

**Concept
Begroting
2026**

**Meerjarenraming
2027 - 2029**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
1. Inleiding en leeswijzer	4
Kaders en uitgangspunten	5
De begroting op hoofdlijnen	5
Leeswijzer	7
2. Beleidsbegroting	8
Strategie	8
Productgroep Afvalinzameling	8
Productgroep Reiniging	9
Overige dienstverlening	10
Kosten van overhead	12
Heffing vennootschapsbelasting	13
3. Paragrafen	14
Weerstandsvermogen en risicobeheersing	14
Onderhoud kapitaalgoederen	17
Financiering	17
Bedrijfsvoering	18
Openbaarheidsparagraaf op grond van de Wet Open Overheid	20
Verbonden partijen	20
4. Meerjaren investeringsplan	22
Overzicht geraamde investeringen	22
Meerjarenbalans	23
EMU saldo	23
5. Overzicht van de geraamde lasten per gemeente	24

1. Inleiding en leeswijzer

Kaders en uitgangspunten

De begroting 2026 (en meerjarenraming 2027 – 2029) is opgesteld volgens onderstaande uitgangspunten:

1. De afgesproken taken zijn vastgelegd in productbladen. Deze zijn vooraf afgestemd met de beleidsmedewerkers van de gemeenten. Op basis van de in de productbladen opgenomen taken (inzamelrondes, milieustraat, reinigingstaken, etc.) en geschatte hoeveelheden (tonnages, m2, etc.) is een urenbegroting voor zowel direct personeel als materieel opgesteld. De productbladen zijn onderdeel van de DVO's.
2. De hoeveelheden voor de afvalstromen zijn geraamd op basis van de realisatie 2024, gecombineerd met het inzicht van de beleidsmedewerkers over de te verwachten effecten van het gemeentelijk beleid.
3. De CAO TLN, waar onze medewerkers onder vallen, is vastgesteld met een looptijd tot 31-12-2025. Voor de loonontwikkeling over 2026 en verder is gerekend met een indexatie van 3,8% over de jaren 2026-2029 (Loonvoet bedrijven,).
4. Tarieven zijn berekend op basis van de prijzen/tarieven 2025, verhoogd met een algemene indexatie van 2,4% over de jaren 2026-2029 (Prijs intermediair verbruik,).
5. Voor de kapitaallasten hanteren wij een rentepercentage van 2% voor 2026 en 3% voor de jaren 2027-2029. Omdat in 2025 en 2026 nog flink geïnvesteerd wordt (in zowel wagenpark als huisvesting) zal de rente stijgen.
6. Het in de begroting opgenomen concept meerjareninvesteringsplan is gebaseerd op de vervanging van het bestaande wagenpark op grond van de technische levensduur en in de markt gebruikelijke prijzen, verhoogd met de algemene indexatie van 2,4% per jaar.
7. De kosten van de nieuwe huisvesting zijn opgenomen conform de aangepaste planning (afrondering december 2026). Dat wil zeggen dat de nieuwe (kapitaal)lasten starten in 2027 en de huidige huisvestingskosten doorlopen in 2026.
8. De kosten van beheer ondergrondse containers, GRIP en het Klantcontactcentrum zijn gebaseerd op de werkwijze zoals die begin 2025 is afgesproken.

De begroting op hoofdlijnen

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Blink totaal	26.112	25.619	29.101	29.970	30.827	31.710

Het totale bedrijfsresultaat van de Gemeenschappelijke regeling wordt doorbelast aan de deelnemende gemeenten, waardoor het geraamde saldo van baten en lasten € 0,- bedraagt.

In onderstaand overzicht is de begroting 2026-2029 voor Blink totaal en vervolgens in een geraamde bijdrage per gemeente gepresenteerd. Het begrotingstotaal 2026 is gestegen ten opzichte van 2025 met een bedrag van € 3.482.000 van € 25.619.000 naar € 29.101.000. Hieronder worden de belangrijkste oorzaken toegelicht.

bedragen x € 1.000

Loon- en prijsstijging en aanbestedingsresultaten:

Indexatie kosten personeel (3,8%, op grond van CBS cijfers)	261	N	
Indexatie kosten indirect personeel (3,8%, op grond van CBS cijfers)	183	N	
Stijging kosten van verwerking: tariefstijging GFT (gevolg aanbesteding miv 1-1-2025)	323	N	
Stijging kosten van verwerking: tariefstijging reinigingsafval (gevolg aanbesteding miv 1-4-2024)	110	N	
Prijsstijging brandstof	105	N	
Stijging indirecte kosten a.g.v. prijsontwikkeling (zie paragraaf "Kosten van overhead")	241	N	
Totaal prijseffecten	1.223	N	

Meerkosten als gevolg van de ontvlechting:

Stijging kosten wagenpark door kleinere schaalgrootte organisatie (verzekering 150K, (banden)onderhoud 246K)	396	N	
Stijging transportkosten, door toename tonnage en omdat de eindverwerker buiten Helmond is gesitueerd.	500	N	
Stijging indirecte kosten : uitbreiding formatie met 2 fte assistent teammanagers (2024) en 1 fte grondstoffenmanager (2026)	225	N	
Totaal meerkosten ontvlechting	1.121	N	

Overige mutaties:

Toename kapitaallasten wagenpark door inhaalslag vervanging voertuigen	368	N	
Hoger tonnage milieustraatstromen (toename van 2.600 ton, ca. 10% meer dan geraamd in begroting 2025)	598	N	
Opnemen post onvoorzien, conform de zienswijzen van de gemeenteraden over de begroting 2025	283	N	
Diverse kleine niet nader toe te lichten voor- en nadelen	111	V	
Totaal overige mutaties	1.138	N	
	3.482	N	

Gemeenten nemen niet allemaal dezelfde diensten af. Daarom is de verhoging van de totale begroting van Blink niet direct te vertalen in de lasten per gemeente. Hieronder is de totale bijdrage

per gemeente gepresenteerd. De specificatie per programma per gemeente is opgenomen in hoofdstuk 5, Overzicht van de geraamde lasten per gemeente.

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Blink Totaal	26.112	25.619	29.101	29.970	30.827	31.710
Asten	911	917	1.017	1.047	1.077	1.108
Deurne	1.792	1.720	1.932	1.986	2.043	2.101
Gemert-Bakel	2.942	2.772	3.248	3.328	3.423	3.521
Heeze-Leende	1.023	1.037	1.107	1.139	1.172	1.205
Helmond	11.441	11.436	13.136	13.551	13.939	14.338
Laarbeek	1.952	1.838	2.081	2.142	2.204	2.267
Nuenen	2.525	2.456	2.662	2.743	2.822	2.902
Someren	1.808	1.715	2.009	2.069	2.128	2.189
Son en Breugel	1.719	1.728	1.908	1.965	2.021	2.079

Leeswijzer

De indeling van deze begroting voldoet aan de meest recente eisen van het Besluit Begroten en Verantwoorden (BBV).

Wij hebben gestreefd naar een zo beknopt mogelijk boekwerk.

De begroting bestaat uit het programmaplan, de paragrafen, de financiële begroting en een aantal bijlagen.

