Het Raadsdebat

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Beleidsplan schuldhulpverlening 2025 -2028, "Van stress naar kracht: integrale schuldhulp in Amstelveen"
Datum raadsdebat	12 maart 2025
Locatie	Amstelveenzaal
Voorzitter	N.t.b.
Griffier	N.t.b.
Portefeuillehouders	Wethouder Marijn van Ballegooijen
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Renée van Vlaardingen & Paul van Welzenis, 06 1870 9708 / r.van.vlaardingen@amstelveen.nl
Advies agendacommissie	Bespreekstuk, het raadsvoorstel en bijbehorende beleidsplan besluit tot continuering van de in 2021 gestarte aanpak. Dit vraag beleidsmatige en financiële keuzes van de raad.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Belangstellenden die willen inspreken, kunnen zich aanmelden tot 3 maart 12.00 uur voor Het Raadsgesprek van 5 maart 2025.
Technische vragen	Technische vragen worden niet toegestaan in de vergadering. Deadline voor het stellen van vragen aan de behandelend ambtenaar is 3 maart 2025 om 12.00 uur. De beantwoording van de technische vragen treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs.

Behandelwijze tijdens Het Raadsdebat

Toelichting en doel van het agendapunt	De gemeenteraad heeft een voorstel voor continuering van de in 2021-2024 gestarte aanpak voor schuldhulpverlening, waarbij de focus ligt op preventie, vroegsignalering en integrale schuldhulpverlening. De raad besluit over de beleidsmatige en financiële kaders hiervoor.
Gevraagd besluit	Het raadsvoorstel vraagt de volgende besluiten: Het beleidsplan schuldhulpverlening 2025 -2028, "Van stress naar kracht: integrale schuldhulp in Amstelveen" vast te stellen. Hierin wordt het volgende besloten: 1. De schuldhulpverlening heeft de volgende doelstellingen: a. Problematische schulden zoveel mogelijk voorkomen (preventie) b. Betalingsachterstanden zo vroeg mogelijk signaleren (vroegsignalering) c. Problematische schulden duurzaam oplossen (integrale schuldhulpverlening). 2. De looptijd van gemeentelijke schuldenregelingen en WSNP is verkort van 36 naar 18 maanden. Hiermee wordt de begeleidingsperiode ook korter. We passen de begeleiding en coaching hierop aan en volgen de uitgangspunten van de menselijke maat: inwoners voelen zich gezien, gehoord en geholpen. 3. We continueren de volgende ondersteuning die is ontwikkeld sinds 2021, namelijk: a. aanpak voor vroegsignalering van betalingsachterstanden in samenwerking met vaste lasten leveranciers; b. schuldhulpverlening op maat voor ZZP-ers en andere ondernemers, kwetsbare jongeren en volwassenen. 4. Een financiële meerjarige invulling conform de recapitulatie in het raadsvoorstel die past binnen de kaders van de bestaande meerjarenbegroting met inachtneming van: a. een incidentele nog nader te bestemmen ruimte van € 165.000 in 2025 en € 120.000 in 2025; b. incidentele beleidsintensiveringen tot en met 2026 vanuit CUP

	middelen (afgerond € 0,4 mln.) waarbij besluitvorming over de eventuele voortzetting en borging na 2026 kan plaatsvinden na de gemeenteraadsverkiezingen 2026.
Beschikbare stukken	Er zijn 5 bijlagen die horen bij het raadsvoorstel en treft u aan bij de vergaderstukken in iBabs.

Spreektijdregeling
Raadsdebat 105 minuten (spreektijd geldt voor 2 onderwerpen samen)

	VVD	D66	bbA	GL	PvdA	AVA	GVA	SP	CDA	50PLUS	BVNL	CU	College	Orde
1e termijn	8	8	6	6	6	4	4	4	4	4	4	4	12	8
2e termijn	25 minuten vrij debat												0	

Door de voorzitter gehanteerde vergaderorde

Opening:
- De deelnemers aan de vergadering nemen plaats aan tafel en tekenen de presentielijst.
- De voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten (1 woordvoerder per fractie).
- De voorzitter beschrijft het onderwerp en het doel van de behandeling.
- De voorzitter geeft aan of er vooraf technische vragen zijn ingediend.

- De voorzitter beschrijft de door hem/haar te hanteren orde, de behandeltermijnen en de spreektijdregeling. In de eerste termijn is de spreektijdregeling op basis van fractiegrootte, in de tweede termijn is er vrij debat op basis van de tijd die over is.

Eerste termijn:
- De woordvoerders van de fracties krijgen 1-voor-1 het woord. Zij geven hun voorlopig standpunt en stellen vragen aan de andere fracties. Ook kunnen zij politieke vragen stellen aan de portefeuillehouder.
- De voorzitter nodigt de portefeuillehouder uit om te reageren op wat naar voren is gebracht en formuleert de door de portefeuillehouder gedane toezeggingen.
- De voorzitter concludeert of een tweede termijn nodig is.

Tweede termijn:
- De voorzitter geeft een samenvatting van debatpunten.
- De voorzitter verdeelt de nog beschikbare tijd naar inzicht.
- De voorzitter nodigt fractiewoordvoerders in de tweede termijn uit om met elkaar in gesprek te gaan. Het is niet de bedoeling dat opnieuw politieke vragen worden gesteld.
- De voorzitter vraagt aan de leden: "wat is het advies voor De Raadsvergadering?" Indien dit niet direct duidelijk is, dienen de woordvoerders hier 1-voor-1 op te reageren.

Conclusie Het Raadsdebat (1 stem per fractie/woordvoerder):
1. Het voorstel is niet rijp voor behandeling in de raadsvergadering en gaat terug naar de agendacommissie om in te plannen voor een volgend Raadsdebat.
   - ✓ Dit advies kan alleen gegeven worden bij een meerderheid van stemmen.

2. Het voorstel is voldoende behandeld in het Raadsdebat (eventueel toevoegen: *en daarbij zijn één of meerdere moties en/of amendementen aangekondigd of is er een duidelijk bespreekpunt dat nog onvoldoende in Het Raaddebat is uitgediept)* en kan op de agenda van de raadsvergadering van 2 april worden gezet ter besluitvorming als stemstuk of bespreekstuk.

De voorzitter sluit de vergadering af.