

Bundel – College BenW publicatie Druten van 20 mei 2025

- 3 Hamerstukken
 - 3.1 Aanvullende vragen transformatorhuisje Het Haagje fractie Welzijn Druten
Antwoord op aanvullende vragen van de Raad fractie Welzijn Druten betreffende transformatorhuisjes.
 - Dossier 6877 voorblad
 - Informatienota raad – beantwoording aanvullende vragen trafo's Het Haagje
 - 3.2 Aanpak zorgfraude: de basis op orde
 - Dossier 6892 voorblad
 - Beslisnota college – Aanpak zorgfraude: de basis op orde
 - Bijlage 1 – Advies 'De basis op orde'
 - Bijlage 2: Informatienota raad – Aanpak zorgfraude: de basis op orde
 - 3.3 AED-netwerk
 - Dossier 6888 voorblad
 - Beslisnota college – AED-netwerk
 - Bijlage 1: informatienota voor gemeenteraad – AED-netwerk
 - 3.4 Regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025–2028
 - Dossier 6873 voorblad
 - Beslisnota college – Regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025–2028
 - bijlage 1. Regionale ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025–2028
 - bijlage 2. Informatienota Regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025–2028
 - 3.5 Voortzetting beleidsinitiatieven Cultuur (Hip&Tip, Cultuurpunt Maas en Waal) in 2026 en 2027
Betreft een aangepaste versie nav terugkoppeling vorige versie uit college-overleg 13 mei jl.
 - Dossier 6887 voorblad
 - Informatienota raad – voortzetten beleidsinitiatieven cultuur 2026 en 2027
 - Beslisnota college – voortzetten beleidsinitiatieven cultuur 2026 en 2027 V1 505
- 4 Besprekstukken
 - 4.1 Zienswijze GR VRGZ
 - Dossier 6847 voorblad
 - Beslisnota college – Zienswijze jaarrekening 2024 en begroting 2026 VRGZ
 - Beslisnota raad – Zienswijze jaarrekening 2024 en begroting 2026 VRGZ
 - Bijlage 3 Conceptjaarrekening 2024
 - Bijlage 1 Zienswijze jaarrekening 2024 en begroting 2026 VRGZ DRUTEN
 - Bijlage 4 Ontwerpbegroting 2026
 - Bijlage 5 Infographic
 - Bijlage 6 Reacties gemeenteraden op Kaderbrief 2026
 - Bijlage 7 Adviesrapport Adviesfunctie
 - Bijlage 8 Bezuinigingsvoorstellen VRGZ
 - 4.2 Advies toewijzing zendvergunning streekomroep RN7
 - Dossier 6883 voorblad
 - Beslisnota college – Advies toewijzing zendvergunning streekomroep RN7
 - Bijlage – Beslisnota raad – Advies toewijzing zendvergunning streekomroep RN7
 - Bijlage bij beslisnota voor de raad_raadsbesluit
 - Bijlage bij beslisnota voor de raad_Aanvraag Stichting Streekomroep RN7 – Bijlage C – Redactiestatuut
 - Bijlage bij beslisnota voor de raad_Aanvraag Stichting Streekomroep RN7 – Bijlage E – Huishoudelijk reglement
 - Bijlage bij beslisnota voor de raad_Aanvraag Stichtingstreekomroep RN7 – Bijlage G – Beleidsplan
 - 4.3 Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod

De jaarwisseling brengt in Druten zowel materiële als immateriële schade met zich mee. Hoewel de gemeente zicht heeft op schades in de openbare ruimte en opruimkosten, is er geen volledig beeld van schade in de privésfeer of immateriële gevolgen zoals angst of dierenleed. Wel neemt de maatschappelijke onrust onder inwoners toe. Er zijn 16 meldingen van vuurwerkoverlast ontvangen, vooral in de periode oktober tot januari. Meldingen variëren in aard en tijdstip en zijn verspreid over verschillende locaties in gemeente Druten.

Over vuurwerkgerelateerde gezondheidsklachten onder inwoners zijn geen lokale cijfers bekend. Het college erkent de milieu- en gezondheidseffecten van vuurwerk, maar er is op dit moment geen specifiek gemeentelijk beleid op dit vlak.

Het college onderschrijft de zorgen over vuurwerk en erkent de oproep tot verandering. Het college staat open voor alternatieven, zoals lichtshows, maar betwijfelt de effectiviteit ervan. Een lokaal vuurwerkverbod wordt als moeilijk handhaafbaar en mogelijk verplaatsend ervaren. Een landelijk vuurwerkverbod zou de gewenste verandering in gang zetten. Vooruitkijkend beraadt het college zich op een bredere, haalbare aanpak richting de komende jaarwisseling. Daarbij worden handhaafbaarheid, draagvlak, alternatieven en landelijke ontwikkelingen meegewogen.

De Kamer debatteerde op 3 april 2025 met de indieners van de Wet veilige jaarwisseling. Dit initiatiefwetsvoorstel regelt een vuurwerkverbod voor consumenten. Op 8 april 2025 is gestemd over de invoering van een vuurwerkverbod voor consumenten (Wet veilige jaarwisseling) en is aangenomen. De motie om het vuurwerkverbod sowieso niet voor 2026 laten ingaan, is ook aangenomen. (35386, nr. 18).

Deze landelijke ontwikkelingen zijn recenter dan de gestelde raadvragen over het vuurwerkverbod door Sociaal Maas en Waal dato 27 februari 2025.

Dossier 6811 voorblad

Beslisnota college – Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod

Schriftelijke vragen – Vuurwerkverbod – Sociaal Maas en Waal

Informatienota raad – Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod

4.4 Jaarrapportage FG 2024

Dossier 6837 voorblad

Beslisnota college – Jaarrapportage FG 2024.

Informatienota gemeenteraad Druten 'Jaarrapportage FG 2024 Gegevensbescherming AVG'

4.5 Streek- en regiomarketing recreatie & toerisme in 2026 (met doorkijk 2027 e.v. jaren)

Betreft aangepaste versie nav terugkoppeling uit college 13 mei jl.

Dossier 6889 voorblad

Beslisnota streek- en regiopromotie in 2026 e.v. jaren (V2005)

informatienota streek- en regiomarketing in 2026 e.v. jaren V2005

aankondiging Druten afschalen subsidiebijdrage Regiomarketing RvN 2026 V2005



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6877
Extern Zaak ID	Z/25/277503
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	3.1
Titel	Aanvullende vragen transformatorhuisje Het Haagje fractie Welzijn Druten
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Brink, W. (Willy)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Informatienota raad – beantwoording aanvullende vragen trafo's Het Haagje

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

In te stemmen met de beantwoording op de raadsvragen 'transformatorhuisje Het Haagje' en door te sturen naar de gemeenteraad.

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

In te stemmen met de beantwoording op de raadsvragen 'transformatorhuisje Het Haagje' en door te sturen naar de gemeenteraad.

Informatienota voor de Gemeenteraad
Antwoord op schriftelijke vragen Welzijn Druten: Antwoord
aanvullende vragen Raad betreffende trafo's

Collegedatum: 20 mei 2025

Kernboodschap

Transformatorhuisjes zijn noodzakelijk voor het waarborgen van een betrouwbare energievoorziening en worden geplaatst door Liander als uitvoering van een wettelijke taak. Door de strikte technische voorwaarden is de ruimte voor locatiekeuze zeer beperkt, waardoor participatie van omwonenden in de besluitvorming niet mogelijk is. Het vragen van een tegenprestatie aan Liander is niet aan de orde, omdat het hier gaat om een publieke basisvoorziening. De uitvoering van deze taak valt binnen bestaande landelijke wet- en regelgeving en vormt geen precedent voor andere organisaties.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
7-1-2025	Collegebesluit locatiebepaling trafo Het Haagje Z/24/268623
4-2-2025	Antwoorden Raadsvragen Welzijn Druten trafo's en Het Haagje Z/25/277503

Antwoord van het college

In navolgende tekst beantwoorden wij de gestelde vragen.

Vraag 1: Waarom worden omwonenden niet actief betrokken bij een ingrijpende ontwikkeling in hun directe leefomgeving, zoals de plaatsing van een trafohuisje?

Een transformatorhuisje moet voldoen aan een groot aantal technische en ruimtelijke voorwaarden. Het gaat dan om de aanwezigheid van ondergrondse infrastructuur, bereikbaarheid, de benodigde dekking van het stroomnet en gemeentelijk beleid. Hierdoor is het zoekgebied voor een geschikte locatie zeer beperkt. In de praktijk betekent dit dat er vaak maar één of enkele plekken geschikt zijn.

De gemeente moet daarnaast snel kunnen schakelen met Liander om te zorgen dat het elektriciteitsnet betrouwbaar blijft, juist in een tijd waarin de vraag naar stroom sterk toeneemt. Omdat er weinig tot geen keuzeruimte is in locatiebepaling, is een participatief traject met omwonenden in dit soort gevallen helaas niet mogelijk. Wel wordt in de uitvoering zoveel mogelijk rekening gehouden met het straatbeeld via kleurstelling, sedum dak of beplanting om de trafo uit het zicht te onttrekken.

Vraag 2: Waarom wordt van Liander geen tegenprestatie gevraagd voor de buurt, gezien de impact die een trafohuisje heeft op de leefomgeving van omwonenden?

Liander vervult als netbeheerder een wettelijke taak om het elektriciteitsnet in stand te houden en uit te breiden. Dit is van algemeen maatschappelijk belang en geldt als basisvoorziening voor alle inwoners en bedrijven. De plaatsing van transformatorhuisjes is noodzakelijk om te kunnen voldoen aan de stijgende vraag naar elektriciteit, bijvoorbeeld door het gebruik van warmtepompen, zonnepanelen en elektrische auto's. Omdat Liander deze taak uitvoert binnen het wettelijke kader en hier geen commercieel doel mee nastreeft, is het niet gebruikelijk om een tegenprestatie te vragen. Wel zorgt Liander voor het zo netjes mogelijk inpassen van het trafohuisje in de omgeving, onder andere door het toepassen van graffiti-werende coating, onderhoud en – waar mogelijk – aanvullende inpassing zoals een groene haag of sedumdak.

Vraag 3: Betekent deze 'vrijstelling' dat ook andere bedrijven of organisaties die essentiële producten of diensten leveren, in aanmerking komen voor soortgelijke vrijstellingen?

Nee. Er is in dit geval geen sprake van een 'vrijstelling'. Het plaatsen van een transformatorhuisje door Liander is onderdeel van een wettelijke taak in het kader van de energievoorziening. Dit betreft een basisvoorziening die nodig is om in de dagelijkse stroombehoefte van inwoners en bedrijven te kunnen voorzien.

Er is dus geen sprake van precedentwerking of een uitzondering; dit is de normale gang van zaken bij het realiseren van essentiële voorzieningen.

Vraag 4: En zo ja (er is sprake van de onder 3 bedoelde precedentwerking), onder welke voorwaarden en wie bepaalt dat?

Niet van toepassing.



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6892
Extern Zaak ID	Z/25/299897
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	3.2
Titel	Aanpak zorgfraude: de basis op orde
Soort nota	Informatienota
Portefeuillehouder(s) Druten	Wildt, G. de (Gérard)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – Aanpak zorgfraude: de basis op orde
Bijlage 1 – Advies 'De basis op orde'
Bijlage 2: Informatienota raad – Aanpak zorgfraude: de basis op orde

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Over te gaan tot implementatie van de voorgestelde maatregelen verwoord in het onderzoeksrapport 'de basis op orde, maatregelen in het kader van de aanpak zorgfraude';
2. Het bestuur van de WDW te verzoeken een districtelijk projectleider implementatie maatregelen aanpak zorgfraude aan te stellen voor de implementatie van de voorgestelde maatregelen uit het voornoemde onderzoeksrapport;
3. In te stemmen met een bedrag van € 65.000 volgens bijgevoegde verdeelsleutel als regionale bijdrage in de kosten van voornoemde projectleider, de incidentele Drutense bijdrage van € 2.158 dekken we uit bestaand budget;
4. In te stemmen met de inhoud van bijgevoegde raadsinformatiebrief.



Gemeente Druten

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

1. Over te gaan tot implementatie van de voorgestelde maatregelen verwoord in het onderzoeksrapport 'de basis op orde, maatregelen in het kader van de aanpak zorgfraude';
2. Het bestuur van de WDW te verzoeken een districtelijk projectleider implementatie maatregelen aanpak zorgfraude aan te stellen voor de implementatie van de voorgestelde maatregelen uit het voornoemde onderzoeksrapport;
3. In te stemmen met een bedrag van € 65.000 volgens bijgevoegde verdeelsleutel als regionale bijdrage in de kosten van voornoemde projectleider, de incidentele Drutense bijdrage van € 2.158 dekken we uit bestaand budget;
4. In te stemmen met de inhoud van bijgevoegde raadsinformatiebrief.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/299897

Beslisnota voor

Onderwerp: Aanpak zorgfraude: de basis op orde

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Over te gaan tot implementatie van de voorgestelde maatregelen verwoord in het onderzoeksrapport 'de basis op orde, maatregelen in het kader van de aanpak zorgfraude';
2. Het bestuur van de WDW te verzoeken een districtelijk projectleider implementatie maatregelen aanpak zorgfraude aan te stellen voor de implementatie van de voorgestelde maatregelen uit het voornoemde onderzoeksrapport;
3. In te stemmen met een bedrag van € 65.000 volgens bijgevoegde verdeelsleutel als regionale bijdrage in de kosten van voornoemde projectleider, de incidentele Drutense bijdrage van € 2.158 dekken we uit bestaand budget;
4. In te stemmen met de inhoud van bijgevoegde raadsinformatiebrief.

Aanleiding

In maart 2021 heeft het Districtelijk Veiligheidsoverleg Gelderland Zuid (DVO GLZ) ingestemd met het plan van aanpak zorgfraude en het instellen van de districtelijke werkgroep zorgfraude. Zorgfraude is een geprioriteerd thema binnen de aanpak van ondermijning. In het gecombineerd overleg tussen de gezamenlijk verantwoordelijke burgemeesters en wethouders zorg/volksgezondheid is brede steun uitgesproken voor de aanpak zorgfraude en het aanstellen van een districtelijk projectleider aanpak zorgfraude. De gemeentesecretarissen hebben vervolgens de opdracht gekregen om gezamenlijk een districtelijk projectleider aanpak zorgfraude aan te stellen. Besluitvorming hierover heeft in alle colleges in het derde en vierde kwartaal van 2022 plaatsgevonden.

De districtelijk projectleider aanpak zorgfraude heeft een opdracht meegekregen onderzoek te doen en aanbevelingen te geven om 'de basis op orde' te krijgen. Vanaf april 2023 tot en met het laatste kwartaal van 2024 heeft de projectleider op de schaal van het district Gelderland Zuid, uitgebreid met gemeente Mook en Middelaar¹, het onderzoek uitgevoerd. De aanbevelingen zijn verwoord in het bijgevoegde rapport met als titel 'de basis op orde: maatregelen in het kader van aanpak zorgfraude'. Om hier vervolg aan te geven ligt nu het voorstel voor om over te gaan tot implementatie van de aanbevelingen.

In het DVO GLZ van 19 december 2024 hebben de burgemeesters unaniem ingestemd met de inhoud van het advies en het voorgestelde proces van besluitvorming. In zowel het portefeuillehoudersoverleg Rijk van Nijmegen van 13 maart jl. als het in het

¹ Gemeente Mook en Middelaar maakt onderdeel uit van de inkoopregio Rijk van Nijmegen en participeert daarom in het project.

bestuurlijk overleg Rivierenland van 20 februari jl. is door de portefeuillehouders unaniem ingestemd met de inhoud van het advies en het op route brengen van het collegevoorstel.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
23-8-2022	Z/22/084375 Districtelijk projectleider aanpak zorgfraude

Gewenst resultaat

Wij willen een eenduidige aanpak van zorgfraude en zoveel mogelijk samenwerken met de regiogemeenten in de aanpak van zorgfraude. We willen daarin de basis die is gelegd verder versterken.

Daarvoor willen we de voorgestelde maatregelen onder leiding van een districtelijk projectleider (ook als aanjager) laten implementeren. De voorgestelde maatregelen hebben betrekking op preventie, toezicht en handhaving.

Argumenten

1.1 Met de 'basis' op orde professionaliseren we de preventie en aanpak van zorgfraude

In de media blijft de aanpak van zorgfraude een 'hot item'. Algemeen beeld is dat de aanpak van zorgfraude complex is en dat een aanzienlijke investering en inzet vanuit de overheid vraagt om zorgfraude aan te tonen en te voorkomen. Met de voorgestelde maatregelen op het gebied van preventie, toezicht en handhaving zetten we de noodzakelijke stappen om zorgfraude zoveel mogelijk te voorkomen en aan te pakken. Veel van deze voorgestelde maatregelen zijn laagdrempelig en met beperkte middelen en capaciteit in te voeren. Een deel van de maatregelen vraagt meer om deze goed door te voeren.

1.2 We bouwen hiermee voort op de bestaande aanpak van zorgfraude

De maatregelen in het advies zijn bedoeld voor de verdere doorontwikkeling van de aanpak van zorgfraude. Zo zijn al toezichthouders aangesteld, houden we een strenge selectie 'aan de poort' (o.a. in de vorm van een Bibob-toets), houden de contractmanagers toezicht op naleving van de gemaakte afspraken met zorgaanbieders en worden doorlopend kwaliteits- en rechtmatigheidsonderzoeken uitgevoerd.

2.1 Aanstellen van een projectleider is nodig om de maatregelen voortvarend en gecoördineerd te implementeren

De afgelopen twee jaar heeft een kwartiermaker onderzoek gedaan en ervaring opgehaald bij de 15 gemeenten in de aanpak van zorgfraude. Het is nu van belang om bij deze gemeenten een 'sluitende uitvoering' tot stand (een blok te vormen) te brengen. Dat weerhoudt potentiële zorgaanbieders die het niet zo nauw nemen met de regels om zaken te doen in deze regio. Door het aanstellen van een districtelijk projectleider die belast wordt met de implementatie van de maatregelen houden we het momentum vast en voorkomen we dat het rapport met de voorgestelde aanbevelingen onderbelicht raakt.

3.1 Gezamenlijke financiering om een gezamenlijke aanpak mogelijk te maken

Op basis van een gezamenlijke investering van de afgelopen twee jaar in het onderzoek naar de huidige aanpak van zorgfraude in de regio is het daaropvolgende advies tot stand gekomen. Voor een succesvolle opvolging van het advies is een (beperkte) financiering nodig. Onder begeleiding van een districtelijk projectleider wordt een gelijkluidend en gelijktijdig proces doorlopen om te komen tot (verdere) implementatie van de aanbevelingen. Een gezamenlijk proces is niet alleen effectief (het trekken van één lijn tegen zorgfraudeurs) maar is vooral efficiënt. Door een gezamenlijke aanpak en financiering kunnen meer maatregelen worden geïmplementeerd. De implementatie wordt in eerste instantie gestart voor een periode van zes maanden. Binnen deze termijn wordt een evaluatie uitgevoerd naar de resultaten: leveren de gemeenten voldoende inzet en bereidheid tot een gezamenlijke aanpak en welke maatregelen zijn binnen deze periode geïmplementeerd? Op basis van de evaluatie wordt beoordeeld of het vervolgen van de implementatie zinvol is.

Risico's

1. Voorgenomen samenwerking komt niet uit de verf

Op de schaal van het district Gelderland-Zuid inclusief de gemeente Mook en Middelaar zijn bestuurlijk afspraken gemaakt om zorgfraude aan te pakken en de ondermijnende activiteiten hierop zoveel mogelijk een halt toe te roepen. Deze afspraak is een goede basis om op dit dossier samen te werken. Het risico bestaat dat gemeenten ondanks de gemaakte afspraken toch een eigen koers willen varen of dat zij niet bereid of in staat zijn te participeren in het gezamenlijke traject. Om deze reden wordt gekozen voor een eerste fase van zes maanden, waarbinnen evaluatie plaatsvindt op de samenwerking en resultaten.

2. Er wordt geen gezamenlijke implementatie opgestart

In dat geval betekent dit dat de betreffende gemeenten ervoor kiezen zonder externe ondersteuning lokaal aan de slag te gaan met de implementatie. Daarmee bestaat het risico op een versnipperde aanpak op inhoud, proces en tijdspad.

Financiële gevolgen

De totale kosten voor de districtelijk projectleider zijn begroot op € 130.000 per jaar. De implementatie wordt in twee fases van ieder zes maanden uitgevoerd, hetgeen neerkomt op € 65.000 per fase. De kosten van de districtelijk projectleider verdelen we naar rato van het aantal inwoners over de gemeenten in het district Gelderland Zuid (incl. Mook en Middelaar), zie overzicht hieronder.²

De gemeente Druten draagt voor de eerste fase van zes maanden €2.158 (ex BTW) bij in de kosten voor de projectleider. Dit bedrag kan uit bestaande budgetten worden afgedekt.

Met het oog op het programma Weerbaar Gelderland-Zuid, waarbij de aanpak van zorgcriminaliteit één van de inhoudelijke pijlers is, zijn we in gesprek met de districtelijk regiegroep ondermijning over een bijdrage in de kosten van de districtelijk projectleider en de uitvoering van de maatregelen voor het tweede halfjaar. Dit is afhankelijk van de resultaten van het eerste halfjaar, hetgeen zal blijken uit de eerder genoemde evaluatie.

² Bij de verdeelsleutel wordt als uitgangspunt het inwonersaantal CBS 2021 gehanteerd zodat dezelfde verdeelsleutel wordt gehanteerd als bij de kosten van de kwartiermaker aanpak zorgfraude.

In het derde kwartaal van dit jaar komen we met een voorstel voor een structurele inbedding van de middelen voor de aanpak zorgfraude.

Verdeelsleutel kosten projectleider			
Gemeente	Inwoners (CBS'21)	bijdrage in %	Bijdrage
Berg en Dal	35010	6,12%	€ 3.979
Beuningen	26157	4,57%	€ 2.973
Buren	27009	4,72%	€ 3.070
Culemborg	29121	5,09%	€ 3.310
Druten	18991	3,32%	€ 2.158
Heumen	16569	2,90%	€ 1.883
Maasdriel	25452	4,45%	€ 2.893
Mook en Middelaar	7909	1,38%	€ 899
Neder-Betuwe	24648	4,31%	€ 2.801
Nijmegen	177359	31,01%	€ 20.157
Tiel	41920	7,33%	€ 4.764
West-Betuwe	51496	9,00%	€ 5.853
West Maas en Waal	19581	3,42%	€ 2.225
Wijchen	41261	7,21%	€ 4.689
Zaltbommel	29447	5,15%	€ 3.347
Totaal	571930	100%	€ 65.000

Communicatie

Na besluitvorming door de 15 gemeenten zal besloten worden of en hoe gecommuniceerd wordt over de gezamenlijke aanpak van zorgfraude.

Inwonersparticipatie

Niet van toepassing

Uitvoering of Vervolgstappen

Na akkoord van alle gemeenten start de Werkorganisatie Druten Wijchen zo snel mogelijk om een projectleider te werven. De werkorganisatie fungeert als ambtelijk opdrachtgever voor de projectleider. De projectleider verzorgt de verbinding met alle 15 gemeenten uit Gelderland Zuid.

Elke gemeente in het Rijk van Nijmegen zal een lokaal aanspreekpunt aanstellen waarmee de projectleider in de implementatiefase kan afstemmen. Ten behoeve van de uitvoering van voorgestelde maatregelen voor zover ze van toepassing zijn op de gemeente zal elke gemeente capaciteit intern hiervoor vrijmaken.

Een aantal van de voorgestelde maatregelen vraagt implementatie vanuit het regionaal ondersteuningsbureau (ROB). Het ROB heeft aangegeven capaciteit beschikbaar te hebben om de implementatie van deze maatregelen op zich te kunnen nemen. Na de implementatiefase beschrijven we in een evaluatierapportage het uiteindelijk behaalde resultaat. Op basis van de evaluatie wordt beoordeeld of het vervolgen van de implementatie zinvol is.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/299897

Geheimhouding:

Openbaarmaking gelijktijdig met het delen van de raadsinformatiebrief.

Voorstel Advies

Financiën

Team Jeugd en WMO

Bijlagen

- Advies de basis op orde
 - Informatienota voor de gemeenteraad
-



De basis op orde: maatregelen in het kader van de aanpak van zorgfraude



Inleiding

Naar aanleiding van het onderzoek dat de afgelopen periode is uitgevoerd naar de huidige aanpak van zorgfraude binnen de regio zijn maatregelen opgesteld om zorgfraude meer en beter te bestrijden. In dit advies zijn 20 maatregelen opgenomen, onderverdeeld in de onderdelen preventie, toezicht en handhaving. Deze maatregelen behoren tot de 'basis op orde': welke verbeteringen moeten worden doorgevoerd om zorgfraude (beter) aan te kunnen pakken waardoor de gemeenten aan hun wettelijke taak kunnen voldoen. Gemeenten zijn op grond van de Wmo 2015 en de Jeugdwet immers verplicht toe te zien op een rechtmatige uitgave van zorggelden op de kwaliteit van de zorg

¹.

De maatregelen zijn gebaseerd op een uitgebreid onderzoek² bestaande uit onder andere ambtelijke en bestuurlijke gesprekken met iedere betrokken gemeente, bestudering van de verordeningen en onderzoeksrapporten. Per maatregel wordt aangegeven op welk niveau de implementatie van de maatregel kan plaatsvinden. Waar gesproken wordt over 15 gemeenten betreft het een collectieve maatregel voor van alle deelnemende gemeenten binnen de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid en gemeente Mook en Middelaar³. Een collectieve aanpak geeft een eenduidig extern signaal af. Waar gesproken wordt over de inkoopregio wordt bedoeld Rijk van Nijmegen, Rivierenland en (indien van toepassing) Zaltbommel/Maasdriel. Met lokaal niveau wordt bedoeld dat iedere gemeente dit afzonderlijk dient op te pakken.

Met betrekking tot de capaciteit en kosten wordt per maatregel een inschatting gemaakt, waarbij wordt uitgegaan van een collectieve aanpak en een verdeling van de in te zetten capaciteit over 15 gemeenten.

Volledigheidshalve dient opgemerkt te worden dat hoewel het project de naam 'aanpak zorgfraude' heeft, in het sociaal domein in beginsel wordt gesproken over tekortkomingen in de kwaliteit van zorg en/of onrechtmatige declaraties. Slechts in het geval van opzettelijk handelen kan men spreken van zorgfraude. Indien de zorgaanbieder zijn bedrijf gebruikt voor de uitvoering van illegale activiteiten, wordt gesproken van ondermijning dan wel zorgcriminaliteit.



1 Voor de Wmo geldt de wettelijke taak van de gemeente om toe te zien op rechtmatigheid en kwaliteit. De Jeugdwet verplicht de gemeente om toe te zien op rechtmatigheid, het toezicht op kwaliteit is bestuursrechtelijk belegd bij de IGJ.

2 Onderzoeksverslag 'de basis op orde: maatregelen in het kader van de aanpak van zorgfraude'.

3 Gemeente Mook en Middelaar is vanwege haar binding met het ROB aangesloten bij dit project.





Preventie:

maatregelen die als doel hebben zorgfraude te voorkomen.

- 1 Prioriteer zorgfraude en voeg de daad bij het woord
- 2 Duidelijke voorwaarden bij inkoop
- 3 Duidelijke (kwaliteits) eisen voor maatwerkovereenkomsten en pgb
- 4 Verordening op orde
- 5 Screening aan de poort



Toezicht:

maatregelen die toezien op het ophalen van signalen en het doen van onderzoek naar (vermeende) zorgfraude.

- 6 Signalen ophalen bij cliënten
- 7 Fraudebewustzijn bij inwoners vergroten
- 8 Bewustwording zorgfraude bij medewerkers
- 9 Meldknop op website
- 10 Een centraal meldpunt zorgfraude: kenbaar, bemand en procesmatig op orde
- 11 Structureel overleg tussen de toezichthouders kwaliteit, rechtmatigheid en de contractmanagers
- 12 Koppelen van kwaliteits- en rechtmatigheidstoezicht
- 13 Kennis bij medewerkers op orde en voldoende ervaring om taak uit te voeren
- 14 Heldere rol- en taakverdeling
- 15 Mandaat, werkprocessen en formats op orde
- 16 2e Lijns expertise beschikbaar stellen
- 17 Samenwerking sociaal domein en veiligheid
- 18 Zorg voor een integrale aanpak van zorgfraude



Handhaving:

maatregelen die toezien op het inzetten van handhavende acties na de constatering van zorgfraude.

- 19 Maak gebruik van een uniform stappenplan handhaving
- 20 Meer kennisdeling en gegevensuitwisseling



Preventie: maatregelen die als doel hebben zorgfraude te voorkomen

Maatregel 1: Prioriteer zorgfraude en voeg de daad bij het woord

Prioriteer het thema zorgfraude binnen de regio, de inkoopregio en lokaal. Het prioriteren van de aanpak van zorgfraude is voorwaardelijk om de implementatie en uitvoering van de maatregelen te laten slagen. Draag zorg voor voldoende tijd en ruimte binnen het takenpakket van medewerkers om daadwerkelijk uitvoering te geven aan preventie, toezicht en handhaving bij (vermeende) zorgfraude. Trek één lijn als bestuurders en wees (gezamenlijk) bereid ook daadwerkelijk te handhaven in geval van misstanden.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Het bestuurlijk prioriteren van het thema levert geen kosten op. De uitvoering van de maatregelen en het eventueel herprioriteren van de werkzaamheden van medewerkers kan wel (extra) kosten met zich meebrengen, hetgeen wordt toegelicht bij de betreffende maatregelen.

Verwachte opbrengst

- ✓ De prioritering van het thema zorgfraude blijft niet alleen bij woorden maar wordt ook omgezet in daden.
- ✓ Er wordt (structureel) meer aandacht geschonken aan het thema waardoor het niet alleen op casusniveau aandacht krijgt.
- ✓ Ambtelijke werkzaamheden en adviezen krijgen bestuurlijke rugdekking.
- ✓ Aanbieders zijn gewaarschuwd: in Gelderland-Zuid is geen ruimte voor zorgaanbieders met verkeerde intenties.

Maatregel 2: Duidelijke voorwaarden bij inkoop

Neem concrete, toetsbare (kwaliteits)eisen op in de inkoopdocumenten en overeenkomst. Vermijd open normen als 'verantwoorde zorg' en zorg voor een duidelijke, niet voor interpretatie vatbare afspraken. Gebruik de feedback van onder andere contractmanagers en toezichthouders bij het opstellen van nieuwe (kwaliteits)eisen. Toets de eisen bij de toegangsmedewerkers zodat de (kwaliteits)eisen aansluiten bij de praktijk.



Niveau

Inkoopregio

Capaciteit en kosten

Beperkt. Het opstellen van (kwaliteits)eisen behoort binnen de reguliere werkzaamheden bij een inkooptraject. Kennis en ervaring is beschikbaar in eigen (inkoop)regio. Het concretiseren van eisen levert geen extra investering op.

Verwachte opbrengst

- ✓ Zowel de gemeente(n) als zorgaanbieders weten wat de (kwaliteits)eisen zijn en kunnen hiernaar handelen.
- ✓ Bij signalen en/of controles kan worden getoetst aan concrete, objectieve normen.
- ✓ Conclusies naar aanleiding van onderzoeken leveren minder discussies op.
- ✓ Er bestaat minder risico op (langdurige) juridische procedures en de daarbij behorende kosten.
- ✓ De kwaliteit wordt beter geborgd⁴.

Maatregel 3: Duidelijke (kwaliteits)eisen voor maatwerk- overeenkomsten en pgb

Zorg voor duidelijke en concrete (kwaliteits)eisen waaraan zorgaanbieders die zorg leveren op grond van een maatwerkovereenkomst of pgb aan dienen te voldoen. De (kwaliteits)eisen dienen opgenomen te worden in de verordening, zodat voor zorgaanbieder en cliënten duidelijk is welke criteria de gemeente hanteert ten aanzien van kwaliteit en tarieven. Zorg dat de (kwaliteits)eisen objectief controleerbaar zijn, zodat de consulenten en de toezichthouders daadwerkelijk kunnen toetsen aan de gestelde eisen en handhaving mogelijk is indien niet wordt voldaan aan de betreffende (kwaliteits)eisen.

Volg de juiste route bij het vaststellen van de (kwaliteits)eisen in de verordening in het belang van een zorgvuldig juridisch proces. Wees alert op het opnemen van essentialia in de verordening, vastgesteld door de raad.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. Veel (kwaliteits)eisen zijn reeds opgenomen in de overeenkomsten en/of inkoopdocumenten met gecontracteerde zorgaanbieders. Deze (kwaliteits)eisen kunnen overgenomen worden in de verordening. Waar de (kwaliteits)eisen in de overeenkomsten en/of inkoopdocumenten niet voldoende concreet zijn geformuleerd dient juridisch te worden beoordeeld of een aanscherping van de betreffende eisen reeds kan worden opgenomen in de verordening.

⁴ Het opnemen van kwaliteitseisen biedt geen garantie voor daadwerkelijke kwaliteit van zorg. Kwaliteitseisen bieden kaders waarbinnen kwaliteit in het algemeen beter kan worden geborgd, maar het voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen levert niet per definitie kwalitatief goede zorg op.

Verwachte opbrengst

- ✓ Zowel de gemeente(n) als zorgaanbieders weten wat de (kwaliteits)eisen zijn en kunnen hiernaar handelen.
- ✓ Gemeenten handelen conform wet- en regelgeving en voldoen hiermee aan het rechtzekerheidsbeginsel.
- ✓ Bij signalen en/of controles maar ook bij controle voorafgaand aan een zorgtoewijzing, kan worden getoetst aan concrete, objectieve normen.
- ✓ Conclusies naar aanleiding van onderzoeken leveren minder discussies op.
- ✓ Er bestaat minder risico op (langdurige) juridische procedures en de daarbij behorende kosten.
- ✓ De kwaliteit van zorg middels een maatwerkovereenkomst of pgb wordt beter geborgd, de voorwaarden worden (waar mogelijk) gelijkgesteld aan gecontracteerde zorg⁵.
- ✓ Er is minder risico dat aanbieders die niet voldoen aan de gestelde (kwaliteits)eisen in de inkoop via de route van maatwerkovereenkomsten en/of pgb alsnog zorg kunnen verlenen aan cliënten uit de gemeente(n).
- ✓ Er is minder risico dat aanbieders die niet willen of kunnen voldoen aan de gestelde (kwaliteits)eisen in de inkoop en zich daardoor bewust niet inschrijven bij een inkoopprocedure, via de route van maatwerkovereenkomsten en/of pgb alsnog zorg kunnen verlenen aan cliënten uit de gemeente(n).

Maatregel 4: Verordening op orde

Stel een stappenplan op voor de toezichthouders die zij hanteren bij uitvoering van het toezicht op de kwaliteit en rechtmatigheid van zorg en neem deze op in de verordening. Maak een overzicht van de handhavingsmaatregelen, zowel bestuurs- als privaatrechtelijk, en neem deze op in de verordening. Let hierbij op dat er niet verwezen wordt naar inkoopdocumenten en/of overeenkomsten, de maatregelen dienen volledig uitgewerkt te zijn opgenomen in de verordening. Zorg dat de verordening actueel is en conform recente jurisprudentie. Gezien de verschillen tussen de Wmo 2015 en de Jeugdwet kan worden overwogen om twee afzonderlijke verordeningen te hanteren ter voorkoming van (juridische) problemen.

Gezien de omvang van de op te nemen onderwerpen en complexiteit van wet- en regelgeving is het aan te bevelen een (extern) specialist een opdracht te betrekken, bijvoorbeeld om een modelverordening op te stellen voor de 15 gemeenten waarbij de gemeenten ruimte krijgen een deel van de verordening lokaal in te vullen.

Naast de verordening dienen ook de beleids- en uitvoeringsregels op orde te zijn en dient een duidelijke visie te worden vastgesteld ten aanzien van de aanpak van zorgfraude. De interne organisatie dient volgens de vastgestelde beleids- en uitvoeringsregels te werken zodat procesverbetering optreedt en meer uniform gehandeld wordt.

⁵ Er geldt uiteraard een uitzondering wanneer de zorg op grond van een pgb verleend wordt door een niet-professionele aanbieders, zoals informele zorg.



Niveau

15 gemeenten, lokale aanvulling en implementatie

Capaciteit en kosten

Beperkt. Ook wanneer de opdracht door een extern specialist wordt uitgevoerd zijn de kosten per gemeente beperkt indien de kosten gedeeld worden met alle betrokken gemeenten.

Verwachte opbrengst

- ✓ Inwoners en zorgaanbieders zijn juist geïnformeerd.
- ✓ Toezicht en handhaving vindt plaats op basis van vastgestelde procedures.
- ✓ De onderzoeksinstrumenten en handhavingsmogelijkheden zijn duidelijk beschreven.
- ✓ Bij onderzoeken in verband met een maatwerkovereenkomst of pgb zijn meer mogelijkheden voor onderzoek en handhaving op basis van de verordening.
- ✓ Processen worden juridisch zorgvuldiger doorlopen.
- ✓ Er is een juridische basis voor het uitvoeren van onderzoek en het inzetten van handhavingsinstrumenten.

Maatregel 5: Screening aan de poort

Zorg voor screening aan de poort bij alle aanbieders die zorg willen gaan verlenen aan inwoners. Controleer op basis van documenten, bijvoorbeeld diploma's, of daadwerkelijk wordt voldaan aan de gestelde (kwaliteits)eisen. Voer gesprekken met aanbieders en bezoek waar mogelijk zorglocaties. Voer daarnaast een integriteitsscreening uit op grond van de Wet Bibob bij alle nieuwe aanbieders.

Niveau

Inkoopregio, lokaal

Capaciteit en kosten

Hoog. Het controleren van gevraagde documenten, het voeren van gesprekken en het bezoeken van locaties vergt veel tijd. In geval van een inkoopprocedure betreft het een piekbelasting, maar in geval van maatwerkovereenkomsten en pgb's is het een doorlopende tijdsinvestering. Afhankelijk van de beschikbare capaciteit en prioritering van werkzaamheden kan worden vastgesteld of de werkzaamheden binnen de huidige capaciteit uitgevoerd kan worden of dat extra capaciteit noodzakelijk is.

Verwachte opbrengst

- ✓ Door screening vooraf worden zorgaanbieders die niet kunnen of willen voldoen aan de gestelde (kwaliteits)eisen uitgesloten van een (maatwerk)overeenkomst of pgb.
- ✓ De kwaliteit van het zorgaanbod wordt beter geborgd.
- ✓ Door controles vooraf wordt veel tijd en energie bespaard met onderzoeken die na contractering of verstrekking van een pgb zouden moeten plaatsvinden.
- ✓ De screening heeft een externe signaalfunctie, aanbieders met verkeerde intenties zijn gewaarschuwd.



Toezicht: maatregelen die toezien op het ophalen van signalen en het doen van onderzoek naar (vermeende) zorgfraude

Maatregel 6: Signalen ophalen bij cliënten

Informeer cliënten over welke signalen zij moeten melden en hoe zij deze kunnen melden. Cliënten ontvangen een beschikking wanneer ondersteuning geïndiceerd wordt. In deze beschikking kan informatie rondom zorgfraude worden opgenomen. Van belang is dat het voor cliënten duidelijk is wat signalen van vermoedelijke zorgfraude zijn en wat het verschil is met een klacht die bij de aanbieder moet worden gemeld. Voorbeelden zijn dan ook van belang. Daarnaast moet voor de cliënt duidelijk zijn waar hij signalen kan melden. Wees daarbij alert dat gezien de leeftijd, taalachterstand of gebrek aan digitale middelen niet iedere cliënt in staat is een melding digitaal in te dienen. Zorg dan ook voor een telefonische bereikbaarheid van het meldpunt.

Implementatieniveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Bepakt. Er dient eenmalig een korte tekst te worden opgesteld door een afvaardiging van ambtelijke collega's. Deze tekst kan door de 15 gemeenten lokaal worden geïmplementeerd.

Verwachte opbrengst

- ✓ Cliënten weten welke signalen gemeld moeten worden.
- ✓ Cliënten weten waar signalen gemeld kunnen worden.
- ✓ Het aantal signalen neemt toe, hetgeen een beter beeld geeft van de kwaliteit en rechtmatigheid bij gecontracteerde aanbieders.
- ✓ Er wordt onderzoek gedaan naar aanbieders waardoor aanbieders die onvoldoende kwaliteit leveren en/of onrechtmatig declareren kunnen worden onderzocht en handhaving mogelijk is.

Maatregel 7: Fraudebewustzijn bij inwoners vergroten

Zorg voor eenvoudig te raadplegen, actuele informatie over zorgfraude op de website. Zorg voor informatie in de vorm van bijvoorbeeld een folder voor inwoners die geen gebruik (kunnen) maken van digitale informatie over zorgfraude. Besteed aandacht aan het onderwerp bijvoorbeeld in lokale/regionale kranten of middels flyers in het gemeentehuis. Zonder signalen wordt er immers geen onderzoek opgestart.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. Er dient eenmalig informatie te worden opgesteld door (een afvaardiging van) de toezicht-houders rechtmatigheid, de GGD Gelderland-Zuid en de contractmanagers, ondersteund door een communicatiemedewerker. Deze tekst kan door de 15 gemeenten lokaal worden geïmplementeerd.

Verwachte opbrengst

- ✓ Inwoners zijn geïnformeerd over zorgfraude.
- ✓ Inwoners weten waar zij signalen kunnen melden.
- ✓ Het aantal signalen neemt toe, hetgeen een beter beeld geeft van de kwaliteit en rechtmatigheid bij (gecontracteerde) zorgaanbieders.
- ✓ Er wordt onderzoek gedaan naar zorgaanbieders waardoor zorgaanbieders die onvoldoende kwaliteit leveren en/of onrechtmatig declareren kunnen worden onderzocht en handhaving mogelijk is.

Maatregel 8: Bewustwording zorgfraude bij medewerkers

Organiseer interne bewustwordingssessies voor onder andere contractmanagers, consultants en kwaliteitsmedewerkers. Zorg dat medewerkers zich bewust worden van signalen die kunnen duiden op zorgfraude en zorg dat men weet waar zij deze signalen kunnen melden.

Niveau

Lokaal

Capaciteit en kosten

De bewustwordingssessies kunnen door collega's worden georganiseerd, bijvoorbeeld door het IBO. Daarnaast worden kosteloos bewustwordingssessies georganiseerd door Weerbaar Gelderland-Zuid in samenwerking met het RIEC.

Verwachte opbrengst

- ✓ Medewerkers herkennen signalen van zorgfraude.
- ✓ Medewerkers weten waar signalen gemeld kunnen worden.
- ✓ Medewerkers kunnen op basis van deze kennis zorgaanbieders en/of cliënten informeren en adviseren over het melden van vermoedelijke zorgfraude.

Maatregel 9: Meldknop op website

Zorg voor een meldknop 'melden zorgfraude' op de hoofdpagina van de website. Alle gemeenten hebben op de hoofdpagina een knop 'melding maken' opgenomen, waarna inwoners een melding kunnen maken over bijvoorbeeld overlast of een storing. Een aantal gemeenten heeft reeds een knop voor het melden van bijstandsfraude. Een knop voor het melden van zorgfraude sluit daarbij dan ook goed aan.

De meldknop dient eenvoudig vindbaar te zijn en er is informatie beschikbaar⁶ waarin wordt beschreven wat zorgfraude inhoudt en welke signalen er gemeld kunnen worden. Dit om te voorkomen dat de meldknop onvoldoende of juist te veel wordt gebruikt.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. De informatie over zorgfraude wordt reeds uitgewerkt bij de maatregel 'fraudebewustzijn bij inwoners vergroten'. De meldknop dient door iedere gemeente afzonderlijk te worden geïmplementeerd. Een kort beschreven werkproces zorgt voor gelijke implementatie.

Verwachte opbrengst

- ✓ Iedere potentiële melder kan de meldknop raadplegen.
- ✓ Meldingen worden direct gedaan, er worden meer meldingen ontvangen.
- ✓ Er is meer onderzoek mogelijk naar (vermoedelijke) zorgfraude.

Maatregel 10: Een centraal meldpunt zorgfraude: kenbaar, bemand en procesmatig op orde

Organiseer (op basis van een pilot) één meldpunt voor de gehele regio waar alle signalen betreft kwaliteit, rechtmatigheid en vermoedelijke zorgfraude kunnen worden gemeld. Organiseer naast een digitale wijze van melden ook een telefonisch meldpunt. Niet alle potentiële melders beschikken immers over middelen of vaardigheden om signalen digitaal te melden. Zorg voor een eenduidig proces in de registratie, weging en opvolging van signalen. In een overkoepelend overleg tussen de GGD Gelderland-Zuid, toezichthouders rechtmatigheid en de contractmanagers (zie hiervoor de volgende maatregel) worden de ontvangen signalen besproken en wordt het vervolgproces vastgesteld.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Het meldpunt dient:

- kenbaar gemaakt worden: op de websites van alle betrokken partijen dient te worden verwezen naar het meldpunt (website, telefoonnummer etc.). Dit kan worden uitgevoerd door partijen zelf, waardoor de kosten beperkt zijn;
- bemand te worden: er dient iemand dagelijks beschikbaar te zijn om telefonische signalen te ontvangen en alle binnengekomen signalen te registreren. Omdat vooraf niet goed is in te schatten om hoeveel meldingen het zal gaan – rekening houdend met het aantrekken van meer meldingen door de implementatie van diverse andere maatregelen – kan dit vooralsnog als neventaak

⁶ Hierbij kan bijvoorbeeld gebruik gemaakt worden van de informatie en animaties die de VNG beschikbaar stelt op het gebied van zorgfraude.

van één of meerdere medewerkers van de betrokken gemeenten worden uitgevoerd waardoor de kosten (vooralsnog) beperkt zijn;

- procesmatig op orde zijn: voor de betrokken medewerkers moet duidelijk zijn hoe signalen worden ontvangen en geregistreerd. Voor alle betrokken partijen moet het werkproces duidelijk zijn hoe het vervolgproces is ingericht, zoals het waarderen van signalen, maar ook hoe de informatievoorziening naar de (betrokken) gemeenten verloopt. De werkprocessen worden door betrokken professionals gezamenlijk opgesteld (GGD Gelderland-Zuid, toezichthouders rechtmatigheid en contractmanagers). De kosten zijn hierdoor beperkt.

Verwachte opbrengst

- ✓ Het is voor alle potentiële melders duidelijk waar men signalen kan melden zodat meer meldingen daadwerkelijk gedaan kunnen worden en meer zicht ontstaat over de omvang van en het type (vermoedelijke) zorgfraude.
- ✓ Door de telefonische bereikbaarheid kan iedereen signalen melden, ook indien men niet over digitale middelen of capaciteiten beschikt.
- ✓ De signalen kunnen (waar juridisch mogelijk) met de deelnemende gemeenten worden behandeld onder voorzitterschap van de GGD Gelderland-Zuid (zie ook de volgende maatregel).
- ✓ Door een eenduidig proces worden alle ontvangen signalen volledig geregistreerd en worden deze objectiever gewogen.
- ✓ Lastenverlichting voor de gemeenten/inkoopregio's doordat er nu meer medewerkers aan hetzelfde onderdeel werken. De medewerkers die op het meldpunt werken zijn hiertoe bekwaam en kunnen hierdoor de meldingen ook beter duiden.

Maatregel 11: Structureel overleg tussen de toezichthouders kwaliteit, rechtmatigheid en de contractmanagers

Organiseer een structureel (bijvoorbeeld iedere maand) overleg tussen (een afvaardiging van) de GGD Gelderland-Zuid, de toezichthouder rechtmatigheid gemeente Nijmegen, het IBO, de Sociaal onderzoekers regio Rivierenland en de contractmanagers van het ROB, regio Rivierenland en Zaltbommel/Maasdriel.

Er dient een voorzitter te worden aangesteld die het overleg organiseert (planning en locatie), een agenda opstelt aan de hand van ingebrachte agendaonderwerpen, die het overleg voorziet, verantwoordelijk is voor (het laten opstellen van) notulen en die de vervolgacties uitzet.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. Het betreft ureninzet van betrokken medewerkers, voorzittersrol ongeveer 4 uur per maand. Er is geen externe inhuur nodig op het gebied van capaciteit en/of expertise.

Verwachte opbrengst

- ✓ Procesverbetering: er ontstaat een overlegcyclus waarin signalen en (de voortgang van) onderzoeken worden gedeeld (waar dit juridisch mogelijk is).
- ✓ Aansluiten op onderzoek en/of bevindingen: de toezichthouder rechtmatigheid kan aanhaken op het onderzoek van de GGD Gelderland-Zuid en vice versa, waardoor veel tijd en energie kan worden bespaard die nu mogelijk verloren gaat met het doen van dubbel onderzoek
- ✓ Expertise wordt gedeeld en vult elkaar aan: vanuit ieders expertise wordt de kwaliteit van het onderzoek versterkt. Waar mogelijk kan capaciteit worden uitgewisseld.

Maatregel 12: Koppelen van kwaliteits- en rechtmatigheids- toezicht

Zorg voor afstemming tussen de toezichthouder kwaliteit en de toezichthouder rechtmatigheid bij de start en gedurende het onderzoek. Stem onderling af of een vervolgonderzoek op kwaliteit of rechtmatigheid nodig is en wat daarvoor nodig is. Indien gedurende het onderzoek reeds een vermoeden bestaat dat niet alleen de kwaliteit of rechtmatigheid niet in orde is, trek dan samen om in het onderzoek en bundel kennis en ervaring. Maak waar mogelijk gezamenlijke afspraken met de zorgaanbieder en bouw gezamenlijk een dossier op waarop beide toezichthouders handhaving kunnen baseren.

Van belang op te merken is dat de GGD Gelderland-Zuid een eigen toetsingskader kent en de toezichthouders rechtmatigheid gebonden zijn aan de inkoopvoorwaarden en de verordening.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. Op casusniveau vindt overleg plaats, de intensiteit is casusafhankelijk.

Verwachte opbrengst

- ✓ Samenwerking tussen toezicht kwaliteit en rechtmatigheid.
- ✓ Kennis en ervaring wordt gedeeld, waar mogelijk kan een taakverdeling worden besproken.
- ✓ Het onderzoek kan – indien van toepassing – integraal worden uitgevoerd.
- ✓ Er gaat minder tijd verloren bij het opnieuw uitvragen van documenten en/of het voeren van gesprekken over gelijke onderwerpen.
- ✓ Administratieve lastenverlichting bij de aanbieders.
- ✓ Vervolgonderzoek wordt eenvoudiger gemaakt doordat de onderzoeken beter op elkaar aansluiten.
- ✓ Handhaving wordt nog meer mogelijk doordat wordt voorkomen dat de verschillende onderzoeken en maatregelen elkaar hinderen.

Maatregel 13: Kennis bij medewerkers op orde en voldoende ervaring om taak uit te voeren

Zorg dat medewerkers die betrokken zijn bij de onderzoeken naar rechtmatigheid en kwaliteit voldoende opgeleid zijn om hun taak binnen het onderzoek uit te voeren. Het sociaal domein is juridisch complex georganiseerd, zo ook het toezicht. De juridisering neemt toe en zorgvuldigheid in het uitvoeren van onderzoek is cruciaal voor de kans van slagen. Uit de rechtspraak blijkt dat onzorgvuldig onderzoek steeds vaker een grond is waarop gemeenten in het ongelijk worden gesteld in een geschil met een zorgaanbieder. Zorg dat medewerkers de procedures kennen en dat zij bekend zijn met de verschillen tussen de Wmo en Jeugdwet.

Zorg naast scholing voor de mogelijkheid tot het opdoen van ervaring. Geef ruimte en tijd aan de medewerkers om onderzoek te doen naar mogelijke misstanden bij aanbieders. Dit betekent ook een herprioritering van werkzaamheden: indien het opsporen en aanpakken van zorgfraude bestuurlijk als prioriteit wordt beschouwd, moet deze prioritering ook terugkomen in het takenpakket van de toezichthouders. Indien de werkzaamheden in het kader van de Participatiewet onverminderd doorgang moeten vinden, is uitbreiding van capaciteit onvermijdelijk.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Nader te bepalen. De behoefte aan scholing en/of 'training on the job' moet per medewerker/team worden vastgesteld. Er dient voldoende scholingsbudget beschikbaar te zijn. Indien een herprioritering van werkzaamheden plaatsvindt zijn er geen kosten gemoeid voor de inzet van extra personeel. Daarnaast blijkt uit onderzoek dat het doen van (zorgvuldig) onderzoek loont: toezicht op aanbieders (zowel ZIN als pgb) brengt de betrokken gemeenten jaarlijks tussen de 440.000 en 1.300.000 op.⁷ Indien medewerkers voldoende ruimte krijgen om goed onderzoek te kunnen uitvoeren zullen de kosten die hiermee gemoeid gaan ook (grotendeels) worden terugverdiend.

Verwachte opbrengst

- ✓ Medewerkers zijn goed opgeleid waardoor zij weten hoe zij goed onderzoek moeten uitvoeren.
- ✓ Medewerkers zijn getraind om onderzoek uit te voeren en weten hoe zij met zorgaanbieders en advocaten moeten omgaan.
- ✓ Er wordt meer onderzoek uitgevoerd naar vermoedelijke zorgfraude.
- ✓ Goed onderzoek betaalt zichzelf terug doordat op basis van een kwalitatief goed onderzoek terugvordering mogelijk is.

Maatregel 14: Heldere rol- en taakverdeling

Voor alle medewerkers die betrokken zijn bij het toezicht moet helder zijn welke rol en taak zij hebben in het proces. Structurele afstemming tussen de contractmanagers, GGD Gelderland-Zuid en toezichthouders (SR) dient plaats te vinden om de rol- en taakverdeling vast te stellen en om per casus te benoemen. Er moet voorkomen worden dat er meerdere kapiteins op 1 schip staan: ten aanzien van de rol van toezichthouder kwaliteit Wmo dient duidelijk te worden vastgelegd hoe de afstemming plaatsvindt om te voorkomen en wie het voortouw neemt in het proces.

Capaciteit en kosten

Bepakt. De betrokken medewerkers stellen het overzicht ten aanzien van de rol- en taakverdeling gezamenlijk op. Het betreft een incidentele tijdsinvestering waar men structureel profijt van heeft.

Verwachte opbrengst

- ✓ Alle betrokken medewerkers kennen elkaars rol- en taak.
- ✓ Afstemming per casus vindt effectiever en efficiënter plaats doordat duidelijk is wie welke rol- en taak heeft.
- ✓ Onderzoeken vinden zorgvuldiger plaats doordat men elkaar niet in de wielen rijdt.
- ✓ De kans dat een eventuele terugvordering slaagt stijgt door zorgvuldiger onderzoek.

Maatregel 15: Mandaat, werkprocessen en formats op orde

Zorg voor een juiste aanwijzing van toezichthouders kwaliteit en rechtmatigheid in een aanwijzingsbesluit en voor het juiste mandaat voor het inzetten van handhavingsmaatregelen.

Draag ten behoeve van een uniforme werkwijze zorg voor de beschrijving van essentiële werkprocessen, zoals een stappenplan kwaliteits- en rechtmatigheidstoezicht. Informeer alle betrokken medewerkers over de te volgen werkprocessen en houd de documenten up to date op basis van eigenaarschap. Stel een algemeen controleplan vast en publiceer dit op een voor zorgaanbieders en cliënten goed vindbare plaats.

Stel formats op voor onder andere het onderzoeksrapport. Zorg voor formats voor communicatie richting aanbieders, zoals een brief voor het opvragen van informatie. Zorg dat alle medewerkers op de hoogte zijn van de formats, dat zij deze toepassen en dat deze tijdig worden geactualiseerd.

Niveau

In beginsel 15 gemeenten: Algemene documenten kunnen door en voor de 15 gemeenten gezamenlijk worden opgesteld. Documenten waarbij verwezen wordt naar bijvoorbeeld inkoopdocumenten dienen op inkoopregio niveau te worden opgesteld.

Capaciteit en kosten

Beperkt. Het opstellen van stappenplannen en formats kost tijd, zowel in de voorbereiding als bij het opstellen ervan. De documenten kunnen worden opgesteld door eigen medewerkers indien dit binnen hun takenpakket mogelijk is. Eventueel kan een opdracht voor het opstellen van de benodigde documenten worden uitbesteed aan een extern expert. De investering is afhankelijk van de omvang van de opdracht, maar zal per gemeente beperkt zijn in geval van kostendeling.

Verwachte opbrengst

- ✓ Onderzoeken vinden plaats op basis van vooraf vastgestelde werkprocessen waardoor de zorgvuldigheid van de onderzoeken toeneemt.
- ✓ Bij de onderzoeken wordt gebruik gemaakt van vooraf vastgestelde formats zodat er meer uniformiteit ontstaat.
- ✓ Door het gebruik van formats vindt onderzoek zorgvuldig plaats, bijvoorbeeld op basis van checklists.
- ✓ Ook minder ervaren medewerkers kunnen onderzoek uitvoeren doordat zij worden ondersteund door de juiste werkprocessen en formats.
- ✓ Door het juiste mandaat en zorgvuldig onderzoek bestaat er minder risico op kostbare juridische procedures.

Maatregel 16: 2e Lijns expertise beschikbaar stellen

Zorg voor de beschikbaarheid van specialistisch advies in de vorm van een 2e lijns advies. Belangrijk is dat een multidisciplinair team beschikbaar is om mee te kijken met een gemeente en/of inkoopregio, kan adviseren en waar nodig kan ondersteunen bij bijvoorbeeld het opstellen van (juridische) brieven richting aanbieders. Het 2e lijns team dient in ieder geval te bestaan uit een jurist, een toezichthouder kwaliteit, een toezichthouder rechtmatigheid en een contractmanager.

Deze medewerkers dienen up to date te zijn betreft de ontwikkelingen en rechtspraak, waarvoor zij binnen hun takenpakket dan ook ruimte moeten krijgen. Gezien de snelheid en hoeveelheid ontwikkelingen binnen het domein dient de 2e lijns expertise een duurzaam karakter te hebben en daarmee ook een gegarandeerde financiering per periode (bijvoorbeeld jaarlijks).

Niveau

Inkoopregio: een aantal gemeenten heeft aangegeven een regionale benadering belangrijk te vinden, gezien de verschillen op het gebied van inkoop en samenwerking. Het delen van kennis en ervaring tussen de inkoopregio's wordt gestimuleerd.

Capaciteit en kosten

Er dient budget beschikbaar te zijn voor de (bij)scholing van medewerkers in de 2e lijn. Daarnaast dient hun inzet gefinancierd te worden, waarbij aansluiting gezocht kan worden bij een in de regio reeds gehanteerde kostendelersnorm. Afhankelijk van de gevraagde expertise (uren/dagen per week) kan goede een inschatting gemaakt worden van de kosten. Dit dient onderzocht te worden in de implementatiefase van de maatregel.

Verwachte opbrengst

- ✓ Expertise wordt verder opgebouwd en versterkt, waardoor specialisatie mogelijk is.
- ✓ Gemeenten kunnen gebruik maken van in de regio beschikbare expertise, met kennis van de (inkoop)regio en inkoopvoorwaarden.
- ✓ Gemeenten kunnen gebruik maken van een second opinion waardoor zij ondersteund worden in hun onderzoek en of handhaving.
- ✓ De kwaliteit van onderzoek en handhaving neemt toe.
- ✓ Er worden meer onderzoeken uitgevoerd: waar men op dit moment in bepaalde casuïstiek handelingsverlegen is, wordt onderzoek mogelijk door de beschikbare expertise.
- ✓ De kosten voor externe inzet, waaronder hoge advocaatkosten dalen. Dit geldt voor zowel de kosten die gepaard gaan met advies als met kosten voor rechtsbijstand in geval van een procedure. Hoe zorgvuldiger het onderzoek, hoe minder kansen op (langdurige) juridische procedures.

Maatregel 17: Samenwerking sociaal domein en veiligheid

Zorg voor een structureel overleg tussen de bij toezicht en handhaving betrokken medewerkers uit het sociaal domein en medewerkers uit het domein veiligheid. Organiseer gezamenlijke bijeenkomsten op het gebied van zorgfraude, waarbij ook burgemeesters en wethouders worden betrokken. Maak gebruik van elkaars expertise op inhoud en op proces. Zorg dat er vanuit veiligheid een medewerker is aangehaakt bij onderzoeken die worden uitgevoerd in het kader van rechtmatigheid en/of kwaliteit met als doel om veiligheid positie te geven binnen de aanpak van zorgfraude binnen het sociaal domein. De ervaring van het domein veiligheid kan het sociaal domein ondersteunen bij te nemen (handhavings)besluiten.

Niveau

Lokaal, inkoopregio en 15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Bepakt. Een structureel maandelijks overleg met voorbereidingstijd neemt per medewerker slechts enkele uren per maand in beslag. Incidentele ondersteuning bij onderzoek kan per casus worden beoordeeld.

Verwachte opbrengst

- ✓ Betere samenwerking tussen het sociaal domein en veiligheid.
- ✓ Gebruik maken van elkaars expertise waardoor weloverwogen keuzes kunnen worden gemaakt in het kader van onderzoek en handhaving.
- ✓ Meer interne draagkracht op casusniveau.
- ✓ Door uitwisseling van expertise worden onderzoeken van betere kwaliteit.
- ✓ Handhaving neemt toe door steun en ervaring vanuit veiligheid.
- ✓ Indien uit onderzoek blijkt dat er sprake is van onrechtmatige declaraties en/of onvoldoende kwaliteit van zorg en er een vermoeden bestaat dat er sprake is van fraude, kan het vervolgonderzoek door veiligheid naadloos worden aangesloten op het onderzoek vanuit het sociaal domein.

Maatregel 18: Zorg voor een integrale aanpak van zorgfraude

Een integrale aanpak van zorgfraude is essentieel om te zorgen dat alle betrokken partijen aangesloten zijn. Door het project aanpak zorgfraude onder te brengen bij de Basisnorm Weerbaar Gelderland-Zuid en een overkoepelende Gelderse Norm ontstaat een integrale samenwerking en aanpak op het gebied van zorgfraude. Het doel is om gezamenlijk en op slagvaardige wijze barrières op te werpen tegen ondermijnende criminaliteit, zorgfraude en zorgcriminaliteit.

Om dit te bereiken streven we naar een gedragen Basisnorm Weerbaar Gelderland-Zuid, waaraan alle gemeenten in Gelderland-Zuid en de provincie Gelderland zich committeren. Dit is inclusief concrete handvatten om hier samen naartoe te werken. De basisnorm moet aansluiten bij wat al in gang is gezet en moet een fundament zijn om in de toekomst op voort te bouwen.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. De werkzaamheden die plaatsvinden in het kader van de Basisnorm aanpak ondermijnende criminaliteit Weerbaar Gelderland-Zuid en de Gelderse norm worden gefinancierd door Weerbaar Gelderland-Zuid. Eventuele implementatieacties dienen regionaal/lokaal te worden opgepakt. Een inschatting van benodigde capaciteit en eventuele kosten hierbij dient later te worden gemaakt.

Verwachte opbrengst

- ✓ Er ontstaat één integrale aanpak van zorgfraude en zorgcriminaliteit.
- ✓ Kennis en ervaring wordt gedeeld.
- ✓ Een inventarisatie welke ondersteuning gemeenten en provincie nodig hebben om aan de basisnorm te voldoen.
- ✓ Indien mogelijk wordt (financiële) ondersteuning geboden vanuit Weerbaar Gelderland-Zuid, bijvoorbeeld in de vorm van advies en/of trainingen.
- ✓ De aanpak zorgfraude maakt onderdeel uit van de Gelderse norm en er wordt gewerkt vanuit gelijke uitgangspunten.
- ✓ Een vergroot bewustzijn en eigenaarschap bij de in dit traject betrokken partners, waarbij in het bijzonder aandacht is voor de rol van gemeentesecretarissen (indirect de MT's van de individuele gemeenten) en de burgemeesters. In aanvulling daarop een mogelijk ondersteuningsaanbod via de provinciesecretaris en Commissaris van de Koning.



Handhaving: maatregelen die toezien op het inzetten van handhavende acties na de constatering van zorgfraude

Maatregel 19: Maak gebruik van een uniform stappenplan handhaving

Stel een uniform handhavingskader op en neem het stappenplan op in overeenkomsten met aanbieders en in de verordening. Maak een afwegingskader met voorbeelden in het kader van proportionaliteit en subsidiariteit. Houd rekening met de privaats- en bestuursrechtelijke mogelijkheden en beperkingen.

Niveau

15 gemeenten

Capaciteit en kosten

Beperkt. Het opstellen van een stappenplan handhaving wordt reeds opgenomen in het nog op te leveren 'handboek zorgfraude' binnen de opdracht van de kwartiermaker aanpak zorgfraude. De implementatie dient regionaal te worden georganiseerd, dit maakt geen onderdeel uit van de betreffende opdracht.

Verwachte opbrengst

- ✓ De handhavingsmogelijkheden zijn vooraf bekend bij aanbieders, hetgeen preventief kan werken.
- ✓ Het stappenplan zorgt voor een uniforme wijze van handhaving binnen de regio, er is geen onderscheid in welke inkoopregio de zorgfraude plaatsvindt.
- ✓ Handhaving gebeurt via een vaste route waardoor meer objectief wordt gekozen voor een bepaalde handhavingsmaatregel.
- ✓ Er is minder risico op (langdurige) juridische procedures door een subjectieve invulling van handhaving, bijvoorbeeld indien onderscheid wordt gemaakt in het type of de grootte van de aanbieder.

Maatregel 20: Meer kennisdeling en gegevensuitwisseling

Deze maatregel behoort bij de integrale aanpak van zorgfraude, bij zowel preventie, toezicht als handhaving. Onderzoek binnen de regionale samenwerking en daarbuiten naar de mogelijkheden om signalen, onderzoeken en maatregelen in het kader van handhaving te delen. Zorg voor gespecialiseerd advies door een (extern) jurist om de te maken afspraken te laten toetsen aan wet- en regelgeving. Maak afgeronde onderzoeksrapporten actief openbaar en deel deze.



Meld vermoedens van zorgfraude bij het Informatieknooppunt Zorgfraude (IKZ).⁸

Niveau

15 gemeenten

Kosten

De kosten zijn afhankelijk van eventuele externe inzet van een gespecialiseerd jurist. Indien de kosten van een extern advies worden gedeeld door de 15 gemeenten zijn de kosten per gemeente beperkt.

Verwachte opbrengst

- ✓ Signalen kunnen mogelijk tussen de inkoopregio's worden gedeeld.
- ✓ Inkoopregio's kunnen elkaar mogelijk informeren over lopende onderzoeken (niet inhoudelijk).
- ✓ Inkoopregio's kunnen elkaar mogelijk ondersteunen bij de uit te voeren onderzoeken.
- ✓ Mogelijk kunnen signalen worden uitgewisseld met andere (naburige) inkoopregio's.

⁸ Vanaf 1 januari 2025 zijn gemeenten verplicht vermoedens van zorgfraude te melden bij het IKZ.



Begrippen en afkortingen

IBO	<i>Instituut bijzonder onderzoek, waarbij o.a. de sociaal recheurs werkzaam zijn die belast zijn met het toezicht op het gebied van kwaliteit en rechtmatigheid (Wmo 2015 en Jeugdwet) voor de gemeenten Berg en Dal, Beuningen, Druten, Heumen en Wijchen.</i>
Inkoopregio	<i>De samenwerkende gemeenten die gezamenlijk zorg inkopen bij zorgaanbieders.</i>
Pgb	<i>Persoonsgebonden budget.</i>
ROB	<i>Regionaal Ondersteuningsbureau, het samenwerkingsverband van de gemeenten Berg en Dal, Beuningen, Druten, Heumen, Mook en Middelaar, Nijmegen en Wijchen. op het gebied van Wmo en Jeugdzorg.</i>
SR	<i>Sociale recherche</i>
Verordening	<i>De verordening die toeziet op de Wmo 2015 en Jeugdwet.</i>
ZIN	<i>Zorg in natura: zorgverlening op grond van een contract met de gemeente(n).</i>
Zorg	<i>Ondersteuning op grond van de Wmo 2015 en/of jeugdhulp op grond van de Jeugdwet.</i>

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/299897

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Aanpak zorgfraude: de basis op orde.

Collegedatum: 20 mei 2025

Kernboodschap

De aanpak van zorgfraude is een geprioriteerd thema binnen het district Gelderland-Zuid. Dat is in maart 2021 vastgesteld. Voor de aanpak van zorgfraude is vervolgens bredere steun uitgesproken tussen de burgemeesters en verantwoordelijk wethouders zorg/volksgezondheid.

Een districtelijk projectleider aanpak zorgfraude heeft op de schaal van de Veiligheidsregio Gelderland Zuid en de gemeente Mook en Middelaar de opdracht meegekregen onderzoek te doen en aanbevelingen te geven om de aanpak zorgfraude door te ontwikkelen. Dat onderzoek heeft de afgelopen twee jaar plaatsgevonden. De aanbevelingen zijn verwoord in het bijgaande rapport met als titel 'de basis op orde: maatregelen in het kader van aanpak zorgfraude'.

De voorgestelde maatregelen willen we met de deelnemende gemeenten in de komende periode gefaseerd invoeren. Met de invoering van deze maatregelen willen we een regionaal 'blok' vormen om zorgaanbieders te weren die het niet zo nauw nemen met de regels.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
n.v.t.	n.v.t.

Toelichting

In de media blijft de aanpak van zorgfraude een 'hot item'. Algemeen beeld is dat de aanpak van zorgfraude complex is en een aanzienlijke investering en inzet vanuit de overheid vraagt om zorgfraude aan te tonen en te voorkomen.

Het Districtelijk Veiligheidsoverleg Gelderland-Zuid (DVO GLZ) heeft in maart 2021 ingestemd met het plan van aanpak zorgfraude en het instellen van een werkgroep zorgfraude. Daarnaast is zorgfraude/-criminaliteit een geprioriteerd thema binnen de aanpak van ondermijning. Om de mogelijkheden voor gezamenlijke aanpak van zorgfraude te onderzoeken en deze vervolgens vorm te geven, hebben alle colleges van B&W ingestemd om een districtelijk projectleider gezamenlijk te financieren.

Deze projectleider aanpak zorgfraude heeft de opdracht meegekregen onderzoek te doen en aanbevelingen te geven om de aanpak zorgfraude door te ontwikkelen. Vanaf april 2023 tot en met het laatste kwartaal van 2024 heeft de projectleider voor de 14 gemeenten in Gelderland-Zuid en de gemeente Mook en Middelaar¹ het onderzoek

¹ De gemeente Mook en Middelaar maakt onderdeel uit van het Rijk van Nijmegen en participeert daarom mee in deze aanpak van zorgfraude.

uitgevoerd. De aanbevelingen zijn verwoord in het bijgaande rapport met als titel 'de basis op orde: maatregelen in het kader van aanpak zorgfraude'.

Met de implementatie van de in het advies genoemde maatregelen gaan we de werkzaamheden op het gebied van preventie, toezicht en handhaving nog verder professionaliseren en bundelen we onze kennis en capaciteit als deelnemende gemeenten. We maken ons samen sterk voor goede kwaliteit van zorg aan onze inwoners en om te zorgen dat zorggeld ook daadwerkelijk aan zorg besteed wordt.

Veel van de in het advies voorgestelde maatregelen zijn laagdrempelig en met relatief beperkte middelen in te voeren. Een deel van de maatregelen vraagt meer om deze goed door te voeren. De maatregelen zijn bedoeld voor een verdere doorontwikkeling van de aanpak van zorgfraude, we beginnen immers niet vanaf nul.

De afgelopen jaren hebben de deelnemende gemeenten niet stilgezeten in de aanpak van zorgfraude. Zo zijn toezichthouders aangesteld, houden we een strenge selectie 'aan de poort' (o.a. in de vorm van een Bibob-toets), houden de contractmanagers toezicht op naleving van de gemaakte afspraken met zorgaanbieders en worden doorlopend kwaliteits- en rechtmatigheidsonderzoeken uitgevoerd.

In het DVO GLZ van 19 december 2024 hebben de burgemeesters unaniem ingestemd met de inhoud van het advies en het voorgestelde proces van besluitvorming. In het bestuurlijk overleg Rivierenland van 20 februari jl. en het portefeuillehouders overleg Rijk van Nijmegen van 13 maart jl. is door de portefeuillehouders eveneens unaniem ingestemd met de inhoud van het advies en de implementatie van de voorgestelde maatregelen.

Wij onderschrijven de noodzaak van invoering van de voorgestelde maatregelen. Het is van groot belang om in Gelderland Zuid een 'sluitende uitvoering' tot stand (een blok te vormen) te brengen. Door het opnieuw aanstellen van een projectleider die belast wordt met de implementatie van de maatregelen houden we de vaart erin en voorkomen we dat het rapport met de voorgestelde aanbevelingen onderbelicht raakt.

De implementatie wordt in eerste instantie gestart voor een periode van zes maanden. Binnen deze termijn wordt een evaluatie uitgevoerd naar de resultaten: leveren de gemeenten voldoende inzet en bereidheid tot een gezamenlijke aanpak en welke maatregelen zijn binnen deze periode geïmplementeerd? Op basis van de evaluatie wordt beoordeeld of het vervolgen van de implementatie zinvol is.

De kosten van de projectleider verdelen we naar rato van het aantal inwoners over de gemeenten in de Gelderland Zuid en Mook en Middelaar. Voor de gemeente Druten komt dat voor de voorgestelde zes maanden neer op een bedrag van € 2.158.

Met het oog op het programma Weerbaar Gelderland-Zuid, waarvan zorgcriminaliteit een van de inhoudelijke pijlers is, zijn we in gesprek met de Districtelijke Regiegroep Ondermijning over een bijdrage in de kosten van de districtelijk projectleider en de uitvoering van de maatregelen voor het tweede halfjaar. Dit is afhankelijk van de resultaten van het eerste halfjaar, hetgeen zal blijken uit de eerder genoemde evaluatie.

Communicatie

Niet van toepassing.

Uitvoering of Vervolgstappen

Na de implementatiefase beschrijven we in een evaluatierapportage het uiteindelijk behaalde resultaat.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/299897

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

Bijlagen

- Advies de basis op orde



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6888
Extern Zaak ID	Z/25/288915
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	3.3
Titel	AED-netwerk
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Wildt, G. de (Gérard)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – AED-netwerk
Bijlage 1: informatienota voor gemeenteraad – AED-netwerk

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

Het college van B&W besluit:

1. De gemeenteraad te informeren over het dekkende AED-netwerk met bijgevoegde informatienota

Besluit (Aangenomen)

Het college van B&W besluit:



Gemeente Druten

1. De gemeenteraad te informeren over het dekkende AED-netwerk met bijgevoegde informatienota

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/288915

Beslisnota voor college van B&W

Onderwerp: Informatienota gemeenteraad AED-netwerk

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

Het college van B&W besluit:

1. De gemeenteraad te informeren over het dekkende AED-netwerk met bijgevoegde informatienota.

Aanleiding

Gemeente Druten heeft een dekkend AED-netwerk. Dit was één van de punten uit collegeprogramma 'Samen duurzaam vooruit'. Het huidige onderhoudscontract loopt tot en met 2026. Met deze informatienota geven we de gemeenteraad alvast een beeld van de opties voor 2027 en verder.

Gewenst resultaat

De gemeenteraad is op de hoogte van het dekkende AED-netwerk, en weet welke keuze er binnenkort gemaakt moet worden.

Argumenten

- 1.1 *De informatienota geeft een beeld van de huidige stand van zaken en de situatie vanaf 2027 en verder*

Financiële gevolgen

De financiële middelen van het dekkende AED-netwerk zijn gekoppeld aan het collegeprogramma. Het huidige onderhoudscontract loopt daarom tot en met 2026.

Voor 2027 en verder zal een nieuw besluit genomen moeten worden. Graag geven wij nu alvast een beeld van de verschillende opties:

1. We heffen het dekkende netwerk op. We stoppen met het onderhouden van de AED's. We dragen het eigenaarschap van de huidige AED's over aan de eigenaar van het pand of de EHBO-vereniging. Zij kunnen de AED's zelf onderhouden of laten vervallen.
2. We gaan door met het onderhoud, maar vervangen geen AED's. Dit kost € 6.000,- per jaar. AED's gaan ongeveer 10 jaar mee. Wanneer we deze AED's niet vervangen hebben we dus 10 jaar een dekkend netwerk gehad.
3. We gaan door met het onderhouden van de AED's, en vervangen AED's als ze aan vervanging toe zijn. Hiermee blijft het netwerk langer in stand. Bij deze optie worden vrijwel alle AED's in 2030, 2031, 2032 en 2033 vervangen. In deze periode worden er 10 AED's per jaar vervangen. Dit kost ongeveer € 24.000,- per jaar (inclusief onderhoud). Tot 2029 blijven de onderhoudskosten ongeveer € 6.000,- per jaar.

4. We gaan door met het onderhouden van de AED's, en vervangen vanaf 2027 5 AED's per jaar. Dit kost ongeveer €15.000,- per jaar. Hiermee worden de kosten van nieuwe AED's over meerdere jaren verspreidt.

Een besluit over bovenstaande opties hoeft nog niet te worden genomen

Geheimhouding:

N.V.T.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/288915

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Dekkend AED netwerk

Collegedatum: 20 mei 2025

Kernboodschap

Gemeente Druten heeft een dekkend AED-netwerk. Dit was één van de punten uit collegeprogramma 'Samen duurzaam vooruit'.

Toelichting

Samen met de EHBO-verenigingen uit de gemeente Druten is er een dekkend AED-netwerk ingericht. Alle AED's uit dit dekkende netwerk zijn eigendom van de gemeente en worden door de gemeente onderhouden. Voor dit onderhoud is een onderhoudscontract afgesloten. Alle AED's zijn 24 uur per dag en alle dagen van de week bereikbaar. De AED's zijn aangesloten bij HartslagNu, zodat zij ook kunnen worden opgeroepen bij een noodsituatie. De AED die binnen in het gemeentehuis hing is naar de buitengevel geplaatst. Hierdoor is ook deze AED voor iedereen altijd bereikbaar.

Naast de AED's uit dit dekkende netwerk zijn er nog meer AED's in de gemeente Druten. Deze AED's zijn in eigendom van particulieren, bedrijven of verenigingen.

Resultaat

Een dekkend AED-netwerk vergroot de overlevingskansen bij een hartstilstand.

2027 en verder

De financiële middelen van het dekkende AED-netwerk zijn gekoppeld aan het collegeprogramma. Het huidige onderhoudscontract loopt daarom tot en met 2026.

