worden. De vragen worden met bijgevoegde brief beantwoord.

Voorgesteld besluit

1. De fractie PVA te antwoorden conform bijgevoegde brief.
2. De antwoordbrief te plaatsen op IBABS zodat de overige fracties hiervan kennis kunnen nemen.

Inleiding

De fractie PVA heeft bij brief van 6 mei jl. aanvullende vragen gesteld over versterking stelsel legaal wapenbezit. De fractie vraagt of het (ook) niet verplicht zou moeten zijn dat wapens uitsluitend met een wapenslot mee naar huis genomen mogen worden en dat sleutels van de wapenkluis bij de schietclub blijven. Doel aldus de fractie PVA is het schietklaar maken van het wapen te verlengen en zo de man of vrouw, die handelt in een vlaag van verstandsverbijstering, de tijd te geven weer tot bezinning te komen. Ook munitie zou bij de schietclub opgeslagen moeten worden. Munitie zou ook moeten worden geregistreerd. De fractie PVA is van mening dat de huidige wet- en regelgeving op het gebied van toezicht, handhaving en veiligheid, tekort schiet en aangescherpt moet worden. De voorschriften waaraan een wapenvergunninghouder moet voldoen en de wijze waarop en de plaats waar hij zijn wapen(s) en munitie dient te bewaren zijn vastgelegd in landelijke regelgeving gebaseerd op de Wet wapens en munitie. De afwegingen die ten grondslag liggen aan deze regelgeving (en dus ook die met betrekking tot het bewaren van een wapen) worden gemaakt door de centrale overheid. De gemeente heeft daarin geen rol.

Beoogd effect

De vragen van de fractie PVA te antwoorden conform bijgevoegde brief.

Argumenten voor

N.v.t.

Kantttekeningen

N.v.t.

Alternatieven

N.v.t.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

N.v.t.

Uitvoering

N.v.t.

Bijlagen

- Brief fractie PVA van 6 mei jl. (91176)
- Antwoordbrief College B&W (7048)

Procesinformatie

Intern overleg

N.v.t.

Afstemming met portefeuillehouder

Afgestemd met de burgemeester.

Directie-advies

N.v.t.

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Regulier.

Aan de Fractie PVA
T.a.v. de heer H. de Olde

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail: **gemeente@almelo.nl**
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief	Uw kenmerk	Ons kenmerk UIT - 1987915	Datum 11 juni 2019
Bijlage(n)	Doorkiesnummer 0546-54 11 11	Behandeld door G.B.M. Peterman	Zaaknummer DCS - 1964708
Onderwerp Vragen over vuurwapens			

Geachte heer De Olde,

Bij brief van 6 mei jl. heeft u aanvullende vragen gesteld over vuurwapens. Met deze brief beantwoorden wij uw vragen.

Vraag 1.

Zou het (ook) niet verplicht moeten zijn dat wapens uitsluitend "op slot" (wapenslot) mee naar huis worden genomen en dat de sleutels op de club blijven? Doel is het schietklaar maken van het wapen te verlengen en zo de man of vrouw, die handelt in een vlaag van verstandsverbijstering, de tijd geven weer tot bezinning te komen.

Antwoord.

De voorschriften waaraan een wapenvergunninghouder moet voldoen en de wijze waarop en de plaats waar hij zijn wapen(s) en munitie dient te bewaren zijn vastgelegd in landelijke regelgeving gebaseerd op de Wet wapens en munitie. De afwegingen die ten grondslag liggen aan deze regelgeving (en dus ook die met betrekking tot het bewaren van een wapen) worden gemaakt door de centrale overheid. De gemeente heeft daarin geen rol. Uw vraag is weliswaar politiek en maatschappelijk interessant, maar het is bestuurlijk niet relevant wat hierbij de opvattingen van een lokaal college zijn. Bij de beantwoording van uw eerdere vragen over dit onderwerp (onze brief van 23 april 2019) konden wij u voorzien van feiten en cijfers, maar hebben wij ook al aangegeven dat de gemeente bestuurlijk geen betrokkenheid heeft bij de materie.

Vraag 2.

Zou het niet verplicht moeten zijn dat munitie voortaan opgeslagen wordt in wapenkluizen op de schietvereniging en alle verkochte munitie wordt geregistreerd? Ieder wapenvergunninghouder bergt zijn eigen munitie thuis op. Door verenigingen wordt aan schutters munitie verkocht. De schietvereniging is niet verplicht de transactie te registreren, het geen de controle op gebruikte munitie daarom niet of nauwelijks mogelijk maakt. Bij onderzoek van het Wetenschappelijk Onderzoek en- Documentatiecentrum (WODC) naar illegale vuurwapens bleek dat, hoewel er bij schietverenigingen nauwelijks sprake is van doorverkoop van vuurwapens aan het illegale circuit, er wel aanwijzingen zijn voor het weglekken van munitie aan leden.

Gezien het feit dat het sportschutters niet is toegestaan hun wapens thuis te gebruiken is er geen reden om hen toe te staan de munitie voor hun wapens thuis te bewaren.

Antwoord.

Zie het antwoord bij vraag 1.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

Naam: H.J. Koopman / H. Nieuwmeijer
Datum: 28 mei 2019
Team/teamonderdeel: ADV Regie/ BV Financiën
Telefoonnummer: 541980

Collegevoorstel

Onderwerp	toetsing voorbehoud raadsbesluit herinrichting sportpark Ossenkoppelerhoek
Advies	Bespreekstuk
Is er een uiterste behandeldatum?	Ja, 11 juni 2019
Hoofddopgave	Sport, cultuur en recreatie
Portefeuillehouder	A. Maathuis
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	Raadsbrief

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Op 2 april 2019 heeft de raad ingestemd met de voorstellen over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek. Bij deze besluiten heeft de raad een voorbehoud gemaakt en heeft het college de opdracht gegeven dit voorbehoud te toetsen alvorens de raadsbesluiten van 2 april 2019 definitief kunnen worden. De toets heeft inmiddels plaatsgevonden. Het college heeft kennisgenomen van de afspraken die gemaakt en vastgelegd zijn tussen de Uitsmijters 55 en La Première zoals verwoord in de opgestelde Noaberschapsovereenkomst. Hiermee worden de besluiten van 2 april 2019 over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek definitief. De raad wordt via een raadsbrief hierover geïnformeerd.

Voorgesteld besluit

1. Kennis te nemen van de door Uitsmijters 55 en La Première uitgewerkte en ondertekende Noaberschapsovereenkomst over de noodzakelijke en/of gewenste aanpassingen voor gezamenlijk gebruik, financiering, uitvoering en opdrachtgeverschap van deze aanpassingen van het aan La Première in eigendom toebehorende clubgebouw en kleedkamers.
2. De raad via de bijgevoegde raadsbrief te informeren

Inleiding

Op 2 april 2019 heeft de raad een aantal besluiten genomen over de herinrichting van het sportpark Ossenkoppelerhoek. Daarbij is echter een voorbehoud gemaakt op deze besluiten dat Uitsmijters 55 en La Première met elkaar overeenstemming moeten hebben bereikt over:

- a. de noodzakelijke en/of gewenste aanpassingen voor gezamenlijk gebruik, financiering en uitvoering van deze aanpassingen van het aan La Première in eigendom toebehorende clubgebouw en kleedkamers;
- b. het optreden als opdrachtgever/uitvoerder van de hieruit voortvloeiende werkzaamheden.

De raad heeft tevens besloten het college op te dragen om uiterlijk 2 maanden na het raadsbesluit het voorbehoud zoals genoemd bij punt a en b. te toetsen.

Beide verenigingen hebben de afgelopen maanden met elkaar een overeenkomst opgesteld en gezamenlijk deze zogenaamde "Noaberschapsovereenkomst" ondertekend.

De tekst van de overeenkomst is getoetst aan het voorbehoud zoals genoemd in het raadsbesluit.

Beoogd effect

De onder voorbehoud gedane besluiten van de raad op 2 april 2019 (Herschikking sportpark Ossenkoppelerhoek) definitief te maken.

Argumenten voor

1.1. Beide verenigingen hebben voldaan aan de gestelde voorwaarden.

In deze overeenkomst is vastgelegd hoe ze van plan zijn om invulling te geven aan het gezamenlijk gebruik van het sportcomplex aan de Maardijk.

De Noaberschapsovereenkomst is getoetst aan de voorwaarden zoals die zijn opgenomen bij punt drie in het raadsbesluit van 2 april 2019 over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek. In de ondertekende overeenkomst zijn voldoende afspraken gemaakt en vastgelegd over de noodzakelijke en/of gewenste aanpassingen voor gezamenlijk gebruik, financiering, uitvoering en opdrachtgeverschap van deze aanpassingen van het aan La Première in eigendom toebehorende clubgebouw en kleedkamers.

1.2. De raad moet hierover geïnformeerd worden.

De raad heeft een voorbehoud gemaakt op de besluiten van 2 april 2019 en het college opgedragen dit voorbehoud te toetsen. De raad dient nu geïnformeerd te worden over het feit dat het voorbehoud is komen te vervallen.

Kanttelingen

--

Alternatieven

--

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

--

Uitvoering

1. De raad wordt via de bijgevoegde raadsbrief geïnformeerd over de toetsing van het voorbehoud zoals dat genoemd is in het besluit van 2 april 2019. Als bijlage bij deze raadsbrief ontvangt de raad de ondertekende "Noaberschapsovereenkomst".

2. De beide verenigingen worden geïnformeerd over het besluit van het college.

Bijlagen

1. De ondertekende Noaberschapsovereenkomst (Intern 67910)

2. De raadsbrief (Raad – 1905491)

Procesinformatie

Intern overleg

Met Bedrijfsvoering (BV) Financiën.

Afstemming met portefeuillehouder

Wethouder Maathuis is akkoord.

Directie-advies

--

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Via de reguliere persconferentie.

Raadsbrief ter informatie

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Aan de raad van de gemeente Almelo

Doorkiesnummer
541980

Behandeld door
H.J. Koopman

Datum
11 juni 2019

Onderwerp
toetsing voorbehoud raadsbesluit herinrichting sportpark Ossenkoppelerhoek

Geachte raadsleden,

Op 2 april 2019 heeft u een aantal besluiten genomen over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek. U heeft daarbij tevens een voorbehoud gemaakt op deze besluiten en het college opgedragen dit voorbehoud te toetsen.

In deze raadsbrief informeren wij u over het wegnemen van dit voorbehoud. Uitsmijters 55 en La Première hebben in de door hun ondertekende "Noaberschapsovereenkomst" invulling gegeven aan de gestelde voorwaarden zoals die in het raadsbesluit van 2 april 2019 zijn opgenomen.

Punt drie en vier van het raadsbesluit van 2 april 2019:

3. Een voorbehoud te maken op deze besluiten dat Uitsmijters 55 en La Première met elkaar overeenstemming hebben bereikt over:
 - a. de noodzakelijke en/of gewenste aanpassingen voor gezamenlijk gebruik, financiering en uitvoering van deze aanpassingen van het aan La Première in eigendom toebehorende clubgebouw en kleedkamers
 - b. het optreden als opdrachtgever/uitvoerder van de hieruit voortvloeiende werkzaamheden.
4. Het college op te dragen om uiterlijk 2 maanden na het raadsbesluit het voorbehoud zoals genoemd bij punt 3a en 3b. te toetsen.

