

Grensverleggende en nabije voorzieningen voor kinderopvang en onderwijs aan kinderen van 0 tot en met 12 jaar in de gemeente Sluis

Uitvoeringsagenda kindvoorzieningen Gemeente Sluis 2021-2024



[27 mei 2021]

Deze uitvoeringsagenda is een co-creatie van de gemeente Sluis, de schoolbesturen en de kinderopvangorganisatie. Het biedt voor de komende planperiode 2021-2024 een duidelijk overzicht van de te behalen mijlpalen, te ondernemen acties en geeft helderheid en meetbaarheid met betrekking tot de gestelde doelen. De uitvoeringsagenda is een uitwerking van de gestelde ambities en doelen uit het Beleidsplan Kindvoorzieningen.

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Actielijn 1: Voor 0-18 jaar: een doorlopende leer- en ontwikkelijn	5
3. Actielijn 2: Thuis nabij kwalitatief sterk onderwijs en opvang met passende ondersteuning.....	9
4. Actielijn 3: Samenwerking tussen onderwijs en jeugd in de kernen.....	16
5. Actielijn 4: Educatief partnerschap met ouders, bedrijven en instellingen	21
6. Actielijn 5: Monitoring, evaluatie en communicatie	24

1. Inleiding

Voor u ligt de Uitvoeringsagenda kindvoorzieningen gemeente Sluis 2021-2024. Deze uitvoeringsagenda is opgesteld naar aanleiding van het Beleidsplan kindvoorzieningen gemeente Sluis 2021-2024. In dit document worden de doelen die volgen vanuit de beleidskeuzes geconcretiseerd en meetbaar gemaakt. Uit elk doel volgen mijlpalen die wanneer behaald zorgen voor het bereiken van het doel. De mijlpalen zijn vervolgens uitgewerkt in acties, waaraan een actiehouders en een datum gekoppeld zijn.

De uitvoeringsagenda zal bij het monitoring gebruikt worden als meetinstrument om te kijken hoever we staan met de te behalen doelen en welke vervolgstappen er genomen moeten worden. De uitvoeringsagenda wordt dan ook gezien als groeidocument. Voor de monitoring zullen we uitvoeringsagenda gebruiken als basis voor de voortgangsrapportages bij de halfjaarlijkse evaluatie en tussendoor wanneer de partijen dat nodig achten. De uitvoeringsagenda is een werkdocument waarbij niets in steen gegoten is. Steeds wordt bij de monitoring gekeken of de specifieke acties en betrokken partijen (nog steeds) passend zijn en of de gestelde tijdspaden haalbaar blijven.

Voor iedere actielijn wordt zichtbaar gemaakt onder welk doel een mijlpaal valt, wie de acties gaat uitvoeren en per wanneer de acties gereed moeten zijn om de mijlpalen te halen en het doel te bereiken. Daarnaast hebben we een extra actielijn in deze uitvoeringsagenda ten behoeve van de uitwerking van de afspraken rondom monitoring en evaluatie. De landelijke doelstellingen worden in deze uitvoeringsagenda niet meegenomen. Zo ver mogelijk, hebben we deze verwerkt in onze lokale ambities.

Onze ambities voor de periode 2021-2024 zijn:

- ❖ Alle jeugdigen binnen de Gemeente Sluis groeien veilig op, krijgen de kansen om hun talenten te ontwikkelen en naar vermogen mee te doen.
- ❖ Er bestaat een gemeenschappelijke visie gericht op de brede ontwikkeling van het kind.
- ❖ Er bestaat een integrale samenwerking tussen gemeente, onderwijs en kinderopvang met als doel een optimale ontwikkeling van de voorzieningen.
- ❖ Ouders hebben een sterke rol en worden gezien als gelijke gesprekspartners van de organisaties.
- ❖ De stakeholders maken zich sterk voor behoud en versterking van een kwalitatief goed en breed regionaal aanbod voor onderwijs en opvang.
- ❖ Er liggen duidelijke afspraken over waar welke besluiten worden genomen en wie daarin welke verantwoordelijkheid heeft.
- ❖ We evalueren en reflecteren op structurele wijze binnen en tussen de organisaties, opdat we met en van elkaar leren.
- ❖ Er is een duidelijke verbinding tussen binnen- en buitenschools leren.
- ❖ Er is afstemming over het ondersteuningsaanbod vanuit de jeugdzorg en het passend onderwijs.
- ❖ Eventuele achterstanden of zorgvragen worden in een vroeg stadium gesignaleerd en opgepakt. We weten dat daarbinnen de leeftijdscategorie van 0-4 jaar van groot belang is om achterstanden in de ontwikkeling te signaleren en terug te dringen, zoals bij taalontwikkeling, hechtingsproblematiek en gedragsproblemen.

We richten een projectstructuur in om het geheel soepel te laten verlopen. Er komt overkoepelend een stuurgroep met daarin de bestuurders van Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen, Scoba en Escalda evenals een vertegenwoordiging vanuit de gemeente Sluis, dan wel ambtelijk, dan wel bestuurlijk. Per deelonderwerp worden er werkgroepen ingesteld, die rapporteren aan de stuurgroep. Bijvoorbeeld bij het doel 'We realiseren een extra aanbod binnen de kinderopvang en het primair onderwijs door het inrichten van een bovenschoolse voorziening voor het jonge kind in de vorm van een observatiegroep' is er een werkgroep ingesteld met daarin een expert van het samenwerkingsverband passend onderwijs Zeeuws-Vlaanderen, de intern begeleiders van beide schoolbesturen en de expert van de kinderopvang. Zij zorgen voor het uitvoeringsplan en stellen hun vragen aan de stuurgroep, die vervolgens de beslissingen neemt. Door op deze manier te werken zit de expertise op de juiste plaats en houdt de stuurgroep het overzicht over de te behalen en de behaalde mijlpalen.

