Voorstel behandelwijze: A/B/C/D
raad dd: 8.4.2021

GEMEENTE ROERMOND
Sect.: Afd.:
Gezien dir.:
NR.:
Datum - 6 MRT 2021
Behand. ambtenaar:
Kopie aan:
Opmerking: 075

AANTEKENEN

Raad van de gemeente Roermond
Postbus 900
6040 AX ROERMOND

Datum	Ons nummer	Uw kenmerk
3 maart 2021	202004064/1/R2	83787-2020

Inlichtingen
Mw. [redacted]

Onderwerp
Roermond
Bp Kroppestraat Swalmen C3148

Procedure
Beroep

Geachte heer/mevrouw,

Het geding waarvan het zaaknummer hierboven is vermeld, zal worden behandeld op een zitting van de Afdeling.

Datum : 27 mei 2021
Tijd : 12.30 uur
Locatie : Den Haag, Kneuterdijk 22

U wordt uitgenodigd voor de zitting. U bent niet verplicht te verschijnen.
Hierbij treft u de lijst aan met degenen die een uitnodiging voor deze zitting ontvangen.

Aanvang zitting
Voor het bijwonen van de zitting dient u 15 minuten van tevoren aanwezig te zijn. U kunt zich melden bij de receptie.

Verloop zitting
De Afdeling heeft het dossier grondig bestudeerd. De zitting is niet bedoeld om standpunten te herhalen die de Afdeling al in de stukken heeft gelezen. Het accent van het onderzoek op de zitting ligt daarom op het beantwoorden door partijen van vragen van de Afdeling over de feiten en geschilpunten. Naar aanleiding van die vragen kunt u uw standpunt verduidelijken en toelichten.
Partijen die dat willen, kunnen aan het begin van de zitting een korte uiteenzetting geven van hoogstens vijf minuten, voordat de Afdeling met het stellen van vragen begint. Daarbij kan desgewenst op de kern van de zaak worden ingegaan of juist op een bepaald aspect in het bijzonder. Uitsluitend die korte uiteenzetting kan op de zitting in schriftelijke vorm aan de Afdeling worden overgelegd. Neemt u in dat geval voldoende afschriften mee, ook voor uw wederpartij(en).
In ieder geval krijgt u na de beantwoording van de vragen de gelegenheid om punten beknopt naar voren te brengen die naar uw oordeel nog onderbelicht zijn gebleven. Ook

Postbus 20019 - 2500 EA Den Haag - T 070 426 44 26 - F 070 365 13 80 - www.raadvanstate.nl

hierbij herhaalt u niet eerdere standpunten. De griffier houdt aantekening van het verhandelde ter zitting.
De Afdeling kan alsnog besluiten tot een afwijkend verloop van de zitting. Hiervan ontvangt u dan uiterlijk veertien dagen voor de zitting bericht.

Nadere stukken
In deze zaak kunt u nog nadere stukken indienen. Deze stukken moeten uiterlijk op 16 mei 2021 door de Afdeling zijn ontvangen. Als stukken daarna bij de Afdeling binnenkomen, moet u er rekening mee houden dat deze buiten beschouwing blijven.

Getuigen en deskundigen
Het is mogelijk om op eigen kosten getuigen en deskundigen mee te brengen naar de zitting of hen bij aangetekende brief of deurwaardersexploot op te roepen om op de zitting te verschijnen. Hierover moet u de Afdeling en de andere partijen uiterlijk op 16 mei 2021 schriftelijk informeren. U dient daarbij de namen en de woonplaatsen van de getuige(n) en/of deskundige(n) te vermelden. De Afdeling kan overigens afzien van het horen van getuigen en/of deskundigen indien zij van oordeel is dat dit redelijkerwijs niet kan bijdragen tot een beoordeling van de zaak. De zittingsvoorzitter kan daarbij bepalen dat een persoon niet als getuige zal worden gehoord, maar dat hem ter zitting wel het woord kan worden verleend als er vragen zijn.

Vertegenwoordiging
Indien u zich laat vertegenwoordigen, dient uw vertegenwoordiger een schriftelijke, door u ondertekende machtiging mee te nemen naar de zitting. Een machtiging is niet nodig indien uw vertegenwoordiger advocaat is.

Proceskosten
In de uitspraak kan een partij worden veroordeeld in de kosten die een andere partij in verband met de behandeling van deze zaak redelijkerwijs heeft moeten maken. Wilt u in aanmerking komen voor vergoeding van proceskosten, dan dient u het 'Formulier Proceskosten' te downloaden van de website van de Raad van State (www.raadvanstate.nl/bestuursrechtspraak/rechtszitting) en dit uit te printen en in te vullen. U vindt dit formulier op de website onder 'Ons Werk' - 'Bestuursrechtspraak' - 'De rechtszitting'. Als u niet over een internetaansluiting of printer beschikt, kunt u het formulier en nadere informatie telefonisch opvragen bij de behandelend ambtenaar in deze zaak. Op de dag van de rechtszitting geeft u het ingevulde formulier *vóór* de zitting af bij de inschrijfbalie. Vergeet dit niet te doen! Zodra de zitting voorbij is, wordt het dossier gesloten en kunnen er geen stukken meer aan worden toegevoegd. Beoordeeld zal worden of uw kosten voor vergoeding in aanmerking komen. De beslissing hierover staat in de uitspraak.

Samenstelling Kamer
Vanaf een week voor de zitting kunt u op de website van de Raad van State de samenstelling van de behandelende kamer van de Afdeling zien.