- Hoofdstuk 2, de beleidsbegroting, bevat de inhoudelijke doelstellingen, beschrijft de te behalen resultaten en geeft de begrote bedragen per onderdeel van de dienstverlening.
- In hoofdstuk 3 zijn de paragrafen opgenomen. Hierin beschrijven wij de voor onze GR verplichte onderdelen. De inhoud van de paragrafen voldoet aan de eisen van het BBV en sluit zo goed mogelijk aan op de informatiebehoefte van de deelnemende gemeenten.
- In hoofdstuk 4 vindt u het meerjareninvesteringsplan, inclusief de voor het BBV verplichte onderdelen zoals de meerjarenbalans en het overzicht van het EMU-saldo.
- Hoofdstuk 5 geeft inzicht in de geraamde bijdrage per gemeente per programma onderdeel. Hierbij zijn de instructies gevolgd van het Financieel Fundament 2020.

2. Beleidsbegroting

Strategie

De primaire dienstverlening van Blink richt zich op vier taken:

1. afvalinzameling,
2. grondstoffenmanagement en -verwerking,
3. beheer van de openbare ruimte en
4. beleidsadvisering en -implementatie.

Blink streeft naar duurzaamheid, efficiëntie en effectiviteit bij het uitvoeren van deze taken. Blink wil daarbij de samenwerking met gemeenten versterken door het formaliseren van dienstverlening met DVO's en het investeren in personeel en materieel. Op de lange termijn wil Blink zich ontwikkelen tot een kennisorganisatie die gemeenten voorziet van deskundig advies en ondersteunt bij het ontwikkelen en implementeren van afvalbeleid.

De missie luidt als volgt: "Het creëren van een schone leefomgeving voor onze inwoners en een verbindende partner zijn voor onze gemeente." En de visie luidt: "regisseur van grondstoffen in een afvalloze maatschappij." De lange termijnvisie van Blink is om naast de betrouwbare dienstverlening in afvalbeheer en BOR ook een centraal kenniscentrum te zijn.

Om deze visie te realiseren is er een strategie opgedeeld in 5 thema's: dienstverlening, randvoorwaarden dienstverlening, bedrijfsvoering, verbinding en duurzaamheid.

De waarden voor Blink bestaan uit betrouwbaarheid, respect, duidelijkheid, en ontwikkeling. Aan de waarden zit zowel een intern als extern aspect.

Productgroep Afvalinzameling

Wat willen we bereiken en wat gaan we daar voor doen?

Afvalinzameling is de basisdienstverlening van Blink die alle gemeenten afnemen. Blink wil de inzameling kwalitatief, duurzaam en efficiënt uitvoeren. Ook wil Blink grondstoffenmanagement maximaliseren door het reduceren van restafval en meer recycling, en door het ontwikkelen van een visie op het be- en verwerken van huishoudelijke afval- en grondstofstromen. Blink streeft naar het vervullen van een belangrijke rol in beleidsadvisering en implementatie op het gebied van afval uitvoeringsbeleid en wil daarbij een nauwe samenwerking met gemeenten.

Blink heeft momenteel niet alle contracten voor de afvalstromen in beheer, omdat contracten van een aantal afvalstromen (zoals gft en papier) worden beheerd door individuele gemeenten. Het streven van Blink is om exclusiviteit krijgen over de afvalstromen, van afvalinzameling tot verwerking, om de mogelijkheden voor strategisch afval- en grondstofmanagement en inkoopvoordelen te vergroten. Hierbij houden wij rekening met de bestaande werkwijzen waarbij een rol is weggelegd voor maatschappelijk organisaties en het verenigingsleven.

Daar waar onder verantwoordelijk van Blink papierinzameling met een inzamelvoertuig plaatsvindt, wil Blink niet dat er vrijwilligers worden ingezet, tenzij ze een cursus hebben gevolgd. Dit vanwege de veiligheid, rechtmatigheid, professionaliteit en continuïteit van dienstverlening. Om de vrijwilligersorganisaties niet met extra kosten te belasten, verzorgt Blink deze cursussen.

Daarnaast streeft Blink - met partners zoals Senzer - naar een inclusieve en sociale werkgelegenheid.

Wat mag het kosten?

De gepresenteerde cijfers zijn inclusief de opslag voor indirecte kosten.

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Blink Inzameling						
Huis aan huisinzameling mini-containers	4.480	4.467	5.111	5.297	5.450	5.609
Huis aan huisinzameling overigen	3.941	4.212	4.341	4.495	4.625	4.760
Afval op afroep	4	5	5	5	5	5
Inzameling verzamelcontainers	1.824	1.699	2.129	2.203	2.267	2.333
Beheer verzamelcontainers	247	207	342	354	364	374
Inzameling overigen	61	55	74	76	78	80
Transport & overslag restafval	561	615	501	514	529	544
Verwerking GFT	1.969	2.316	2.645	2.714	2.793	2.874
Milieustraat	5.267	4.266	5.711	5.859	6.029	6.204
CMS dienstverlening	838	856	797	825	849	873
	19.193	18.697	21.655	22.341	22.989	23.656

toelichting tabel

De kosten zijn gestegen met € 2.958.000. De belangrijkste oorzaken hiervan worden hieronder toegelicht.

Hogere lasten direct personeel (loonstijging)	230	N
Hogere kosten materieel (verzekering, onderhoud, brandstof, kapitaallasten)	766	N
Stijging transportkosten, door toename tonnage en omdat de eindverwerker buiten Helmond is gesitueerd.	500	N
Hoger tarief verwerking GFT (gevolg aanbesteding miv 1-1-2025)	323	N
Hoger tonnage milieustraatstromen (toename van 2.600 ton, ca. 10% meer dan geraamd in begroting 2025)	598	N
Prijsontwikkeling inzet derden	84	N
Toerekening hogere indirecte kosten (zie paragraaf "Kosten van overhead")	491	N
Diverse niet nader toe te lichten kleine verschillen	34	V
Totaal toegelichte verschillen	2.958	N

Productgroep Reiniging

Wat willen we bereiken en wat gaan we daar voor doen?

Blink speelt voor enkele gemeenten een actieve rol in het beheer van de openbare ruimte (BOR-taken). Het streven van Blink is om de openbare ruimte op een efficiënte manier te beheren. De BOR taken zijn momenteel geen onderdeel van de basisdienstverlening van de GR, maar zijn onderdeel van het cafetariamodel, waarbinnen gemeenten keuzes hebben.

Doordat wij de BOR dienstverlening in ons dienstverleningspakket hebben opgenomen, kunnen wij doorstroommogelijkheden bieden voor de beladers bij Blink. Blink kan daarmee invulling geven aan haar ambitie als goed werkgever.

In 2025 zal nader onderzocht worden of Blink deze dienstverlening marktconform aanbiedt, cq. kan aanbieden, zodat kan worden gezien hoe deze taken structureel onderdeel kunnen blijven van het takenpakket.

Wat mag het kosten?

De gepresenteerde cijfers zijn inclusief de opslag voor indirecte kosten.

