**WSP Parkstad Detachering B.V.**

Kloosterweg 1, 6412 CN Heerlen
Postbus 330, 6400 AH Heerlen

T +31 (0)45 566 61 40
klantenservice@wspparkstad.nl
www.wspparkstad.nl

IBAN NL02 BNGH 0285157426
BIC BNGHNL2G

BTW-nr NL8520.71.516.B01
KvK Zuid-Limburg 56 31 7220

Het College van Burgemeester en Wethouders

| | |
|---|---|
| Datum | 28 maart 2022 |
| Uw kenmerk | |
| Ons kenmerk | DHGN0372 |
| Bijlage(n) | |
| cc | |
| Betreft | Diverse stukken |

Geacht College,

Bijgevoegd treft u ter kennisname aan de documenten welke zijn vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 24 maart 2022.

Het de betreft de volgende documenten:

- Jaaroverzicht 2021 GR WSP Parkstad
- Accountantsverslag
- Jaarrekeningen 2021 GR WSP Parkstad
- Jaarverslag 2021 GR WSP Parkstad

Met vriendelijke groet,
het Bestuur, namens deze,

Fred Dijk
Algemeen directeur/secretaris

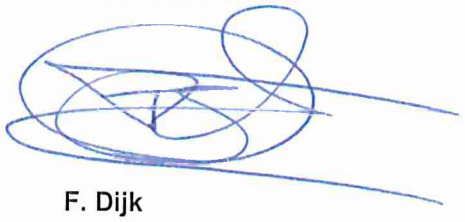
Op al onze detacheringscontracten zijn, met uitsluiting van alle andere voorwaarden, de Algemene Detacheringsvoorwaarden van WSP Parkstad van toepassing.
WSP Parkstad Detachering B.V. is namens WOZL c.s./WSP Parkstad belast met het beheer en uitvoering van de detacheringscontracten.

# Gemeenschappelijke Regeling
# WSP Parkstad

## Jaarstukken 2021

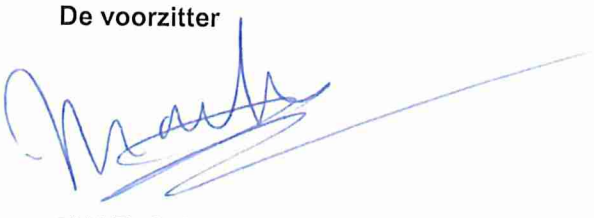
Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 24 maart 2022

De secretaris



F. Dijk

De voorzitter



M.E.E. de Beer

Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

# Inhoudsopgave

**1. Jaarverslag ..... 3**
1.1 Bestuurlijke organisatie GR WSP Parkstad ..... 3
1.2 Structuur en governance ..... 3
1.3 Structurele verbinding met GR WSP Parkstad ..... 4
1.4 Financiën ..... 4
1.5 Financiële paragrafen ..... 6

**2. Jaarrekening 2021 ..... 15**
2.1 Balans per 31 december 2021 ..... 16
2.2 Overzicht baten en lasten 2021 ..... 18
2.3 Toelichting ..... 19
2.4 Overzicht taakvelden ..... 31

**3. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant ..... 32**

**Bijlagen ..... 33**

Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31
www.

# 1. Jaarverslag

Voor u ligt de jaarrekening 2021 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeverservicepunt Parkstad (WSP Parkstad). In deze jaarrekening is onderstaand een beknopt jaarverslag opgenomen met daarin opgenomen de in de BBV verplicht voorgeschreven onderwerpen. Voor een uitgebreid jaarverslag wordt verwezen naar het separaat opgestelde jaarverslag 2021 GR WSP Parkstad.

## 1.1 Bestuurlijke organisatie GR WSP Parkstad

In Het Algemeen Bestuur bestaat in 2021 uit de volgende afgevaardigden van de deelnemende gemeenten:

| | |
|---|---|
| Voorzitter: | Dhr. M.E.E. de Beer, wethouder gemeente Heerlen |
| Vicevoorzitter: | Dhr. C. Wilbach, wethouder gemeente Landgraaf |
| Leden: | Dhr. R. van der Broek, wethouder gemeente Beekdaelen *(tot 01-09)* |
| | Dhr. J. Essers, wethouden gemeente Beekdaelen *(vanaf 23-09)* |
| | Dhr. H. Janssen, wethouder gemeente Brunssum |
| | Dhr. H. Wiermans, wethouder gemeente Kerkrade |
| | Dhr. M.J.J.M. Gulpen, wethouder gemeente Simpelveld |
| | Dhr. H. Coenen, wethouder gemeente Voerendaal |

Het Dagelijks bestuur wordt in 2021 gevormd door:

| | |
|---|---|
| Voorzitter: | Dhr. M.E.E. de Beer, wethouder gemeente Heerlen |
| Vicevoorzitter: | Dhr. C. Wilbach, wethouder gemeente Landgraaf |
| Lid: | Dhr. H. Janssen, wethouder gemeente Brunssum |

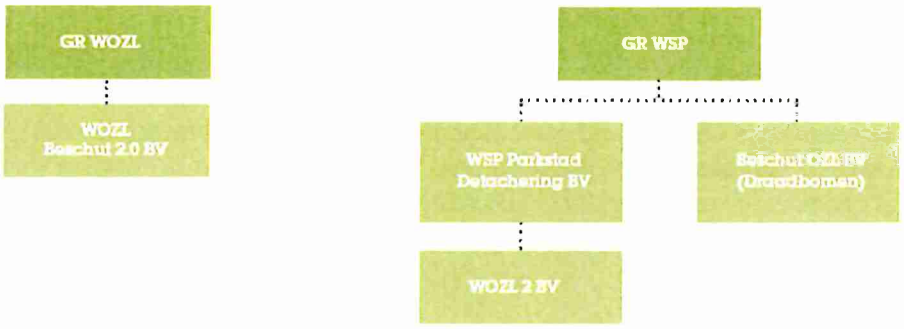
Tot 30 april 2021 is de directie gevormd door Fred Dijk als eindverantwoordelijke in de functie van Algemeen Directeur/Secretaris samen met de heer Martijn Lamberti-Henquet, commercieel directeur. Vanaf 1 december bestaat de directie uit Fred Dijk en Gert-Jan van Westerveld, directeur dienstverlening.

## 1.2 Structuur en governance

Sinds 2018 is de organisatie van WSP Parkstad verdeeld over twee gemeenschappelijke regelingen namelijk de GR WOZL en GR WSP Parkstad.

Na een juridische herstructurering in 2020 ziet de vereenvoudigde structuur er als volgt uit:

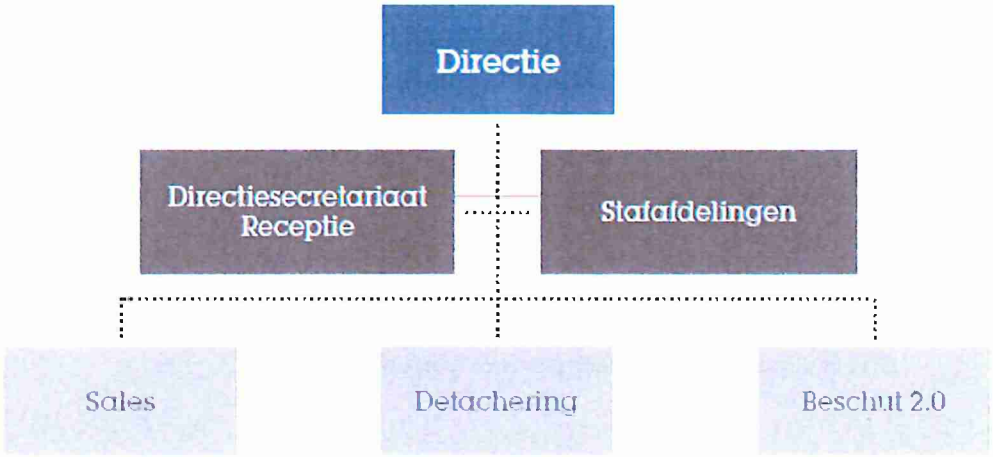
Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl




## 1.3 Structurele verbinding met GR WSP Parkstad

In december 2017 is de GR WSP Parkstad opgericht, waardoor de werkgeversdienstverlening structureel is verankerd in de regio Parkstad. Mede op basis van de beleidskader 2016 – 2021 is besloten om de organisatie GR WOZL en GR WSP Parkstad als één organisatie te managen.

Het organogram van de organisatie:




Onder de stafafdelingen wordt verstaan: Personeel & organisatie, Juridische zaken Finance, Facilitair & Huisvesting, Inkoop, ICT en Communicatie.

## 1.4 Financiën

**Gerealiseerd resultaat**
In 2021 bedraagt het gerealiseerd resultaat €1.804K. Voorgesteld wordt om het gerealiseerd resultaat uit te keren aan de deelnemende gemeenten. In de bijlage is een tabel opgenomen met de verdeling van het resultaat per gemeente.

Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. 431 (0)475 31 91 41
www.crowe.foodreview.nl

De specificatie op hoofdlijnen van het gerealiseerd resultaat luidt als volgt:

**Gerealiseerd resultaat** *(bedragen x € 1.000,-)*

| *Rubriek* | Resultaat voor fin. en alg. dekkingsmid delen | Financiering | Gerealiseerd saldo van baten en lasten | Mutaties in reserve | Gerealiseerd resultaat |
|---|---|---|---|---|---|
| Bedrijfsvoering | -70 | 82 | 12 | 0 | 12 |
| Verbonden partijen | -3.643 | 5.350 | 1.707 | 0 | 1.707 |
| Uitvoering Participatiewet | -1.723 | 1.808 | 85 | 0 | 85 |
| Totaal | -5.436 | 7.240 | 1.804 | | 1.804 |

**2de begrotingswijziging 2021**

De 2de begrotingswijziging 2021 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering van 16 december 2021.

Crowe
Looskade 17
9011 LE Harlingen
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-noordvoor.nl

## 1.5 Financiële paragrafen

De financiële verordening ex artikel 212 van de gemeentewet schrijft voor dat de begroting en de jaarrekening voor de GR WSP Parkstad de volgende paragrafen moet bevatten:

- de reserves, het risicomanagement en het weerstandsvermogen;
- de bedrijfsvoering;
- de financiering;
- verbonden partijen.

Dit komt overeen met wat in artikel 9, lid 2 van het Besluit Begroting en Verantwoording voor Provincies en Gemeenten (BBV) over paragrafen wordt genoemd.

### 1.5.1 Reserves, het risicomanagement en het weerstandsvermogen

**Reserves**

Op de balans is het gerealiseerd resultaat over 2021 opgenomen onder het eigen vermogen. Het gerealiseerd resultaat over 2021 bedraagt €1.804K. De bestemming van het gerealiseerd resultaat is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur.

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve en het gerealiseerd resultaat over 2021 verantwoord. Voor de resultaatsbestemming over 2021 wordt verwezen naar het voorstel in hoofdstuk 3.3.3.

De ontwikkeling van de reserves in 2021 zijn hieronder weergegeven:

**Reserves** *(bedragen x € 1.000,-)*

| | 31-12-2020 | bestemming 2020 | | 1-1-2021 | mutaties 2021 | | 31-12-2021 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | saldo | toe-voeging | ont-trekking | saldo | toe-voeging | ont-trekking | saldo |
| **Algemene Reserve** | | | | | | | |
| Resultaat vorig boekjr | 2.777 | 0 | 2.777 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Totaal Reserves** | **2.777** | **0** | **2.777** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Gerealiseerd resultaat 2021** | | | | | | | **1.804** |
| **Stand eigen vermogen ultimo 2021** | | | | | | | **1.804** |

**Risicomanagement**

De risico's worden periodiek gerapporteerd aan het algemeen bestuur middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen.

**Het weerstandsvermogen**

Het weerstandsvermogen bestaat uit de algemene reserve, de vrij aanwendbare bestemmingsreserves en de post onvoorzien in de begroting.

Crowe
Laaksteede 17
6411 LE Heerlen
T.L. +31 (0) 45 31 91 41
www.crowe.nl

| Kengetallen | |
|---|---|
| Netto schuld quote | 24,84% |
| Netto schuld quote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen | 24,84% |
| Solvabiliteitsratio | 38,99% |
| Grondexploitatie | n.v.t. |
| Structuele exploitatieruimte | 24,81% |
| Belastingcapaciteit | n.v.t. |

De GR WSP hanteert het uitgangspunt dat het niet over een eigen weerstandsvermogen hoeft te beschikken om niet-structurele financiële risico's op te kunnen vangen om zijn taken te kunnen voortzetten. Dit risico wordt, op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen, gedragen door de deelnemende gemeenten.

1.6.2 Bedrijfsvoering

Deze paragraaf geeft inzicht in de stand van zaken en de beleidsvoornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering. Achtereenvolgens wordt ingegaan op Planning en control en Personeel.

**Planning en control**

Het Algemeen Bestuur is gedurende het jaar 2021 via een begrotingswijziging op de hoogte gehouden van de financiële ontwikkelingen binnen de GR WSP Parkstad en de verbonden partijen. De 2de begrotingswijziging 2021 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld op 16 december 2021. De begrotingswijzigingen zijn vooraf besproken in het Bestuur waarna deze ter zienswijze is aangeboden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.
In 2021 is het Algemeen Bestuur middels een kwartaalrapportage geïnformeerd over de financiële ontwikkelingen. Tevens worden Colleges en raden van de deelnemende gemeenten tussentijds geïnformeerd over de financiële ontwikkeling met de Q-rapportages.

Crowe
Looskade 7
6411 LE Heerlen
Tel. 45 31 91 41
www.crowe-kcs.nl

**Personeel**
Er is geen vast personeel in dienst van de GR WSP Parkstad.
Per 31-12-2021 zijn er zes personen (2,13 fte) werkzaam op detacheringsbasis. Deze personen worden doorbelast vanuit de GR WOZL.

**GR WSP**

| | 2de begrotingswijziging 2021 | | per ultimo 2021 | | Dienstverband |
|---|---|---|---|---|---|
| | aantal | fte | aantal | fte | |
| Algemeen directeur/secretaris | 1 | 0,50 | 1 | 0,50 | GR WOZL |
| Secretariaat | 1 | 0,50 | 1 | 0,50 | WSP Parkstad Detacheringen B.V. |
| Concerncontroller | 1 | 0,25 | 1 | 0,25 | WSP Parkstad Detacheringen B.V. |
| Financien | 3 | 0,88 | 3 | 0,88 | GR WOZL en WSP Parkstad Detacheringen B.V. |
| **Totaal** | **6** | **2,13** | **6** | **2,13** | |

1.6.3 Financiering
Voor de inrichting en uitvoering van de treasury functie van decentrale overheden zijn kaders gesteld in de wet Financiering Decentrale Overheden (Fido). Onder de treasury functie vallen onder andere het geldstromenbeheer, het saldobeheer, liquiditeitsbeheer, financiering, uitzetting van gelden en renterisicobeheer. De GR WSP Parkstad heeft twee instrumenten op het gebied van treasury, te weten een treasury statuut en een financieringsparagraaf in de begroting.

In het Algemeen Bestuur van 21 februari 2019 zijn de financiële verordening en het treasury statuut vastgesteld.

De kredietfaciliteit bij de Bank Nederlandsche Gemeenten is vanaf december 2018 €1 miljoen. In 2021 heeft geen overschrijding plaatsgevonden.

**Kasgeldlimiet**
Met de kasgeldlimiet is in de Wet Fido een norm gesteld voor het maximum bedrag waarmee de gemeenschappelijke regeling haar financiële bedrijfsvoering met kortlopende middelen (looptijd < 1 jaar) mag financieren. Deze norm bedraagt 8,2 procent van het begrotingstotaal aan lasten vóór bestemming, dus met uitzondering van stortingen in reserves. De GR WSP Parkstad voert een beleid om binnen de kasgeldlimiet (minimaal 300K) te opereren.

De kasgeldlimiet over 2021 bedraagt: 8,2 procent van €11,6 miljoen (originele begroting 2021), ofwel €951K. In 2021 is van de kasgeldlimiet geen gebruik gemaakt.

*(x € 1.000)*

| Kasgeldlimiet | begroting 2021 |
|---|---|
| omvang begroting in € | 11.603 |
| toegestane kasgeldlimiet in % | 8,20% |
| toegestane kasgeldlimiet in € | 951 |

**Schatkistbankieren**

Op 13 december 2013 is het wetsvoorstel verplicht schatkistbankieren in het Staatsblad gepubliceerd. De wet is op 15 december 2013 van kracht geworden. Tegelijkertijd met de wet is een ministeriële regeling van kracht geworden. Onderdeel van die regeling is de rekening-courantovereenkomst die iedere decentrale overheid krijgt met de Staat der Nederlanden. De regeling bevat verder onder meer de verplichting een tussenrekening te openen bij een of meerdere banken, zodat aan de verplichting tot deelname aan schatkistbankieren kan worden voldaan. De GR WSP Parkstad heeft deze tussenrekening geopend bij de Bank Nederlandse Gemeenten.

De wet verplicht alle decentrale overheden om hun overtollige (liquide) middelen aan te houden in de schatkist. Het woord 'overtollig' verwijst naar alle middelen die decentrale overheden niet onmiddellijk nodig hebben voor de publieke taak. Een decentrale overheid behoudt, op basis van de wet Fido, de mogelijkheid om leningen te verstrekken en uitzettingen te verrichten uit hoofde van de publieke taak. Deelname aan schatkistbankieren verandert daar niets aan.
Bij de bepaling van de hoogte van de 'overtollige' middelen is het decentrale overheden toegestaan een drempelbedrag aan te houden buiten de schatkist. Tot 30 juni 2021 was dit drempelbedrag vastgesteld op 0,75% van het jaarlijks begrotingstotaal, met een minimum van €0,25 miljoen. Vanaf 1 juli 2021 is het drempelbedrag gelijk aan 2,0% van het begrotingstotaal, waarbij het drempelbedrag minimaal €1 miljoen bedraagt. Voor de GR WSP Parkstad geldt per 31-12-2021:

*(x € 1.000)*

| **Toegestaan saldo schatkistbankieren** | **31-12-2021** |
|---|---|
| omvang begroting in € | 11.603 |
| toegestane saldo in % | 2,00% |
| toegestane saldo in € | 1.000 |

In 2021 is de GR WSP binnen het drempelbedrag gebleven. Het verloop is als volgt:

**Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)**

| | | Verslagjaar | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **(1)** | **Drempelbedrag** | **250** | **250** | **1.000** | **1.000** |
| | | Kwartaal 1 | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| **(2)** | **Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen** | **190** | **233** | **234** | **255** |
| (3a) = (1) > (2) | Ruimte onder het drempelbedrag | 60 | 17 | 766 | 745 |
| (3b) = (2) > (1) | Overschrijding van het drempelbedrag | - | - | - | - |

**(1) Berekening drempelbedrag**

| | | Verslagjaar |
|---|---|---|
| (4a) | Begrotingstotaal verslagjaar | 11.603 |
| (4b) | Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen | 11.603 |
| (4c) | Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat | - |
| (1) = (4b)*0,0075 + (4c)*0,002 met een minimum van €250.000. Vanaf 1 juli (1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 | Drempelbedrag | 250 / 250 / 1.000 / 1.000 |

**(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**

| | | Kwartaal 1 | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
|---|---|---|---|---|---|
| (5a) | Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil) | 17.100 | 21.223 | 21.483 | 23.489 |
| (5b) | Dagen in het kwartaal | 90 | 91 | 92 | 92 |
| (2) - (5a) / (5b) | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | 190 | 233 | 234 | 255 |

## Renterisiconorm

Bij de renterisiconorm gaat het om het beperken van de gevolgen van een stijgende kapitaalmarktrente en de daarmee samenhangende rentelasten. De GR WSP Parkstad en de verbonden partijen beschikken in 2021 niet over langlopende leningen waardoor het renterisico minimaal is.

1.6.4 Verbonden partijen

Deze paragraaf gaat in op de doelstellingen, activiteiten en de financiële mate van betrokkenheid van de samenwerkingsverbanden waarin de GR WSP Parkstad in financieel opzicht participeert en (tevens) een bepaalde bestuurlijke invloed kan uitoefenen. In het Besluit Begroting en Verantwoording wordt hiervoor het begrip "Verbonden partijen" gehanteerd:

Een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft (artikel 1 lid b BBV).

