Jaarverslag vergunningverlening, toezicht en handhaving Omgevingswet en Wabo 2024









25 maart 2025

Gemeente Raalte

Bestuurlijke oplegger VTH-jaarverslag 2024

In het VTH-Uitvoeringsbeleid zijn zes sporen opgenomen die leidend zijn in de doorontwikkeling van het werkveld. Die zes sporen gebruiken we als leidraad om u te informeren over de uitvoering van de VTH-taken; welke keuzes er gemaakt zijn in de praktijk en wat betekent dat op bestuurlijk niveau. Ook besteden we aandacht aan wat we geleerd hebben in 2024 en hoe we daar in 2025 mee om willen gaan.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;

We toetsen aan de voorkant bij vergunningverlening de onderdelen (risico gestuurd) die we ook controleren bij toezicht. De thema's constructieve- en brandveiligheid staan bovenaan in die rangorde. Dat betekent dus dat alle aanvragen worden getoetst op constructieve veiligheid en brandveiligheid. De adviezen van onze constructeur en de Veiligheidsregio hebben bijgedragen aan de inzet op veiligheid. We zien nog steeds dat de grote en soms ook gevoelige dossiers erg veel tijd vragen. Tegelijkertijd merken we dat we meer in control komen bij deze zaken.

Zoals al is gemeld zijn er eind 2023 veel meer aanvragen onder de Wabo ingediend dan was voorzien. Dit heeft in 2024 noodzakelijkerwijs geleid tot meer controles dan verwacht. Onder de Wabo is de gemeente verantwoordelijk voor het gehele bouwproces. Onder de Omgevingswet ligt op grond van de Wkb anders. Hierdoor is er inzet verschoven van het toezicht op de diverse Omgevingswet taken naar die op grond van de Wabo.
Bij bouwprojecten die vallen onder de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) is steekproefsgewijs gecontroleerd op risicovolle bouwonderdelen. De ervaringen met de werkwijze van de kwaliteitsborgers zijn hierbij ook leidend geweest.

De basis van alle evenementen is veiligheid. Er is ruimte gegeven aan evenementen, met als harde ondergrens openbare orde en veiligheid. De openbare orde en veiligheidsdiensten van de Veiligheidsregio, politie en gemeente hebben de vergunningverlener ondersteuning gegeven door middel van risicogericht advies over de evenementenaanvraag. In 2024 hebben we een nieuw veiligheidsplan ontwikkelt die evenementenorganisaties kunnen gebruiken als hulpmiddel om een veiligheidsplan op te stellen. Verder is er geïnvesteerd in het versterken van de relaties tussen de gemeente en evenementenorganisatoren, en tussen de gemeente en hulpdiensten. Ook is er in 2024 een workshop Veiligheidscoördinator bij evenementen georganiseerd. Dit alles met het verbeteren van de veiligheid bij het organiseren van evenementen als voornaamste doel.

Bij het nalopen van meldingen over de woon- en leefomgeving krijgen meldingen met de hoogste risico's prioriteit. Deze meldingen worden snel opgevolgd en, indien nodig, bezoeken de boa's vaker de locatie om de situatie de aandacht te geven die het verdient.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid en groene inpassingen;

Wij hebben in het kader van duurzaamheid ook in 2024 de BENG-berekeningen (energieprestatie voor een woning of utiliteitsgebouw), bij grootschalige bouwactiviteiten (technisch) die onder gevolgklasse 2 en 3 vallen en de Wabo bouwaanvragen die eind 2023 zijn binnengekomen, op hoofdlijnen gecontroleerd.
De ervenconsulent van Het Oversticht en de groenspecialisten hebben ons net als voorgaande jaren, bij aanvragen om af te wijken van het geldende omgevingsplan, geadviseerd op het thema groene/ landschappelijke inpassing. Het controleren van de BENG-berekeningen, de adviezen van de ervenconsulent en de groenspecialisten hebben bijgedragen aan het doel om voldoende aandacht te hebben voor duurzaamheid en groene inpassing.
Het controleren op omgevingsvergunningen met voorschriften omtrent landschappelijke inpassing is ook risico gestuurd benaderd. Kapcontroles worden zeer beperkt opgepakt.

Duurzaamheid bij evenementen is een steeds belangrijker thema blijkt uit landelijke wetgeving, de inbreng uit de participatie, en input van de gemeenteraad. Dit hebben we opgenomen in de evenementenvisie. We nemen in de evenementenvergunning voorschriften op, op het gebied van duurzaamheid. Bijvoorbeeld voorschriften om bodemverontreiniging te voorkomen en afvalwater op een goede manier af te voeren. In 2024 hebben de organisatoren de overstap gemaakt naar een

afvalvrij bekersysteem. Eind 2024 heeft er een evaluatie plaatsgevonden met de organisatoren van de 4 grote evenementen (Stöppelhaene, R&B, Pompdagen en SW4D). Ook in 2025 zetten we deze lijn voort door bijeenkomsten te blijven organiseren, waarbij we ons niet alleen focussen op afvalvrije bekersystemen, maar ook op andere duurzaamheidsthema's.

Spoor 3: Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus;

De meldingen woon- en leefomgeving over voornamelijk zaken in de openbare ruimte, zijn actief opgepakt door de BOA's. De meldingen worden eerst bekeken op de aanwezige risico's en op welke plek in de organisatie een bestendige oplossing voor het probleem kan worden gegeven. Het merendeel van de meldingen gaat over ergernissen in de openbare ruimte.
In 2024 waren er twee thema's die vanuit van de samenleving aangezwengeld zijn en prioriteit bij de boa's hebben gekregen: fietsen in het centrum en (vrachtwagen)parkeren op industrieterreinen.

Spoor 4: Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie;

Via het 4e spoor geven we handen en voeten aan bewustwording en preventie via communicatie. De uitwerking ervan vindt jaarlijks invulling via het uitvoeringsprogramma VTH.

In het uitvoeringsprogramma voor 2024 is aangegeven eerst het project "tegengaan fietsen in het centrum" af te ronden. De meetresultaten geven een positief beeld, maar het probleem is nog niet opgelost. De campagne wordt geëvalueerd met een doorkijk naar een mogelijk vervolg.

Spoor 5: Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid;

Handhaving willen we zoveel mogelijk voorkomen. Dat vraagt om inzet op preventie en het stimuleren van de naleving van regels aan de voorkant. Vanuit Toezicht & Handhaving sluiten we daarom zoveel mogelijk aan bij beleidsprocessen waar er een haakje ligt met toezicht- en handhavingstaken.
De gedragsverandering die we nastreven is niet altijd door toezicht en handhaving te bereiken. Soms is communicatie een beter middel en toezicht en handhaving het sluitstuk.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

De toetsingskwaliteiten en de doorlooptijden bij vergunningverlening en RO is op goed niveau gebleken ondanks de hoge werkdruk die we hebben ervaren door de bulk aan Wabo-aanvragen eind 2023. Er zijn geen van rechtswege vergunningen afgegeven en de gemiddelde doorlooptijden voor de afhandeling van Omgevingswetaanvragen lagen ruim binnen de daarvoor geldende wettelijke termijn. De benodigde formatie is op orde gehouden met behulp van meerdere externe inhuurkrachten en het invullen van een aantal vacatures.
We liggen op schema met het digitaliseren van de bouwdossiers waarmee we in 2022 zijn gestart en verwachten eind 2025 daarmee klaar te zijn.

In 2024 is het digitale aanvraag- en meldingsformulier voor evenementen geïmplementeerd. Het digitale aanvraagformulier is gebruiksvriendelijk en dienstverlenend ingericht. De informatie op de website is uitgebreid en verduidelijkt. In 2024 is er een aanwijzingsbesluit voor meldingplichtige evenement vastgesteld. Kleinschalige evenementen met een laag risico kunnen daardoor volstaan met een melding wanneer zij aan de voorwaarden voldoen. Verdere procesverbeteringen hebben we bereikt door de onderlinge samenwerking te versterken, de rollen van de meest relevante interne partijen duidelijker te definiëren en het evenementenproces binnen de gemeente te optimaliseren.

Onder de noemer rolduidelijkheid, rolvastheid en verzakelijking van de dienstverlening kijken we naar de plaats waar verschillende taken belegd zijn in de organisatie. Een voorbeeld daarvan zijn de gesprekken die gevoerd worden met Beheer & Onderhoud over toezicht en handhaving vanuit de rol als eigenaar van de openbare ruimte.

Uitgangspunt is slim toezicht houden, combineren waar mogelijk. De boa-coördinator houdt de meldingen bij in het VTH-systeem IJVI en bewaakt de voortgang. Op die manier kan er snel geschakeld worden. Ook hebben we in 2024 de puntjes op de i gezet als het gaat om de rolverdeling tussen de boa-coördinator en zijn achtervang.

Beoordeling IBT
Vanuit het interbestuurlijk toezicht krijgen wij het kleurbeeld ‘Groen’. Er zijn nog wel verbeterpunten:

1. Werk in 2025 aan uitvoeringsbeleid voor Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
2. Evalueer het VTH-beleid voor de thuistaken in het jaarverslag 2024 en actualiseer het beleid waar nodig, zoals voorgeschreven in het Omgevingsbesluit.
3. Zorg voor verdere ontwikkeling van indicatoren en streefwaarden voor de gestelde doelen in het uniforme regionale VTH-beleid voor de taken bij de Omgevingsdienst.
4. Geef in 2025 beter inzicht in de werking van het dynamisch risicoprioriteringsinstrument (RPI) en de daarbij horende risico-inschattingen, zodat inzichtelijk is hoe deze de toezichtstaken sturen.
5. Zorg voor een actualiteitstoets van de relevante vergunningen die bij de Omgevingsdienst zijn belegd en actualiseer deze indien nodig volgens de wettelijk vastgestelde termijnen.
6. Geef in het jaarverslag 2024 over de taken belegd bij de Omgevingsdienst inzicht in de realisatie van de gestelde doelen.

In paragraaf 1.4 is de volledige beoordeling opgenomen inclusief onze reactie op de verbeterpunten.

OD IJsselland
Het VTH-Jaarverslag voor de taken die door de Omgevingsdienst IJsselland worden uitgevoerd maakt deel uit van dit jaarverslag. Dit onderdeel is op 28 februari in concept beschikbaar gekomen. Het is als bijlage toegevoegd aan dit gemeentelijke VTH-jaarverslag.

Maandelijks krijgen wij een overzicht van de gemaakte uren en geleverde producten. Dit betreft met name nog informatie over aantallen.
Een van de ontwikkelpunten van de OD is om meer data gestuurd te gaan werken zodat meer informatie beschikbaar komt over bijvoorbeeld doorlooptijden en serviceafspraken.
Over 2024 heeft de gemeente Raalte minder uren geleverd gekregen dan was afgesproken. Deels, met name bij de advisering over vergunningaanvragen, is dit vraag gestuurd en dus afhankelijk van het aantal aanvragen. Gemiddeld genomen, over het totale werkgebied van de OD IJsselland, is de uitvoerring conform de planning. In totaal zijn van de geplande 123.940 uren er 121.198 daadwerkelijk geleverd, of wel 97,8 %. Dit laat onverlet dat er per partner aanzienlijke verschillen zijn, zoals kan worden afgelezen uit de tabel in bijlage 1 op bladzijde 32 van dit jaarverslag.
2024 heeft voor de OD IJsselland vooral in het teken gestaan van de onderzoeken, besprekingen en besluiten om als OD de juiste route te vinden die uiteindelijk moet leiden tot de status van “robuuste OD”. De route die IJsselland hiervoor gekozen heeft is er een van realisme en geleidelijkheid. Eind 2024 is hierover in het Algemeen Bestuur van de OD een bijna unaniem besluit genomen.

Inhoudsopgave

Bestuurlijke oplegger VTH-jaarverslag 2024 2
1 Inleiding 6
1.1 Aanleiding 6
1.2 Beleidskader en ontwikkelingen 6
1.3 Kwaliteitsverordening 7
1.4 Oordeel provinciale handhavingsregisseur (IBT) 9
1.5 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden 10
2 Vergunningverlening en RO 11
2.1 Verbinding met ambities en doelen 11
2.2 Uitvoering in uren en producten 11
2.3 Constructieve veiligheid 12
2.4 Overige vergunningverlening en RO werkzaamheden 13
3 Vergunningverlening APV/Bijzondere wetten 14
3.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoeringsbeleid 14
3.2 Uitvoering in uren en producten 14
4. Toezicht en handhaving WABO, Omgevingswet en APV 16
4.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoeringsbeleid 16
4.2 Uitvoering in uren en producten 16
4.3. Handhavingsacties 20
4.4 Brandveilig gebruik 20
4.5 Drank en Horeca 21
5. Toezicht en handhaving openbare ruimte 22
5.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoeringsbeleid 22
5.2 Uitvoering in uren en producten 22
5.3 Parkeren 23
5.4 Carbidschieten 23
BIJLAGE 1 24
Jaarverslag 2024 Omgevingsdienst IJsselland 24
I Opgaven en ontwikkelingen 24
II Actuele thema's 26
III Uitvoering werk 31
BIJLAGE 2 35
Uitvoeringscijfers Omgevingsdienst IJsselland 2024 t.b.v. Raalte 35
BIJLAGE 3 36
Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden 36

1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Met dit jaarverslag Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH) 2024 kijkt Raalte terug op de uitvoering van het VTH-programma in dat jaar. We geven aan welke inzet we in 2024 hebben gepleegd op de VTH-taken, in hoeverre dit overeenkomt met de plannen en, als dit afwijkt, wat hiervoor de verklaring is. We doen dit aan de hand van een set van parameters die we gedurende het jaar hebben gemonitord, besproken en waar nodig bijgesteld.
De resultaten van de tussentijdse monitoring hebben, voor zover mogelijk, mede bijgedragen aan het VTH-programman 2025. Als gevolg van de invoering van de Omgevingswet per 1 januari 2024 zijn de ervaringen en resultaten uit 2024 niet voor alle producten optimaal te vertalen naar 2025. In het al vastgestelde jaarprogramma 2025 is dat nader toegelicht.
Dit verslag vormt de laatste stap in de beleidscyclus maar desalniettemin deels ook de eerste stap in die voor het nieuwe uitvoeringsjaar. We voldoen daarmee op dit onderdeel aan de kwaliteitscriteria voor programmatisch handhaven.

Via deze beleidscyclus legt het college verantwoording af aan de raad over de uitvoering van het beleid. In december 2021 is het VTH-uitvoeringsbeleid voor de thuistaken door het college vastgesteld. Dit uitvoeringsbeleid is voor 2024 het kader geweest waarbinnen de uitvoering van de VTH-taken vorm heeft gekregen.

Het jaarverslag kent een onderscheid tussen de thuistaken, taken die we zelf uitvoeren, en de milieutaken die door de Omgevingsdienst worden uitgevoerd.
De OD heeft hun uniforme jaarverslag in concept aangeleverd. Dit concept regionale jaarverslag uitvoering OD-taken treft u aan als bijlage 1. Daarnaast zijn separaat per deelnemer in de OD de “lokale” uitvoeringscijfers gedeeld. De tabellen met lokale uitvoeringscijfers staan in bijlage 2. Bij deze lokale uitvoeringscijfers is geen specifieke schriftelijke onderbouwing aangeleverd

1.2 Beleidskader en ontwikkelingen

Uitvoeringsbeleid
Dit VTH-jaarverslag is gebaseerd op de uitvoeringskaders zoals die eind 2021 door het college zijn vastgesteld in het uitvoeringsbeleid VTH-thuistaken Raalte. Dit uitvoeringsbeleid geeft richting aan de uitvoering van de VTH-taken door middel van de in het beleid gestelde doelen. Daarbij gaat het primair om doelen die betrekking hebben op de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken.