Vanuit de in de stuurgroep vertegenwoordigde partijen wordt er per actielijn een verantwoordelijke aangewezen. Deze verantwoordelijke bewaakt de voortgang van de actielijn, zet specifieke acties uit en rapporteert aan de stuurgroep over de voortgang van de mijlpalen en het behalen van de doelen. In Zeeuws-Vlaanderen wordt momenteel gewerkt aan een ontwikkelagenda rondom de aansluiting tussen onderwijs en zorg en inclusief onderwijs. We zijn hier in de gemeente Sluis al mee aan de slag en zien de uitwerking van de ontwikkelagenda met enthousiasme tegemoet. Wanneer hiervoor aanpassingen nodig zijn in de doelstellingen of ambities, zullen we die waar nodig aanpassen.

2. Actielijn 1: Voor 0-18 jaar: een doorlopende leer- en ontwikkelijn

In dit hoofdstuk wordt via een tabel zichtbaar gemaakt welke doelen er welke activiteiten nodig hebben om behaald te worden. Dit hoofdstuk richt zich op de doelen met betrekking tot het creëren van soepele overgangsmomenten voor alle kinderen waarmee kansengelijkheid bevordert wordt. Daarnaast richten de doelen bij deze actielijn op het continueren of herstarten van verschillende overlegtafels. Het behoud van de startgroepen maakt eveneens deel uit van deze actielijn, waardoor het onderzoeken van mogelijkheden tot 'ontschotting' en het verkrijgen van regelruimte hier aan de orde komen.

De verantwoordelijke organisatie/bestuurder vanuit de stuurgroep voor deze actielijn is: Marc van Vlierberghe / Scoba

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
Er is een continue 'warme overdracht' tussen kinderopvang, basisonderwijs en voortgezet onderwijs.	a. Er is een basis vastgesteld m.b.t. organisatie doelen en frequentie van 'warme overdracht'.	A1: onderzoeken wat we uit de clusterplannen kunnen gebruiken. A2: in stuurgroep basislijn formuleren / clusterplannen aanpassen. A3: in LEA basislijn vaststellen.	A1: stuurgroep A2: stuurgroep/betrokken cluster A3: stuurgroep	Q4 2021
	b. De wensen over de organisatie, doelen en frequentie samenkomen zijn bepaald per kern.	B1: bezoek aan iedere kern om wensen in kaart te brengen. B2: overzicht maken en rapporteren.	B1: Eva met betrokken kartrekker B2: Eva	Q4 2021
	c. Er is afstemming met de stuurgroep 'Doorstroom PO/VO'.	C1: afspraak plannen tussen stuurgroep met stuurgroep doorstroom PO/VO. C2: Rapport met wensen (zie mijlpaal a) delen en gezamenlijke acties bepalen.	C1: kartrekker C2: stuurgroep	Q1 2022
	d. Gewenste situatie in uitvoering per kern is bereikt.	D1: op grond van wensen en gezamenlijke acties (zie mijlpaal a en b) plan van aanpak opstellen. D2: plan van aanpak uitvoeren.	D1: stuurgroep D2: stuurgroep met betrokkenen in de kernen	Q3 2023
We realiseren een passende zorgstructuur in de kinderopvang en het basisonderwijs door	a. Er is duidelijk wat we verstaan onder 'een passende zorgstructuur' en hoe we het interprofessioneel	A1: gesprekken voeren in stuurgroep. A2: rol/inzet RPCZ evalueren en gewenste situatie formuleren.	A1: stuurgroep A2: afvaardiging stuurgroep (1), gesprek met RPCZ (2)	Q2 2022

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
middel van een doorgaande leer- en zorglijn, o.a. door het vormgeven van een interprofessioneel ondersteuningsteam met daarbij aandacht voor afstemming met het voortgezet onderwijs.	ondersteuningsteam vorm willen geven.	A3: rol/inzet begeleiders passend onderwijs evalueren en gewenste situatie formuleren. A4: rol/inzet medewerkers jeugd & gezin Porthos Sluis evalueren en gewenste situatie formuleren. A5: gewenste situatie breed formuleren en afstemmen met traject Zunderdorp.	A3: afvaardiging stuurgroep (1), gesprek met samenwerkingsverband (2) A3: afvaardiging stuurgroep (1), gesprek met teamleider Porthos (2) A5: kartrekker	
	b. Er is een passende zorgstructuur gerealiseerd op de kinderopvang en in het basisonderwijs.	B1: op grond van gewenste situatie (mijlpaal a) plan van aanpak opstellen. B2: plan van aanpak uitvoeren.	B1: kartrekker , bespreken met stuurgroep. B2: stuurgroep met betrokkenen in de organisaties.	Q2 2024
Er is continue afstemming via het kernteamoverleg door vertegenwoordigers van de partners op lokaal niveau.	a. De wensen over de organisatie, doelen en frequentie samenkomen zijn bepaald per kern.	A1: bezoek aan iedere kern om wensen in kaart te brengen. A2: overzicht maken en rapporteren.	A1: Eva met kartrekker A2: Eva	Q4 2021
	b. Gewenste situatie in uitvoering per kern is bereikt.	B1: op grond van wensen plan van aanpak opstellen. B2: plan van aanpak uitvoeren.	B1: stuurgroep B2: stuurgroep met betrokkenen in de kernen	Q3 2023
We richten de lokale tafel ten behoeve van de Lokale Educatieve Agenda zo in, dat er gestructureerd gesproken kan worden over de voor de partners relevante thema's.	a. De lokale tafel is zo vormgegeven dat deze aansluit bij de monitoringscyclus van het beleidsplan (zie actielijn 5).	A1: acties actielijn 5. A2: de partijen die uitvoering geven aan de LEA worden uitgenodigd voor periodiek overleg. A3: waar nodig worden er themabijeenkomsten voor specifieke organisaties georganiseerd.	A1: allen	Gaat lopen vanaf Q3 2021 t/m Q2 2024
	b. De huidige manier van periodieke overleggen met o.a. de betrokken wethouder is	B1: werkwijze periodieke overleggen evalueren met alle deelnemers (incl. wethouder).	B1: Eva met betrokken deelnemers voor input.	Q1 2022