De wetgever schrijft voor:
*De paragraaf verbonden partijen bevat tenminste de visie die de Gemeenschappelijke Regeling heeft op de verbonden partijen en dat in relatie tot de uitvoering van de gemeentelijke doelstellingen en de beleidsvoornemens omtrent verbonden partijen (artikel 15 BBV).*

De GR WSP Parkstad is met de volgende partijen verbonden:

**Deelnemingen in Vennootschappen**

WSP Parkstad Detacheringen BV
Beschut OZL BV

Het eigen vermogen van WSP Parkstad Detacheringen BV en Beschut OZL BV bedraagt per 31 december 2021 € 1,-. Het resultaat bedraagt over 2021 €0,- na de bijdragen van de GR WSP Parkstad.

De verbonden partijen worden als volgt nader toegelicht:

**Deelnemingen in Vennootschappen**

| | |
|---|---|
| Verbonden partij: | WSP Parkstad Detacheringen BV |
| Vestigingsplaats: | Heerlen |
| Financieel belang: | 1 aandeel ad €1,- |
| Risico's: | Beperkt, tot deelname aandelen kapitaal |
| Visie/doelstelling: | Het voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam WOZL bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd. |

Crowe
Laaksade 17
6511 LE Elsmond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe.nl

**Deelnemingen in Vennootschappen**

| | |
|---|---|
| Verbonden partij: | Beschut OZL BV |
| Vestigingsplaats: | Heerlen |
| Financieel belang: | 1 aandeel ad €1,- |
| Risico's: | Beperkt, tot deelname aandelen kapitaal |
| Visie/doelstelling: | Het voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam WOZL bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd. |

De verbonden partijen bestaan uit de volgende BV's die onder de GR WSP Parkstad vallen: WSP Parkstad Detacheringen BV, Beschut OZL BV en WOZL 2 BV.

**Bestuur**
De bestuurders van de verbonden partijen zijn benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders (AvA). De heer F. Dijk is gedurende het jaar 2021 algemeen directeur/secretaris.

**Opdracht**
WSP Parkstad Detacheringen BV staat, als een van de uitvoeringsorganisaties van de GR WSP Parkstad, voor de opdracht om uitvoering te geven aan de Wsw. De opdracht wordt verder vormgegeven in een uitvoeringsovereenkomst tussen de GR WOZL en de GR WSP Parkstad (incl. daaronder ressorterende vennootschappen).

Als basis voor verdere strategische doorontwikkeling van WOZL dient onverkort de koers, waartoe de 10 deelnemende gemeenten met betrekking tot de uitvoering van de Wsw hebben besloten, gevolgd te blijven worden.

Hiermee is de koers voor de komende jaren geduid:
De regie op de uitvoering van de Wsw ligt bij de deelnemende gemeenten. Deze regie reikt tot op klantniveau en is gericht op de persoonlijke ontwikkeling van de werknemer in plaats van de continuïteit van een bedrijf;

- de primaire doelgroep is Wsw 'oud'. WOZL richt zich op de doelgroep Wsw beschut;
- een zo klein mogelijk beschutte werkomgeving voor die Wsw-medewerkers die (ook niet via groepsdetachering) naar buiten zijn te plaatsen waarna deze afdeling teruggaat naar het publieke domein;
- het zo maximaal mogelijk detacheren van Wsw medewerkers via groeps- of individuele detachering bij reguliere werkgevers / externe opdrachtgevers;
- geen eigen risicovolle en kapitaalintensieve activiteiten;
- de marktbenadering in volledige afstemming met het Werkgeversservicepunt (WSP) Parkstad.

Deze koers wordt uitgevoerd binnen de financiële kaders van gemeenten, waarbij dient te worden aangegeven dat de beleidskeuzes in het verleden en het vigerende landelijke beleid beperkend zijn met betrekking tot de mogelijkheden om de schadelast voor de gemeenten verder te verlagen.

Cleve
Loostraat 17
6911 LE Rheumond
Tel. 0475 31 91 41
www.cleve-foederen.nl

**Visie en strategie**
De missie van WSP Parkstad Detacheringen BV luidt:
"WOZL is een uitvoeringsorganisatie die, in opdracht van en in samenwerking met de deelnemende gemeenten, op doelmatige en efficiënte wijze trajecten uitvoert voor mensen, in eerste instantie behorende tot de huidige doelgroep Wsw; waarbij deze groep wordt ondersteund om zo regulier mogelijk passende arbeid te verrichten waarvoor betaald wordt door opdrachtgevers."

WOZL gaat binnen de context voor de Wsw doelgroep uit van het adagium: 'werken is ontwikkelen en participeren'. Door te werken (en hierbij de benodigde ondersteuning te ontvangen) ontwikkelt ieder mens zich, ieder op zijn eigen manier en op zijn eigen niveau. Ontwikkelen is geen aparte (scholings) activiteit; werken zorgt ervoor dat mensen zich ontwikkelen. De focus voor WOZL ligt, gegeven de opdracht en het afbouwscenario, uitsluitend op de doelgroep Wsw. Door samenwerking en co-creatie zal kennis en kunde met gemeenten worden gedeeld ten behoeve van andere doelgroepen waarvoor de aanpak niet verschilt. De strategie geeft invulling aan de wijze waarop WOZL de eerdergenoemde opdracht van de GR WOZL en daarmee de gemeenten zal gaan realiseren. Van belang is dat in nauwe samenwerking met gemeenten en het WSP Parkstad de transitie gemaakt wordt van het oude denken naar het nieuwe denken en dat daardoor de beweging van binnen naar buiten duurzaam gaat plaatsvinden.

Op die manier kan WOZL succesvol zijn in het duurzaam plaatsen van Wsw medewerkers en het in samenwerking met het WSP Parkstad ondersteunen van werkgevers naar inclusieve organisaties; organisaties die ook werk bieden aan mensen met een arbeidsbeperking.

Om het nieuwe denken verder te faciliteren moet de interne organisatie worden vormgeven rondom het primaire IDU-proces en moet WOZL regionaal gezien, in lijn met de opdracht, de samenwerking en de verbinding zoeken met het WSP Parkstad. Het WSP Parkstad verzorgt in deze waardeketen het uitstroom onderdeel.

De strategische keuzes dragen ertoe bij dat, waar mogelijk, medewerkers tegen hogere tarieven kunnen worden gedetacheerd en waarbij de kosten worden geminimaliseerd. Het financiële resultaat wordt daardoor verbeterd en de kans op duurzame participatie wordt vergroot. Daardoor dragen de strategische keuzes bij aan het verbeteren van het maatschappelijke, economische en sociale rendement.

**Risico management**
De risico's worden periodiek gerapporteerd aan de aandeelhouders middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen. Indien deze risico's zich voor doen, zal dit via het resultaat van de verbonden partijen in de exploitatie van GR WSP Parkstad verantwoord worden. Specifieke risico's zijn de loon- prijsontwikkeling, de subsidie korting per AJ, de doorstroom van de interne beschut omgeving naar de groepsdetachering, ziekteverzuim en het beschikbaar zijn van passend werk.

Crowe
Looskade 17
6441 LE Raamond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-foderon.nl

1.6.5 Rechtmatigheid

**Begrotingsrechtmatigheid**

Voor de begrotingsrechtmatigheid worden de lasten van de 2de begrotingswijziging 2021 vergeleken met de lasten van de realisatie. Daarbij wordt rekening gehouden met de controletoleranties uit het controleprotocol dat 16 december 2021 door het Algemeen Bestuur van GR WSP is vastgesteld.

In totaal bedragen de begrote lasten na de 2de wijziging €7.240K, terwijl de realisatie €5.466K bedraagt. Hiermee zijn de kosten in de realisatie €1.774K lager dan begroot. Dit is een percentage van 24,5% minder lasten ten opzichte van de begrote lasten. De grootste oorzaak hiervan ligt in het resultaat van de verbonden partijen die €1.707 lager is dan is begroot.

Het verschil wordt als volgt veroorzaakt:

**Lasten** *(bedragen x € 1.000,-)*

| | Lasten | | |
|---|---|---|---|
| ***Rubriek*** | 2de begr. wijz. | realisatie | verschil |
| Bedrijfsvoering | -82 | -101 | 19 |
| Verbonden partijen | -5.350 | -3.643 | -1.707 |
| Uitvoering Participatiewet | -1.808 | -1.723 | -85 |
| Incidentele lasten | - | - | - |
| Totaal | -7.240 | -5.466 | -1.774 |

# 2. Jaarrekening 2021

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021, het overzicht baten en lasten over 2021 alsmede de toelichtingen daarop. Tevens wordt een totaal overzicht verstrekt van de resultaten per rubriek.

De jaarrekening is in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording voor Provincies en Gemeenten (BBV).

Crowe
Laaskade 17
Tel. 4

## 2.1 Balans per 31 december 2021

**Balans per 31 december 2021** *(bedragen x € 1.000,-)*

| **Activa** | *Toelichting 2.3.2* | | **2021** | | 2020 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Vaste Activa** | | | | | |
| **Materiële vaste activa** | | | | | |
| *Investeringen met een economisch nut* | *1* | **6** | | 0 | |
| **Totaal materiële vaste activa** | | | ***6*** | | *0* |
| **Totaal Vaste Activa** | | | **6** | | 0 |
| **Vlottende Activa** | | | | | |
| **Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar** | *2* | | | | |
| *Vorderingen op openbare lichamen* | | **15** | | 39 | |
| *Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar* | | **1.872** | | 204 | |
| *Rekening courant verhoudingen met niet-financiële instelliingen* | | **1.372** | | 2.943 | |
| *Overige vorderingen* | | **0** | | 14 | |
| **Totaal uitzettingen looptijd < 1 jaar** | | | ***3.258*** | | *3.201* |
| **Liquide middelen** | *3* | | | | |
| *Banksaldi* | | **250** | | 250 | |
| **Totaal liquide middelen** | | | ***250*** | | *250* |
| **Overlopende activa** | *4* | | | | |
| *Overig nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen* | | **1.112** | | 1.075 | |
| **Totaal overlopende activa** | | | ***1.112*** | | *1.075* |
| **Totaal Vlottende Activa** | | | **4.620** | | 4.525 |
| **Totaal Activa** | | | **4.626** | | **4.525** |

Crowe
Leusderweg 17
6811 LJ Eesmond
Tel. +31 (0) 475 31 01 41
www.crowe-kooijman.nl

**Balans per 31 december 2021** *(bedragen x € 1.000,-)*

| **Passiva** | *Toelichting* | **2021** | | 2020 | |
|---|---|---|---|---|---|
| | *2.3.2* | | | | |
| **Vaste Passiva** | | | | | |
| **Eigen Vermogen** | *5* | | | | |
| *Algemene reserve* | | **0** | | 0 | |
| *Bestemmingsreserve* | | **0** | | 0 | |
| *Gerealiseerd resultaat* | | **1.804** | | 2.777 | |
| **Totaal eigen vermogen** | | | ***1.804*** | | *2.777* |
| **Totaal Vaste Passiva** | | | **1.804** | | 2.777 |
| **Vlottende Passiva** | | | | | |
| **Netto vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan 1 jaar** | *6* | | | | |
| *Overige schulden* | | **2.729** | | 1.214 | |
| *Rekening courant verhoudingen met niet-financiële instelingen* | | **93** | | 0 | |
| **Totaal netto vlottende schuld** | | | ***2.822*** | | *1.214* |
| **Overlopende passiva** | *7* | | | | |
| *Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen* | | **0** | | 534 | |
| **Totaal overlopende passiva** | | | ***0*** | | *534* |
| **Totaal Vlottende Passiva** | | | **2.822** | | 1.748 |
| **Totaal Passiva** | | | **4.626** | | **4.525** |

Crowe
Looslaan 17
(0 11 LK Beverwijk
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-kleinsmit.nl

## 2.2 Overzicht baten en lasten 2021

Het resultaat per rubriek is als volgt:

| Overzicht baten en lasten | GR WSP | | | | (bedragen x € 1.000,-) |
|---|---|---|---|---|---|
| *Rubriek* | *Toelichting* | *2021* | | | *2020* |
| | *3.3.3* | begroting origineel | 1ste begrotings-wijziging | 2e begrotings-wijziging | **realisatie** | jaarrekening |
| **Bedrijfsvoering** | *8* | | | | | |
| baten | | - | - | - | **31** | - |
| lasten | | -82 | -82 | -82 | **-101** | -68 |
| | | -82 | -82 | -82 | **-70** | -68 |
| **Verbonden Partijen** | *9* | | | | | |
| baten | | - | - | - | - | - |
| lasten | | -9.779 | -8.007 | -5.350 | **-3.643** | -2.609 |
| | | -9.779 | -8.007 | -5.350 | **-3.643** | -2.609 |
| **Uitvoering Participatiewet** | *10* | | | | | |
| baten | | - | - | - | - | - |
| lasten | | -1.742 | -1.808 | -1.808 | **-1.723** | -1.585 |
| | | -1.742 | -1.808 | -1.808 | **-1.723** | -1.585 |
| **Incidentele baten en lasten** | *11* | | | | | |
| baten | | - | - | - | - | 5.080 |
| lasten | | - | - | - | - | -5.080 |
| | | - | - | - | - | - |
| **Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen** | | **-11.603** | **-9.897** | **-7.240** | **-5.436** | **-4.262** |
| **Financiering en alg. dekkingsmiddel** | 12 | | | | | |
| Bedrijfsvoering | | 82 | 82 | 82 | **82** | 80 |
| Verbonden partijen | | 9.779 | 8.007 | 5.350 | **5.350** | 5.363 |
| Uitvoering Participatiewet | | 1.742 | 1.808 | 1.808 | **1.808** | 1.596 |
| | | 11.603 | 9.897 | 7.240 | **7.240** | 7.039 |
| Vennootschapsbelasting | 13 | - | - | - | - | - |
| Onvoorzien | 14 | - | - | - | - | - |
| **Gerealiseerd saldo van basten en lasten** | | **-** | **-** | **-** | **1.804** | **2.777** |
| **Mutaties in reserves** | 15 | | | | | |
| onttrekking bestemmingsreserve | | - | - | - | - | - |
| **Gerealiseerd resultaat** | | **-** | **-** | **-** | **1.804** | **2.777** |

Crowe
Laanlander 17
(6711 LP) Ede
Tel. +31 (0)318 63 91 41
www.crowe-kleinhuis.nl

## 2.3 Toelichting

2.3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft. De jaarrekening biedt inzicht in de financiële positie per 31 december 2021 en in de resultaten over het boekjaar 2021.
Per jaareinde 2021 is het eigen vermogen van de GR WSP Parkstad €1.804K. Een duurzame voortzetting van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, aangezien de deelnemende gemeenten hebben toegezegd de GR WSP Parkstad financieel te steunen. Dientengevolge zijn de in de jaarrekening toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit.

**Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening:**
De bijdragen van de gemeenten zijn vastgesteld in de begroting en o.b.v. het resultaat in de jaarrekening zal worden afgerekend met de gemeenten.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op een andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

De activiteiten zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

Crowe
Loosteeg 77
6911 LE Keurmond
Tel. +31 (0)26 Za 31 51 41
www.crowe-foodnet.nl

## Balans

### Activa

**Financiële vaste activa**

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden.

Van een deelneming is krachtens artikel 1 lid d BBV sprake als de GR WSP Parkstad participeert in het aandelenkapitaal van een NV of BV.

**Vlottende activa**

*Vorderingen en overlopende activa*

De openstaande vorderingen, waaronder de vorderingen op openbare lichamen, worden onder aftrek van eventuele voorzieningen wegens oninbaarheid, gewaardeerd tegen nominale waarde. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

*Liquide middelen*

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking van de gemeenschappelijke regeling.

### Passiva

**Vaste passiva**

*Eigen vermogen*

Onder het eigen vermogen zijn de algemene reserve en de bestemmingsreserves opgenomen alsmede het nog te bestemmen saldo van het overzicht baten en lasten.

**Vaste schulden**

De GR WSP Parkstad heeft geen langlopende schulden (> 1 jaar).

**Vlottende passiva**

De posten opgenomen onder vlottende passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

**Resultaatsbepaling**

In de jaarrekening worden de baten en lasten op dezelfde wijze gerangschikt als in de begroting. Zowel de baten als de lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben (stelsel van baten en lasten). Daarbij worden baten en lasten van het begrotingsjaar in de rekening opgenomen, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar leiden, of hebben geleid. Als baten en lasten worden niet aangemerkt de neutrale uitgaven en inkomsten. Het verschil tussen de verantwoorde lasten en baten is het resultaat. Het Algemeen Bestuur dient in het kader van de vaststelling van de jaarrekening een besluit te nemen over de bestemming van het resultaat. Een voorstel daartoe is opgenomen in hoofdstuk 2.3.3.

Crowe
Laanstade 17
6131 LE Sittard
T: 046 4519141
www.crowe.nl

2.3.2 Toelichting op de balans per 31-12-2021

## Activa

**Vaste Activa: €6K (31-12-2020: €0K)**

*1. Materiële vaste activa €6K (31-12-2020 €0K)*

*Investeringen met een economisch nut €6K (31-12-2020 €0K)*
Eind 2021 zijn er een viertal surfaces in gebruik genomen ten behoeve van het project de Duale Poort. In 2022 zal de Duale Poort van start gaan. De hiervoor gemaakte investeringen zullen vanaf januari 2022 maandelijks worden afgeschreven in gelijke termijnen gedurende drie jaar.

**Vlottende Activa: € 4.620K (31-12-2020: €4.525K)**

*2. Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar: €3.258K (31-12-2020: €3.201K)*

| **Specificatie** | | *(bedragen x € 1.000,-)* |
|---|---|---|
| | **31-12-2021** | **31-12-2020** |
| Vorderingen op openbare lichamen | 15 | 39 |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar | 1.872 | 204 |
| Rekening courant met niet financiële instellingen | 1.372 | 2.943 |
| Overige vorderingen | 0 | 14 |
| **Totaal uitzettingen met een rentetyp. looptijd < 1 jaar** | **3.258** | **3.201** |

*Vorderingen op openbare lichamen €15K (31-12-2020: €39)*
Dit betreft vorderingen op openbare lichamen zoals gemeenten, provincies en de rijksoverheid. Per 31-12-2021 bedraagt het saldo €15. In januari 2022 is deze vordering voldaan.

*Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar €1.872K (31-12-2020: €204K ).*
Dit betreft een vordering die de GR WSP heeft uitstaan bij het Rijk ten bedrage van €1.872K.

*Rekening courant verhoudingen met niet financiële instellingen €1.372K (31-12-2020: €2.943K)*
Dit betreft vorderingen die voornamelijk bestaan uit ter beschikking gestelde liquide middelen vanuit de GR WSP Parkstad aan de verbonden partijen.

*Overige vorderingen €0K (31-12-2020: €14K)*
Per 31-12-2021 zijn er geen overige vorderingen.

Crowe
Loaskade 17
6411 LE Heerlen
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe.nl

*3. Liquide Middelen: €250K (31-12-2020: €250K)*

Het saldi van de liquide middelen bedraagt per 31-12-2021 €250K.

| **Specificatie** | | *(bedragen x € 1.000,-)* |
|---|---|---|
| | **31-12-2021** | **31-12-2020** |
| Bank Nederlandse Gemeenten | 250 | 250 |
| **Totaal liquide middelen** | **250** | **250** |

*4. Overlopende activa €1.112K (31-12-2020: €1.075K)*

Het saldo van de overlopende activa bedraagt per 31-12-2021 €1.112K. Dit bedrag bestaat uit een vordering op de Belastingdienst dat begin 2022 is ontvangen.

| **Specificatie** | | | *(bedragen x € 1.000,-)* | |
|---|---|---|---|---|
| | **31-12-2021** | | **31-12-2020** | |
| Overig nog te onvangen- en vooruitbetaalde bedragen ten laste van volgende begrotingsjaren | 1.112 | 1.112 | 1.075 | 1.075 |
| **Totaal overlopende activa** | | **1.112** | | **1.075** |

Loushede 17
6041 LE Roermond
Tel. 13[illegible]75 31 91 41
www.[illegible]

## Passiva

### Vaste Passiva: €1.804K (31-12-2020: €2.777K)

*5. Eigen vermogen: €1.804K (31-12-2020 €2.777K)*

Op de balans is het gerealiseerd resultaat over 2021 opgenomen onder het eigen vermogen. Het gerealiseerd resultaat over 2021 bedraagt €1.804K. De bestemming van het gerealiseerd resultaat is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur. In de toelichting op de rekening van baten en lasten wordt nader ingegaan op het gerealiseerd resultaat en is een voorstel geformuleerd over de resultaatbestemming.