Voor 2027 en verder zal een nieuw besluit genomen moeten worden. Graag geven wij nu alvast een beeld van de verschillende opties:

1. We heffen het dekkende netwerk op. We stoppen met het onderhouden van de AED's. We dragen het eigenaarschap van de huidige AED's over aan de eigenaar van het pand of de EHBO-vereniging. Zij kunnen de AED's zelf onderhouden of laten vervallen.
2. We gaan door met het onderhoud, maar vervangen geen AED's. Dit kost € 6.000,- per jaar. AED's gaan ongeveer 10 jaar mee. Wanneer we deze AED's niet vervangen hebben we dus 10 jaar een dekkend netwerk gehad.
3. We gaan door met het onderhouden van de AED's, en vervangen AED's als ze aan vervanging toe zijn. Hiermee blijft het netwerk langer in stand. Bij deze optie worden vrijwel alle AED's in 2030, 2031, 2032 en 2033 vervangen. In deze periode worden er 10 AED's per jaar vervangen. Dit kost ongeveer € 24.000,- per jaar (inclusief onderhoud). Tot 2029 blijven de onderhoudskosten ongeveer € 6.000,- per jaar.
4. We gaan door met het onderhouden van de AED's, en vervangen vanaf 2027 5 AED's per jaar. Dit kost ongeveer €15.000,- per jaar. Hiermee worden de kosten van nieuwe AED's over meerdere jaren verspreidt.

Een besluit over bovenstaande opties hoeft nog niet te worden genomen.

Reanimatiecursussen

Naast een dekkend AED-netwerk, zorgt de gemeente Druten ook dat er voldoende burgerhulpverleners zijn. De gemeente betaalt daarom de reanimatiecursussen van zo'n 300 inwoners per jaar. Dit vergroot de kans dat er bij een hartstilstand iemand in de omgeving is die kan reanimeren.



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6873
Extern Zaak ID	Z/25/298027
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	3.4
Titel	Regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025–2028
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Wildt, G. de (Gérard)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – Regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025–2028
bijlage 1. Regionale ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025–2028
bijlage 2. Informatienota Regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025–2028

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. De Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025–2028 vast te stellen.
2. De informatienota voor de Gemeenteraad over de Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025–2028 vast te stellen.

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

1. De Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025–2028 vast te stellen.



Gemeente Druten

2. De informatienota voor de Gemeenteraad over de Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025–2028 vast te stellen.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/298027

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025-2028

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. De Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025-2028 vast te stellen.
2. De informatienota voor de Gemeenteraad over de Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025-2028 vast te stellen.

Aanleiding

Er ligt een landelijke opdracht om het onderwijssysteem inclusiever te maken. Om deze transitie te maken is ook regionale samenwerking nodig. De gemeenten in de regio Rijk van Nijmegen, de gemeenten Land van Cuijk en West Maas en Waal, samenwerkingsverbanden passend onderwijs en onderwijsinstellingen stelden samen een ontwikkelagenda met een gedeelde visie en ambitie. De agenda beschrijft de uitgangspunten en randvoorwaarden voor een succesvolle samenwerking en inhoudelijke thema's waarop de samenwerking zich richt.

Over de ontwikkelagenda is op 13 maart 2025 Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) gevoerd door de betrokken gemeenten, samenwerkingsverbanden passend onderwijs en het mbo. Er is afgesproken dat de colleges van burgemeester en wethouders in de deelnemende gemeenten de ontwikkelagenda formeel vaststellen.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
31-10-2023	Regioprogramma Jeugd 2023-2028 (Z/23/140753)

Gewenst resultaat

- Een regionaal dekkend en toegankelijk onderwijsaanbod voor alle kinderen. Zowel kinderen zonder als met een ondersteuningsbehoefte hebben toegang tot een passende onderwijsvoorziening, dichtbij huis of binnen een redelijke afstand tot huis.
- Betere ondersteuning binnen reguliere scholen. Meer kinderen kunnen binnen het regulier onderwijs de begeleiding krijgen die zij nodig hebben, waardoor uitstroom naar gespecialiseerd onderwijs afneemt.
- Minder segregatie in het onderwijs en meer gelijke kansen. Een inclusiever onderwijssysteem gaat segregatie in het onderwijs tegen. Kinderen leren ook van en met elkaar. Kinderen die zich optimaal kunnen ontwikkelen, hebben later een grotere kans op succesvolle deelname aan de arbeidsmarkt en samenleving.

Argumenten***1.1 Met de regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs geven we uitvoering aan het Regioprogramma Jeugd 2023-2028***

In het Regioprogramma Jeugd is inclusief onderwijs opgenomen als een van de opgaven. Het opstellen van de ontwikkelagenda is een concrete uitwerking van deze opgave.

1.2 Meer gelijke kansen voor alle kinderen en de basis voor een inclusieve samenleving.

Een inclusief onderwijssysteem verkleint de kloof tussen kinderen met en zonder beperking of ondersteuningsvraag. Dit sluit aan bij onze gemeentelijke ambities op het gebied van kansengelijkheid en inclusie. Kinderen leren van jongs af aan samenleven in diversiteit, wat leidt tot meer begrip en minder uitsluiting binnen onze wijken en buurten.

1.3 Regionale samenwerking belangrijk voor een dekkend aanbod aan gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen

De ambitie is om minder kinderen te laten uitstromen naar gespecialiseerd onderwijs door ondersteuning binnen reguliere scholen te versterken. Regionale samenwerking helpt om deze ondersteuningsstructuren breed en toegankelijk op te bouwen, ook voor onze lokale scholen. Door regionaal samen te werken, zorgen we ervoor dat alle kinderen uit onze gemeente, ook zij met complexe of zeldzame ondersteuningsbehoeften, toegang hebben tot een passend onderwijsaanbod, zo dichtbij mogelijk hun eigen woonomgeving.

2.1 De regionale ontwikkelagenda is uitvoering van eerder vastgesteld beleid.

Met de regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs geven we uitvoering aan het Regioprogramma Jeugd 2023-2028. In december 2023 heeft de Gemeenteraad dit programma vastgesteld. We vinden het belangrijk de Gemeenteraad op de hoogte te houden over de uitvoering van beleid.

2.2 Het mandaat voor het informeren van de Gemeenteraad berust bij het College van burgemeester en wethouders

Volgens het Mandaatregister behorend bij Mandaatbesluit gemeente Druten 2024 berust het mandaat om de Gemeenteraad te informeren bij het College van burgemeester en wethouders.

Tegenargumenten en risico's***1.1 Risico op verlies van lokale regie en maatwerk***

Bij regionale samenwerking bestaat het gevaar dat regionale afspraken te generiek zijn en onvoldoende rekening houden met de specifieke situatie of behoeften in onze gemeente. De transitie naar inclusief onderwijs vindt plaats op individuele scholen en in het klaslokaal. Lokale prioriteiten en behoeften kunnen ondergesneeuwd raken in het regionale compromis. In de regionale ontwikkelagenda is daarom erkend dat er lokale verschillen bestaan en dat deze waardevol zijn. We stellen met onze lokale partners een lokale routekaart op die als basis dient voor de transitie naar inclusiever onderwijs in Druten. Dit is ons kader voor de verdere regionale samenwerking.

1.2 Niet alle ondersteuning kan dichtbij huis worden georganiseerd

We streven ernaar dat meer kinderen onderwijs dichtbij huis en op een reguliere school kunnen volgen. Voor sommige kinderen zal ook in de toekomst het niet mogelijk zijn een passende onderwijsplek in het regulier onderwijs te creëren. Zij zullen moeten reizen naar een school voor gespecialiseerd onderwijs binnen of buiten onze gemeente. Deze transitie leidt tot minder leerlingen die gebruik maken van georganiseerd leerlingenvervoer en dit kan weer leiden tot langere reistijden. We zijn ons bewust van deze uitkomst. Daarom proberen we het systeem zo in te richten dat de belasting voor kinderen en hun ouders zo beperkt mogelijk blijft.

1.3 Moeilijke balans tussen inclusief onderwijs en passend aanbod

De ambitie om meer ondersteuning binnen reguliere scholen te organiseren is nobel, maar vraagt veel van scholen, leerkrachten en ondersteuningsstructuren. Er is een risico dat niet alle scholen voldoende toegerust zijn, waardoor de kwaliteit van ondersteuning onder druk komt te staan. Dit heeft invloed op de onderwijskansen van leerlingen. Overschatting van wat het regulier onderwijs aankan, kan leiden tot overbelasting en frustratie bij scholen, leerlingen en ouders. In de lokale routekaart maken we dan ook afspraken die realistisch en haalbaar zijn voor onze lokale partners en in een tempo dat passend is bij de capaciteit en mogelijkheden van onszelf en onze partners om een inclusiever onderwijssysteem te realiseren.

Financiële gevolgen

In de regionale ontwikkelagenda is afgesproken dat de uitvoering van de agenda niet mag leiden tot structureel hogere kosten bij de deelnemende partijen. De transitie naar inclusief onderwijs kan leiden tot andere financieringsstromen. Hoe dit vormt krijgt, zal de komende jaren duidelijk worden als we uitvoering geven aan de agenda.

Communicatie

Niet van toepassing.

Inwonersparticipatie

Niet van toepassing.

Uitvoering of Vervolgstappen

We informeren de Gemeenteraad door middel van de vastgestelde informatienota.

We stellen samen met onze lokale partners uit het onderwijs en kinderopvang een lokale routekaart op. In de routekaart beschrijven we hoe we in Druten gezamenlijk de transitie naar inclusief onderwijs gaan realiseren. Deze lokale routekaart is in het vierde kwartaal 2025 af.

We participeren bestuurlijk en ambtelijk in regionale overleggen om de afspraken uit de regionale ontwikkelagenda tot uitvoer te brengen.

Geheimhouding

Niet van toepassing.

Voorstel

Advies



Ontwikkelaagenda Inclusief Onderwijs

2025 - 2028

Inhoudsopgave

H1	Inleiding	3
1.1	Aanleiding	3
1.2	Samenwerkingsafspraken	4
1.3	Taken en verantwoordelijkheden van ouders/opvoeders, onderwijs en gemeenten	4
1.4	Randvoorwaarden voor het slagen van de ontwikkelagenda	5
H2	Proces totstandkoming ontwikkelagenda	6
H3	Thema's waar we mee aan de slag gaan	7
3.1	Een sterke pedagogische basis	7
3.2	Thuiszitters	8
3.3	Zorg binnen onderwijs	9
3.4	Expertise	9
3.5	Onderwijshuisvesting en leerlingenvervoer	10
H4	Governance	11
H5	Vervolg	11
Bijlage 1 Aansluiting regioprogramma's Jeugd		12
Bijlage 2 Definities		14
Colofon		16



H1 Inleiding

1.1 Aanleiding

De gemeenten¹, samenwerkingsverbanden en onderwijsinstellingen regio Nijmegen werken regionaal samen om het onderwijs inclusiever te krijgen. Zo werken we aan een betere aansluiting van onderwijs, welzijn en jeugdhulp door collectieve inzet van jeugdhulp in het speciaal onderwijs, en verbeteren we de aansluiting met de lokale teams. Tevens beseffen we dat een nauwere samenwerking noodzakelijk is om de beweging naar inclusief onderwijs echt te realiseren; niet alleen vanwege de verplichting vanuit het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), maar vooral vanuit een gedeelde visie en ambitie. Daarom werken we gezamenlijk aan de ontwikkelagenda inclusief onderwijs.

Onze visie

We werken aan een fundamentele verandering in het onderwijs, waarbij elk kind een volwaardige plek krijgt, ongeacht de ondersteuningsbehoefte. Inclusief onderwijs gaat verder dan een organisatorisch model en draagt bij aan een inclusievere samenleving. Het stelt kinderen in staat om met diversiteit om te gaan en leert hun respect te hebben voor onderlinge verschillen. Dit draagt bij aan een samenleving waarin iedereen, ongeacht achtergrond of ondersteuningsbehoefte, gelijkwaardig kan participeren.

Doelstelling

In deze ontwikkelagenda beschrijven we hoe we als onderwijs en gemeenten op regionaal niveau werken aan de beweging naar inclusief onderwijs.

Bij inclusief onderwijs krijgen kinderen en jongeren met dezelfde talenten maar ongelijke voorwaarden gelijke kansen². Het biedt alle kinderen en jongeren de mogelijkheid zich te ontwikkelen en met hun talent iets bij te dragen aan de samenleving. Door elkaar te ontmoeten op school, leren kinderen met respect met elkaar om te gaan en begrijpen ze dat iedereen verschillend is. Door samen op te groeien leren ze die verschillen te respecteren en te waarderen. Inclusief onderwijs geeft alle kinderen en jongeren de ondersteuning die ze nodig hebben. Vanuit de pedagogische basis³ werken scholen aan de brede ontwikkeling van alle kinderen en jongeren.

We hebben het volgende doel opgesteld:

We werken samen aan de beweging naar inclusief onderwijs, waarbij deze regionale agenda ondersteunend dient te zijn aan de lokale uitvoeringsagenda's. Hierbij staat

centraal dat elk kind en elke jongere dicht bij huis, volwaardig en gelijkwaardig toegang heeft tot een inclusieve leeromgeving⁴, waarin de kinderen en jongeren zich samen kunnen ontwikkelen en samen leren en participeren.

Context

De ontwikkelagenda staat niet op zichzelf, maar bouwt voort op de afspraken die we gemaakt hebben in het Regioprogramma Jeugd 2023-2028. We geven hiermee invulling aan de eerste opgave 'meer inclusie in de basis'. Daarnaast ligt er een stevige verbinding met het regionale programma Jongeren naar School of Werk en hebben we met elkaar vastgesteld dat het belangrijk is dat de agenda ondersteunend is aan de lokale (uitvoerings)programma's. Ook de ondersteuningsplannen van de samenwerkingsverbanden hangen samen met deze agenda en met hun doelen om naar meer inclusief onderwijs toe te werken.

Inherent aan starten met een regionale ontwikkelagenda is het accepteren dat er verschillen zijn in startpositie en in tempo tussen gemeenten. Wel verbinden alle partijen (schoolbesturen via samenwerkingsverbanden passend onderwijs) en gemeenten zich aan het overkoepelende doel.

De agenda stellen we op voor het werkgebied van de samenwerkingsverbanden passend onderwijs⁵. Dit is groter dan Rijk van Nijmegen. De gemeenten West Maas en Waal en Land van Cuijk sluiten aan bij de afspraken die we maken.

¹ Gemeenten Nijmegen, Berg en Dal, Mook en Middelaar, Druten, Wijchen, Heumen, Beuningen, West Maas en Waal en Land van Cuijk

² Elffers, L., 2022

³ www.nji.nl/publicaties/opgroeien-doe-je-samen

⁴ In het beleidskader 'Met elkaar voor alle kinderen en jongeren' (OCW 2024) staat de volgende omschrijving van een inclusieve leeromgeving: 'Binnen een inclusieve leeromgeving zijn alle kinderen welkom op een school dichtbij huis. Er wordt vanuit een pedagogische basis gewerkt aan de brede ontwikkeling van alle kinderen. Elk kind ontwikkelt zich, wordt gezien en hoort erbij. De kinderen leren met en van elkaar. Het schoolteam is multidisciplinair en biedt de ondersteuning die nodig is om alle kinderen onderwijs te bieden. De inclusieve leeromgeving is toegankelijk voor alle kinderen, leraren en ouders.'

⁵ Het betreft het gehele werkgebied van samenwerkingsverband Stroomland. Voor samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. betreft het hele werkgebied met uitzondering van de gemeenten Gennep en Bergen.

1.2 Samenwerkingsafspraken

Om onze samenwerking richting te geven hebben we een aantal afspraken gemaakt. Deze afspraken helpen ons om gefocust te blijven op onze gezamenlijke doelen en bieden een gedeeld kader waarbinnen we beslissingen nemen. Ze maken helder wat we belangrijk vinden, zodat ons handelen steeds afgestemd blijft op onze gezamenlijke visie en de behoeften van kinderen, jongeren en ouders.

Door ze vast te leggen in deze ontwikkelagenda, committeren we ons eraan en kunnen we elkaar hier ook aan houden.

We spreken het volgende af:

1. We kijken naar mogelijkheden in plaats van beperkingen. We versterken de omgeving van jongeren, bijvoorbeeld door hen te ondersteunen in hun gezin, school en sociale contacten. Daarbij investeren we waar mogelijk en nodig extra in kinderen en jongeren met specifieke behoeften, zodat zij toegang hebben tot onderwijs dicht bij huis.
2. We maken samen weloverwogen beslissingen die het belang van het kind centraal stellen, altijd in samenhang met hun gezin, school en sociale omgeving. Hierbij baseren we ons zoveel mogelijk op bewezen effectieve aanpakken, zodat onze keuzes duurzaam en doelgericht zijn. Soms overlappen verantwoordelijkheden. Dan zoeken we samen naar een werkbare oplossing voor alle betrokken partijen.
3. We werken intensief samen met lokale partners om onze maatschappelijke doelen te realiseren. Hierbij benutten we elkaars expertise en experimenteren we met (nieuwe) aanpakken die inspelen op de behoeften van de wijk.
4. We monitoren en evalueren de effecten van onze samenwerking om concrete, meetbare doelstellingen te behalen en duurzame voortgang te realiseren.
5. We werken samen in een gelijkwaardige relatie, waarbij professionals, ouders en leerlingen elkaar respecteren en ieders verantwoordelijkheid en rol erkennen. We vertrouwen erop dat iedereen verantwoordelijkheid neemt voor de eigen bijdrage.
6. We zijn ons bewust van de schaarste binnen de context waarin we ons werk doen. Daarom hebben we elkaar nodig om op een efficiënte manier resultaten te boeken en zowel de jeugdzorg als het passend onderwijs betaalbaar te houden.
7. We zetten ons in voor soepele en goed georganiseerde overgangsmomenten in de onderwijscarrière van kinderen en jongeren, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit geldt voor de overstap van kinderopvang naar primair onderwijs, van primair naar voortgezet onderwijs, van voortgezet onderwijs naar het mbo, maar ook voor overgangen tussen gespecialiseerd en regulier onderwijs.

1.3 Taken en verantwoordelijkheden van ouders/opvoeders, onderwijs en gemeenten

Hoewel een kind niet in hokjes is op te delen, zijn de taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de optimale ontwikkeling van kinderen dat wel. Voor de optimale ontwikkeling van kinderen zijn ouders voor een groot deel primair verantwoordelijk. Daarnaast spelen het onderwijs en de gemeenten beide een cruciale rol, elk vanuit de eigen expertise en wettelijke taken. In deze paragraaf schetsen we kort de belangrijkste taken en verantwoordelijkheden van ouders/opvoeders, het onderwijs en gemeenten. Dit baseren we op het 'Programma van eisen voor schoolbesturen en samenwerkingsverbanden 2024'⁶.

Het onderwijs richt zich op ondersteuning binnen de school die nodig is om leren mogelijk te maken. Gemeenten dragen vanuit het sociale domein een brede maatschappelijke verantwoordelijkheid. Zij ondersteunen gezinnen en kinderen bij bredere vraagstukken, zoals opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische uitdagingen, zorg en participatie. Het is daarom belangrijk dat deze rollen goed op elkaar worden afgestemd. Dat doen we door heldere afspraken te maken over wie waarvan is en wat je van elkaar mag verwachten. Dit bevordert de samenwerking en de optimale ontwikkeling van ieder kind.

Rol van de ouders/opvoeders

Ouders spelen een centrale rol in de optimale ontwikkeling van hun kinderen. Zij zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding, het bieden van een veilige en stimulerende thuisomgeving en het ondersteunen van hun kind in hun brede ontwikkeling, welbevinden en gezondheid. Dit betekent dat zij actief betrokken zijn bij het leerproces, samenwerken met de school en signalen over de ontwikkeling van hun kind delen. Daarnaast dragen ouders bij aan een goede communicatie met school en eventuele andere betrokken partijen, zoals zorgaanbieders of de gemeente. Hun inbreng is cruciaal bij het bepalen van passende ondersteuning en het maken van keuzes die in het belang van hun kind zijn. Door open en constructieve samenwerking kunnen ouders en verzorgers samen met onderwijs en zorg bijdragen aan de best mogelijke ontwikkeling van hun kind.

⁶ www.nieuwsbrievenminocw.nl/actueel/nieuws/2024/09/12/programma-van-eisen-voor-schoolbesturen-en-samenwerkingsverbanden-passend-onderwijs-vernieuwd

Rol van schoolbesturen

Het primaire proces op een school is het verzorgen van onderwijs. De belangrijkste verantwoordelijkheid van het schoolbestuur is om zijn scholen te faciliteren dit mogelijk te maken. Het schoolbestuur ondersteunt de scholen verder bij het realiseren van zowel basisondersteuning als extra ondersteuning in het kader van passend onderwijs. De schoolbesturen in de regio vormen samen het samenwerkingsverband en zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het creëren van een dekkend netwerk van onderwijsvoorzieningen. Dit houdt ook in dat zij zich inspannen om kennis en expertise over specialistische ondersteuning onderling te delen, actief op te zoeken en te benutten.

Rol van samenwerkingsverbanden

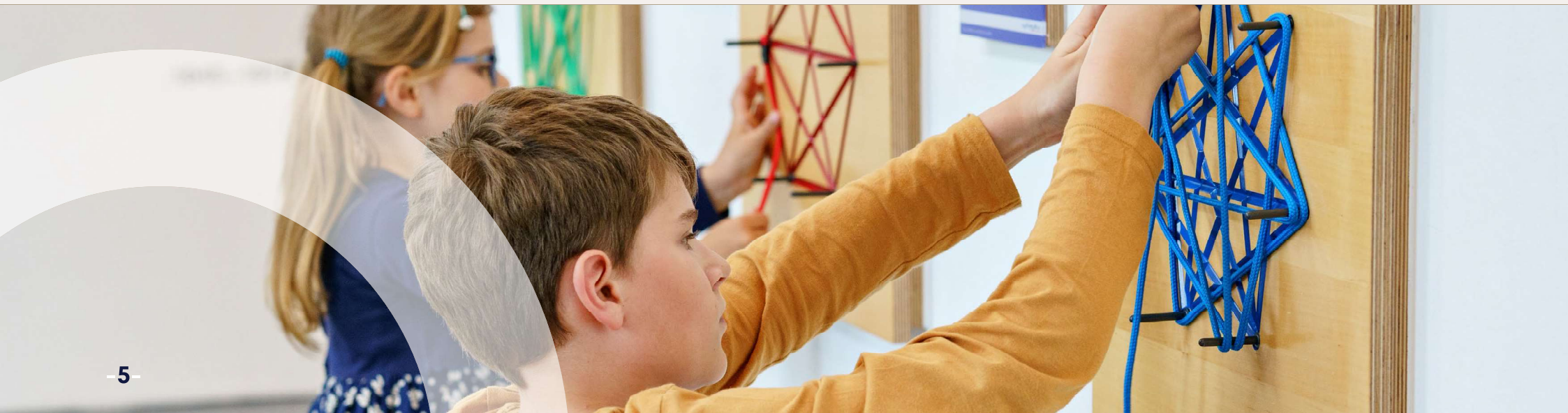
De samenwerkingsverbanden zorgen voor een dekkend netwerk van voorzieningen en ondersteunen scholen bij het organiseren van extra ondersteuning voor leerlingen. Ze faciliteren expertise-uitwisseling tussen scholen en helpen bij soepele overgangen tussen onderwijsvormen en levensfasen. De samenwerkingsverbanden coördineren de transitie naar onderwijs voor alle kinderen in de eigen wijk, woonplaats (po) of regio (vo). Daarnaast zijn ze de regisseur in de regionale samenwerking tussen onderwijs, gemeenten en jeugdhulp. Deze samenwerking richt zich onder andere op het aanpakken van thuiszitten en het voorkomen van voortijdig schoolverlaten. Het op overeenstemming gericht overleg (OOGO) is een belangrijk instrument om afspraken te maken over de verbinding tussen onderwijs, jeugdhulp en zorg.

Rol van gemeenten

Gemeenten hebben een brede maatschappelijke verantwoordelijkheid. Ze zijn verantwoordelijk voor het toezicht op en handhaving van leerplicht, het leerlingenvervoer en voor de uitvoering van de Jeugdwet met betrekking tot preventie, ondersteuning, hulp en zorg. Tevens dragen zij de verantwoordelijkheid voor de financiering bij nieuwbouw en renovatie van schoolgebouwen, zodat scholen beschikken over veilige, toegankelijke en functionele huisvesting die aansluit bij de demografische ontwikkelingen. Het vaststellen van beleidsplannen, het beschikbaar stellen van financiële middelen en het bewaken van de uitvoering van de gemeentelijke taken berust bij de gemeenteraad.

1.4 Randvoorwaarden voor het slagen van de ontwikkelagenda

Om de ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs succesvol te maken, zijn enkele randvoorwaarden onmisbaar. Een gedeelde verantwoordelijkheid en intrinsieke motivatie van alle betrokken partijen vormen de basis. Vertrouwen en heldere afspraken zijn hierbij essentieel. Ook is het van belang dat er breed draagvlak is voor deze ontwikkelagenda. Alleen door samen te werken vanuit een gedeelde visie kan de beweging naar inclusief onderwijs werkelijkheid worden.



H2 Proces totstandkoming ontwikkelagenda

We hebben een onafhankelijke externe partij gevraagd om het proces van de ontwikkelagenda te begeleiden: BMC. Het 'aanjaagteam' was het eerste aanspreekpunt voor BMC en fungeerde als opdrachtgever voor deze ontwikkelagenda. Het aanjaagteam bestaat uit:

- 1) Bas Wesseldijk, bestuurder bij SWV Stroomland, vanaf januari 2025 vervangen door Henriette Rosman, interim-bestuurder
- 2) Merel van Kranenburg, algemeen beleidsadviseur bij SWV Stroomland
- 3) Anouk Peijnenborgh, directeur bij Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o.
- 4) Sandra Huijnen, strategisch adviseur onderwijs en jeugd bij de gemeente Nijmegen
- 5) Frank Driever, senior beleidsadviseur jeugd bij de gemeente Nijmegen
- 6) Milka Hut, beleidsadviseur onderwijs bij de gemeente Berg en Dal
- 7) Esther Ekkel-Vorstenbosch, beleidsadviseur onderwijs bij de gemeente West Maas en Waal

De ontwikkelagenda is tot stand gekomen in drie werksessies met een brede vertegenwoordiging van professionals uit het onderwijs en van gemeenten. Elke sessie werd voorbereid door BMC en het aanjaagteam. Deze ontwikkelagenda richt zich op het primair, voortgezet, gespecialiseerd en middelbaar beroepsonderwijs. Er zijn geen vertegenwoordigers van de kinderopvang betrokken geweest bij de totstandkoming van deze ontwikkelagenda. Hoewel verschillende gemeenten op lokaal niveau al goed samenwerken met de kinderopvang, is dit op regionaal niveau nog niet het geval. Er zijn verschillende grote en kleine kinderopvangorganisaties actief in de regio, waardoor er geen vertegenwoordiging beschikbaar was om op regionaal niveau het gesprek te voeren.

Tijdens de eerste werksessie werd uitgebreid met elkaar gesproken over welke thema's we regionaal willen opnemen in de ontwikkelagenda. Dit hebben we gedaan aan de hand van bijgevoegde matrix.



BMC, februari 2023

We hebben elkaar steeds de vraag gesteld: 'Maken we meer impact met elkaar als we dit thema op regionale schaal aanpakken?' Er kwamen toen verschillende thema's naar boven. Deze hebben we met het aanjaagteam geprioriteerd, waarna we zijn gekomen tot de vijf thema's uit deze ontwikkelagenda. Deze zijn:

1. Een sterke pedagogische basis: ieder kind en iedere jongere ervaart ondersteunende netwerken, zowel thuis als op school en daarbuiten.
2. Thuiszitters: ieder kind en iedere jongere heeft recht op onderwijs passend bij de eigen mogelijkheden en behoeften.
3. Zorg binnen onderwijs: ieder kind en iedere jongere krijgt de juiste ondersteuning om deel te kunnen nemen aan het onderwijs. Collectieve financiering zorgt dat de bureaucratie vermindert en de toegang versimpeld wordt.
4. Expertise: ieder kind en iedere jongere heeft zo dichtbij mogelijk toegang tot een passende en gelijkwaardige inclusieve leeromgeving waarbij voldoende expertise beschikbaar is om goed onderwijs te bieden.
5. Onderwijshuisvesting en leerlingvervoer: iedere school is een inclusieve leeromgeving waar kinderen met verschillende ondersteuningsbehoeften samen onderwijs volgen. Ieder kind en iedere jongere gaat zo dichtbij mogelijk naar de meest passende school.

Daarnaast werd *samenwerken met ouders en leerlingen* als belangrijk onderwerp genoemd. We hebben dit niet als apart thema benoemd, omdat we vinden dat dit op elk thema aandacht verdient. Ook komt het tot uitdrukking in de samenwerkingsafspraken in paragraaf 1.2, waarin we benadrukken dat we samenwerken vanuit een gelijkwaardige relatie.

De bovenstaande zes thema's werken we in hoofdstuk 3 nader uit. Dit doen we steeds aan de hand van twee vragen:

- 1) Wat is onze ambitie?
- 2) Wat gaan we hiervoor doen?

De thema's worden nader uitgewerkt in een regionaal uitvoeringsplan, waarin de concrete acties, resultaten (KPI's), deadlines en eigenaren staan. We zien deze ontwikkelagenda als het kader, terwijl het uitvoeringsplan meer flexibel is en kan worden aangepast naarmate de uitvoering vordert.

In de gesprekken over de ontwikkelagenda kwam het thema mentale gezondheid regelmatig aan de orde. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich prettig voelen.

Het versterken van de mentale veerkracht is ook als opgave benoemd in het regioprogramma Jeugd. We sluiten aan op dit thema vanuit het regioprogramma Jeugd; het vormt geen apart onderdeel van deze ontwikkelagenda.

Tijdens de tweede werksessie zijn de belangrijkste definities uit de ontwikkelagenda besproken, zie bijlage 2. Daarnaast is er per thema nagedacht over de ambities, in te zetten acties, wanneer deze ambitie bereikt is en hoe we dit kunnen meten. In de derde werksessie is de laatste input opgehaald en hebben we daarnaast stilgestaan bij de samenwerkingsafspraken en randvoorwaarden.

We vinden het belangrijk dat deze ontwikkelagenda breed gedragen is. Daarom is dit document door de samenwerkingsverbanden ingebracht in de deelnemersraad (primair onderwijs) en het bestuur (voortgezet onderwijs). Ook is de ontwikkelagenda op ambtelijk en bestuurlijk niveau besproken in alle gemeenten. Deze ontwikkelagenda wordt besproken in het regionale OOGO, dat bestaat uit de wethouders Onderwijs en Jeugd van de deelnemende gemeenten, het mbo en de beide samenwerkingsverbanden. Vervolgens wordt hij vastgesteld in de colleges van B en W van de deelnemende gemeenten.

H3 Thema's waar we mee aan de slag gaan

In dit hoofdstuk werken we de thema's nader uit. We hebben per thema bepaald wat we willen bereiken, hoe we dat kunnen doen en hoe we weten of we op de goede weg zitten. De nadere uitwerking van deze thema's komt in een uitvoeringsplan.

3.1 Een sterke pedagogische basis

Iedereen die bij de opvoeding en ontwikkeling van kinderen betrokken is, vervult een ondersteunende en stimulerende rol, zodat kinderen zich in hun eigen tempo en op hun eigen manier kunnen ontplooiën. Een sterke pedagogische basis is essentieel voor de brede ontwikkeling en het welzijn van kinderen en jongeren, zowel binnen als buiten het onderwijs. In de pedagogische basis worden de inspanningen van ouders, kinderen zelf, scholen, buurtorganisaties en zorgpartners aan elkaar verbonden. Het is deze gezamenlijke verantwoordelijkheid die de veerkracht en zelfredzaamheid van kinderen stimuleert, door hen een omgeving te bieden waarin ze zich veilig, gewaardeerd en verbonden voelen.⁷

⁷ www.nji.nl/uploads/2022-12/Opgroeien%20doe%20je%20samen.pdf



Scholen als onderdeel van de pedagogische basis

Scholen vormen een onmisbaar onderdeel van de pedagogische basis. Binnen het onderwijs spreekt men vaak van een pedagogisch-didactische basis, waarin scholen zorgen voor een leeromgeving die aansluit bij de individuele behoeften van kinderen en jongeren, en tegelijkertijd aandacht hebben voor het functioneren van de groep als geheel. Scholen zijn onmisbaar in de bredere samenwerking, omdat zij vaak een verbindende schakel vormen tussen gezinnen en andere partijen, zoals buurtorganisaties en zorgpartners.

Lokale verschillen in pedagogische basis

Gemeenten geven elk een eigen invulling aan de pedagogische basis, passend bij de kenmerken en behoeften van inwoners in hun wijken of dorpen. Deze verschillen zijn waardevol en noodzakelijk, omdat iedere gemeenschap eigen uitdagingen en kansen kent.

Onze ambitie

We streven naar een betere verbinding tussen thuis, school en omgeving. In 2028 hebben we een ondersteunende omgeving gecreëerd waarin kinderen, ouders en professionals samenwerken aan mentale veerkracht en preventie. Dit omvat het versterken van netwerken rondom gezinnen, het vergroten van kennis en vaardigheden bij alle betrokkenen, en het tijdig signaleren en aanpakken van opgroei- en ontwikkelingsuitdagingen. In 2028 is er sprake van meetbare verbeteringen in de samenwerking tussen scholen, ouders en zorgpartners, en wordt lokale expertise optimaal benut.

Wat gaan we hiervoor doen?

- We bepalen met elkaar hoe de pedagogische basis eruit ziet en welke rol iedereen hierin heeft. Hierbij gaat het om ouders, professionals, en de kinderen zelf. Daarbij stellen we vast wat op lokaal niveau minimaal geregeld moet zijn om een sterke pedagogische basis te realiseren.
- We wisselen met elkaar kennis en ervaringen uit over normaliseren. We ontwikkelen een gedeeld begrip van wat normaliseren inhoudt en een gezamenlijke visie hierop. Daarom organiseren we bijeenkomsten waarin ouders, professionals en andere betrokkenen kennis en ervaringen uitwisselen over het versterken van het normale opvoedklimaat, het stimuleren van veerkracht en het voorkomen van overdiagnostiek. Deze bijeenkomsten leiden tot praktische afspraken en gedeelde handelingsperspectieven die lokaal toegepast kunnen worden.
- Voor het voortgezet onderwijs gaan we verder met het ontwikkelen van een (regionaal) VO-team, zoals beschreven in het regioprogramma Jeugd.
- We zorgen ervoor dat we elkaar goed kennen. Dit doen we door ontmoeting te stimuleren, onder andere door jaarlijkse werkbezoeken en bijeenkomsten. Het reflectiekader van *Met andere ogen*⁸ beschrijft een zestal werkzame elementen om te komen tot goede samenwerking. Het begint met een gedeelde visie en urgentiebesef. De volgende stap is een cultuur van samenwerken waarin we elkaar kennen en we gericht zijn op het samen verbeteren van de praktijk.

Reflectiekader: Met Andere Ogen kijken en doen – Zes werkzame element met indicatoren

1) Gedeelde visie en urgentie onderwijs-zorg-jeugd

- Een verhaal; een kind laat zich immers niet opdelen in domeinen.
- Aansluiten op cliënten; we werken vanuit en mét kinderen en ouders.
- Preventief en positief jeugdbeleid; preventie door 'aan de voorkant' kinderen een positieve basis en inclusievere voorzieningen te bieden, en waar mogelijk te normaliseren.

2) Cultuur van samenwerken

- Onderling vertrouwen.
- Verbindend leiderschap.
- Kennis van elkaars taken, rollen, verantwoordelijkheden; ook van ouders
- Brede interprofessionele samenwerking op de werkvloer.
- Gedeelde taal.
- Pro-activiteit is een basishouding; we werken outreachend, in interactie en dienstverlening vertrekken we vanuit cliënt.

3) Regie op de samenwerking op alle niveaus van uitvoering, beleid en bestuur

- Samenwerkingsafspraken tussen gemeenten, onderwijs en jeugd; brede lokale- duurzame afspraken.

- Mandaat in de uitvoering is georganiseerd
- Congruentie niet alleen in visie maar ook in sturing en financiële inrichting van de (samenwerkende) organisatie(s).
- Borging in beleid en bestuur.

4) Lerende cyclus: zicht op de voortgang

- Monitoring op het niveau waarop gezamenlijke afspraken zijn gemaakt.
- Datagedreven werken.
- Een lerende cyclus in de regio, waarbij outcome van de samenwerking vanuit meervoudig perspectief (ouders, jongeren, professionals, partners) wordt opgehaald en besproken t.b.v. kwaliteitsontwikkeling en duurzame borging.

5) Faciliterend stelsel

- Gebundelde financiering mogelijk maken; budgetten met poreuze randen.
- Coördinatie op inhoudelijke en juridisch vergelijking van wetten in het sociaal domein.
- Terugdringen van vrijstellingen 5a.
- Afstemming van toezicht om integraliteit van onderwijs en zorg te verbeteren.
- Omgaan met incongruente schaalgroottes.

6) Werken in één ecosysteem

3.2 Thuiszitters

Het recht op onderwijs is vastgelegd in artikel 28 van het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind. Toch volgt in Nederland niet ieder kind en elke jongere onderwijs. Dit geldt ook voor onze regio. We willen alle kinderen die geen onderwijs volgen in beeld hebben. Een thuiszitter is een leerplichtig kind of een leerplichtige jongere die langer dan vier aaneengesloten weken geen onderwijs heeft gevolgd.

Onze ambitie

Ieder kind en iedere jongere volgt onderwijs passend bij de eigen mogelijkheden en behoeften.

Wat gaan we hiervoor doen?

We ontwikkelen gezamenlijk een preventieve aanpak op thuiszitters:

- We stellen een signaleringsprotocol op waarmee scholen, ouders en zorgpartners risicofactoren vroegtijdig herkennen en bespreken
- We bieden alternatieve leertrajecten aan, zoals deeltijdonderwijs, praktijkgerichte programma's en online lesmogelijkheden, om onder meer het aantal vrijstellingen terug te dringen.
- We richten een taskforce thuiszitters op om bestaande projecten en initiatieven te evalueren en succesvolle aanpakken te implementeren in een integrale beleidsstrategie.
- We analyseren de situatie van huidige thuiszitters om risicoprofielen op te stellen en interventies te verbeteren.
- We organiseren kennisbijeenkomsten waarin ervaringen uit het mbo en uit andere regio's worden gedeeld en vertaald naar praktische acties.

⁸ www.netwerketandereogen.nl/media/filer_public/92/24/922436de-5c9c-4ecb-aa4d-483ad6604871/midterm_maart_2021_met_andere_ogen.pdf

3.3 Zorg binnen onderwijs

Om een leerling de juiste ondersteuning te kunnen bieden, zodat die in staat is om onderwijs te volgen, is soms ondersteuning vanuit zowel onderwijs als gemeenten nodig. Dit wordt nu vaak op individuele basis geleverd. We noemen dat zorg binnen onderwijs (zbo). In drie pilots hebben we de afgelopen anderhalf jaar ervaring opgedaan met zorg binnen onderwijs. Onderzoeksbureau Oberon heeft de drie pilots onderzocht en aanbevelingen gegeven. De eerste resultaten laten zien dat de hulp hiermee efficiënter kan worden ingezet en dat dit ook bijdraagt aan de kwaliteit. We zien veel kansen in het vaker collectief organiseren van zorg binnen onderwijs, met bijpassende financiering. Collectieve zorg zorgt ervoor dat de zorg beter én efficiënter wordt. Collectieve financiering zorgt dat de bureaucratie vermindert en de toegang versimpeld wordt, waardoor kinderen eerder geholpen worden. Zorg binnen onderwijs wordt daarmee beter, meer samenhangend en goedkoper.⁹

Onze ambitie

Ieder kind en iedere jongere krijgt tijdig de juiste ondersteuning om deel te kunnen nemen aan het onderwijs.

Wat gaan we hiervoor doen?

- We maken met alle scholen waar nodig afspraken over gezamenlijke capaciteits-bekostiging van zorg, en gaan daarbij uit van 'collectief waar mogelijk: individueel waar nodig'. We richten ons daarbij in eerste instantie op jeugdzorg en laten de Wlz (vooralsnog) buiten beschouwing. We beginnen met verdere uitrol in het speciaal (voortgezet) onderwijs. We willen hier eerst voldoende ervaring in opdoen voor we dit kunnen uitrollen naar het regulier onderwijs. De beweging naar inclusief onderwijs vraagt ook versterking van het reguliere onderwijs. De specifieke context van de school, zoals aantal leerlingen met dezelfde ondersteuningsvraag, bepaalt of capaciteitsbekostiging de juiste route is.
- We onderzoeken welke afspraken nodig zijn voor een minder strikte scheiding tussen onderwijs en zorg (jeugdhulp). We zijn hierin transparant naar elkaar toe en brengen in beeld hoe we er gezamenlijk voor zorgen dat elke leerling tijdig passende ondersteuning ontvangt.
- We bouwen voort op de pilots die we al uitvoeren en maken gebruik van de geleerde lessen hierin en die door onderzoeksbureau Oberon zijn opgehaald. We hebben een lerende aanpak, zodat we steeds beter onderwijs en zorg op elkaar af kunnen stemmen.
- We volgen de landelijke ontwikkelingen op het thema zorg in onderwijstijd en sluiten hier met onze regionale ontwikkelingen op aan.

3.4 Expertise

Om de beweging naar inclusief onderwijs te maken zal het reguliere onderwijs zoals wij dat nu kennen meer expertise moeten opbouwen om zo kinderen die ondersteuning nodig hebben goed te kunnen helpen. Deze kinderen zaten immers voorheen op het speciaal onderwijs. Scholen voor regulier onderwijs kunnen deze specialistische expertise vanuit het gespecialiseerd onderwijs benutten om een plek te kunnen bieden aan meer kinderen. Ook andere organisaties, zoals gemeenten, hebben expertise in huis die helpend kan zijn om de beweging naar inclusief onderwijs te maken.

Onze ambitie

Ieder kind en iedere jongere heeft zo dichtbij mogelijk toegang tot een passende en gelijkwaardige inclusieve leeromgeving waarbij voldoende expertise beschikbaar is om goed onderwijs te bieden..

Wat gaan we hiervoor doen?

- We verzamelen en delen succesverhalen uit onze eigen regio en van andere plekken. Er zijn op verschillende plekken al mooie en succesvolle samenwerkingen tussen het gespecialiseerd en regulier onderwijs. Ook het mbo heeft veel expertise in huis, omdat er in het mbo geen onderscheid is tussen gespecialiseerd en regulier onderwijs.
- We weten dat het werkt als professionals uit het regulier en gespecialiseerd onderwijs elkaar ontmoeten om kennis uit te wisselen. Op verschillende plekken zijn daar al voorbeelden van, zoals de buddyteams tussen professionals van het regulier en gespecialiseerd onderwijs, waarin expertise gedeeld kan worden. We brengen deze goede voorbeelden in kaart en breiden ze uit naar andere plekken.
- We brengen in beeld welke expertise op welke plek nodig en gewenst is. Op basis hiervan maken we per schoolbestuur een opleidingsplan om expertise in het regulier onderwijs op te bouwen en te borgen.
- We zorgen ervoor dat we elkaar goed kennen. Dit doen we door ontmoeting te stimuleren, onder andere door jaarlijkse werkbezoeken en bijeenkomsten (zie hiervoor ook het thema 'Een sterke pedagogische basis' (paragraaf 3.1)).

⁹ www.nederlands-jeugdinstituut.foleon.com/oplossingenlabs-zorg-in-onderwijstijd-2024/de-kracht-van-integraal-werken/praktijkvoorbeeld-zeist-utrecht

3.5 Onderwijshuisvesting en leerlingenvervoer

Inclusieve onderwijshuisvesting en een goed functionerend systeem voor leerlingenvervoer zijn de fysieke randvoorwaarden voor de realisatie van inclusief onderwijs. Toegankelijke, flexibele en toekomstgerichte schoolgebouwen bieden kinderen van diverse achtergronden en met verschillende ondersteuningsbehoeften in hun eigen buurt, gemeente of regio een passende leeromgeving. Wettelijk zijn de gemeenten verantwoordelijk voor de financiering van nieuwbouw en renovatie van schoolgebouwen. Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van het schoolgebouw en aanpassingen om het gebouw te laten aansluiten bij de eigen onderwijsvisie van de school. Dit vraagt om samenwerking tussen gemeenten en schoolbesturen. De situatie in de gemeente Nijmegen en voor het voortgezet onderwijs in de gemeente Druten wijken hierin af van de situatie in andere gemeenten, omdat daar sprake is van doorge-decentraliseerde financiering voor nieuwbouw en renovatie.

Leerlingen moeten soms ver reizen naar hun school. Dit past niet in het streven dat kinderen dicht bij huis onderwijs volgen. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de schoolgang van hun kinderen. Soms is dat niet haalbaar. Dan kunnen ouders een verzoek doen bij de gemeente voor een vervoersvoorziening (fiets, openbaar vervoer, kilometervergoeding eigen auto, georganiseerd vervoer). Afhankelijk van de situatie kan ook voor begeleiding (de eigen ouder, oudere broer/zus, iemand uit het sociaal netwerk van de ouder) een vervoersvoorziening worden toegekend. Dit geldt ook voor leerlingen die tijdelijk op een andere school zitten

Onze ambitie

In 2028 is er voor 97% van de leerlingen een inclusieve leeromgeving dicht bij huis, ongeacht hun ondersteuningsbehoeften. Voor het primair onderwijs betekent dit in de eigen gemeente en voor het voortgezet in de regio. Dit wordt mogelijk gemaakt door toegankelijke, flexibele en toekomstbestendige schoolgebouwen en een goed functionerend systeem voor leerlingenvervoer waarbij te reizen kilometers en reistijd voor leerlingen zo beperkt mogelijk is.

Wat gaan we hiervoor doen?

- Elke gemeente voegt in het Integraal Huisvestingsplan een paragraaf toe over hoe ze inclusieve onderwijshuisvesting gaat realiseren. Deze paragraaf wordt samen met de onderwijspartners opgesteld.
- Gemeenten delen hun Integraal Huisvestingsplan Onderwijsvoorzieningen met elkaar.
- De samenwerkingsverbanden formuleren in hun nieuwe ondersteuningsplannen welk regionaal gespecialiseerd aanbod in de toekomst aanwezig is en voor welke doelgroepen c.q. ondersteuningsbehoeften binnen een reguliere onderwijssetting onderwijsplekken gerealiseerd moeten worden. De gemeenten en lokale onderwijspartners kunnen dit in gezamenlijk overleg vertalen naar een lokaal huisvestingsvraagstuk.
- Elke gemeente brengt in kaart welke leerlingen gebruikmaken van leerlingenvervoer en analyseert de afstanden en reistijden die hiermee gemoeid zijn. Deze informatie wordt gedeeld in het regionale OOGO. We onderzoeken vervolgens hoe meer leerlingen dicht bij huis naar school kunnen gaan, beginnend bij leerlingen die nu buiten het werkgebied van het samenwerkingsverband naar school gaan.
- Bij de nieuwe aanbesteding van leerlingenvervoer wordt vooraf informatie verzameld bij onderwijsinstellingen over de kwaliteitseisen van het vervoer, zoals veiligheid, tijdigheid en pedagogische kwaliteit. Het financieel perspectief van de gemeenten zal een rol spelen bij het bepalen van de haalbaarheid van de gewenste kwaliteitseisen, waarbij echter de basisnormen voor veiligheid altijd gewaarborgd blijven.
- Ouders, samenwerkingsverband en school van herkomst nemen de reisafstand naar de toekomstige school mee in de besluitvorming. De keuze voor een passende school staat voorop. Zodra duidelijk is dat een leerling naar een andere school gaat, dienen ouders direct leerlingenvervoer aan te vragen, zodat een leerling niet onnodig thuis hoeft te zitten. De beoordeling hiervan gebeurt conform de gemeentelijke verordening. In afwachting van het besluit worden afspraken gemaakt over hoe de leerling onderwijs kan blijven volgen. Bij de toekenning van vervoer wordt rekening gehouden met de volgorde van vervoersmiddelen uit de verordening, waarbij het streven is dat leerlingen zo zelfstandig mogelijk reizen ter bevordering van hun (toekomstige) zelfredzaamheid.
- We onderzoeken welke afspraken we terug kunnen laten komen in de lokale werkafspraken voor de aanvraag van leerlingenvervoer, bijvoorbeeld met betrekking tot maatwerk en leerlingen zelfstandig laten reizen.

H4 Governance

Wij zijn en voelen ons gezamenlijk verantwoordelijk voor het realiseren van ambities, doelen en afspraken in deze agenda. We realiseren ons dat eenieder, vanuit de eigen verantwoordelijkheden en mogelijkheden, bijdraagt aan deze agenda. Hierbij vinden we het van belang dat we niet alleen met elkaar praten over anders en beter organiseren, maar dat ook daadwerkelijk dóén. We willen onnodige overlegstructuren voorkomen, maar wel leren van de ervaringen.

Om slagvaardig te kunnen werken, spreken we het volgende af:

- We richten een regionaal OOGO in, gebaseerd op het spreidingsgebied van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs. Het aanjaagteam fungeert namens het regionale OOGO als opdrachtgever van de hele ontwikkelagenda en voor de verschillende onderdelen als trekker. Het aanjaagteam bestaat uit de samenwerkingsverbanden passend onderwijs po en vo, en drie gemeenten.
- Het regionale OOGO bestaat uit de samenwerkingsverbanden passend onderwijs po en vo en de wethouders Onderwijs en Jeugd van de gemeenten Rijk van Nijmegen, Land van Cuijk en West Maas en Waal. Het mbo sluit voor de ontwikkelagenda ook aan bij het OOGO
- Voor het regionale OOGO sluiten we aan bij bestaande overlegstructuren. Dat betekent dat het regionaal portefeuillehoudersoverleg Onderwijs en Jeugd (PFO) een aantal keren per jaar verlengd wordt en uitgebreid wordt met het mbo, de samenwerkingsverbanden en de gemeenten Land van Cuijk en West Maas en Waal.
- Het regionale OOGO wordt ambtelijk voorbereid in het regionaal overleg Jeugd & Onderwijs (RJO), waarbij een aantal keren per jaar de beleidsadviseurs van de samenwerkingsverbanden aansluiten.
- Het aanjaagteam zorgt zelf voor het informeren en betrokken houden van de eigen achterban.

H5 Vervolg

De ontwikkelagenda inclusief onderwijs wordt vastgesteld in het OOGO door de bestuurders van deelnemende gemeenten en onderwijs in de regio van de samenwerkingsverbanden.

Uitvoeringsplan

Na het vaststellen van de ontwikkelagenda stellen we gezamenlijk een regionaal uitvoeringsplan op, waarbij ook rekening wordt gehouden met de lokale plannen. In dit plan werken we de activiteiten, zoals bij de thema's hierboven beschreven, verder uit en zorgen we dat de verantwoordelijkheid voor de uitvoering bij de juiste partij(en) belegd is. Binnen het aanjaagteam wordt dit afgestemd. Bij de activiteiten beschrijven we heldere en concrete resultaten om te weten of we behalen wat we beoogd hebben. Ook nemen we hier een planning op. Het uitvoeringsplan is naar verwachting voor de zomervakantie van 2025 gereed.

Financiën

In de praktijk blijkt het vaak ingewikkeld om de beoogde beweging goed te vertalen naar de inzet van financiële middelen. We spreken af dat we de financieringsstromen zo aanpassen dat daarmee de doelen van deze agenda zo veel mogelijk worden nagestreefd. We zetten hiervoor zo veel mogelijk de middelen in die we – al dan niet vanuit onze wettelijke taken – al beschikbaar hebben. We stellen elkaar hierbij de vraag: 'Hoe kunnen de beschikbare financiële middelen voor het stimuleren van inclusie in het regulier passend onderwijs worden gemaximaliseerd?' De uitvoering mag niet leiden tot structureel hogere kosten bij de deelnemende partijen.

Evaluatie en monitoring

In de uitvoeringsagenda leggen we vast wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van de activiteit. De verantwoordelijke rapporteert vier keer per jaar de voortgang aan het aanjaagteam. Jaarlijks wordt een evaluatie opgesteld over de behaalde resultaten en planning van de verschillende maatregelen. Ten minste één keer per jaar bespreken we in het regionale OOGO met elkaar of we nog de goede dingen doen en of we de dingen ook nog goed doen, waarbij het uiteindelijke doel, inclusief onderwijs, niet ter discussie staat.

Bijlage 1 | Aansluiting regioprogramma's Jeugd

Regioprogramma Jeugd Rijk van Nijmegen

Opgave en actielijn	Plek in deze ontwikkelagenda
Opgave 1: Meer inclusie in de basis. Versterken kinderopvang en onderwijs, goede aansluiting onderwijs en jeugdzorg.	Deze opgave bestaat uit vier actielijnen, die we hieronder verder uitwerken.
Actielijn 1: Opstellen ontwikkelagenda met primair onderwijs, voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs voor betere aansluiting onderwijs met jeugdhulp. Inzet op preventie, collectieve financiering van jeugdhulpverlening op de scholen en versterken school als basis.	Deze ontwikkelagenda is de uitwerking van actielijn 1.
Actielijn 2: Versterken zorgteams op school, verbinden onderwijs, jeugdhulp en lokale teams. Borging en doorontwikkeling regionale aanpak 'Jongeren naar school of werk'.	N.v.t., valt uiteen in de onderstaande vier subonderdelen.
2a: We voorkomen schooluitval van mbo-studenten met ondersteuningsvragen door vroegtijdige ondersteuning vanuit onderwijs én zorg. Dit valt uiteen in drie onderdelen: 1) Time-in Aanpak 2) Samenwerking met buurtteams versterken 3) Inzet onderwijsondersteuner GGZ	Hier zien we twee mogelijkheden: 1) Deze onderdelen gaan allemaal over het mbo en verantwoording vindt plaats binnen de structuren van het programma Jongeren naar school of werk (JNSOW). Daarom dit onderdeel niet opnemen in de ontwikkelagenda. 2) Om samenhang te vergroten wordt dit onderdeel wel opgenomen in de ontwikkelagenda. Dit kan als volgt: • Time-In Aanpak: dit thema is aan het eind van het JNSOW-programma geborgd binnen de mbo-instellingen en hoeft daarom geen onderdeel meer te zijn van de ontwikkelagenda. • Samenwerking buurtteams: verwerken onder thema 'Een sterke pedagogische basis'. • Onderwijsondersteuner GGZ: verwerken onder thema 'Thuiszitters' of 'Mentale gezondheid'. (We hebben dit nog niet doorgevoerd in de verdere tekst, omdat eerst een keuze nodig is) Volgen van de voortgang vindt plaats in de structuren van het programma JNSOW: de programmagroep en de stuurgroep JNSOW.

2b: We willen collectieve financiering van zorg binnen onderwijs (zbo) in het voortgezet speciaal onderwijs (vso).	Dit wordt onderdeel van thema 3.3: Collectieve financiering. Let op: verantwoording vindt op inhoud en voortgang ook plaats via de structuren van het programma JNSOW.
2c: We sluiten lokale teams aan bij de zorgstructuur in het voortgezet onderwijs (regionaal VO-team).	Dit wordt onderdeel van thema 3.1: Een sterke pedagogische basis Let op: verantwoording vindt ook plaats via de structuren van het programma JNSOW.
2d: We gaan de volgende stap zetten met de aanpak ziekteverzuim en thuiszitters.	Dit wordt onderdeel van thema 3.2: Thuiszitters Let op: verantwoording vindt ook plaats via de structuren van het programma JNSOW.
Actielijn 3: Organiseren van een passend en dekkend aanbod voor dyslexie en onderzoeken inzet preventie.	De activiteiten die onder deze actielijn benoemd staan, zijn een kwestie van 'gewoon doen' en <i>going concern</i> en behoeven daarom geen verdere uitwerking in deze ontwikkelagenda. Vanuit het regioprogramma wordt een preventieve aanpak op deze actielijn ontwikkeld
Actielijn 4: Realiseren van een kwalitatief, voordelig en dekkend aanbod dagbehandeling/dagbesteding in aansluiting op de beweging naar een stevige lokale basis.	Dit thema is genoemd in de inleiding van deze ontwikkelagenda en werken we nader uit in het uitvoeringsplan.
Opgave 2: Versterken mentale veerkracht	Dit thema heeft raakvlakken met de thema's uit deze ontwikkelagenda. Dit thema wordt uitgewerkt vanuit het regioprogramma. In het uitvoeringsplan beschrijven we de inhoudelijke verbinding maken op dit thema.

Regiovisie Rivierenland

Actielijn	Plek in deze ontwikkelagenda
Actielijn 1: Normaliseren	Dit wordt onderdeel van thema 3.1: Een sterke pedagogische basis en 3.3: Collectieve financiering.
Actielijn 2: Een brede blik	Dit wordt onderdeel van thema 3.1: Een sterke pedagogische basis en thema 3.4: Expertise.
Actielijn 3: Zo thuis mogelijk	Dit onderdeel valt buiten de ontwikkelagenda.
Actielijn 4: Duurzaam en betaalbaar	Overkoepelend in de gehele ontwikkelagenda gaan we de vorderingen bijhouden aan de hand van data. Daarnaast worden er slimme keuzes gemaakt door collectieve financiering in thema 3.3 om de jeugdhulp betaalbaar te houden. Ook is deze actielijn opgenomen als leidende samenwerkingsafspraken, waarbij we zeggen: we zijn ons bewust van de schaarste binnen de context waarin we ons werk doen. Daarom hebben we elkaar nodig om op een efficiënte manier resultaten te boeken en zowel de jeugdzorg en het passend onderwijs betaalbaar te houden.

Bijlage 2 | Definities

In onderstaande tabel hebben we van een aantal begrippen de definities uitgewerkt, zodat iedereen weet wat we ermee bedoelen.

Begrip	Definitie
Thuiszitter	Een thuiszitter is een leer- en kwalificatieplichtig kind dat langer dan vier weken niet ingeschreven staat op een school en/of niet naar school gaat. Aanvullend maken wij onderscheid tussen leerlingen die langdurig ziek zijn en die na herstel terug kunnen keren naar het onderwijs, en tussen leerlingen die weliswaar thuis zitten, maar voor wie al een plan is gemaakt om terug te keren naar het onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs en leerplicht hanteren verschillende definities, waardoor de cijfers van thuiszitters in onze regio niet overeenkomen. Onderdeel van de ontwikkelagenda is het met elkaar komen tot eenduidige definitie en, waar mogelijk, registratie.
Doorgaande leerlijnen	Van een doorgaande leerlijn wordt gesproken als de leerstof en het (onderwijs)resultaat van de voorschoolse voorziening en de basisschool of de basisschool en de middelbare school of de middelbare school en het mbo of van (voortgezet) speciaal onderwijs naar regulier onderwijs en vice versa naadloos op elkaar aansluiten.
Jeugdhulp in school/zorg binnen onderwijs	Sommige kinderen hebben iets extra's nodig om op school tot leren te komen. Op elke school is een basis aanwezig voor elke leerling. Dit gaat om basisondersteuning vanuit het onderwijs (school en samenwerkingsverband) en om basisvoorzieningen vanuit de gemeente zoals welzijn, jongerenwerk en jeugdgezondheidszorg. Kinderen die meer ondersteuning nodig hebben om tot leren te komen kunnen specialistische ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband (passend onderwijs) of de gemeente (jeugdwet) krijgen. Dit is afhankelijk van welke ondersteuning nodig is. Onder jeugdhulp in school verstaan we de definitie van jeugdhulp zoals omschreven staat in de Jeugdwet: 1°. Ondersteuning van en hulp en zorg, niet zijnde preventie, aan jongeren en hun ouders bij het verminderen, stabiliseren, behandelen en opheffen van of omgaan met de gevolgen van psychische problemen en stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking van de jeugdige, of opvoedingsproblemen van ouders; 2°. Het bevorderen van de deelname aan het maatschappelijk verkeer en van het zelfstandig functioneren van jongeren met een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking, een chronisch psychisch probleem of een psychosociaal probleem en die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt; 3°. Het ondersteunen bij of het overnemen van activiteiten op het gebied van de persoonlijke verzorging gericht op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid bij jongeren met een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking of een somatische of psychiatrische aandoening of beperking, die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, met dien verstande dat de leeftijdsgrens van achttien jaar niet geldt voor jeugdhulp in het kader van jeugdstrafrecht; Jeugdhulp in school is bedoeld voor kinderen die geen onderwijs kunnen volgen zonder jeugdhulp. We noemen dit ook wel: zorg binnen het onderwijs (zbo). Jeugdhulp kan op indicatie beschikbaar zijn of beschikkingsvrij. Het kan beschikbaar zijn op alle vormen van onderwijs (regulier en gespecialiseerd onderwijs).

Inclusief onderwijs	Inclusief onderwijs is onderwijs waarbij alle kinderen en jongeren dicht bij huis, volwaardig en gelijkwaardig toegang hebben tot een inclusieve leeromgeving waarin ze zich samen ontwikkelen en samen leren en participeren. 'Dicht bij huis' wil zeggen dat kinderen naar dezelfde scholen en schoolsoorten kunnen gaan als de kinderen uit hun buurt. In het basisonderwijs is 'dicht bij huis' in de wijk, de woonplaats of gemeente. In het voortgezet onderwijs is 'dicht bij huis' in de regio. Een leeromgeving is inclusief als alle kernelementen van inclusief onderwijs aanwezig zijn: Kernelement 1: Iedereen is welkom, ontwikkelt zich en hoort erbij (cultuur). Kernelement 2: Er is goede ondersteuning voor iedereen (praktijk). Kernelement 3: Alle kinderen participeren en leren (praktijk).
Pedagogische basis	De pedagogische basis is alles in de wereld om ons heen dat te maken heeft met het opgroeien, het opvoeden en de ontwikkeling van kinderen en jongeren. Het gaat allereerst over hoe volwassenen met kinderen omgaan, thuis, op school, bij de vereniging en op straat. De pedagogische basis bestaat uit de sociale relaties en de leefomgevingen van gezinnen die een bijdrage leveren aan de opvoeding en de ontwikkeling van kinderen en jongeren, en hun leren meedoen in de samenleving. De pedagogische basis speelt ook een rol voor ouders, zowel bij het maken van eigen keuzes in de opvoeding als voor hun eigen welbevinden. Om hen te steunen zijn basisvoorzieningen nodig die zich opstellen als medeopvoeders.
Preventie	<i>Universele preventie</i> richt zich op de gehele bevolking (of specifieke groepen daarbinnen) en stimuleert een gezonde ontwikkeling en levensstijl. Het doel is om de gezondheid en ontwikkeling van iedereen te bevorderen en te beschermen. <i>Selectieve preventie</i> is gericht op groepen met een verhoogd risico en voorkomt dat personen met één of meerdere risicofactoren problemen ontwikkelen. Dit kan gaan om gezondheidsklachten, maar ook om belemmeringen in de sociale, emotionele of cognitieve ontwikkeling.
Normaliseren	De term normaliseren is een containerbegrip. In onze regio hanteren we onderstaande definitie: Normaliseren verwijst naar het accepteren en waarderen van de variaties in de ontwikkeling en het gedrag van kinderen en jongeren. In plaats van afwijkingen van een standaardnorm te problematiseren, erkent normaliseren dat de ontwikkeling van kinderen vaak met hobbels verloopt en dat moeilijk gedrag hierbij kan horen. Normaliseren behelst ook een verschuiving van een geïndividualiseerde aanpak naar een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid voor opvoeding, waarbij de gemeenschap meer betrokken is bij het opgroeien van kinderen. Voor de ontwikkelagenda betekent dit dat we per thema bekijken hoe we invulling geven aan dit onderwerp en keuzes maken om de beweging om meer te normaliseren in gang te zetten.



Colofon

4 februari 2025

Tekst: BMC
Projectnummer: PO043614

Partners



Openbaar

Zaaknummer: Z/25/298027

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs 2025-2028

Collegedatum: 20 mei 2025

Kernboodschap

In december 2023 stelde uw Raad het Regioprogramma Jeugd 2023-2028 vast. Inclusiever onderwijs is een van de opgaven in dat programma. Een concrete actie bij deze opgave is het opstellen van een regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs. Gemeenten, samenwerkingsverbanden en onderwijsinstellingen werkten de afgelopen maanden samen aan het opstellen van die agenda met een gedeelde visie en ambities. De transitie naar een inclusief onderwijssysteem betekent dat meer leerlingen op een reguliere school, thuisnabij onderwijs volgen en dat daar de juiste ondersteuning aanwezig is voor leerlingen die dat nodig hebben. We streven ernaar dat in 2028 dit voor 97% van de leerlingen de werkelijkheid is. Met deze informatienota informeren we u over de inhoud van de regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025-2028.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
14-12-2023	Regioprogramma Jeugd 2023-2028 (Z/23/140753)

Toelichting

De gemeenten in de regio Rijk van Nijmegen, de gemeenten Land van Cuijk en West Maas en Waal, samenwerkingsverbanden passend onderwijs en onderwijsinstellingen werken samen aan het inclusiever maken van het onderwijssysteem. Er ligt een landelijke opdracht voor deze transitie, maar wij nemen de stap vanuit een gedeelde visie en ambities. Deze gedeelde visie en ambities zijn vastgelegd in de regionale ontwikkelagenda inclusief onderwijs 2025-2028.

Proces

In de tweede helft van 2024 zijn we begonnen met een gezamenlijk proces. In een aantal werksessies zijn inhoudelijke thema's besproken, uitgangspunten voor de samenwerking opgesteld en randvoorwaarden beschreven om de samenwerking ook succesvol te maken. Over de ontwikkelagenda is bestuurlijk op 13 maart 2025 Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) gevoerd. Deelnemers aan het OOGO waren de betrokken gemeenten, samenwerkingsverbanden passend onderwijs en het mbo. Daarna hebben de colleges van burgemeester en wethouders in de deelnemende gemeenten de ontwikkelagenda vastgesteld.

De vijf thema's in de ontwikkelagenda inclusief onderwijs

De regionale samenwerking focust zich op inhoudelijke vijf thema's. Per thema is bepaald wat we willen bereiken en hoe we dat kunnen doen. De thema's zijn:

1. **Een sterke pedagogische basis:** Iedereen die bij de opvoeding en ontwikkeling van kinderen betrokken is, vervult een ondersteunende en stimulerende rol. Dit geeft ieder kind de kans om zich in het eigen tempo en op hun eigen manier te ontplooiën. We streven naar een betere verbinding tussen thuis, school en omgeving. In 2028 hebben we een ondersteunende omgeving gecreëerd waarin kinderen, ouders en professionals samenwerken aan mentale veerkracht en preventie. Scholen vormen een onmisbaar onderdeel van de pedagogische basis. Elke gemeente geeft een eigen invulling aan de pedagogische basis, passend bij de kenmerken en behoeften van de eigen inwoners. Deze verschillen tussen gemeenten zijn waardevol en noodzakelijk, omdat wijken en dorpen eigen uitdagingen en kansen kennen.
2. **Thuiszitters:** Ieder kind heeft recht op onderwijs. Toch nemen niet alle kinderen deel aan het onderwijs. Een leerplichtig kind dat langer dan vier aaneengesloten weken geen onderwijs volgt noemen we een thuiszitter. De oorzaken van thuiszitten zijn divers. Thuiszitten ontstaat vaak door een combinatie van factoren, waarbij persoonlijke en psychosociale, onderwijsgerelateerde, gezins- en systeemfactoren elkaar beïnvloeden en versterken. Onze inzet is een passende onderwijsplek voor elk kind. We kijken daarbij ook naar (tijdelijke) alternatieve leertrajecten, zoals deeltijdonderwijs, praktijkgerichte programma's of online lesmogelijkheden. Als de situatie van een kind het niet toe laat om fysiek en/of voltijd op een school aanwezig te zijn, voorkomen we met deze alternatieven dat het leerproces langdurig wordt onderbroken.
3. **Zorg binnen onderwijs:** Om een leerling de juiste ondersteuning te kunnen bieden, zodat die in staat is om onderwijs op school te volgen, is soms ondersteuning vanuit zowel onderwijs als gemeente nodig. Dit wordt nu vaak op individuele basis geleverd. We kijken naar mogelijkheden om dit meer collectief te organiseren. Zorg binnen onderwijs wordt daarmee beter, meer samenhangend en goedkoper.
4. **Expertise:** Om meer leerlingen binnen het regulier onderwijs te houden en te voorkomen dat zij uitstromen naar gespecialiseerd onderwijs, is het noodzakelijk dat reguliere scholen hun expertise versterken om deze leerlingen passende ondersteuning te kunnen bieden. Dit vraagt om intensievere samenwerking tussen reguliere en gespecialiseerde scholen. Scholen en schoolbesturen stellen verder opleidingsplannen op om hun leerkrachten toe te rusten met kennis en vaardigheden om de transitie naar een inclusief onderwijs te kunnen realiseren.
5. **Onderwijshuisvesting en leerlingenvervoer:** Toegankelijke, flexibele en toekomstbestendige schoolgebouwen en een goed functionerend systeem voor leerlingenvervoer zijn fysieke randvoorwaarden voor de realisatie van een inclusief onderwijssysteem. Bij de herijking van de Integraal Huisvestingsplan Onderwijsvoorzieningen worden afspraken gemaakt over het realiseren van inclusieve onderwijshuisvesting. Voor het leerlingenvervoer is de inzet gericht op het beperken van reisafstand en -tijd en het stimuleren van zelfstandigheid. Een goed beeld van het toekomstig regionaal aanbod gespecialiseerd onderwijs is essentieel om deze randvoorwaarden vorm te geven. De samenwerkingsverbanden gaan in hun nieuwe ondersteuningsplannen beschrijven welk aanbod in de toekomst aanwezig is en voor welke doelgroepen c.q. ondersteuningsbehoeften binnen het regulier onderwijs dan onderwijsplekken gerealiseerd moeten worden.

Samenwerkingsafspraken

Om onze regionale samenwerking richting te geven hebben we een aantal afspraken gemaakt. Deze afspraken helpen ons om gefocust te blijven op onze gezamenlijke doelen en bieden een gedeeld kader waarbinnen we beslissingen nemen.

1. We kijken naar mogelijkheden in plaats van beperkingen. We versterken de omgeving van jongeren, bijvoorbeeld door hen te ondersteunen in hun gezin, school en sociale contacten. Daarbij investeren we waar mogelijk en nodig extra in kinderen en jongeren met specifieke behoeften, zodat zij toegang hebben tot onderwijs dicht bij huis.
2. We maken samen weloverwogen beslissingen die het belang van het kind centraal stellen, altijd in samenhang met hun gezin, school en sociale omgeving. Hierbij baseren we ons zoveel mogelijk op bewezen effectieve aanpakken, zodat onze keuzes duurzaam en doelgericht zijn. Soms overlappen verantwoordelijkheden. Dan zoeken we samen naar een werkbare oplossing voor alle betrokken partijen.
3. We werken intensief samen met lokale partners om onze maatschappelijke doelen te realiseren. Hierbij benutten we elkaars expertise en experimenteren we met (nieuwe) aanpakken die inspelen op de behoeften van de wijk.
4. We monitoren en evalueren de effecten van onze samenwerking om concrete, meetbare doelstellingen te behalen en duurzame voortgang te realiseren.
5. We werken samen in een gelijkwaardige relatie, waarbij professionals, ouders en leerlingen elkaar respecteren en ieders verantwoordelijkheid en rol erkennen. We vertrouwen erop dat iedereen verantwoordelijkheid neemt voor de eigen bijdrage.
6. We zijn ons bewust van de schaarste binnen de context waarin we ons werk doen. Daarom hebben we elkaar nodig om op een efficiënte manier resultaten te boeken en zowel de jeugdzorg als het passend onderwijs betaalbaar te houden.
7. We zetten ons in voor soepele en goed georganiseerde overgangsmomenten in de onderwijscarrière van kinderen en jongeren, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit geldt voor de overstap van kinderopvang naar primair onderwijs, van primair naar voortgezet onderwijs, van voortgezet onderwijs naar het mbo, maar ook voor overgangen tussen gespecialiseerd en regulier onderwijs.

Gevolgen

- Een regionaal dekkend en toegankelijk onderwijsaanbod voor alle kinderen. Zowel kinderen zonder als met een ondersteuningsbehoefte hebben toegang tot een passende onderwijsvoorziening, dichtbij huis of binnen een redelijke afstand tot huis.
- Betere ondersteuning binnen reguliere scholen. Meer kinderen kunnen binnen het regulier onderwijs de begeleiding krijgen die zij nodig hebben, waardoor uitstroom naar gespecialiseerd onderwijs afneemt.
- Minder segregatie in het onderwijs en meer gelijke kansen. Een inclusiever onderwijssysteem gaat segregatie in het onderwijs tegen. Kinderen leren ook van en met elkaar. Kinderen die zich optimaal kunnen ontwikkelen, hebben later een grotere kans op succesvolle deelname aan de arbeidsmarkt en samenleving.

Communicatie

Niet van toepassing.

Uitvoering of Vervolgstappen

We stellen samen met onze lokale partners uit het onderwijs en kinderopvang een lokale routekaart op. In de routekaart beschrijven we hoe we in Druten gezamenlijk de transitie naar inclusief onderwijs gaan realiseren. Deze lokale routekaart is in het vierde kwartaal 2025 af.

We participeren bestuurlijk en ambtelijk in regionale overleggen om de afspraken uit de regionale ontwikkelagenda tot uitvoer te brengen.

Geheimhouding

Niet van toepassing.



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6887
Extern Zaak ID	Z/25/295221
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	3.5
Titel	Voortzetting beleidsinitiatieven Cultuur (Hip&Tip, Cultuurpunt Maas en Waal) in 2026 en 2027
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Wildt, G. de (Gérard)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Informatienota raad – voortzetten beleidsinitiatieven cultuur 2026 en 2027
Beslisnota college – voortzetten beleidsinitiatieven cultuur 2026 en 2027 V1505

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Kennis te nemen van de voortgang van 2 jonge (beleids)initiatieven in de culturele infrastructuur: het Cultuurpunt Maas en Waal in cultureel centrum Bogerd en het HIP & TIP in het Bondsgebouw;
2. Cultuurpunt Maas en Waal in 2026 en 2027 voort te zetten; de hiervoor benodigde € 20.000 (per jaar) incidenteel te dekken uit de algemene middelen en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
3. Het Historisch Informatiepunt en Toeristisch Informatiepunt (HIP & TIP) in 2026 en 2027 voort te zetten; de benodigde € 27.000 (per jaar) incidenteel te dekken uit de algemene middelen en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
4. de Gemeenteraad met de bijgevoegde informatienota te informeren over de



Gemeente Druten

ontwikkelingen van het pas opgestarte Cultuurpunt Maas en Waal en het HIP &TIP; dat we deze willen behouden voor de jaren 2026 en 2027.

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

1. Kennis te nemen van de voortgang van 2 jonge (beleids)initiatieven in de culturele infrastructuur: het Cultuurpunt Maas en Waal in cultureel centrum Bogerd en het HIP & TIP in het Bondsgebouw;
2. Cultuurpunt Maas en Waal in 2026 en 2027 voort te zetten; de hiervoor benodigde € 20.000 (per jaar) incidenteel te dekken uit de algemene middelen en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
3. Het Historisch Informatiepunt en Toeristisch Informatiepunt (HIP & TIP) in 2026 en 2027 voort te zetten; de benodigde € 27.000 (per jaar) incidenteel te dekken uit de algemene middelen en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
4. de Gemeenteraad met de bijgevoegde informatienota te informeren over de ontwikkelingen van het pas opgestarte Cultuurpunt Maas en Waal en het HIP &TIP; dat we deze willen behouden voor de jaren 2026 en 2027.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/295221

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Voortzetting beleidsinitiatieven Cultuurland Maas en Waal en het HIP & TIP in 2026 en 2027

Collegedatum: 20 mei 2025

Kernboodschap

In deze informatienota wordt uw raad geïnformeerd over het bestaan en voortgang van twee jonge beleidsinitiatieven in de culturele infrastructuur:

- het Cultuurland Maas en Waal in cultureel centrum Bogerd
- het Historisch Informatiepunt en het Toeristisch Informatiepunt (hierna: HIP & TIP) in het Bondsgebouw.

Vanwege de succesvolle uitrol en meerwaarde van beide initiatieven wensen we de positieve (door)ontwikkeling ervan te borgen; wij bieden hiervoor een inhoudelijke onderbouwing in deze nota.

Het Cultuurland Maas en Waal is opgezet met eenmalige subsidiemiddelen van de Groene Metropool voor de jaren 2024 en 2025. Per 2026 is € 20.000 per jaar nodig om de inzet van de cultuurcoördinator te borgen. Ook gemeente West Maas en Waal doet moeite om € 20.000 per jaar bij te dragen zodat de cultuurcoördinator ook voor West Maas en Waal werkzaam kan blijven.

Voor het HIP en TIP was bij de opzet in 2023 rekening gehouden met een periode tot juni 2026. Bij voortzetting dienen we dit jaar nog het huurcontract te verlengen. In zijn totaliteit bedragen de organisatie en accommodatiekosten € 27.000 per jaar.

Voor beide initiatieven zijn geen middelen beschikbaar in 2026 en 2027, we verzoeken daarom om incidentele dekking bij de Perspectiefnota 2025.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
30 mei 2023	Collegebesluit inzake HIP & TIP "Initiatieven Stichting Kleigoed" (Z/23/1047710)
april 2022	Het Bestuurlijk Platform Ontspannen Regio van de GMR stelde vast het "Uitvoeringsplan Transformatievoorstel Cultuurland (de subsidieregeling onder maatregel 3: versterking cultuureducatie) 025 2022-2025"
6 augustus 2024	Besluit gemeente Arnhem, namens de GMR om de € 82.000 subsidie te verlenen op basis van het op 18 juli 2024 ingediende voorstel "Aanvraag GMR stimuleringsgelden versterking Cultuureducatie gemeente Druten 2024/2025 (ev. Jaren)" (Z/24/258238 en Z/253310)

Toelichting

Waarom bouwen we aan een sterke culturele infrastructuur

Kerngedachte

We willen dat alle inwoners van alle leeftijden, in aanraking kunnen komen met cultuur. Vanwege de aantoonbare positieve effecten op individueel welzijn, gezondheid, persoonlijke ontwikkeling en sociale cohesie. Ook is het van meerwaarde voor de lokale leefbaarheid, identiteit (vooral erfgoed) en de toeristisch /recreatieve aantrekkingskracht.

Daarvoor zijn stevige basisvoorzieningen nodig, zodat onze inwoners in de positie worden gebracht actief en/of passief deel te nemen aan culturele, creatieve uitingen. We leggen daarom verbanden in het veld om de infrastructuur te verstevigen, sluiten aan bij

andere beleidsvelden zoals toerisme en de Wmo en regelingen zoals het GALA(brede sociale basis) en zijn regionaal aangehaakt (m.n. de Groene Metropoolregio). Ook kansen voor subsidieverwerving benutten we.

