gemeente Nijkerk

Participatieverslag

Januari 2025



Beurtschipper Nijkerk

Nijkerk (gebouw op een bedrijventerrein)
Beurtschipper 3

78 asielplekken

Het gebouw ligt op een bedrijventerrein op een acceptabele afstand van algemene voorzieningen en is goed ontsloten voor voetgangers en fietsers. De eigenaar van dit pand is bereid om medewerking te verlenen. Het gaat om leegstaande kantoren. Deze worden casco opgeleverd. Daardoor kan het snel worden opgeleverd.

Inhoudsopgave

Samenvatting 2

1. Inleiding 3
- Participatie bij de keuze van de locaties 4
- Locatie Beurtschipper 3 4
- Tijdlijn voor het vervolg 5

2. Participatievorm: waarover is meegedacht? 7
- 2.1 Participatiekader 8
- 2.2 Doel van de participatie 8
- 2.3 Doelgroep: wie zijn gevraagd om mee te denken? 8
- 2.4 Aanpak & Methode: Hoe is de input verzameld? 10

3. Communicatie: hoe zijn de betrokkenen benaderd? 11
- 3.1 Offline middelen 12
  - Persbericht
  - Huis-aan-huis-brief
  - Nieuwsberichten op de website en gemeentepagina
  - Krant Asielopvang
  - Landelijke media aandacht
- 3.2 Online middelen 13
  - Webpagina asielzoekers
  - Digitale nieuwsbrief
  - Video
- 3.3 Online-campagne op social media 14
- 3.4 Social media nieuwsbericht 15
- 3.5 Bijsturing 15
  - Extra flyers
  - Aanpassing meedenkbijeenkomst
  - Aanpassing bijeenkomst medewerkers

4. Betrokkenheid 17
- 4.1 Bereik en aantal deelnemers 18
- 4.2 Online campagne resultaten 18
- 4.3 Reacties op social media 19
- 4.4 Reflectie betrokkenheid 19

5. Resultaten 21
- 5.1 Resultaten bijeenkomst medewerkers Beurtschipper 22
  - Eerse gedeelte
  - Tweede gedeelte
- 5.2 Resultaten meedenkbijeenkomst bewoners en omwonenden 26
  - Veiligheid en leefbaarheid
  - Binnen- en buitenruimte
  - Leren en integreren
  - Vragen en zorgen
- 5.3 Resultaten online vragenlijst 28
  - Buitenruimte
  - Dagbesteding
  - Toekomst
  - Betrokkenheid
  - Ondernemers
- 5.4 Opbrengst vrijwilligersbijeenkomst 35
- 5.5 Rode draad van de keukentafelgesprekken 36

6. Conclusies 37

7. Analyse: wat gebeurt er met alle opgehaalde informatiie en suggesties? 39

8. Reflectie op het proces van participatie en communicatie 41
- 8.1 Wervingsstrategie: Flyers en persoonlijke benadering 42
- 8.2 Flexibel programma voor bijeenkomsten 42
- 8.3 Input ophalen voorafgaand aan de bijeenkomst 42
- 8.4 Ruimte voor verschillende meningen en standpunten 42
- 8.5 Keukentafelgesprekken: behoefte en voortzetting 42

Samenvatting

Achtergrond

De gemeente Nijkerk werkt aan de realisatie van vier kleinschalige opvanglocaties voor asielzoekers, waaronder de locatie Beurtschipper 3. Dit verslag beschrijft het proces en de resultaten van de participatie rondom de locatie Beurtschipper 3. Het doel is om samen met de directe omgeving een goed plan te maken voor een veilige en leefbare omgeving voor zowel de buurt als de toekomstige bewoners.

Participatieproces

Om inwoners, ondernemers in de buurt en de medewerkers van het bedrijf in het pand bij het proces te betrekken, heeft de gemeente verschillende activiteiten georganiseerd. Dit omvatte een lunchbijeenkomst voor de medewerkers van het pand, een meedenkbijeenkomst voor buurtbewoners, ondernemers en andere betrokkenen, een online vragenlijst en de mogelijkheid voor persoonlijke gesprekken (keukentafelgesprekken). Het doel was om de zorgen, wensen en ideeën van de betrokkenen te verzamelen en deze mee te nemen in het plan van aanpak.

Communicatie

De gemeente gebruikte verschillende communicatie-middelen om zoveel mogelijk mensen te bereiken. Dit varieerde van huis-aan-huis brieven en flyers tot online communicatie zoals social media en een video.

Resultaten

Uit de participatie bleek dat medewerkers van het bedrijf vooral belang hechten aan een veilige en gescheiden werkomgeving, zonder overlast van de toekomstige bewoners. Aparte ingangen, gescheiden looproutes en goede veiligheidsmaatregelen worden als essentieel gezien. Voor ondernemers en omwonenden zijn verkeersveiligheid, het beperken van overlast, een aanspreekpunt bij overlast en het belang van dagbesteding voor de asielzoekers belangrijke onderwerpen.

Uit de online vragenlijst kwamen de volgende belangrijke punten naar voren:

- Bij de buitenruimte werden verlichting, uitstraling en groenvoorzieningen als belangrijkste aandachtspunten genoemd.
- Een meerderheid van de respondenten (68%) vindt dat verkeersveiligheidsmaatregelen nodig zijn rondom de locatie.
- Voor dagbesteding werden integratieactiviteiten, betaald werk en onderwijs als belangrijkste prioriteiten genoemd.
- Op het gebied van veiligheid gaven respondenten aan dat 24/7 woonbegeleiding, goed contact met de buurt en een vast aanspreekpunt, de belangrijkste maatregelen zijn.

Wat doen we met de informatie?

De verzamelde informatie gebruiken we om een plan van aanpak te maken waarin we rekening houden met de wensen en zorgen van zowel de toekomstige bewoners als de omgeving. In het plan van aanpak lichten we toe hoe we de inbreng van de omgeving hebben verwerkt. Het college legt het plan van aanpak vervolgens voor goedkeuring aan de gemeenteraad voor.

De participatie heeft waardevolle inzichten opgeleverd die we kunnen gebruiken om de plannen voor Beurtschipper 3 verder uit te werken.



1. Inleiding

1. Inleiding

In mei 2024 besloot de gemeenteraad van Nijkerk om 278 asielzoekers op te gaan vangen. In de zomer van 2024 volgde een intensief participatieproces. Daarna, in oktober 2024, besloot de gemeenteraad om vier kleinschalige opvanglocaties uit te werken. Deze locaties liggen verspreid over de drie kernen van de gemeente en zijn als volgt:

- Een bestaand pand aan de Beurtschipper 3 in Nijkerk.
- Een bestaand pand aan de Nijverheidsstraat 7 in Nijkerk.
- Een terrein aan de Middelaarseweg in Hoevelaken.
- Een terrein aan de hoek Amersfoortseweg/ Koolhaaspark in Nijkerkerveen.

De opvangplekken in Hoevelaken en Nijkerkerveen worden gecombineerd met woningbouw voor bijvoorbeeld jongeren of starters uit deze kernen. De opvang is voor minimaal vijf jaar. De gemeente denkt ook na over wat er na die tijd met de locaties gebeurt.

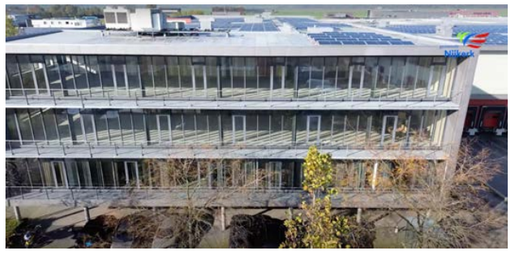
Het is onze uitdrukkelijke wens om samen met inwoners en ondernemers aan de slag te gaan met de opvang voor asielzoekers. Dit participatieverslag gaat over de locatie Beurtschipper 3 in Nijkerk en beschrijft hoe we dit hebben gedaan en wat de uitkomsten waren. Het verslag komt als bijlage bij het plan van aanpak voor deze locatie. Naar verwachting spreekt de gemeenteraad hier in februari 2025 over. Als de gemeenteraad akkoord gaat, dan kan de gemeente starten met de realisatie van deze locatie. Het doel is om de eerste bewoners op 1 juli 2025 te kunnen ontvangen.

Participatie bij de keuze van de locaties

In juni vroegen we inwoners om mogelijke plekken voor de opvang van asielzoekers aan te dragen. 3.126 inwoners vulden de vragenlijst in. Dit leverde maar liefst 127 ideeën voor opvangplekken op. Alle ingediende locaties werden onderzocht, en uit dit onderzoek kwamen 28 geschikte locaties naar voren. Het college van burgemeester en wethouders heeft uiteindelijk vier kleinschalige opvanglocaties voorgesteld aan de gemeenteraad, verspreid over de drie kernen van de gemeente. Op 10 oktober 2024 was er een inspraakmoment bij de raadscommissie, waar 12 mensen gebruik maakten van het spreekrecht. De gemeenteraad heeft deze inbreng meegewogen in het besluit op 24 oktober om de vier locaties uit te werken in een plan van aanpak.







Locatie Beurtschipper 3

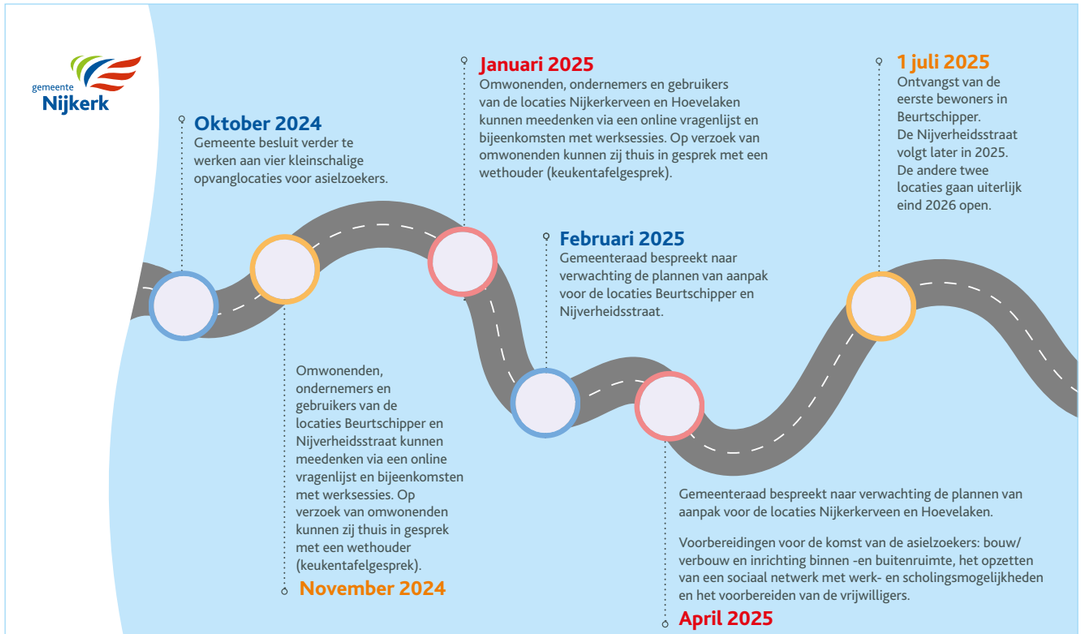
Inwoners gaven in de vorige participatiefase aan dat ze het een goed idee vinden om de opvang op een bedrijventerrein in te richten. De reden hiervoor is dat mensen bang zijn voor overlast of onveiligheid wanneer een opvang dichtbij woonwijken komt. Beurtschipper 3 ligt op een bedrijventerrein en kwam als een van de beste locaties uit het onderzoek naar voren. De eigenaar is bereid om een deel van het pand beschikbaar te stellen voor de opvang van asielzoekers.

