

Participatieverslag

U gaat aan de slag met een plan in de gemeente Aalten. Het is belangrijk dat u mensen betreft bij uw plan. Dit noemen we participeren. Participatie regelt u zelf en dit kan op verschillende manieren. Dit document helpt u bij het maken van een participatieverslag. In het participatieverslag beschrijft u hoe en wanneer u participatie heeft georganiseerd. U geeft daarin aan wie u heeft uitgenodigd, wie uiteindelijk aanwezig waren, wat hun reacties waren en wat u daarmee heeft gedaan. Dit verslag voegt u toe als bijlage bij het aanvragen van de omgevingsvergunning. De namen in het verslag maken we niet openbaar.

1. Waarover vond de participatie plaats?

Geef een korte beschrijving van uw plan en geef aan waarvoor het participatieproces precies is toegepast: waarover konden de betrokkenen wel en waarover konden zij niet meepraten? Benoem ook wat de gevolgen van uw initiatief kunnen zijn voor de omgeving.

Lichtenvoordsestraatweg 69 neemt deel aan de Lbv-regeling. Met het staken van de varkenshouderij wordt de bestaande bedrijfswoning herbestemd tot burgerwoningen en worden tevens 16 nieuwe woningen gerealiseerd. De gronden in eigendom van initiatiefnemer zijn kadastraal bekend als Aalten, sectie O, nummers 262 en 1258. In lijn met het planvoornemen hebben in de periode van november 2023 tot en met heden diverse omgevingsdialogen plaatsgevonden.

2. Wanneer vond de participatie plaats?

Dit kunnen meerderde data zijn als u vaker met betrokkenen contact heeft gehad.

Datum of data:

In november '23 is de directe buurt geïnformeerd. Het betrof gesprekken met de drie nabijgelegen families. In april '24 is het conceptplan gepresenteerd door initiatiefnemer en BOO tijdens de Algemene ledenvergadering van Barlo's belang. Hierbij waren 45 personen aanwezig. De presentatie is als positief ervaren. In mei '24 is vervolgens weer gesprek gevoerd met de drie nabijgelegen families.

3. Wie heeft u gevraagd en/of uitgenodigd iets te vinden van het plan?

Geef een overzicht van de betrokken personen of organisaties. Graag het adres van de genodigden erbij vermelden.

Zie beantwoording punt 2.

4. Hoe heeft u de omgeving betrokken bij uw plan of initiatief?

Geef een korte beschrijving van de participatievorm(en) die u heeft gebruikt. Bijvoorbeeld via een persoonlijk gesprek of brief. Welke informatie heeft u laten zien, wat hebt u besproken? Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee. Denk bijvoorbeeld aan de uitnodigingsbrief of e-mail, of een presentatie.

Een combinatie van persoonlijke gesprekken en een presentatie bij een dorpsbijeenkomst.

5. Wat waren de reacties op uw plan of initiatief?

Beschrijf hoe de betrokkenen reageerden op uw plan. Hebben betrokkenen hun reactie op papier gezet? Stuur die reacties dan mee.

De plannen worden als positief ervaren. Besproken aandachtspunten betrof het behouden van zichtlijnen, privacy en het aanleggen van een grondwal.

6. Heeft u uw plan aangepast naar aanleiding van de reacties?
Beschrijf wat u heeft aangepast aan uw plan.

Het plan is naar aanleiding van de gesprekken aangepast. Zo is er een grondwal ingetekend achter de starterswoningen in relatie tot privacy. Ook is een strook van 6 meter verkocht aan 2 families. Het behouden van zichtlijnen wordt als belangrijk ervaren.

7. Indien u vraag 6 met 'nee' heeft beantwoord: waarom waren er geen aanpassingen nodig? Misschien kreeg u wel reacties, maar zorgden deze niet voor aanpassingen aan uw plan. Geef hieronder aan welke reacties dit waren en waarom er geen aanpassingen nodig waren.

n.v.t.