Cultuurdeelname is essentieel voor het welzijn/gezondheid en het samen leven

Cultuurdeelname draagt bij aan een goede gezondheid en het prettig samen leven.

In het "Whitepaper Arts in Health in Nederland"¹ wordt opgeroepen om met cultuur de enorme uitdagingen in de zorg aan te gaan. Kunst en cultuur hebben belangrijke, bewezen positieve effecten op de (positieve) gezondheid². Investeren in cultuur rendeert op termijn in zorgkosten. Het advies is om kunst en creativiteit domeinoverstijgend in te zetten en toegankelijk te maken. Het activeert mensen om de regie te nemen, en het verbetert de leefbaarheid.

Zingen in een koor, een museum of theater bezoeken is heilzaam. Daarom faciliteren wij dit. Niet (alleen) omdat het plezierig en inspirerend is, maar ook omdat het aantoonbare voordelen voor de gezondheid en samenleving heeft. Deze gezondheidsvoordelen blijken uit tal van diverse wetenschappelijke onderzoeken³.

Organisatie en zichtbaarheid van cultuuraanbod komt de betrokkenheid in de samenleving ten goede.

De toegang tot belangrijke voorzieningen is van belang (aldus het Sociaal Cultureel Planbureau⁴). Verschillen in welzijn en gezondheid worden nog groter. "Inwoners van Nederland ervaren dat er meer conflict is tussen groepen mensen, en denken daarbij over andere groepen in stereotype termen". Deze gescheiden leefwerelden kunnen worden doorbroken door voorwaarden te creëren waardoor groepen mensen elkaar eerder ontmoeten. Cultuurdeelname speelt hierbij een voorname rol, ook daarom verdienen deze initiatieven onze structurele ondersteuning.

Een goede organisatie en een goed aanbodoverzicht is voorwaardelijk voor cultuurdeelname en maakt verbreding naar andere doelgroepen mogelijk

Voor het HIP & TIP geldt dat het elkaar versterkt en dat bezoekers aan het TIP meegenomen worden in een uniek stukje erfgoed van Druten. Omgekeerd worden bezoekers aan het HIP ook geïnformeerd over de bezienswaardigheden in Druten en omgeving.

Het Cultuurpunt organiseert in eerste instantie vraag en aanbod voor cultuureducatie in het primair onderwijs. Die basis hebben we kunnen leggen. Met deze basis en het opgebouwde netwerk kunnen we meer doelgroepen gaan bereiken.

Beide initiatieven passen binnen de strategische beleidsdocumenten,-plannen

Het sluit aan bij de toekomstvisie "Samen sterk, samen Druten" "Samen voor een gezonde toekomst" en de omgevingsvisie (in de maak). Het HIP &TIP vloeit vooral voort uit de Economische en Toeristische visie.

¹ Meer dan 200 onderzoekers, bestuurders en beleidsmakers van kennisinstituten, universiteiten en hogescholen, UMCéntra, kunstenaars, ervaringsdeskundigen werkten mee aan dit adviesrapport (16 febr 2024) . https://assets-global.website-files.com/65a559df9e7aff868665858a/65cf2ef0a1129cfce439498a_Ain-HNL-Whitepaper-NL.pdf

² Positieve gezondheid: niet alleen gericht op wegnemen van de ziekte of gericht op het lichamelijk welzijn, maar ook op het mentaal en sociaal welbevinden, evenals individuele als collectieve veerkracht.

³ Het Health Evidence Network van de WHO heeft 900 onderzoeken geanalyseerd waaronder 200 overzichtsartikelen over meer dan 3.000 andere studies. Het concludeerde officieel: het actief of passief beleven van kunst bevordert de gezondheid en het algehele welbevinden (rapport 11 nov 2019; www.lkca.nl/wp-content/uploads/2020/06/vertaling-factsheet-WHO.pdf)

⁴ Sociaal Cultureel Planbureau (rapport Sociale en culturele ontwikkelingen 2025, publicatie 18 febr. 2025).

Cultuurpunt Maas en Waal*Achtergrond*

De gemeenten in de Groene Metropool Regio, Opgaaf Ontspannen Regio stelden het Uitvoeringsplan Transformatievoorstel Cultuurregio 025 2022-2025 op. Maatregel 3 daarin betrof de versterking cultuureducatie. Een gezamenlijk opgesteld uitgangspunt is dat ieder kind gelijke kansen moet krijgen in aanraking te komen met alle culturele disciplines (zang, dans, muziek, toneel, erfgoed, beeldende vormgeving). Behalve dat cultuur op zich van waarde is, is het ook een middel om de lessen te versterken.

Het strategisch netwerk van cultuureducatiepunten binnen de GMR beschouwde regio Druten als een van de weinige deelgebieden binnen de GMR waar geen structurele cultuureducatie organisatie bestond. Een impuls was wenselijk om organisatorisch en/of inhoudelijk de cultuureducatie te versterken.

Op basis van voorafgaand lokaal uitgevoerd behoefteonderzoek in 2022/23, dienden wij een subsidieaanvraag in met een plan voor versterking van cultuureducatie voor gemeente Druten en gemeente West Maas en Waal. Met de € 82.000 toegekende subsidie richtten we het Cultuurpunt Maas en Waal op.

Besteding vindt plaatsvinden in 2024 en 2025. Per 2026 houden deze middelen op. Het Cultuurpunt voorziet in de behoefte, en daarbij zijn de geluiden en ervaringen positief. Het Cultuurpunt willen we daarom behouden en de kans geven door te ontwikkelen op de wijze zoals die is ingezet. Hiervoor is tenminste de inzet van de cultuurcoach nodig.

*Effecten/gevolgen:**1. de geconstateerde leemte in de organisatie van cultuureducatie in gemeente Druten (en West Maas en Waal) is opgevuld*

Het betreft:

- inzet van cultuurcoördinator (0,4 FTE); deze adviseur en verbinder gaat aan de slag met het onderwijs, de culturele organisaties en de amateurkunst. De vraag vanuit de scholen en het lokale culturaanbod wordt nu beter op elkaar afgestemd.
- de cultuurcoördinator geeft het Cultuurpunt een gezicht en werkt aan het opbouwen van een netwerkstructuur- die (geleidelijk) steeds breder wordt
- coaching aan de cultuurcoördinator: een ervaren coach zorgt tijdelijk voor ondersteuning van de nieuwe coördinator
- versteviging van de samenwerking met diverse professionals
- afstemming en samenwerking op deskundigheid, aanpak en ervaring
- ontwikkeling van nieuwe lokale cultuur-educatieve activiteiten
- samenwerking met Cultuurpunt Beuningen Wijchen.

2. Het Cultuurpunt heeft in korte tijd veel bereikt

- de scholen zijn naar volle tevredenheid geadviseerd en gefaciliteerd in hun aanpak
- een breed cultureel aanbod is digitaal zichtbaar geworden (Dijk van een Cultuur)
- (nieuwe) producten zijn ontwikkeld/in ontwikkeling en aangeboden aan het p.o.
- een netwerkstructuur is gelegd
- lokale culturaanbieders krijgen de kans aanbod te ontwikkelen en deze onder de aandacht cultuureducatie te brengen.
- de Drutense scholen werd voorstellingen aangeboden vanuit het Erfgoedpact Rivierenland. Verder kon deelname van Bogerdtheater aan de STIP-voorstellingen hieruit bekostigd worden(Podiumplan Rivierenland). Dit dankzij de samenwerking met gemeente West Maas en Waal.

3. Het Cultuurpunt zet de kennis, ervaring en netwerk ook breder in

De link naar het voortgezet onderwijs en zelfs het gehele buitenschools aanbod voor jong en oud is relatief eenvoudig te leggen- en ook gelegd. Onze wens is de diverse lijnen te verbinden. Hiermee versterken we tevens de partijen uit de amateurkunst, erfgoed (museum), de podiumkunsten, jongerenparticipatie en het bibliotheekwezen. De positionering in cultureel centrum Bogerd is daarvoor ideaal.

Met als uiteindelijke doel onze inwoners goed te informeren en te betrekken bij cultuurparticipatie.

Een ontwikkeling in deze richting blijkt ook uit het feit dat de cultuurcoördinator:

- netwerkbijeenkomsten organiseerde, wat de basis vormt voor een breed platform van cultuuraanbieders
- het aanbod organiseerde van theatervoorstellingen in het kader van 80 jaar vrijheid aan de scholen voortgezet onderwijs
- betrokken was bij het initiatief Kunstbende (met provinciale ondersteuning): jongeren in het voortgezet onderwijs proefden aan diverse culturele activiteiten
- bijdroeg aan de gemeentelijke initiatieven als Sjors Creatief (jeugd) en het nieuwe Try Out (jongeren), Max Vitaal (ouderen). Deze doelgroepen werden geïnformeerd over het creatief-cultureel aanbod; vrijblijvend creatieve hobby's ontdekken en proeflessen volgen.

Het HIP & TIP

Achtergrond

In 2023 realiseerden we onze ambitie om de rijke steenfabriek-historie, een belangrijk stuk erfgoed en identiteit (in de kern een USP) van onze gemeente, breder bekend te maken. De kennis over & verzameling van de grof keramische industrie heeft nu een centrale plek in Druten gekregen. Het Historisch Informatie Punt (hierna: HIP) is in september 2023 van start gegaan in het Bondsgebouw.

Ook het Toeristisch Informatie Punt (hierna: TIP) is toen van start gegaan. Het biedt gastvrijheid en ruime informatie over de recreatieve en culturele beziens- en wetenswaardigheden, fietsroutes, al dan niet begeleide (thema) wandelingen, pontjes in Druten en in het Land van Maas en Waal, evenals de highlights Rijk van Nijmegen. De beide bureaus toerisme leveren informatiemateriaal aan het toeristisch punt dat -ideaal- gevestigd is in het historische pand in het centrum van Druten.

Bij de start is, vanwege de pilotfase budgettair rekening gehouden met de periode tot juni 2026. We constateren dat de unieke constructie succesvol te noemen is en wensen dit te blijven faciliteren; hiervoor dienen we in 2025 al wel het huurcontract te verlengen.

Effecten/gevolgen:

1. het unieke construct van de HIP & TIP is succesvol gebleken

De vrijwilligers van Stichting KleiGoed maken het construct mogelijk. De stichting

- organiseert in de herfst en winter maandelijks lezingen met een cultuurhistorisch thema
- organiseert thema lezingen en films (bijv. ihkv 80 jaar vrijheid)
- ontwikkelde een izi travell route
- organiseert puzzeltochten
- maakte educatief materiaal in samenwerking met de HAN
- biedt rondleidingen en workshops aan speciale groepen (scholen maar ook regionale wethouders)
- verleende medewerking aan diverse boeken
- is betrokken bij de regionale waterverhalen
- staat in verbinding met beide bureaus toerisme, met de centrummanager, de musea in de regio
- laat zich adviseren door externen

- is een toonbeeld van gastvrijheid
- deelt met enthousiasme kennis over de omgeving
- beschikt over een steeds groter wordend netwerk

In 2025 ontwikkelt de stichting digitaal promotiemateriaal voor hun themaroutes en zoekt het naar wegen om de begeleide Steengoedroute verder onder de aandacht te brengen.

2. Met onze bijdrage is tevens het behoud van het Bondsgebouw voor cultureel maatschappelijke en recreatieve activiteiten veiliggesteld.

Met het initiatief

- is geïnvesteerd in het gebouwelijk opknappen van het Bondsgebouw
- draagt het als vindplaats bij aan het prettig recreatief verblijven
- versterken we onze culturele identiteit
- behouden we een belangrijk stuk cultureel erfgoed dat is opengesteld voor publiek
- dragen we bij aan de leefbaarheid voor onze inwoners.

Communicatie en Vervolgstappen

De direct betrokken organisaties en samenwerkende partijen worden geïnformeerd over uw besluit op de voorstellen in de Perspectiefnota 2025.

Bij voortzetting van de initiatieven:

- aangaan huurovereenkomst (incl, GWL) juni 2026 – juni 2028
- verstrekken meerjarige budgetsubsidie juni 2026 – juni 2028 aan St. Kleigoed
- commitment bij de school(besturen) creëren, zodat ook zij het Cultuurpunt financieel willen gaan steunen. We willen komen tot een mission statement, covenant of manifest.

Geheimhouding: nvt.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/295221

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Voortzetting beleidsinitiatieven cultuur (Cultuurpunt Maas en Waal en HIP &TIP) in 2026 en 2027

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Kennis te nemen van de voortgang van 2 jonge (beleids)initiatieven in de culturele infrastructuur: het Cultuurpunt Maas en Waal in cultureel centrum Bogerd en het HIP & TIP in het Bondsgebouw;
2. Cultuurpunt Maas en Waal in 2026 en 2027 voort te zetten; de hiervoor benodigde € 20.000 (per jaar) incidenteel te dekken uit de algemene middelen en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
3. Het Historisch Informatiepunt en Toeristisch Informatiepunt (HIP & TIP) in 2026 en 2027 voort te zetten; de benodigde € 27.000 (per jaar) incidenteel te dekken uit de algemene middelen en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
4. de Gemeenteraad met de bijgevoegde informatie nota te informeren over de ontwikkelingen van het pas opgestarte Cultuurpunt Maas en Waal het HIP &TIP; dat we deze willen behouden voor de jaren 2026 en 2027.

Aanleiding

We zijn twee jonge beleidsinitiatieven in de culturele infrastructuur gestart:

- het Cultuurpunt Maas en Waal in cultureel centrum Bogerd (2024)
- het Historisch Informatiepunt en het Toeristisch Informatiepunt (hierna: HIP & TIP) in het Bondsgebouw (2023).

Vanwege de succesvolle uitrol en meerwaarde van beide initiatieven wensen we de positieve (door)ontwikkeling ervan te borgen; wij bieden hiervoor een inhoudelijke onderbouwing in deze nota.

Het Cultuurpunt Maas en Waal is opgezet met eenmalige subsidiemiddelen van de Groene Metropool voor de jaren 2024 en 2025. Per 2026 is € 20.000 per jaar nodig om de inzet van de cultuurcoördinator te borgen. Hiervoor zijn nog geen middelen aangewezen. Ook gemeente West Maas en Waal doet moeite om € 20.000 per jaar bij te dragen zodat de inzet van de cultuurcoördinator geborgd is. Voor het HIP en TIP was bij de opzet in 2023 rekening gehouden met een periode tot juni 2026. Bij voortzetting dienen we dit jaar nog het huurcontract te verlengen. In zijn totaliteit bedragen de organisatie- en accommodatiekosten € 27.000 per jaar.

Voor beide beleidsinitiatieven zijn voor 2026 en 2027 geen middelen gevonden, we verzoeken deze bij de Perspectiefnota 2025. Het nieuw te installeren college beslist over een verdere borging in beleid en financiën voor de periode daarna.

Algemeen: waarom bouwen aan een sterke culturele infrastructuur

Cultuurparticipatie is gebaat bij een goede, brede en stevige basis. De organisatie ervan moet goed zijn. We leggen daarom verbindingen in het veld om de infrastructuur te verstevigen, sluiten aan bij andere beleidsvelden zoals toerisme en de Wmo en regelingen zoals het GALA(brede sociale basis) en zijn regionaal aangehaakt (m.n. de Groene Metropoolregio). Ook kansen voor subsidieverwerving benutten we. Dit alles om onze inwoners in de positie te brengen actief en/of passief deel te nemen aan culturele uitingen. We doen dat vanuit de kerngedachte dat we alle inwoners in alle leeftijden, in aanraking willen laten kunnen komen met cultuur. Vanwege de aantoonbare positieve effecten op individueel welzijn, gezondheid, persoonlijke ontwikkeling en sociale cohesie. Ook is het van meerwaarde voor de lokale leefbaarheid, identiteit (vooral erfgoed) en de toeristisch /recreatieve aantrekkingskracht.

Achtergrond*Cultuurpunt Maas en Waal*

De gemeenten in de Groene Metropool Regio, Opgaaf Ontspannen Regio stelden het Uitvoeringsplan Transformatievoorstel Cultuurregio (maatregel 3: versterking cultuureducatie)025 2022-2025 op. Een gezamenlijk opgesteld uitgangspunt is dat ieder kind gelijke kansen moet krijgen in aanraking te komen met alle culturele disciplines (zang, dans, muziek, toneel, erfgoed, beeldende vormgeving). Behalve dat cultuur op zich van waarde is, is het ook een middel om de lessen te versterken.

Het strategisch netwerk van cultuureducatiepunten binnen de GMR beschouwde regio Druten als een van de weinige deelgebieden binnen de GMR waar geen structurele cultuureducatie-organisatie bestond. Een impuls was wenselijk om organisatorisch en/of inhoudelijk de cultuureducatie te versterken. Op basis van voorafgaand lokaal uitgevoerd behoefteonderzoek in 2022/23, dienden wij een subsidie aanvraag in met een plan voor versterking van cultuureducatie voor gemeente Druten en gemeente West Maas en Waal.

Met de toegekend subsidie van € 82.000 richtten we het Cultuurpunt Maas en Waal op. Besteding moet plaatsvinden in 2024 en 2025. We zijn nu halverwege. Na afloop leggen we verantwoording hierover af; wat niet gebruikt is of aan een ander doel is besteed, dient terugbetaald te worden. Per 2026 houden deze middelen op. Het Cultuurpunt voorziet in de behoefte, en daarbij zijn de geluiden en ervaringen positief. Het Cultuurpunt willen we daarom behouden en de kans geven door te ontwikkelen op de wijze zoals die is ingezet. Hiervoor is in 2026 tenminste de inzet van de cultuurcoach nodig.

Het HIP & TIP

In 2023 realiseerden we onze ambitie om de rijke steenfabriek-historie, een belangrijk stuk erfgoed en identiteit (in de kern een USP) van onze gemeente, breder bekend te maken. De kennis over & verzameling van de grof keramische industrie heeft nu een centrale plek in Druten gekregen. Het Historisch Informatie Punt (hierna: HIP) is in september 2023 van start gegaan in het Bondsgebouw.

Ook het Toeristisch Informatie Punt (hierna: TIP) is toen van start gegaan. Het biedt gastvrijheid en ruime informatie over de recreatieve en culturele beziens- en wetenswaardigheden, fietsroutes, al dan niet begeleide (thema) wandelingen, pontjes in Druten en in het Land van Maas en Waal, evenals de highlights Rijk van Nijmegen. De beide bureaus toerisme leveren informatiemateriaal aan het toeristisch punt.

Bij de start is, vanwege de pilotfase budgettair rekening gehouden met de periode tot juni 2026. We constateren dat de unieke constructie succesvol te noemen is en wensen dit te blijven faciliteren ook na juni 2026. Hiervoor dienen we in 2025 al wel het huurcontract te verlengen.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
30 mei 2023	Collegebesluit inzake HIP & TIP "Initiatieven Stichting Kleigoed" (Z/23/1047710)
april 2022	Het Bestuurlijk Platform Ontspannen Regio van de GMR stelde vast het "Uitvoeringsplan Transformatievoorstel Cultuurregio (de subsidieregeling onder maatregel 3: versterking cultuureducatie) 025 2022-2025"
6 augustus 2024	Besluit gemeente Arnhem, namens de GMR om de € 82.000 subsidie te verlenen op basis van het op 18 juli 2024 ingediende voorstel "Aanvraag GMR stimuleringsgelden versterking Cultuureducatie gemeente Druten 2024/2025 (ev. Jaren)" (Z/24/258238 en Z/253310)

Gewenst resultaat

Het borgen van het Cultuurpunt Maas en Waal en van het HIP & TIP voor de jaren 2026 en 2027.

Cultuurrecreatief -toeristisch en -educatief aanbod wordt (gecentreerd) zichtbaar en door coördinatie beter toegankelijk gemaakt.

Argumenten*2.1. Het Cultuurpunt heeft in korte tijd veel bereikt*

Wij ontvingen in Q3 2025 de € 82.000 subsidie. Met deze middelen konden/kunnen we de geconstateerde leemte in de organisatie van cultuureducatie in gemeente Druten (en West Maas en Waal) oplossen. Volgens het plan worden deze middelen ingezet voor de:

- toevoeging cultuurcoördinator (0,4 FTE) die als adviseur en verbinder aan de slag gaat met het onderwijs, de culturele organisaties en de amateurkunst. De vraag vanuit de scholen en het lokale cultuuraanbod wordt nu beter op elkaar afgestemd.
- de cultuurcoördinator heeft de taak het Cultuurpunt een gezicht te geven en te werken aan het opbouwen van een netwerkstructuur- die geleidelijk ook verder gaat dan enkel gerichtheid op het onderwijs
- coaching aan de cultuurcoördinator: een ervaren coach zorgt tijdelijk voor ondersteuning van de nieuwe coördinator
- versteviging van de samenwerking met diverse professionals
- afstemming en samenwerking op deskundigheid, aanpak en ervaring
- ontwikkeling van nieuwe lokale cultuur-educatieve activiteiten (met name nieuwe media en beeldende kunst)
- samenwerking met Cultuurpunt Beuningen Wijchen.

Vanuit het cultuur- en erfgoedpact Rivierenland/ regioplan cultuur waar de gemeente West Maas en Waal bij is aangesloten, werden aan ook de Drutense scholen voorstellingen aangeboden. Verder kon deelname van Bogerdtheater aan de STIP-voorstellingen hieruit bekostigd worden (Podiumplan Rivierenland). Dit toont aan dat de samenwerking met West Maas en Waal in dit construct zeker een vruchtbare is.

De cultuurcoördinator heeft als spin in het cultuurweb in 3/4 jaar veel gerealiseerd

- scholen p.o. zijn naar volle tevredenheid geadviseerd en gefaciliteerd in hun aanpak cultuureducatie
- een breed cultureel aanbod is digitaal zichtbaar geworden (Dijk van een Cultuur)
- (nieuwe) producten zijn ontwikkeld/in ontwikkeling en aangeboden aan het p.o.
- een netwerkstructuur is gelegd
- lokale cultuuraanbieders krijgen de kans aanbod te ontwikkelen en deze onder de aandacht te brengen.

2.2 Het Cultuurpunt zet de kennis, ervaring en netwerk ook breder in

De link naar het voortgezet onderwijs en zelfs het gehele buitenschools aanbod voor jong en oud is relatief eenvoudig te leggen- en ook gelegd. Onze wens is de diverse lijnen te verbinden. Hiermee versterken we tevens de partijen uit de amateurkunst, erfgoed (museum), de podiumkunsten, jongerenparticipatie en het bibliotheekwezen. De positionering in cultureel centrum Bogerd is daarvoor ideaal.

Met als uiteindelijke doel onze inwoners goed te informeren en te betrekken bij cultuurparticipatie.

Een ontwikkeling in deze richting blijkt ook uit het feit dat de cultuurcoördinator:

- netwerkbijeenkomsten organiseerde, wat de basis vormt voor een breed platform van cultuuraanbieders
- het aanbod organiseerde van theatervoorstellingen in het kader van 80 jaar vrijheid aan de scholen voortgezet onderwijs
- betrokken was bij het initiatief Kunstbende (met provinciale ondersteuning): jongeren in het voortgezet onderwijs proefden aan diverse culturele activiteiten
- bijdroeg aan de gemeentelijke initiatieven als Sjors Creatief (jeugd) en het nieuwe Try Out (jongeren), Max Vitaal (ouderen). Deze doelgroepen werden geïnformeerd over het creatief-cultureel aanbod; vrijblijvend creatieve hobby's ontdekken en proeflessen volgen.

2.3 Om het Cultuurpunt te bemensen is minstens € 20.000 nodig.

Samen met gemeente West Maas en Waal willen we de cultuurcoördinator voor 2 dagen per week te behouden. Gemeente West Maas en Waal doet moeite om eveneens € 20.000 hiervoor in te zetten. De wens is dit jaarlijks te indexeren.

3.1 Het huidige unieke construct van de HIP & TIP is succesvol gebleken

De vrijwilligers van Stichting KleiGoed maken het construct mogelijk. De stichting organiseert in de herfst en winter maandelijkse lezingen met een cultuurhistorisch thema, ontwikkelde een izi travel route, puzzeltochten, maakte educatief materiaal in samenwerking met de HAN, biedt rondleidingen en workshops aan speciale groepen (scholen maar ook regionale wethouders), verleende medewerking aan diverse boeken, en is ook betrokken bij de waterverhalen. Staat in verbinding met beide bureaus toerisme, met de centrummanager, met de musea in de regio en laat zich adviseren door externen.

In 2025 ontwikkelt de stichting digitaal promotiemateriaal voor hun themaroutes en zoekt het naar wegen om de begeleide Steengoedroute verder onder de aandacht te brengen.

Met het initiatief

- is geïnvesteerd in het gebouwelijk opknappen van het Bondsgebouw
- draagt het als vindplaats bij aan het prettig recreatief verblijven
- versterken we onze culturele identiteit
- behouden we een belangrijk stuk cultureel erfgoed dat is opengesteld voor publiek
- dragen we bij aan de leefbaarheid voor onze inwoners.

3.2 Zonder onze bijdrage kan het HIP&TIP niet bestaan en loopt ook de openstelling van het Bondsgebouw gevaar.

We spraken eerder de ambitie uit ons recreatief aanbod en de USP steenhistorie uit te willen dragen door deze zichtbaar en beleefbaar te maken. Het HIP & TIP doet dat.

We investeerden in het opknappen van het Bondsgebouw, een uithangbord van ons erfgoed. Zodoende is het representatief en aantrekkelijk gemaakt voor bezoekers en gebruikers. Met de bijdrage is behoud van het Bondsgebouw voor cultureel maatschappelijke en recreatieve activiteiten veiliggesteld.

3.3 Om het HIP& TIP voort te zetten is jaarlijks € 26.000 nodig.

Om het huidige construct HIP & TIP in het Bondgebouw voort te laten bestaan, moeten we dit jaar (2025) nog het huurcontract verlengen met de Stichting tot instandhouding en exploitatie van het Bondsgebouw.

Naast de huur hebben we te maken met de kosten van gas/water/elektriciteit tijdens openstellingsuren van het HIP & TIP. Daarnaast is een onkostenbijdrage aan St. KleiGoed nodig voor de doorlopende lasten en ontplooiing van diverse activiteiten. Ook zijn er kosten die verband houden met de beheerskosten TIP door Bureau Toerisme ten aanzien van de promotie van "Het Land van Maas en Waal".

2.4 & 3.4 Cultuurdeelname is essentieel voor het welzijn/gezondheid en het samen leven; beide initiatieven dragen in belangrijke mate hier aan bij.

Cultuurdeelname draagt bij aan een goede gezondheid en het prettig samen leven. In het "Whitepaper Arts in Health in Nederland"¹ wordt opgeroepen om met cultuur de enorme uitdagingen in de zorg aan te gaan. Kunst en cultuur hebben belangrijke, bewezen positieve effecten op de (positieve) gezondheid². Investeren in cultuur rendeert op termijn in zorgkosten. Het advies is om kunst en creativiteit domeinoverstijgend in te zetten en toegankelijk te maken. Het activeert mensen om de regie te nemen, en het verbetert de leefbaarheid.

Zingen in een koor, een museum of theater bezoeken is heilzaam. Daarom faciliteren wij dit. Niet (alleen) omdat het plezierig en inspirerend is, maar ook omdat het aantoonbare voordelen voor de gezondheid en samenleving heeft. Deze gezondheidsvoordelen blijken uit tal van diverse wetenschappelijke onderzoeken³.

2.5 & 3.5 Beide initiatieven passen binnen de strategische beleidsdocumenten,-plannen

Het sluit aan bij de toekomstvisie "Samen sterk, samen Druten" "Samen voor een gezonde toekomst" en de omgevingsvisie (in de maak). Het HIP & TIP vloeit vooral voort uit de Economische en Toeristische visie.

2.6 & 3.6 Beide initiatieven zijn voordelig voor een goed aanbodoverzicht en maken verbreding naar andere doelgroepen mogelijk.

Voor het HIP & TIP geldt dat het elkaar versterkt en dat bezoekers aan het TIP meegenomen worden in een uniek stukje erfgoed van Druten. Omgekeerd worden bezoekers aan het HIP ook geïnformeerd over de bezienswaardigheden in Druten en omgeving.

Het Cultuurland organiseert in eerste instantie vraag en aanbod voor cultuureducatie in het primair onderwijs. Die basis hebben we kunnen leggen. Met deze basis en het opgebouwde netwerk kunnen we meer doelgroepen gaan bereiken (zie ook onder 2.2).

2.7 & 3.7 Met de verlenging voor 2026 en 2027 borgen we het ingezette beleid.

Omdat beide initiatieven waardevol en succesvol zijn, willen we deze voortzetten en derhalve ook financieel borgen. We zetten hiermee in op een positieve doorontwikkeling.

¹ Meer dan 200 onderzoekers, bestuurders en beleidsmakers van kennisinstituten, universiteiten en hogescholen, UMCentra, kunstenaars, ervaringsdeskundigen werkten mee aan dit adviesrapport (16 febr 2024) . https://assets-global.website-files.com/65a559df9e7aff868665858a/65cf2ef0a1129cfce439498a_Ain-HNL-Whitepaper-NL.pdf

² Positieve gezondheid: niet alleen gericht op wegnemen van de ziekte of gericht op het lichamelijk welzijn, maar ook op het mentaal en sociaal welbevinden, evenals individuele als collectieve veerkracht.

³ Het Health Evidence Network van de WHO heeft 900 onderzoeken geanalyseerd waaronder 200 overzichtsartikelen over meer dan 3.000 andere studies. Het concludeerde officieel: het actief of passief beleven van kunst bevordert de gezondheid en het algehele welbevinden (rapport 11 nov 2019; www.lkca.nl/wp-content/uploads/2020/06/vertaling-factsheet-WHO.pdf)

Tegenargumenten en risico's

2.3 Mede financiering uit andere bronnen is welkom

We streven naar een duurzame samenwerking met alle de scholen p.o.in gemeente Druten en West Maas en Waal. Het kost echter tijd om een goede relatie op te bouwen en meerjarige afspraken te maken. De onzekere en weinig rooskleurige financiële situatie van zowel gemeenten als de scholen is hierbij een vertragende factor. Omdat de rijksmiddelen afnemen en de prioriteiten van het onderwijs liggen bij rekenen en taal, is het Cultuurpunt nodig. Met de inzet van de GMR subsidiegelden hebben we in de startfase een degelijke basis weten te leggen. Het zou enorm jammer zijn als deze ontwikkeling stagneert en we weer terug bij af dreigen te geraken.

De Brede (rijks)Regeling Combinatiefunctionarissen (BRC) is ook een mogelijkheid. In de vorige en huidige collegeperiode lag/ligt de focus op sporten en bewegen. Op deze basis zijn de lokale structuren en afspraken in Druten dan ook ingericht. De huidige BRC biedt nadrukkelijk meer ruimte om cultuurcoaches en -coördinatoren in te zetten. Er is geen ruimte meer om op basis van de lopende BCR de cultuurcoördinator (of bijvoorbeeld een wijkcultuurcoach gericht op de versterking van de sociale basis, in samenwerking met de welzijnsorganisatie) in te zetten. Indien de nieuwe Rijksregeling BRC per 2027 doorgang vindt, is het wenselijk om hiermee wel rekening te houden.

3 & 5 Eventueel bezuinigen op de organisatie en zichtbaarheid van cultuuraanbod zet de betrokkenheid in de samenleving onder druk

De toegang tot belangrijke voorzieningen is van belang (aldus het Sociaal Cultureel Planbureau⁴). Verschillen in welzijn en gezondheid worden nog groter. "Inwoners van Nederland ervaren dat er meer conflict is tussen groepen mensen, en denken daarbij over andere groepen in stereotype termen". Deze gescheiden leefwerelden kunnen worden doorbroken door voorwaarden te creëren waardoor groepen mensen elkaar eerder ontmoeten. Cultuurdeelname speelt hierbij een voorname rol, ook daarom verdienen deze initiatieven onze structurele ondersteuning.

Financiële gevolgen

De kosten en dekking voor voortzetting van het Cultuurpunt Maas en Waal en voor het HIP&TIP staan schematisch hieronder weergegeven.

Jaartal	Wat	Bedrag	Dekking
2026 en 2027	Cultuurpunt M&W	€ 20.000	Opname in de PPN 2025
2026 en 2027	HIP & TIP	€ 27.000	Opname in de PPN 2025, met indexering

Het volgende college zal een afweging maken of het beleid en de benodigde budgetten voor de periode 2028 en erna voortgezet worden, en onder welke condities.

Inwonersparticipatie Nvt .

Uitvoering of Vervolgstappen:

- aangaan huurovereenkomst tot juni 2028.
- verstrekken meerjarige budgetsubsidie juni 2026 – juni 2028 aan St. Kleigoed
- commitment bij de school(besturen) creëren, zodat ook zij het Cultuurpunt financieel willen gaan steunen. We willen komen tot een mission statement, covenant of manifest.

Geheimhouding: nvt.

⁴ Sociaal Cultureel Planbureau (rapport Sociale en culturele ontwikkelingen 2025, publicatie 18 febr. 2025).



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6847
Extern Zaak ID	Z/25/291758
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	4.1
Titel	Zienswijze GR VRGZ
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Sengers, S.W.P.J. (Sigrid)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – Zienswijze jaarrekening 2024 en begroting 2026 VRGZ
Beslisnota raad – Zienswijze jaarrekening 2024 en begroting 2026 VRGZ
Bijlage 3 Conceptjaarrekening 2024
Bijlage 1 Zienswijze jaarrekening 2024 en begroting 2026 VRGZ DRUTEN
Bijlage 4 Ontwerpbegroting 2026
Bijlage 5 Infographic
Bijlage 6 Reacties gemeenteraden op Kaderbrief 2026
Bijlage 7 Adviesrapport Adviesfunctie
Bijlage 8 Bezuinigingsvoorstellen VRGZ

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW openbaar Druten	13 mei 2025
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. De zienswijzebrief op de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid vast te stellen en ter vaststelling door te zetten naar de



Gemeente Druten

gemeenteraad (bijlage 1); en

2. Een risico naar rato van de deelnemersbijdrage op te nemen in de risicoparagraaf van de gemeentelijke begroting 2026 voor zover dit de algemene reserve overstijgt.

Besluit (Aangenomen met tekstuele aanpassingen)

het College van B&W besluit:

1. De zienswijzebrief op de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid vast te stellen en ter vaststelling door te zetten naar de gemeenteraad (bijlage 1); en

2. Een risico naar rato van de deelnemersbijdrage op te nemen in de risicoparagraaf van de gemeentelijke begroting 2026 voor zover dit de algemene reserve overstijgt.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Voorlopige jaarrekening 2024, ontwerpbegroting 2026 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid

Datum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

Het college van B&W besluit:

1. De zienswijzebrief op de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid vast te stellen en ter vaststelling door te zetten naar de gemeenteraad (bijlage 1); en
2. Een risico naar rato van de deelnemersbijdrage op te nemen in de risicoparagraaf van de gemeentelijke begroting 2026 voor zover dit de algemene reserve overstijgt.

Inleiding

De gemeente Druten is deelnemer van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid. De VRGZ is op 1 januari 2004 opgericht. Het is een organisatie voor brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en voorbereiding en coördinatie op het gebied van rampenbestrijding en crisisbeheersing. Dit regionale samenwerkingsverband van 14 gemeenten is gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Wet veiligheidsregio's.

Aan de deelnemende gemeenten heeft het dagelijks bestuur van de VRGZ de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026 aangeboden. Het dagelijks bestuur verzoekt de gemeenteraden om een zienswijze te geven en deze voor 16 juni 2025 kenbaar te maken. Op 13 mei 2025 laat de VRGZ weten dat het Rijk meer bekend heeft gemaakt over de financiële situatie van de Veiligheidsregio's. Dit heeft invloed op de jaarstukken. De zienswijzebrief is hierop aangepast.

Beoogd effect

De gemeente houdt zicht op de stand van zaken rondom de financiën van deze gemeenschappelijke regeling (GR). Met het voorleggen van de zienswijze aan het Algemeen Bestuur probeert de gemeente te sturen op de financiële keuzes van de VRGZ.

Argumenten

Conceptjaarrekening 2024

- 1.1. *In de zienswijzebrief waardeert de raad terughoudendheid met onomkeerbare financiële maatregelen.*

In 2024 is voorgesteld om het positieve resultaat van het programma Crisis- en Rampenbestrijding (C&R), na aanvulling van de algemene reserve tot de norm, aan te wenden voor de dekking van het incidentele tekort over 2026 (€ 610.000). Dit komt doordat de toekomstige financiële situatie van de VRGZ onduidelijk is. Het Rijk geeft namelijk nog geen duidelijkheid over de voorgenomen korting op de

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) en de mogelijkheid tot extra middelen in het kader van het versterken van de maatschappelijke weerbaarheid.

- 1.2. *In de zienswijzebrief vraagt de raad om aandacht voor duurzame huisvesting.*
Aanvankelijk was het resultaat van € 610.000 bestemd voor een nieuw te vormen reserve. Dit reserve was bedoeld voor het verduurzamen van panden. De Adviesfunctie benoemt in haar rapportage dat op dit moment een concreet uitvoeringsplan ontbreekt. Met het vaststellen van de zienswijze vragen we aandacht voor het huisvestingsvraagstuk. De raad pleit hierbij voor meer samenhang tussen risico's en reserves.

Ontwerpbegroting 2026

- 1.3. *In de zienswijzebrief wijst de raad op de mogelijkheid tot toekomstige bezuinigingen.*
De VRGZ heeft in de ontwerpbegroting een taakstelling opgenomen van €1.182.000. Dit bedrag bestaat uit: (a) een taakstelling van € 150.000, opgelegd door het Algemeen Bestuur en (b) een Rijkskorting van 10% op de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) voor 2026, te weten € 1.032.000. Deze kosten worden in 2026 incidenteel gedekt. De VRGZ heeft geen taakstellingen opgenomen die de gemeentelijke bijdrage laten afnemen. De raad vraagt de VRGZ om na te denken over mogelijke (structurele) bezuinigingen in de toekomst.
- 1.4. *De gemeenteraad heeft de bevoegdheid om een zienswijze vast te stellen.*
De VRGZ benoemt in haar raadsbrief dat de gemeenteraden de mogelijkheid krijgen om een zienswijze in te dienen. In de GR VRGZ staat dat de gemeenteraad deze bevoegdheid heeft.
- 2.1. *Hiermee vangt de raad dit financiële risico in de begroting op.*
De VRGZ beschrijft in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing in haar conceptjaarrekening en ontwerpbegroting de omvang van de risico's welke de VRGZ loopt. Niet alle risico's kunnen door de VRGZ worden opgevangen. Daarom adviseert de Adviesfunctie in haar rapportage dat gemeenten het overige risico opneemt in haar risicoparagraaf. De VRGZ komt met een herziene paragraaf of weerstandsvermogen. Afhankelijk daarvan kan bepaald worden welk specifiek bedrag de gemeente opneemt. Dit is naar rato van de deelnemersbijdrage.

Kanttekeningen

- 1.1. *Een zienswijzebrief biedt geen garantie dat het bestuur van de VRGZ de input van de raad opvolgt in het vaststellen van de conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026.*
Met een zienswijzebrief geeft de raad een reactie op de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026. Het Dagelijks Bestuur geeft een reactie op de zienswijze, maar het Algemeen Bestuur is bevoegd om de conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026 vast te stellen. Zij kunnen ervoor kiezen om de input uit de zienswijze niet mee te nemen. Als meerdere gemeenten hetzelfde standpunt innemen, de kans groter dat het Algemeen Bestuur de geuite zorgen en aanbevelingen in de zienswijze meeneemt in haar stukken.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

1.2. De bevindingen van de accountant zijn nog niet getoetst.

Er is nog geen controleverklaring van de accountant afgegeven over de concept-jaarrekening 2024. Uit het conceptverslag van de accountant blijkt dat deze voornemens is een goedkeurende verklaring voor het getrouwe beeld af te geven. Naar aanleiding van de wijzigingen aan de jaarstukken verzoekt de VRGZ om de stukken opnieuw te toetsen bij de accountant en de Adviesfunctie.

Financiën

Conceptjaarrekening 2024

De inbreng van de gemeente Druten voor uitvoering van de VRGZ-taken was in 2024 begroot en gerealiseerd op € 1.313.836. Het daadwerkelijke programma is gerealiseerd binnen de begroting.

Het gerealiseerde resultaat voor de VRGZ is € 224.000 positief en bestaat uit:

- **C&R € 622.000 positief**
Het resultaat van het programma C&R is conform verwachting zoals gemeld in de tussentijdse rapportage t/m augustus. Uit een analyse blijkt dat het positieve resultaat incidenteel van aard is. De structurele componenten zijn per saldo negatief (circa € 702.000). Dit heeft deels te maken met prijsstijgingen (zoals onderhoud vastgoed, huisvestingslasten en energie) en stijging van de kosten voor Arbo en werving (hoger verloop, krapte arbeidsmarkt, terugdringen ziekteverzuim). Deze onderwerpen zijn geadresseerd in de begrotingswijziging 2024 en/of de begroting 2025. Het positieve resultaat (€ 622.000) is 0,97% van het totaal van de opbrengsten.
- **RAV € 398.000 negatief**
Het resultaat van het programma RAV is minder negatief dan in de tussentijdse rapportage van augustus werd verwacht (- € 398.000). Dit laatste wordt onder andere veroorzaakt door een lagere stijging van de kosten voor bedrijfsvoering dan in de tussentijdse rapportage is geprognosticeerd. Daarnaast is de verrekening voor de samenwerking op het gebied van scholing en de meldkamer met Gelderland-Midden per saldo hoger uitgevallen dan was verwacht.

Voor de programma C&R en RAV wordt het volgende voorgesteld:

Voorstel bestemming resultaat 2024	C&R	RAV
Gerealiseerd resultaat	€ 622.000	-/- € 398.000
Toevoegen aan algemene reserve C&R	€ 12.000	
Toevoegen aan bestemde reserve incidenteel tekort 2026	€ 610.000	
Onttrekken aan reserve aanvaardbare kosten RAV		-/- € 398.000
Totaal:	€ 0	€ 0

Algemene reserve C&R

Bij positieve resultaten is het bestuurlijk uitgangspunt dat eerst wordt toegevoegd aan de algemene reserve tot het niveau van de bestuurlijke norm van 5% van de baten. Omdat de omzet binnen het programma C&R in 2024 is gestegen, is het aandeel van de algemene

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

reserve in verhouding afgenomen. Het gerealiseerde overschot maakt het mogelijk om € 12.000 toe te voegen aan de algemene reserve, waarmee de norm van 5% opnieuw wordt bereikt.

Bestemde reserve incidenteel tekort 2026

Het resterende resultaat van € 610.000 binnen C&R wordt voorgesteld toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemde reserve 'incidenteel tekort 2026'. Deze reserve is bedoeld om een deel van het incidenteel tekort voor 2026 te dekken. Hiermee worden onomkeerbare bezuinigingsmaatregelen voorlopig afgewend.

Reserve aanvaardbare kosten RAV

Het programma RAV sluit 2024 af met een negatief resultaat van € 398.000. Voorgesteld wordt om dit tekort ten laste te brengen van de reserve aanvaardbare kosten. Door deze onttrekking daalt het weerstandsvermogen van de RAV naar 7%, wat onder de bestuurlijke norm van 10% ligt.

Ontwerpbegroting 2026

De deelnemersbijdrage voor 2026 voor onze gemeente is in de voorliggende begroting van de VRGZ als volgt opgebouwd:

Gemeentelijke bijdrage 2025	VRGZ € 51.543.587	Gemeente Druten € 1.388.817
Bij: index 2026 (4,66%)	€2.401.931,-	€ 64.719
Gewijzigde gemeentelijke bijdrage 2026	€ 53.945.518	€ 1.453.536

Ontwikkeling gemeentelijke bijdrage gemeente Druten

In de Kaderbrief 2026 VRGZ zijn ontwikkelingen geschetst die op de VRGZ afkomen. Deze ontwikkelingen en onderwerpen zijn (inhoudelijk en financieel) geconcretiseerd in de begroting. Daarbij zijn de afspraken rond de financiën zoals deze zijn vastgesteld door het bestuur VRGZ, in acht genomen en is met het oog op de financiële onzekerheid bij gemeenten en mogelijke bezuinigingen waar de VRGZ mee te maken kan krijgen een beleidsarme begroting opgesteld. In de begroting 2026 van de VRGZ staat enkel een hogere gevraagde deelnemersbijdrage vanwege de reguliere indexering (4,66%).

Vervolgstappen

Het dagelijks bestuur van VRGZ verzoekt u om uw zienswijze vóór 16 juni 2025 kenbaar te maken. Aangezien besluitvorming tijdens de raadsvergadering van 19 juni 2025 zal plaatsvinden, wordt onder voorbehoud van besluitvorming door de raad, een concept-zienswijze brief verzonden. De definitieve zienswijze wordt na de raadsvergadering van 19 juni toegezonden.

Advies

De zienswijze is ambtelijk afgestemd met de andere regionale opdrachtgevers. Daarnaast zijn de financieel adviseurs van de WDW betrokken bij de totstandkoming.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

Bijlagen

- Bijlage 1: Zienswijzebrief
- Bijlage 2: Raadsbrief conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026 inclusief bijlagen
- Bijlage 3: Conceptjaarrekening 2024
- Bijlage 4: Ontwerpbegroting 2026
- Bijlage 5: Infographic
- Bijlage 6: Reacties gemeenteraden op Kaderbrief 2026
- Bijlage 7: Adviesrapport Adviesfunctie
- Bijlage 8: Bezuinigingsvoorstellen VRGZ
- Bijlage 9: Brief VRGZ over actualiteit korting BDuR 2026

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

Beslisnota voor de gemeenteraad

Onderwerp: Voorlopige jaarrekening 2024, ontwerpbegroting 2026 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid

Datum: 19 juni 2025

Voorgesteld besluit

De gemeenteraad besluit:

1. de zienswijzebrief op de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid vast te stellen (bijlage 1); en
2. een risico naar rato van de deelnemersbijdrage op te nemen in de risicoparagraaf van de gemeentelijke begroting van 2026 voor zover dit de algemene reserve overstijgt.

Inleiding

De gemeente Druten is deelnemer van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid. De VRGZ is op 1 januari 2004 opgericht. Het is een organisatie voor brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en voorbereiding en coördinatie op het gebied van rampenbestrijding en crisisbeheersing. Dit regionale samenwerkingsverband van 14 gemeenten is gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Wet veiligheidsregio's.

Aan de deelnemende gemeenten heeft het dagelijks bestuur van de VRGZ de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026 aangeboden. Het dagelijks bestuur verzoekt de gemeenteraden om een zienswijze te geven en deze voor 16 juni 2025 kenbaar te maken. Op 13 mei 2025 laat de VRGZ weten dat het Rijk meer bekend heeft gemaakt over de financiële situatie van de Veiligheidsregio's. Dit heeft invloed op de jaarstukken. De zienswijzebrief is hierop aangepast.

Beoogd effect

De gemeente houdt zicht op de stand van zaken rondom de financiën van deze gemeenschappelijke regeling (GR). Met het voorleggen van de zienswijze aan het Algemeen Bestuur probeert de gemeente te sturen op de financiële keuzes van de VRGZ.

Argumenten

Conceptjaarrekening 2024

- 1.1. *In de zienswijzebrief waardeert de raad terughoudendheid met onomkeerbare financiële maatregelen.*

In 2024 is voorgesteld om het positieve resultaat van het programma Crisis- en Rampenbestrijding (C&R), na aanvulling van de algemene reserve tot de norm, aan te wenden voor de dekking van het incidentele tekort over 2026 (€ 610.000). Dit komt doordat de toekomstige financiële situatie van de VRGZ onduidelijk is. Het Rijk geeft namelijk nog geen duidelijkheid over de voorgenomen korting op de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) en de mogelijkheid tot extra middelen in het kader van het versterken van de maatschappelijke weerbaarheid.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

1.2. In de zienswijzebrief vraagt de raad om aandacht voor duurzame huisvesting.

Aanvankelijk was het resultaat van € 610.000 bestemd voor een nieuw te vormen reserve. Dit reserve was bedoeld voor het verduurzamen van panden. De Adviesfunctie benoemt in haar rapportage dat op dit moment een concreet uitvoeringsplan ontbreekt. Met het vaststellen van de zienswijze vragen we aandacht voor het huisvestingsvraagstuk. De raad pleit hierbij voor meer samenhang tussen risico's en reserves.

Ontwerpbegroting 2026

1.3. In de zienswijzebrief wijst de raad op de mogelijkheid tot toekomstige bezuinigingen.

De VRGZ heeft in de ontwerpbegroting een taakstelling opgenomen van €1.182.000. Dit bedrag bestaat uit: (a) een taakstelling van € 150.000, opgelegd door het Algemeen Bestuur en (b) een Rijkskorting van 10% op de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) voor 2026, te weten € 1.032.000. Deze kosten worden in 2026 incidenteel gedekt. De VRGZ heeft geen taakstellingen opgenomen die de gemeentelijke bijdrage laten afnemen. De raad vraagt de VRGZ om na te denken over mogelijke (structurele) bezuinigingen in de toekomst.

1.4. De gemeenteraad heeft de bevoegdheid om een zienswijze vast te stellen.

De VRGZ benoemt in haar raadsbrief dat de gemeenteraden de mogelijkheid krijgen om een zienswijze in te dienen. In de GR VRGZ staat dat de gemeenteraad deze bevoegdheid heeft.

2.1. Hiermee vangt de raad dit financiële risico in de begroting op.

De VRGZ beschrijft in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing in haar conceptjaarrekening en ontwerpbegroting de omvang van de risico's welke de VRGZ loopt. Niet alle risico's kunnen door de VRGZ worden opgevangen. Daarom adviseert de Adviesfunctie in haar rapportage dat gemeenten het overige risico opneemt in haar risicoparagraaf. De VRGZ komt met een herziene paragraaf of weerstandsvermogen. Afhankelijk daarvan kan bepaald worden welk specifiek bedrag de gemeente opneemt. Dit is naar rato van de deelnemersbijdrage.

Kanttekeningen

1.1. Een zienswijzebrief biedt geen garantie dat het bestuur van de VRGZ de input van de raad opvolgt in het vaststellen van de conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026.

Met een zienswijzebrief geeft de raad een reactie op de conceptjaarrekening 2024 en de ontwerpbegroting 2026. Het Dagelijks Bestuur geeft een reactie op de zienswijze, maar het Algemeen Bestuur is bevoegd om de conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026 vast te stellen. Zij kunnen ervoor kiezen om de input uit de zienswijze niet mee te nemen. Als meerdere gemeenten hetzelfde standpunt innemen, de kans groter dat het Algemeen Bestuur de geuite zorgen en aanbevelingen in de zienswijze meeneemt in haar stukken.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

1.2. De bevindingen van de accountant zijn nog niet getoetst.

Er is nog geen controleverklaring van de accountant afgegeven over de concept-jaarrekening 2024. Uit het conceptverslag van de accountant blijkt dat deze voornemens is een goedkeurende verklaring voor het getrouwe beeld af te geven. Naar aanleiding van de wijzigingen aan de jaarstukken verzoekt de VRGZ om de stukken opnieuw te toetsen bij de accountant en de Adviesfunctie.

Financiën

Conceptjaarrekening 2024

De inbreng van de gemeente Druten voor uitvoering van de VRGZ-taken was in 2024 begroot en gerealiseerd op € 1.313.836. Het daadwerkelijke programma is gerealiseerd binnen de begroting.

Het gerealiseerde resultaat voor de VRGZ is € 224.000 positief en bestaat uit:

- *C&R € 622.000 positief*
Het resultaat van het programma C&R is conform verwachting zoals gemeld in de tussentijdse rapportage t/m augustus. Uit een analyse blijkt dat het positieve resultaat incidenteel van aard is. De structurele componenten zijn per saldo negatief (circa € 702.000). Dit heeft deels te maken met prijsstijgingen (zoals onderhoud vastgoed, huisvestingslasten en energie) en stijging van de kosten voor Arbo en werving (hoger verloop, krapte arbeidsmarkt, terugdringen ziekteverzuim). Deze onderwerpen zijn geadresseerd in de begrotingswijziging 2024 en/of de begroting 2025. Het positieve resultaat (€ 622.000) is 0,97% van het totaal van de opbrengsten.
- *RAV € 398.000 negatief*
Het resultaat van het programma RAV is minder negatief dan in de tussentijdse rapportage van augustus werd verwacht (- € 398.000). Dit laatste wordt onder andere veroorzaakt door een lagere stijging van de kosten voor bedrijfsvoering dan in de tussentijdse rapportage is geprognosticeerd. Daarnaast is de verrekening voor de samenwerking op het gebied van scholing en de meldkamer met Gelderland-Midden per saldo hoger uitgevallen dan was verwacht.

Voor de programma C&R en RAV wordt het volgende voorgesteld:

Voorstel bestemming resultaat 2024	C&R	RAV
Gerealiseerd resultaat	€ 622.000	-/- € 398.000
Toevoegen aan algemene reserve C&R	€ 12.000	
Toevoegen aan bestemde reserve incidenteel tekort 2026	€ 610.000	
Onttrekken aan reserve aanvaardbare kosten RAV		-/- € 398.000
Totaal:	€ 0	€ 0

Algemene reserve C&R

Bij positieve resultaten is het bestuurlijk uitgangspunt dat eerst wordt toegevoegd aan de algemene reserve tot het niveau van de bestuurlijke norm van 5% van de baten. Omdat de omzet binnen het programma C&R in 2024 is gestegen, is het aandeel van de algemene

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

reserve in verhouding afgenomen. Het gerealiseerde overschot maakt het mogelijk om € 12.000 toe te voegen aan de algemene reserve, waarmee de norm van 5% opnieuw wordt bereikt.

Bestemde reserve incidenteel tekort 2026

Het resterende resultaat van € 610.000 binnen C&R wordt voorgesteld toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemde reserve 'incidenteel tekort 2026'. Deze reserve is bedoeld om een deel van het incidenteel tekort voor 2026 te dekken. Hiermee worden onomkeerbare bezuinigingsmaatregelen voorlopig afgewend.

Reserve aanvaardbare kosten RAV

Het programma RAV sluit 2024 af met een negatief resultaat van € 398.000. Voorgesteld wordt om dit tekort ten laste te brengen van de reserve aanvaardbare kosten. Door deze onttrekking daalt het weerstandsvermogen van de RAV naar 7%, wat onder de bestuurlijke norm van 10% ligt.

Ontwerpbegroting 2026

De deelnemersbijdrage voor 2026 voor onze gemeente is in de voorliggende begroting van de VRGZ als volgt opgebouwd:

Gemeentelijke bijdrage 2025	VRGZ € 51.543.587	Gemeente Druten € 1.388.817
Bij: index 2026 (4,66%)	€2.401.931,-	€ 64.719
Gewijzigde gemeentelijke bijdrage 2026	€ 53.945.518	€ 1.453.536

Ontwikkeling gemeentelijke bijdrage gemeente Druten

In de Kaderbrief 2026 VRGZ zijn ontwikkelingen geschetst die op de VRGZ afkomen. Deze ontwikkelingen en onderwerpen zijn (inhoudelijk en financieel) geconcretiseerd in de begroting. Daarbij zijn de afspraken rond de financiën zoals deze zijn vastgesteld door het bestuur VRGZ, in acht genomen en is met het oog op de financiële onzekerheid bij gemeenten en mogelijke bezuinigingen waar de VRGZ mee te maken kan krijgen een beleidsarme begroting opgesteld. In de begroting 2026 van de VRGZ staat enkel een hogere gevraagde deelnemersbijdrage vanwege de reguliere indexering (4,66%).

Vervolgstappen

Het dagelijks bestuur van VRGZ verzoekt u om uw zienswijze vóór 16 juni 2025 kenbaar te maken. Aangezien besluitvorming tijdens de raadsvergadering van 19 juni 2025 zal plaatsvinden, wordt onder voorbehoud van besluitvorming door de raad, een conceptzienswijze brief verzonden. De definitieve zienswijze wordt na de raadsvergadering van 19 juni toegezonden.

Advies

De zienswijze is ambtelijk afgestemd met de andere regionale opdrachtgevers. Daarnaast zijn de financieel adviseurs van de WDW betrokken bij de totstandkoming.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/291758

Bijlagen

- Bijlage 1: Zienswijzebrief
- Bijlage 2: Raadsbrief conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026 inclusief bijlagen
- Bijlage 3: Conceptjaarrekening 2024
- Bijlage 4: Ontwerpbegroting 2026
- Bijlage 5: Infographic
- Bijlage 6: Reacties gemeenteraden op Kaderbrief 2026
- Bijlage 7: Adviesrapport Adviesfunctie
- Bijlage 8: Bezuinigingsvoorstellen VRGZ
- Bijlage 9: Brief VRGZ over actualiteit korting BDuR 2026



Jaarstukken 2024



Colofon

Versienummer:	0.5
Datum:	20-03-2025
Status:	Vastgesteld door DB d.d. 20-03-2025
Omslagfoto:	VRGZ Beeldbank

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	5		
Leeswijzer	6		
1 Inleiding en ontwikkelingen	8		
1.1 Veiligheidsregio Gelderland-Zuid	8		
1.2 Activiteiten Regionaal Beleidsplan 2024-2027	8		
1.3 Regionale ontwikkelingen	9		
1.4 Landelijke ontwikkelingen	10		
1.5 Specifieke risico's	12		
2 Programma Crisis- en Rampenbestrijding	16		
2.1 Resultaten beleidsmatige ontwikkelingen Brandweer	16		
2.2 Operationele prestaties brandweer	16		
2.3 Resultaten beleidsmatige ontwikkelingen Crisisbeheersing	20		
3 Programma Regionale Ambulance Voorziening (RAV)	24		
3.1 Urgentieklassen herindeling	24		
3.2 CZO Flex Level	24		
3.3 Digitale gegevensuitwisseling	24		
3.4 Personeel	25		
3.5 Schaarste materiaal en materieel	25		
3.6 Doorontwikkeling zorgcoördinatiecentra	25		
3.7 Prestaties	26		
4 Paragrafen	29		
		4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	29
		4.2 Onderhoud kapitaalgoederen	36
		4.3 Financiering	37
		4.4 Organisatie en bedrijfsvoering	39
		4.5 Verbonden partijen	45
		4.6 Wet open overheid	46
		5 Jaarrekening.....	48
		5.1 Balans vóór resultaatbestemming per 31 december	48
		5.2 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over het begrotingsjaar	50
		5.3 Grondslagen van resultaatbepaling en waardering	51
		5.4 Toelichting balans	56
		5.5 Overzicht baten en lasten programma Crisis- en Rampenbestrijding	64
		5.6 Toelichting programma Crisis- en Rampenbestrijding	66
		5.7 Overzicht baten en lasten programma Regionale Ambulance Voorziening	76
		5.8 Toelichting programma Regionale Ambulance Voorziening	78
		5.9 Rechtmatigheidsverantwoording	84
		5.10 SiSa-bijlage bij de jaarrekening	87
		5.11 Publicatie in het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT)	89
		5.12 Taakvelden	91

5.13	Overige gegevens: Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	94
6	Bijlagen	96
6.1	Budgetopbouw aanvaardbare kosten ambulancedienst	96
6.2	Budgetopbouw aanvaardbare kosten meldkamer ambulancedienst	98
6.3	Verloop nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot	99
6.4	Specificatie van het financieringstekort/-overschot	100
6.5	Investerings.....	101
6.6	Leningen	106
6.7	Bijdrage deelnemende gemeenten	107
6.8	Beleidsindicatoren.....	108
6.9	Bestuur en vaststelling jaarrekening	109
7	Verklaring van afkortingen	113

Voorwoord

Geachte lezer,

Voor u ligt de jaarrapportage over 2024. 2024 is het eerste jaar van de nieuwe beleidsperiode. De uitgevoerde activiteiten zijn gebaseerd op het Regionaal Beleidsplan van 2024-2027, dat beschrijft welke beleidsactiviteiten de komende jaren uitgevoerd worden op basis van externe en interne ontwikkelingen, risico's en veiligheidsthema's die voor de gemeenten, crisispartners en andere regio's belangrijk zijn. In het beleidsplan zijn het werken aan een sterk netwerk, aan een weerbare organisatie en het versterken van informatiemanagement, als speerpunten benoemd.

In dit verslag rapporteren wij over de voortgang van de in 2024 uitgevoerde activiteiten. Daarnaast beschrijven we de operationele prestaties van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) en de ontwikkelingen die zich dit jaar hebben voorgedaan en die voor onze regio van belang zijn nu en in de toekomst, zoals de toegenomen geopolitieke dreiging, de landelijke versterking van crisisbeheersing en informatiemanagement; de ontwikkeling naar toekomstbestendige brandweezorg maar ook ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de financiële uitdagingen voor de toekomst.

2024 was een jaar waarin we opnieuw konden rekenen op de samenwerking tussen onze hulpdiensten, gemeenten en andere partners. We hebben effectief gereageerd op zowel grote incidenten als de dagelijkse, vaak onzichtbare, veiligheidstaken.

De jaarrekening 2024 laat zien dat we in het afgelopen jaar onze middelen conform planning hebben ingezet. Toch kunnen we niet ontkennen dat de financiële ruimte steeds kleiner wordt. Daarom zullen we, samen met alle betrokkenen, in 2025 en met name richting 2026 extra inspanningen leveren om scherpe keuzes te maken.

De keuzes die we in de komende tijd maken, zullen van invloed zijn op hoe we als organisatie kunnen blijven functioneren en welke prioriteiten we stellen. Als veiligheidsregio blijven we vastberaden in onze missie om de veiligheid van onze regio te waarborgen, maar we zullen dit moeten doen met een scherp oog voor de beschikbare middelen.

*Het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid.
Maart 2025*

Leeswijzer

In de jaarstukken van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid rapporteren wij over de operationele dienstverlening van de VRGZ. Daarnaast rapporteren wij over de ontwikkelingen in 2024 en over de activiteiten die op basis van de doelstelling uit het beleidsplan zijn opgenomen in de begroting en zijn uitgevoerd in 2024. Daarnaast wordt, als onderdeel van de jaarstukken, in de jaarrekening een financieel overzicht gepresenteerd, waarbij ook gerapporteerd wordt over de substantiële afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024.

De jaarstukken 2024 zijn als volgt opgebouwd:

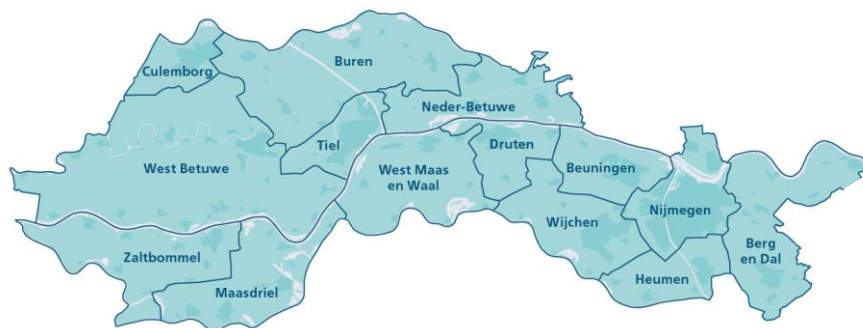
Hoofdstuk	Inhoud
1	Een algemene inleiding met de belangrijkste ontwikkelingen in 2024 en de belangrijkste resultaten gerelateerd aan het beleidsplan 2024 – 2027.
2	Een beschrijving van de beleidsmatige en operationele resultaten van het programma Crisis- en Rampenbestrijding: Brandweer en Crisisbeheersing.
3	Een beschrijving van de beleidsmatige en de operationele resultaten van het programma Regionale Ambulancevoorziening (RAV).
4	Een financieel-technisch hoofdstuk: de voorgeschreven paragrafen van verantwoording: ▪ weerstandsvermogen en risicobeheersing; ▪ onderhoud kapitaalgoederen; ▪ financiering; ▪ organisatie en bedrijfsvoering; ▪ verbonden partijen.
5	De balans en baten en lasten over het jaar 2024: de financiële resultaten van beide programma's met een analyse van de totstandkoming hiervan. Tevens een beschrijving van de samenstelling van het bestuur van de VRGZ en de portefeuilleverdeling hierbinnen.
6	Bijlagen.
7	Verklaring van de gebruikte afkortingen.

Inleiding



1 Inleiding en ontwikkelingen

1.1 Veiligheidsregio Gelderland-Zuid



Figuur 1.1: geografische omvang VRGZ

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid is een regionaal samenwerkingsverband voor brandweer- en ambulancezorg, geneeskundige hulpverlening, meldkameractiviteiten en voorbereiding en coördinatie op het gebied van rampenbestrijding en crisisbeheersing. De VRGZ draagt hiermee bij aan een veilige regio waarin de inwoners en bedrijven kunnen rekenen op snelle en goede geneeskundige hulpverlening, brandweertzorg, advisering bij bouwplannen en evenementen en waarin rampen en crises zo goed mogelijk voorkomen

¹ In alfabetische volgorde: Berg en Dal, Beuningen, Buren, Culemborg, Druten, Heumen, Maasdriel, Neder-Betuwe, Nijmegen, Tiel, West Betuwe, West Maas en Waal, Wijchen en Zaltbommel.

en bestreden worden. Dit doet de VRGZ samen met de deelnemende gemeenten, de politie en andere lokale, regionale en landelijke partijen.

Deze dienstverlening moet betrouwbaar en adequaat zijn. Dit vormt het bestaansrecht van de gemeenschappelijke regeling waar inwoners en bedrijven van Gelderland-Zuid op moeten kunnen vertrouwen.

Dit regionale samenwerkingsverband van veertien gemeenten¹ is gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) en de Wet veiligheidsregio's (Wvr). De samenwerking in deze regio is vastgelegd in de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Gelderland-Zuid.

In dit jaarverslag wordt teruggeblikt op de activiteiten die in de begroting 2024 werden aangekondigd en relevante ontwikkelingen die zich in 2024 voordeden.

De beschreven activiteiten zijn gerelateerd aan de hoofdtaak van de VRGZ: de operationele dienstverlening op de terreinen van brandweertzorg, ambulancezorg, meldkamer en de voorbereiding van de crisis- en rampenbestrijding. Daarnaast zijn activiteiten uitgevoerd op basis van het Regionaal Beleidsplan zoals hieronder beschreven.

1.2 Activiteiten Regionaal Beleidsplan 2024-2027

2024 was het eerste jaar van de nieuwe beleidsperiode met activiteiten zoals vastgesteld in het [Regionaal Beleidsplan 2024-2027](#) van

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid. Dit meerjarig beleidsplan beschrijft welke beleidsactiviteiten de komende jaren, tot en met 2027, uitgevoerd gaan worden op basis van externe en interne ontwikkelingen, risico's en veiligheidsthema's die voor de gemeenten, crisispartners en andere regio's belangrijk zijn en voor zover deze in 2023 bij het opstellen van het beleidsplan bekend waren. In het beleidsplan worden 35 beleidsdoelstellingen genoemd voor de komende vier jaar die zijn geclusterd in drie speerpunten:

- sterk netwerk;
- weerbare organisatie;
- informatiemanagement.

Het beleidsplan is opgesteld in 2023. Sindsdien zijn er veel ontwikkelingen geweest. Zo is er een toename geweest van conflicten in de wereld met een effect op de dreiging voor Nederland. Dit heeft ertoe geleid dat mogelijk een groter beroep op veiligheidsregio's gedaan wordt, ook al is hierover nog veel onduidelijk. Tegelijk hebben veel gemeenten vanaf 2026 te maken met een moeilijker financiële situatie. Dit kan effect hebben op de bijdrage van gemeenten aan de veiligheidsregio. Dit valt samen met een korting op de BDuR-gelden: de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding, die als specifieke uitkering aan de veiligheidsregio wordt uitgekeerd.

De VRGZ was al voornemens het regionale risicoprofiel in 2025 te herijken met een nieuwe landelijke methodiek. Bij deze herijking zullen dan ook nieuwe ontwikkelingen zoals de geopolitieke dreiging en toenemende zorg rondom maatschappelijke weerbaarheid worden meegewogen; deze kunnen daarmee ook leiden tot een herziening van het regionaal beleidsplan.

1.3 Regionale ontwikkelingen

In 2024 zijn twee onderzoeken gestart naar de kostenverdeelssystematiek en het onderzoek naar de ontwikkeling van de huisvesting. Beide trajecten kunnen een financiële impact hebben voor gemeenten.

Kostenverdeelssystematiek

Het Algemeen Bestuur heeft in 2024 opdracht gegeven tot een onderzoek naar de methodiek van de verdeling van de kosten van de VRGZ over de gemeenten. Dit onderzoek richt zich op een nadere analyse van de huidige verdeelmethodiek en de mogelijke aanpassingen daarvan. De financiële consequenties van keuzen van het bestuur met betrekking tot deze methodiek zullen geen impact hebben voor de begroting van de VRGZ maar wel voor de begrotingen van individuele gemeenten. Dit onderzoek is gestart in 2024 en loopt door in 2025. Gezien het tijdsplan zullen de financiële consequenties in de gemeentelijke begrotingen van 2027 pas hun effect hebben.

Huisvesting

De constatering dat er een sterke stijging van de kosten met betrekking tot het vastgoed van de VRGZ zou komen, is aanleiding geweest voor het bestuur om een onderzoek naar de toekomst van het vastgoed te starten. Er zijn meerdere oorzaken voor de stijging van deze kosten:

- Onderhoud van de panden is door stijgende prijzen duurder geworden.
- Het vastgoed moet verduurzaamd worden om tegemoet te komen aan de klimaatwetgeving.

- Veel panden zijn, gezien hun leeftijd, toe aan vernieuwing, nieuwbouw of levensverlengend onderhoud. Dit heeft effect op de kapitaallasten.

Deze stijging van kosten wordt niet gedekt door de huidige begroting. In de Programmabegroting 2024 en Meerjarenraming 2025-2027 VRGZ is hier aandacht voor geweest. Hierop heeft een meerderheid van de gemeenten gevraagd om met een uitgewerkt voorstel te komen omtrent de ontwikkelingen van de vastgoedportefeuille en de financiële consequenties daarvan. In 2024 is het onderzoek gestart om te kijken naar mogelijkheden om de stijging van kosten te dempen. Op basis van verschillende scenario's zal het bestuur verschillende opties overwegen. De besluitvorming voor dit traject wordt voorzien voor tweede kwartaal 2025.

Regiogrensoverschrijdende samenwerking

Op verschillende wijze wordt tussen de veiligheidsregio's de afgelopen jaren veel samengewerkt. Vanwege alle nieuwe ontwikkelingen is de samenwerking in de landelijke vakraden en de Raad van Commandanten en Directeuren Veiligheidsregio (RCDV) verstevigd door op verschillende inhoudelijke thema's gezamenlijk op te trekken. Samenwerking vindt landelijk plaats maar ook tussen regio's. Zo is de VRGZ aangesloten bij de samenwerking op natuurbrandbeheersing met de Provincie Gelderland en de Veiligheidsregio's Noord- en Oost-Gelderland en Gelderland-Midden en wordt in het kader van de Meldkamer intensief samengewerkt tussen de 5 veiligheidsregio's in Oost-Nederland (Oost-5). Mede hierdoor hebben we een inhoudelijke bijdrage kunnen leveren op verschillende onderwerpen waarin we als 25 veiligheidsregio's of als Oost-5 samen optrekken.

Ook bestaat er samenwerking over de landsgrenzen heen. Een voorbeeld hiervan is het ERMWIC-project: Euregional Rhine-Meuse-Waal Incident Response and Crisismanagement. Dit project bundelt de krachten van de Nederlandse Veiligheidsregio's Limburg-Noord, Gelderland-Midden, Gelderland-Zuid en Noord- en Oost-Gelderland evenals de Duitse Kreise Viersen en Kleve en de Bezirksregierung van Düsseldorf. Het doel is om de internationale samenwerking op het gebied van brandbestrijding, civiele bescherming, reddingsdiensten, rampenbestrijding en crisismanagement te versterken.

1.4 Landelijke ontwikkelingen

Nieuwe wet crisisbeheersing en brandweezorg

Per 1 januari 2026 zal naar verwachting de eerste tranche van de herziening van de Wet veiligheidsregio's (Wvr) in werking treden. De formele start van de consultatie van het wetgevingstraject staat gepland voor het eerste kwartaal van 2025. Conceptwetteksten zijn in juli 2024 voor advies (preconsultatie) aangeboden aan partners, waaronder de veiligheidsregio's. In de eerste tranche gaat het onder andere over de inrichting van het stelsel als geheel en het versterken van de verbinding tussen het lokale, regionale, bovenregionale en nationale niveau, evenals tussen de algemene en functionele ketens. Het Algemeen Bestuur (AB) van de VRGZ heeft in november 2024 haar advies over de eerste tranche in het preconsultatietraject aan het Veiligheidsberaad gegeven.

Grote Werken

Gelijktijdig met het herzien van de wetgeving zijn de veiligheidsregio's gezamenlijk aan het werk aan een aantal grote opgaven. Aanleiding

hiervoor waren de ambities geformuleerd in de evaluatie Wet veiligheidsregio's en enkele langlopende vraagstukken.

De grootste thema's waar de landelijke samenwerking tussen veiligheidsregio's zich mee bezighouden worden 'de Grote werken' genoemd. Deze thema's gaan onder meer over crisisbeheersing, informatievoorziening, onderwijs en de organisatie van toekomst bestendige brandweerzorg en werkgeverschap. Hier wordt in navolgende paragrafen dieper op ingegaan.

Landelijke Agenda Crisisbeheersing

In juni 2024 is de Landelijke Agenda Crisisbeheersing vastgesteld. Deze agenda zet de koers uit voor crisisbeheersing voor de jaren 2024-2029, met daarbij drie ambities:

- versterken voorbereiding en paraatheid;
- versterken van een weerbare samenleving;
- bevorderen van kwaliteit en professionaliteit.

De agenda vormt de leidraad voor de inspanningen van Rijk en veiligheidsregio's rond landelijke vraagstukken. Zowel Rijk als veiligheidsregio's moeten hun activiteiten richten op het realiseren van de ambities door deze op te nemen in hun beleidsplannen. Bij de toekenning van de extra BDuR-gelden voor versterking crisisbeheersing en informatiemanagement is aangegeven dat deze ook zijn ter uitvoering van de ambities van de landelijke agenda. Op dit moment sluiten de ambities 'versterken voorbereiding en paraatheid' en 'bevorderen van kwaliteit en professionaliteit' al goed aan bij de speerpunten van de VRGZ zoals deze zijn opgenomen in het Regionaal Beleidsplan 2024-2027. Realisatie hiervan liep in 2024 op schema. In september 2024 heeft het kabinet aangekondigd een 10% bezuiniging door te voeren op de BDuR-gelden,

waaronder de versterkingsgelden vanaf 2026. De exacte effecten hiervan op onder andere de ambities uit de landelijke agenda en daaruit voortvloeiende activiteiten zijn bij het opstellen van deze rapportage nog onzeker. Gezien de onduidelijkheid over deze mogelijke bezuinigingen is de VRGZ wel al terughoudend met het inzetten van structurele versterking en structurele ontwikkelingen. In de voorjaarsnota 2026 wordt meer duidelijkheid over het al dan niet definitief zijn van deze korting verwacht. De effecten op structurele bestedingen zijn echter dus wel al merkbaar.

Informatievoorziening

In opdracht van het Veiligheidsberaad werken de 25 veiligheidsregio's samen aan een toekomstbestendige informatievoorziening voor een veilig en veerkrachtig Nederland. We bouwen aan uniforme informatievoorzieningen en we maken gezamenlijke afspraken over het verzamelen, opslaan, verwerken en delen van data. We doen dus alles wat nodig is om van data, informatie te maken voor de professional zodat deze daardoor beschikt over de juiste kennis. Dit betekent ook werken aan informatieveiligheid. Dat doen we vanuit de huidige informatiebeveiligingsnormen en tevens met oog op een mogelijke vitaal verklaring van veiligheidsregio's. Naast de doorontwikkeling van alle landelijke voorzieningen stond 2024 in het teken van het uitbouwen van het Knooppunt Coördinatie Regio's-Rijk (KCR2) als collectieve ondersteuning voor gezamenlijke informatievoorziening en landelijke operationele coördinatie.

Verbeteren onderwijsstelsel voor veiligheidsregio's

In april 2024 is het Koersplan Onderwijs Onderweg vastgesteld. In het koersplan staat beschreven hoe de verbetering van het onderwijsstelsel de komende jaren wordt aangepakt. Het doel is te werken naar een goed werkend onderwijsstelsel met praktijkgericht, flexibel en actueel onderwijs voor alle brandweer- en crisisprofessionals werkzaam in, voor of met de veiligheidsregio's. Het stelsel staat ten dienste van de duurzame vakbekwaamheid van vrijwilligers en beroepsmedewerkers. Het moet leiden tot goed opgeleide vakmensen die zich op een veilige, efficiënte en effectieve wijze kunnen inzetten voor een veilige samenleving. De opleidingsinstituten samen zorgen voor een passend onderwijsaanbod. We volgen de landelijke ontwikkelingen op de voet en participeren hierin actief.

Toekomstvast brandweezorg en toekomstvast werkgeverschap

VRGZ werkt vanuit verschillende sporen aan een toekomstbestendige en adaptieve brandweezorg. Bovengenoemde ontwikkeling van opleidingen is er één van. Een andere pijler waarin geïnvesteerd is door VRGZ is het borgen van de jeugdbrandweer in de organisatie. Het boeien en binden van brandweermensen start bij de jeugd. Jeugdbrandweer helpt bij het waarborgen van toekomstige bezetting van eenheden en is daarmee een investering in toekomstige paraatheid en slagkracht.

In het verlengde hiervan is in 2024 ook gestart met het traject VLAM 2.0. Hiermee wordt het traject dat in 2021 is uitgevoerd opnieuw ingezet als optimalisatie methode voor de processen die verband houden met de brandweer vrijwilligers.

1.5 Specifieke risico's

Hybride en militaire dreiging en weerbare samenleving

Er is steeds meer aandacht voor hybride en militaire dreiging en onder meer het risico op langdurige uitval van systemen en grote maatschappelijke impact in Nederland. In 2024 hebben we de aandacht hiervoor op allerlei vlakken en in het maatschappelijk debat sterk zien toenemen. In het regeerakkoord staat dat, gegeven de huidige omstandigheden, de overheid sterker gaat inzetten op adequate voorbereidingen en versterking van de weerbaarheid van overheid, bedrijven en burgers. De versterking op crisisbeheersing wordt genoemd als belangrijke component hierbij, evenals het verhogen van de weerbaarheid en continuïteit van de vitale en andere belangrijke processen in de maatschappij. Bestaande landelijke crisisplannen worden geactualiseerd in het licht van de veranderende dreigingen en waar nodig worden nieuwe landelijke crisisplannen opgesteld, waaronder het Landelijk Crisisplan Militaire Dreigingen.