De locatie is goed bereikbaar voor fietsers en voetgangers, en is op een redelijke afstand van voorzieningen. De locatie heeft nu leegstaande kantoren die snel kunnen worden ingericht, omdat ze onafgewerkt (casco) zijn.

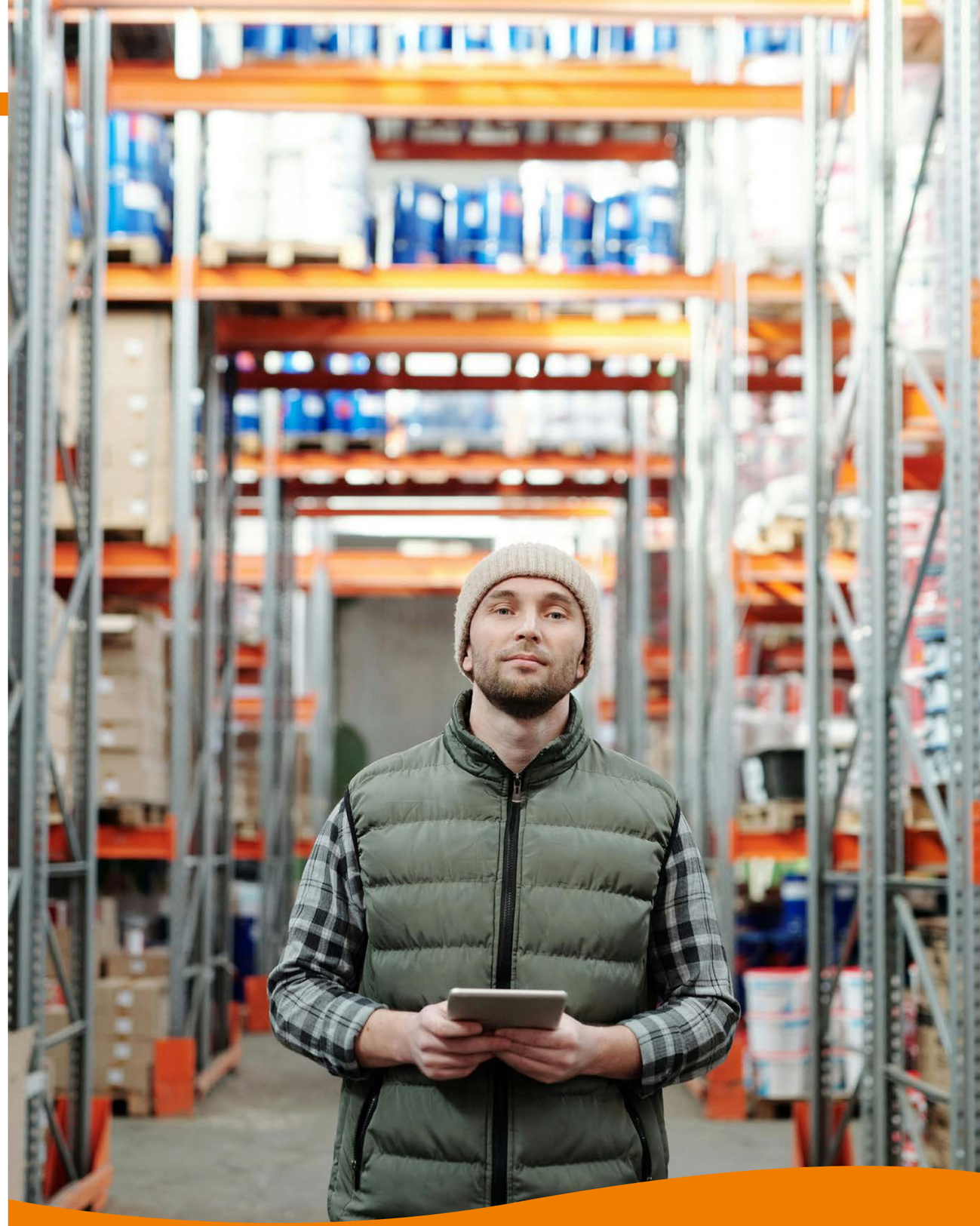
Er is genoeg ruimte voor parkeerplaatsen en een buitenruimte voor recreatie. De locatie heeft aansluitingen voor gas, water en elektriciteit. De gemeente moet tijdelijk toestemming geven om hier wonen toe te staan. De opvang kan voor 1 juli 2025 klaar zijn.

Tijdlijn voor het vervolg

De tijdlijn voor de vervolgfase ziet er als volgt uit.



Tijdlijn Fase 2: oktober 2024- juli 2025



2. Participatievorm:
waarover is meegedacht?

2. Participatievorm: waarover is meegedacht?

We vinden het belangrijk om de inwoners, ondernemers en de medewerkers die werken bij het bedrijf in het pand, bij het uitwerken van het plan voor Beurtschipper te betrekken. We gingen met hen in gesprek om samen een goed en zorgvuldig plan te maken. Ons streven is om op een duidelijke en begrijpelijke manier alle betrokkenen te informeren.

2.1 Participatiekader

In het communicatie- en participatieplan voor deze periode hebben we de volgende onderwerpen benoemd waarover mensen konden inspreken of waarover mensen ons konden raadplegen.

- Algemeen: aandachtspunten en zorgen en hoe kunnen we deze oplossen.
- Specifiek: invullen van het veiligheidsplan.
- Hoe gaan we de locatie vormgeven en inrichten: bouw, materialen, groen, invulling geven aan dagbesteding, werk, school en inburgering.

In de uitvoering van de participatie hebben we dit vertaald in drie thema's.

1. Binnen- en buitenruimte: indeling en functies gebouw, groenvoorziening, parkeren, aanlooproutes, wandelen en fietsen, uitstraling.
2. Leren en integreren: taal, inburgering, scholing, werk, sport, cultuur, zorg.
3. Veiligheid en leefbaarheid: ongemak, overlast, veiligheid omgeving, veiligheid asielzoekers, prettig samenleven, schone omgeving, gedrag en preventie.

We hanteren daarbij de volgende twee participatieniveaus.

- Voor alle inwoners van de gemeente Nijkerk gaan we uit van **participatieniveau 1. Informeren of meeweten.** Participanten worden actief benaderd met informatie in bijvoorbeeld een huis-aan-huisbrief, nieuwsbrief of een bericht in de media.
- Voor de directe omgeving en betrokkenen van de Beurtschipper hanteren we **participatieniveau 3. Consulteren of raadplegen.** Participanten kunnen binnen bepaalde grenzen meepraten en meedenken, bijvoorbeeld in een bijeenkomst of werksessie.

2.2 Doel van de participatie

Het doel van deze participatiefase is als volgt:

- We benutten lokale kennis voor de invulling van de locatie.
- De invulling van de locatie wordt gebaseerd op een brede inventarisatie van ervaren kansen, zorgen en belangen om tot een goede besluitvorming te komen.
- Door te laten zien wat er leeft en waarom we bepaalde keuzes maken zorgen we voor meer acceptatie van de besluitvorming en voor meer begrip voor elkaar en voor de uiteindelijke keuze van de locatie.

2.3 Doelgroep: wie zijn gevraagd om mee te denken?

In deze fase van onze communicatie en participatie kiezen we voor twee sporen: het eerste spoor is gericht op de samenleving als geheel en het tweede spoor is gericht op specifieke doelgroepen in de omgeving van de gekozen locatie(s).

Doelgroepen spoor 1 (participatieniveau 1):

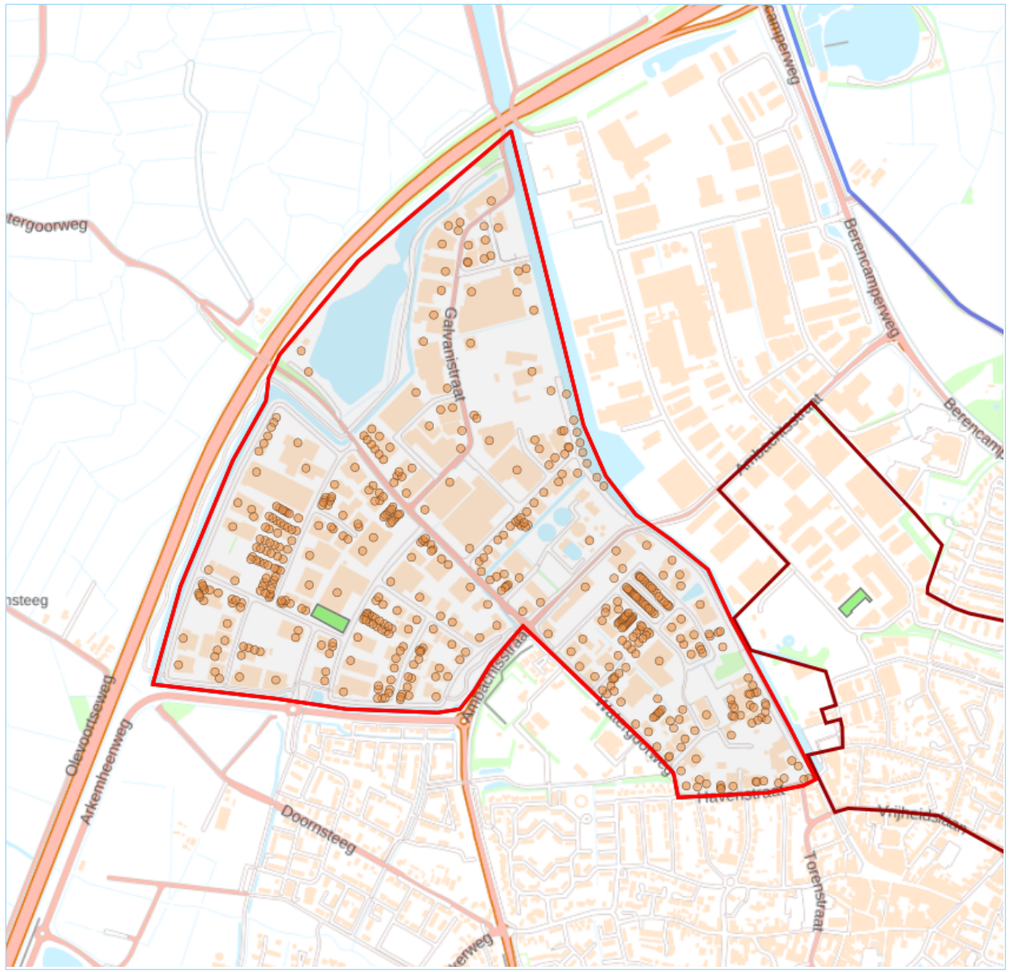
- Alle inwoners van de gemeente Nijkerk
- Alle ondernemers in de gemeente Nijkerk
- Alle organisaties in de gemeente Nijkerk
- Externe stakeholders (COA, Provincie Gelderland e.d.)
- Pers

Doelgroepen spoor 2 (participatieniveau 1 en 3):

- Omwonenden van de locatie Beurtschipper
- Ondernemers in de omgeving van Beurtschipper
- Relevante (maatschappelijke) organisaties voor realisatie asielopvang in Nijkerk
- Externe stakeholders
- Vrijwilligers/mensen die vrijwilligerswerk willen gaan doen

Wat verstaan we onder de omgeving?