**Reserves** *(bedragen x € 1.000,-)*

| | 31-12-2020 | bestemming 2020 | | 1-1-2021 | mutaties 2021 | | 31-12-2021 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | saldo | toe-voeging | ont-trekking | saldo | toe-voeging | ont-trekking | saldo |
| **Algemene Reserve** | | | | | | | |
| Resultaat vorig boekjr | 2.777 | 0 | 2.777 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Totaal Reserves** | **2.777** | **0** | **2.777** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Gerealiseerd resultaat 2021** | | | | | | | **1.804** |
| **Stand eigen vermogen ultimo 2021** | | | | | | | **1.804** |

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve en het gerealiseerd resultaat over 2021 verantwoord.

### Vlottende Passiva: €2.822K (31-12-2020: €1.748K)

*6. Netto vlottende schuld met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar: €2.822K (31-12-2020: €1.214K)*

Het saldo van de overige schulden bestaat grotendeels uit een terugbetalingsverplichting die de GR WSP Parkstad heeft aan de aangesloten gemeenten. Eind 2021 zijn de bijdragen van de gemeenten vastgesteld in de 2de begrotingswijziging 2021. Ten opzichte van de reeds gedane financiering o.b.v. de 1ste begrotingswijziging leidt dit per 31-12-2021 tot een terugbetaling door de GR WSP Parkstad.

Crowe
Laaslaan 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-kleinaccon.nl

7. *Overlopende passiva: €0 (31-12-2020: €534K)*

| **Specificatie** | | *(bedragen x € 1.000,-)* |
|---|---|---|
| | **31-12-2021** | **31-12-2020** |
| Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgends begrotingsjaar tot betaling komen | 0 | 534 |
| **Totaal overlopende passiva** | **0** | **534** |

Per eind 2021 bedraagt deze post nihil.

**Niet in balans opgenomen verplichtingen en vorderingen**

*Kredietfaciliteit BNG*
De kredietfaciliteit bij de Bank Nederlandsche Gemeenten bedraagt per december 2021 €1 miljoen. In 2021 heeft geen overschrijding plaatsgevonden.

*Gebeurtenissen na balansdatum*
Binnen de GR WSP Parkstad hebben zich verder geen te benoemen gebeurtenissen voorgedaan na balansdatum.

CBSA
Laaslaan 17
6431 LL Brunssum
T. +31 (0)45 531 91 41
www.cbsa-bodem.nl

2.3.3 Toelichting op het overzicht baten en lasten over 2021

In 2021 is er sprake van een voordelig gerealiseerd resultaat van €1.804K. De specificatie op hoofdlijnen van het resultaat luidt als volgt:

**Gerealiseerd resultaat** *(bedragen x € 1.000,-)*

| *Rubriek* | Resultaat voor fin. en alg. dekkingsmid delen | Financiering | Gerealiseerd saldo van baten en lasten | Mutaties in reserve | Gerealiseerd resultaat |
|---|---|---|---|---|---|
| Bedrijfsvoering | -70 | 82 | 12 | 0 | 12 |
| Verbonden partijen | -3.643 | 5.350 | 1.707 | 0 | 1.707 |
| Uitvoering Participatiewet | -1.723 | 1.808 | 85 | 0 | 85 |
| Totaal | -5.436 | 7.240 | 1.804 | | 1.804 |

**Gerealiseerd resultaat en resultaatsbestemming**

*Analyse van het gerealiseerd resultaat*

*Bedrijfsvoering*

Het resultaat van de bedrijfsvoering is €12K hoger dan begroot. Dit komt met name door een ontvangen rentebaat vanuit de Belastingdienst (zie verklaring bij resultaat bedrijfsvoering).

*Verbonden Partijen*

Het netto resultaat bedraagt -€3.643K en is €1.707 beter dan begroot in de 2de begrotingswijziging 2021.

Het operationeel resultaat bedraagt €11.102K en is €542K beter dan in de 2de begrotingswijziging 2021.

Het subsidieresultaat valt €1.169K beter uit dan de 2de begrotingswijziging 2021. Oorzaken zijn een positief verschil in de lonen van €1.093K, een positief verschil in de te verwachten LIV van €77K en een negatief verschil in de subsidie van €1K als gevolg van lager aantal arbeidsjaren (0,06 AJ).

Daarnaast is er nog een negatief resultaat vanuit de Beschut 2.0 B.V. i.v.m. een betaling van de vennootschapsbelasting van €6K.

*Uitvoering Participatiewet*

Het resultaat van de uitvoering Participatiewet bedraagt -/- €1.723 en is daardoor €85 beter dan is opgenomen in de 2de begrotingswijziging 2021.

**Voorstel resultaatsbestemming**

In 2021 bedraagt het gerealiseerd resultaat €1.804. Voorgesteld wordt om het gerealiseerd resultaat uit te keren aan de deelnemende gemeenten. In de bijlagen is een tabel opgenomen met de verdeling van het resultaat per gemeente.

Crowe
Looskade 17
6811 LE Arnhem
Tel. +31 (0)88 473 81 01 41
www.crowe.nl

## Baten en lasten per rubriek

*8. Resultaat bedrijfsvoering: -/- €-70K (2020: -/- €68K)*

Het resultaat van de bedrijfsvoering is €12K beter dan begroot. De onderverdeling van de baten en lasten luidt als volgt:

| **Bedrijfsvoering** | *(bedragen x € 1.000,-)* | | |
|---|---|---|---|
| | **2021** | | |
| | 2e begr. wijz. | **realisatie** | verschil |
| **Lasten** | | | |
| Personeelskosten | -61 | **-53** | 8 |
| Organisatiekosten | -12 | **-17** | -5 |
| Accountants- en advieskosten | -8 | **-30** | -22 |
| Rente en financieringskosten | -1 | **-1** | 0 |
| | -82 | **-101** | -19 |
| **Baten** | | | |
| Rentebaten | 0 | **31** | 31 |
| | 0 | **31** | 31 |
| **Totaal** | -82 | **-70** | 12 |

Personeelskosten
Er is geen vast personeel in dienst van de GR WSP Parkstad.
Per 31-12-2020 zijn er zes personen (2,13 fte) werkzaam op detacheringsbasis. Deze personen worden doorbelast vanuit de GR WOZL. De gerealiseerde kosten zijn €8K lager dan in de 2de begrotingswijziging 2021.

Organisatiekosten
Deze post bestaat o.a. uit kantoor-, huisvestings- en automatiseringskosten. De gerealiseerde kosten zijn €5K hoger dan in de 2de begrotingswijziging 2020.

Accountants- en advieskosten
Het verschil tussen de realisatie en de 2de begrotingswijziging van €22K wordt veroorzaakt doordat de accountantskosten zijn ondergebracht bij de GR WSP. In de 2de begrotingswijziging 2021 waren deze kosten per abuis doorbelast naar de uitvoering van de Participatiewet

Rente en financieringskosten
De rente en financieringskosten zijn in 2021 gelijk aan de 2de begrotingswijziging 2021.

Rentebaten
De rentebaten van €31 is het resultaat van een dispuut tussen de Belastingdienst en de GR WSP over de nog te ontvangen BTW 2020. Begin 2022 heeft de Belastingdienst dit bedrag inclusief de toegekende rente uitbetaald. Zie ook de balanspost bij overlopende activa.

Crowe
Leeuwenhoekweg 17
6411 EZ Heerlen
Tel. +31 (0)88 276 31 91 41
www.crowe.nl

9. *Resultaat verbonden partijen: -/- €3.643K (2020: -/- €2.609K)*

Het nettoresultaat bestaat uit het operationeel resultaat en uit het subsidieresultaat. Het nettoresultaat 2021 ziet er als volgt uit:

| **Verbonden Partijen** | | | *(bedragen x € 1.000,-)* |
|---|---|---|---|
| | | **2021** | |
| | **2de begr. wijz.** | **realisatie** | **verschil** |
| Omzet | 20.317 | **20.292** | -25 |
| Bruto marge | 20.204 | **20.184** | -20 |
| Overige personeelskosten sw | -2.177 | **-2.257** | -80 |
| Personeelskosten n-sw | -4.683 | **-4.544** | 139 |
| Afschrijvingen | -24 | **-41** | -17 |
| Bedrijfskosten | -2.740 | **-2.289** | 451 |
| Incidentele baten | -20 | **49** | 69 |
| **Operationaal resultaat** | **10.560** | **11.102** | 542 |
| WSW lonen | -79.586 | **-78.493** | 1.093 |
| LIV | 417 | **494** | 77 |
| WSW Rijkssubsidies | 63.260 | **63.259** | -1 |
| Subsidieresultaat | **-15.909** | **-14.740** | 1.169 |
| Vennootschapsbelasting | - | **-4** | -4 |
| **Netto resultaat** | **-5.350** | **-3.643** | 1.707 |

Omzet en brutomarge
De omzet komt €25K lager uit dan in de 2de begrotingswijziging. De brutomarge ontwikkelt zich parallel aan de hogere omzet.

Personele kosten Sw en n-Sw
Bij de personele kosten Sw is er een negatieve afwijking van €80K dat met name veroorzaakt wordt door verlofuitbetalingen bij overlijden en een lichte toename van groepsvervoer. De personele kosten n-Sw vallen €139 lager uit als gevolg van niet of later ingevulde vacatures.

Bedrijfskosten
De bedrijfskosten vallen €451K lager uit dan de 2de begrotingswijziging. Oorzaak hiervoor zijn met name de lagere kosten ICT ad €320K en lagere huisvestingskosten €50K. Tenslotte zijn er over de hele lijn besparingen gerealiseerd voor in totaal €81K.

Incidentele baten
De positieve afwijking ad €69K wordt met name veroorzaakt door regresrecht.

Crowe
Loeelaade 17
6041 LB Roermond
Tel. 431 [illegible]
www.crowe-foo[illegible]

Operationeel resultaat
Het operationeel resultaat over 2021 bedraagt €11.102K en is daarmee €542K beter dan de 2de begrotingswijziging.

Subsidieresultaat
Het subsidieresultaat valt €1.169K beter uit dan de 2de begrotingswijziging 2021. Oorzaken zijn een positief verschil in de lonen van €1.093K, een positief verschil in de te verwachten LIV van €77K en een negatief verschil in de subsidie van €1K als gevolg van lager aantal arbeidsjaren (0,06 AJ).

Nettoresultaat
Het nettoresultaat over 2021 bedraagt -/-€3.643K en is daarmee €1.707K beter dan de 2de begrotingswijziging 2021.

*10. Uitvoering Participatiewet -/-€1.723K (2020: €1.585K)*

In dit jaarverslag worden de resultaten van de uitvoering Particpatiewet gerapporteerd als een aparte entiteit zijnde niet onder de verbonden partijen. In de bedrijfskosten is tevens opgenomen de causale toerekening van de kosten bedrijfsvoering vanuit de WOZL GR.

De kosten voor de uitvoering Participatiewet bedragen in 2021 -/- €1.723K, waarvan €1.382 personeelskosten en €341 bedrijfskosten. De kosten worden gefinancierd door de Parkstadgemeenten op basis van het aandeel uitkeringsgerechtigden.

*11. Incidentele baten en lasten -/-€0K (2020: 0K)*

Er hebben geen incidentele baten en lasten plaatsgevonden in 2021.

*12. Financiering en algemene dekkingsmiddelen €7.240K (2020: €7.039K)*

Op basis van de 2de begrotingswijziging 2021 dragen de deelnemende gemeenten bij aan de tekorten in de verschillende rubrieken bij de GR WSP Parkstad. De bijdragen luiden als volgt:

| **Financieringsmiddelen** | | *(bedragen x € 1.000,-)* | |
|---|---|---|---|
| | | **2021** | |
| | 2de begr. wijz. | **realisatie** | verschil |
| Bedrijfsvoering | 82 | **82** | 0 |
| Verbonden partijen | 5.350 | **5.350** | 0 |
| Uitvoering Particpatiewet | 1.808 | **1.808** | 0 |
| **Totaal** | 7.240 | **7.240** | 0 |

*13. Vennootschapsbelasting € 0 (2020: € 0)*

De activiteiten zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting en is derhalve nihil.

*14. Onvoorzien € 0K (2020: € 0K)*

Er hebben geen onvoorziene activiteiten plaatsgevonden in 2021.

*15. Mutaties in reserves € 0K (2020: € 0K)*

Er hebben geen mutaties in reserve plaatsgevonden in 2021.

***Structurele en incidentele basten en lasten***

De structurele en incidentele baten en lasten over 2021 zijn als volgt opgebouwd:

*(bedragen x € 1.000,-)*

**Structurele incidentele baten en lasten**

| | baten | lasten | saldo |
|---|---|---|---|
| **Structurele baten en lasten** | | | |
| Bedrijfsvoering | 112 | -101 | 11 |
| Verbonden partijen | 5.350 | -3.643 | 1.707 |
| Uitvoering Participatiewet | 1.808 | -1.723 | 85 |
| | **7.270** | **-5.466** | **1.804** |
| **Incidentele baten en lasten** | | | |
| Incidentele basten en lasten | 0 | 0 | |
| onttrekking reserves | 0 | 0 | |
| Totaal incidentele basten en lasten | **0** | **0** | **0** |
| **Saldo baten en lasten** | | | **1.804** |

**Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)**
De WNT is op 6 december 2011 door de Tweede Kamer aangenomen en is met ingang van 1 januari 2013 in werking getreden. De WNT kent naast een openbaarmakingsregime voor de (semi-) publieke sector een maximale bezoldigingsnorm als opgenomen in artikel 2.1. e.v. WNT. Op grond van de WNT mag in 2016 het inkomen van topfunctionarissen in de (semi) publieke sector behoudens overgangsrecht maximaal 100% van het ministersalaris zijn. Dat komt in 2021 neer op € 209K inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdrage werkgever.

Crowe
Loaskade 17
6911 LS Lissermond
T.I. +31 (0) 575 [illegible]41
www.[illegible].nl

De topfunctionaris binnen de GR WSP is niet in dienst, maar wordt voor 50% gedetacheerd vanuit de GR WOZL.

De publicatie in het kader van de WNT voor de GR WOZL luidt in 2021 als volgt:

Leidinggevende topfunctionaris met dienstbetrekking — *Bedragen * € 1,-*

| | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| Naam: | F.H. Dijk | |
| **Functiegegevens** | **Bestuurssecretaris** | |
| Aanvang en einde functievervulling | 01-01 / 31-12 | 01-01 / 31-12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE) | 1,0* | 1,0* |
| Dienstbetrekking? | ja | ja |
| | | |
| **Bezoldiging** | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 132.556 | € 130.638 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | € 22.093 | € 20.669 |
| *Subtotaal* | € 154.649 | € 151.307 |
| | | |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | € 209.000 | € 201.000 |
| | | |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t | n.v.t. |
| **Totale bezoldiging** | € 154.649 | € 151.307 |
| | | |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t | n.v.t |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t | n.v.t |

* waarvan 50% van de tijd is gedetacheerd als bestuurssecretaris bij GR WSP en de uitvoering Participatiewet

In 2021 is de maximale bezoldigingsnorm niet overschreden.

In 2021 is de onderstaande bestuurssamenstelling verantwoordelijk geweest voor de GR WSP Parkstad:

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

| Gemeente | Naam | Functie |
|---|---|---|
| Beekdaelen | dhr. R. van der Broek (tot 01-09-2021) | bestuurder |
| Beekdaelen | dhr. J. Essers (vanaf 23-09-2021) | bestuurder |
| Brunssum | dhr. H. Janssen | bestuurder |
| Heerlen | dhr. M.E.E. de Beer | voorzitter |
| Kerkrade | dhr. H. Wiermans | bestuurder |
| Landgraaf | dhr. C. Wilbach | bestuurder |
| Simpelveld | dhr. M.J.J.M. Gulpen | bestuurder |
| Voerendaal | dhr. H. Coenen | bestuurder |

Crowe
Leeuwenbrug 17
6411 EE Heerlen
T +31 (0)45 571 01 41

## 2.4 Overzicht taakvelden

**Taakvelden** *(bedragen x € 1.000,-)*

| *Rubriek* | *Toelichting* | *2021* | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | begroting origineel | 1ste begrotings-wijziging | 2e begrotings-wijziging | **realisatie** | Verschil 2e begrotings-wijziging met realisatie |
| **o.o Bestuur en ondersteuning** | | | | | | |
| *0.4 Overhead* | | | | | | |
| baten | | 82 | 82 | 82 | **112** | 30 |
| lasten | | -82 | -82 | -82 | **-101** | -19 |
| | | - | - | - | **11** | 11 |
| *0.9 Vennootschapsbelasting* | | | | | | |
| baten | | - | - | - | **-** | - |
| lasten | | - | - | - | **-** | - |
| | | - | - | - | **-** | - |
| *0.10 Mutaties reserves* | | | | | | |
| baten | | - | - | - | **-** | - |
| lasten | | - | - | - | **-** | - |
| | | - | - | - | **-** | - |
| *0.11 Resultaat van de rekening van basten en lasten* | | | | | | |
| baten | | - | - | - | **1.804** | 1.804 |
| lasten | | - | - | - | **-** | - |
| | | - | - | - | **1.804** | 1.804 |
| **6.0 Sociaal domein** | | | | | | |
| *6.4 Begeleide participatie* | | | | | | |
| baten | | 11.521 | 9.815 | 7.158 | **7.158** | 0 |
| lasten | | -11.521 | -9.815 | -7.158 | **-5.365** | 1.793 |
| | | - | - | - | **1.793** | 1.793 |

Crowe
Loeslaan 17
6911 LE Rheemond
Tel. +31 (0)26 376 31 91 41
www.crowe-foodteam.nl

Crowe Foederer B.V.

Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

# 3. CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad

## Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2021

### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel:
geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2021 als van de activa en passiva van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad

- op 31 december 2021 in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen.

De jaarrekening bestaat uit:

- het overzicht van baten en lasten over 2021;
- de balans per 31 december 2021;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), en het Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

**Materialiteit**
Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 54.360 waarbij de bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorschreven in artikel 2 lid 1 Bado en het door het bestuur vastgestelde controleprotocol d.d. 16 december 2021.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2021. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 25.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

## Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Gemeentewet en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het Algemeen Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

## Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

**Verantwoordelijkheden van het Bestuur voor de jaarrekening**
Het Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen, zoals opgenomen in het normenkader.