In het VTH-uitvoeringsbeleid zijn zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken:

1. De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;
2. Meer aandacht voor thema’s als duurzaamheid en groene inpassingen;
3. Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus;
4. Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie;
5. Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid;
6. Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

In dit jaarverslag verantwoorden de wijze waarop we in 2024 deze zes sporen hebben verbonden met de uitvoering. In de verdere uitwerking van dit jaarverslag zal hier- naar worden verwezen c.q. teruggekomen

Actualisatie van het VTH uitvoeringsbeleid
Het VTH-uitvoeringsbeleid wordt bij voortduring gemonitord. Dit om gedurende het jaar in beeld te houden of en in hoeverre er doelmatig wordt gehandeld. Daaruit kan volgen dat we gedurende het jaar bijstelling en verrichten in de werkafspraken, de processen en risicosturing.

In 2024 is het beleid in zoverre geactualiseerd dan de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) ook formeel is vervangen door de nieuwe versie onder de Omgevingswet, de LHSO. Daarnaast is de communicatiestrategie als strategische werkwijze toegevoegd aan het uitvoeringsbeleid. Hiertoe heeft het college op 17 december 2024 besloten. Het gewijzigde beleid is gedeeld met de gemeenteraad en is gepubliceerd. Een volledige evaluatie en actualisatie van het VTH-uitvoeringsbeleid voor de thuistaken is voorzien voor 2025.

Omgevingswet
Met de Omgevingswet wil de overheid de regels voor fysieke leefomgeving vereenvoudigen en samenvoegen. De Omgevingswet is op 1 januari 2024 in werking getreden. Dit jaarverslag is echter, behalve op de Omgevingswet, ook nog deels gebaseerd op uitvoering onder de Wabo en Wro. Dit als gevolg van het feit dat eind 2023 nog veel aanvragen onder de Wabo zijn ingediend waarvan de afhandeling conform de “oude” wetgeving dient te plaats te vinden. Deze afhandeling heeft in 2024 plaatsgevonden en zal deels zelf in 2025 nog zichtbaar zijn, met name waar het gaat om toezicht tijdens de bouw.
Op regionaal niveau zijn uitvoeringsafspraken gemaakt met ketenpartners ten behoeve van samenwerking onder de Omgevingswet via IJVI, het DSO en de daarin opgenomen Samenwerkingsfunctionaliteit.

Informatievoorziening IJVI
De regio IJsselland kennen een regio breed informatiesysteem voor de VTH-taken (IJVI). Hierin verwerken naast de Omgevingsdienst 10 van de 11 gemeenten in de regio IJsselland en de Veiligheidsregio de voortgang van de behandeling van aanvragen om vergunningen, meldingen, toezicht en handhaving.
In 2024 hebben we in Raalte doorgewerkt aan het verbeteren van de effectiviteit van de uitvoering aan de hand van het monitoren van de data uit IJVI en die van ons zaaksysteem e-suite. Maandelijks wordt de data uit IJVI en e-suite verwerkt in een daartoe ingericht dashboard. Dit dashboard maakt de effecten van de uitvoering zichtbaar en maakt het mogelijk om waar nodig bij te sturen
Zowel lokaal als regionaal is er in 2024 gewerkt aan het aanpassen van de processen binnen IJVI om zo het systeem nog beter aan te doen functioneren onder de Omgevingswet. Al hoewel het onderhouden en beheren van IJVI een permanente opdracht blijft, is de conclusie gewettigd dat het systeem zowel lokaal als regionaal goed functioneert.

Risicoanalyse
Om onderbouwd een prioritering te kunnen maken in de uitvoering van, met name, de toezicht en handhavingstaken wordt gebruik gemaakt van een specifieke daartoe ontwikkelde risicoanalyse tool. Deze risicoanalyse tool is voor de thuistaken tegelijk met het uitvoeringsbeleid voor de thuistaken op 21 december 2021 door het college vastgesteld. De risicoanalysetool moet onderhouden worden en zal indien en voor zover nodig jaarlijks aangepast worden aan ontwikkelingen. Voor het gebruik van de tool onder de Omgevingswet heeft deze aanpassing plaatsgevonden. Het jaarprogramma voor 2025 is voor de uitvoering van de thuistaken gebaseerd op de uitkomsten van deze risicoanalyse.
In 2024 is onder de Omgevingswet het een nieuw Uitvoeringsbeleid vastgesteld voor de OD-taken. De uitvoering van dit regionale beleid is mede gebaseerd op de vernieuwde risicoanalysetool voor de milieutaken die tegelijk met de vaststelling van het regionale uitvoeringsbeleid geïntroduceerd. Dit Risico Prioriterings Instrument (RPI) zal de komende jaren worden doorontwikkeld.

Tussentijdse monitoring
De planning en de uitvoering van de VTH-taken Bouwen en R.O door medewerkers van de gemeente worden periodiek besproken tussen de teammanager en de medewerkers van de clusters VTH-O en RO-V van het domein Ruimte.
De geprogrammeerde uitvoering van de VTH-taken wordt gemonitord aan de hand van het uitlezen van de data in IJVI en E-suite, het lokale zaaksysteem. Maandelijks wordt de informatie beoordeeld en ieder kwartaal worden deze uitkomsten besproken met de verantwoordelijk portefeuillehouders.
Waar het gaat om de aan de Omgevingsdienst overgedragen taken vindt eens per maand overleg plaats tussen de accountmanager van de OD IJsselland en de accounthouder namens de gemeente. De OD overlegd maandelijks de uitvoeringscijfers (uren en aantal producten).

1.3 Kwaliteitsverordening
Om de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken te verbeteren, zijn door het Rijk kwaliteitscriteria ontwikkeld. De opvolger van de Kwaliteitsverordening uit 2016, de Verordening Uitvoering en Handhaving, is in december 2023 door de gemeenteraad vastgesteld in verband met de invoering van de Omgevingswet. Op basis van de planning en de aan de medewerkers toegewezen uren, zien wij of voldaan wordt aan de kritieke massa. Ook door samen te werken met buurgemeenten of met ketenpartners zoals de Omgevingsdienst de Veiligheidsregio kan hieraan worden voldaan. Er wordt op toegezien dat het opleidingsniveau voldoet aan de kennisvereisten uit de kwaliteitsverordening. Daar waar lacunes in kennis zit, wordt een opleiding voorgeschreven. Iedere medewerker heeft een portfolio met trainingen en cursussen die zijn gevolgd of nog gevolgd moeten worden.

Uit het onderstaande overzicht blijkt dat wij in een beperkt aantal van de in totaal 27 te onderscheiden deskundigheidsgebieden niet zelfstandig aan de kwaliteitscriteria kunnen voldoen. Ten aanzien van de activiteiten waar niet zelfstandig wordt voldaan aan KC 2.3. het volgende:

Deskundig-heidsgebied KC 2.3	Omschrijving	Toelichting	Comply or explain
15	Constructieve veiligheid	1. Controleren constructietekeningen en berekeningen op constructieve veiligheid 2. Beoordelen bouwmaterialen betrekking hebbende op de constructie van het bouwwerk. 3. Toetsen van de gehele constructie van een bouwaanvraag. 4. Bespreken en vastleggen van bevindingen over de gehanteerde rekenmethode en schematisering met het raadgevend ingenieursbureau dat de bouwconstructie heeft ontworpen. 5. Inspecteren op uitvoering complexe constructieve zaken. 6. Inspecteren op constructies in de gebruiksfase.	Samenwerking met ZZP'er en met Interconcept.
22	Groen en ecologie	1. Beoordelen of er sprake is van een bijzondere omstandigheid “groen en ecologie” in het kader van de omgevingsvergunning. 2. Uitzetten en beoordelen van ecologisch onderzoek. 3. Uitvoeren van ecologisch onderzoek. 4. Adviseren bij ontheffingen Wet Natuurbescherming, Omgevingswet en afwijkingsbesluiten.	Onderzoeken of samenwerking in OD verband mogelijk is. Is al eens besproken, nooit uitgewerkt bij gebrek aan initiatief
25	Stedenbouw en inrichting openbare ruimte:	1. Opstellen stedenbouwkundige en inrichtingsplannen. 2. Adviseren over bouwvoornemens die afwijken van het vigerende beleid. 3. Opstellen van richtlijnen en kaders voor stedenbouwkundige en inrichtingsplannen. 4. Beoordeling extern gemaakte stedenbouwkundige en inrichtingsplannen.	Stedenbouwkundige in dienst en samenwerking met ZZP'er. Contract aanpassen aan eisen KC 2.3. In combinatie met inzet interne medewerker voldoet Raalte aan minimale eis van 3 x (2 x 1/3) voor dit deskundigheidsgebied
27	Cultuurhistorie	1. Adviseren t.a.v. cultuurhistorische aspecten in het kader van omgevingsvergunningen, toezicht en handhaving op het gebied van monumenten, cultuurhistorie in omgevingsplannen, beschermde stads- en dorpsgezichten en archeologie. 2. Beoordelen van de aanvraag aan cultuurhistorische, monumentale en archeologische waarde 3. Toetsen aan de cultuurhistorische waarde uit het bestemmingsplan, de erfgoedverordening, de erfgoedwet en de wet ruimtelijke ordening. 4. Opstellen van voorschriften voor omgevingsvergunning. 5. Inhoudelijk adviseren bij bezwaar en beroep.	Contract met “Het Oversticht” herzien en verbeteren i.v.m. KC2.3

Procescriteria

Voor de totstandkoming van producten zoals vergunningen, controles en handhavingsacties zijn diverse werkprocessen ingericht. Transparantie en bestuurlijke vastlegging spelen daarin een belangrijke rol. De procescriteria samen leiden tot een sluitende cyclus en kwaliteitsborging. Daarbij is de “BIG-8” gehanteerd (beleidslevenscyclus).

Het uitvoeringsbeleid, het jaarverslag en het uitvoeringsprogramma maken een deel uit van deze beleidscyclus. Na uitvoering van het uitvoeringsprogramma wordt in het jaarverslag geëvalueerd of de doelen zijn bereikt. Op basis van de evaluatie wordt bepaald in hoeverre de prioriteiten, doelen en strategieën dienen te worden bijgesteld en wordt het uitvoeringsprogramma voor het nieuwe jaar opgesteld.

1.4 Oordeel provinciale handhavingsregisseur (IBT)

In het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) geeft de provinciale handhavingsregisseur jaarlijks een oordeel over het VTH-uitvoeringsplan van de gemeente.

In 2012 hebben de gemeenten en de provincie, in het kader van de vernieuwde interbestuurlijke Verhoudingen, een bestuursovereenkomst gesloten over de wijze waarop het interbestuurlijke toezicht vorm krijgt. Bij de bestuursovereenkomst is een beoordelingskader opgesteld, daarbij hoort een 'verkeerslichtmodel', waarvan de kleur het toezichtregime bepaalt.
Het oordeel van IBT luidt als volgt:

Beoordeling 2025
Op basis van de uitgevoerde toetsing van IBT op het domein Omgevingsrecht VTH, de onderlinge samenhang van de documenten en de voortgangsgesprekken, is het kleurbeeld voor de gemeente Raalte groen. Er zijn nog wel verbeterpunten waar de gemeente Raalte het komende jaar aan kan werken.

Verbeterpunten vorig jaar
De gemeente is met de verbeterpunten uit het beeld 2024 aan de slag gegaan. Dit heeft geresulteerd in verbeteringen, maar er blijft op enkele onderdelen aandacht nodig.

Beleidskader
De gemeente Raalte heeft in 2021 VTH-beleid voor de thuistaken vastgesteld. Dit VTH-beleid bevat onder andere een probleemanalyse, strategieën, meerjaren doelstellingen en een risicoanalyse voor de bouw en RO-taken. Voor de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) maakt Raalte gebruik van de regionaal ontwikkelde toetsingsmatrix om te helpen bij de keuze rondom toezicht en handhaving, maar beleidsmatige keuzes ontbreken.

Het uniforme regionale VTH-beleid voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland is in 2024 door Raalte vastgesteld. In dit beleidsplan zijn onder andere een probleemanalyse, strategieën en doelen opgenomen. Er is nog nadere uitwerking nodig voor een aantal van de gestelde doelen, zodat duidelijk is wanneer die doelen zijn gehaald. Voor de toezichtstaken wordt (gedeeltelijk) gebruikgemaakt van het dynamisch risicoprioriteringsinstrument (RPI). Het blijft echter onduidelijk hoe de RPI precies wordt ingezet, hoe de risico inschattingen worden bepaald en welke prioriteiten daaruit volgen.

Uitvoeringsprogramma
Het uitvoeringsprogramma 2025 voor de thuistaken is tijdig vastgesteld. In het uitvoeringsprogramma is aangegeven welke activiteiten de gemeente wil gaan uitvoeren. Daarnaast is aangegeven op welke wijze er gewerkt aan het realiseren van de beleidsdoelen. In het uitvoeringsprogramma is beschreven dat er capaciteit is om te taken uit te voeren. Daar waar in eerste instantie capaciteitstekorten zijn, is toegelicht hoe deze tekorten worden ondervangen.

Het uitvoeringsprogramma 2025 voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland is tijdig vastgesteld. In het uitvoeringsprogramma is aangegeven welke activiteiten voor Raalte worden uitgevoerd. Uit het uitvoeringsprogramma blijkt dat voor Raalte geen actualisatietoetsen of actualisaties van vergunningen zijn gepland bij de Omgevingsdienst IJsselland. In het uitvoeringsprogramma zijn de meeste doelen uit het uit het regionale VTH-beleid overgenomen en is aangegeven hoe hieraan wordt gewerkt.

Rapportage en evaluatie
Het jaarverslag 2023 over de thuistaken is tijdig vastgesteld. In het jaarverslag geeft de gemeente inzicht in de uitgevoerde activiteiten. In het jaarverslag geeft Raalte inzicht in de realisatie van de doelen, ook van de kwaliteitsdoelen. Daarnaast is er inzichtelijk gemaakt hoe Raalte voldoet aan de kritieke massa zoals deze is opgenomen in de kwaliteitscriteria.

Het jaarverslag 2023 over de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland is tijdig vastgesteld. Het jaarverslag geef inzicht in de uitgevoerde activiteiten. Uit het jaarverslag blijkt dat er voor Raalte geen actualisatietoetsen of actualisaties van vergunningen zijn uitgevoerd door de Omgevingsdienst IJsselland. Het jaarverslag geeft geen inzicht in de realisatie van de voorgenomen doelen.

Verbeterpunten
Voor 2025 heeft de gemeente Raalte volgende verbeterpunten:

1. Werk in 2025 aan uitvoeringsbeleid voor Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.
2. Evalueer het VTH-beleid voor de thuistaken in het jaarverslag 2024 en actualiseer het beleid waar nodig, zoals voorgeschreven in het Omgevingsbesluit.
3. Zorg voor verdere ontwikkeling van indicatoren en streefwaarden voor de gestelde doelen in het uniforme regionale VTH-beleid voor de taken bij de Omgevingsdienst.
4. Geef in 2025 beter inzicht in de werking van het dynamisch risicoprioriteringsinstrument (RPI) en de daarbij horende risico-inschattingen, zodat inzichtelijk is hoe deze de toezichtstaken sturen.
5. Zorg voor een actualiteitstoets van de relevante vergunningen die bij de Omgevingsdienst zijn belegd en actualiseer deze indien nodig volgens de wettelijk vastgestelde termijnen.
6. Geef in het jaarverslag 2024 over de taken belegd bij de Omgevingsdienst inzicht in de realisatie van de gestelde doelen.