Er is een omgevingsanalyse gedaan aan de hand van de gegevens uit het geografisch informatiesysteem (GIS). Naast de direct omwonenden en bedrijven in de buurt is gekeken naar de looproute naar de dichtstbijzijnde voorzieningen zoals een supermarkt en openbaar vervoer. De woningen/bedrijven die binnen de meest voor de hand liggende aanlooproute liggen zijn meegenomen in het verspreidingsgebied. Ook is gekeken of er nog andere (kwetsbare) doelgroepen in de buurt verblijven die geïnformeerd moeten worden.
Uit het volgende verspreidingsgebied is een selectie gemaakt voor Beurtschipper van in totaal 512 adressen:



2.4 Aanpak & methode: Hoe is de input verzameld?

Om aan te sluiten bij de wensen van verschillende soorten mensen hebben we gekozen voor een mix van online en fysiek (persoonlijk en in een groep):

- Een persoonlijk keukentafelgesprek met een bestuurder.
- Online vragenlijst.
- Meedenkbijeenkomsten.
- Lunchbijeenkomst voor werknemers van het bedrijf dat ook in het pand gehuisvest is.
- Informatieloket Asielopvang.

Voor de mensen die zich hebben aangemeld als vrijwilliger is een meedenkbijeenkomst georganiseerd over alle vier de locaties.

Keukentafelgesprekken

Inwoners, ondernemers en betrokkenen met vragen en zorgen konden zich aanmelden voor een keukentafelgesprek met één van de wethouders. Belangstellende konden zich daarvoor aanmelden via **asielopvang@nijkerk.eu**.

Online vragenlijst

Vanaf 15 november 2024 stond een online vragenlijst op de gemeentesite **www.nijkerk.eu/asielzoekers** met vragen over de drie participatiethema's.

Meedenkbijeenkomst

Op 19 november 2024 organiseerden we meedenkbijeenkomsten in twee ronden voor omwonenden, betrokkenen en omliggende bedrijven van de Beurtschipper 3. De eerste bijeenkomst startte om 16.00 uur en de tweede bijeenkomst om 18.00 uur. Elke bijeenkomst bestond uit drie delen:

- Een presentatie van de stand van zaken.
- Inbrengen van aandachtspunten, zorgen en kansen met betrekking tot de drie participatiethema's.
- In gesprek over de ingebrachte punten.

Lunchbijeenkomst met medewerkers Beurtschipper

Voor de medewerkers van het bedrijf dat gevestigd is op de Beurtschipper 3 is tijdens een lunch op 21 november ook een bijeenkomst georganiseerd. Zij hebben immers heel specifiek te maken met de opvang. Ze werden bijgepraat over het plan en de van tevoren opgehaalde zorgen, ideeën en wensen werden besproken. Er was een lokale architect aanwezig die dit pand eerder heeft ontworpen om input te krijgen over de inrichting van de binnen- en buitenruimte.

Informatieloket Asielopvang

Voor vragen kan men altijd terecht bij het Informatieloket Asielopvang, niet alleen tijdens het participatieproces, maar ook later in het traject. Dit is het gemeentelijke loket voor alle vragen over asielopvang in onze gemeente. Belangstellenden kunnen een mail sturen naar **asielopvang@nijkerk.eu**, op werkdagen bellen met het algemene nummer van de gemeente: 033 - 247 22 22 of via de website een afspraak inplannen.



3. Communicatie:
hoe zijn de betrokkenen benaderd?

inhoud

3. Communicatie: hoe zijn de betrokkenen benaderd?

3.1 Offline middelen

Persbericht

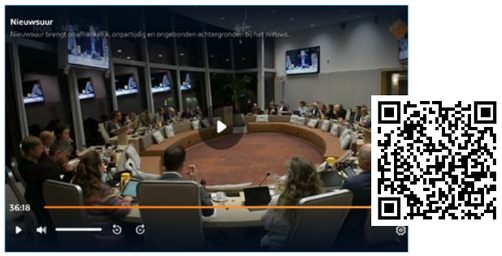
Op 25 oktober 2024 is een persbericht verstuurd aan de lokale media waarin we aankondigen dat we verder werken aan de ontwikkeling van vier kleinschalige opvangplekken voor asielzoekers. Ook werd hierin de nieuwe meedenkronde aangekondigd en aangegeven dat betrokkenen een keukentafelgesprek konden aanvragen met een bestuurder.

Huis-aan-huis-brief

Alle inwoners van de gemeente Nijkerk ontvingen in de week van 4 november 2024 een brief met informatie over de vervolgfase in de zoektocht naar opvangplekken voor asielzoekers. Inwoners, ondernemers en betrokkenen die in de buurt van de locatie Beurtschipper wonen, werken of verblijven hebben in dezelfde week een tweede brief ontvangen met een uitnodiging om deel te nemen aan het participatieproces.

Nieuwsberichten op de website en gemeentepagina

Op de gemeentepagina in ‘De Stad Nijkerk’ en op de website van de gemeente zijn nieuwsberichten geplaatst. Dit gebeurde op 28 oktober en 30 oktober.



Landelijke media aandacht

Ook de landelijke media zoals Nieuwsuur, volgen het proces van de asielopvang in Nijkerk. Op 15 oktober maakte Nieuwsuur een item over de opvangplannen in Nijkerk. Bekijk het item op Nieuwsuur | NPO Start[1]. Dit item begint vanaf 29:40 min.

Krant Asielopvang


Uitgave van de gemeente Nijkerk november 2024

Samen aan de slag

Gemeente Nijkerk werkt aan kleinschalige asielopvang

Afgelopen jaar is de gemeente Nijkerk op zoek geweest naar **geschikte locaties voor asielzoekers. In oktober zijn vier kleinschalige opvanglocaties voorgesteld,** die verspreid zijn over de drie kernen van de gemeente. De komende tijd gaat de gemeente **plannen van aanpak maken voor deze locaties.**

In deze krant leest u meer over de opvang, waar de locaties zich bevinden en hoe u kunt meedenken over de plannen van aanpak.

WIE ZIJN NU PRECIES VLUCHTELINGEN?

Asielzoekers

Allenstaande Minderjarige Vreemdelingen (AMV’s)

Statushouders

Oekraïners

Online vragenlijst

In gesprek met elkaar

Informatieloket asielopvang

Waarom vangt de gemeente Nijkerk asielzoekers op?

Vrijwilligerswerk

Digitale nieuwsbrief Asielopvang Nijkerk

Op 13 november 2024 zat er een extra katern in de huis-aan-huis-krant ‘De Stad Nijkerk’. Dit katern bevat informatie over wie vluchtelingen en asielzoekers zijn en hoe inwoners kunnen meedenken over geschikte opvangplekken. Ook staan er verhalen in van mensen die eerder asielzoekers waren en nu in Nederland wonen (statushouders). De krant is in een oplage van 20.900 exemplaren huis-aan-huis verspreid in de hele gemeente en was ook op verschillende plekken te verkrijgen. Hiervoor zijn 1.500 kranten extra gedrukt om neer te leggen in de bibliotheken en de wijk/buurtcentra.

3.2 Online middelen

Webpagina asielzoekers



Op de website van de gemeente Nijkerk is een speciale pagina ingericht. Deze is te vinden via de link **www.nijkerk.eu/asielzoekers.** Hier staat onder andere informatie op over de zoektocht naar opvangplekken, de planning en veelgestelde vragen en antwoorden. Ook kan men zich op de site aanmelden voor de digitale nieuwsbrief of zich alvast opgeven als vrijwilliger. De webpagina wordt continue bijgewerkt.

Digitale nieuwsbrief

Om al het nieuws rondom asielopvang in de gemeente Nijkerk te volgen kunnen geïnteresseerden zich aanmelden voor de digitale nieuwsbrief asielopvang. De nieuwsbrief komt uit op een moment dat er nieuws te melden is over het proces en de voortgang daarvan. Op deze manier kunnen de geïnteresseerde bewoners en betrokkenen actief op de hoogte blijven. Begin december waren er 1.154 abonnees op de nieuwsbrief. In deze fase zijn de volgende nieuwsbrieven verschenen:

- November nieuwsbrief 5 over de meedenkbijeenkomst, online vragenlijst en keukentafelgesprekken.
- December nieuwsbrief 6 met terugblik op de afgelopen periode en doorkijkje naar het nieuwe jaar.


gemeente Nijkerk

Nieuws & informatie

Nieuwsbrief 4
28 oktober 2024

Inhoud

- Verder met gekozen opvangplekken
- Kleinschalige opvanglocaties
- Bestaande panden eerste daarna terreinen
- Reacties van inwoners
- In gesprek met elkaar
- Meedenken over verschillende thema's
- Onderzoek naar eigen beheer

Gemeente Nijkerk
Bezoekadres stadhuis:
Van 't Hoffstraat 24
3863 AX Nijkerk

Postadres:
Postbus 1000
3860 BA Nijkerk

De gemeente Nijkerk werkt verder aan vier kleinschalige opvangplekken voor asielzoekers

De gemeente Nijkerk maakt aparte plannen van aanpak voor de opvang van asielzoekers voor vier kleinschalige locaties. Samen met inwoners, ondernemers en organisaties wordt per locatie besproken wat nodig is om de opvang te organiseren. Zaken zoals de inrichting van binnen- en buitenruimtes, vervoer, zorg, onderwijs, daginvulling, werk en veiligheid worden hierin meegenomen. De bespreking van de twee plannen van aanpak voor Nijkerk staan in februari 2025 op de agenda van de gemeenteraad gepland. De plannen voor Nijkerkerveen en Hoevelaken volgen in april 2025.

Kleinschalige opvanglocaties

De opvanglocaties worden samen met de omgeving verder uitgewerkt. Het gaat om vier locaties:

- Beurtschipper 3 in Nijkerk (78 personen)
- Nijverheidsstraat 7 in Nijkerk (75 personen)
- Een terrein aan de Middelaarseweg in Hoevelaken (75 personen)
- Een terrein op de hoek Amersfoortseweg/Kooihaaspark in Nijkerkerveen (50 personen)

De opvangplekken in Hoevelaken en Nijkerkerveen worden gecombineerd met woningbouw voor bijvoorbeeld jongeren of starters. De opvang is tijdelijk voor minimaal vijf jaar.

Bestaande panden eerst daarna terreinen

In Nijkerk gaat het om bestaande panden. Voor deze locaties worden de plannen als eerste opgesteld. Naar verwachting besluit de raad in februari 2025 hierover. Daarna start de gemeente met de daadwerkelijke invulling van de eerste twee opvanglocaties in Nijkerk. Voor de locaties in Nijkerkerveen en Hoevelaken gaat het om terreinen waar nog gebouwd moet worden. Deze plannen worden naar verwachting in april 2025 besproken.

Reacties van inwoners

Tijdens de raadscommissie van 10 oktober is over de opvanglocaties gesproken. Zeventien inwoners hebben ingesproken en vertelde hoe ze tegen het voorstel aankijken. Gerard Renkema “Het is duidelijk dat dit onderwerp leeft in de onze samenleving. We waarderen de inbreng die we hebben ontvangen tijdens de raadscommissie en de gesprekken die we hebben gevoerd met inwoners. We merken dat deze vier kleinschalige opvanglocaties veel vragen oproepen en goede plannen van aanpak nodig hebben. Hier gaan we de komende tijd samen met betrokkenen zorgvuldig mee aan de slag.”

In gesprek met elkaar

In november start de gemeente met keukentafelgesprekken. We nodigen direct omwonenden en betrokkenen van de vier opvanglocaties hiervoor uit. Voor de locaties Beurtschipper en Nijverheidsstraat organiseert de gemeente in november bijeenkomsten waarover bewoners, ondernemers en betrokkenen kunnen meedenken. Ook komt er weer een online vragenlijst. Hetzelfde geldt voor de locaties Nijkerkerveen en Hoevelaken begin 2025.

