Uitvoeringsprogramma VTH 2025

Gemeente Duiven en Westervoort

Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma vergunning-, toezicht- en handhaving 2025 (verder: uitvoeringsprogramma) van de gemeente Duiven en Westervoort. Met dit uitvoeringsprogramma schetsen wij het operationeel kader waarbinnen uitvoering gegeven wordt aan de VTH-taken die voorvloeien uit het Omgevingsrecht.

Waarom een Uitvoeringsprogramma VTH?

Dit uitvoeringsprogramma is gebaseerd op het VTH-beleidsplan 2024. In het VTH-beleid zijn de beleidsuitgangspunten geformuleerd. In dit uitvoeringsprogramma zetten wij specifiek uiteen hoe wij deze doelen gaan behalen en welke (personele en financiële) middelen benodigd zijn.

ONTWIKKELINGEN

In 2024 zijn de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden en hebben we de eerste ervaringen hiermee opgedaan. De invoering van deze twee wetten heeft een grote impact op alle lagen van ons werk. Dit heeft invloed op de werkvoorraad en daarmee de inzet van de medewerkers van 1Stroom. In 2025 gaat dit zich verder vormen. Dit uitvoeringsprogramma staat in het teken hiervan. Dit uit zich bijvoorbeeld in de urenraming n.a.v. deze twee wetten.

DOELSTELLINGEN

Onze missie is: 1Stroom een veerkrachtige organisatie middenin een vitale samenleving. In het VTH-beleid hebben wij deze missie uitgewerkt in een visie en in 4 hoofddoelstellingen.

Onze visie richt zich op het versterken van de fysieke leefomgeving door de waarden veiligheid, gezondheid, duurzaamheid en leefbaarheid te verankeren in ons beleid en onze uitvoering. We zijn betrouwbaar en duidelijk in wat de inwoners en bedrijven van ons mogen verwachten en staan voor een gelijke behandeling. Hierbij denken we mee vanuit het publieke belang en dragen bij aan oplossingen binnen wettelijke kaders en afgestemd op onze beschikbare middelen. Naast onze primaire taak, namelijk de VTH-taken, hebben wij dit verder uitgewerkt in doelstellingen. Deze doelstellingen hebben wij geconcretiseerd in acties voor dit jaar. Deze concrete acties staan in de Monitoringstool doelstellingen en acties VTH. In deze tool monitoren wij de stand van zaken. Hieronder volgt een opsomming van de acties per beleidsdoel die wij dit jaar gaan uitvoeren:

Doelstelling 1: De komende beleidsperiode versterken wij de samenwerking met de overige afdelingen uit het fysieke domein van 1Stroom.

Acties in 2025:

- In 2025 komen we met RSO elk kwartaal bij elkaar om uitvoeringsafspraken te maken over de onderlinge samenwerking tussen de verschillende afdelingen van het fysieke domein en voortgang te bespreken.
- In 2025 komen we met R&B elk kwartaal bij elkaar om uitvoeringsafspraken te maken over de onderlinge samenwerking tussen de verschillende afdelingen van het fysieke domein en voortgang te bespreken.
- Zelfde acties voor monitoren en evalueren op een ander tijdstip per kwartaal.

Doelstelling 2: De komende beleidsperiode realiseren wij een sluitende VTH-cyclus (big 8).

Acties in 2025:

- In 2025 middels power BI de VTH-cyclus (werkvoorraad) monitoren, deze werkwijze borgen in het team.
- In 2025 behouden en verder ontwikkelen van de administratieve en dienstverlenende werkwijze van de frontoffice

Doelstelling 3: De komende beleidsperiode zijn de werkwijzen processen onder de Omgevingswet het team eigen geworden.

Acties in 2025:

- In 2025 volgt het team verdiepende trainingen ten behoeve van hun taakveld i.r.t. de Omgevingswet.
- In 2025 worden de nieuwe processen n.a.v. de Omgevingswet gemonitord, geëvalueerd en waar nodig aangepast
- In 2025 houden we de informatievoorziening over de Omgevingswet op peil door de betreffende websitepagina's bij te houden en verder te ontwikkelen.
- In 2025 gaan we in samenwerking met RO het proces vooroverleg en omgevingstafel verfijnen en verder ontwikkelen.