Openbaarmaking

De beslissing in deze zaak zal binnen zes weken na de zitting openbaar worden gemaakt op een openbaarmakingszitting. Deze termijn kan worden verlengd met ten hoogste zes weken. Elke woensdag wordt een openbaarmakingszitting gehouden. Op de website van de Raad van State treft u een overzicht aan van nummers van zaken waarin de beslissing op de woensdag van die week openbaar wordt gemaakt. Deze lijst wordt elke maandag geactualiseerd. Op deze wijze kunt u eenvoudig nagaan of in die week een uitspraak in uw zaak is te verwachten. Het is niet noodzakelijk de openbaarmakingszitting op woensdag bij te wonen.

U kunt ook gebruikmaken van de e-mailservice op de website. Via deze service vult u uw e-mailadres en uw zaaknummer in. U krijgt dan te zijner tijd een e-mail van de Raad van State met de aankondiging van de datum van de uitspraak.

U kunt na de openbaarmaking direct de geanonimiseerde tekst van de uitspraak via de website van de Raad van State inzien. Meer informatie hierover vindt u op de website van de Raad van State. Partijen ontvangen zo spoedig mogelijk een afschrift van hun uitspraak.

Bereikbaarheid en huisregels Raad van State

Informatie over de bereikbaarheid van het gebouw vindt u op de website van de Raad van State (www.raadvanstate.nl/contact/). Daar staan ook de huisregels vermeld die gelden in het gebouw.

Privacy

Wees er alert op welke privacygevoelige informatie u wenst te delen, want de Afdeling stuurt de van u ontvangen stukken door naar de andere partijen. Voor meer informatie gaat u naar www.raadvanstate.nl/privacyverklaring.

Aangezien dit bericht geautomatiseerd is aangemaakt, is dit niet ondertekend.

Hoogachtend,
de griffier

Postbus 20019 - 2500 EA Den Haag - T 070 426 44 26 - F 070 365 13 80 - www.raadvanstate.nl

Uitnodiging voor de zitting is verstuurd aan (de gemachtigde van):

[redacted] en [redacted], [redacted] en [redacted] en Raad van de gemeente Roermond.

Informatie over maatregelen in verband met coronavirus
U bezoekt binnenkort het gebouw van de Raad van State. De Raad van State volgt de voorschriften van het RIVM. De Raad van State voldoet aan de norm van 1,5 meter afstand.

Gebouw
- In de publieksruimte van het gebouw geldt voor iedereen een mondkapjesplicht. Dit geldt niet voor de zittingszalen. In de centrale hal zijn mondkapjes beschikbaar.
- Bij aankomst zult u beveiligingsmedewerkers van de Raad van State aantreffen. Volgt u zowel buiten als in het gebouw hun aanwijzingen.
- De ingang biedt toegang tot het gebouw en wordt niet gebruikt als uitgang. Na uw zitting wordt u gewezen op de route naar de uitgang.
- Op verschillende plekken in het gebouw zijn pompjes met desinfectiemiddel aanwezig. U wordt gevraagd uw handen bij binnenkomst te desinfecteren.
- In het gebouw zijn looproutes aangegeven; maak daarvan gebruik.
- Na binnenkomst meldt u zich bij de inschrijfbalie. U houdt gepaste afstand tot uw voorganger. Na inschrijving wordt u de weg gewezen naar de wachtruimte bij de zittingszalen.
- Voor elke zittingszaal wordt een aparte wachtruimte ingericht. Dit om ervoor te zorgen dat zo min mogelijk mensen tegelijkertijd in de publieksruimte aanwezig zijn.
- In de wachtruimte en in de zittingszalen zijn bodes aanwezig. Volgt u daar hun aanwijzingen.
- Vanwege de afstandseis van 1,5 meter is het niet mogelijk om de kluisjes en de garderobe te gebruiken. U neemt uw jas en spullen daarom mee naar de zittingszaal.
- U wordt verzocht zich niet eerder dan 15 minuten voor aanvang van de zitting in het gebouw te melden.

Zittingen
- De zittingen vinden plaats van maandag tot en met vrijdag. De zittingen kunnen starten om 09.00 uur en doorgaan tot 18.00 uur.
- De zittingszalen zijn zo ingericht dat wordt voldaan aan de maatregel om 1,5 meter afstand tot elkaar te houden. Daar waar die 1,5 meter niet kan worden aangehouden, zijn tussenschotten van plexiglas geplaatst.
- Als u heeft plaatsgenomen in de zittingszaal kunt u uw mondkapje afdoen.
- In de zittingszalen worden hygiënemaatregelen getroffen.
- Per partij mogen niet meer dan twee personen op de zitting aanwezig zijn (bijvoorbeeld de partij om wiens zaak het gaat en de rechtshulpverlener).
- Als u het noodzakelijk acht dat andere betrokkenen op de zitting aanwezig zijn, zoals bijvoorbeeld een deskundige, dan doet u van tevoren daartoe een verzoek om toestemming bij de griffier.
- Napraten over de zitting is prima, maar niet in de publieksruimte. U wordt verzocht na afloop van de zitting uw mondkapje weer voor te doen en het gebouw meteen te verlaten via de daarvoor aangegeven looproutes.

Catering en toiletten
- Houdt u er rekening mee dat er geen cateringvoorzieningen in het gebouw zijn vanwege de aangescherpte coronamaatregelen.
- Toiletgroepen zijn beschikbaar. Van een toiletgroep kan slechts door één persoon tegelijk gebruik worden gemaakt. Een medewerker ziet hierop toe.

Vervoer
- Komt u met de auto, dan kunt u uw auto het beste parkeren in de parkeergarage onder het Tournooiveld (Parkeergarage Museumkwartier), onder het Plein (Parking Centrum Plein) of onder het Malieveld (Parking Malieveld).
- De Raad van State vervult een vitale rol in het staatsbestel. Bent u niet in de gelegenheid om met eigen vervoer te komen, dan kunt u gebruikmaken van het openbaar vervoer.