Meedenken over verschillende thema’s

Tijdens de bijeenkomsten kunnen inwoners meedenken over:

- Binnen- en buitenruimte (bijv. indeling, groen, parkeren)
- Leren en integreren (bijv. taal, werk, zorg)
- Veiligheid en leefbaarheid (bijv. overlast, veiligheid)
- Andere belangrijke onderwerpen die bewoners willen inbrengen.

Onderzoek naar eigen beheer

De gemeente onderzoekt of het de vier kleinschalige opvanglocaties zelf in beheer kan nemen. Veel inwoners geven dit aan in hun reacties aan de gemeente. De gemeente heeft ervaring met zelfbeheer, bijvoorbeeld met de opvang van statushouders in de Pasantenhaven aan de Kolkstraat 31 in Nijkerk. Deze kennis en ervaring wordt meegenomen in de nieuwe plannen.

1) https://npo.nl/start/serie/nieuwsuur/seizoen-2024/nieuwsuur_4877/afspelen

Video



Om een goed beeld te geven van de vier kleinschalige opvanglocaties is van elke locatie een korte video van circa 2 minuten gemaakt. In de video geven we de kijkers een rondleiding door het pand en vertellen we wat er gaat gebeuren de komende tijd en hoe ze kunnen meedenken en meedoen. De video van Beurtschipper was vanaf 15 november te zien op het YouTube kanaal van de gemeente Nijkerk. De video is gepromoot op social media voor een groot bereik onder de inwoners van de kern Nijkerk.

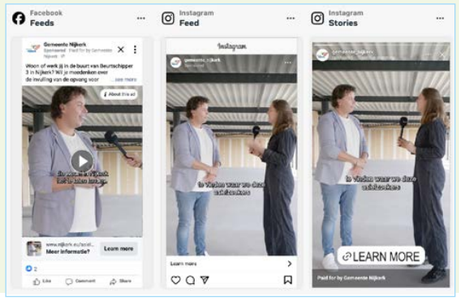
Doel van de video is als volgt:
1. De kijker krijgt een goede indruk van het casco pand. De volgende vragen worden beantwoord. Waar staat het? Hoe ziet het eruit? Wat staat er te gebeuren?
2. Omwonenden, ondernemers in de buurt en direct betrokkenen worden uitgenodigd om mee te denken over de invulling van de opvang voor asielzoekers op deze locatie. Ook wordt verwezen naar de webpagina asielzoekers voor meer informatie.

De video is via de QR-code te bekijken.

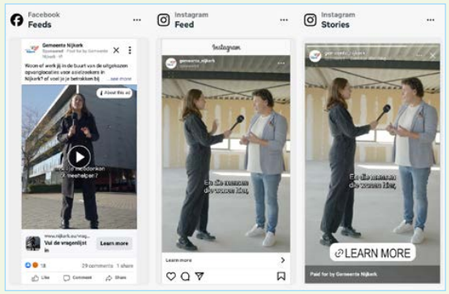
3.3 Online-campagne op social media

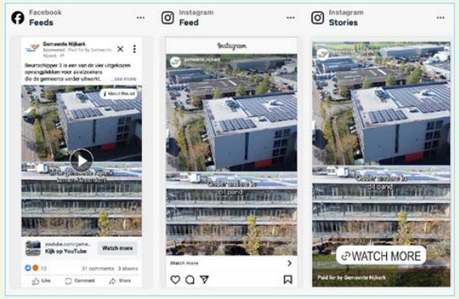
Van de locatie Beurtschipper is een video gemaakt waarin Programmamanager Vluchtelingen Chiel Naber ons meeneemt door het pand en vertelt wat er staat te gebeuren. De video is gepromoot op social media (Facebook en Instagram) zodat deze een groot bereik heeft onder de inwoners van de kern Nijkerk. De advertenties zijn uitgezet op Facebook en Instagram. Voor de advertenties zijn korte fragmenten van circa 30 seconde uit de video geknipt die in het kort vertellen wat er op de Beurtschipper staat te gebeuren.

- De advertenties zorgen voor traffic naar de webpagina **www.nijkerk.eu/asielzoekers**.
- De advertenties verwijzen bezoekers naar de online vragenlijst.
- De advertenties richten zich ook op het realiseren van video views. Dat gebeurt door de korte fragmenten uit de video (ca. 30 seconden) te laten zien die doorverwijzen naar de lange video (ca. 2 min) op YouTube.



Voor de campagne is een aantal doelen geformuleerd. Deze zijn als volgt:
- **Doel 1:** Aandacht creëren voor de meedenk-bijeenkomsten en online vragenlijst om input te verzamelen voor het plan van aanpak voor Beurtschipper.
- **Doel 2:** Inwoners, ondernemers en betrokkenen erop attenderen dat ze naar de meedenkbijeenkomst kunnen komen op 19 november voor locatie Beurtschipper.
- **Doel 3:** Inwoners, ondernemers en betrokkenen erop attenderen dat ze de online vragenlijst kunnen invullen met als doel zoveel mogelijk relevante input te verzamelen voor het plan van aanpak. Dat betekent mensen bereiken die met de locaties in aanraking komen, hier vlakbij wonen of mee te maken hebben.





3.4 Social media nieuwsbericht

Op 19 november is er op het Facebook account en LinkedIn-account van de gemeente Nijkerk een nieuwsbericht gepubliceerd over de opvanglocatie Beurtschipper. Hierin worden mensen die wonen of werken in de buurt van Beurtschipper of zich betrokken voelen uitgenodigd om naar de meedenkbijeenkomst te komen. Het bericht bevat een link naar de video over de locatie.

3.5 Bijsturing

Extra flyers

Omdat het aantal aanmeldingen voor de meedenkbijeenkomst nog niet hoog was, zijn op donderdag 14 november 2024 extra flyers bezorgd bij ondernemers in de omgeving van de Beurtschipper. Bij het afgeven van de flyers zijn (korte) gesprekken gevoerd in hoeverre zij behoefte hebben om mee te denken.



Aanpassing meedenkbijeenkomst

In de uitnodigingsbrief aan de omgeving is aangegeven dat er een meedenkbijeenkomst zou zijn in twee rondes. De eerste ronde zou starten om 16:00 uur en de tweede ronde om 18:00 uur. Voor de tweede ronde hadden slechts twee personen zich aangemeld. Daarom is ter plekke besloten om de sessie aan te passen. De Programmamanager Vluchtelingen heeft deze twee personen persoonlijk te woord gestaan en vragen, zorgen en ideeën genoteerd.

Aanpassing bijeenkomst medewerkers

De lunchbijeenkomst met de gebruikers van het pand kon ook iets aangepast worden ten aanzien van het vooraf bedachte programma. De gebruikers hadden zelf al een inventarisatie gemaakt van hun belangrijkste zorgen en aandachtspunten. Deze zijn tijdens de lunchbijeenkomst op 19 november besproken en verder uitgewerkt. Ook was er onder de gebruikers behoefte aan een tweede sessie. Deze is gehouden op 19 december 2024.



4. Betrokkenheid

4. Betrokkenheid

4.1 Bereik en aantal deelnemers

De participatieactiviteiten voor de locatie Beurtschipper hebben verschillende groepen bereikt. Bij de medewerkersbijeenkomst waren ongeveer 35 medewerkers aanwezig. Dit zijn vrijwel alle medewerkers die op deze locatie werken.

De bijeenkomst met omwonenden en ondernemers trok 11 deelnemers, waarvan de meeste ondernemers waren en één bewoner.

Daarnaast is er een online vragenlijst uitgezet. Hier konden deelnemers aangeven over welke locaties ze wilden meedenken. In totaal zijn 129 mensen gestart met de vragenlijst. Hiervan richtten 23 mensen zich specifiek op de Beurtschipper, 26 dachten mee over beide opvanglocaties in Nijkerk en 23 over alle locaties. Niet iedereen heeft de vragenlijst volledig ingevuld. Dit is een verschijnsel dat je vaak ziet bij online vragenlijsten. Ondanks dat levert het waardevolle inzichten op.

Met deze combinatie van bijeenkomsten en online participatie zijn inzichten en zorgen opgehaald. Dit biedt een waardevolle basis voor het opstellen van een goed plan van aanpak.

Meedenkbijeenkomst Beurtschipper





4.2 Online campagne resultaten

Via de online campagne op Facebook en Instagram zijn voor de Beurtschipper de volgende campagneresultaten behaald:

- 388 inwoners en/of ondernemers hebben via de online campagne doorgeklikt naar de webpagina www.nijkerk.eu/asielzoekers voor meer informatie.
- 355 inwoners en/of ondernemers uit Nijkerk hebben via de online campagne uitingen van de Beurtschipper doorgeklikt naar de online vragenlijst.
- 383 inwoners/ondernemers uit Nijkerk hebben via de online campagne uitingen van de Beurtschipper de complete video op het YouTube kanaal van de gemeente Nijkerk bekeken over de Beurtschipper.

4.3 Reacties op social media

Op de berichten en advertenties op social media is veel gereageerd. Het is voor inwoners makkelijk om zich te uiten op social media. Overwegend zijn de reacties op social media dan ook negatief. Hier bieden we ook ruimte voor zolang het met respect is voor elkaar. Hoe we omgaan met negatieve reacties is vastgelegd in een handelingskader. Dit handelingskader geldt niet alleen voor social media maar geldt voor alle vormen van communicatie tussen inwoners en de gemeente.

De gemeente Nijkerk vindt het belangrijk dat inwoners hun zorgen kunnen delen, ook als dat op een emotionele manier gebeurt. In een aantal gevallen, als de manier waarop mensen hun zorgen uitten echter zo intens wordt, dat het ongepast is, nemen we maatregelen. Dit gebeurt als de grenzen van wat acceptabel is worden overschreden. De gemeente Nijkerk verwijdert nooit zomaar berichten op social media zonder iemand eerst twee keer een waarschuwing te geven. Tijdens deze periode is 1 waarschuwing gegeven aan een inwoner die een onacceptabele reactie heeft achtergelaten.

Verder is er een tiental antwoorden gegeven op mensen die een vraag stelden via social media. Vragen die gesteld werden gingen onder andere over of de gemeente ook genoeg aandacht heeft voor het bouwen van woningen voor jongeren en starters, over de planning, over waarom de opvang niet in het oude gemeentehuis komt en over waarom we asielzoekers gaan opvangen. Vragen worden binnen enkele dagen beantwoord.

4.4 Reflectie betrokkenheid

Bij de participatie stond de kwaliteit van de gesprekken centraal, met de focus op diepgang in plaats van kwantiteit. Het doel was om de inzichten, zorgen en mogelijke oplossingen van direct betrokkenen te verzamelen, zodat we een goed plan van aanpak konden maken. We vonden het belangrijk om gebruik te maken van de kennis die betrokkenen hebben over de omgeving en het gebouw. Ook was het van belang om goed te luisteren naar de zorgen en wensen van de buurt.

Daarnaast wilden we ervoor zorgen dat ook betrokkenen die een makkelijkere manier van meedenken nodig hadden, de kans kregen om hun input te geven. Dit kon via een online vragenlijst die op elk moment ingevuld kon worden en weinig tijd kostte. Zo konden mensen op hun eigen manier en op een voor hen geschikte tijd hun zorgen, wensen en ideeën delen.



