Gemeente Midden-Delfland

Anna van Raesfeltstraat 37, Postbus 1, 2636 ZG Schipluiden
T (015) 380 41 11, F (015) 380 99 92
E gemeente@middendelfland.nl, I www.middendelfland.nl

Aan de leden van de gemeenteraad

Ons kenmerk 000048577
Uw brief van 10 mei 2022

Onderwerp
Wet open overheid - Vragen op grond van RvO artikel 42

Datum
7 juni 2022

Geachte leden van de raad,

Op 10 mei jl. heeft raadslid Van 't Westeinde namens de fractie van het CDA op grond van artikel 42 van het Reglement van Orde schriftelijke vragen gesteld over de Wet open overheid (hierna: Woo). Zij geeft aan dat zij benieuwd zijn naar de stand van zaken met betrekking tot het invoeren van de Woo en wat onze inwoners (op termijn) zouden moeten merken van de invoering van de Woo.

In deze brief leest u onze reactie op deze vragen.

Reactie
Op 1 mei jl. is de Woo in werking getreden als opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob). Het doel van deze wet is om de transparantie van de overheid te vergroten en de digitale toegankelijkheid naar overheidsinformatie te vergroten.

Overigens maakt de Woo deel uit van een brede wettelijke ontwikkeling. Zo zijn naast de Woo meerdere wetswijzigingen in voorbereiding (o.a. Wmebv, Wdo, nieuwe Archiefwet, e-privacy) of al eerder van kracht geworden (AVG en Who). Deze wetten hebben met elkaar gemeen dat inrichting van en kaders voor de informatiehuishouding van de gemeenten kantelt van analoog naar digitaal. Daarom staat de implementatie van de Woo niet op zichzelf, maar is het onderdeel van een majeure heroriëntatie op de informatiehuishouding en de wijze van werken in een digitale omgeving.

<u>Implementatie Woo</u>
Vanwege de grote impact op onze organisatie, is er voor gekozen om voor de implementatie van de Woo een projectleider in te huren. Wij worden voor de implementatie van de Woo ondersteund door Rob Cortjens van het bureau Native Consulting, mede vanwege zijn gedegen kennis van de Woo en zijn ervaring met de implementatie daarvan bij andere gemeenten.

De Woo wordt in drie fases geïmplementeerd:
1. Het nemen van verplichte maatregelen per 1 mei 2022, te weten: het omzetten van de Wob-procedure naar de Woo-procedure en het formuleren van beleidsvoornemens Woo in de begroting.
2. Onderzoek naar proces- en systeemconsequenties, de mate van transparantie bepalen (passend bij de organisatie- en dienstverleningsvisie) en strategie voor inrichting informatiehuishouding. Op basis hiervan wordt een plan van aanpak voor de langere termijn opgesteld.
3. Uitvoering plan van aanpak langere termijn: implementatie processen, systeeminrichting en informatiehuishouding.

De eerste fase is grotendeels afgerond. We bevinden ons (deels) in fase 2 van het project. Om te kunnen bepalen wat de impact van de Woo voor de gemeentelijke organisatie is, wordt allereerst een impactanalyse door de projectleider gemaakt. Deze impactanalyse is de basis om strategische organisatie- en inrichtingskeuzes voor de langere termijn te maken en te vertalen in concrete maatregelen.

Communicatie aan de raad
Na deze invenatarisatiefase weten we wat de impact van de Woo betekent voor de gemeentelijke organisatie. Dat is afhankelijk van waar we nu staan en welke keuzes we maken in ambitieniveau, dat moet te zijner tijd nog worden voorgelegd aan het directieteam en het college. De Woo laat voor wat betreft ambitieniveau namelijk enige ruimte. Na deze fase willen wij u nader informeren.

Wat gaan onze inwoners merken van de invoering van de Woo?
Zoals eerder aangegeven maakt de Woo deel uit van een brede wettelijke ontwikkeling. Deze ontwikkeling is gericht op meer transparantie, meer gelijkheid van informatiepositie en digitalisering tussen de overheid en burgers.

De wijzigingen van de Woo die in dat kader direct merkbaar zijn voor inwoners, zijn:

1. De Woo stelt dwingend de elektronische weg open voor het indienen van een verzoek om informatie. Onze inwoners maar ook andere belangstellenden kunnen een digitaal verzoek om informatie indienen. De website is hierop aangepast.

   Voorheen hadden wij deze weg afgesloten vanwege misbruik van de Wob. Het ging er bij sommige verzoekers niet om het verkrijgen van informatie, maar om het verdienen aan een Wob-verzoek. Als er niet tijdig op het verzoek werd beslist, had de verzoeker namelijk recht op een dwangsom. Inmiddels heeft de wetgever de Wet dwangsom en beroep niet van toepassing verklaard op dit soort verzoeken.

   Daarnaast is de antimisbruikbepaling geformaliseerd. Indien de verzoeker van informatie kennelijk een ander doel heeft dan het verkrijgen van publieke informatie of indien het verzoek evident geen bestuurlijke aangelegenheid betreft, kan het bestuursorgaan besluiten het verzoek niet te behandelen.

2. De termijnstelling op verzoeken om informatie is veranderd. Dit betekent dat de verzoeker eerder een reactie op zijn verzoek kan verwachten.

   Voorheen had de organisatie 4 weken de tijd om te reageren op dit soort verzoeken, met eventueel 4 weken opschorttermijn indien het verzoek te groot of te gecompliceerd bleek te zijn. De beslistermijn van een Woo-verzoek is nog steeds 4 weken, maar het opschortingstermijn is 2 weken in plaats van 4 weken.

3. Geleidelijk zal er steeds meer informatie – conform de ingroeimodel van de wetgever – actief openbaar worden gemaakt.

   Naast de passieve openbaarmaking, in de vorm van reageren op Woo-verzoeken, zijn overheden verplicht om voor straks elf verschillende categorieën informatie actief openbaar te maken. Dit houdt in dat de organisatie een inspanningsverplichting heeft om bepaalde documenten, binnen een voorgeschreven termijn, uit eigen beweging openbaar te maken. Hierbij heeft de organisatie een termijn aan te houden van 2 weken vanaf de datum waarop het document wordt vastgesteld of ontvangen.

Wij gaan ervan uit dat wij hiermee uw vragen naar behoren hebben beantwoord.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders,

Martien Born
Gemeentesecretaris

Arnoud Rodenburg
burgemeester