METROPOOLREGIO
ROTTERDAM DEN HAAG

Hervorming bijdrageregeling EV

Aanbevelingen en overwegingen

Adviescommissie EV 29 november 2023

Bijdrageregeling

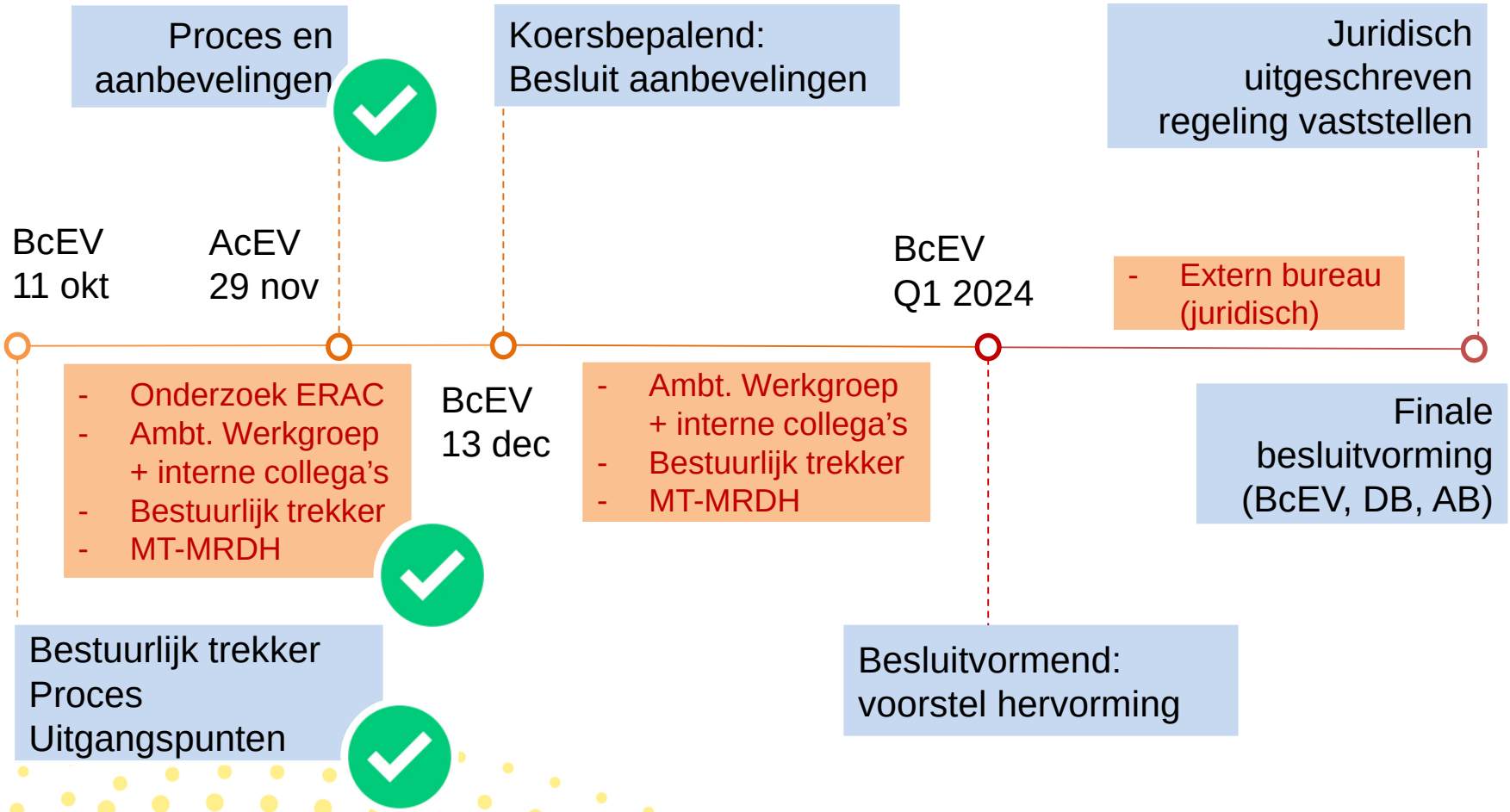
- Stelt financiële budgetten beschikbaar voor projecten die bijdragen aan de doelstellingen van de Strategische Agenda
- Voorwaarden: project moet passen binnen de doelstellingen van de Strategische Agenda en de eis van cofinanciering
- Verder geen strikte criteria voor toekenning

Aanleiding hervorming

- Strategisch Agenda 2023-2026: herijking bijdrageregeling
- Onderzoek Rekenkamer Rotterdam (zomer 2022): niet doelmatig van opzet, onderbesteding, onvoldoende samenhang met strategische visie en programma's
- Ervaring afgelopen jaren: verbeteringen mogelijk in functioneren van regeling
- BcEV feb 2023: besluit uitvoeringsfunctie herinrichten – specifiek bijdrageregeling



Proces hervorming bijdrageregeling (vastgesteld BcEV 11 okt)



Uitgangspunten (vastgesteld BcEV 11 okt)

1. Zorgt voor optimale inhoudelijke betrokkenheid van gemeenten en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor resultaat.
2. Vermindert administratieve lasten voor gemeenten, zonder verschuiving van die last naar de MRDH.
3. Stimuleert regionale triple helix samenwerking en financiering, daarbij lettend op dat ingediende projecten niet ook al in aanmerking komen voor financiële ondersteuning door andere publieke partijen.
4. Draagt bij aan transparantie richting gemeentebesturen en -raden.
5. Versterkt regionale uitvoeringskracht (meetbaar).
6. Draagt bij aan kwalitatief goede, samenhangende projecten met substantieel regionale impact.
7. Stimuleert actieve kennisdeling tussen gemeenten.
8. Benut ervaringen van andere (metropool)regio's.
9. Is in lijn met de doelstellingen van de Groeiagenda Zuid-Holland.
10. Maakt het mogelijk om, in het proces van toekennen, projecten integraal af te wegen.