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Blink Reiniging						
Wijkvegen	2.002	2.008	2.133	2.211	2.275	2.341
Machinaal vegen	1.336	1.510	1.563	1.614	1.661	1.709
Onkruidbeheersing	1.861	1.830	1.895	1.962	2.018	2.077
Gladheidsbestrijding	334	464	456	471	485	499
Calamiteitenbestrijding	442	516	568	587	604	621
	5.975	6.328	6.614	6.844	7.042	7.246

Toelichting tabel

De kosten zijn gestegen met € 286.000. De belangrijkste oorzaken hiervan worden hieronder toegelicht.

Hogere kosten materieel (verzekering, onderhoud, brandstof, kapitaallasten)	103	N
Stijging kosten van verwerking: tariefstijging reinigingsafval (gevolg aanbesteding miv 1-4-2024)	110	N
Toerekening hogere indirecte kosten (zie paragraaf "Kosten van overhead")	150	N
Diverse niet nader toe te lichten kleine verschillen	77	V
Totaal toegelichte verschillen	286	N

Overige dienstverlening

Wat willen we bereiken en wat gaan we daar voor doen?

Projecten, advies en communicatie

Onze afvalcoaches en communicatiemedewerker worden in nauw overleg met de gemeenten ingezet voor verschillende projecten op basis van een nog op te stellen jaarkalender.

Klantcontact centrum

Voor een aantal gemeenten verzorgen wij het KCC, zodat inwoners met vragen of klachten over de afvalinzameling direct bij MijnBlink terecht kunnen.

Beleidsadvisering en beleidsimplementatie

Blink streeft naar het vervullen van een belangrijke rol in beleidsadvisering en beleidsimplementatie op het gebied van afval uitvoeringsbeleid.

Als kenniscentrum zorgt Blink ervoor dat gemeenten op de hoogte zijn van de trends en ontwikkelingen in bijvoorbeeld afvalscheiding, inkoop, gedragsverandering, wet- en regelgeving en innovatie in de sector. Blink adviseert gemeenten over de praktische (on)mogelijkheden voor realisatie van gemeentelijke afvalambities.

Blink streeft naar een nauwe samenwerking en hecht veel waarde aan de input en kaders die gemeenten stellen voor de werkzaamheden. Blink adviseert de gemeenten over het uitvoeringsbeleid. De gemeente gaat over beleidsbepaling. Blink gaat vervolgens over tot het uitvoeren van beleid. De scheidslijnen tussen beleidsadvisering – beleidsbepaling – beleidsuitvoering worden nader afgestemd tussen de gemeenten en Blink.

Projectkosten

Waterstofvoertuig: het leasecontract voor het waterstofvoertuig loopt tot medio 2026. Het voertuig heeft veel storingen, waardoor het momenteel niet ingezet kan worden voor onze dienstverlening. Daarom hebben wij de te verwachten subsidiebijdrage op nihil geraamd.

Onderzoek en ontwikkeling: Om de actuele ontwikkelingen in onze branche te vertalen naar onze organisatie nemen wij jaarlijks een budget op voor Onderzoek en ontwikkeling. In het uitvoeringsplan 2026 zullen wij een bestedingsplan hiervoor opstellen en ter vaststelling voorleggen aan het Algemeen bestuur.

Onvoorzien

Volgens het financieel fundament nemen wij alleen een bedrag onvoorzien op voor posten die wij qua onzekerheid kunnen onderbouwen. Een raming voor onvoorziene kosten wordt via een algemene verdeelsleutel verdeeld over de deelnemende gemeenten. In de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing hebben wij de risico's in kaart gebracht en door middel van een inschatting van de kans dat het risico zich voordoet een waarde toegekend. Op basis van deze analyse hebben wij een bedrag opgenomen van € 283.000.

Kosten extra dienstverlening

Wij ramen de kosten van werkzaamheden die vooraf door middel van DVO's zijn afgesproken. Gedurende het jaar kan het voorkomen dat gemeenten aanvullende wensen hebben, waar wij invulling aan kunnen geven. Als dergelijke afspraken worden gemaakt, worden de budgetten van Blink aangepast, waarbij de afgesproken aanvullende gemeentelijke bijdrage als budget wordt gehanteerd. Uiteindelijk rekenen de gemeenten voor deze werkzaamheden af op basis van de werkelijke kosten.

Wat mag het kosten?

De gepresenteerde cijfers zijn inclusief de opslag voor indirecte kosten.

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Blink Overige						
Dienstverlening en advies en communicatie	418	345	373	385	396	408
Projectkosten	432	250	175	100	100	100
Onvoorzien	-	-	283	300	300	300
Aanvullende dienstverlening	95	-	-	-	-	-
	944	595	831	785	796	808

De kosten zijn gestegen met € 236.000. De belangrijkste oorzaken hiervan worden hieronder toegelicht.

Opnemen post onvoorzien, conform de zienswijzen van de gemeenteraden over de begroting 2025	283	N
Toerekening hogere indirecte kosten (zie paragraaf "Kosten van overhead")	28	N
Verlaging projectkosten ivm beëindiging leasecontract waterstofvoertuig per 30-06-2026	75	V
	236	N

Kosten van overhead

De kosten van de overhead zijn hieronder gespecificeerd.

1. De personeelskosten zijn geraamd op basis van het actuele organogram en worden jaarlijks geïndexeerd met 3,8%. Wij hebben 1 fte Inkoopadviseur omgezet in een budget waaruit de bijdrage aan Midwaste kan worden voldaan.
Vanaf 2026 vullen wij een klein aantal taken structureel in met externe inhuur, omdat deze te klein van omvang zijn voor een kwalitatieve invulling met eigen personeel. Dit betreft de AVG/FG functionaris, de veiligheidsfunctionaris, informatiemanagement en de archieffunctie. Omdat externe inhuur relatief duur is, willen wij in de toekomst onderzoeken of samenwerking met Cure op deze vakgebieden kan leiden tot (efficiency)voordeel. Verder zijn wij er bij het begroten van de loonsom voor indirect personeel van uit gegaan dat in 2026 een vaste directeur benoemd zal worden.
2. In ons organogram is voorzien in de invulling van 2 fte voor assistent teammanagers uitvoering miv 2024 en 1 fte grondstoffenmanager miv 2026. De invulling van deze functies is de begroting verwerkt.
3. Wij merken dat het steeds lastiger wordt om vacatures te vervullen. Daarom hebben wij het budget voor werving en selectie verhoogd met € 38.000, naar € 50.000.
4. Voor het jaarlijks opleidingsplan hebben wij 2% van de loonsom opgenomen. Op deze manier hebben wij voldoende middelen om alle verplichte opleidingen aan onze medewerkers aan te bieden en is daarnaast ruimte om individueel met medewerkers afspraken te maken over hun persoonlijke groei en ontwikkeling.
5. De huisvestingskosten zijn gebaseerd op de huidige situatie. Door allerlei oorzaken zal de nieuwe huisvesting naar verwachting vanaf 2027 beschikbaar zijn. In het meerjarenperspectief is rekening gehouden met de kapitaallasten van de nog te realiseren nieuwbouw.
6. De rentebaten van het schatkistbankieren worden niet meer afzonderlijk geraamd, maar zijn onderdeel van de berekening van de omslagrente.
7. Blink heeft een OR. Middels het OR-budget heeft de OR de mogelijkheid om trainingen te volgen zich waar nodig te laten ondersteunen door deskundigen.
8. De overige kosten zijn gebaseerd op de realisatie van de afgelopen jaren.