In reactie op deze verbeterpunten het volgende:

Ad 1. *Het lag in de planning om al eind 2024 uitvoeringsbeleid voor de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) op te stellen en op te nemen in het uitvoeringsbeleid voor de thuistaken. In regionaal verband is echter geconstateerd dat de ervaringen met de uitvoering van de Wkb nog te beperkt waren om al in beleid om te zetten. Medio 2025 zal, wederom in regionaal verband, onderzocht worden of er voldoende ervaring is opgedaan met de werkwijzen om deze tot beleid te maken. Bedoeling blijft om dit uitvoeringsbeleid op te nemen in het VTH-uitvoeringsbeleid voor de thuistaken.*

Ad 2. *In het jaarverslag is hieraan in paragraaf 1.2 aandacht besteed.*

Ad 3. *Het regionale VTH-beleidsteam, waarin naast de gemeenten en de provincie ook de OD IJsselland zitting heeft werken in gezamenlijkheid aan de gewenste doorontwikkeling van de uitvoeringsdoelen in het uniforme regionale VTH-beleid voor de taken bij de Omgevingsdienst.*

Ad 4. *Ook dit verbeterpunt is onderwerp van overleg in het regionale VTH-beleidsteam. Alle partijen onderschrijven de wenselijkheid om zicht te krijgen op de werking van de RPI en de wijze waarop de RPI kan bijdragen aan de doelen op het gebied van toezicht.*

Ad 5. *Actualisering van de vergunningen zal met ingang van 2026 deel uitmaken van de opdracht aan de OD IJsselland. Dit als onderdeel van de “route naar een robuuste OD”.*

Ad 6. *De doelen zijn vastgelegd in “VTH-uitvoeringsbeleid voor de OD-taken”. Dit beleid is medio 2024 door de individuele colleges vastgesteld. Inzicht verstrekken over de realisatie van de in het beleid opgenomen doelen kan derhalve in 2024 nog niet aan de orde zijn. In het VTH-jaarverslag over 2025 zal hierover worden gerapporteerd.*

1.5 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden

In dit jaarverslag VTH 2024 verantwoorden wij ook de resultaten van de gestelde kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden die in ons VTH-beleid zijn bepaald en jaarlijks in het uitvoeringsprogramma VTH worden geactualiseerd. In bijlage 3 is het volledig overzicht toegevoegd met onze kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden die in het Uitvoeringsprogramma VTH taken 2024 zijn vastgesteld, inclusief een nieuwe toevoegde kolom namelijk; *gehaalde waarde*. Voor enkele beleidsdoelen kunnen wij nog niet de gehaalde waarde betrouwbaar rapporteren vanuit ons VTH-systeem. De komende jaren gaan wij aan de slag om deze data voor de betreffende beleidsdoelen adequaat te registeren in ons VTH-systeem.

2 Vergunningverlening en RO

2.1 Verbinding met ambities en doelen

In het VTH-uitvoeringsbeleid zijn zoals onder paragraaf 1.2 al aangegeven zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. In het kader van vergunningverlening zijn vooral de onderstaande sporen van belang.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;

We toetsen aan de voorkant bij vergunningverlening de onderdelen (risico gestuurd) die we ook controleren bij toezicht. De thema's constructieve- en brandveiligheid staan bovenaan in die rangorde. Dat betekent dus dat alle bouwactiviteiten (technisch) en de Wabo bouwaanvragen die eind 2023 zijn binnengekomen daarop worden getoetst. Onze extern ingehuurde constructeur heeft bij alle bouwaanvragen waarbij constructieve gegevens zijn gevraagd/ingediend, de constructieve veiligheid gecontroleerd. De Veiligheidsregio heeft ons bij risicovolle vergunningaanvragen in het kader van brandveiligheid geadviseerd. De adviezen van onze constructeur en de Veiligheidsregio hebben bijgedragen aan de inzet op veiligheid.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid en groene inpassingen;

Wij hebben in het kader van duurzaamheid ook in 2024 de BENG-berekeningen (energieprestatie voor een woning of utiliteitsgebouw), bij grootschalige bouwactiviteiten (technisch) die onder gevolgklasse 2 en 3 vallen en de Wabo bouwaanvragen die eind 2023 zijn binnengekomen, op hoofdlijnen gecontroleerd.

De ervenconsulent van Het Oversticht en onze groenspecialisten hebben ons net als voorgaande jaren, bij aanvragen om af te wijken van het geldende omgevingsplan, geadviseerd op het thema groene/ landschappelijke inpassing. Het controleren van de BENG-berekeningen en de adviezen van de ervenconsulent en groenspecialisten hebben bijgedragen aan het doel om voldoende aandacht te hebben voor duurzaamheid en groene inpassing.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

De toetsingskwaliteiten en de doorlooptijden bij vergunningverlening en RO is op goed niveau gebleken ondanks de hoge werkdruk die we hebben ervaren door de bulk aan Wabo-aanvragen eind 2023. Er zijn geen van rechtswege vergunningen afgegeven en met de gemiddelde doorlooptijden voor de afhandeling van Omgevingswetaanvragen was het dik in orde. De benodigde formatie is ook op orde gehouden met behulp van meerdere externe inhuurkrachten en het invullen van een aantal vacatures.

We liggen op schema met het digitaliseren van de bouwdossiers waarmee we in 2022 zijn gestart en verwachten eind 2025 klaar te zijn.

2.2 Uitvoering in uren en producten

Opvallend is dat we in 2024 aanzienlijk minder nieuwe Omgevingswetaanvragen hebben ontvangen en behandeld dan we hadden gepland in het uitvoeringsprogramma VTH 2024. Dit komt vooral door Maar ook dat er in december 2023 een bulk aan Wabo-aanvragen bij ons is ingediend die we in deze omvang niet hadden voorzien. Daarnaast hebben in 2024 een aantal nieuwe, Omgevingswetproducten ontvangen en verwerkt die we niet hadden voorzien in het uitvoeringsprogramma VTH 2024 zoals:

- *'advies verstrekken';*
- *Bouwactiviteit technisch cat. 1 en cat. 2 (o.a. vanwege verbouw dat nog niet onder de Wkb valt);*
- *afwijken regels in het omgevingsplan;*
- *intrekking omgevingsvergunning;*
- *informatieplichten vanuit het DSO zoals stikstofemissie en start bouw;*
- *registeren van Omgevingsplan opstellen/wijzigen (RO), en*
- *interne overleguren.*

De nieuwe omgevingswetproducten met bijbehorende processen zijn in 2024 opgenomen in ons VTH-systeem en zijn in het Uitvoeringsprogramma VTH 2025 wel gepland.

In het uitvoeringprogramma VTH 2024 is voor alle geplande werkzaamheden 11975 uur in totaal aan formatie begroot. In de praktijk blijkt dat we voor de uitvoering in 2024 in totaal 11462 formatie-uren nodig hadden, wat overheen komt met de begrote en beschikbare capaciteit. Zie ook *Tabel 1: aanvragen vergunningen/RO, meldingen en vooroverleggen 2024*.

2.3 Constructieve veiligheid

Doelstelling is om bij alle voorgenomen technische bouwactiviteiten en Wabo-bouwaanvragen, waar een omgevingsvergunning voor nodig is, vóór en tijdens de bouw een controletoets op de constructieve veiligheid uit te voeren op basis van de constructieberekeningen m.u.v. bouwwerken die normaliter vergunningsvrij zijn, maar alleen door de situering vergunningplichtig zijn. Dit is ook zo uitgevoerd. In totaal zijn er in 2024 iets meer uren besteed aan het beoordelen van constructieve veiligheid van technische bouwactiviteiten, Wabo-bouwaanvragen en tenten bij evenementen.
In totaal 580 uur waar 500 uur was gepland. Dit kan worden verdeeld over 350 uur complex, 150 uur eenvoudig en evenementen etc. 80 uur. Onvoorzien uren zijn advisering voor toezicht in het kader van bouwstops.

Tabel 1: Aanvragen vergunningen/RO, meldingen en vooroverleggen 2024

Omschrijving	Verwachte aantallen (2024)	Werkelijke aantallen (2024)	Uren per product RA/BM	Totaal aantal uren
Bouwactiviteit omgevingsplan *bouwsom > € 1.000.000*	13	**5**	17	85
Bouwactiviteit omgevingsplan *bouwsom >€ 100.000 < € 1.000.000*	135	**56**	12	672
Bouwactiviteit omgevingsplan *bouwsom < € 100.000*	160	**162**	7	1134
Monumentactiviteit	4	**1**	12	12
Rijksmonumentactiviteit	1	**3**	12	36
Verrichten van werken en werkzaamhedenactiviteit	16	**10**	7	70
Reclameactiviteit	2	**3**	5	15
Kapactiviteit	50	**31**	18	558
Uitritactiviteit	40	**26**	15	390
Advies verstrekken *omgevingsloket/vergunningverlening/RO*	*Niet gepland*	**279**	2	558
Adviesrecht Raad	5	**1**	13	13
Afwijken van regels in het omgevingsplan	*Niet gepland*	**33**	10	330
Advies met instemming *o.a. voormalige VVGB*	6	**0**	5	0
Meldingen brandveilig gebruik *inboeken meldingen en uitzetten naar VR*	10	**9**	0,5	5
Bouwactiviteit technisch *bouwsom > € 1.000.000*	13	**2**	34	68
Bouwactiviteit technisch *bouwsom >€ 100.000 < € 1.000.000*	*Niet gepland*	**12**	20	240
Bouwactiviteit technisch *bouwsom < € 100.000*	*Niet gepland*	**54**	12	648
Omgevingsoverleg *zonder principebesluit college*	155	**168**	12	2016
Omgevingsoverleg *met principebesluit college*	27	**2**	20	40
Kleine buitenplanse omgevingsplan act. *art. 2.1.6 legesverordening Raalte 2025*	70	**36**	12	432
Buitenplanse omgevingsplanactiviteit *voormalige projectbesluiten*	20	**5**	54	270
Intrekking omgevingsvergunning	*Niet gepland*	**9**	5	45
Stikstofemissie *Informatieplicht verwerken*	*Niet gepland*	**24**	2	48
Start werkzaamheden (DSO) *Informatieplicht verwerken*	*Niet gepland*	**32**	0,5	16
Einde werkzaamheden (DSO) *Informatieplicht verwerken*	*Niet gepland*	**0**	0,5	-
Omgevingsplan opstellen/wijziging (RO) *aanmaken zaken en uitzetten ketenpartners*	*Niet gepland*	**7**	1	7
Interne overleggen uren	*Niet gepland*			500

Omschrijving	Verwachte aantallen (2024)	Werkelijke aantallen (2024)	Uren per product RA/BM	Totaal aantal uren
zoals weekstart en clusteroverleg				
Afhandeling Wabo-zaken uren *ingediend voor 1 januari 2024*	2200 uur			3254
Totaal aantal uren gepland 2024	**11975**			
Totalen aantal uren daadwerkelijk 2024				**11462**

2.4 Overige vergunningverlening en RO werkzaamheden

Naast de in paragraaf 2.2 vermelde taken die direct betrekking hebben op bouwen is het domein Ruimte ook betrokken bij nog andere taken die aan het bouwen gerelateerd zijn. De gecoördineerde aanpak van de behandeling van zowel de afwijkingen van het omgevingsplan als de advisering rondom stedenbouw en cultuurhistorie is ondergebracht in een intern ambtelijk bouwplan overleg. In dit overleg worden wekelijks alle plannen besproken die afwijken van het geldende omgevingsplan. Aan dit overleg neemt, afhankelijk van de te behandelen onderwerpen een wisselend team van (van over het algemeen) specialisten deel. De uitkomst van het overleg wordt omgezet in een advies of motivering richting besluitvorming.
Dit kan worden beschouwd als de lokale versie van de regionale omgevingstafel. In zowel het lokale als het regionale ambtelijke gremium worden de diverse partijen die betrokken zijn bij ruimtelijke plannen bij elkaar gebracht om te komen tot een integrale benadering van de ingebrachte zaken. In totaal is voor advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte ten behoeve van bouwen en afwijkingsbesluiten 150 uur beschikbaar en deze uren zijn hier in 2024 ook aan besteed.

3 Vergunningverlening APV/Bijzondere wetten

3.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoeringsbeleid

In het VTH-uitvoeringsbeleid zijn zoals onder 1.2 al aangegeven zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. In het kader van APV/Bijzondere wetten zijn vooral de onderstaande sporen van belang:

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;

De basis van alle evenementen is veiligheid. Er is ruimte gegeven aan evenementen, met als harde ondergrens openbare orde en veiligheid. De openbare orde en veiligheidsdiensten van de Veiligheidsregio, politie en gemeente hebben de vergunningverlener ondersteuning gegeven door middel van risicogericht advies over de evenementenaanvraag. In 2024 hebben we een nieuw veiligheidsplan ontwikkelt die evenementenorganisaties kunnen gebruiken als hulpmiddel om een veiligheidsplan op te stellen. Verder is er geïnvesteerd in het versterken van de relaties tussen de gemeente en evenementenorganisatoren, en tussen de gemeente en hulpdiensten. Ook is er in 2024 een workshop Veiligheidscoördinator bij evenementen georganiseerd. Dit alles met het verbeteren van de veiligheid bij het organiseren van evenementen als voornaamste doel.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid en groene inpassingen;

Duurzaamheid bij evenementen is een steeds belangrijker thema blijkt uit landelijke wetgeving, de inbreng uit de participatie, en input van de gemeenteraad. Dit hebben we opgenomen in de evenementenvisie. We nemen in de evenementenvergunning voorschriften op, op het gebied van duurzaamheid. Bijvoorbeeld voorschriften om bodemverontreiniging te voorkomen en afvalwater op een goede manier af te voeren. In 2024 hebben de organisatoren de overstap gemaakt naar een afvalvrij bekersysteem. Eind 2024 heeft er een evaluatie plaatsgevonden met de organisatoren van de 4 grote evenementen (Stöppelhaene, R&B, Pompdagen en SW4D). Ook in 2025 zetten we deze lijn voort door bijeenkomsten te blijven organiseren, waarbij we ons niet alleen focussen op afvalvrije bekersystemen, maar ook op andere duurzaamheidsthema's.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie;

In 2024 is het digitale aanvraag- en meldingsformulier voor evenementen geïmplementeerd. Het digitale aanvraagformulier is gebruiksvriendelijk en dienstverlenend ingericht. De informatie op de website is uitgebreid en verduidelijkt. In 2024 is er een aanwijzingsbesluit voor meldingplichtige evenement vastgesteld. Kleinschalige evenementen met een laag risico kunnen daardoor volstaan met een melding wanneer zij aan de voorwaarden voldoen. Deze melding wordt door de medewerkers van APV/BW bevestigd. Verdere procesverbeteringen hebben we bereikt door de onderlinge samenwerking te versterken, de rollen van de meest relevante interne partijen duidelijker te definiëren en het evenementenproces binnen de gemeente te optimaliseren.

3.2 Uitvoering in uren en producten

Ten aanzien van de uitvoering van de VTH-taken APV en Bijzondere wetten is nog niet van alle producten inzicht in het aantal uren per product, om die reden zijn alleen de aantallen vermeld en niet daarmee gemoeid gaande ureninzet.

Tabel 2: Uitvoering APV en bijzondere wetten

Omschrijving	Geraamde aantallen	Werkelijke aantallen
C-evenement	3	3
B-evenement	45	44
A-evenement	115	90
Meldingplichtig evenement	45	39
Incidentele festiviteiten	25	17
Terrasvergunning	15	8

Omschrijving	Geraamde aantallen	Werkelijke aantallen
Standplaatsen	16	4
Reclamevergunning (geen evenement)	16	14
Speelautomaten	7	3
Kansspelvergunningen	1	8
Paasvuren (ontheffing stookverbod)	15	7
Verklaring van geen bezwaar (incl. luchtruim gebruiken)	15	18
Ontheffing openingstijden	0	2
Geluidsontheffing (geen evenement)	7	2
Collectevergunning	18	14
Alcoholwet vergunning incl. BIBOP	5	5
Exploitatievergunning incl. BIBOP	3	7
Wijziging leidinggevende (Alcoholwet)	1	8
Ontheffing art 35 Alcoholwet*	5	5
Gebruiksmelding BGBOP*	3	2
Parkeerontheffing	50	59
Invalidenparkeerplaats	12	12
Invalidenparkeerkaart	75	161
Gebruik openbare gronden: plaatsen voorwerp	10	22
Ontheffing kamperen buiten kampeerterrein	2	1

*Onafhankelijk van evenementenvergunning

4. Toezicht en handhaving WABO, Omgevingswet en APV

Het cluster VTH levert een bijdrage aan een veilige en gezonde leefomgeving door te zorgen voor een goede naleving van landelijke en lokale regels, vergunningvoorschriften en voorwaarden aan besluiten. Dit betreft de taakvelden bouw, ruimtelijke ordening, openbare ruimte, APV, openbare veiligheid en enkele bijzondere wetten.