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
	geëvalueerd op effectiviteit en doelmatigheid en is waar nodig aangepast.	B2: verbeterafspraken waar nodig maken (korte notitie) en uitvoeren.	B2: Eva in overleg met stuurgroep	
We zetten in op duurzaam behoud van de startgroepen in de kernen Aardenburg, Cadzand, Eede en Sluis.	a. Het is duidelijk wat de huidige financiering betekent voor de individuele partijen in de periode na 2023 (afloop regiodeal).	A1: partijen brengen huidige situatie in beeld en rapporteren dit aan stuurgroep. A2: scenario's uitwerken voor periode na 2023. A3: voorkeursscenario bepalen en besluitvormingsproces inzetten.	A1: allen A2: stuurgroep in overleg met projectgroep regiodeal A3: partijen individueel, terugkoppeling aan stuurgroep.	Q1 2022 Q2 2022 Q4 2022
	b. We evalueren doorlopend de werkwijze en de voortgang van de startgroepen en stemmen af of de werkwijze passend is en blijft bij de doelstellingen en ambities.	B1: ieder halfjaar een evaluatie uitzetten in afstemming met de projectgroep regiodeal. B2: dit meenemen in de voortgangsrapportage en op grond van de uitkomsten de werkwijze aanpassen.	B1: stuurgroep met projectgroep regiodeal B2: stuurgroep	Doorlopend
	a. De wensen over de organisatie, doelen en frequentie samenkomen zijn bepaald per kern, gemeentelijk en regionaal.	A1: bezoek aan iedere kern om wensen in kaart te brengen. A2: overzicht maken en rapporteren.	A1: Eva met betrokken lid stuurgroep A2: Eva	Q4 2021
	b. Er is een plan van aanpak opgesteld per kern (in het kernteamoverleg) om de onderwijsachterstanden in die kern terug te dringen. Hierbij is de werkwijze die in Terneuzen wordt gehanteerd met 'intensieve' en 'reguliere' clusters meegenomen.	B1: Werkwijze Terneuzen onderzoeken B2: op grond van wensen en aanpak Terneuzen plan van aanpak opstellen. B2: de plannen op kernniveau steeds toetsen aan de gemeentelijke en regionale plannen. B3: besluitvormingsproces hierop vormgeven.	B1: kartrekker bespreken met stuurgroep. B2: stuurgroep B3: stuurgroep, gemeente waar nodig.	Q1 2022 Q2 2022

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
	c. Gewenste situatie in uitvoering per kern is bereikt.	C1: plan van aanpak uitvoeren.	B1: stuurgroep B2: stuurgroep met betrokkenen in de kernen	Q3 2023
We zetten in op het doorontwikkelen van de multifunctionele centra (MFC's) naar integrale kindcentra (IKC's).	a. Er is bepaald (o.a. aan de hand van de handreiking) wat er nodig is om van de MFC's 'echte' IKC's te maken en wat de wensen van de gebruikers en partners, zoals ouders hierin zijn.	A1: handreiking doornemen en n.a.v. acties bepalen A2: wensen formuleren en bepalen met welke MFC's we beginnen qua prioritering A3: gesprekken voeren met gebruikers, ouders en andere betrokkenen om wensen te toetsen en aan te passen.	A1: stuurgroep A2: stuurgroep A3: kartrekker die terugkoppelt aan stuurgroep	Q2 2022
	b. Er is een plan van aanpak met begroting opgesteld om de handreiking en wensen uit te kunnen voeren.	B1: plan van aanpak opstellen met deelnemende partners.	B1: kartrekker met eventueel te vormen werkgroepen	Q4 2022
	c. Het plan van aanpak is volledig uitgevoerd.	C1: plan van aanpak uitvoeren.	C1: nader te bepalen	Nader te bepalen

3. Actielijn 2: Thuisnabij kwalitatief sterk onderwijs en opvang met passende ondersteuning

In dit hoofdstuk wordt via een tabel zichtbaar gemaakt welke doelen met betrekking tot actielijn 2 er welke activiteiten nodig hebben om behaald te worden. Actielijn 2 richt zich op het realiseren van voorzieningen voor kinderen die meer hulp nodig hebben, onder andere op het gebied van een onderwijsachterstand, maar ook op het gebied van huiselijk geweld.

De verantwoordelijke organisatie/bestuurder vanuit de stuurgroep voor deze actielijn is: Rianne Vons / Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
We zetten logopedie in om taal- en spraakachterstanden te signaleren en te adviseren/begeleiden wanneer de deskundigen dat nodig achten. Tweedetaalverwerving is hierbij een aandachtspunt.	a. N.a.v. de wensen is een kader opgesteld voor de uitvraag richting verschillende aanbieders van logopedie.	A1: wensen in kaart brengen in stuurgroep. Bestuurders zetten vraag uit, coalitieakkoord meenemen. A2: huidig pilotplan bekijken en aanpassen waar nodig n.a.v. de wensen. A3: in kaart brengen wat er onder de zorgverzekering valt en bepalen hoe we het geld passend kunnen inzetten. A4: Bepalen welke kaders we willen stellen, zoals algemene screening tussen 2,5 en 3 jaar of inzetten op snelle interventie wanneer de professionals dit nodig achten (en evt. inzetten op deskundigheidsbevordering). A5: werkgroep instellen	A1: stuurgroep zet vraag uit, Eva geeft kader vanuit coalitieakkoord. A2: Eva, terugkoppeling aan stuurgroep A3: Eva in overleg met begeleiders passend onderwijs samenwerkingsverband. A4: stuurgroep A5: werkgroep	Q3 2021
	b. Er is een uitvraag gedaan bij de verschillende aanbieders.	B1: uitvraag doen bij bekende aanbieders. B2: terugkoppelen aan stuurgroep. B3: besluit nemen welke aanbieders in aanmerking komen.	B1: Eva samen met inkoopafdeling gemeente B2: Eva B3: stuurgroep	Q3 2021

