Uitvoeringsprogramma 2026

Vergunning, toezicht en handhaving



1 december 2025

Gemeente Raalte

Bestuurlijke oplegger

Het Uitvoeringsprogramma voor vergunningen, toezicht en handhaving van 2026 voor de gemeente Raalte (hierna: UVP VTH) beschrijft de gemeentelijke taken en de uitvoering ervan in 2026 op de gebieden bouw, ruimtelijke ordening, bijzondere wetten en de APV. De basis hiervoor is een terugblik op 2025 (voor zover al bekend) en een vooruitblik op de voorziene toekomstige ontwikkelingen.

Het UVP VTH 2026 is vooral gebaseerd op de Omgevingswet die op 1 januari 2024 in werking getreden. Tegelijk met de Omgevingswet is voor nieuwbouwprojecten onder gevolgklasse 1 (woningen en kleinere bedrijfspanden) de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (hierna: Wkb) in werking is getreden. Dit heeft tot gevolg gehad dat wij in 2023 een toename zagen in het aantal ingediende bouwaanvragen. Deze piek aan aanvragen valt onder de Wabo en om die reden is in het UVP VTH ook in 2026 de Wabo in de bouwcontroles meegenomen.

Bestuurlijke doelen
Het college heeft met de uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de gemeentelijke taken, zes sporen vastgesteld welke leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. In de uitvoering wordt dit in 2026 als volgt opgepakt:

1. **De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;**

Risicosturing blijft een leidend principe bij zowel APV, vergunningverlening en toezicht en handhaving. Er wordt gekeken waar de grootste risico's liggen en richten daar onze aandacht op. Dit gebeurt op verschillende manieren, zowel bij vergunningverlening, toezicht en handhaving als bij het organiseren van evenementen en de naleving van de openbare ruimte. Daarnaast krijgen onderwerpen met bestuurlijke aandacht ook meer prioriteit, denk bijvoorbeeld aan het fietsen in het centrum en parkeeroverlast.

Bij risicosturing binnen de vergunningverlening ligt de focus op drie onderdelen: het behandelen van meldingen en het adviseren bij complexe bouwwerken door de Veiligheidsregio, de toetsing van gevolgklasse 2 en 3 bouwwerken door de Veiligheidsregio, en de afhandeling van meldingen voor gevolgklasse 1 bouwwerken door de private kwaliteitsborger. Wat betreft het verbouw van gevolgklasse 1 bouwwerken verwachten wij dat ook geheel 2026 het toezicht bij de gemeente zal blijven liggen.
Evenementen die een verhoogd risico vormen voor de openbare ruimte en openbare orde krijgen extra aandacht in zowel de voorbereiding als de evaluatie. Ook binnen de uitvoering van de APV wordt risico gestuurd gewerkt. Een nieuwe risicoanalyse ondersteunt bij het maken van keuzes over waar meer of juist minder inzet nodig is.

2. **Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid, gezondheid en groene inpassingen;**

Bij het beoordelen van aanvragen voor buitenplanse omgevingsplanactiviteiten (BOPA) worden de thema's duurzaamheid en gezondheid standaard meegenomen in de afweging. De GGD adviseert indien nodig op het thema gezondheid. Beide thema's komen ook aan de orde bij het beoordelen van bouwaanvragen op grond van het Besluit Bouwwerken Leefomgeving (BBL).
Groene/ landschappelijke inpassing is een thema dat standaard wordt meegenomen bij het beoordelen van aanvragen om af te mogen wijken van het omgevingsplan. De gemeente wordt hier zowel intern als extern in geadviseerd.

Vanuit Toezicht en Handhaving valt op dat vanuit risicogestuurd werken de controle op landschappelijke inpassingsplannen minder zwaar weegt. Om die reden is ervoor gekozen om steekproefsgewijs controles uit te voeren op bijvoorbeeld de kapvergunningen en de uitvoering van de landschappelijke inpassingsplannen.
De thema's duurzaamheid en gezondheid worden meegenomen tijdens de technische controles van het BBL.

Vanuit cluster APV en Bijzonder Wetten is de laatste jaren geïnvesteerd in duurzaamheid, gezondheid en de groene omgeving. Als gemeente moedigen we organisatoren van evenementen aan om een zo duurzaam en circulair mogelijk evenement te organiseren. Gezondheid is voor zowel evenementen als horeca een belangrijk thema, bijvoorbeeld als het gaat om hygiëne, voldoende en schone toiletten, gehoorbescherming en het schenken van alcohol.

3. **Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus;**

In 2025 is een dashboard ontwikkeld dat meldingen over de woon- en leefomgeving visualiseert op locatie. Dit heeft geleid tot waardevolle inzichten, waaronder een duidelijke piek in meldingen over hinderlijk parkeren van campers en caravans rond Hemelvaart, Pinksteren en de zomervakantie.
Deze informatie maakt het mogelijk om gebiedsgericht te werken en samen met het programma Toekomstbestendige wijken en dorpen in te zetten op preventie, bijvoorbeeld via gerichte communicatie.

Eveneens kan de boa- capaciteit gerichter ingezet worden door preventief en repressief boa's vaker te laten surveilleren op de desbetreffende locaties.

4. **Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie;**

Vooral de onderwerpen die met toezicht en handhaving niet efficiënt aan te pakken zijn wordt vaker de aansluiting met Communicatie opgezocht. We investeren in thema's die relevant zijn voor inwoners en ondernemers.
Daarnaast wordt er ingezet op gedragsverandering in de openbare ruimte. De bedoeling is om niet vol in te zetten op het beboeten bij een overtreding, maar door het gesprek aan te gaan met naleving als doel.

5. **Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid;**

Toezicht en handhaving worden gezien als het sluitstuk van gemeentelijke en landelijke regelgeving. De voorkeur gaat uit naar het stimuleren van naleving via andere middelen, zoals bewustwording en preventie. Om die reden dringen we bij nieuw beleid aan op betrokkenheid bij het opstellen van een uitvoeringsparagraaf, waarin ook aandacht is voor de rol van toezicht en handhaving als onderdeel van een bredere nalevingsstrategie.

6. **Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.**

De laatste jaren zijn er grote stappen gezet in de procesoptimalisatie binnen de VTH- keten. Vanaf 2026 zal ook het cluster APV/BW gaan werken in IJVI en waar het kan sluiten zij aan op de huidige VTH-processen en monitoring.

Voor de gehele VTH-keten is in 2024 en 2025 ervaring opgedaan met de Omgevingswet en de Wkb. De ervaringen worden meegenomen voor het blijvend optimaliseren van deze processen. Er wordt gestreefd naar bredere inzet van het VTH-systeem, ook voor interne advisering en registratie van (wijzigingen in) omgevingsplannen. Complexe zaken blijven onder integrale regie, met voortzetting van de aanpak regievoering uit 2023. Vanwege de landelijke doorontwikkelingen op het gebied van digitalisering van de VTH-keten bij de overheid, wordt in 2026 de inzet van een drone onderzocht. We denken dat de uitvoering van onze toezichttaken, met behulp van een drone, voor een deel efficiënter en nauwkeuriger kan worden uitgevoerd. Daarnaast zijn er mogelijkheden om met een drone ondersteuning te bieden op het thema ondermijning bijvoorbeeld door het gebruik van warmtebeelden. Bij het Omgevingsloket wordt al vanaf medio 2025 gebruik gemaakt van een AI-tool, die helpt om sneller en gemakkelijker klantvragen te beantwoorden. Deze AI-tool wordt ook in 2026 afgenomen en ingezet.

Voor het efficiënt inzetten van de boa- capaciteit blijft procesoptimalisatie een constante factor welke scherp moet blijven. In de praktijk is gebleken dat de boa's de meeste toegevoegde waarde hebben in de middag- en avonduren en in het weekend. Ook blijven we monitoren of de ingezette preventieve middelen de beoogde resultaten geven en waar nodig passen we onze strategieën aan.

Borging en monitoring

In hoofdstuk 7 "Borging en monitoring" van dit UP-VTH, is een totaaloverzicht opgenomen van de beschikbare formatie om alle geplande risico- en samenleving gestuurde VTH-taken uit te voeren. Naast de maandelijkse ambtelijke monitoring van de opgenomen aantallen en doelstellingen in dit UP VTH, wordt er ook ieder kwartaal de voortgang aan het bestuur toegelicht. Het VTH-dashboard wordt hiervoor gebruikt. Als er afwijkingen worden geconstateerd, dan wordt eerst het verhaal erachter onderzocht en sturen we bij als dat mogelijk is.

10% van de beschikbare toezicht- en handhavingscapaciteit wordt niet op voorhand ingepland maar gereserveerd voor onvoorzien. Dit gebeurt volgens de capaciteitsverdeling: 70% risico gestuurd, 20% samenleving gestuurd en 10% te reserveren voor onvoorziene zaken.
Uit de vergelijking van de beschikbare formatie met de tijd die nodig is voor de uitvoering van de geplande VTH-taken, blijkt dat deze taken niet geheel binnen de bestaande formatie kunnen worden uitgevoerd. Daarbij moet ook worden opgemerkt dat, als er geen extra formatie wordt ingezet in 2026, een deel van de gereserveerde '10% onvoorzien' voor T&H moet worden ingezet om zover dat mogelijk is de geplande toezichttaken uit te voeren.

Stikstof
Bij vergunningaanvragen moet, naast de aanleggebruiksfase, ook weer rekening gehouden worden met de stikstof gevolgen van het initiatief in de gebruiksfase. De vergunningverleners moeten aanvragen toetsen op stikstof en de gevolgen van het initiatief op Natura 2000 gebieden als Boetelerveld, Sallandse Heuvelrug en de IJsseluiterwaarden (uitvoerbaarheidstoets). Dit vraagt extra handelingen die verzwarend zijn voor het vergunningenproces. Deze ontwikkeling in de stikstofproblematiek kan in voorkomende gevallen gevolgen hebben voor aantal aanvragen en doorlooptijden. Zeker als blijkt dat naast de Omgevingsvergunning ten behoeve van het initiatief ook vergunning op grond van de Wet natuurbescherming noodzakelijk is. Deze dient te worden aangevraagd bij de provincie.

Ondermijning
Ondermijning heeft bestuurlijke prioriteit. De aandacht en mogelijkheden voor het tegengaan van ondermijnende criminaliteit zijn aanzienlijk toegenomen. Enerzijds wordt er intern meer aandacht besteed om de signalen van ondermijning te herkennen voor zowel medewerkers als inwoners en ondernemers in de gemeente. Anderzijds komt vanuit het team Openbare Orde en Veiligheid ook steeds vaker het verzoek om signalen op te pakken. Vanuit de gedachte van risicosturing scoort ondermijning hoog en krijgt het daarmee prioriteit. Daarom zijn er concrete afspraken gemaakt en zijn er meer uren beschikbaar gesteld om integrale controles uit te voeren en de signalen die cluster Toezicht en handhaving krijgt, op te pakken.

APV/BW
In 2021 is de evenementenvisie geschreven. De uitgangspunten van deze visie zijn in 2025 uitgewerkt in het uitvoeringsbeleid evenementen. In 2026 krijgen organisatie aan de hand van de kaders in het uitvoeringsbeleid de ruimte om evenementen te organiseren die veilig en succesvol zijn, met oog voor de belangen van de omgeving en de organisator en het waarborgen van openbare orde en veiligheid.
Daarnaast is aansluiting gezocht op de ruimtelijke aspecten die worden genoemd in het Omgevingsplan.

Omgevingsdienst IJsselland
In bijlage 1 van het Uitvoeringsprogramma VTH 2026 zit de jaaropdracht 2026 van de milieutaken die de Omgevingsdienst IJsselland (OD) uitvoert. Het programma voor de OD-taken is anders van opbouw dan het gemeentelijke Uitvoeringsprogramma omdat het voor de hele regio uniform van opzet en inhoud is. De uitvoering van de OD-taken wordt maandelijks gemonitord en besproken in de accountlijn, naast en de bestuurlijke gesprekken per kwartaal.

Robuustheid OD IJsselland.
Doelstelling van het Interbestuurlijk programma (IBP) versterking VTH is het versterken van de positie van de Omgevingsdiensten in het bijzonder. Om de route naar robuustheid voor de OD IJsselland te beschrijven is een Plan van Aanpak ingediend bij het ministerie van I&W. In oktober heeft de staatssecretaris de OD laten weten dat op basis van het Plan van Aanpak de voorlopige conclusie is getrokken dat de OD IJsselland op 1 april 2026 niet voldoende robuust zal zijn. Desondanks is op 19 december 2024 door het Algemeen Bestuur besloten om gefaseerd te ontwikkelen van een minimum variant in 2026 (blauw spoor) naar voldoen aan de landelijke robuustheidseis in 2028 (rood spoor). In het Regionale uitvoeringsprogramma en de jaaropdracht is het blauwe spoor vertaald in een hogere ureninzet op de actualisatie van vergunningen en verbeteren van de toezichtsbalans.