In dit kader is het Bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het Bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het Bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol WNT 2021, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 16 november 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
    - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,
    het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de Directieraad en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het Bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Roermond, 24 maart 2022
Crowe Foederer B.V.

drs. R. Meusen RA

# Bijlagen

## Totaal bijdragen gemeenten cf. realisatie 2021

*(bedragen x € 1,-)*

| Deelnemende gemeente | bedrijfs-voering | Verbonden partijen | Uitvoering Participatiet | Totaal bijdragen |
|---|---|---|---|---|
| Beekdaelen | € 3.663 | € 189.367 | € 60.909 | **€ 253.939** |
| Brunssum | € 8.633 | € 446.350 | € 174.027 | **€ 629.010** |
| Gulpen-Wittem* | € 1.859 | € 96.106 | € - | **€ 97.965** |
| Heerlen | € 24.354 | € 1.259.115 | € 872.310 | **€ 2.155.779** |
| Kerkrade | € 16.766 | € 866.811 | € 350.229 | **€ 1.233.806** |
| Landgraaf | € 9.162 | € 473.692 | € 217.534 | **€ 700.387** |
| Simpelveld | € 2.064 | € 106.713 | € 23.929 | **€ 132.706** |
| Vaals * | € 1.408 | € 72.773 | € - | **€ 74.181** |
| Valkenburg* | € 1.406 | € 72.701 | € - | **€ 74.107** |
| Voerendaal | € 1.140 | € 58.956 | € 23.929 | **€ 84.025** |
| **Totaal** | **€ 70.456** | **€ 3.642.583** | **€ 1.722.866** | **€ 5.435.905** |

* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

## Totaal bijdragen gemeenten cf. 2e begr. wijz. 2021

*(bedragen x € 1,-)*

| Deelnemende gemeente | bedrijfs-voering | Verbonden partijen | Uitvoering Participatiet | Totaal bijdragen |
|---|---|---|---|---|
| Beekdaelen | € 4.253 | € 278.131 | € 63.919 | **€ 346.303** |
| Brunssum | € 10.024 | € 655.571 | € 182.626 | **€ 848.221** |
| Gulpen-Wittem | € 2.158 | € 141.154 | € - | **€ 143.313** |
| Heerlen | € 28.277 | € 1.849.310 | € 915.414 | **€ 2.793.001** |
| Kerkrade | € 19.467 | € 1.273.118 | € 367.535 | **€ 1.660.120** |
| Landgraaf | € 10.638 | € 695.729 | € 228.283 | **€ 934.650** |
| Simpelveld | € 2.397 | € 156.734 | € 25.111 | **€ 184.242** |
| Vaals | € 1.634 | € 106.884 | € - | **€ 108.519** |
| Valkenburg | € 1.633 | € 106.778 | € - | **€ 108.411** |
| Voerendaal | € 1.324 | € 86.590 | € 25.111 | **€ 113.026** |
| **Totaal** | **€ 81.805** | **€ 5.350.000** | **€ 1.808.000** | **€ 7.239.805** |

* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

Crowe
Looskade 17
6041 [illegible] Roermond
Tel. [illegible] (0)475 31 91 41
www.crowe-[illegible]

## Totaal te verrekenen resultaten

*(bedragen x € 1,-)*

| Deelnemende gemeente | bedrijfs-voering | Verbonden partijen | Uitvoering Participatiewet | te verrekenen met gemeenten |
|---|---|---|---|---|
| Beekdaelen | € -590 | € -88.764 | € -3.010 | **€ -92.363** |
| Brunssum | € -1.391 | € -209.221 | € -8.599 | **€ -219.211** |
| Gulpen-Wittem* | € -299 | € -45.048 | € - | **€ -45.348** |
| Heerlen | € -3.923 | € -590.195 | € -43.104 | **€ -637.222** |
| Kerkrade | € -2.701 | € -406.307 | € -17.306 | **€ -426.314** |
| Landgraaf | € -1.476 | € -222.037 | € -10.749 | **€ -234.262** |
| Simpelveld | € -332 | € -50.021 | € -1.182 | **€ -51.535** |
| Vaals * | € -227 | € -34.111 | € - | **€ -34.338** |
| Valkenburg* | € -227 | € -34.078 | € - | **€ -34.304** |
| Voerendaal | € -184 | € -27.635 | € -1.182 | **€ -29.001** |
| **Totaal** | **€ -11.349** | **€ -1.707.417** | **€ -85.134** | **€ -1.803.900** |

* De bijdragen voor de heuvellandgemeenten worden via de GR WOZL verrekend

De te verrekenen resultaten worden uitgekeerd nadat de jaarrekening is vastgesteld.

Crowe
Leuvelade 17
6411 LE Heerlen
Tel. 431 (0)45 31 91 41
www.crowe.nl

# JAARSTUKKEN 2021

WSP Parkstad Detachering BV

K.v.k. 56317220

**Goedkeuring door de aandeelhouders d.d. 24 maart 2022**

**Bestuurder**

De heer F.H. Dijk

Werkgeversservicepunt Parkstad
vertegenwoordigd door de heer F.H. Dijk

**Aandeelhouder**

De heer M.E.E de Beer

WSP Parkstad Detachering BV
Kloosterweg 1
6412 CN Heerlen
Tel 045-566 66 00
Fax 045-566 64 01

Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-kooijman.nl

## INHOUDSOPGAVE


| | |
|---|---|
| Bestuursverslag | 3 |
| Geconsolideerde balans per 31 december 2021 (na resultaatbestemming) | 6 |
| Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2021 | 8 |
| Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2021 | 9 |
| Toelichting behorende tot de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening | 10 |
| Enkelvoudige balans per 31 december 2021 (na resultaatbestemming) | 21 |
| Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2021 | 23 |
| Toelichting op de enkelvoudige balans en winst-en-verliesrekening | 24 |
| Overige gegevens | 29 |

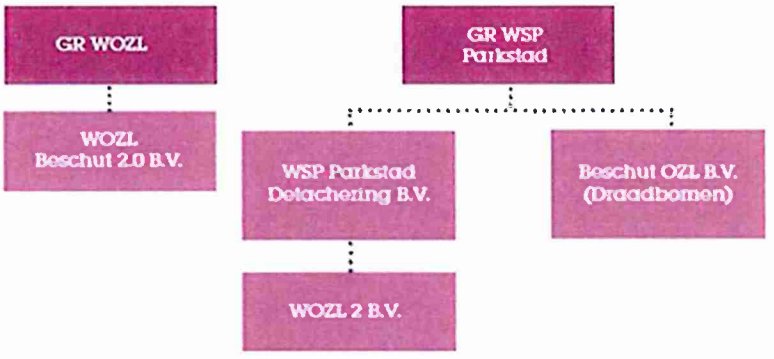



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel: +31 (0)
www.crowe.nl

**Bestuursverslag**
Voor u ligt het jaarverslag en de goedgekeurde jaarrekening over 2021 van de uitvoeringsorganisatie WSP Parkstad Detacheringen BV.
De legitimatie van de uitvoering van de activiteiten wordt geregeld in de uitvoeringsopdracht tussen WSP Parkstad Detacheringen BV en de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg (GR WOZL) en de Gemeenschappelijke Regeling Werkgever Servicepunt Parkstad (GR WSP Parkstad). In 2021 is WSP Parkstad Detacheringen BV verantwoordelijk geweest voor de uitvoeringsactiviteiten van de Wet Sociale Werkvoorziening.
Vanaf 1 januari 2015 is instroom in de Wsw niet meer mogelijk en vinden er dan ook geen nieuwe indicatiestellingen voor de Wsw meer plaats. De GR WSP Parkstad (in 2021 bestaande uit 7 gemeenten) is voor 100% aandeelhouder van WSP Parkstad Detacheringen BV. De algemeen directeur / secretaris vormt namens de aandeelhouder het bestuur van de vennootschap.

**Bestuur**
De bestuurder van de verbonden partijen is benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders (AvA). De heer F. Dijk is gedurende het jaar 2021 namens de GR WSP Parkstad algemeen directeur/secretaris geweest.
Het bestuur van de vennootschap legt via een planning en control cyclus, via sturings- en verantwoordingsdocumenten, periodiek verantwoording af aan de AVA. Binnen dit jaarverslag wordt dan ook uitsluitend ingegaan op de hoofdlijnen van de belangrijkste ontwikkelingen van het verslagjaar. Voor een meer gedetailleerde rapportage verwijzen wij u naar de P&C documenten en AVA rapportages.

**Structuur en governance**
In 2021 is de juridische structuur ongewijzigd gebleven en zag deze er voor GR WOZL en GR WSP Parkstad (incl. WSP Parkstad Detacheringen BV) als volgt uit:




**Opdracht**
WSP Parkstad Detachering BV staat, als een van de uitvoeringsorganisaties van de GR WSP Parkstad, voor de opdracht om uitvoering te geven aan de Wsw. De opdracht wordt verder vormgegeven in een uitvoeringsovereenkomst tussen de GR WOZL en de GR WSP Parkstad (incl. daaronder ressorterende vennootschappen). Als basis voor verdere strategie van WSP Parkstad Detachering BV dient onverkort de koers, waartoe de 10 deelnemende gemeenten met betrekking tot de uitvoering van de Wsw hebben besloten, gevolgd te blijven worden.
Hiermee is de koers voor de komende jaren geduid:
•De regie op de uitvoering van de Wsw ligt bij de deelnemende gemeenten. Deze regie reikt tot op klantniveau en is gericht op de persoonlijke ontwikkeling van de werknemer in plaats van de continuïteit van een bedrijf;
•De primaire doelgroep is Wsw 'oud'. WOZL richt zich op de doelgroep Wsw beschut;
•Een zo klein mogelijk beschutte werkomgeving voor die Wsw-medewerkers die (ook niet via groepsdetachering) naar buiten zijn te plaatsen waarna deze afdeling teruggaat naar het publieke domein;
•Het zo maximaal mogelijk detacheren van Wsw medewerkers via groeps- of individuele detachering bij reguliere werkgevers / externe opdrachtgevers;
•Geen eigen risicovolle en kapitaalintensieve activiteiten;
•De marktbenadering in volledige afstemming met het Werkgeversservicepunt Parkstad.
Deze koers wordt uitgevoerd binnen de financiële kaders van gemeenten, waarbij dient te worden aangegeven dat de beleidskeuzes in het verleden en het vigerende landelijke beleid beperkend zijn met betrekking tot de mogelijkheden om de schadelast voor de gemeenten verder te verlagen.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

**Visie en strategie**
De missie van WSP Parkstad Detachering BV luidt:
"WSP Parkstad Detachering BV is een uitvoeringsorganisatie die, in opdracht van en in samenwerking met de deelnemende gemeenten, op doelmatige en efficiënte wijze trajecten uitvoert voor mensen, in eerste instantie behorende tot de huidige doelgroep Wsw; waarbij deze groep wordt ondersteund om zo regulier mogelijk passende arbeid te verrichten waarvoor betaald wordt door opdrachtgevers."
WSP Parkstad Detachering BV gaat binnen de context voor de Wsw doelgroep uit van het adagium: 'werken is ontwikkelen en participeren'. Door te werken (en hierbij de benodigde ondersteuning te ontvangen) ontwikkelt ieder mens zich, ieder op zijn eigen manier en op zijn eigen niveau.
Ontwikkelen is geen aparte (scholings) activiteit; werken zorgt ervoor dat mensen zich ontwikkelen. De focus voor WOZL ligt, gegeven de opdracht en het afbouwscenario, uitsluitend op de doelgroep Wsw. Door samenwerking en co-creatie zal kennis en kunde met gemeenten worden gedeeld ten behoeve van andere doelgroepen waarvoor de aanpak niet verschilt.
De strategie geeft invulling aan de wijze waarop WSP Parkstad Detachering BV de eerdergenoemde opdracht van de GR WOZL en daarmee de gemeenten zal gaan realiseren. Van belang is dat in nauwe samenwerking met gemeenten en het WSP Parkstad de transitie gemaakt wordt van het oude denken naar het nieuwe denken en dat daardoor de beweging van binnen naar buiten duurzaam gaat plaatsvinden.
Op die manier kan WSP Parkstad Detachering BV succesvol zijn in het duurzaam plaatsen van Wsw medewerkers en het in samenwerking met het WSP Parkstad ondersteunen van werkgevers naar inclusieve organisaties; organisaties die ook werk bieden

**Risico management**
De risico's worden periodiek gerapporteerd aan de aandeelhouders middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen. Indien deze risico's zich voor doen, zal dit via het resultaat van de verbonden partijen in de exploitatie van GR WSP Parkstad verantwoord worden. Specifieke risico's zijn de loon- prijsontwikkeling, de subsidie korting per AJ, de doorstroom van de interne beschut omgeving naar de groepsdetachering, ziekteverzuim en het beschikbaar zijn van passend werk.

**Duurzame plaatsingen op passend werk met bijpassend rendement**
De organisatie heeft samen met GR WOZL en GR WSP Parkstad hard gewerkt om de werkgelegenheid van gemiddeld 2.670 arbeidsjaren te borgen. Hierbij zijn onze activiteiten en begeleiding gericht op continuïteit van de plaatsingen. Het doel is duurzame werkgelegenheid voor onze Sw-medewerkers.

**Financiële resultaten**
Het netto resultaat bedraagt -€ 3.643K voor de exploitatiebijdrage van de gemeenten, en is € 1.707K beter dan begroot in de 2e begrotingswijziging 2021. Het operationeel resultaat bedraagt € 11.102K en is € 542K beter dan het operationeel resultaat van € 10.560K in de 2e begrotingswijziging 2021.
Het subsidieresultaat (Rijkssubsidie minus de loonkosten) bedraagt -/- € 14.745K en is € 1.165K beter dan het subsidieresultaat van -/- € 15.910K in de 2e begrotingswijziging 2021.
De deelnemende gemeenten hebben een bijdrage toegezegd ter hoogte van het in de 2e begrotingswijziging vermelde netto resultaat. Deze bijdrage is reeds verwerkt in zowel de van gemeenten ontvangen financiering als in de jaarrekening, zodat het resultaat in de jaarrekening nihil is.

**Financiering**
Voor de inrichting en uitvoering van de treasury functie van decentrale overheden zijn kaders gesteld in de wet Financiering Decentrale Overheden (Fido). Onder de treasury functie vallen onder andere het geldstromenbeheer, het saldobeheer, liquiditeitsbeheer, financiering, uitzetting van gelden en renterisicobeheer. De GR WSP Parkstad heeft twee instrumenten op het gebied van treasury, te weten een treasury statuut en een financieringsparagraaf in de begroting. In het Algemeen Bestuur van 21 februari 2019 zijn de financiële verordening en het treasury statuut vastgesteld voor GR WSP Parkstad waaraan ook WSP Parkstad Detacheringen BV onderhevig is. De kredietfaciliteit van GR WSP Parkstad bij de Bank Nederlandsche Gemeenten is gedurende 2021 € 1 miljoen. In 2021 heeft geen overschrijding plaatsgevonden. Van de deelnemende gemeenten ontvangt het GR WSP Parkstad exploitatiebijdragen die tot maximaal het begrote exploitatietekort ter beschikking wordt gesteld aan WSP Parkstad Detacheringen BV.

**Kasstromen**
Voor het kasstroomoverzicht verwijzen wij naar pagina 9 van dit document.

**Financiële instrumenten**
De onderneming maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de onderneming blootstelt aan rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Om deze risico's te beheersen heeft de onderneming een beleid en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de onderneming te beperken. Op pagina 18 van dit document wordt hierop nog een nadere toelichting gegeven.

**Toekomstparagraaf**
In de governancestructuur van GR WSP Parkstad vindt naar verwachting in 2022 een verdere opschoning plaats. Bij het beëindigen van het contract met DAF inzake het produceren van draadbomen verliest OZL Beschut BV haar functie. WSP Parkstad is daarom voornemens deze BV te liquideren. Dit heeft geen invloed op WSP Parkstad Detacheringen BV.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foodlaw.nl

Ter vervanging van de huidige huisvesting aan de Wenckebachstraat te Kerkrade wordt in 2022 een overeenkomst gesloten voor een nieuwe locatie. Deze nieuwbouwlocatie wordt naar verwachting in het tweede halfjaar van 2023 opgeleverd.

**Bestuur**
Het algemeen bestuur en dagelijks bestuur van de GR WSP Parkstad wordt gevormd door de deelnemende gemeenten. De organisatie heeft geen enkele invloed op de samenstelling van dit bestuur en op de verdeling tussen mannen en vrouwen.

Directie / bestuur WSP Parkstad Detacheringen BV
F. Dijk
Algemeen directeur / Secretaris



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-bedenken.nl

## GECONSOLIDEERDE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

| ACTIVA | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **VASTE ACTIVA** | | |
| **Materiële vaste activa (1)** | | |
| Machines en installaties | 4.619 | 6.329 |
| Andere vaste bedrijfsmiddelen | 137.992 | 126.956 |
| | 142.611 | 133.285 |
| **VLOTTENDE ACTIVA** | | |
| **Vorderingen en overlopende activa** | | |
| Vorderingen op groepsmaatschapppijen (2) | - | 1.363.687 |
| Handelsdebiteuren (3) | 2.743.361 | 2.699.721 |
| Van aandeelhouders opgevraagde stortingen | 1 | 1 |
| Overige vorderingen en overlopende activa (4) | 920.053 | 1.071.654 |
| | 3.663.415 | 5.135.063 |
| **Liquide middelen (5)** | 750.756 | 1.267.075 |
| | 4.414.171 | 6.402.138 |
| **TOTAAL ACTIVA** | **4.556.782** | **6.535.423** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-feadreur.nl

## GECONSOLIDEERDE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

| PASSIVA | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **GROEPSVERMOGEN** | | |
| Aandeel rechtspersoon in het groepsvermogen (6) | 1 | 1 |
| | 1 | 1 |
| **KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA** | | |
| Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen (7) | 123.872 | 2.737.721 |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten (8) | 3.263.401 | 1.121.649 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen (9) | 497.741 | 1.929.296 |
| Overige schulden en overlopende passiva (10) | 671.767 | 746.756 |
| | 4.556.781 | 6.535.422 |
| **TOTAAL PASSIVA** | **4.556.782** | **6.535.423** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

## GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2021
(in euro's)

| | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| Netto omzet (11) | 20.212.779 | 18.923.083 |
| Overige bedrijfsopbrengsten (12) | 69.284.569 | 69.799.016 |
| **Som der bedrijfsopbrengsten** | **89.497.348** | **88.722.099** |
| Kosten van grond- en hulpstoffen | 21.539 | 16.865 |
| Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten | 97.378 | 100.300 |
| Lonen en salarissen en sociale lasten (13) | 87.358.923 | 91.508.214 |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa (14) | 41.546 | 47.685 |
| Overige bedrijfskosten (15) | 1.977.084 | 2.130.395 |
| **Som der bedrijfslasten** | **89.496.470** | **93.803.459** |
| **Bedrijfsresultaat** | **878** | **-5.081.360** |
| Financiële baten en lasten (16) | -878 | 1.010 |
| Bijzondere baten en lasten (17) | - | 5.080.350 |
| **Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen** | **-** | **-** |
| Belastingen resultaat uit gewone bedijfsuitoefening | - | - |
| **Resultaat na belastingen** | **-** | **-** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-looijen.nl

## GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021

*Volgens de indirecte methode*

| | 2021<br>€ | 2020<br>€ |
|---|---|---|
| **BEDRIJFSOPERATIES** | | |
| **Bedrijfsresultaat** | 878 | -5.081.360 |
| aanpassingen voor: | | |
| - afschrijvingen materiële vaste activa (1) | 41.546 | 48.435 |
| - mutatie werkkapitaal | -506.993 | -75.084 |
| **kasstroom uit bedrijfsoperaties** | **-464.569** | **-5.108.009** |
| - betaalde rente en bankkosten (16) | -878 | 1.010 |
| - bijzondere baten en lasten (17) | - | 5.080.350 |
| **kasstroom uit operationele activiteiten** | **-465.447** | **-26.649** |
| **INVESTERINGSACTIVITEITEN** | | |
| investeringen in: | | |
| - materiële vaste activa (1) | -70.872 | -167.715 |
| | -70.872 | -167.715 |
| desinvesteringen in: | | |
| - materiële vaste activa (1) | 20.000 | 6.127 |
| | 20.000 | 6.127 |
| **kasstroom uit investeringsactiviteiten** | **-50.872** | **-161.588** |
| **mutatie liquide middelen** | **-516.319** | **-188.237** |
| Stand liquide middelen 1 januari (6) | 1.267.075 | 1.455.312 |
| Stand liquide middelen 31 december (6) | 750.756 | 1.267.075 |
| **mutatie liquide middelen** | **-516.319** | **-188.237** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41

## TOELICHTING BEHORENDE TOT DE GECONSOLIDEERDE BALANS EN DE WINST- EN - VERLIESREKENING

### Algemene grondslagen van waardering en resultaatbepaling

**Oprichting**
De besloten vennootschap 'WSP Parkstad Dertachering BV' is opgericht op 22 oktober 2012 en is gevestigd te Heerlen. De vennootschap is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Zuid-Limburg onder nummer 56317220.

**Doelstelling**
De vennootschap heeft ten doel:

Voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd.

**Fiscale positie**
Als gevolg van het feit dat WSP Parkstad GR van de deelnemende gemeenten exploitatiebijdragen ontvangt tot het gerealiseerd exploitatietekort van WSP Parkstad Detachering BV, en er geen positieve resultaten zijn, is er geen fiscale positie opgenomen.

**Algemeen**
Groepsverhoudingen en relatie met moedermaatschappij

De vennootschap staat aan het hoofd van de groep. De aandelen van WSP Parkstad Detachering BV worden voor 100% gehouden door Werkgeversservicepunt Parkstad. De statutaire vestigingsplaats van WSP Parkstad Detachering BV is Heerlen. De activiteiten van WSP Parkstad Detachering BV vinden plaats op Kloosterweg 1, 6412 CN te Heerlen.

Een overzicht van de gegevens vereist op grond van de artikelen 2:379 en 2:414 BW is onderstaand opgenomen:

Geconsolideerde maatschappijen:

| Naam | Statutaire zetel | Deelname in % |
|---|---|---|
| WOZL 2 BV | Heerlen | 100 |

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

Waardering

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Boekjaar

De jaarrekening 2021 is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

Activiteiten

Voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd.

**Grondslagen voor de consolidatie**
In de geconsolideerde jaarrekening van WSP Parkstad Detachering BV zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop een overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van WSP Parkstad Detachering BV.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie betrokken rechtspersonen en vennootschappen zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties. Belangen van derden in het vermogen en in het resultaat van groepsmaatschappijen zijn afzonderlijk in de geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking gebracht.

