

Tour Streekarchief Midden - Holland

- 1. Feiten & cijfers**
- 2. Beleidsvisie: effecten Woo en Archiefwet**
- 3. Concreet: aan de slag met regionaal e-depot**
- 4. Handreiking Archieftoezicht**
- 5. Successen 2020**
- 6. Basis op orde: bedrijfsvoering**
- 7. Vragen en discussie**

Feiten & Cijfers

1. **Verzorgingsgebied / deelnemers GR SAMH**

2. **Regionale inbedding**

3. **Taken, productgebieden**

4. **Omzet**

5. **Locaties**

6. **Formatie**

7. **Collecties en raadplegingen**

8. **Score dienstverlening**

1. **Gouda, Krimpenerwaard, Krimpen aan den IJssel, Waddinxveen, Zuidplas en ODMH; 227.110 inwoners (stand 2019)**

2. **Bestuur (DB / AB), Managersoverleg, SIO en klantenraad**

3. ***In bewaring nemen (1), Bewaren en beheren (2), ontsluiten en beschikbaar stellen (3) en educatie, advisering en toezicht (4)***

4. **1.4 miljoen**

5. **Gouwedepot, Chocoladefabriek, HOPS**

6. **13,2**

7. **9000 m'; 12.000 analoge raadplegingen, 1300 terugleningen, 7000 reproducties**

8. **8.0 (landelijk gemiddelde)**

Beleidsvisie 2021 – 2026 ...

Wet Open Overheid

Regels ter bevordering van actieve openbaarheid van bestuur

- > in **vroegtijdig stadium** 11 informatie categorieën actief openbaar maken en publiceren
- > (Meerjarenplan) Duurzaam Toegankelijk op Orde als **randvoorwaarde** voor uitvoering Woo + **eis** AW

Modernisering Archiefwet

Aansluiting op digitalisering overheid en samenleving en eisen transparantie

- > **verkorting** overbrengingstermijn van 20 naar 10 jaar
- > openbaarheid + beperkingen **jonger** archief



Modernisering Archiefwet

De Archiefwet schrijft voor dat de overheid haar informatie op een goede manier bewaart. Dat is van belang voor de bedrijfsvoering van de overheid zelf, maar ook voor publieke verantwoording, rechtsvinding en vanuit cultuur-historisch perspectief.

Omdat de huidige wetgeving zich vooral op papier richt, wordt de Archiefwet aangepast aan digitale ontwikkelingen. Zo wordt voortaan zowel papieren als digitale overheidsinformatie duurzaam bewaard.