	2025			2026	2027	2028	2029
Ondersteunend personeel en management	Vast	Inhuur	Totaal				
Staf (Directie en ondersteuning)	61	277	338	317	329	341	354
Beleid, Advies en Communicatie	153	-	153	303	314	326	339
Personeel & Organisatie	152	-	152	183	190	198	205
Operatie (manager en teamleiders)	1.058	-	1.058	1.401	1.454	1.509	1.567
Financien & Control	631	151	783	714	741	769	798
Totaal ondersteunend personeel en management	2.056	428	2.484	2.917	3.028	3.143	3.263
Vaste inzet externe deskundigen	Structureel	Incidenteel	Totaal				
Staf en F&C: Juridisch advies	50	195	245	100	102	106	110
F&C: AVGfunctionaris	-	-	-	26	27	28	29
Staf: Veiligheidsfunctionaris	-	-	-	42	43	45	46
F&C: Adviseur informatiemanagement	-	-	-	47	48	50	52
F&C: Archiefwetgeving	-	-	-	8	8	9	9
Totaal externe inhuur	50	195	245	222	229	238	247
Indirecte personeelskosten	Structureel	Incidenteel	Totaal				
Wervingen selectie	12	-	12	50	50	50	50
Opleiding indirect personeel	42	-	42	61	63	64	66
Bijeenkomsten en attenties personeel	25	-	25	26	35	36	36
Totaal indirecte personeelskosten	79	-	79	137	148	150	152
Overige indirecte kosten							
Voertuigen teamleiders, poolauto's	103	-	103	103	104	107	110
HuisvestingBlink	385	-	385	455	557	571	584
Diverse kosten ICT (zie tab detail ICT)	293	-	293	277	284	291	298
Telefonie	48	-	48	52	53	55	56
Kantoorbenodigdheden	15	-	15	15	15	16	16
Drukwerk	20	-	20	20	20	21	21
Abonnementen/contributies/KvK, etc.	60	-	60	98	100	102	105
Lidmaatschap Midwaste	60	-	60	60	61	63	64
Bedrijfsverzekeringen	60	-	60	50	51	52	54
Accountantskosten	60	-	60	60	61	63	64
Bankkosten	5	-	5	5	5	5	5
Rentebaten Schatkist bankieren	-50	-	-50	-	-	-	-
Communicatie en branding	25	-	25	50	51	52	54
Bestuurs- en vergaderkosten	5	-	5	10	10	10	11
Kosten OR	-	-	-	15	15	16	16
Totaal overige indirecte kosten	1.089	-	1.089	1.270	1.391	1.424	1.458
Totaal indirecte kosten (Overhead)	3.275	623	3.898	4.547	4.796	4.955	5.120

Heffing vennootschapsbelasting

Wij laten jaarlijks onze begroting en dienstverlening toetsen op VPB-plicht. Wij verwachten hier geen kosten voor.

3. Paragrafen

Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen is het vermogen om financiële tegenvallers op te vangen. Voor het weerstandsvermogen zijn de aanwezige weerstandscapaciteit en de risico's van belang. Blink beschikt niet over een eigen vermogen. Wanneer sprake is van onvoorziene kosten worden deze door de deelnemende gemeenten opgevangen in de afrekening van het jaarresultaat.

Blink communiceert gedurende het boekjaar de te verwachten onder- en overschrijdingen ten opzichte van de laatst bijgestelde begroting. Deze signalering is te vinden in de kwartaalrapportages.

Risicobeheersing Blink

1. Fraude, misbruik en oneigenlijk gebruik

Binnen Blink zijn 2 processen onderkend die gevoelig zijn voor fraude en/of misbruik en oneigenlijk gebruik. Dit betreft de processen: muteren crediteuren (denk aan spook facturen, onjuiste bankrekeningnummers, etc) en de waardevolle afvalstromen binnen ons bedrijf.

Het proces mutatie crediteuren wordt standaard uitgevoerd, gebruik makend van het 4-ogen principe. Elke mutatie wordt 1-op-1 gecontroleerd door een onafhankelijk medewerker (die geen rechten/bevoegdheden heeft binnen de financiële administratie). Daarnaast wordt op onregelmatige momenten de mutatielog (die door het financiële systeem automatisch wordt aangemaakt) gecontroleerd op nog niet gedocumenteerde mutaties.

Met betrekking tot de waardevolle afvalstromen voeren wij zichtbare controles uit op de inkomende en uitgaande afvalstromen.

Gezien de werking van de beheersmaatregelen schatten wij het risico in op:

heel laag
50K

Voorbeelden om ons heen laten zien dat factuurfraude nooit geheel uitgesloten kan worden. Wij kennen aan dit risico een bedrag toe van:

2. Rechtmatig inkopen

Voor 2024 is een aanbestedingskalender opgesteld, gebaseerd op de belangrijkste financiële stromen. Hierin zijn in ieder geval alle inkopen opgenomen waarvan in vorige jaren is vastgesteld dat ze onrechtmatig zijn. Daarnaast wordt periodiek overleg gevoerd met de managers en wordt door financiën en inkoop een spend-analyse opgesteld, om te zorgen dat nieuwe inkoopdossiers tijdig aan de inkoopkalender worden toegevoegd.

Er zijn intern strikte afspraken gemaakt over de voorwaarden voor bestellingen. Alle betrokken medewerkers zijn op de hoogte gebracht van de bestaande mandaten en tekeningsbevoegdheid. In de komende jaren zal het budgetbeheer verder worden geprofessionaliseerd. Het nieuwe financiële systeem biedt mogelijkheden om hierin te ondersteunen en de voorbereiding voor het gebruik hiervan zijn in 2024 afgerond.

Wanneer niet volgens de (europese) regels wordt ingekocht bestaat het risico dat benadeelde partijen een claim indienen.

Gezien de werking van de beheersmaatregelen schatten wij het risico in op:

heel laag

100K

Wij kennen aan dit risico een bedrag toe van:

3. Veiligheidssysteem opzetten en onderhouden

De afgelopen 2 jaren hebben goede ontwikkelingen plaatsgevonden met een systematische benadering voor Health, Safety & Environment (HSE). Er is een HSE-specialist aangetrokken, procedures zijn beschreven, het HSE-bewustzijn is binnen de organisatie aangewakkerd, er zijn RI&E's uitgevoerd en er worden nog verdiepende RI&E's worden uitgevoerd. De rapportage over deze werkzaamheden zijn structureel ingebed in de jaarlijkse P&C cyclus.

Veel werkzaamheden die door Blink worden uitgevoerd betreffen intensieve deelname aan het verkeer. De mensen en voertuigen lopen dagelijks het risico betrokken te worden bij een ongeval. Omdat de gevolgschade van ongevallen flink kan oplopen is er voor gekozen om deze risico's af te dekken via diverse verzekeringen.