De "Noaberschapsovereenkomst" tussen Uitsmijters 55 en La Première.

In deze overeenkomst hebben beide verenigingen afgesproken en vastgelegd hoe ze van plan zijn om invulling te geven aan het gezamenlijk gebruik van het sportcomplex aan de Maardijk.

De Noaberschapsovereenkomst hebben wij getoetst aan de voorwaarden zoals die zijn opgenomen bij punt drie in uw besluit van 2 april 2019 over de herinrichting van sportpark Ossenkoppelerhoek.

In de ondertekende overeenkomst zijn voldoende afspraken gemaakt en vastgelegd over de noodzakelijke en/of gewenste aanpassingen voor gezamenlijk gebruik, financiering, uitvoering en opdrachtgeverschap van deze aanpassingen van het aan La Première in eigendom toebehorende clubgebouw en kleedkamers. Uitsmijters 55 treedt daarbij als opdrachtgever op voor de hieruit voortvloeiende werkzaamheden.

Daarmee kan het eerder gemaakte voorbehoud in het raadsbesluit van 2 april 2019 komen te vervallen.

Hoogachtend,
Burgemeester en Wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

F.W. van Ardenne

A.J. Gerritsen



Noaberschapsovereenkomst

Samenwerkingsovereenkomst tussen 'eerste noabers' de Almelose Voetbalclub La Première en
Honk- en softbalvereniging Uitsmijters '55

Almelo, 22 mei 2019

Aanleiding

Op dinsdagavond 2 april 2019 heeft de Almelose gemeenteraad unaniem ingestemd met het voorstel van de wethouder de verhuizing van de honk- en softbalvereniging Uitsmijters '55 naar Ossenkoppelerhoek. Aangezien de aangewezen locatie nu in gebruik is voor trainingsveld(en) van de Almelose voetbalclub La Première, wordt voor deze laatste vereniging een kunstgrasveld gerealiseerd op het huidige hoofdveld.

Voor deze verhuizing en verbouwing is een taakstellend budget toegewezen door de gemeenteraad. Zie raadsbesluit d.d. 2 april 2019.

Voor deze verhuizing en verbouwing is een taakstellend budget toegewezen die uit de volgende geoormerkte onderdelen bestaat:

Onderdeel	Bedrag €	Opmerkingen
Aanleg kunstgrasveld voor La Première	423.500	Bedrag inclusief BTW
Aanleg combi honk- en softbalveld in ruimste zin	302.500	Bedrag inclusief BTW
Overname van de huidige opstallen Uitsmijters '55 op 't Maatveld	100.000	Betreft het maximale budget dat Uitsmijters '55 kan inzetten voor het realiseren van de accommodatie
Totaal	826.000	

Met de verhuizing van de Uitsmijters '55 naar Ossenkoppelerhoek worden zij de noabers van La Première. Eerste noabers welteverstaan.

Doel

Het doel van deze noaberschapsovereenkomst is het vastleggen van de belangrijkste afspraken hoe La Première en Uitsmijters '55 hun noaberschap vorm gaan geven. Dit geeft de ledenvergaderingen duidelijkheid over de toekomstige situatie zodat zij daarmee kunnen instemmen. En het geeft de gemeente Almelo het vertrouwen, dat het rendement op hun aanzienlijke investering niet in gevaar wordt gebracht doordat in een later stadium discussie ontstaat over de samenwerking tussen de beide verenigingen.

We zullen afspraken en uitgangspunten vastleggen over de volgende onderwerpen:

- Eigen identiteit verenigingen
- Gebruik van de sportvelden
- Toegang tot de sportvelden
- Gebruik van de douche- en kleedruimtes van La Première
- Kantine en materiaalruimte Uitsmijters '55
- Samenwerking

Eigen identiteit verenigingen

Dit is niet voor niets een noaberschapsovereenkomst. La Première en Uitsmijters '55 worden naaste burens. En hebben beide de intentie naar het beste Twentse gebruik goede noabers te worden. Noabers helpen elkaar waar nodig, lenen elkaars gereedschap en houden een oogje in het zeil bij de burens. Ze staan elkaar, indien gewenst, met raad en daad bij. Ze behandelen elkaar met respect en integriteit. Drinken zo nu en dan een borrel met elkaar. Maar ze wonen niet bij elkaar in huis.

La Première en Uitsmijters '55 hebben beide in hun lange bestaan (La Première sinds 1909 en Uitsmijters sinds 1955) een eigen identiteit opgebouwd en zijn daar trots op. Deze identiteit is essentieel voor de toekomst van beide verenigingen en moet dus behouden blijven.

Daarnaast wil Uitsmijters '55 optimaal gebruik maken van het feit dat zij eindelijk weer in het Almeloze kerngebied gevestigd is. De zicht- en bereikbaarheid van de honk- en softbalsport is van levensbelang voor het behouden en werven van leden.

Dat betekent dat beide verenigingen streven naar een eigen ingang, voor zowel La Première als voor Uitsmijters '55, met zicht vanaf de Maardijk op het zowel het voetbalveld als op het honk- en softbalveld en met een eigen imago (zoals een bord met de naam van de vereniging).

In een overzicht van het terrein (zie bijlage) is de gewenste eigen ingang voor Uitsmijters '55 met groen aangegeven.

Gebruik van de sportvelden

Het nieuwe kunstgrasveld (in het overzicht rood) en het oefen-/trainingsveldje (wit) worden door La Première gebruikt om te voetballen en te trainen. La Première maakt daarover afspraken met de gemeente Almelo.

Het nieuwe honk- en softbalveld (blauw) wordt door Uitsmijters '55 gebruikt om te honk- en softballen. Uitsmijters '55 is verantwoordelijk voor het gebruik van deze velden en betaalt daarvoor huur aan de gemeente Almelo.

Als noabers maken we niet zonder te vragen gebruik van elkaars velden. Zelfs voor erg goede noabers is het belangrijk te weten waar de 'erfafscheiding' ligt en dat deze gerespecteerd wordt.

Voor het behoud van het honk- en softbalveld is het zeer belangrijk dat deze niet toegankelijk is zonder dat er kader van Uitsmijters '55 aanwezig is. Dit geldt ook voor het gebruik van de accommodatie van La Première. Op het honkbalveld zijn de stukken gravel, de werpheuvel en de honken kwetsbaar (voor bijvoorbeeld spelende kinderen) en kostbaar om te herstellen. Het gras is niet geschikt om (intensief) op te voetballen. Dat betekent dat het belangrijk is dat het honk- en softbalveld met hekwerk is omheind en dat de toegangspoorten kunnen worden afgesloten.

Dat gezegd hebbende zien we als noabers volop kansen om optimaal gebruik te maken van de gezamenlijke accommodaties. Het wordt ook eenvoudiger voor de leden van beide verenigingen beide sporten te beoefenen. Dus 's zomers honk-, soft, of beeball te spelen en voor de leden van Uitsmijters '55 om te voetballen. Vooral voor jeugdleden kan dit heel prettig zijn.

Ook kan bij bijvoorbeeld school-, voetbal of honkbaltoernooien gebruik worden gemaakt van elkaars velden en opstallen. We spreken echter duidelijk af dat hiervoor expliciet toestemming moet worden gevraagd en gekregen.

Toegang tot de sportvelden

Het is voor beide verenigingen van groot belang altijd onbelemmerd toegang te hebben tot de sportvelden. Voor trainingen, wedstrijden en onderhoud bijvoorbeeld. Maar ook voor hulpdiensten als dat nodig is. Als de eigen ingang van één van de verenigingen buiten (of nog niet in) gebruik is geeft de andere vereniging onbeperkt toegang, zodat de speelvelden bereikt kunnen worden. Ook hier geldt weer dat de verenigingen elkaar als noabers tegemoet treden, afspraken maken en voort zullen helpen.

Gebruik van de douche- en kleedruimtes van La Première

La Première heeft een zestal douche-/kleedruimtes in eigendom. Vier hiervan zijn recentelijk door La Première gerenoveerd. Twee ruimtes zouden door Uitsmijters '55 kunnen worden gebruikt. Deze ruimtes liggen het dichtst bij het honk- en softbalveld en zijn in het overzicht oranje gemarkeerd. De verenigingen maken hierover de volgende afspraken:

- Uitsmijters '55 heeft de optie om vóór 1 oktober 2019 aan te geven bij La Première of zij gebruik wenst te maken van de twee beschikbaar douche-/kleedruimtes.
- Indien Uitsmijters '55 van deze optie gebruik maakt gelden de volgende voorwaarden:
 - Het pand blijft in zijn geheel eigendom van La Première.
 - Er wordt door de verenigingen een huurovereenkomst opgesteld.
 - Uitsmijters '55 huurt de twee ruimtes voor € 500,- per seizoen.
 - Deze huurprijs mag jaarlijks per 1 januari worden geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex (CPI) van het CBS.
 - De huurprijs is inclusief kosten voor gas water en licht
 - La Première is verantwoordelijk als verhuurder voor het onderhoud en het hebben van (opstal-) verzekeringen
 - Een eventuele initiële renovatie geschiedt in opdracht van Uitsmijters'55 en komt voor rekening van Uitsmijters '55 (huurdersinvestering).
 - De kosten van de eventuele verhoging van de opstalverzekering naar aanleiding van de huurdersinvestering kan (onderbouwd) worden toegevoegd aan de huurprijs.
 - De huurovereenkomst wordt aangegaan voor een initiële termijn van 30 jaar waarna deze telkens stilzwijgend met 15 jaar wordt verlengd.
 - Opzegging van de huurovereenkomst dient te geschieden minimaal 2 jaar voor het verlopen van de huurtermijn.
 - De eventuele huurdersinvestering wordt lineair afgeschreven in 30 jaar.
 - Gedurende de huurovereenkomst geeft La Première Uitsmijters '55 altijd toegang, zodat leden van Uitsmijters'55 altijd vanaf het honk- en softbalveld de douche- en kleedruimtes onbelemmerd kunnen bereiken. Er wordt ten behoeve van de Uitsmijters'55 een erfdienstbaarheid van overpad gevestigd.

Gezien de ligging van de douche- en kleedruimtes, het spaarzame gebruik hiervan door honk- en softballers en de voorkeur voor vaste bouw voor de natte ruimtes lijkt bovenstaande constructie een aantrekkelijke en kostenefficiënte optie voor Uitsmijters '55, waarvoor zij La Première dankbaar is.

Kantine en materiaalruimte Uitsmijters '55

Naast douche-/kleedruimtes heeft Uitsmijters '55 twee aanvullende ruimtes nodig voor haar accommodatie. Ten eerste een materiaalruimte. Honk- en softballers gebruiken vrij veel materialen bij hun sport. Denk aan knuppels, ballen, handschoenen, honken, slagpaaltjes en werpmachines. Daarnaast gebruiken zij intensief een tractor(-tje) voor onderhoud van het gravel, backstops en stukken kunstgras ter bescherming van het gras tijdens trainingen. Dit zijn kostbare materialen die veilig en droog moeten worden opgeborgen. Het zijn ook materialen die zo dicht mogelijk bij het veld moeten worden opgeslagen.

Uitsmijters '55 zal deze materiaalruimte moeten realiseren op het terrein van het honk- en softbalveld (blauw). De kosten voor deze materiaalruimte komen voor rekening van Uitsmijters '55.