In 2024 zijn veel veiligheidsregio's hiermee aan de slag gegaan. Dit betekende met name dat veel besturen in gesprek zijn geweest over deze ontwikkeling; zo ook in Gelderland-Zuid. In november 2024 stond het onderwerp ter verkenning op de bestuurlijke agenda van het AB VRGZ. Daarbij waren centrale vragen: wat wordt verstaan onder weerbaarheid en wat is er nodig om tot een weerbare maatschappij te komen. Wat is de rol van de gemeenten en welke taak ligt er voor de veiligheidsregio? Zowel ambtelijk als bestuurlijk zijn wij als regio aangesloten bij landelijke overleggen hierover. De veiligheidsregio's zullen gezamenlijk en met hun besturen moeten verkennen welke rol zij hierin kunnen spelen.

In een vervolgbijeenkomst in 2025 moeten hierover nadere bestuurlijke afspraken worden gemaakt.

In het kader van het toenemend risico op langdurige stroomuitval wordt door de Brandweer VRGZ reeds onderzoek gedaan naar de noodstroomvoorziening van de brandweerkazernes met als doel de bedrijfscontinuïteit voor langere perioden te kunnen waarborgen. Daarnaast wordt gewerkt aan een continuïteitsplan waarbij het uitgangspunt is dat de diensten van de VRGZ 4 dagen operationeel moeten blijven. Dit plan wordt in 2025 opgeleverd.

Cyber

Naast dat we ons richten op onze eigen cyberveiligheid (hoe gaan wij om met onze eigen en ontvangen informatie en zijn deze veilig opgeslagen), kijkt de VRGZ ook naar cyberrisico's in ons werkveld. Voor cybergevolgbestrijding (welke effecten treden op bij cyberincidenten en hoe kunnen wij ons én onze omgeving hierop voorbereiden) zijn de belangrijkste processen en crisispartners in beeld gebracht. Ook worden er periodiek intern en extern oefeningen gehouden met digitale incidenten.

Klimaatverandering

Klimaatverandering heeft een effect op ons werk door bijvoorbeeld extremere lage en hoge waterstanden en toegenomen risico's van natuurbranden mede als gevolg van verdroging van natuurgebieden, met een grotere kans op gelijktijdigheid van (grote) natuurbranden met impact op de omgeving. Daarnaast jaagt klimaatverandering ontwikkelingen aan zoals verduurzaming en ander gebruik van

energiebronnen die enerzijds investeringen vragen en daarnaast op hun beurt weer nieuwe risico's met zich meebrengen.

De VRGZ neemt deel aan het landelijke programma Klimaatveiligheid van alle veiligheidsregio's. Het programma Klimaatveiligheid heeft tot doel om (beter) zicht te hebben op de mogelijkheden en onmogelijkheden voor een veilige en weerbare samenleving bij klimaatverandering nu en in de toekomst. Dit doen we door onderzoek en kennisontwikkeling, professionalisering, samenwerken en netwerkvorming. De aandachtsgebieden zijn: klimaatveiligheid, waterveiligheid en natuurbrandveiligheid. In 2024 is onder andere gewerkt aan een handreiking veilige klimaatadaptatie en zijn met netwerkpartners aan de hand van scenario's de knelpunten in de responsfase gedistilleerd.

Veilige energietransitie

De overgang naar nieuwe technieken en vormen van energiegebruik is in volle gang. Hierbij zien we toenemend gebruik en vervoer van gevaarlijke stoffen (zoals waterstof en ammoniak) via water, weg en spoor, met name in havengebieden en industrieën. Daarnaast zijn er particuliere veranderingen zoals een toename van zonnepanelen en alle andere aanpassingen in en rond woningen aangaande energie en stroomverbruik. Dit levert nieuwe risico's op. De brandweer heeft in 2024 reeds een aantal risico's in kaart gebracht en is op basis daarvan gestart met een verdieping op de aanpak van incidenten met (elektrische) voertuigen in parkeergarages. Landelijk wordt hier ook al veel op ontwikkeld. Waar mogelijk wordt aangesloten bij bestaande projecten.

In 2025 wordt een themasessie met het Algemeen Bestuur over de Veilige Energietransitie gehouden. Doel van dit gesprek is om met elkaar de

risico's van de energietransitie te doorgronden en passende maatregelen te treffen.

Natuurbrandbeheersing

De VRGZ neemt deel aan het gezamenlijke project Gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing van de Provincie Gelderland en de Veiligheidsregio's Gelderland-Midden, Noord- en Oost-Gelderland en Gelderland-Zuid.

In 2024 is een adviseur geworven voor de lokale aanpak van risicovolle objecten in de natuurgebieden. Voor de vier betrokken gemeenten (Berg en Dal, Heumen, Nijmegen en Wijchen) is een plan van aanpak opgesteld dat in uitvoering is. In deze gezamenlijke aanpak met de gemeenten zijn de ambtenaren Openbare Orde en Veiligheid betrokken. In het najaar van 2024 is een grote oefening watertransport uitgevoerd gezamenlijk met Veiligheidsregio Limburg-Noord. Onder regie van de Provincie Gelderland wordt daarnaast uitvoering gegeven aan het compartimenteren van natuurgebieden door brandwerende vegetatie langs paden en wegen aan te leggen.

Parallel hieraan is onderzoek gedaan naar de optimale inzet van de vanuit het Rijk en provincie beschikbaar gestelde financiën ten aanzien van het verbeteren van de bluswatervoorzieningen in natuurgebieden. Deze financiën worden via het gemeentefonds aan de vier betrokken gemeenten uitgekeerd om van daaruit zowel de realisatie als het onderhoud te organiseren. Hiermee wordt voorzien in een groot deel van de benodigde bluswatervoorziening voor de natuur. De realisatie hiervan is in 2024 gestart en loopt door in de volgende jaren. Aan de gemeenten

zal nog een aanvullende inspanning gevraagd worden binnen het traject van de gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing.

Dit project past in de landelijke Visie Natuurbrandbeheersing die het Veiligheidsberaad in december 2023 heeft onderschreven.

Voor de realisatie van de landelijke visie natuurbrandbeheersing is het Uitvoeringsplan Natuurbrandbeheersing opgesteld. Dat plan heeft het Veiligheidsberaad in maart 2024 vastgesteld en wordt landelijk nader uitgewerkt. Het Rijk bekostigt het grootste deel hiervan. Of dit tot kosten voor de veiligheidsregio's gaat leiden is nog een punt van bespreking tussen het Rijk en het Veiligheidsberaad.

Programma Crisis- en Rampenbestrijding



2 Programma Crisis- en Rampenbestrijding

In dit tweede hoofdstuk wordt verslag gedaan van het programma Crisis- en Rampenbestrijding dat wordt gevormd door de sector Crisisbeheersing en de sector Brandweer. In de sector Crisisbeheersing zijn ook de taken en verantwoordelijkheden van de GHOR ondergebracht.

In de eerste twee paragrafen worden de beleidsmatige en operationele resultaten van de sector Brandweer beschreven, in de derde paragraaf die van de sector Crisisbeheersing.

2.1 Resultaten beleidsmatige ontwikkelingen Brandweer

Operatie VLAM

Het Project VLAM staat voor: Vrijwilligheid is van Levensbelang van ons Allemaal voor nu & (over)Morgen. Dit traject is in 2021 opgestart en richt zich op het optimaliseren van de processen die verband houden met het ondersteunen van de brandweer vrijwilligers. In 2024 is gewerkt aan de voorbereiding van een volgende tranche in dit traject, omdat het vinden, binden en boeien van vrijwilligers continu aandacht vraagt.

Jeugdbrandweer

In 2024 is geïnvesteerd in het borgen van de jeugdbrandweer in de organisatie. De jeugdbrandweer biedt al jaren een goede voedingsbodem voor het waarborgen van toekomstige bezetting van eenheden.

Investeren in de jeugdbrandweer is daarmee een investering in toekomstige paraatheid en slagkracht in de regio.

Dekkingsplan 2024-2027

Het Algemeen Bestuur van de VRGZ heeft op 25 april 2024 het Dekkingsplan 2024-2027 vastgesteld. In november 2024 is de implementatie hiervan voltooid. De posten zijn opgeleid, materieel is verplaatst en de inrichting van de alarmeringen is gereed.

Ook is er gestart met het uitvoeren van een procesevaluatie dekkingsplan die in het eerste kwartaal van 2025 wordt opgeleverd, zoals ook met het AB VRGZ is afgesproken.

2.2 Operationele prestaties brandweer

2.2.1 Cijfers incidenten

Het aantal incidenten voor branden, hulpverleningen en loze meldingen over 2024 is als volgt:

Resultaten	2022	2023	2024
Aantal branden	1.587	1.317	1.320
Aantal hulpverleningen	2.522	2.086	2.046
Aantal loze meldingen	608	500	441

Tabel 2.1: aantal incidenten

Het totaal aantal branden laat een lichte stijging zien ten opzichte van vorig jaar. Oorzaak daarvan is het hoger aantal 'overige brandmeldingen', ook het aantal gebouwbranden is hoger.

De daling van het aantal hulpverleningsincidenten is afgezwakt. Wel is er een verschuiving waarneembaar in de incidenttypen. Het aantal gezondheid gerelateerde incidenten laat een sterke stijging zien.

Hieronder zijn de cijfers van branden en hulpverleningen uitgesplitst in de belangrijkste categorieën:

Resultaten	2022	2023	2024
Branden			
(Bij-)Gebouwen	342	328	333
Buitenbranden	854	596	503
Overig (kleine branden)	391	393	484
Hulpverleningen			
Ongevallen	632	545	577
Gezondheid	475	480	550
Leefmilieu	811	556	512
Overig	604	505	407

Tabel 2.2: aantal incidenten uitgesplitst (zonder loze meldingen)

2.2.2 Gebiedsgerichte opkomsttijden

Het dekkingsplan 2024-2027 is opgesteld conform de handreiking “landelijk uniforme systematiek dekkingsplannen”. Een belangrijke wijziging in de presentatie van de operationele prestaties van de brandweer hangt samen met de nieuwe systematiek van gebiedsgerichte

opkomsttijden, zoals aangegeven in het Dekkingsplan 2024-2027 en waarover voor het eerst in TR1 en TR2 op deze manier is gerapporteerd.

De prestaties 2024 gaan over de maatgevende incidenten (prio-1 gebouwbranden). Onderstaande cijfers geven inzicht in het aantal meldingen dat valt onder deze richtlijn. Gerapporteerd wordt op de volgende categorieën:

- Sneller dan prognose;
- Conform prognose;
- Trager dan prognose.

Gebiedsgerichte opkomsttijd	2024	
	Aantal	Aandeel
Maatgevende incidenten	224	100%
Sneller dan prognose	5	2%
Conform prognose	200	89%
Trager dan prognose	19	9%

Tabel 2.3: gebiedsgerichte opkomsttijd

2.2.3 Risicobeheersing

Veilig Bouwen

In 2024 zijn 1.774 adviezen gegeven; van adviezen m.b.t. omgevingsvergunning bouw tot aan het uitvoeren van bouwinspecties. Na jaren van stijgende aanvragen zien we momenteel dat deze gestabiliseerd is. Door het gefaseerd toevoegen van capaciteit aan de

afdeling Veilig Bouwen in 2024 en 2025, is er inmiddels voldoende capaciteit is om de hoeveelheid aanvragen binnen termijn te behandelen.

Toezicht en Handhaving

Binnen Toezicht en Handhaving zijn totaal 712 inspecties uitgevoerd en zijn er 73 handhavingszaken opgestart. Hierbij zijn er 1949 overtredingen geconstateerd op brandveiligheid. Daarnaast is er geparticipeerd in diverse integrale projecten zoals de aanpak van ondermijnende criminaliteit op bedrijventerreinen en Platform Veilig Ondernemen.

Brandveilig Leven

De brandpreventieweek stond in 2024 in het teken van veilig laden van e-bikes en e-scooters in samenwerking met de fietsbranche. Hierbij is gebruik gemaakt van onder andere (social)media, met als doel het creëren van bewustwording en het sturen van gedrag.

Vanuit de afdeling Brandveilig Leven is in 2024 een business case gestart waarin de mogelijkheid van een Risk Factory binnen Gelderland-Zuid wordt onderzocht. Een Risk Factory is een centrum waar diverse doelgroepen zoals ouderen en jongeren verschillende risico's daadwerkelijk kunnen ervaren. Ook wordt een handelingsperspectief geboden hoe met een dergelijk risico kan worden omgegaan. Deze business case was begin 2025 bijna afgerond. Vanwege de krappe financiële situatie zal de Risk Factory op dit moment niet worden voorgelegd als nieuwe activiteit. Wel heeft de business case nuttige inzichten opgeleverd waar mogelijk in de toekomst mee verder gegaan kan worden.

De afdeling Brandveilig Leven heeft verder de volgende activiteiten uitgevoerd:

- 33 voorlichtingen op scholen;
- 4.884 keer contactmomenten/persoonlijke voorlichting/publieksvragen;
- 222.228 social-media-berichten onder de aandacht van gebruikers gebracht.

Omgevingsveiligheid

In 2024 zijn gemeenten vanuit de omgevingswet gestart met gemeentelijke omgevingstafels. Aan die tafels participeren 6 medewerkers van risicobeheersing als adviseur omgevingstafel. Er werden 43 adviezen gerelateerd aan de omgevingstafel afgehandeld. Daarnaast werken 13 medewerkers van risicobeheersing als frontofficemedewerkers risicobeheersing voor een dagdeel per week op kantoor bij de bevoegde gezagen ODR, ODRN, Tiel, de werkorganisatie Druten Wijchen en Nijmegen. Dit doen we voor een verbetering van de samenwerking en om laagdrempelig vragen uit te zetten en te kunnen beantwoorden.

De afdeling Omgevingsveiligheid heeft in 2024 in totaal 555 adviezen gegeven, onderverdeeld in de volgende adviesvormen:

Adviesvorm	Aantal adviezen
Evenementenadvisering	297
Advisering industriële veiligheid	183
Advisering ruimtelijke veiligheid	75
Totalen	555

Tabel 2.4 adviesvormen

- De adviezen evenementen zijn een optelsom van A-, B- en C-adviezen, terrasvergunningen en overige adviezen op basis van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen;
- De adviezen industriële veiligheid zijn een optelsom van de adviseringen op milieu, Seveso, voorheen BRZO (Besluit risico's zware ongevallen), vuurwerk en explosieven en de ontheffing vervoer gevaarlijke stoffen;
- De adviezen ruimtelijke veiligheid zijn een optelsom van de adviseringen externe veiligheid, instrument ruimtelijke veiligheid en overige adviezen op het gebied van bestemmingsplannen.

Het aantal aanvragen op het gebied van de Milieubelastende activiteiten (MBA) waarbij de veiligheidsregio's een adviserende taak hebben, is achtergebleven bij de verwachte aantallen. Hierover heeft de VRGZ intensief contacten met de ODR en ODRN. Ook zij merken een terugloop in de aanvragen. Een mogelijke verklaring is dat gewijzigde wetgeving

zorgt voor onbekendheid met de meldingsplicht bij bedrijven en ondernemers. De omgevingsdiensten verwachten in de toekomst meer in te moeten gaan zetten op zowel de voorlichting hierover als het toezicht hierop.

2.2.3 Advisering brandweer

Op dit moment is onduidelijk op welke manier de advisering vanuit de brandweer een rol zal spelen bij de implementatie van de wet kwaliteitsborging.

Dit geldt ook voor de nieuwe meldingsplicht voor woningen met zorg. Hierin wordt geconstateerd dat de aanvragen uitblijven en daarmee de advisering achter blijft. Dit vraagt een intensivering voor de komende jaren om extra aandacht voor te geven. Nog onduidelijk is of de meldingsplicht op de woningen met zorg in stand gehouden blijft.

Daarnaast is de participatie binnen het *landelijk netwerk bouwen en gebruik* geïntensiveerd om mee te kunnen bewegen in de ontwikkelingen binnen de advisering op het gebied van risicobeheersing brandweer in de volle breedte.

2.3 Resultaten beleidsmatige ontwikkelingen

Crisisbeheersing

De sector Crisisbeheersing vormt samen met de sector Brandweer het programma Crisis- en Rampenbestrijding. In de sector Crisisbeheersing zijn ook de taken en verantwoordelijkheden van de GHOR ondergebracht.

Vanaf 2023 heeft de veiligheidsregio Gelderland-Zuid extra middelen van de Rijksoverheid ontvangen voor versterking van crisisbeheersing, informatiemanagement en de aansluiting op het Knooppunt Coördinatie Regio Rijk (KCR2). Bij de toekenning van de BDuR-gelden in juni 2024 is aangegeven dat de toekenning van de BDuR-bijdrage over 2025 ook bedoeld is om de ambities van de landelijke agenda crisisbeheersing te realiseren. Jaarlijks wordt middels een uitvoeringsprogramma uitvoering gegeven aan de regionale en landelijke ambities op het gebied van versterking crisisbeheersing en informatiemanagement.

Inmiddels is in juli 2024 bekend geworden dat op specifieke uitkeringen, waaronder ook de BDuR, met ingang van 2026 een budgetkorting van 10% zal plaatsvinden. Hierdoor wordt opnieuw naar de ambities en bestedingsplannen gekeken. In afwachting van duidelijkheid over de financiële consequenties van deze maatregel wordt daarom terughoudend ingezet op structurele maatregelen.

2.3.1 Het voorkomen of bestrijden van langdurige en/of bovenregionale crises

Om beter voorbereid te zijn op nieuwe en ongekende crises en rampen met mogelijk een langere tijdsduur en de gevolgen daarvan zijn in 2024 verschillende activiteiten ondernomen:

- Flexibilisering van de crisisorganisatie: op basis van het nieuwe [Regionaal Crisisplan Gelderland-Zuid](#) is de regionale crisisorganisatie (flexibel) ingericht. Een nieuwe crisisroutekaart geeft de verschillende opschalingsmogelijkheden weer. Naast de klassieke crisisorganisatie is dit een 'voorbereidend team' en een flexibele projectorganisatie. In 2024 is zowel bij oefeningen als in de praktijkervaring opgedaan met deze crisisroutekaart.
- Onderzoek langdurige crisis: In 2024 is een onderzoek gestart naar 'Veerkrachtige inzetbaarheid bij langdurige crisis'. Hiermee kunnen kwetsbaarheden in beeld komen van een langdurige inzet bij de crisisorganisatie versus reguliere dienstverlening. Het doel is ook het creëren van heldere kaders en verantwoordelijkheden om continuïteit van de dienstverlening te borgen. Het regionale onderzoek wordt in 2025 voortgezet.
- Samenwerking openbare orde en veiligheid en veilige leefomgeving: Ook in 2024 heeft er nauwe samenwerking plaatsgevonden tussen o.a. politie, gemeenten en de VRGZ op het snijvlak van openbare orde en veiligheid en fysieke veiligheid zoals op evenementenadvisering en bijvoorbeeld de voorbereiding van de jaarwisseling.
- Bevorderen van kwaliteit en professionaliteit: In 2024 is door de veiligheidsregio en haar gemeenten geïnvesteerd in het versterken van de paraatheid binnen verschillende kolommen van de regionale crisisorganisatie. O.a. door het ontwikkelen van diverse multimediale leermaterialen. Daarbij is ook aandacht voor nieuwe type crises en langdurige crises.

2.3.2 Versterking netwerkrol

In 2024 is wederom gewerkt aan de versteviging van het netwerk. Zo is er een nieuw overzicht gemaakt van huidige en potentiële netwerkpartners en wordt er gewerkt aan een gezamenlijke netwerkstrategie. Eén van de activiteiten van 2024 was de Crisis Experience Special 2024 in Kesteren waar meer dan 200 crisisfunctionarissen en ketenpartners samen kwamen om elkaar beter te leren kennen, ervaringen te delen en kennis op te doen.

2.3.3 Doorontwikkeling informatiemanagement/Informatiegestuurde Veiligheid

Veiligheid Informatie Knooppunt (VIK)

Het VIK bekleedt inmiddels een belangrijke rol bij het inventariseren van risico's en dreigingen.

- Bij de wereldwijde storing van computerbeveiligingsbedrijf CrowdStrike in juli 2024 en de landelijk netwerkstoring bij Defensie in augustus 2024 bracht het VIK de effecten voor onze regio snel in kaart.
- Het VIK had een coördinerende rol gespeeld rondom de jaarwisseling 2024-2025. Op basis van informatie van gemeenten, politie, GHOR en brandweer is een veiligheidsbeeld opgesteld en konden 'hotspots' worden bepaald. Tijdens de jaarwisseling heeft het VIK een actieve rol gehad in het monitoren van de situatie.
- De afgelopen maanden zijn nadere afspraken gemaakt over het verwerken en delen van informatie binnen het netwerk van betrokken crisispartners. Daarnaast is gewerkt aan de aansluiting van het VIK op het landelijke Knooppunt Regio Rijk (KCR2).

Kennisontwikkeling en innovatie

Met de lancering van het Informatiegestuurde veiligheids-portaal (IGV) hebben medewerkers van de regionale crisisorganisatie en de IGV-organisatie 24/7 toegang tot een actueel en accuraat veiligheidsbeeld van de regio. De komende jaren wordt het gebruik uitgebreid naar medewerkers van gemeenten en externe partners. In de toekomst kunnen gebruikers ook geïnformeerd worden met een push notificatie vanuit het IGV-portaal.

De afgelopen jaren hebben de VRGZ, de gemeente Nijmegen, de politie, de organisatoren van de Vierdaagsefeesten en -marsen en een aantal private partners gewerkt aan een zogenaamd 'Fieldlab Grootschalige Evenementen'. Dit fieldlab richt zich op het organiseren van een gemeenschappelijke informatievoorziening rondom evenementen, met als doel evenementen veilig(er) te maken en te houden. In 2024 hebben we tijdens de Vierdaagse alle veiligheidsregio's en enkele gemeenten uit het land uitgenodigd om deze werkwijze ook landelijk te delen. Het fieldlab wordt de komende tijd verder uitgerold naar andere regio's en evenementen.

2.3.4 GHOR

Het Zorgrisicoprofiel is bestuurlijk vastgesteld en er is een start gemaakt met de vertaling naar een werkagenda. Op basis hiervan werkt GHOR samen met de zorgpartners risicogericht aan verbetering van de voorbereiding op rampen en crises. Voor de doorontwikkeling van de methodiek wordt zoveel mogelijk de landelijke lijn gevolgd.

Samen met de Acute Zorgregio Oost en de andere betrokken GHOR-regio's Gelderland-Midden en Noord- en Oost-Gelderland zijn op basis

van de landelijke handreiking 'Samenwerking ROAZ-DPG' vijf voorstellen geformuleerd die in gezamenlijkheid opgepakt gaan worden om daarmee op bovenregionale schaal de voorbereiding en de inzet van geneeskundige hulpverlening te verbeteren.

Op het gebied van informatiemanagement trekt de GHOR samen op met de GHOR-collega's in het samenwerkingsverband Oost 5. Afgelopen jaar lag de focus op de aansluiting op het VIK, zodat op een zo uniforme wijze de input en duiding voor het thema Gezondheid binnen het VIK geleverd wordt.

2.3.5 Intensivering van gemeentelijke samenwerking

Eind 2023 is door de gemeenten het [Meerjarenprogramma Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie 2024-2027](#) vastgesteld. Met het meerjarenprogramma willen we de regionale samenwerking tussen gemeenten en veiligheidsregio verder versterken. In april 2024 is daartoe ook een [samenwerkingsovereenkomst](#) ondertekend, na vaststelling door de colleges van B&W. In de samenwerkingsovereenkomst zijn afspraken opgenomen over de inzet van gemeentelijke functionarissen in de regionale crisisorganisatie, bereikbaarheid en beschikbaarheid en vakbekwaamheid.

In 2024 is op basis van het meerjarenprogramma een jaarplan vakbekwaamheid opgesteld en uitgevoerd voor gemeentelijke crisisfunctionarissen. Ook is een advies opgesteld over het inrichten en borgen van nazorg aan eigen personeel van gemeenten en veiligheidsregio. In 2025 wordt daar uitvoering aan gegeven.

In 2024 zijn 33 CoPI-, 6 ROT- en 7 GBT¹ oefeningen uitgevoerd. Deze stonden in het teken van risico's voortkomende uit de Veilige Energietransitie (vrijkomen gevaarlijke stoffen) en risico's uit het Regionaal Risicoprofiel 2024-2027: scheepvaartincident met gevaarlijke stoffen, een brand met brandbare/explosieve stof bij een Seveso-inrichting² en overstroming door hoogwater en dijkdoorbraak. De jaarlijkse systeemtest 'Nemisis' (onverwachte alarmerings- en opkomsttest van de gehele crisisorganisatie) stond in juni in het teken van een maatschappelijk onrust-scenario nabij een gebouw met verminderd zelfredzame personen.

2.3.6 GRIP-incidenten

In 2024 hebben zich de volgende GRIP-incidenten voorgedaan:

Datum	Incident	Plaats	GRIP
11 januari	Brand industrie	Zaltbommel	1
31 maart	Brand Radboud UMC	Nijmegen	1
16 april	Brand industrie	Kerkdriel	1
28 augustus	Landelijke storing Defensienetwerk	Landelijk	0
18 september	Luchtvaartongeval parachutisten	Overasselt	1

Tabel 2.5: GRIP-incidenten

Programma Regionale Ambulance Voorziening



3 Programma Regionale Ambulance Voorziening (RAV)

Onder de Veiligheidsregio valt ook de Regionale Ambulancevoorziening. Dit programma wordt uitgevoerd door Ambulancezorg Gelderland-Zuid (AZGZ). AZGZ is een erkende gezondheidszorginstelling en voert haar werkzaamheden uit op grond van de door de ministerie van VWS verstrekte ‘aanwijzing’ in het kader van de Wet ambulancezorgvoorzieningen (1 januari 2021). Het Kwaliteitskader Ambulancezorg dat per 1 januari 2020 geïmplementeerd is in de sector, heeft een belangrijke plaats gekregen binnen de nieuwe Wet ambulancezorg. De responstijd van 15 minuten bij spoedurgentie is formeel nog steeds de maatgevende norm. Daarnaast is er een sectorale kentering gaande waarbij de kwaliteit van zorg breder getoetst wordt ook op andere thema's zoals patiënt waardering of onafhankelijke externe toetsing op basis van de HKZ (ISO) normering waar de RAV aan dient te voldoen.

In 2024 hebben, los van de onderwerpen die in de begroting zijn opgenomen, nog een aantal onderwerpen gespeeld die voor de toezichthoudende taak van het bestuur van de VRGZ van belang zijn:

- Behalen certificaat NEN7510: in 2024 is de audit voor informatiebeveiliging geweest. Deze is met positief resultaat afgerond.
- Inspectie IGJ: in 2024 heet de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd de AZGZ geïnspecteerd. De inspectie ziet toe op de continuïteit,

kwaliteit van zorg en op goed bestuur. Uit het rapport zijn geen bijzonderheden voor de AZGZ naar voren gekomen.

3.1 Urgentieklassen herindeling

Voor de juiste inzet van de verschillende vormen van ambulancezorg op de steeds grotere diversiteit aan zorgvragen en voor betere afstemming met de huisartenssector, is de juiste urgentiebepaling van groot belang. De ontwikkeling van een landelijk eenduidige en optimale urgentieclassificatie is afgerond. Deze nieuwe classificatie is in 2024 ook bij AZGZ geïmplementeerd.

3.2 CZO Flex Level

In 2023 is CZO Flex Level geïntroduceerd. Voor een passend aanbod aan (vervolg)opleidingen heeft CZO Flex Level een nieuw opleidingsstelsel ontwikkeld. Doelstelling van het programma was het ontwikkelen van een toekomstbestendig opleidingsstelsel. In 2024 is dit programma bij AZGZ geïmplementeerd.

3.3 Digitale gegevensuitwisseling

Om de zorg zoveel mogelijk op elkaar aan te laten sluiten, wordt veel geïnvesteerd in digitale gegevensuitwisseling tussen ketenpartners. In 2024 is de ‘Digitale Feedback’ tussen de ambulances en de spoedeisende hulp van het Radboud UMC Ziekenhuis operationeel geworden. Hiermee koppelt de spoedeisende hulp van het ziekenhuis waar de patiënt gebracht is de uiteindelijke diagnose aan het ambulancepersoneel terug.

3.4 Personeel

AZGZ heeft net als de gehele gezondheidszorg in Nederland te maken met een moeilijke en een toenemend krappe arbeidsmarkt. AZGZ heeft zich in 2024 volop ingezet om nieuwe medewerkers te werven, op te leiden en te binden, maar de capaciteit blijft schaars. Daardoor blijft het moeilijk om de bezetting op orde te houden. Dit geldt voor vrijwel alle onderdelen binnen AZGZ. Hierover wordt uitgebreider gerapporteerd in hoofdstuk 5.

locatie Arnhem worden uitgevoerd terug te brengen naar de meldkamer in Apeldoorn.

3.5 Schaarste materiaal en materieel

Het risico op schaarste in materiaal en materieel blijft bestaan en wordt nauwlettend in de gaten gehouden. In 2024 zijn alle bestelde auto's geleverd.

3.6 Doorontwikkeling zorgcoördinatiecentra

In 2023 heeft de meldkamer de transitie gemaakt van Arnhem naar de meldkamer Oost-Nederland in Apeldoorn. Parallel daaraan zijn een aantal deelprocessen ondergebracht in het beoogde Zorg Coördinatie Centrum in Arnhem. Dit paste destijds in het ingezette beleid van het Ministerie van VWS om te komen tot regionale Zorg Coördinatie Centra. Medio 2024 bleek dat de scheiding van de ambulancezorg processen (Apeldoorn en Arnhem) bij medewerkers tot ongewenste druk leidt. Daarnaast blijken ketenpartners niet langer te willen participeren in de beoogde Zorg Coördinatie Centra, maar afkoersen op samenwerking in Spoedzorgpleinen in de ziekenhuizen. Hierin heeft de meldkamerfunctie weinig aandeel. Dit alles maakt dat samen met de Landelijke Meldkamer Samenwerking gekeken wordt hoe de processen die momenteel vanuit de

3.7 Prestaties

Wat	Norm	Gerealiseerd in 2023	Gerealiseerd in 2024
Operationele prestaties			
A0-ritten ambulance	-	-	179
A0-ritten binnen 15 minuten	95%	-	96,5%
A0-ritten gemiddelde meldtijd (min:sec) *	Max.02:00	-	02:09
A0-ritten gemiddelde opstarttijd (min:sec)	Max.01:00	-	00:55
A0-ritten gemiddelde rijtijd (min:sec)	Max.12:00	-	06:18
A0-ritten gemiddelde responstijd (min:sec)	Max.15:00	-	09:17
A1-ritten ambulance	10.000	13.328	12.719
A1-ritten binnen 15 minuten	95%	90,1%	91,0%
A1-ritten gemiddelde meldtijd (min:sec)	Max.02:00	02:26	02:41
A1-ritten gemiddelde opstarttijd (min:sec)	Max.01:00	00:58	00:59
A1-ritten gemiddelde rijtijd (min:sec)	Max.12:00	07:22	07:13
A1-ritten gemiddelde responstijd (min:sec)	Max.15:00	10:46	10:42

² Ambulance verleent wel eerste hulp ter plaatse maar hulpverlening leidt niet tot vervoer

Wat	Norm	Gerealiseerd in 2023	Gerealiseerd in 2024
A2-ritten ambulance	8.000	8.384	8.126
A2-ritten binnen 30 minuten	98%	97,5%	97,5%
MCA-ritten ambulance	10.000	8.605	8.654
Eerste hulp geen vervoer ²	-	10.018	10.577
Vakbekwaamheid			
Medewerkersbekwaamheidsverklaring	100%	100%	100%

Tabel 3.1: prestatiecijfers Ambulancezorg Gelderland-Zuid

* Maximale normtijden voor de A0 en A1-ritten zijn vooralsnog hetzelfde totdat de wet dit aanpast.

Het aantal A0- en A1-ritten en het aantal Eerste Hulp Geen Vervoer (EHGV)-ritten is toegenomen. Het thuis kunnen laten van patiënten zonder te vervoeren naar een ziekenhuis draagt bij aan de kwaliteit van zorg voor patiënten, maar kost verhoudingsgewijs op locatie meer tijd. Hierdoor zijn ambulances soms langer bezig. Dit maakt de kans op gelijktijdige zorgvragen groter hetgeen kan betekenen dat een ambulance voor een gelijktijdige zorgvraag van verder moet komen.

Op het declarabel A2-vervoer en middencomplexe ambulancezorg (MCA)-vervoer is een afname te zien van het aantal ritten. Deze laatste trend houdt gelijke tred met de landelijke lijn.

Wat	Aantal 1-1-2024	Aantal 31-12-2024
Eenheden		
Posten/ standplaatsen	9	9
A-ambulances en B-ambulances	30	30
Mobiele Intensive Care Unit (MICU)	2	2
Rapid Responder voertuigen	3	3

Tabel 3.2: kerngegevens Ambulancezorg Gelderland-Zuid

Paragrafen



4 Paragrafen

4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

4.1.1 Beleid weerstandsvermogen en weerstandscapaciteit

Elk jaar worden bij de verschillende organisatieonderdelen de risico's in kaart gebracht. Deze risico's zijn als volgt gerubriceerd en gewaardeerd:

- In de begroting en jaarrekening wordt een cijfermatige samenvatting van de risico-inventarisatie opgenomen met de berekening van het weerstandsvermogen (zie paragraaf 4.1.2 Risico's).
- Bij het uitbrengen van de financiële rapportages (Begroting en de Tussentijdse rapportages) werden nieuwe of verdwenen risico's als mutatie gemeld in de paragraaf Risico's. Vanaf de jaarrekening 2022 worden voortaan de tien grootste risico's opgenomen in de rapportage.
- De frequentie van de rapportage over risico's wordt groter als daar aanleiding voor is.
- Voor de omvang van de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding wordt 5% van de baten genomen als streefwaarde.
- Voor de omvang van de reserve aanvaardbare kosten RAV wordt 10% van de baten genomen als minimumnorm en 15% als streefwaarde.

De jaarrekening is met inachtneming van bovenstaand beleid opgesteld.

Programma Crisis- en Rampenbestrijding

Omvang algemene reserve (Bedragen * € 1.000,-)	Realisatie 2024
Norm 5% van de baten programma C&R	3.197
Algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding	3.197
Percentage eigen vermogen van de baten	5%

Tabel 4.1: omvang algemene reserve

Bestemde reserves worden niet meegenomen in deze toetsingstabel van het eigen vermogen.

Bij de gepresenteerde cijfers wordt ervan uitgegaan dat de voorstellen voor bestemming van het resultaat 2024, zoals uiteengezet in paragraaf 5.4, door het Algemeen Bestuur worden overgenomen. Vanuit het positieve resultaat over 2024 van € 622.000,- is de reserve aangevuld tot de norm van 5% van de baten. In de Begroting 2026 en Meerjarenraming 2027-2029 zal een geactualiseerd meerjarig beeld van de algemene reserve worden geschetst.

Weerstandsvermogen en weerstandscapaciteit (Bedragen * € 1.000,-)	Realisatie 2024
Benodigde weerstandscapaciteit	4.095
Beschikbare weerstandscapaciteit	3.197
Weerstandsvermogen	78%

Tabel 4.2: weerstandsvermogen en weerstandscapaciteit C&R

De benodigde weerstandscapaciteit is het resultaat van de gewogen risicocapaciteit van de geïnventariseerde risico's (zie paragraaf 4.1.2). De beschikbare weerstandscapaciteit is gelijk aan de algemene reserve. Het weerstandsvermogen is de mate waarin de benodigde capaciteit wordt gedekt door de beschikbare capaciteit. Zoals uit tabel 4.2 blijkt, is het weerstandsvermogen ontoereikend om de risico's af te dekken. Naarmate de gecalculeerde risico's zich voordoen zullen hiervoor extra bezuinigingsmaatregelen moeten worden getroffen of wordt de bijdrage van gemeenten hoger.

Programma RAV

De reserves van de AZGZ zien er als volgt uit:

Omvang reserve aanvaardbare kosten RAV (Bedragen * € 1.000,-)	Realisatie 2024
Minimale norm is 10% van de baten	3.592
Streefwaarde is 15% van de baten	5.388
Reserve aanvaardbare kosten RAV	2.547
Percentage eigen vermogen van de baten	7%

Tabel 4.3: reserve aanvaardbare kosten RAV

AZGZ heeft over 2024 een negatief resultaat behaald van € 398.000,-. Met het bestuur is afgesproken dat de minimale omvang van het eigen vermogen 10% van de baten is. Voor 2024 komt dat uit op een benodigde reserve van € 3.592.000,-. De reserve bedraagt per eind 2024 € 2.547.000,- (na resultaatbestemming 2024).

Het percentage eigen vermogen ten opzichte van de baten komt uit op 7% ten opzichte van de minimale bestuurlijke norm van 10%. Afgesproken is de reserve niet aan te vullen vanuit de gemeentelijke bijdragen, maar alleen vanuit het resultaat op het programma RAV.

In de begroting 2026 en meerjarenraming 2027-2029 zal een geactualiseerd meerjarig beeld van de reserve aanvaardbare kosten worden geschetst.

Weerstandsvermogen en weerstandscapaciteit (Bedragen * € 1.000,-)	Realisatie 2024
Benodigde weerstandscapaciteit	1.156
Beschikbare weerstandscapaciteit	2.547
Weerstandsvermogen	220%

Tabel 4.4: weerstandsvermogen en weerstandscapaciteit RAV

De beschikbare weerstandscapaciteit is toereikend om de geïnventariseerde en gecalculeerde risico's te dekken.

4.1.2 Risico's

In tabel 4.5 is een samenvatting van de risico's met financiële omvang opgenomen. Bij de bepaling van de noodzakelijke risicocapaciteit is rekening gehouden met de weging van de verwachtingswaarde van de kans dat de risico's zich voordoen.

Bedragen x € 1.000,-	Verwachtingswaarde	Noodzakelijke risico capaciteit VRGZ	Noodzakelijke risico capaciteit AZGZ	Noodzakelijke risico capaciteit C&R
Nieuwe wet- en regelgeving en politiek bestuurlijke risico's	1.750	525	45	480
Maatschappelijke risico's	550	100	12	88
Economische risico's	2.505	953	191	762
Bedrijfsvoering	8.925	3.673	908	2.765
Totaal	13.730	5.251	1.156	4.095

Tabel 4.5: samenvatting risico's

Alle risico's worden periodiek beoordeeld en de waarde en de kans dat ze zich voordoen zijn daarop aangepast. Hierdoor zijn risico's verdwenen, bestaande risico's samengevoegd of juist uitgesplitst en nieuwe risico's toegevoegd.

De economische risico's zijn aanzienlijk toegenomen ten opzichte van 2023. Dit is met name toe te schrijven aan een nieuw risico dat voortvloeit uit de geplande bezuinigingen op de BDuR en de gemeentelijke bijdrage. Er bestaat een reële mogelijkheid dat deze bezuinigingsdoelstellingen niet volledig of niet tijdig worden gerealiseerd.

Daarnaast is de financiële impact verhoogd van het risico dat de cao-indexeringen hoger uitvallen dan de in de begroting opgenomen indexering conform BRN. De organisatie heeft tevens op meerdere terreinen nog steeds te maken heeft met aanzienlijke prijsstijgingen, daardoor blijft dit risico gehandhaafd.

Binnen de risico's rondom de bedrijfsvoering is het risico met betrekking tot PFAS in kaart gebracht, waarbij sprake is van een verwachte hoge impact, maar vooralsnog een lage kans van optreden.

Om een concreter beeld te geven van de risico's die de VRGZ loopt, worden in de onderstaande tabel de elf grootste risico's weergegeven.

Nr.	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
1	Verduurzaming vastgoed Om te voldoen aan de duurzaamheidseisen (o.a. klimaatakkoord, energiebesparing) zijn extra investeringen nodig in bestaande en nieuwe panden. Dit betreft een afweging tussen de ambities, planning en financiële middelen.	1.950 x 0,7	1.365	▪ Onderzoek en advies verduurzaming van panden ▪ Toekomstvisie huisvesting bespreken met bestuur ▪ Onderzoek toekomstbestendigheid Multipost
2	Arbeidsmarktkrapte ▪ vergrijzing van personeel en doelgroep ▪ schaarste zorgpersoneel ▪ niet halen afspraken zorgverzekeraars (incl. vertrouwen) ▪ diensten niet op de weg ▪ langere omlooptijden door sluiting SEH ▪ geen doorstroom van ambu-medewerkers naar meldkamer a.g.v. consequenties FLO Vergrijzing en schaarste van personeel, meer investeren om personeel te behouden en nieuwe mensen te werven	750 x 0,6	450	▪ Tijdig bespreken met zorgverzekeraars ▪ Zorgcoördinatie ▪ Tijdig schakelen met ketenpartners (ziekenhuizen) om met elkaar de keten sterk te houden ▪ Automatiseren van repeterende taken, inzetten van chatbots, maken van gespreksverslagen, inzet AI-tools. ▪ Aanpassing arbeidsvoorwaarden ▪ Inzet externe wervingsbureaus ▪ Extra inzet op arbeidsmarktcommunicatie ▪ Extra formatie t.b.v. werving en selectie ▪ Bevorderen duurzame inzetbaarheid ▪ Extra aandacht voor binden en boeien van medewerker (o.a. richtlijn bewust belonen)
3	Bezuinigingen Dit risico komt voort uit de voorgenomen bezuinigingen op de BDuR en de gemeentelijke bijdrage. Er bestaat een kans dat niet volledig of tijdig aan deze bezuinigingsdoelstellingen wordt voldaan.	1.500 x 0,3	450	▪ Tijdig het gesprek voeren met gemeentes ▪ Bij vacatureruimte afwegen of invulling noodzakelijk is

Nr.	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
4	CAO/ Loonontwikkelingen Het betreft hier de toekomstige stijgingen door een nieuwe CAO die boven de indexcijfers uitkomen die door de NZa/adviescommissie zijn meegegeven en zijn opgenomen in de begroting. Het risico is dat de zorgverzekeraars/gemeentes onvoldoende compenseren om dit op te vangen.	630 x 0,5	315	- Tijdig het gesprek voeren met zorgverzekeraars/gemeentes - Bij vacatureruimte afwegen of invulling noodzakelijk is - Aanspreken van algemene reserve
5	Cybercriminaliteit/beveiligingsincident Cybercriminaliteit, beveiligingsincidenten en verstoringen van de organisatie en samenleving	1.000 x 0,3	300	- Aanwezigheid CISO, FG en PO en uitbreiding functioneel beheer - Continuïteitsplan in werking - Vitaal verklaring bij voldoen aan Cyberbeveiligingswet - Opnieuw aanbesteden kantoorautomatisering - Strengere controles inrichting automatisering - Verdere verbetering ISO/ NEN certificering - Inzet AI gestuurde monitoring software - Verhogen bewustwording binnen de organisatie - Tactisch- en strategisch plan om te voldoen aan wet- en regelgeving - Back up en restore - Verwerkersovereenkomsten en contracten conform inkoopvoorwaarden VRGZ - Ketensamenwerking - Prospectieve risicoanalyse

Nr.	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
6	Kapitaallasten vastgoed Bij de regionalisering zijn panden zonder of met geringe boekwaarde overgegaan naar de VRGZ. Hiervoor zijn dus geen of weinig kapitaalslasten gebudgetteerd terwijl deze in de komende jaren aan vervanging toe zijn. Dit betekent een extreme stijging in de kapitaalslasten t.o.v. de huidige situatie. Het risico bestaat dat hiervoor niet/onvoldoende wordt gecompenseerd.	1.000 x 0,3	300	▪ Regionaal huisvestingsonderzoek ▪ Uitstellen van vervanging ▪ Onderzoek naar grootte vastgoedportefeuille en spreiding opnieuw beoordelen ▪ Egalisatiereserve gebruiken
7	WNRA Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (WNRA) Het is nog onduidelijk of de volledige werkgeverslasten moeten worden berekend voor de brandweervrijwilligers i.p.v. de 7% van nu. Ook is niet bekend wat dit betekent voor de animo voor vrijwilligers.	900 x 0,3	270	▪ Landelijke ontwikkelingen volgen: onderzoek SEmFire Universiteit Maastricht ▪ Pilot fit voor het vak ▪ Geen kazernering/consignatie (bouwsteen 1) ▪ Afbouwregeling consignatievergoeding gereed
8	Klimaatverandering C&R Gevolgen van klimaatverandering en energietransitie op Repressie brandweer. Dit kan leiden tot langere- en complexere uitrukken en toename in aantal uitrukken. Ook kan dit leiden tot anders- of meer opleiden en nieuwe vereisten materieel.	375 x 0,7	263	▪ Volgen landelijke ontwikkelingen ▪ Project gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing
9.	PFAS De rijksoverheid wil inzicht krijgen in hoeverre er in Nederland PFAS vervuiling is. Zodra op onze locaties een significante hoeveelheid PFAS in de bodem wordt gevonden, kan dit resulteren tot maatregelen die kosten met zich meebrengen voor de VRGZ en/of de individuele gemeenten.	2.000 x 0,1	200	▪ PFAS-vrije blusmiddelen ▪ Volgen landelijke ontwikkelingen ▪ Uitvoeren bodemonderzoeken ▪ Saneringsplannen

Nr.	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
10	Prijsstijgingen Prijsstijgingen en veel grote kostenuitzettingen waar geen dekking voor is: ▪ huisvesting Nijmegen ▪ meldkamerkosten en -ontwikkelingen. ▪ stijging oefencentra ▪ doorbelasting kosten VRGZ aan RAV	375 x 0,5	188	▪ Langetermijn afspraken maken ▪ Tijdig bespreken met zorgverzekeraars ▪ Uitstellen of afzien van aanschaf/inhuur
11	Meldkamer Er is sprake van vergrijzing en schaarste van personeel. De samenvoeging van de meldkamers in Oost 5 kan het werk ook minder aantrekkelijk maken, waardoor mensen vertrekken of moeilijker aan te trekken zijn. Het opleiden van nieuwe medewerkers kan ten koste gaan van het bemensen tafels met als gevolg langer wachten op triage of geen triage en extra inhuur.	375 x 0,5	188	▪ Zorgcoördinatie ▪ Oost 5 samenwerking ▪ Arbeidsvoorwaarden ▪ Wervingscampagnes ▪ Landelijk aandacht via brancheorganisatie ▪ Taakdifferentiatie ▪ Routeren
Totaal van de 11 grootste risico's (noodzakelijke risicocapaciteit)			4.289	
Overige (noodzakelijke risicocapaciteit)			962	
Totale noodzakelijke risicocapaciteit			5.251	

Tabel 4.6: overzicht 11 grootste risico's

Frauderisico analyse

De VRGZ heeft beleid opgesteld over het voorkomen van fraude en is een frauderisicoanalyse uitgevoerd. De analyse wordt periodiek geactualiseerd en is betrokken bij het risicomangement. Dit is tevens onderdeel van rechtmatigheidsverklaring via het criterium misbruik en oneigenlijk gebruik.

4.1.3 Kengetallen

Onderstaande kengetallen zijn opgenomen conform het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

Kengetallen	Realisatie 2024	Gewijzigde begroting 2024	Realisatie 2023
Netto schuldquote	47%	62%	49%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	47%	62%	49%
Solvabiliteitsratio	12%	5%	13%
Structurele exploitatieruimte	0%	0%	3%

Tabel 4.7: kengetallen

De netto schuld weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de VRGZ ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. Deze is lager dan begroot door het lagere investeringsvolume.

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de VRGZ in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio

wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Het eigen vermogen bestaat volgens artikel 42 BBV uit de reserves (zowel de algemene reserve als de bestemmingsreserves) en het resultaat uit het overzicht van baten en lasten.

Voor de beoordeling van het structurele en reële evenwicht van de begroting wordt onderscheid gemaakt tussen structurele en incidentele lasten. Hierdoor ontstaat inzicht in de structurele exploitatieruimte.

4.2 Onderhoud kapitaalgoederen

Materiele vaste activa

Activeren en afschrijven

Conform het BBV wordt alle materiële vaste activa geïnvesteerd. Investerings worden lineair afgeschreven vanaf 1 juli van het jaar van ingebruikname. Als uitgangspunt voor het activeren geldt dat dit plaatsvindt vanaf € 10.000,- per object.

Investerings in gebouwen

De VRGZ heeft ultimo 2024 34 brandweerkazernes en 4 ambulanceposten in eigendom. De overige kazernes en ambulanceposten zijn in eigendom van de gemeenten en worden gehuurd door de VRGZ. Investerings in gebouwen die eigendom van de gemeenten zijn komen voor rekening van de betreffende gemeenten. Investerings in gebouwen die eigendom zijn van de VRGZ worden bij de VRGZ geactiveerd. De kapitaallasten zijn opgenomen in de begroting.

Investerings in overige kapitaalgoederen

Ten aanzien van de investeringen in overige kapitaalgoederen (inventaris en installaties, automatisering, vervoersmiddelen en materiaal) hanteert de VRGZ een meerjarig investeringsplan dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

Onderhoud

Ambitieniveau

VRGZ is een organisatie die sterk afhankelijk is van de inzet van haar materieel. Uitval kan niet worden gepermitteerd. Het is daarom noodzakelijk om het risico van deze uitval te beperken door garanties en zekerheden te stellen. Eén van de zekerheden wordt ontleend aan het meerjarig in beeld brengen van de onderhoudskosten van het operationeel houden van de onderhoudsobjecten. Er mag geen sprake zijn van achterstallig onderhoud.

Onderhoud gebouwen en installaties

Op basis van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) wordt jaarlijks het planmatig onderhoud uitgevoerd.

Uitgangspunten beleid

- Het MJOP wordt jaarlijks geactualiseerd en een keer in de vijf jaar volledig herzien door een externe partij.
- De VRGZ middelt de lasten van het onderhoud over een periode van 10 jaar.
- Voor het meten en bewaken van de onderhoudsstaat hanteert de VRGZ de landelijke NEN-norm 2767 voor gebouwen.

Het onderhoud vertoont in absolute zin, als gevolg van werkelijk uit te voeren onderhoud, in de verschillende jaren fluctuaties. Via de voorziening groot onderhoud vertoont de feitelijke belasting van de begroting een stabiel beeld.

Conform besluit worden de meerkosten van € 619.000 per jaar tot en met 2027 volledig gefinancierd uit de daarvoor bestemde reserve herziening MJOP.

De kosten voor het beheer en onderhoud van de gehuurde panden zijn voor rekening en risico van de gemeenten. De VRGZ draagt bij in de servicelasten.

Onderhoud materieel

Het onderhoud van materieel wordt grotendeels in eigen beheer uitgevoerd via het organisatieonderdeel Materieel Techniek (servicecentrum) of uitbesteed.

4.3 Financiering

4.3.1 Beleid t.a.v. risicobeheer en financieringsportefeuille

Risicobeheer

Het is de VRGZ niet toegestaan om leningen te verstrekken en rente en aflossing van leningen te garanderen.

Financieringsportefeuille

De hoeveelheid geld die nodig is voor de uitvoering van de verschillende taken van de organisatie wordt beheerd door de treasuryfunctie.

Werkwijze, taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in het treasurystatuut. De VRGZ voert een risicomijdend beleid en voldeed in 2024 aan wet- en regelgeving.

Voor de VRGZ geldt het schatkistbankieren voor decentrale overheden. Dit houdt in dat tegoeden worden aangehouden in de Nederlandse schatkist. Hierdoor zal de Nederlandse Staat minder geld hoeven te lenen op de financiële markten en zal de staatsschuld dalen.

In 2022 zijn een drietal nieuwe leningen afgesloten met stortingsdata in 2023, 2024 en 2025. Alle leningen zijn ter vervanging van aflopende leningen afgesloten en met het oog op stijgende rentepercentages. Het leningenverloop is weergegeven in paragraaf 6.6.

4.3.2 Rente en treasury

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
a. De externe rentelasten over korte en lange financiering	878	923	877
b. De externe rentebaten	-372	-	-303
Totaal door te rekenen externe rente	506	923	574
c. De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend	-	-	-
De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	-	-	-
Totaal c	-	-	-
Saldo door te rekenen externe rente (a+b+c)	506	923	574
d1. Rente over eigen vermogen	-	-	-
d2. Rente over voorzieningen (gewaardeerd op contante waarde)	-	-	-
De aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toe te rekenen rente	506	923	574
e. De werkelijk aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toegerekende rente (renteomslag)	772	1.454	725
f. Renteresultaat op het taakveld treasury	-266	-531	-151

Tabel 4.8: renteschema

Kasgeldlimiet

Het Ministerie van Financiën geeft aan welk bedrag mag worden gefinancierd met kortlopende geldleningen; de kasgeldlimiet. Als de kasgeldlimiet structureel wordt overschreden moet de kortlopende schuld worden omgezet in een langlopende schuld. Uit tabel 4.9 blijkt dat de VRGZ binnen de norm voor de kasgeldlimiet is gebleven.

Kasgeldlimiet (bedragen x € 1.000,-)	2024			
Omvang begroting per 01-01-2024 (grondslag)	96.186			
In procenten van de grondslag	8,20%			
Toegestane kasgeldlimiet	7.887			
	1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
Totaal netto vlottende schuld	721	2.474	4.092	148
Toegestane kasgeldlimiet	7.887	7.887	7.887	7.887
Ruimte	7.166	5.413	3.795	7.739

Tabel 4.9: kasgeldlimiet

Renterisiconorm

Om ongewenste financiële gevolgen van rentewijzigingen te beperken geeft het ministerie ook een renterisiconorm aan. Deze renterisiconorm geeft de omvang van de schuld weer die in een jaar maximaal voor renteconversie in aanmerking mag komen. De uitkomst hiervan mag niet overschreden worden zodat een spreiding van de opgenomen leningen,

looptijden en rente-aanpassingsdata en een eventueel hieruit voortvloeiende rentewijziging ontstaat.

In 2024 bleef de VRGZ binnen de norm van de Wet Financiering decentrale overheden (Fido).

Renterisiconorm (bedragen x € 1.000,-)		2024
1	Renteherziening op lening o/g	0
2	Betaalde aflossingen	500
3	Renterisico (1+2)	500
4	Begrotingstotaal 2024	96.186
	Bij Min. Regeling vastgestelde %	20%
5	Renterisiconorm	19.237
Toets renterisiconorm (5-3)		
6	Ruimte (+) c.q. overschrijding (-)	18.737

Tabel 4.10: renterisiconorm

4.4 Organisatie en bedrijfsvoering

In deze paragraaf wordt aandacht besteed aan de taken waarvoor binnen de begroting geen afzonderlijke programma's zijn opgenomen. Het gaat om de wijze waarop de bedrijfsvoering plaatsvindt en een korte beschrijving van de ontwikkelingen die daarop van invloed zijn.

4.4.1 Ambtelijke organisatie

De VRGZ wordt geleid door een directie bestaande uit twee leden: een directeur Brandweer en Ambulancezorg en een directeur Crisisbeheersing en Bedrijfsvoering. De GHOR (onderdeel van de sector Crisisbeheersing) wordt aangestuurd door de Directeur Publieke Gezondheid (DPG) die tevens directeur is van GGD Gelderland-Zuid (GGD GZ).

4.4.2 Besturing

De manager van de sector Bedrijfsvoering opereert als integraal manager voor de bedrijfsvoering van zowel de VRGZ als GGD GZ en is onder de eindverantwoordelijkheid van de directeur Crisisbeheersing en Bedrijfsvoering integraal verantwoordelijk voor alle ondersteunende taken van het primaire proces.

De afdelingsmanagers van de bedrijfsvoeringafdelingen: HRM, Informatievoorziening, Financiën & Inkoop en Vastgoed & Facility Management, zijn integraal verantwoordelijk voor zowel de inhoud van hun beleidsterreinen en de onderlinge afstemming hierover, als voor de budgetbeheersing om hun taken uit te voeren voor zowel VRGZ als GGD GZ.

Dit alles wordt uitgevoerd binnen de door het bestuur en de directie vastgestelde (financiële) beleidskaders. De directie ziet erop toe dat de ambtelijke organisatie integer handelt en de bestuursbesluiten goed uitvoert. Ook bevordert de directie de onderlinge samenwerking en samenhang tussen de sectoren en de samenwerking met de externe partners ten behoeve van integrale advisering aan het bestuur en de operationele taakuitvoering.

Binnen de vastgestelde kaders opereren de managers van de sectoren en afdelingen met een grote mate van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid, waarbij medewerkers de vrijheid hebben om als professionals te opereren. Leidinggevend stimuleren en ondersteunen hen in de ontwikkeling van hun professionaliteit.

4.4.3 Bedrijfsvoering

De sector Bedrijfsvoering adviseert en faciliteert het primaire proces en bewaakt hierin de samenhang. Zij wil wendbaar inspelen op in- en externe ontwikkelingen die effect hebben op onze organisatie. In 2024 is de druk op de sector verder toegenomen als gevolg van aanvullende eisen door onder andere uitgebreide wet- en regelgeving en een noodzakelijke professionaliseringsslag. Denk hierbij aan aanvullende eisen op het gebied van privacy en stijgende dreigingen rondom cyber, wat aanvullende investeringen in mens en middelen tot gevolg heeft. De incidentele middelen zijn dit jaar gericht op personeels- en kennisvlak om toekomstgericht te organiseren. Daarnaast wordt meer beleids- en procesmatig gewerkt, waardoor de doelen die zijn vastgesteld in het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 beter kunnen worden gerealiseerd.

HRM

Het *versterken van het personeelsbeleid* is een van de doelstellingen uit het RBP 2024-2027. Daar heeft de afdeling HRM in 2024 uitvoering aan gegeven op de volgende thema's:

Leiderschapsontwikkeling

In 2024 zijn we gestart met een leiderschapstraject onder begeleiding van een gespecialiseerd bureau. Leidinggevendens spelen een grote rol in het creëren van een prettige en veilige werkomgeving, waarin oog is voor het welzijn en individuele ontwikkeling van medewerkers. Willen wij onze opgaven realiseren, dan vraagt dit een ontwikkeling van onze leidinggevendens.

Strategische Personeelsplanning (SPP)

Door middel van strategische personeelsplanning zorgen wij ervoor dat ons personeelsbestand kwalitatief en kwantitatief op orde is, nu en in de toekomst. Dit is cruciaal om in te spelen op alle ontwikkelingen en uitdagingen op het gebied van in-, door- en uitstroom. In 2024 zijn we gestart met SPP binnen de VRGZ en we zetten dit voort in 2025.

Transitie naar een preventieve en proactieve aanpak van gezondheid

In januari 2024 heeft de VRGZ een nieuwe Arbodienst gecontracteerd, Human Capital Care. We zijn positief over de samenwerking en zien zelfs dat het verzuimpercentage gedaald is met 0,65%. In 2024 heeft de Arbodienst een organisatiescan uitgevoerd, in 2025 gaan we aan de slag met de verbeterpunten.

Gedrag en integriteit

Omdat we veel waarde hechten aan een prettige en veilige werkomgeving stond 2024 ook in het teken van bewustwording en versterking van gedrag en integriteit onder alle medewerkers van de VRGZ. In 2024 hebben nagenoeg alle medewerkers de workshop Gedrag en integriteit gevolgd. Hiermee hopen we dat medewerkers zich meer bewust zijn

geworden van enerzijds respectvol gedrag en anderzijds elkaar kunnen aanspreken bij ongewenst gedrag.

Arbeidsmarktcommunicatie

Met overtuigende en moderne arbeidsmarktcommunicatie willen we de juiste doelgroepen bereiken en onze vacatures (jaarlijks circa 100) invullen met de juiste mensen. In 2024 hebben we hiervoor onze processen en communicatiemiddelen verbeterd. We moeten, door alle concurrentie, een sterk verhaal hebben op de arbeidsmarkt. Dit vraagt om een heldere verbinding tussen enerzijds onze identiteit en doelstellingen en anderzijds onze uitstraling als werkgever en onze arbeidsvoorwaarden.

Mentale weerbaarheid en PTSS

De mentale gezondheid van onze medewerkers heeft de hoogste prioriteit. Dit is nodig; we zien toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. In 2024 is van een aantal incidenten aangifte gedaan. Samen met de politie en het OM wordt bekeken hoe we dit proces soepel kunnen laten verlopen. Wij ondersteunen ons personeel hierin.

Wij hebben onze processen inzake de psychosociale ondersteuning voor de sectoren Ambulancezorg en de Brandweer geactualiseerd. Bij de sector Crisisbeheersing is gewerkt aan de implementatie van psychosociale ondersteuning na een inzet voor CoPI-functionarissen.

De aanpak van Posttraumatische stressstoornis (PTSS) is een belangrijk aandachtspunt voor ons. In 2024 heeft het Veiligheidsberaad ingestemd met de Regeling erkenning en aanspraken PTSS als beroepsziekte, onder

voorbehoud van een akkoord met de vakbonden. Op landelijk niveau vindt overleg plaats tussen de vakbonden, Veiligheidsberaad en het Rijk over de wijze van financiering van de nieuwe regeling. Een toolbox is ontwikkeld voor alle veiligheidsregio's. De VRGZ heeft verschillende processen in kaart gebracht en het beleid herijkt, onder andere op basis van deze landelijke toolbox.

Informatievoorziening

De afdeling Informatievoorziening voerde in 2024 de volgende activiteiten uit:

Versterken van digitale Infrastructuur

In 2024 is gestart met het aanbestedingstraject voor kantoorautomatisering en IT-infrastructuur. Dit project verloopt volgens planning. Onderdeel van de overeenkomst is het versterken van de digitale infrastructuur. Een moderne Cloud-gebaseerde werkplek is gerealiseerd en daarnaast zijn diverse optimalisaties doorgevoerd op het gebied van digitale infrastructuur en geautomatiseerd autorisatiebeheer.

Vitaliteitsbeoordeling processen

Met het oog op een mogelijk 'vitaal' verklaring krijgen we een belangrijke taak in het beschermen van vitale processen. Daarom is het van belang dat we zicht hebben in risico's en hier voldoende beheersmaatregelen tegen nemen. In 2024 is gestart met het in kaart brengen van risico's en verdere uitwerking volgt in aankomende jaren.

Continuïteitsplan

In 2024 is gewerkt aan het inventariseren van processen met oog op de continuïteit van de organisatie. Er is vastgesteld wat nodig is om het

VRGZ-brede Continuïteitsplan te voltooien. Hierbij is rekening gehouden met een mogelijke vitaliteitsverklaring. In 2025 wordt dit verder vorm gegeven.

Cybercriminaliteit – verhoging bewustwording

In 2024 is intern beperkt ingezet op het vergroten van bewustwording op cybercriminaliteit. Eind 2024 hebben we de eerste afspraken gemaakt vanuit Informatiebeveiliging en Privacy. Deze afspraken bestaan er onder meer uit dat we in 2025 een awareness-campagne gaan starten.

Opstellen en uitvoeren plan Informatiebeveiliging om te voldoen aan wet- en regelgeving

Er zijn verschillende wetten en richtlijnen ontworpen om organisaties te ondersteunen bij het verminderen van cyberrisico's, waaronder de Europese NIS2-richtlijn, die wordt omgezet in de Cyberbeveiligingswet (Cbw). Hoewel de VRGZ in 2024 nog niet onder de reikwijdte van de Cbw viel, is het essentieel om te anticiperen op toekomstige naleving van deze wetgeving. In 2024 is een strategisch informatiebeveiligingsbeleid opgesteld, dat verder is uitgewerkt in een uitvoeringsplan. Dit plan, dat in 2025 wordt geïmplementeerd, houdt rekening met de eisen van de Cbw. In 2025 zal de organisatie stappen moeten zetten om te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving.

Als zorginstelling moet de ambulancezorg voldoen aan de NEN 7510 normen, deze stelt eisen en geeft handvatten aan organisaties m.b.t. informatiebeveiliging in de zorg. De norm beschrijft de eisen en een set aan maatregelen om veilig en adequate wijze met persoonlijke gezondheidsinformatie om te gaan. In 2024 is een audit uitgevoerd

conform de norm uit de NEN7510 op de Ambulancezorg Gelderland-Zuid. Deze is met positief resultaat voor eind 2024 afgesloten.

Vastgoed & Facility Management

Verduurzaming vastgoed

Het verduurzamen van het vastgoed en de uitvoering van het duurzaam meerjarig onderhoudsplan (DMJOP) kan niet eerder uitgevoerd worden dan wanneer het AB VRGZ het besluit heeft genomen over de duurzaamheidsambitie en het onderzoek naar het vastgoed van de VRGZ is afgerond.

Uitvoering MJOP

Het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) is niet volledig volgens planning uitgevoerd. De redenen zijn:

- Tekort eigen personeel: door het vertrek van een aantal collega's in het team konden opdrachten niet opgepakt worden. Via externe inhuur is het team tijdelijk aangevuld, maar zijn alsnog niet alle opdrachten uitgevoerd;
- De kwaliteit en kwantiteit van de aannemers bleek onvoldoende om onze plannen tot uitvoering te brengen.

Als gevolg hiervan vallen de uitgaven uit de voorziening groot onderhoud lager uit dan gebudgetteerd in 2024. Er zijn keuzes gemaakt welke werkzaamheden de hoogste prioriteit hadden. De vertraagde werkzaamheden zullen in de aankomende jaren alsnog worden uitgevoerd. Het uitstellen van deze werkzaamheden heeft geen directe impact op de staat van de panden.

Vastgoedonderzoek en stijging huisvestingskosten

De komende jaren zullen de kosten met betrekking tot ons vastgoed sterk stijgen. Hiervoor zijn meerdere oorzaken: door gestegen kosten is onderhoud van de panden duurder geworden. Daarnaast moet het vastgoed verduurzaamd worden om tegemoet te komen aan de klimaatwetgeving. Ook zijn veel panden toe aan vernieuwing (nieuwbouw of levensverlengend onderhoud) vanwege de leeftijd van deze panden. Deze stijging van kosten wordt niet gedekt door de huidige begroting en vraagt dan ook om een oplossing. Het Algemeen Bestuur heeft opdracht geven de mogelijkheden te onderzoeken om een stijging van de kosten te dempen. Naar verwachting volgt het tweede kwartaal 2025 besluitvorming op het onderzoek.

Arbo

De afgelopen periode zijn meerdere RI&E's (Risico-Inventarisatie en Evaluatie) uitgevoerd. Dit leidt tot diverse aanbevelingen ten behoeve van veilig en gezond werken. Op drie locaties waar een servicecentrum operationeel is, is geconcludeerd dat ruimtes niet geschikt zijn om veilig, gezond en schoon te werken, ook zijn er bouwkundige en installatietechnische problemen geconstateerd. Deze resultaten zijn meegenomen in het onderzoek naar het vastgoed.

Communicatie

Team Communicatie heeft in 2024 een strategisch communicatieplan, inclusief prioritering van werkzaamheden, opgesteld.

Ambitietraject VRGZ

Onder begeleiding van een communicatie-adviesbureau is in 2024 begonnen met het ontwikkelen van het relevante verhaal van VRGZ,

inclusief missie, visie en kernwaarden. Dit is de basis voor onze meerjarenkoers, onze jaarplannen en ook onze interne en externe communicatie en werving van nieuw personeel en het behouden van ons personeel. In 2025 ronden we dit traject af, onder meer met video's om de merkidentiteit van de VR, brandweer, crisisbeheersing en ambulancedienst optimaal te kunnen uitdragen.

Digitaal toegankelijk maken van de VRGZ-website

De nieuwe website van VRGZ is in november 2024 live gegaan. Daarmee zijn grote stappen gezet op het gebied van externe communicatie, specifiek met het liveblog voor crisiscommunicatie. Dit zorgt ervoor dat mensen in Gelderland-Zuid up-to-date informatie krijgen wanneer zich een ramp of crisis voordoet. Met betrekking tot de digitale toegankelijkheid van de site blijven een aantal aandachtspunten over. Die nemen we in 2025 mee om aan de minimeisen ten aanzien van landelijke wet- en regelgeving te voldoen.

Financiën & Inkoop

Structurele kosten structureel dekken

Het vaste uitgangspunt is dat structureel terugkerende lasten niet gedekt mogen worden uit incidentele baten. Dit uitgangspunt is structureel ingebed in onze besluitvorming.

Doorontwikkeling Inkoopproces

Deze doelstelling is gericht op de periode 2024-2027. In 2024 hebben we gewerkt aan de totale inkoopfunctie, door onder andere de contractbeheermodule te implementeren. Daarnaast zijn we gestart met de inkoop pakketstrategie op flexibele arbeid. Hiermee geven we invulling

aan het vastgestelde inkoopverbeterplan.

Rechtmatigheid

Het Dagelijks Bestuur (DB) is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. Er zijn in 2024 geen afwijkingen geconstateerd boven de rapportagegrens, zie ook paragraaf 5.9).

De over- en onderschrijdingen van de kosten zijn, voor zover voorzien, in de tussentijdse financiële rapportages gemeld aan het Algemeen Bestuur dat hiermee heeft ingestemd. Deze vallen binnen het bestaande beleid en de reguliere bedrijfsuitoefening waardoor de begrotingsonrechtmatigheid als acceptabel is aangemerkt (zie ook paragraaf 5.9.1).

Samenstelling personeelsbestand

In onderstaande tabel zijn een aantal gegevens opgenomen over de opbouw van het personeelsbestand.

	2023	2024
Aantal medewerkers VRGZ		
Aantal dienstverbanden (excl. brandweervrijwilligers/inhuur)	661	697
Aantal brandweervrijwilligers	752	757
Totaal dienstverbanden VRGZ	1.391	1.454
Totaal medewerkers VRGZ excl. dubbele dienstverbanden*	1.254	1.277
Aantal FTE (excl. brandweervrijwilligers)		
FTE in dienst	568	589
FTE inhuur	36	39
Gemiddelde leeftijd		
Inclusief vrijwilligers	44	44
Exclusief vrijwilligers	47	47
Verhouding man-vrouw (%)		
Inclusief vrijwilligers	81 – 19	82 – 18
Exclusief vrijwilligers	67 – 33	66 – 34
Ziekteverzuim (%)		
Ziekteverzuim (excl. vrijwilligers)	5,36%	4,68%

Tabel 4.11: opbouw personeelsbestand

* combinatie vrijwilligersfunctie met kantoorfunctie

4.5 Verbonden partijen

GGD Gelderland Zuid

De VRGZ werkt intensief samen met de GGD Gelderland-Zuid op het gebied van de bedrijfsvoering (geleverd door de afdelingen Vastgoed & Facility Management, HRM, Informatievoorziening en Financiën & Inkoop).

Meldkamer Oost- Nederland

Voor de Meldkamer Oost-Nederland (MKON) is een construct Kosten Gemene Rekening (KGR) opgezet. Kern van een dergelijk construct is dat gezamenlijk het risico gedragen wordt en dat geen btw in rekening gebracht hoeft te worden over de dienstverlening. Het personeel is in dienst gekomen van de VNOG. De VRGZ draagt op basis van een verdeelsleutel bij.

Er is in beide gevallen geen sprake van een verbonden partij in die zin dat de VRGZ risico's draagt die vanuit de andere partij worden veroorzaakt anders dan vanuit de inhoudelijke samenwerking. Wel zijn er kosten gemoeid met het eventueel verbreken van het samenwerkingsverband.

4.6 Wet open overheid

In 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. Op basis van de Woo dienen bestuursorganen in de jaarlijkse begroting een openbaarheidsparaagraaf op te nemen, waarbij aandacht wordt besteed aan de beleidsvoornemens inzake de uitvoering van deze wet. In de jaarlijkse verantwoording doet het bestuursorgaan verslag van de uitvoering ervan, mede in relatie tot de beleidsvoornemens.

Actieve openbaarmaking

Een belangrijk onderdeel van de Woo is de verplichting tot actieve openbaarmaking van 17 informatiecategorieën door alle bestuursorganen. Deze 17 categorieën hoeven niet allemaal tegelijk openbaar gemaakt te worden, maar de wetgever heeft bepaald dat dit gefaseerd (per informatiecategorie) kan gebeuren. Per 1 november 2024 moeten bestuursorganen de eerste vijf informatiecategorieën in de Wet open overheid (Woo) actief openbaar maken. Het gaat dan om de volgende informatiecategorieën:

- wetten en algemeen verbindende voorschriften,
- overige besluiten van algemene strekking,
- informatie over de organisatie en werkwijze,
- bereikbaarheidsgegevens en
- vergaderstukken van de Staten-Generaal.

Woo-index

Om de actieve openbaarmaking volgens de Woo te ondersteunen is er een verwijsindex, de 'Woo-index', en een zoekfunctie op overheid.nl. De VRGZ is al gestart met actieve openbaarmaking van bijvoorbeeld informatie over organisatie en bereikbaarheidsgegevens (vermeld in het Register van Overheidsorganisaties). De Woo-index verwijst voor wat

betreft de categorie wetten en algemeen verbindende voorschriften en de categorie overige besluiten van algemene strekking naar officielebekendmakingen.nl. Daarnaast publiceert de VRGZ ook tal van stukken op de eigen VRGZ-website.

Woo-verzoeken

In 2024 ontving VRGZ Gelderland-Zuid een viertal Woo-verzoeken. Eén verzoek bleek bij navraag een AVG-verzoek te zijn in plaats van een Woo-verzoek. De andere drie Woo-verzoeken zijn in behandeling genomen en afgehandeld. Ook is in 2024 de basis gelegd voor de inrichting op de openbare website van de VRGZ, zodat burgers hier in 2025 hun Woo-verzoeken via een webformulier kunnen indienen.

Jaarrekening

5

Dagelijks Bestuur d.d. 20 maart 2025



5 Jaarrekening

5.1 Balans vóór resultaatbestemming per 31 december

ACTIVA				
Bedragen x € 1.000,-		2024	2023	
Vaste Activa				
Materiële vaste activa met een economisch nut	63.865		63.115	
		63.865		63.115
Vlottende activa				
Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar				
Debiteuren	3.368		4.139	
Debiteuren openbare lichamen	454		162	
Uitzettingen Rijks schatkist	9.396		3.950	
Nog in tarieven te verrekenen	0		223	
Vorderingen op openbare lichamen	3.388		2.353	
Overige vorderingen	389		335	
		16.995		11.162
Liquide middelen				
Kassaldi	5		4	
Banksaldi	74		122	
		79		126
Overlopende activa				
Overige nog te ontvangen/vooruitbetaald	1.252		1.000	
		1.252		1.000
Totaal		82.191	75.403	

Tabel 5.1: balans - activa

PASSIVA			
Bedragen x € 1.000,-		2024	2023
Vaste Passiva			
Eigen vermogen			
Reserve aanvaardbare kosten RAV	2.945		2.631
Algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding	3.185		2.978
Bestemde reserve herziening MJOP	1.936		0
Bestemde reserve duurzaamheid	105		308
Bestemde reserve uitgestelde werkzaamheden	0		145
Bestemde reserve versterking crisisbeheersing	1.240		1.013
	9.411		7.075
Gerealiseerd resultaat	224		3.076
		9.635	10.151
Voorzieningen			
Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	4.298		3.180
Voorzieningen ter egalisatie van kosten	3.411		2.877
		7.709	6.057
Vaste schuld met rentetypische looptijd > 1 jaar			
Onderhandse lening van openbare lichamen		51.650	47.150
Vlottende passiva			
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar			
Crediteuren	3.115		2.448
Crediteuren openbare lichamen	229		481
Nog in tarieven te verrekenen	13		0
Belastingen en sociale premies	5.486		4.398
Overige schulden	1.048		1.039
		9.891	8.366
Overlopende passiva			
Nog te betalen bedragen	3.018		3.398
Vooruitontvangen rijksoverheid	288		281
Vooruitontvangen overigen (niet overheid)	0		0
		3.306	3.679
Totaal		82.191	75.403
Gewaarborgde geldleningen		0	0
Garantstellingen		0	0

Tabel 5.2: balans – passiva

5.2 Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over het begrotingsjaar

Bedragen x € 1.000,-	Realisatie	Gew.begr.	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2024	2023
Budget aanvaardbare kosten	32.797	32.851	32.895	30.751
Aanpassing budget voorgaande jaren	-70	0	0	-6
Subsidies Rijk	12.283	9.864	9.419	13.123
Bijdrage deelnemende gemeenten	48.761	48.761	48.761	45.620
Opbrengsten bedrijfsvoering	3.962	3.987	3.916	3.432
Overige opbrengsten	2.128	723	763	2.652
Som der bedrijfsopbrengsten	99.861	96.186	95.754	95.572
Personeelskosten	74.376	71.343	70.795	67.240
Kapitaallasten	7.687	8.619	9.164	6.953
Overige bedrijfskosten	18.572	17.131	16.474	19.137
Rentebaten	-1.143	-909	-1.454	-1.027
Rentelasten	885	944	944	901
Som der bedrijfskosten	100.377	97.128	95.923	93.204
Totaal saldo baten en lasten	-516	-942	-169	2.368
Toevoegingen reserves	227	0	0	1.013
Onttrekkingen reserves	967	842	69	1.721
Gerealiseerd resultaat VR	224	-100	-100	3.076

Tabel 5.3: overzicht van baten en lasten VRGZ

Bovenstaand overzicht wordt toegelicht in twee programma's: programma Crisis- en Rampenbestrijding (paragraaf 5.5 en 5.6) en programma Regionale Ambulancevoorziening (RAV) (paragraaf 5.7 en 5.8).

5.3 Grondslagen van resultaatbepaling en waardering

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft. Het overzicht van baten en lasten van de veiligheidsregio omvat het totaal van alle activiteiten die de VRGZ heeft uitgevoerd. De cijfers worden nader gepresenteerd en toegelicht in het overzicht baten en lasten programma Crisis- en Rampenbestrijding en het programma RAV.

Onderlinge verrekeningen tussen beide programma's zijn opgenomen in het overzicht van baten en lasten per programma. In het overzicht van baten en lasten op het niveau van de totale VRGZ (paragraaf 5.2) zijn de onderlinge verrekeningen geëlimineerd.

5.3.1 Grondslagen van resultaatbepaling

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Bij het programma RAV wordt afgeweken van deze regel, omdat dit een zorggefinancierde taak is. Hiervoor is aansluiting gezocht bij de regelgeving voor zorginstellingen.

De lasten worden bepaald op basis van historische kosten, met inachtneming van de vermelde grondslagen van waardering van activa en passiva en toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Aangezien het niet is toegestaan voorzieningen te vormen voor jaarlijks terugkerende arbeidskostengerelateerde verplichtingen van een vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Het gaat dan om aanspraken op een overbruggingsperiode, levensloop en versterkt ouderdomspensioen. Voor jaarlijks terugkerende arbeidsgerelateerde kosten zonder een jaarlijks vergelijkbaar volume is een verplichting opgenomen.