Aansprakelijkheidsverzekering: Blink is in 2024 nog meeverzekerd geweest met de aansprakelijkheidsverzekering van PreZero Nederland. Dit is een zogenaamde frontingpolis met een verzekerde som van € 2.000.000. Dit is bestemd voor algemene, product-, letsel-, zaak-en plotseling milieuschade. Ook werkgeversaansprakelijk valt onder deze dekking. Een aanvulling hierop is een afgesloten schadeverzekering voor verkeersdeelnemers. Met ingang van 2025 zullen eigen polissen voor deze risico's worden afgesloten.

Ongevallenverzekering: Blink heeft een eigen ongevallenverzekering. Deze is van toepassing voor alle medewerkers (inclusief directie, stagiaires, personen met een leer- werkovereenkomst en proefgeplaatste personen).

Omdat wij de financiële gevolgen van ongevallen hebben afgedekt met verzekeringen, schatten wij het risico in op:

heel laag

0K

De gekozen dekkingsbedragen zijn afgestemd met onze verzekeringsadviseurs. Wij kennen aan dit risico een bedrag toe van:

4. Digitale veiligheid

Bij de verzelfstandiging van onze ICT-omgeving is aandacht geschonken aan digitale veiligheid. Dit was een belangrijk beoordelingscriterium in de aanbestedingsprocedure. In overleg met onze verzekeraar sluiten wij per 2025 een cyberverzekering af, zodat wij kunnen waarborgen dat Blink wordt bijgestaan door een team van deskundigen als onverhoopt toch sprake is van een (mogelijke) inbreuk op onze digitale veiligheid. Op deze manier waarborgen wij dat de (gevolg)schade zoveel als mogelijk wordt beperkt. Niet uitgesloten kan worden dat in eigen beheer extra werkzaamheden uitgevoerd moeten worden mocht er een keer sprake zijn van beschadiging of verlies van data.

Omdat wij de financiële gevolgen van inbreuken op onze digitale veiligheid hebben afgedekt met verzekeringen, schatten wij het risico in op:

laag

100K

De gekozen dekkingsbedragen zijn afgestemd met onze verzekeringsadviseurs. Wij kennen aan dit risico een bedrag toe van:

5. Risico's in de bedrijfsvoering

Blink beschikt niet over een eigen vermogen om niet begrote en/of onvoorziene kosten te dekken. Als de risico's zich voordoen worden de kosten hiervan in rekening gebracht bij de deelnemende gemeenten.

Prijrisico verwerkingskosten/opbrengsten afvalstromen

De totale verwerkingskosten voor afvalstromen bedragen afgerond € 4.400K. Voor alle afvalstromen is een rechtmatige aanbesteding gehouden. De prijzen liggen vast voor de contractperiode. Bij nieuwe aanbestedingen wordt beoordeeld of op basis van de uitkomst een begrotingswijziging noodzakelijk is.

De ingezamelde hoeveelheden kunnen fluctueren. De fluctuatie is doorgaans minder dan 5%. Wij schatten wij het risico in op:
Aan dit risico koppelen wij een bedrag van: 5% van 4.200K:

hoog 220K

Omdat onze begroting al ver voor het begrotingsjaar wordt opgesteld, zal altijd sprake zijn van een prijsrisico. Wij schatten wij het risico in op:

Wij houden in onze begroting rekening met trendmatige inflatie. Tal van (mondiale) ontwikkelingen hebben invloed op de ontwikkeling van de tarieven voor verwerking van afvalstoffen, waardoor het onzeker is of de werkelijke ontwikkeling binnen de trendmatige inflatie past. Het risico bestaat uit een meer dan trendmatige ontwikkeling. Wij kennen aan dit risico een bedrag toe van 1% boven de geraamde inflatie:

hoog 40K

6. Regelgeving verduurzaming wagenpark

Op basis van Europese wetgeving (clean vehicle directive) moet Blink op termijn (in ieder geval met ingang van 2030) haar wagenpark verduurzamen. Momenteel kosten duurzame voertuigen in aanschaf minstens anderhalf maal zoveel als niet-duurzame alternatieven. Dit betekent dat Blink in de komende jaren te maken krijgt met beduidend hogere investeringskosten voor materieel. Onduidelijk is wat het effect zal zijn op de totale exploitatie van het wagenpark. Deze ontwikkeling is nog niet verwerkt in de meerjarenbegroting. In onze beleidsplanning streven wij er naar om medio 2025 een duurzaamheidsplan door het bestuur vast te laten stellen. In dit plan zal ook een (1e) inschatting van de financiële gevolgen opgenomen worden.

Omdat deze ontwikkeling het gevolg is van wet- en regelgeving, schatten wij het risico in op:

Omdat de financiële gevolgen van de verduurzaming van het wagenpark niet incidenteel zullen zijn (en ook niet ongepland) maar via een begrotingswijziging structureel in de meerjarenraming verwerkt zullen gaan worden, kennen wij aan dit risico een bedrag toe van:

heel hoog 0K

7. Berekening benodigd weerstandsvermogen/post onvoorzien

De risico's hebben wij in 4 klassen ingedeeld: heel laag, laag, hoog en heel hoog. De benodigde hoogte van de post onvoorzien berekenen wij door van de categorie "heel laag" 25% van het geschatte risico op te nemen, 50% van het geschatte risico van de klasse "laag", 75% van de klasse "hoog". De klasse heel hoog nemen wij in zijn geheel mee in de berekening.	25% x 50	13
	25% x 100	25
	25% x 0	0
	50% x 100	50
	75% x 220	165
	75% x 40	30
	100% x 0	0
Onderbouwing benodigde post onvoorzien		283

Onderhoud kapitaalgoederen

Blink heeft geen kapitaalgoederen zoals bedoeld in het Besluit Begroting en Verantwoording (wegen, riolering, water, groen en openbare gebouwen).

Op dit moment huren wij onze bedrijfspanden. Voor het onderhoud dat voor rekening van de gebruiker is, zijn in de begroting structurele budgetten opgenomen.

Het onderhoud van alle overige kapitaalgoederen (wagenpark, materieel gladheidsbestrijding, afzetcontainers) is er op gericht de kapitaalgoederen steeds in voldoende conditie te hebben om de operationele inzet te waarborgen. In de begroting zijn hier structurele budgetten voor gereserveerd.

Financiering

De financiering van de jaarlijkse exploitatielasten van Blink bestaat uit de gemeentelijke bijdragen.

Voor de financiering van het wagenpark worden leningen afgesloten bij de BNG. Ons streven is om de samenstelling van het lening pakket overeen te laten komen met het patroon van aanschaf (zowel vervanging als uitbreiding) en afschrijving.