In deze opslagruimte dient elektriciteit aanwezig te zijn voor verlichting. Deze aansluiting is ook nodig voor de voeding van de werpmachines. We gaan ervan uit dat de gemeente bij het aanleggen van het honk- en softbalveld rekening houdt met deze behoefte aan aansluiting op het elektriciteitsnetwerk van de vereniging en deze realiseert*.

* bij inwoning in La Première is het nodig afspraken te maken over gebruik en verrekening van elektriciteit t.b.v. materiaalhouk en berekening.

Ten tweede hebben de honk- en softballers behoefte aan een kantine. Een honk. Aangezien honk- en softbal zomersporten zijn is de ruimtebehoefte niet erg groot. Maar een aantal zaken zijn noodzakelijk:

- Keuken: ruimte en mogelijkheid om af te wassen, voeding te kunnen bereiden (bijvoorbeeld tosti-ijzers) en koelkasten te plaatsen
- Bar: verkoop van drank en voeding voor kantine-inkomsten en een plek om deze te nuttigen
- Ruimte voor enkele tafels en stoelen
- Toiletten: voor gebruik door toeschouwers maar ook voor spelers tijdens, voor en na wedstrijden en trainingen

Gezien het gebruik van de kantine is het zeer wenselijk dat deze direct naast het honk- en softbalveld ligt.

La Première heeft als goede noaber een deel van haar kantine aangewezen die Uitsmijters '55 kan gebruiken (voormalig spelershome, geel gekleurd in het overzicht). De verenigingen maken hierover de volgende afspraken:

- Uitsmijters '55 heeft de optie om vóór 1 oktober 2019 aan te geven bij La Première of zij gebruik wenst te maken van de aangewezen kantineruimte.
- Indien Uitsmijters '55 van deze optie gebruik maakt gelden de volgende voorwaarden:
 - Het pand blijft in zijn geheel eigendom van La Première.
 - Er wordt door de verenigingen een huurovereenkomst opgesteld.
 - Uitsmijters '55 huurt de ruimte voor een bedrag van € 200 per seizoen.
 - Deze huurprijs mag jaarlijks per 1 januari worden geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex (CPI) van het CBS.
 - De huurprijs is inclusief kosten voor gas water en licht.
 - La Première is verantwoordelijk als verhuurder voor het onderhoud en het afsluiten van (opstal-) verzekeringen
 - Een eventuele initiële renovatie geschiedt in opdracht van Uitsmijters'55 en komt voor rekening van Uitsmijters '55 (huurdersinvestering).
 - De kosten van de eventuele verhoging van de opstalverzekering naar aanleiding van de huurdersinvestering kan (onderbouwd) worden toegevoegd aan de huurprijs.
 - De huurovereenkomst wordt aangegaan voor een initiële termijn van 30 jaar waarna deze telkens stilzwijgend met 15 jaar wordt verlengd.
 - Opzegging van de huurovereenkomst dient te geschieden minimaal twee jaar voor het verlopen van de huurtermijn.
 - De eventuele huurdersinvestering wordt lineair afgeschreven in 30 jaar.
 - Gedurende de huurovereenkomst geeft La Première Uitsmijters '55 toegang, zodat de leden van Uitsmijters'55 altijd vanaf het honk- en softbalveld de kantineruimte

onbelemmerd kan bereiken. Er wordt ten behoeve van de Uitsmijters'55 een erfdienstbaarheid van overpad gevestigd.

De kosten voor renovatie/verbouwing van kleedkamers/kantine van La Première zijn ten tijde van de ondertekening van deze overeenkomst nog niet voldoende bekend. Uitsmijters'55 houdt daarom de optie open dat zij op de twee voormalige trainingsvelden van La Première, naast het toekomstige combiveld, toch een eigen kleedkamer/kantine realiseert. Daarover is oriënterend gesproken met de gemeente Almelo. Indien voor deze optie gekozen wordt, treedt Uitsmijters'55 op als opdrachtgever.

De ligging van het clubgebouw van La Première en de aangewezen ruimte (geel) die Uitsmijters '55 eventueel kan huren is ook niet optimaal. Het veld (blauw) ligt niet in het zicht waardoor toeschouwers niet snel gebruik zullen maken van de kantine. Dit leidt tot een mogelijk drastische vermindering van kantine-inkomsten die Uitsmijters '55 hard nodig heeft.

Daarnaast is het een flinke wandeling langs het voetbalveld van La Première waardoor de zo gewenste identiteit van beide verenigingen mogelijk in het gedrang komt. De praktijk zal uitwijzen of dit werkelijk het geval zal zijn.

Om deze redenen denken beide verenigingen, dat mogelijk een wenselijker en minder kostbaar alternatief kan worden gerealiseerd nabij het nieuwe honk- en softbalveld (blauwe zone).

Dit alles neemt niet weg dat de uitgangspunten van deze noaberschapsovereenkomst onverkort blijven gelden. Deze worden als volgt verwoord:

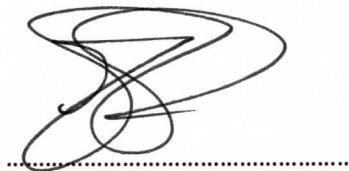
1. Respect voor elkaar als mens en als sporter.
2. Open communicatielijnen tussen beide verenigingen (er worden contactpersonen benoemd)
3. Officials van beide verenigingen moeten gebruikers kunnen aanspreken op gedrag etc.
4. Nooit met vragen/problemen bij het gebruik van het sportpark blijven zitten. Altijd direct contact opnemen met de betreffende official
5. 1x per kwartaal gezamenlijke bestuursvergadering

Deze noaberschapsovereenkomst zal, indien de uiteindelijke situatie / oplossing dit vereist, worden aangepast en door beide partijen weer worden goedgekeurd.

Almelo, 22 mei 2019



De voorzitter van honk- en softbal-
vereniging Uitsmijters'55



De voorzitter van AVC La Première

BIJLAGE: Overzicht terrein AVC La Première en HSV Uitsmijters '55



Legenda

-  Wedstrijd- en trainingsveld La Première (kunstgras)
-  Oefen-/trainingsveld La Première
-  Combi Honk-en Softbalveld Uitsmijters '55
-  Onbestemd terrein en toegang Uitsmijter '55
-  Locatie douche- en kleedruimte Uitsmijters '55 (bezit La Première)
-  Locatie mogelijke kantine Uitsmijters '55 (bezit La Première)
-  Toegang Uitsmijters '55
-  Overpad ten behoeve van douche en kleedruimtes en/of kantine

Naam: A. Dohmen
Datum: 29 mei 2019
Team/teamonderdeel: UF Dagelijks Beheer/*
Telefoonnummer: 541513

Collegevoorstel

Onderwerp	Antwoord op schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Besprekstuk
Hoofdpogave	Sport, cultuur en recreatie
Portefeuillehouder	J.M. van Rees
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Zowel de fractie van PVV Almelo als de fracties van D66 en Leefbaar Almelo hebben, mede naar aanleiding van berichtgeving via RTV Oost, schriftelijke vragen gesteld over de bestrijding van de eikenprocessierups in Almelo. Deze vragen worden nu beantwoord.

Voorgesteld besluit

1. De schriftelijke vraag van de raadsfractie PVV Almelo over de bestrijding van de eikenprocessierups te beantwoorden met bijgevoegde antwoordbrief, kenmerk UIT – 1987853;
2. De schriftelijke vragen van de raadsfracties D66 en Leefbaar Almelo over de bestrijding van de eikenprocessierups te beantwoorden met bijgevoegde antwoordbrief, kenmerk UIT – 1987835;
3. De antwoordbrieven ter informatie voor de overige fracties op lbabs te plaatsen

Inleiding

De fractie van PVV Almelo heeft met de brief van 19 april 2019 een vraag gesteld over de bestrijding van de eikenprocessierups. De fracties van D66 en Leefbaar Almelo hebben in een gezamenlijke brief van 6 mei 2019 eveneens vragen gesteld over de bestrijding van de eikenprocessierups. In beide gevallen worden, mede naar aanleiding van berichtgeving via RTV Oost, vragen gesteld over het gebruik van het middel Xentari.

Beoogd effect

Beantwoording van de schriftelijke vragen van de raadsfractie van de PVV Almelo en van de raadsfracties van D66 en Leefbaar Almelo.

Argumenten voor

1. Vraag van de fractie PVV wordt beantwoord

Met bijgevoegde antwoordbrief met kenmerk UIT – 1987853 wordt de vraag van de fractie, zoals gesteld in de inkomende brief, beantwoord.

2. Vragen van de fracties D66 en Leefbaar Almelo worden beantwoord

Met bijgevoegde antwoordbrief met kenmerk UIT – 1987835 worden de vragen van de fracties, zoals gesteld in de inkomende brief, beantwoord.

Kantttekeningen

n.v.t.

Alternatieven

n.v.t.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

n.v.t.

Uitvoering

n.v.t.

Bijlagen

- Schriftelijke vragen PVV Almelo, Inkomend - 90982
- Schriftelijke vragen D66 en Leefbaar Almelo, Inkomend - 91178
- Antwoordbrief "schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups" aan fractie PVV, UIT - 1987853
- Antwoordbrief "schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups" aan fracties D66 en Leefbaar Almelo, UIT - 1987835

Procesinformatie

Intern overleg

De antwoorden zijn opgesteld door Adviespool in overleg met Uitvoering Fysiek

Afstemming met portefeuillehouder

Portefeuillehouder is akkoord.

Directie-advies

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie

Fracties D66 Almelo en Leefbaar Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail: **gemeente@almelo.nl**
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief
d.d. 6 mei 2019

Uw kenmerk

Doorkiesnummer
0546-54 11 11

Ons kenmerk
UIT - 1987835

Behandeld door
A. Dohmen

Datum
11 juni 2019

Zaaknummer
DCS - 1964710

Bijlage(n)

Onderwerp

schriftelijke vragen bestrijding eikenprocessierups

Geachte heren Wiertz en Hümmels,

Met uw brief van 6 mei 2019 stelt u, namens van de fracties van D66 en Leefbaar Almelo, vragen over de bestrijding van de eikenprocessierups. Uw vragen gaan vooral over het gebruik van het middel Xentari, dat ook in Almelo volgens het plan van aanpak voor de bestrijding van de eikenprocessierups wordt ingezet. Hieronder beantwoorden wij uw achtereenvolgende vragen.

1. Bent u bekend met de berichten van RTV Oost en met de discussie over het middel Xentari? Zo ja, wat is uw mening hierover?

Wij zijn bekend met de berichtgeving. Volgens ons is het bericht niet volledig over het doden van insecten met het middel Xentari.

2. In uw brief schrijft u dat het vergroten van de biodiversiteit effect heeft op de lange termijn. Uit de berichtgeving blijkt dat behalve de eikenprocessierups ook andere insecten worden gedood. Hoe verhoudt het streven naar biodiversiteit zich volgens u tot het doden van andere insecten door het gebruik van het middel Xentari?