Inhoudsopgave

Bestuurlijke oplegger 0
1. Inleiding 4
1.1 Inleiding 4
1.2 Relatie uitvoeringsprogramma met het uitvoerings- en handhavingsstrategie 4
1.3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden 4
2. Bijzondere aandacht in 2026 5
2.1 Gebruik risicoanalyse VTH 5
2.2 Omgevingswet en Wkb 5
2.3 Ondermijning 5
2.4 Stikstof 5
3. Vergunningverlening Omgevingswet 6
3.1 Verbinding met ambities en doelen 6
3.2 Uitvoering in uren en producten 7
4. Toezicht en Handhaving Wabo, Omgevingswet & APV 9
4.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoerings- en handhavingsstrategie 9
4.2 Omgevingsvergunningen en Wkb-meldingen 10
4.3 Constructieve veiligheid 10
4.4 Monumenten 10
4.5 Brandveiligheid (VRIJ) 10
4.6 Slopen zonder asbest 11
4.7 Ondermijning 11
4.8 Uitvoering in uren en producten 11
4.9 Vooruitblik 2026 16
5. APV/Bijzondere wetten 17
5.1 Verbinding APV/ bijzondere wetten met de ambities en doelen uitvoerings- en handhavingsstrategie 17
5.2 Evenementen 17
5.3 Vergunningverlening/ meldingen/ ontheffingen 18
5.4 Exploitatie horeca 18
5.6 Uitvoering in uren en producten 19
5.7 Toezicht en handhaving APV/BW en alcoholwet 20
6. Toezicht en handhaving openbare ruimte (Boa's) 22
6.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoerings- en handhavingsstrategie 22
6.2 Integraal toezicht 22
7. Borging en monitoring 24
7.1 Inleiding 24
7.2 Monitoring 24
7.3 Tekort/overschot formatie 26
Bijlage 1 Uniform uitvoeringprogramma OD taken 28
Bijlage 2 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden 31
Bijlage 3 Risicoanalyse Raalte 34

1. Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma VTH 2026 (UP VTH). Het UP VTH bevat de taken die worden uitgevoerd op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) op het terrein van de fysieke leefomgeving. Ook de uitvoeringstaken van de APV en de bijzondere wetten zijn in dit uitvoeringsprogramma opgenomen.

1.1 Inleiding

Het UP VTH 2026 beschrijft de uitvoering van de gemeentelijke taken op dit werkveld. Vanuit een cyclische werkwijze kijken we bij de planning voor het komende jaar ook terug op de uitvoering van het afgelopen jaar. In het jaarverslag over 2025 komen we hier nog uitgebreid op terug. Waar de uitvoering in 2025 ons aanleiding geeft tot bijstellen van de uitvoering in 2026 willen we daar in dit UP VTH al invulling aan geven.

Het opstellen van het UP VTH is een wettelijke verplichting op grond van de Omgevingswet. Daarnaast treft u in het hoofdstuk Toezicht en handhaving nog producten aan die na-ijlen uit het Wabo tijdperk. Het UP VTH 2026 wordt vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders en toegezonden aan de gemeenteraad en de provincie Overijssel in het kader van Interbestuurlijk toezicht (IBT).
Het UP VTH is een sturings-instrument voor een geprioriteerde inzet van capaciteit. Per maand zal de voortgang gemonitord worden. Dit biedt ons de mogelijkheid om en indien noodzakelijk te her- prioriteren of de uitvoering bij te sturen. Per kwartaal is er overleg met de portefeuillehouders VTH over de uitvoering.

Het uitvoeringsprogramma voor de VTH taken die bij de Omgevingsdienst (OD) zijn neergelegd (o.a. milieu, bodem en asbest) maakt als bijlage 1 deel uit van dit uitvoeringsprogramma. Dit deel van het uitvoeringsprogramma is dus uniform voor alle gemeenten in de regio en voor de provincie in haar rol als opdrachtgever. Daarnaast treft u in bijlage 1 ook het overzicht aan van de geplande uitvoering door de OD ten behoeve van Raalte.

1.2 Relatie uitvoeringsprogramma met het uitvoerings- en handhavingsstrategie

Het UP VTH is gebaseerd op de uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de thuistaken Raalte. De uitvoerings- en handhavingsstrategie geeft richting aan de uitvoering van de VTH-taken door middel van de in het beleid gestelde doelen. Daarbij gaat het primair om doelen die betrekking hebben op de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken.

In de uitvoerings- en handhavingsstrategie zijn zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken:

1. De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;
2. Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid, gezondheid en groene inpassingen;
3. Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus;
4. Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie;
5. Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid;
6. Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

In dit uitvoeringsprogramma worden deze zes sporen verbonden met de uitvoering. In de verdere uitwerking van dit programma zal hier- naar worden verwezen c.q. teruggekomen.

1.3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden

Het betreft hier de mate waarin een product voldoet aan juridische doelen (zoals geformuleerd in de relevante wet- en regelgeving en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur) en bijdraagt aan de omgevingsdoelen. Ook wel aangeduid als de inhoudelijke kwaliteit. Dit willen we waarborgen, monitoren en bevorderen.

In bijlage 2 is per doelstelling aangegeven welke indicator wij hanteren en de daarvoor benodigde gegevens om de voortgang van de doelrealisatie te meten.

2. Bijzondere aandacht in 2026

Er zijn meerdere ontwikkelingen die van invloed gaan zijn op de VTH-uitvoering in 2026. Deze ontwikkelingen worden hieronder kort toegelicht.

2.1 Gebruik risicoanalyse VTH

Met de vaststelling van de uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de thuistaken is ook de risicoanalyse voor die thuistaken vastgesteld. De risicoanalyse is leidend bij het opstellen en plannen van de capaciteit voor de uitvoering van de VTH-taken 2026. De beschikbare toezicht- en handhavingscapaciteit is niet voldoende om alle taken 100% uit te voeren. Op basis van de risicoanalyse worden daarom keuzes gemaakt. Daar waar er minder risico is, wordt minder toezicht gehouden. De bestaande Risicoanalyse is aangepast aan de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

2.2 Omgevingswet en Wkb

De Omgevingswet is op 1 januari 2024 in werking getreden. De invoering heeft tot gevolg gehad dat er eind 2023 een aanzienlijke extra hoeveelheid aanvragen om omgevingsvergunning zijn ingediend. Deze aanvragen worden nog onder het oude regime van de Wabo afgedaan. Dat betekent dat ook in 2026 nog rekening gehouden moet worden met een na-ijl effect in het toezicht op Wabo-aanvragen. In de planning is hier rekening mee gehouden.

Als gevolg van de Wkb is de toetsing van de aanvragen en het toezicht tijdens de bouw voor nieuwbouwwerken die vallen onder gevolgklasse 1 (grondgebonden woningen en kleinere bedrijfsruimtes) naar de markt gaan. Verbouw van gevolgklasse 1 bouwwerken blijft in ieder geval in 2026 nog buiten de werking van de Wkb. Uiterlijk op 1 januari 2027 zal vanuit het rijk een evaluatie plaatsvinden naar de regels en verdere fasering voor kwaliteitsborging. De gemeente blijft voor deze taken die allen onder de Wkb het bevoegd gezag en is dus als enige bevoegd om te handhaven wanneer niet wordt voldaan aan de bouwregelgeving. Hierbij maken we een risico gestuurde afweging of wel of niet tot handhaving overgaan.

2.3 Ondermijning

Op ondermijning wordt komend jaar extra ingezet. Vanuit team OOV is de campagne ‘Open oog voor ondermijning’ intern uitgerold. Deze campagne wordt ingezet op meer bewustwording om signalen van ondermijning te herkennen. Daarnaast investeren we in extra uren voor cluster Toezicht en handhaving om een vervolg te kunnen geven aan de verkregen signalen.

2.4 Stikstof

De stikstofproblematiek heeft ook in 2026 effecten op de uitvoering van VTH-taken. Dit is enerzijds omdat bij de omgevingsvergunningsprocedure rekening moet worden gehouden met de gevolgen van het initiatief in de realisatiefase en de gebruiksfase. De vergunningverleners moeten aanvragen toetsen op stikstof en de gevolgen van het initiatief op Natura 2000 gebieden als Boetelerveld, Sallandse Heuvelrug en de IJsseluiterwaarden. Anderzijds moet ook worden gemotiveerd waarom stikstof activiteiten niet op voorhand onmogelijk maakt. De uitvoerbaarheidstoets is een belangrijk onderdeel in de vergunningsprocedure.

Een ander onderdeel van de vergunningprocedure is dat op grond van artikel 7.5c Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) en artikel 7.19a (Bbl) de getroffen maatregelen voor de reductie van stikstofemissie bij het uitvoeren van bouw- en sloopwerkzaamheden naar het bevoegd gezag gestuurd moeten worden (informatieplicht). De registratie en beoordeling vindt plaats in IJVI.

3. Vergunningverlening Omgevingswet

De clusters RO & vergunningverlening, toezicht en handhaving en ondersteuning VTH van het domein Ruimte leveren een bijdrage aan een veilige en leefbare gemeente door te zorgen voor een gereguleerd gebruik van de fysieke leefomgeving. Dit gebeurt onder andere door het verlenen (of weigeren) van omgevingsvergunningen voor diverse activiteiten en het voeren van vooroverleggen en overleggen over conceptverzoeken. Het beoogde resultaat is samen met de inwoners en bedrijven van de gemeente Raalte een (verhoogde) kwaliteit van leven en werken in de samenleving te realiseren.

3.1 Verbinding met ambities en doelen

In de uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de thuistaken Raalte zijn zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. In het kader van vergunningverlening zijn vooral de onderstaande sporen van belang.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;

Dit spoor komt aan de orde bij de behandeling van meldingen brandveilig gebruik, advisering op complexere bouwwerken door de Veiligheidsregio in het kader van brandveiligheid en bij het beoordelen van constructieberekeningen door onze eigen constructeur. Bij grote en complexe bouwaanvragen die vallen onder gevolgklasse 2 en 3, toetst de Veiligheidsregio de brandveiligheid. Alle meldingen brandveilig gebruik worden namens de gemeente behandeld door de Veiligheidsregio. In 2026 gaan we verder met ervaringen opdoen met de melding bouwactiviteit voor de gevolgklasse 1 bouwwerken zoals grondgebonden woningbouw. Bij de melding bouwactiviteit is voor nieuwbouw geen technische toetsing van ons als bevoegde gezag vereist. Dit wordt gedaan door de private kwaliteitsborger in opdracht van de initiatiefnemer van het bouwwerk. Verbouw projecten van bouwwerken die vallen onder gevolgklasse 1 worden naar verwachting ook nog geheel in 2026 beoordeeld door de gemeente en ook het toezicht hierop ligt bij de gemeente.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid, gezondheid en groene inpassingen;

De thema's duurzaamheid en gezondheid worden altijd meegenomen bij de afweging of wij willen meewerken aan een afwijking van het Omgevingsplan of aan een omgevingsvergunning voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA). De GGD adviseert indien nodig op het thema gezondheid. Beide thema's komen ook aan de orde bij het beoordelen van bouwaanvragen op grond van het Besluit Bouwwerken Leefomgeving (BBL). Wij controleren namelijk de BENG-berekeningen (energieprestatie voor een woning of utiliteitsgebouw) op hoofdlijnen en de ventilatie-eisen als een technische toetsing aan het BBL vereist is.
Groene- landschappelijke inpassing is een thema die wij standaard meenemen bij het beoordelen van aanvragen om af te mogen wijken van het omgevingsplan. De ervenconsulent van Het Oversticht adviseert de gemeente Raalte hierin.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

Onze werkprocessen zijn met de komst van de Omgevingswet opnieuw vormgegeven en geoptimaliseerd. De ervaringen die wij hebben opgedaan in 2024 en 2025 nemen wij mee en blijven scherp op het blijven optimaliseren van onze processen en het laten aansluiten bij de behoeften van onze inwoners en ondernemers. Het digitaliseren van alle bouwdossiers loopt eind 2025 af. Wij verwachten dat begin 2026 een vervolgopdracht komt om alle overige fysieke dossiers in ons archief te digitaliseren. In 2026 gaan wij met meer collega's werken in ons VTH-systeem o.a. voor interne advisering. Daarnaast willen we ook alle (wijzigingen) omgevingsplannen als zaken registreren in het VTH-systeem en meer intern samenwerken in de voorbereidingen hiervan.
Op complexe zaken wordt nog steeds integrale sturing en regie ingezet. Met de aanpak regievoering, waarmee we gestart zijn in 2023, gaan we door. De collega's van het Omgevingsloket, vergunningverlening/RO en Toezicht & Handhaving kunnen vanaf medio 2025 gebruik maken van een AI-tool (Struck AI). Deze AI-tool maakt het mogelijk om sneller en gemakkelijker klantvragen te beantwoorden.

3.2 Uitvoering in uren en producten

Het cluster Ruimtelijke ontwikkeling & vergunningverlening (hierna: RO&V) en het cluster ondersteuning VTH werken nauw samen. Het totaal aantal medewerkers dat betrok is bij vergunningverlening Omgevingswet bestaat uit 8,2 fte's. Hieronder vallen 5 vergunningverleners die aanvragen vergunningen, meldingen en conceptverzoeken beoordelen (waarvan 1 inhuurkracht), 3 administratieve medewerkers VTH voor procesondersteuning, meerdere ruimtecoaches voor de behandeling van complexere conceptverzoeken en advisering bij afwijkingen van het omgevingsplan, 1 milieuplanoloog en 2 medewerkers van het Omgevingsloket die adviezen voor het Omgevingsloket verstrekken.