5. Resultaten

5. Resultaten

Om direct betrokkenen te betrekken bij het plan van aanpak voor deze locatie, zijn verschillende mogelijkheden geboden om mee te denken. We organiseerden twee verschillende fysieke bijeenkomsten: Een voor de medewerkers van de locatie en één voor omwonenden en ondernemers op het industrieterrein en andere betrokkenen. Deze bijeenkomsten boden de gelegenheid om in gesprek te gaan en aandachtspunten, vragen en oplossingen te bespreken. Voor mensen die liever niet naar een bijeenkomst gingen of hier niet aanwezig konden zijn, bood een online vragenlijst een laagdrempelige manier om mee te denken.

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de belangrijkste resultaten uit zowel de bijeenkomsten als de online vragenlijst. Deze inzichten vormen een belangrijke basis voor het plan van aanpak.

5.1 Resultaten bijeenkomst medewerkers Beurtschipper

Er is op 19 november een lunchbijeenkomst georganiseerd voor medewerkers die werkzaam zijn in het pand. Het doel was om vragen te beantwoorden, aandachtspunten te verzamelen en mogelijke oplossingen te verkennen. Hieronder volgen de resultaten op hoofdlijnen. De bijeenkomst bestond uit twee delen:

Eerste gedeelte:

Tijdens het eerste gedeelte van de bijeenkomst, dat werd bijgewoond door ongeveer 35 medewerkers, lag de focus op het beantwoorden van vragen en het bespreken van aandachtspunten rondom de plannen om asielzoekers in het pand te huisvesten. Het was een open sessie waarin medewerkers hun zorgen konden uiten en meer duidelijkheid kregen over het proces. Hieronder volgt de rode draad van de bijeenkomst.

Veiligheid en een goede werkomgeving

De medewerkers maken zich vooral zorgen over de veiligheid en het behoud van een goede werkomgeving. Het is de wens om extra veiligheidsmaatregelen te nemen, zoals de installatie van camera's, verbeterde verlichting, nachtelijke beveiliging en een badge-systeem.

Er is besproken dat het een wens is om het gebouw volledig op te delen, zodat de medewerkers en de vluchtelingen aparte ingangen, looproutes en gescheiden ruimtes hebben. De stalling van fietsen en het parkeren van auto's zijn hierbij ook belangrijke aandachtspunten.

Het gaat daarbij zowel om de veiligheid van de voertuigen als de inrichting van de fysieke ruimte waarbij de vraag is: hoe behouden we dezelfde ruimte voor parkeergelegenheid en fietsenstalling?

Overlast

Ook waren er zorgen rondom overlast. Er is gesproken over een aantal mogelijk te treffen maatregelen zoals huisregels en een avondklok om 22:00 uur voor de asielzoekers. Ook is het een wens om de balkons ontoegankelijk te maken voor asielzoekers. De deuren naar de balkons kunnen bijvoorbeeld omgebouwd worden zodat ze alleen een ventilatiefunctie hebben en overlast op de balkons beperkt wordt. Daarnaast waren er vragen over geluidsoverlast, de verantwoordelijkheid bij incidenten en de regels die gelden in en rondom het gebouw. Er werd benadrukt dat de gemeente verantwoordelijk is voor de asielzoekers. Daarnaast is een aanspreekpunt voor overlast gewenst en spreekt het de medewerkers aan als er woonbegeleiding komt.
De medewerkers zijn vervolgens tijdens een tweede bijeenkomst betrokken bij het opstellen van huisregels en hebben het ontwerp van de architect bekeken.

Dagbesteding

Een zorg van de medewerkers is dat asielzoekers zich vervelen en gaan rondhangen. Er is uitgelegd dat een belangrijke voorwaarde voor het wonen op deze locatie is dat asielzoekers werken, naar school gaan of een dagbesteding hebben. Als zij hier niet aan meewerken zijn hier consequenties aan verbonden. Welke dat zijn wordt nog uitgewerkt in het plan van aanpak.

Communicatie

Er waren vragen rondom de communicatie met de asielzoekers. In het plan van aanpak wordt meegenomen dat de communicatie met de vluchtelingen wordt ondersteund door tolken, lessen in de Nederlandse taal en meertalig personeel.

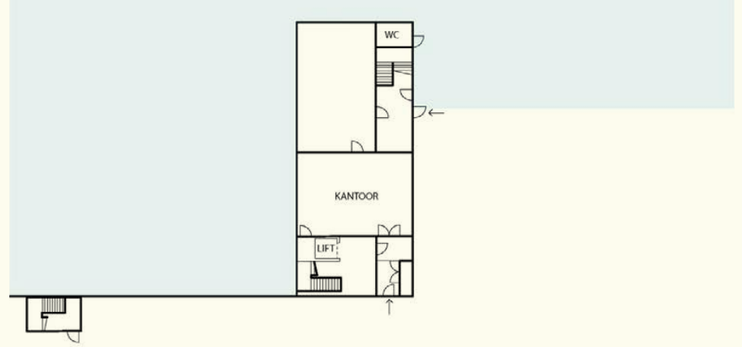
Praktische zaken

De medewerkers hadden veel vragen over praktische zaken, zoals het gebruik van de lift en de toegankelijkheid van branduitgangen en het dak.

Tweede gedeelte:

Het tweede deel vond plaats in een kleiner gezelschap. Tijdens een rondgang door het gebouw en de buitenruimtes hebben we samen met een architect besproken hoe we de inrichting kunnen aanpassen zodat deze voldoet aan de wensen en behoeften. De architect, die ook bij het eerste gedeelte aanwezig was, kreeg hierdoor een volledig beeld van de aandachtspunten en zorgen van de medewerkers. Op basis hiervan heeft de architect nagedacht over mogelijke oplossingen.
Hieronder beschrijven we per verdieping de belangrijkste aandachtspunten die tijdens de rondgang naar voren kwamen.

Begane grond

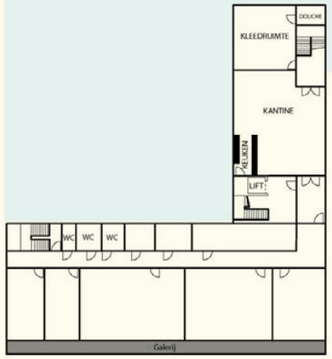


De focus lag op het effectief scheiden van de ruimtes en looproutes. Hierbij kwamen de volgende wensen en suggesties naar voren:

1. Wens voor de ingangen: twee ingangen voor asielzoekers waarbij de hoofdingang de huidige nooduitgang is. De tweede ingang zou hierbij alleen voor toegang naar de lift zijn en zal alleen in bepaalde gevallen gebruikt worden. Deze ingang zal dan naast de huidige medewerker ingang geplaatst kunnen worden. Hierbij is de wens om deze volledig van elkaar te scheiden zodat je elkaar niet ziet en niet bij elkaars ingang kan komen. Wel moet de lift in bepaalde gevallen ook beschikbaar zijn voor de medewerkers die in het pand werken. De architect benadrukte het belang van de vluchtroutes: deze moeten te allen tijde toegankelijk blijven en mogen niet op hetzelfde punt uitkomen.

2. Hoe behouden we de huidige (fiets)parkeerplekken? Hierbij is de wens om het overdekt parkeren (voor auto's) te behouden en ervoor te zorgen dat asielzoekers geen toegang hebben tot de fietsen of auto's. Er is een suggestie gedaan voor het realiseren van parkeerplekken naast het eerste dock.

Eerste verdieping



3. De medewerkers willen afgesloten pauze kunnen houden. Daarbij is de wens dat asielzoekers niet in de kantine kunnen komen of zicht hebben op de medewerkers als zij pauzeren. Andersom is het ook niet wenselijk dat medewerkers gemakkelijk in het gedeelte van de asielzoekers kunnen komen. Dit moet in enkele gevallen wel mogelijk zijn. Er is een suggestie gedaan voor een deur die alleen met een pas te openen is en/of een deur waarbij er een signaal/alarm afgaat wanneer die geopend wordt (zonder pas).

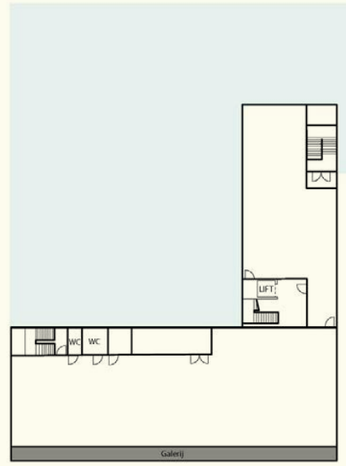
4. De serverruimte in de ruimte die verhuurd gaat worden moet gescheiden gehouden worden en beschikbaar blijven voor medewerkers die in het pand werken.

5. De mogelijkheid van een brandtrap werd besproken er moet worden uitgezocht of dit noodzakelijk is.

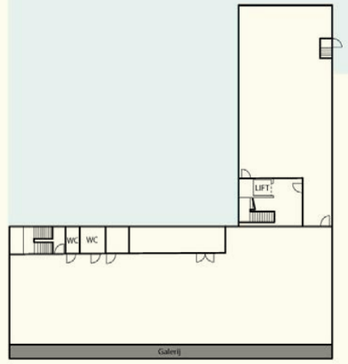
Overige aandachtspunten

- Het pand heeft last van verstoppingen. Er is onderzoek gedaan naar de riolering maar er is geen oorzaak voor gevonden.
- Er moet met alle aanpassingen rekening worden gehouden met vluchtroutes.
- Er is een wens voor een gescheiden klimaatsysteem.

Tweede verdieping



Derde verdieping



6. Een aantal keer per jaar moet het personeel van het bedrijf bij het dak kunnen. De huidige toegang naar het dak bevindt zich in de gemeenschappelijke ruimte voor asielzoekers op de tweede verdieping.

7. Er is een wens om de deuren naar de balkons om te bouwen zodat de balkons niet toegankelijk zijn. Ze moeten daarbij wel hun ventilerende functie behouden. Een voorgestelde oplossing was om ervoor te zorgen dat de ramen alleen op de kiepstand kunnen met een hor aan de buitenzijde. Deze hor zou niet alleen insecten weren, maar ook voorkomen dat er voorwerpen naar buiten kunnen worden gegooid op de balkons en geparkeerde auto's.

5.2 Resultaten meedenkbijeenkomst omwonenden, ondernemers uit de buurt en betrokkenen

Op 19 november is een bijeenkomst georganiseerd voor ondernemers en omwonenden van de geplande asielopvang locatie. Bij de bijeenkomst waren voornamelijk ondernemers aanwezig. De bijeenkomst was verdeeld in twee delen:

1. Een informatief gedeelte waarin uitleg werd gegeven over de opvang en de plannen.
2. Een interactief gedeelte waarin deelnemers aandachtspunten konden aandragen, mogelijke oplossingen konden bespreken en vragen konden stellen.

Tijdens de bijeenkomst werden drie hoofdthema's besproken:
1. Veiligheid en leefbaarheid.
2. Binnen- en buitenruimte.
3. Leren en integreren.

Hoofdpunten per thema

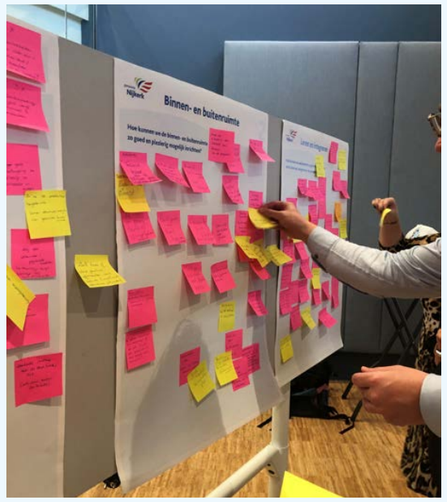
Veiligheid en leefbaarheid

Deelnemers uitten zorgen over de verkeersveiligheid op het industrieterrein. Het gebied wordt als druk en onoverzichtelijk ervaren, vooral in de ochtenduren tussen 6 en 8 uur. De slechte zichtbaarheid van fietsers in de donkere uren werd als aandachtspunt genoemd. Ook werd er aangekaart dat de locatiekeuze verbaast, vanwege het vele vrachtverkeer en de verwachte toename hiervan door groeiende bedrijvigheid op het industrieterrein.