De resultaten van nieuw verworven groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie meegenomen rechtspersonen en vennootschappen worden geconsolideerd vanaf de overnamedatum. Op die datum worden de verkregen activa en verplichtingen gewaardeerd tegen de reële waarden. De resultaten van afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie verwerkt tot het tijdstip waarop de groepsband wordt verbroken.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

**Toepassing van artikel 402 Boek 2 BW**
De financiële gegevens van de onderneming zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Derhalve vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

**Continuïteit**
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

**Verbonden partijen**
Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

**Schattingen**
Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekeningen te kunnen toepassen, is het nodig dat de directie van WSP Parkstad Detachering BV zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat de directie schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

**Financiële instrumenten**
Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de "Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen".

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de "grondslagen voor de waardering van activa en passiva".

De groep maakt geen gebruik van derivaten.

**Omrekening buitenlandse valuta**
Commerciële transacties luidende in vreemde valuta worden in de administratie opgenomen tegen de geldende dagkoersen. Balansposten in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Koersverschillen worden ten gunste of ten laste van het resultaat gebracht.

## Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

**Materiële vaste activa**
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de over dit bedrag op lineaire basis berekende afschrijvingen, rekening houdende met eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. In het algemeen worden gebouwen afgeschreven in 10 jaar, machines en installaties in 5 of 10 jaar en overige bedrijfsmiddelen in 3-10 jaar. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Bij de waardering van materiële vaste activa wordt rekening gehouden met waardedalingen indien deze duurzaam zijn.

Groot onderhoud wordt geactiveerd onder de post gebouwen en vervolgens verminderd met de over dit bedrag op lineaire basis berekende afschrijvingen. Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen.

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

**Vorderingen en overlopende activa**
De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

**Liquide middelen**
Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

**Eigen vermogen**
Indien WSP Parkstad Detachering BV eigen aandelen inkoopt, wordt de verkrijgingsprijs van de ingekochte aandelen in mindering gebracht op de overige reserves, of op andere reserves mits de statuten dit toestaan, totdat deze aandelen worden ingetrokken of worden verkocht. Indien ingekochte aandelen worden verkocht, komt de opbrengst uit verkoop ten gunste van de overige reserves, of andere reserves in het eigen vermogen. De opbrengst komt ten gunste van de reserve waarop eerder de inkoop van deze aandelen in mindering is gebracht.

Kosten die direct samenhangen met de inkoop, verkoop en/of uitgifte van nieuwe aandelen worden rechtstreeks ten laste gebracht van het eigen vermogen.

**Voorzieningen**
Voorzieningen worden slechts opgenomen indien de rechtspersoon een verplichting heeft, er voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is en een betrouwbare schating kan worden gemaakt van deze uitstroom van middelen.

Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. Het bedrag dat als voorziening is opgenomen, is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de om de verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Hierbij is rekening gehouden met de risico's en onzekerheden die onvermijdelijk samenhangen met de vele gebeurtenissen en omstandigheden.

**Kortlopende schulden en overlopende passiva**
De kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foodteam.nl

## Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

**Algemeen**
Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd; verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

**Netto omzet**
Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

**Rijkssubsidie**
Van het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg ontvangt WSP Parkstad Detachering BV rijksubsidie op basis van de gerealiseerde Arbeidsjaren SW. De rijkssubsidie wordt verantwoord onder de overige bedrijfsopbrengsten.

**Kosten van grond- en hulpstoffen**

Onder kosten van grond- en hulpstoffen wordt verstaan de aan de omzet toe te rekenen directe kosten van grond- en hulpstoffen.

**Personeelsbeloningen/pensioenen**
De groep (WSP Parkstad Detachering BV) heeft een pensioenregeling, voor niet-SW personeel. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder, te weten ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Deze regeling wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan een bedrijfstakpensioenfonds. Deelname aan het bedrijfstakpensioenfonds is verplicht gesteld in de collectieve arbeidsovereenkomst waaronder de groep valt.

De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar afgefinancierd door middel van (tenminste) kostendekkende premiebetalingen. De pensioenregeling is een middelloonregeling met – voor zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) - voorwaardelijke toeslagverlening. De toeslagverlening is afhankelijk van het beleggingsrendement.

De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise van € 14.550. Het pensioengevend salaris is met ingang van 1 januari 2021 gemaximeerd op € 112.189 De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt tenminste 17,97% van het pensioengevend salaris. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van de dekkingsgraad en verwachte rendementen.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. Deze additionele verplichtingen, waar onder eventuele verplichtingen uit herstelplannen van de pensioenuitvoerder, leiden tot lasten voor de groep en worden in de balans opgenomen in een voorziening.

De waardering van de verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze per balansdatum af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is wordt de verplichting gewaardeerd tegen de contante waarde. Discontering vindt plaats op basis van rentetarieven van hoogwaardige ondernemingsobligaties.

Toevoegingen aan en vrijval van de verplichtingen komen ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening.

Een pensioenvordering wordt in de balans opgenomen wanneer de groep beschikkingsmacht heeft over de pensioenvordering, wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen die de pensioenvordering in zich bergt, zullen toekomen aan de groep, en wanneer de pensioenvordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan er geen additionele verplichtingen welke kunnen leiden tot een last voor de groep. De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt ultimo 2021 volgens opgave van het fonds 110,2%. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de groep bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De verplichte pensioenregeling voor Sw-personeel wordt door Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg voldaan, de premies worden echter doorberekend aan de groep.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foodlaw.nl

**Leasing**
De onderneming kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereen-komst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm

Financiële leases
De groep is geen financiële leasecontracten aangegaan.

Operationele leases
Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

**Vennootschapsbelasting**
Als gevolg van het feit dat GR WSP Parkstad van de deelnemende gemeenten exploitatiebijdragen ontvangt tot het gerealiseerde exploitatietekort van WSP Parkstad Detachering BV, en er geen positieve resultaten zijn, is er geen afdracht vennootschapsbelasting.

## Grondslagen voor het geconsolideerde kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.
Kasstromen in vreemde valuta's worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-loedeker.nl

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

| ACTIVA | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **VASTE ACTIVA** | | |
| **(1) Materiële vaste activa** | | |
| **Machines en installaties** | | |
| Stand per 1 januari | 6.329 | 1.912 |
| Mutaties: | | |
| Investeringen | - | 6.127 |
| Aanschafwaarde desinvesteringen | - | -26.798 |
| Afschrijvingen | -1.710 | -1.710 |
| Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen | - | 26.798 |
| Bijzondere waardeverminderingen | - | - |
| Stand per 31 december | **4.619** | **6.329** |
| Aanschafprijs | 129.961 | 129.961 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -125.342 | -123.632 |
| **Boekwaarde** | **4.619** | **6.329** |
| **Andere vaste bedrijfsmiddelen** | | |
| Stand per 1 januari | 126.956 | 18.220 |
| Mutaties: | | |
| Investeringen | 70.872 | 28.132 |
| Overname activa WSP Parkstad Ondersteuning BV | - | 355.239 |
| Aanschafwaarde desinvesteringen | -27.709 | -9.506 |
| Afschrijvingen | -39.836 | -46.725 |
| Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen | 7.709 | 3.379 |
| Cumulatieve afschrijvingen overname activa WSP Parkstad Ondersteuning BV | - | -221.783 |
| Bijzondere waardeverminderingen | - | - |
| Stand per 31 december | **137.992** | **126.956** |
| Aanschafprijs | 667.930 | 624.767 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -529.938 | -497.811 |
| **Boekwaarde** | **137.992** | **126.956** |



Crowe
Looskade 17
6041 LZ Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-lodder.nl

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

| VLOTTENDE ACTIVA | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **Vorderingen en overlopende activa** | | |
| **(2) Vorderingen op groepsmaatschappijen** | | |
| Rekening courant GR Werkvoorzieningschap OZL | - | 1.363.687 |
| **Totaal** | **-** | **1.363.687** |
| **(3) Handelsdebiteuren** | | |
| Handelsdebiteuren | 2.768.361 | 2.758.556 |
| Voorziening dubieuze debiteuren | -25.000 | -58.835 |
| **Totaal** | **2.743.361** | **2.699.721** |

De handelsdebiteuren betreffen reguliere handelsdebiteuren, onder de debiteuren zijn geen posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar. De voorziening dubieuze debiteuren wordt voldoende geacht om dit risico af te dekken.

| | | |
|---|---|---|
| **(4) Overige vorderingen en overlopende activa** | | |
| Vooruitbetaalde kosten | 114.930 | 85.262 |
| Vooruitbetaalde huur | 286.635 | 321.409 |
| Waarborgsommen | 812 | 2.886 |
| Lage inkomensvoordeel | 452.566 | 631.728 |
| Nog te factureren opbrengsten | 52.214 | 22.908 |
| Overige vorderingen | 12.896 | 7.461 |
| **Totaal** | **920.053** | **1.071.654** |
| **(5) Liquide middelen** | | |
| Kas | 2.939 | 2.078 |
| Banken | 747.817 | 1.264.997 |
| **Totaal** | **750.756** | **1.267.075** |

De kas- en banktegoeden staan ter vrije beschikking van de onderneming.



Crowe
Looskade 17
6011 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-fooder.nl

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

| PASSIVA | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|

**GROEPSVERMOGEN**

**(6) Aandeel rechtspersoon in het groepsvermogen**
Voor een toelichting op het aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen in de enkelvoudige jaarrekening.

**KORTLOPENDE SCHULDEN**

**(7) Schulden aan groepsmaatschappijen**

| | | |
|---|---|---|
| Rekening courant GR Werkgeversservicepunt Parkstad | 123.872 | 2.713.053 |
| Rekening courant Beschut OZL BV | - | 24.668 |
| **Totaal** | **123.872** | **2.737.721** |

Dit betreft een rekening courant met een participant. Over deze schuld wordt geen rente berekend. Over aflossing zijn geen verdere afspraken gemaakt en er zijn geen zekerheden gesteld.

**(8) Schulden aan leveranciers en handelskredieten**

| | | |
|---|---|---|
| Handelscrediteuren | 3.263.401 | 1.121.649 |
| **Totaal** | **3.263.401** | **1.121.649** |

Onder de handelscrediteuren zijn geen bedragen opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

**(9) Belasting en premies sociale verzekeringen**

| | | |
|---|---|---|
| Omzetbelasting | 175.479 | 1.455.398 |
| Loonbelasting | 322.262 | 473.898 |
| **Totaal** | **497.741** | **1.929.296** |

**(10) Overige schulden overlopende passiva**

| | | |
|---|---|---|
| Te betalen nettolonen/-salarissen | 37.933 | - |
| Te betalen verlof | 222.560 | 183.301 |
| Accountantskosten | 13.000 | 11.000 |
| Energiekosten | 3.973 | 27.110 |
| Nog te ontvangen facturen | 55.433 | 175.748 |
| Vooruitgefactureerde omzet | 72.314 | 59.499 |
| Subsidies/fiscale regelingen | 183.333 | 212.351 |
| Overige schulden en nog te betalen kosten | 83.221 | 77.747 |
| **Totaal** | **671.767** | **746.756** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-foodvalley.nl

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

### NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

WSP Parkstad Detachering BV en de in de consolidatie opgenomen groepsmaatschappijen hebben als lessee operationele lease-contracten voor auto's en een heftruck afgesloten, tevens hebben zij huurcontracten voor het onroerend goed. De toekomstige minimale betalingen daarvan zijn als volgt te specificeren:

| **(in euro's)** | **31-12-2021** | **31-12-2020** |
|---|---|---|
| periode < 1 jaar | 266.575 | 271.045 |
| 1 jaar < periode < 5 jaar | 132.043 | 295.287 |
| periode > 5 jaar | 376 | - |
| **Totaal** | **398.994** | **566.332** |

Er is geen sprake van te ontvangen sub-lease betalingen.

De lease- overeenkomsten hebben een variërende looptijd waarbij de leasebetaling een vast bedrag per jaar is. Na afloop van de contracten hebben de groepsmaatschappijen de optie de lease-objecten te kopen tegen de op dat moment geldende marktwaarde. Er zijn geen restricties voortvloeiende uit deze lease-overeenkomsten.

**Financiële instrumenten**

Algemeen

De onderneming maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de onderneming blootstelt aan rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Om deze risico's te beheersen heeft de onderneming een beleid en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de onderneming te beperken.

De onderneming maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Kredietrisico

De onderneming loopt kredietrisico over vorderingen opgenomen onder de handelsdebiteuren. Het kredietrisico is geconcentreerd bij 3 relaties voor een totaalbedrag van € 795.447. De hoogste vordering bedraagt € 568.710. Met deze tegenpartijen bestaat een lange relatie, zij hebben altijd tijdig aan hun betalingsverplichtingen voldaan.

De blootstelling aan kredietrisico van de onderneming wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. Als onderdeel van het door de directie geformuleerde kredietbeleid wordt iedere nieuwe klant afzonderlijk op kredietwaardigheid beoordeeld voordat de standaardbetalings- en leveringsvoorwaarden van WOZL worden aangeboden. In die beoordeling worden, indien voorhanden, externe kredietbeoordelingen meegenomen en in sommige gevallen ook bank-referenties.

Met de meeste afnemers wordt al geruime tijd zaken gedaan en er is slechts in incidentele gevallen sprake geweest van verliezen.

Renterisico en kasstroomrisico

De onderneming heeft geen langlopende of kortlopende (vast)rentende schulden of vorderingen. Derhalve is het renterisico en kasstroomrisico voor de entiteit gering.

Liquiditeitsrisico

De onderneming bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.



Crowe
Looskade 17
6011 LS Ittermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe.nl

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

(in euro's)

| | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| **(11) Netto omzet** | | |
| Industrie en assemblage | 722.775 | 499.259 |
| Detachering | 19.490.004 | 18.399.691 |
| Overige | - | 24.133 |
| **Totaal** | **20.212.779** | **18.923.083** |
| **(12) Overige opbrengsten** | | |
| Rijkssubsidie | 63.258.720 | 64.826.571 |
| Bijdragen gemeenten | 5.366.677 | 4.226.929 |
| Lage inkomens voordeel | 494.357 | 661.766 |
| Overige | 164.815 | 83.750 |
| **Totaal** | **69.284.569** | **69.799.016** |

Onder de overige opbrengsten zijn voor een bedrag van € 10.886 aan baten opgenomen die betrekking hebben op voorgaande boekjaren. Dit betreft met name gereserveerde kosten die niet tot een betaling geleid hebben.

| | | |
|---|---|---|
| **(13) Lonen en salarissen** | | |
| Personeelskosten ingehuurd personeel | 81.312.921 | 85.512.400 |
| Lonen en salarissen niet SW-personeel | 4.431.369 | 4.290.323 |
| Pensioenlasten niet SW-personeel | 803.758 | 755.627 |
| Sociale lasten niet SW-personeel | 613.043 | 644.923 |
| Overige personeelskosten niet SW-personeel | 197.832 | 304.941 |
| **Totaal** | **87.358.923** | **91.508.214** |
| Overige personeelskosten niet SW-personeel | | |
| Opleidingskosten | 74.841 | 97.117 |
| Inhuur niet SW-personeel | 106.299 | 191.293 |
| Overige personeelskosten | 16.692 | 16.531 |
| **Totaal** | **197.832** | **304.941** |
| **(14) Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa** | | |
| Afschrijvingen machines en installaties | 1.710 | 1.710 |
| Afschrijvingen andere vaste bedrijfsmiddelen | 39.836 | 46.725 |
| Boekresultaat desinvesteringen | - | -750 |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa | 41.546 | 47.685 |
| **Totaal** | **41.546** | **47.685** |
| **(15) Overige bedrijfskosten** | | |
| Huisvestingskosten | 775.058 | 774.300 |
| Kantoorkosten | 103.244 | 126.146 |
| Auto- en machinekosten | 110.914 | 130.193 |
| Algemene kosten | 987.868 | 1.099.756 |
| **Totaal** | **1.977.084** | **2.130.395** |

Onder de algemene kosten zijn voor een bedrag van € 4.067 aan kosten opgenomen die betrekking hebben op voorgaande boekjaren.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

## TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

(in euro's)

| | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| **(16) Financiële baten en lasten** | | |
| Kosten betalingsverkeer | -1.961 | -1.290 |
| Rente | 1.083 | 2.300 |
| **Totaal** | **-878** | **1.010** |
| **(17) Bijzondere baten en lasten** | | |
| Coronacompensatie | - | 5.080.350 |
| **Totaal** | **-** | **5.080.350** |

**Toelichting van transacties met verbonden partijen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.
Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Bij de groep zijn vanuit het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg (WOZL), gemiddeld over het boekjaar 2021 2.201,5 fte geplaatst, tegen de loonkosten, zoals opgenomen onder de lonen en salarissen, personeelskosten ingehuurd personeel. Tevens heeft WOZL de Rijkssubsidie ter beschikking gesteld zoals vermeld onder de overige opbrengsten.

Van de deelnemende gemeenten ontvangt het Werkgeversservicepunt Parkstad exploitatiebijdragen die tot het gerealiseerd exploitatietekort van WSP Parkstad Detachering BV ter beschikking wordt gesteld.

De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen is opgenomen in de jaarrekening van Werkvoozieningschap Oostelijk Zuid-Limburg.

**OVERIGE TOELICHTINGEN**

De lonen en salarissen hebben betrekking op het volgende gemiddeld aantal fte's per activiteitengebied:

| **Activiteit** | **fte's** | **fte's** |
|---|---|---|
| Detachering | 41,3 | 37,6 |
| Overige | 40,8 | 42,6 |
| | **82,1** | **80,2** |

Het gemiddeld personeelsbestand bedroeg in 2021 82,1 FTE in 2020 80,2 FTE (niet SW-personeel).

**Bezoldiging bestuur**

In gevolge de vrijstelling vermeld in artikel 2:383 lid 1 BW wordt de bezoldiging van de bestuurders niet opgenomen.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe.nl

## ENKELVOUDIGE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

| ACTIEF | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **VASTE ACTIVA** | | |
| **Financiële vaste activa** | | |
| Deelnemingen (1) | 1 | 1 |
| **Materiële vaste activa (2)** | | |
| Machines en installaties | 4.619 | 6.329 |
| Andere vaste bedrijfsmiddelen | 137.992 | 126.956 |
| | 142.611 | 133.285 |
| **VLOTTENDE ACTIVA** | | |
| **Vorderingen en overlopende activa** | | |
| Vorderingen op groepsmaatschapppijen (3) | 1.240 | 1.364.927 |
| Handelsdebiteuren (4) | 2.737.557 | 2.699.721 |
| Van aandeelhouders opgevraagde stortingen | 1 | 1 |
| Overige vorderingen en overlopende activa (5) | 925.857 | 1.071.654 |
| | 3.664.655 | 5.136.303 |
| **Liquide middelen (6)** | 749.515 | 1.265.835 |
| | 4.414.170 | 6.402.138 |
| **TOTAAL ACTIVA** | **4.556.782** | **6.535.424** |



Crowe
Looskade 47
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

## ENKELVOUDIGE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

| PASSIEF | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **EIGEN VERMOGEN** | | |
| Gestort en geplaatst kapitaal (7) | 1 | 1 |
| Overige reserves (8) | - | - |
| | 1 | 1 |
| **KORTLOPENDE SCHULDEN** | | |
| Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen (9) | 123.872 | 2.737.721 |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten (10) | 3.263.401 | 1.121.649 |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen (11) | 497.741 | 1.929.296 |
| Overige schulden en overlopende passiva (12) | 671.767 | 746.757 |
| | 4.556.781 | 6.535.423 |
| **TOTAAL PASSIVA** | **4.556.782** | **6.535.424** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

## ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2020
(in euro's)

| | 2021 | 2020 |
|---|---|---|
| Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen | - | - |
| Overige baten en lasten na belastingen | - | - |
| **Resultaat na belastingen** | **-** | **-** |

De overige baten en lasten hebben betrekking op afschrijvingskosten, accountantskosten en de ontvangen en doorgestorte bijdrage van de gemeenten.



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-fodera.nl

## TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

### Algemene grondslagen van waardering en resultaatbepaling

**Algemeen**
De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk.
Voor de grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening voorzover hierna niets anders is vermeld.

**Financiële vaste activa**

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van WSP Parkstad Detachering BV.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Wanneer de vennootschap geheel of ten dele instaat voor schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd. Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.