	c. Op grond van de kaders worden afspraken gemaakt met de uitvoerders en wordt een plan van aanpak opgesteld en voorgelegd aan de besturen en het college.	C1: werkgroep stelt plan van aanpak op. C2: stuurgroep toetst plan van aanpak C3: besluitvormingsproces wordt gelopen. C4: aanbieder contract aanbieden en afspraken maken	C1: werkgroep C2: stuurgroep C3: stuurgroep, Eva binnen gemeente C4: inkoopafdeling met vertegenwoordiging stuurgroep	Q4 2021
	d. Er is gestart met de aanpak van logopedie op de kinderopvang en scholen.	D1: regelmatige gesprekken met aanbieder om voortgang te monitoren	D1: aanbieder met vertegenwoordiging stuurgroep	Q1 2022
	e. De aanpak is na een jaar geëvalueerd op effectiviteit en het behalen van de gestelde kaders.	E1: evaluatiegesprekken plannen en voeren met betrokkenen. E2: evaluatie meenemen in voortgangsrapportage.	E1: werkgroep / stuurgroep E2: Eva / stuurgroep	Q4 2022 / Q1 2023
	f. Er is besloten tot het handhaven, aanpassen of schrappen van het aanbod in logopedie.	F1: Voorstel schrijven. F2: voorstel bespreken (1) informeel ambtelijk en (2) formeel in LEA. F3: besluitvorming in betrokken organisaties doorlopen.	F1: kartrekker schrijft voorstel F2: stuurgroep F3: stuurgroep	Q1 2023
We realiseren een extra aanbod binnen de kinderopvang en het primair onderwijs door het inrichten van een bovenschoolse voorziening voor het jonge kind in de vorm van een observatiegroep.	a. Het plan en de subsidieaanvraag zijn goedgekeurd door het college.	A1: plan schrijven en laten goedkeuren door partijen. A2: subsidieaanvraag indienen bij het college. A3: collegenota met bijlagen schrijven en aan het college voorleggen A4: bij goedkeuring subsidiebeschikking versturen en zorgdragen voor betalingen.	A1: stuurgroep A2: Escalda na overleg met stuurgroep A3: Eva A4: Eva	Q2 2021
	b. De bovenschoolse voorziening is van start en kinderen maken gebruik van het aanbod.	B1: werkgroep heeft uitvoeringsplan op orde en is gestart met werving personeel en heeft randvoorwaarden op orde.	B1: werkgroep, stuurgroep monitort	Q3 2021

		B2: er zijn afspraken gemaakt met ouders en kinderen over plaatsing in de voorziening.	B2: werkgroep	
	c. De bovenschoolse voorziening is na een half jaar (voortgang) en na een jaar (besluitvormend) geëvalueerd op effectiviteit, bereik en doelmatigheid.	C1: evaluatiecriteria formuleren C2: evaluatie op voortgang uitvoeren C3: opnemen in voortgangsrapportage C4: evaluatie richting besluit uitvoeren.	C1: stuurgroep C2: werkgroep met terugkoppeling aan stuurgroep C3: Eva C4: werkgroep met terugkoppeling aan stuurgroep	Q2 2021 Q1 2022 Q1 2021 Q2 2022 (einde schooljaar)
	d. Er is een besluit genomen over het handhaven, aanpassen of schrappen van de bovenschoolse voorziening.	D1: evaluatie bespreken in stuurgroep met wethouder D2: besluit voorbereiden over handhaven, aanpassen of schrappen D3: besluitvorming per organisatie uitvoeren D4: collegenota schrijven en naar het college brengen	D1: stuurgroep met wethouder aan de hand van evaluatie en monitoring in formeel gesprek (LEA). D2: stuurgroep met input vanuit werkgroep D3: alle stuurgroepleden D4: Eva	Q2 / Q3 2022 (voor start schooljaar 2022-2023)
We zetten ons in voor een dekkend en kwalitatief hoogwaardig aanbod van VVE in de gemeente Sluis.	a. Er is een onderzoek gedaan naar: - Hoeveel kinderen nemen er deel aan de VVE? - Hebben we alle kinderen met een achterstand in beeld? - Hoe denken leerkrachten in de kleutergroepen over VVE en welke verbetermogelijkheden zien zij?	A1: onderzoeksgroep formuleren met deelname GGD /jeugdverpleegkundige A2: onderzoek uitvoeren A3: onderzoeksresultaten presenteren A4: verbeterpunten en aanbevelingen formuleren.	A1: stuurgroep geeft opdracht A2: onderzoeksgroep A3: onderzoeksgroep A4: onderzoeksgroep doet voorzet aan stuurgroep	Q1 2022 Q2 2022

- Hoe bereik je de groep ouders die hun kinderen nu geen indicatie aanvragen/die niet in beeld zijn/die hun kind zelfs met indicatie niet laten deelnemen?
- Kunnen we extrapoleren hoe groot deelname zou moeten zijn t.o.v. huidige deelname (extrapoleren aantal geboortes, hoeveel naar VVE, hoeveel naar startgroepen)?
- Zijn er nog achterstanden wanneer kinderen naar het PO doorstromen?
- Wat is de meerwaarde van het instellen van 'reguliere' en 'intensieve' clusters in de gemeente Sluis volgens de werkwijze in de gemeente Terneuzen?
- Welke doelen stellen we onszelf m.b.t. de VVE? Hierbij denken we aan een kwaliteitsimpuls en verdiepende samenwerking tussen de kinderopvang en het primair onderwijs (op inhoud).