Belangrijkste maatregelen

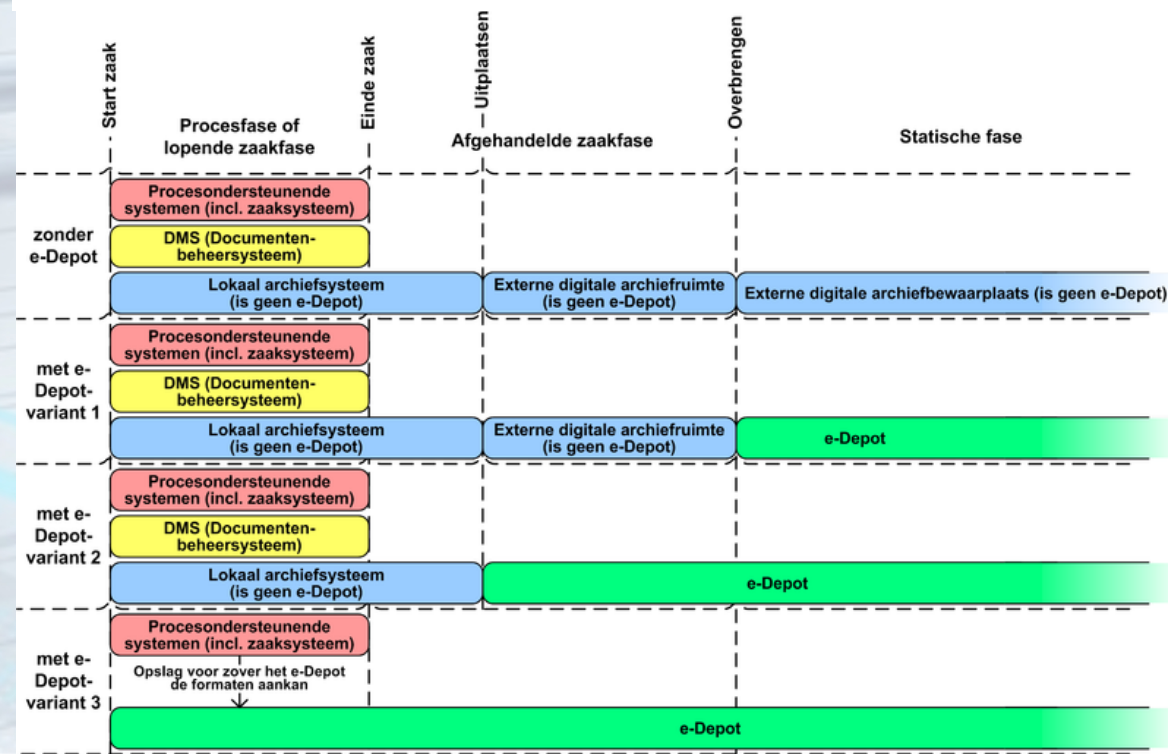
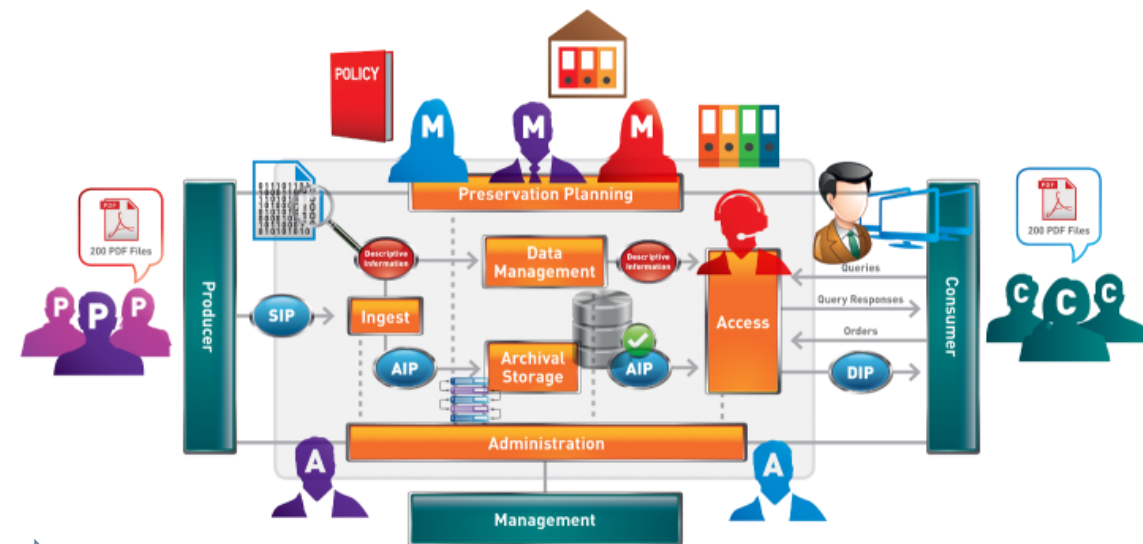


... effecten voor Streekarchief en gemeenten

Proactief archiveren / toezicht
om grip op informatie te houden

Duurzame toegankelijkheid
versnellen ter verbetering van
de dienstverleningsprocessen
én bevordering van actieve
openbaarheid: **regionaal e-depot**

Overbrengingsproces en ter
inzage geven worden complexer
door toename beperkt openbaar
archief en beperkingsgronden