De benodigde inzet van de formatie voor 2026 is, mede door het landelijk uitstellen van verbouw onder de Wkb, wederom hoger dan beoogd. Verder is de tabel 1 hieronder uitgebreid met taken die we gaan uitvoeren maar voorgaande jaren niet gepland waren in het UP VTH. De beschikbare capaciteit voor Vergunningverlening Omgevingswet (11248 uur) geeft een tekort van 1670 uur op jaarbasis om alle geplande taken (12918 uur) uit te voeren. Zie tabel 1 hieronder voor de benodigde planning en capaciteit. In hoofdstuk 7 Borging en Monitoring is een toelichting en oplossingsrichting uitgewerkt.

In 2026 worden de volgende grote (bouw)projecten verwacht of krijgt een verder vervolgt:

- Raalte, Bredenhorst (circa 53 woningen);
- Heeten, Veldegge Noord voorheen fase 2 (circa 90 woningen);
- Heeten, Boerhof (30 woningen);
- Broekland, 't Broeck fase 5 (circa 40 woningen);
- Raalte, herontwikkeling in en nabij Pauluskerk (circa 13 appartementen en 22 woningen);
- Lierderholthuis, Lierderbroek fase 3 (20 woningen).
- Franciscushof Zuid (17 woningen)
- Mariënheem (aanbesteding 10 woningen)

De volgende omgevingsplannen komen in uitvoering:

- Luttenberg, woningbouwlocatie Luttenbergerweg Fase 2 (20 woningen);
- Nieuw Heeten, uitbreiding Marissink (fase 2: 12 woningen);
- Mariënheem, De Velderhof (54 woningen);
- Nijverdalseweg 13/Nw. Deventerweg 4 (13 woningen).

Tabel 1 Aanvragen vergunningen, meldingen en conceptverzoeken

Activiteit	Toelichting	Realisatie tot 1-11-2025	Verwachting (2026)	Uren RA/BM	Totaal 2026
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom > €1.000.000	4	8	21	168
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom € 100.000 - €1.000.000	83	170	14	2380
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom €0 - € 100.000	142	180	7	1260
Monumentactiviteit		4	3	12	36
Rijksmonumentactiviteit		2	2	12	24
Verrichten van werken en werkzaamhedenactiviteit		11	11	7	77
Kapactiviteit		53	50	18	900
Uitritactiviteit		16	15	17	248
Advies verstrekken	Omgevingsloket	322	300	2	600
Adviesrecht Raad		0	1	13	13
Afwijken van regels in het omgevingsplan		35	11	10	110
Advies met instemming	o.a. voormalig VVGB	0	1	5	5
Meldingen brandveilig gebruik	Inboeken meldingen en uitzetten naar VR	11	11	1	6
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom >€1.000.000	1	1	47	47
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom €100.000 - €1.000.000	16	18	40	720
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom €0 - € 100.000	64	55	34	1870
Omgevingsoverleg	Zonder principe besluit college	143	180	12	2160
Omgevingsoverleg	Met principebesluit college	8	10	22	220
Binnenplanse opa afwijken van het omgevingsplan		-	20	4	70
Kleine buitenplanse omgevingsplanactiviteit		64	70	12	840
Buitenplanse omgevingsplanactiviteit		1	6	61	366
Intrekken omgevingsvergunning		11	10	5	50
Stikstofemissie	Informatieplicht verwerken	51	60	2	120
Start werkzaamheden (DSO)	Informatieplicht verwerken	96	120	1	60
Einde werkzaamheden (DSO)	Informatieplicht verwerken	4	50	1	25
Omgevingsplan opstellen/wijziging (RO)		6	10	2	20
Wijziging omgevingsvergunning		1	2	10	20
Wijziging van de tenaamstelling vergunning		0	4	1	4
Interne overleggen	Bijv. clusteroverleg				500
Totaal technische toezicht					**12918**

4. Toezicht en Handhaving Wabo, Omgevingswet & APV

Het cluster Toezicht en Handhaving (hierna T&H) levert een bijdrage aan een veilige en gezonde leefomgeving door te zorgen voor een goede naleving van landelijke en lokale regels, vergunningvoorschriften en voorwaarden aan besluiten. Dit betreft de taakvelden bouw, ruimtelijke ordening, openbare ruimte en regels uit de APV.

De uitvoering van het toezicht is in hoofdzaak risico gestuurd. Aan de hand van de risicoanalyse kiezen we bewust welke zaken we oppakken en welke minder of helemaal geen prioriteit krijgen.

4.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoerings- en handhavingsstrategie

De ambitie die de gemeente Raalte kiest in de uitvoering van de VTH-taken is vastgelegd in zes sporen in de uitvoerings- en handhavingsstrategie voor de thuistaken Raalte. Hierbij is de inzet primair gericht op het borgen van veiligheid binnen dit brede taakveld.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing

Risicosturing is het leidende principe. Dat zien we vertaald in het ambitieniveau in de tabellen 4, 5 en 6. Meer risico betekent een hogere prioriteit en dus ook een hoger ambitieniveau.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid, gezondheid en groene inpassingen

We merken dat de risicosturing op veiligheid veel gewicht in de schaal legt ten opzichte van thema's als duurzaamheid, gezondheid en groen inpassing. Mede gelet op de beperkte beschikbare capaciteit stellen we de ambitie op de 'groene toezichtstaken' naar beneden bij. Die ruimte is er naar ons idee, omdat er weinig tot geen klachten komen over illegale kap en groene inpassing. Tegelijk blijven wel de vinger aan de pols houden op deze thema's. De thema's duurzaamheid en gezondheid nemen we mee tijdens de technische controles van het Bbl.

Beplantingsplannen voor landschappelijke inpassing blijven we wel in beperkte mate controleren. Ook hierin is risicosturing het leidende principe.

Spoor 3: Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus

Het valt op dat de meldingen woon- en leefomgeving een zeer gevarieerd beeld laten zien. We hebben een dashboard ontwikkeld waarin locaties worden weergegeven van de meldingen. Dit heeft inzicht gegeven in een piek aan meldingen rond Hemelvaart, Pinksteren en de zomervakantie van hinderlijk parkeren van campers en caravans.
Op basis daarvan kunnen we gebiedsgericht en in samenwerking met Toekomstbestendige wijken en dorpen meer aandacht besteden aan preventie bijv. via de communicatiestrategie.

Spoor 4: Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie

Vooral de onderwerpen die met toezicht en handhaving niet efficiënt aan te pakken zijn zoeken we steeds vaker voor de aansluiting met Communicatie. Dit kan ook door intern onderwerpen onder de aandacht te brengen welke moeilijk aan te pakken zijn, bijvoorbeeld de campagne 'Open oog voor ondermijning' van team OOV. We leren daarin steeds beter het speelveld van de andere afdelingen en de inwoners en ondernemers uit de gemeente, kennen. Ook in relatie met spoor 3 worden hierin stappen gezet.

Spoor 5: Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid

Toezicht en handhaving zien wij als het sluitstuk van gemeentelijk en landelijke regelgeving. Naleving moet zoveel mogelijk op andere manieren gestimuleerd en geborgd worden. Die volgordelijkheid vinden we nu terug met betrekking tot de naleving van de Alcoholwet. Daarom hameren wij bij nieuw beleid steevast op een uitvoeringsparagraaf. Daar zal toezicht en handhaving ook een onderdeel van uit moeten maken zodat er ook capaciteit gepland kan worden voor nieuwe taken.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie

Zeker met de invoering van de Omgevingswet en Wkb zal er veel aandacht zijn voor processen. Daarbij zoeken we steeds naar optimalisatie. We hebben de basis op orde, maar blijven continu op zoek naar manieren om onze processen te verbeteren. Daarbij zijn we veelal afhankelijk van landelijke ontwikkelingen. Vanwege de landelijke doorontwikkelingen op het gebied van digitalisering van de VTH-keten bij de overheid, gaan we in 2026 de inzet van een drone onderzoeken. We denken dat de uitvoering van onze toezichttaken, met behulp van een drone, voor een deel efficiënter en nauwkeuriger kan worden uitgevoerd. Daarnaast zijn er mogelijkheden om met een drone te ondersteunen op het thema ondermijning bijvoorbeeld door het gebruik van warmtebeelden.

4.2 Omgevingsvergunningen en Wkb-meldingen

In 2026 verandert het speelveld verder: het toezicht richt zich nog slechts op een klein aantal resterende Wabo-vergunningen, terwijl het overgrote deel van de aanvragen en meldingen inmiddels onder het nieuwe stelsel van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) valt. Dit vraagt om een aangepaste werkwijze, waarbij wij steeds meer te maken krijgen met de dynamiek en eisen van de Wkb. Zowel intern als bij aanvragers, aannemers en kwaliteitsborgers zal er blijvend aandacht moeten zijn voor de juiste toepassing van de nieuwe procedures. Het werken met verschillende stelsels naast elkaar blijft ook in 2026 realiteit, maar de nadruk verschuift duidelijk naar het Wkb-kader. Deze fase vraagt om flexibiliteit, zorgvuldige afstemming en continue kennisontwikkeling.

4.3 Constructieve veiligheid

Constructieve veiligheid wil zoveel zeggen dat een bouwwerk niet mag instorten. Dat lijkt een vanzelfsprekendheid, maar dat is het in de praktijk helaas niet altijd. Wanneer er op het gebied van de constructieve veiligheid iets misgaat kan dat grote gevolgen hebben, ook op bestuurlijk vlak.

Met de komst van de Wkb zijn wij als gemeente bij nieuwbouw in gevolgklasse 1 niet langer primair verantwoordelijk voor de controle op constructieve veiligheid. Deze taak ligt nu bij de private kwaliteitsborger die door de initiatiefnemer wordt ingeschakeld. We merken dat er steeds meer ervaring wordt opgegaan met dit nieuwe stelsel van private kwaliteitsborging. Hoewel de kwaliteitsborger nu de toezichthoudende rol vervult, blijkt uit de praktijk dat er bij bepaalde constructieve toepassingen nog regelmatig fouten voorkomen. Als gemeente houden we de handhavende bevoegdheid en die zetten we dan ook in als het nodig blijkt.

4.4 Monumenten

Voor het behoud en versterken van bijzondere en beeldbepalende waarden die bepaalde gebouwen bezitten zijn er regels voor monumenten opgesteld. Wanneer deze regels niet worden nageleefd, gaat de monumentale waarde voorgoed verloren. Voor 2026 is de verwachting dat er een aantal aanvragen voor monumentenonderhoud worden gedaan, hieruit vloeit mogelijk ook toezicht en handhaving voort.

4.5 Brandveiligheid (VRIJ)

Brandveilig gebruik van panden vraagt veel aandacht. Gebruikers zijn zich lang niet altijd bewust van de risico's. Door regelmatig toezicht te houden en voorlichting te geven over de risico's, stimuleren wij eigen verantwoordelijkheid bij bewoners en ondernemers voor het brandveilig gebruik van hun pand. Binnen dit thema zal er ook op worden toegezien dat (tijdelijke) huisvesting van zogeheten arbeidsmigranten voldoet aan de eisen van brandveiligheid. De planning van het toezicht op brandveiligheidsaspecten vindt plaats op basis van de risicoanalyse die is opgesteld in het kader van het uitvoerings- en handhavingsstrategie.

Brandveiligheidsaspecten die in ieder geval in 2026 aan de orde komen zijn:

1. Het controleren van meldingen en vergunningen brandveilig gebruik.
2. Brandveiligheid bij evenementen.
3. Ondersteuning toezichthouder gemeente bij controles brandveiligheidseisen.

Ad 1. *De omvang van de beschikbare formatie voor advisering en controle van meldingen en vergunningen brandveilig gebruik wijkt op dit moment niet af van voorgaande jaren. Met de VRIJ gemaakte afspraak is dat de werkzaamheden ten aanzien van de toetsing van de meldingen brandveilig gebruik door de VRIJ worden uitgevoerd. Ook het toezicht is overgedragen. De gemeente blijft wel het bevoegd gezag. Om die reden blijven wij in nauw contact met de VRIJ over de brandveiligheidscontroles.*

Ad 2. *De VRIJ is aangesloten bij de integrale werkgroep evenementen. In de werkgroep wordt ook de wijze van toezicht op de verleende evenementenvergunningen bepaald. Dat kan een controle zijn door de toezichthouders of een bezoek van de VRIJ. Zie ook hoofdstuk 5 APV/Bijzondere wetten en dan onder Toezicht en handhaving.*

Ad 3. *Dit gaat over de inhoudelijke ondersteuning van de toezichthouder bij de gemeente voor controles op brandveiligheidseisen. Naast de controles van de naleving van de verleende meldingen en vergunningen brandveilig gebruik, wordt er door de VRIJ ondersteuning gegeven aan de toezichthouders bij controles naar aanleiding van illegaal gebruik of complexe omgevingsvergunningen. Deze controles kunnen ook het gevolg zijn van ingekomen klachten/meldingen.*

4.6 Slopen zonder asbest

De OD behandelt alle sloopmeldingen, zowel met of zonder asbest, in ons gezamenlijke VTH-systeem. Daarbij zet de OD bij de volledige sloopmeldingen een taak door in het gezamenlijke VTH-systeem naar de gemeente Raalte zodat we aangehaakt zijn. Hoewel het toezicht op de sloopmeldingen zonder asbest qua risico niet hoog scoort wordt deze categorie toch regelmatig meegenomen in het toezicht. Sloop gaat namelijk veelal gepaard met bouwactiviteiten. Wanneer de toezichthouder toezicht houdt op de bouwactiviteiten is het eenvoudig om te controleren of de sloop is uitgevoerd.