	- Kunnen we een brief sturen naar alle ouders met kinderen van 1,5 tot 2 jaar om hen te wijzen op het aanbod? Evt. in verschillende talen.			
	b. Naar aanleiding van het onderzoek zijn aanbevelingen geformuleerd die zijn omgezet in een verbeterplan VVE gemeente Sluis.	B1: verbeterplan schrijven B2: financiën bekijken in samenhang met Hbo-er in de VVE en traject Zunderdorp B3: verbeterplan voorleggen ter instemming aan besturen en college	B1: onderzoeksgroep B2: stuurgroep / Eva B3: allen / Eva	Q2 2022
	c. De aanbevelingen en acties volgend uit het verbeterplan zijn uitgevoerd.	C1: werkgroep formuleren die acties gaat uitvoeren C2: acties monitoren en terugkoppelen aan bestuurlijk overleg C3: acties verbeterplan opnemen in voortgangsrapportage	C1: stuurgroep formeert werkgroep C2: werkgroep aan stuurgroep C3: Eva	Q4 2023
De inzet van de jeugdconsulent in het primair onderwijs en de kinderopvang is verder vormgegeven en ingezet ten behoeve van preventie/preventief werken.	a. Er is duidelijk wat we verstaan onder 'een passende zorgstructuur' en hoe we het interprofessioneel ondersteuningsteam vorm willen geven. (dit doel hoort bij opzetten 'passende zorgstructuur')	A1: gesprekken voeren in stuurgroep. A2: rol/inzet RPCZ evalueren en gewenste situatie formuleren. A3: rol/inzet BPO'ers evalueren en gewenste situatie formuleren. A4: rol/inzet medewerkers jeugd & gezin Porthos Sluis evalueren en gewenste situatie formuleren. A5: gewenste situatie breed formuleren en afstemmen met traject Zunderdorp.	A1: stuurgroep A2: afvaardiging stuurgroep (1), gesprek met RPCZ (2) A3: afvaardiging stuurgroep (1), gesprek met swvb (2) A3: afvaardiging stuurgroep (1), gesprek met teamleider Porthos (2) A5: kartrekker	Q2 2022
De behoeften van de NT2 kinderen in de kinderopvang en het PO	a. De behoeften zijn per kern in kaart gebracht.	A1: bezoek aan iedere kern om wensen in kaart te brengen. A2: overzicht maken en rapporteren.	A1: Eva met kartrekker A2: Eva met kartrekker	Q4 2021

zijn in kaart gebracht en ontvangen voldoende ondersteuning in hun onderwijs.	b. Er is gemeentebreed een plan van aanpak opgesteld met aandacht voor de individuele kernen om de onderwijsachterstanden in de gemeente Sluis terug te dringen.	B1: op grond van wensen plan van aanpak opstellen. B2: besluitvormingsproces hierop vormgeven	B1: kartrekker, bespreken met stuurgroep. B2: alle partijen	Q1 2022 Q2 2022
	c. Gewenste situatie in uitvoering per kern is bereikt.	C1: plan van aanpak uitvoeren.	B1: stuurgroep met betrokkenen in de kernen	Q3 2023
De inzet van de HBO'er in de kinderopvang is vormgeven ten behoeve van VE in de onderwijs-zorgovergang.	a. Er is een gezamenlijk plan (gemeenten en kinderopvangorganisaties) over de inzet en bekostiging van de hbo-er in de VE voor Zeeuws-Vlaanderen.	A1: plan in concept opstellen. A2: overeenstemming over plan bereiken. A3: besluitvormingsproces in gang zetten en afronden.	A1: kinderopvangorganisaties A2: KO met gemeenten A3: Eva richting wethouder/college	Q2 2021
	b. Er is gestart met de voorbereidingsfase volgens het afgestemde plan.	B1: financiering in orde maken voor voorbereidingsfase (beschikking etc.) B2: opleidingstraject starten	B1: Eva B2: kinderopvang	Q3 2021
	c. Er is gestart met de uitvoeringsfase volgens het afgestemde plan en dit wordt regelmatig geëvalueerd.	C1: afstemming over start en deelname bereiken C2: regelmatige evaluaties plannen volgens het plan, lokaal en regionaal	C1: kinderopvang met Eva C2: kinderopvang met Eva, regionaal met alle organisaties en gemeenten.	Q1 2022
De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling (HGKM) en de Verwijsindex (VIRZ) zijn geïmplementeerd en worden toegepast binnen de gemeente Sluis.	a. Het is duidelijk in hoeverre de meldcode HGKM bekend is binnen elke organisatie en welke stappen genomen moeten worden voor een complete implementatie.	A1: Inventariseren gebruik Meldcode per organisatie A2: plan van aanpak opstellen voor implementatie en uitrol per organisatie.	A1: stuurgroep A2: aandachtsfunctionaris HGKM gemeente Sluis in overleg met aandachtfunctionarissen kinderopvang en scholen.	Q1 2022 Q3 2022
	b. Er is overeenstemming over het gebruik van de VIRZ binnen de kinderopvang en de basisscholen.	B1: Zeeuws-Vlaamse notitie bekijken en acties bepalen. B2: Zeeuws-Vlaams overeenstemming bereiken over gebruik VIRZ.	B1: deelnemers Z-VL werkgroep B2: deelnemers Z-VL werkgroep	Q4 2021

	B3: besluitvorming hierover in gang zetten en afronden.	in afstemming met eigen organisatie B3: stuurgroep	
c. Het is duidelijk welke stappen genomen moeten worden voor een complete implementatie van VIRZ.	B1: stappen per organisatie bepalen B2: plan van aanpak opstellen voor uitrol en implementatie	B1: betrokkenen per organisatie / werkgroep?	Q1 2022
d. De meldcode HGKM en de VIRZ zijn geïmplementeerd en worden toegepast binnen de organisaties.	D1: plannen van aanpak uitvoeren D2: gebruik en opvolging monitoren en evalueren in formele overleggen.	D1: betrokkenen uit de organisaties D2: betrokkenen koppelen terug aan stuurgroep	Q4 2022

4. Actielijn 3: Samenwerking tussen onderwijs en jeugd in de kernen

In dit hoofdstuk wordt via een tabel zichtbaar gemaakt welke doelen met betrekking tot actielijn 3 er welke activiteiten nodig hebben om behaald te worden. Sporten en spelen draagt bij aan de algehele ontwikkeling van het kind en aan een goede gezondheid. Daarom richten de doelen en de acties bij deze actielijn zich erop om op dat gebied meer mogelijk te maken voor de kinderen.