Deelnemers maken zich zorgen over mogelijke overlast in de avonduren. Ze vragen zich af hoe hierop gecontroleerd zal worden. Ze wilden weten wie het aanspreekpunt is bij incidenten en wie verantwoordelijk is bij eventuele schade. Daarnaast werd bezorgdheid geuit over groepen die rondhangen. Ook de samenstelling van de bewonersgroep riep vragen op, zoals of er gezinnen of alleenstaande minderjarigen gehuisvest worden.

Interactief meedenken





Er zijn enkele suggesties aangedragen als mogelijke oplossingen, waaronder het verplaatsen van de fietsroute richting de A28 om de bestaande kruising te vermijden, het aanbieden van verkeerslessen voor zowel volwassenen als kinderen, het opstellen van duidelijke huisregels, het instellen van een verplichte route voor bewoners, het inzetten van handhaving en het maken van een overzicht van dienstdoende medewerkers (als aanspreekpunt) met hun werktijden. Ook werd nadrukkelijk geadviseerd om geen alleenstaande minderjarige vreemdelingen (AMV'ers) te huisvesten vanwege onvoldoende toezicht op deze locatie.

Binnen- en buitenruimte

Bij dit thema werd de noodzaak van een goede aanpak voor afval benadrukt. Waarbij een deelnemer aangaf dat er nauwelijks afvalbakken op het industrieterrein aanwezig zijn. De aanwezigen vroegen zich af waar bewoners kunnen recreëren, aangezien het industrieterrein hiervoor weinig ruimte biedt. Deelnemers verwachten dat bewoners zich richting het centrum zullen bewegen en willen graag weten hoe dit georganiseerd wordt om eventuele overlast te beperken. Er zijn enkele suggesties aangedragen als mogelijke oplossingen: Daarnaast zijn er enkele concrete oplossingen voorgesteld, zoals het verplaatsen van de fietsroute richting de A28 om de bestaande kruising te vermijden en het realiseren van een dakterras zodat bewoners een prettige buitenruimte hebben zonder op straat te hoeven rondhangen.

Leren en integreren

Bij het thema leren en integreren ging het gesprek vooral over de dagbesteding, met name in weekenden en vakanties. Er werd gevraagd hoe onderwijs voor kinderen geregeld zal worden en hoe taalbarrières overwonnen worden. Tegelijkertijd zagen deelnemers kansen voor werkgelegenheid en integratie via sport en andere activiteiten. Een van de deelnemers had werkplekken beschikbaar voor asielzoekers. Ook werd het inzetten van flexwerk in de buurt genoemd als mogelijkheid voor integratie.

Vragen en zorgen

Tijdens de bijeenkomst werd direct gereageerd op vragen en zorgen. Daarbij werd uitleg gegeven over wat al bekend is over de aanpak van de belangrijkste onderwerpen:

- **Veiligheid en beheer:**
  Er werd benadrukt dat in het plan van aanpak wordt voorgesteld dat er 24/7 woonbegeleiding en/of beveiliging aanwezig zijn die aanspreekbaar zijn bij problemen. Bij eventueel succes kan dit afgebouwd worden. Verkeersveiligheid is een belangrijk aandachtspunt dat wordt meegenomen in het plan van aanpak. Ook werd toegelicht dat de gemeente verantwoordelijk is voor de asielzoekers en dat er altijd contact opgenomen kan worden om samen naar oplossingen te zoeken als er iets aan de hand is.

- **Dagbesteding en activiteiten:**
  Ervaring leert dat bewoners die overdag een zinvolle dagbesteding hebben, 's avonds over het algemeen moe en voldaan zijn en binnenblijven. Bewoners krijgen toegang tot sport- en andere activiteiten. Er zijn al vrijwilligers beschikbaar om dit te ondersteunen. Voor kinderen wordt er gekeken of het mogelijk is om samen te werken met bestaande voorzieningen om opvang te regelen tijdens vakanties voor ouders die overdag naar onderwijs, werk of dagbesteding gaan.

- **Taal en communicatie:**
  In het plan van aanpak wordt voorgesteld dat de voertaal op de locatie Engels is. Daarnaast wordt voorgesteld dat er tolken en meertalig personeel wordt ingezet om de communicatie soepel te laten verlopen, zowel intern als extern.

5.3 Resultaten online vragenlijst

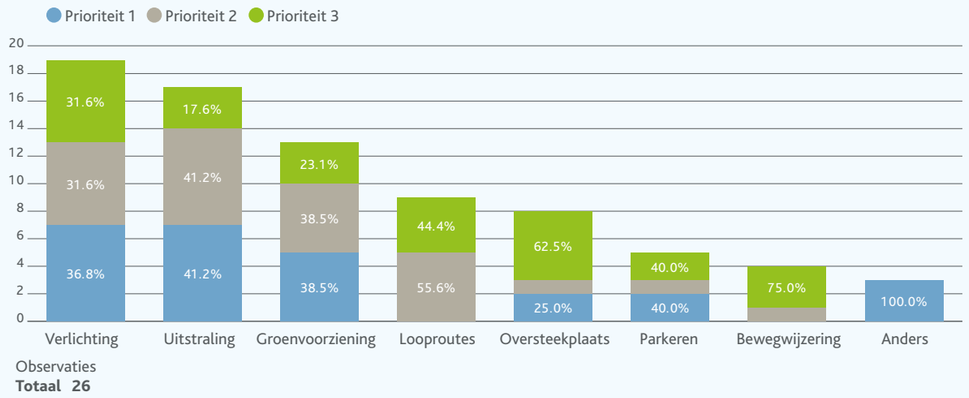
Omwonenden, ondernemers en organisaties konden door middel van een online vragenlijst meedenken over wat zij belangrijk vinden voor het plan van aanpak voor deze locatie. De vragenlijst ging in op de volgende onderwerpen: binnen- en buitenruimte, veiligheid en leefbaarheid en leren en integreren. In de periode van 15 tot 29 november 2024 hebben in totaal 72 mensen de vragenlijst voor de locatie aan de Beurtschipper ingevuld. Een deel van de mensen heeft de vragenlijst niet volledig ingevuld, dit komt vaker voor bij online vragenlijsten.

Buitenruimte

De volgende resultaten gaan over de buitenruimte. Met buitenruimte bedoelen we alles wat zich buiten het gebouw/de gebouwen bevindt. Op het terrein zelf gaat dit bijvoorbeeld over groenvoorzieningen en de uitstraling. Buiten het terrein gaat dit bijvoorbeeld over looproutes, verlichting en veilige oversteekplaatsen.

De eerste vraag ging over wat men het belangrijkste vindt in de buitenruimte. Daarbij werd aan hen gevraagd om een top 3 samen te stellen. Deelnemers konden kiezen uit een lijst met mogelijke punten. Als wat zij belangrijk vonden er niet tussen stond konden ze kiezen voor de optie Anders, namelijk. Hieronder volgen de resultaten hiervan.

Wat vindt u het belangrijkste bij de inrichting van de buitenruimte van de opvang aan de Beurtschipper 3? Maak een top 3.



De bovenstaande grafiek toont welke punten in de buitenruimte deelnemers belangrijk vinden. In het staafdiagram wordt weergegeven welk percentage van de deelnemers een specifiek punt op de eerste, tweede of derde plaats heeft gezet in hun top 3 van belangrijke aandachtspunten voor de buitenruimte.
Deelnemers hebben als drie belangrijkste punten voor de buitenruimte aan de Beurtschipper de volgende punten gekozen:
1. Verlichting
2. Uitstraling
3. Groenvoorziening

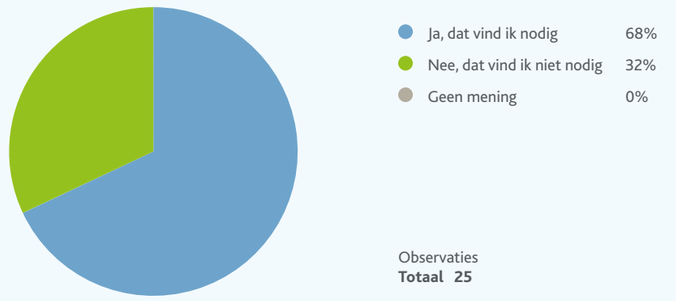
De deelnemers die ‘Anders, namelijk’ hebben gekozen hebben de volgende punten ingevuld: Orde en netheid op het terrein, toezicht en beveiliging, geen asielzoekers en geen zicht op de asielzoekers.

De tweede vraag ging over onderstaande verkeerssituatie rondom de Beurtschipper. We vroegen deelnemers of zij het nodig vinden om **maatregelen** te treffen **om de veiligheid te verbeteren.**

Verkeerssituatie Beurtschipper



Vindt u dat hier maatregelen nodig zijn om de veiligheid te verbeteren?



De meerderheid van de deelnemers, namelijk 68%, vindt het belangrijk dat er op deze locatie verkeersmaatregelen worden getroffen. Daarentegen vindt 32% dit niet nodig.

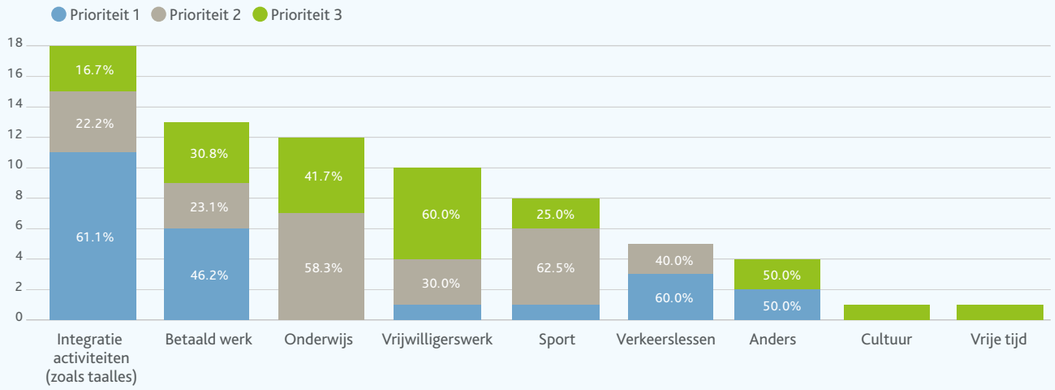
inhoud

Dagbesteding

De gemeente Nijkerk vindt het belangrijk om vanaf het eerste moment een zinvolle dag invulling te bieden aan de asielzoekers. Dit is goed voor hun welzijn, geeft hen structuur, zorgt voor sociaal contact en voorkomt dat zij zich gaan vervelen. De volgende resultaten gaan over de invulling van de dagen van de asielzoekers.

We vroegen deelnemers een top 3 samen te stellen van activiteiten waarvan zij denken dat deze het meest bijdragen aan het welzijn en de integratie van de nieuwe bewoners. Deelnemers konden kiezen uit een lijst met mogelijke activiteiten. Als er voor hen geen geschikte activiteit tussen stond konden ze kiezen voor de optie 'Anders, namelijk'. Hieronder volgt het resultaat.

Welke activiteiten denkt u dat de asielzoekers die in Beurtschipper komen wonen het meest gaan helpen?
Maak een top 3 door de juiste opties te selecteren.