Crowe
Loosmade 17
6041 LE Roermond
Tel. 0475 31 91 41
www.crowe-fooderen.nl

## TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS
(in euro's)

| ACTIVA | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **(1) Deelnemingen** | | |
| Stand per 1 januari | 1 | 1 |
| Mutaties: | | |
| Verwerving | - | - |
| Resultaat deelnemingen | - | - |
| Dividenduitkering | - | - |
| Stand per 31 december | 1 | 1 |

**(2) Materiële vaste activa**

Voor het verloopoverzicht van de materiële vaste activa wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans onder punt 1.

**VLOTTENDE ACTIVA**

**Vorderingen en overlopende activa**

**(3) Vorderingen op groepsmaatschappijen**

| | | |
|---|---|---|
| Rekening courant WOZL 2 BV | 1.240 | 1.240 |
| Rekening courant Werkvoorzieningschap OZL | - | 1.363.687 |
| **Totaal** | **1.240** | **1.364.927** |

Dit betreft een rekening courant met WOZL 2 BV. Over deze schuld wordt geen rente berekend. Over aflossing zijn geen verdere afspraken gemaakt en er zijn geen zekerheden gesteld.

**(4) Handelsdebiteuren**

| | | |
|---|---|---|
| Handelsdebiteuren | 2.762.557 | 2.758.556 |
| Voorziening dubieuze debiteuren | -25.000 | -58.835 |
| **Totaal** | **2.737.557** | **2.699.721** |

De handelsdebiteuren betreffen reguliere handelsdebiteuren, onder de debiteuren zijn geen posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

**(5) Overige vorderingen en overlopende activa**

| | | |
|---|---|---|
| Debiteuren groepsmaatschappijen | 5.804 | - |
| Vooruitbetaalde kosten | 114.930 | 85.262 |
| Vooruitbetaalde huur | 286.635 | 321.409 |
| Waarborgsommen | 812 | 2.886 |
| Lage inkomensvoordeel | 452.566 | 631.728 |
| Nog te factureren opbrengsten | 52.214 | 22.908 |
| Overige vorderingen | 12.896 | 7.461 |
| **Totaal** | **925.857** | **1.071.654** |



Crowe
Loeskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foodteam.nl

## TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS
(in euro's)

| | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **(6) Liquide middelen** | | |
| Kas | 2.939 | 2.078 |
| Banken | 746.576 | 1.263.757 |
| **Totaal** | **749.515** | **1.265.835** |

De kas- en banktegoeden staan ter vrije beschikking van de onderneming.

| **PASSIVA** | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **(7) Gestort en geplaatst kapitaal** | | |
| Stand per 1 januari | 1 | 1 |
| Kapitaalvermindering | - | - |
| **Stand per 31 december** | **1** | **1** |

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt € 1 verdeeld in 1 aandeel van € 1 elk, waarvan opgevraagd 1 aandeel.

Het aandelenkapitaal bij datum oprichting bedroeg € 10.000. Bij akte van notaris d.d. 30 december 2013 is het kapitaal verminderd.

| | | |
|---|---|---|
| **(8) Overige reserves** | | |
| Stand per 1 januari | - | - |
| Resultaat boekjaar | - | - |
| **Stand per 31 december** | **-** | **-** |

Van de deelnemende gemeenten ontvangt het Werkgeversservicepunt Parkstad exploitatiebijdragen die tot het gerealiseerde exploitatietekort ter beschikking wordt gesteld aan WSP Parkstad Detachering BV. Hierdoor is het resultaat over het boekjaar nihil. In het boekjaar 2021 bedroeg deze bijdrage € 5.366.677.

| | | |
|---|---|---|
| **(9) Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen** | | |
| Rekening courant GR Werkgeversservicepunt Parkstad | 123.872 | 2.713.053 |
| Rekening courant Beschut OZL BV | - | 24.668 |
| **Totaal** | **123.872** | **2.737.721** |

Dit betreft een rekening courant met een participant. Over deze schuld wordt geen rente berekend. Over aflossing zijn geen verdere afspraken gemaakt en er zijn geen zekerheden gesteld.

| | | |
|---|---|---|
| **(10) Schulden aan leveranciers en handelskredieten** | | |
| Handelscrediteuren | 3.263.401 | 1.121.649 |
| **Totaal** | **3.263.401** | **1.121.649** |

Onder de handelscrediteuren zijn geen bedragen opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

| | | |
|---|---|---|
| **(11) Belasting en premies sociale verzekeringen** | | |
| Omzetbelasting | 175.479 | 1.455.398 |
| Loonbelasting | 322.262 | 473.898 |
| **Totaal** | **497.741** | **1.929.296** |



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0) 475 31 91 41
www.crowe-foodteam.nl

## TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS
(in euro's)

| | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| **(12) Overige schulden overlopende passiva** | | |
| Te betalen nettolonen/-salarissen | 37.933 | - |
| Te betalen verlof | 222.560 | 183.301 |
| Accountantskosten | 13.000 | 11.000 |
| Energiekosten | 3.973 | 27.110 |
| Nog te ontvangen facturen | 55.433 | 175.748 |
| Vooruitgefactureerde omzet | 72.314 | 59.499 |
| Subsidies/fiscale regelingen | 183.333 | 212.351 |
| Overige schulden en nog te betalen kosten | 83.221 | 77.748 |
| **Totaal** | **671.767** | **746.757** |

**NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

WSP Parkstad Detachering BV is onderdeel van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de standaardvoorwaarden is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

WSP Parkstad Detachering BV en de in de consolidatie opgenomen groepsmaatschappijen hebben als lessee operationele lease-contracten voor auto's en een heftruck afgesloten, tevens hebben zij huurcontracten voor het onroerend goed. De toekomstige minimale betalingen daarvan zijn als volgt te specificeren:

| **(in euro's)** | 31-12-2021 | 31-12-2020 |
|---|---|---|
| periode < 1 jaar | 266.575 | 271.045 |
| 1 jaar < periode < 5 jaar | 132.043 | 295.287 |
| periode > 5 jaar | 376 | - |
| **Totaal** | **398.994** | **566.332** |

Er is geen sprake van te ontvangen sub-lease betalingen.

De lease- overeenkomsten hebben een variërende looptijd waarbij de leasebetaling een vast bedrag per jaar is. Na afloop van de contracten hebben de groepsmaatschappijen de optie de lease-objecten te kopen tegen de op dat moment geldende marktwaarde. Er zijn geen restricties voortvloeiende uit deze lease-overeenkomsten.

**OVERIGE TOELICHTINGEN**
De lonen en salarissen hebben betrekking op het volgende gemiddeld aantal fte's per activiteitengebied:

| **Activiteit** | **fte's** | **fte's** |
|---|---|---|
| Detachering | 41,3 | 37,6 |
| Overige | 40,8 | 42,6 |
| | **82,1** | **80,2** |

Het gemiddeld personeelsbestand bedroeg in 2021 82,1 FTE in 2020 80,2 FTE (niet SW-personeel).



Crowe
Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. 088 445 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

**Bezoldiging bestuur**

In gevolge de vijstelling vermeld in artikel 2:383 lid 1 BW wordt de bezoldiging van de bestuurders niet opgenomen.

**Resultaatbestemming**

Het resultaat voor bestemming bedraagt ten gevolge van de bijdrage van de gemeenten € 0,-, er vindt dan ook geen toevoeging aan de reserves, dan wel een uitkering van dividend plaats.

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die toelichting behoeven.

**Opgemaakt d.d. maart 2022**

**Ondertekening van de jaarrekening d.d. 24 maart 2022.**
Bestuurders, WSP Parkstad Detachering BV

Werkgeversservicepunt Parkstad,
vertegenwoordigd door Dhr. F.H. Dijk



Cinwe
Loostraat 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.cinwe-loodgieter.nl

## OVERIGE GEGEVENS

**Statutaire bepalingen omtrent resultaatbestemming**

Artikel 20 statuten

1. De algemene vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door de vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot vaststelling van uitkeringen, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of deze statuten moeten worden aangehouden.

2. Bij de berekening van het bedrag dat op ieder aandeel zal worden uitgekeerd deelt elk aandeel in een gelijk deel van de uitkering. Van de vorige zin kan met instemming van alle aandelhouders worden afgeweken.

3. Een besluit dat strekt tot uitkering heeft geen gevolgen zolang het bestuur geen goedkeuring heeft verleend. Het bestuur weigert slechts de goedkeuring indien het weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden.

4. Indien de vennootschap na een uitkering niet kan voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden, zijn de bestuurders die dat ten tijde van de uitkering wisten of redelijkerwijs behoorden te voorzien jegens de vennootschap hoofdelijk verbonden voor het tekort dat door de uitkering is ontstaan met de wettelijke rente vanaf de dag van uitkering. Artikel 2:248 lid 5 Burgerlijk Wetboek is van overeenkomstige toepassing. Niet verbonden is de bestuurder die bewijst dat het niet aan hem te wijten is dat de vennootschap de uitkering heeft gedaan en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. Degene die de uitkering ontving terwijl hij wist of redelijkewijs behoorde te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet zou kunnen voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden is gehouden tot vergoeding van het tekort dat door de uitkering is ontstaan, ieder voor ten hoogste het bedrag of de waarde van de door hem ontvangen uitkering. Indien de bestuurders de vordering uit hoofde van de eerste zin hebben voldaan, geschiedt de in de derde zin bedoelde vergoeding aan de bestuurders naar evenredigheid van het gedeelte dat door ieder der bestuurders is voldaan. Ten aanzien van een schuld uit hoofde van de eerste of de derde zin is de schuldenaar niet bevoegd tot verrekening. Het bepaalde in dit lid is niet van toepassing op uitkering in de vorm van aandelen in het kapitaal van de vennootschap of bijschrijvingen op niet volgestorte aandelen.

5. Met een bestuurder wordt voor de toepassing van lid 3 gelijkgesteld degene die het beleid van de vennootschap heeft bepaald of mede heeft bepaald, als ware hij bestuurder. De vordering kan niet worden ingesteld tegen een door de rechter benoemde bewindvoerder.

6. Bij de berekening van iedere uitkering tellen de aandelen, die de vennootschap in haar kapitaal houdt dan wel waarvan zij certificaten van aandelen houdt niet mede, tenzij deze aandelen of certificaten van aandelen belast zijn met een vruchtgebruik of pandrecht of van aandelen certificaten zijn uitgegeven ten gevolge waarvan het winstrecht toekomt aan de vruchtgebruiker, de pandhouder of de houder van die certificaten.

7. Bij de berekening van het bedrag, dat op ieder aandeel zal worden uitgekeerd komt slechts het bedrag van de verplichte stortingen op het nominale bedrag van de aandelen in aanmerking. Van de vorige zin kan telkens met instemming van alle aandeelhouders worden afgeweken.

8. De vennootschap mag ook tussentijdse uitkeringen doen. Het in dit artikel bepaalde is dan van overeenkomstige toepassing.



Crowe
Loostraat 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 33 01 41
www.crowe.nl

Crowe Foederer B.V.

Looskade 17
6041 LE Roermond
Tel. +31 (0)475 31 91 41
www.crowe-foederer.nl

# CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de aandeelhouders van WSP Parkstad Detachering B.V.

## A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van WSP Parkstad Detachering B.V. te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van WSP Parkstad Detachering B.V. per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2021;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2021 en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van WSP Parkstad Detachering B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

**C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**
**Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.
Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Roermond, 24 maart 2022
Crowe Foederer B.V.

Drs. R. Meusen RA

wsp parkstad



# GR WSP Parkstad
# Jaarverslag 2021

# Leeswijzer

Bekijk je dit document digitaal?
Dan kun je hier navigeren



WSP
Parkstad
Animatie

Hier kun je zien in welk
hoofdstuk je bent

Download onze app

Dit verslag maakt onderdeel uit van de jaarverantwoording van GR WSP Parkstad. Dit maakte echter geen onderdeel uit van de jaarrekeningcontrole uitgevoerd door Crowe Foederer Accountants.

**Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 24 maart 2021**

**De algemeen directeur / secretaris**

**F. Dijk**

**De voorzitter**

**M.E.E. de Beer**

wsp parkstad

# Inhoud


1 Bestuursverslag 5

2 Financieel jaarverslag 6

3 Sociaal jaarverslag 12



naar vorige pagina

naar volgende pagina

naar inhoudsopgave

# 1 Bestuursverslag

We presenteren het jaarverslag 2021 van de GR WSP Parkstad met de conclusie dat de organisatie ondanks de beperking van de corona-maatregelen een goede prestatie heeft geleverd. De organisatie heeft voor het tweede jaar op rij laten zien dat zij in staat is om soepel mee te deinen op de maatregelen die zijn op- gelegd door de Overheid en ondanks dat de koers te blijven vast houden. De inperkingen hebben maar een zeer beperkt effect gehad op de te realiseren omzet, waarvoor overigens de corona-compensatie Q1, Q2 en Q3 ruimschoots dekkend is gebleken.

In 2021 hebben VNG en Vakbonden een nieuwe CAO Wsw gesloten voor een periode van vijf jaar (1 januari 2021 t/m 31 december 2025). In deze CAO zijn de bestaande seniorenregelingen uitgebreid, alsmede een regeling vervroegde uittreding (RVU) opgenomen. De 64-jarige regeling en de RVU biedt de oudere medewerker de mogelijkheid om minder te gaan werken of 2 jaar voor pensionering te stoppen met werken. Een welkome aanvulling op de bestaande regelingen. Of en in welke mate medewerkers hiervan gebruik gaan maken is nog niet geheel duidelijk. Ook het effect op het verloop van het aantal Sw-medewerkers zal zich de komende jaren uitwijzen.

De dalende trend van het ziekteverzuim hebben we niet kunnen handhaven. Het verzuim laat een beperkte stijging van 0,9 procentpunt zien. Landelijk is in de sector het verzuim ook gestegen.

De realisatie van het aantal plaatsingen in het kader van de Participatiewet in 2021 is ondanks de corona-maatregelen flink hoger geworden, dan begroot. In totaal zijn 922 kandidaten naar werk bij reguliere werkgevers in de regio Parkstad begeleid, met dank aan alle ketenpartners. Een mooi resultaat. Daarnaast zien we de toenemende krapte op de arbeidsmarkt, als mede de groeiende behoefte aan personeel in alle denkbare sectoren. Dit biedt kansen, omdat door deze krapte werkgevers en ondernemers, nu eerder bereid zijn om hun eisen bij te stellen en of de werkzaamheden aan te passen op personen die wel beschikbaar zijn (jobcarving of – creation).

In 2021 zijn, met financiële steun van Impuls-gelden, drie jongerenjobcoaches ingezet bij WSP Parkstad, om jongeren van de VSO- en PRO-scholen, extra te ondersteunen bij het vinden van een passende baan of werkplek. De pilot met deze jongerenjobcoaches loopt voor de periode van een jaar. Op basis van de opgedane ervaringen wordt in 2022 besloten of dit structureel in de financiering kan worden ingebed. De jongerenjobcoaches vormen de overbrugging van de school naar het bedrijfsleven en bieden ondersteuning aan de jongeren en aan de ontvangende werkgever om de match duurzaam te borgen.

Na een intensieve periode van voorbereiding is WSP Parkstad ISO 27001 gecertificeerd in 2021. Informatiebeveiliging is voor een organisatie als WSP Parkstad heel erg belangrijk. We beschikken natuurlijk op vele fronten over persoonlijke gegevens, zoals adresgegevens van onze medewerkers en inleners, financiële en salarisgegevens, maar ook natuurlijk over informatie met betrekking tot de begeleiding van onze Sw-medewerkers en kandidaten vanuit de Participatiewet. Al met al, dus super belangrijk dat de informatie en systemen goed beveiligd zijn. Dat is extern getoets en goed bevonden met toekenning van het certificaat.

Bovenstaande is een greep uit het jaarverslag dat een weergave is van de activiteiten van WSP Parkstad in 2021.

# 2 Financieel jaarverslag

## 2.1 De statutaire doelstelling en primaire opdracht

WSP Parkstad dient te voorzien in passende werkgelegenheid – zijnde werkplekken bij derden of werkopdrachten ten behoeve van regionale werkbedrijven inclusief de voormalige Wsw, en in arbeidsrevalidatie van personen die door de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg dan wel individuele deelnemende gemeenten aan die regeling of sociale diensten aan haar worden toevertrouwd en eventueel tijdelijk worden gedetacheerd.

In het licht van het vorenstaande heeft WSP Parkstad tot doel:

1. Het invulling geven aan de aan gemeenten (Colleges) op grond van de Participatiewet toegekende wettelijke opdracht ondersteuning te bieden bij de arbeidsinschakeling en ondersteuning bieden aan gemeenten bij het ontwikkelen van een uniform arbeidsmarktbeleid.

2. Het voor de regio realiseren van een optimaal functionerende arbeidsmarkt die zich onder meer manifesteert in een hogere participatiegraad, c.q. het minimaliseren van werkloosheid.

3. Het zijn van aanspreekpunt voor werkgevers voor arbeidsbemiddeling (werkgeversdienstverlening) in de door de deelnemende gemeenten gevormde regio.

4. Het uitvoering geven aan de voormalige Wet sociale werkvoorziening, exclusief het formele werkgeverschap.

WSP Parkstad voert haar werkzaamheden uit voor de gemeenten Beekdaelen (deelgebieden voormalige gemeenten Nuth en Onderbanken), Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal. Deze deelnemende gemeenten hebben de opdracht voor GR WSP Parkstad verankerd in de beleidskaders Arbeidsmarktbeleid 2016-2020. Voor 2021 zijn specifieke opdrachten geformuleerd en vastgelegd in het Ondernemingsplan 2021 WSP Parkstad.

De primaire opdracht voor GR WSP Parkstad is geformuleerd in de volgende punten:

- *WSP Parkstad is het werkgeversservicepunt voor Parkstad en het platform waar alle relevante arbeidsmarktpartijen samenwerken voor een inclusieve en duurzame arbeidsmarkt;*
- *WSP Parkstad zet in op maximale doorstroom en uitstroom van Sw-medewerkers;*
- *Maximaliseren van uitstroomwinst door maximaliseren duurzame plaatsingen PW;*
- *Maximaliseren duurzame plaatsingen Sw;*
- *Digitale ontsluiting van de vraag en het aanbod;*
- *Lagere maatschappelijke kosten.*

## 2.2 KPI's

Voortvloeiend uit de doelstellingen uit het Ondernemingsplan 2021 zijn voor de GR WSP Parkstad en haar verbonden partijen voor 2021 de volgende KPI's vastgesteld:

| GR WSP Parkstad | 1ste begr. wijziging 2021 | 2de begr. wijziging 2021 | Realisatie 2021 |
|---|---|---|---|
| Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen | -€9.897.000 | -€7.240.000 | -€5.436.000 |
| Aantal plaatsingen naar betaald werk voor de Participatiewet | 725 | 725 | 922 |
| Aantal medewerkers bemiddelbaar zonder object (% van personeelsbestand Sw) | <5% | <5% | 1,78% |
| Nieuwe bedrijven voor plaatsingen PW verbonden aan WSP Parkstad | 12 | 12 | 53 |
| Plaatsingen PW bij nieuwe klanten | 60 | 60 | 88 |
| Werkgeverstevredenheid | 7 | 7 | 7,8 |
| Awareness bij werkgevers | * | * | 53% |

*Figuur 1: KPI's WSP Parkstad*

* In de 1ste en 2de begrotingswijziging is geen norm benoemd voor 2021. De score in 2020 bedroeg 35% en laat derhalve de gewenste stijgende lijn zien.

| Verbonden partijen | 1ste begr. wijziging 2021 | 2de begr. wijziging 2021 | Realisatie 2021 |
|---|---|---|---|
| Netto resultaat | -€8.007.000 | -€5.350.000 | -€3.643.000 |
| Operationeel resultaat | €10.136.000 | €10.560.000 | €11.102.000 |
| Declarabele uren per jaar IDT (fte) | 1.440 | 1.299 | 1290 |
| Doorstroom van de interne Detawerkplaats (fte) | 30 | 0 | 0 |
| Ziekteverzuim totaal detacheringen | 14% | 14% | 15,6% |
| Ziekteverzuim IDT Deta 1 | 14% | 14% | 14,38% |
| Ziekteverzuim GDT Deta 2 (incl. bedradingen) | 14% | 14% | 16,72% |
| Ziekteverzuim GDT Deta 3 | 14% | 14% | 15,87% |
| Ziekteverzuim interne Detawerkplaats | 20% | 20% | 19,41% |

*Figuur 2: KPI's WSP Parkstad Detachering B.V.*

* Betreft alle Sw-medewerkers WOZL/WSP Parkstad

## 2.3 Uitvoering Participatiewet

Ook in 2021 hebben we (net als in 2020) veel hinder ondervonden van de gevolgen van de corona-maatregelen. De beperkende maatregelen hebben het bemoeilijkt om fysiek bedrijfsbezoeken te doen. Desondanks zijn we er in 2021 in geslaagd om het begrote aantal plaatsingen vanuit de Participatiewet op een reguliere baan te overschrijden.

| Plaatsingen PW | Begroot | Gerealiseerd |
|---|---|---|
| SD gemeente Heerlen | 350 | 457 |
| SD gemeente Kerkrade | 100 | 103 |
| ISD BOL | 200 | 295 |
| ISD Kompas | 75 | 67 |
| **Totaal aantal plaatsingen** | **725** | **922** |

*Figuur 3: Plaatsingen PW*

Naast bovenstaande plaatsingen vanuit het uitkeringsbestand van de Parkstadgemeenten zijn door inspanning van WSP Parkstad ook vier Duitse kandidaten (via het Servicepunt Grensoverschrijdende Arbeid) en veertien kandidaten vanuit andere WSP'en in Parkstad begeleid naar een betaalde baan.