Aanbevelingen/overwegingen ERAC komen tegemoet aan uitgangspunten

		Aanbeveling/overweging ERAC							Aanbeveling/overweging ERAC				
		1. Beoordeling/toetsingskader en monitoring				2.Cofinanciering en staatssteun			3.Handhaving van de regeling		4.Administratieve lasten		5.Verantwoordelijkheden
		Aanbeveling 1.1 Introductie van pre-aanvraag . Tevens voorwaarde voor eventuele inhuur van externe partijen bij schrijven aanvraag	Aanbeveling 1.2 Introductie van een tendersysteem voor openstelling twee keer per jaar	Aanbeveling 1.3 Opstellen van beoordelingscriteria	Overweging 1.1 Vrijstelling op bepaalde criteria voor kleine projecten (<€300K)	Aanbeveling 2.1 Staatsteun: MRDH-activiteiten zoveel aansluiten bij activiteiten onder de AGVV (mogelijk artikel 25) en format voor staatssteunanalyse	Overweging 2.1 Standaard cofinancierings-percentage van 30% (bovengrens 50%) bij grotere projecten. Kleinere projecten standaard 50%.	Overweging 2.2 Verplichting van cash investeringen van 10% bij grote projecten (door projectpartners en/of gemeenten)	Aanbeveling 3.1 Het verplicht ondertekenen van een Letter of Intent (LoI) OF samenwerkingsovereenkomst	Aanbeveling 3.2 Opnemen van maximale looptijd voor project van drie (of vier) jaar en: Opnemen van mijlpalen en bewijsstukken. Verlenging van maximaal 1 jaar.	Aanbeveling 4.1 Stel standaard formats op voor de aanvraag en de verantwoording.	Aanbeveling 4.2 Vooraf duidelijk maken dat projectmanagement ook declarabel is.	Aanbeveling 5.1 Functiescheiding: MRDH kan beoordelen en adviseren (helpdesk functie) maar niet meeschrijven.
	Advies EV												
Uitgangspunten	1. Zorgt voor optimale inhoudelijke betrokkenheid van gemeenten en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor resultaat.			*									
	2. Vermindert administratieve lasten voor gemeenten, zonder verschuiving van die last naar de MRDH.												
	3. Stimuleert regionale triple helix samenwerking en financiering, daarbij lettend op dat ingediende projecten niet ook al in aanmerking komen voor financiële ondersteuning door andere publieke partijen.			**									
	4. Draagt bij aan transparantie richting gemeentebesturen en -raden.												
	5. Versterkt regionale uitvoeringskracht (meetbaar).			**									
	6. Draagt bij aan kwalitatief goede, samenhangende projecten met substantieel regionale impact.												
	7.Stimuleert actieve kennisdeling tussen gemeenten.			**			**						
	8. Benut ervaringen van andere (metropool)regio's.	*** MOOI-RVO, EU, CEF	MRE			*** Kw, Interreg, OPZuid				*** MOOI-RVO, EFRO, EU			*** EFRO
	9. Is in lijn met de doelstellingen van de Groeiagenda Zuid-Holland.			**									
	10. Maakt het mogelijk om, in het proces van toekennen, projecten integraal af te wegen.												
	Risico onderbesteding						*risico aanwezig*	*risico aanwezig*					
	Risico administratieve lastenverzwaring	*te onderzoeken*				*voor de MRDH*			*risico aanwezig*				
	* Indien gemeenten goed betrokken worden bij het bepalen van criteria												
	** Indien dit onderdeel is van de criteria												
	*** Weinig andere metropoolregio's om mee te vergelijken, daarom ook naar ervaringen met andere regelingen gekeken.												

Aanbevelingen/overwegingen ERAC – overnemen

Algemeen: Bijdrageregeling handhaven en geen subsidieverordening

1. Beoordelings/toetsingskader & monitoring
   - → **Vooraanvraag**
   - → **Tendersysteem**
   - → **Beoordelingscriteria**
   - → **Vrijstelling voor kleine projecten op bepaalde criteria**

2. Cofinanciering/staatssteun

3. Handhaving
   - → LoI of SOK
   - → Maximale looptijd 3 jaar
   - → Wijzigingsverzoeken (behouden)

4. Administratieve lasten
   - → Projectmanagement declarabel (bekend maken)
   - → Formats aanvraag + Verantwoording

5. Verantwoordelijkheden
   - → **Functiescheiding: MRDH beoordeelt en adviseert alleen**

Aanbevelingen/overwegingen ERAC – niet overnemen / nader onderzoeken

1. Beoordelings/ toetsingskader & monitoring

2. Cofinanciering/staatssteun
→ Regeling aansluiten bij activiteiten AGVV* en format staatssteunanalyse
→ **30% standaard bijdrage tot 50% bij hoge score voor grote projecten; 50% voor kleine projecten**
→ Nader onderzoeken: Verplichte cashinvestering

3. Handhaving
→ Nader onderzoeken: Sancties bij foutief en te laat aanleveren (behouden)

4. Administratieve lasten
→ Reduceren uurtariefbereken-methodes

5. Verantwoordelijkheden

**AGVV = Algemene Groepsvrijstellingsverordening*