4.7 Ondermijning

Ondermijning is één van de drie speerpunten in de Integrale Veiligheidsstrategie 2023 – 2026 en dat heeft invloed op het werkveld van het cluster Toezicht en Handhaving. De afgelopen jaren is het cluster T&H al betrokken geweest bij het project 'Veilig buitengebied', en dit zal ook in 2026 het geval zijn. Dit project richt zich op het tegengaan van onveilige situaties in het kader van ondermijning, maar ook brandveiligheid in het buitengebied. In 2025 is intern ook de campagne 'Open oog voor ondermijning' uitgerold, hiermee wordt meer bewustwording gevraagd voor signalen welke met ondermijning te maken kunnen hebben.

Gemeentelijke toezichthouders en ook de Boa's hebben als ogen en oren van de gemeentelijke organisatie bij de aanpak van ondermijning een belangrijke signalerende taak. Dat is de basis, die vanuit reguliere werkzaamheden wordt opgepakt. Daarnaast hebben zij juist een grote toezichthoudende en handhavende taak in het kader van Ondermijning en zijn van groot belang bij het analyseren van de signalen en gerichte aanpak. In het kader van ondermijning kan gedacht worden aan het analyseren van de signalen en meldingen die zij zelf constateren dan wel die binnenkomen via MMA-meldingen, maar ook signalen gericht op ondermijning vanuit collega's en inwoners. Ook is het cluster T&H een belangrijke partner bij (gezamenlijk) controles en vervullen wij een rol bij het uitvoeren van bestuurlijke maatregelen, zoals het toepassen van bestuursdwang. Dit alles vraagt ook voorbereiding, overleg (waaronder het lokaal ondermijningsoverleg), afstemming, vastlegging en training. Om dit alles in goede banen te leiden is er een vaste contactpersoon Ondermijning binnen het cluster T&H benoemd als vooruitgeschoven post.

4.8 Uitvoering in uren en producten

Het cluster T&H bestaat uit 5,5 fte's. Onder de formatie vallen 4 toezichthouders (waarvan 1 ft inhuurkracht), een juridisch medewerker, een coördinator woon- en leefomgeving en een regisseur handhaving.

De inzet voor 2026 verandert ten opzichte van 2025. In 2024 en 2025 is een hausse aan (Wabo)-vergunningen gerealiseerd. Veel van die zaken zijn afgerond, ook in de toezichtfase. Op andere terreinen constateren we een tekort aan inzet, bijvoorbeeld als het gaat om handhaving van RO-zaken. Doordat veel Wabo-zaken zijn afgerond, hebben we ruimte om de bemensing aan te passen aan het werk dat er ligt. Het tekort bedraagt 1203 uur. In hoofdstuk 7 Borging en Monitoring is een toelichting en oplossingsrichting uitgewerkt.

De toezichtstaken zijn onderverdeeld in tabel 2 (technisch toezicht), 3 (ruimtelijk toezicht), 4 (Wabo), en 5 (evenementen). Voor handhaving zijn de uren opgenomen in tabel 6 en de overige uren zijn benoemd in tabel 7. Het cluster T&H draagt ook zorg voor de aansturing van de boa's. De totale BOA-inzet bedraagt 1,6 fte. Voor coördinatietaken voor de boa's hebben we 0,44 fte ingeruimd. Zie hoofdstuk 6 en tabel 9 voor de werkzaamheden van de boa's.

Voor het technisch toezicht op de uitvoering van de Omgevingswet en de Wkb zijn in tabel 2 de verwachte benodigde uren voor 2026 opgenomen. In 2026 onderzoeken we de mogelijkheid om de melding Wkb niet langer bij toezicht neer te leggen. Ook staat voor 2026 het toezicht op de sloop van panden die onder de Landelijke beëinigingsregeling veehouderijen vallen. We verwachten in totaal maximaal 14 sloopcontroles uit te voeren in 2026.

Tabel 2 Verwachte benodigde uren technisch toezicht

Activiteit	Toelichting	Openstaande werkvoorraad 1-11-2025	Verwachting 2026	Uren RA/BM	Ambitie niveau	Totaal 2026
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom > €1.000.000	3	3	40	100%	120
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom €100.000 - €1.000.000	25	28	20	100%	560
Bouwactiviteit technisch	Bouwsom €0 - € 100.000	22	28	16	5%	22
Strijdigheid Bbl	Informatieplicht verwerken	0	2	10	100%	20
Taak toets sloopactiviteit	Aanhaken of benodigde toestemming geven	52	52	0,5	100%	26
Controle sloopmelding	Bijv. Lbv- regeling	0	14	3	100%	42
Bouw- en sloopveiligheidsplan	Informatieplicht verwerken	75	80	0,5	100%	40
CO- melding	Informatieplicht verwerken	0	2	2	100%	4
Melding bouwactiviteit	gevolgklasse 1 bouwwerken	120	130	2,5	100%	325
Steekproef Kwaliteitsborger	gevolgklasse 1 bouwwerken	120	130	8	5%	52
Gereedmelding bouw	n.a.v. eerdere melding bouwactiviteit	14	40	3	100%	120
Brandveilig gebruik	eigen controles of gezamenlijk met VR	1	3	30	100%	90
Brandveilig gebruik (VR)	worden zelfstandig door brandweer uitgevoerd	12	20	0	100%	0
Onvoorzien					10%	142
Totaal toezicht technisch						**1564**

Voor het ruimtelijk toezicht op de uitvoering van de omgevingsplanactiviteit zijn in tabel 3 de verwachte benodigde uren opgenomen.

Tabel 3 Verwachte benodigde uren ruimtelijk toezicht

Activiteit	Toelichting	Realisatie tot 1-11-2025	Verwachting (2026)	Uren RA/BM	Ambitie niveau	Totaal 2026
Bouwactiviteit omgevingsplan	Bouwsom > €1.000.000	5	8	10	12%	10
Bouwactiviteit omgevingsplan	Bouwsom €100.000 - €1.000.000	125	170	7	5%	60
Bouwactiviteit omgevingsplan	Bouwsom €0 - € 100.000	29	180	10	25%	450
Monument	Monumenten + rijksmonumentenactiviteit	1	5	12	100%	60
Het uitvoeren van een werk	Verrichten van werken en werkzaamheden activiteit	2	10	5	10%	5
Het vellen of doen vellen van een houtopstand	Kapactiviteit	10	38	5	5%	10
Het maken, aanleggen of veranderen van een uitweg	Uitritactiviteit	5	18	5	5%	5
Controle landschappelijke inpassing	O.a. bij landschappelijk voorwaarden opa/ bopa	14	19	10	5%	10
Afwijken van regels in het omgevingsplan	Afwijkingen omgevingsplan geen bouwactiviteit	4	10	5	10%	5
Onvoorzien					10%	61
Totaal toezicht omgevingsplanactiviteit						**674**

Naast de Omgevingswet en de Wkb is er ook nog werkvoorraad van de Wabo vergunning. Dit is opgenomen in tabel 4.

Tabel 4 Verwachte werkvoorraad Wabo

Activiteit Wabo	Toelichting	Werkvoorraad op 1-11-2025	Verwachting (2026)	Uren RA/BM	Ambitie niveau	Totaal 2026
Cat. 3 Volledige bouwcontrole	Bouwsom > €1.000.000	7	6	40	100%	240
Cat. 2 Volledige bouwcontrole	Bouwsom €100.000 - €1.000.000	51	48	13	50%	312
Cat. 1 Volledige bouwcontrole	Bouwsom €0 - € 100.000	78	67	7	25%	117
Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening		7	6	5	25%	8
Onvoorzien					10%	68
Totaal uren werkvoorraad Wabo						**744**

Naast de ruimtelijke en technisch toezicht, wordt er vanuit cluster T&H ook toezichturen besteed aan evenementen. In tabel 5 zijn de verwachte benodigde uren voor 2026 opgenomen.

Tabel 5 Verwachte benodigde uren evenementen/APV

Activiteit	Toelichting	Controle zaken tot 1-11-2025	Aantal controle zaken 2026	Uren RA/BM	Ambitie niveau	Totaal uren
A -evenementen	regulier evenement (laag risico) waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid, en het milieu;	-	0	3	0%	0
B -evenementen	aandachtevenement (gemiddeld risico) waarbij het mogelijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid, en het milieu;	18	30	20	25%	150
C -evenementen	risicovol evenement (hoog risico) waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid, en het milieu.	3	4	25	100%	100
Controle APV (overig)		0	0	5	0%	0
Onvoorzien					10%	25
Totaal toezicht evenementen & APV						**275**

Voor handhaving is de ambitie dat 100% van de zaken worden uitgevoerd. Dit biedt weinig ruimte om flexibel met uren om te gaan. In tabel 6 zijn de verwachte benodigde uren, wat betreft handhaving, voor 2026 opgenomen.

Tabel 6 Verwachte benodigde uren handhaving

Activiteit	Toelichting	Realisatie tot 1-11-2025	Verwachting 2026	Uren RA/BM	Ambitie niveau	Totaal 2026
Klacht behandelen	Melding Woon- en leefomgeving	515	550	2	100%	1100
Handhavingsverzoek Omgevingswet beoordelen		53	56	20	100%	1120
Handhavingsbeschikking		17	22	20	100%	440
Controle incidentmelding behandelen	N.a.v. melding woon- en leefomgeving	1	5	10	100%	50
Last onder Bestuursdwang ten uitvoer leggen		2	3	30	100%	90
Last onder Dwangsom ten uitvoer leggen		5	10	30	100%	300
Gedoogbeschikking VTH-oplegging	Voor tijdelijk bewonen recreatiewoning	2	8	3	100%	24
Controle VTH Uitvoeren (Interne melding)	Eigen constateringen mogelijke overtreding	7	12	3	100%	36
Controle handhavingsverzoek	N.a.v. een ingediend handhavingsverzoek	10	25	5	100%	125
Periodieke controle	Tijdelijke toestemmingen en mantelzorg	5	10	5	50%	25
Onvoorzien					10%	331
Totaal uren handhaving						**3641**

En tot slot zijn in tabel 7 de overige uren opgenomen welke we inzetten voor regievoering, interne overleggen, adviesverzoeken, ondermijning en administratieve zaken.

Tabel 7 Overige uren Toezicht en Handhaving

Activiteit	Toelichting	Totaal uren
Overig	Regisseur handhaving	750
Interne overleggen	Zoals clusteroverleg	500
Advies verstrekken	Bijv. planvorming, handhaafbaarheidstoets, uitvoeringspraragraaf en WOO- verzoeken	120
Ondermijning		470
Totaal overige uren		**1840**

4.9 Vooruitblik 2026

Capaciteit
Omdat het werkveld van toezicht en handhaving verschuift, moet de inzet hier ook op worden aangepast. In 2026 zal er nog een restant aan Wabo-zaken moeten worden weggewerkt. Onder aan de streep betekent dit dat we minder tijd besteden aan bouwtoezicht. Tegelijkertijd merken we dat de nadruk meer op handhaving komt te liggen, zowel voortvloeiend uit toezichtzaken als door meldingen en handhavingsverzoeken van derden. Hier moeten we de capaciteit en inzet van collega's op aanpassen.

Daar waar mogelijk hebben we op onderdelen ambities teruggeschroefd. Desondanks komen we dus alsnog op een tekort uit in de capaciteit. Beschikbare uren zijn 7535 en op basis van de ambitie zijn er 8738 uren nodig. Dit heeft mede als gevolg dat er geen ruimte is om excessen op te pakken. Er is extra formatie (1203 uur) nodig om de voor 2026 geplande taken uit te voeren.

Wet kwaliteitsborging voor het bouwen
Met de Wkb ligt de toezichthoudende taak voor bouwwerken in gevolgklasse 1 bij een private partij. Voor deze categorieën bouwwerken geldt geen bouwkundige vergunningplicht meer, maar een meldingsplicht. De gemeente toetst de aanvraag nog wel aan het omgevingsplan.
Wij blijven ook bevoegd gezag ten aanzien van de bouwwerken onder gevolgklasse 1. Als de kwaliteitsborger afwijkingen van het Besluit bouwwerken leefomgeving constateert moet dat aan de gemeente gemeld worden. Het kan ook zijn dat de kwaliteitsborger geen verklaring afgeeft dat het bouwwerk aan de eisen voldoet. Ook in dat geval is de gemeente aan zet om naleving van de bouwregelgeving af te dwingen.

In welke gevallen wij dat daadwerkelijk doen en of toezicht op kwetsbare constructieonderdelen gedurende het bouwproces toch nog door de gemeente gecontroleerd gaat worden is een beleidskeuze die wij aan uw college gaan voorleggen. Op dit moment is echter niet duidelijk hoe deze stelselwijziging zich gaat ontwikkelen en in hoeverre de gemeente achteraf met handhaving te maken gaat krijgen.