### Aantal plaatsingen en aantal nieuwe bedrijven

Het motto voor 2021 was 'Het resultaat telt!', waarbij de belangrijkste doelstellingen het aantal plaatsingen en het aantal plaatsingen bij nieuwe bedrijven waren. Beide doelstellingen zijn behaald

| Sector | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Totaal 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| Bouw | 15 | 10 | 11 | | 36 |
| Smart Services | 9 | 1 | 7 | 8 | 25 |
| Medische Logistiek | 6 | | 7 | 6 | 19 |
| Zorg | 8 | 1 | 2 | | 11 |
| Dienstverlening | 3 | 4 | 1 | | 8 |
| Detailhandel/Retail | | 1 | | 1 | 2 |
| Industrie | | 2 | | | 2 |
| Horeca | | | 1 | | 1 |
| Onderwijs/Overheid | | | 1 | | 1 |
| Schoonmaak | | | | 1 | 1 |
| **Totaal** | **41** | **19** | **30** | **16** | **106** |

*Figuur 4: Overzicht plaatsingen WLL en WEP*

| Loonwaardebepalingen | Aantal |
|---|---|
| Gemeente Heerlen | 92 |
| Gemeente Kerkrade | 44 |
| ISD Compas | 22 |
| ISD BOL | 121 |
| Gemeente Beekdaelen | 1 |
| WOZL | 5 |
| **Totaal** | **285** |

*Figuur 5: Loonwaardebepaling per gemeente*

en zijn ruimschoots overtroffen. Het aantal reguliere plaatsingen is uitgekomen op 940 en dat is 30% boven de doelstelling van 725. Daarnaast hebben we nog ruim 100 kandidaten op Werkleerlijnen en Ontwikkelplekken kunnen plaatsen. Ook de doelstelling om minimaal 60 kandidaten te plaatsen bij minimaal 12 nieuwe bedrijven is ruimschoots behaald. In totaal zijn er 88 kandidaten geplaatst bij 53 nieuwe bedrijven. Bij nog 18 andere nieuwe bedrijven hebben we ook baanopeningen kunnen creëren maar hebben we geen passende kandidaten kunnen vinden. We zijn hierdoor in de loop van het jaar selectiever geworden bij het binnenhalen van nieuwe bedrijven om te voorkomen dat we verwachtingen zouden wekken die we vervolgens niet waar konden maken.

Een kritische blik op de cijfers leert ons echter dat dit succes niet zomaar doorgetrokken zal gaan worden naar het komende jaar. Er was gedurende het jaar namelijk een sterk dalende trend waarneembaar. Daar waar het aantal plaatsingen aanvankelijk nog opliep van 268 in het 1ste kwartaal naar 310 in het 2de kwartaal, nam het daarna fors af naar 193 in het 3de kwartaal en 169 in het laatste kwartaal. Dit komt niet voort uit een afnemende vraag vanuit werkgevers maar is het gevolg van het sterk achterblijvende aantal beschikbare kandidaten. Uiteraard is ook dit inherent aan de actuele arbeidsmarktsituatie. Werkgevers hebben een steeds groter gebrek aan personeel waardoor de vraag vanuit werkgevers in vrijwel alle sectoren blijft toenemen. Direct beschikbare, arbeidsfitte kandidaten kunnen hierdoor snel aan de slag, vaak zelfs op meerdere plekken. Een gevolg van de huidige krappe arbeidsmarkt is echter ook

dat deze categorie zich steeds minder meldt aan de poort. Dit is uiteraard vooral positief maar het maakt wel dat de afstand tot de arbeidsmarkt van de nu nog beschikbare kandidaten steeds groter wordt. We blijven er ook in 2022 samen met onze ketenpartners alles aan doen om zoveel mogelijk beschikbare kandidaten juist te diagnosticeren, te ontwikkelen en te plaatsen op de arbeidsmarkt.

### Werkleerlijnen en werkervaringsplekken (WLL en WEP)

In 2021 zijn 106 kandidaten gestart bij werkgevers op werkgeversarrangementen en/of WEP's. Er zijn zeven nieuwe Werkleerlijnen en/of arrangementen gestart. Deze zijn allen gestart bij werkgevers die, ondanks de geldende maatregelen, de benodigde begeleiding konden bieden om deze trajecten duur- zaam te laten slagen. Daarnaast waren er ook een aantal werkgevers die, door de geldende maatregelen, de benodigde begeleiding niet konden bieden. Met deze groep werkgevers hebben wel de voorbereidende gesprekken plaatsgevonden en zijn de kaders van de samenwerking op papier gezet. De verwachting is dat begin 2022 alsnog met een aantal nieuwe trajecten kan worden gestart. Voor 2022 verwachten we dus weer meer mogelijkheden voor werkgeversarrangementen en/of WEP's waarop kandidaten kunnen instromen. De verwachting is dat ook hier de vraag groter zal zijn dan het aanbod.

## 2.4 Bestuurssamenstelling

Zie figuur 6 en 7 voor de samenstelling van het bestuur.

| Gemeente | Bestuur |
|---|---|
| Beekdaelen | dhr. R. van der Broek (tot 01-09-2021) |
| Beekdaelen | dhr. J. Essers (vanaf 23-09-2021) |
| Brunssum | dhr. H. Janssen |
| Heerlen | dhr. M.E.E. de Beer |
| Kerkrade | dhr. H. Wiermans |
| Landgraaf | dhr. C. Wilbach |
| Simpelveld | dhr. M.J.J.M. Gulpen |
| Voerendaal | dhr. H. Coenen |

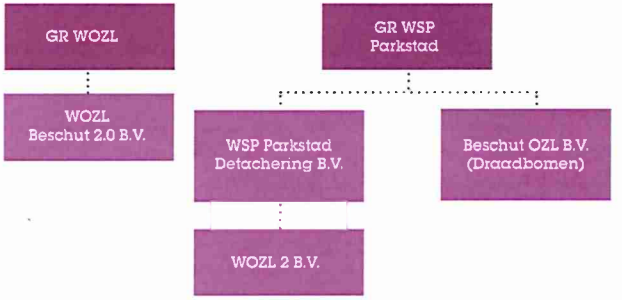
*Figuur 6: Samenstelling Algemeen Bestuur*

| Deelnemende gemeenten | Bestuurder |
|---|---|
| Voorzitter | dhr. M.E.E. de Beer |
| Vice-voorzitter | dhr. C. Wilbach |
| Bestuurslid | Dhr. H. Janssen |

*Figuur 7: Samenstelling Dagelijks Bestuur*

## 2.5 Structuur en governance en bedrijfsvoering

In 2021 is de juridische structuur ongewijzigd gebleven en zag deze er voor de GR WOZL en de GR WSP Parkstad als volgt uit:




*Figuur 8: Governance structuur*

De verbonden partijen onder de GR WOZL bestaan uit WSP Detachering B.V. (op haar beurt enig aandeelhouder van de lege en inactieve entiteit WOZL 2 B.V.) en Beschut OZL B.V. (enkel contracthoudende partij voor draadboomcontract DAF met naar derde partij Multifix W&A B.V. verlegde rechten en risico's). Voor de verbonden partijen is voor het bestuur van deze BV's volmacht verleend aan de algemeen directeur/secretaris.

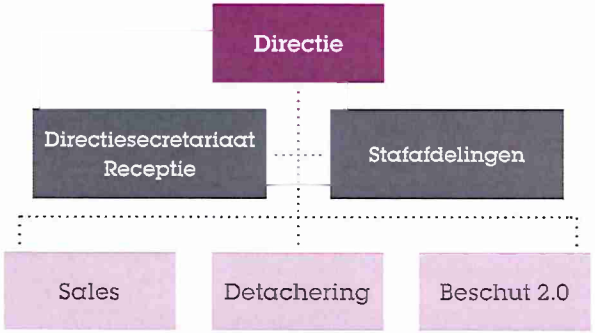
| Directiefunctie | Naam |
|---|---|
| Algemeen Directeur/secretaris GR WOZL | dhr. Fred Dijk |
| Algemeen Directeur/secretaris (eindverantwoordelijke) WSP Parkstad | dhr. Fred Dijk |
| Commercieel Directeur WSP Parkstad | dhr. Martijn Lamberti-Henquet (tot 30 april 2021) |
| Directeur Dienstverlening WSP Parkstad | dhr. Gert-Jan van Westerveld (vanaf 1 december 2021) |

Naast de directie bestaat in 2021 het directieteam uit:

| Leden directie | Naam |
|---|---|
| Manager HRM | dhr. R. Dackus |
| Concerncontroller | dhr. L. Meijs |
| Concernjurist | dhr. M. Erbel |

*Figuur 9: Samenstelling directieteam*

In figuur 10 is het organogram van de organisatie weergegeven. Onder de stafafdelingen wordt verstaan: Personeel & Organisatie, Juridische zaken, Finance, Facilitair & Huisvesting, Inkoop, ICT en Communicatie.




*Figuur 10: Organogram organisatie*

## 2.6 Marketing & Communicatie

Vanuit Marketing en Communicatie is in 2021 voornamelijk gewerkt aan het verder vergroten van de naamsbekendheid van WSP Parkstad en het bereiken van de doelgroep die nog naar werk begeleid kan worden. Uiteraard ontbreken de interne communicatie-inspanningen niet in dit jaarverslag.

Marketing en communicatie acties op hoofdlijnen:

- *Lancering nieuwe website en app van WSP Parkstad;*
- *Digitaal toegankelijkheidsonderzoek van de nieuwe website en app;*
- *Campagne omtrent de OR verkiezingen;*
- *Introductie van een nieuw WOZL-logo passend bij de WSP Parkstad huisstijl;*
- *Communicatieve ondersteuning bij de start van het Duale poort proces;*
- *Inzet online en offline L1/1Limburg campagne gericht op werkzoekenden én werkgevers;*
- *Inzet busreclame in Parkstad met Arriva;*
- *Marktonderzoek met verbeterde resultaten qua naamsbekendheid en positief beeld van WSP Parkstad;*
- *Klanttevredenheidsonderzoek met een mooie algemene score van 7,8 (beter dan begroot);*
- *Campagne van succesverhalen vanuit Team Inclusief;*
- *Uitnodigingen en campagnes richting de doelgroep voor verschillende sectordagen/presentaties ;*
- *Voorstel voor verbetering van de zichtbaarheid van WSP Parkstad in het Carbon6 gebouw (wordt in 2022 nog verder aangepakt).*

In samenwerking met Sprinc zijn er, ook in tijden van corona, weer mooie (online) bijeenkomsten georganiseerd:

- *Designthinking sessies en strategische HR-sessies met Wim Davidse;*
- *Online show: de inclusiefste mens;*
- *Twee drukbezochte fysieke evenementen zoals Geluk en Hoop in nieuwe tijden bij Auberge de Rousch en de Sprinc Safari in GaiaZOO;*
- *De jaarlijkse (online) bijeenkomst "Regio in Beeld"met UWV over de arbeidsmarkt cijfers;*
- *De voorbereidingen voor de prestigieuze Sprinc MVO Award 2022 waren reeds gestart maar dit evenement is verplaatst naar maart 2022.*

## 2.7 Financiën

### 2de begrotingswijziging 2021

De 2de begrotingswijziging 2021 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering van 17 december 2021.

### Gerealiseerd resultaat

Het gerealiseerd resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen bedraagt in 2021 -€5.436K hetgeen €1.804K beter is dan begroot. Dit wordt met name gerealiseerd binnen de verbonden partij WSP Parkstad Detachering B.V. als gevolg van een hogere omzet, besparingen in de bedrijfskosten en een lagere sociale lasten dan veronderstelt in de 2de begrotingswijziging. Een nadere specificatie is in onderstaande tabel opgenomen.

| 2021 | Gerealiseerd resultaat |
|---|---|
| Bedrijfsvoering | 12 |
| Verbonden partijen | 1.707 |
| Uitvoering Participatiewet | 85 |
| **Totaal** | **1.804** |

*Figuur 11: Gerealiseerd resultaat GR WSP Parkstad 2021*

## 2.8 Arbeidsjaren

De GR WSP Parkstad sluit in haar jaarverslag aan op de verantwoording van de GR WOZL.

In de 2de begrotingswijziging 2021 is de verwachte formatie voor uitvoering van de Sw vastgesteld op 2.674,66 AJ. De uiteindelijke realisatie bedraagt 2.670,36 AJ waardoor de realisatie 4,30 AJ lager is dan begroot. De bijbehorende subsidie voor de realisatie bedraagt €76.020K.

*De subsidie die de gemeenten ontvangen van het Rijk in de algemene uitkering kan hiervan afwijken. Dit wordt veroorzaakt door de berekeningsystematiek van het Rijk en houdt geen verband met de operationele prestaties van GR WOZL / GR WSP Parkstad.*

In figuur 12 zijn de kerngegevens voor de arbeidsjaren van de GR WOZL zichtbaar.

| **Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren** | **2020 cf. jaar rekening** | **2021 cf. 2de begrotings-wijziging** | **2021 realisatie** | **2021 verschil** |
|---|---|---|---|---|
| Verbonden partijen / regulier | *2.684,77* | *2.499,81* | *2.496,00* | *-3,81* |
| Begeleid werken | *87,65* | *81,70* | *81,96* | *0,26* |
| Beschut werken | *107,75* | *93,15* | *92,34* | *-0,81* |
| Buitenregionale uitvoeringsorganisaties | *0,00* | *0,00* | *0,06* | *0,06* |
| **Totaal** | ***2.880,16*** | ***2.674,66*** | ***2.670,36*** | ***-4,30*** |

| **Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren** | **2020 cf. jaar rekening** | **2021 cf. 2de begrotings-wijziging** | **2021 realisatie** | **2021 verschil** |
|---|---|---|---|---|
| Beekdalen | *146,53* | *140,37* | *143,17* | *2,80* |
| Brunssum | *356,43* | *327,69* | *323,70* | *-3,99* |
| Gulpen-Wittem | *74,42* | *66,54* | *69,03* | *2,48* |
| Heerlen | *996,13* | *936,72* | *929,50* | *-7,22* |
| Kerkrade | *684,68* | *637,56* | *631,92* | *-5,64* |
| Landgraaf | *374,36* | *342,96* | *342,18* | *-0,77* |
| Simpelveld | *85,82* | *78,12* | *80,83* | *2,70* |
| Vaals | *56,76* | *50,55* | *53,86* | *3,31* |
| Valkenburg | *56,73* | *52,68* | *52,34* | *-0,34* |
| Voerendaal | *48,30* | *41,47* | *43,83* | *2,36* |
| **Totaal** | ***2.880,16*** | ***2.674,66*** | ***2.670,36*** | ***-4,30*** |
| **Financiële gegevens** | | | | |
| Rijkssubsidie per arbeidsjaar | *€ 27.016* | *€ 28.468* | *€ 28.468* | *€ 0* |

*Figuur 12: Aantal arbeidsjaren*

# 3 Sociaal jaarverslag

Het sociaal jaarverslag 2021 heeft betrekking op de volledige organisatie WOZL/WSP Parkstad. Derhalve heeft de informatie hierin opgenomen ook betrekking op het totale bestand van werknemers zowel werkzaam binnen WOZL als WSP Parkstad.

## 3.1 Personele kengetallen

Om inzicht te geven in het personeelsbestand zijn een aantal overzichten toegevoegd. Hierbij gaat het o.a. om de formatie, verdeling naar de handicapcategorie (matig en ernstig), leeftijdsopbouw, indeling naar dienstverband, etc. De gegevens zijn per ultimo 2021 aangegeven, tenzij anders vermeld bij de toelichting. De gegevens betreffen de Sw-medewerkers die in of door de uitvoeringsorganisaties zijn tewerkgesteld.

**Bezetting WSP Parkstad Sw**

| 01-01-2020 | | 31-12-2020 | |
|---|---|---|---|
| fte | pers. | fte | pers. |
| 2872,37 | 3248 | 2.66,77 | 3029 |

**Bezetting WSP Parkstad CAO**

| 01-01-2020 | | 31-12-2020 | |
|---|---|---|---|
| fte | pers. | fte | pers. |
| 83,74 | 88 | 87,68 | 92 |

*Figuur 13: Bezetting WSP Parkstad Sw en CAO*

### Feitelijke arbeidsjaren deelnemende gemeente

In onderstaande figuur is de verdeling van de feitelijke arbeidsjaren naar de afzonderlijke deelnemende gemeenten inzichtelijk gemaakt.

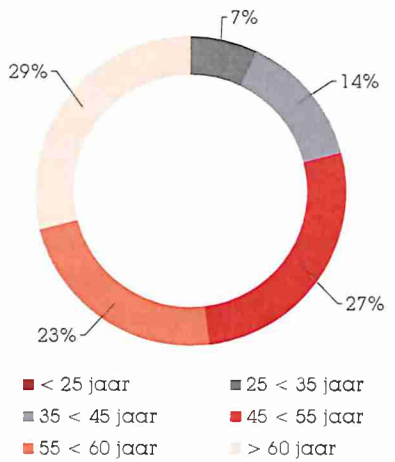
| Gemeente | Percentage | Aantallen |
|---|---|---|
| Beekdaelen (v.h. Nuth) | 2,8% | 80,61 |
| Beekdaelen (v.h. Onderbanken) | 2,3% | 65,92 |
| Brunssum | 12,4% | 356,43 |
| Gulpen-Wittem | 2,6% | 74,42 |
| Heerlen | 34,6% | 996,13 |
| Kerkrade | 23,8% | 684,68 |
| Landgraaf | 13,0% | 374,36 |
| Simpelveld | 3,0% | 85,82 |
| Vaals | 2,0% | 56,76 |
| Valkenburg | 2,0% | 56,73 |
| Voerendaal | 1,7% | 48,3 |
| **Totaal** | | 2880,16 |

*Figuur 14: Realisatie 2021*

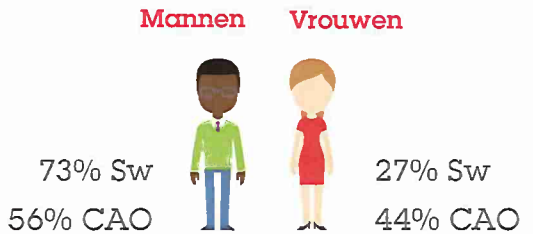
## Indeling bezetting

### Naar leeftijd

Van de bezetting is 86% 45 jaar of ouder. Dit ligt evenals voorgaande jaren hoger ten opzichte van de gemiddelde landelijke cijfers.

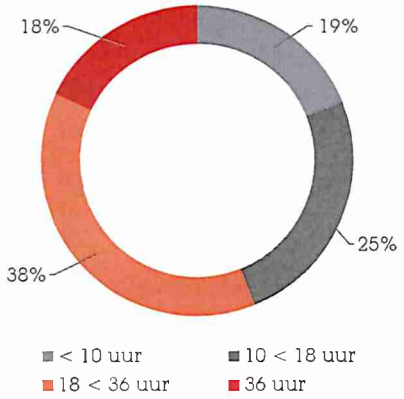



*Figuur 15: Indeling bezetting naar leeftijd*



### Naar omvang dienstverband

Onderstaande grafiek geeft een weergave van de verdeling van het Sw-personeelsbestand naar contractomvang in uren per week.