4.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoeringsbeleid

In het VTH-uitvoeringsbeleid zijn zoals onder 1.3 al aangegeven zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. Voor Toezicht & Handhaving worden de sporen als volgt vertaald.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;

Zoals al is gemeld zijn er eind 2023 veel meer aanvragen onder de Wabo ingediend dan was voorzien. Dit heeft in 2024 noodzakelijkerwijs geleid tot meer controles dan verwacht. Onder de Wabo is de gemeente verantwoordelijk voor het gehele bouwproces. Onder de Omgevingswet ligt op grond van de Wkb anders. Hierdoor is er inzet verschoven van het toezicht op de diverse Omgevingswet taken naar die op grond van de Wabo.
Daarnaast is bij Wkb projecten steekproefsgewijs gecontroleerd op risicovolle bouwonderdelen. De ervaringen met de werkwijze van de kwaliteitsborgers zijn hierbij ook leidend geweest.
We zien nog steeds dat de grote en soms ook gevoelige dossiers erg veel tijd vragen. Tegelijkertijd merken we dat we meer in control komen bij deze zaken.

Spoor 2: Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid en groene inpassingen;

Het controleren op omgevingsvergunningen met voorschriften omtrent landschappelijke inpassing is ook risico gestuurd benaderd. Kapcontroles worden zeer beperkt opgepakt.

Spoor 5: Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid;

Handhaving willen we zoveel mogelijk voorkomen. Dat vraagt om inzet op preventie en het stimuleren van de naleving van regels aan de voorkant. Vanuit Toezicht & Handhaving sluiten we daarom zoveel mogelijk aan bij beleidsprocessen waar er een haakje ligt met toezicht- en handhavingstaken.
De gedragsverandering die we nastreven is niet altijd door toezicht en handhaving te bereiken. Soms is communicatie een beter middel en toezicht en handhaving het sluitstuk.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie;

Onder de noemer rolduidelijkheid, rolvastheid en verzakelijking van de dienstverlening kijken we naar de plaats waar verschillende taken belegd zijn in de organisatie. Een voorbeeld daarvan zijn de gesprekken die gevoerd worden met Beheer & Onderhoud over toezicht en handhaving vanuit de rol als eigenaar van de openbare ruimte.

4.2 Uitvoering in uren en producten

Wat opvalt voor 2024, zie ook de tabellen 3, 4 en 5, is het volgende. Vrijwel voor alle in 2024 nieuwe Omgevingswetproducten hebben we minder aanvragen ontvangen en behandeld dan we hadden gepland in het uitvoeringsprogramma VTH 2024. Dit geldt daarom ook voor de aangemaakte controlezaken t.b.v. toezicht die gerelateerd zijn aan de verleende omgevingsvergunningen onder de Omgevingswet.
We hebben echter wel meer Wabo-controlezaken aangemaakt en gecontroleerd in 2024 (2890 uur) dan gepland in het uitvoeringsprogramma VTH 2024 (1277 uur). Dit komt omdat er in december 2023 een bulk aan Wabo-aanvragen bij ons is ingediend die we niet hadden voorzien.
Ook hebben we in 2024 ook nieuwe Omgevingswetzaaktypen voor toezicht en handhaving ontwikkeld en gebruikt, die we niet hadden voorzien in het uitvoeringsprogramma VTH 2024. Deze zijn in de onderstaande tabellen als "niet gepland" benoemd. Deze nieuwe omgevingswetcontrolezaken met bijbehorende processen zijn in 2024 opgenomen in ons VTH-systeem en zijn in het Uitvoeringsprogramma VTH 2025 wel geraamd.

Bij het vergelijken van de geraamde uren en zaken uit het Uitvoeringsprogramma VTH 2024 met de werkelijke cijfers, constateren we enkele verschillen. Per tabel sommen we hieronder deze verschillen puntsgewijs op en geven, waar mogelijk, een verklaring voor deze afwijkingen. Deze inzichten zullen we meenemen in de toekomstige ramingen van uren en zaken.

De verhouding tussen de beschikbare formatie en de toezicht en handhavingstaken maakt dat we in de uitvoering keuzes moeten blijven maken. Die keuzes maken we in overleg met het bestuur en leggen we vast in het ambitieniveau in het VTH Uitvoeringsprogramma. Met het VTH-dashboard kunnen we de uitvoering monitoren. Driemaandelijks bespreken we bestuurlijk de uitvoering en de keuzes die daarin voorliggen. Per controlezaak krijgen we steeds meer inzicht in het naleefgedrag. Dit willen we in het uitvoeringsprogramma over 2026 verwerken aan de hand van het te bepalen ambitieniveau.

Uitvoering Wabo
We hebben voor de categorie 1 (76% t.o.v. 50%) en categorie 2 (100% t.o.v. 75%) volledige bouwcontrole Wabo, een hoger ambitieniveau gerealiseerd dan gepland waardoor er meer uren zijn besteed dan gepland. Aanleiding hiervoor was de constatering dat er meer Wabo zaken waren dan gepland en ook bleek het naleefgedrag slechter dan gedacht.

Tabel 3: Controlecijfers voor bouw en ruimtelijke ordening (Wabo)

Categorie	Aantal geplande zaken 2024	Aantal werkelijk 2024	Uren per product RA/BM	Ambitie Niveau gepland	Ambitie Niveau werkelijk	Totaal uren werkelijk
Toezicht oude werkvoorraad (Wabo)						
Cat. 3 Volledige bouwcontrole *bouwsom > € 1.000.000*	1	**13**	22	100%	100%	286
Cat. 2 Volledige bouwcontrole *bouwsom > € 100.000 < € 1.000.000*	100	**164**	13	75%	100%	2132
Cat. 1 Volledige bouwcontrole *bouwsom < € 100.000*	80	**85**	7	50%	76%	452
Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening	*Niet gepland*	**4**	5	25%	100%	**20**
Totaal toezicht tijdens de bouw:	**1277 uur (gepland)**					**2890 uur (werkelijk)**

Uitvoering Omgevingswet
Er is maar 1 controle ‘Het vellen en doen vellen van een houtopstand’ (kapactiviteit) uitgevoerd terwijl 23 zaken in totaal in 2024 zijn aangemaakt. Het ambitieniveau gepland van 60% hebben we niet gehaald want wij komen uit op 5%. Ervaring is dat het naleefgedrag bij kappen hoog is. Voor 2025 is het ambitieniveau aangepast naar 5% om aan te laten sluiten bij de risico’s en bemensing.

Er zijn geen controles ‘Het uitvoeren van een werk’ (verrichten van werken en werkzaamhedenactiviteit) uitgevoerd terwijl er wel 16 controlezaken zijn aangemaakt. Het ambitieniveau gepland van 25% hebben we niet gehaald want wij komen uit op 0%. Door hoge werkdruk (uitvoering Wabo) en een lage ambitie op dit punt blijven hierachter op de planning. Voor 2025 is desalniettemin het bestaande ambitieniveau gehandhaafd.

Er zijn veel minder ‘melding bouwactiviteit’ voor gevolgklasse 1 bouwwerken (31) ingediend dan gepland (150). De reden hierachter is dat er in 2024 nog is gebouwd op basis van Wabo-vergunningen die in december 2023 bij ons zijn aangevraagd.

Volgens de cijfers hebben we procentueel meer controles uitgevoerd op B-evenementen (43%) dan gepland (20%). De reden hiervoor is dat niet alle vergunningen voor B-evenementen voor controle zijn aangeleverd bij het cluster T&H. De werkelijkheid ligt dus dichter bij het ambitieniveau.

Tabel 4: Controlecijfers voor technisch bouwen en omgevingsplanactiviteiten (Omgevingswet)

Categorie	Aantal geplande zaken 2024	Aantal werkelijk 2024	Uren per product RA/BM	Ambitie Niveau gepland	Ambitie Niveau werkelijk	Totaal uren uitgevoerd
Toezicht technisch						
Cat.3 technische bouwcontrole *bouwsom > € 1.000.000*	*Niet gepland*	**0**	20	100%	-	0
Cat.2 technische bouwcontrole *bouwsom > € 100.000 < € 1.000.000*	*Niet gepland*	**4**	20	-	50%	40
Cat.1 technische bouwcontrole *bouwsom < € 100.000*	*Niet gepland*	**4**	16	-	50%	32
Strijdigheid BBL *Informatieplicht verwerken*	*Niet gepland*	**0**	10	-	-	0
Taak toets sloopactiviteit (van OD)[1] *aanhakende of benodigde toestemmingen*	*Niet gepland*	**49**	0,5	-	100%	25
Bouw- en sloopveiligheidsplan *Informatieplicht verwerken*	*Niet gepland*	**41**	2	-	100%	82
CO melding *Informatieplicht verwerken*	*Niet gepland*	**0**	2	-	-	0
Melding bouwactiviteit *(gevolgklasse 1 bouwwerken)*	150	**31**	2,5	100%		78
Steekproef Kwaliteitsborger *gevolgklasse 1 bouwwerken*	*Niet gepland*	**2**	10	-	100%	20
Gereedmelding bouw *n.a.v. eerdere melding bouwactiviteit*	*Niet gepland*	**4**	3	-	100%	12
Brandveilig gebruik *eigen controles of gezamenlijk met VR*	10	**0**	3	75%	-	0
Brandveilig gebruik (VR) *worden zelfstandig door brandweer uitgevoerd*	*Niet gepland*	**37**	0	-	-	0
Totaal toezicht technisch	**398 uur (gepland**					**289 uur (werkelijk)**
Toezicht omgevingsplanactiviteiten						
Cat. 3 ruimtelijke bouwcontrole *bouwsom > € 1.000.000*	13	**0**	2	100%	-	0
Cat. 2 ruimtelijke bouwcontrole *bouwsom > € 100.000 < €1.000.000*	130	**6**	2	50%	50%	6
Cat. 1 ruimtelijke bouwcontrole *bouwsom < €100.000*	160	**33**	3	10%	9%	9
Monument *Monumenten + rijksmonumentenactiviteit*	5	**0**	12	100%	-	0
Het uitvoeren van een werk *verrichten van werken en werkzaamheden activiteit*	2	**16**	5	25%	0%	0
Reclamevergunning *reclameactiviteit*	2	**0**	3	0%	-	0
Het vellen of doen vellen van een houtopstand *kapactiviteit*	50	**23**	5,25	60%	5%	5
Het maken, aanleggen of veranderen van een uitweg *uitritactiviteit*	30	**27**	5,25	25%	12%	17
Controle landschappelijke inpassing *o.a. bij landschappelijk voorwaarden opa/ bopa*	10	**3**	10	50%	67%	20

[1] Controle op sloop valt samen me de controle op bouwen

Categorie	Aantal geplande zaken 2024	Aantal werkelijk 2024	Uren per product RA/BM	Ambitie Niveau gepland	Ambitie Niveau werkelijk	Totaal uren uitgevoerd
Afwijken van regels in het omgevingsplan *afwijkingen omgevingsplan geen bouwactiviteit*	*Niet gepland*	**4**	6	-	100%	24
Totaal Toezicht omgevingsplanactiviteiten	**515 uur (gepland)**					**81 uur (werkelijk)**
Projecten						
Veilig buitengebied (ondermijning)	75					75
Werkvoorraad RO-zaken	200					200
Totaal Toezicht Projecten	**275**					**275**
Toezicht Evenementen & APV						
Evenementen A	0	0	3	0%	-	0
Evenementen B	60	21	15	20%	43%	136
Evenementen C	3	3	30	100%	100%	90
Controle APV (overige)	*Niet gepland*	3	5	0%	100%	15
Totaal toezicht Evenementen & APV	**270 uur (gepland)**					**241 (werkelijk)**

Uitvoering handhaving
Er zijn veel meer ‘klacht behandelen’ (melding woon- en leefomgeving) ingediend (456) dan gepland (250). We zien dat de samenleving steeds mondiger wordt en men het meldt zodra er overlast wordt ervaren. Daarnaast vragen we ook zelf actief of er via de website een melding gedaan kan worden wanneer er telefonisch een overtreding wordt gemeld, omdat we zo inzicht krijgen.

Ook zijn er meer ‘handhavingsverzoek behandelen’ (52) ingediend dan gepland (32). We zien dat het hierbij onder andere gaat om parkeerproblematiek. De gemeentelijke website is ondertussen aangepast waardoor we beter informeren wanneer een handhavingsverzoek een goed instrument is en wanneer er beter een melding woon- en leefomgeving kan worden gedaan.

Er zijn minder zaken met zaaktype ‘handhavingsbeschikking’ (16) gestart dan gepland (53). Dit zaaktype is in 2024 in gebruik genomen, maar nog niet volledig gebruikt. Inmiddels zijn de processen zodanig ingeburgerd dat dit zaaktype wordt gebruikt zoals bedoeld. Wel hebben we geconcludeerd dat 53 zaken ‘handhavingsbeschikking’ te hoog is ingeschat. Dit aantal is dan ook naar beneden bijgesteld voor 2025.

De meldingen woon- en leefomgeving over voornamelijk zaken in de openbare ruimte, zijn actief opgepakt door de boa’s. De meldingen worden eerst bekeken op de aanwezige risico’s en op welke plek in de organisatie een bestendige oplossing voor het probleem kan worden gegeven. Door de toename van het aantal meldingen en de groeiende vraag naar inzet van boa’s vanuit andere onderdelen van de organisatie, ervaren we een toenemende druk op de capaciteit van onze boa’s. Dit dwingt ons om ook op dit gebied prioriteiten te stellen.

In 2024 is er vervolg gegeven aan een thematische campagne gericht op het tegengaan van fietsen in het centrum. Toezicht en handhaving door de boa’s vormden hierbij het sluitstuk, wat heeft bijgedragen aan een betere naleving van de regels en een veiliger centrum. Daarnaast hebben de boa’s intensief gecontroleerd op het parkeren van vrachtwagens op industrieterreinen. Deze controles zijn essentieel om de veiligheid en toegankelijkheid van deze gebieden te waarborgen.

Tabel 5: aantal zaken handhaving

Categorie	Aantal zaken gepland 2024	Aantal zaken werkelijk 2024	Uren per product RA/BM	Ambitie Niveau gepland	Ambitie Niveau werkelijk	Totaal uren
Handhaving						
Klacht behandelen *melding Woon- en leefomgeving*	250	**456**	2,5	70%	100%	1140
Handhavingsverzoek behandelen	35	**52**	20	100%	100%	1040
Handhavingsbeschikking	53	**16**	40	100%	100%	640
Controle incident-/klachtmelding *n.a.v. melding woon-en leefomgeving*	*Niet gepland*	**4**	10	100%	100%	40
Last onder Bestuursdwang ten uitvoer leggen	40	**0**	20	100%	-	0
Last onder Dwangsom ten uitvoer leggen	13	**0**	20	100%	-	0
Gedoogbeschikking VTH-oplegging *tijdelijke gedoogtoestemmingen bewoning*	*Niet gepland*	**1**	3	100%	-	0
Controle VTH Uitvoeren (Interne melding) *eigen constateringen mogelijke overtreding*	*Niet gepland*	**1**	5	100%	100%	5
Periodieke controle *tijdelijke toestemmingen/ mantelzorg*	*Niet gepland*	**9**	5	50%	50%	23
Totaal Handhaving:	**3692 uur (gepland)**					**2891 uur (werkelijk)**

4.3. Handhavingsacties

In 2024 hebben we de lijn doorgezet om zo veel mogelijk het gesprek aan te gaan, voordat we het juridisch instrumentarium gebruiken. Dit is bijvoorbeeld terug te zien in het onderwerp ‘Milieu’ in onderstaand tabel. Hier hebben we wel overtredingen in geconstateerd, maar dit op kunnen lossen zonder formele brieven te schrijven.