Ondermijning
Ondermijning is heeft bestuurlijke prioriteit. De aandacht en mogelijkheden voor het tegengaan van ondermijnende criminaliteit zijn aanzienlijk toegenomen. Tijdens reguliere werkzaamheden hebben toezichthouders en boa's een oog- en oorfunctie om signalen van ondermijnende activiteiten te herkennen. Daarnaast hebben we met cluster OOV afgesproken dat we uren beschikbaar stellen zodat we signalen die met ondermijning te maken hebben, kunnen oppakken. Dit past goed in de gedachte van risicogestuurd werken. In sommige gevallen zal de inzet op ondermijning voor cluster T&H overgaan in regulier werk, omdat er vaak overtredingen van ruimtelijke en technische regels worden geconstateerd.
De inzet van toezichthouders als ook de Boa's wordt afgestemd in het Ondermijningsoverleg met cluster OOV, Burgerzaken, de sociaal rechercheurs, de politie en het RIEC (Regionaal Informatie en Expertise Centrum).

5. APV/Bijzondere wetten

Het cluster APV/BW levert een bijdrage aan een veilige en leefbare gemeente door te zorgen voor een gereguleerd gebruik van de fysieke leefomgeving. Dit gebeurt onder andere door het verlenen (of weigeren) van vergunningen voor o.a. evenementen, terrassen, alcoholwet en horeca inrichtingen. Ook worden meldingen en ontheffingen die vallen onder de APV en bijzondere wetten opgepakt. Het beoogde resultaat is samen met de inwoners en bedrijven van de gemeente Raalte een (verhoogde) kwaliteit van leven en werken in de samenleving te realiseren.

5.1 Verbinding APV/ bijzondere wetten met de ambities en doelen uitvoerings- en handhavingsstrategie

De ambitie die de gemeente Raalte kiest in de uitvoering van de VTH-taken is vastgelegd in zes sporen in het UBS. Ook voor het cluster APV/ Bijzondere wetten zijn deze sporen als rode draad opgenomen in dit uitvoeringsprogramma.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing

Ook in 2026 gaan we vooroverleggen, voor-controles en evaluatiegesprekken bij evenementen inplannen op basis van risicosturing. Het cluster toezicht en handhaving maakt deel uit van de integrale werkgroep APV/ Evenementenoverleg. Ook de uitvoering van de APV maakt deel uit van de risico gestuurde aanpak op basis van de nieuwe risicoanalyse. Binnen de risico gestuurde aanpak zijn keuzes gemaakt over waar wel en waar geen of minder aandacht aan wordt besteed.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid, gezondheid en groene inpassingen

We zetten ons in voor duurzame evenementen en volgen daarbij landelijke wetgeving en beleid, zonder extra verplichtingen op te leggen. In plaats daarvan moedigen we organisatoren aan om hun evenementen zo duurzaam en circulair mogelijk te maken. Ook in 2026 geven we hier aandacht aan, onder andere het stimuleren van het gebruiken van afvalvrije bekersystemen.
Het voorkomen van (tijdelijke) gehoorschade bij bezoekers van evenementen is een belangrijk aandachtspunt. Door geluidsoverlast actief te monitoren en meer aandacht te geven aan gehoorbescherming, dragen we bij aan de gezondheid en het welzijn van bezoekers.

Gezondheid speelt een belangrijke rol binnen de horecabranche. Het is van belang om ter bescherming van de gezondheid van bezoekers regelmatig toezicht uit te voeren bij horeca inrichtingen. Bij het beoordelen van een aanvraag wordt getoetst op gezondheid gerelateerde aspecten. Er wordt bijvoorbeeld gecontroleerd of de exploitant (en eventueel barpersoneel) in het bezit is van een verklaring Sociale Hygiëne (een verklaring die aantoont dat de betreffende persoon beschikt over voldoende kennis en inzicht om op een verantwoorde, veilige en gezonde manier met alcohol en gasten om te gaan). Maar er wordt ook gekeken naar de eisen van de inrichting, zoals het aanwezig hebben van voldoende toegankelijke toiletten en ventilatie.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie

Vanaf 2026 is het werkproces voor vergunningen op het gebied van APV/BW geïntegreerd in IJVI. Het proces sluit deels aan op het bestaande VTH-proces en kent daarmee meerdere voordelen: Efficiëntere afhandeling van aanvragen en meldingen, betere dossiervorming, een eenduidige werkwijze voor betrokken medewerkers, meer uniforme besluitvorming en een verbeterde samenwerking zowel intern als extern.

5.2 Evenementen

Al sinds jaar en dag heeft de gemeente Raalte een bloeiend verenigingsleven en tal van grote evenementen. Bij de organisatie en uitvoering hiervan zijn veel vrijwilligers betrokken. Het draagvlak onder de inwoners is groot, mede dankzij de grote betrokkenheid van de samenleving. Wel zien we in toenemende mate een druk op de omgeving. Met name geluidshinder door het aantal evenementen in de centra van de grotere kernen geeft overlast.

Signalen
Vanuit de samenleving ontstaan nog steeds nieuwe initiatieven waar wij als gemeente graag open voor willen blijven staan. Deze initiatieven leveren een grote bijdrage aan de sociale cohesie binnen de gemeenschap. In 2021 is de evenementenvisie geschreven. Deze visie is in 2025 uitgewerkt tot beleid. Economische en maatschappelijke belangen zullen ook van invloed zijn op verdere ontwikkelingen. De risicoanalyse VTH kan benut worden om ook ten aanzien van evenementenvergunningverlening de risico's te duiden en zo de inzet van toezicht door de gemeente zo optimaal mogelijk te prioriteren.

Ambitie
We zien dat organisatoren in staat zijn om een fantastisch en gevarieerd aanbod aan evenementen neer te zetten. Dit wordt door zowel inwoners als bezoekers zeer gewaardeerd. We willen dit als gemeente Raalte (blijven) ondersteunen, maar ook samen de volgende stap zetten. In de Omgevingsvisie Horizon 2040 hebben we de volgende ambitie uitgesproken:

Samengevat zijn onze doelstellingen voor 2026 dan ook de volgende:
- We organiseren bijeenkomsten om organisatoren met elkaar te verbinden.
- We stimuleren vernieuwing en innovatie.
- We organiseren de samenwerking tussen alle betrokkenen bij evenementen in onze gemeente.
- We stellen duidelijke kaders. Openbare orde en veiligheid is daarbij een harde ondergrens.

Evenementencoördinator
Vanaf 2026 wordt er invulling gegeven aan de rol van evenementencoördinator. De evenementencoördinator is in deze rol de verbinder tussen gemeente en organisator. Hij zorgt voor heldere toegankelijke communicatie voor de organisatoren. Het gaat om maximaal 8 uur per week en deze formatie komt uit het cluster Openbare Orde en Veiligheid.

5.3 Vergunningverlening/ meldingen/ ontheffingen
Veruit het grootste gedeelte van aanvragen die de openbare ruimte betreffen bestaat uit aanvragen voor evenementenvergunningen en -meldingen. De aanvragen/ meldingen worden afgehandeld door het cluster APV/ BW binnen het domein Samenleving.

In de evenementenvisie van november 2021 is de onderverdeling klein- en grootschalig vervangen door A-, B-, C-evenementen.
- A-evenement: regulier evenement (laag risico) waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid, en het milieu;
- B-evenement: aandachtevenement (gemiddeld risico) waarbij het mogelijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid, en het milieu;
- C-evenement: risicovol evenement (hoog risico) waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezondheid, en het milieu.

Daarnaast is er in 2024 een aanwijzingsbesluit voor melding plichtige evenement vastgesteld. Kleinschalige evenementen met een laag risico kunnen daardoor volstaan met een melding wanneer zij aan de voorwaarden voldoen. Meldingen worden beoordeeld en bevestigd door de medewerkers APV/BW.

5.4 Exploitatie horeca
Naast de evenementen speelt horeca ook een grote rol binnen het cluster APV/BW. We zien een toename in het aantal aanvragen.

Ondermijning
Een belangrijk onderdeel van de aanvraag voor het exploiteren van horeca is de Bibob-toets. Dit proces is tijdrovend en kan, afhankelijk van de casus, erg complex zijn. De toets vereist zorgvuldige informatie-inwinning en juridische beoordeling. De horecasector is gevoelig voor criminele activiteiten zoals witwassen, illegale arbeid, en ondermijning. Middels een Bibob-toets kunnen we:
- Onderzoeken of de aanvrager betrouwbaar is (geen criminele connecties of dubieuze financiering);
- Voorkomen dat vergunningen worden misbruikt voor criminele doeleinden;
- De openbare orde en veiligheid beschermen.

5.6 Uitvoering in uren en producten

De huidige formatie van cluster APV/BW is op dit moment 3,34 fte in vaste dienst. Dit is onderverdeeld in twee allround vergunningverleners APV/BW, één vergunningverlener evenementen en een beleidsmedewerker APV/BW. Daarnaast wordt op dit moment een allround vergunningverlener APV/BW en beleidsmedewerker ingehuurd ter vervanging vanwege afwezigheid vaste medewerkers.
De beschikbare capaciteit voor APV/Bijzondere wetten (4575 uur) is voldoende om alle geplande taken (4462) uit te voeren. In tabel 8 en 9 is de benodigde planning en capaciteit opgenomen.

Tabel 8 Verwachte benodigde overige uren APV

Activiteit	Toelichting	Totaal uren
Cluster overleggen		200
Evenementen overleggen		200
Werkverdeling/ casuïstiek		200
Regionaal evenementenoverleg		100
Regionaal horecaoverleg		80
Beleidsadvisering	APV/ Bijzondere wetten	900
Procesoptimalisatie		450
Totaal overige uren		**2130**

Beleidsmatige taken
De beleidsmedewerker houdt zich bezig met het schrijven van nieuw beleid en het aanpassen van bestaand beleid op het gebied van openbare orde, veiligheid, evenementen, horeca, standplaatsen en overige onderwerpen binnen het werkveld van APV en bijzondere wetten. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor:

- Opstellen van adviezen voor het college van B&W en gemeenteraad.
- Beantwoorden van raadsvragen en persvragen.
- Voorbereiden van portefeuillehouder overleggen.
- Sparringpartner voor collega's binnen het team en externe partners zoals hulpdiensten
- Inspelen op actuele ontwikkelingen en maatschappelijke vragen en het proces waar nodig hierop aanpassen
- Adviseren over mogelijke verbeteringen.

Classificatie evenementen
Evenementen worden geclassificeerd als A, B of C evenement. Die classificatie wordt gedaan met behulp van drie profielen: activiteitenprofiel, ruimtelijk profiel en publieksprofiel.

Activiteitenprofiel: De aard van de activiteiten. Risicofactoren zijn o.a. vuurwerk, stunts of het optreden van bekende artiesten.

Ruimtelijk profiel: Gaat over de locatie van het evenement. Belangrijke aspecten zijn verkeershinder, bereikbaarheid voor hulpdiensten, ligging (bijv. in een woonwijk of bij water), en of het binnen of buiten plaatsvindt.

Publieksprofiel: Richt zich op het verwachte publiek. Factoren zijn o.a. bezoekersaantallen, leeftijdsgroepen en alcohol- of drugsgebruik.

Tabel 9 Verwachte benodigde uren APV en bijzondere wetten

Activiteit	Realisatie tot 1-11-2025	Verwachting 2026	Uren RA/BM	Totaal 2026
C - evenementvergunning	3	4	30	120
B - evenementvergunning	40	45	15	675
A- evenementvergunning	25	30	5	150
Evenement melding behandelen	45	50	2	100
Incidentele festiviteiten melding behandelen	13	15	2	30
Collectieve festiviteiten		1	8	8
Terrasvergunning beoordelen	7	10	6	60
Standplaatsvergunning behandelen (incidenteel)	6	6	4	24
Standplaatsvergunning behandelen (vast)	-	6	4	24
Driehoeks- en sandwichborden plaatsingsvergunning beoordelen	12	16	2	32
Speelautomaten aanwezigheidsvergunning behandelen	1	3	4	12
Klein kansspel vergunning beoordelen	7	8	4	32
Kerstboomverbranding- en vreugdevuurvergunning behandelen	6	6	4	24
Verklaring van geen bezwaar behandelen	12	12	3	36
Ontheffing geluidhinder beoordelen	4	4	2	8
Alcoholwetvergunning behandelen (art. 3)	8	10	30	300
Alcoholwetontheffing behandelen	0	1	3	3
Horeca-inrichting exploitatievergunning behandelen	2	5	30	150
Horeca-inrichting wijziging leidinggevende melding	5	8	3	24
Brandveilig gebruik melding (BGBOP)	2	3	4	12
Kampeerontheffing buiten erkende kampeerinrichtingen beoordelen	0	2	4	8
AD HOC vragen/ informatieverzoeken /mail	250	250	2	500
Totaal vergunningen/ meldingen en ontheffingen APV				**2332**

5.7 Toezicht en handhaving APV/BW en alcoholwet

Evenementen

Bij evenementen spelen diverse belangen. Bij toezicht op evenementen is er sprake van maatwerk en van een afweging van belangen. We houden rekening met het waarborgen van de openbare orde en veiligheid, de belangen van organisator en de belangen van de omgeving. We bewaken dus de balans tussen levendigheid en leefbaarheid.

De primaire verantwoordelijkheid voor een veilig en goed verloop, inclusief het inperken van overlast bij een evenement, ligt bij de organisator van het evenement.

Geluid bij evenementen
Een specifiek aspect binnen controle bij evenementen is geluid. Het doel hierbij is dat de leefbaarheid van het gebied waarin het evenement wordt georganiseerd niet aangetast wordt door geluidsoverlast.