5.3.2 Grondslagen van waardering

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is vermeld. De belangrijkste posten worden hieronder nader toegelicht.

5.3.3 Activa

Materiële vaste activa met een economisch nut

Onder materiële vaste activa worden activa verstaan die bedoeld zijn om de bedrijfsuitoefening duurzaam te dienen. De materiële vaste activa (met een aanschafwaarde > € 10.000,-) worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op economische levensduur of tegen lagere bedrijfswaarde. Aan de materiële vaste activa wordt rente toegerekend tegen een percentage van 1,25%.

Indien de VRGZ investeringsbijdragen van derden ontvangt wordt dit expliciet toegelicht.

Afschrijvingstermijn ³	
Persoonlijke beschermingsmiddelen en werkkleding	
Bluskleiding en beschermingsmiddelen (bluspakken, gaspakken etc.)	5 / 8 / 10
Ademlucht (toestel, cilinder, gelaatstuk etc.)	10 / 15
Automatisering	
Hard- en software	3 / 4 / 5 / 7
Telefonie	10
ICT-infrastructuur	15 / 30
Communicatie- en verbindingsmiddelen	
Alarmontvanger	5
Mobiele Data Terminal (MDT)	5
Communicatienetwerksysteem (C2000/P2000)	5 / 7
Signalering kazerne	10
Gebouwen en inventaris	
Installaties en testapparatuur ademluchtwerkplaats	8 / 15
Inventaris/meubilair/aggregaat	10 / 15
Verbouwing	10 / 20
Semi-permanente unit	20
Gebouw / kazerne	30 / 40
Medische inventaris	
Medische apparatuur (o.a. defibrillatoren, autopulse, AED)	5 / 7
Brancards	7
Vaartuigen	
Blusboten	30
Motorboot	10 / 15
Hulpboot en trailer	20
Midlife update	10
Bepakking vaartuigen	
Reddingsvest	5
Bepakking overig	10 / 15
Voertuigen	

³ bij een aantal genoemde activa zijn meerdere afschrijvingstermijnen weergegeven. Dit komt doordat onder de genoemde hoofdrubrieken een aantal subcategorieën vallen waarvan het te ver voert ze allemaal hier te vermelden.

Ambulance en Rapid responder	5
MICU-voertuig	10
Tankautospuiter, redvoertuig en hulpverleningsvoertuig	12 / 15
Schuimblus- en haakarmvoertuig	20
Haakarmbak	15 / 20
Overige voertuigen (vervoer van personen en materiaal)	5 / 7 / 8 / 10
Midlife updates van de diverse voertuigen	4 / 7 / 8 / 10
Inventaris en bekleding voertuigen	
Inventaris tankautospuiter	15
Inventaris overige voertuigen	7
Werken op hoogte	7
Hydraulisch gereedschap	8 / 15
Pneumatisch gereedschap / hefkussen	10
Meetapparatuur (explosiegevaar-, CO2-meter etc.)	5 / 10 / 15
Oppervlakteredding (redbord, redsets e.d.)	10
Watertransportsysteem	15 / 20
Kettingzaag	10
Overdrukventilator	10
Draagbare motorspuiter	10
Warmtebeeldcamera	7
Vakbekwaamheidsmiddelen	
Oefenaanhanger en oefencontainer	15
Oefenmiddelen (PPMO)	5 / 8
Simulatiecontainer	3
Oefenterrein	20

Tabel 5.4: afschrijvingstermijnen

Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar

Deze zijn gewaardeerd op nominale waarde voor zover nodig rekening houdend met mogelijke oninbaarheid. De voorziening oninbaarheid wordt bepaald op basis van de ouderdom van de openstaande posten per balansdatum (dynamische methode).

Overige activa

Alle overige activa in de balans zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

5.3.4 Passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van het programma Crisis- en Rampenbestrijding bestaat uit een algemene reserve voor Crisis- en Rampenbestrijding en een aantal bestemde reserves. Het eigen vermogen van het programma RAV bestaat uit de reserve aanvaardbare kosten RAV. Het eigen vermogen bestaat daarnaast uit het nog te bestemmen resultaat over het laatste boekjaar.

Voorzieningen

De onderhoudsegalisatievoorzieningen stelen op een meerjarenraming van het uit te voeren groot onderhoud aan de kapitaalgoederen, waarin rekening is gehouden met de kwaliteitseisen die ter zake zijn geformuleerd.

De voorziening niet-actief personeel is gevormd voor de afdekking van kosten voor niet-actief personeel. De kosten van niet-actief personeel in verband met FLO (functioneel leeftijdsontslag) kunnen worden gedeclareerd en maken derhalve geen onderdeel uit van deze voorziening. Dit geldt voor beide programma's. De voorziening verlofsparen is gevormd voor de opbouw van opgespaarde bovenwettelijke vakantie-uren. Deze uren kunnen in de toekomst worden ingezet op een manier die aansluit bij de persoonlijke levens- en carrièreplanning en het vitaliteitsbeeld van medewerkers en leiden derhalve tot een verplichting met een niet voorspelbare op- en afbouw.

De voorzieningen zijn nominaal gewaardeerd. Er wordt geen rente toegerekend aan de voorzieningen.

Voor zover niet anders is vermeld zijn passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

5.3.5 Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening, de kadernota rechtmatigheid en het normenkader.

Dat betekent dat de rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;

De financiële rechtmatigheid omvat:

Voorwaardencriterium

1. het voorwaardencriterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. De eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgevingen en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur.

2. het Dagelijks Bestuur biedt het Algemeen Bestuur jaarlijks uiterlijk op 31 december ter vaststelling een normenkader rechtmatigheid aan. Dit kader bestaat uit alle relevante (interne) wet- en regelgeving waaruit financiële beheershandelingen kunnen voortvloeien.

Begrotingscriterium

1. Het begrotingscriterium is een criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op de grenzen van de baten en lasten in de door het Algemeen Bestuur geautoriseerde begroting van exploitatie en investeringskredieten en de hiermee samenhangende programma's, waarbinnen de financiële beheershandelingen tot stand moeten zijn gekomen;
2. De begrotingsrechtmatigheid wordt beoordeeld op het niveau waarop de begroting door het Algemeen Bestuur is geautoriseerd;
3. Bij investeringsprojecten wordt de begrotingsrechtmatigheid beoordeeld op het niveau van het totaal gevoteerde kredietbedrag. Een overschrijding van het jaarbudget, passend binnen het totaalbedrag van het krediet, wordt daarmee als rechtmatig beschouwd.
4. Uitgangspunt is dat iedere afwijking van de begroting als onrechtmatig wordt beschouwd. Afwijkingen worden als acceptabel aangemerkt in de volgende situaties:
 - a. Er is sprake van een overschrijding waarbij direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren.
 - b. Er is sprake van een overschrijding op een open-einde regeling.
 - c. De overschrijding is geautoriseerd door middel van de vaststelling van een tussentijdse rapportage.

Misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium

1. Het misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op het voorkomen, detecteren en corrigeren van misbruik en oneigenlijk gebruik van gelden en eigendommen bij financiële beheershandelingen.
2. Het Dagelijks Bestuur zorgt voor en legt de regels vast voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van regelingen en eigendommen.

De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening en normenkader. Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 1% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves (zijnde € 1.006.000,-) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- In de paragraaf Bedrijfsvoering de geconstateerde afwijkingen (fouten of onduidelijkheden) groter dan € 50.000,- nader worden toegelicht.

5.4 Toelichting balans

Vaste activa

Bedragen x € 1.000,-

VASTE ACTIVA							
Verloopoverzicht materiële vaste activa met economisch nut:							
	Stand 01-01-2024	Investering	Mutatie onderhanden activa	Desinvestering	Afschrijving desinvestering	Afschrijving	Stand 31-12-2024
Gebouwen	27.118	533	-159	0	0	1.534	25.958
Grond en terreinen	4.255	0	0	0	0	0	4.255
Voertuigen en bepakkingen	25.181	5.702	-1.943	72	36	3.378	25.526
Inventaris	2.527	242	0	0	0	489	2.280
Verbindingsmiddelen	579	240	348	0	0	352	815
Automatisering	1.044	1.219	285	0	0	410	2.138
Vakbekwaamheidsmiddelen	292	10	0	0	0	43	259
Persoonlijke beschermingsmiddelen	2.119	1.224	0	0	0	709	2.634
	63.115	9.170	-1.469	72	36	6.915	63.865

Tabel 5.5: verloopoverzicht MVA

Voor een toelichting op de investeringen wordt verwezen naar het investeringsoverzicht (paragraaf 6.5 Investerings).

Aansluiting afschrijvingskosten en kapitaallasten 2024	
Afschrijvingskosten	6.915
Berekende rentelasten over investeringen	772
Totaal kapitaallasten	7.687

Tabel 5.6: aansluiting afschrijving en kapitaallasten

Vlottende activa

VLOTTENDE ACTIVA		
Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar	Stand 01-01-2024	Stand 31-12-2024
Debiteuren	4.189	3.424
Voorziening dubieuze debiteuren	-50	-56
Debiteuren openbare lichamen	162	454
Uitzettingen Rijks schatkist	3.950	9.396
Nog in tarieven te verrekenen	223	0
Vorderingen op openbare lichamen	2.353	3.388
Overige vorderingen	335	389
Totaal	11.162	16.995

Tabel 5.7: balans vlottende activa

Alle uitzettingen hebben een looptijd < 1 jaar. Alle overtollige liquide middelen boven het drempelbedrag van € 1.924.000,- (2% van het begrotingstotaal) worden uitgezet bij het Rijk. De uitzettingen Rijksschatkist zijn per saldo toegenomen.

	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Middelen buiten 's Rijksschatkist	101	81	98	93
Drempelbedrag	1.924	1.924	1.924	1.924
Ruimte onder het drempelbedrag	1.823	1.843	1.826	1.831
Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	0	0

Tabel 5.8: drempelbedragen

Voor wat betreft de middelen buiten de Rijksschatkist heeft gedurende het hele jaar 2024 geen overschrijding van het drempelbedrag plaatsgevonden.

Liquide middelen	Stand 01-01-2024	Stand 31-12-2024
Kas	4	5
Rekening courant Rabobank	21	19
Rekening courant BNG-bank	101	55
Totaal	126	79

Tabel 5.9: liquide middelen

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking van de VRGZ. Overtollige middelen worden in de Rijksschatkist aangehouden (zie Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar).

Overlopende activa	Stand 01-01-2024	Stand 31-12-2024
Nog te ontvangen bedragen	296	248
Vooruitbetaalde bedragen	704	1.004
Totaal	1.000	1.252

Tabel 5.10: overlopende activa

De post Nog te ontvangen bedragen bestaat uit de nog te ontvangen rente over de middelen in de Rijksschatkist over het 4^e kwartaal van 2024 en de nog te ontvangen, door het netwerk Acute Zorgregio Oost toegekende gelden 2024 voor opleiden, trainen en oefenen (OTO). De vooruitbetaalde bedragen betreffen met name vooruitbetaalde onderhoudscontracten, verzekeringspremies, licenties en abonnementen.

VASTE PASSIVA						
Eigen vermogen	Stand 31-12- 2023	Bestem- ming 2023	Stand 01-01- 2024	Toevoe- ging	Onttrek- king	Stand 31-12- 2024
Reserve aanvaardbare kosten RAV	2.631	314	2.945	0	0	2.945
Algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding	2.978	207	3.185	0	0	3.185
Bestemde reserve uitgestelde werkzaamheden	145	0	145	0	145	0
Bestemde reserve duurzaamheid	308	0	308	0	203	105
Bestemde reserve herziening MJOP	0	2.555	2.555	0	619	1.936
Bestemde reserve versterking crisisbeheersing	1.013	0	1.013	227	0	1.240
Totaal	7.075	3.076	10.151	227	967	9.411

Tabel 5.11: verloop eigen vermogen

Het Algemeen Bestuur heeft op 4 juli 2024 besloten om uit het jaarresultaat € 2.555.000,- te onttrekken voor een nieuw te vormen bestemde reserve herziening MJOP, een bedrag van € 207.000,- toe te voegen aan de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding en € 314.000,- toe te voegen aan de reserve aanvaardbare kosten RAV.

Nadere uiteenzetting nog te bestemmen resultaat naar programma	
Vanuit het jaarresultaat 2024 programma RAV wordt voorgesteld om:	
Te onttrekken aan de reserve aanvaardbare kosten RAV	398
Totaal programma RAV	398
Vanuit het jaarresultaat 2024 programma Crisis- en Rampenbestrijding wordt voorgesteld om:	
Toe te voegen aan de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding tot 5% van de baten	12
Toe te voegen aan de bestemde reserve duurzaamheid huisvesting	610
Totaal programma Crisis- en Rampenbestrijding	622
Totaal voorstel voor resultaat 2024	224

Tabel 5.12: nog te bestemmen resultaat

Resultaatbestemming

Het programma Crisis en Rampenbestrijding (C&R) realiseerde in 2024 een positief resultaat van € 622.000,-. Indien positieve resultaten worden behaald, geldt als uitgangspunt dat een toevoeging plaatsvindt aan de algemene reserve tot de bestuurlijke norm. Door toevoeging van € 12.000,- aan de algemene reserve wordt de bestuurlijke norm van 5% bereikt. Na deze toevoeging resteert een positief resultaat van € 610.000,-. Voorgesteld wordt dit bedrag toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemde reserve duurzaamheid huisvesting ten behoeve van de uitvoering van duurzaamheidsmaatregelen aan de panden (zie ook paragraaf 4.4.3). Voor het programma RAV wordt voorgesteld het negatieve resultaat van € 398.000,- te onttrekken aan de reserve aanvaardbare kosten RAV.

Voorzieningen

De VRGZ heeft drie voorzieningen: een voorziening voor niet-actief personeel, verlofsparen en een voorziening voor groot onderhoud.

Voorzieningen					
Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	Stand 01-01-2024	Toevoeging	Aanwending	Vrijval	Stand 31-12-2024
Voorziening niet-actief personeel	111	709	69	-1	752
Voorziening verlofsparen	3.069	477	0	0	3.546
Totaal	3.180	1.186	69	-1	4.298
Voorzieningen ter egalisatie van kosten					
Voorziening groot onderhoud	2.877	1.952	1.418	0	3.411
Totaal voorzieningen	6.057	3.138	1.487	-1	7.709

Tabel 5.13: voorzieningen

De voorziening voor niet-actief personeel is gevormd voor de verwachte uitgaven inzake WW-uitkeringen. Met ingang van juli 2024 maken voor het eerst medewerkers gebruik van de Regeling Vervroegde Uittreding (RVU). De RVU-verplichting is ook aan deze voorziening toegevoegd. In 2024 heeft derhalve nieuwe instroom in de voorziening plaatsgevonden voor zowel WW- als RVU-verplichtingen (€ 709.000,-). De aanwending uit de voorziening voor de lopende dossiers bedraagt € 69.000,-. In 2024 is als gevolg van het eindigen van de uitkeringstermijn een dossier van een oud-medewerker afgesloten, waardoor het resterende bedrag is vrijgevallen (-€ 1.000,-).

Medewerkers kunnen vanaf 1 januari 2022 bovenwettelijke vakantie-uren sparen. Met dit verlofsparen kunnen medewerkers passend bij hun levensfase hun bovenwettelijke vakantie-uren inzetten op een manier die aansluit bij hun persoonlijke levens- en carrièreplanning en het vitaliteitsbeeld. Deze vakantie-uren verjaren niet. Dit kan gaan leiden tot verlofstuwmeren die bijvoorbeeld ingezet gaan worden om eerder met pensioen te gaan. Aangezien er bij verlofsparen sprake is van arbeidskostengerelateerde verplichtingen die een niet voorspelbare opbouw en daarmee ook onvoorspelbare afbouw kennen, is hiervoor een voorziening gevormd. In 2024 is de voorziening verlofsparen toegenomen met € 477.000,-. Een deel van de dotatie is het gevolg van de aankoop van verlofspaaruren (€ 220.000,-, zie ook toelichting Personeelskosten paragraaf 5.6.2).

In 2023 heeft een herziening van het MJOP plaatsgevonden. Voor het meten en bewaken van de onderhoudsstaat wordt de NEN 2767 gehanteerd. Bij bepaling van de jaarlijks benodigde dotatie wordt gerekend met een planningshorizon van 10 jaar. Om te kunnen voldoen aan het overeengekomen onderhoudsniveau voor de periode 2024-2033 is de dotatie vastgesteld op € 1.952.000,- per jaar. In afwachting van het regionale huisvestingsonderzoek is geen structurele toevoeging aan de gemeentelijke bijdrage aangevraagd voor de nieuwe benodigde dotatie. De komende jaren wordt dit jaarlijkse tekort (€ 619.000,-) gefinancierd uit de bestemde reserve herziening MJOP.

In 2024 is € 1.418.000,- aangewend uit de voorziening groot onderhoud. Dat is minder dan wat gepland is in het huidige meerjarenonderhoudsplan (€ 2.586.000,-). Bij het opstellen van de begroting 2024 is nog uitgegaan van het vorige MJOP (zie ook *uitvoering MJOP* in paragraaf 4.4.3).

Vaste schuld met rentetypische looptijd > 1 jaar

Vaste schuld met rentetypische looptijd > 1 jaar				
Onderhandse leningen	Stand 01-01-2024	Opname	Aflossing	Stand 31-12-2024
Verloopoverzicht langlopende leningen	47.150	5.000	500	51.650
	47.150	5.000	500	51.650
Totale rentelast van alle vaste schulden				878

Tabel 5.14: vaste schuld

Met het oog op de financieringsbehoefte en de oplopende rente zijn eind 2022 meerdere leningen aangetrokken met uitgestelde stortingsdata in 2023, 2024 en 2025. In december 2024 is een lening gestort met een hoofdsom van € 5.000.000,-.

Vlottende passiva

VLOTTENDE PASSIVA		
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar	Stand 01-01-2024	Stand 31-12-2024
Crediteuren	2.448	3.115
Crediteuren openbare lichamen	481	229
Nog in tarieven te verrekenen	0	13
Nog te betalen loonbelasting	3.698	4.577
Nog te betalen sociale lasten/pensioenpremies	651	688
Nog te betalen omzetbelasting	49	221
Nog te betalen aan personeel	777	722
Nog te ontvangen inkoopfacturen	262	326
Totaal	8.366	9.891

Tabel 5.15: vlottende passiva

Het saldo van de vlottende passiva is eind 2024 met € 1.525.000,- toegenomen ten opzichte van vorig jaar. Deze toename wordt onder andere veroorzaakt door een hogere af te dragen loonbelasting dan voorgaand boekjaar (€ 879.000,-). Daarnaast is het bedrag van de nog te betalen inkoopfacturen aan crediteuren € 415.000,- hoger dan vorig jaar.

Verloop van nog in tarieven te verrekenen	Stand 01-01- 2024	Fin. verschil boekjaar	Correctie voorgaande jaren	Verrekend met zorg verzekeraars	Stand 31-12- 2024
Nog in tarieven te verrekenen	-223	-7.487	70	7.652	13
Totaal	-223	7.487	-70	-7.652	13

Tabel 5.16: verloop van nog in tarieven te verrekenen

Voor een uitgebreide toelichting wordt verwezen naar paragraaf 6.3 en 6.4.

Overlopende passiva	Stand 01-01-2024	Stand 31-12-2024
Vooruitontvangen inkomsten	281	288
Nog te betalen aan personeel	727	1.530
Nog te betalen bedragen	2.671	1.488
Totaal	3.679	3.306

Tabel 5.17: overlopende passiva

De overlopende passiva zijn in 2024 met € 373.000,- gedaald. Deze daling wordt onder andere veroorzaakt door de terugbetaling van de rekeningcourant-verhouding Landelijke Meldkamer Organisatie (LMO) € 557.000,- en een lager bedrag aan nog te ontvangen inkoopfacturen 2024. Daartegenover staat een hoger nog te betalen bedrag aan personeel vanuit de levensloopregeling (€ 795.000,-).

De vooruitontvangen inkomsten hebben betrekking op	Stand 01-01-2024	Toename	Afname	Stand 31-12-2024
Rijksoverheid				
Rijksoverheid (25KV bovenleiding)	131	138	131	138
Rijksoverheid (uitwerkingskader meldkamer)	150	0	0	150
Totaal	281	138	131	288

Tabel 5.18: vooruitontvangen inkomsten

Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen

Vakantiegeldverplichting

Als gevolg van de invoering van het Individueel Keuzebudget (IKB) is de vakantiegeldverplichting voor het programma C&R komen te vervallen. Voor het programma RAV bedraagt de bruto verplichting € 679.000,-.

Inkopen en aanbesteden

In onderstaande tabel is het percentage Europese aanbestedingstrajecten opgenomen dat rechtmatig tot stand is gekomen.

	Voorgenomen	Gerealiseerd
Rechtmatige inkopen gerealiseerde aanbestedingsprojecten	100%	100%

Tabel 5.19: inkopen en aanbesteden

Huur dependances

De VRGZ is met meerdere verhuurders huurovereenkomsten aangegaan voor dependances op 6 locaties. De huurovereenkomsten zijn gesloten voor bepaalde tijd en hebben een looptijd van maximaal 5 jaar of worden jaarlijks verlengd. De opzegtermijn varieert van 3 tot 12 maanden. De totale jaarlijkse huurprijs bedraagt € 345.000,-.

Locatie	Huurprijs per jaar	Looptijd tot
Looptijd < 1 jaar		
Elsenpas 11, te Beuningen	€ 10.000	31-12-2025
Van Heemstraweg 95, te Beuningen	€ 22.000	31-12-2025
Triosingel 34 te Culemborg	€ 217.000	31-12-2025
Nieuwe Rijksweg 1 te Ubbergen	€ 26.000	31-12-2025
Steenweg 20 te Waardenburg	€ 55.000	31-12-2025
Dalwagen 45b te Dodewaard	€ 15.000	31-12-2025
Totaal bedrag per jaar	€ 345.000	

Tabel 5.20: huurcontracten dependances

Afgesloten leningen met uitgestelde stortingsdata

Met het oog op de financieringsbehoefte en de oplopende rente is eind 2022 de volgende lening aangetrokken met stortingsdatum in 2025: NWB lening 1-0031761, bedrag € 5.000.000,-, ingangsdatum 1 december 2025, looptijd 50 jaar, rentepercentage 2,310%.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum met een materiële impact op de Jaarrekening 2024.

5.5 Overzicht baten en lasten programma Crisis- en Rampenbestrijding

In deze paragraaf wordt uiteengezet wat de activiteiten van het programma Crisis- en Rampenbestrijding, zoals beschreven in hoofdstuk 2, hebben gekost en hoe dit is gefinancierd.

Bedragen x € 1.000,-	Realisatie	Gew.begr.	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2024	2023
Subsidies Rijk	9.719	9.579	9.134	12.649
Bijdrage deelnemende gemeenten	48.761	48.761	48.761	45.620
Opbrengsten bedrijfsvoering	3.962	3.987	3.916	3.432
Overige opbrengsten	1.501	613	653	1.996
Som der bedrijfsopbrengsten	63.943	62.940	62.464	63.697
Personeelskosten	45.119	44.997	44.449	42.884
Kapitaallasten	6.408	7.057	7.558	5.891
Overige bedrijfskosten	12.792	11.793	11.136	12.994
Rentebaten	-1.143	-909	-1.454	-1.027
Rentelasten	885	944	944	901
Som der bedrijfskosten	64.061	63.882	62.633	61.643
Totaal saldo baten en lasten	-118	-942	-169	2.054
Toevoegingen reserves	227	0	0	1.013
Onttrekkingen reserves	967	842	69	1.721
Gerealiseerd resultaat C&R	622	-100	-100	2.762

Tabel 5.21: baten en lasten programma C&R

5.5.1 Begrotingswijzigingen programma Crisis- en Rampenbestrijding

Bedragen x € 1.000,-	Begroting 2024	Verschuivingen	Mutaties bestemde reserves	Gewijzigde begroting 2024
Subsidies Rijk	9.134	445	0	9.579
Bijdrage deelnemende gemeenten	48.761	0	0	48.761
Opbrengsten bedrijfsvoering	3.916	71	0	3.987
Overige opbrengsten	653	-40	0	613
Som der bedrijfsopbrengsten	62.464	476	0	62.940
Personeelskosten	44.449	277	271	44.997
Kapitaallasten	7.558	-501	0	7.057
Overige bedrijfskosten	11.136	155	502	11.793
Rentebaten en -lasten	-510	545	0	35
Som der bedrijfskosten	62.633	476	773	63.882
Totaal saldo baten en lasten	-169	0	-773	-942
Toevoegingen reserves	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	69	0	773	842
Gerealiseerd resultaat C&R	-100	0	0	-100

Tabel 5.22: begrotingswijzigingen programma C&R

Verschuivingen

Dit betreft budgettair neutrale verschuivingen van budgetten ten behoeve van een betere allocatie en presentatie.

Mutaties bestemde reserves

In 2023 is minder uitgegeven aan het project Digitaal centraal (optimalisatie van archiefbeheer). Hierdoor is in 2024 zowel het budget voor personeelslasten als de bestemde reserve € 76.000,- hoger dan oorspronkelijk begroot. Ook is in 2023 minder uitgegeven aan de transitie naar fluorvrije schuimblusmiddelen (€ 184.000,-) en aan de aanpassingen om te voldoen aan de aangescherpte wettelijke normen voor dieselmotoremissie (€ 124.000,-) waardoor de budgetten van respectievelijk Wagenpark en Werkmaterieel en Huisvestingskosten met deze bedragen zijn opgehoogd en de begrote vrijval van de bestemde reserve duurzaamheid in 2024 € 308.000,- bedraagt. Daarnaast is in 2023 een bestemde reserve gevormd voor de toegekende extra BDuR-middelen ten behoeve van de versterking van crisisbeheersing. Beoogd was een deel van deze middelen in te zetten in 2024 (€ 389.000,-).

5.6 Toelichting programma Crisis- en Rampenbestrijding

Algemeen

In onderstaande toelichting wordt een vergelijking gemaakt tussen de gewijzigde begroting en de realisatie in 2024 en worden de afwijkingen groter dan € 25.000,- en andere relevante afwijkingen toegelicht.

BDuR-middelen ter versterking crisisbeheersing

Op 26 augustus 2022 heeft de Rijksoverheid besloten om aan de veiligheidsregio's via de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) een structureel budget toe te kennen, bestemd voor de versterking van crisisbeheersing, informatiemanagement en de ontwikkeling van KCR2.

Omdat deze extra middelen pas in september 2023 formeel door het Algemeen Bestuur beschikbaar konden worden gesteld, zijn veel activiteiten behoudend of met vertraging gestart. De Rijksoverheid heeft aangegeven dat er geen terugvordering zal plaatsvinden op een onderuitputting en dat de gelden beschikbaar blijven voor de VRGZ. Deze gelden zullen in een dergelijke situatie niet terugvloeien in de algemene middelen, omdat het gaat om geoormerkt geld. De doelstellingen zoals door de Rijksoverheid zijn bepaald, blijven van toepassing. Dit betekent dat het geld ook bij overheveling van een overschot naar een volgend jaar, besteed moet worden aan de versterking van crisisbeheersing, informatiepositie en informatie-uitwisseling. Het Algemeen Bestuur heeft daarom in 2023 ingestemd met de vorming van een bestemde reserve voor het deel van de extra BDuR-middelen dat niet ingezet is.

Het budget voor 2024 is niet volledig benut. De reden hiervoor is dat met name de investering op informatiemanagement achterblijft bij de ambities in 2024. Ook zijn een aantal functies pas later ingevuld, na het vaststellen van het regionaal ambitieniveau. Tenslotte zijn niet alle gereserveerde uitvoeringsbudgetten voor bovenregionale samenwerking en informatievoorziening benut.

Inmiddels is in juli 2024 bekend geworden dat op specifieke uitkeringen, waaronder ook de BDuR valt, met ingang van 2026 een budgetkorting van 10% zal plaatsvinden. Dit kan ertoe leiden dat wellicht opnieuw naar de ambities en bestedingsplannen moet worden gekeken. In afwachting van duidelijkheid over de financiële consequenties van deze maatregel wordt daarom terughoudend ingezet op structurele maatregelen.

5.6.1 Bedrijfsopbrengsten

Bedragen x € 1.000,-

BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Bijdragen Rampenbestrijding			
Subsidies Rijk	9.719	9.579	12.649
Totaal bijdragen Rijk	9.719	9.579	12.649
Bijdrage deelnemende gemeenten	48.761	48.761	45.620
Totaal opbrengsten	58.480	58.340	58.269

Tabel 5.23: bedrijfsopbrengsten

Bijdragen Rampenbestrijding

140

Als gevolg van de loon- en prijscompensatie is de BDuR in 2024 € 68.000,- hoger uitgevallen dan begroot. De indexering van de vergoeding voor de 25KV-lijnen is € 65.000,- hoger dan begroot. De afwijking van de opbrengsten ten opzichte van 2023 wordt veroorzaakt door de in 2023 ontvangen bijdragen voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne en de crisishulp voor asielzoekers. In 2024 heeft nog een afrekening plaatsgevonden van de gemaakte kosten in 2022 en 2023 voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne van € 7.000,-.

De gemeentelijke bijdrage voor 2024 is conform de gewijzigde begroting gefactureerd. De stijging ten opzichte van 2023 is voornamelijk veroorzaakt door de vastgestelde indexering en een extra bijdrage voor vrijwilligersvergoedingen en adviesaanvragen.

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Overige opbrengsten			
Opbrengsten bedrijfsvoering	3.962	3.987	3.432
Overige opbrengsten	1.501	613	1.996
Totaal	5.463	4.600	5.428

Tabel 5.24: overige opbrengsten

Overige opbrengsten

863

De overige opbrengsten zijn in 2024 hoger dan begroot. In 2024 is sprake van een extra opbrengst voor FLO van € 250.000,-. Hier staan ook extra kosten tegenover en verloopt voor de VRGZ per saldo kostenneutraal (zie toelichting Personeelskosten). De verkoop van afgeschreven materieel heeft dit jaar € 216.000,- meer opgeleverd dan begroot. Voor het ERMWIC-project (zie paragraaf 2.3.5) is een bijdrage ontvangen van € 15.000,-.

Voor de vaccinatiecampagne van de COVID-19-vaccinaties heeft de veiligheidsregio de bedrijfsvoeringstaken uitgevoerd voor de GGD. Voor de meerkosten van deze inzet van personeel en middelen is een vergoeding van de GGD ontvangen van € 215.000,-.

In 2024 heeft een vrijval plaatsgevonden van een balanspositie met betrekking tot de Landelijke Meldkamer Organisatie (€ 157.000,-).

De doorbelasting van de reguliere bedrijfsvoeringstaken aan de GGD is lager uitgevallen dan begroot (€ 25.000,-). Dit wordt veroorzaakt door lagere kapitaallasten en de onderuitnutting van de loonsom, als gevolg van het tijdelijk niet in kunnen vullen van vacatures van bedrijfsvoeringsonderdelen.

Een mix van over- en onderschrijdingen leidt per saldo tot extra opbrengsten van € 35.000,-.

5.6.2 Bedrijfskosten

Bedragen x € 1.000,-

BEDRIJFSKOSTEN			
	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	29.021	31.908	27.371
Sociale lasten	3.622	3.787	3.344
Pensioenpremies	3.373	4.041	3.514
Uitkeringen	-183	0	-132
Opleidingen	3.752	2.862	3.194
Overige personeelslasten	2.482	1.609	2.171
	42.067	44.207	39.462
Detachering en uitzendkrachten	3.052	790	3.422
Totaal	45.119	44.997	42.884

Tabel 5.25: personeelskosten

Personeelskosten 122

De personeelskosten zijn hoger uitgevallen dan begroot. De volgende oorzaken liggen hieraan ten grondslag:

Formatie en loonkosten:

- In 2024 is een deel van de formatie niet of niet volledig ingevuld. Een aantal functies blijkt moeilijk ingevuld te kunnen worden als gevolg van specifiek benodigde kennis en schaarste op de arbeidsmarkt. Om de operationele werkprocessen te kunnen waarborgen is waar nodig extern personeel ingehuurd (zie toelichting Detachering en uitzendkrachten).

- De vrijwilligersvergoedingen vallen in 2024 € 298.000,- (7%) lager uit dan begroot. Ten opzichte van 2023 is het aantal inzetten gedaald. Jaarlijks is echter een fluctuerend verloop te zien in het aantal en soort incidenten. Mede als gevolg van de toegenomen complexiteit van incidenten en de veranderende wijze van bestrijding hiervan stijgt de gemiddelde inzetduur. Deze stijging heeft een structureel karakter. Een relatief klein aantal meer of minder incidenten kan dus leiden tot een grote fluctuatie in de uitbetaalde vergoedingen.
- De pensioenlasten vallen incidenteel lager uit dan begroot. Dit komt doordat in de grondslag voor de berekening van de pensioenlasten in de begroting de op dat moment bekende premiepercentages en franchisebedragen zijn meegenomen. De werkelijke percentages en franchisebedragen voor 2024 zijn echter lager wat een incidenteel voordeel oplevert van € 208.000,-.
- Als gevolg van gewijzigde wet- en regelgeving op het gebied van FLO zijn de kosten hiervoor de afgelopen jaren gestegen. In de begroting 2024 is echter nog steeds uitgegaan van de oude systematiek gebaseerd op lagere kosten. De werkelijke kosten voor 2024 waren € 250.000,- hoger dan begroot. Deze extra kosten worden vergoed door de Gemeente Nijmegen en verloopt voor de VRGZ per saldo kostenneutraal (zie ook toelichting Opbrengsten).
- Vanuit het UWV is € 183.000,- aan uitkeringen ontvangen voor zwangerschaps- en ouderschapsverlof. Deze ontvangst was niet begroot.
- Als gevolg van de mogelijkheid tot verlofsparen worden jaarlijks meer verlofuren gekocht. Dit leidt tot een hogere dotatie aan de voorziening dan begroot (zie toelichting Overige personeelslasten), maar ook tot een lagere loonsom (€ 220.000,-).

Opleidingen:

- Als gevolg van uitstroom en de splitsing van de piketten voor de Hoofdofficier van dienst (HOvD) en de Adviseur Gevaarlijke Stoffen (AGS)-ers moeten meer medewerkers worden opgeleid om deze piketten te kunnen vullen. Dit heeft incidenteel tot extra opleidingskosten geleid (€ 225.000,-).
- Er is een groter verloop onder vrijwilligers en de gemiddelde periode dat een vrijwilliger in dienst is daalt. Hierdoor ligt het aantal nieuw gestarte cursusgroepen voor de brandweer hoger dan begroot. Daarnaast zijn als gevolg van het in 2024 vastgestelde dekkingsplan specialismes ondergebracht bij andere posten die daarvoor extra zijn opgeleid. Verder zijn oefenprogramma's voor de basis en specialistische functies van de vrijwillige brandweerposten uitgerold en opgestart. Dit om te voldoen aan de branchestandaarden van blijvende vakbekwaamheid. Hierdoor vallen de opleidingskosten voor de vrijwilligers in totaal € 316.000,- hoger uit dan begroot.
- In 2024 is gestart met de uitvoering van een strategische personeelsplanning om de toekomstbestendigheid van de organisatie te borgen. Op basis hiervan is extra geïnvesteerd in de kwaliteit van medewerkers om ook een professionaliseringsslag van de organisatie te bewerkstelligen (zie ook paragraaf 4.4.3). Hierdoor is in 2024 € 349.000,- meer uitgegeven aan kosten voor opleidingen en ontwikkeling van medewerkers.

Overige personeelskosten:

- In 2024 heeft ten behoeve van nieuwe instroom in de voorziening niet-actief personeel een dotatie plaatsgevonden van € 316.000,-. Deze instroom bestaat enerzijds uit een WW-verplichting en anderzijds uit een RVU-verplichting (zie ook toelichting Voorzieningen).
- In 2023 is een nieuw contract afgesloten met een nieuwe arbodienstverlener. Hierbij is gekozen voor een bredere aanpak met verbetering van de inzetbaarheid van personeel en verlaging van het ziekverzuim. Er vindt advisering plaats over inzetbaarheid op individueel niveau. Daarnaast wordt ingezet op begeleiding van leidinggevend en op casusniveau, vaardigheden bij verzuimgesprekken en het voorkomen van verzuim. Deze bredere aanpak leidt tot een overschrijding van de begroting van € 94.000,-. Deze aanpak heeft in 2024 wel bijgedragen aan een daling van het ziekteverzuim (zie ook toelichting paragraaf 4.4.3).
- Als gevolg van gewijzigde wet- en regelgeving is het met ingang van 2022 mogelijk om extra verlof te sparen. Hiervoor is in 2022 een voorziening getroffen. De dotatie aan deze voorziening bedraagt in 2024 € 370.000,-, dat is € 270.000,- hoger dan begroot. Deze extra dotatie wordt echter gecompenseerd door lagere loonkosten als gevolg van de aankoop van verlofuren.
- Door de schaarste op de arbeidsmarkt blijven vacatures langer openstaan of moeten meerdere malen worden uitgezet. Als gevolg daarvan wordt extra ingezet op werving & selectie. Dit leidt tot een overschrijding van het budget van € 90.000,-. Om de werving te versterken is vanaf 2025 extra formatie hiervoor beschikbaar gesteld.
- Als gevolg van de overschrijding van de vrije ruimte in de werkkostenregeling bedraagt de eindheffing over 2024 € 56.000,-.
- Een mix van over- en onderschrijdingen in de overige personeelskosten leidt per saldo tot € 47.000,- hogere kosten.

Detachering en uitzendkrachten:

Naast het opvangen van de onderschrijding op de formatie om de continuïteit te kunnen waarborgen heeft voor de volgende onderdelen extra inhuur plaatsgevonden:

- Voor invulling van de benodigde formatie van de afdeling Veilig Bouwen is ook in 2024 extra capaciteit ingehuurd (€ 163.000,-). Vanaf 2025 is 1 extra fte hiervoor beschikbaar gesteld.
- Ten behoeve van informatiebeveiliging en de ontwikkeling van dashboards ter ondersteuning van het informatiegestuurd werken is extra capaciteit ingehuurd (€ 220.000,-). Daarnaast is extra capaciteit ingehuurd voor de implementatie van de nieuwe kantoorautomatisering (€ 84.000,-) en voor zwangerschaps- en ziektevervangende op cruciale functies binnen dit onderdeel (€ 114.000,-).
- Voor de benodigde inzet op het werkveld communicatie is een adviseur ingehuurd als aanvulling op het team Communicatie en voor de uitwerking van de communicatiestrategie (€ 155.000,-).
- Voor de najaarsronde van de COVID-19-vaccinaties was extra capaciteit nodig die mede als gevolg van de onderbezetting niet binnen de bestaande formatie kon worden opgevangen. Hiervoor is extra capaciteit ingehuurd (€ 200.000,-). Hier staat een vergoeding vanuit de GGD tegenover (zie ook toelichting Opbrengsten).

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Kapitaallasten			
Gronden en terreinen	0	0	0
Gebouwen en verbouwingen	1.899	2.072	1.833
Voertuigen en bepakkingen	2.992	3.203	2.902
Inventaris	136	129	126
Verbindingsmiddelen	338	346	198
Automatisering	415	585	295
Persoonlijke beschermingsmiddelen en werkkleding	628	722	537
Totaal	6.408	7.057	5.891

Tabel 5.26: kapitaallasten

Kapitaallasten

-649

De kapitaallasten zijn lager dan begroot. Een deel van de investeringen die waren gepland voor 2024 schuiven door naar 2025 en verder (zie ook bijlage 6.5 Investerings). Daarnaast zijn in afwachting van het regionaal huisvestingsonderzoek alle nieuwbouwplannen on hold gezet. Dit betekent dat de geraamde investering van een tweetal locaties in 2024 niet heeft plaatsgevonden. Al deze uitgestelde investeringen hebben ervoor gezorgd dat de kapitaallasten over 2024 lager uitvallen dan begroot. Dit wordt nog eens versterkt doordat een deel van de investeringen oorspronkelijk al in 2023 zou worden uitgevoerd. In de begroting 2024 is voor deze doorgeschoven investeringen rekening gehouden met een kapitaallast van een heel jaar. Over investeringen die in 2024 plaatsvinden wordt echter slechts een half jaar aan kapitaallasten in de exploitatie meegenomen. Door te anticiperen op deze doorschuivingen met het herverdelen van materieel over de regio en het tijdig uitvoeren van onderhoud hebben deze doorschuivingen op dit moment geen invloed op de dienstverlening van de veiligheidsregio. Dit kan echter wel leiden tot een overschrijding op de onderhoudskosten van het materieel en vastgoed zoals ook in 2024 het geval is geweest.

Bij vervangingen wordt altijd gekeken of de technische levensduur van het materieel het toelaat om de investering veilig uit te stellen, waardoor er altijd een kans is dat er een onderbesteding plaatsvindt in een gegeven jaar. Dit is tijdelijk en varieert per kapitaalgoed van jaar tot jaar.

In verband met de overgang naar nieuwe apparatuur voor het Mobiele Operationele Informatiesysteem (MOI) vindt in 2024 een versnelde afschrijving plaats. Dit heeft een negatieve impact op het resultaat van 2024 maar brengt toekomstige financiële voordelen met zich mee.

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	5.088	4.054	4.386
Kantoormiddelen	309	295	268
Communicatieapparatuur	3.070	3.109	3.035
Wagenpark en werkmaterieel	2.686	2.507	2.196
Dienstverlening door derden	2.902	2.828	2.395
Interne doorbelastingen	-2.497	-2.314	-2.126
Algemene kosten	1.234	1.096	2.840
Onvoorzien	0	218	0
Totaal	12.972	11.793	12.994

Tabel 5.27: overige bedrijfskosten

Huisvestingskosten

1.034

- De begin 2024 opgeleverde herziening van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) leidt tot een niet begrote hogere dotatie aan de voorziening van € 619.000,-. Voor deze toegenomen kosten is een bestemde reserve gevormd waaruit deze stijging de komende jaren wordt gecompenseerd.
- Als gevolg van het nieuw afgesloten contract met de energieleverancier en de gestegen energie- en belastingtarieven vallen de energielasten voor 2024 € 150.000,- hoger uit dan begroot.
- Prijsstijgingen, inbraken, reparaties en storingen aan de deuren en poorten als gevolg van schades, en de leeftijd van panden hebben ervoor gezorgd dat de onderhoudskosten in 2024 € 95.000,- hoger uitvallen dan begroot. Hiervan is naar verwachting € 75.000,- structureel.
- De gladheidsbestrijding en groenonderhoud, het nieuwe schoonmaakcontract en de gestegen kosten voor gemeentelijke belastingen en heffingen hebben gezorgd voor een overschrijding van in totaal € 140.000,-.
- Ten behoeve van het verbeteren van de werkplekomgeving op de multipost zijn diverse aanpassingen doorgevoerd (€ 75.000,-).
- Vanwege de geplande verbouwing in 2025 van de betreffende locatie schuiven de geplande werkzaamheden van aanpassingen in het kader van dieselmotor emissie (DME) door naar 2025 (€ 75.000,-).
- Daarnaast heeft een mix van kleine onder- en overschrijdingen per saldo geleid tot een overschrijding van € 30.000,-.

Communicatieapparatuur

-39

De kosten voor de doorontwikkeling van de ICT-infrastructuur, kantoorautomatisering, informatiegestuurd werken en informatiebeveiliging zijn de afgelopen jaren sterk gestegen. Een deel hiervan wordt gecompenseerd door optimalisatie op andere gebieden zoals (vaste) telefonie.

Dit leidt in 2024 per saldo tot een overschrijding van het budget van € 167.000,-. Als gevolg van het ontbreken van een landelijke ambitie op het gebied van informatiegestuurde veiligheid (IGV) en de samenwerking op dit gebied in Oost 5-verband is minder uitgegeven aan de doorontwikkeling van het VIK (€ 206.000,-).

Wagenpark en werkmaterieel

179

De onderhoudskosten voor het wagenpark en het werkmaterieel zijn in totaal hoger dan begroot. Als gevolg van de vertraagde levering van materieel wordt langer gebruik gemaakt van financieel reeds afgeschreven materieel. Dit leidt tot hogere onderhoudskosten. Om te voldoen aan strengere wet- en regelgeving en kritische processen te kunnen waarborgen en daarbij niet afhankelijk te zijn van wachttijden en levertijden van externe partijen is daarnaast extra geïnvesteerd in het op voorraad hebben van cruciale onderdelen en brandweerinventaris (€ 89.000,-).

Als gevolg van de lagere brandstofprijzen zijn de brandstofkosten in 2024 lager dan begroot (€ 56.000,-).

De transitie naar fluorvrij schuimvormend middel (SVM) is in 2024 nagenoeg volledig afgerond. Alle voertuigen zijn inmiddels voorzien van fluorvrij SVM, met uitzondering van de blusboten. In 2025 zal de transitie hiervoor worden afgerond. Dit betekent dat € 30.000,- minder is uitgegeven dan begroot. Dit bedrag zal dus in 2024 nog niet vrijvallen uit de daarvoor bestemde reserve.

Om uitvoering te geven aan het vergroten van de kennis voor repressieve taken zijn ten behoeve van de pilot voor natuurbrandbeheersing twee quads aangeschaft en is tijdelijk een elektrische tankautospuut gehuurd (in totaal € 163.000,-, zie ook paragraaf 1.5).

Daarnaast heeft een mix van kleine over- en onderschrijdingen per saldo geleid tot een overschrijding van € 13.000,-.

Dienstverlening door derden

74

Voor diverse projecten, waaronder de implementatie van een nieuwe website, arbeidsmarktcommunicatie en de onderzoeken naar kostenverdeelsystematiek en regionale huisvesting, is zowel projectbegeleiding als projectondersteuning ingehuurd (€ 236.000,-).

Ten behoeve van een prettige en veilige werkomgeving is in 2024 een leiderschapstraject opgestart en hebben alle medewerkers een workshop Gedrag en integriteit gevolgd (zie ook paragraaf 4.4.3). De kosten hiervoor bedroegen in totaal € 201.000,-.

In samenwerking met de Provincie Gelderland en drie andere veiligheidsregio's is in 2024 het project *Gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing* gestart (zie paragraaf 1.5). De niet begrote projectbijdrage voor 2024 bedroeg € 144.000,-.

Ten behoeve van diverse onderzoeken en casussen is in 2024 extra juridische advisering ingehuurd (€ 71.000,-). Met ingang van 2025 is extra formatie voor een juridisch adviseur beschikbaar gesteld.

Als gevolg van de aangekondigde korting op de BDuR-gelden van 10% met ingang van 2026 is een pas op de plaats gemaakt met structurele bestedingsdoelen. Mede hierdoor is een deel van de extra toegekende BDuR-middelen niet ingezet (€ 288.000,-).

De kosten van de Meldkamer Oost-Nederland worden op basis van een vaste verdeelsleutel door de VNOG in rekening gebracht bij de deelnemende veiligheidsregio's. De in rekening gebrachte kosten hiervoor vallen € 245.000,- lager uit dan begroot.

Een mix van overige bijstellingen heeft daarnaast per saldo geleid tot een onderschrijding van € 45.000,-.

Interne doorbelastingen **-183**

De doorbelasting aan de AZGZ is hoger dan begroot (€ 183.000,-). Dit wordt onder andere veroorzaakt door de gestegen dienstverlening voor ICT-gerelateerde onderwerpen, inhuur van personeel, huisvesting en de doorontwikkeling op beleidsmatig werken.

Algemene kosten **138**

Als gevolg van een stijging van het aantal controledossiers en de ondersteuning ten behoeve van de verantwoording inzake rechtmatigheid is in 2024 meer uitgegeven aan accountantskosten dan begroot (€ 91.000,-). In deze overschrijding zit ook een nagekomen afrekening uit 2023. De toegenomen drukte in de bedrijfskantine heeft ertoe geleid dat door de cateraar extra personeel is ingezet. Dit heeft geleid tot een overschrijding van de hiervoor begrote kosten (€ 62.000,-). Een mix van overige bijstellingen heeft daarnaast per saldo geleid tot een onderschrijding van € 15.000,-.

Onvoorzien **-218**

De post onvoorzien is niet ingezet. Hierdoor ontstaat een verschil ten opzichte van de begroting van € 218.000,-.

Rentebaten en -lasten **-293**

Het renteresultaat is € 293.000,- positiever uitgevallen dan begroot. De rentebaten zijn enerzijds hoger omdat er weer rente wordt ontvangen over spaartegoeden (€ 372.000,-), maar als gevolg van het doorschuiven van een deel van de investeringen zijn de naar de sectoren doorbelaste rentelasten lager dan begroot (€ 137.000,-).

De rentelasten zijn lager als gevolg van een lagere financieringsbehoefte (€ 44.000,-). Ook dit is mede het gevolg van het doorschuiven van een deel van de investeringen voor 2023. Daarnaast is in 2024 ook minder uitgegeven aan bankkosten dan begroot (€ 14.000,-).

Het Algemeen Bestuur heeft op 4 juli ingestemd met het voorstel om het positieve resultaat over 2023 op te nemen in een bestemde reserve herziening meerjarenonderhoudsplan. Hierdoor kan de stijging van de dotatie aan de Voorziening groot onderhoud de komende jaren uit deze reserve worden gecompenseerd zonder uitzetting van de gemeentelijke bijdrage (€ 619.000,-).

Als gevolg van de eerdergenoemde temporisering van de extra middelen voor de versterking van crisisbeheersing en informatievoorziening waardoor dit jaar minder wordt uitgegeven dan begroot hoeft de hiervoor gevormde bestemde reserve niet vrij te vallen (€ 389.000,-). Als gevolg van die temporisering is ook een deel van de extra middelen die voor 2024 waren toegekend niet besteed. Deze worden toegevoegd aan de bestemde reserve (€ 227.000,-).

Voor de bestemde reserve in het kader van duurzaamheid was in 2024 een vrijval begroot van € 308.000,-, waarvan € 183.000,- ten behoeve van de schuimvormende middelen en € 125.000,- voor de DME. Zoals in de toelichting op de Huisvestingskosten en de kosten voor Wagenpark en werkmaterieel is aangegeven schuift een deel van de werkzaamheden door naar 2025 en valt, in tegenstelling tot wat was aangegeven in de begroting, een deel van de reserve vrij (€ 203.000,-). Het resterende deel van de reserve schuift door naar 2025 (€ 105.000,-).

5.6.3 Overzicht van incidentele baten en lasten

OVERZICHT VAN INCIDENTELE BATEN EN LASTEN			
Incidentele baten en lasten	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Incidentele baten	0	0	0
Incidentele lasten	0	0	0
Totaal	0	0	0

Tabel 5.28: incidentele baten en lasten

5.7 Overzicht baten en lasten programma Regionale Ambulance Voorziening

In deze paragraaf wordt uiteengezet wat de activiteiten van de RAV, zoals beschreven in hoofdstuk 3, hebben gekost en hoe dit is gefinancierd.

Bedragen x € 1.000,-	Realisatie	Gew.begr.	Begroting	Realisatie
	2024	2024	2024	2023
Budget aanvaardbare kosten	32.797	32.851	32.895	30.751
Aanpassing budget voorgaande jaren	-70	0	0	-6
Subsidies Rijk	2.564	285	285	474
Overige opbrengsten	627	110	110	656
Som der bedrijfsopbrengsten	35.918	33.246	33.290	31.875
Personeelskosten	29.257	26.346	26.346	24.356
Kapitaallasten	1.279	1.562	1.606	1.062
Overige bedrijfskosten	5.780	5.338	5.338	6.143
Som der bedrijfskosten	36.316	33.246	33.290	31.561
Totaal saldo baten en lasten	-398	0	0	314
Toevoegingen reserves	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	0	0	0	0
Gerealiseerd resultaat RAV	-398	0	0	314

Tabel 5.29: baten en lasten programma RAV

5.7.1 Begrotingswijzigingen programma RAV

Bedragen x € 1.000,-	Begroting 2024	Verschuivingen	Gew.begr. 2024
Budget aanvaardbare kosten	32.895	-44	32.851
Subsidies Rijk	285	0	285
Overige opbrengsten	110	0	110
Som der bedrijfsopbrengsten	33.290	-44	33.246
Personeelskosten	26.346	0	26.346
Kapitaallasten	1.606	-44	1.562
Overige bedrijfskosten	5.338	0	5.338
Som der bedrijfskosten	33.290	-44	33.246
Totaal saldo baten en lasten	0	0	0
Toevoegingen reserves	0	0	0
Onttrekkingen reserves	0	0	0
Gerealiseerd resultaat RAV	0	0	0

Tabel 5.30: begrotingswijzigingen RAV

Verschuivingen

Dit betreft budgettaire neutrale verschuivingen van budgetten ten behoeve van een betere allocatie en presentatie.

5.8 Toelichting programma Regionale Ambulance Voorziening

Algemeen

In onderstaande toelichting wordt een vergelijking gemaakt tussen de gewijzigde begroting en de realisatie in 2024 en worden de afwijkingen groter dan € 25.000,- toegelicht.

5.8.1 Bedrijfsopbrengsten

Bedragen x € 1.000,-

BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Budget aanvaardbare kosten			
Budget aanvaardbare kosten	32.797	32.851	30.751
Aanpassing budget voorgaande jaren	-70	0	-6
Totaal	32.727	32.851	30.745

Tabel 5.31: budget aanvaardbare kosten

Budget aanvaardbare kosten **-124**

Het budget aanvaardbare kosten (BAK) voor 2024 is lager dan begroot. Dit heeft onderstaande oorzaken.

Door de overgang naar de LMS-locatie meldkamer in Apeldoorn is het aantal geleverde diensten voor de meldkamer gewijzigd. Bij het opstellen van de begroting is een groter aantal diensten opgenomen dan nodig bleek. Nu de inrichting op de meldkamer helder is blijkt dat er minder diensten gerealiseerd worden. Dit heeft ertoe geleid dat de vergoeding hiervoor € 283.000,- lager uitvalt. De personele kosten vallen hierdoor lager uit (zie toelichting Personeelskosten). De nieuwe locatie van de meldkamer in Apeldoorn brengt meerkosten met zich mee. Dit gaat over aanvullende arbeidsvoorwaarden als gevolg van extra reistijd en krapte in de formatie. Het definitieve budget vergoedt alleen de werkelijk gemaakte kosten. Hierdoor valt het budget € 60.000,- hoger uit.

Het aantal gereden kilometers is lager dan begroot. Door dit lagere aantal is het budget voor brandstof en kilometervergoeding materieel verlaagd met € 216.000,-. Hier staat tegenover dat het wagenparkbudget toegenomen is. Dit heeft te maken met een uitbreiding in het aantal voertuigen van 33 naar 36. Door deze uitbreiding van het wagenparkbudget past het budget bij het werkelijke aantal voertuigen. Het budget stijgt door deze uitbreiding met € 224.000,-.

De ontwikkelingen op de meldkamer en de rijdende diensten leiden ook tot veranderingen binnen de lijn-staf organisatie. Om deze veranderingen te kunnen maken is het budget voor de lijn-staf organisatie toegenomen met € 167.000,-. Overige onderdelen die onder de restvergoeding vallen, zoals afschrijving huisvesting en de opleidingsvergoeding zorgen voor een toename van het budget van € 184.000,-.

Een vergoeding voor ondersteuning van nieuwe ontwikkelingen, zoals de implementatie van de nieuwe urgentieclassificatie en de nazorg voor het zelfroosteren, zorgen voor een stijging in het budget van € 75.000,-.

De definitieve index is lager dan begroot. Dit zorgt voor een verschil van € 265.000,- ten opzichte van de begroting. Een correctie van het definitieve budget 2023 verklaart € 70.000,-.

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Subsidies Rijk			
Subsidies Rijk	2.564	285	474
Totaal bijdragen	2.564	285	474

Tabel 5.32: subsidies Rijk

Subsidies Rijk

2.279

De afwijking ten opzichte van de begroting komt door de uitkering van FLO-gelden. Voor de FLO-gelden is meer uitgegeven dan begroot. Door een bijstorting in het fonds is deze subsidie hoger dan voorgaande jaren. Alle kosten worden voor 95% vergoed. Daardoor is ook de vergoeding vanuit de Rijksoverheid € 2.279.000,- hoger dan begroot.

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Overige opbrengsten			
Overige opbrengsten	627	110	656
Totaal	627	110	656

Tabel 5.33: overige opbrengsten

Overige opbrengsten

517

De overige opbrengsten zijn in 2024 hoger dan begroot. Dit is een gevolg van de samenwerking tussen AZGZ en Ambulancezorg Gelderland-Midden (AZGM) op het gebied van scholingen en de gezamenlijke meldkamer. Om kosten te delen worden hiervoor facturen gestuurd (€ 440.000,-). De kosten die bij deze opbrengsten horen vallen onder de personeelskosten (zie ook toelichting Personeelskosten en Dienstverlening door derden).

De verkoop van materieel heeft geleid tot een opbrengst van € 77.000,-.

5.8.2 Bedrijfskosten

Bedragen x € 1.000,-

BEDRIJFSKOSTEN			
	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	19.215	18.875	15.972
Sociale lasten	2.393	2.251	2.166
Pensioenpremies	2.349	2.904	2.197
Uitkeringen	-192	-40	-127
Opleidingen	854	696	660
Overige personeelslasten	1.386	1.055	1.006
	26.005	25.741	21.874
Uitzendkrachten en detachering	3.252	605	2.482
Totaal	29.257	26.346	24.356

Tabel 5.34: personeelskosten

Personeelskosten

2.911

De totale personeelskosten zijn hoger uitgevallen dan begroot. De volgende oorzaken liggen hieraan ten grondslag.

- In 2024 is minder formatie ingezet dan begroot. Om diensten in te vullen is een beroep gedaan op uitzendkrachten en hebben medewerkers extra gewerkt. Op de meldkamer zijn minder diensten ingezet dan begroot. Dit zorgt voor een lagere inzet van eigen personeel. De lagere inzet van personeel en de extra inhuur van uitzendkrachten leveren per saldo een nadeel op (€ 238.000,-).
- Naast de hiervoor genoemde inhuur van uitzendkrachten is de afdeling lijn-staf, na het vertrek van twee managers, aangestuurd door een interimmanager en ondersteund door inhuur. Dit zorgt voor een overschrijding van € 492.000,- van het budget.
- Er is meer betaald aan FLO (€ 2.399.000,-). Hier staan extra opbrengsten tegenover (zie Subsidies Rijk).
- De pensioenlasten vallen lager uit dan begroot. Dit komt doordat in de grondslag voor de berekening van de pensioenlasten in de begroting de op dat moment bekende premiepercentages zijn meegenomen. De werkelijke percentages zijn lager, wat een incidenteel voordeel oplevert van € 555.000,-.
- Vanuit het UWV zijn uitkeringen ontvangen voor zwangerschaps- en ouderschapsverlof. Deze ontvangsten zijn € 152.000,- hoger dan begroot.
- Er is meer opgeleid dan begroot vanwege uitbreidingen in meldkamercentralisten en de stijgende kosten van trainingen. De kosten zijn daardoor € 158.000,- hoger dan begroot.

- De reiskosten vallen € 33.000,- hoger uit dan begroot vanwege het groter aantal reisbewegingen naar de meldkamer in Apeldoorn. Hierdoor zijn de overige personeelslasten hoger dan begroot.
- In 2024 heeft ten behoeve van nieuwe instroom in de voorziening niet-actief personeel een dotatie plaatsgevonden van € 393.000,-. Deze instroom bestaat enerzijds uit een WW-verplichting en uit een RVU-verplichting (Regeling Vervroegde Uittreding).
- Afgelopen jaar zijn minder verlofuren gespaard. De reservering voor deze uren is daarom lager dan begroot. Het voordeel ten opzichte van de begroting is € 118.000,-.
- De werkkleding is € 23.000,- hoger dan begroot mede door het aantrekken van nieuw personeel.

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Kapitaallasten			
Gebouwen en verbouwingen	18	18	18
Gronden en terreinen	0	0	0
Voertuigen en bepakkingen	732	925	603
Inventaris	383	402	286
Repressieve kleding	111	142	4
Verbindingsmiddelen	21	27	39
Automatisering	14	47	112
Totaal	1.279	1.562	1.062

Tabel 5.35: kapitaallasten

Kapitaallasten

-283

De kapitaallasten voor de RAV vallen per saldo lager uit dan begroot. Omdat er minder is geïnvesteerd is de toegerekende rente lager. De lagere kapitaallasten worden met name veroorzaakt door leveringsproblemen van de ambulances. Door de latere levering van de ambulances worden deze later geactiveerd en wordt niet over het volledige jaar afgeschreven. Dit zorgt voor een lagere afschrijving van € 283.000,-.

	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	2	5	8
Kantoormiddelen	9	7	8
Medische zaken	712	723	656
Communicatieapparatuur	417	511	691
Wagenpark en werkmaterieel	1.340	1.145	1.468
Dienstverlening door derden	605	356	1.006
Interne doorbelastingen	2.497	2.314	2.126
Algemene kosten	198	277	180
Totaal	5.780	5.338	6.143

Tabel 5.36: overige bedrijfskosten

De realisatie van huisvestingskosten, kantoormiddelen en medische zaken verliepen conform begroting en worden niet nader toegelicht. De afwijkingen in de overige categorieën worden hierna beschreven.

Communicatieapparatuur

-94

De kosten van communicatieapparatuur zijn in 2024 lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door lagere licentie- en softwarekosten (€ 49.000,-). Daarnaast zijn de kosten voor dataverbruik lager uitgevallen dan voorzien (€ 28.000,-) en zijn er minder kleine ICT- en communicatiemiddelen aangeschaft wat ertoe leidt dat de kosten € 12.000,- lager zijn dan begroot. Daarnaast zijn de kosten voor dataverbruik lager uitgevallen dan voorzien (€ 28.000,-) en zijn er minder kleine ICT- en communicatiemiddelen aangeschaft wat ertoe leidt dat de kosten € 12.000,- lager zijn dan begroot. Overige kleine afwijkingen zorgen voor € 5.000,- lagere kosten dan begroot.

Wagenpark en werkmaterieel

195

De uitgaven voor het wagenpark en werkmaterieel zijn vooral hoger dan begroot door de hogere kosten voor onderhoud van de ambulances (€ 221.000,-). De kosten voor schade (€ 20.000,-) en wegenbelasting (€ 13.000,-) zijn ook hoger dan begroot.

Door gewijzigde premies als gevolg van veranderde voorwaarden (hoger eigen risico) zijn de verzekeringskosten voor vervoersmiddelen € 74.000,- lager dan begroot. Het overige verschil van € 15.000,- wordt verklaard door procentueel kleine afwijkingen op andere posten, zoals brandstof.

Dienstverlening door derden

249

AZGZ heeft in 2023 een project doorlopen om zelfroosteren te implementeren. Dit project is afgerond in 2024. De kosten die hiervoor gemaakt zijn € 7.000,- hoger dan begroot. Daarnaast is

ondersteuning nodig geweest op het roosterbureau, onder andere om een bijdrage te leveren aan de implementatie van het project zelfroosteren. De kosten hiervoor zijn € 91.000,-.

In verband met de drukte op de meldkamer en de krappe personele bezetting is gekeken hoe de werkdruk verlaagd kan worden. De inhuur van een personeelsplanner heeft € 28.000,- gekost en was niet begroot.

Daarnaast is een interim teamleider aangesteld om een eigen teamleider tijdelijk te vervangen. Deze was niet voorzien en zorgt voor een overschrijding van € 63.000,- op de begroting. Dit geldt ook voor een interim beleidsmedewerker. De kosten hiervoor zijn € 36.000,-. Overige procentueel kleine verschillen veroorzaken de overige € 24.000,-.

Interne doorbelastingen

183

De doorbelasting vanuit bedrijfsvoering is hoger dan vooraf begroot (€ 183.000,-). Dit wordt onder andere veroorzaakt door de gestegen dienstverlening voor ICT-gerelateerde onderwerpen, inhuur van personeel, huisvesting en de doorontwikkeling op beleidsmatig werken.

Algemene kosten

-79

De algemene kosten zijn lager dan begroot. Dit komt doordat de dotatie oninbare vorderingen € 62.000,- lager is dan begroot. De oorzaak is dat AZGZ meer gebruik kan maken van landelijke regelingen voor compensatie van deze kosten. AZGZ hoeft hierdoor minder rekeningen die niet betaald (kunnen) worden af te schrijven omdat deze vergoed worden via regelingen. Daarnaast zijn de overige algemene kosten (€ 8.000,-) en de lidmaatschapskosten (€ 12.000,-) lager dan begroot. Overige procentueel kleine verschillen zorgen voor de resterende € 3.000,-.

5.8.3 Overzicht van incidentele baten en lasten

Bedragen x € 1.000,-

OVERZICHT VAN INCIDENTELE BATEN EN LASTEN			
Incidentele baten en lasten	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Realisatie 2023
Incidentele baten	0	0	0
Incidentele lasten	0	0	0
Totaal	0	0	0

Tabel 5.37: incidentele baten en lasten

5.9 Rechtmatigheidsverantwoording

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik -criterium.

In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik -criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, in overeenstemming zijn met door het bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en de verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het bestuur op 19 december 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur bepaald en bedraagt 1% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 1.006.000,-.

Bedragen x € 1.000,-

Rechtmatigheidsverantwoording	
Begrotingscriterium	Bedrag
1A. Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door het Algemeen Bestuur vastgesteld autorisatieniveau)	3.249
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	0
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	0
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of te laat aan het algemeen bestuur zijn gemeld (hangt af van de intern vastgelegde spelregels in bijvoorbeeld de financiële verordening art. 212 Gemeentewet over de planning & control cyclus, budgetafwijkingen, budgetoverheveling etc.).	0
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	3.249
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geduid vermelden en verwijzen naar dit vooraf vastgestelde beleid. (zie paragraaf 5.9.1 Rechtmatigheidsverantwoording)	3.249
5. Resterend saldo aan begrotingsonrechtmatigheden	0
Voorwaardencriterium	0
Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	0
Misbruik & oneigenlijk gebruik criterium	
Geen bevindingen	

Bevinding

Het Dagelijks Bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd boven de rapportagegrens.

In paragraaf 4.4.3 Bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het Dagelijks Bestuur ook beschreven welke actie zij onderneemt om eventueel hierboven vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

5.9.1 Analyse begrotingsrechtmatigheid

Programma Crisis- en Rampenbestrijding

De lasten van het programma Crisis- en Rampenbestrijding zijn in 2024 hoger dan in de begroting werd aangenomen.

Bedrijfskosten C&R Bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Vershil
Personeelskosten	45.119	44.997	122
Kapitaallasten	6.408	7.057	-649
Overige bedrijfskosten	12.792	11.793	999
Rentebaten en -lasten	-258	35	-293
Totale bedrijfslasten C&R	64.061	63.882	179

Tabel 5.38: bedrijfskosten programma C&R

De hogere bedrijfslasten worden onder andere veroorzaakt door hogere kosten voor huisvesting. Dit is het gevolg van de gestegen dotatie van de voorziening groot onderhoud. Hiervoor is door het Algemeen Bestuur een bestemde reserve gevormd die deze uitzetting van € 619.000,- voor de komende jaren compenseert. Daarnaast zijn als gevolg van een nieuw afgesloten contract met de energieleverancier en de gestegen energie- en belastingtarieven de kosten voor energie € 150.000,- hoger dan begroot. Met ingang van 2025 is deze stijging opgenomen in de gemeentelijke bijdrage. Als gevolg van nieuwe instroom in de voorziening niet-actieven heeft een extra dotatie plaatsgevonden van € 316.000,-. De kapitaallasten vallen lager uit als gevolg van de doorschuiving van een deel van de investeringen naar 2025 en de niet-begrote rentebaten zorgen voor een positief renteresultaat. Deze over- en onderschrijdingen van de kosten zijn, voor zover voorzien, in de tussentijdse financiële rapportages gemeld aan het Algemeen Bestuur dat hiermee heeft ingestemd. Deze vallen binnen het bestaande beleid en de reguliere bedrijfsuitoefening waardoor de begrotingsonrechtmatigheid als acceptabel is aangemerkt.

Programma Regionale Ambulance Voorziening

Bedrijfskosten RAV Bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024	Gew. begr. 2024	Verschil
Personeelskosten	29.257	26.346	2.911
Kapitaallasten	1.279	1.562	-283
Overige bedrijfskosten	5.780	5.338	442
Totale bedrijfslasten RAV	36.316	33.246	3.070

Tabel 5.39: bedrijfskosten programma RAV

De lasten van het programma Regionale Ambulance Voorziening zijn in 2024 hoger dan in de gewijzigde begroting werd aangenomen. De personeelskosten zijn hoger dan in de begroting is opgenomen. Dit wordt voor een groot deel veroorzaakt door een bijstorting in het fonds voor de FLO-gelden, waarvan 95% vergoed wordt via subsidies. Daarnaast is de formatie op de meldkamer niet op het benodigde niveau om het rooster te vullen. Hierom is gebruik gemaakt van inhuurkrachten. Door uitgestelde leveringen en de daarmee lagere toegerekende rente zijn de kapitaallasten lager dan begroot. Hierdoor zijn de overige bedrijfskosten hoger, omdat er meer onderhoud plaatsgevonden heeft aan bestaand materieel. De kostenoverschrijdingen zijn vastgesteld door het Algemeen Bestuur op basis van de tussentijdse rapportages en vallen binnen het bestaande beleid en de reguliere bedrijfsuitoefening waardoor de begrotingsonrechtmatigheid als acceptabel is aangemerkt.

5.10 SiSa-bijlage bij de jaarrekening

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2023 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieverstrekking SiSa - d.d. 07-01-2025								
JenV	A2	Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR)	Besteding 2024					
		Besluit Veiligheidsregio's artikelen 8.1 t/m 8.3 Veiligheidsregio's	Aard controle R Indicator: A2/01					
			€ 9.303.066,-					
JenV	M18	Bekostiging eerste opvang ontheemden Oekraïne door Veiligheidsregio's	Naam Kostensoort	Besteding per kostensoort (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T)	Cumulatieve besteding per kostensoort (t/m jaar T inclusief uitvoering door andere medeoverheden vanaf SiSa 2023)			
			Aard controle n.v.t. Indicator: M18/01	Aard controle R Indicator: M18/02	Aard controle R Indicator: M18/03			
			Meerkosten coördinerende gemeenten	€ 0,-	€ 0,-			
			Hotels/centra	€ 0,-	€ 0,-			
			Overige specifieke meerkosten	€ 0,-	€ 276.410,-			
			Overige meerkosten	€ 0,-	€ 2.229.756,-			

			Berekening totale besteding (zelfstandige uitvoering inclusief uitvoering door andere partijen, niet zijnde medeoverheden, jaar T	Eindverantwoordin g (Ja/Nee)	Eventuele toelichting als bij de vorig indicator "nee" is ingevuld			
			Som indicator 02					
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: M18/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: M18/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: M18/06</i>			
			€ 0,-	Ja	n.v.t.			

tabel 5.40: SiSa-verantwoordingsinformatie

5.11 Publicatie in het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT)

De verantwoording is opgesteld op basis van de op de VRGZ van toepassing zijnde regelgeving. Het bezoldigingsmaximum in 2024 is voor de VRGZ € 233.000,-. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering op dit maximum is het WNT-maximum voor de leden van het Algemeen Bestuur; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Naast de hierna vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2024 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

Bedragen x € 1,-	D.M. van Zanten	M. van Dalen
Functiegegevens	Directeur Brandweer en ambulancezorg	Directeur Crisisbeheersing
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,11	1,11
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 184.253	€ 188.540
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.417	€ 23.402
<i>Subtotaal</i>	€ 207.670	€ 211.942
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 207.670	€ 211.941
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2023	D.M. van Zanten	J.A.P. van Kastel	M. van Dalen
Bedragen x € 1,-			
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 – 31/12	01/01 – 30/09	01/06 – 31/12
Omvang dienstverband 2023 (als deeltijdfactor in fte)	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 158.405	€ 123.534	€ 92.604
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.569	€ 16.886	€ 13.144
<i>Subtotaal</i>	€ 180.974	€ 140.420	€ 105.748
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€ 223.000	€ 166.792	€ 130.745
Bezoldiging	€ 180.974	€ 140.420	€ 105.748

Tabel 5.41: bezoldiging topfunctionarissen met dienstbetrekking

Toezichthoudende topfunctionarissen

Toezichthoudende topfunctionarissen	Vertegenwoordiger van de gemeente	Functie
Dhr. M. Slinkman	Berg en Dal	Lid AB
Mevr. D.A. Bergman	Beuningen	Lid AB
Dhr. H.M. Ostendorp	Buren	Lid AB
Dhr. G.J. van Grootheest	Culemborg	Lid AB
Mevr. S. Sengers	Druten	Lid AB
Dhr. J. Minses	Heumen	Lid AB
Dhr. J.L. Geurts Dhr. A. Baars Dhr. A.A.M.J. Walraven	Maasdriel	Lid AB tot 15-03-2024 Lid AB van 15-03-2024 tot 27-06-2024 Lid AB vanaf 27-06-2024
Dhr. A.J. Kottelenberg	Neder-Betuwe	Lid AB en DB
Dhr. H.M.F. Bruls	Nijmegen	Voorzitter AB en DB
Dhr. F.L.J. van der Meijden	Tiel	Lid AB vanaf 15-02-2024
Dhr. S. Stoop	West Betuwe	Lid AB, plv vz AB en lid DB
Dhr. V.M. van Neerbos	West Maas en Waal	Lid AB
Mevr. R. Helmer- Englebert	Wijchen	Lid AB en DB
Dhr. P.C. van Maaren Dhr. M. Bakermans (wnd.)	Zaltbommel	Lid AB tot 01-08-2024 Lid AB vanaf 01-08-2024

Tabel 5.42: bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen

Alle leden van het bestuur zijn onbezoldigd.

5.12 Taakvelden

VRGZ totaal									
bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024			Gewijzigde begroting 2024			Realisatie 2023		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	50.472	44.740	5.732	49.718	44.870	4.848	47.958	42.894	5.064
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	6	5	1	0	0	0	3.359	3.361	-2
7.1 Volksgezondheid	35.918	31.731	4.187	33.246	28.578	4.668	31.875	27.826	4.049
0.5 Treasury	0	-258	258	0	35	-35	0	-126	126
0.7 Algemene uitkeringen	9.303	0	9.303	9.235	0	9.235	8.901	0	8.901
0.8 Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.4 Overhead	4.162	24.159	-19.997	3.987	23.645	-19.658	3.479	19.249	-15.770
0.9 Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	99.861	100.377	-516	96.186	97.128	-942	95.572	93.204	2.368
0.10 Mutaties bestemde reserves	967	227	740	842	0	842	708	0	708
Resultaat	100.828	100.604	224	97.028	97.128	-100	96.280	93.204	3.076

Tabel 5.43: taakvelden VRGZ totaal

Programma Crisis- en Rampenbestrijding									
bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024			Gewijzigde begroting 2024			Realisatie 2023		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	50.472	44.740	5.732	49.718	44.870	4.849	47.958	42.894	5.064
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	6	5	1	0	0	0	3.359	3.361	-2
7.1 Volksgezondheid	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.5 Treasury	0	-258	258	0	35	-35	0	-126	126
0.7 Algemene uitkeringen	9.303	0	9.303	9.235	0	9.235	8.901	0	8.901
0.8 Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.4 Overhead	4.162	19.574	-15.412	3.987	18.977	-14.990	3.479	15.514	-12.035
0.9 Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	63.943	64.061	-118	62.940	63.882	-942	63.697	61.643	2.054
0.10 Mutaties bestemde reserves	967	227	740	842	0	842	708	0	708
Resultaat	64.910	64.288	622	63.782	63.882	-100	64.405	61.643	2.762

Tabel 5.44: taakvelden Programma Crisis- en Rampenbestrijding

Programma Regionale Ambulance Voorziening (RAV)									
bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024			Gewijzigde begroting 2024			Realisatie 2023		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1 Volksgezondheid	35.918	31.731	4.187	33.246	28.578	4.668	31.875	27.826	4.049
0.5 Treasury	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.7 Algemene uitkeringen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.8 Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.4 Overhead	0	4.585	-4.585	0	4.668	-4.668	0	3.735	-3.735
0.9 Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	35.918	36.316	-398	33.246	33.246	0	31.875	31.561	314
0.10 Mutaties bestemde reserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat	35.918	36.316	-398	33.246	33.246	0	31.875	31.561	314

Tabel 5.45: taakvelden Programma RAV

5.13 Overige gegevens: Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de accountant wordt opgenomen in de definitieve versie van de jaarstukken.