De verantwoordelijke organisatie/bestuurder vanuit de stuurgroep voor deze actielijn is: Barbara Beulens / Escalda

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
Er is een goede samenwerking met de combinatiefunctionarissen om het binnen- en buitenschools leren verder vorm te geven.	a. De combinatiefunctionarissen (CF's) en hun rol en mogelijkheden zijn bekend bij de schooldirecteuren en locatiemanagers KO.	A1: de CF's maken afspraken en bezoeken alle scholen en kinderopvanglocaties ter kennismaking en presentatie van hun rol en mogelijkheden. A2: We onderzoeken of het mogelijk is de CF's breder in te zetten bij bijvoorbeeld bso en peutergroepen of om een natuur-bso te realiseren.	A1: CF's, directeuren en locatiemanagers A2: CF's, kinderopvang, betrokkenen in de gemeente.	Q4 2021
	b. De huidige samenwerking is geëvalueerd op effectiviteit.	B1: de stuurgroep haalt informatie op bij de achterban over de samenwerking volgens vastgestelde vragen. B2: de CF's evalueren zelf hun rol en werkzaamheden. B3: de resultaten worden in de stuurgroep besproken.	B1: stuurgroep B2: Eva + CF's (cluster leefbaarheid) B3: Eva agendeert, stuurgroep bespreekt	Q4 2021
	c. Er is in samenwerking een verbeterplan opgesteld n.a.v. de evaluatie.	C1: verbeterpunten omgezet in plan na bestuurlijk overleg.	C1: kartrekker	Q1 2022
	d. Het verbeterplan is uitgevoerd en de acties zijn behaald.	D1: CF's, directeuren en locatiemanagers volgen verbeterplan op.	D1: CF's, directeuren, locatiemanagers	Q1 2023

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
	e. Het verbeterplan is meegenomen in de evaluatie (informeel ambtelijk en tijdens de formele) LEA en en voortgangsrapportage.	E1: CF's, directeuren en locatiemanagers koppelen terug aan stuurgroep/c.q. Eva voor voortgangsrapportage april 2023. E2: voortgangsrapportage opstellen.	E1: CF's, directeuren, locatiemanagers E2: Eva	Q1 2023 Q1 2023
We bevorderen gezond gedrag bij kinderen in de gemeente Sluis.	a. Er is in beeld welke scholen en welke kinderopvanglocaties nu al het vignet 'gezonde school' of 'gezonde kinderopvang' hebben.	A1: stuurgroep stelt een werkgroep in. A2: werkgroep zet vraag uit bij locatiemanagers en schooldirecteuren. A3: werkgroep maakt een overzicht en rapporteert aan stuurgroep.	A1: stuurgroep A2: werkgroep A3: werkgroep	Q3 2021
	b. Er is in beeld welke scholen en kinderopvanglocaties het vignet zouden willen aanvragen.	B1: werkgroep neemt dit mee in uitvraag bij (a) B2: werkgroep maakt een overzicht en rapporteert aan stuurgroep.	B1: werkgroep B2: werkgroep	Q3 2021
	c. 50% van de scholen en kinderopvanglocaties hebben het vignet aangevraagd en ontvangen.	C1: werkgroep neemt contact op met Jessica over de aanvraag en geven aan welke ondersteuning ze nodig hebben. C2: CF levert de ondersteuning C3: schooldirecteuren en locatiemanagers vragen het vignet aan. C4: werkgroep koppelt voortgang terug aan stuurgroep.	C1: werkgroep met Jessica C2: CF's C3: schooldirecteuren en locatiemanagers C4: werkgroep aan Eva t.b.v. voortgangsrapportage.	Q1 2022
	d. 75% van de van de scholen en kinderopvanglocaties hebben het vignet aangevraagd en ontvangen.	D1: werkgroep neemt contact op met Jessica over de aanvraag en	D1: werkgroep	Q1 2023

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
		geeft aan welke ondersteuning nodig is. D2: CF levert de ondersteuning. D3: schooldirecteuren en locatiemanagers vragen het vignet aan. D4: werkgroep koppelt voortgang terug aan stuurgroep.	D2: CF's D3: schooldirecteuren en locatiemanagers D4: werkgroep aan Eva t.b.v. voortgangsrapportage.	
	e. 100% van de scholen en kinderopvanglocaties hebben het vignet aangevraagd en ontvangen.	E1: werkgroep neemt contact op met Jessica over de aanvraag en geeft aan welke ondersteuning nodig is. E2: CF levert de ondersteuning E3: schooldirecteuren en locatiemanagers vragen het vignet aan. E4: werkgroep koppelt voortgang terug aan stuurgroep.	E1: werkgroep E2: CF's E3: schooldirecteuren en locatiemanagers E4: werkgroep aan Eva t.b.v. voortgangsrapportage	Q1 2024
	f. Er is onderzocht wat we nog meer kunnen doen om gezond gedrag te bevorderen.	F1: onderzoeksopdracht formuleren. F2: onderzoek uitvoeren. F3: resultaten analyseren.	F1: stuurgroep F2: kartrekker met partners F3: stuurgroep	Q2 2022
	g. Er is een plan van aanpak opgesteld om gezond gedrag te bevorderen in de gemeente Sluis.	G1: werkgroep instellen. G2: plan van aanpak opstellen in overleg met relevante gesprekspartners. G3: plan van aanpak uitvoeren.	G1: stuurgroep G2: werkgroep geeft voorzet in overleg met stuurgroep G3: werkgroep	Q4 2022
We zetten in op verbindingen leggen met stads- en of dorpsraden om de positie van de kinderopvang en de	a. Er is een inventarisatie gedaan van de huidige verbindingen met de stads- en dorpsraden en de mfc's.	A1: bestuurders zetten vraag uit naar schooldirecteuren en locatiemanagers. A2: Eva zet vraag uit naar contactpersoon dorpsraden.	A1: bestuurders A2: Eva en contactpersoon	Q1 2022