In het bericht op RTV Oost wordt inderdaad gesuggereerd dat het middel Xentari ook andere insecten dan rupsen doodt. Dit is echter niet het geval, Xentari werkt uitsluitend tegen rupsen en laat andere insecten ongemoeid. Het middel Xentari is toegelaten door het college voor toelating van gewasbeschermingsmiddelen (ctgb) en mag volgens het ctgb worden toegepast op de bestrijding van de eikenprocessierups. In 2015 heeft het middel een volledige herregistratie ondergaan en is opnieuw toegelaten door het ctgb. Zou het middel schadelijk zijn voor andere dieren of gewassen, dan had deze (her)toelating nooit plaatsgevonden.

3. Waarom heeft u besloten om dit middel te gebruiken? In welke mate wordt het middel gebruikt?

Wij hebben besloten het middel te gebruiken omdat dit de enige effectieve methode is om de eikenprocessierups preventief te bestrijden. Wij hebben gekozen voor een aanpak volgens drie sporen: preventieve bestrijding, curatieve bestrijding en het vergroten van de biodiversiteit. In het kader van de preventieve bestrijding worden dit voorjaar ongeveer 6900 eiken (van de meer dan 15.000 gemeentelijke eiken) bespoten.

4. Welke alternatieven voor dit middel heeft u bekeken?

Wij hebben ook de bestrijdingsmethode met Nemathoden bekeken. Dit zijn microscopisch kleine aaltjes die in de boom worden gespoten en de eikenprocessierups doden. Hiermee hebben we enkele jaren geleden enkele pilots uitgevoerd.

Dit middel was echter minder effectief dan Xentari. Bestrijding met chemische middelen hebben we niet nader bekeken, aangezien deze middelen meer schade berokkenen aan de leefvormen op de boom.

5. Meerdere gemeenten in Twente gebruiken Xentari niet. Ziet u mogelijkheden om de bestrijding van de eikenprocessierups te verduurzamen in overeenstemming met de (strekking van) de motie?

We zetten nu met het middel Xentari in op beperking van overlast. Maar ook gaan we bermen natuurvriendelijk beheren, onder andere door het inzaaien met een mengsel ter bevordering van natuurlijke vijanden van de eikenprocessierups en er zijn nestkasten opgehangen. Op termijn dient het bomenbestand in Almelo te worden uitgebalanceerd, om de kwetsbaarheid voor ziekten en plagen te verminderen. Deze maatregelen hebben pas effect op langere termijn, waarmee het zwaartepunt in de bestrijding hiernaar kan verschuiven.

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Ter informatie voor de andere fracties wordt deze brief op lbabs geplaatst.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris,

de burgemeester,

Raadsfractie PVV Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail: **gemeente@almelo.nl**
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief
d.d. 19 april 2019

Uw kenmerk

Ons kenmerk
UIT - 1987853

Datum
11 juni 2019

Bijlage(n)

Doorkiesnummer
0546-54 11 11

Behandeld door
A. Dohmen

Zaaknummer
DCS - 1964550

Onderwerp

schriftelijke vraag bestrijding eikenprocessierups

Geachte heer Stöteler,

In uw brief van 19 april 2019 stelt u een vraag over de bestrijding van de eikenprocessierups.

U vraagt, mede naar aanleiding van berichtgeving op RTV Oost over het gebruik van het middel Xentari, of wij bereid zijn direct te stoppen met de inzet van Xentari en in plaats daarvan - zonodig met hulp van de Wageningen Universiteit – gebruik te maken van milieuvriendelijke en beter gerichte (doelmatiger) maatregelen.

We zetten nu met het middel Xentari in op beperking van overlast. Wij hebben besloten het middel te gebruiken omdat dit de enige methode is om de eikenprocessierups effectief preventief te bestrijden. Wij hebben gekozen voor een aanpak volgens drie sporen: preventieve bestrijding, curatieve bestrijding en het vergroten van de biodiversiteit. Zo gaan we bermen natuurvriendelijk beheren, onder andere door het inzaaien met een mengsel ter bevordering van natuurlijke vijanden van de eikenprocessierups, en zijn nestkasten opgehangen. Op termijn dient het bomenbestand in Almelo te worden uitgebalanceerd, om de kwetsbaarheid voor ziekten en plagen te verminderen. Deze maatregelen hebben pas effect op langere termijn, waarmee het zwaartepunt in de bestrijding hiernaar kan verschuiven.

Overigens wordt in het bericht op RTV Oost gesuggereerd dat het middel Xentari ook andere insecten dan rupsen doodt. Dit is echter niet het geval, Xentari werkt uitsluitend tegen rupsen en laat andere insecten ongemoeid. Het middel Xentari is toegelaten door het college voor toelating van gewasbeschermingsmiddelen (ctgb) en mag volgens het ctgb worden toegepast op de bestrijding van de eikenprocessierups. In 2015 heeft het middel een volledige herregistratie ondergaan en is het opnieuw toegelaten door het ctgb. Zou het middel schadelijk zijn voor andere dieren of gewassen, dan had deze (her)toelating nooit plaatsgevonden. Mochten er andere, meer effectieve en/of minder belastende maatregelen naar voren komen, dan zullen we toepassing hiervan overwegen. Ons doel is en blijft echter beperking van de overlast.

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Ter informatie voor de andere fracties wordt deze brief op Ibabs geplaatst.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris,

de burgemeester,

Naam: D. Otten
Datum: 28 mei 2019
Team/teamonderdeel: Programma Zorg
Telefoonnummer: 541032

Collegevoorstel

Onderwerp	Reactie op advies Wmo-adviesraad m.b.t. stopzetten dienstencheques (HHT)
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Besprekstuk Ja, 11 juni 2019
Hoofdopgave	Sociaal domein
Portefeuillehouder	E.J.F.M. van Mierlo
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De Wmo-adviesraad heeft (ongevraagd) advies gegeven over het stopzetten van de dienstencheques (Huishoudelijke hulp toelage, HHT). Middels de bijgevoegde brief geeft het college een reactie op dit advies.

Voorgesteld besluit

1. Op het advies van de Wmo-adviesraad te reageren middels bijgevoegde brief (kenmerk UIT 1987920).

Inleiding

De Wmo-adviesraad heeft (ongevraagd) advies gegeven over het stopzetten van de dienstencheques (Huishoudelijke hulp toelage, HHT). Middels de bijgevoegde brief geeft het college een reactie op dit advies.

Beoogd effect

Een reactie geven op het (ongevraagde) advies van de Wmo-adviesraad.

Argumenten voor

Het ongevraagde advies vraagt om een reactie van het college.

Kanttekeningen

N.v.t.

Alternatieven

N.v.t.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

N.v.t.

Uitvoering

De brief dient na ondertekening door het college verzonden te worden aan de Wmo-adviesraad.

Bijlagen

Inkomende brief (IN-91355)

Uitgaande brief (UIT-1987920)

Procesinformatie

Intern overleg

N.v.t.

Afstemming met portefeuillehouder

De brief is afgestemd met portefeuillehouder Van Mierlo en is akkoord bevonden.

Directie-advies

N.v.t.

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Reguliere persconferentie

Wmo-adviesraad
Grotestraat 174
7607 CZ ALMELO

Postadres:
Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo

Bezoekadres:
Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo

telefoon: **(0546) 54 11 11**
e-mail: **gemeente@almelo.nl**
internet: **www.almelo.nl**

Uw brief
d.d. 7 mei 2019

Uw kenmerk

Ons kenmerk
UIT - 1987920

Datum
11 juni 2019

Bijlage(n)

Doorkiesnummer
0546-54 11 11

Behandeld door
D. Otten

Zaaknummer
DCS - 1964884

Onderwerp

Reactie op advies inzake dienstencheques (HHT)

Geachte leden van de Wmo-adviesraad,

Op 20 mei 2019 ontvingen wij van u een advies met betrekking tot de dienstencheques (Huishoudelijke Hulp Toelage, HHT). Hartelijk dank daarvoor. In deze brief geven wij u een reactie op uw advies.

U bent met ons van mening dat er goed gekeken moet worden naar de mogelijkheden om de bekostiging van de zorg zo goed en efficiënt mogelijk te maken. U spreekt uw zorg uit dat aanvragen voor huishoudelijke ondersteuning worden afgewezen op basis van een aanwezige partner waarbij geen rekening wordt gehouden met mogelijke overbelasting. Het college hecht aan een goed vangnet voor inwoners die ondersteuning nodig hebben. Als een partner, ouder, volwassen kind en/of andere volwassen huisgenoot overbelast is of dreigt te raken, wordt van hem of haar geen bijdrage verwacht. Dit is ook opgenomen in onze beleidsregels. Wanneer u ziet dat de praktijk anders is, vragen wij u om deze signalen met ons te delen.

U vraagt ons dringend om hulp voor mantelzorgers beschikbaar te houden. Het college heeft waardering voor de ondersteuning die door mantelzorgers wordt geboden. Om de waardering voor mantelzorgers tot uitdrukking te brengen, is gekozen voor het organiseren van goede ondersteunende activiteiten zoals een vervoersdienst, ondersteuning door vrijwilligers, professionele ondersteuning, persoonlijk advies, lotgenotencontact, ontmoetingsbijeenkomsten, cursussen en themabijeenkomsten.

Verder geeft u aan dat mantelzorgers extra kosten maken en de dienstencheque een ideale tegemoetkoming voor mantelzorgers in deze extra kosten was. Het college onderzoekt samen met Mantelzorg Almelo op dit moment een concreet initiatief waarmee mantelzorgers tegemoet gekomen kunnen worden in eventuele extra kosten die zij maken.

Ook verwacht u dat door afschaffing van de dienstencheque de mantelzorger eerder overbelast raakt en vraagt u het college de expertise van Mantelzorg Almelo in te schakelen in de besluitvorming over het al dan niet toekennen van een voorziening. In antwoord daarop melden wij u in goed contact met Mantelzorg Almelo te staan. Wij hebben vertrouwen in hun expertise op het gebied van mantelzorg en mantelzorgondersteuning.

Graag gaan wij samen met Mantelzorg Almelo in op uw uitnodiging om met ons in gesprek te gaan over de ondersteuning aan mantelzorgers. Dit gesprek is reeds gepland.

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Almelo,
de secretaris, de burgemeester,

Naam: R. Leverink - Borkent
Datum: 16 mei 2019
Team/teamonderdeel: US Zorg
Telefoonnummer: 541960

Collegevoorstel

Onderwerp	Beleidsplan schuldhulpverlening Almelo 2019 - 2023
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Bespreekstuk Ja, 11 juni 2019
Hoofdpogave	Hoofdtakveld Sociaal domein
Portefeuillehouder	A. Maathuis
Openbaar	Openbaar
Raadsvoorstel of raadsbrief	N.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

De gemeente Almelo neemt deel aan het Schuldenlab. Hierin worden innovatieve manieren ontwikkeld om inwoners met schulden te helpen. De context waarin dit gebeurt wordt geschetst in een nieuw beleidsplan. De missie hierin is: schuldhulpverlening biedt perspectief op een toekomst en leidt tot een blijvend schuldenvrij bestaan van inwoners. Schuldenproblematiek vraagt in eerste instantie inzet van de inwoner maar daarnaast ook van vaak nog veel meer partijen waar de gemeente er één van kan zijn.