In 2024 is voor het eerst zelfstandig geïnvesteerd. Met de BNG zijn afspraken gemaakt over de benodigde kredietfaciliteiten. Bij de samenstelling van de lening portefeuille is rekening gehouden met de geldende regelgeving zoals de Wet houdbare overheidsfinanciën (Wet hof) en de wet financiering decentrale overheden (FIDO) en de onderliggende regelingen:

- Regeling uitzettingen derivaten decentrale overheden (Ruddo)
- Besluit leningvoorwaarden decentrale overheden (Blido)
- Uitvoeringsregeling financiering decentrale overheden (Ufdo)
- Regeling schatkistbankieren decentrale overheden (Sskb)

Renterisiconorm

Blink loopt renterisico op het moment dat nieuwe leningen moeten worden aangetrokken vanwege herfinanciering of nieuwe investeringen, of als een renteherziening van toepassing is. Om het renterisico te beheersen is in de Wet FIDO de renterisiconorm geformuleerd. Het doel van deze norm is om overmatige afhankelijkheid van het renteniveau in één bepaald jaar te voorkomen, dit ter bescherming van de financiële positie.

Conform voorschrift van de geactualiseerde Wet FIDO wordt het renterisico in onderstaande tabel voor de komende vier jaren bepaald, terwijl de renterisiconorm alleen betrekking heeft op het totaal van de rekening van het komende jaar. De norm schrijft voor dat maximaal 20% van het begrotingstotaal in een bepaald jaar gebruikt mag worden voor aflossing of herfinanciering van leningen. Dit betekent voor Blink een jaarlijks bedrag van ruim 5,8 miljoen. Onze jaarlijkse aflossing bedraagt 1,5 miljoen en blijft daardoor ruimschoots binnen de norm.

Daarnaast is voorgeschreven dat gemeenschappelijke regelingen maximaal 8,2% van het begrotingstotaal mogen financieren met leningen met een looptijd korter dan 1 jaar. Voor onze organisatie bedraagt deze norm daarmee ongeveer € 2,4 miljoen. Wij financieren niet met kort geld, waardoor wij aan deze norm voldoen.

bedragen x € 1.000	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
omvang begroting	25.619	29.101	29.970	30.827	31.710
20% norm	5.124	5.820	5.994	6.165	6.342
8,2% norm	2.101	2.386	2.458	2.528	2.600
Aflossing	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Herfinanciering of rentewijziging	0	0	0	0	0
Totaal	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

Bedrijfsvoering

Om de gemeenten grip op de financiën en een betrouwbare dienstverlening te kunnen bieden, zorgt Blink voor een professioneel georganiseerde en gestructureerde bedrijfsvoering. Onderdeel van die doelstelling is de uitwerking van de volgende onderdelen:

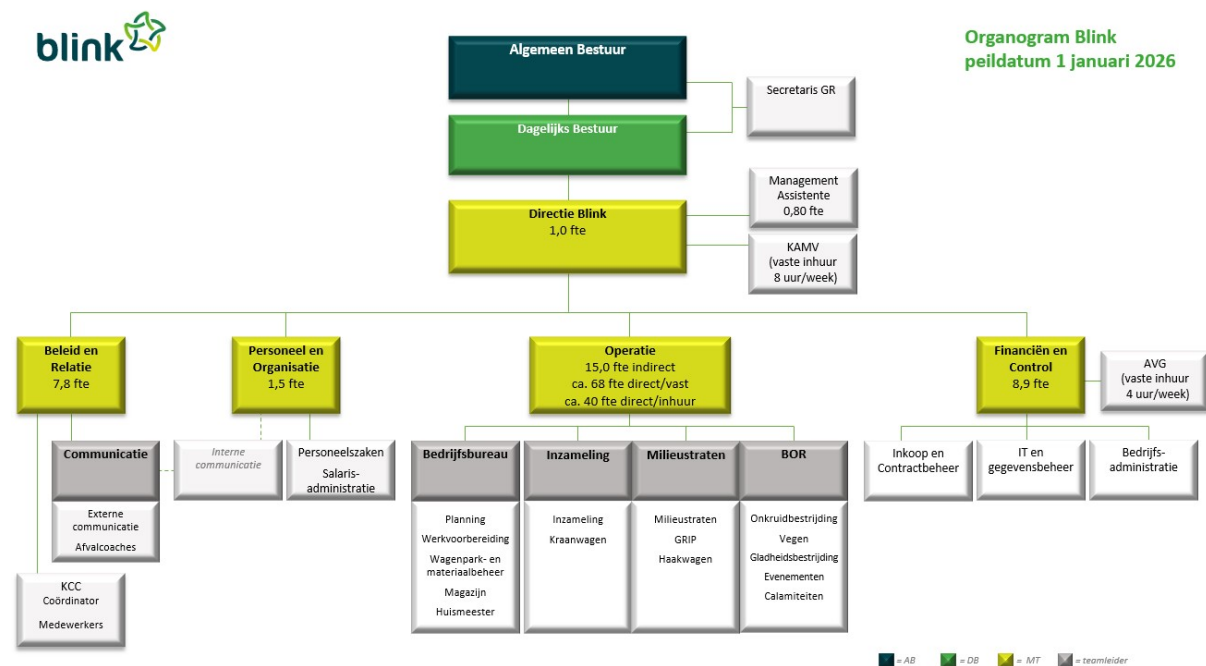
- Voor continuering van de betrouwbare dienstverlening draagt Blink zelfstandig zorg voor rechtmatigheid van aanbestedingen, huisvesting, IT, personeel, het wagenpark en containers. Waar nodig wordt gebruik gemaakt van extern deskundig advies. Hiervoor wordt bij voorkeur gewerkt via de brancheorganisatie (Midwaste) of wordt ambtelijke samenwerking gezocht met gelijksoortige GR-en (zoals Cure), zodat dure externe inhuur beperkt kan worden tot vraagstukken die daar om vragen.
- Blink stelt accountmanagement op strategisch, tactisch en operationeel niveau aan om de juiste overlegstructuren in te regelen met de gemeenten. Blink professionaliseert HR, IT en afvalstroommanagement.
- Voor grip op de financiën zorgt Blink voor een verbetering van de financiële functie waaronder het opstellen van een duidelijke P&C cyclus en inrichting van de AO/IB van de organisatie.

Personeel

Formatie

Voor de berekening van de personeelslasten is uitgegaan van het in 2024 vastgestelde organogram. Het personeel is in dienst van Blink Personeel B.V met een beloning conform de CAO TLN. Enkele zeer specialistische functies, die slechts een kleine deeltijd vergen, (informatiebeheer/archief, AVG, veiligheid) vullen wij in via inhuur.

Hieronder is het organogram inclusief geraamde formatie weergegeven.



Ziekteverzuim

In de berekening voor de productieve uren van het uitvoerend personeel is uitgegaan van een streefcijfer voor het ziekteverzuim van 7,5%. Dit is een daling van ca. 1% ten opzichte van de realisatie 2024.

Opleidingen

Veilig en rechtmatig werken zijn speerpunten. Blink reserveert 2% van haar loonsom voor een opleidingsplan. Hierin worden in ieder geval alle verplichte opleidingen die nodig zijn voor “veilig en gezond werken” opgenomen. Dit gaat voor de buitendienst met name over kennis en vaardigheden die zorgen dat men passend risicobewust is (wij werken veilig of wij werken niet).