Tabel 6: handhavingsacties

Actie:	Bouw/RO	Kap	Corona	APV	Totaal		Bouw/RO	Kap	APV	Totaal		Bouw/RO	Kap	APV	Totaal
	2022						2023					2024			
Preventief	0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0
Ontwerp HH besluiten	4	2	5	11	22		11	2	0	13		11	1	0	12
Dwangsom	3	3	2	9	17		5	1	0	6		4	1	0	5
Bestuursdwang	0	0	0	0	0		0	0	4	4		2	0	0	2
Bouwstop	1	0	0	1	2		3	0	0	3		2	0	0	2
Totaal:	8	5	7	21	41		19	3	4	26		19	2	0	21

4.4 Brandveilig gebruik

Brandveilig gebruik van panden en tijdens evenementen vraagt nadrukkelijk aandacht gelet op de risico’s. Deze risico’s zijn er vooral bij panden en evenementen met meerdere of minder zelfredzame gebruikers. De controles vinden plaats op basis van het Besluit Bouwwerken Leefomgeving (BBL) en het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP). De gemeente maakt gebruik van de risicotool “Thuistaken brandveiligheid” voor het prioriteren van de controletaken brandveiligheid. De uitvoering van deze taken is opgedragen aan de Veiligheidsregio IJsselland. Ook het afhandelen van omgevingsmeldingen brandveilig gebruik worden gedelegeerd aan de Veiligheidsregio IJsselland.

Voor de gemeente Raalte levert de Veiligheidsregio IJsselland naast de repressieve brandweerzorg een aantal diensten, te weten: bouwadvies, controles brandveilig gebruik, advisering en controle bij

evenementen, advisering milieuactiviteiten en milieubelastende activiteiten, advisering ruimtelijke ontwikkeling, advisering brand beveiligingsinstallaties en afhandelen gebruiksmeldingen brandveilig gebruik in 2024

In dit jaarverslag worden alleen de adviezen en controles behandeld, de repressieve brandweerzorg is vastgelegd in het dekkingsplan. In onderstaande tabel zijn activiteiten opgenomen, met daarbij in de toelichting een korte beschrijving van de relevante ontwikkelingen die effect hebben op de activiteiten in de gemeente.

Tabel 7 inzet Veiligheidsregio

Soort activiteit	Aantal	Toelichting
Brandweeradvies bouwen	76	Betreft advisering op Brandveiligheid bij aanvragen om omgevingsvergunning. Deze advisering bestaat uit een beoordeling op basis van het BBL en relevante regelgeving en normen. Dit wordt indien van toepassing verrijkt en aangevuld met een risicogericht advies.
Controle brandveilig gebruik	34	Betreft controles op het brandveilig gebruik van gebouwen in de gemeente Raalte, uitgevoerd door onze toezichthouders brandveiligheid. Tijdens deze controles worden de gebouwen gecontroleerd op de minimale eisen uit het BBL, aangevuld met een risicogericht advies op basis van onze repressieve ervaringen.
Brandweeradvies evenementen A/B/C A = regulier | B = aandacht | C = risicovol	Advies C = 3 Controles A en B = 87	Betreft advisering op evenementen. Waarbij op C evenementen multidisciplinair geadviseerd wordt door de Veiligheidsregio IJsselland.
Behandelde meldingen brandveilig gebruik	9	Met de invoering van de Omgevingswet per 1-1-2024 is de afhandeling van de meldingen brandveilig gebruik onder mandaat neergelegd bij de Veiligheidsregio
Activiteiten brandveilig leven	15	Voorlichtingen, evenementen en bijeenkomsten ten aanzien van brandveilig gebruik.
Scholen waar lesprogramma “brandweer op school “is gehouden	5	Voorlichtingen geven op scholen o.b.v. het programma brandweer op school.

Binnen Veiligheidsregio IJsselland is een vast team primair verantwoordelijk voor de gemeenten Deventer, Olst-Wijhe en Raalte (DOWR). Dit team bestaat uit een adviseur voor de evenementenvergunningen en -controles, een adviseur voor de controles op brandveilig gebruik, een adviseur voor advisering op bouwvergunningen en een specialist voor de complexe nieuwbouw-, handhavings- en milieuzaken. De bijbehorende uren worden naar rato verdeeld over de gemeenten, in overleg met de lokale aanspreekpunten.

4.5 Drank en Horeca

De gemeente is belast met het toezicht op de naleving van de Alcoholwet. Dit behelst vooral het toezicht op de naleving van de leeftijdsgrenzen bij het verstrekken van alcohol. Bestuurlijk is afgesproken dat de beleidsdoelen en kaders in Domein Sociaal worden geactualiseerd. Op basis daarvan kan Toezicht en handhaving worden ingezet als sluitstuk om die beleidsdoelen te halen.

Tijdens evenementen en bij de opstapplaatsen van de discobussen wordt hier door de boa’s toezicht op gehouden. Tijdens Stöppelhaene was Bureau HALT aanwezig om direct te kunnen interveniëren.

5. Toezicht en handhaving openbare ruimte

5.1 Verbinding met de ambities en doelen uitvoeringsbeleid

In het VTH-uitvoeringsbeleid zijn zoals onder 1.3 al aangegeven zes sporen opgenomen die leidend zijn bij de uitvoering van de VTH-taken. Voor toezicht & handhaving worden de sporen als volgt vertaald.

Spoor 1: De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing;
Bij het nalopen van meldingen over de woon- en leefomgeving krijgen meldingen met de hoogste risico's prioriteit. Deze meldingen worden snel opgevolgd en, indien nodig, bezoeken de boa's vaker de locatie om de situatie de aandacht te geven die het verdient.

Spoor 3: Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus;
De meldingen woon- en leefomgeving over voornamelijk zaken in de openbare ruimte, zijn actief opgepakt door de BOA's. De meldingen worden eerst bekeken op de aanwezige risico's en op welke plek in de organisatie een bestendige oplossing voor het probleem kan worden gegeven. Het merendeel van de meldingen gaat over ergernissen in de openbare ruimte.
In 2024 waren er twee thema's die vanuit van de samenleving aangezwengeld zijn en prioriteit bij de boa's hebben gekregen: fietsen in het centrum en (vrachtwagen)parkeren op industrieterreinen.

Spoor 6: Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie;
Uitgangspunt is slim toezicht houden, combineren waar mogelijk. De boa-coördinator houdt de meldingen bij in het VTH-systeem IJVI en bewaakt de voortgang. Op die manier kan er snel geschakeld worden. Ook hebben we in 2024 de puntjes op de i gezet als het gaat om de rolverdeling tussen de boa-coördinator en zijn achtervang.

5.2 Uitvoering in uren en producten

De inzet op meldingen wordt geprioriteerd op basis van de risicoanalyse. Door een strakkere aansturing op het nalopen van de meldingen woon- en leefomgeving zien we dat er minder beboet is in de openbare ruimte. Tegelijkertijd zien we ook dat er meer boetes zijn uitgeschreven voor fietsen in het voetgangersgebied. Dit is geen verrassing, omdat we naast communicatie er ook voor hebben gekozen om verbaliserend op te treden bij overtredingen.

Tabel 8: Overzicht boetes

Overzicht boetes	2022	2023	2024
Fietsen in het voetgangersgebied	12 Waarschuwingen: 1	Fiets: 43 Snorfiets:1 Bromfiets: 1 Waarschuwing: 1	97 Waarschuwingen: 4
Rijden in het voetgangersgebied (motorvoertuigen) R315A		3 Waarschuwingen: 2	3 Waarschuwingen: 3
Stilstaan in het voetgangersgebied c.q. trottoir R315B		16 Waarschuwingen: 16	21 Waarschuwingen: 19
Wildplassen	0	1	0
Hondenpoep	1	1	0
Hond niet aangelijnd	Waarschuwing: 1	0	0
Niet legitimeren	0	0	1 Waarschuwingen: 4
Alcohol op openbare weg	0	0	0
Zonder vergunning aanbieden van diensten	0	0	0
Overige overlast	0	2	0
Totaal:	13	49	122 Waarschuwingen: 30

5.3 Parkeren

Het parkeertoezicht richtte zich vooral op het gebruik van de parkeerschijf op de parkeerterreinen en in de parkeergarage in en rondom het centrum van het kernwinkelgebied te Raalte. Daarnaast is er op industrieterreinen regelmatig gecontroleerd of het parkeerverbod in de weekenden en avonden werd nageleefd. In 2024 merkten we dat het scherpe toezicht een verbetering van het naleefgedrag heeft opgeleverd.

Tabel 9: Overtredingen parkeren

	2020	2021	2022	2023	2024
Geen parkeerkaart	212	567	168	94 4 x waarsch.	211 5x waarsch.
Parkeren op laad en losplaats	1	8	7	4	15 1x waarsch.
Parkeren buiten de vakken	14	4	16	0 1x waarsch.	52 10x waarsch.
Parkeren op invalidenparkeerplaats	7	3	3	7 1x waarsch.	3 1x waarsch.
Verlopen ontheffing	0	0	0	0	0
Overschrijding parkeerduur	21	17	14	0 1x waarsch.	0
Overige parkeren	14	19	114	18 38x waarsch.	23 5x waarsch.
Totaal:	269	618	322	125	304 22x waarsch.

Recreatievoertuigen en aanhangwagens.
Een veelbesproken onderwerp is het langdurig parkeren van recreatievoertuigen en aanhangwagens. Langdurig geparkeerde aanhangwagens, caravans, voertuigwrakken en andere recreatievoertuigen kunnen de parkeerdruk in een wijk verhogen, een verloederd straatbeeld veroorzaken en overlast geven door hinderlijke zichtbelemmering. Dankzij ons efficiënte proces, waarbij we eerst contact opnemen met de eigenaar van een voertuig, hoeven we zelden handhavend op te treden.

5.4 Carbidschieten

Op oudejaarsdag is het gebruikelijk dat groepen, vooral jongeren, in het buitengebied van Raalte carbid afschieten. Dit gebruik is erkend als immaterieel erfgoed. In 2024 was er echter weinig activiteit op dit gebied. Er waren geen meldingen van carbidlocaties, waardoor de controle gebaseerd was op eerdere ervaringen. Daarnaast hebben we in de regio IJsselland deelgenomen aan de BOCK-campagne (Bewust Oplettende Carbid Knaller) om overlast te verminderen en de veiligheid te vergroten.

BIJLAGE 1

Jaarverslag 2024 Omgevingsdienst IJsselland

I Opgaven en ontwikkelingen

Landelijk en in onze regio speelden allerlei ontwikkelingen, zowel gericht op versterking van Omgevingsdienst IJsselland als op onze taakuitvoering.

Versterking VTH-stelsel: op weg naar robuuste Omgevingsdienst IJsselland

Omgevingsdienst IJsselland zette volop in op onze Strategische Koers voor de komende jaren en op het landelijke interbestuurlijke programma voor de versterking van het VTH-stelsel (IBP-VTH). Dit deed de organisatie samen met de deelnemers op bestuurlijk, hoger management en ambtelijk niveau. Er waren twee mijlpalen:

- Strategische Koers/ Routekaart; op 11 juli 2024 stemde ons Algemeen Bestuur in met de Routekaart. De Routekaart is het meerjarenplan voor de toekomstige ontwikkeling van OD IJsselland en programmeert de samenhangende opgaven.
- Op weg naar Robuuste Omgevingsdienst IJsselland. Ons Algemeen Bestuur besloot op 19 december 2024 als volgt:

    1. In te stemmen met de ontwikkelroute naar een robuuste Omgevingsdienst IJsselland met slimme allianties en daarmee te streven om de taakuitvoering en de organisatie van Omgevingsdienst IJsselland in 2028 in overeenstemming te brengen met het landelijke robuustheidsniveau.

    2. Het benodigde structurele budget van ca. € 2,3 miljoen (prijspeil 2025) voor het actualiseren van vergunningen en het herstellen van de balans in de toezicht capaciteit, te verwerken in de Kaderbrief 2026 en de Ontwerpbegroting 2026.

    3. Over het benodigde structurele budget van ca. € 1 miljoen (prijspeil 2025), waarvan ca. € 500 K in 2027 en ca. € 500 K in 2028, voor het voldoen aan het landelijke robuustheidsniveau voor strafrechtelijke handhaving en bodemtoezicht, voor het instellen van een structureel innovatiebudget van 1% van de begroting en voor het ophogen van het opleidingsbudget tot 3% van de loonsom, op korte termijn op strategisch-bestuurlijk niveau in gesprek te gaan met het Rijk om te vragen op welke wijze het Rijk gaat bijdragen aan de financiering van dit budget.

    4. Opdracht te geven aan de secretaris-directeur om uitvoering te geven aan de ontwikkelroute naar een robuuste Omgevingsdienst IJsselland.

Visitatie

Als onderdeel van versterking VTH-stelsel (IBP-VTH) zijn visitaties voor alle omgevingsdiensten opgezet. Het doel van de visitaties is om volgens een landelijk dekkende aanpak te komen tot een continue verbetering van de uitvoering van de VTH-taken, het verhogen van bestuurlijke betrokkenheid bij omgevingsdiensten en het leveren van input voor het jaarlijkse rapport ‘Staat van het VTH-stelsel'. Bij Omgevingsdienst IJsselland was de visitatie in november 2024. Naar verwachting is deze rapportage in het voorjaar van 2025 beschikbaar.

Team Opgaven en Ontwikkeling

Met het nieuwe team Opgaven & Ontwikkeling als aanjager werkte de Omgevingsdienst IJsselland succesvol aan:

- Het eerder en beter in beeld brengen van ontwikkelingen om daar actiever op in te spelen;
- De professionalisering van opgaven en het projectenportfolio;
- Het versterken van de accountlijn met onze deelnemers;
- Het starten van een innovatiebeweging;
- Het verkennen van slimme allianties.

Programma Samen toekomstbestendig

Het Programma Samen Toekomstbestendig startte in 2021 en richtte zich op de doorontwikkeling van onze organisatie:

- Het versterken van het team Bedrijfsvoering (facilitering);
- Het herijken van de financiering en het opzetten van een duurzame begroting;
- Het verbeteren van de effectiviteit en efficiency (programmering en planning van het werk, risicogericht werken, informatie beter toegankelijk maken, adequate werkprocessen etc.);
- Meer inzetten op effect en outcome gericht werken (‘naar meer waarde’).

Het programma eindigde in 2024, nog niet-afgeronde acties zijn inmiddels belegd in onze Routekaart.

Transparante Bedrijfsvoering

In 2024 is de bedrijfsvoering (met name P&C-cyclus) onder de loep genomen. Omgevingsdienst IJsselland voerde verbeteringen door, tegelijkertijd is hier nog het nodige in te doen.

Naar meer waarde

In 2024 volgde Omgevingsdienst IJsselland de nieuwe werkwijze van branchegericht werken bij voedingsmiddelenbranche. Dit leverde waardevolle inzichten op en was een goed voorbeeld van ‘Leren en Ontwikkelen’. De opgedane ervaringen worden verder opgepakt in 2025. Belangrijk hierbij is het verder verbeteren van onze datakwaliteit. Hiermee kan Omgevingsdienst IJsselland gerichter en effectiever werken en meer waarde bereiken in de toekomst.