Doelstelling 4: De komende beleidsperiode zijn de werkwijzen en processen onder de Wet kwaliteitsborging het team eigen geworden

Acties in 2025:

- In 2025 zal de praktijkuitvoering van de Wet kwaliteitsborging van de bouw actief worden gemonitord.

Uitvoeringsprogramma VTH 2025

WERKWIJZEN

De werkwijzen van vergunningverlening, afhandeling van meldingen en toezicht en handhaving zijn vertaald naar specifieke procesbeschrijvingen. Deze procesbeschrijvingen zijn bekend gemaakt bij alle betrokken medewerkers en zijn geborgd binnen het digitale zaaksysteem. Nieuwe medewerkers worden ingewerkt aan de hand van deze werkbeschrijvingen.

WERKVOORRAAD EN FORMATIE

In de tabel hieronder staat de werkvoorraad, de daaruit voortvloeiende benodigde formatie en de beschikbare formatie voor de uitvoering van onze VTH-taken. In de onderste rij wordt de benodigde formatie van de beschikbare formatie afgetrokken, zodat de tekorten of overschotten zichtbaar worden. De werkvoorraad is gebaseerd op een inschatting van de taken die moeten worden uitgevoerd bij een prioritaire werkwijze. Dit houdt in dat de werkzaamheden zich concentreren rondom de activiteiten met de hoogste prioriteit. Er wordt dan dus minder tijd besteed aan activiteiten met een lagere prioriteit. De prioritering is weer gebaseerd op een risicoanalyse. Meer uitleg hierover is te vinden in hoofdstuk 3 en bijlage 1 van het VTH-beleidsplan. De volledige prioritering en berekening van de benodigde uren zijn gemaakt in een separate tool.

Benodigde uren op basis van prioritering	V*	T	H
Directe werkzaamheden	4,63	1,60	1,02
Overige werkzaamheden	7,12	0,73	0,80
Totale uren-inschatting	16.103	3.183	2.500
Beschikbare FTE	11,61	1,80	2,00
Benodigde FTE	11,75	2,32	1,82
Tekort/overschot	-0,14	-0,52	0,18

*In het overzicht wordt met ‘V’ vergunningverlening, administratieve werkzaamheden en onze adviseurs bedoeld.

Volgens de gestelde prognose en prioritering voorzien we een licht tekort, met name bij toezicht. Gezien de recente invoering van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging van de bouw blijven de aantallen voor 2025 lastig in te schatten. We verwachten dat er ook in 2025 extra inzet nodig is om de dienstverlening op peil te kunnen houden. Deels zijn er vacatures die nog niet ingevuld zijn dan wel lastig ingevuld kunnen worden. Onder overig vallen ook de projecten die wij als VTH leiden of waaraan wij deelnemen. Het gaat hier om:

- Digitalisering milieu- en handhavingsdossiers
- A15
- Projecturen planologische wijzigingen RO (OP)
- Inrichten processen op AVG, WEB en WOO
- Ondermijning (projectmatig toezicht)
- Vergunningverlening arbeidsmigranten/vluchtelingen
- Omgevingswet / Omgevingsplan opstellen
- Uitvoering intrekkingenbeleid
- Versnelling woningbouw

FINANCIËLE MIDDELEN

De financiële borging voor de inzet van de beschikbare capaciteit en de benodigde middelen is vastgelegd in de Programmabegroting 2025-2029 van 1Stroom.

MONITORING

De uitvoering van de werkzaamheden wordt gedurende het jaar geëvalueerd. Bij deze evaluaties wordt beoordeeld of:

- Voorgenomen acties in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd.
- De uitvoering van deze acties uit het uitvoeringsprogramma hebben bijgedragen aan het behalen van de beleidsdoelen uit het VTH-beleid.
- Het VTH-beleid (mede op basis van bovenstaande) eventueel aangepast dient te worden.

Door middel van de monitoringstool kunnen deze punten worden gemonitord. De tool is de basis voor het jaarverslag. De resultaten van de evaluatie worden gebruikt voor het uitvoeringsprogramma van het volgende jaar.