Voor het kantoorpersoneel gaat dit ook over informatieveiligheid en wijzigingen in de regelgeving op de diverse vakgebieden (communicatie, inkoop, financiën, ICT, HR).

Er wordt op toegezien dat alle medewerkers passend geschoold worden.

Met ingang van 2025 hebben wij ons aangesloten bij een groep bedrijven (voornamelijk afvalinzamelaars) die medewerkers in de uitvoering de kans biedt om in deeltijd een MBO-3 opleiding te volgen en zodoende het MBO diploma te halen. Wij hopen dat jaarlijks een groep in deze opleiding instroomt zodat over een aantal jaren medewerkers kunnen doorgroeien naar passende banen, bij voorkeur binnen onze organisatie.

Ontwikkeling

Binnen Blink zijn 2 DISC Factor gecertificeerde medewerkers. Wij bieden alle medewerkers de mogelijkheid om een DISC profiel in te vullen. Op deze manier kan iedereen zijn eigen en elkaars gedragstaal begrijpen en leren waarderen. Daarnaast bieden wij onze teams de mogelijkheid om de individuele DISC profielen te bespreken in de context van teamwiel. Op deze manier kan elk team aan de slag met verbetering van de onderlinge samenwerking. Wij zijn ervan overtuigd dat inzicht in gedragstaal een goede stap kan zijn op de weg van persoonlijke groei en ontwikkeling; een kans die wij elke medewerker willen bieden.

Databeheer en analyse

In het verleden is door nagenoeg alle gemeenten voor Diftar gekozen. Om het gedifferentieerd tarief te heffen en innen is het van belang dat tijdig de juiste informatie wordt verstrekt aan de partij die verantwoordelijk is voor de heffing en inning. Blink zorgt bij het inrichten van haar systemen en het beheer van haar data dat de benodigde data tijdig en in de juiste kwaliteit worden aangeleverd.

Ook hebben wij aandacht voor de wettelijke eisen die gesteld worden aan het bewaren van deze informatie. Hierbij is een spanningsveld: de wetgever eist aan de ene kant zo kort mogelijke bewaartermijnen van zo min mogelijk tot personen herleidbare data, terwijl de burgers een bepaalde termijn in de gelegenheid worden gesteld om inlichtingen in te winnen over de grondslag van de Diftar heffing en ook bezwaar kunnen maken tegen de opgelegde heffing. Het bewaren van onze gegevens is een vast aandachtspunt voor onze DIV medewerker, de ICT medewerker en de data-analist.

Openbaarheidsparagraaf op grond van de Wet Open Overheid

De Wet open overheid (Woo) is 1 mei 2022 in werking getreden. Met deze nieuwe wet is een belangrijke stap gezet naar een opener overheid. De Woo vergroot voor iedereen de toegang tot overheidsinformatie, bevordert de actieve openbaarmaking en actualiseert de regels voor openheid en openbaarheid.

Blink publiceert alle voor de wet relevante stukken (dit betreft de vergaderstukken van het Algemeen Bestuur, de agenda en besluitenlijst van het Dagelijks Bestuur en de documenten van de planning en control cyclus) op haar website.

De aansluiting met Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties (DROP) is in 2024 gerealiseerd. De verordeningen en overige relevante stukken worden op de voorgeschreven wijze openbaar gemaakt.

Verbonden partijen

Beleid

In de gemeenschappelijke regeling is het volgende vastgelegd over het beleid ten aanzien van verbonden partijen (art.4, lid 5-7):

- Het Algemeen bestuur is bevoegd met het oog op het in artikel 3 benoemd belang en na verkregen toestemming van de raden van de deelnemende gemeenten tot het vaststellen of wijzigen van een gemeenschappelijke regeling tussen het openbaar lichaam en andere openbare lichamen, alsmede het toetreden tot en het uittreden uit een dergelijke regeling.
- Het Algemeen bestuur is bevoegd te besluiten tot de oprichting van of deelname in stichtingen, maatschappen, vennootschappen en coöperaties en verenigingen, dan wel de ontbinding daarvan of beëindiging van deelneming daaraan op voorwaarde dat de raden van de deelnemende gemeenten vooraf in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen met betrekking tot het voorgenomen besluit aan het Algemeen bestuur kenbaar te maken.
- Het Dagelijks bestuur is bevoegd met een of meer al dan niet deelnemende gemeenten of met privaatrechtelijke rechtspersonen samenwerkingsovereenkomsten te sluiten met betrekking tot ondersteunende dienstverlening voor taken waarmee het openbaar lichaam belast is

Ontwikkelingen

- Medio 2024 heeft GR Blink een zienswijzeprocedure in gang gezet voor het aanvragen van het lidmaatschap van Coöperatieve Vereniging Midwaste U.A. Dit proces loopt door in 2025. Midwaste is een coöperatieve vereniging van (nu nog) veertien regionale afval- en reinigingsbedrijven. Samen dragen zij bij aan een circulaire economie, met als doel een substantiële bijdrage te leveren aan de VANG-doelstellingen en mate van hergebruik. Midwaste ondersteunt de deelnemers bij informatievoorziening, inkoop, innovatie en netwerk.

Huidige verbonden partijen

Personeel Blink B.V.

Vestigingsplaats	Helmond
Doel	De activiteiten van de vennootschap betreffen: - werkgever zijn voor personeelsleden van Blink en het detacheren van personeelsleden; - het doen van pensioenuitkeringen, stamrecht- en/of lijfrente- en/of andere periodieke uitkeringen; - het uitvoeren van afvalinzamelings- en reinigingstaken in de ruimste zin, alsmede het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
Betrokkenen	De vennootschap is een volledige dochtermaatschappij van de Gemeenschappelijke Regeling Reiniging Blink.
Bestuurlijk belang	De Gemeenschappelijke Regeling Reiniging Blink is enig aandeelhouder van de BV. De directeur/bestuurder is van de Gemeenschappelijke Regeling Reiniging Blink is tevens de directeur/bestuurder van de BV.
Financieel belang	De totale lasten van de BV worden doorbelast aan de Gemeenschappelijke Regeling Reiniging Blink.
Risico's	Alle personeelsleden van de BV worden gedetacheerd naar de Gemeenschappelijke Regeling Reiniging Blink. Binnen Personeel Blink B.V. bestaan normale werkgeversrisico's. Deze worden beheerst door het management van de Gemeenschappelijke Regeling Reiniging Blink, die de werkgeversrol invult
	1-1-202431-12-2024
Eigen vermogen	18.00018.000
Vreemd vermogen	421.130460.515
Resultaat	01.190

4. Meerjaren investeringsplan

Overzicht geraamde investeringen (aantal bestelbussen aangevuld)