Regionale Omgevingstafel

De organisatie van de Omgevingstafel (OTIJ) wordt sinds juni 2023 ondergebracht bij Omgevingsdienst IJsselland. Binnen dit gremium zijn in 2024 ruimtelijke initiatieven besproken die impact hebben op meerdere milieucompartimenten en waarbij input nodig was van meerdere ketenpartners. In 2024 zijn 29 ruimtelijke projecten met succes behandeld op de OTIJ. In relatief korte tijd is de initiatiefnemer geadviseerd over de (on)mogelijkheden van het project of over noodzakelijke aanpassingen van de onderbouwingen. Voor 2025 wordt de OTIJ nog meer onder de aandacht gebracht.

Informatiegestuurd werken

Informatiegestuurd werken (met daarbij verbeteren datakwaliteit) was een van de speerpunten van het landelijke versterkingsprogramma IBP-VTH. Hierin zette Omgevingsdienst IJsselland stappen, zoals het gaan werken met resultaatindicatoren. Toch blijft het noodzakelijk om hierin extra te investeren in 2025. Omgevingsdienst IJsselland volgt de landelijke ontwikkelingen op de voet en zet zoveel mogelijk in op participatie.

Mandaat

De deelnemers van Omgevingsdienst IJsselland verstrekten als bevoegd gezag mandaat aan de directeur om alle (rechts)handelingen te verrichten die redelijkerwijs nodig zijn voor het uitvoeren van de opgedragen taken. Er is van alle deelnemers een uniform actueel mandaat. Wel is het zo dat bij de taakuitvoering er nog wat verschillen zijn tussen deelnemers, dat komt vooral vanuit de beginperiode. Voor het vervolg wordt ingezet om samen met de deelnemers te komen tot volledige uniformiteit.

II Actuele thema's

Inleiding

De beleidscyclus VTH-taken wordt gevormd door een beleidsvormende/strategische cyclus en een uitvoerende/operationele cyclus, de ‘big 8’. Op het snijvlak van deze cycli ligt ons uitvoeringsprogramma (UVP).

Tijdens het opstellen van ons UVP 2024 is het VTH-beleid geactualiseerd. Samen met de deelnemers is ervoor gekozen om verbinding te maken met dat conceptbeleid, in plaats van het toen vigerende, niet-actuele beleid. Waar dat kon is er de verbinding gelegd tussen conceptbeleid en uitvoeringsprogramma. In het UVP is aangegeven welke activiteiten uitgevoerd zijn en hoe dit bijdroeg aan de thema’s van het VTH-beleid.

Overigens actualiseerden in 2024 alle deelnemers het VTH-beleid, het ‘Regionaal uniform beleid voor de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving’. Samen met het regionale beleidsteam is gezorgd voor actueel en werkend beleid om effectieve taakuitvoering te stimuleren en waarborgen. Daartoe hoorde ook een verdere ontwikkeling van indicatoren en streefwaarden voor de gestelde VTH-doelen.

In 2024 zijn samen met de deelnemers zes resultaatindicatoren bepaald, afgeleid van het VTH-beleid. Deze indicatoren waren afgeleid van het VTH-beleid. In dit jaarverslag wordt op een deel van de indicatoren al gerapporteerd. In 2025 wordt deze ontwikkeling verder uitgewerkt.

In onderstaande reflectie wordt gereflecteerd per thema over de ervaringen en resultaten.

Klimaat, duurzaamheid, energietransitie en circulaire economie

Energie en duurzaamheid

De belangrijkste speerpunten voor 2024 waren:

- Het controleren van de bedrijven op de informatieplicht en de energiebesparingsplicht met een nadruk op bedrijven die nog niet alle maatregelen hebben getroffen;
- Het beoordelen van rapportages voor de nieuwe onderzoeksplicht voor grote bedrijven;
- Toezicht en handhaving op de energielabel-C verplichting voor kantoren;
- Het invoeren van de werkzaamheden voortkomend uit het besluit CO2- reductie persoonsgebonden vervoer;
- Het verbeteren van de energie-datakwaliteit en meer samenwerking met de partners, en het delen van kennis met de partners. Bijvoorbeeld bij gebiedsgerichte verduurzaming binnen gemeentes.

De gemeenten, provincie Overijssel en Omgevingsdienst IJsselland intensiveerden ook in 2024 de programmatische energiewerkzaamheden verder. Met het Uitvoeringsplan Energie en Duurzaamheid 2024 bezocht Omgevingsdienst IJsselland bijna 1.000 bedrijven en instellingen, is gesproken over energiebesparende maatregelen en gecontroleerd op naleving van de energieregelgeving. In 2024 bleek dat 55% van de bedrijven nog niet alle verplichte erkende maatregelen had uitgevoerd. De stijgende energiekosten en strengere regelgeving vroegen om een nog intensievere samenwerking met bedrijven, gemeenten en andere partners om het naleefgedrag te bevorderen.
Dankzij extra Rijksmiddelen (via de specifieke uitkering toezicht en handhaving Energie) kon Omgevingsdienst IJsselland een extra impuls geven aan energietoezicht, met speciale aandacht voor achterstanden uit eerdere jaren.

Het energielabel C voor kantoren is een wettelijke verplichting in Nederland. Sinds 1 januari 2023 moeten kantoorgebouwen minimaal energielabel C hebben om verhuurd te kunnen worden. De maatregel is bedoeld om bij te dragen aan het verminderen van de CO2-uitstoot. Omgevingsdienst IJsselland startte hier in 2024 mee door bedrijven aan te schrijven op deze verplichte maatregel.

De uitvoering van werkzaamheden vanuit het besluit CO2-reductie persoonsgebonden vervoer (Werkgebonden Personenmobiliteit) heeft in 2024 niet plaatsgevonden. In de begroting waren hiervoor geen financiële middelen opgenomen. Omgevingsdienst NL is in gesprek met het Rijk over de vergoeding van de uitvoeringslasten.

Uitvoering in 2024:
- 382 hercontroles bij bedrijven die eerder niet voldeden aan de energiebesparingsplicht.
- 111 themacontroles bij complexe bedrijven, gericht op maatwerk en sector-specifieke uitdagingen.
- 873 controles bij bedrijven, met een focus op de eenvoudig toepasbare erkende maatregelen.
- 607 bedrijven bezocht en gecontroleerd op het verplichte energielabel C voor kantoren.

Circulaire Economie
Landelijk wordt ingezet op een volledige circulaire economie (CE) in 2025. Omgevingsdienst IJsselland draagt daaraan bij vanuit de VTHA-taken. De provincie Overijssel vroeg Omgevingsdienst IJsselland de rol op het gebied van circulaire economie verder op te bouwen en te versterken via:
• Integratie van circulaire economie in bestaande VTH-taken;
• Kennisopbouw en opleiding tot CE-experts;
• Deelname aan project 'Leren van circulaire bedrijventerreinen.

In 2024 is een plan van aanpak ingediend bij de Provincie om verdere stappen te zetten naar een circulaire economie binnen de mogelijkheden van de Omgevingsdienst IJsselland. In samenwerking met de Omgevingsdienst Twente zijn de eerste stappen gezet voor de inrichting van een programma circulaire economie voor de komende jaren.

Afvalbeleid
Voor een schone en veilige leefomgeving (inclusief ondermijning) vormt de afvalbranche een aanzienlijk risico. In 2024 verwachtten we met een branchegerichte aanpak meer te kunnen bereiken. Er is daarom een brancheteam gestart voor een effectieve uitvoering. In het brancheteam vond afstemming plaats tussen ketentoezicht, vergunningverlening, toezicht & handhaving, juridisch advies en communicatie en is er nauw samengewerkt met externe partijen als OM, GGD en Veiligheidsregio. Dit multidisciplinaire projectteam bracht de omvang van de afvalbranche beter in beeld en maakte per bedrijfstak een analyse van de grootste milieurisico's. Daarnaast verdiepte het team de benodigde kennis (learning by doing) voor een uniforme branchegerichte aanpak. In 2024 is gestart met uniform controle van het acceptatieprotocol en het beoordelen ervan. Vanuit deze solide basis wordt de aanpak in 2025 verder uitgewerkt.

Bodem en grondstromen
Omgevingsdienst IJsselland zette zich in 2024 in op de advisering van bodem (reguliere taken) voor:
- Ruimtelijke ontwikkelingen (functiewijziging/ nieuwbouw);
- Civiele projecten;
- Aankoop/verkoop vanuit de partners.

Daarnaast zijn de meldingen en rapporten beoordeeld die in het kader van het Besluit activiteiten leefomgeving (grondverzet/opslag van grond/sanering) en de Wet bodembescherming (saneringen/nazorg) zijn ontvangen.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet was dit een jaar van transitie. In dit jaar verschoven een groot aantal bodemtaken van de Provincie naar de gemeenten. Omgevingsdienst IJsselland adviseerde hierbij zowel via het 'oude' (Wet bodembescherming) als via nieuwe (Omgevingswet) stelsel. De transitie naar de nieuwe wetgeving en de veranderende rol van de gemeenten vergrootte zoals verwacht vooral in het eerste halfjaar de doorlooptijd.

De werkwijze is in de loop van het jaar aangepast om effectiever en efficiënter te werken. Dit maakte het mogelijk de forse achterstand in te lopen. Het aantal adviesaanvragen bleef achter bij de verwachte aantallen. Dit wordt deels verklaard door moeilijkere bouwomstandigheden en deels door de overgang naar een nieuw wettelijk kader.

Basisregistratie ondergrond
In het kader van de per 1 juli 2025 verplichte aanlevering van milieu-hygiënische gegevens voor de Basis Registratie Ondergrond is een afstemmingstraject opgestart. Als onderdeel van dit traject is met de deelnemers geïnventariseerd wat nodig is in termen van (data-)kwaliteit en gegevensbeheer om de reeds bestaande en nieuwe gegevens aan te leveren. Dit afstemmingstraject krijgt in 2025 een vervolg.
Bodem lokaal

De aanleg van bodemenergiesystemen moet gemeld worden. In 2024 handelde Omgevingsdienst IJsselland 100 meldingen voor één of meerdere gesloten bodemenergiesystemen af en voor 7 vergunningen is een advies aan aangeleverd.

Zeer zorgwekkende stoffen

In 2024 richtte Omgevingsdienst IJsselland zich op:

- Deelname aan het regionaal kennisnetwerk risicovolle stoffen;
- Inzet op kennisopbouw om te komen tot ZZS-experts;
- Toezien op volledige en juiste gegevensinvoer van bedrijven in de landelijke ZZS-database.

Vanaf januari 2024 was de landelijke ZZS-emissiedatabase beschikbaar voor het rapporteren van ZZS en vanaf 1 januari 2025 was het verplicht. De verplichting geldt voor vergunningplichtige bedrijven met uitstoot van ZZS, zij moeten elke 5 jaar rapporteren. Omgevingsdienst IJsselland beoordeelde deze rapportages. Gelet op de recente beschikbaarheid en vrijwilligheid van de registratie in deze database, is er nog beperkt ervaring mee. De verwachting is dat de registratie vanaf 2025 significant toeneemt.

PFAS

In het werkgebied van Omgevingsdienst IJsselland speelde de aanwezigheid van PFAS in grond en grondwater een grote rol. Omgevingsdienst IJsselland nam deel aan overleggen van de Kennistafel PFAS. Zo bleef Omgevingsdienst IJsselland op hoogte over de laatste ontwikkelingen op het gebied van PFAS. Deze kennisopbouw droeg daarnaast bij aan de ontwikkeling van ZZS-experts. Omgevingsdienst IJsselland ondersteunde ook de Provincie Overijssel in het project ‘Aandachtlocaties PFAS in Overijssel’.
Bij twee uitbreidingslocaties van woningbouw in Steenwijkerland speelde de PFAS-problematiek. Bij één locatie werd de bodemsanering ten aanzien van PFAS opgestart. Voor een ander project zijn de voorbereidingen in volle gang.

In de gemeente Hardenberg werd in de grond van een aantal uitbreidingslocaties voor woningbouw PFAS aangetoond. Dit kon de ontwikkeling van de gebieden bemoeilijken. Daarom stelde de gemeente Hardenberg gebiedspecifiek beleid op. Het verwerken van de grond met PFAS in een Grootschalige Bodemtoepassing in Hardenberg werd mogelijk gemaakt. Het beleid is door de GGD onderschreven.

Omgevingsdienst IJsselland nam deel aan overleggen van de Kennistafel PFAS en bleef zo op de hoogte van de laatste ontwikkelingen op het gebied van PFAS. Daarnaast ondersteunde de Omgevingsdienst IJsselland de provincie Overijssel in het project ‘Aandachtlocaties PFAS in Overijssel’.

Asbest

In 2024 kwamen 1985 sloopmeldingen binnen en deze zijn afgehandeld. Ook zijn ruim 2100 asbestinventarisatierapporten, 30 blootstellingsrisico-onderzoeken en ongeveer 15 HVK-rapporten beoordeeld. De Omgevingsdienst voerde ruim 500 controles uit. Een ander belangrijk speerpunt binnen het toezicht was en is de inzet op strafrechtelijke handhaving. Door stevig in te zetten op opsporing en sanctionering van overtredingen, is ervoor gezorgd dat bedrijven die zich aan de regels houden niet benadeeld werden door concurrenten die dit niet doen. Van 24 strafbare feiten aangaande asbest is proces-verbaal opgemaakt en voorgelegd aan de Officier van Justitie.

In 2024 zijn belangrijke stappen gezet in de verdere professionalisering van het asbesttoezicht. De grootste ontwikkeling was de implementatie van de uniforme sloopmeldingsprocedure, waarmee de afhandeling van meldingen efficiënter en transparanter was geworden. Daarnaast is de oude wetgeving in een vroeg stadium al succesvol omgezet naar de Omgevingswet.

Met een uniforme sloopmeldingsprocedure en vaste sjablonen is een efficiëntieslag gemaakt. Met de nieuwe checklists, die in samenwerking met Omgevingsdienst NL zijn ontwikkeld, konden toezichthouders hun taken sneller en consistenter uitvoeren. Dit droeg niet alleen bij aan een uniforme werkwijze, maar ook aan een heldere communicatie met ondernemers en inwoners.
Door nauwer samen te werken met andere disciplines binnen de organisatie, is integraal toezicht gehouden zodat complexe dossiers efficiënter zijn afgehandeld. Daarnaast zijn alle toezichthouders asbest opgeleid voor toezicht op mobiel puinbreken, wat de Omgevingsdienst IJsselland in staat stelt de naleving van regelgeving rond veilig hergebruik van grondstoffen te waarborgen. Tevens zijn vrijwel alle procedures met betrekking tot meldingen en toezicht dit jaar doorontwikkeld en vastgelegd.

Ondermijning en ketentoezicht

Omgevingsdienst IJsselland had met haar partners in de regio en met externe partners een functie in de aanpak van ondermijning. Omgevingsdienst IJsselland had een oog- en oorfunctie, zet toezicht- en handhavingscapaciteit in en beschikte over data, kennis en informatie die relevant kon zijn bij de (integrale) aanpak van ondermijning. Voor 2024 was er een toenemende vraag van de partners van Omgevingsdienst IJsselland op input bij ondermijnende criminaliteit. Hierin is voorzien door input te leveren aan integrale controles en informatie en kennis te delen via een regionale casustafel. Interregionaal deed Omgevingsdienst IJsselland dat via het Integraal Ondermijning Centrum Milieu Oost-Nederland.

Omgevingsdienst IJsselland nam in 2024 deel aan verschillende samenwerkingsprojecten en -overleggen, zoals een aantal lokale ondermijningstafels. Ook is deelgenomen aan het IOC IJsselland. Hier is lokale casuïstiek besproken. Dit overleg kende een grote groep met partners (o.a. de provincie Overijssel, het Openbaar Ministerie, de politiediensten, UWV en Rijksdiensten).