Observaties
Totaal 24

De bovenstaande grafiek toont welke punten deelnemers belangrijk vinden bij dagbesteding. In het staafdiagram wordt weergegeven welk percentage van de deelnemers een specifiek punt op de eerste, tweede of derde plaats heeft gezet in hun top 3.

Deelnemers hebben als drie belangrijkste punten voor dagbesteding aan de Beurtschipper de volgende punten gekozen:
1. Integratie activiteiten
2. Betaald werk
3. Onderwijs

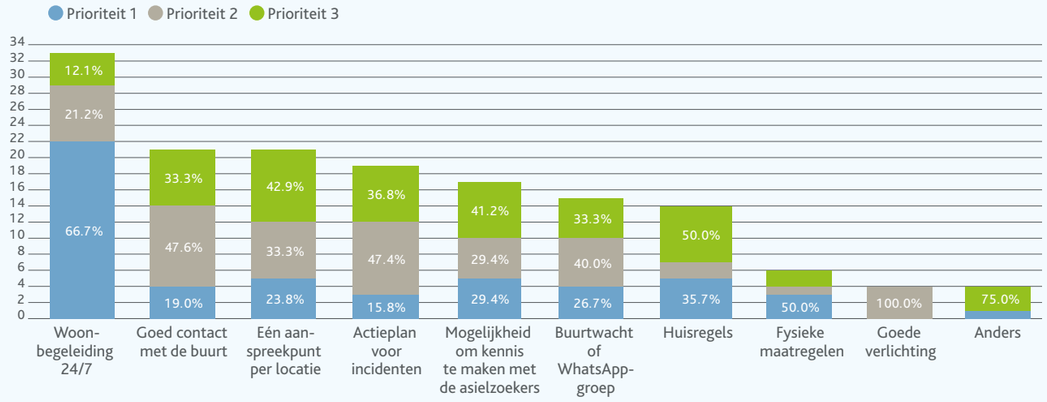
De deelnemers die 'Anders, namelijk' hebben gekozen hebben de volgende punten ingevuld: hard werken voor de gemeenschap, terugkeer naar land van herkomst, verantwoordelijk maken voor de omgeving, weinig geld aan uitgeven, teleurstelling in verband met mogelijkheden zwemles voor eigen kinderen.

Veiligheid en leefbaarheid

De volgende resultaten gaan over veiligheid en leefbaarheid. Met veiligheid en leefbaarheid bedoelen we alles wat te maken heeft met hoe aantrekkelijk en/of geschikt de locatie is om er te wonen. Hierbij valt te denken aan aspecten als ongemak, overlast, woonbegeleiding, huisregels en de veiligheid van de omgeving en/of asielzoekers.

We vroegen deelnemers een top 3 samen te stellen van maatregelen die het meest bijdragen aan hun gevoel van veiligheid. Deelnemers konden kiezen uit een lijst met mogelijke maatregelen. Als er voor hen geen geschikte maatregel tussen stond konden ze kiezen voor de optie 'Anders, namelijk' Hieronder volgt het resultaat.

Welke maatregelen dragen het meest bij aan uw gevoel van veiligheid?
Maak een top 3 door de juiste opties te selecteren



Observaties
Totaal 52

De bovenstaande grafiek toont welke maatregelen het meest bijdragen aan het verhogen van het gevoel van veiligheid van de respondenten. In het staafdiagram wordt weergegeven welk percentage van de deelnemers een specifieke maatregel op de eerste, tweede of derde plaats heeft gezet in hun top 3.

Respondenten hebben als drie belangrijkste maatregelen de volgende punten gekozen:

1. Woonbegeleiding 24/7
2. Goed contact met de buurt
3. Eén aanspreekpunt per locatie

De deelnemers die 'Anders, namelijk' hebben gekozen hebben de volgende aspecten ingevuld: alle aspecten zijn belangrijk, controle door politie of beveiliging, afsluiten en geen optie tot deelname aan het uitgaansleven, bescherming van de kinderen.

We vroegen deelnemers welke specifieke punten aandacht nodig hebben op het gebied van veiligheid bij de Beurtschipper. Hierbij konden deelnemers drie aandachtspunten opschrijven. Hieronder volgt een samenvatting van de antwoorden

Welke specifieke punten hebben aandacht nodig op het gebied van veiligheid bij de Beurtschipper?

1. Veiligheid en leefbaarheid

Er zijn verschillende zorgen en suggesties over de veiligheid:

- **Verlichting** wordt specifiek genoemd voor fietstunnels, openbare wegen en algemene veiligheid.
- **Politiecontrole** en sociale controle worden als belangrijk gezien, vooral om zwerven in de buurt en sociaal onwenselijk gedrag (zoals drank- en drugsgebruik) te beperken.
- Het creëren van een veilige omgeving voor bewoners.
- Medewerkers moeten zich veilig voelen, vooral in de avonduren bij thuiskomst of vertrek.
- Veiligheid specifiek voor de woonwijk Doornsteeg.
- **Duidelijk aanspreekpunt** bij incidenten en voor veiligheid asielzoekers. Een **intern aanspreekpunt** voor asielzoekers en een **extern aanspreekpunt** voor buurtbewoners bij incidenten.
- **Het beperken van onnodig door de buurt lopen** wordt genoemd om overlast te voorkomen.
- Het gebruik van een industrieterrein als woonlocatie wordt in twijfel getrokken vanwege veiligheid en leefbaarheid.

2. Verkeer en infrastructuur

Verkeersveiligheid is een veelvoorkomend thema, met specifieke voorstellen:

- **Fiets- en looproutes** die veilig en overzichtelijk zijn. Specifieke suggestie voor looproute: *Looproute niet via de Doornsteeg. Zebrapad tegenover stichting, vervolgens via de klompenmaker naar het kruispunt waaruit ze richting stad of andere locatie kunnen.*
- **Zorgen over vrachtverkeer** op het industrieterrein en de impact hiervan op de verkeersveiligheid voor de bewoners.
- **Verlichting bij fietstunnels en op de weg,** wordt genoemd als aandachtspunt.

3. Dagbesteding en zingeving

Het belang van structuur en activiteiten wordt genoemd waarbij de volgende suggesties werden gedaan:

- **Verplicht vrijwilligerswerk** van 40 uur per week binnen de gemeente.
- **Sportmogelijkheden** worden genoemd als optie om bewoners een actieve invulling te bieden.
- Het creëren van een **afgeschermde tuin** voor bewoners waar ze kunnen recreëren.
- **Een veilige speelplek** voor kinderen wordt benoemd. Het biedt niet alleen veiligheid maar ook een kans om contact te maken met andere kinderen en ouders in de buurt.

4. Netheid van de omgeving

Orde en netheid worden belangrijk gevonden, met de volgende suggesties:

- **Regelmatige controle** op schoonhouden van de omgeving.
- **Uitstraling** van het opvangcentrum wordt genoemd, zonder verdere specificaties.

Toekomst

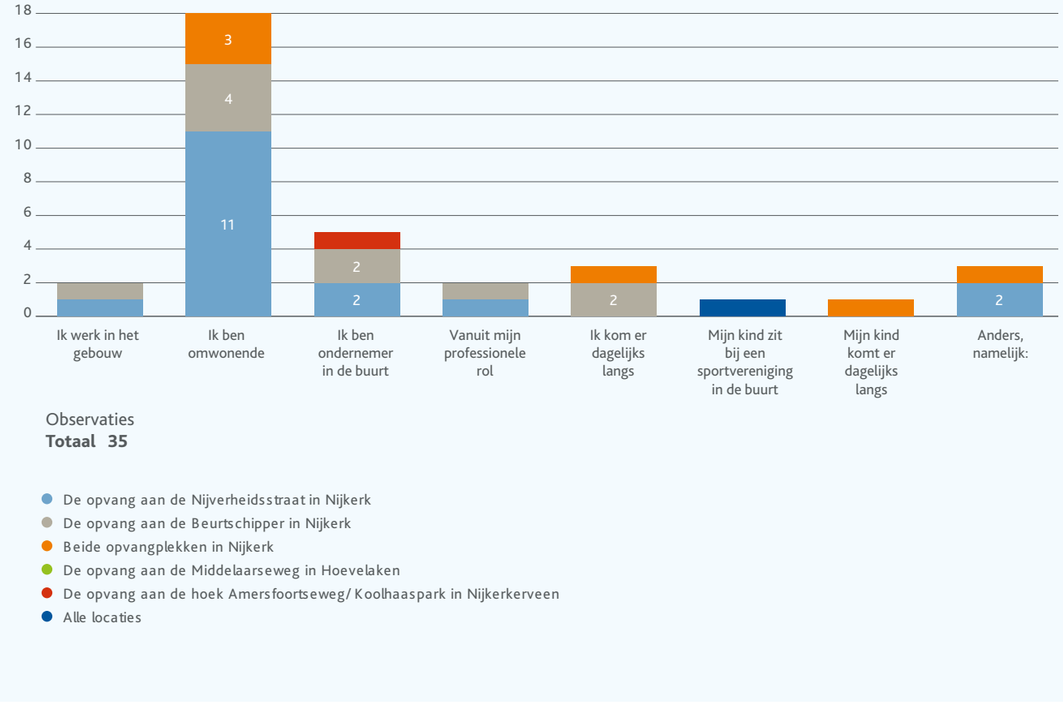
De opvangperiode op deze locatie duurt minimaal 5 en mag tot maximaal 15 jaar duren. Hoelang het precies gaat duren gaan we uitwerken in het plan van aanpak. De gemeente denkt ook na over de toekomst na deze periode. En heeft deelnemers gevraagd of zij **ideeën** hebben over **de toekomst van het gebouw**. Deelnemers hebben de volgende punten aangedragen:

- Geschikt maken voor de instroom van jonge Nijkerkers, parallel aan de opvang zodat asielzoekers kunnen zien hoe Nijkerkers leven.
- Zo snel mogelijk leeg en terug naar de oude functie.
- Opvang mag blijven daarnaast instelling voor jongeren met problematiek.
- Gemeenschappelijke ruimte voor leren, recreatie en sociale activiteiten.
- Indoor speeltuin, bioscoop of laser gamen.
- Partycentrum voor jong en oud.
- Sportveld.
- Woonruimte voor woningzoekenden (jongeren, gescheiden mensen, daklozen).
- Woningruimte voor WSN.
- Opvang afbouwen.
- Goedkope huurwoningen.
- Geen 5 jaar, liever korter.
- Geen mensen op een industrieterrein laten wonen.

Betrokkenheid

Om inzichtelijk te maken hoe de deelnemers betrokken zijn bij de opvangplek hebben we gevraagd naar hun betrokkenheid.

Hoe bent u betrokken bij de opvangplek?

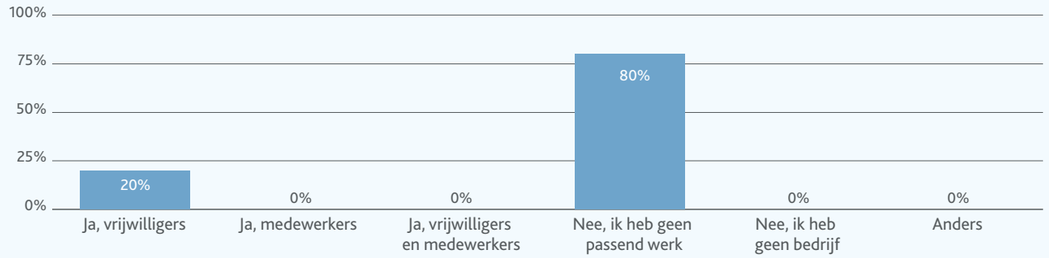


De deelnemers hebben aangegeven dat ze op verschillende manieren betrokken zijn bij de opvangplek. Het grootste deel van de betrokkenen is omwonenden, dit is ongeveer de helft van de deelnemers.