Toezicht en controle op geluid bij evenementen bestaan uit;
- Steekproefsgewijze geluidmetingen tijdens B of C evenementen door de Omgevingsdienst IJsselland. Deze metingen worden ingepland op basis van klachten.
- Continue monitoring van het geluid tijdens Stöppelhaene met ondersteuning van een extern akoestisch bureau
- Controle op sluitingstijden.
- Stimuleren spontane naleving in plaats van toezicht en controle (vooroverleg organisatoren).

Alcoholwet
In de jaren na corona is er feitelijk geen inzet geweest op controles van Alcoholwet- en Exploitatievergunningen. Dat willen we in 2026 weer gaan oppakken zo gauw de beleidsmatige basis weer op orde is. Vanuit het Actieplan Raalte Gezond wordt ingezet op repressie en preventie ten aanzien van jeugd en alcohol.

6. Toezicht en handhaving openbare ruimte (Boa's)

Dit onderdeel betreft het deel van toezicht en handhaving dat door de Boa's wordt uitgevoerd. Ze acteren op meldingen woon- en leefomgeving en pakken ook vanuit functie werkzaamheden op. Dit doen ze op het gebied van parkeertoezicht, verbinden met groepen op overlastlocaties en het beperken van andere overlast.

6.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoerings- en handhavingsstrategie

In het UHS zijn zoals onder paragraaf 1.3 al aangegeven zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. Voor toezicht en handhaving openbare ruimte worden de sporen als volgt vertaald. Er is ook een coördinator woon- en leefomgeving aangesteld. Deze coördinator zorgt ervoor dat de inzet van de boa's overeenkomt met het doel van de sporen in dit uitvoeringsprogramma.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;

Ook in het toezicht in de openbare ruimte is dit het sturende principe. Hoe hoger het risico hoe intensiever het toezicht en de prioriteit in handhaving. Door het opstellen van een weekopdracht worden de boa's gericht naar locaties gestuurd waar overlast wordt ondervonden vanwege uiteenlopende casussen. Daarnaast blijft er voor boa's ruimte om ad-hoc zaken op te pakken en te surveilleren in onze gemeente.

Spoor 3: Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus;

Inwoners kunnen via een melding woon- en leefomgeving aangeven waar zij knelpunten ervaren in de openbare ruimte. In 2025 is een dashboard gebouwd op basis waarvan soorten meldingen op locaties worden weergegeven. Dit geeft de mogelijkheid om gebiedsgericht thema's op te pakken. Een voorzichtige conclusie die we kunnen trekken is dat parkeren een aandachtsgebied is in bepaalde wijken. Dit nemen we in 2026 mee door de boa's vaker in die wijken te laten surveilleren.

Spoor 4: Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie;

Bewustwording en preventie is in de taakuitoefening bij de boa's groot goed. Zij gaan het gesprek aan en sturen op die manier aan op gedragsverandering. Beboeten is daarbij niet het doel, naleving is het doel. In 2026 communiceren we via social media over onderwerpen die per seizoen spelen. Zo willen we vanaf het voorjaar meer aandacht hebben voor campers en caravans die op straat worden geparkeerd en in het najaar aandacht voor rook- en stookoverlast.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie;

Procesoptimalisatie is een constante factor. Daarbij kijken we ook of het ingezette middel het juiste is, de effectiviteit wordt dus ook beoordeeld. Voorbeeld hiervan is de aanpak van stookoverlast. Dit onderdeel is uitermate ongrijpbaar via het nalopen van klachten. Om die reden zetten we op dat onderwerp vooral in op preventie via communicatie.

Tegelijkertijd wordt bekeken hoe de inzet van de boa- capaciteit zo effectief mogelijk vormgegeven kan worden. In de praktijk is gebleken dat de boa's de meeste toegevoegde waarde hebben in de middag- en avonduren, en in het weekend. De inzet hebben we daarop aan laten sluiten.

6.2 Integraal toezicht

De brede samenwerking tussen betrokken partijen ontwikkelt zich steeds verder. Doordat we inmiddels langdurig met elkaar optrekken, vinden we sneller en effectiever de juiste verbindingen. De uitwisseling van informatie verloopt meer gestructureerd: denk bijvoorbeeld aan het gezamenlijk opstellen van draaiboeken bij grootschalige activiteiten als oud en nieuw, waarbij toezichthouders, politie en organisatie vooraf afstemmen op toezicht, handhaving en bereikbaarheid. Waar het nodig is, worden toezicht- en handhavingsacties niet alleen op elkaar afgestemd, maar ook daadwerkelijk gezamenlijk uitgevoerd. Deze integrale aanpak resulteert in een heldere taakverdeling en snellere actie, wat vooral zichtbaar is bij de coördinatie rond C-evenementen.

In tabel 10 hieronder is opgenomen hoe de uren van de boa's in de openbare ruimte verdeeld wordt.

Tabel 10 Verwachte uren boa's te besteden in de openbare ruimte

Activiteit	Toelichting	Ambitie niveau	Uren totaal
Jeugdtoezicht	Toezicht bij JOP[1], hangplekken en schoolpleinen	5%	125
Toezicht leefbaarheid openbare ruimte	Algemeen toezicht kernen, fietsen winkelgebied, parkeren blauwe zone, illegale stort/ zwerfafval, vrachtverkeer centrum buiten venstertijden	35%	873
Integrale controle	Ondermijning	5%	125
Evenementen	controle tijdens evenementen (gericht op parkeren, alcohol, etc)	15%	375
Toezicht op basis van meldingen	Parkeren, overlast, caravans, grote voertuigen, etc.	40%	998
Totaal			**2496**

7. Borging en monitoring

In dit hoofdstuk wordt uiteengezet hoe de gemeente Raalte de monitoring van VTH-taken organiseert, welke bronnen en systemen worden gebruikt, en hoe de resultaten worden vertaald naar bestuurlijke verantwoording en beleidsaanpassingen.

7.1 Inleiding

In het VTH-beleidsplan voor de thuistaken Raalte is over borging en monitoring het volgende geschreven:

'Door middel van monitoring wordt zicht gehouden op de voortgang van de uitvoering (effectiviteit). Zo kan gedurende het jaar gekeken worden of gestelde doelen gehaald worden. Monitoring en evaluatie vindt jaarlijks plaats in het jaarverslag VTH-taken dat aan het college wordt aangeboden. Het jaarverslag VTH-taken wordt door het college vastgesteld en ter kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd. Tussentijds kan via monitoring input worden geleverd aan bijvoorbeeld bestuursrapportages'.

Als uit de monitoring blijkt dat de doelstellingen zoals deze zijn opgenomen in het VTH-beleidsplan thuistaken Raalte niet gerealiseerd kunnen worden, wordt (afhankelijk van het moment van constateren) de uitvoering bijgesteld of wordt hiervoor een verklaring opgenomen in het jaarverslag VTH-taken. Indien nodig worden verbetermaatregelen voorgesteld die ertoe dienen te leiden dat in het vervolg de doelstelling wel gerealiseerd wordt. Naast de monitoring op de aantallen vindt voor de verslaglegging in het jaarverslag VTH-taken, door de betrokken clusters continue monitoring van de uitvoeringskwaliteit, de dienstverlening en financiën plaats. Zie hiervoor 'bijlage 3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden'. Wij gebruiken deze monitoringsgegevens, naast de monitoring van de uitvoeringskwaliteit, ook voor de onderlinge werkverdeling en de termijnbewaking.
Wij houden rekening met de resultaten van het huidige en voorgaande jaar bij het opstellen van een volgend UP VTH. Uiteindelijk leiden de evaluaties ook mogelijk tot aanpassing van het beleidsplan VTH thuis-taken Raalte, zodat deze effectiever en efficiënter gemaakt kan worden.

7.2 Monitoring

Via monitoring kan tussentijds worden getoetst op de personele werkdruk. Het vooral ad hoc reageren bij knelpunten m.b.t. de werkdruk verloopt inmiddels meer gestructureerd.
De monitoring is te splitsen in taken die de gemeente Raalte zelf doet en in (milieu)taken van de OD:

- **VTH (Raalte):**
  - Maandelijkse ambtelijke monitoring met behulp van een eigen Dashboard VTH op basis van thuistakenproducten o.a. de binnengekomen aanvragen, meldingen, handhavingszaken en uitgevoerde controles. De geplande aantallen van dit UP VTH dienen hierbij als doelstellingen omdat daar de benodigde VTH-formatie op is afgestemd.
  - Per drie maanden, of eerder als daar aanleiding voor is, bestuurlijk rapporteren van de monitoringsvoortgang.
  - Bron: VTH-systeem IJVI en de E-suite.
- **VTH-milieu (OD):**
  - Maandelijkse monitoring op aantal milieu-producten, toezichtstaken en gerealiseerde uren (op basis van de afgesproken jaarbrief tussen OD en gemeente Raalte).
  - Bron: Maandrapportage van de OD uit het VTH-systeem IJVI (dashboard in PowerBI).

Naast bovengenoemde aantallen, producten en uren zal monitoring plaatsvinden van de doelstellingen als vastgelegd in de verordening Uitvoering en handhaving uit 2023 en in het UHS 2025 - 2028. Een en ander als weergegeven in 'bijlage 3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden'. Als uit de genoemde monitoring blijkt dat de personele werkdruk te hoog wordt, zoals bij ziekte/uitval medewerkers, niet geplande ad hoc zaken, landelijke speerpunten of rampscenario's, marktwerking negatief of positief, zijn er een aantal maatregelen/acties in te zetten.

Onder te hoge/lage werkdruk wordt verstaan dat de werkbelasting meer of minder dan 10% in capaciteit per taakgroep wordt. Dit gaat dan immers de reguliere ruimte voor 10% onvoorziene taken te boven. Met het vaststellen van dit UP VTH door het college van B&W is er bestuurlijke borging voor het daadwerkelijk toepassen van de oplossingsscenario's.

Hieronder volgt een voorkeursvolgorde voor het toepassen van de maatregelen om werkdruk omlaag te brengen:

VTH (Raalte):

1. Taken uitbesteden dus extern tijdelijk inhuren. (Bouw)legesopbrengsten zijn bedoeld voor een kostendekkende dienstverlening. Extra legesopbrengsten kunnen gebruikt worden voor knelpunten in de formatie.
2. Beroep doen op de flexibele schil (tijdelijk formatie erbij).
3. Bepaalde taken niet meer doen, beperkt of zwaarder uitvoeren (zwaarte van toetsen of frequentie van controleren aanpassen) of taken/projecten naar voren- of achteren schuiven bijv. naar een volgende periode of jaar. Bij korte pieken van aanvragen is te overwegen om de behandeltermijnen bij vergunningverlening enigszins op te rekken (verlengen beslistermijn).

VTH-milieu (OD):

Voor deze taken worden geen scenario's geschetst. Als uitgangspunt voor de OD wordt ook over 2025 inputfinanciering toegepast. Dit betekent dat jaarlijks vooraf de in te brengen werkvoorraad voor de VTH-taken (met bijbehorende formatie) tussen de gemeente en de OD wordt afgestemd middels het jaarlijks vast te stellen Uitvoeringsprogramma.
In het maandelijkse accountgesprek wordt de voortgang gemonitord. Eventuele afwijkingen worden daarbij besproken. Incidenten en tijdelijke pieken worden zoveel mogelijk opgepakt binnen de jaarafspraken. Als er echter veel afwijkingen zijn, zal dit ten koste van de jaarplanning gaan en zal dit in het jaarverslag verantwoord worden.

Het streven is om uiteindelijk van inputfinanciering over te gaan naar outputfinanciering en uiteindelijk naar outcome financiering. In 2023 is een regio brede pilot voor gestart die betrekking had op de voedingsmiddelenbranche. Deze pilot is in 2024 verbreed naar meer branches en de voorlopige uitkomsten laten zien dat een regionale aanpak van de branches boven lokale aanpak, efficiëntie oplevert.