Er is deelgenomen aan het IOC-milieu Oost-Nederland waarin milieucasuïstiek is besproken die voor heel Oost-Nederland van belang is. Omgevingsdienst IJsselland nam deel in 2024 aan de overleggen in het kader van het project ‘Veilig buitengebied’ in de gemeenten Dalfsen, Hardenberg, Deventer, Olst-Wijhe en Raalte. Dit leidde tot gezamenlijke controles en vervolgacties op bedrijventerreinen en in het buitengebied met de partners.

Op kennisgebied is bijgedragen op diverse terreinen rondom de afhandeling van illegale drugsvondsten. Daarnaast nam Omgevingsdienst IJsselland in het verband van Oost-Nederland deel aan het project Meld Misdaad Anoniem.

Overig

Strafrechtelijke handhaving

De boa’s van Omgevingsdienst IJsselland voerden in 2024 in totaal 65 opsporingsonderzoeken uit:

Deelnemer	**Aantal onderzoeken vermoedelijke overtreding**
Gemeente Deventer	9
Gemeente Kampen	8
Gemeente Dalfsen	4
Gemeente Zwolle	8
Gemeente Steenwijkerland	6
Gemeente Hardenberg	5
Gemeente Raalte	5
Gemeente Olst-Wijhe	3
Gemeente Zwartewaterland	4
Gemeente Staphorst	3
Gemeente Ommen	10

In 2024 startten de boa’s (domein II) met flankerend beleid. Zij liepen daartoe mee bij de hercontroles op bedrijven die een last onder dwangsom hebben gekregen. Hierbij is in een aantal gevallen proces-verbaal opgemaakt en in andere gevallen een strafrechtelijke waarschuwing gegeven. Alle info en politiegegevens zijn vastgelegd in het BRS (Boa-registratiesysteem). Gebleken is dat hier een preventieve werking van uitgaat: na deze gezamenlijke bezoeken zijn de bedrijven de regels gaan naleven.

Er is goed samengewerkt met de milieuagenten, de rechercheurs van het milieurechercheteam en de reguliere politiemensen van de politie Oost-Nederland, district IJsselland. Dat bestond uit gezamenlijk uitvoeren van strafrechtelijke onderzoeken en deelname aan een project buitengebied. Daarnaast zorgde de politie voor begeleiding van toezichthouders in (mogelijk) bedreigende situaties.

In 2024 was er een regulier afstemmingsoverleg tussen de Omgevingsdiensten in Overijssel en Gelderland, de politie Oost-Nederland en het Functioneel Parket van het Openbaar Ministerie. Daarnaast was er naast een maandelijks zakenoverleg vrijwel continu afstemming over specifieke zaken in IJsselland. Dit met als doel de kwaliteit van het werk en de samenwerking te verbeteren.

In 2024 rondden de boa's met succes de permanente her- en bijscholing af met een examen. Omgevingsdienst IJsselland organiseerde deze examens, met deelname van de collega's van de Provincie Overijssel en een aantal gemeenten met boa's (domein II).

WPG (Wet politiegegevens voor de boa's)
In september 2023 voerde het auditbedrijf BKBO een hercontrole uit op de externe audit van 2022. BKBO maakte een definitieve rapportage op (Assurance rapport Wpg hercontrole Omgevingsdienst IJsselland) op 15 november 2023. Omgevingsdienst IJsselland heeft deze verzonden naar de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). Er moesten nog een aantal aanvullingen plaatsvinden. Deze verwerkte Omgevingsdienst IJsselland in de interne audit die in 2024 is uitgevoerd. De volgende externe audit vindt plaats begin 2025 en die gaat dan over de jaren 2022, 2023 en 2024.

Er zijn in het kader van de WPG binnen team Toezicht en Handhaving twee bevoegde functionarissen aangesteld. Daarnaast stelde de Omgevingsdienst IJsselland een Functionaris Gegevensbescherming, een Privacy Officer en een security Officer. Regionaal is samengewerkt met de Chief Information Security Officer.

Luchtwassers
Binnen het werkgebied van de Omgevingsdienst IJsselland zijn ongeveer 175 luchtwassers op agrarische bedrijven in werking. Deze techniek draagt zorg voor het verlagen van ammoniak, fijnstof en geuremissies in de omgeving. In het afgelopen jaar hield Omgevingsdienst IJsselland zich onder andere bezig met controles op de werking van luchtwassers in het project luchtwassers 2024 samen met de Provincie. Hierbij zijn alle luchtwassers in onze regio gecontroleerd. Ondernemers en installateurs zijn voorafgaand geïnformeerd over de start van het project met een brief, folder en advertenties in huis-aan-huisbladen. Bij overtredingen kregen ondernemers de kans om de luchtwasser op orde te brengen binnen een hersteltermijn. In de loop van 2025 zijn de definitieve resultaten bekend.

Monovergisters
Bij agrarische bedrijven zorgt een monovergister voor duurzame energie door mest te vergisten. Voor deze installaties was een subsidieregeling beschikbaar. Dat heeft geleid tot een behoorlijk aantal aanvragen in 2023 en 2024. Deze worden door Omgevingsdienst IJsselland behandeld.

Stikstof
De stikstofproblematiek duurt voort. Eind 2024 is een aantal rechtsuitspraken gedaan, met (extra) impact op onze taakuitvoering. Samen met Provincie, Omgevingsdienst Twente en Omgevingsdienst NL bepalen we die impact.
We zien dat agrarische ondernemers proberen om met hulp van innovatieve manieren toch mogelijkheden te realiseren. Als voorbeeld: het gebruik van een zogeheten stikstofstripper om stikstof te verwijderen en om te zetten naar kunstmest.

Stoppersregeling veehouders
De Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties (Lbv) is een subsidieregeling voor veehouders die willen stoppen met hun bedrijf. Er is een groot aantal meldingen voor deze regeling ontvangen en beoordeeld.

Inleiding

Omgevingsdienst IJsselland voerde in 2024 de afspraken uit die er waren met de deelnemers over vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies. Deze afspraken zijn voor elke deelnemer vastgelegd in een jaaropdracht, waarover maandelijks is gerapporteerd en waar nodig en mogelijk bijgestuurd kon worden.

De afspraken voor 2024 zijn vertaald naar inzet in uren. Naast het basistakenpakket milieu voerde Omgevingsdienst IJsselland facultatieve taken en werkzaamheden voor een aantal projecten uit.

Geleverde uren van het uitvoeringsprogramma (basistaken)

In 2024 is in totaal 98% van de geplande uren van onze basistaken gerealiseerd.
Volgens de financieringssystematiek wordt verrekend op basis van de werkelijk bestede uren. Voor de inzet van onze capaciteit is gestuurd om zo evenredig mogelijk onze deelnemers te bedienen en om kosteneffectief te zijn.

Tabel 1. Geplande en gerealiseerde uren

	UVP '24	UVP '24 (E&D)	UVP '24 TOTAAL	Gerealiseerd	Gerealiseerd in %
Dalfsen	8.860	258	9.118	8.903	97,6%
Deventer	14.538	1.073	15.611	15.998	102,5%
Hardenberg	14.656	553	15.209	15.275	100,4%
Kampen	9.241	351	9.592	8.976	93,6%
Olst-Wijhe	4.777	128	4.905	5.353	109,1%
Ommen	6.650	197	6.847	6.705	97,9%
Raalte	11.346	358	11.704	11.073	94,6%
Staphorst	5.360	190	5.550	5.628	101,4%
Steenwijkerland	11.128	323	11.451	11.257	98,3%
Zwartewaterland	6.088	219	6.307	7.172	113,7%
Zwolle	16.658	835	17.493	16.337	93,4%
Provincie Overijssel	9.831	322	10.153	8.521	83,9%
Totaal	**119.133**	**4.807**	**123.940**	**121.199**	**97,8%**

Toelichting geleverde uren

In het uitvoeringsprogramma 2024 zijn uren gepland voor de taakuitvoering van Omgevingsdienst IJsselland. Er zijn werkzaamheden die te plannen zijn, zoals planmatig toezicht, en werkzaamheden die afhankelijk zijn van de vraag, bijvoorbeeld het aantal vergunningaanvragen, klachten en adviesverzoeken. Er is vooraf een schatting gemaakt van deze vraag gestuurde werkzaamheden, onder meer op basis van historie. In tabel 1 zijn de geplande en gerealiseerde uren per deelnemer opgenomen. In totaal leverde Omgevingsdienst IJsselland 98% van de geplande uren. Per deelnemer zijn hierin verschillen zichtbaar. Dat kan diverse oorzaken hebben. De ervaring in de afgelopen jaren leert dat het precies uitkomen op 100% realisatie niet mogelijk is. In de praktijk zien we een marge van plus of min 5% als gevolg van diverse factoren, zoals beschikbare capaciteit, interne en externe afhankelijkheden etc.

Meer of minder ureninzet per deelnemer

Een oorzaak voor een hogere ureninzet bij een deelnemer kon zijn een groter aantal aanvragen of verzoeken. Zo was sprake van een toename van meldingen en aanvragen voor vergunningen (zie de paragraaf ‘Vergunningen’ hieronder). Een oorzaak voor minder ureninzet per deelnemer was bijvoorbeeld minder ingediende meldingen en minder inzet bij toezicht. Dat kwam door het niet volledig kunnen inzetten van de beschikbare formatie, vanwege de krapte op de arbeidsmarkt. Omgevingsdienst IJsselland zette de beschikbare ureninzet zoveel mogelijk evenredig in over al onze deelnemers. Tenslotte pakte Omgevingsdienst IJsselland ook een aantal zaken regionaal op, waarbij het kan voorkomen dat er verschillen waren in de inzet per deelnemer.

Vergunningen

De capaciteitsinzet was afhankelijk van de hoeveelheid aanvragen en meldingen. Eind 2023 is daarvan een grote hoeveelheid ontvangen, met als gevolg een hoge urenbesteding en doorloop in 2024. Er was circa 20% meer capaciteit nodig dan opgenomen in het UVP 2024. De "piek" in aanvragen had te maken met de komst van de Omgevingswet, waarbij de aanvrager doelbewust koos om in het bekende bestaande stelsel de aanvraag in te dienen. Ook de komst van milieuleges vanaf 2024 speelde een rol van betekenis.

In het kader van de overgang naar de Omgevingswet is er kennis en ervaring opgedaan en een nieuwe werkwijze ontwikkeld aan de hand van daadwerkelijke aanvragen.
Opvallend was dat door de overgang van inrichting naar milieubelastende activiteiten op een locatie meerdere informatieplichten of meldingsplichten (zaken) gelden en beoordeeld moesten worden. Er was geen opdracht en er waren geen middelen voor de ambtshalve actualisatie van vergunningen. Dit is onderkend in het traject 'op weg naar robuuste Omgevingsdienst IJsselland'.

Toezicht en handhaving

Door extra inzet van inhuurpersoneel is ongeveer 90% van de in het UVP 2024 geplande uren ook uitgevoerd. De beschikbare capaciteit is zoveel mogelijk evenredig naar omvang over de deelnemers verdeeld. Bij twee deelnemers was extra inzet noodzakelijk. Door keuzes te maken zijn de urgentste periodieke controles in 2024 uitgevoerd. Er zijn verder maatregelen genomen om de benodigde capaciteit structureel in te vullen met eigen medewerkers.

Voor het planmatig milieutoezicht maken we sinds 2024 gebruik van een dynamisch risicotool (risicoprioriteringsinstrument, RPI), gebaseerd op data-analyse. Per bedrijf (locatie) wordt een prioriteringsscore berekend. De score is gebaseerd op de definitie van risico = milieurelevantie x naleefgedrag x tijd sinds laatste controle.
Het RPI speelt een belangrijke rol in het realiseren van de doelstelling uit het VTH-beleid om meer risicogericht en Informatiegestuurd te werken. Risicogericht werken is één van de werkwijzen die worden ingezet. Daarnaast worden o.a. thema-, branche- of gebiedsgerichte aanpakken gehanteerd. Bij alle werkwijzen, zo ook bij het gebruik van het RPI, is het inzicht en oordeel van de toezichthouder leidend. Het RPI is een effectief hulpmiddel dat wordt ingezet bij onze taakuitvoering en we beschouwen de resultaten en impact hiervan regelmatig.

De invoering van de Omgevingswet kostte, met name aan het begin van 2024, extra inzet. De permanente her- en bijscholing van de medewerkers van het team Toezicht & Handhaving vond in 2024 niet plaats omdat de opleiding eerst via een verplicht Europees aanbestedingstraject moest worden geregeld. Deze is inmiddels afgerond en daarmee is de weg vrij om hier in 2025 invulling aan te gaan geven, samen met de ODNL Academie.

Advies

2024 was een transitiejaar door de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Veel bodemtaken zijn overgeheveld van de provincie naar gemeenten, waardoor er is geadviseerd in het oude (Wet bodembescherming) als het nieuwe (Omgevingswet)stelsel. Vooral in de eerste helft van het jaar vergde dit extra afstemming, maar de laatste twee kwartalen verliepen voorspelbaarder en beheersbaarder.
Binnen Omgevingsadvies zijn de adviesprocessen verbeterd en is de 'wachttijd' teruggebracht van 6 naar gemiddeld 2,5 week, mede dankzij collegiale doorlening. Ook is gestart met 'flitsadviezen' voor snel af te handelen verzoeken. Daarnaast is verder voorbereid op advisering op milieuaspecten binnen omgevingsplannen.

Sinds maart 2024 is het team Advies gaan werken met het bodeminformatiesysteem Nazca, waarin actief data worden verzameld. Werkstudenten hielpen bij het invoeren van data, waardoor al snel een solide basis in IJsselland is gelegd. Het doel van Omgevingsdienst IJsselland is om deze data in de toekomst extern toegankelijk te maken. Daarnaast is de rol van het team Advies verstevigd bij milieutoetsing van omgevings- en uitvoeringsplannen en advisering over handhaafbare milieuregels, inclusief de bruidschatregels.

Met de komst van de Omgevingswet nam het aantal meldingen toe en toezichturen. Daarom zijn er twee extra toezichthouders aangenomen. Bovendien is er gestart met drone-toezicht; een toezichthouder bodem

behaalde een vliegbewijs, waardoor drones nu structureel worden ingezet – een slimme, effectieve en rendabele innovatie.

Meldpunt milieu

In totaal ontving Omgevingsdienst IJsselland 131 meldingen ongewoon voorval in 2024.
Omgevingsdienst IJsselland ontving daarnaast 1389 klachten via een melding.

- 415 meldingen waren niet bestemd voor de Omgevingsdienst; deze hebben we zonodig doorgezet naar de juiste instantie;
- 264 meldingen zijn als 'niet ontvankelijk' aangemerkt; en hebben we niet verder behandeld;
- 533 meldingen kwamen binnen via de website van Omgevingsdienst IJsselland.

De aard van de klachten:

- 30% van de klachten waren klachten over hinderlijke geur of stank;
- 26% van de klachten waren klachten over geluid;
- 20% van de klachten in 2024 waren afkomstig van één specifieke locatie in een gemeente;
- 24% van de klachten viel onder overig.

In totaal zijn 6271 uur besteed aan klachten:

- 2178 uur is besteed aan het meldpunt;
- 133 uur is besteed aan meldingen ongewoon voorval;
- 209 uur is besteed aan geluidsmetingen in verband met klachten.

Naar aanleiding van de vele meldingen van geuroverlast op een industrieterrein in Deventer is een project opgezet met de gemeente Deventer met als doel om die klachten te beteugelen.
Verdere aandachtspunten zijn muziekgeluid afkomstig vanuit horeca en meldingen laagfrequent geluid ("bromtoon").

Facultatieve taken

Voor alle deelnemers verrichtte de Omgevingsdienst IJsselland dienstverlening rondom de VTH-informatievoorzieningen en de omgevingstafel. Voor de gemeente Ommen verrichtte Omgevingsdienst IJsselland werkzaamheden voor de bouwtaken.