6 Bijlagen

6.1 Budgetopbouw aanvaardbare kosten ambulancedienst

Budget aanvaardbare kosten 2023	Para- meter	Parameter waarde	Index	Budget kasbasis	Nacal- culatie	Herrekend budget
Loonkosten						
S&B vergoeding		17.045.045	1,0636	18.129.110	0	18.129.110
S&B flex		0	1,0636	0	0	0
Vergoeding ouderenbeleid		497.422	1,0636	529.058	0	529.058
Opleidingsvergoeding		628.576	1,0636	705.222	0	705.222
Overige loonkosten		667.657	1,0636	710.120	0	710.120
Overige kosten		331.279	1,0636	352.349	0	352.349
Wagenpark						
Wagenparkvergoeding	33	1.502.991	1,0702	1.608.501	-42.625	1.565.876
Productie						
Km-vergoeding brandstof	1.696.540	0,29	1,0702	493.048	5.582	498.630
Km-vergoeding materieel	1.696.540	0,35	1,0702	599.574	0	599.574
Productievergoeding rit	40.335	23,1	1,0702	900.900	30.839	931.739
Productievergoeding afhijsing	219			56.980	-5.418	51.562
Vrije marge						
Vrije marge		815.810	1	815.810	-68.714	747.096
Rest vergoeding						
Afschrijving huisvesting		870.302		870.302	0	870.302
Materiële kosten huisvesting		0		0	0	0
Vergoeding piketauto's		24.286	1,0702	25.991	0	25.991
Directie en administratie		1.327.028	1,0661	1.414.755	0	1.414.755
Rente vreemd vermogen		136.210	1,0702	145.772	0	145.772
Inzet door derden		0		0	0	0
Controleprotocol		3.237	1,0702	3.465	0	3.465
Afschrijving dubieuze debiteuren		150.000		150.000	0	150.000
Overige kosten (initiële opleidingsvergoeding)		912.265	1,0702	976.306	0	976.306
Vergoeding AED gebruikskosten		0		0	4.048	4.048
BVPP		33.400	1,0661	35.608	0	35.608
ZCC pilot		0		0	0	0
Overige kosten (brancards corona)		0		12.793	0	12.793
Corona (apart via min. VWS)		0		0	0	0
Totaal aanvaardbare kosten 2023				28.535.664	-76.288	28.459.376

Tabel 6.1: BAK ambulancedienst 2023

Budget aanvaardbare kosten 2024	Para- meter	Parameter waarde	Index	Budget kasbasis	Nacal- culatie	Herrekend budget
Loonkosten						
S&B vergoeding		17.876.871	1,0600	18.949.483	0	18.949.483
S&B flex		0	1,0600	0	0	0
Vergoeding ouderenbeleid		529.058	1,0600	560.801	0	560.801
Opleidingsvergoeding		695.410	1,0600	737.135	0	737.135
Overige loonkosten		710.119	1,0600	752.726	0	752.726
Overige kosten		352.349	1,0600	373.490	0	373.490
Wagenpark						
Wagenparkvergoeding	36	1.785.353	1,0310	1.840.699	0	1.840.699
Productie						
Km-vergoeding brandstof	1.651.603	0,30	1,0310	499.973	0	499.973
Km-vergoeding materieel	1.651.603	0,36	1,0310	601.787	0	601.787
Productievergoeding rit	40.787	23,68	1,0310	971.387	0	971.387
Productievergoeding afhijsingen brandweer	259			60.139	0	60.139
Vrije marge						
Vrije marge		719.346	1	719.346	0	719.346
Rest vergoeding						
Afschrijving huisvesting		921.885		921.885	0	921.885
Materiële kosten huisvesting		0		0	0	
Vergoeding piketauto's		25.991	1,0310	26.796	0	26.796
Directie en administratie		1.578.237	1,0490	1.655.539	0	1.655.539
Rente vreemd vermogen		145.771	1,0310	150.290	0	150.290
Inzet door derden		0		0	0	0
Controleprotocol		37.070	1,0310	38.000	0	38.000
Afschrijving dubieuze debiteuren		150.000		150.000	0	150.000
Overige kosten (initiële opleidingsvergoeding)		1.024.969	1,0490	1.075.172	0	1.075.172
Vergoeding AED gebruikskosten		0		3.727	0	3.727
BVPP		35.609	1,0490	37.353	0	37.353
ZCC pilot		0		0	0	0
Overige kosten (brancards corona)		0		12.793	0	12.793
Corona (apart via min. VWS)		0		0	0	0
Totaal aanvaardbare kosten 2024				30.138.522	0	30.138.522

Tabel 6.2: BAK ambulancedienst 2024

6.2 Budgetopbouw aanvaardbare kosten meldkamer ambulancedienst

Budget aanvaardbare kosten 2023	Para meter	Parameter waarde	Index	Budget kasbasis	Nacal- culatie	Herrekind budget
Loonkosten						
Loonkosten	1	1.883.770	1,0636	2.003.578	242	2.003.820
Materiële kosten						
AVLS-GIS	1		1,0702	10.702	0	10.702
Triagesysteem	1		1,0702	35.959	0	35.959
Landelijk beheer ICT	1		1,0702	33.979	0	33.979
Rittensturing en -analyse software	1		1,0702	26.755	0	26.755
Verbindingskosten	1		1,0702	86.686	0	86.686
Overige materiële kosten	1		1,0702	17.551	0	17.551
Totaal aanvaardbare kosten 2023				2.215.210	242	2.215.452

Tabel 6.3: BAK MKA 2023

Budget aanvaardbare kosten 2024	Para meter	Parameter waarde	Index	Budget kasbasis	Nacal- culatie	Herrekind budget
Loonkosten						
Loonkosten	1	2.302.107	1,0600	2.440.234	0	2.440.234
Materiële kosten						
AVLS-GIS			1,0310	0	0	0
Triagesysteem			1,0310	53.305	0	53.305
Planmodule B-ritten			1,0310	25.000	0	25.000
Landelijk beheer ICT			1,0310	53.612	0	53.612
Rittensturing en -analyse software			1,0310	27.585	0	27.585
Verbindingskosten			1,0310	40.230	0	40.230
Overige materiële kosten			1,0310	18.096	0	18.096
Totaal aanvaardbare kosten 2024				2.658.061	0	2.658.061

Tabel 6.4: BAK MKA 2024

6.3 Verloop nog in tarieven te verrekenen financieringstekort/-overschot

Bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024
Regionale Ambulance Voorziening (RAV)				
Saldo per 1 januari	-741	-811	-524	223
Bij/af: financieringsverschil boekjaar	2.989	4.976	6.483	7.487
Bij/af: correcties voorgaande jaren	160	52	-2	-70
Bij/af: verrekend met zorgverzekeraars	-3.219	-4.741	-5.734	-7.653
Saldo per 31 december⁴	-811	-524	223	-13

Tabel 6.5: verloop nog in tarieven te verrekenen

Het financieringstekort/-overschot bestaat uit het verschil tussen de daadwerkelijk gefactureerde ritopbrengsten in een jaar en het budget waar de ambulancedienst volgens de rekenstaat recht op heeft. Het saldo van dit tekort of overschot wordt in volgende jaren verrekend middels afrekeningen met zorgverzekeraars waar beschikkingen van de Nederlandse Zorgautoriteit aan ten grondslag liggen.

⁴ -/- is te betalen; + is te ontvangen van zorgverzekeraars

6.4 Specificatie van het financieringstekort/-overschot

Bedragen x € 1.000,-

	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024
Regionale Ambulance Voorziening (RAV)				
Wettelijk budget aanvaardbare kosten	25.934	28.406	30.751	32.797
Berekende nacalculatie	0	0	0	0
Herrekend budget aanvaardbare kosten	25.934	28.406	30.751	32.797
Vergoedingen				
Basis tarief A-vervoer	16.136	17.255	18.225	18.815
Basis tarief B-vervoer	3.412	3.258	3.212	3.300
Basistarief MICU	958	453	493	823
Kilometers beladen	2.440	2.468	2.332	2.365
Tarief voorgaande jaren	-1	-4	6	7
Totaal vergoedingen	22.945	23.430	24.268	25.310
Financieringstekort / -overschot RAV	2.989	4.976	6.483	7.487

Tabel 6.6: specificatie van het financieringstekort/-overschot

6.5 Investerings

Investerings (bedragen x € 1.000,-)		Gew. begr. 2024	Realisatie 2024	Verschil	Doorschuiven naar 2025
Brandweer					
Inventaris		0	0	0	0
Verbindingsmiddelen en communicatietechnologie	1	971	106	865	837
Vakbekwaamheidsmiddelen	2	65	10	55	0
Persoonlijke beschermingsmiddelen					
Ademlucht	3	331	287	44	153
Repressieve kleding	4	945	937	8	83
		1.276	1.224	52	236
Voertuigen en bepakkingen					
Voertuigen	5	5.110	2.763	2.347	235
Bepakkingen voertuigen	5	726	535	191	168
Vaartuigen	5	0	94	-94	0
Bepakkingen vaartuigen		0	0	0	0
Containers		0	0	0	0
		5.836	3.392	2.444	403
Totaal Brandweer		8.148	4.732	3.416	1.476
Crisisbeheersing					
Inventaris	6	36	0	36	0
Automatisering	6	145	0	145	40
Totaal Crisisbeheersing		181	0	181	40

Investerings (bedragen x € 1.000,-)		Gew. begr. 2024	Realisatie 2024	Verschil	Doorschuiven naar 2025
Ambulancevoorziening					
Automatisering	7	158	0	158	158
Verbindingsmiddelen en communicatietechnologie	8	67	134	-67	0
Repressieve kleding	9	300	0	300	300
Inventaris		0	0	0	0
Inventaris medisch	10	386	167	219	213
Verbouwingen		0	0	0	0
Voertuigen en bepakkingen	11	2.814	2.310	504	610
Totaal Ambulancevoorziening		3.725	2.611	1.114	1.281
Directie en staf					
Voertuigen en bepakkingen	12	50	0	50	0
Totaal Directie en staf		50	0	50	0
Bedrijfsvoering					
Automatisering	13	1.671	1.219	452	545
Inventaris	14	157	75	82	82
Vastgoed					
Verbouwingen	15	699	269	430	20
Gebouwen	15	3.805	196	3.609	0
Grond en terreinen	15	1.455	68	1.387	0
Inventaris		0	0	0	0
Totaal Bedrijfsvoering en Vastgoed		7.787	1.827	5.960	647

Totaal veiligheidsregio		19.891	9.170	10.721	3.444
--------------------------------	--	---------------	--------------	---------------	--------------

Tabel 6.7: totaal investeringen VRGZ

Toelichting

In de kolom Realisatie 2024 zijn alle investeringen meegenomen die in dit jaar in gebruik zijn genomen. Investerings die wel zijn uitgevoerd maar nog niet in gebruik zijn genomen worden verantwoord als onderhanden activa. De mutatie in de onderhanden activa is zichtbaar in de tabel 5.5 verloopoverzicht MVA.

Als gevolg van de gestegen aanschafprijzen van materieel is de realisatie op een aantal onderdelen hoger dan begroot. Dit wordt echter niet altijd zichtbaar in de kolom realisatie omdat een deel van de investeringen vanwege aanbestedings- en leveringsproblemen doorschuift naar 2025. Bij deze onderdelen wordt hierdoor een hoger bedrag doorgeschoven dan in de verschillenkolom is aangegeven. Investerings die doorschuiven naar 2026 en verder, worden niet opgenomen in de kolom doorschuivingen, maar worden in de investeringsbegroting 2026 opnieuw opgevoerd.

Sector Brandweer

1. De voor 2024 begrote aanschaf van de pagers maakt onderdeel uit van een (landelijke) aanbesteding die in 2025 plaatsvindt. Deze aanschaf schuift daarom door naar 2025 (€ 458.000,-). De investeringen in de C2000 fallback zijn gerealiseerd met uitzondering van de voertuigladers, deze schuift door naar 2025 (€ 45.000,-). De nieuwe tablets voor de MOI zijn eind 2024 geleverd. Deze worden momenteel geïmplementeerd en geïnstalleerd en in het eerste kwartaal van 2025 in gebruik genomen (€ 334.000,-). De aanschaf van de nieuwe verbindingsmiddelen ten behoeve van Crisisbeheersing wordt interregionaal aanbesteed en zal waarschijnlijk in 2026 plaatsvinden (€ 29.000,-).
2. Voor 2024 stond de vervanging van diverse fitnessapparatuur begroot. Als gevolg van de vervanging van de sportregeling in een duurzaam inzetbaarheidsregeling zullen de fitnesslocaties op een aantal posten worden ontmanteld. De vervanging van de apparatuur komt daardoor te vervallen.
3. De aanschaf van de compressoren en vulbalken ten behoeve van de ademlucht-werkplaats is duurder uitgevallen dan begroot (€ 109.000,-). In afwachting van het toekomstige huisvestingsplan hebben in 2024 alleen de noodzakelijk begrote investeringen in de werkplaatsinrichting plaatsgevonden, de rest schuift door naar 2025 (€ 153.000,-).
4. Als gevolg van gestegen prijzen is de aanschaf van de nieuwe uniformkleding hoger uitgevallen dan oorspronkelijk begroot (€ 86.000,-). De begrote investering in de bluspakken schuift deels door naar 2025 (€ 72.000,-). De huidige chemiepakken zijn niet meer leverbaar, er wordt momenteel gezocht naar een goed alternatief. Deze investering schuift door naar 2025 (€ 12.000,-).
5. De 4 nieuwe TS-en die voor 2024 waren begroot zijn reeds in 2023 geleverd (€ 1.992.000,-). In 2024 zijn nieuwe blusmonitoren aangeschaft voor de blusboten; deze waren niet begroot (€ 94.000,-). In 2024 zijn de bestaande PM-voertuigen vervangen. Deze waren al eerder in de begroting opgenomen maar zijn ten onrechte niet doorgeschoven naar 2024 (€ 455.000,-).

De inventaris van de oude HOvD-voertuigen is zoveel mogelijk hergebruikt in de nieuwe voertuigen wat een voordeel heeft opgeleverd van € 43.000,-.

De begrote vervanging van het PM-voertuig ten behoeve van het gaspakkenteam wordt doorgeschoven naar 2025 (€ 93.000,-). Jaarlijks wordt de staat van de voertuigen en bepakkingen beoordeeld en bekeken of een midlife-update moet plaatsvinden. Een deel van de voor 2024 geplande updates kan worden doorgeschoven naar 2025 (€ 273.000,-). De landelijke aanbesteding van de geplande investering in de warmtebeeldcamera's zal naar verwachting in 2025 worden afgerond (€ 37.000,-). De aanbesteding van de begrote aanschaf van de dienstvoertuigen voor de Ovd's en directie zal in 2026 plaatsvinden (€ 555.000,-).

Sector Crisisbeheersing

6. In 2024 zijn, in lijn met de organisatiebrede ICT-investeringen, nieuwe laptops aangeschaft voor het Regionaal Crisiscentrum. Deze investering is verantwoord onder de sector Bedrijfsvoering. Voor 2025 staat de vervanging van overige apparatuur gepland, met een geraamde investering van € 40.000,-.

Sector Ambulancezorg

7. De geplande aanschaf van iPads is doorgeschoven naar 2025. De investeringen op het gebied van automatisering zijn om deze reden € 158.000,- lager.
8. In 2024 zijn toestellen aangeschaft voor Push to Talk. Het aantal benodigde toestellen is hoger dan in de begroting is opgenomen. De kosten van deze investering zijn € 67.000,- hoger dan voorzien.
9. De aanschaf voor repressieve kleding is volledig doorgeschoven naar 2025. Dit veroorzaakt het verschil van € 300.000,-.
10. De voor 2024 begrote aanschaf van defibrillatoren schuift door naar 2025 en mogelijk 2026 (€ 175.560,-). De aanschaf van perfusorpompen is lager uitgevallen dan begroot (€ 65.000,-). Daarnaast zijn 2 brancards besteld, waarvan er slechts één geleverd is in 2024. Dit betekent dat er € 55.000,- minder geïnvesteerd is dan begroot.
11. De aanschaf van 5 piketauto's (4 niet repressief + 1 repressief, totaal € 250.000,-), een logistiek voertuig (€ 80.000,-) en een MICU/ALS-voertuig (€ 200.000,-) is uitgesteld naar 2025.

Sector Directie en staf

12. In 2023 heeft de aanschaf van een nieuw directievoertuig plaatsgevonden. Het investeringsbudget is benut in 2023 en komt daarmee te vervallen in 2024.

Sector Bedrijfsvoering

13. In 2024 is gestart met de vervanging van netwerkcomponenten. Vanwege capaciteitsgebrek, in combinatie met de verhuizing naar het nieuwe pand van de GGD in Nijmegen, is de implementatie en bijbehorende investering van € 358.000,- door de Veiligheidsregio doorgeschoven naar 2025. Daarnaast is een deel van het investeringsbudget (€ 187.000,-) voor beeldschermen, docking stations en mini-pc's doorgeschoven naar 2025 voor de vervanging van defecte apparatuur. Alle medewerkers zijn in 2024 voorzien van nieuwe laptops, waarbij de afschrijvingstermijn is verlengd om de gestegen kostprijs te compenseren. Tevens is in 2024 een nieuwe website ontwikkeld, waarvan de kosten zijn geactiveerd.
14. Binnen de afdeling Vastgoed & Facility Management hebben diverse personele wijzigingen plaatsgevonden in 2024. Hierdoor zijn niet alle geplande activiteiten uitgevoerd. Het resterende budget van € 82.000,- wordt doorgeschoven naar 2025 en zal worden ingezet voor noodzakelijke vervangingen van inventaris.
15. Bij de brandweerpost in Zaltbommel zijn diverse onderhoudswerkzaamheden en kleine verbouwingen uitgevoerd, met aandacht voor verduurzamingsmogelijkheden. Gezien het minimale duurzaamheidsbudget is gestreefd naar een optimale inzet van middelen om maximale duurzame impact te realiseren. Als gevolg van gewijzigde planvorming is de verbouwing aan de AZ-locatie in Beuningen uitgesteld. Naar verwachting vindt het vervolgonderzoek plaats in 2025.

In afwachting van het regionaal huisvestingsonderzoek zijn alle nieuwbouwplannen uitgesteld. Dit betekent dat de geraamde investering van een tweetal locaties in 2024 niet heeft plaatsgevonden. Tevens is de aankoop van een bestaande locatie uitgesteld in afwachting van het huisvestingsonderzoek.

Voor de nieuwe AZ-locatie in Tiel heeft in 2024 een eindafrekening plaatsgevonden van € 186.000,-.

Ten behoeve van de bereikbaarheid en extra parkeergelegenheid zijn in Nijmegen en Beneden Leeuwen gronden aangekocht voor een bedrag van € 68.000,-. Daarnaast is voor € 10.000,- aan ontwikkelkosten geïnvesteerd.

6.6 Leningen

In deze paragraaf wordt een overzicht gegeven van de langlopende leningen van de VRGZ. Alle leningen zijn afgesloten bij de Bank Nederlandse Gemeenten. Met het oog op de financieringsbehoefte voor de komende jaren en de verwachte rentestijgingen zijn in 2022 drie nieuwe leningen aangetrokken met uitgestelde stortingsdata in 2023, 2024 en 2025. De leningen met de stortingsdatum in 2023 en 2024 zijn in onderstaand overzicht opgenomen.

Bedragen * € 1.000,-

Lening nr.	Startdatum	Rente %	Aflossing per jaar	Looptijd*	Restant looptijd	Hoofdsom	Stand 01-01-24	Storting 2024	Aflossing 2024	Restant 31-12-24	Rente 2024
40.109.522	15-12-2014	1,99%	Aflossingsvrij	20 jaar	11 jaar	10.000	10.000	0	0	10.000	199
40.109.743	28-04-2015	1,02%	Aflossingsvrij	15 jaar	7 jaar	1.000	1.000	0	0	1.000	10
40.109.744	28-04-2015	1,10%	Aflossingsvrij	20 jaar	12 jaar	9.500	9.500	0	0	9.500	105
40.109.745	07-05-2015	0,83%	Aflossingsvrij	10 jaar	2 jaar	3.150	3.150	0	0	3.150	26
40.110.043	01-12-2016	2,26%	Aflossingsvrij	20 jaar	13 jaar	4.000	4.000	0	0	4.000	90
40.115.696	11-05-2022	2,07%	Aflossing lineair	20 jaar	19 jaar	10.000	9.500	0	500	9.000	197
40.116.190	01-12-2023	2,49%	Aflossingsvrij	50 jaar	50 jaar	10.000	10.000	0	0	10.000	242
40.116.191	03-12-2024	2,36%	Aflossingsvrij	49 jaar	49 jaar	5.000	0	5.000	0	5.000	9
Totaal						52.650	47.150	5.000	500	51.650	878

* De rentevaste periode is gelijk aan de looptijd van de lening

Tabel 6.8: leningen

6.7 Bijdrage deelnemende gemeenten

In onderstaande tabel is de bijdrage van gemeenten weergegeven.

Gemeenten	Inwoners aantallen	Bijdrage 2023	Reserve prijsstijging	Indexering (5,1%)	Vrijwilligers vergoeding	Toename advies aanvragen	Bijdrage 2024
Berg en Dal	35.320	2.636.242	15.602	135.244	25.426	5.201	2.817.715
Beuningen	26.568	1.602.908	9.487	82.232	15.460	3.162	1.713.249
Buren	27.628	2.434.125	14.406	124.875	23.477	4.802	2.601.685
Culemborg	29.620	2.229.826	13.197	114.394	21.506	4.399	2.383.322
Druten	19.518	1.229.221	7.275	63.061	11.856	2.425	1.313.838
Heumen	16.795	1.373.277	8.128	70.452	13.245	2.709	1.467.811
Maasdriel	26.040	2.003.540	11.858	102.785	19.324	3.953	2.141.460
Neder-Betuwe	25.545	1.845.942	10.925	94.701	17.803	3.641	1.973.012
Nijmegen	182.000	15.847.006	93.789	812.981	152.841	31.263	16.937.880
Tiel	42.600	3.015.853	17.849	154.719	29.087	5.950	3.223.458
West Betuwe	52.633	4.503.558	26.654	231.041	43.436	8.885	4.813.574
West Maas en Waal	19.850	1.638.701	9.698	84.068	15.805	3.233	1.751.505
Wijchen	41.522	2.899.542	17.161	148.752	27.966	5.720	3.099.141
Zaltbommel	30.500	2.360.684	13.971	121.107	22.768	4.657	2.523.187
Totaal	576.139	43.620.425	270.000	2.340.412	440.000	90.000	48.760.837

Tabel 6.9: bijdrage deelnemende gemeenten

6.8 Beleidsindicatoren

Programma Crisis- en Rampenbestrijding ⁵			
	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Formatie (fte per 1.000 inwoners)	0,64	0,64	0,64
Bezetting (fte per 1.000 inwoners)	0,64	0,64	0,64
Apparaatskosten (kosten per inwoner * € 1)	111	109	108
Externe inhuur (kosten als % van totale loonsom plus totale kosten inhuur externen)	7%	3%	8%
Overhead (% van totale lasten)	24%	22%	19%

Tabel 6.10: beleidsindicatoren programma Crisis- en Rampenbestrijding

Programma Regionale Ambulance Voorziening (RAV)			
	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Formatie (fte per 1.000 inwoners)	0,43	0,43	0,42
Bezetting (fte per 1.000 inwoners)	0,38	0,37	0,39
Apparaatskosten (kosten per inwoner * € 1)	63	58	56
Externe inhuur (kosten als % van totale loonsom plus totale kosten inhuur externen)	11%	2%	10%
Overhead (% van totale lasten)	13%	14%	12%

Tabel 6.11: beleidsindicatoren programma RAV

⁵ in deze indicatoren zijn de vrijwilligers van de Brandweer niet meegenomen

6.9 Bestuur en vaststelling jaarrekening

6.9.1 Algemene gegevens

De Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Gelderland-Zuid bestaat uit de Sectoren Brandweer, Ambulancezorg, Bedrijfsvoering en Crisisbeheersing.

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid was in 2024 werkzaam voor de gemeenten Berg en Dal, Beuningen, Buren, Culemborg, Druten, Heumen, Maasdriel, Neder-Betuwe, Nijmegen, Tiel, West Betuwe, West Maas en Waal, Wijchen en Zaltbommel. De Gemeenschappelijke Regeling is gevestigd in Nijmegen.

Bij wet is voorgeschreven dat het bestuur van de VRGZ bestaat uit de burgemeesters van de deelnemende gemeenten. Zij vormen het Algemeen Bestuur. Binnen dit bestuur is een aantal portefeuilles met thematische verantwoordelijkheden verdeeld. Hiermee zijn geen formele besluitvormende bevoegdheden overgedragen. Elke portefeuille- of themahouder agendeert onderwerpen in het Dagelijks Bestuur en/of Algemeen Bestuur voor besluitvorming.

In algemene zin zorgt het Dagelijks Bestuur voor de voorbereiding van besluitvorming voor het Algemeen Bestuur. Het Dagelijks Bestuur fungeert als agendacommissie voor het Algemeen Bestuur. Zij beoordeelt of de aangereikte voorstellen geschikt zijn voor besluitvorming in het Algemeen Bestuur.

Voorzitter van de VRGZ is de burgemeester van Nijmegen. Plaatsvervangend voorzitter is de burgemeester van West Betuwe.

In 2024 was de samenstelling van het Algemeen Bestuur als volgt:

Organisatie	Naam		
Gemeente Berg en Dal	Dhr. M. Slinkman	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Beuningen	Mevr. D.A. Bergman	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Buren	Dhr. H.M. Ostendorp	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Culemborg	Dhr. G.J. van Grootheest	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Druten	Mevr. S. Sengers	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Heumen	Dhr. J. Minses	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Maasdriel	Dhr. J.L. Geurts	01-01-2024	14-03-2024
	Dhr. A. Baars	15-03-2024	26-06-2024
	Dhr. A.A.M.J. Walraven	27-06-2024	31-12-2024
Gemeente Neder-Betuwe	Dhr. A.J. Kottelenberg	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Nijmegen	Dhr. H.M.F. Bruls	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Tiel	Dhr. F.L.J. van der Meijden	15-02-2024	31-12-2024
Gemeente West Betuwe	Dhr. S. Stoop	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente West Maas & Waal	Dhr. V.M. van Neerbos	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Wijchen	Mevr. R. Helmer-Englebert	01-01-2024	31-12-2024
Gemeente Zaltbommel	Dhr. P.C. van Maaren	01-01-2024	31-07-2024
	Dhr. M. Bakermans	01-08-2024	31-12-2024

Tabel 6.12: samenstelling Algemeen Bestuur

Portefeuilleverdeling per 31-12-2024	
Voorzitter Algemeen Bestuur	1. Dhr. H.M.F. Bruls (Nijmegen)
Plv. voorzitter Algemeen Bestuur	2. Dhr. S. Stoop (West Betuwe)
Brandweer	1. Dhr. M. Slinkman (Berg en Dal) 2. Dhr. H.M. Ostendorp (Buren)
Crisisbeheersing (inclusief Bevolkingszorg)	1. Dhr. V.M. van Neerbos (West Maas en Waal) 2. Dhr. G.J. van Grootheest (Culemborg)
Ambulancevoorziening en GHOR	1. Mw. S. Sengers (Druten) 2. Dhr. A. Walraven (Maasdriel)
Meldkamer Oost Nederland	1. Mw. D.A. Bergman (Beuningen) 2. Dhr. J. Minses (Heumen)
Informatiegestuurd werken/informatievoorziening	1. Dhr. F.L.J. van der Meijden (Tiel) 2. Mevr. D.A. Bergman (Beuningen)
Financiën	Dhr. A.J. Kottelenberg (Neder-Betuwe)
Auditcommissie	1. Dhr. A.J. Kottelenberg (Neder-Betuwe) 2. Dhr. J. Minses (Heumen) 3. Dhr. H.M. Ostendorp (Buren)
Personeelszaken en Organisatie	Mw. R.D. Helmer-Englebert (Wijchen)
Gelderse commissie Veiligheid Grote Rivieren	1. Dhr. J. Minses (Heumen) 2. Dhr. M. Brakelmans (Zaltbommel)

Tabel 6.13: verdeling portefeuilles

6.9.2 Goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening 2024 wordt goedgekeurd door het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid nadat de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld om hun zienswijze naar voren te brengen. De jaarrekening is door het Algemeen Bestuur vastgesteld op 3 juli 2025.

Verklaring van afkortingen

7



7 Verklaring van afkortingen

AB	Algemeen Bestuur
AED	Automatische Externe Defibrillator
AGS	Adviseur Gevaarlijke Stoffen
ARBO	Arbidsomstandighedenwet
AVG	Algemene verordening gegevensbescherming
AZGM	Ambulancezorg Gelderland-Midden
AZGZ	Ambulancezorg Gelderland-Zuid
BAK	Budget Aanvaardbare Kosten
BBV	Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten
BDuR	Brede Doeluitkering Rampenbestrijding
BRZO	Besluit Risico's Zware Ongevallen
C&R	Crisis- en Rampenbestrijding
Cao	Collectieve arbeidsovereenkomst
Cbw	Cyberbeveiligingswet
CISO	Chief Information Security Officer
CoPI	Commando Plaats Incident
DB	Dagelijks Bestuur
DME	Diesel Motor Emissie
DMJOP	Duurzaam Meerjarenonderhoudsplan
DPG	Directeur Publieke Gezondheid
EHGV	Eerste Hulp Geen Vervoer
ERMWIC	Euregional Rhine-Meuse-Waal Incident Response and Crisismanagement
FG	Functionaris Gegevensbescherming
Fido	Wet Financiering decentrale overheden
FLO	Functioneel Leeftijdsontslag
FTE	Fulltime-equivalent
GBT	Gemeentelijk beleidsteam
GGD GZ	Gemeentelijke gezondheidsdienst Gelderland-Zuid
GHOR	Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio
GRIP	Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdingsprocedure
HOvD	Hoofd Officier van Dienst

HRM	Human Resource Management
ICT	Informatie- en communicatietechnologie
IGV	Informatie Gestuurde Veiligheid
IKB	Individueel keuzebudget
ISO	International Organization for Standardization
IV	Informatievoorziening
KGR	Kosten Gemene Rekening
KCR2	Knooppunt Coördinatie Regio's-Rijk
LMO	Landelijke Meldkamer Organisatie
LMS	Landelijke Meldkamersamenwerking
MCA	Middencomplexe Ambulancezorg
MDT	Mobiele Data Terminals
MICU	Mobiele Intensive Care Unit
MJOP	Meerjarenonderhoudsplan
MKA	Meldkamer Ambulancezorg
MKON	Meldkamer Oost-Nederland
MOI	Mobiele Operationele Informatiesysteem
MVA	Materiële vaste activa
NEN	Nederlandse Norm
NIS2	Network and Information Security directive
ODR	Omgevingsdienst Rivierenland
ODRN	Omgevingsdienst Regio Nijmegen
Oost-5	Samenwerking 5 veiligheidsregio's in Oost-Nederland
OTO	Opleiden, Trainen en Oefenen
OvD	Officier van Dienst
PFAS	Per- en polyfluoralkylstoffen
PO	Privacy Officer
PM	Personeel/materieel
PPMO	Periodiek Preventief Medisch Onderzoek
PTSS	Posttraumatische stressstoornis
RAV	Regionale Ambulance Voorziening
RCDV	Raad van Commandanten en Directeuren Veiligheidsregio's
RI&E	Risico-Inventarisatie en Evaluatie
ROAZ	Regionaal Overleg Acute Zorgketen

ROT	Regionaal Operationeel Team
RVU	Regeling voor vervroegde uittreding
SEH	Spoedeisende hulp
SiSa	Singel Information, Single Audit
SPP	Strategische Personeelsplanning
SVM	Schuimvormend middel
TS	Tankautospuut (ook wel TAS)
UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
VIK	Veiligheidsinformatieknooppunt
VLAM	Vrijwilligheid is van Levensbelang voor ons Allemaal voor nu en (over)Morgen
VNOG	Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland
Vpb	Vennootschapsbelasting
VRGZ	Veiligheidsregio Gelderland-Zuid
VWS	Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Wgr	Wet gemeenschappelijke regelingen
WNRA	Wet normalisering rechtspositie ambtenaren
WNT	Wet normering topinkomens
Woo	Wet open overheid
Wvr	Wet veiligheidsregio's
WW	Werkloosheidswet

Tabel 7.1: verklaring van afkortingen

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid
Dagelijks Bestuur
Postbus 1120
6501 BC NIJMEGEN

Gemeente Druten

Heuvel 1
Postbus 1
6650 AA Druten

t 088 432 70 00

e info@druten.nl

Datum 20 juni 2025
onderwerp Voorlopige zienswijze gemeente Druten jaarrekening
2024 en begroting 2026 VRGZ

contactpersoon

Esther Reijers
t 06 14 72 31 27

ons kenmerk

Z/25/291758

verzonden

Geacht bestuur,

Wij ontvingen uw conceptjaarrekening 2024 en ontwerpbegroting 2026. U biedt onze gemeenteraad de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen op deze financiële stukken. Hierbij ontvangt u onze voorlopige zienswijze. Op 19 juni 2025 ontvangt u onze definitieve zienswijze.

Onze samenleving kent tegenwoordig veel uitdagingen, terwijl we lange tijd in vrede en vrijheid leefden. Die periode is veranderd, maar we willen onze waardering uitspreken voor uw inzet in de afgelopen jaren. We willen deze samenwerking graag voortzetten.

Zienswijze op conceptjaarrekening 2024

Wij nemen kennis van de conceptjaarrekening 2024 en het voorgestelde bestemmingsvoorstel. Wij kunnen ons vinden in het voorgestelde bestemmingsvoorstel. U stelde in eerste instantie voor om van het positief resultaat van € 610.000 op het programma C&R een reserve te vormen voor de verduurzaming van uw panden. In uw brief van 13 mei 2025 geeft u aan dat u dit resultaat aanwendt ter dekking van een incidenteel tekort in 2026. Wij kunnen ons vinden in uw voorstel, omdat dit u in staat stelt om (voorlopig) geen onomkeerbare maatregelen te nemen. Duurzame huisvesting blijft echter een actueel en urgent thema. Wij vragen u om na te denken over een zo betaalbaar mogelijk alternatief voor het financieren van de verduurzaming van uw panden. Daarbij pleiten wij voor een transparant uitvoeringsplan en voor samenhang tussen meerjarige financiële risico's en de vorming van reserves (in plaats van generieke reserveringen).

Zienswijze op ontwerpbegroting 2026

Wij nemen kennis van de ontwerpbegroting 2026. U neemt een taakstelling op van ruim 1,1 miljoen euro. Dit bedrag bestaat uit: (a) een taakstelling van € 150.000, opgelegd door het Algemeen Bestuur en (b) een Rijkskorting van 10% op de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) voor 2026, te weten € 1.032.000. In uw brief van 13 mei 2025 schrijft u dat het nog onduidelijk is of de Rijkskorting op de BDuR-gelden wordt teruggedraaid na 2026. Ook geeft u aan dat u vanaf 2027 mogelijk extra Rijks gelden ontvangt voor de versterking van de maatschappelijke weerbaarheid. U bent daarom voornemens om dit tekort incidenteel te bekostigen met het resultaat C&R over 2024 en

de algemene reserve. We waarderen het dat u nu geen structurele veranderingen doorvoert. Zoals eerder beschreven, kunnen wij ons vinden in dit voorstel. Wij vragen u om dit voorstel voor te leggen aan de Adviesfunctie en de onafhankelijke accountant. Eventuele bijzonderheden vernemen wij graag.

Verder merken wij het volgende op. Wij vinden bezuinigingen op het veiligheidsdomein uiterst onwenselijk. We vertrouwen erop dat u zich maximaal inzet om dit signaal met het Rijk te (blijven) delen.

Wij hebben u, mede namens de andere gemeenten uit de regio, op 1 november 2024 een brief gestuurd. Hierin vroegen we u om, met het oog op het naderende 'ravijnjaar' bij de ontwerpbegroting scenario's uit te werken waarbij de structurele vermindering van gemeentelijke middelen als uitgangspunt wordt gehanteerd. Wij willen u bedanken dat u hier serieus naar heeft gekeken. Daarbij willen we meegeven dat we inmiddels meer beeld krijgen van de impact van de Voorjaarsnota van het Rijk op onze gemeentelijke begroting. We zien op de korte termijn een verlichting (2026-2027). Toch blijft het perspectief op de lange termijn slecht. Daarom herhalen wij u om in lijn met de oproep uit de brief van 1 november 2024 te blijven handelen en taakstellingen van het Rijk niet bij de gemeenten neer te leggen. Wij vragen u om met concrete bezuinigingsscenario's binnen uw eigen (bedrijfsvoerings)organisatie te komen.

Wij willen graag dat u ons informeert zodra er meer duidelijkheid is over de aard en de gevolgen van de (voorgenomen) bezuinigingen van het Rijk. Wij vertrouwen erop dat u onze zienswijze betreft bij de verdere besluitvorming en dat u met een gedegen reactie komt.

Met vriendelijke groet,
gemeenteraad van Druten

S.W.P.J. Sengers
voorzitter

P.G.J.M. van Boxtel
griffier



Programmabegroting 2026

Meerjarenraming 2027-2029



Colofon	
Versienummer:	0.4
Datum:	20-03-2025
Status:	Ontwerp begroting vastgesteld door DB d.d. 20-03-2025
Omslagfoto:	VRGZ beeldbank

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
1 Inleiding	6
1.1 Leeswijzer begroting	6
2 Kerntaken en speerpunten Regionaal Beleidsplan 2024-2027.....	8
2.1 Kernactiviteiten.....	8
2.2 Speerpunten Regionaal Beleidsplan 2024 – 2027.....	8
3 Programma Crisis- en Rampenbestrijding	11
3.1 Een sterk netwerk	11
3.2 Een weerbare organisatie	13
3.3 Informatiemanagement.....	17
3.4 Landelijke ontwikkelingen.....	18
4 Programma Regionale Ambulancevoorziening.....	20
4.1 Ambulancezorg Gelderland-Zuid.....	20
4.2 Zorgcoördinatie	20
4.3 Schaarste materiaal en materieel	21
4.4 Arbeidsmarktproblematiek	21
4.5 Kerngegevens ambulancezorg	22
4.6 Streefwaarden ambulancezorg.....	22
5 Bedrijfsvoering	24
5.1 Inleiding.....	24
5.2 Verbonden partijen	29
5.3 Wet open overheid	29
6 Paragrafen	32
6.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	32
6.2 Onderhoud kapitaalgoederen.....	38
6.3 Financiering.....	40
7 Financiële begroting	43
7.1 Baten en lasten Veiligheidsregio Gelderland-Zuid.....	43
7.2 Baten en lasten Crisis- en Rampenbestrijding	44
7.3 Baten en lasten Regionale Ambulancevoorziening	49
7.4 Uiteenzetting financiële positie	52
7.5 Stand en verloop voorzieningen en reserves	54
7.6 Incidentele baten en lasten en structureel evenwicht	55
7.7 Investeringsplanning.....	56
8 Bijlagen.....	59
8.1 Bijdragen deelnemende gemeenten*	59
8.2 Baten en lasten per taakveld	62
8.3 Begrotingswijzigingen 2025	68
8.4 Beleidsindicatoren	71
8.5 Financiële spelregels.....	72
8.6 Begrippenlijst	81
8.7 Verklaring van afkortingen	82

Voorwoord

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) werkt aan optimale dienstverlening in de regio op het gebied van Brandweer, Ambulancezorg, Rampenbestrijding en Crisisbeheersing. Naast de dagelijkse uitvoer van deze activiteiten zijn er landelijke en regionale ontwikkelingen en uitdagingen met consequenties voor onze regio zoals de toenemende geopolitieke dreiging en de gevolgen van klimaatverandering en de energietransitie. Wij proberen hierop zo goed mogelijk te anticiperen door op verschillende niveaus goed betrokken en vertegenwoordigd te zijn bij landelijke gremia, maar ook door actief de samenwerking op te zoeken met onze partners en met onze gemeenten.

Het jaar 2026 stelt ons hierin nu voor belangrijke uitdagingen. Terwijl we als Veiligheidsregio Gelderland-Zuid trots terugkijken op het werk dat we hebben verzet om de veiligheid en het welzijn van onze inwoners te waarborgen, staan we nu voor een periode die gekenmerkt wordt door zowel onzekerheid als noodzakelijke keuzes door de huidige financiële situatie. Zo heeft het Algemeen Bestuur de VRGZ vanaf 2025 een structurele taakstelling van € 150.000,- opgelegd. Daarnaast hebben we vanaf 2026 te maken met een korting van 10% op de middelen die de VRGZ vanuit de Rijksoverheid ontvangt, de zogenaamde Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR). Deze korting op de BDuR is opgenomen in de rijksbegroting maar wordt mogelijk (deels) hersteld met de vaststelling van de voorjaarsnota, dat is echter op het moment van opstellen nog onduidelijk en moet daarom op dit moment worden ingecalculeerd.

Tegelijkertijd vragen onze gemeenten, gezien de eigen financiële situatie, de VRGZ scherp te kijken naar besparingen. Hierbij geven enkele gemeenten aan ook de gemeentelijke bijdrage omlaag te willen brengen.

Onze taak als veiligheidsregio is om een vangnet te bieden voor onze inwoners en onze gemeenten, zowel in tijden van crisis als in de dagelijkse veiligheidszorg. Of het nu gaat om brandweerzorg, ambulancezorg, rampenbestrijding of het coördineren van de hulpverlening bij noodsituaties: onze medewerkers staan dagelijks paraat om het verschil te maken. Het verminderen van middelen dreigt echter onze capaciteit en wendbaarheid in gevaar te brengen. En wanneer we niet goed in staat zijn om adequaat in te grijpen, heeft dat directe gevolgen voor de veiligheid en de zorg die wij bieden, maar ook voor het moreel van onze medewerkers en het vertrouwen van onze inwoners in de veiligheidsregio. In de bijgaande discussienota leest u welke impact de bezuinigingen kunnen hebben op de dienstverlening van de veiligheidsregio en, breder, op de veiligheid van de regio Gelderland-Zuid.

Als bestuur staan wij voor de uitdaging om een balans te vinden tussen noodzakelijke bezuinigingen en het behoud van de veiligheid en kwaliteit van leven voor de inwoners van Gelderland-Zuid. Ik doe dan ook een beroep op ons allen om samen, met creatieve oplossingen en gedegen keuzes, de veiligheid van onze regio te blijven waarborgen.

*Het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid
Namens deze,*

*H.M.F. Bruls
Voorzitter
Maart 2025*

1

Inleiding



1 Inleiding

In deze begroting is geen nieuw beleid opgenomen en geen uitzettingen, behoudens de indexering en autonome ontwikkelingen conform afspraken met het Algemeen Bestuur VRGZ. Dit met het oog op de financiële onzekerheid van gemeenten en mogelijke bezuinigingen waar de VGRZ mee te maken kan krijgen. Als bijlage bij deze begroting zijn bezuinigingsvoorstellen opgenomen. Met deze voorstellen worden de effecten van kortingen zichtbaar en wordt het mogelijk voor het Algemeen Bestuur om richting te geven aan de mogelijke ongewenste besparingen.

1.1 Leeswijzer begroting

De begroting is als volgt opgebouwd:

- De kernactiviteiten van de VRGZ, de landelijke ontwikkelingen en de stand van zaken met betrekking tot het Regionaal Beleidsplan 2024-2027
- Crisis- en Rampenbestrijding (sector Brandweer en sector Crisisbeheersing)
- Regionale Ambulancevoorziening (RAV) (sector Regionale Ambulancevoorziening)
- Bedrijfsvoering

In het tweede hoofdstuk wordt beschreven wat de kernactiviteiten zijn, worden de landelijke ontwikkelingen geschetst die doorwerking zullen

hebben in onze veiligheidsregio en worden de speerpunten belicht die voortvloeien uit het Regionaal Beleidsplan 2024 – 2027. In het derde en vierde hoofdstuk worden de activiteiten op basis van het beleidsplan van de twee programma's van de veiligheidsregio weergegeven: Crisis- en Rampenbestrijding (sector Brandweer en sector Crisisbeheersing) en de Regionale Ambulancevoorziening. In het vijfde hoofdstuk worden de activiteiten van Bedrijfsvoering op basis van het beleidsplan weergegeven. In de hoofdstukken zes en zeven volgen de paragrafen en de financiële uiteenzetting.

2

Beleidsplan



2 Kerntaken en speerpunten Regionaal Beleidsplan 2024-2027

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) is een regionaal samenwerkingsverband van de veertien gemeenten in onze regio, op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De VRGZ is de organisatie voor de voorbereiding op en coördinatie van rampenbestrijding en crisisbeheersing, voor de brandweezorg, ambulancezorg en geneeskundige hulpverlening en meldkamer.

2.1 Kernactiviteiten

De Wet veiligheidsregio's (Wvr) en de Wet ambulancezorgvoorzieningen vormen de basis voor de verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio. Behalve het instellen van brandweer, GHOR en meldkamer, gaat het daarbij om het adviseren van het bevoegd gezag over risico's en over het voorkomen, beperken en bestrijden van branden, rampen en crises, het organiseren van de rampenbestrijding en crisisbeheersing en om informatiemanagement. Ambulancezorg Gelderland-Zuid (AZGZ) verleent zorg op grond van een spoedeisende urgentie of verleent niet-spoedeisende zorg op woon- of verblijfadres of door vervoer.

Daarmee is Veiligheidsregio Gelderland-Zuid op het terrein van fysieke veiligheid de partner voor onze gemeenten en andere instellingen. De veiligheidsregio verleent haar diensten aan iedereen die woont, verblijft of

werkt in de regio Gelderland-Zuid. Deze dienstverlening moet betrouwbaar en adequaat zijn.

De VRGZ heeft de ambitie de komende beleidsperiode bovenstaande reguliere basistaken voor brandweezorg, ambulancezorg, meldkamer, GHOR, informatievoorziening, rampenbestrijding en crisisbeheersing te continueren. Dat geldt ook voor de wettelijke adviestaken op het gebied van fysieke veiligheid. We zien daar echter op dit moment risico's ontstaan. In de afgelopen jaren is een beweging gaande waarbij steeds meer voor diverse taken naar veiligheidsregio's gekeken wordt met name bij nieuwe onbekende crises, hier dragen landelijke en internationale ontwikkelingen toe bij. Op hetzelfde moment neemt de financiële krapte voor de veiligheidsregio's toe door kortingen vanuit het Rijk en een mogelijk lagere gemeentelijke bijdrage. Dit alles maakt dat de uitvoering van taken onder druk komt te staan wat weer vraagt om het maken van keuzes in taken en onze dienstverlening. De ambities van het beleidsplan zijn opgesteld in een periode dat met name de financiële krapte nog niet geheel in zicht was. Het beleidsplan bevat dan ook ambities die met het maken van keuzes zullen moeten heroverwogen. Omdat de mate van bezuinigingen nog onduidelijk is, geven we de ambities in deze begroting weer zoals gepland. Op basis van de keuzes van het bestuur van de VRGZ worden deze bijgesteld of geherprioriteerd.

2.2 Speerpunten Regionaal Beleidsplan 2024 – 2027

In december 2023 heeft het Algemeen Bestuur van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid, na consultatie van de gemeenteraden in onze regio en de

partners met wie wij als regio verbonden zijn, het nieuwe regionaal beleidsplan voor de periode 2024-2027 vastgesteld.

Dit plan is gebaseerd op het Regionale Risicoprofiel 2024 en beschrijft externe en interne ontwikkelingen, de risico's en de veiligheidsthema's die voor de gemeenten, crisispartners en andere regio's belangrijk zijn. In het beleidsplan worden 35 beleidsdoelstellingen genoemd voor de komende vier jaren, geclusterd in drie speerpunten:

1. Een sterk netwerk
2. Een weerbare organisatie
3. Informatiemanagement

In deze begroting voor het jaar 2026 zijn de beleidsdoelstellingen uit het Regionaal Beleidsplan 2024-2027 vertaald naar activiteiten voor 2026 voor zover daar geen extra middelen voor nodig zijn. Deze activiteiten zijn terug te vinden in hoofdstuk 3 Programma Crisis- en Rampenbestrijding, hoofdstuk 4 Programma Regionale Ambulancevoorziening en hoofdstuk 5 Bedrijfsvoering.

Zoals afgesproken wordt in 2025 gestart met het actualiseren van het Regionaal Risicoprofiel 2024 op basis van de nieuwe landelijke handreiking. Op deze manier kunnen we ons blijvend prepareren op actuele risico's, kunnen we hiervoor passend beleid ontwikkelen en daarin keuzes maken.

3

Programma Crisis- en Rampenbestrijding



3 Programma Crisis- en Rampenbestrijding

De sector Crisisbeheersing geeft samen met de sector Brandweer invulling aan het programma Crisis- en Rampenbestrijding (C&R). In de sector Crisisbeheersing zijn ook de taken en verantwoordelijkheden van de GHOR ondergebracht.

Het programma C&R voor het begrotingsjaar 2026 is uitgewerkt conform de drie speerpunten uit het Regionaal Beleidsplan 2024-2027: een sterk netwerk, een weerbare organisatie en informatiemanagement. In deze drie paragrafen staat centraal wat de sectoren Brandweer en Crisisbeheersing in 2026 gaan realiseren. In de vierde paragraaf wordt nader ingegaan op landelijke ontwikkelingen welke mogelijk invloed hebben op de VRGZ in 2026.

De tabel met het overzicht van baten en lasten van het programma C&R en een toelichting op de verschillen staat in paragraaf 7.2.

3.1 Een sterk netwerk

3.1.1 Programma Netwerkmanagement

Veiligheidsregio Gelderland-Zuid heeft zich de afgelopen jaren doorontwikkeld als de samenwerkings- en netwerkpartner op het gebied van met name fysieke veiligheid. De afgelopen jaren is gebleken dat de schaalgrootte van de veiligheidsregio een goed platform is om crises en andere vraagstukken die de veiligheid in de regio raken, samen met het netwerk aan te pakken. De veiligheidsregio treedt hierbij op als verbinder

en brengt kennis, ervaring, capaciteit van ketenpartners en (maatschappelijke) partijen bij elkaar.

Wat willen we per beleidsuitgangspunt bereiken?

Met de doorontwikkeling van de VRGZ als netwerkorganisatie beogen wij de samenwerking op het gebied van incidentbestrijding en risico- en crisisbeheersing te versterken door crisispartners en (maatschappelijke) organisaties actief te betrekken in de voorbereiding op (dreigende) incidenten en crisis. Doordat we crisispartners en (maatschappelijke) organisaties in de koude fase al in beeld hebben, kunnen we elkaar tijdens incidenten en crisis sneller vinden en waar nodig veerkrachtig en flexibel gezamenlijk optreden.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Gezamenlijke risico-inventarisatie en risicoanalyse per dreigingsthema en op basis daarvan benaderen van nieuwe netwerkpartners (keuze voor thema's is afhankelijk van het opstellen van een nieuw Regionaal Risicoprofiel in 2025);
- Onderhouden van ons huidige netwerk door het voeren van accountgesprekken en actualiseren van samenwerkingsafspraken;
- Netwerkpartners betrekken bij vakbekwaamheidsactiviteiten en de evaluatie daarvan;
- Netwerkpartners betrekken bij het opstellen van (boven)regionale planvorming;
- Organiseren van een jaarlijks netwerkevent voor bestuurders, crisisfunctionarissen en netwerkpartners.

3.1.2 Programma GHOR

De GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio) coördineert en leidt de geneeskundige hulpverlening bij rampen en crises en adviseert over risicobeheersing. De GHOR vormt een cruciale schakel tussen gezondheidszorg, veiligheid en openbaar bestuur.

Wat willen we bereiken?

Het Zorgrisicoprofiel is in 2023 vastgesteld om de voorbereiding op rampen en crises risicogericht te verbeteren. Met de systematiek van het zorgrisicoprofiel willen we de samenwerking met en de voorbereiding van het zorgnetwerk versterken. We willen de informatiepositie van de GHOR verstevigen door de aansluiting op het VeiligheidsInformatieknooppunt (VIK) te borgen.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Samen met Acute Zorgregio Oost en de betrokken GHOR-regio's de voorbereiding (boven)regionaal verder vormgeven;
- Organiseren van een bijeenkomst voor de zorgpartners;
- Opstellen en uitvoeren van een jaarplan vakbekwaamheid GHOR-crisisfunctionarissen;
- Actualiseren van bestaande samenwerkingsafspraken;
- Doorontwikkelen van de systematiek van het Zorgrisicoprofiel;
- Thema Gezondheid in het VIK in Oost-Nederland verder uitbouwen;
- Bijdragen aan VRGZ-programma's met een relatie met de GHOR.

3.1.3 Programma Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie (gemeenten)

Gemeenten hebben als openbaar bestuur een algemene zorgplicht voor hun inwoners en vervullen daarmee een belangrijke rol in de crisisbeheersing. Onze 14 gemeenten zijn dan ook vanaf het eerste moment in een crisis uitvoerend betrokken.

Gemeentelijke crisisbeheersing omvat alle opgeschaalde werkzaamheden van een gemeente ten tijde van een incident, ramp of crisis. Het deel van deze werkzaamheden dat is georganiseerd binnen de hoofdstructuur van de rampenbestrijding en crisisbeheersing vindt plaats onder de noemer Bevolkingszorg en/of Crisiscommunicatie, zoals omschreven in het Besluit veiligheidsregio's.

Wat willen we bereiken?

Op basis van het vastgestelde Meerjarenprogramma Bevolkingszorg en Crisiscommunicatie 2024-2027 willen we de regionale samenwerking tussen gemeenten en veiligheidsregio verder versterken, alsook de vakbekwaamheid en flexibele inzetbaarheid van gemeentelijke functionarissen met een rol in de lokale en regionale crisisorganisatie. In een samenwerkingsovereenkomst tussen gemeenten en VRGZ zijn daartoe afspraken opgenomen over de inzet van gemeentelijke functionarissen in de regionale crisisorganisatie, bereikbaarheid en beschikbaarheid en vakbekwaamheid.

Met het meerjarenprogramma willen we de komende jaren ook nafase en herstel versterken door het inrichten en borgen van nazorg aan eigen personeel en een betere voorbereiding van de overdracht van

werkzaamheden van de crisisorganisatie naar de vaste organisatie van de gemeente(n).

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Organiseren van een verbindingsdag over samenwerking op het gebied van veiligheid;
- Opstellen en uitvoeren van een jaarplan vakbekwaamheid gemeentelijke crisisfunctionarissen;
- Actualiseren van bestaande samenwerkingsafspraken met landelijke en regionale netwerkpartners, waaronder Omroep Gelderland (calamiteitenzender), Stichting Salvage, omgevingsdiensten en de dierenambulances in de regio;
- Gerichte aandacht voor de voorbereiding op de nafase door het implementeren van een nieuwe regionale werkwijze en formats.

3.1.4 Bovenregionale en landelijke samenwerking

De komende jaren ligt er een grote opgave voor de veiligheidsregio's individueel en collectief om te komen tot een toekomstgerichte brandweezorg en risico- en crisisbeheersing. Dit vraagt om samenwerking, om commitment en om verdere harmonisering van een aantal processen.

De afgelopen jaren is zowel in de landelijke vakraden (samenwerking tussen veiligheidsregio's) als binnen Oost-Nederland al intensief samengewerkt. Mede hierdoor hebben we een inhoudelijke bijdrage kunnen leveren op verschillende onderwerpen waarin we als 25 veiligheidsregio's of als Oost-Nederland (Oost 5) samen optrekken.

Wat willen we per beleidsuitgangspunt bereiken?

We willen efficiëntie en effectiviteit vergroten door landelijke ambities uit de Landelijke Agenda Crisisbeheersing en de Strategische agenda van het Veiligheidsberaad, alsook andere strategische thema's als veiligheidsregio's gezamenlijk op te pakken en zorg te dragen voor harmonisatie en/of uniformiteit. Vanuit het collectief van de 25 veiligheidsregio's kan gestuurd worden op die doelen die gezamenlijk moeten worden vormgegeven.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Leveren van een bijdrage aan de uitvoering van jaarplannen van diverse landelijke vakraden en netwerken op het gebied van brandweezorg, risico- en crisisbeheersing en bedrijfsvoering;
- Het koppelen van de VRGZ-beleidsontwikkeling aan de landelijke ontwikkelingen;
- Het verder versterken van data- en risicogericht werken binnen de VRGZ;
- Het verder versterken van de bovenregionale samenwerking met partners en buurregio's.

3.2 Een weerbare organisatie

3.2.1 Risicogericht werken en risicobeheersing

Risicogericht werken betekent dat je de focus legt op risico's die ertoe doen en deze risico's op een adequate wijze beïnvloedt. Dat beperkt zich niet tot het toepassen van regels, maar vraagt ook om het scherp in beeld brengen en afwegen van risico's op basis van heldere doelstellingen.

Risicogericht werken is onlosmakelijk verbonden met informatiegestuurd werken en informatiemanagement. Het werken aan valide data en aan beschikbaarheid van informatie zal ook in 2026 een belangrijke taak zijn.

De noodzakelijke voorbereiding op incidenten en crisis vraagt van publieke en private crisispartners dat zij hun inspanning ten aanzien van de gezamenlijke risico-inventarisatie, analyse en voorbereiding verder intensiveren en harmoniseren. Dit betekent onder meer dat partijen elkaar frequent opzoeken, aanhaken en betrekken bij zowel de inventarisatie en analyse van risico's en dreigingen, als voorbereiding op de respons.

De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (WKB) staat landelijk op de politieke agenda. Er is een eerste evaluatie in de maak die van invloed zal zijn op het vervolgproces. Dit maakt het noodzakelijk dat gemeenten, omgevingsdiensten en de VRGZ goed in verbinding staan. De dienstverleningsovereenkomst (DVO) uit 2024 waarin procesafspraken zijn gemaakt over informatiedeling, advisering, toezicht en handhaving zal opnieuw onder de aandacht gebracht worden.

Wat willen we bereiken?

- Doorontwikkelen van risicogericht werken binnen de VRGZ;
- Proactief anticiperen op ontwikkelingen WKB;
- Actualiseren DVO met de omgevingsdiensten, gemeenten en provincie.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Actief participeren in het landelijke netwerk Risicogericht werken;
- Organiseren van beeldvormende sessies met stakeholders;

- Adviseren en ondersteunen gemeenten op het gebied van evenementenveiligheid;
- Implementeren van de geactualiseerde handreiking evenementenveiligheid;
- Volgen van ontwikkelingen rond de WKB;
- Onderhouden van het netwerk met gemeenten en de omgevingsdiensten.

3.2.2 Versterking voorbereiding en paraatheid

Om toekomstige rampen en/of crises beter en effectiever het hoofd te kunnen bieden streven we naar meervoudige bemensing en paraatheid op sleutelposities. We willen bereiken dat crisisfuncties waarbij 24/7 paraatheid gewenst is, enkelvoudig worden ingevuld. We willen ons richten op vakbekwaamheid van de functionarissen, zodat de juiste mensen met de benodigde competenties op de juiste plek zitten. Om paraatheid en slagkracht te kunnen waarborgen nu en in de toekomst is het van belang dat het strategisch personeelsbeleid ook mee ontwikkelt om het weerbaarheidsvermogen van de VRGZ op langdurige crises en incidenten te ondersteunen. Ook wordt bij de Brandweer het traject VLAM 2.0 geïmplementeerd. VLAM staat voor Vrijwilligheid is van Levensbelang van ons Allemaal voor nu en (over)Morgen) en gaat over het vinden, boeien en binden van vrijwilligers aan de organisatie

Wat willen we bereiken?

- Doorontwikkelen en professionaliseren van de regionale crisisorganisatie zoals reeds ingezet;

- Paraatheid op basis van gezamenlijke planvorming en capaciteitsplanning;
- Stimuleren van het boeien, binden en verbinden van vrijwilligers;
- Vernieuwen van het strategisch personeelsbeleid (zie ook HRM);
- Versterken van de regionale dekking;
- Versterken van de regionale paraatheid en slagkracht.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Implementeren van de aanbevelingen uit de regionale en landelijke onderzoeken met betrekking tot langdurige crisis en veerkracht (2025);
- In gezamenlijkheid ontwikkelen en opstellen of actualiseren van landelijke en (boven)regionale planvorming;
- Het in de praktijk oefenen van deze plannen met de betrokken netwerkpartners;
- Implementeren van traject VLAM 2.0;
- Implementeren van dashboards met sturingsinformatie;
- Updaten van het regionaal bluswaterbeleid.

3.2.3 Bevorderen van kwaliteit en professionaliteit

Hulpverleners en crisisfunctionarissen worden door de VRGZ opgeleid om vakbekwaam te worden en te blijven. Dit doet de VRGZ door mens-, vraag- en competentiegericht aanbod aan te bieden en een veilige lerende omgeving te creëren. Een wisselend aanbod, online en fysiek, stelt de crisisfunctionaris in staat om kennis, vaardigheden en attitudes (competenties) aan te leren en/of te trainen. De VRGZ biedt hiervoor een

veilig leerklimaat, met ruimte voor het opdoen en delen van kennis, reflectie op ervaringen en leren.

We evalueren niet alleen ‘omdat het moet’ maar vooral om nog beter te worden in het monodisciplinair en/of multidisciplinair samenwerken tijdens grote incidenten. Iedereen heeft daarin een eigen rol, bijdrage en verantwoordelijkheid. Van het durven benoemen van tips en tops, tot het eigen maken van relevante leerpunten.

Evalueren zorgt daarnaast voor de verbinding tussen theorie in de koude en lauwe fase (risicobeheersing en voorbereiding) en praktijk (de uitvoering tijdens oefeningen en incidenten). Daarmee zorgen we er samen voor dat we als brandweer en als regionale crisisorganisatie blijven leren en verbeteren. Er wordt optimaal geleerd, wanneer op basis van nieuw opgedane kennis (organisatorische) maatregelen worden genomen en/of processen, werkwijzen, vaardigheden en gedrag worden aangepast.

Wat willen we per beleidsuitgangspunt bereiken?

- Vakbekwame hulpverleners en crisisfunctionarissen op basis van landelijk of regionale vakbekwaamheidskwalificaties;
- Continu verbeteren van de monodisciplinaire en multidisciplinaire samenwerking;
- Actuele plannen, inzetprocedures en werkwijzen;
- Ondersteunen van het vereenvoudigen van het brandweeronderwijs;
- Vergroten van het adaptieve vermogen van de brandweerorganisatie.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Uitvoering geven aan multidisciplinaire en monodisciplinaire jaarplannen vakbekwaamheid;
- Ontwikkelen van multimediale leermaterialen, waarbij er ook aandacht voor nieuwe type crises en langdurige crises;
- Monitoring, toetsing en registratie van vakbekwaamheid;
- Inrichten en uitvoeren van evaluaties van oefeningen en incidenten;
- Organiseren van leertafels na elk GRIP-incident;
- Registratie en monitoring van leer- en verbeterpunten;
- Geselecteerde business cases worden vertaald in het innovatieplan voor de brandweer als onderdeel van het faciliteren van toekomstgerichte brandweezorg.

3.2.4 Versterken van een weerbare samenleving

De noodzaak voor het versterken van de weerbaarheid van de samenleving wordt inmiddels breed besproken in het publieke debat. Dit heeft te maken met de geopolitieke dreiging die leidt tot grotere risico's op maatschappelijke ontwrichting door een hybride of militair conflict. Ook andere ontwikkelingen zoals netcongestie en bijvoorbeeld veilige energietransitie doen een beroep op onze inwoners. De veiligheidsregio's zullen gezamenlijk en met hun besturen moeten verkennen welke rol zij hierin willen en kunnen spelen ook met het oog op de belangrijke, nog niet verder gespecificeerde rol die door de rijksoverheid wordt toebedeeld aan veiligheidsregio's in deze periode van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering en gezien de mogelijk beperkte beschikbare middelen.

Wat willen we bereiken?

Vergroten van de aandacht voor weerbaarheid door middel van publiekscommunicatie en het gericht betrekken van de samenleving bij de voorbereiding op crisis.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Samen met andere overheden en maatschappelijke partijen geven we uitvoering aan publiekscommunicatie, gericht op de activering van de samenleving en de eigen verantwoordelijkheid van burgers bij de voorbereiding en aanpak van crises;
- Samen met andere overheden en maatschappelijke partijen geven we uitvoering aan een online informatie- en adviescentrum voor slachtofferregistratie, informatievoorziening en dienstverlening aan slachtoffers, nabestaanden en andere geïnteresseerden na een ramp of crisis;
- Faciliteren van het ambtelijk en bestuurlijke gesprek over de ambities en de rol van de veiligheidsregio op dit vraagstuk.

3.2.5 Versterken van een weerbare organisatie

In 2025 wordt de continuïteit van de VRGZ als organisatie in het kader van het dreigingsbeeld nader onderzocht. Op basis van deze analyse wordt een programma opgesteld en ingevoerd. We willen ervoor zorgen dat wij als operationele dienst een minimaal aantal dagen kunnen blijven opereren om zodanig de rol als hulpverlener zoveel mogelijk te kunnen blijven vervullen in een crisissituatie.

Wat willen we bereiken?

- De VRGZ-organisatie is in staat om meerdere dagen te kunnen opereren als zij getroffen wordt door uitval van vitale infrastructuur;
- De VRGZ kan haar netwerk- en operationele rol als voorspelbare partner blijven continueren.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Implementeren van maatregelen ter verhoging van de continuïteit van de organisatie;
- Continue aandacht voor de eigen weerbaarheid en continuïteit;
- Onderzoeken hoe brandweerkazernes een rol kunnen vervullen als lokaal steunpunt voor burgers en bestuur vanuit het gegeven dat de brandweer in staat is om gedurende meerdere dagen om te gaan met uitval van infrastructuur.

3.3 Informatiemanagement

Informatiegestuurde veiligheid (IGV) draagt bij aan een veiliger en weerbaarder Nederland, want informatie ondersteunt de besluitvorming en is de basis van het handelen en de samenwerking. Door het realiseren van een goede informatiepositie in het netwerk ontstaat er een realtime beeld van kwetsbaarheden en dreigingen die tot incidenten kunnen leiden. De informatiepositie is essentieel om effectief en efficiënt op te treden bij incidenten, rampen, crisis en bij de voorbereiding hierop. Daarnaast is het terugdringen van risico's en het sturen en verantwoorden daarop ook mogelijk bij een goede informatiepositie. Om informatiegestuurd werken mogelijk te maken is het van belang dat er informatie-uitwisseling

plaatsvindt binnen de veiligheidsregio, met partners en landelijk, met andere veiligheidsregio's en met de Rijksoverheid.

Het VIK is de plek binnen de VRGZ waar veel informatie wordt ontsloten. Die informatie komt van de eigen organisatie en van partners; het VIK brengt deze samen. Hiermee vult de veiligheidsregio haar rol als informatie gestuurde netwerkregisseur.

Wat willen we bereiken?

- Robuuste en betrouwbare informatiedeling en verwerking, zodat de professional beschikt over de juiste kennis.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- VIK verder uitbouwen als collectieve ondersteuning voor gezamenlijke informatievoorziening binnen Gelderland-Zuid;
- Afspraken maken over het verzamelen, opslaan, verwerken en delen van vertrouwelijke informatie binnen het netwerk van crisispartners;
- Verder uitbouwen witte informatiebron Oost-Nederland, waarmee permanente monitoring van het geneeskundig beeld en van de actuele beschikbaarheid van acute zorg mogelijk wordt;
- Verder werken aan aansluiting VIK op Knooppunt Coördinatie Regio's-Rijk (KCR2) als landelijke voorziening;
- 24/7 Risico-monitoring en -duiding;
- Werken aan het op orde brengen en houden van actuele cijfers over brandweezorg en crisisbeheersing;
- Samenwerken met partners om de beschikbaarheid van operationele brandweerdata te faciliteren ten behoeve van incidentbestrijding.

3.4 Landelijke ontwikkelingen

3.4.1 Nieuwe Wet Crisisbeheersing en Brandweerzorg

Per 1 januari 2026 zal naar verwachting de eerste tranche van de herziening van de Wet veiligheidsregio's (Wvr) in werking treden. In de eerste tranche gaat het onder andere over de inrichting van het stelsel als geheel en het versterken van de verbinding tussen het lokale, regionale, bovenregionale en nationale niveau, evenals tussen de algemene en functionele ketens.

In 2026 staat naar verwachting de consultatie van het wetgevingstraject van de tweede tranche van wijzigingen gepland. De tweede tranche zal zich richten op onder andere:

- Adviesfunctie algemeen bestuur voor brandveiligheid en risicobeheersing;
- Positie en taken GHOR in het stelsel;
- Verbetering brandweer- en crisisonderwijsstelsel;
- Raamwerk voor presterend vermogen veiligheidsregio en brandweer;
- Bevolkingszorg (gemeentelijke werkzaamheden ten tijde van een incident, ramp of crisis);
- Financieringssystematiek.

In de Kaderbrief 2027 zullen we nader ingaan op de voorgenomen wijzigingen en wat dit betekent voor de VRGZ.

Wat gaan we hiervoor doen in 2026?

- Monitoren van de voorgenomen wijzigingen in de Wet Veiligheidsregio's en het adviseren van het bestuur over de mogelijke impact voor de VRGZ.

4

Programma Regionale Ambulancevoorziening



4 Programma Regionale Ambulancevoorziening

De eerdergenoemde speerpunten van het regionaal beleidsplan zijn ook van toepassing op het programma Regionale Ambulancevoorziening (RAV). Dit programma wordt uitgevoerd door Ambulancezorg Gelderland-Zuid (AZGZ). AZGZ is een erkende gezondheidszorginstelling en voert haar werkzaamheden uit op grond van de door het Ministerie van VWS verstrekte aanwijzing in het kader van de Wet ambulancezorgvoorzieningen.

Hieronder lichten we de ontwikkelingen toe die specifiek voor de ambulancezorg gelden.

4.1 Ambulancezorg Gelderland-Zuid

De ambulancesector kent de komende jaren verschillende uitdagingen. Door demografische ontwikkelingen neemt het aantal en de complexiteit bij zorgvragers de komende jaren toe, wat ook de kosten doet toenemen. Tegelijkertijd wil de politiek die stijgende zorguitgaven drukken. Veranderingen in het (acute) zorgsysteem zullen als gevolg daarvan de komende jaren noodzakelijk zijn. De overheid zal moeten overwegen hoe de beschikbaarheid en toegankelijkheid van de zorg ook in de toekomst gewaarborgd kan worden. De focus van AZGZ ligt op de continuïteit van de ambulancezorg en de ontwikkelingen die hieraan bijdragen. AZGZ is breed betrokken bij- en werkt graag samen met (keten)partners binnen de acute zorgverlening. AZGZ is zowel met het Regionaal Overleg Acute Zorgketen (ROAZ) als samen met ketenpartners bezig om via

verschillende oplossingsrichtingen te bekijken hoe de acute zorg beschikbaar en bereikbaar te houden. Hiervoor is samenwerking met al onze partners van essentieel belang. AZGZ is vertegenwoordigd in lokale, regionale en landelijke samenwerkingsverbanden, met als primair doel de juiste zorg op de juiste plaats op het juiste moment. Hieronder worden de speerpunten voor 2026 besproken.

4.2 Zorgcoördinatie

AZGZ ziet zorgcoördinatie als een intensivering van samenwerking tussen de (acute)zorgaanbieders. Bij zorgcoördinatie wordt in een regio de in-, door- en uitstroom van en naar acute zorg door verschillende zorgaanbieders gezamenlijk en gecoördineerd ingericht. Uiteindelijke doel is om de juiste zorg bij de juiste persoon op het juiste moment te kunnen blijven verlenen. Het gaat om alle activiteiten gericht op het regisseren, afstemmen en bewaken van de organisatie en de uitvoering van de zorgverlening aan de patiënt met een acute zorgvraag. Dit zal niet meer op één fysieke locatie zijn; AZGZ investeert in digitale vormen van samenwerking door systemen te koppelen hetgeen beter inzicht geeft in elkaars processen.

Wat willen we bereiken?

Het doel van AZGZ is om de juiste zorg bij de juiste persoon op het juiste moment te kunnen blijven verlenen.

Wat gaan we doen in 2026?

AZGZ spant zich in om goed aangesloten te blijven bij ontwikkelingen en neemt verantwoordelijkheid om de implementatie en samenwerking in het kader van zorgcoördinatie in de regio verder uit te voeren. De exacte vorm waarin dit moet gaan plaatsvinden is continu onderwerp van dialoog.

4.3 Schaarste materiaal en materieel

Het risico op schaarste in materiaal en materieel wordt nauwlettend in de gaten gehouden. In de afgelopen jaren is het een aantal keer voorgekomen dat er schaarste dreigde bij met name brandstof en medicatie. Met name de vertraagde levering van bepaalde materialen kan tot knelpunten leiden. Voorbeelden hiervan zijn het (tijdig) opleveren van nieuwe voertuigen, de levering van medicatie en medische verbruiksartikelen en de levering van batterijen voor medische apparatuur. Verwacht wordt dat deze schaarste in 2026 nog steeds aan de orde zal zijn.

Wat gaan we doen in 2026?

- Periodiek monitoren van beschikbaarheid per middel zodat op tijd geëscaleerd kan worden.
- AZGZ wil onderzoeken hoe middelen verduurzaamd kunnen worden door circulaire materialen aan te schaffen.
- AZGZ wil investeren in multi-inzetbaarheid van voertuigen. Een voorbeeld is een Speciality care voertuig dat voor meerdere doeleinden inzetbaar is zoals voor Advanced Life Support (ALS) en spoed Intensive Care (IC) transport.

Het gebruik van het C2000-communicatiesysteem zal op termijn stoppen en vervangen worden. Doorontwikkeling van het huidige Push-to-talk communicatiesysteem zal hier een oplossing voor zijn. AZGZ is daarom gestart met het gebruik van Push-to-talk voor de midden-complexe ambulancezorg. Op geleide van de ervaringen zal dit vervolgens uitgerold worden naar de overige eenheden van de ambulancezorg. Hiermee sorteert AZGZ voor op de toekomst mocht C2000 langdurige uitval gaan kennen.

4.4 Arbeidsmarktproblematiek

De krapte op de arbeidsmarkt is in de gezondheidszorg merkbaar. Ook de ambulancezorg heeft op onderdelen steeds meer moeite om vacatures goed in te vullen. Zo heeft de meldkamer ambulancezorg extra moeten investeren om personeel te werven, te selecteren en op te leiden. Hiervoor heeft AZGZ een wervings- en opleidingsplan gerealiseerd. Dit heeft resultaat opgeleverd, maar vergt een doorlopende inspanning en genereert hogere kosten. De meldkamer verwacht medio 2026 weer op formatie te zijn. Het werven van ambulancezorgprofessionals voor de rijdende dienst gaat nu nog goed, maar ook daar verwachten we dat het moeilijker wordt om vacatures in te vullen.

Wat willen we bereiken?

We willen meer zorg op maat aanbieden in samenwerking met ketenpartners door nadere samenwerking met ketenpartners te zoeken en innovaties te stimuleren.

Wat gaan we doen in 2026?

AZGZ zal ook in 2026 inzetten op een intensieve samenwerking met ketenpartners en bijdragen aan de ontwikkelingen van innovaties binnen de zorgketen.

4.5 Kerngegevens ambulancezorg

Kerngegevens	
Eenheden	Voorgenomen
Opkomstlocaties	4
Voorwaardenscheppende locaties	9
A-ambulances en B-ambulances	30
Mobiele Intensive Care Unit (MICU)	2
Rapid Responder voertuigen	3

Tabel 1: kerngegevens ambulancezorg

4.6 Streefwaarden ambulancezorg

Streefwaarden	
Operationele inzetprestatie	Verwacht
A0 en A1-ritten ambulance	ca. 12.000
A0 en A1-ritten binnen 15 minuten	95%
A0 en A1-ritten gemiddelde meldtijd	max. 1:40
A0 en A1-ritten gemiddelde opstarttijd	max. 0:45
A0 en A1-ritten gemiddelde rijtijd	6:30
A0 en A1-ritten gemiddelde responstijd	8:55
A2-ritten ambulance	ca. 9.000
A2-ritten binnen 30 minuten	98%
Vakbekwaamheid	
Medewerkers met bekwaamheidsverklaring	100%

Tabel 2: streefwaarden ambulancezorg

*Maximale normtijden voor de A0 en A1-ritten zijn vooralsnog hetzelfde totdat de wet dit aanpast.

5

Bedrijfsvoering



5 Bedrijfsvoering

5.1 Inleiding

De VRGZ wordt geleid door een directie bestaande uit de directeur Brandweer en Crisisbeheersing en de directeur Ambulancezorg en Bedrijfsvoering, tevens secretaris van het bestuur. De GHOR (onderdeel van de sector Crisisbeheersing) wordt aangestuurd door de Directeur Publieke Gezondheid (DPG) die ook directeur is van GGD Gelderland-Zuid (GGD GZ).

De sector Bedrijfsvoering voert ondersteunende taken uit ten behoeve van primaire proces van de VRGZ en bestaat uit de afdelingen HRM, Informatievoorziening, Financiën & Inkoop, Vastgoed & Facility Management en Communicatie. De GGD neemt dienstverlening van de sector Bedrijfsvoering af.

Ontwikkelingen die invloed hebben op de veiligheidsregio kennen ook financiële gevolgen. Daarnaast hebben we te maken met autonome ontwikkelingen, zoals prijsstijgingen en nieuwe wet- en regelgeving of aanpassingen hiervan. Deze autonome ontwikkelingen worden conform bestuurlijke afspraken als uitzetting in de begroting opgenomen. Op dit moment is de exacte financiële uitwerking bij sommige ontwikkelingen nog niet helder. Wij beschrijven dit hieronder. De VRGZ volgt deze ontwikkelingen en zodra deze duidelijkheid er wel is, zal het bestuur hierover worden geïnformeerd en worden concrete voorstellen uitgewerkt.

De belangrijkste algemene ontwikkelingen die we nu zien zijn:

1. Doorontwikkelingen binnen de organisatie

Om te blijven voldoen aan de veranderende eisen en verwachtingen van stakeholders, wordt de organisatie continu doorontwikkeld. Dit omvat het versterken van interne processen, het verbeteren van de bedrijfsvoering en het investeren in kennis en vaardigheden van medewerkers. Deze ontwikkelingen zijn noodzakelijk voor de continuïteit en kwaliteit van onze dienstverlening.

2. Nieuwe wet- en regelgeving

De invoering van nieuwe wet- en regelgeving brengt operationele en financiële consequenties met zich mee. Voorbeelden hiervan zijn de landelijke PTSS-regeling en de mogelijke vitaalverklaring. Deze verplichtingen leiden mogelijk tot extra investeringen en administratieve lasten, aanpassingen in werkwijzen en software en de inzet van aanvullende expertise. Zowel voor PTSS als de vitaalverklaring is nog niet duidelijk wat de exacte financiële consequenties zijn (zie ook 5.1.1 en 5.1.2). Voor de regeling PTSS ligt nu een aanvraag bij het Rijk, want zonder Rijksbijdrage is deze regeling onbetaalbaar. Op dit moment is voor nieuwe wet- en regelgeving geen extra financiering opgenomen in de begroting. Als financiële effecten concreet worden en om uitzettingen vragen, worden deze aan het bestuur voorgelegd. De VRGZ monitort dit scherp.

3. Stijgende eisen privacy en security

De steeds grotere rol van data gaat gepaard met strengere eisen van privacy en security die impact hebben op de bedrijfsvoering van de VRGZ. Een adequate inrichting van systemen en processen vraagt voortdurend om investeringen in IT-infrastructuur, cyberveiligheid, softwarelicenties en opleidingen.

Het opvangen van deze ontwikkelingen vraagt op termijn om extra middelen of een herprioritering van taken om te voorkomen dat vernieuwingen worden vertraagd of zelfs geheel achterwege blijven. Wij houden deze ontwikkelingen en de impact hiervan scherp onder de aandacht.

5.1.1 HRM

Het versterken van het personeelsbeleid is een van de doelstellingen uit het Regionaal Beleidsplan 2024-2027. Daar geeft de afdeling HRM in 2026 uitvoering aan op onder andere de thema's Leiderschapsontwikkeling en Strategische Personeelsplanning.

Leiderschapsontwikkeling

De ontwikkeling van leiderschap binnen de VRGZ is een doorlopend proces. Het beoogde resultaat is een versterkte eenheid en uniformiteit in leiderschapsstijl binnen alle sectoren van de VRGZ. Dit draagt bij aan meer eigenaarschap en een sterkere voorbeeldfunctie binnen de organisatie.