Voorgesteld besluit

1. In te stemmen met deelname van de gemeente Almelo aan het Schuldenlab.
2. In te stemmen met het ontwerp "Beleidsplan integrale schuldhulpverlening 2019-2023 gemeente Almelo" (kenmerk 02 intern \ 67976\1) en dit ter advisering voor te leggen aan de Kliëntenraad Almelo (KRA).
3. Na advisering door de KRA een eventueel aangepast Beleidsplan ter vaststelling aan te bieden aan college van B&W (en door toedoen van het college aan de gemeenteraad).
4. In het onder punt 3. bedoelde voorstel tevens een voorstel te doen voor aanpassing van de beleidsregel "Toegang tot schuldhulpverlening".

Inleiding

De gemeente Almelo is op zoek naar effectieve en efficiënte manieren om mensen met schulden te helpen. Het Schuldenlab biedt kansen om dit samen met private partners op te pakken. We kiezen voor een actiegericht aanpak waarbij we aan de hand van pilots en business cases effectieve aanpakken ontwikkelen samen met partijen die mee willen werken en doen. De lancering van het Schuldenlab Almelo is op 19 juni 2019. De context waarin innovaties ontwikkeld gaan worden binnen het Schuldenlab, wordt geschetst in een nieuw beleidsplan. De gemeente geeft met het beleidsplan aan wat haar missie, visie en doelstellingen zijn. En we beseffen dat voor effectieve aanpak van schulden samenwerking vereist is en we graag samen optrekken met andere relevante organisaties. In de aankomende periode wordt deze waardevolle input uit het veld opgehaald en meegenomen in toekomstige besluitvorming rondom schuldhulpverlening.

Het is tevens een wettelijke verplichting op basis van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) om een beleidsplan vast te stellen.

Er is in dit beleidsplan een verbinding gezocht met de integrale toegangsteams van De Toegang waarin gewerkt wordt met de Participatiewet, de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) en de Jeugdwet. Hiermee wordt een sociaal domein brede aanpak gerealiseerd, in het kader van: één gezin, één regisseur, één plan.

In het najaar van 2019 zal de raad worden voorgesteld het beleidsplan schuldhulpverlening vast te stellen. Het oude beleidsplan is verouderd. Om het nieuwe beleidsplan in werking te laten treden, moet het oude beleidsplan worden ingetrokken.

De beleidsregel die aan het oude beleidsplan is verbonden wordt ook aangepast aan het nieuwe door de raad vastgestelde beleidsplan.

Het college vraagt na vaststelling van het ontwerp beleidsplan advies aan de KRA. Het advies kan leiden tot herziening van het ontwerp beleidsplan.

Beoogd effect

Deelname aan het Schuldenlab biedt kansen om nieuwe manieren te ontwikkelen om mensen met schulden te helpen. Er wordt ontwikkeld binnen de missie van het nieuwe beleidsplan:

‘schuldhulpverlening biedt perspectief op een toekomst en leidt tot een blijvend schuldenvrij bestaan van inwoners.’ Daarmee wordt de financiële zelfredzaamheid en participatie van de inwoner versterkt. Bij te late inzet van schuldhulpverlening zal het beroep op zwaardere complexe zorg toenemen.

De insteek van het beleidsplan is:

1. We leveren een aanbod schuldhulpverlening dat maatwerk (lees: passende hulpverlening) biedt door de bestaande situatie te integreren in de nieuwe situatie;
Zie hoofdstuk 5 beleidsplan.
2. Schuldhulpverlening is onderdeel van de integrale toegangsteams die onder andere samenwerken met de Stadsbank;
3. We zetten meer in op vroegsignalering en preventie van de schuldenproblematiek;
4. We streven naar een vermindering van maatschappelijke problematiek en -kosten.
Het gaat hierbij om kosten als gevolg van bijvoorbeeld huisuitzetting, afsluiting van energie en belemmering van re-integratie, slechte gezondheid, psychische klachten, isolement, criminaliteit. Maatstaf hierbij is de indicatie voor de mogelijke besparingen van bijna € 150.000 in een half jaar tijd door inzet van de schuldenspecialisten (obv business case schuldenspecialisten in twee pilotwijken in 2019). We verwachten deze besparing door te zetten bij de uitrol van De Toegang over de hele stad.
5. We streven naar een vermindering van de instroom in bewindvoering en een vergroting van de uitstroom.
Maatstaf hierbij is het aantal mensen dat bijzondere bijstand voor bewindvoering kreeg begin 2019: 1.150 mensen.
We streven naar een daling van 15% in 2023: naar 978 mensen (meetgegevens over de afgelopen jaren zijn er niet, het betreft dus een grove inschatting/ ambitie).
6. We streven naar een informatievoorziening over schulden die een integraal onderdeel uitmaakt van de totale noodzakelijke informatievoorziening van de inwoner in het Sociaal Domein.
Zonder betrouwbare informatie die op tijd en op de juiste plek beschikbaar is, kan de schuldhulpverlening niet plaatsvinden. Daarbij is de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (privacy) altijd een belangrijke basisvoorwaarde. We streven naar het digitaal delen van deze informatie met de betreffende inwoner als dat mogelijk is, maar bieden alternatief als dit de hulpverlening of ondersteuning belemmert.

Argumenten voor

- 1.1 *Deelname aan het Schuldenlab biedt kansen op innovatie van schuldhulpverlening in Almelo.* Op 19 juni 2019 is de lancering van Schuldenlab Almelo. We zorgen dat de nieuwe initiatieven bijdragen aan maatwerk in schuldhulpverlening van inwoners en het voorkomen van complexere en grotere schuldenproblematiek. Ook verwachten wij kostenvermindering naar aanleiding van innovaties, bijvoorbeeld op bewindvoering, waarbij gekeken wordt naar aspecten als invloed van gemeenten, kwaliteit en nazorg, doorlooptijd en kosten.

- 2.1 *Een nieuw beleidsplan biedt nieuwe kansen.* Door de verbinding te maken met schuldenspecialisten in de integrale toegangsteams kan gezorgd worden dat inwoners laagdrempelig en vroegtijdig geholpen worden. Zo wordt voorkomen dat schulden complexer worden en nog verder oplopen.
- 2.2 *Een gemeente is conform de Wgs verplicht om elke vier jaar een nieuw beleidsplan schuldhulpverlening vast te stellen.*
- 2.3 *De gemeente Almelo heeft het onafhankelijk adviesorgaan, de KRA, ingesteld om advies te geven over het te voeren beleid op het gebied van werk, inkomen en re-integratie.* Daarom wordt ook het ontwerp beleidsplan schuldhulpverlening ter advisering aan hen voorgelegd.

3.1 *Het advies van de KRA wordt meegenomen in het proces van besluitvorming over het beleidsplan schuldhulpverlening.*

4.1 *Het nieuwe beleidsplan maakt het noodzakelijk om de bestaande beleidsregel aan te passen.*

Kanttelingen

1.1 *Deelname aan het Schuldenlab vraagt zowel een financiële als tijdsinvestering.* Er is incidenteel budget en tijd beschikbaar. Duurzame borging vraagt nog wel aandacht.

2.1 *Idealiter stellen College en Raad na input van de organisaties in de lokale netwerkstructuur het beleidsplan vast waarna hier uitvoering aan gegeven wordt via onder andere het Schuldenlab.* De lancering van het Schuldenlab Almelo op 19 juni maakt dat dit proces anders verloopt.

3.1 *Het advies van de KRA kan leiden tot een eventueel aangepast beleidsplan dat ter vaststelling aan het College wordt aangeboden.*

4.1 *Hier zijn geen risico's aan verbonden.* Tot vaststelling van de nieuwe beleidsregel wordt de bestaande beleidsregel gehandhaafd.

Alternatieven

De huidige situatie handhaven waardoor innoveren, kosten verlagen, al in een vroeg stadium maatwerk schuldhulpverlening bieden niet mogelijk is. De schulden worden hierdoor hoger en de problematiek vaak complexer. De negatieve impact op inwoners, waaronder gezinnen met kinderen, is hoger evenals de kosten voor hen en onze maatschappij.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

Dit voorstel heeft geen financiële gevolgen. De kosten voor schuldhulpverlening worden gedekt uit de reguliere begroting en incidenteel beschikbare middelen.

Dit voorstel heeft hierdoor ook geen consequenties voor het financieel toezicht. Bij een aantal kostenposten is sprake van incidentele dekking waardoor er een risico bestaat voor de duurzaamheid van schuldhulpverlening in Almelo. Het is wenselijk om structurele dekking te hebben voor schuldhulpverlening zodat een solide, betrouwbare schuldhulpverleningsstructuur blijft bestaan.

Er heeft een verschuiving van het budget bewindvoering Stadsbank plaatsgevonden. De kosten hiervan, € 229.225,- worden nu via de bijzondere bijstand betaald en niet meer rechtstreeks aan de Stadsbank. Dit is een uitwerking van een uitspraak van de rechtbank. Er zijn geen gevolgen voor de taakstelling op het minimabeleid omdat beide budgetten binnen het minimabeleid vallen.

Uitvoering

Om een sociaal domein brede invulling te kunnen geven aan schuldhulpverlening maken we een verbinding met de schuldenspecialisten in de integrale toegangsteams van De Toegang. Veelal liggen er (andere) problemen ten grondslag aan schuldenproblematiek, bijvoorbeeld een licht verstandelijke beperking, een problematische thuissituatie en/of het niet hebben van passend werk. Om deze reden is het van belang dat breed wordt gekeken naar alle leefgebieden. De Stadsbank is de

uitvoeringsorganisatie conform de Wgs (Wet gemeentelijke schuldhelpverlening). Samen met de Stadsbank voeren zij schuldhelpverlening uit en werken nauw samen met de organisaties in de lokale netwerkstructuur.

Bijlagen

Beleidsplan (kenmerk 02 intern \ 67976\1).

Procesinformatie

Intern overleg

Er heeft overleg plaatsgevonden met verschillende interne collega's met diverse expertises. Dit zijn onder andere het hoofd uitvoering, de projectleider, coördinator en schuldenspecialisten van De Toegang en adviseurs op het gebied van financiën, juridisch, I&A en minimabeleid.

Afstemming met portefeuillehouder

Het voorstel heeft instemming van de portefeuillehouder.

Directie-advies

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

Regulier.

Naam: M. Jaarsma
Datum: 28 mei 2019
Team/teamonderdeel: BV Financiën/CSVI
Telefoonnummer: 541903

Collegevoorstel

Onderwerp	Overdracht facultatieve taken OD Twente
Advies	Besprekstuk
Is er een uiterste behandeldatum?	Nee
Hoofdpogave	Volksgezondheid en milieu
Portefeuillehouder	A.J. Gerritsen
Openbaar	Openbaar onder embargo, één week
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare besluitenlijst:

Op 1 januari 2019 is de Omgevingsdienst Twente (ODT) gestart. De ODT biedt vanuit één aanspreekpunt gemeenten, provincie, inwoners en bedrijven specialistisch advies en ondersteuning op het gebied van milieutaken. Almelo heeft hiervoor per 1 januari jl. (wettelijke) basistaken ingebracht en besluit nu ook facultatieve taken in te brengen, 4,51 fte over te dragen en de latende organisatie te herinrichten. Dit is een voorgenomen besluit, waarover de Ondernemingsraad om advies wordt gevraagd. De algemeen directeur is verantwoordelijk voor de implementatie en de te nemen mitigerende maatregelen.