Dienstverlening beheer en ontwikkeling IJssellandse VTH Informatievoorziening (IJVI)
In 2024 werkte Omgevingsdienst IJsselland aan het beheer en de doorontwikkeling van IJVI, met een focus op betrouwbare dienstverlening en het optimaliseren van de informatievoorziening en gebruikerservaring binnen Omgevingswetprocessen.
Er zijn 2937 meldingen afgerond, waarvan 92% binnen de afgesproken termijn, ruim boven de norm van 90%. Nieuwe functies zoals anonimisering voor de Wet Elektronische Publicaties en Single Sign-On zijn geïntroduceerd om gebruiksgemak en veiligheid te verbeteren. Deze ontwikkelingen kwamen tot stand binnen de IJVI-governance.
Ook is gestart met de implementatie van PowerMobiel en de vervanging van koppelingen naar landelijke voorzieningen, die in 2025 wordt afgerond.

Omgevingstafel
In 2024 zijn 29 ruimtelijke projecten met succes behandeld op de OTIJ. De omgevingstafel stond hiervoor ten dienste van de deelnemers.

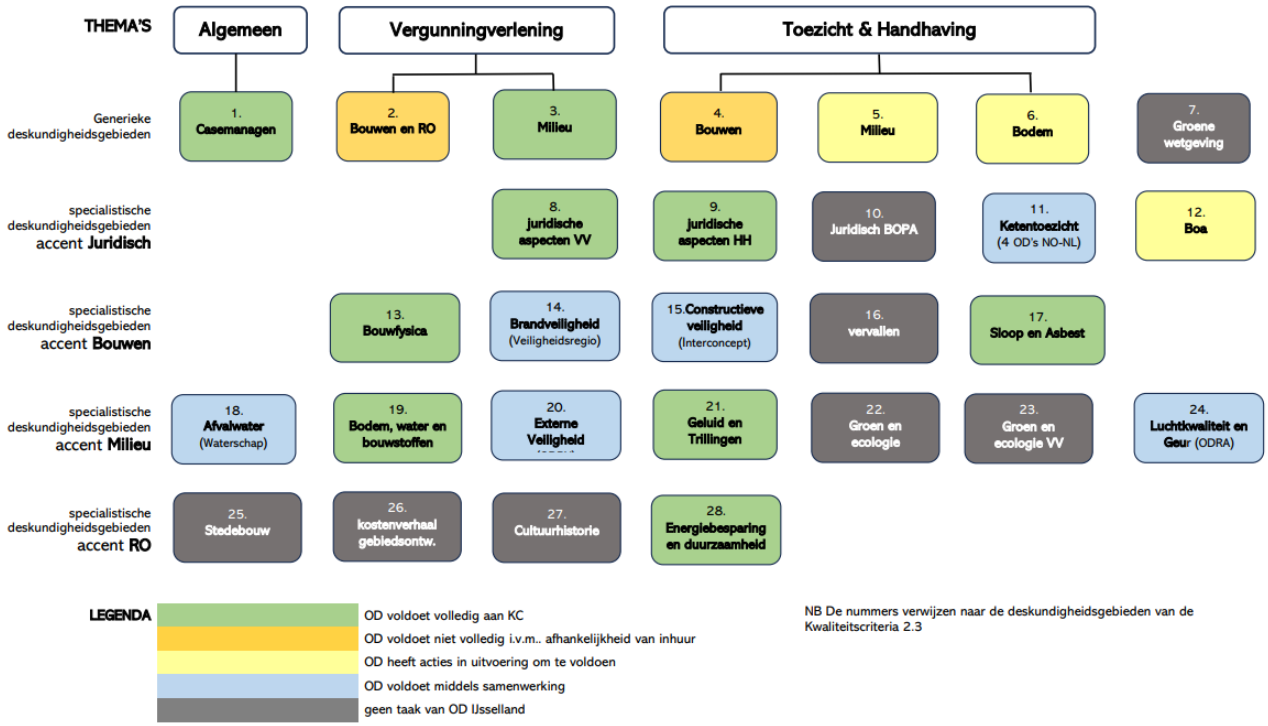
Bouwtaken Ommen
Met de komst van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) zijn er eind 2023 veel aanvragen ingediend. De kwaliteit van de aanvragen was wisselend waardoor er voor een groot deel aanvulling of aanpassing nodig was. Hierdoor zijn de aanvragen niet altijd binnen de wettelijke termijn van 8 weken beoordeeld. De hoeveelheid aanvragen voor vergunningen/vooroverleg was hoger (circa 30%) dan vooraf geraamd. Dit betekende dat er meer capaciteit is ingezet voor afhandeling van de aanvragen en het toezicht daarop.

In 2024 is het proces voor het behandelen van een aanvraag aangepast waarbij er in een eerder stadium de verzoeken om deeladvies (ruimte en welstand) zijn uitgezet. Daarnaast is ingezet op een verbetering van de dienstverlening richting aanvragers en adviseurs.

De impact van de Wkb op de beoordeling van aanvragen en uitvoeren van toezicht was beperkt. Dit kwam omdat het overgrote deel van de aanvragen betrekking heeft op verbouwactiviteiten, die nog niet onder de Wkb vallen. Daarnaast bleek dat extra inzet nodig was om aanvragers te wijzen op de verplichtingen, zoals inzet van een kwaliteitsborger op kosten van de aanvrager.

Kwaliteitscriteria

VNG, IPO en het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat stellen al vele jaren kwaliteitscriteria op waarin de eisen staan die voor de uitoefening van taken op VTHA-gebied gelden. Deze eisen zijn verdeeld naar deskundigheidsgebieden die in de Kwaliteitscriteria zijn genummerd. De nummers verwijzen naar de criteria van het betreffende deskundigheidsgebied. Naast ons taakgebied voor Bouwen en Milieu zijn er ook kwaliteitscriteria voor Groene wetgeving, Cultuurhistorie, RO en Stedenbouw vastgesteld.
Aan de hand van de richtlijn is geïnventariseerd of Omgevingsdienst IJsselland nu, in de nabije toekomst, of vooralsnog niet voldoet. Met een kleur is in deze rapportage de status van eind 2024 van de verschillende deskundigheidsgebieden in onze organisatie weergegeven.



Een beknopte toelichting hierop:

- Omgevingsdienst IJsselland voldoet in belangrijke mate aan de criteria, maar bij bepaalde taken zijn we kwetsbaar. Dit is onderkend in het traject van “op weg naar robuuste Omgevingsdienst IJsselland". Dit betekent extra capaciteit, extra eigen medewerkers (in plaats van inhuur) en meer deskundigheid en ‘vlieguren'.
- Voor een aantal taken bereiken we robuustheid door samen te werken, voor zover dat toegestaan is in de kwaliteitscriteria.
- Er wordt niet voldaan voor de facultatieve taak “Bouwtaken Ommen”.

BIJLAGE 2

Uitvoeringscijfers Omgevingsdienst IJsselland 2024 t.b.v. Raalte

Realisatie UVP 2024	uren Raalte	uren regio
Product		
Advies	2.757	30.584
Betaalde kortdurende opdrachten	0	155
Betaalde themagerichte opdrachten	552	6.035
Handhaving	56	1.851
Overig	406	3.661
Rechtsbescherming	10	301
Regulering	778	11.361
Toezicht	1.717	18.878
Toezicht en handhaving	2.259	20.710
Vergunningen	1.308	14.727
Regionale inzet	797	8.390
Regionale inzet asbest	370	3.563
Regionale inzet vuurwerk	64	620
Project Zeer Zorgwekkende Stoffen	0	362
Eindtotaal	11.074	121.198
percentage van het totaal	9.1%	
Product		
Advies	3.322	34.859
Toezicht en Handhaving	5.645	59.778
Vergunningen	2.107	26.562
Totaal	11.074	121.199

BIJLAGE 3

Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting	Gehaalde waarde
Uitvoerings-kwaliteit	In geval van instellen van bezwaar en/of beroep is het bezwaar/beroep ongegrond of niet ontvankelijk	% procedures van vergunningen, intrekkingen, handhavingszaken/ verzoek om handhaving, actualisering en maatwerkvoorschriften waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn of worden ingetrokken	80%	Rapportage bezwarencie. Deze verslagen lopen vaak een jaar achter.	90% in 2022 80% in 2023 94% in 2024
	Klachten/ meldingen (in IJVI) worden geregistreerd en geanalyseerd (trendanalyse)	• Aantal meldingen • Uitgevoerde klachten/meldin g-analyse	Jaarlijkse klachten/ Melding-analyse	Dit gaat niet over klachten Awb.	In 2024 waren dit er **456**. In 2023 hebben we er *303* gehad. Een behoorlijke toename dus wat deels komt door een betere vindbaarheid op onze website en dat we stimuleren om een melding te doen.
	De landelijk vastgestelde handhavingsstra tegie omgevingsrecht (LHSO) wordt gehanteerd	Aantal keren dat er is afgeweken van de LHSO	Jaarlijkse analyse op de afwijkingen van de LHS	Vooralsnog alleen afwijkingen generiek registreren, nog niet per matrixdeel. Registratie per matrixdeel opnemen in groeimodel richting 2024 en 2025	0%
	Er is een hoog naleefgedrag	In max. % van de 1e controles is sprake van zware overtredingen van de wetgeving (als bedoeld in de LHS A4, B3, B4, C2, C3, C4, D1, D2, D3, D4)	5%		Naleefgedrag groeit doordat er zichtbaar meer aandacht is voor toezicht & handhaving.
		In max. % van de 1e controles is sprake van overtreding van wetgeving (als	40%		

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting	Gehaalde waarde
		bedoeld in de LHS A1, A2, A3, B1, B2, C1			
	Opvolging van 1e controle is hoog	% hercontroles waarbij een eerder geconstateerde overtreding weer wordt geconstateerd	<5%		Opvolging is hoog. Dit wordt gecontroleerd.
	Aantal uitgevoerde controles die niet in orde zijn	In max. % van de 1e controles is sprake van overtredingen.	<20%	Dit halen wij uit ons Dashboard VTH en monitoren wij maandelijks	17,5% in 2023 15,3% in 2024
		In max. % van de 1e controles is sprake van overtredingen waarbij vervolgacties nodig zijn.	<15%		15,6% in 2023 13,4% in 2024
	Energiezuinig-heid/ energie-besparing wordt meegenomen in VTH-proces	% vergunningen/ meldingen waarbij aspect energiezuinigheid/ besparing wordt meegenomen	100%	Actiepunt vanuit duurzaamheid. Dit aspect maakt deel uit van de toetsing en toezicht aan het Bbl. Opgemerkt moet worden dat voor de bouwactiviteit melding (gevolgklassen 0 en 1 bouwwerken) dit niet meer door de gemeenten wordt uitgevoerd. Dit omvat 90% van het werk.	100%, onderdeel van onze verplichte Bouwbesluit 2012/ BBL toetsings-lijsten.
	Het bevorderen van naleving van algemeen en individueel geldende rechtsregels en voorschriften op gebied Omgevingsrecht en APV en Bijzondere wetten. Door controle en toepassen van (of dreigen met) administratief-rechtelijke,	Aanbieden mediation/ buurtbemiddeling bij handhavings-verzoeken, voortdurende klachten en bezwaren.	100%	Dit wordt altijd aangeboden.	100%
		Oplossing door mediation/ buurtbemiddeling in % van de ingezette trajecten	50%	Het jaarverslag 2024 is nog niet uitgebracht. Vandaar dat 2024 ontbreekt.	20% in 2022 28% in 2023
		Afgehandelde verzoeken om handhaving binnen 8 weken.	80%		75% (bij complexe zaken worden handhavings-

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting	Gehaalde waarde
	strafrechtelijke of privaatrechte-lijke middelen.				verzoeken in overleg gebundeld in het proces)
		Aantal malen bezwaar in % van het aantal besluiten op handhavings-verzoeken	20%		1 zaak
		Waarvan ongegrond	80%		Nog in behandeling
		Aantal malen beroep in % van het aantal beslissingen op bezwaarschriften	10 %	Het jaarverslag 2024 is nog niet uitgebracht. Vandaar dat 2024 ontbreekt.	16% in 2022 en 21% in 2023
		Waarvan ongegrond en/of ingetrokken	80%		34% in 2022 80% in 2023 100% in 2024
		Aantal malen oplegt van LOD (alles in fysieke domein)	10		5
		Na opleggen LOD, overtreding ongedaan gemaakt binnen de gestelde termijn.	80%	In alle gevallen is de overtreding tijdig ongedaan gemaakt.	100%
		Aantal malen opleggen LOB	0-1		4 (waarvan 2 bouwstop)
Algemeen doel	**Beleidsdoelen**	**Indicatoren**	**Streef-waarde**	**Toelichting**	
Dienst-verlening (gedrag)	De organisatie is goed bereikbaar	• 24 uurs bereikbaarheid ingesteld voor melding calamiteiten VTH-thuistaken	100%	Piketdienst via Beheer met mogelijkheid van doormelding aan toezichthouders	100% (geen klachten tot nu toe ontvangen)
	Verzender krijgt snel antwoord na schriftelijk verzoek via brief of mail	De tijd tussen de ontvangst van het verzoek en het verzenden van ontvangst-bevestiging	1 werkdag (bij brief), Per omgaande (mail)	Bij toezending aan info@raalte.nl volgt er geautomatiseerd een ontvangstbevesti ging	Per mail is direct mits gestuurd wordt naar info@raalte.nl en per post is vrijwel altijd binnen 2 werkdagen tenzij het gemeentehuis gesloten is.
	Informeel verzoek (informatie)	De tijd tussen de ontvangst van het verzoek en het	5 werkdagen	Reactie kan ook procesvoorstel zijn.	<5 werkdagen. Dit gaat via de mail of telefonisch

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting	Gehaalde waarde
		verzenden van de reactie.		Het gaat niet om informatie onder de WOO	indien wij om een reactie worden gevraagd.
	Klanten zijn tevreden	Klanttevredenheid op van tevoren bepaalde onderwerpen	meting eens per 2 jaar	Dit maakt deel uit van het organisatie brede onderzoek naar klanttevredenheid	Nog niet bekend.
Dienstverlening (proces)	Beschikkingen en meldingen worden tijdig en correct (juridische en collegiale toets) afgehandeld	% buiten de termijn verleende meldingen en beschikkingen reguliere (8 weken) procedure	0%		0% (geen van rechtswege besluiten gehad)
		% buiten de termijn verleende beschikkingen uitgebreide procedure (26 weken)	10%		27% in 2023 (*hier is ook de termijn van de aanvrager zelf voor verzoek om aanvullingen/aanpassingen meegenomen*) In 2024 hebben we geen nieuwe aanvragen uitgebreide procedures ontvangen.
		Max. % gevallen waarin de beslistermijn wordt verlengd.	40%		27% in 2023 21% in 2024
	Belanghebbenden hebben inzicht in VV of HH-proces	% brieven inzake procedures waarin proces en voortgang zijn opgenomen	100%		Vanaf 2024 standaard onderdeel in ons werkproces.
	Klachten/meldingen worden behandeld	In % de klachten die in behandeling worden genomen. (anonieme klachten worden alleen behandeld bij dreiging gezondheid en/of veiligheid)	80%	Het in behandeling nemen van klachten is risico gestuurd.	95% in 2023 100% in 2024 *Alle klachten/ meldingen worden in behandeling genomen en de indiener krijgt bericht.*
		De tijd tussen het indienen van de klacht en In behandeling nemen.	5 werkdagen	Reactie kan ook procesvoorstel zijn.	<5 werkdagen. Dit gaat via de mail of telefonisch indien wij om een reactie worden gevraagd.

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting	Gehaalde waarde
Financiën	We heffen indien mogelijk kostendekkende leges	Volgens vastgestelde legesverordening	Maximaal 100%	Dit volgt uit het periodieke kostendekkend-heidsonderzoek	Legesverordening 2024 is <60% kostendekkend i.v.m. de gevolgen van de Wkb.