Strategische personeelsplanning

Met strategische personeelsplanning willen we ons personeelsbestand kwantitatief en kwalitatief beter laten aansluiten op toekomstige ontwikkelingen. Het beoogde resultaat is een goed opgeleide en toekomstbestendige organisatie die klaar is om in te spelen op de veranderende arbeidsmarkt en sectorale ontwikkelingen. Dit is extra belangrijk in deze krappe arbeidsmarkt. We doen dit met een integrale aanpak, waarin zowel een opleidingsplan als een plan van aanpak worden ontwikkeld om de personele inzet structureel te versterken. Het opleidingsbudget bedraagt 1,5% van de loonsom. Echter, de verwachting is

dat dit budget onvoldoende zal zijn om alle benodigde opleidingen en trainingen te bekostigen, waardoor aanvullende financiering of interne keuzes noodzakelijk zijn. Gezien de onzekerheid zijn hiervoor geen extra activiteiten of middelen opgenomen. Zodra hierover concretere voorstellen opgesteld zullen worden, zullen deze separaat worden voorgelegd.

Mentale weerbaarheid en PTSS-beleid

Het afgelopen jaar is veel ingezet op mentale weerbaarheid en hebben we de psychosociale ondersteuning van onze medewerkers verstevigd. Wij willen huidige en voormalige medewerkers passende ondersteuning bieden op het gebied van mentaal welzijn.

Op dit moment wordt gewerkt aan een landelijke PTSS-regeling. Het doel hiervan is om het ontstaan van PTSS te voorkomen en anderzijds om medewerkers met PTSS-gerelateerde klachten adequaat te begeleiden. Er is een landelijke toolbox beschikbaar gesteld, die binnen de VRGZ wordt geïmplementeerd. De VRGZ heeft met hulp van de toolbox de interne processen rondom PTSS in kaart gebracht.

Op landelijk niveau wordt overlegd tussen de Veiligheidsberaad, het Rijk en de veiligheidsregio's over de landelijke regeling. De minister is gevraagd bij te dragen aan de collectieve kosten voor uitvoering van de regeling. Als de regeling met terugwerkende kracht wordt toegepast en het ministerie geen geld toekent, zullen alle inspanningen en de daaruit voortvloeiende financiële consequenties op dit gebied door de veiligheidsregio waar de medewerker in dienst is of was, door de VRGZ moeten worden gedragen. Dit kan leiden tot hoge kosten waar op dit moment geen dekking voor is.

5.1.2 Informatievoorziening

Digitale infrastructuur versterken

Het contract met RAM-IT voor support voor IT Infra en systeembeveiliging voor VRGZ en GGD eindigt in december 2025. Daarvoor heeft in 2024 een aanbesteding plaatsgevonden. In 2025 zal in samenwerking met de geselecteerde leverancier de implementatie worden gerealiseerd. Dit kan een uitloop hebben van een jaar in verband met de transitie van de overnemende partij waaraan het beheer wordt overgedragen. De kosten van de nieuwe leverancier zijn op het moment van schrijven nog niet in beeld. Gezien de prijsontwikkelingen in de markt kunnen de kosten hoger uitvallen. Hier staat op dit moment nog geen financiële dekking tegenover. Indien dit het geval is zullen hiertoe concrete voorstellen worden opgesteld.

Uitbreiden BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid)

Er zijn diverse wetten en richtlijnen om organisaties te helpen het cyberrisico te verminderen, waaronder de Europese NIS2-richtlijn, die wordt omgezet naar de Cyberbeveiligingswet (Cbw). Hoewel de VRGZ nog niet onder deze Cbw viel, is het voor de toekomst wel van belang dat we voldoen aan de eisen vanuit de Cbw, aangezien de BIO al geldend is voor de veiligheidsregio en dezelfde vereisten (of zwaarder) van toepassing zullen zijn door het vitaal verklaren van veiligheidsregio's zoals hieronder beschreven.

Vitaalverklaring

De verwachting is dat de VRGZ 'vitaal' verklaard wordt. Dit houdt in dat de VRGZ aangemerkt wordt als organisatie waarvoor geldt dat bij verstoring, uitval of manipulatie van een proces of dienst dermate ernstige gevolgen

kunnen optreden dat deze de nationale veiligheid kunnen schaden. Als vitale aanbieder krijgen we daarmee een belangrijke taak in het continueren van vitale processen, zoals crisesbestrijding en uitoefenen van brandweertaken. Daarom is het van belang dat we zicht hebben op risico's en hier voldoende maatregelen tegen nemen: strakkere processen, meer controles, meer specifieke kennis en vaardigheden alsook hardware en software. De druk op het redundant uitvoeren van systemen en processen zal een nog grotere rol gaan spelen en ook dit zal een investering vereisen. Wat de exacte consequenties zijn van het vitaal verklaard worden is op dit moment nog niet helder. Dat betekent ook dat de benodigde financiële investeringen op dit moment nog niet volledig kunnen worden ingeschat.

Omdat de cyberdreiging blijvend is en de impact van een cyberaanval groot kan zijn zal cybersecurity een hoge prioriteit hebben in 2026. Vanuit het landelijke versnellingsplan Informatieveiligheid wordt gewerkt aan het versterken van de cyberweerbaarheid van de veiligheidsregio's. Daar sluit de VRGZ bij aan. Voor onze interne organisatie betekent dit dat er extra eisen worden gesteld aan security (extra monitoring).

Privacy

Het blijvend voldoen aan (nieuwe/herziene) wet- en regelgeving en normenkaders, stelt de VRGZ voor uitdagingen. Ondertussen blijven de huidige verplichtingen van kracht. Het op de juiste manier voldoen aan de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming op een toegankelijke manier, zoals deze verwacht wordt van de overheid, zorgt in een dynamische organisatie voor behoorlijke dilemma's. Omdat voor de VRGZ slechts 0,5 fte Privacy Officer beschikbaar is moeten we keuzes maken welke risico's wel of niet worden verkleind of beheerst. En dit niet

alleen voor ons als organisatie, maar voor alle partners, verwerkers, leveranciers e.d. die namens ons en met onze gegevens werken.

Nieuwe archiefwet

De Rijksoverheid wil de Archiefwet 1995 moderniseren zodat deze beter aansluit bij de praktijk van het digitale informatiebeheer. De verwachting is dat deze wet ingaat op 1 januari 2026. Wij verwachten hiervoor andere en mogelijk duurdere software aan te moeten schaffen. Daarnaast moet de dienstverleningsovereenkomst met archiefbeheerder Regionaal Archief Nijmegen worden aangepast.

5.1.3 Financiën en Inkoop

Structurele kosten structureel dekken

Een financieel gezonde veiligheidsregio is essentieel om de uitdagingen die op de inwoners, gemeenten en de veiligheidsregio afkomen het hoofd te bieden. Financieel gezond betekent onder andere structurele kosten, structureel dekken. Een voorbeeld is het besluit van het Algemeen Bestuur in 2025 over een toekomstbestendige vastgoedinrichting. Aanleiding is de onderwaardering van het vastgoed in de huidige opbouw van de kapitaallasten, veroorzaakt door het feit dat de kazernes bij overdracht van onze gemeenten aan de VRGZ in 2014 tegen de (lagere) boekwaarde zijn overgedragen en niet tegen de (hogere) marktwaarde. Naast de uitdaging op vastgoed is de ondersteuning door Bedrijfsvoering een belangrijke component voor een toekomstbestendige veiligheidsregio. De verwevenheid tussen Bedrijfsvoering en het primair proces is steeds groter. De opdracht aan de veiligheidsregio kan niet uitgevoerd worden zonder

goede ondersteuning op het primair proces. Dit raakt alle afdelingen binnen Bedrijfsvoering.

Doorontwikkeling inkoopproces

In 2026 worden de laatste onderdelen van het Inkoopverbeterplan afgerond. In 2025 is gestart met het deelproject purchase-to-pay, met als doel het eenvoudiger maken van bestellingen en betalingen. Daarnaast wordt in 2026 het HRM-deelproject afgerond. Het doel van dit project is om de inkoopkennis in de organisatie te verbeteren en te borgen dat betrokkenen bij inkoop hun taak goed uit kunnen voeren.

Kostenverdeelssystematiek

Het Algemeen Bestuur heeft in 2024 opdracht gegeven tot een onderzoek naar de gehanteerde methodiek om de kosten van de VRGZ over de gemeenten te verdelen. Dit onderzoek richt zich op een analyse van de huidige verdeelmethodiek en de mogelijke aanpassingen daarvan. De financiële consequenties van keuzen van het bestuur hierin zullen geen impact hebben voor de begroting van de VRGZ maar mogelijk wel voor de begrotingen van individuele gemeenten. De uitkomsten van deze besluiten worden naar verwachting verwerkt in de gemeentelijke begrotingen van 2027.

5.1.4 Vastgoed- & Facility Management

Verduurzaming vastgoed/uitvoeren duurzaam meerjarig onderhoudsplan

Het herziende Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) wordt in 2026 uitgevoerd. Daarnaast moeten de panden van de VRGZ voldoen aan de wettelijke duurzaamheidseisen. Dit vraagt om substantiële investeringen,

wat een kostenverhogend effect heeft. Momenteel is er nog geen budget beschikbaar, terwijl cruciale installaties aan vervanging toe zijn. In de resultaatbestemming voor 2024 is voorgesteld een bestemde reserve te vormen om de extra lasten die deze duurzaamheidsaanpassingen met zich meebrengen de komende jaren uit deze reserve te bekostigen.

Het onderzoek naar de toekomst van de huisvesting van de VRGZ loopt nog. Als de definitieve besluiten door het Algemeen Bestuur zijn genomen, wordt een implementatieplan gemaakt om het vastgoed de komende jaren toekomstbestendig te maken. De financiële consequenties hiervan worden naar verwachting verwerkt in de begroting van 2027.

Elektrificatie wagenpark

Ook ons wagenpark moet voldoen aan de duurzaamheidseisen die zijn afgesproken in het klimaatakkoord. Onderdeel daarvan is de elektrificatie van het wagenpark. Deze vereist aanvullende investeringen in de aanleg van elektrische laadvoorzieningen op diverse locaties. Een uitdaging hierbij vormt de beperkte capaciteit vanuit netbeheerder Liander. Het aanhoudende probleem van netcongestie blijft een onzekere factor, omdat Liander niet altijd kan voldoen aan de groeiende stroomvraag. Dit risico wordt nauwlettend gemonitord en waar mogelijk in de planning meegenomen.

PFAS-onderzoek

In opdracht van de Provincie Gelderland zijn onderzoeken uitgevoerd naar de aanwezigheid van PFAS op VRGZ-percelen. De resultaten van deze onderzoeken worden rechtstreeks aan de provincie gerapporteerd. Op dit moment zijn er nog geen uitslagen bekend. Voor negen locaties zijn bodemonsters genomen, waarvan bij vier locaties een

herhalingsonderzoek heeft plaatsgevonden. De verdere aanpak en mogelijke consequenties worden in afstemming met de provincie bepaald.

5.1.5 Communicatie

Team Communicatie werkt organisatiebreed en sectoroverstijgend. De veranderende wereld leidt ook in Veiligheidsregio Gelderland-Zuid tot nieuwe risico's (klimaatadaptatie, energietransitie) en taken. Dit vraagt om een slagvaardig team Communicatie dat professioneel en daadkrachtig inspeelt op de actualiteit zonder de communicatiebehoefte van brandweezorg, rampenbestrijding en crisisbeheersing uit het oog te verliezen, steeds ten behoeve van inwoners, bedrijven, crisis- en netwerkpartners.

De formatie van team Communicatie in Gelderland-Zuid is ten opzichte van de overige 24 veiligheidsregio's smal georganiseerd, terwijl de communicatieve ondersteuning bij het uitvoeren van wettelijke taken hetzelfde vraagt als elders in het land. De in 2025 ingezette koers van het bundelen van communicatiekracht en -budget, met noodzakelijke verbeterprocessen, zoals het communicatiever maken van de eigen organisatie, wordt in 2026 voortgezet.

Daarnaast zal VRGZ in een gepast tempo meegaan in noodzakelijke aanpassingen op basis van de landelijke wet- en regelgeving, bijvoorbeeld op het gebied van digitale toegankelijkheid, informatieveiligheid en Woo. Ook worden landelijk (RCDV) inspanningen gevraagd op het gebied van risicocommunicatie (weerbare samenleving), regionaal (Oost 5) op het gebied van informatiegestuurde veiligheid en intern op het gebied van

arbeidsmarktcommunicatie, zodat VRGZ zowel met (vrijwillige) brandweer als ambulancedienst een aantrekkelijke werkgever blijft.

5.2 Verbonden partijen

GGD Gelderland Zuid

De VRGZ werkt intensief samen met de GGD Gelderland-Zuid op het gebied van de bedrijfsvoering (geleverd door de afdelingen Vastgoed & Facility Management, HRM, IV en Financiën & Inkoop).

Meldkamer Oost- Nederland

Voor de Meldkamer Oost-Nederland (MKON) is een construct Kosten Gemene Rekening (KGR) opgezet. Kern van een dergelijk construct is dat gezamenlijk het risico gedragen wordt en dat geen btw in rekening gebracht hoeft te worden over de dienstverlening. Het personeel is in dienst gekomen van de VNOG. De VRGZ draagt op basis van een verdeelsleutel bij.

Er is in beide gevallen geen sprake van een verbonden partij in die zin dat de VRGZ risico's draagt die vanuit de andere partij worden veroorzaakt anders dan vanuit de inhoudelijke samenwerking. Wel zijn er kosten gemoeid met het eventueel verbreken van het samenwerkingsverband.

5.3 Wet open overheid

In 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. Op basis van de Woo dienen bestuursorganen in de jaarlijkse begroting een

openbaarheidsparaagraaf op te nemen, waarbij aandacht wordt besteed aan de beleidsvoornemens inzake de uitvoering van deze wet. In de jaarlijkse verantwoording doet het bestuursorgaan verslag van de uitvoering ervan, mede in relatie tot de beleidsvoornemens.

Actieve openbaarmaking

Een belangrijk onderdeel van de Woo is de verplichting tot actieve openbaarmaking van 17 informatiecategorieën door alle bestuursorganen. Deze 17 categorieën hoeven niet allemaal tegelijk openbaar gemaakt te worden, maar de wetgever heeft bepaald dat dit gefaseerd (per informatiecategorie) kan gebeuren. Per 1 november 2024 moeten bestuursorganen de eerste vijf informatiecategorieën in de Wet open overheid (Woo) actief openbaar maken. Het gaat dan om de volgende informatiecategorieën:

- wetten en algemeen verbindende voorschriften;
- overige besluiten van algemene strekking;
- informatie over de organisatie en werkwijze;
- bereikbaarheidsgegevens;
- vergaderstukken van de Staten-Generaal.

Mogelijk worden in de loop van 2025 en 2026 aanvullende informatiecategorieën verplicht die actief openbaar gemaakt moeten worden. De exacte planning en details hiervan worden op een later moment door de wetgever bekendgemaakt.

De ontwikkelingen rondom de Woo worden nauwlettend gevolgd om tijdig voorbereidingen te treffen voor de toekomstige verplichtingen tot actieve openbaarmaking.

Woo-index

Om de actieve openbaarmaking conform de Woo te ondersteunen is er een verwijzindex, de 'Woo-index', en een zoekfunctie op Overheid.nl. De VRGZ is al gestart met actieve openbaarmaking van bijvoorbeeld informatie over organisatie en bereikbaarheidsgegevens (vermeld in het Register van Overheidsorganisaties). De Woo-index verwijst voor wat betreft de categorie Wetten en algemeen verbindende voorschriften en de categorie Overige besluiten van algemene strekking naar officielebekendmakingen.nl. Daarnaast publiceert de VRGZ ook tal van stukken op de eigen VRGZ-website.

Woo-verzoeken

In 2024 is de basis gelegd voor de inrichting op de openbare website van de VRGZ, zodat burgers hier vanaf 2025 hun Woo-verzoeken via een webformulier kunnen indienen.

6

Paragrafen



6 Paragrafen

6.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

In deze paragraaf komen de normering van de algemene reserve, het weerstandsvermogen en de weerstandscapaciteit aan de orde. Daarnaast worden de risico's van de VRGZ beschreven. Voor het beleid over weerstandsvermogen en risicobeheersing wordt verwezen naar bijlage 8.5 Financiële spelregels.

6.1.1 Algemene reserve, weerstandsvermogen en weerstandscapaciteit

Programma Crisis- en Rampenbestrijding

Algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding Bedragen * € 1.000,-	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Norm eigen vermogen (5% van de baten)	3.457	3.457	3.484	3.488
Algemene reserve rampenbestrijding	3.097	3.097	3.097	3.097
Percentage eigen vermogen van de baten	4,48%	4,48%	4,44%	4,44%

Tabel 3: algemene reserve C&R

Bestemde reserves worden niet meegenomen in deze toetsingstabel van het eigen vermogen.

Het saldo van de algemene reserve is lager dan de norm van 5%. Indien positieve resultaten behaald worden geldt als uitgangspunt dat dit

resultaat toegevoegd wordt aan de algemene reserve tot de bestuurlijke norm.

Het weerstandsvermogen is de mate waarin de benodigde capaciteit wordt gedekt door de beschikbare capaciteit (algemene reserve rampenbestrijding). De verwachte beschikbare weerstandscapaciteit van het programma C&R is niet toereikend om de geïnventariseerde en gecalculeerde risico's (zie paragraaf 6.1.2 Risico's) te dekken. Naarmate de gecalculeerde risico's zich daadwerkelijk voordoen treft de VRGZ hiervoor bezuinigingsmaatregelen of wordt de bijdrage van gemeenten hoger.

Programma RAV

De reserve van de RAV ziet er als volgt uit:

Reserve aanvaardbare kosten RAV Bedragen * € 1.000,-	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
De minimale norm is 10% van de baten	3.736	3.736	3.736	3.736
De streefwaarde is 15% van de baten	5.604	5.604	5.604	5.604
Reserve aanvaardbare kosten RAV	2.547	2.547	2.547	2.547
Percentage eigen vermogen van de baten	7%	7%	7%	7%

Tabel 4: reserve aanvaardbare kosten RAV

Cijfermatig haalt de AZGZ de minimale norm van 10% van de baten niet. Dit wordt veroorzaakt doordat de AZGZ de afgelopen jaren niet in staat is geweest structureel positieve resultaten te behalen.

De verwachte beschikbare weerstandscapaciteit (reserve aanvaardbare kosten RAV) is toereikend om de geïnventariseerde en gecalculeerde risico's te dekken (zie paragraaf 6.1.2 Risico's).

6.1.2 Risico's

In tabel 5 is een samenvatting van de risico's met financiële omvang opgenomen. Bij de bepaling van de noodzakelijke risicocapaciteit is rekening gehouden met de weging van de verwachtingswaarde van de kans dat de risico's zich voordoen.

Bedragen *€ 1.000,-	Verwachtingswaarde afzonderlijke risico's	Noodzakelijke risicocapaciteit VRGZ	Noodzakelijke risicocapaciteit RAV	Noodzakelijke risicocapaciteit C&R
Nieuwe wet- en regelgeving en politiek bestuurlijke risico's	1.750	525	45	480
Maatschappelijke risico's	550	100	12	88
Economische risico's	2.505	953	191	762
Middelen, organisatie, medewerkers en efficiency	8.925	3.673	908	2.765
Totaal	13.730	5.251	1.156	4.095

Tabel 5: samenvatting risico's

Om een concreter beeld te geven van de risico's die de VRGZ loopt, worden in tabel 6 de elf grootste risico's weergegeven.

Wijzigingen ten opzichte van het overzicht in de jaarrekening

Ten opzichte van de jaarrekening zijn geen wijzigingen aangebracht aan de beschreven risico's.

Frauderisicoanalyse

De VRGZ heeft beleid opgesteld over het voorkomen van fraude en er is een frauderisicoanalyse uitgevoerd. De analyse wordt periodiek geactualiseerd en is betrokken bij het risicomanagement. Dit is tevens onderdeel van de rechtmatigheidsverklaring via het criterium Misbruik en oneigenlijk gebruik.

Nr	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
1	Verduurzaming vastgoed Om te voldoen aan de duurzaamheidseisen (o.a. klimaatakkoord, energiebesparing) zijn extra investeringen nodig in bestaande en nieuwe panden. Dit betreft een afweging tussen de ambities, planning en financiële middelen.	1.950 x 0,7	1.365	▪ Onderzoek en advies verduurzaming van panden ▪ Toekomstvisie huisvesting bespreken met bestuur ▪ Onderzoek toekomstbestendigheid Multipost
2	Arbeidsmarktkrapte ▪ vergrijzing van personeel en doelgroep ▪ schaarste zorgpersoneel ▪ niet halen afspraken zorgverzekeraars (incl vertrouwen) ▪ diensten niet op de weg ▪ langere omlooptijden door sluiting SEH ▪ geen doorstroom van ambu-medewerkers naar meldkamer a.g.v. consequenties FLO Vergrijzing en schaarste van personeel, meer investeren om personeel te behouden en nieuwe mensen te werven	750 x 0,6	450	▪ Tijdig bespreken met zorgverzekeraars ▪ Zorgcoördinatie ▪ Tijdig schakelen met ketenpartners (ziekenhuizen) om met elkaar keten sterk te houden ▪ Automatiseren van repeterende taken, inzetten van chatbots, maken van gespreksverslagen, inzet AI tools. ▪ Aanpassing arbeidsvoorwaarden ▪ Inzet externe wervingsbureaus ▪ Extra inzet op arbeidsmarktcommunicatie ▪ Extra formatie t.b.v. werving en selectie ▪ Bevorderen duurzame inzetbaarheid ▪ Extra aandacht voor binden en boeien van medewerker (o.a. richtlijn bewust belonen)
3	Bezuinigingen Dit risico komt voort uit de voorgenomen bezuinigingen op de BDuR en de gemeentelijke bijdrage. Er bestaat een kans dat niet volledig of tijdig aan deze bezuinigingsdoelstellingen wordt voldaan.	1.500 x 0,3	450	▪ Tijdig het gesprek voeren met gemeentes ▪ Bij vacatureruimte afwegen of invulling noodzakelijk is

Nr	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
4	CAO / Loonontwikkelingen Het betreft hier de toekomstige stijgingen door een nieuwe CAO die boven de indexcijfers uitkomen die door de NZa/adviescommissie zijn meegegeven en zijn opgenomen in de begroting. Het risico is dat de zorgverzekeraars/gemeentes onvoldoende compenseren om dit op te vangen.	630 x 0,5	315	▪ Tijdig het gesprek voeren met zorgverzekeraars / gemeentes ▪ Bij vacatureruimte afwegen of invulling noodzakelijk is ▪ Aanspreken van algemene reserve
5	Cybercriminaliteit/beveiligingsincident Cybercriminaliteit, beveiligingsincidenten en verstoringen van de organisatie en samenleving	1.000 x 0,3	300	▪ Aanwezigheid CISO, FG en PO en uitbreiding functioneel beheer ▪ Continuïteitsplan in werking ▪ Vitaal verklaring bij voldoen aan Cyberbeveiligingswet ▪ Opnieuw aanbesteden kantoorautomatisering ▪ Strengere controles inrichting automatisering ▪ Verdere verbetering ISO / NEN certificering ▪ Inzet AI gestuurde monitoring software ▪ Verhogen bewustwording binnen de organisatie ▪ Tactisch- en strategisch plan om te voldoen aan wet- en regelgeving ▪ Back-up en restore ▪ Verwerkersovereenkomsten en contracten conform inkoopvoorwaarden VRGZ ▪ Ketensamenwerking ▪ Prospectieve risico-analyse

Nr	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
6	Kapitaallasten vastgoed Bij de regionalisering zijn panden zonder of met geringe boekwaarde overgegaan naar de VRGZ. Hiervoor zijn dus geen of weinig kapitaallasten gebudgetteerd terwijl deze in de komende jaren aan vervanging toe zijn. Dit betekent een extreme stijging in de kapitaallasten t.o.v. de huidige situatie. Het risico bestaat dat hiervoor niet/onvoldoende wordt gecompenseerd.	1.000 x 0,3	300	▪ Regionaal huisvestingsonderzoek ▪ Uitstellen van vervanging ▪ Onderzoek naar grootte vastgoedportefeuille en spreiding opnieuw beoordelen ▪ Egalisatiereserve gebruiken
7	WNRA Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (WNRA) Het is nog onduidelijk of de volledige werkgeverslasten moeten worden berekend voor de brandweervrijwilligers ipv de 7% van nu. Ook is niet bekend wat dit betekent voor de animo voor vrijwilligers.	900 x 0,3	270	▪ Landelijke ontwikkelingen volgen: onderzoek SEmFire Universiteit Maastricht ▪ Pilot fit voor het vak ▪ Geen kazernering/consignatie (bouwsteen 1) ▪ Afbouwregeling consignatievergoeding gereed
8	Klimaatverandering C&R Gevolgen van klimaatverandering en energietransitie op Repressie brandweer. Dit kan leiden tot langere- en complexere uitrukken en toename in aantal uitrukken. Ook kan dit leiden tot anders- of meer opleiden en nieuwe vereisten materieel.	375 x 0,7	263	▪ Volgen landelijke ontwikkelingen ▪ Project gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing
9.	PFAS De rijksoverheid wil inzicht krijgen in hoeverre er in Nederland PFAS vervuiling is. Zodra op onze locaties een significante hoeveelheid PFAS in de bodem wordt gevonden, kan dit resulteren tot maatregelen die kosten met zich meebrengen voor de VRGZ en/of de individuele gemeenten.	2.000 x 0,1	200	▪ PFAS-vrije blusmiddelen ▪ Volgen landelijke ontwikkelingen ▪ Uitvoeren bodemonderzoeken ▪ Saneringsplannen

Nr	Risico en omschrijving	Bedrag x kans	Risico bedrag	Beheersmaatregelen
10	Prijsstijgingen Prijsstijgingen en veel grote kostenuitzettingen waar geen dekking voor is: ▪ huisvesting Nijmegen ▪ meldkamerkosten en -ontwikkelingen. ▪ stijging oefencentra ▪ doorbelasting kosten VRGZ aan RAV	375 x 0,5	188	▪ Langetermijn afspraken maken ▪ Tijdig bespreken met zorgverzekeraars ▪ Uitstellen of afzien van aanschaf/inhuur
11	Meldkamer Er is sprake van vergrijzing en schaarste van personeel. De samenvoeging van de meldkamers in Oost 5 kan het werk ook minder aantrekkelijk maken, waardoor mensen vertrekken of moeilijker aan te trekken zijn. Het opleiden van nieuwe medewerkers kan ten koste gaan van het bemensen van tafels met als gevolg langer wachten op triage of geen triage en extra inhuur.	375 x 0,5	188	▪ Zorgcoördinatie ▪ Oost 5 samenwerking ▪ Arbeidsvoorwaarden ▪ Wervingscampagnes ▪ Landelijk aandacht via brancheorganisatie ▪ Taakdifferentiatie ▪ Routeren
Totaal van de 11 grootste risico's (noodzakelijke risicocapaciteit)			4.289	
Overige (noodzakelijke risicocapaciteit)			962	
Totale noodzakelijke risicocapaciteit			5.251	

Tabel 6: overzicht 11 grootste risico's

6.1.3 Kengetallen

Onderstaande kengetallen zijn opgenomen conform Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV). De structurele exploitatieruimte in onderstaande tabel is in 2024 t/m 2029 nihil doordat de resultaten in de exploitatie incidenteel van aard zijn. Incidentele lasten en vrijval van de bestemde reserves worden niet meegenomen in de berekening van de kengetallen.

Kengetallen	Realisatie 2024	Gew. Begr. 2025	Begro- ting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Netto schuldquote	47%	49%	49%	49%	52%	55%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	47%	49%	49%	49%	52%	55%
Solvabiliteitsratio	12%	10%	9%	9%	8%	8%
Structurele exploitatieruimte	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Tabel 7: kengetallen

6.2 Onderhoud kapitaalgoederen

Materiële vaste activa

Activeren en afschrijven

In overeenstemming met het BBV wordt alle materiële vaste activa geïnvesteerd. Investerings worden lineair afgeschreven vanaf 1 juli van het jaar van ingebruikname. Als uitgangspunt voor het activeren geldt dat dit plaatsvindt vanaf € 10.000,- per object.

Investerings in gebouwen

De VRGZ heeft ultimo 2023 34 brandweerkazernes en 4 ambulanceposten in eigendom. De overige kazernes en ambulanceposten zijn in eigendom van de gemeenten en worden gehuurd door de VRGZ. Investerings in gebouwen die eigendom van de gemeenten zijn komen voor rekening van de betreffende gemeenten. Investerings in gebouwen die eigendom zijn van de VRGZ worden bij de VRGZ geactiveerd. De kapitaallasten zijn opgenomen in de begroting.

Investerings in overige kapitaalgoederen

Ten aanzien van de investeringen in overige kapitaalgoederen (inventaris en installaties, automatisering, vervoersmiddelen en materiaal) hanteert de VRGZ een meerjarig investeringsplan dat periodiek wordt geactualiseerd. In de begroting is een verwachting opgenomen voor kapitaallasten gebaseerd op de verwachte kapitaallasten van het betreffende begrotingsjaar. De werkelijke kapitaallasten fluctueren.

Meerjarig wordt gestuurd op een sluitende investeringsbegroting. Dit laatste staat onder druk vanwege inflatie en additionele duurzaamheidseisen waardoor prijzen verder oplopen.

Onderhoud

Ambitieniveau

VRGZ is een organisatie die sterk afhankelijk is van de inzet van haar materieel. Uitval kan niet worden gepermitteerd. Het is daarom noodzakelijk om het risico van deze uitval te beperken door garanties en zekerheden te stellen. Eén van de zekerheden wordt ontleend aan het meerjarig in beeld brengen van de onderhoudskosten van het operationeel

houden van de onderhoudsobjecten. Er mag geen sprake zijn van achterstallig onderhoud.

Onderhoud gebouwen en installaties

Op basis van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) wordt jaarlijks het planmatig onderhoud uitgevoerd.

Uitgangspunten beleid

- Het MJOP wordt jaarlijks geactualiseerd en een keer in de vijf jaar volledig herzien door een externe partij.
- De VRGZ middelt de lasten van het onderhoud over een periode van 10 jaar.
- Voor het meten en bewaken van de onderhoudsstaat hanteren wij de landelijke NEN-norm 2767 (Nederlands Normalisatie-instituut) voor gebouwen.

Het onderhoud vertoont in absolute zin, als gevolg van werkelijk uit te voeren onderhoud, in de verschillende jaren fluctuaties. Via de voorziening groot onderhoud vertoont de feitelijke belasting van de begroting een stabiel beeld.

De kosten voor het beheer en onderhoud van de gehuurde panden zijn voor rekening en risico van de gemeenten. De VRGZ draagt bij in de servicelasten.

Herziening meerjarenonderhoudsplan

Het MJOP van de VRGZ wordt elke vijf jaar herzien door een onafhankelijke partij. In 2023 heeft Heijmans Energie Services inspecties uitgevoerd in alle panden van de VRGZ en is de benodigde jaarlijkse dotatie vastgesteld. Conform besluit worden de meerkosten van € 619.000,- per jaar tot en met 2027 volledig gefinancierd uit de daarvoor bestemde reserve herziening MJOP.

De kosten voor het beheer en onderhoud van de gehuurde panden zijn voor rekening en risico van de gemeenten. De VRGZ draagt bij in de servicelasten.

Onderhoud materieel

Het onderhoud van materieel wordt grotendeels in eigen beheer uitgevoerd via het organisatieonderdeel Materieel Techniek (servicecentrum) of uitbesteed.

6.3 Financiering

6.3.1 Beleid t.a.v. risicobeheer en financieringsportefeuille

Risicobeheer

Het verstrekken van leningen en garanderen van rente en aflossing van leningen is niet toegestaan.

Financieringsportefeuille

De hoeveelheid geld die nodig is voor de uitvoering van de verschillende taken van de organisatie wordt beheerd door de treasuryfunctie. Werkwijze, taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd in het treasurystatuut. De VRGZ voert een risicomijdend beleid.

Voor de VRGZ geldt het schatkistbankieren voor decentrale overheden. Dit houdt in dat tegoeden worden aangehouden in de Nederlandse schatkist. Hierdoor zal de Nederlandse Staat minder geld hoeven te lenen op de financiële markten en zal de staatsschuld dalen.

6.3.2 Rente en treasury

In onderstaand renteschema worden de rentelasten, de toerekening aan taakvelden en het renteresultaat weergegeven (bedragen x € 1.000,-).

Renteschema (bedragen * €1.000,-)	2026
a. De externe rentelasten over de korte en lange financiering	1.065
b. De externe rentebaten	0
Saldo rentelasten en -baten	1.065
c. De rente die aan taakvelden moet worden doorberekend/toegerekend	0
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente	1.065
d1. Rente over eigen vermogen	0
d2. Rente over voorzieningen (gewaardeerd op contante waarde)	0
Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente	1.065
e. De werkelijk aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag) (1,25%)	805
f. Renteresultaat op het taakveld treasury	-260

Tabel 8: renteschema

Kasgeldlimiet

Het Ministerie van Financiën geeft aan welk bedrag mag worden gefinancierd met kortlopende geldleningen: de kasgeldlimiet. Als de kasgeldlimiet structureel wordt overschreden moet de kortlopende schuld worden omgezet in een langlopende schuld. Op basis van navolgend schema lijkt de VRGZ niet binnen de norm voor de kasgeldlimiet te blijven en zullen op het moment dat de investeringen worden gerealiseerd langlopende leningen moeten worden aangetrokken.

Kasgeldlimiet (bedragen * € 1.000,-)	1e kwtr 2026	2e kwtr 2026	3e kwtr 2026	4e kwtr 2026
Omvang begroting per 1 januari (is grondslag)	106.508	106.508	106.508	106.508
1 Toegestane kasgeldlimiet				
- in procenten van de grondslag	8,2%	8,2%	8,2%	8,2%
- in bedrag	8.734	8.734	8.734	8.734
2 Omvang vlottende korte schuld (+/+)				
- opgenomen gelden < 1 jaar	13.200	13.200	13.200	13.200
- schuld in rekening courant	0	0	0	0
- gestorte gelden door derden < 1 jaar	0	0	0	0
- ov.geldleningen niet zijnde vaste schuld	0	0	0	0
3 Vlottende middelen (-/-)				
- contante gelden in kas	79	79	79	79
- tegoeden in rekening-courant	0	0	0	0
- overige uitstaande gelden < 1 jaar	1.252	1.252	1.252	1.252
Toets kasgeldlimiet				
4 Totaal netto vlottende schuld (2 - 3)	11.869	11.869	11.869	11.869
Toegestane kasgeldlimiet (1)	8.734	8.734	8.734	8.734
Ruimte (+)/ Overschrijding (-) (1 - 4)	-3.135	-3.135	-3.135	-3.135

Tabel 9: kasgeldlimiet

Renterisiconorm

Om ongewenste financiële gevolgen van rentewijzigingen te beperken geeft het ministerie ook een renterisiconorm aan. Deze renterisiconorm geeft de omvang van de schuld weer die in een jaar maximaal voor renteconversie in aanmerking mag komen. De uitkomst hiervan mag niet overschreden worden zodat een spreiding van de opgenomen leningen, looptijden en rente-aanpassingsdata en een eventueel hieruit voortvloeiende rentewijziging ontstaat. De VRGZ blijft binnen de norm van de Wet Fido¹.

Renterisiconorm (bedragen * € 1.000,-)	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
1 Renteherziening	0	0	0	0
2 Aflossingen	500	500	500	500
3 Renterisico (1+2)	500	500	500	500
4 Renterisiconorm	21.301	21.301	21.409	21.425
5a Ruimte onder renterisiconorm	20.801	20.801	20.909	20.925
5b Overschrijding renterisiconorm	0	0	0	0
Berekening renterisiconorm				
4a Begrotingstotaal (lasten + stortingen reserves)	106.508	106.508	107.048	107.127
4b Percentage regeling	20%	20%	20%	20%
Renterisiconorm (4a x 4b)	21.301	21.301	21.409	21.425

Tabel 10: renterisiconorm

¹ Wet Financiering decentrale overheden

7

Financiële begroting



7 Financiële begroting

In hoofdstuk 7 wordt aan de hand van de balans en de overzichten baten en lasten uiteengezet wat voor 2026 tot en met 2029 verwacht wordt. Ook wordt het verloop van de reserves en voorzieningen uiteengezet en de meerjareninvesteringsplanning weergegeven.

7.1 Baten en lasten Veiligheidsregio Gelderland-Zuid

In onderstaande tabel zijn de baten en lasten van de VRGZ weergegeven.

Overzicht baten en lasten VRGZ (x € 1.000,-)	Realisatie 2024	Gewijzigde begroting 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Baten						
Budget aanvaardbare kosten	32.727	35.838	36.589	36.589	36.589	36.589
Rijksbijdragen	12.283	10.663	9.997	9.997	9.997	9.997
Gemeentelijke bijdragen	48.761	51.544	53.946	53.946	54.486	54.565
Opbrengsten bedrijfsvoering	3.962	4.159	4.249	4.249	4.249	4.249
Overige opbrengsten	2.128	1.391	1.727	1.727	1.727	1.727
Totaal baten	99.861	103.595	106.508	106.508	107.048	107.127
Lasten						
Personeelskosten	74.376	77.319	80.864	80.864	80.864	80.864
Kapitaallasten	7.687	8.845	9.014	9.014	9.014	9.014
Wagenpark en werkmaterieel	4.026	3.613	3.611	3.611	3.611	3.611
Communicatieapparatuur	3.487	4.031	3.630	3.630	3.630	3.630
Huisvestingskosten	5.090	5.004	5.046	5.046	5.046	5.046
Overige bedrijfskosten	5.969	5.358	5.615	5.615	5.615	5.615
Onvoorzien	0	239	242	242	242	242
Rentebaten	-1.143	-825	-805	-805	-805	-805
Rentelasten	885	985	1.092	1.092	1.092	1.092
Te realiseren taakstelling	0	-150	-1.182	-1.182	-1.182	-1.182
Totaal lasten	100.377	104.419	107.127	107.127	107.127	107.127
Saldo van baten en lasten	-516	-824	-619	-619	-79	0
Toevoegingen reserves	227	0	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	967	724	619	619	79	0
Geraamd resultaat	224	-100	0	0	0	0

Tabel 11: overzicht baten en lasten veiligheidsregio

7.2 Baten en lasten Crisis- en Rampenbestrijding

In onderstaande tabel zijn de baten en lasten weergegeven van het programma Crisis- en Rampenbestrijding.

Overzicht baten en lasten Programma C&R (x € 1.000,-)	Realisatie 2024	Gew begr 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Baten						
Rijksbijdragen	9.719	10.378	9.712	9.712	9.712	9.712
Gemeentelijke bijdragen	48.761	51.544	53.946	53.946	54.486	54.565
Opbrengsten bedrijfsvoering	3.962	4.159	4.249	4.249	4.249	4.249
Overige opbrengsten	1.344	1.211	1.242	1.242	1.242	1.242
Totaal baten	63.786	67.292	69.149	69.149	69.689	69.768
Lasten						
Personeelskosten	45.465	48.680	51.193	51.193	51.193	51.193
Kapitaallasten	6.408	7.168	7.217	7.217	7.217	7.217
Wagenpark en werkmaterieel	2.686	2.460	2.462	2.462	2.462	2.462
Communicatieapparatuur	3.070	3.339	3.132	3.132	3.132	3.132
Huisvestingskosten	5.088	4.999	5.087	5.087	5.087	5.087
Overige bedrijfskosten	1.948	1.221	1.330	1.330	1.330	1.330
Onvoorzien	0	239	242	242	242	242
Rentebaten	-1.143	-825	-805	-805	-805	-805
Rentelasten	885	985	1.092	1.092	1.092	1.092
Te realiseren taakstelling	0	-150	-1.182	-1.182	-1.182	-1.182
Totaal lasten	64.407	68.116	69.768	69.768	69.768	69.768
Saldo van baten en lasten	-621	-824	-619	-619	-79	0
Toevoegingen reserves	277	0	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	967	724	619	619	79	0
Geraamd resultaat	119	-100	0	0	0	0

Tabel 12: overzicht baten en lasten programma C&R

7.2.1 Toelichting verschillen begroting 2026 en de gewijzigde begroting 2025

Hierna volgt een toelichting op de verschillen tussen de gewijzigde begroting 2025 en de begroting 2026. De meeste afwijkingen zijn een gevolg van de toegepaste indexering conform de BRN. Daar waar de afwijking een andere oorzaak heeft, lichten we dit toe.

De toelichting die leidde tot de gewijzigde begroting 2025 is opgenomen in bijlage 8.3.1 Begrotingswijzigingen Crisis- en Rampenbestrijding.

Rijksbijdragen -666

In juli 2024 is bekend geworden dat op specifieke uitkeringen, waaronder ook de BDuR valt, met ingang van 2026 een budgetkorting van 10% zal plaatsvinden (€ 1.032.000,-). De precieze details hierover zijn nog niet bekend. In deze begroting is ervan uitgegaan dat de korting plaatsvindt naast de ophoging van de extra BDuR-middelen ter versterking van crisisbeheersing en informatiemanagement, wat per saldo naar verwachting zal leiden tot een daling van de BDuR van € 702.000,-. Het resterende verschil wordt veroorzaakt door de indexering van de vergoeding voor de 25KV-lijnen.

Gemeentelijke bijdrage 2.402

De gemeentelijke bijdrage stijgt met € 2.402.000,- ten opzichte van de gewijzigde begroting 2025. Deze stijging wordt veroorzaakt door de indexering. Deze bedraagt 4,66%² conform de door het bestuur vastgestelde rekenmethodiek (zie ook paragraaf 8.5 Financiële spelregels).

Opbrengsten bedrijfsvoering 90

De VRGZ verzorgt de ondersteunende dienstverlening aan de GGD. In 2026 stijgt de doorbelasting hiervan met € 90.000,-. Dit wordt veroorzaakt door de indexering (€ 190.000,-) en de vrijval van de incidenteel doorbelaste kosten voor het implementatietraject van de kantoorautomatisering (€ 100.000,-).

Personeelskosten 2.513

De stijging van de personeelskosten wordt grotendeels veroorzaakt door de indexatie van de lonen conform de vastgestelde rekenmethodiek in de financiële spelregels (zie paragraaf 8.5 Financiële spelregels). De besteding van de extra toegekende BDuR-middelen voor de versterking van crisisbeheersing voor 2026 moet nog definitief worden vastgesteld door het Ministerie van Justitie en Veiligheid. In afwachting daarvan zijn de middelen opgenomen onder personeelslasten (€ 330.000,-).

² Een gewogen percentage op basis van personele index (3,4%) en materiële index (2,6%) + de nacalculatie over 2024 (1,5%)

Dit kan mogelijk nog verschoven worden. Ook heeft er een verschuiving plaatsgevonden van overige bedrijfskosten naar personeelskosten: inhuurbudget is omgezet in vaste formatie.

Kapitaallasten

49

Doordat de afgelopen jaren investeringen zijn uitgesteld als gevolg van leveringsproblemen, langere doorlooptijden bij aanbestedingstrajecten en een kritische beoordeling van de technische levensduur, waardoor een deel van de economisch volledig afgeschreven activa nog niet is vervangen stijgen de kapitaallasten minder hard dan de index.

De toegerekende rente wordt berekend over de gemiddelde boekwaarde van de activa. Als gevolg van de daling van de gemiddelde boekwaarde van de activa daalt ook de toegerekende rente. Deze lagere rentetoerekening leidt tot een lager renteresultaat en verloopt per saldo budgettair neutraal (zie toelichting Rentebaten en -lasten verderop in deze paragraaf).

De prijsstijgingen op voertuigen, materieel en vastgoed zijn merkbaar in de laatste aanbestedingen en blijken uit aanzeggingen van leveranciers. Als gevolg van de uitgestelde investeringen heeft deze prijsstijging nog een beperkte invloed op de stijging van de kapitaallasten in de begroting 2026. Zodra de geplande vervangingsinvesteringen zullen plaatsvinden zullen de kapitaallasten hierdoor echter aanzienlijk gaan stijgen.

Communicatieapparatuur

-207

In 2024 en 2025 is extra budget opgenomen ten behoeve van de aanbesteding en implementatie van de nieuwe kantoorautomatisering. Dit extra budget valt in 2026 weer vrij (€ 150.000,-). In de begroting 2025 was ten behoeve van de doorontwikkeling van het VIK extra budget opgenomen. Deze kosten werden gefinancierd uit de extra BDuR-middelen. Omdat als gevolg van de samenwerking binnen Oost 5 de kosten hiervoor lager uitvallen is het budget voor 2026 hiervoor verlaagd (€ 187.000,-). Ten behoeve van informatieveiligheid en informatiegestuurde veiligheid en als gevolg van de stijging van het aantal licenties op basis van het aantal gebruikers stijgen de kosten voor software met € 43.000,-. Het resterende verschil is het gevolg van de toegepaste indexering € 87.000,-.

Huisvestingskosten

88

De prijsstijging van een aantal grote contractpartners leidt tot hogere kosten voor onder andere schoonmaak, preventief en correctief onderhoud (€ 75.000,-). Ook vallen de kosten voor gemeentelijke belastingen en heffingen hoger uit (€ 40.000,-).

In 2024 en 2025 was een incidenteel budget opgenomen voor de aanpassingen in het kader van de gewijzigde wettelijke normen voor diesel motor emissie (DME). Omdat deze kosten geen onderdeel meer uitmaken van de begroting 2026 leidt dit tot een positief verschil van € 75.000,-.

Het resterende verschil wordt veroorzaakt door indexering en een mix van kleine aanpassingen van diverse budgetten, waaronder huur en servicelasten.

Overige bedrijfskosten

109

De doorbelasting naar de AZGZ stijgt ten opzichte van 2025 met € 121.000,-. Dit is grotendeels het gevolg van indexatie. Een deel van het budget voor de inhuur voor expertise op het gebied van inkoop is met ingang van 2026 ingezet voor de uitbreiding van de formatie met een Contractmanager (€ 120.000,-).

Als gevolg van een stijging van het aantal controledossiers en de ondersteuning ten behoeve van de verantwoording inzake rechtmatigheid stijgen de accountantskosten (€ 45.000,-). Ook stijgen de kosten voor het lidmaatschap NIPV ten opzichte van de begroting 2025 (€ 100.000,-).

Ten behoeve van de versterking van crisisbeheersing worden de budgetten ten behoeve van netwerkmanagement en risicocommunicatie opgehoogd (€ 115.000,-). Ook wordt een extra budget opgenomen ten behoeve van het Fieldlab digitale stad (€ 20.000,-). Deze uitzettingen worden gefinancierd uit de extra BDuR-middelen die specifiek zijn toegekend voor de versterking van crisisbeheersing en informatiemanagement.

De resterende stijging is het gevolg van indexatie.

Rentebaten en -lasten

127

Conform het BBV worden rentelasten toegerekend aan de activa tegen het bestuurlijk vastgestelde percentage van 1,25%. De tegenboeking hiervan wordt verantwoord als een opbrengst in het renteresultaat. Als gevolg van de lagere boekwaarde door uitgestelde investeringen valt de intern doorbelaste rente lager uit (zie toelichting Kapitaallasten). Hierdoor daalt het renteresultaat met € 20.000,-. Daarnaast stijgen als gevolg van nieuw afgesloten leningen de rentelasten ten opzichte van de begroting 2025 met € 107.000,-.

Te realiseren taakstelling

-1.032

In juli 2024 is bekend geworden dat op specifieke uitkeringen, waaronder ook de BDuR valt, met ingang van 2026 een bezuiniging van 10% zal plaatsvinden. Deze bezuiniging komt boven op de bezuinigingstaakstelling van € 150.000,- die door het bestuur vanaf 2025 is opgelegd.

Ten laste van het positieve resultaat van 2023 is een bestemde reserve gevormd om de uitzetting van de dotatie aan de voorziening onderhoud voor de komende jaren te compenseren. De jaarlijkse vrijval hieruit bedraagt € 619.000,-.

Meerjarige mutaties

De in 2023 uitgevoerde herziening van het meerjarenonderhoudsplan leidt tot een stijging van de jaarlijkse dotatie aan de voorziening groot onderhoud van € 619.000,-. Hiervoor is een bestemde reserve gevormd om deze uitzetting de komende jaren te dekken. Begin 2028 resteert in deze reserve echter nog een bedrag van € 79.000,- (zie ook paragraaf 7.5), het resterende gedeelte van de uitzetting van de dotatie zal vanaf dat moment aan de gemeentelijke bijdrage worden toegevoegd (€ 540.000,- in 2028). Met ingang van 2029 zal het volledige bedrag van € 619.000,- onderdeel uit gaan maken van de gemeentelijke bijdrage.

GHOR

De GHOR is een onderdeel van de begroting van de VRGZ onder leiding van de DPG (Directeur Publieke Gezondheid). Het deel in de VRGZ-begroting 2026 dat voor de GHOR aangemerkt wordt is € 2.043.487,-.

7.3 Baten en lasten Regionale Ambulancevoorziening

Overzicht baten en lasten Programma RAV (x € 1.000,-)	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Baten						
Budget aanvaardbare kosten	32.727	35.838	36.589	36.589	36.589	36.589
Rijksbijdragen	2.564	285	285	285	285	285
Overige opbrengsten	627	180	485	485	485	485
Totaal baten	35.918	36.303	37.359	37.359	37.359	37.359
Lasten						
Personeelskosten	29.257	28.639	29.627	29.627	29.627	29.627
Kapitaallasten	1.279	1.677	1.797	1.797	1.797	1.797
Wagenpark en werkmaterieel	1.340	1.153	1.149	1.149	1.149	1.149
Communicatieapparatuur	417	692	498	498	498	498
Huisvestingskosten	2	5	3	3	3	3
Overige bedrijfskosten	4.021	4.137	4.285	4.285	4.285	4.285
Totaal lasten	36.316	36.303	37.359	37.359	37.359	37.359
Saldo van baten en lasten	-398	0	0	0	0	0
Toevoegingen reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	0	0	0	0	0	0
Geraamd resultaat	-398	0	0	0	0	0

Tabel 13: baten en lasten programma RAV

7.3.1 Toelichting verschillen begroting 2026 en de begroting 2025

Hierna volgt een toelichting op de verschillen tussen de begroting 2026 en de gewijzigde begroting 2025. De toelichting die leidt tot de gewijzigde begroting 2025 is opgenomen in bijlage 8.3.2 Begrotingswijzigingen RAV. De RAV wordt gefinancierd via zorgverzekeraars. Dat betekent dat in het najaar 2025 het budget voor het volgende jaar afgesproken wordt. Dit heeft ook invloed op de lopende begroting, in dit geval 2025, en geeft een voortschrijdend inzicht voor de begroting 2026. Als gevolg van de afspraken die gemaakt worden met de zorgverzekeraars worden mogelijk aanpassingen gedaan in de begroting. Omdat dit geen invloed heeft op gemeenten, worden alleen budgettaire neutrale begrotingswijzigingen doorgevoerd, de overige ontwikkelingen worden verwerkt in de tussentijdse rapportages.

Budget aanvaardbare kosten (BAK)

751

De stijging van het BAK in de begroting 2026 met € 751.000,- wordt veroorzaakt door de indexering op de personele en materiële kosten.

Voor de begroting 2026 is uitgegaan van een indexering van 5% op de personele kosten en 2% op de materiële kosten. In de begroting 2025 is gerekend met een personele index van 10%, om de cao-stijgingen van tweemaal 5% gedurende 2024 op te vangen, en een materiële index van 2,8%. Inmiddels zijn de voorlopige indexcijfers voor 2025 vastgesteld op 4,18% voor de personele kosten en 1,82% voor de materiële kosten. In het BAK voor 2026 zijn deze gewijzigde indexcijfers verwerkt. De stijging van tweemaal 5% was opgenomen, omdat de begroting 2025 vooruitliep op de cao-stijgingen, hierdoor stijgt het BAK in 2026 weinig door. De stijging van € 751.000,- is het gevolg van de aanpassing van de index voor 2025 en de toepassing van de indexpercentages voor 2026.

Overige opbrengsten

305

In de overige opbrengsten zijn de opbrengsten uit de samenwerking met Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM) opgenomen. Dit is een samenwerking op het gebied van scholingen en de gezamenlijke meldkamer. Door het opnemen van de opbrengsten van deze samenwerking zijn de overige opbrengsten gestegen met € 305.000,-.

Personeelskosten

988

De personeelskosten stijgen naar verwachting met 5% als gevolg van indexatie voor 2026. Nu de inrichting van de Meldkamer Oost-Nederland (MKON) duidelijk is geworden qua aantal diensten voor AZGZ, is de formatieruimte hiervoor bijgesteld. De begroting is aangepast op het aantal diensten dat AZGZ zal leveren in 2026. De wijzigingen in het dienstrooster van de meldkamer en het toepassen van de index op de gehele ambulancezorg leiden tot een stijging van de personele kosten met € 953.000,-.

Daarnaast zijn de opleidingskosten voor de samenwerking met Gelderland-Midden verhoogd met € 25.000,-. Hier staan opbrengsten tegenover onder de post Overige bedrijfsopbrengsten. Tot slot zijn de kosten voor maaltijden en consumpties aangepast aan de realisatie van 2023 en 2024 en daarom verhoogd met € 10.000,-.

Kapitaallasten

120

De kapitaallasten zijn in 2026 € 120.000,- hoger dan in de begroting 2025. Dit komt door de aanschaf van nieuwe voertuigen in 2026. De kapitaallasten van die investeringen landen in 2026 maar voor 6 maanden in dat jaar. Daarnaast zijn de geplande investeringen voor repressieve kleding vooruitgeschoven. Hierdoor dalen de afschrijvingskosten voor persoonlijke beschermingsmiddelen.

Communicatieapparatuur

-194

De daling van de uitgaven aan communicatieapparatuur wordt veroorzaakt door een daling van het aantal softwarepakketten en -licenties en verminderde kosten voor dataverbruik. De kosten voor licenties en software dalen in de begroting 2026 met € 47.000,- ten opzichte van de begroting 2025. Het dataverbruik neemt af met € 147.000,-.

Overige bedrijfskosten

148

De kosten voor doorbelastingen vanuit Bedrijfsvoering stijgen (€ 121.000,-), dit wordt veroorzaakt door een uitbreiding op de afdeling Communicatie en de indexering. Overige verschillen, als gevolg van indexering, zorgen voor een stijging van € 27.000,-.

7.4 Uiteenzetting financiële positie

In onderstaande tabel is de verwachte ontwikkeling van de balanspositie opgenomen.

Activa	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Vaste Activa						
Materiële vaste activa	63.865	64.544	63.965	63.132	66.729	70.094
Vlottende activa						
<i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>						
Debiteuren	3.368	3.369	3.369	3.369	3.369	3.369
Debiteuren openbare lichamen	454	455	455	455	455	455
Uitzettingen Rijksschatkist	9.396	9.396	9.396	9.396	9.396	9.396
Overige vorderingen	3.777	3.778	3.778	3.778	3.778	3.778
Nog in tarieven te verrekenen	0	0	0	0	0	0
Sluitpost (incl. rekening-courant)	0	2.515	626	7	0	0
Liquide middelen	79	79	79	79	79	79
Overlopende activa	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252	1.252
Totaal	82.191	85.387	82.919	81.467	85.056	88.422

Passiva	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Vaste Passiva						
<i>Eigen vermogen *</i>						
Res. aanvaardbare kosten RAV	2.945	2.547	2.547	2.547	2.547	2.547
Subtotaal programma RAV	2.945	2.547	2.547	2.547	2.547	2.547
Algemene reserve C&R	3.185	3.097	3.097	3.097	3.097	3.097
Duurzaamheid	105	0	0	0	0	0
Versterking crisisbeheersing	1.240	1.240	1.240	1.240	1.240	1.240
Herziening MJOP	1.936	1.317	698	79	0	0
Duurzaamheid huisvesting	0	610	610	610	610	610
Subtotaal programma C&R	6.466	6.263	5.644	5.025	4.946	4.946
<i>Resultaat</i>	224					
Totaal Eigen vermogen	9.635	8.809	8.190	7.571	7.492	7.492
Voorzieningen						
Groot onderhoud	3.411	1.884	745	424	229	753
Niet-actieven	752	457	147	35	0	0
Verlofsparen	3.546	3.646	3.746	3.846	3.946	4.046
	7.709	5.987	4.638	4.305	4.175	4.799
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van > 1 jaar						
Langlopende leningen	51.650	58.000	57.500	57.000	56.500	56.000
Vlottende Passiva						
Vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar						
Sluitpost (incl. rekening-courant)	0	0	0	0	3.689	6.930
Kortlopende schulden	9.891	9.893	9.893	9.893	9.893	9.893
Overlopende passiva	3.306	3.307	3.307	3.307	3.307	3.307
Totaal	82.191	85.997	83.529	82.077	85.056	88.421
EMU-saldo **	-56.673	-3.224	-1.389	-119	-3.806	-2.741

Tabel 14: verwachte balanspositie

* Uitgangspunt is dat het voorstel voor (toekomstige) resultaatbestemming door het Algemeen Bestuur wordt goedgekeurd. De standen zijn vanaf de kolom begroting 2025 bijgewerkt op basis van de jaarrekening 2024 tenzij andere gegevens voorhanden zijn.

** Conform model berekening CBS

7.5 Stand en verloop voorzieningen en reserves

Reserves							
Bedragen * € 1.000,-	Stand eind 2025	Storting 2026	Onttrekking 2026	Verwachting ultimo			
				2026	2027	2028	2029
Algemene reserve C&R	3.097	0	0	3.097	3.097	3.097	3.097
Reserve aanvaardbare kosten	2.547	0	0	2.547	2.547	2.547	2.547
Bestemde reserve versterking crisisbeheersing *	1.240	0	0	1.240	1.240	1.240	1.240
Bestemde reserve herziening MJOP	1.317	0	619	698	79	0	0
Bestemde reserve duurzaamheid huisvesting *	610	0	0	610	610	610	610
Totaal reserves	8.809	0	619	8.190	7.571	7.492	7.492

Tabel 15: stand en verloop reserves

* De onttrekkingen uit deze bestemde reserves kunnen niet vooraf nauwkeurig worden bepaald, waardoor deze niet als onttrekking in de bovenstaande tabel zijn opgenomen.

Voorzieningen							
Bedragen * € 1.000,-	Stand eind 2025	Storting 2026	Onttrekking 2026	Verwachting ultimo			
				2026	2027	2028	2029
Voorziening groot onderhoud	1.884	1.953	3.092	745	424	229	753
Voorziening niet actieven	457	0	310	147	35	0	0
Voorziening verlofsparen	3.646	200	100	3.746	3.846	3.946	4.046
Totaal voorzieningen	5.987	2.153	3.502	4.638	4.305	4.175	4.799

Tabel 16: stand en verloop voorzieningen

7.6 Incidentele baten en lasten en structureel evenwicht

Het BBV definieert incidentele baten en lasten als volgt: Incidentele baten en lasten betreffen die posten die het begrotingssaldo incidenteel beïnvloeden. Het gaat om eenmalige zaken en om (meerjarige) projecten of subsidies als deze eveneens het karakter van tijdelijkheid c.q. eindig doel hebben.

Incidentele baten en lasten VRGZ Bedragen * € 1.000,-	2026	2027	2028	2029
Totaal incidentele baten	0	0	0	0
Totaal incidentele lasten	0	0	0	0

Tabel 17: incidentele baten en lasten VRGZ

7.7 Investeringsplanning

Bedragen * € 1.000,-	Vanuit JR 2024	Begroting 2025	Gew. begr. 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Sector Brandweer							
Automatisering	0	0	0	0	0	0	0
Inventaris	0	0	0	0	0	0	0
Verbindingsmidd. & comm.techn.	837	0	837	990	1.100	0	1.073
Vakbekwaamheidsmiddelen	0	0	0	0	0	0	0
<i>Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)</i>							
Ademlucht	153	276	429	0	0	0	2.467
Repressieve kleding	83	2.145	2.228	160	170	135	450
Totaal PBM	236	2.421	2.657	160	170	135	2.917
<i>Voer- en vaartuigen</i>							
Voertuigen	235	1.113	1.348	2.098	3.791	9.446	5.617
Bepakkingen voertuigen	168	288	456	355	964	965	103
Vaartuigen	0	0	0	750	70	0	0
Bepakkingen vaartuigen	0	52	52	0	0	0	0
Containers	0	0	0	0	0	0	0
Totaal voertuigen	403	1.453	1.856	3.203	4.555	10.411	5.270
Totaal sector Brandweer	1.476	3.874	5.350	4.353	5.825	10.609	9.260
Sector Crisisbeheersing							
Inventaris	0	0	0	0	0	0	0
Automatisering	40	20	60	0	26	20	15
Totaal sector Crisisbeheersing	40	20	60	0	26	20	15

Bedragen * € 1.000,-	Vanuit JR 2024	Begr 2025	Gew. begr. 2025	Begr 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Sector RAV							
Automatisering	158	0	158	0	0	0	0
Verbindingsmidd. & comm.techn.	0	0	0	80	0	0	70
Repressieve kleding	300	0	300	0	400	0	0
Inventaris	0	0	0	0	0	0	0
Inventaris medisch	213	0	213	60	0	0	1.500
Verbouwingen	0	0	0	0	0	0	0
Voertuigen	610	130	740	2.078	493	1.100	493
Totaal sector RAV	1.281	130	1.411	2.218	893	1.100	2.063
Ondersteunende diensten							
Automatisering	545	480	1.025	489	570	487	1.064
Inventaris	82	125	207	128	131	133	136
Vastgoed							
Verbouwingen	20	190	210	244	147	149	152
Gebouwen *	0	0	0	0	0	0	0
Terreinen *	0	0	0	0	0	0	0
Inventaris	0	0	0	0	0	0	0
Totaal Bedrijfsvoering	647	795	1.442	861	848	769	1.353
Staf							
Voertuigen	0	0	0	0	0	60	0
Totaal Staf	0	0	0	50	0	0	0
Totaal investeringsplanning	3.444	4.819	8.263	7.432	7.591	12.558	12.690

Tabel 18: investeringsplanning

* De investeringen in brandweerkazernes worden separaat behandeld binnen het regionaal huisvestingsonderzoek en zijn tot besluitvorming uit de investeringsplanning verwijderd.

8

Bijlagen



8 Bijlagen

8.1 Bijdragen deelnemende gemeenten*

Gemeenten	Aantal inwoners**	Bijdrage 2025***	Index 2025 (4,66%)	Bijdrage 2026
Berg en Dal	35.515	2.978.520	138.799	3.117.319
Beuningen	26.725	1.811.023	84.394	1.895.417
Buren	27.896	2.750.162	128.157	2.878.319
Culemborg	30.196	2.519.337	117.401	2.636.738
Druten	19.776	1.388.817	64.719	1.453.536
Heumen	16.936	1.551.579	72.304	1.623.883
Maasdriel	26.278	2.263.670	105.487	2.369.157
Neder-Betuwe	25.965	2.085.610	97.189	2.182.799
Nijmegen	189.500	17.904.515	834.350	18.738.865
Tiel	42.600	3.407.419	158.786	3.566.205
West Betuwe	53.306	5.088.282	237.114	5.325.396
West Maas en Waal	20.524	1.851.463	86.278	1.937.741
Wijchen	42.281	3.276.006	152.662	3.428.668
Zaltbommel	30.600	2.667.184	124.291	2.791.475
Totaal	588.098	51.543.587	2.401.931	53.945.518

Tabel 19: overzicht gemeentelijke bijdrage 2026

* De verdeling is gebaseerd op de huidige kostenverdeelssystematiek d.d. februari 2025

** Bron: inwonersaantallen uit de Begrotingsrichtlijnen 2026 voor gemeenschappelijke regelingen in de regio Nijmegen (BRN)

*** De in 2025 opgelegde bezuinigingstaaktelling van € 150.000,- is reeds verwerkt in de gemeentelijke bijdrage van 2025

Gemeenten	Aantal inwoners*	Gemeentelijke bijdrage 2026	Gemeentelijke bijdrage 2027	Herziening MJOP	Gemeentelijke bijdrage 2028	Herziening MJOP	Gemeentelijke bijdrage 2029
Berg en Dal	35.515	3.117.319	3.117.319	31.205	3.148.524	4.565	3.153.089
Beuningen	26.725	1.895.417	1.895.417	18.973	1.914.390	2.776	1.917.166
Buren	27.896	2.878.319	2.878.319	28.812	2.907.131	4.215	2.911.346
Culemborg	30.196	2.636.738	2.636.738	26.394	2.663.132	3.861	2.666.993
Druten	19.776	1.453.536	1.453.536	14.550	1.468.086	2.129	1.470.215
Heumen	16.936	1.623.883	1.623.883	16.255	1.640.138	2.378	1.642.516
Maasdriel	26.278	2.369.157	2.369.157	23.716	2.392.873	3.469	2.396.342
Neder-Betuwe	25.965	2.182.799	2.182.799	21.850	2.204.649	3.197	2.207.846
Nijmegen	189.500	18.738.865	18.738.865	187.578	18.926.443	27.442	18.953.885
Tiel	42.600	3.566.205	3.566.205	35.698	3.601.903	5.222	3.607.125
West Betuwe	53.306	5.325.396	5.325.396	53.308	5.378.704	7.799	5.386.503
West Maas en Waal	20.524	1.937.741	1.937.741	19.397	1.957.138	2.838	1.959.976
Wijchen	42.281	3.428.668	3.428.668	34.321	3.462.989	5.021	3.468.010
Zaltbommel	30.600	2.791.475	2.791.475	27.943	2.819.418	4.088	2.823.506
Totaal	588.098	53.945.518	53.945.518	540.000	54.485.518	79.000	54.564.518

Tabel 20: overzicht gemeentelijke bijdrage 2026 - 2029

Toelichting op de wijzigingen

Index 2026

Indexering van de gemeentelijke bijdrage vindt plaats op basis van de in de financiële spelregels genoemde rekenmethodiek (zie paragraaf 8.5).

Herziening MJOP

De in 2023 uitgevoerde herziening van het meerjarenonderhoudsplan heeft geleid tot een stijging van de jaarlijkse dotatie aan de voorziening groot onderhoud van € 619.000,-. Ten laste van het positieve resultaat van 2023 is een bestemde reserve gevormd om deze uitzetting de komende jaren te dekken. Begin 2028 resteert in deze reserve echter nog een bedrag van € 79.000,- het resterende gedeelte van de uitzetting van de dotatie (€ 540.000,-) zal vanaf dat moment aan de gemeentelijke bijdrage worden toegevoegd. Met ingang van 2029 wordt de bijdrage verhoogd met € 79.000,- zodat vanaf 2029 het volledige bedrag van € 619.000,- onderdeel uitmaakt van de gemeentelijke bijdrage.

8.2 Baten en lasten per taakveld

8.2.1 Baten en lasten per taakveld VRGZ

bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024			Begroting 2025			Begroting 2026		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Crisisbeheersing en brandweer	50.472	44.740	5.732	53.139	48.091	5.048	55.609	49.895	5.714
Samenkracht en burgerparticipatie	6	5	1	0	0	0	0	0	0
Volksgezondheid	35.918	31.731	4.187	36.303	31.166	5.137	37.359	32.002	5.357
Algemene uitkeringen	9.303	0	9.303	9.994	0	9.994	9.292	0	9.292
Treasury	0	-258	258	0	160	-160	0	287	-287
Overhead	4.162	24.159	-19.997	4.159	25.001	-20.842	4.249	24.943	-20.694
Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	99.861	100.377	-516	103.595	104.534	-939	106.507	107.126	-619
Mutaties reserves	967	227	740	724	0	724	619	0	619
Resultaat	100.828	100.604	224	104.319	104.419	-100	107.126	107.126	0

Tabel 21: baten en lasten per taakveld VRGZ

8.2.2 Baten en lasten per taakveld VRGZ meerjarig

bedragen x € 1.000,-	Begroting 2026			Raming 2027		Raming 2028		Raming 2029	
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
Crisisbeheersing en brandweer	55.609	49.895	5.714	55.609	49.895	56.149	49.895	56.228	49.895
Samenkracht en burgerparticipatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Volksgezondheid	37.359	32.002	5.356	37.359	32.002	37.359	32.002	37.359	32.002
Algemene uitkeringen	9.292	0	9.292	9.292	0	9.292	0	9.292	0
Treasury	0	287	-287	0	287	0	287	0	287
Overhead	4.249	24.943	-20.694	4.249	24.943	4.249	24.943	4.249	24.943
Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	106.507	107.126	-619	106.507	107.126	107.047	107.126	107.126	107.126
Mutaties reserves	619	0	619	619	0	79	0	0	0
Resultaat	107.126	107.126	0	107.126	107.126	107.126	107.126	107.126	107.126

Tabel 22: baten en lasten per taakveld VRGZ meerjarig

8.2.3 Baten en lasten per taakveld Crisis- en Rampenbestrijding

bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024			Begroting 2025			Begroting 2026		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Crisisbeheersing en brandweer	50.472	44.740	5.732	53.139	48.091	5.048	55.609	49.895	5.714
Samenkracht en burgerparticipatie	6	5	1	0	0	0	0	0	0
Algemene uitkeringen	9.303	0	9.303	9.994	0	9.994	9.292	0	9.292
Overhead	4.162	19.574	-15.412	4.159	19.865	-15.706	4.249	19.586	-15.338
Treasury	0	-258	258	0	160	-160	0	287	-287
Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	63.943	64.061	-118	67.292	68.116	-824	69.149	69.768	-619
Mutaties reserves	967	227	740	724	0	839	619	0	619
Resultaat	64.910	64.288	622	68.016	68.116	-100	69.768	69.768	0

Tabel 23: baten en lasten per taakveld Crisis- en Rampenbestrijding

8.2.4 Baten en lasten per taakveld Crisis- en Rampenbestrijding meerjarig

bedragen x € 1.000,-	Begroting 2026			Raming 2027		Raming 2028		Raming 2029	
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
Crisisbeheersing en brandweer	55.609	49.895	5.714	55.609	49.895	56.149	49.895	56.228	49.895
Samenkracht en burgerparticipatie	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Algemene uitkeringen	9.292	0	9.292	9.292	0	9.292	0	9.292	0
Overhead	4.249	19.586	-15.338	4.249	19.586	4.249	19.586	4.249	19.586
Treasury	0	287	-287	0	287	0	287	0	287
Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	69.149	69.768	-619	69.149	69.768	69.689	69.768	69.768	69.768
Mutaties reserves	619	0	619	619	0	79	0	0	0
Resultaat	69.768	69.768	0	69.768	69.768	69.768	69.768	69.768	69.768

Tabel 24: baten en lasten per taakveld Crisis- en Rampenbestrijding meerjarig

8.2.5 Baten en lasten per taakveld Regionale Ambulancevoorziening

bedragen x € 1.000,-	Realisatie 2024			Begroting 2025			Begroting 2026		
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Volksgezondheid	35.918	31.731	4.187	36.303	31.166	5.137	37.759	32.002	5.357
Algemene uitkeringen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overhead	0	4.585	-4.585	0	5.137	-5.137	0	5.357	-5.357
Treasury	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	35.918	36.316	-398	36.303	36.303	0	37.359	37.359	0
Mutaties reserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat	35.918	36.316	-398	36.303	36.303	0	37.435	37.435	0

Tabel 25: baten en lasten per taakveld Regionale Ambulancevoorziening

8.2.6 Baten en lasten per taakveld Regionale Ambulancevoorziening meerjarig

bedragen x € 1.000,-	Begroting 2026			Raming 2027		Raming 2028		Raming 2029	
	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
Volksgezondheid	37.359	32.002	5.357	37.359	32.002	37.359	32.002	37.359	32.002
Algemene uitkeringen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overhead	0	5.357	-5.357	0	5.357	0	5.357	0	5.357
Treasury	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vennootschapsbelasting (Vpb)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overige baten en lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	37.359	37.359	0	37.359	37.359	37.359	37.359	37.359	37.359
Mutaties bestemde reserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Resultaat	37.359	37.359	0	37.359	37.359	37.359	37.359	37.359	37.359

Tabel 26: baten en lasten per taakveld Regionale Ambulancevoorziening meerjarig

8.3 Begrotingswijzigingen 2025

In onderstaande paragrafen zijn de wijzigingen verwerkt die zich hebben voorgedaan nadat de begroting 2025 is vastgesteld. Het betreft kostenneutrale verschuivingen en mutaties in de bestemde reserves die voortvloeien uit de realisatie 2024.

Verschuivingen

De verschuivingen hebben plaatsgevonden ten behoeve van een beter inzicht en een betere presentatie en zijn budgettair neutraal.

Mutaties bestemde reserves

In 2024 is minder uitgegeven aan de aanpassingen om te voldoen aan de aangescherpte wettelijke normen voor diesel motor emissie (€ 75.000,-) en zijn de kosten voor de transitie naar fluorvrij SVM voor de blusboten doorgeschoven naar 2025, waardoor in 2025 de budgetten van respectievelijk Huisvestingskosten en Wagenpark en werkmaterieel met deze bedragen zijn opgehoogd en de begrote vrijval van de bestemde reserve duurzaamheid in 2025 € 105.000,- bedraagt.

8.3.1 Begrotingswijzigingen Crisis- en Rampenbestrijding

bedragen x € 1.000,-	Begroting 2025	Vershui- vingen	Mutaties bestemde reserves	Gewijzigde begroting 2025
Baten				
Rijksbijdragen	10.378	0	0	10.378
Gemeentelijke bijdragen	51.544	0	0	51.544
Opbrengsten bedrijfsvoering	4.159	0	0	4.159
Overige opbrengsten	1.191	20	0	1.211
Totaal baten	67.272	20	0	67.292
Lasten				
Personeelslasten	48.822	-142	0	48.680
Kapitaallasten	7.154	14	0	7.168
Wagenpark	2.422	8	30	2.460
Communicatieapparatuur	3.328	11	0	3.339
Huisvestingskosten	4.924	0	75	4.999
Overige bedrijfskosten	1.092	129	0	1.221
Onvoorzien	239	0	0	239
Rentebaten en -lasten	160	0	0	160
Bezuinigingstaakstelling	-150	0	0	-150
Totaal lasten	67.991	20	105	68.116
Saldo van baten en lasten	-719	0	-105	-824
Toevoegingen reserves	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	619	0	105	724
Resultaat	-100	0	0	-100

Tabel 27: begrotingswijzigingen 2025 C&R

8.3.2 Begrotingswijzigingen RAV

bedragen x € 1.000,-	Begroting 2025	Verschuivingen	Gewijzigde begroting 2025
Baten			
Budget aanvaardbare kosten	35.838	0	35.838
Rijksbijdragen	285	0	285
Overige opbrengsten	180	0	180
Totaal baten	36.303	0	36.303
Lasten			
Personeelslasten	28.595	44	28.639
Kapitaallasten	1.677	0	1.677
Wagenpark	1.153	0	1.153
Communicatieapparatuur	692	0	692
Huisvestingskosten	49	-44	5
Overige bedrijfskosten	4.137	0	4.137
Totaal lasten	36.303	0	36.303
Saldo van baten en lasten	0	0	0
Toevoegingen reserves	0	0	0
Onttrekkingen reserves	0	0	0
Resultaat	0	0	0

Tabel 28: begrotingswijzigingen 2025 RAV

8.4 Beleidsindicatoren

Beleidsindicatoren programma Crisis- en Rampenbestrijding						
	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Formatie	0,64	0,66	0,66	0,66	0,66	0,66
Bezetting	0,64	0,61	0,61	0,61	0,61	0,61
Apparaatskosten	112	117	119	119	119	119
Externe inhuur	7%	3%	2%	2%	2%	2%
Overhead	24%	23%	22%	22%	22%	22%

Tabel 29: beleidsindicatoren programma Crisis- en Rampenbestrijding

Beleidsindicatoren programma RAV						
	Realisatie 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Raming 2027	Raming 2028	Raming 2029
Formatie	0,43	0,42	0,41	0,41	0,41	0,41
Bezetting	0,38	0,38	0,36	0,36	0,36	0,36
Apparaatskosten	63	62	64	64	64	64
Externe inhuur	11%	3%	3%	3%	3%	3%
Overhead	13%	14%	14%	14%	14%	14%

Tabel 30: beleidsindicatoren programma RAV

8.5 Financiële spelregels

In deze paragraaf zijn de spelregels en grondslagen opgenomen die de VRGZ hanteert op het gebied van financiën.

8.5.1 Spelregels

Bij het budgethouderschap zoals bij de VRGZ is ingericht horen een aantal spelregels die een richtinggevende werking hebben op de handelingswijze bij inhoudelijke en financiële vraagstukken. Deze spelregels zijn hieronder opgenomen.

Begroten

Bij het opstellen van de begroting hanteert de VRGZ onderstaande uitgangspunten.

P&C-cyclus

De P&C-cyclus van de VRGZ bestaat uit een vooraf opgestelde begroting. De verantwoording vindt plaats via twee tussentijdse rapportages en een jaarrekening.

Relatie beleid-financiën

De VRGZ heeft de ambitie om bij het begroten het zicht op de relatie tussen de inhoud en het budget te kunnen bieden:

- Dit stelt het Algemeen Bestuur, colleges van burgemeester en wethouders en gemeenteraden, met respect voor ieders verantwoordelijkheid, beter in staat om politiek-bestuurlijke discussies te voeren die niet alleen over geld gaan, maar vooral over de inhoud.
- Dit betekent dat het management van de VRGZ verbinding zal zoeken met de portefeuillehouders, leden van het Algemeen Bestuur en de raden om hierbij inzicht en betrokkenheid te creëren.
- Daardoor kunnen bestuurders invulling geven aan hun rollen en taken binnen het Algemeen Bestuur en daarbuiten in de colleges en raden.

Structureel sluitende begroting

De meerjarenbegroting is structureel sluitend, de laatste van de vier jaarschijven is altijd structureel sluitend. Daarbij wordt bij het begroten uitgegaan van onderstaande punten.

- Behoedzame, reële ramingen.
- Tegenover structurele uitgaven kunnen geen incidentele inkomsten of incidentele meevallers staan.

Reguliere jaarlijkse indexering van de gemeentelijke bijdrage

De indexering van de gemeentelijke bijdrage wordt vastgesteld aan de hand van een tweetal indexen; een loonindex en een materiële index. Een voorbeeld normering:

▪ **Loonindex**

Voor de loonindex wordt het Centraal Economisch Plan (CEP) gepubliceerd in maart 2018 gebruikt als basis voor indexering. Het gaat dan om het CEP 2018 bijlage Middelen en Bestedingen 2020. Uit deze bijlage wordt genomen: 'beloning werknemersoverheidssector, prijsmutatie uit de kolom bestedingen' als indexering voor het loondeel.