Voorgesteld besluit

1. De specialistische milieu taken, ook wel facultatieve taken genoemd, per 1 oktober 2019 over te dragen aan de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Twente (ODT);
2. De functies behorende bij deze facultatieve taken aan te wijzen volgens de bijgevoegde "waslijst deel 2", in totaal 4,51 fte;
3. Taken die niet overgedragen worden aan de ODT, namelijk de kaderstellende en beleidsvormende rol evenals de professionele opdrachtgeversrol, met een omvang van 1,0 fte, in de latende organisatie te beleggen bij de functie met het generieke profiel "medewerker beleidsuitvoering 0";
4. Hiertoe het functieprofiel van de medewerker beleidsuitvoering 0 te wijzigen en per 1-9-2019 open te stellen voor alle beoogd over te dragen medewerkers met dit generieke profiel;
5. Het bestuur van de ODT en ons lokale GO voor te stellen dat voor de medewerkers die per 1 oktober 2019 overgaan, de Almelse arbeidsvoorwaarden gelden aangevuld met een salarisgarantie, een werk- en terugkeer garantie en deelname aan het vervoersplan van de ODT;
6. De OR conform bijgevoegde brief om advies te vragen over de personele en organisatorische gevolgen van dit besluit;
7. De algemeen directeur opdracht te geven om de implementatie van deze overdracht van taken en formatie voor te bereiden en daarbij de volgende mitigerende maatregelen te nemen;
 - a. Borgen dat, daar waar sprake is van verhoogde kwetsbaarheid voor de gemeente Almelo en/of waar lokale kennis onontbeerlijk is binnen projecten/opgaven, de ODT 1,0 fte ter beschikking stelt aan de gemeente Almelo;
 - b. Borgen van flexibiliteit in de taakuitvoering door de werkprocessen en de dienstverleningsovereenkomst hier op in te richten;
 - c. Gedurende 6 maanden voor 0,5 fte extra inzet te organiseren op het inrichten van de informatievoorziening van de ODT voor de specialistische milieu taken;

- d. Een projectgroep in te richten die samen met de ODT de implementatie voorbereidt, waaronder het opstellen van de dienstverleningsovereenkomst en het inrichten van de werkprocessen;
8. In te stemmen met de volgende financiële consequenties van dit besluit, inclusief dekking;
 - a. 0,5 fte informatievoorziening ad. €35.000,- incidenteel ten laste te brengen van projectbudget "odt omgevingsdienst twente algemeen" met nummer 38831111;
 - b. De kosten van het primaire proces ad. €485.157 structureel, te dekken uit de vrijvallende loonkosten en de raad in de najaarsrapportage 2019 bij verzamelbesluit voor te stellen de begroting te wijzigen;
 - c. De kosten van de extra bijdrage in de overhead in 2019 ad. €21.869,- mee te nemen in de najaarsrapportage 2019;
 - d. De aanvullende bijdrage in de overhead van de ODT vanaf 2020 ad. € 87.474,- structureel, te betrekken bij het opstellen van de begroting 2020;
9. De algemeen directeur te verzoeken om betrokken medewerkers te informeren over dit besluit.

Inleiding

Op 21 augustus 2018 heeft uw college besloten tot het voornemen om, naast de zogenaamde variant 4 taken en 10,54 fte, ook facultatieve taken en 5,51 fte over te dragen aan de Omgevingsdienst Twente (ODT). Op basis van dit voornemen heeft de WOR bestuurder advies gevraagd aan de Ondernemingsraad (OR). U hebt op 12 oktober 2018 besloten om het verkregen advies van de OR te volgen, dat wil zeggen; de variant 4 taken per 1-1-2019 over te dragen aan de ODT en voor de facultatieve taken eerst de consequenties nader uit te werken en de OR opnieuw om advies te vragen, alvorens een definitief besluit te nemen.

De variant 4 taken zijn per 1-1-2019 overgedragen aan de ODT. Van de beoogd over te dragen 10,54 fte gekoppeld aan deze taken, is 1,14 fte nog niet overgedragen omdat dit versnipperde taken zijn die door medewerkers worden uitgevoerd die voor het merendeel facultatieve taken uitvoeren. Met de ODT is hiervoor een praktische afspraak gemaakt, in afwachting van de overdracht van facultatieve taken.

Voorliggend voorstel betreft een nieuw voorgenomen besluit op basis van een nadere uitwerking van de beoogde overdracht van facultatieve taken aan de ODT. Dit besluit is voorbereid door een projectgroep, waarbij een inhoudelijke verdiepingsslag is gemaakt van uw eerder genomen besluit. Hiertoe zijn beschikbare documenten geanalyseerd, interviews gehouden met betrokken collega's die beoogd overgaan en achterblijven en het management van de ODT.

Nadat het advies van de OR is ontvangen, wordt het advies betrokken bij het definitieve besluit, waarna de daadwerkelijke implementatie kan starten.

Beoogd effect

In samenwerking met 14 Twentse gemeenten en de Provincie Overijssel uitvoering geven aan onze milieutaken voor een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving, door in navolging van de variant 4 taken ook facultatieve taken en medewerkers over te dragen.

Argumenten voor

1.1 Dit sluit aan op uw eerdere besluit(en)

Op 21 augustus 2018 hebt u al besloten tot het voornemen om deze facultatieve taken over te dragen en op 12 oktober 2018 hebt u op basis van het OR advies besloten voorliggend besluit voor te bereiden.

1.2 Dit is conform de regionale afspraken

Binnen de GR en het bedrijfsplan van de ODT is afgesproken dat deelnemers minimaal de variant 4 taken inbrengen, maar ook de mogelijkheid hebben om meer taken in te brengen, zogenaamde facultatieve taken. Meerdere deelnemers brengen facultatieve taken in, waaronder Gemeente Hof van Twente, Gemeente Borne en Provincie Overijssel.

1.3 Meer continuïteit en kwaliteit taakuitvoering ODT

De deelnemers aan de ODT zijn niet meer afhankelijk van hun eigen personeel voor de producten en diensten, maar doen een beroep op de personele bezetting van de ODT. Door het bijeenbrengen van meer menskracht en door een gerichte sturing, ontstaat bij de ODT meer kwaliteit, slagkracht

en continuïteit in de uitvoering van de taken. Bovendien is de ODT door uitbreiding met facultatieve taken in staat om vanuit milieuoptiek meer integraal te adviseren.

2.1 Dit draagt bij aan een robuuste ODT

Door meer taken onder te brengen in de ODT, wordt de ODT robuuster qua capaciteit. Daarnaast wordt door bundeling van kennis bijgedragen aan het vergroten van de deskundigheid en professionaliteit. Dit biedt ontwikkelkansen voor medewerkers. Bovendien kunnen fluctuaties in de werkvoorraad van specifieke taakvelden beter worden opgevangen.

2.2 Minder versnippering

Meerdere taken zijn belegd bij één functie en medewerker van Almelo. Door ook de facultatieve taken over te dragen, wordt voorkomen dat een medewerker wordt geconfronteerd met twee werkgevers en dat er onduidelijkheid ontstaat in de taakafbakening tussen beide partners.

2.3 Dit is conform het principe 'mens volgt werk'

Wanneer we van uitvoerder veranderen, is landelijke wet- en regelgeving (de CAR) van toepassing. Waaronder het sociaal statuut waarbij momenteel het principe "mens volgt werk" geldt. Dit houdt in dat bij overdracht van een taak aan een organisatie buiten de gemeente, de met die taak belaste ambtenaar in principe meegaat.

3.1 Dit vraagt om een herbezinning op taakuitvoering in latende organisatie

Voor zowel de collega's die overgaan naar de ODT als de collega's in de latende organisatie, heeft dit besluit veel impact. Dit vraagt om een herbezinning van taken en de uitvoering daarvan, evenals het vormgeven van het opdrachtgeverschap.

3.2 De kaderstellende, beleidsvormende en opdrachtgevende rol van Almelo komt onder druk te staan

Wanneer alle facultatieve taken aan de ODT worden overgedragen, is het van belang dat de gemeente maatregelen treft zodat zij in staat blijft om haar kaderstellende, beleidsvormende en opdrachtgevende rol te vervullen, en de uitvoering door de ODT aansluit op het integrale en gemeentelijk beleid in lijn met onze maatschappelijke opgaven. Te denken valt hierbij aan de transitie als gevolg van de Omgevingswet. Daarnaast dient nadrukkelijk aandacht te zijn voor de bestuursadvisering, zodat uw college ook in de nieuwe situatie op een gedegen wijze wordt voorbereid op de te nemen besluiten vanuit milieu optiek. Dit zijn redenen om hiertoe een functie te beleggen in de latende organisatie. Dit sluit ook aan op de eerste fase waar VTH taken zijn overgedragen.

3.3 Taken passen binnen het generieke profiel "medewerker beleidsuitvoering 0"

De in de latende organisatie te beleggen taken, passen binnen het generieke HR 21 profiel "medewerker beleidsuitvoering 0". De functie wijzigt nauwelijks, maar de nadruk komt te liggen op een deels andere invulling van taken.

4.1 Taakinvulling in latende organisatie verandert gedeeltelijk

Binnen de huidige functie medewerker beleidsuitvoering 0, kennen we taken als "juridische en beleidsmatige advisering, opstellen van beschikkingen Wbb, gegevensbeheer en juridische aspecten bodem en geluid en saneringen in het kader van geluid". Doordat taken worden overgedragen aan de ODT en de latende organisatie een andere taakinvulling vraagt, worden de taken gewijzigd in; "beleidsmatige en bestuurlijke advisering op het gebied van bodem, geluid, externe veiligheid en flora en fauna, met daarnaast het voeren van regie op onze partner ODT". Dus geen uitvoerende (en repeterende) taken meer.

4.2 Huidige medewerkers met hetzelfde functieprofiel mogen eerst reflecteren

De overdracht van facultatieve taken raken meerdere medewerkers met het generieke profiel "medewerker beleidsuitvoering 0". Gezien de aard van de functie van deze medewerkers, krijgen zij eerst de gelegenheid te reflecteren op de functie die voor de latende organisatie wordt opengesteld.

5.1 Geen arbeidsvoorwaardelijk nadelige gevolgen voor medewerkers

De overgang van medewerkers naar een andere organisatie, mag arbeidsvoorwaardelijk geen negatieve gevolgen hebben. Het sociaal plan dat van toepassing was in de eerste fase en geldt voor medewerkers die op 1-1-2019 in dienst kwamen van de ODT, is niet van toepassing op

medewerkers die op een later moment overgaan. De belangen van onze medewerkers worden geborgd doordat de arbeidsvoorwaarden van gemeente Almelo van toepassing blijven. De ODT hanteert namelijk de Almelo'se arbeidsvoorwaarden. De werk- en terugkeergarantie zoals beschreven in het sociaal plan gelden ook voor medewerkers die nu overgaan naar het ODT.

6.1 Dit is conform de Wet op de Ondernemingsraden (WOR)

De inhoud van het formatieplan en de betrokkenheid van de OR en het GO staan in de WOR en CAR dwingend voorgeschreven. Bij voorliggend besluit dient de OR om advies gevraagd te worden over de personele gevolgen van dit besluit.

6.2 Dit is conform het eerder ontvangen OR advies

Bij brief van 17 oktober 2018 adviseert de OR u om de facultatieve taken nog niet per 1-1-2019 over te dragen aan de ODT. Maar voor deze taken de OR om een nieuw advies te vragen waarbij de consequenties van het besluit nader zijn uitgewerkt. Met voorliggend besluit wordt hierin voorzien.