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
school in de wijk/het dorp te versterken.		A3: kartrekker maakt overzicht	dorpsraden A3: kartrekker	
	b. Er is in beeld wat de gewenste situatie is en wat de mogelijkheden zijn bij de stads- en dorpsraden in Oostburg en IJzendijke.	B1: stuurgroep bepaalt bij welke kernen we beginnen: voorstel: Oostburg en IJzendijke. B2: Eva zet vraag uit bij contactpersoon en voert gesprekken met stads- en dorpsraden. B3: Eva koppelt terug aan stuurgroep.	B1: stuurgroep B2: Eva met contactpersoon en dorpsraden B3: Eva en stuurgroep	Q1 2022
	c. Er is in beeld wat de gewenste situatie is en wat de mogelijkheden zijn bij de scholen en kinderopvanglocaties.	C1: bestuurders zetten vraag uit naar schooldirecteuren en locatiemanagers. C2: dit wordt teruggekoppeld aan stuurgroep	C1: bestuurders en schooldirecteuren C2: stuurgroep	Q1 2022
	d. Er zijn afspraken gemaakt tussen de scholen/kinderopvang en de stads- en dorpsraden over de verbindingen en versterkingen.	D1: plan van aanpak opstellen n.a.v. a, b en c. D2: plan van aanpak toetsen aan stuurgroep en dorpsraden D3: plan van aanpak vaststellen en afspraken navolgen	D1: kartrekker met Eva D2: stuurgroep D3: college en waar noodzakelijk MR /GMR	Q3 2022
We bieden meer kinderen de mogelijkheid om sport en cultuur te ervaren, door bijvoorbeeld de samenwerking te zoeken met het Jeugdfonds Sport	a. Er is in kaart gebracht wat de wensen zijn rondom sport en cultuur bij de verschillende partners, te denken valt aan peutergym en sporten bij de bso's.	A1: bestuurders zetten vragen uit bij schooldirecteuren en locatiemanagers. A2: gemeente brengt wensen vanuit beleid en uitvoering in kaart. A3: wensenlijst wordt opgesteld in stuurgroep en getoetst.	A1: stuurgroep A2: Eva met Cf's A3: kartrekker met stuurgroep	Q1 2022

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
en Cultuur en andere partners in de regio.	b. Er is een plan opgesteld voor een integrale aanpak voor sport en cultuur op de kinderopvang en de scholen.	B1: onderzoeken wie hierbij betrokken moeten zijn B2: projectstructuur hiervoor inrichten (werkgroep) B3: daarbinnen: onderzoeken of hierbij uitstapjes naar bedrijven passen (integraliteit met actielijn 4), kijken op welke manier peutergym via de KO mogelijk is, MQ-scan beweeg ABC invoeren op alle scholen (met tijdspad), beweegdiploma onderzoeken op alle scholen, Kikkiesport en clinics op alle basisscholen en KO; met een tijdspad voor alle onderdelen. B4: het integrale plan vaststellen binnen stuurgroep en college	B1: stuurgroep B2: stuurgroep B3: werkgroep, bedrijven, turnverenigingen, CF's, stuurgroep B4: kartrekker, stuurgroep, college.	Q1 2023
	c. Het integrale plan is volledig uitgevoerd.	C1: plan van aanpak uitvoeren	C1: alle betrokken partijen	PM (afhankelijk van plan)

5. Actielijn 4: Educatief partnerschap met ouders, bedrijven en instellingen

In dit hoofdstuk wordt via een tabel zichtbaar gemaakt welke doelen met betrekking tot actielijn 4 er welke activiteiten nodig hebben om behaald te worden. Samenwerking is essentieel in onze regio Actielijn 4 richt zich er dan ook op om banden aan te gaan met ouders, bedrijven en instellingen in de regio om daarmee zowel voor de kinderen buitenschools leren mogelijk te maken als voor de kinderopvang of school het mogelijk te maken samen te werken om het personeelstekort terug te dringen.

De verantwoordelijke organisatie/bestuurder vanuit de stuurgroep voor deze actielijn zijn: Marc van Vlierberghe / Scoba & Barbara Beulens / Escalda

Doel	Mijlpalen	Acties	Wie?	Wanneer behaald?
We zitten in op een vergroting van de ouderparticipatie, door bijvoorbeeld het opzetten van een oudergroep(en), waarmee betrokkenheid van de ouders bij de opvang en/of de school wordt gestimuleerd. (B. Beulens)	a. Er is onderzocht welke instrumenten we kunnen inzetten ter vergroting van de ouderparticipatie n.a.v. de interventiekaart ouderbetrokkenheid.	A1: interventiekaart ouderbetrokkenheid doornemen en acties bepalen. A2: plan van aanpak opstellen en toetsen. A3: besluitvorming binnen stuurgroep realiseren. A4: projectgroep instellen en plan van aanpak uitvoeren.	A1: Eva met Rianne A2: verantwoordelijke binnen stuurgroep A3: stuurgroep A4: stuurgroep met werkgroep.	Q3 2022
	b. De doelen voor de oudergroep zijn in overleg met de medezeggenschapsraden en oudercommissies geformuleerd.	B1: bepalen wie betrokken is bij opstellen doelen B2: contact opnemen met MR'en OC 's om behoeften te peilen en informatie in te winnen. . B3: werkgroep opzetten B4: werkgroep gaat in gesprek met o.a.lota, cluster J&G, maatschappelijk werk, oudergeledingen KO en PO B5: in werkgroep doelen formuleren B6: doelen toetsen aan stuurgroep en vaststellen.	B1: stuurgroep B2: stuurgroep B3: stuurgroep B4:werkgroep + partners B5: werkgroep B6: werkgroep + stuurgroep	Q4 2021