Meerjareninvesteringsplan Blink tbv begroting 2026-2029		
2026	Afschrijvings- termijn (jaar)	
<u>Vervanging</u>		
<u>Inzameling</u>		
Vervanging servicewagen OC's	8	230.000
Aanhanger Haakwagens	15	41.400
<u>BOR taken</u>		
1 veegmachine, 1 LM Trac	8	308.900
4 bestelbussen	8	165.440
<u>Strooidiensten</u>		
Ombouw onderstel tbv strooidiensten	10	50.000
<u>Uitbreiding</u>		
Extra poolauto ivm uitbreiding taken afvalcoaches	8	31.050
<u>Huisvesting</u> (jaarschijf 2026)	div.	6.944.255
Totaal 2026		7.771.045
2027		
<u>Vervanging</u>		
<u>Inzameling</u>		
-		
<u>BOR taken</u>		
4 bestelbussen	8	171.065
<u>Strooidiensten</u>		
Ombouw onderstel tbv strooidiensten	10	50.000
Heftruck en shovel/schuiver/knijper	10	150.000
<u>Uitbreiding</u>		
n.v.t. tenzij bij uitbreiding dienstverlening		
Totaal 2027		371.065
2028		
<u>Vervanging</u>		
<u>Inzameling</u>		
-		
<u>BOR taken</u>		
2 borstelwagens, 1 rolbezem	8	50.500
4 bestelbussen	8	176.881
<u>Strooidiensten</u>		
-		
<u>Uitbreiding</u>		
n.v.t. tenzij bij uitbreiding dienstverlening		
Totaal 2028		227.381
2029		
<u>Vervanging</u>		
In 2029 zijn geen vervangingsinvesteringen gepland		
<u>Uitbreiding</u>		
n.v.t. tenzij bij uitbreiding dienstverlening		
Totaal 2029		0

Meerjarenbalans

Prognose meerjarenbalans	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Activa						
<u>Vaste Activa</u>						
Immateriële vaste activa	6	0	0	0	0	0
Materiële vaste activa	5.484	12.439	18.873	17.751	16.504	15.080
Financiële vaste activa	18	18	18	18	18	18
<u>Totaal vaste activa</u>	5.508	12.457	18.891	17.769	16.522	15.098
<u>Viottende activa</u>						
Voorraden	83	83	83	83	83	83
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	5.458	5.458	5.458	5.458	5.458	5.458
Liquide middelen	418	418	418	418	418	418
Overlopende activa	165	165	165	165	165	165
<u>Totaal viottende activa</u>	6.124	6.124	6.124	6.124	6.124	6.124
Totaal Activa	11.632	18.581	25.015	23.893	22.646	21.222
Passiva						
<u>Vaste passiva</u>						
Vaste schuld	6.000	13.500	20.000	19.000	18.000	17.000
<u>Totaal vaste passiva</u>	6.000	13.500	20.000	19.000	18.000	17.000
<u>Viottende passiva</u>						
Viottende schuld	5.352	4.800	4.734	4.612	4.365	3.941
Overlopende passiva	281	281	281	281	281	281
<u>Totaal viottende passiva</u>	5.633	5.081	5.015	4.893	4.646	4.222
Totaal passiva	11.633	18.581	25.015	23.893	22.646	21.222

EMU saldo

Overzicht EMU saldo per jaar

Omschrijving (bedragen x € 1.000)		2025	2026	2027	2028	2029
1. Exploitatiesaldo voor mutaties reserves	+	0	0	0	0	0
2. Mutatie (im)materiële vaste activa	-	6.949	6.434	-1.112	-1.247	-1.424
3. Mutatie voorzieningen	+	0	0	0	0	0
4. Mutatie voorraden	-	0	0	0	0	0
5. Boekwinst bij verkoop (im)materiële vaste activa	-	0	0	0	0	0
Berekend EMU-saldo		- 6.949	- 6.434	1.122	1.247	1.424

Het EMU-saldo geeft aan of er in een bepaald jaar met reële transacties meer geld is uitgegeven dan dat er in dat jaar is binnengekomen, of dat er netto geld is overgehouden. Het EMU-saldo is in het geval van Blink vrijwel gelijk aan de mutatie van het vreemd vermogen (langlopende leningen en bedragen die nog met de gemeenten de verrekenen zijn). Een negatief EMU-saldo betekent dat er sprake is van een toename van de schuldpositie.

5. Overzicht van de geraamde lasten per gemeente

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Asten	911	917	1.017	1.047	1.077	1.108
Inzameling	540	596	664	686	706	727
Reiniging	286	272	297	307	316	325
Diensten	40	33	36	38	39	40
Projecten en onvoorzien	40	15	20	16	16	16
Kosten extra dienstverlening	5	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Deurne	1.792	1.720	1.932	1.986	2.043	2.101
Inzameling	1.625	1.552	1.755	1.812	1.865	1.919
Reiniging	40	80	74	77	79	81
Diensten	71	59	64	66	68	70
Projecten en onvoorzien	48	29	39	32	32	32
Kosten extra dienstverlening	7	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Gemert-Bakel	2.942	2.772	3.248	3.328	3.423	3.521
Inzameling	2.415	2.316	2.671	2.739	2.818	2.900
Reiniging	409	370	462	477	491	505
Diensten	69	58	63	65	67	69
Projecten en onvoorzien	48	28	53	47	47	47
Kosten extra dienstverlening	2	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Heeze-Leende	1.023	1.037	1.107	1.139	1.172	1.205
Inzameling	860	931	972	1.004	1.034	1.064
Reiniging	72	61	82	85	87	90
Diensten	34	30	32	33	34	35
Projecten en onvoorzien	39	15	20	17	17	17
Kosten extra dienstverlening	18	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Helmond	11.441	11.436	13.136	13.551	13.939	14.338
Inzameling	7.165	6.976	8.396	8.670	8.921	9.180
Reiniging	4.153	4.373	4.553	4.713	4.850	4.991
Diensten	3	-	-	-	-	-
Projecten en onvoorzien	84	88	186	167	167	167
Kosten extra dienstverlening	35	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Laarbeek	1.952	1.838	2.081	2.142	2.204	2.267
Inzameling	1.713	1.594	1.809	1.868	1.922	1.978
Reiniging	144	180	190	196	202	208
Diensten	51	44	46	48	49	51
Projecten en onvoorzien	43	20	35	30	30	30
Kosten extra dienstverlening	1	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Nuenen	2.525	2.456	2.662	2.743	2.822	2.902
Inzameling	1.838	1.741	1.963	2.027	2.085	2.146
Reiniging	570	641	600	620	638	657
Diensten	62	52	57	59	60	62
Projecten en onvoorzien	48	22	42	38	38	38
Kosten extra dienstverlening	6	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Someren	1.808	1.715	2.009	2.069	2.128	2.189
Inzameling	1.418	1.309	1.597	1.648	1.696	1.745
Reiniging	290	350	339	351	361	372
Diensten	46	39	41	43	44	45
Projecten en onvoorzien	41	18	31	27	27	27
Kosten extra dienstverlening	13	-	-	-	-	-

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Son en Breugel	1.719	1.728	1.908	1.965	2.021	2.079
Inzameling	1.617	1.682	1.828	1.887	1.941	1.998
Reiniging	11	-	16	16	17	17
Diensten	42	30	34	35	36	37
Projecten en onvoorzien	40	16	31	27	27	27
Kosten extra dienstverlening	8	-	-	-	-	-