7.1 De implementatie / uitvoering van dit besluit, is een verantwoordelijkheid van de algemeen directeur

Uw college besluit tot het "wat", de directie is verantwoordelijk voor het "hoe".

7.2 Mitigerende maatregelen borgen belangen van Almelo

Dit besluit heeft consequenties voor de wijze waarop Almelo in de toekomst haar taken uitvoert en daarbij samenwerkt met haar partner, de ODT. Om eventuele nadelige effecten te voorkomen, is het nodig hiertoe enkele maatregelen te nemen. Daarbij wordt specifiek gekeken naar het voorkomen van verstarring in de taakuitvoering, een gedegen informatie uitwisseling en de voorbereidingstijd benodigd voor de ODT om de nieuwe taken te kunnen ontvangen.

8.1 De geldstromen veranderen

Door onze taken over te dragen aan een samenwerkingspartner, dient de gemeente te betalen voor de uitvoering van deze taken. De primaire proceskosten veranderen dus niet, maar de geldstromen veranderen wel.

8.2 Er is al (grotendeels) in dekking voorzien

In de voorbereidingsfase is al voorzien in budget voor incidentele kosten als gevolg van deze transitie. Daarnaast is bij het (niet) invullen van vacatureruimte rekening gehouden met komende transitie waardoor kosten met bestaande middelen gedekt kunnen worden. Voor de overheadkosten dient bij de begroting 2020 een aanvullende maatregel genomen te worden.

9.1 Directe personele consequenties

Uw besluit heeft directe consequenties voor betrokken medewerkers. Zij dienen uit eerste hand geïnformeerd te worden alvorens uw besluit openbaar wordt gemaakt. Dit is ook reden voor het embargo op dit besluit.

Kanttekeningen

1.1 Verstarring in taakuitvoering

Het op afstand organiseren van taken en eenmalige c.q. projectmatige werkzaamheden t.b.v. strategisch relevante projecten die nauw verweven zijn met een groot aantal beleidsterreinen en/of organisatieonderdelen binnen de gemeente Almelo, draagt het risico in zich dat onder een toename van bureaucratie en een vermindering van integraliteit van uitvoering, de kwaliteit onder druk komt te staan. Dit risico is significant kleiner in de uitvoeringstaken en de specialistische adviezen die meer repeterend van aard zijn en makkelijker te ontvlechten zijn uit werkprocessen.

1.2 De ODT dient zich nog voor te bereiden op uitvoering van nieuwe specialistische taken

De ODT is per 1-1-2019 operationeel. In deze startfase is de ODT gefocust op het opbouwen en inrichten van haar organisatie en bedrijfsvoering. Het toevoegen van (repeterende) taken, die ook onderdeel uitmaken van de huidige producten- en dienstencatalogus van de ODT, is plausibel in deze fase. Het uitvoeren van aanvullende specialistische taken in dit stadium is voor de ODT ook een uitdaging.

2.1 Minder inhoudelijke kennis en kunde in eigen huis

Op het moment dat nagenoeg alle taken en alle medewerkers met kennis en ervaring op het gebied van milieutaken overgedragen worden aan de ODT, hebben we deze niet meer in eigen huis. Hiermee is Almelo afhankelijk van de kennis en kunde van de ODT. Het treffen van mitigerende maatregelen biedt hier gedeeltelijk oplossing voor. Specialistische kennis in huis biedt betere waarborgen voor de inzet en het behoud van lokale kennis.

2.2 Goed opdrachtgeverschap is kwetsbaar

Voor de gemeente als opdrachtgever is het zaak een heldere opdracht te verstrekken aan de ODT en grip te houden op uitvoering van de prestaties. De gemeente blijft verantwoordelijk voor de inhoudelijke sturing en opdrachtverlening, de controle daarop en de financiële consequenties daarvan voor de eigen organisatie. Onderdeel hiervan is ook de bestuurlijke advisering.

Als kennis en kunde op het gebied van milieutaken wordt overgedragen aan de ODT, is goed (en voldoende) en professioneel opdrachtgeverschap met deze expertise noodzakelijk. Specifiek waar het hier gaat om hoog specialistische vakgebieden, om een goed gesprekspartner te kunnen zijn voor de ODT, de verbinding te kunnen maken met de latende organisatie en haar maatschappelijke opgaven en om de juiste opdracht te kunnen formuleren.

3.1 Dit wijkt af van uw eerder voorgenomen besluit

U hebt op 21 augustus 2018 besloten tot het voornemen facultatieve taken over te dragen aan de ODT, met een taakomvang van 5,51 fte. Voorliggend besluit wijkt daar iets van af door 1,0 fte minder over te dragen, zodat de latende organisatie kan worden ingericht.

4.1 Omvang functie in latende organisatie kleiner dan mogelijke interesse

Er is slechts 1,0 fte aan taken in de latende organisatie benodigd om de interne taken uit te voeren en de relatie met de ODT vorm te geven. Mogelijk hebben meerdere medewerkers, die beoogd overgaan naar de ODT, interesse om een rol in de latende organisatie te vervullen en moeten zij worden teleurgesteld.

4.2 Omvang taken in latende organisatie zorgt mogelijk voor een puzzel

Mogelijk betekent dit dat de taken in de latende organisatie niet toebedeeld kunnen worden aan 1 medewerker, maar wellicht over meerdere medewerkers verdeeld moeten worden.

4.3 Mogelijk geen interesse bij medewerkers

Mogelijk heeft geen van de medewerkers die beoogd overgaan naar de ODT interesse in de functie bij de latende organisatie. Dit betekent dat de functie vacant wordt, in eerste instantie binnen de interne arbeidsmarkt en daarna eventueel breder. Dit heeft tot gevolg dat alle betreffende medewerkers zoals opgenomen in de "was lijst deel 2" overgaan naar de ODT, in totaal 5,51 fte.

5.1 Gering draagvlak bij medewerkers

Het is een gegeven dat medewerkers die beoogd overgaan naar de ODT hier geen meerwaarde in zien, niet voor Almelo, niet voor hun ontwikkelkansen en niet voor het werkplezier. Deels komt dit doordat medewerkers zich zeer verbonden voelen met de stad Almelo waarvoor ze werken, deels doordat de kwaliteitsstandaard binnen Almelo al van een hoog niveau is en er weinig "te winnen valt" en deels doordat andere grote gemeenten in Twente geen medewerkers met soortgelijke taken en competenties overdoen.

Het is mogelijk dat de kwaliteit op deze onderdelen niet vanzelfsprekend verbetert voor Almelo, maar dit hoeft bij juiste keuzes ook niet te verminderen. De verbondenheid met Almelo is begrijpelijk en belangrijk, maar kan ook elders binnen ODT ontstaan en groeien en deels worden ondervangen door afspraken met de ODT te maken over het borgen van lokale kennis. Andere grotere Twentse gemeenten dragen in de startfase weinig soortgelijke taken over naar de ODT, maar naar verwachting volgt dit in de toekomst. Daarnaast zien we dat vacatureruimte binnen de ODT op een gelijkwaardige manier ingevuld wordt met medewerkers van buiten Twente, waardoor er gelijkgestemden werken voor een goede intervisie en samenwerking. Door nu werkzaam te worden voor de ODT, biedt dit ook kansen voordat de meest interessante functies zijn vervuld.

7.1 Mitigerende maatregelen niet nodig als niets wordt overgedragen

De mitigerende maatregelen, inclusief de financiële consequenties, zijn een gevolg van de overdracht van facultatieve taken. Hierbij dient afgewogen te worden, of de baten tegen de lasten opwegen.

7.2 Grotere afstand tussen bestuur en uitvoering

Door operationeel beleid en uitvoering over te dragen aan de ODT, ontstaat er meer afstand tussen bestuur en beleid en uitvoering. Dit betekent automatisch minder grip en sturing. Bij het herinrichten van de latende organisatie wordt hier rekening mee gehouden en eventuele risico's beperkt.

7.3 Inrichten informatievoorziening vraagt structureel aandacht

Voorliggend voorstel voorziet in een tijdelijke extra inzet, die op termijn structureel geborgd moet worden. Dit is een opgave die aandacht vraagt van het management in de lijnorganisatie. Een extra element is het gegeven dat er weinig inhoudelijke kennis in huis achterblijft om deze rol te vervullen.

7.4 Inhoudelijke kennis van de projectgroep is kwetsbaar

Voor de implementatie is het van belang dat inhoudelijk betrokken medewerkers een bijdrage leveren. Dit is minder vanzelfsprekend op het moment dat deze medewerkers beoogd overgaan naar de ODT. In de latende organisatie is dan nog slechts beperkt inhoudelijke deskundigheid aanwezig.

8.1 Incidentele kosten

De overdracht van taken en formatie, brengt extra kosten met zich mee (informatie voorziening). Deze incidentele kosten worden niet gemaakt als er geen taken overgedragen worden.

8.2 Structurele dekkingsopgave wordt verhoogd

In het kader van de Perspectiefnota 2019 is het financieel meerjarenperspectief geactualiseerd. Dit perspectief vertoont voor de jaren 2020 en 2021 nog een structureel tekort. Als gevolg van dit besluit wordt de structurele dekkingsopgave met €87.474,- verhoogd (dit bedrag betreft de overheadkosten en is gebaseerd op de in het Algemeen Bestuur van de ODT afgesproken verdeelsleutel).

9.1 Impact op medewerkers

Zoals vermeld bij punt 5.1, is er weinig draagvlak bij betrokken medewerkers en heeft dit ook emotioneel impact. Hieraan dient voldoende aandacht geschonken te worden.

Alternatieven

1. Specialistisch advies niet overdragen

Alle uitvoerende taken worden overgedragen aan de ODT, maar net als het beleid en bestuursadvies, wordt specialistisch advies (waar lokale kennis onontbeerlijk is), niet overgedragen. Dit wil zeggen dat er 3,51 fte overgaat naar de ODT in plaats van 4,51 fte in voorliggend voorstel of in plaats van 5,51 fte in uw voornemen van 2018.

Hiermee wordt een deel van de formatie behorend bij de specialistische taken dat zich bezig houdt met voor de Gemeente Almelo strategisch relevante projecten cq. opgaven die dwars door beleidsterreinen heen gaan, behouden. Zoals bepaalde taken binnen het project gebiedsgericht grondwaterbeheer en de grondbank. Deze taken verschillen wezenlijk van karakter en in de mate waarin afstemming met meerdere onderdelen binnen de gemeentelijke organisatie noodzakelijk is voor uitvoerende taken en specialistische adviezen.

2. Geen facultatieve taken overdragen

In de eerste fase zijn de zogenaamde variant 4 taken overgedragen aan de ODT. Deze bestaan deels uit taken die wettelijk verplicht zijn om over te dragen en deels uit plustaken, waarvan de deelnemers hebben afgesproken dat deze overgedragen worden voor een voldoende robuuste organisatie (ODT). De tweede fase, de overdracht van facultatieve taken, is een vrijwillige keuze. Dit is niet wettelijk verplicht en mag maar hoeft niet conform de Twentse afspraken. Indien er geen overduidelijke meerwaarde gezien wordt, kunt u besluiten de facultatieve taken niet over te dragen. Dit betekent dat de huidige situatie wordt gecontinueerd.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

Dit voorstel brengt de volgende kosten met zich mee, waarbij tegelijkertijd de dekking wordt toegelicht.