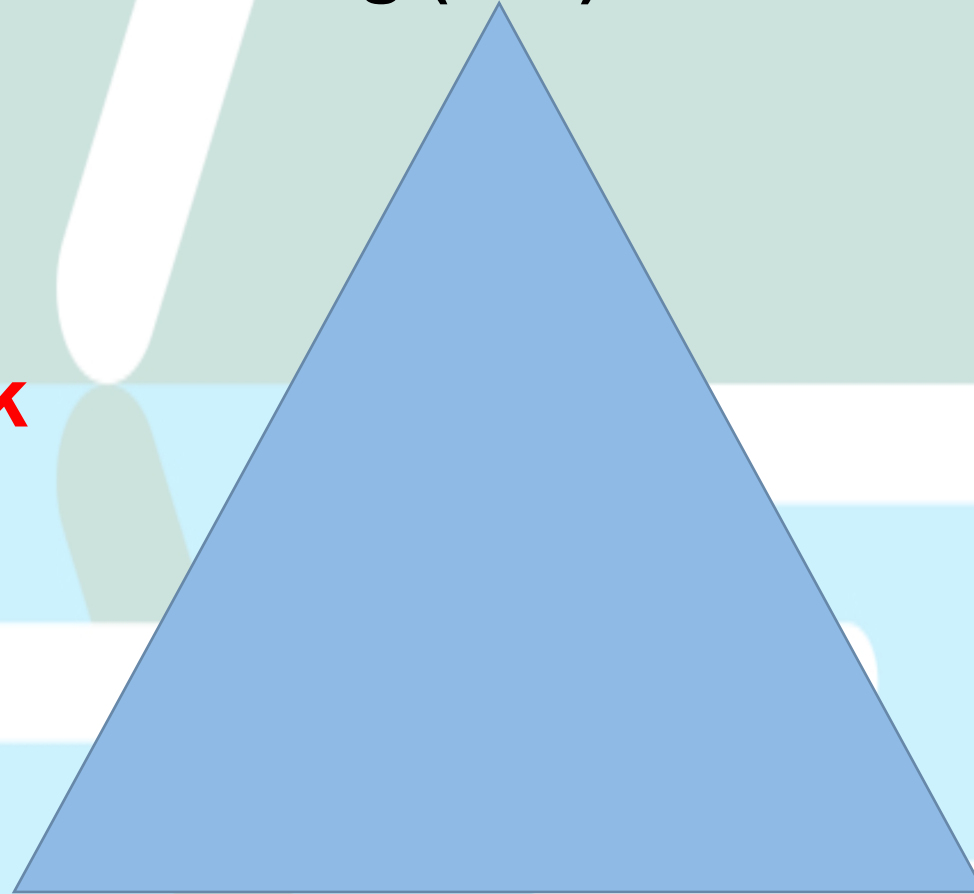


**Strategisch informatie
overleg (SIO)**

**Archieftoezicht:
Kwaliteitsdriehoek**

**Toezicht
archivaris**

**Horizontale
verantwoording**



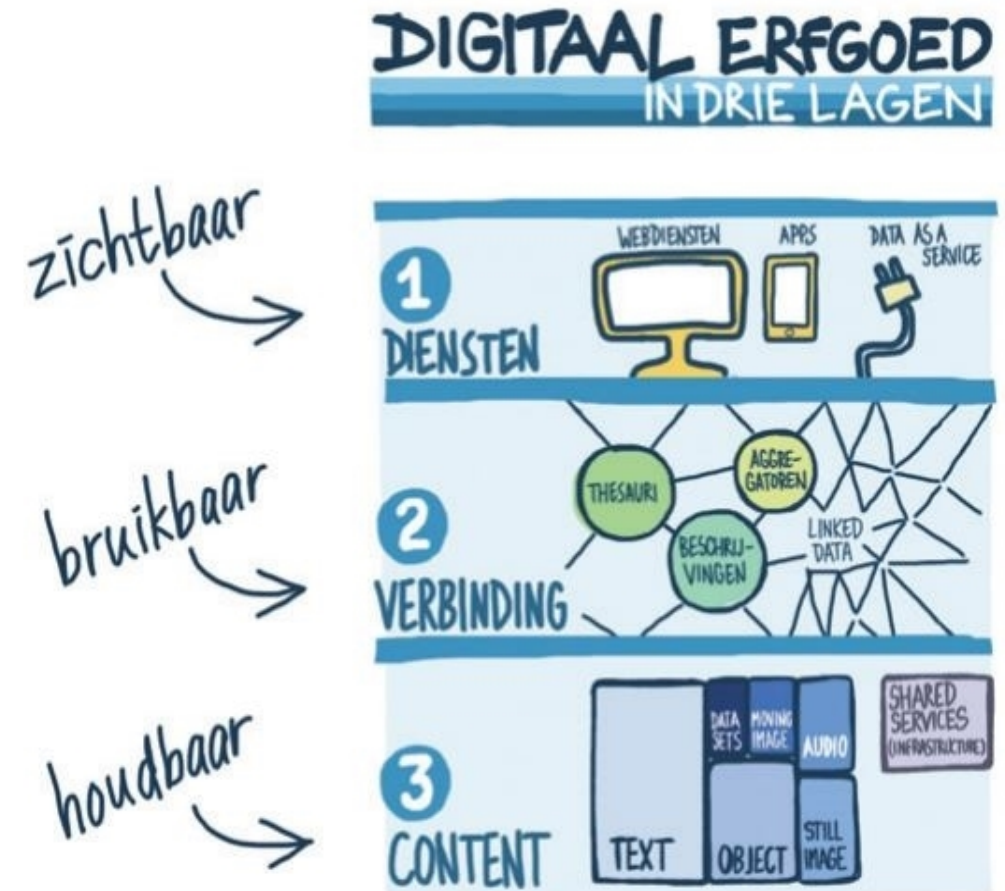
Op korte termijn ...

Dienstverlening is nu al sterk in ontwikkeling door AVG, Auteursrecht en “terugleningen”

Beheer staat voor de uitdaging van overbrenging van “hybride” archieven

Open toegang realiseren via NDE 3-lagenmodel als randvoorwaarde voor open data en actieve openbaarheid

NDE 3-lagen model voor *Open Toegang*



Successen 2020:

1. Bevolkingsregisters digitaal ontsloten
2. (Online) Communities actief!
3. Grip op informatie met VNG
4. Opbouw corona collectie



Bedrijfsvoering

1. **Producten en diensten helder (PDC)**
2. **Financiële bedrijfsvoering en HRM duurzaam belegd (ODMH)**
3. **Geringe impact pandemie – afstemming dienstverlening Chocoladefabriek**
4. **Technische aanpassing Regeling (Wnra)**





- Sigfried Janzing
- s.janzing@samh.nl
06 2926 2979