Als gevolg van het Interbestuurlijk programma versterking VTH-taken zijn de verschillende omgevingsdiensten beoordeeld op robuustheid. Voor de Omgevingsdienst IJsselland betekent dit dat er een koers is uitgezet om via twee sporen (blauw en rood) door te ontwikkelen naar een robuuste omgevingsdienst. Meer hierover staat beschreven in Bijlage I

7.3 Tekort/overschot formatie

Op basis van voorgaande hoofdstukken is er het volgende tekort/overschot aan VTH-formatie:

Taakveld	Tekort/overschot	Toelichting/oplossing
Omgevingsloket/frontoffice Omgevingswet	De inzet van deze medewerkers is deels verwerkt in een aantal producten van Vergunningverlening Omgevingswet.	Er zijn in 2026 minimaal 2 medewerkers beschikbaar voor het Omgevingsloket/ frontoffice Omgevingswet. Zij beantwoorden de eerste lijns-vragen van inwoners en ondernemers over o.a. de Omgevingswet, vergunning-checks en het DSO. Zij ontlasten en ondersteunen hiermee de VTH-collega's van de backoffice. Ook handelen zij regelmatig een 'omgevingsoverleg' af en 'advies verstrekken'.
Administratie VTH	De inzet van deze medewerkers is deels verwerkt in een aantal producten van Vergunningverlening Omgevingswet, Toezicht en Handhaving Wabo/Omgevingswet/ APV en Toezicht en Handhaving openbare ruimte.	Er zijn 3 medewerkers beschikbaar voor de gehele VTH-administratie. Naast het inboeken en publiceren van aanvragen/ omgevingsoverleggen en meldingen voor Vergunningverlening, worden ook de benodigde zaken voor Toezicht en Handhaving aangemaakt, legesnota's gecontroleerd en verstuurd, VTH-brieven en besluiten verzonden, BAG-taken afgehandeld, voortgangsrapportages gedeeld met de VTH-collega's en tekstueel worden alle brieven en besluiten tegen gelezen. Ook zet administratie samenwerkingsverzoeken uit voor en van onze ketenpartners en andere bevoegde gezagen incl. de omgevingstafel, sluit de betreffende zaken zorgvuldig.
Vergunningverlening Omgevingswet	Beschikbaar: 11248 Noodzakelijk: 12918 Tekort: ***-1670***	De beschikbare capaciteit voor Vergunningverlening Omgevingswet geeft een tekort van 1670 uur op jaarbasis om alle geplande taken uit te voeren in 2026. Zie tabel 1 voor de benodigde planning en capaciteit. De conclusie is dat de in te zetten formatie in 2026 voldoende is om onze taken voor vergunningverlening Omgevingswet uit te voeren mits wij een volledige inhuurkracht inzetten of extra formatie beschikbaar stellen.
Toezicht en Handhaving Wabo/Omgevingswet/APV	Beschikbaar: 7535 Noodzakelijk: 8735 Tekort: **-1203**	De beschikbare capaciteit voor Toezicht en Handhaving is in de basis onvoldoende om op jaarbasis alle geplande taken 100 % uit te voeren, zie ook de tabellen 2 t/m 7. Dit betreft zowel de feitelijke toezicht uren als de juridische uren. Op basis van de gebruikte risicoanalyse zijn keuzes gemaakt om de planning te kunnen uitvoeren zoveel mogelijk binnen de bestaande formatie.

Taakveld	Tekort/overschot	Toelichting/oplossing
		De conclusie is dat de formatie in 2026 onvoldoende is om onze taken voor toezicht en handhaving conform het ambitieniveau uit te voeren. Om die reden zal er in de zomernota gevraagd worden om incidentele dekking van een extra handhaver RO voor twee jaar Daarnaast is incidentele dekking nodig voor het behouden van 36 uur flexibele schil op bouwtoezicht. Er zal tevens gevraagd worden om 36 uur bouwtoezicht structureel aan de loonsom van Domein Ruimte toe te voegen. In verband met het aannemen van een vaste kracht met tijdelijke middelen in het verleden. Ten slotte zal er een structurele uitbreiding gevraagd worden van 8 uur voor de regisseur handhaving.
Toezicht en Handhaving openbare ruimte	Netto beschikbaar: 2496 Noodzakelijk: 2496 Overschot: **0**	De beschikbare capaciteit voor Toezicht en Handhaving openbare ruimte is mede dankzij de externe inhuur van de Boa's en het planmatig werken voldoende om op jaarbasis alle geplande taken uit te voeren, zie ook tabel 10. De netto beschikbare uren zijn de effectieve toezichturen, dus minus opleiding, training beroepsvaardigheden, etc.
Bezwaar- en beroepszaken VTH	Niet meegenomen in dit UP VTH.	De uren voor het behandelen van de bezwaar- en beroepszaken VTH zijn niet meegenomen in de tabellen van dit UP VTH. Deze taken zijn namelijk bij de juristen van bedrijfsvoering (buiten het domein Ruimte) belegd. Ook de juridische uren voor de milieutaken zijn in dit UP VTH niet meegenomen.
Vergunningverlening APV/Bijzondere wetten	Beschikbaar: 4575 Noodzakelijk: 4462 Overschot: **113**	De beschikbare capaciteit voor APV/Bijzondere wetten is mede dankzij de tijdelijke inhuurkracht voor 2026 voldoende om op jaarbasis alle geplande taken uit te voeren, zie ook tabel 8 en 9.

Bijlage 1 Uniform uitvoeringprogramma OD taken

Op dit moment is er nog geen definitief vastgesteld Uitvoeringsprogramma. Dat komt doordat er nog geen definitieve begroting is voor 2026. Besluitvorming hierover in de afzonderlijke gemeenteraden moet nog plaatsvinden. De jaaropdracht voor Raalte is daarom nog slechts een concept.

1. Jaaropdracht 2026 gemeente Raalte

De onderstaande jaaropdracht is de vertaling van het regionale uitvoeringsprogramma voor de gemeente Raalte. De jaaropdracht is opgesteld binnen de kaders van de gemeenschappelijke regeling en het mandaatbesluit.
Uitgangspunt voor de uitvoering

Basistaken

De jaaropdracht is opgesteld op basis van de percentuele verdelingen en de kengetallen die bestuurlijk zijn vastgesteld. De verrekening van de werkzaamheden vindt plaats op basis van daadwerkelijk bestede uren.

Werkgebonden personenmobiliteit

Gemeente Deventer heeft als enige deelnemer financiële middelen voor het toezicht op de werkgebonden personenmobiliteit beschikbaar gesteld. Omdat de uitvoering van deze taak niet voor een enkele deelnemer kan worden georganiseerd, zijn hiervoor geen uren in de jaaropdracht opgenomen. Dit onderwerp wordt ter bespreking in het ambtelijk afstemmingsoverleg geagendeerd.

2. Facultatieve taken

Toezicht en handhaving op energielabels

De verrekening van de inzet op toezicht en handhaving op energielabels vindt plaats op nacalculatie. In de jaaropdracht is het totaal aantal van 1.213 uur dat hiervoor is gepland in het uitvoeringsprogramma volgens de afgesproken verdeelsleutel verdeeld over de jaaropdrachten van de 9 deelnemers die deze dienst afnemen.

Behandelen bezwaar en beroep

De verrekening hiervan vindt plaats op nacalculatie. In de jaaropdracht is het totaal aantal van 825 uur dat hiervoor is gepland in het uitvoeringsprogramma gelijkelijk verdeeld over de jaaropdrachten van de 5 deelnemers die deze dienst afnemen. Bij de deelnemers die deze taken al bij de start van de dienst hadden ingebracht, is dit in de jaaropdracht nader toegelicht.

Faciliteren omgevingstafel

Omgevingsdienst IJsselland faciliteert de omgevingstafel voor alle gemeenten en de provincie en het waterschap in IJsselland. De verrekening van deze kosten vindt plaats op nacalculatie.

Overzicht geplande uren en producten ten behoeve van de gemeente Raalte:

Onderwerp	Aantal uren		Aantal uren	Aantal producten
Regulering				
Behandelen 'informatieplicht', meldingen en vergunningsaanvragen	1.888	Vooroverleg	130	10
		Milieumelding en informatieplicht	843	134
		Advies verstrekken: vergunning- / meldingsplicht	44	22
		Vakinhoudelijke toets milieu	48	2
		Omgevingsvergunning	592	8
		Mer (beoordelings)plicht	29	1
		Maatwerk	84	4
		Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifie	35	
		CIMLK monitoringstool	21	
		Oplevercontroles t.b.v. regulering	63	4
Actualisatie vergunningen ('het blauwe spoor')	983	Actualisatie vergunningen	983	
Kennisontwikkeling en vakoverleg t.b.v. regulering	181	Kennisontwikkeling t.b.v. regulering milieu	181	
Subtotaal			**3.052**	**185**
Toezicht en handhaving - Veilig en gezond				
Algemene doelen voor een veilige en schone leefomgeving	3.592	Periodieke controles: initiele en hercontroles	4.212	229
		Vuurwerkcontroles	17	
		Extra controle op verzoek	78	
Herstellen balans toezichtscapaciteit ('het blauwe spoor')	1.238	Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifie	47	
		Gegevensbeheer	113	
		Regionaal programmeren (10%)	363	
Klachten en ongewone voorvallen	516	Klachten en ongewone voorvallen	325	93
		Algemene inzet meldpunt milieu	191	
Asbest: regulering, toezicht en advies	612	Melding asbest	279	186
		Toezicht Asbest	259	
		Algemene inzet asbest	74	
Ketentoezicht en ondermijning	542	Ketentoezicht en ondermijning	542	
Handhavingsverzoeken, handhavingen en controles	284	Handhavingscontrole handhaving uitvoeren	173	13
		Handhavingsverzoek	112	7
Strafrecht en boa's	176	Strafrechtelijke handhaving	130	
		Algemene inzet strafrecht	46	
Kennisontwikkeling en vakoverleg t.b.v. toezicht en handhaving veilig en schoon	117	Algemene inzet regulier milieutoezicht	117	
Subtotaal			**7.078**	**527**
Toezicht en handhaving - Energie en duurzaamheid				
Toezicht en handhaving voor een duurzame leefomgeving	290	Energie- en hercontroles	237	25
		Informatieplicht (administratie)	20	
		Onderzoeksplicht (besparingsonderzoeken)	33	
E&D bij vergunningverlening	10	Advisering t.b.v. energie	10	2
Toezicht Werkgebonden Personenmobiliteit	0	Toezicht Werkgebonden Personenmobiliteit	0	0
Kennisontwikkeling en vakoverleg t.b.v. toezicht en handhaving duurzaam	80	Algemene inzet voor een duurzame leefomgeving	80	
Subtotaal			**380**	**27**

Advisering				
Advisering geluid	790	Geluidsadvies	580	41
		Geluidmeting	135	5
		Zonebeheer	67	5
		Digitaal ontsluiten geluidgegevens	7	
		Trillingen	0	
Advisering Externe Veiligheid	87	Advisering Externe Veiligheid	87	10
Milieuzonering	387	Milieuzonering	387	29
Zienswijzen, WOO-verzoek en juridische procedures	173	Zienswijze behandelen	6	
		Woo-verzoek	17	1
		Advies bij Juridische Procedures	150	15
Advisering luchtkwaliteit, geur en licht	97	Advisering luchtkwaliteit, geur en licht	97	9
Bodem	1.547	Bodemadvies	619	155
		Beoordelen melding	329	
		Toezicht	213	
		Verstrekken bodeminformatie	387	
Advisering omgevingsplannen	0	Advisering omgevingsplannen	0	
Kennisontwikkeling en vakoverleg t.b.v. advisering	106	Kennisontwikkeling t.b.v. advisering	97	
		Kortdurend afstemmingsoverleg (partnerspecifie	9	
Advisering algemeen	114	Informatieverzoeken	114	
Subtotaal			**3.301**	**270**

Impactanalyse	139	Impactanalyse	**139**	

Totaal	**13.950**		**13.950**

Facultatieve taken			
Toezicht & Handhaving op energielabels	70		70
Faciliteren omgevingstafel	nacalculatie		nacalculatie
Subtotaal			**70**

Bijlage 2 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting
Uitvoeringskwaliteit	In geval van instellen van bezwaar en/of beroep is het bezwaar/beroep ongegrond of niet ontvankelijk	% procedures van vergunningen, intrekkingen, handhavingszaken/verzoek om handhaving, actualisering en maatwerkvoorschriften waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn of worden ingetrokken	80%	Rapportage bezwarencie. Info jaarlijks 1 maart gereed Verslagen loopt vaak een jaar achter.
	Klachten / meldingen (IJVI) worden geregistreerd en geanalyseerd (trendanalyse.	• Aantal klachten • Uitgevoerde klachten/melding-analyse	Jaarlijkse klachten/ Melding-analyse	Dit gaat niet over klachten Awb.
	De landelijk vastgestelde handhavingsstrategie omgevingsrecht (LHSO) wordt gehanteerd	Aantal keren dat er is afgeweken van de LHSO	Jaarlijkse analyse op de afwijkingen van de LHSO	Vooralsnog alleen afwijkingen generiek registreren, nog niet per matrixdeel. Registratie per matrixdeel opnemen in groeimodel richting 2026.
	Er is een hoog naleefgedrag	In max. % van de 1e controles is sprake van zware overtredingen van de wetgeving (als bedoeld in de LHSO A4, B3, B4, C2, C3, C4, D1, D2, D3, D4)	5%	
		In max. % van de 1e controles is sprake van overtreding van wetgeving (als bedoeld in de LHSO A1, A2, A3, B1, B2, C1)	40%	
	Opvolging van 1e controle is hoog	% hercontroles waarbij een eerder geconstateerde overtreding weer wordt geconstateerd	<5%	
	Aantal uitgevoerde controles die niet in orde zijn	In max. % van de 1e controles is sprake van overtredingen.	<20%	Dit halen wij uit ons Dashboard VTH en monitoren wij maandelijks
		In max. % van de 1e controles is sprake van overtredingen waarbij vervolgacties nodig zijn.	<15%	
	Energiezuinigheid/ energiebesparing wordt meegenomen in VTH-proces	% vergunningen/ meldingen waarbij aspect energiezuinigheid/ besparing wordt meegenomen	100%	Actiepunt vanuit duurzaamheid. Dit aspect maakt deel uit van de toetsing en toezicht aan het Bbl. Opgemerkt moet worden dat voor de

				bouwactiviteit melding (gevolgklasse0 en 1 bouwwerken) dit niet meer door de gemeenten wordt uitgevoerd. Dit omvat 90% van het werk.
		Aanbieden mediation/ buurtbemiddeling bij handhavingsverzoeken, voortdurende klachten en bezwaren.	100%	Dit wordt altijd aangeboden.
		Oplossing door mediation/ buurtbenemiddeling in % van de ingezette trajecten	50%	
		Afgehandelde verzoeken om handhaving binnen 8 weken.	80%	
		Aantal malen bezwaar in % van het aantal besluiten op handhavingsverzoeken	20%	
		Waarvan ongegrond	80%	
		Aantal malen beroep in % van het aantal beslissingen op bezwaarschriften	10 %	
		Waarvan ongegrond	80%	
		Aantal malen opleggen van LOD (alles in fysieke domein)	10	
		Na opleggen LOD, overtreding omgedaan gemaakt binnen de gestelde termijn.	80%	
		Aantal malen opleggen LOB	0-1	
Dienst- verlening (gedrag)	De organisatie is goed bereikbaar	24 uurs bereikbaarheid ingesteld voor melding calamiteiten VTH-thuistaken	100%	Piketdienst via Beheer met mogelijkheid van doormelding aan toezichthouders
	Verzender krijgt snel antwoord na schriftelijk verzoek via brief of mail	De tijd tussen de ontvangst van het verzoek en het verzenden van ontvangstbevestiging	1 werkdag (bij brief), per omgaande (mail)	Bij toezending aan info@raalte.nl volgt er geautomatiseerd een ontvangstbevestiging
	Informeel verzoek (informatie)	De tijd tussen de ontvangst van het verzoek en het verzenden van de reactie.	5 werkdagen	Reactie kan ook procesvoorstel zijn. Het gaat niet om informatie onder de WOO