	c. Er is een plan van aanpak opgesteld voor het opzetten van de oudergroep.	C1: werkgroep stelt plan van aanpak op C2: plan van aanpak getoetst aan stuurgroep: plan krijgt een go!	C1: werkgroep C2: werkgroep + stuurgroep	Q1 2022
	d. De oudergroep is van start gegaan.	D1: uitvoering volgens plan van aanpak gestart.	D1: werkgroep	Q2 2022
	e. De oudergroep is na een half jaar en jaar geëvalueerd op het behalen van de doelen.	E1: Evaluatie a.d.h.v. doelen en plan van aanpak houden met alle betrokken partijen. E2: Evaluatie getoetst en besproken in LEA.	E1: werkgroep + partners E2: stuurgroep	Q4 2022 / Q2 2023
	f. Er is een beslissing genomen over het voortzetten van de oudergroep en in welke vorm.	F1: agenderen op bestuurlijk overleg/monitoring en F2: voorstel ter instemming formuleren F3: beslissing nemen en communiceren naar partners	F1: Eva / stuurgroep F2: werkgroep F3: partners in LEA	Q3 2023
We zetten ons in voor het opzetten van partnerschappen met kinderopvang en school richting bedrijven ten behoeve van integraal leren. (M. van Vlierberghe)	a. Er is een inventarisatie gedaan van alle activiteiten die er al worden georganiseerd richting en met bedrijven.	A1: in kaart brengen wat er al is	A1: kinderopvang + schooldirecteuren	Q2 2022
	b. Er is in kaart gebracht wat we willen bereiken met dergelijke partnerschappen (kader).	B1: doelen formuleren en kader opstellen	B1: stuurgroep	Q2 2022
	c. Er is bepaald of de bestaande activiteiten voldoen aan het kader en wat er nog meer nodig is om de doelen te halen.	C1: inventarisatie en kader naast elkaar leggen C2: bepalen wat er aan voldoet en wat er nodig is om doelen te halen	C1: kartrekker C2: kartrekker	Q2 2022

d. Er is een plan van aanpak opgesteld om in twee kernen elke kern een partnerschap aan te gaan.	D1: plan van aanpak opstellen om doelen te halen c.q. meer partnerschappen aan te gaan	D1: kartrekker	Q3 2022
e. Er is in vijf kernen met mfc een partnerschap aangegaan dat voldoet aan de kaders.	E1: partnerschappen formaliseren en borgen voor de komende jaren	E1: stuurgroep	Q2 2024 (einde planperiode)

6. Actielijn 5: Monitoring, evaluatie en communicatie

Monitoring en evaluatie zijn zeer belangrijk. We willen in de planperiode verschillende nieuwe initiatieven opzetten en reeds bestaande versterken. Daarom zijn er een aantal afspraken gemaakt ten behoeve van de monitoring.

De verantwoordelijke organisatie/bestuurder vanuit de stuurgroep voor deze actielijn is: Eva Tolhoek / Gemeente Sluis

Afspraak	Mijlpalen	Acties	Wie	Wanneer behaald?
We komen de eerste twee jaar viermaal per jaar formeel bij elkaar om de acties op te volgen, te zijn in april, juli, september en december. Daarnaast vinden er informele overleggen plaats tussen betrokken om de plannen uit te voeren.	a. Er is een formeel bestuurlijk overleg geweest in september '21, december '21, april '22, juli '22, september '22, en december '22.	A1: bestuurlijke afspraken inplannen; A2: ambtelijke afspraken plannen ter voorbereiding.	A1: Eva neemt voortouw, in samenwerking met bestuurssecretariaat A2: Eva plant de afspraken in samen met de partijen	Inplannen vanaf september 2021 en dan doorplannen
	b. Wanneer nodig is er informeel overleg geweest over de relevante onderwerpen.	B1: 1x per 6 weken afspraken inplannen n.a.v. te behalen mijlpalen	B1: Eva neemt het voortouw om het in te plannen	Eerste ronde afspraken gepland na vaststelling in juni, daarna doorlopend
De tweede twee jaar komen we tweemaal per jaar bij elkaar om de acties op te volgen;	a. Er is een formeel bestuurlijk overleg geweest in april '23, juli '23, september '23, december '23, april '24 en juli '24	A1: bestuurlijke afspraken inplannen; A2: ambtelijke afspraken plannen ter voorbereiding.	A1: Eva neemt voortouw, in samenwerking met bestuurssecretariaat A2: Eva plant de afspraken in samen met de partijen	Vanaf 2023

We houden elkaar en de achterban op de hoogte van de vorderingen.	a. De achterbannen van de organisaties, het college en de gemeenteraad zijn periodiek op de hoogte gesteld van de voortgang.	A1: voortgangsrapportage opstellen A2: voortgangsrapportage bespreken tijdens ambtelijke voorbereiding A3: voortgangsrapportage verzenden naar college en raad na bestuurlijke afspraak.	A1: Eva A2: allen A3: Eva	Na ieder formeel bestuurlijk overleg in september '21, december '21, april '22, juli '22, september '22, en december '22 c.q. april '23, juli '23, september '23, december '23, april '24 en juli '24
--	--	--	-------------------------------------	---