*Figuur 16: Indeling bezetting naar omvang dienstverband*

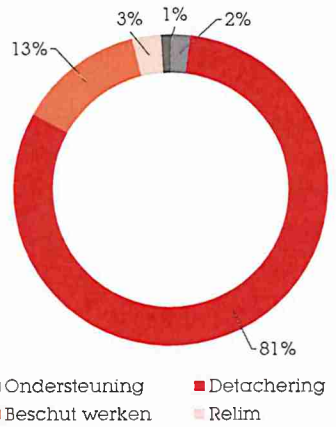
### Naar loonschaal Sw

In het verleden is gekozen om een aantal sleutelfuncties ofwel lijn- en staffuncties in te vullen met Sw-medewerkers ofwel Sw-professionals. Deze groep Sw-medewerkers zitten hoog in het Sw-loongebouw. Daarnaast heeft in het verleden vanuit historisch perspectief en toen vigerend beleid instroom van diverse groepen, op een hoger niveau in de Sw plaatsgevonden. Het gemiddelde in het loongebouw ligt als gevolg van de hiervoor vermelde situatie boven het landelijk gemiddelde en heeft daarmee tot een relatief groot aandeel hogere loonschalen binnen de bezetting geleid.

| | Sw | | Niet-Sw | |
|---|---|---|---|---|
| Minimumloon | 3% | | 5 | 6 |
| Schaal A | 5% | | 6 | 1 |
| Schaal B1 | 6% | | 7 | 7 |
| Schaal B2 | 9% | | 8 | 7 |
| Schaal C1 | 16% | | 9 | 24 |
| Schaal C2 | 22% | | 10 | 28 |
| Schaal D1 | 14% | | 11 | 4 |
| Schaal D2 | 11% | | 12 | 7 |
| Schaal E | 7% | | 13 | 4 |
| Schaal F | 5% | | 14 | 0 |
| Schaal G | 1% | | 15 | 2 |
| Schaal H | 0% | | 16 | 1 |
| Schaal I | 0% | | 17 | 1 |

*Figuur 17: Indeling loonschalen*

### Per ultimo 2021 naar bedrijfsonderdeel (fte)




*Figuur 18: Verdeling naar bedrijfsonderdeel*

### Indeling naar uitstroom 2021

| Reden | Percentage |
|---|---|
| Naar reguliere werkgever | 0% |
| Naar ander Sw-regio | 1,86% |
| (vroeg-)pensioen | 53,20% |
| Overlijden | 8,04% |
| Arbeidsongeschiktheid | 0% |
| Afloop proeftijd | 0% |
| Beëindiging dienstverband | 30,59% |
| Niet langer doelgroep | 0% |
| Overig | 6,30% |

*Figuur 19: Reden uitstroom*

## 3.2 Arbeidsomstandigheden

### Ziekteverzuim

Het totale ziekteverzuim, inclusief het verzuim bij Beschut 2.0, lag in 2021 op 15,7%. Daarmee is een einde gekomen aan een onafgebroken periode van vijf jaren waarin het ziekteverzuim structureel daalde. De eerste maanden van 2021 was het verzuimcijfer nog enigszins stabiel, daarna liepen de cijfers langzaam op om uiteindelijk 0,9%-punt hoger uit te komen ten opzichte van 2020. Daarbij moet worden opgemerkt dat het verzuimcijfer over 2020 positief werd beïnvloed door het preventief naar huis sturen van circa 700 medewerkers. In 2021 zijn de effecten van uitval als gevolg van Corona voor het merendeel opgenomen in de verzuimcijfers. Tegen die achtergrond mag gesteld worden dat het oplopende verzuimcijfer alleszins




| Aantal dagen | Relatief percentage | Absoluut percentage |
|---|---|---|
| 1-7 | 11,72% | 1,84% |
| 8-42 | 20,45% | 3,21% |
| 43-365 | 50,89% | 7,99% |
| 366-730 | 16,94% | 2,66% |
| **Totaal** | **100%** | **15,7%** |

*Figuur 20: Verzuimpercentage*

meevalt. De stijging is volledig toe te schrijven aan uitval als gevolg Covid-19.

Er zijn bij de publicatie van de jaarcijfers nog geen benchmarkgegevens (Cedris-SBCM) over 2021 beschikbaar. Uitgaande van de cijfers over het tweede kwartaal 2021 en kijkende naar het landelijke verzuimcijfer, mag gesteld worden dat met het stijgen van het verzuimcijfer tot 15,7% alsnog een acceptabel resultaat is geboekt. Immers lag in het tweede kwartaal 2021 het verzuim van medewerkers met een Sw-dienstverband bij WSP Parkstad 0,5%-punt onder het gemiddelde van de Sw-benchmark. Ook de niet gesubsidieerde dienstverbanden laten met een verzuim van 4,29% in het tweede kwartaal een substantieel lager verzuim zien dan het branchecijfer (6,23%). Naar verwachting zullen de jaarcijfers een gelijksoortig beeld laten zien.

### Aanbesteding Arbodienstverlening

Na een lange voorbereiding is in december de Europese aanbesteding voor de inhuur van Arbodienstverlening afgerond. In de voorbereidingsfase is een uitgebreid pakket aan wensen en eisen samengesteld en uitgewerkt in de vorm van een definitief bestek. Na beoordeling van de inschrijvingen is Qare Nederland BV, als beste uit de bus gekomen en aan deze partij is de opdracht dan ook definitief gegund. Met het afsluiten van het nieuwe contract is voorzien in een kwalitatief hoogwaardige Arbodienstverlening tegen een gunstige vaste prijs gedurende de looptijd van vier jaren. De contractpartij Qare moet enerzijds in staat zijn de verzuimbegeleiding en het relatief gunstig verzuimcijfer te borgen. Anderzijds moet lopende contractperiode het huidige verzuimmodel worden omgebogen tot een meer preventief model. Dit laatste met het oog op het versterken van de duurzame inzetbaarheid en vitaliteit van medewerkers, maar ook om in de toekomst tegen betaalbare voorwaarden Arbodienstverlening te kunnen blijven inhuren.

### Risico-Inventarisatie en -evaluatie (RI&E)

WSP Parkstad is als werkgever verplicht de gezondheid en veiligheid van haar medewerkers te borgen. Tegen die achtergrond is voor de locatie aan de Kloosterweg is een nieuwe Risico-Inventarisatie en -Evaluatie opgesteld in samenwerking met DPSO-arbozorg. Daarnaast is voor de overige locaties een aparte paragraaf toegevoegd aan de bestaande RI&E waarin specifiek de risico's en maatregelen zijn vastgelegd met betrekking tot Corona. De nieuwe RI&E per direct geleid tot de benoeming van een preventiemedewerker die in samenwerking met de disciplines HRM en Facility de RI&E gaat vertalen naar een plan van aanpak met geprioriteerde acties voor de periode 2022-2024.

### Bedrijfsongevallen

In totaal zijn 24 ongevallen gemeld waarvan 20 bedrijfsongevallen en vier ongevallen buiten werktijd welke vallen onder het regresrecht. De 20 bedrijfsongevallen hebben plaatsgevonden bij inleners, waarbij in acht gevallen sprake was van een ongeval met verzuim tot gevolg. Ernstige ongevallen met zwaar letsel hebben zich niet voorgedaan.

## 3.3 Zorgcultuur

**20**
Bedrijfsongevallen
16 zonder verzuim | 8 met verzuim

**6** Regreszaken
3 Lopend | 3 Afgerond



| Overzicht meldingen / klachten | |
|---|---|
| Pesten | 3 |
| Seksuele intimidatie | 2 |
| Intimidatie anders | 1 |
| Ongewenst gedrag anders | 3 |
| Agressie en geweld | 0 |
| Discriminatie | 1 |
| Klachten m.b.t. pedagogisch-didactisch handelen vanuit leidinggevende | 5 |
| Klachten over beleid en organisatieadvies en uitvoering | 0 |
| Bijna klachten (alleen een goed gesprek) | 2 |

*Figuur 21: Overzichten meldingen/klachten*

WSP Parkstad wil dat iedereen kan werken in een veilige en prettige omgeving. Het beleid van de organisatie is erop gericht om professionele, collegiale omgangsvormen en integer gedrag te stimuleren en sociale veiligheid op de werkvloer te borgen. Goede omgangsvormen en een integere organisatie zijn noodzakelijk voor de duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Er is een zorgcultuur ingericht met bijpassende instrumenten en functionarissen om integriteitskwesties, sociale veiligheid en afwikkeling van klachten te borgen. Ter versterking van de zorgcultuur en -plicht is een herziene gedragscode vastgesteld. De gedragscode verankert welk gedrag op het niveau van leidinggevende, medewerker en professional (niet) gewenst is, welke regelingen en protocollen van toepassing zijn en welke maatregelen de organisatie neemt op het moment dat omgangsvormen of regelingen niet worden nageleefd. Tevens is in de gedragscode ook de ethische code verdisconteerd, waarin kernachtig de algemene eisen staan beschreven die worden gesteld aan professioneel handelen.

## Vertrouwenspersonen (meldingen: 17)

WSP Parkstad beschikt over 4 interne vertrouwenspersonen en 1 vertrouwenspersoon die niet middels een bestuurs- of arbeidsrelatie aan de organisatie is verbonden. Alle vertrouwenspersonen zijn gecertificeerd en volledig in positie om onafhankelijk en in alle vertrouwen en veiligheid hun werk uit te voeren. Er kan en mag geen misverstand bestaan over de primaire verantwoordelijkheid van directie, management en leidinggevende voor het creëren en bewaken van een veilige werkomgeving in de meest brede zin van het woord. Maar vertrouwens personen zijn een laatste en belangrijke schakel die medewerkers die zich niet op een correcte manier behandeld voelen en/of belemmerd worden in hun functioneren kunnen dit in vertrouwelijkheid melden en bespreken met de vertrouwenspersonen. In eerste instantie is de direct leidinggevende de aangewezen persoon om voor een oplossing te zorgen. In 2021 zijn 17 kwesties voorgelegd aan de vertrouwenspersonen. Hiervan bleken 15 gevallen een daadwerkelijke klacht en 2 gevallen een bijna-klacht.

## Klokkenluidersregeling (meldingen: 0)

De klokkenluidersregeling voorziet in de mogelijkheid om op redelijke gronden gebaseerde vermoedens van misstanden of onregelmatigheden te melden. Om meldingen op een uniforme wijze te begeleiden is een interne vertrouwenspersoon aangesteld (functionaris klokkenluiders). In 2021 zijn er geen meldingen gedaan.

## Geschillencommissie (geschillenregeling)

De organisatie dient op grond van de CAO-Sw te zorgen voor een orgaan dat geschillen behandelt die voortvloeien uit de arbeidsverhouding tussen werkgever en werknemer. De commissie is samengesteld uit interne leden en een externe voorzitter. Er zijn in 2021 drie klachten behandeld, waarover een advies is uitgebracht aan de directie. De adviezen zijn door de directie overgenomen en ten uitvoering gebracht.

## Commissie grensoverschrijdend gedrag (meldingen:2)

Als het gaat om grensoverschrijdend gedrag kunnen medewerkers zich in eerste instantie wenden tot de direct leidinggevende of tot de vertrouwenspersoon. In alle gevallen kan een klacht worden ingediend bij de Commissie grensoverschrijdend gedrag, die het voorval onderzoekt, beoordeelt en de directie adviseert over de te nemen maatregelen. Er zijn in

2021 twee meldingen gedaan, waarvan één melding is doorverwezen naar de geschillencommissie en de andere melding is onderzocht (ambtshalve) en daarover is ook advies uitgebracht met aanbevelingen welke door de directie zijn overgenomen en uitgevoerd.

### Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) Elk bedrijf dient actief beleid te voeren op de bescherming van privacygevoelige gegevens. De mate waarin de organisatie kan voldoen aan de wettelijke voorschriften zegt iets over de mate van compliancy. Middels de Privacy Self Assessment wordt de compliancy per kwartaal gemonitord. Momenteel scoort de organisatie 3,6 punten op de schaal 5. Dit is een stijging met 0,4 punten t.o.v. 2020. De verbetering van de compliancy is voor een belangrijk deel toe te schrijven aan de optimalisering van het informatiebeveiligingsbeleid (ISO 27001 certificering) en de investeringen in awareness bij medewerkers.

| AVG in cijfers: | |
|---|---|
| Aantal Informatie Beveiligings incidenten | 5 |
| Totaal aantal Datalekken | 12 |
| Aantal bij Autoriteit Persoonsgegevens gemelde Datalekken | 3 |
| Aantal inzageverzoeken | 0 |
| Aantal geregistreerde verwerkingen | 82 |
| Aantal uitgevoerde (D)PIA's | 10 |

*Figuur 22: AVG in cijfers*

## 3.4 Vitaliteit

Medewerkers worden ouder en dat vraagt om meer aandacht voor vitaliteit. In het kader van het MTO wordt gewerkt aan het implementeren van een vitaliteitsscan die kan worden ingezet om meer zicht te krijgen op de leef- en werkomstandigheden en de aspecten die van invloed zijn op een vitaal leven. Daarmee kan een medewerker desgewenst aan de slag.

**157**
Deelnemers
ODS*

*ODS staat voor Ontspanning Door Sport onder fiscaal gunstige voorwaarden

**507**
Deelnemende collectieve zorgverzekering

515 Sw | 27 niet-Sw

## 3.5 Opleiding, vorming en training

### Schuldhulpverlening

Uit landelijk onderzoek blijkt dat één op de vijf huishoudens in Nederland risicovolle schulden heeft. Mensen wachten zo'n vier tot vijf jaar voordat ze hulp durven te zoeken. Van de ca. 1.4 miljoen mensen met schulden in Nederland zijn maar zo'n 200.000 mensen in beeld bij schuldhulpverlening. Het is aangetoond dat schulden een negatief effect hebben op gezondheid, werk, welzijn en sociale contacten. Vooral mensen met een licht verstandelijke beperking of mensen die minder goed kunnen lezen, hebben het extra zwaar om uit de schulden te komen. Die wetenschap verplicht ons om hier als werkgever aandacht voor te hebben. WSP Parkstad en Kredietbank Limburg hebben een intensieve vorm van samenwerking opgestart zodat medewerkers met (dreigende) schulden snel geholpen kunnen worden.

Om het spreekuur van de Kredietbank Limburg blijvend onder de aandacht te brengen is gebruik gemaakt van een mix aan informatiekanalen: social media, flyers en voor de laaggeletterde werkers een striptekening. Op die manier worden de mogelijkheden en beschikbaarheid van de Kredietbank laagdrempelig gepresenteerd en wordt het hebben en bespreken van schulden zo veel als mogelijk uit de taboesfeer gehaald. Daarnaast is in 2021 de samenwerking verder uitgebreid door het inzetten van de zogenaamde financiële signaallijst van Mesis. Dit is een instrument dat wordt ingezet bij

schuldhulpverlening en beschermingsbewind en dat snel inzicht geeft in de financiële situatie van een medewerker.

33
Vrijwillige inhoudingen

Huur | Energie | Zorgverzekering | Diversen

95
Verplichte inhoudingen

Belastingdienst | Sociale Dienst
Deurwaarders | Zorgverzekering
Diversen

## Opleidingscijfers

| Soort opleiding/training/cursus | Aantal deelnemers |
|---|---|
| Bedrijfshulpverlening - EHBO Coaching & vorming | 117 |
| PC-vaardigheden | 5 |
| Persoonlijkheidsvaardigheden | 40 |
| Vakvaardigheden | 8 |
| Open Leerplein | 21 |
| Heftruck – Reachtruck | 38 |
| Div. trainingen leidinggevenden | 96 |
| Diagnostische test | 31 |
| **Totaal gestarte opleidingen /trainingen/cursussen** | **356** |

*Figuur 23: Opleidingscijfers*

## 3.6 Ondernemingsraad (OR)

In mei zijn de verkiezingen gehouden van de Ondernemingsraad WSP Parkstad/WOZL. Omdat bij de voorgaande verkiezingen zowel het aantal kandidatuurstellingen als het aantal uitgebrachte stemmen erg laag was, is bij de verkiezingen van 2021 veel aandacht besteed aan het promoten van de medezeggenschap. Daarvoor is (herbruikbaar) informatiemateriaal ontwikkeld in de vorm van posters, banners, nieuwsbrieven, strips, placemats en een animatiefilm. Echter viel ook bij deze verkiezingen het opkomstpercentage (12,6%) tegen. De nieuwe Ondernemingsraad wordt gevormd door dertien leden waarvan elf leden met een Sw-indicatie en twee leden zonder Sw-indicatie. Naast het Dagelijks Bestuur zijn er binnen de OR drie commissies ingesteld: Financiën, Sociaal en VGWM.

ondernemingsraad

## 3.7 Arbeidsvoorwaarden

### CAO-Sw

In september is voor medewerkers met een Sw-dienstverband een nieuwe Cao vastgesteld die een looptijd heeft van vijf jaar (2021-2025). De nieuwe CAO bevat onder andere afspraken over de salarisontwikkeling, kopen van extra verlof en duurzame inzetbaarheid in de vorm van een RVU-regeling en een uitbreiding van het seniorenverlof.

Salarisontwikkeling
De salarisontwikkeling in 2021 voor werknemers die meer dan het wettelijk minimumloon (wml) verdienen, wordt gedekt door de loon- en prijsontwikkeling (LPO) die het rijk jaarlijks aan het macrobudget WSW-klassiek toevoegt. De LPO voor 2021 is 2,16%. Conform de afspraken wordt de salarisstijging voor mensen die meer dan wml verdienen in twee fasen uitgevoerd:

- *Per 1 juli 2021 een stijging van 0,96% (met terugwerkende kracht), deze stijging is gelijk aan de stijging van het wettelijk minimumloon per 1 juli 2021*
- *Per 1 januari 2022 een stijging van 1,2% (LPO percentage (2,16%) min ontvangen verhoging per 1 juli 2021 (0,96%))*

Regeling eerder stoppen met werken (RVU-regeling
De medewerker krijgt de mogelijkheid om maximaal twee jaar voor de AOW-leeftijd te stoppen met werken. Gedurende periode van inactiviteit ontvangt de medewerker een uitbetaling ter hoogte van het maximaal RVU-vrijgestelde bedrag. Bij deelname aan de RVU-regeling kan de medewerk zijn ouderdomspensioen (gedeeltelijk) naar voren halen. Deelname aan deze regeling is vrijwillig en alleen mogelijk gedurende de looptijd van de CAO.

Mogelijkheid kopen extra verlof
Medewerkers wordt de mogelijkheid geboden om extra verlof te kopen. Doel van verlof is in eerste instantie het herstellen van de geleverde inspanning/ arbeid.

Seniorenverlof
Gedurende de looptijd van de CAO wordt een extra seniorenregeling toegevoegd aan de CAO, die voor 64-jarigen. De werktijd wordt teruggebracht met 2/5 en er vindt doorbetaling van het loon plaats van 92,5%.

## CAO-Gemeenten

In januari 2022 is de CAO-Gemeenten definitief vastgesteld die van toepassing is op de medewerkers met een niet-Sw-dienstverband. De CAO heeft een looptijd heeft van twee jaar (2021-2022) en omvat onder andere afspraken over het salaris, een eenmalige uitkering en afspraken over de harmonisatie van verlof en het sparen van verlof

Salarisontwikkeling
De salarissen stijgen per 1 december 2021 met 1,5% en per 1 april 2022 met 2,4%. Hiernaast ontvangen de medewerkers een corona-onkostenvergoeding van €300 netto en een eenmalige uitkering van €900 bruto.

Thuiswerkvergoeding
Medewerkers die volgens afspraak thuis werken, ontvangen in 2022 een vergoeding van €2 netto per dag.

Verlof
Alle medewerkers hebben vanaf 2023 recht op zes bovenwettelijke vakantiedagen (bovenop de wettelijke 20 dagen). Voor medewerkers die nu meer vakantiedagen of ander verlof hebben, is er overgangsrecht afgesproken.

Spaarverlof
Medewerkers kunnen bovenwettelijke vakantie inzetten voor verlofsparen. Verlofsparen geeft medewerkers de mogelijkheid om hun verlof beter aan te passen aan hun loopbaanfase en specifieke privé-werkomstandigheden. Werkgevers en vakbonden willen hiermee medewerkers helpen om gedurende hun hele loopbaan - van begin tot eind - vitaal te blijven.

wsp parkstad




Locatie Carbon 6

Kloosterweg 1

6412 CN Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00

Locatie Maankwartier

Maanplein 88

6412 AZ Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00


# WSP Parkstad

www.wspparkstad.nl