	De organisatie is goed bereikbaar	24 uurs bereikbaarheid ingesteld voor melding calamiteiten VTH-thuistaken	100%	Dit maakt deel uit van het organisatie brede onderzoek naar klanttevredenheid
Dienstverlening (proces)	Beschikkingen en meldingen worden tijdig en correct (juridische en collegiale toets) afgehandeld	% buiten de termijn verleende meldingen en beschikkingen reguliere (8 weken) procedure	0%	
		% buiten de termijn verleende beschikkingen uitgebreide procedure (26 weken)	10%	
		Max. % gevallen waarin de beslistermijn wordt verlengd.	40%	
	Belanghebbenden hebben inzicht in VV of HH- proces	% brieven inzake procedures waarin proces en voortgang zijn opgenomen	100%	Vanaf 2024 standaard onderdeel in ons werkproces.
	Klachten worden behandeld	In % de klachten die in behandeling worden genomen (anonieme klachten worden alleen behandeld bij dreiging, gezondheid en/of veiligheid).	80%	Het in behandeling nemen van klachten is risicogestuurd.
		De tijd tussen het indienen van de klacht en in behandeling nemen.	5 werkdagen	Reactie kan ook procesvoorstel zijn.
Financiën	We heffen indien mogelijk kostendekkende leges	Volgens vastgestelde legesverordening	Maximaal 100%	Dit volgt uit het periodieke kostendekkendheid sonderzoek

Bijlage 3 Risicoanalyse Raalte

- Risicosturing is een verplicht onderdeel van het VTH-beleidsplan thuistaken 2025.
- De risicoanalyse-tool voor Raalte wordt op steeds grotere schaal regionaal toegepast, ook door de OD voor de milieutaken.
- De risicoanalyse-tool is gemaakt voor de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
- Er zijn 4 modules in deze risicosturing-tool namelijk *Bouw, RO, Brandveiligheid* en *APV/bijzondere wetten*.
- Onderscheid van alle VTH-activiteiten onder deze 4 modules is aangebracht in het scoren op onderdelen in 5 risicoklassen (van zeer groot tot zeer klein risico).
- Lage risicoklassen geven weliswaar lage risico's maar wel veel ergernissen, klachten en meldingen. Dit noemen wij samenlevingssturing. Hier zetten wij voornamelijk de inzet van de boa's op.
- De grootste inzet van het toezicht binnen VTH gaat naar de hoogste risicoklassen. Dit noemen wij risicosturing.
- De huidige verhouding van de VTH-toezichtinzet *risicosturing- samenlevingssturing*, is 70%-20%. Daarbij hebben wij nog 10% inzet gereserveerd voor onvoorzien.

Hieronder de samenvattingsscores voor de 4 modules van de risicoanalyse (versie december 2023).

Risicoanalyse Bouw:

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	200	225	punten
II	GROOT RISICO	150	200	punten
III	BEPERKT RISICO	80	150	punten
IV	KLEIN RISICO	65	80	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	65	punten

☑ Naleving meetellen

Code		Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
BOUW035	GK 1 Melding technische bouwactiviteit Wkb	14,1	14,6	205,2	I
BOUW038	GK 2-3 Bouwtechnische vergunning 1.000.000 - 20.000.000	17,9	10,3	184,0	II
BOUW039	GK 2-3 Bouwtechnische vergunning > 20.000.000	18,5	9,8	181,9	II
BOUW040	Melding brandveilig gebruik	14,5	11,0	159,5	II
BOUW037	GK 2-3 Bouwtechnische vergunning < 1.000.000	15,2	9,4	142,7	III
BOUW024	(Illegale) gebruik bestaande bouw; voldoet niet aan Bouwbesluit	15,2	6,3	95,4	III
BOUW022	Monumentenvergunning / Monumentenbescherming	14,0	5,9	82,4	III
BOUW025	(Illegaal) slopen	9,6	6,5	62,4	V

Risicoanalyse RO:

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	50	punten
II	GROOT RISICO	30	39	punten
III	BEPERKT RISICO	22	30	punten
IV	KLEIN RISICO	14	22	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	14	punten

☑ Naleving meetellen

Code		Naleving	Effecten	Totaal	Klasse
RO015	gebruik bedrijf;	5,7	8,0	45,5	I
RO014	gebruik wonen;	6,0	6,3	37,6	II
RO009	bewoning; illegale kamerverhuur	6,3	5,8	36,5	II
RO020	Buitenplanse Omgevingsplanactiviteit	5,6	6,2	34,6	II
RO004	bouwactiviteit ruimtelijk; grote bouwwerken (> € 1.000.000)	5,3	6,4	33,7	II
RO016	gebruik gronden	5,5	5,5	30,4	II
RO011	kap	6,7	4,4	29,4	III
RO007	wijziging monumenten	5,6	5,2	28,8	III
RO002	bouwactiviteit ruimtelijk; middel bouwwerken (tussen € 100.000 en € 1.000.000)	6,3	4,2	26,2	III
RO019	Kleine Buitenplanse Omgevingsplanactiviteit	5,4	4,5	24,3	III
RO010	aanleg	5,1	4,6	23,2	III
RO017	Landschappelijke inpassing	5,6	4,0	22,5	III
RO018	inrit / uitrit	5,9	3,6	21,1	IV
RO006	(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	5,5	3,5	19,0	IV
RO001	bouwactiviteit ruimtelijk; kleine bouwwerken tot € 100.000	5,8	2,5	14,6	IV
RO013	reclame	5,7	2,5	14,3	IV

Risicoanalyse Brandveiligheid:

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	56	punten
II	GROOT RISICO	33	39	punten
III	BEPERKT RISICO	26	33	punten
IV	KLEIN RISICO	16	26	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	16	punten

☑ Naleving meetellen

Code	WAAR	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
BRAND027	Evenement type C	8,6	6,2	53,7	I
BRAND026	Evenement type B	7,1	5,9	41,8	I
BRAND015	Industrie/kantoorfunctie > 1.000.000	8,0	5,1	40,9	I
BRAND019	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk	7,3	5,5	39,6	I
BRAND014	Industrie/kantoorfunctie 100.000 - 1.000.000	6,8	5,3	36,0	II
BRAND008	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	6,6	5,0	33,0	III
BRAND023	Gebouwen met logiesfunctie	5,9	5,6	32,6	III
BRAND011	Kinderdagverblijf	5,8	5,7	32,6	III
BRAND018	kantoorfunctie > 1.000.000	5,5	5,4	29,8	III
BRAND007	Publieksfunctie > 1.000.000	5,1	5,4	27,9	III
BRAND025	Evenement type A	5,5	5,1	27,9	III
BRAND017	kantoorfunctie 100.000 - 1.000.000	5,3	5,3	27,7	III
BRAND013	Industrie/kantoorfunctie < 100.000	5,1	5,4	27,6	III
BRAND010	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	5,0	5,4	27,2	III
BRAND009	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	4,6	5,2	24,2	IV
BRAND012	Gebouwen met celfunctie	4,8	4,9	23,2	IV
BRAND006	Publieksfunctie 100.000 - 1.000.000	4,4	5,2	22,8	IV
BRAND005	Publieksfunctie < 100.000	3,6	5,6	20,3	IV
BRAND016	kantoorfunctie < 100.000	3,6	5,2	19,0	IV
BRAND024	Evenement type meldingplichtig	4,1	4,5	18,7	IV
BRAND004	Wonen Cat. III > 1.000.000	3,3	4,8	15,7	V
BRAND022	Monumentenvergunning / Monumentenbescher	2,6	5,7	14,9	V
BRAND001	Wonen Cat. I < 100.000 eenvoudig	2,5	5,7	14,2	V
BRAND003	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	2,6	5,2	13,7	V
BRAND021	Bouwwerk geen gebouw zijnde complex	2,5	5,1	12,8	V
BRAND002	Wonen Cat. I < 100.000 complex	2,5	5,0	12,6	V
BRAND020	Bouwwerk geen gebouw zijnde eenvoudig	2,0	5,7	11,4	V

Risicoanalyse APV/Bijzondere wetten

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	56	punten
II	GROOT RISICO	33	39	punten
III	BEPERKT RISICO	26	33	punten
IV	KLEIN RISICO	16	26	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	16	punten

☑ Naleving meetellen

Code		Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
APV007	Kermis	9,0	5,7	51,6	I
APV004	Vergunning evenement type C	9,2	4,8	44,3	I
APV003	Vergunning evenement type B	8,2	5,0	40,7	I
APV010	Aw-Drank- en horecavergunning (commercieel)	6,4	6,1	38,9	II
APV020	Terrasvergunning	7,1	5,5	38,7	II
APV048	Incidentele activiteiten horeca	7,3	5,1	37,7	II
APV006	Circus	6,6	5,2	34,2	II
APV002	Vergunning evenement type A	6,8	5,0	33,8	II
APV034	Melding BGBOP	5,8	5,1	29,2	III
APV024	Vergunning (snuffel) markt	5,7	4,9	27,8	III
APV032	Melding carbidschieten	5,6	4,8	26,9	III
APV019	Drugsoverlast op straat	3,5	7,7	26,8	III
APV011	Aw-Drank- en horecavergunning (paracommerciee	5,4	4,9	26,6	III
APV001	Melding evenement	5,4	4,8	26,2	III
APV037	Kamperen buiten kampeerterreinen	4,8	5,3	25,8	IV
APV025	Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	4,6	5,5	25,4	IV
APV021	Exploitatievergunning openbare inrichting	4,8	5,2	24,8	IV
APV012	Ontheffing ex art 35 Aw wet	5,0	4,9	24,7	IV
APV027	Textielinzameling	4,3	5,6	24,2	IV
APV023	Standplaatsvergunning (niet markt)	5,2	4,5	23,3	IV
APV028	Afvaldumping/ zwerfafval	3,2	7,4	23,3	IV
APV017	Verboden drankgebruik	3,5	6,4	22,5	IV
APV018	Lachgasverbod	3,4	6,6	22,4	IV
APV015	Verstrekking aan minderjarigen	3,7	6,0	22,1	IV
APV005	Kennisgeving betoging openbare plaatsen	4,3	5,2	22,1	IV
APV016	Wederverstrekking	3,7	6,0	22,0	IV
APV046	Reclamevoertuigen	4,0	5,5	21,8	IV
APV029	Verontreiniging door honden	3,0	7,1	21,2	IV
APV014	Doorschenken bij dronkenschap	3,3	6,4	21,2	IV
APV044	Parkeren van fietsen of bromfietsen	3,4	6,2	21,1	IV
APV009	Aw vergunning horeca / slijterij/	4,1	4,9	19,9	IV
APV033	Ontheffing Stook verbod	3,8	5,1	19,6	IV
APV042	Parkeren grote voertuigen	3,3	5,9	19,0	IV
APV045	Defecte voertuigen, voertuigwrakken	3,0	6,2	18,6	IV
APV039	Crossterreinen	3,1	5,8	18,0	IV
APV008	APV ontheffing geluidhinder	3,2	5,5	17,5	IV
APV040	Inrit / uitrit vergunning	3,2	5,1	16,2	IV
APV030	Melding gevaarlijke honden	2,6	6,1	15,7	V
APV043	Parkeren en stallen recreatieve voertuigen	2,9	5,3	15,6	V
APV047	loterijen	2,8	5,3	14,9	V
APV031	Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	2,9	5,1	14,7	V
APV041	Voertuigen van autobedrijf	2,8	5,1	13,9	V
APV038	Aantasting groen door voertuigen	2,3	5,6	13,1	V
APV022	Kansspelautomatenvergunning	2,2	6,0	13,0	V
APV035	Kapverbod	2,3	5,7	12,9	V
APV036	Herplantplicht na illegale kap	2,2	5,9	12,8	V
APV013	Aanpassing aanhangsel Aw wet vergunning	2,0	6,2	12,4	V
APV026	Collectevergunning	2,3	4,7	10,7	V