Ondernemers

De volgende resultaten gelden alleen voor deelnemers die hebben aangegeven dat ze betrokken zijn als ondernemer. We vroegen ondernemers of ze zouden overwegen asielzoekers in dienst te nemen.

Zou u overwegen asielzoekers in dienst te nemen?

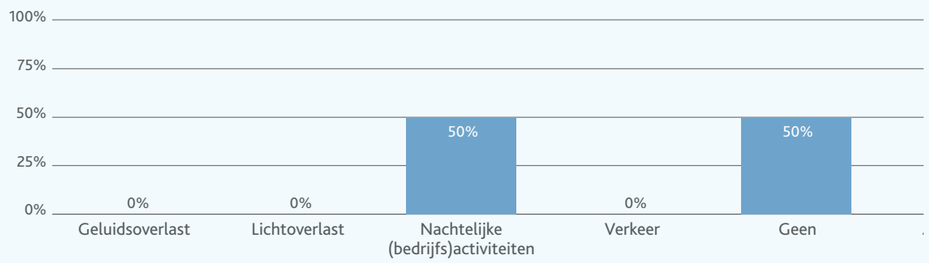


Observaties
Totaal 5

De meeste ondernemers geven aan dat ze geen geschikt werk beschikbaar hebben. 20% geeft aan open te staan voor het inzetten van vrijwilligers.

De locatie Beurtschipper ligt op een bedrijventerrein met diverse ondernemingen. We vroegen ondernemers of zij denken dat hun bedrijfsactiviteiten overlast kunnen veroorzaken voor asielzoekers.

Voorziet u dat asielzoekers mogelijk overlast gaan ervaren door uw bedrijfsvoering? Zo ja, welke?



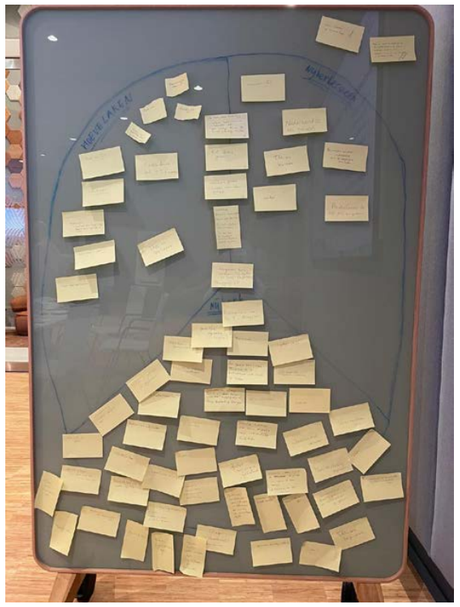
Observaties
Totaal 2

Bovenstaande grafiek geeft aan op welke manier ondernemers verwachten overlast te veroorzaken met hun bedrijfsvoering.

5.4 Opbrengst vrijwilligersbijeenkomst

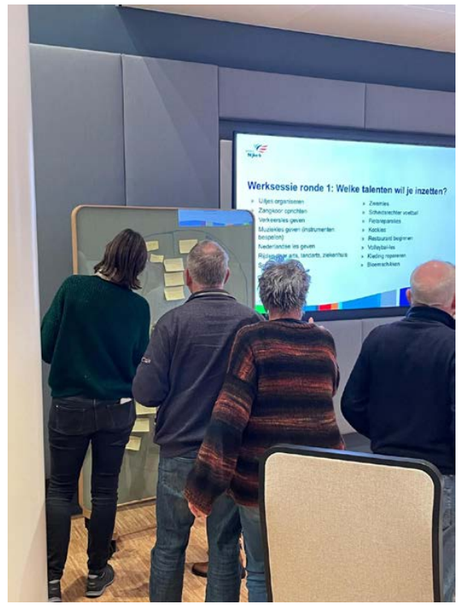
5 november

Op 5 november hebben we met 17 deelnemers onze eerste vrijwilligersbijeenkomst georganiseerd in de raadszaal van onze gemeente. De kennismakingsronde leverde ons mooie en nieuwe inzichten op over de motivatie om je als vrijwilliger aan te melden voor asielopvang. We hebben verwachtingen met elkaar uitgewisseld en gepolst hoe we een vervolg gaan geven. Waarbij we natuurlijk graag het enthousiasme willen vasthouden.



3 december

Op 3 december werd er een tweede bijeenkomst georganiseerd. In de tussentijd waren er nieuwe vrijwilligers aangemeld. Het doel van deze bijeenkomst was om kennis te maken, te ontdekken welke ‘talenten’ de vrijwilligers wilden inzetten, en te bepalen welke van deze ideeën we verder wilden ontwikkelen.



De bijeenkomst begon met een kort welkomstwoord van wethouder Esther Heutink-Wenderich. Ze bedankte iedereen die gekomen was. Daarna gaf ze een korte uitleg over het proces tot nu toe en de laatste stand van zaken. Er waren ook momenten waarop deelnemers vragen konden stellen, die vervolgens beantwoord werden.

De vrijwilligers weden ingedeeld in drie groepen. De verdeling is gemaakt op basis van waar de vrijwilligers wonen. Vrijwilligers hadden aangegeven graag vrijwilligerswerk te gaan doen in hun eigen kern. De vraag waar de vrijwilligers mee aan de slag zijn gegaan is: “Wat heb je nodig om te starten als vrijwilliger?” De resultaten van de groepen werden samengevat en vormen de basis voor het vervolg.

De gemeente gaat verder met de input van het COA en andere gemeenten over wat vrijwilligers kunnen doen en hoe dit concreet te maken is voor de gemeente Nijkerk en de groep vrijwilligers. Eind januari hebben de deelnemers een terugkoppeling gekregen via de e-mail.

5.5 Keukentafelgesprekken

Voor elke locatie is aan omwonenden en ondernemers de mogelijkheid geboden om een keukentafelgesprek aan te vragen. Deze gesprekken werden gevoerd door een ambtenaar en een wethouder. Voor de locatie Beurtschipper zijn er geen aanvragen voor keukentafelgesprekken ontvangen.



6. Conclusies

6. Conclusies

Uit de participatie blijkt dat medewerkers van het pand het belangrijk vinden om hun werk op de gebruikelijke manier te kunnen blijven doen. Ze hechten veel waarde aan een veilige werkomgeving en willen geen overlast van de nieuwe bewoners. Een duidelijke scheiding van het pand, bijvoorbeeld aparte ingangen en looproutes, wordt gezien als essentieel om dit te garanderen. Daarnaast is er behoefte aan een plan voor noodgevallen, een vast aanspreekpunt en extra veiligheidsmaatregelen.

Verkeer rondom de Beurtschipper is een belangrijk punt van zorg. Uit de online vragenlijst blijkt dat 68% van de deelnemers vindt dat er maatregelen nodig zijn om de verkeersveiligheid te verbeteren. Ondernemers en omwonenden maken zich zorgen over de verkeerssituatie.

Ondernemers in de omgeving geven aan dat het belangrijk is om een duidelijk aanspreekpunt te hebben bij eventuele overlast. Ook zien zij goede dagbesteding voor de nieuwe bewoners als een manier om verveling en overlast te voorkomen. Deelnemers van de vragenlijst noemen integratieactiviteiten, betaald werk en onderwijs als de belangrijkste vormen van dagbesteding.

Voor de buitenruimte vinden medewerkers en ondernemers netheid en een goede inrichting belangrijk. Uit de online vragenlijst blijkt dat deelnemers verlichting, uitstraling en groenvoorzieningen als de drie belangrijkste aandachtspunten voor de buitenruimte beschouwen.

Wat veiligheid betreft, vinden medewerkers en ondernemers het belangrijk dat er duidelijke huisregels zijn en een aanspreekpunt. Uit de online vragenlijst blijkt dat 24/7 woonbegeleiding, goed contact met de buurt en een vast aanspreekpunt per locatie, de drie belangrijkste veiligheidsmaatregelen zijn.

Deze inzichten en aandachtspunten vormen een goede basis voor het vervolgproces.



7. Analyse:
wat gebeurt er met alle opgehaalde informatie en suggesties?

7. Analyse: Wat gebeurt er met alle opgehaalde informatie en suggesties?

De opbrengsten zijn gebruikt om het plan van aanpak voor deze locatie op te stellen. Door deze inbreng te koppelen aan haalbare maatregelen, streven we naar een plan dat rekening houdt met de behoefte van betrokken. In het plan van aanpak leggen we uit hoe we de inbreng hebben verwerkt.



8. Reflectie
op het proces van participatie en communicatie

8. Reflectie op het proces van participatie en communicatie

De gemeente Nijkerk vindt het belangrijk om te leren van ervaringen en zich verder te ontwikkelen. In dit hoofdstuk kijken we terug op wat we gedaan hebben en wat er een volgende keer anders of beter kan.

8.1 Wervingsstrategie: Flyers en persoonlijke benadering

Om meer ondernemers te bereiken en uit te nodigen voor de bijeenkomsten zijn we langsgegaan bij bedrijven rondom de locatie. Met een flyer en poster in de hand hebben we hen persoonlijk uitgenodigd en uitgelegd wat er staat te gebeuren bij hen in de buurt en te horen hoe ze hier tegenover staan. Dit leverde waardevolle input en gesprekken op. De volgende keer zouden we bij meer bedrijven en/of buurtbewoners langs kunnen gaan om te horen wat er leeft en speelt en ze persoonlijk kunnen uitnodigen. Dit was een waardevolle toevoeging.

8.2 Flexibel programma voor bijeenkomsten

Het is goed om een flexibel programma voor de bijeenkomsten te maken, zodat we gemakkelijk aanpassingen kunnen doorvoeren als er meer of minder deelnemers zijn. We zochten naar een balans tussen plenair overleggen en groepsdiscussies, zodat iedereen zich goed kan uiten. Het is fijn om deze balans er altijd goed in te hebben.

8.3 Input ophalen voorafgaand aan de bijeenkomst

Een andere belangrijke les is om van tevoren input op te halen. Dit helpt om te weten welke vragen en zorgen er leven, zodat we hier tijdens de bijeenkomst goed op kunnen inspelen. Het is belangrijk om de informatiebehoefte van de deelnemers te peilen en ervoor te zorgen dat iedereen goed mee kan praten en feedback kan geven.

8.4 Ruimte voor verschillende meningen en standpunten

We realiseren ons dat er altijd verschillende meningen en wensen zullen zijn, en dat is prima. Het doel is niet om mensen van mening te laten veranderen, maar om elkaars standpunten te begrijpen. We blijven met elkaar in gesprek, ook als we het niet altijd eens zijn.

8.5 Keukentafelgesprekken: Behoefte en voortzetting

De keukentafelgesprekken zijn goed ontvangen en hebben in een duidelijke behoefte voorzien. Hier gaan we dan ook mee door.

COLOFON

Dit is een uitgave van de gemeente Nijkerk
januari 2025

Vormgeving:	Evergreen
Participatie advies en uitvoering:	Bureau Buhrs, Behaviour Club
Tekst en redactie:	Bureau Buhrs, gemeente Nijkerk
Eindredactie:	Gemeente Nijkerk
Verwerking vragenlijsten:	Behaviour Club
Fotografie:	COA, Lambert de Jong, Stock
Video:	Joshua Alagbe Media
Social media:	JRRT

Disclaimer

Alhoewel dit participatieverslag met de grootste zorgvuldigheid is samengesteld kunnen hier geen rechten aan worden ontleend.

gemeente Nijkerk