	Kosten	Bedrag	Dekking
1.	Primaire proces structureel	€ 485.157	Vrijvallende loonkosten
2.	Overhead 2019	€ 21.869	Najaarsrapportage 2019
3.	Overhead structureel	€ 87.474	Begroting 2020 e.v.
4.	0,5 fte informatievoorziening incidenteel	€ 35.000	Projectbudget "ODT algemeen" 38831111

Uitvoering

Onderstaand overzicht schetst het te verwachten en geplande besluitvorming- en uitvoeringsproces:

4 juni 2019	Voorgenomen collegebesluit over de overdracht van facultatieve taken aan ODT, de gevolgen en adviesaanvraag OR
5 juni 2019	Directie informeert betrokken medewerkers over collegebesluit
16 juli 2019	Te ontvangen advies van de OR
30 juli 2019	Definitief collegebesluit en herinrichting latende organisatie
01 september 2019	Openstelling functie latende organisatie
01 oktober 2019	Afronding implementatiefase en medewerkers facultatieve taken in dienst ODT

Bijlagen

1. De was-lijst deel 2 (Intern-64591) **(Niet openbaar)**
2. Brief aan de Ondernemingsraad (Uit-1987013)

Procesinformatie

Intern overleg

Dit voorstel is tot stand gekomen op basis van interviews met betrokken medewerkers facultatieve taken, betrokken medewerkers in de latende organisatie en het management van de ODT.

De integraliteit is geborgd in een werkgroep "facultatieve taken", waarin betrokken medewerkers vertegenwoordigd zijn.

Op onderdelen hebben betrokkenen een afwijkend standpunt ten opzichte van dit voorstel; samengevat kan geconcludeerd worden dat er meer draagvlak is voor hetgeen onder alternatief 1 staat beschreven.

Dit voorstel is voorbereid na afstemming in de projectgroep Implementatie ODT, waarin onder andere de ambtelijk opdrachtgever (adjunct directeur) en betreffende managers betrokken zijn. Dit voorstel is eveneens in gezamenlijkheid met het team HRM tot stand gekomen. Daarnaast is het voorstel afgestemd met het team Financiën en akkoord bevonden.

Afstemming met portefeuillehouder

Dit voorstel is afgestemd met portefeuillehouder Gerritsen (GR Omgevingsdienst Twente en Personeel en Organisatie) en akkoord bevonden. Dit voorstel is eveneens afgestemd met portefeuillehouder Van Mierlo (Milieu).

Directie-advies

Niet van toepassing.

B&W voorstel standaard

Communicatie over het besluit

- Interne informatiebijeenkomst voor medewerkers
- Reguliere persconferentie (na afloop embargo)
- Brief aan de Ondernemingsraad

Naam: C. Schraa-Mentink
Datum: 24 mei 2019
Team/teamonderdeel: KCC Regelgeving en Handhaving
Telefoonnummer: 541195

Collegevoorstel

Onderwerp	Woonsituatie Veenelandenweg
Advies Is er een uiterste behandeldatum?	Bespreekstuk
Hoofdpoging	Hoofdtakveld Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing
Portefeuillehouder	A.J. Gerritsen
Openbaar	Openbaar met embargo tot 1 week na besluitvorming vanwege het informeren van de betrokkene.
Raadsvoorstel of raadsbrief	n.v.t.

Toelichting voor de openbare beslissingenlijst:

Ter uitvoering van het collegebesluit van 12 september 2017 wordt beslist te gedogen dat op de Veenelandenweg een perceel wordt bewoond en wordt omzoomd door groen om een zorgvuldige woon(zorg)situatie te creëren voor betrokken bewoonster passend bij de unieke situatie .

Voorgesteld besluit

1. Te verklaren dat wij toestaan dat, ondanks strijdige bepalingen uit de Wet bestuursrecht en de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, tijdelijk een stacaravan wordt geplaatst en wordt bewoond door een particulier op de Veenelandenweg 7 te Almelo, kadastraal bekend ALM01 S53.
2. Dat uiterlijk 1 juni 2021 de situatie wordt geëvalueerd door de gemeente en opnieuw wordt getoetst of dit de best passende oplossing is. Deze toetsing vindt hierna tweejaarlijks plaats.
3. Een brief met kenmerk UIT-87460 aan betrokkene vast te stellen.
4. Conform artikel 6 van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen en artikel 3 van de Verordening naamgeving en nummering gemeente Almelo 2018, een standplaats en huisnummer Veenelandenweg 7 toe te kennen conform tekening 2019-05-14_ING-1830501-01 op het perceel kadastraal bekend ALM01 S53.
5. Genoemde standplaats en huisnummer Veenelandenweg 7 in te trekken bij beëindiging van gebruik door betrokkene, waardoor het hier gaat om een persoonsgebonden oplossing.

Inleiding

Op 12 september 2017, kenmerk BW 1705757, heeft uw college in een ketenaanpak tot een maatwerkoplossing besloten om goede zorgomstandigheden te helpen creëren in een unieke en persoonlijke zaak. De oplossing bestaat uit de aanschaf en plaatsing van een verplaatsbare woonunit op een afzonderlijke rustige locatie. Ondertussen is een stacaravan gekocht. De locatie en stacaravan voldoen naar hun aard niet aan de geldende wet- en regelgeving, waardoor een gedoogverklaring voor de hand ligt. Vanwege het unieke karakter wordt hiervoor gekozen. Vanwege de persoonlijke omstandigheden worden in deze nota niet te veel details verstrekt.

Beoogd effect

Een leefbare en veilige situatie te helpen creëren, uniek voor deze bewoonster in lijn met de gevonden oplossing. Wat in de nota van 2017 is opgenomen geldt nog steeds als beoogd effect: (samengevat) door de aankoop van een vrijstaande woonunit zonder burens in een buitengebied een doorbraak forceren in een langstlepende complexe situatie.

Argumenten voor

1. *Het is een alternatieve, maar best haalbare oplossing in een complexe zaak.*
Een zelfstandige, rustige en met oog op familie goed bereikbare woonomgeving biedt in deze situatie een oplossing. De ervaring met een (vergelijkbare) overbruggingssituatie wees dit ook uit. Deze situatie kon met hulp van een buurgemeente slechts tijdelijk worden georganiseerd.
2. *Een gedoogverklaring ligt voor de hand nu met de beschikbare gegevens er niet kan worden getoetst aan het Bouwbesluit 2012 en daarmee ook geen omgevingsvergunning kan worden verleend.*
Het is ook maar zeer de vraag of, als deze gegevens beschikbaar zijn, bijvoorbeeld over de isolatiewaarde, de stacaravan dan aan de eisen van het Bouwbesluit 2012 voldoet. De gekochte stacaravan is immers niet gebouwd voor permanente bewoning. Deze voldoet echter wel aan de wens van mevrouw en daarom willen wij wel meewerken om dit te proberen. In dit geval prevaleert het belang van mevrouw en de oplossing van de problematiek boven het belang dat het omgevingsrecht beschermt.
3. *Het is een unieke en tijdelijke situatie in die zin dat de situatie eindigt als mevrouw overlijdt of zoveel eerder als de oplossing niet blijkt te werken.*

Kanttekeningen

1. *De gekochte stacaravan kan niet getoetst worden aan de eisen die aan een woning worden gesteld in het Bouwbesluit 2012, omdat deze gegevens niet beschikbaar zijn.*
Gezien het feit dat er hier sprake is van een stacaravan die gebouwd is voor recreatief gebruik, is het zeer waarschijnlijk dat de stacaravan niet voldoet aan de eisen die in het Bouwbesluit 2012 aan een woning worden gesteld. Mochten wij in de praktijk een dergelijke situatie aantreffen dan zou daartegen handhavend worden opgetreden. Zorg en maatschappelijke afweging prevaleren hier. De praktijk zal moeten uitwijzen of desondanks er sprake kan zijn van een passende woning voor mevrouw T. Daarom is ook voorzien in evaluatiemomenten.
2. *Op dit moment is er nog geen sluitend zicht of en welke maatregelen nodig zijn in kader van brandveiligheid.*
Dit levert een risico op voor de gemeente, omdat de gemeente als verhuurder hiervoor wel aansprakelijk kan worden gesteld. Door vanaf het begin met de brandweer en mevrouw samen de schouw te houden wordt dit risico beheerst. De situatie wordt een half jaar nauw gevolgd en na 2 jaar geëvalueerd.
3. *Ten aanzien van het adres is het primaire advies om het bestaande briefadres van betrokkene bij een lokale zorgverlener te continueren, zodat geen standplaats met huisnummer behoeft te worden toegekend op basis van de Wet basisregistratie adressen en gebouwen en de Verordening naamgeving en nummering gemeente Almelo 2018.*
Deze verlener is hier evenwel niet toe bereid met voor haar valide argumenten. Het aanwijzen van een standplaats geeft een risico op heropening van een afgesloten jarenlange juridisch procedure rondom het toekennen van een standplaats / huisnummer aan een stacaravan elders in Almelo. Op het eerste oog lijken de situaties sterk op elkaar en komt het gelijkheidsbeginsel ter sprake. Hoewel de fysieke situatie op elkaar lijkt, zijn de omstandigheden van het geval echter dermate anders dat dit beginsel niet wordt aangetast. Deze omstandigheden zullen echter vanwege privacyredenen nagenoeg niet naar buiten kunnen worden gebracht. Het toekennen van een standplaats en huisnummer betekent het omarmen van juridische risico's.

Alternatieven

1. Deze oplossing niet doorzetten. We hebben dan echter geen alternatieve oplossing voor deze mevrouw die bovendien haar huis verkocht heeft na de eerdere collegebeslissing van 2017.
2. Een mobiele woonunit kopen die voldoet aan het Bouwbesluit. Deze is echter veel duurder en dat geld is niet beschikbaar.

Kosten, opbrengsten, dekking en preventief toezicht

Aan deze beslissing zijn geen kosten verbonden.

Uitvoering

Mevrouw moet uiterlijk 31 mei 2019 haar huidige woonsituatie verlaten. De fysieke voorbereidingen aan de Veenelandenweg zijn daarom al in gang gezet, zoals kabelaanleg en groenwerkzaamheden.

Bijlagen

Brief met kenmerk UIT-87460; tekening 2019-05-14_ING-1830501-01 (Joinkenmerk Intern-67877).

Procesinformatie

Intern overleg

Deze nota is met diverse betrokkenen besproken: KCC/Regelgeving en handhaving, IA/GEO & BI en SVC/Veiligheid.

Afstemming met portefeuillehouder

Er zijn meerdere portefeuillehouders betrokken. Hoofdportefeuillehouder is burgemeester Gerritsen gezien het om gedogen binnen het omgevingsrecht gaat.

Directie-advies

B&W voorstel (standaard)

Communicatie over het besluit

- Brief aan betrokkene
- Regulier: let op embargo
- Er is contact geweest met de nabijgelegen sportverenigingen en wijkcommissie

Gelet op de privacy en persoonsgegevens worden sommige gegevens als vertrouwelijk aangemerkt. Bijvoorbeeld NAW gegevens of de aard van de problematiek.