Er wordt eenmalig nagecalculeerd aan het einde van het begrotingsjaar. De nacalculatie is gebaseerd op de werkelijke lastenontwikkeling zoals deze volgt uit:

- de CAR (UWO) Veiligheidsregio's;
- de pensioenpremies vanuit het ABP;
- de sociale premies vanuit het Rijk (loonbelasting en premies volksverzekeringen).

Het verschil tussen de voorcalculatie en werkelijke ontwikkeling wordt ten gunste of ten laste van de algemene reserve gebracht, daarnaast wordt de werkelijke ontwikkeling verwerkt in de meerjarenraming.

▪ **Materiële index**

Ook voor de materiële index wordt het Centraal Economisch Plan (CEP), bijlage Middelen en Bestedingen 2020 gepubliceerd in maart 2018, gebruikt als basis. Uit deze bijlage wordt 'Bruto Binnenlands Product marktprijzen, prijsmutatie' gebruikt als indexering voor de materiele lasten.

▪ **Verhouding loonindex/materiële index**

De VRGZ houdt een verhouding van 70/30 aan.

Prijspeilaanpassingen

Prijspeilaanpassingen worden budgettair neutraal behandeld, dus binnen de ruimte die door de indexering van de gemeentelijke bijdrage ontstaat.

Uitzettingen

Er zijn drie typen uitzettingen van de begroting die in aanmerking komen voor een voorstel tot een extra bijdrage van gemeenten:

- nieuwe beleidsvoorstellen o.a. in relatie tot de uitwerking van onze meerjarenstrategie en beleidsontwikkelingen binnen gemeenten;
- buitengewone prijsstijgingen: prijsstijgingen waar de VRGZ geen invloed op heeft en niet opgevangen kunnen worden binnen de reguliere indexering;
- autonome ontwikkelingen: niet door de VRGZ beïnvloedbare stijgingen die voortkomen uit bestaand beleid. Bijvoorbeeld wet- en regelgeving of noodzakelijke uitzettingen in verband met toename van het inwoneraantal in de regio.

Onvoorzien

Uit de post Onvoorzien worden geen structurele uitgaven gedaan. De VRGZ begroot de post Onvoorzien voor het programma Crisis- en Rampenbestrijding op 0,35% van de begrote baten.

Verantwoording kosten bedrijfsvoering

Conform BBV wordt de overhead apart inzichtelijk gehouden en gerapporteerd.

Tussentijdse begrotingswijzigingen

Wijzigingen binnen financiële kaders

Gezien de financiële risico's die er worden gelopen en onzekere toekomstige ontwikkelingen moet er behoedzaam om gegaan worden met financiële mee- en tegenvallers. Daarom blijven er inspanningen gaande omtrent:

- het bestaande financiële beleid zorgvuldig na te leven en jaarlijks bij de jaarrekening een zo gunstig mogelijk financieel resultaat te behalen. Dat houdt in een kostenbewuste houding en bijbehorend gedrag;
- tegenvallers door hogere lasten of lagere baten door verlaging van lasten binnen de sectoren of afdelingen op te vangen;
- bestemming van niet-voorzien voordelen in de exploitatie gedurende het jaar ter besluitvorming aan het Dagelijks Bestuur en Algemeen Bestuur voor te leggen.

In geval het Directieteam (DT) een voorstel doet om extra geld uit te geven aan nieuwe beleidsontwikkelingen op een ander moment dan bij de integrale afweging bij de begroting, moet solide dekking worden aangewezen. Tenzij er sprake is van externe dekking moet in het voorstel aangegeven worden welk bestaand beleid moet worden geschrapt of verminderd.

Wijzigingen binnen financiële kaders worden in principe niet voorgelegd voor zienswijze aan de raden. Als gewijzigd of nieuw beleid politiek gezien een belangrijk onderwerp betreft kan het Dagelijks Bestuur besluiten de wijziging voor zienswijze aan de raden voor te leggen.

Wijzigingen buiten de financiële kaders

Als een wijziging substantieel is (boven de € 25.000,-) dan zijn er twee typen uitzettingen in de vorm van tussentijdse begrotingswijziging die in aanmerking komen voor een voorstel tot een extra bijdrage van gemeenten:

- buitengewone prijsstijgingen: prijsstijgingen, waar de VRGZ geen invloed op heeft en niet opgevangen kunnen worden binnen de reguliere indexering;
- autonome ontwikkelingen: niet door de VRGZ beïnvloedbare stijgingen (zoals wet- en regelgeving) die voortkomen uit bestaand beleid.

Aangezien deze wijzigingen buiten de financiële kaders vallen hebben ze dus invloed op de hoogte van de gemeentelijke bijdrage en worden voorgelegd voor zienswijze aan de raden.

Resultaatbestemming

Als in de jaarrekening sprake is van meevallers door hogere baten of lagere lasten dan worden eerst vereiste bestemmingsreserves gevormd en de streefnorm aangevuld. Wat daarna nog resteert wordt aan de gemeenten terugbetaald.

Bij een negatief resultaat wordt eerst het weerstandsvermogen aangesproken. Mocht dit onvoldoende zijn dan wordt een beroep gedaan op de gemeenten. Dit wordt hierna uitgewerkt. De VRGZ streeft ernaar in een zo vroeg mogelijk stadium via tussentijdse rapportages het Algemeen Bestuur te informeren over het vormen van bestemde reserves.

Risicomanagement, weerstandsvermogen en reservepositie

Risico's

In 2014 is door de VRGZ de nota Risicomanagement, voorzieningen en weerstandsvermogen opgesteld. Het bestuur nam hierover besluiten in 2015.

Elk jaar worden bij de verschillende organisatieonderdelen de risico's in kaart gebracht. Deze risico's zijn gerubriceerd en gewaardeerd.

- In de begroting en jaarrekening wordt een cijfermatige samenvatting van de risico-inventarisatie opgenomen met de berekening van het weerstandsvermogen.
- In de begroting, jaarrekening en de twee tussentijdse rapportages worden de 10 grootste risico's toegelicht.
- De frequentie van de rapportage over risico's wordt groter als daar aanleiding voor is.

Weerstandscapaciteit

- De benodigde weerstandscapaciteit is het resultaat van de gewogen risicocapaciteit van de geïnterpreteerde risico's.
- De beschikbare weerstandscapaciteit is het totaal van de algemene reserve.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is de mate waarin de benodigde capaciteit wordt gedekt door de beschikbare capaciteit. Als het weerstandsvermogen ontoereikend is om de risico's af te dekken en naarmate de gecalculeerde risico's zich voordoen dan zal de VRGZ hiervoor bezuinigingsmaatregelen treffen of wordt de bijdrage van gemeenten hoger.

Het weerstandsvermogen bij de VRGZ is bedoeld voor:

- a) het kunnen opvangen van incidentele financiële tegenvallers zonder direct ingrepen in de begroting te hoeven doen;
- b) het kunnen opvangen van de eerste klap van structurele financiële tegenvallers waardoor tijd wordt gecreëerd om zorgvuldig af te wegen hoe de structurele doorwerking wordt aangepakt.

Als de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding hoger is dan de streefnorm wordt het meerdere teruggestort naar de gemeenten.

Als de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding onder de streefnorm komt zal de VRGZ inspanningen doen deze aan te vullen.

In het geval dat de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding onder € 0,- komt wordt aan de gemeenten gevraagd om het vermogen aan te vullen.

Reservepositie

Geredeneerd vanuit bovenstaande zienswijze wordt alleen de algemene reserve als weerstandsvermogen gezien.

- Voor de omvang van de algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding wordt 5% van de baten genomen als streefwaarde.
- Voor de omvang van de reserve aanvaardbare kosten RAV wordt 10% van de baten genomen als minimumnorm en is 15% de streefwaarde.

Bij de gepresenteerde cijfers wordt ervan uitgegaan dat de voorstellen voor bestemming resultaat door het bestuur worden overgenomen.

8.5.2 Grondslagen

De begroting en jaarrekening worden opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) provincies en gemeenten daarvoor geeft. Het overzicht van baten en lasten van de VRGZ omvat het totaal van alle activiteiten die de VRGZ heeft uitgevoerd. De cijfers worden nader gepresenteerd en toegelicht in het overzicht baten en lasten programma Crisis- en Rampenbestrijding en het programma Regionale Ambulancevoorziening. Onderlinge verrekeningen tussen beide programma's worden opgenomen in het overzicht van baten en lasten per programma. In het overzicht van baten en lasten op het niveau van de totale VRGZ worden onderlinge verrekeningen geëlimineerd.

Grondslagen van resultaatbepaling

Bij de VRGZ worden de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Incidentele baten en lasten worden vanaf € 50.000,- vermeld.

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Bij het programma RAV wordt afgeweken van deze regel omdat dit een zorggefinancierde taak is. Hiervoor wordt aansluiting gezocht bij de regelgeving voor zorginstellingen.

De lasten worden bepaald op basis van historische kosten, met inachtneming van de vermelde grondslagen van waardering van activa en passiva en toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Aangezien het niet is toegestaan voorzieningen te vormen voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een vergelijkbaar volume worden sommige personele lasten toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Het gaat dan om aanspraken op een overbruggingsperiode, levensloop en versterkt ouderdomspensioen. Voor jaarlijks terugkerende arbeidsgelateerde kosten zonder (naar verwachting) een jaarlijks vergelijkbaar volume is een verplichting opgenomen.

Grondslagen van waardering

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is vermeld. De belangrijkste posten worden hieronder nader toegelicht.

Activa

Onder materiële vaste activa worden activa verstaan die bedoeld zijn om de bedrijfsuitoefening duurzaam te dienen. De materiële vaste activa (met een aanschafwaarde > € 10.000,-) worden gewaardeerd tegen aanschaffingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op economische levensduur of tegen lagere bedrijfswaarde. Aan de materiële vaste activa wordt rente toegerekend tegen het bestuurlijk vastgestelde percentage van 1,25%. Indien de VRGZ investeringsbijdragen van derden ontvangt wordt dit expliciet toegelicht.

Afschrijvingstermijnen

Afschrijvingstermijnen	Afschrijvings termijn ³
Persoonlijke beschermingsmiddelen en werkkleding	
Bluskleiding en beschermingsmiddelen (bluspakken, gaspakken etc)	5 / 8 / 10
Ademlucht (toestel, cilinder, gelaatstuk etc)	10 / 15
Automatisering	
Hard- en software	3 / 4 / 5 / 7
Telefonie	10
ICT-infrastructuur	7 / 15 / 30
Communicatie- en verbindingsmiddelen	
Alarmontvanger	5
Mobiele Data Terminal	4 / 5
Communicatienetwerksysteem (C2000/P2000)	4 / 5 / 7
Netwerkcomponenten	10
Signalering kazerne	10
Gebouwen en inventaris	
Installaties en testapparatuur ademluchtwerkplaats	8 / 10 / 15
Inventaris/meubilair/aggregaat	10 / 15
Verbouwing	10 / 20
Semi-permanente unit	20
Gebouw / kazerne	30 / 40
Medische inventaris	
Medische apparatuur (o.a. defibrillatoren, autopulse, AED)	5 / 7 / 10
Brancards	7
Vaartuigen	
Blusboten	30
Motorboot	10 / 15
Update blusboten	20
Hulpboot en trailer	20
Midlife update	10
Bepakking vaartuigen	

³ Bij een aantal genoemde activa zijn meerdere afschrijvingstermijnen weergegeven. Dit komt doordat onder de genoemde hoofdrubrieken een aantal subcategorieën vallen waarvan het te ver voert ze allemaal hier te vermelden. De vetgedrukte afschrijvingstermijnen zijn toegevoegd op basis van nieuwe activagroepen of langere technische levensduur.

Afschrijvingstermijnen	Afschrijvings termijn ³
Reddingsvest	5
Bepakking overig	10 / 15 / 20
Voertuigen	
Ambulance en rapid responder	5
MICU-voertuig	10 / 15
Tankautospuit, waterwagen, redvoertuig en hulpverleningsvoertuig	12 / 15
Schuimblus- en haakarmvoertuig	20
Haakarmbak	15 / 20
Overige voertuigen (vervoer van personen en materiaal)	5 / 7 / 8 / 10 / 15
MCU	4 / 8
Midlife updates van de diverse voertuigen	4 / 7 / 8 / 10
Inventaris en bepakking voertuigen	
Inventaris Tankautospuit	15
Inventaris haakarmbak	20
Inventaris overige voertuigen	7
Werken op hoogte	7
Hydraulisch redgereedschap	8 / 15
Midlife update redgereedschap TAS	7
Pneumatisch gereedschap / hefkussen	10
Meetapparatuur (explosiegevaar-, CO2-meter etc)	2 / 5 / 10 / 15
Oppervlakteredding (redbord, redsets ed.)	5 / 10
Watertransportsysteem	15 / 20
Kettingzaag	5 / 10
Overdrukventilator	10
Draagbare motorspuit	10
Warmtebeeldcamera	7
Vakbekwaamheidsmiddelen	
Oefenaanhanger en oefencontainer	5 / 15
Oefenmiddelen (PPMO)	5 / 8 / 10
Simulatiecontainer	3
Oefenterrein	20

Tabel 31: afschrijvingstermijnen

Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar

Deze zijn gewaardeerd op nominale waarde voor zover nodig rekening houdend met mogelijke oninbaarheid. De voorziening oninbaarheid wordt bepaald op basis van de ouderdom van de openstaande posten per balansdatum (dynamische methode).

Overige activa

Alle overige activa in de balans zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van het programma Crisis- en Rampenbestrijding bestaat uit een algemene reserve voor Crisis- en Rampenbestrijding en een aantal bestemde reserves. Het eigen vermogen van het programma RAV bestaat uit de reserve aanvaardbare kosten RAV. Het eigen vermogen bestaat daarnaast uit het nog te bestemmen resultaat over het laatste boekjaar.

Voorzieningen

De onderhoudsegalisatievoorzieningen stelen op een meerjarenraming van het uit te voeren groot onderhoud aan de kapitaalgoederen, waarin rekening is gehouden met de kwaliteitseisen die ter zake zijn geformuleerd.

De voorziening niet-actief personeel is gevormd voor de afdekking van kosten voor niet-actief personeel. De kosten van niet-actief personeel in verband met FLO (functioneel leeftijdsontslag) kunnen worden gedeclareerd en maken daarom geen onderdeel uit van deze voorziening. Dit geldt voor beide programma's. De voorziening verlofsparen is gevormd voor de opbouw van opgespaarde bovenwettelijke vakantie-uren. Deze uren kunnen in de toekomst worden ingezet op een manier die aansluit bij de persoonlijke levens- en carrièreplanning en het vitaliteitsbeeld van medewerkers en leiden daarom tot een verplichting met een niet voorspelbare op- en afbouw.

De voorzieningen zijn nominaal gewaardeerd. Er wordt geen rente toegerekend aan de voorzieningen.

Voor zover niet anders is vermeld zijn passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

8.6 Begrippenlijst

- a. Verbonden partij: een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de provincie respectievelijk gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft;
- b. Rentetypische looptijd; als gedefinieerd in de Wet Fido, artikel 1, onder b;
- c. Vaste schuld: het gezamenlijk bedrag van:
 - De schuld uit hoofde van geldleningen met een oorspronkelijke rentetypische looptijd van één jaar of langer, en
 - De voor een termijn van één jaar of langer ontvangen waarborgsommen;
- d. Netto-vlottende schuld; als gedefinieerd in de Wet Fido, artikel 1, onder e;
- e. EMU-saldo: het geraamde respectievelijk gerealiseerde saldo van de ontvangsten en uitgaven van een provincie respectievelijk een gemeente, berekend op transactiebasis en overeenkomstig de voorschriften van het Europese systeem van nationale en regionale rekeningen in de Europese Unie;
- f. Overheadkosten: alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces;
- g. Taakvelden: wettelijk vastgelegde indeling van activiteiten die door alle overheden gebruikt wordt ten behoeve van de vergelijkbaarheid van cijfers.

8.7 Verklaring van afkortingen

AB	Algemeen Bestuur
AZGZ	Ambulancezorg Gelderland-Zuid
AZN	Ambulancezorg Nederland
AZO	Acute Zorgregio Oost
BAK	Budget aanvaardbare kosten
BBV	Besluit begroting & verantwoording provincies en gemeenten
BDuR	Brede Doeluitkering Rampenbestrijding
BRN	Begrotingsrichtlijnen Regio Nijmegen
Cao	Collectieve Arbeidsovereenkomst
CAR	Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling
Cbw	Cyber Beveiligingswet
CEP	Centraal Economisch Plan
C&R	Crisis- en Rampenbestrijding
DB	Dagelijks Bestuur
DPG	Directeur Publieke Gezondheid
DVO	Dienstverleningsovereenkomst
DT	Directieteam
EMU	Economische en Monetaire Unie
FLO	Functioneel Leeftijdsontslag
GGD GZ	Gemeentelijke Gezondheidsdienst Gelderland-Zuid
GHOR	Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio
GRIP	Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdingsprocedure
KCR2	Knooppunt Coördinatie Regio's - Rijk
KGR	Kosten Gemene Rekening
MJOP	Meerjarenonderhoudsplan
MKON	Meldkamer Oost-Nederland
NEN	Nederlandse Norm
NIPV	Nederlands Instituut Publieke Veiligheid
NZa	Nederlandse Zorg autoriteit
PBM	Persoonlijke Beschermingsmiddelen
PTSS	Posttraumatische stressstoornis
P&C	Planning & Control
ROAZ	Regionaal Overleg Acute Zorgketen
SVM	Schuimvormend middel
TS	Tankautospuut
VGGM	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
VIK	Veiligheidsinformatieknooppunt
VLAM	Vrijwilligheid is van Levensbelang van ons Allemaal voor nu en (over)Morgen

VRGZ	Veiligheidsregio Gelderland-Zuid
Vpb	Vennootschapsbelasting
Wnra	Wet normalisering rechtspositie ambtenaren
Woo	Wet open overheid
Wvr	Wet veiligheidsregio's

/// Jaarrekening 2024 en begroting 2026



JAARREKENING 2024

Toepassen van geleerde lessen uit jaren met grote crises.

Brandweer

1320 Branden

2046 Hulpverleningen

441 Loze meldingen

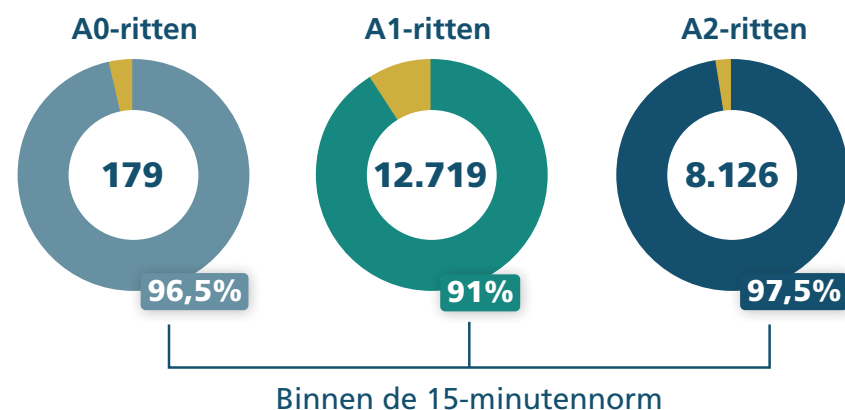
Prestaties prio-1 gebouwbranden:
91% conform prognose of sneller.

Crisisbeheersing

5 opschalingen crisisorganisatie



Ambulance - spoedritten



Meer hulpverlening op locatie

BEGROTING 2026

Samen beschermen wat telt.

Kerntaken

- /// Brandweezorg
- /// Ambulancezorg
- /// Meldkamer
- /// GHOR
- /// Informatievoorziening
- /// Rampenbestrijding en crisisbeheersing

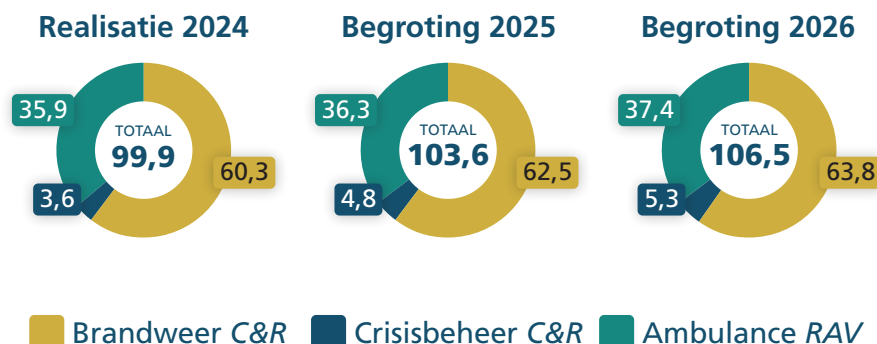
Bedrijfsvoering



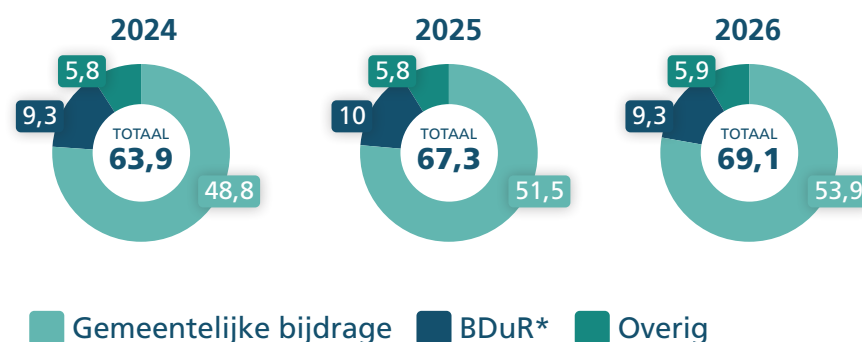
Speerpunten

- 1 Een sterk netwerk**
 - Doorontwikkeling van de veiligheidsregio als netwerkorganisatie
 - Intensivering samenwerking tussen (acute) zorgaanbieders
 - Versterken samenwerking met andere overheden en maatschappelijke partijen
- 2 Een weerbare organisatie**
 - Risicogericht werken en risicobeheersing
 - Versterking voorbereiding en paraatheid
 - Bevorderen van kwaliteit en professionaliteit
 - Versterken van een weerbare samenleving
- 3 Informatiemanagement**
 - Robuuste en betrouwbare informatiedeling en verwerking
 - Uitbouwen van het Veiligheidsinformatieknooppunt

Omzet



Financieringsstromen C&R



* BDuR = onderdeel van totale omzet C&R

Bijlage 1 Raadsbrief: Zienswijzen gemeenten op Kaderbrief VRGZ

Gemeente	Inhoud	Reactie DB VRGZ
Berg en Dal Conceptreactie 18 februari 2025 (13 maart '25 bespreking in gemeenteraad)	Financiële situatie Gemeenten en Veiligheidsregio's staat een onzekere tijd te wachten. Mogelijk gaat het Rijk ook de Veiligheidsregio's financieel korten. In de zienswijze van de gemeente Berg en Dal op de concept-jaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2025 en in de brief van de colleges (ondertekend door wet-houders financiën) in het Rijk van Nijmegen aan de VRGZ, is de financiële situatie van gemeenten beschreven en wordt gevraagd om met ons mee te denken en te doen. Het is goed om te lezen dat u deze oproepen heeft meegenomen en dat u scherp bent en blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. Taken veiligheidsregio U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. U geeft aan bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. We willen nadrukkelijk aan u vragen om de bijkomende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de Veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de Veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigingen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de

		veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
Beuningen 10 februari 2025	Financiële situatie Gemeenten en veiligheidsregio's staan een onzekere tijd te wachten. Mogelijk gaat het Rijk ook de veiligheidsregio's financieel korten. In de zienswijze van de gemeente Beuningen op de concept-jaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2024 en in de brief van de colleges (ondertekend door wet-houders financiën) in het Rijk van Nijmegen aan de VRGZ is de financiële situatie van gemeenten beschreven en wordt gevraagd om met ons mee te denken en te doen. Het is goed om te lezen dat u deze oproepen heeft meegenomen en dat u scherp bent en blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. Taken veiligheidsregio U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. U geeft aan bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. We willen nadrukkelijk aan u vragen om de bijkomende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigingen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners.

	We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
Buren 7 februari 2025	Financiële situatie De inkomsten die gemeenten vanuit het Rijk ontvangen worden met miljarden structureel vermindert (ca 5%). Dat terwijl de uitdagingen op verschillende beleidsterreinen fors zijn en de prijzen van materiaal en personeel stijgen. Als gemeenten bereiden we daarom ombuigingen voor. Voor deze ombuigingen wordt ook naar taken en middelen van verbonden partijen gekeken. We beseffen daarbij dat verminderingen van de middelen niet strookt met de ontwikkeling van de afgelopen jaren waarin een steeds groter beroep op u is gedaan. U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering is dit een belangrijk punt van aandacht. Als gemeente erkennen we de inspanningen van de VRGZ om te werken aan een efficiëntere bedrijfsvoering. Het is goed om te lezen dat u onze oproepen heeft meegenomen en dat u scherp bent en blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. We zien al terug dat de juiste zaken gedaan worden en onderwerp van gesprek zijn. Tegelijkertijd vragen wij, gezien financiële ontwikkelingen, of er meer aanvullende keuzes of besparingsmogelijkheden zijn die verder	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigingen toch doorzetten heeft dit als

	onderzocht kunnen worden. We willen aan u een oproep doen om hierbij ook een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. Dit aangezien de gemeentelijke inkomsten in de komende jaren sterk onder druk staan. Wij verzoeken de VRGZ om deze besparingen inzichtelijk te maken zodat het AB in de positie wordt gebracht om eventuele aanvullende keuzes te maken. Dit in de wetenschap dat eventuele aanvullende bezuinigingen, zoals u zelf ook aangeeft, gevolgen hebben voor de basisdienstverlening van de VRGZ aan de gemeenten. We verzoeken u vóór het afronden van de conceptbegroting 2026 van uw gemeenschappelijke regeling de keuzescenario's aan het algemeen bestuur voor te leggen om vervolgens te verwerken in de conceptbegroting 2026. Groter beroep op veiligheidsregio We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over posttraumatische stressstoornis. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. Voor het afronden van de conceptbegroting is het algemeen bestuur meegenomen in het bezuinigingsvraagstuk. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u>
Culemborg 5 februari 2025	Kaderbrief 2026	

	In de Kaderbrief 2026 geeft u aan begrip te hebben voor de financiële situatie waarin gemeenten verkeren. Dat is vanzelfsprekend goed om te vernemen. Een gedeeld beeld van de situatie en de ernst van de problematiek is wat ons betreft de basis voor ons overleg over de financiën voor de komende jaren. Met het oog op de financiële situatie van de gemeenten hebben enkele gemeenten in Rivierenland, waaronder de gemeente Culemborg, u verzocht om in de aanloop naar de Kaderbrief 2026 (ondanks een eerdere zienswijze op de begroting 2025 en een extra brief van het college van burgemeester en wethouders) met een overzicht te komen op het gebied van: • De wettelijk verplichte taken die de VRGZ uitvoert en de bijbehorende kosten; • De optionele taken die de VRGZ uitvoert en de bijbehorende kosten; • Voorstellen te doen voor efficiëntiemaatregelen en de gevolgen daarvan voor de dienstverlening; • Voorstellen te doen voor het verlagen van de kosten voor overhead en bedrijfsvoering en de gevolgen daarvan voor de dienstverlening. Tevens is bij de vaststelling van de begroting 2025, door het Algemeen Bestuur (AB) besloten, een structurele taakstelling van € 150.000 (dit is 0,15% van de totale lasten) op te leggen vanaf 2025. Indien de voorgenen korting van 10% op de BDuR-uitkering wordt doorgevoerd, betekent dit samen met de reeds opgelegde taakstelling een bezuiniging van € 1,1 miljoen. Wij verzoeken u wettelijke en optionele taken, mogelijke besparingen en de gevolgen en risico's voor de dienstverlening aan onze burgers inzichtelijk te maken. Een grondige analyse van de consequenties en risico's is cruciaal voor het nemen van weloverwogen beslissingen bij de concept-programmabegroting 2026. Indexering In de Kaderbrief 2026 staat vermeld dat, op het moment van schrijven van de Kaderbrief, de definitieve indexcijfers nog niet gepubliceerd waren. Wij verwijzen u naar de brief van d.d. 31 oktober 2023, waarin we aangeven hoe met loon- en prijsindexatie om te gaan. Deze percentages zijn op de gebruikelijke wijze in overleg met gemeenten gekozen. Wij verzoeken u om voorgenoemde uitgangspunten aan te scherpen en een lagere gemeentelijke bijdrage in de begroting op te nemen. Deelnemersbijdrage In 2024 heeft het AB de opdracht gegeven tot een onderzoek naar de kostenverdeelsystematiek. De kostenverdeelsystematiek van de VRGZ bepaalt hoe de kosten worden verdeeld over de deelnemende gemeenten. Momenteel wordt er gewerkt aan een herziening van deze systematiek, omdat de onderliggende parameters, zoals inwoneraantallen en bijdragen uit het gemeentefonds, al geruime tijd niet zijn geactualiseerd. Het doel van deze herziening is om een eerlijke en actuele verdeling van de kosten te waarborgen. De resultaten van dit onderzoek worden in de eerste helft van 2025 verwacht.	We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerp-begroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. Een besparing kan niet vanuit overhead of ondersteuning geleverd worden daar deze al sober is ingericht en onder het landelijk gemiddelde. <u>Indexering</u> In de programmabegroting zijn in hoofdstuk 8.5 de bestuurlijk vastgestelde uitgangspunten opgenomen die de VRGZ hanteert op het gebied van financiën.
--	--	---

	Als gemeente erkennen we de inspanningen van de VRGZ om te werken aan een efficiëntere bedrijfsvoering. Tegelijkertijd vragen wij of er aanvullende keuzes of besparingsmogelijkheden zijn die verder onderzocht kunnen worden. Dit aangezien de gemeentelijke inkomsten in de komende jaren sterk onder druk staan. Wij verzoeken de VRGZ om deze besparingen inzichtelijk te maken zodat het AB in de positie wordt gebracht eventuele aanvullende keuzes te maken. Dit in de wetenschap dat eventuele aanvullende bezuinigingen gevolgen hebben voor de basisdienstverlening van de VRGZ aan de gemeenten. Taken Veiligheidsregio Gelderland-Zuid De Kaderbrief stelt dat er geen ruimte is in de huidige begroting om bezuinigingen op te vangen zonder structurele keuzes. Bezuinigingen zullen het programma Crisis- en Rampenbestrijding treffen, wat de taakuitvoering van crisisbeheersing en brandweer beïnvloedt. Dit zal de dienstverlening aan inwoners direct raken, in een tijd waarbij meer een beroep wordt gedaan op de Veiligheidsregio's op het gebied van weerbaarheid in relatie tot onder andere de geopolitieke dreigingen. Daarnaast wordt er meer gevraagd van de Veiligheidsregio's door bijvoorbeeld de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029, terwijl financiële kortingen dreigen. Dit kan leiden tot een disbalans tussen middelen en taken. We verzoeken u dit op landelijk en regionaal niveau onder de aandacht te (blijven) brengen en te monitoren om te voorkomen dat belangrijke veiligheidsfuncties worden aangetast. Geweld tegen hulpverleners De toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners is zorgwekkend en benadrukt het belang van preventieve ondersteuning. Het is positief dat de VRGZ actief betrokken is bij PTSS-initiatieven. Het is essentieel dat hulpverleners zich veilig en gesteund voelen. Preventieve ondersteuning en aandacht voor hun welzijn zijn cruciaal om langdurige gezondheidsproblemen te voorkomen en een gezonde werkomgeving te bevorderen. We verzoeken u om de beschikbare middelen zo effectief en efficiënt mogelijk in te zetten om dit proces te ondersteunen en hulpverleners beter te beschermen.	<u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen.
DruTen 6 februari 2025	Grote mate van onzekerheid inzichtelijk maken in begroting Gemeenten en veiligheidsregio's staan een onzekere tijd te wachten. Mogelijk gaat het Rijk ook de veiligheidsregio's financieel korten. In de conceptbegroting 2026 verwachten we derhalve een concrete uitwerking van de risico's in een financieel sluitend stuk. Verder wil de gemeenteraad dat de VRGZ ontwikkelingen die de VRGZ financieel raken blijft monitoren en in beginsel binnen de bestaande budgetsystematiek opvangt. <i>Financiële situatie gemeenten en veiligheidsregio's</i> In de zienswijze van de gemeente DruTen op de conceptjaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2024 is de financiële situatie van gemeenten beschreven en wordt gevraagd om met ons mee te denken. Het is goed om te lezen dat u deze oproep heeft meegenomen en dat u scherp bent en	<u>Budgetsystematiek</u> U verzoekt ons om ontwikkelingen die VRGZ financieel raken op te vangen binnen de bestaande budgetsystematiek. Hier hebben wij deels gehoor aan gegeven. De VRGZ presenteert alleen noodzakelijke uitzettingen aan gemeenten die gebaseerd zijn op autonome ontwikkelingen zoals prijsstijgingen en ontwikkeling van wet- en regelgeving.

	blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. De gemeente Druten heeft alle GR-en opgeroepen om een bezuinigingstaakstelling van 6% op te nemen in de Kadernota 2026, evenredig naar de gemiddelde korting van Rijk op het Gemeentefonds. Taken veiligheidsregio U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. U geeft aan bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. U vraagt aan de deelnemende gemeenten een scherpe zienswijze aan te bieden, waarin zij kaders aangeven waar de VRGZ kan bezuinigen. De gemeente Druten is van mening dat de kaderbrief ons niet in staat stelt om aan dit verzoek te voldoen. We willen nadrukkelijk aan u vragen om de bijkomende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u>
--	---	---

		Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
Heumen 5 februari 2025	Financiële situatie Gemeenten en Veiligheidsregio's staat een onzekere tijd te wachten. Mogelijk gaat het Rijk ook de Veiligheidsregio's financieel korten. In de zienswijze van de gemeente Heumen op de conceptjaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2025 en in de brief van de colleges (ondertekend door wethouders financiën) in het Rijk van Nijmegen aan de VRGZ, is de financiële situatie van gemeenten beschreven en wordt gevraagd om met ons mee te denken en te doen. Het is goed om te lezen dat u deze oproepen heeft meegenomen en dat u scherp bent en blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. Taken veiligheidsregio U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. U geeft aan bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. We willen nadrukkelijk aan u vragen om de bijkomende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de Veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de Veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk.

		<u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
Maasdriel 5 februari 2025	Financiële situatie De inkomsten die gemeenten vanuit het Rijk ontvangen worden met miljarden structureel vermindert (ca 5%). Dat terwijl de uitdagingen op verschillende beleidsterreinen fors zijn en de prijzen van materiaal en personeel stijgen. Als gemeenten bereiden we daarom ombuigingen voor. Voor deze ombuigingen wordt ook naar taken en middelen van verbonden partijen gekeken. We beseffen daarbij dat vermindering van de middelen niet strookt met de ontwikkeling van de afgelopen jaren waarin er een steeds groter beroep op u is gedaan. We gaan over deze ontwikkeling en de gevolgen graag met u in gesprek, waarbij we oog houden voor een veerkrachtige en toekomstbestendige regio. Daarbij hanteren we als kader een lagere gemeentelijke bijdrage van 1,5% in de begrotingsjaren 2026 en 2027 ten opzichte van de begroting 2025, oplopend naar een 3,0% lagere gemeentelijke bijdrage vanaf 2028. Ons verzoek aan u is: bereid aan de hand van het bovengenoemd kader scenario's voor, voor te leggen aan uw algemeen bestuur, zodat het algemeen bestuur hier een besluit over kan nemen. We verzoeken u per scenario ook de beleidsmatige implicaties zichtbaar te maken. We realiseren ons dat vermindering van de middelen gevolgen heeft voor de dienstverlening, zeker nu er steeds meer een beroep wordt gedaan op gemeenten en verbonden partijen. We verzoeken u vóór het afronden van de conceptbegroting 2026 van uw gemeenschappelijke regeling de keuzescenario's aan het algemeen bestuur voor te leggen om vervolgens te verwerken in de conceptbegroting 2026. Hierover gaan we graag met u in gesprek.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerp-begroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigingen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet

	Financiën: Naast mogelijke bezuinigingsvoorstellen vragen wij u ook om prioriteit te geven aan enkele ontwikkelingen die meer of mindere impact kunnen hebben op de begroting van de VRGZ en direct ook op de begroting van de gemeente Maasdriel. Bedoelde ontwikkelingen zijn: ○ De korting op de BDUR (grote impact als die doorgaat) ○ Herijking Verdeelsleutel (impact alleen voor gemeenten) ○ Vastgoedonderzoek Het verzoek aan de VRGZ hierin is om de impact van genoemde ontwikkelingen voorafgaand aan de begroting 2026 te bespreken met de gemeenten zodat de volledige (financiële) impact duidelijk is voor de begroting 2026 en meerjarenbegroting van de gemeente Maasdriel. Taken veiligheidsregio U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. U geeft aan bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. We willen nadrukkelijk aan u vragen om de bijkomende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden. <u>Financiën</u> Ambtelijk en bestuurlijk zijn de gemeenten eind februari en medio maart meegenomen in de genoemde ontwikkelingen. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen.
Neder-Betuwe 30 januari 2025	Zienswijze Wij hebben kennis genomen van de Kaderbrief 2026. Hierbij doen wij u een inhoudelijke zienswijze toekomen, voorkomend uit de financiële situatie van onze gemeenten. Het betreft een collectieve zienswijze, van meerdere gemeente in de regio Rivierenland.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een

	De inkomsten die gemeenten vanuit het Rijk ontvangen worden met miljarden structureel vermindert (ca 5%). Dat terwijl de uitdagingen op verschillende beleidsterreinen fors zijn en de prijzen van materiaal en personeel stijgen. Als gemeenten bereiden we daarom ombuigingen voor. Voor deze ombuigingen wordt ook naar taken en middelen van verbonden partijen gekeken. We beseffen daarbij dat vermindering van de middelen niet strookt met de ontwikkeling van de afgelopen jaren waarin er een steeds groter beroep op u is gedaan. We gaan over deze ontwikkeling en de gevolgen graag met u in gesprek, waarbij we oog houden voor een veerkrachtige en toekomstbestendige regio. Daarbij hanteren we als kader een lagere gemeentelijke bijdrage van 1,5% in de begrotingsjaren 2026 en 2027 ten opzichte van de begroting 2025, oplopend naar een 3,0% lagere gemeentelijke bijdrage vanaf 2028. Ons verzoek aan u is: bereid aan de hand van het bovengenoemd kader scenario's voor, voor te leggen aan uw algemeen bestuur, zodat het algemeen bestuur hier een besluit over kan nemen. We verzoeken u per scenario ook de beleidsmatige implicaties zichtbaar te maken. In aanvulling op bovenstaande hebben wij in onze zienswijze op de begroting 2025 VRGZ gevraagd om, in aanloop naar de Kaderbrief 2026, met opties te komen om efficiency maatregelen door te voeren en hoe kosten op overhead en bedrijfsvoering te verlagen zijn. Daarnaast bent u gevraagd de gemeenten inzicht te geven in welke niet wettelijke taken u uitvoert. Wij zijn teleurgesteld dat wij dit onvoldoende zien terugkomen in de Kaderbrief 2026. Met deze zienswijze brengen we de urgentie van ons verzoek opnieuw bij u onder de aandacht. We realiseren ons dat vermindering van de middelen gevolgen heeft voor de dienstverlening, zeker nu er steeds meer een beroep wordt gedaan op gemeenten en verbonden partijen. We verzoeken u vóór het afronden van de conceptbegroting 2026 van uw gemeenschappelijke regeling de keuze-scenario's aan het algemeen bestuur voor te leggen om vervolgens te verwerken in de conceptbegroting 2026. Hierover gaan we graag met u in gesprek.	scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerp-begroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. Voor het afronden van de conceptbegroting is het algemeen bestuur meegenomen in het bezuinigingsvraagstuk. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
--	---	--

Nijmegen 3 februari 2025	Graag willen wij u complimenteren met de kaderbrief 2026. Ondanks de financiële onzekerheden en tegenvallers, zien wij een heldere en volledige kaderbrief en dit verdient onze complimenten. Dit geldt tevens voor samenwerking op het in kaart brengen van de financiële gevolgen rondom het vastgoed, waar wij in onze zienswijze op de kaderbrief 2024 nog specifiek aandacht voor hebben gevraagd. De raad heeft een positieve zienswijze op de kaderbrief 2025. Er zijn twee specifieke zorgen die wij graag wel met u delen: Uit de Kaderbrief blijkt de aankondiging van de Rijksoverheid om de brede doeluitkering rampenbestrijding (hierna: BDuR) gelden met 10 procent te korten. Wij voorzien in deze korting een groot risico. De korting op deze BDuR gelden kan niet anders dan leiden tot bezuinigingen in het veiligheidsdomein. Daarmee heeft de korting een impact op de veiligheid van onze inwoners en meer specifiek op de hoge veiligheidseisen die we hebben voor de veiligheid, de brandweerzorg en het benodigde materiaal. Wij betreuren deze korting en begrijpen de gevolgen voor de VRGZ en uiteindelijk voor de gemeenten in de komende begroting. In het gedeelte van de Kaderbrief waarin u ingaat op de ontwikkelingen met impact voor de VRGZ wordt de weerbare samenleving genoemd. Wij willen benadrukken dat wij dit een belangrijk thema vinden en het met u eens zijn dat we steeds meer een beroep moeten doen op de weerbaarheid van onze samenleving. Eens te meer omdat de complexiteit van incidenten toeneemt. Wij willen hierbij benadrukken dat het gevaar tot maatschappelijke ontwrichting verder reikt dan militaire conflicten of dreiging. Ook bij de gevolgen van stroomuitval of bijvoorbeeld klimaatverandering is het belang van een weerbare samenleving groot. Voor gemeenten geldt nog steeds dat er meer keuzes moeten worden gemaakt in verband met hun financiële middelen. Wij waarderen daarom dat de VRGZ de ontwikkelingen die de VRGZ financieel raken blijft monitoren, binnen de bestaande begrotingsmiddelen opvangt en de genoemde beleidskeuzes inzichtelijk zal maken in de conceptbegroting voor 2026. We zien met belangstelling uit naar de conceptbegroting VRGZ voor 2026.	Wij danken u voor uw mooie woorden over onze Kaderbrief 2026 en werken hard aan het definitief maken van onze begroting in een onzekere tijd.
Tiel 6 februari 2025	Financiële situatie van gemeenten Naar aanleiding van de kadernota 2Q26 van uw gemeenschappelijke regeling doen wij u hierbij een inhoudelijke zienswijze toekomen, voortkomend uit de financiële situatie van onze gemeenten. Het betreft een collectieve zienswijze, van de meeste gemeenten in de regio Rivierenland. De inkomsten die gemeenten vanuit het Rijk ontvangen worden met miljarden structureel vermindert (ca 5%). Dat terwijl de uitdagingen op verschillende beleidsterreinen fors zijn en de prijzen van materialen personeel stijgen. Als gemeenten bereiden we daarom ombuigingen voor. Voor deze ombuigingen wordt ook naar taken en middelen van verbonden partijen gekeken. We beseffen daarbij dat vermindering van de middelen niet strookt met de ontwikkeling van de afgelopen jaren waarin er een steeds groter beroep op u is gedaan.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerp-begroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit

	We gaan over deze ontwikkeling en de gevolgen graag met u in gesprek, waarbij we oog houden voor een veerkrachtige en toekomstbestendige regio. Daarbij hanteren we als kader een lagere gemeentelijke bijdrage van 1,5% in de begrotingsjaren 2026 en 2027 ten opzichte van de begroting 2025, oplopend naar een 3,0% lagere gemeentelijke bijdrage vanaf 2028. Ons verzoek aan u is: bereid aan de hand van het bovengenoemd kader scenario's voor, voor te leggen aan uw algemeen bestuur, zodat het algemeen bestuur hier een besluit over kan nemen. We verzoeken u per scenario ook de beleidsmatige implicaties zichtbaar te maken. We realiseren ons dat vermindering van de middelen gevolgen heeft voor de dienstverlening, zeker nu er steeds meer een beroep wordt gedaan op gemeenten en verbonden partijen. We verzoeken u vóór het afronden van de conceptbegroting 2026 van uw gemeenschappelijke regeling de keuze-scenario's aan het algemeen bestuur voor te leggen om vervolgens te verwerken in de conceptbegroting 2026. Hierover gaan we graag met u in gesprek. We zien ook dat een groter beroep gedaan wordt op de veiligheidsregio's bijvoorbeeld vanwege de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. De Landelijke Agenda is opgesteld door het Rijk en veiligheidsregio's. We vragen u om de consequenties regionaal en landelijk goed te monitoren en onder de aandacht te blijven brengen. Geweld tegen hulpverleners De assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners neemt toe. Het is daarom belangrijk om preventief goede ondersteuning te bieden aan het personeel. Het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS.	serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
--	---	--

West Maas en Waal 4 februari 2025	Onzekere tijd Gemeenten en veiligheidsregio's staan een onzekere tijd te wachten. Mogelijk gaat ook het Rijk de veiligheidsregio's financieel korten. Het is goed om te lezen dat u met het opstellen van de kaderbrief de oproep van gemeenten in de zienswijze op de conceptjaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2024 heeft meegenomen en dat u scherp bent en blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. Bezuinigingsvoorstellen Als gemeente erkennen we de inspanningen van de VRGZ om te werken aan een efficiëntere bedrijfsvoering. Tegelijkertijd vragen wij of er aanvullende keuzes of besparingsmogelijkheden zijn die verder onderzocht kunnen worden. Dit aangezien de gemeentelijke inkomsten in de komende jaren sterk onder druk staan. Wij verzoeken de VRGZ om deze besparingen inzichtelijk te maken zodat het AB in de positie wordt gebracht eventuele aanvullende keuzes te maken. Dit in de wetenschap dat eventuele aanvullende bezuinigingen gevolgen hebben voor de basisdienstverlening van de VRGZ aan de gemeenten. U heeft in de vergadering van oktober 2024 reeds aangekondigd bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. We willen nadrukkelijk aan u vragen om de bijbehorende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. Geopolitieke dreigingen U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024- 2029. Anderzijds worden de veiligheidsregio's mogelijk gekort door het Rijk. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressie richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u>
---	---	---

		Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
West Betuwe 29 januari 2025	De inkomsten die gemeenten vanuit het Rijk ontvangen worden met miljarden structureel vermindert (ca 5%). Dat terwijl de uitdagingen op verschillende beleidsterreinen fors zijn en de prijzen van materiaal en personeel stijgen. Als gemeenten bereiden we daarom ombuigingen voor. Voor deze ombuigingen wordt ook naar taken en middelen van verbonden partijen gekeken. We beseffen daarbij dat vermindering van de middelen niet strookt met de ontwikkeling van de afgelopen jaren waarin er een steeds groter beroep op u is gedaan. We gaan over deze ontwikkeling en de gevolgen graag met u in gesprek, waarbij we oog houden voor een veerkrachtige en toekomstbestendige regio. Daarbij hanteren we als kader een lagere gemeentelijke bijdrage van 1,5% in de begrotingsjaren 2026 en 2027 ten opzichte van de begroting 2025, oplopend naar een 3,0% lagere gemeentelijke bijdrage vanaf 2028. Ons verzoek aan u is: bereid aan de hand van het bovengenoemd kader scenario's voor, voor te leggen aan uw algemeen bestuur, zodat het algemeen bestuur hier een besluit over kan nemen. We verzoeken u per scenario ook de beleidsmatige implicaties zichtbaar te maken. We realiseren ons dat vermindering van de middelen gevolgen heeft voor de dienstverlening, zeker nu er steeds meer een beroep wordt gedaan op gemeenten en verbonden partijen. We verzoeken u vóór het afronden van de conceptbegroting 2026 van uw gemeenschappelijke regeling de keuze-scenario's aan het algemeen bestuur voor te leggen om vervolgens te verwerken in de conceptbegroting 2026. Hierover gaan we graag met u in gesprek. We zien ook dat een groter beroep gedaan wordt op de veiligheidsregio's bijvoorbeeld vanwege de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. De Landelijke Agenda is opgesteld door het Rijk en veiligheidsregio's. We vragen u om de consequenties regionaal en landelijk goed te monitoren en onder de aandacht te blijven brengen.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerp-begroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigingen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigingen in deze omvang vinden wij als Dagelijks

	De assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners neemt toe. Het is daarom belangrijk om preventief goede ondersteuning te bieden aan het personeel. Het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS.	Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. Voor het afronden van de conceptbegroting is het algemeen bestuur meegenomen in het bezuinigingsvraagstuk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
Wijchen 10 februari 2025	Grote mate van onzekerheid inzichtelijk maken in begroting Gemeenten en veiligheidsregio's staan een onzekere tijd te wachten. Mogelijk gaat het Rijk ook de veiligheidsregio's financieel korten. In de conceptbegroting 2026 verwachten we derhalve een concrete uitwerking van de risico's in een financieel sluitend stuk. Verder wil de gemeenteraad dat u ontwikkelingen die de VRGZ financieel raken blijft monitoren en in beginsel binnen de bestaande budgetsystematiek opvangt. <i>Financiële situatie gemeenten en veiligheidsregio's</i> In de zienswijze van de gemeente Wijchen op de conceptjaarrekening 2023 en ontwerpbegroting 2024 is de financiële situatie van gemeenten beschreven en wordt gevraagd om met ons mee te denken. Het is goed om te lezen dat u deze oproep heeft meegenomen en dat u scherp bent en blijft naar de noodzakelijkheid van ontwikkelingen en activiteiten. Taken veiligheidsregio	<u>Mogelijkheden tot bezuinigingen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien

	U beschrijft dat de mogelijke tekorten invloed hebben op de taakuitvoering van de crisisbeheersing en brandweer en daarmee op de veiligheid van de samenleving. Met de huidige ontwikkelingen van geopolitieke dreigingen, cyberdreigingen en klimaatverandering baart dit ons zorgen. U geeft aan bezuinigingsvoorstellen uit te werken, waarbij u gaat snijden in de dienstverlening van de VRGZ. U neemt deze voorstellen mee in de ontwerpbegroting 2026. We willen aan u een oproep doen om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en optionele taken. U vraagt aan de deelnemende gemeenten een scherpe zienswijze aan te bieden, waarin zij kaders aangeven waar de VRGZ kan bezuinigen. De gemeente Wijchen is van mening dat de kaderbrief ons niet in staat stelt om aan dit verzoek te voldoen. Dit omdat de financiële risico's en de daaraan gerelateerde kaders onvoldoende inzichtelijk zijn gebracht. We willen daarom nadrukkelijk aan u vragen om de bijkomende consequenties en risico's van de bezuinigingsvoorstellen in kaart te brengen. We zien verder dat er enerzijds een groter beroep wordt gedaan op de veiligheidsregio's, vanwege onder andere de Landelijke Agenda Crisisbeheersing 2024-2029. Anderzijds worden de veiligheidsregio's mogelijk gekort. Dit is niet in balans. We willen u verzoeken om dit regionaal en landelijk te monitoren en daarvoor aandacht te blijven vragen. Geweld tegen hulpverleners We zijn tot slot geschrokken van het feit dat er sprake is van een toenemende assertiviteit en agressiviteit richting hulpverleners. We vinden het belangrijk dat u (preventief) ondersteuning biedt aan het personeel en het is goed dat u betrokken bent bij diverse ontwikkelingen over PTSS. Wij vragen daarbij aandacht voor het efficiënter en effectiever inzetten en benutten van alle middelen rondom dit proces.	gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Druk op de veiligheidsregio</u> Wij geven gehoor aan uw oproep om aandacht te blijven vragen voor de balans tussen de grotere vraag die bij de veiligheidsregio's wordt neergelegd, terwijl er tegelijkertijd sprake is van korting van middelen. <u>PTSS</u> Wij hebben gehoor gegeven aan het verzoek om onze aandacht rondom PTSS efficiënter en effectiever in te zetten. PTSS is een onderwerp dat landelijk veel aandacht krijgt. Er komt een landelijke regeling en er is al een toolbox. Hier maken wij zoveel mogelijk gebruik van, zodat PTSS in de organisatie zoveel mogelijk kan worden voorkomen en om waar nodig medewerkers goed te kunnen begeleiden.
Zaltbommel 27 januari 2025	De gemeentelijke financiën komen de komende jaren onder druk te staan, met als gevolg begrenzungen van de financiële middelen. Dat zal zijn invloed gaan hebben op de gemeentelijke ambities, maar óók op de ambities die we via de gemeenschappelijke regeling in gezamenlijkheid hebben.	<u>Mogelijkheden tot bezuinigen</u> We hebben gehoor gegeven aan uw oproep om te kijken naar de

	Een aantal gemeenten heeft, in aanloop naar de Kaderbrief 2026, aandacht gevraagd voor het komende ravijnjaar en te komen met bezuinigingsmaatregelen. Wij hebben geen concreet bezuinigingsdoel geformuleerd maar vragen u om een aantal toekomstscenario's te ontwikkelen waarin bestuurlijke keuzes zijn uitgewerkt en in samenhang worden voorgelegd aan het Algemeen Bestuur. Deze scenario's moeten inzicht gaan geven in de mogelijke besparingen, investeringen en de gevolgen voor de kwaliteit en dienstverlening van de taakuitvoering. In de kaderbrief wordt het niet bezuinigen op de ambulancezorg nadrukkelijk genoemd. Wij sluiten ons hier volledig bij aan en willen ook benadrukken om het snijden in de ambulancezorg geen onderdeel te laten uitmaken van de bezuinigingsvoorstellen. We zien de verwerking vervolgens graag terug in de conceptbegroting 2026. Financiën Naast mogelijke bezuinigingsvoorstellen vragen wij u ook om prioriteit te geven aan enkele ontwikkelingen die meer of mindere impact kunnen hebben op de begroting van de VRGZ en direct ook op de begroting van de Gemeenten Zaltbommel. Bedoelde ontwikkelingen zijn: ○ De korting op de BDUR (grote impact als die doorgaat) ○ Herijking Verdeelsleutel (impact alleen voor gemeenten) ○ Vastgoedonderzoek Het verzoek aan de VRGZ hierin is om de impact van genoemde ontwikkelingen voorafgaand aan de begroting 2026 te bespreken met de gemeenten zodat de volledige (financiële) impact duidelijk is voor de begroting 2026 en meerjarenbegroting.	mogelijkheden tot besparingen op de gemeentelijke bijdrage vanaf 2026 en om een scheiding aan te brengen in wettelijk verplichte taken en afgeleide taken. Een gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is niet meegenomen in de ontwerpbegroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden. Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigen toch doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het inboeken van bezuinigen in deze omvang vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoordelijk. <u>Financiën</u> Ambtelijk en bestuurlijk zijn de gemeenten eind februari en medio maart meegenomen in de genoemde ontwikkelingen.
--	--	---

Adviesrapport
Jaarstukken 2024
&
Begroting 2026
VRGZ

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
.....in één oogopslag	2
Inleiding	3
1. Advies	4
1.1 Advies bij de jaarstukken 2024	4
1.2 Advies bij de begroting 2026	5
2. Kaders	7
2.1 BRN-normen	7
2.2 Overige kaders	8
3. Jaarstukken 2024	9
3.1 Algemeen	9
3.2 Controleverklaring accountant	9
3.3 Fiscaliteiten	9
3.4 Begroting 2024 en managementrapportages	10
3.5 Resultaatanalyse	10
3.6 Balanstoelichting	14
3.7 Voorstel bestemming resultaat	14
3.8 Deelnemersbijdragen	15
4. Gewijzigde begroting 2025	16
5. Begroting 2026	18
5.1 Algemeen	18
5.2 BRN-normen, BBV-normen en overige kaders	18
5.3 Begrotingsanalyse	20
5.4 Deelnemersbijdragen	21
5.5 Meerjarenbegroting	22
6. Weerstandsvermogen	23
6.1 Algemene reserve	23
6.2 Bestemmingsreserves	24
6.3 Risico's	24

.....in één oogopslag

JAARSTUKKEN 2024 (bedragen x €1.000)

Concept accountantsverslag 2024 aangeleverd

Rekeningresultaat: C&R: 622

RAV: -398

Resultaatbestemming:

Toevoegen aan algemene reserve C&R: 12

Toevoegen aan bestemde reserve
duurzaamheid: 610

Onttrekken reserve aanvaarbare
kosten RAV: -398

VERMOGENSPOSITIE

Algemene reserve C&R: € 3.197

Norm Algemene reserve: € 3.197

Bestemmingsreserves: € 3.891
na resultaatbestemming exclusief RAV

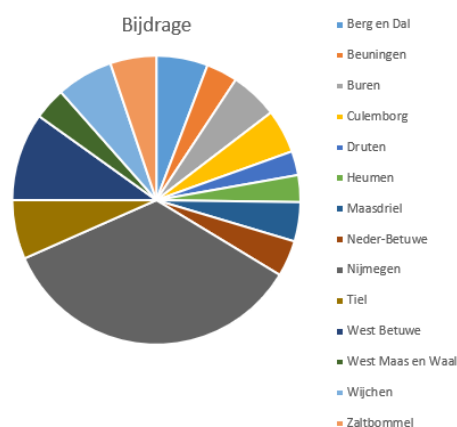
BEGROTING 2026

- Niet sluitend, taakstelling opgenomen van
€1.182.000

- BBV proof

- voldoet aan de BRN

- Uitwerking onderzoek 'Vastgoed VRGZ' niet
uitgewerkt in begroting en meerjarenraming



ADVIES

Voor wat betreft de jaarstukken 2024:

- Te verzoeken in te stemmen met de voorgestelde bestemmingsreserve 'duurzaamheid huisvesting'.
- Te pleiten voor samenhang tussen meerjarige financiële risico's en de vorming of inzet van reserves, zodat gerichte keuzes worden gemaakt in plaats van generieke reserveringen.

Voor wat betreft de programmabegroting 2026:

- De VRGZ te verzoeken om voor 2026 en verder een concrete prioritering aan te geven in de door de VRGZ aangedragen scenario's om zo de BDuR-korting te verwerken. De aangedragen bezuinigingsvoorstellen en overige maatregelen moeten ten minste het totaal van de korting op kunnen vangen.
- De VRGZ te verzoeken om de te realiseren taakstellingen te scheiden in de bestuurlijke taakstelling (150.000) en de BDuR-korting (1.032.000).
- De VRGZ komt met een herziene paragraaf weerstandsvermogen. Afhankelijk daarvan adviseren wij om aan de deelnemende gemeenten om de risico's op te nemen in hoeverre deze de algemene reserve overstijgt.
- De meerjarenraming 2027 – 2029 ter kennisgeving aan te nemen.

DEELNEMERSBIJDAGEN

Zie paragraaf 5.4 van dit rapport voor de verdeling bijdragen naar gemeenten

Totaal deelnemersbijdrage 2024: € 48.760.837

Gewijzigde begroting 2025: € 51.543.587

Gevraagde begroting 2026: € 53.945.518

Inleiding

Dit adviesrapport bevat de uitkomsten van de beoordeling van de jaarstukken 2024 en de begroting 2026 van de gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (hierna VRGZ).

Hierbij hebben wij een advies geformuleerd voor de zienswijze die VRGZ vraagt aan de deelnemende gemeenten bij de begroting 2026, en een advies bij de vaststelling van de jaarstukken 2024 en resultaatbestemming 2024.

Op 16 april 2025 en 24 april 2025 hebben wij onze bevindingen besproken met Ron Leenders en Mike Orth.

Tijdschema zienswijze

VRGZ heeft de jaarstukken 2024 en de begroting 2026 aan de deelnemende gemeenten op 24 maart 2025 aangeboden. Volgens de BRN-planning geven wij een advies aan de deelnemende gemeenten op 25 april 2025 en zullen gemeenten uiterlijk in juni hun zienswijze indienen. De vaststelling van deze begroting en jaarstukken door het AB is gepland op 3 juli 2025.

Werkwijze Adviesfunctie

Voor de beoordeling van de jaarstukken en de begroting hebben de gemeenten in de Regio Nijmegen de Adviesfunctie Gemeenschappelijke Regelingen opgericht (hierna: Adviesfunctie). Als Adviesfunctie beoordelen wij de jaarstukken en de begroting en brengen hierover advies uit aan de regiogemeenten.

Vertrekpunt bij de beoordeling zijn de Begrotingsrichtlijnen Regio Nijmegen (BRN), die de gemeenten in de Regio Nijmegen vastgesteld hebben. Hieraan toetsen wij. De index op de gemeentelijke bijdragen voor 2026 is 2,71%. Voor een uitgebreide toelichting op de indexeringsystematiek verwijzen wij naar de BRN 2026. Wij hebben de bijzonderheden die gelden voor VRGZ verder in dit rapport toegelicht.

Onze beoordeling van de jaarstukken richt zich op de financiële verantwoording en het voorstel over de bestemming van het resultaat.

De VRGZ heeft het concept van het accountsverslag 2024 op 24 april 2025 aangeleverd. De afwezigheid van een definitieve accountantsverklaring is later dan voorgaande jaren. Uit het concept blijkt dat de accountant voornemens is een goedkeurende verklaring voor het getrouwe beeld af te geven.

Daarnaast heeft de VRGZ aangegeven dat de verklaring in 2026 naar verwachting later zou worden aangeleverd, vanwege toenemende werkdruk bij de accountant. De adviesfunctie acht dit niet wenselijk, gezien het belang van tijdige beschikbaarheid van deze verklaring voor de verdere advisering vanuit de adviesfunctie.

Daarmee valt een inhoudelijke beoordeling van geleverde prestaties buiten de scope van onze werkzaamheden. Onze beoordeling van de begroting richt zich allereerst op het realiteitsgehalte van de raming en de toepassing van de BRN-normen en richt zich vooral op het jaar 2026. De meerjarenraming gebruiken wij met name als basis voor de beoordeling van de vermogenspositie.

Een inhoudelijke beoordeling van beleidsvoornemens valt buiten de scope van onze werkzaamheden.

Zowel bij de jaarstukken als de begroting nemen wij de risico's en de risicobeheersing in ogenschouw en beoordelen wij de vermogenspositie, en met name het verloop van de algemene reserve.

1. Advies

1.1 Advies bij de jaarstukken 2024

In 2024 is voorgesteld om het positieve resultaat van het programma Crisis- en Rampenbestrijding (C&R) – na het vullen van de algemene reserve tot de bestuurlijke norm – toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemde reserve ‘Duurzaamheid huisvesting’ (€ 610.000). Hoewel verduurzaming een belangrijke opgave is, ontbreekt in de jaarstukken op dit moment een concreet uitvoeringsplan, tijdsplan of onderbouwing van de benodigde investeringsomvang. Echter na ontvangst van oplegnotitie rondom de jaarstukken 2024 waarin de VRGZ duidelijk de noodzaak van deze bestemmingsreserve toelicht en de koppeling met het onderzoek vastgoed maakt, acht de adviesfunctie de vorming van deze bestemmingsreserve acceptabel. Dit om desinvesteringen te voorkomen en in de komende jaren de mogelijke kansen van verduurzaming van panden aan te pakken.

Tegelijkertijd wordt de jaarrekening gekenmerkt door een structurele toename van personeelslasten, met name door uitbreiding van formatie, inhuur van externen en investeringen in opleidingen. Na overleg met VRGZ is hier een nadere toelichting op gegeven. Deze volstaat voor nu.

Bij het opstellen van de risicoparagraaf zijn risico's opgenomen omtrent de verduurzaming van het vastgoed en kapitaallasten vastgoed. Deze twee risico's hebben in de loop van 2025 een andere wending gekregen en zouden nu in zwaarte afgenomen zijn. Dit vanwege het lopende onderzoek 'vastgoed VRGZ' waar inmiddels meer duidelijkheid over is. De VRGZ heeft toegezegd dat deze in de programmabegroting 2026 zijn geactualiseerd.

Wij adviseren de deelnemende gemeenten daarom om:

- Te verzoeken in te stemmen met de voorgestelde bestemmingsreserve 'duurzaamheid huisvesting'.
- Te pleiten voor samenhang tussen meerjarige financiële risico's en de vorming of inzet van reserves, zodat gerichte keuzes worden gemaakt in plaats van generieke reserveringen.

1.2 Advies bij de begroting 2026

De VRGZ heeft de programmabegroting 2026 en meerjarenraming voor 2027 e.v. opgesteld. In de begroting is rekening gehouden met de nog onzekere korting op de BDuR die het Rijk mogelijk zal opleggen, en deze is als taakstelling opgenomen in de begroting. Definitief besluit hierover zal volgen uit de voorjaarsnota van het Rijk. Daarnaast is er een bestuurlijke taakstelling van 150.000 euro in de begroting verwerkt. Hierbij wordt niet toegelicht hoe deze wordt ingevuld. De adviesfunctie geeft aan dat dit geen onderdeel mag uitmaken van de aangeleverde bezuinigingsmaatregelen, deze zijn immers op gesteld voor de korting op de BDuR-middelen. De bestuurlijke taakstelling dient binnen bestaande budgetten te worden gerealiseerd.

Het is belangrijk op te merken dat de VRGZ geen taakstellingen heeft opgenomen die de gemeentelijke bijdrage laten afnemen. De focus ligt op het opvangen van de onzekerheden die voortkomen uit de korting op de BDuR-middelen en de bestuurlijke taakstelling. In de conceptbegroting komt de VRGZ niet met een toelichting op de taakstelling. Wel biedt de VRGZ een lijst met bezuinigingsvoorstellen waaruit keuzes gemaakt kunnen worden om de taakstelling te realiseren. Wordt hierin geen keuze genomen, en wordt de BDuR korting wel doorgevoerd, zal dit als gevolg hebben dat de gemeenschappelijk bijdrage stijgt. De adviesfunctie adviseert om in de toelichting een uitwerking te geven van een prioritering op de verschillende bezuinigingsopties én tevens te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om ambities af te schalen om aan de taakstelling te kunnen voldoen. Een prioritering in de bezuinigingsvoorstellen zou wenselijk zijn geweest, zodat keuzes gemakkelijker te maken zijn. Daarbij is het volgens de adviesfunctie niet wenselijk dat de korting op de BDuR middelen leidt tot een uitzetting van gemeentelijke bijdragen. Juist omdat vanuit de colleges van Rijk van Nijmegen het verzoek is gekomen om scenario's uit te werken voor wat betreft een daling van de gemeentelijke bijdragen.

Verder zullen de gevolgen van de ontwikkelingen rondom de kostenverdeelssystematiek en het huisvestingsonderzoek pas in de programmabegroting van 2027 tot uitwerking komen.

Wij adviseren de deelnemende gemeenten van VRGZ om:

- De VRGZ te verzoeken om voor 2026 en verder een concrete prioritering aan te geven in de door de VRGZ aangedragen scenario's om zo de BDuR-korting te verwerken. De aangedragen bezuinigingsvoorstellen en overige maatregelen moeten ten minste het totaal van de korting op kunnen vangen. De VRGZ heeft hierna al een reactie gegeven op de wenselijkheid van een prioritering van de bezuinigingsvoorstellen.
- De VRGZ te verzoeken om de te realiseren taakstellingen te scheiden in de bestuurlijke taakstelling (150.000) en de BDuR-korting (1.032.000).
- De VRGZ komt met een herziene paragraaf weerstandsvermogen. Afhankelijk daarvan adviseren wij om aan de deelnemende gemeenten om de risico's op te nemen in zoverre deze de algemene reserve overstijgt.
- De meerjarenraming 2027 – 2029 ter kennisgeving aan te nemen

Na overleg met de VRGZ hebben zij het volgende aangegeven rondom de bezuinigingsvoorstellen:

De VRGZ heeft er bewust voor gekozen geen inhoudelijke prioritering aan te brengen in de voorgestelde bezuinigingsmaatregelen. Deze keuze is overwogen en berust op argumenten die zowel inhoudelijk als bestuurlijk van aard zijn. Allereerst geldt dat het totale pakket aan maatregelen net toereikend is om de bezuiniging op de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) te realiseren. Door deze krappe marge heeft het aanbrengen van prioriteit geen meerwaarde: het afvallen van een aantal maatregelen zou direct betekenen dat de benodigde bezuiniging niet gehaald wordt. Een rangorde zou ten onrechte kunnen suggereren dat bepaalde maatregelen gemakkelijker te realiseren zijn dan andere, of minder impact hebben.

Bovendien ligt de eindverantwoordelijkheid voor de begroting en de invulling van de bezuinigingen bij het Algemeen Bestuur van de VRGZ. Het Dagelijks Bestuur faciliteert dit proces door het aanreiken van onderbouwde voorstellen, maar zonder daar een inhoudelijke voorkeursvolgorde aan te verbinden. Daarmee behouden gemeenten de ruimte om op basis van hun eigen context tot een afgewogen oordeel te komen.

Tot slot speelt ook de onzekerheid rondom de Rijksbijdrage een belangrijke rol. Als het Rijk besluit om de voorgenomen bezuinigingen op veiligheidsregio's alsnog terug te draaien, acht het Dagelijks Bestuur het onwenselijk en onverantwoord dat gemeenten desondanks bezuinigingen in deze omvang zouden doorvoeren. Juist om die reden is ervoor gekozen geen prioritering aan te brengen: dit zou de onterechte indruk kunnen wekken dat sommige maatregelen toch zonder grote gevolgen zouden kunnen worden uitgevoerd.

De VRGZ geeft zelf aan dat zij niet de indruk willen wekken dat sommige bezuinigingsvoorstellen zonder grote gevolgen kunnen worden doorgevoerd. De adviesfunctie begrijpt de impact van de voorgestelde maatregelen en is daarom juist van mening dat een concrete prioritering van de bezuinigingsmaatregelen de bestuurders helpt in de te maken keuzes.

2. Kaders

2.1 BRN-normen

De BRN-indexering op de gemeentelijke bijdragen wordt bepaald op de in de mei- en september circulaire gepubliceerde indexcijfers, welke gebaseerd zijn op het CEP (Centraal Economisch Plan, meicirculaire) en de MEV (Macro Economische Verkenningen, septembercirculaire):

1. Het gaat om de volgende indexcijfers;
 - a. de prijs overheidsconsumptie, beloning werknemers;
 - b. Prijs Bruto Binnenlands Product (PBBP) als indexering voor de materiële lasten.
2. Deze indexering wordt met een weging van 70% voor loon en 30% voor materieel berekend tot één BRN-index voor de gemeentelijke bijdragen.
3. Er wordt één jaar geactualiseerd, gebaseerd op de gegevens uit de MEV (septemberpublicatie 2024). Deze actualisatie is verwerkt in de BRN-index 2026.

Publicatie CEP-maart 2023: index 2025 is	4,62%	(loon 5,40%, materieel 2,80%)	[1]
Publicatie CEP-maart 2024: index 2026 is	3,16%	(loon 3,40%, materieel 2,60%)	[2]
Publicatie MEV-september 2024: index 2025 is	4,17%	(loon 4,80%, materieel 2,70%)	[3]
			[3]
<i>Publicatie CEP maart 2023</i>			
Index 2025		4,62%	
BRN 2025		6,54%	
<i>Publicatie CEP- maart / MEV-september</i>			
Index 2026 (CEP-maart 2024)		3,16%	[2]
Actueel index 2025 (MEV-sept. 2024)	4,17%		[3]
Meegenomen index 2025 (CEP- maart 2023)	4,62%		[1]
Actualisatie/correctie index 2025		-0,45%	[3]-
BRN 2026		2,71%	[1]

Berekening

De GGD, ODRN en de VRGZ hebben een afwijkende indexering en zullen dan ook hun eigen berekening volgen. Volgens info van GGD, VRGZ en ODRN zal de voorcalculatorische index 2026 3,22% voor de GGD, 3,16% voor de VRGZ en 3,27% voor de ODRN zijn (in verband met weging personeel/materieel). De nacalculatorische index 2024 1,64% voor de GGD, 1,50% voor de VRGZ en 1,64% voor de ODRN

De totaal index van de begroting 2026 bestaat uit voorcalculatie 2026 en de nacalculatie 2024.

Totaal index begroting 2026:

VRGZ: 4,66% = 3,16% + 1,50%

2.2 Overige kaders

Op pagina 91 van de jaarrekening en pagina 62 van de programmabegroting rapporteert de VRGZ op de verschillende taakvelden.

3. Jaarstukken 2024

3.1 Algemeen

In 2024 heeft Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) verdere stappen gezet in de uitvoering van het meerjarenbeleidsplan 2024–2027. Dit jaar stond in het teken van enkele belangrijke beleidswijzigingen en financiële herstructureringen. De organisatie werkt steeds meer beleidsmatig en resultaatgericht, waardoor doelen gericht kunnen worden gevolgd en bijgestuurd.

Daarnaast zijn aanvullende maatregelen genomen op het gebied van duurzaamheid en digitalisering. Zo is de uitrol van Digitaal Centraal (archiefbeheer) verder doorgezet en zijn strengere normen voor dieselmotoremissie geïmplementeerd.

Ook is extra aandacht besteed aan de overgang naar fluorvrije schuimblusmiddelen, een belangrijke stap binnen de milieudoelstellingen van VRGZ. Deze ontwikkelingen dragen bij aan een toekomstbestendige en efficiënter werkende organisatie.

Verder merkt de adviesfunctie wel het volgende op omtrent de jaarrekening:

- Onvoldoende overzicht: De jaarrekening bevat veel informatie, maar die is verspreid. Hierdoor is het lastig om snel inzicht te krijgen in de financiële situatie. Het verband tussen begroting, werkelijke kosten, afwijkingen en reserves is niet goed zichtbaar. De adviesfunctie geeft aan met de VRGZ hierover in gesprek te willen blijven richting de jaarrekening en programmabegroting van volgende jaren. Om de overzichtelijkheid en samenhang verder te verbeteren.
- Stijgende personeelskosten, weinig onderbouwing: In meerdere programma's zijn de personeelskosten flink gestegen, onder meer door inhuur en opleidingen. Er ontbreekt in de jaarrekening een duidelijke uitleg hoe dit structureel houdbaar blijft.

Op verzoek heeft de adviesfunctie nader toelichting op bovenstaande punten ontvangen.

3.2 Controleverklaring accountant

Bij het schrijven van dit rapport is er nog geen controleverklaring beschikbaar gesteld. De adviesfunctie heeft de bevindingen van de accountant niet kunnen meenemen in het opstellen van het adviesrapport.

De VRGZ heeft wel het concept van het accountsverslag 2024 op 24 april 2025 aangeleverd. De afwezigheid van een definitieve accountantsverklaring is later dan voorgaande jaren. Uit het concept blijkt dat de accountant voornemens is een goedkeurende verklaring voor het getrouwe beeld af te geven.

Daarnaast heeft de VRGZ aangegeven dat de verklaring in 2026 naar verwachting later zou worden aangeleverd, vanwege toenemende werkdruk bij de accountant. De adviesfunctie acht dit niet wenselijk, gezien het belang van tijdige beschikbaarheid van deze verklaring voor de verdere advisering vanuit de adviesfunctie. Dit belang blijkt bijvoorbeeld uit het concept van het accountantsverslag, waarin gecorrigeerde controleverschillen hebben geleid tot een aanpassing van het resultaat

3.3 Fiscaliteiten

Geen bijzonderheden

3.4 Begroting 2024 en managementrapportages

Verschuivingen binnen het programma C&R € 0

Dit betreft budgettaire neutrale verschuivingen t.b.v. een betere allocatie en presentatie.

Mutaties bestemde reserves € 773.000

In 2023 is minder uitgegeven aan het project Digitaal centraal (optimalisatie van archiefbeheer). Hierdoor is in 2024 zowel het budget voor personeelslasten als de bestemde reserve € 76.000,- hoger dan oorspronkelijk begroot. Ook is in 2023 minder uitgegeven aan de transitie naar fluorvrije schuimblusmiddelen (€ 184.000,-) en aan de aanpassingen om te voldoen aan de aangescherpte wettelijke normen voor dieselmotoremissie (€ 124.000,-) waardoor de budgetten van respectievelijk Wagenpark en Werkmaterieel en Huisvestingskosten met deze bedragen zijn opgehoogd en de begrote vrijval van de bestemde reserve duurzaamheid in 2024 € 308.000,- bedraagt. Daarnaast is in 2023 een bestemde reserve gevormd voor de toegekende extra BDuR-middelen ten behoeve van de versterking van crisisbeheersing. Beoogd was een deel van deze middelen in te zetten in 2024 (€ 389.000,-).

3.5 Resultaatanalyse

Onderstaand een overzicht van de begrote en gerealiseerde saldi in 2024.

jaar 2024; bedragen x € 1.000	C&R		RAV		Totaal VRGZ	
	begroot	realisatie	begroot	realisatie	begroot	realisatie
Saldo baten -/- lasten uit gewone bedrijfsvoering	-942	-118	0	-398	-942	-516
reservemutaties	842	740	0	0	842	740
te bestemmen resultaat	-100	622	0	398	-100	224

Het jaar 2024 sluit op beide programma's samen met een overschot van € 224.000. De bijgestelde begroting gaf een verwacht tekort van € 942.000. Onderstaand worden de belangrijkste verschillen tussen begroting en realisatie toegelicht. De focus ligt hierbij op het programma Crisis- en Rampenbestrijding (C&R), aangezien dit wordt gefinancierd uit gemeentelijke bijdragen.

Programma Crisis- & Rampenbestrijding

Het begrote tekort binnen het programma C&R bedroeg € 942.000. Het gerealiseerde resultaat is € 622.000 positief. Dit resultaat is grotendeels incidenteel van aard.

Aan de opbrengstenzijde is dit met name te danken aan hogere bijdragen van het Rijk, onder andere door loon- en prijscompensatie binnen de Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR) en het vrijvallen van middelen die oorspronkelijk gereserveerd waren voor frictiekosten bij de transitie van de meldkamer. Daarnaast zijn er extra inkomsten verkregen via declaraties voor de opvang van asielzoekers en ontheemden, detacheringen en bijdragen vanuit andere partijen zoals de GGD en de politie.

Aan de kostenkant zijn de personeelskosten hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door een combinatie van hogere uitgaven aan opleidingen, wijzigingen in de FLO-regeling, inhuur van extern personeel en investeringen in

strategische personeelsontwikkeling. Ook zijn er extra kosten gemaakt voor onder andere de inzet op communicatie, informatiebeveiliging en de najaarscampagne voor COVID-19-vaccinaties.

Binnen de overige bedrijfskosten zijn de huisvestingskosten toegenomen, onder andere door een herzien meerjarenonderhoudsplan, stijgende energieprijzen, en kosten voor onderhoud, schoonmaak en werkplekaanpassingen. Voor het wagenpark zijn de onderhoudskosten opgelopen vanwege vertraagde vervanging van materieel, en is er geïnvesteerd in voorraadbeheer en nieuw materieel voor natuurbrandbeheersing.

Daarnaast zijn er extra kosten gemaakt voor externe dienstverlening, juridische ondersteuning en verschillende projecten. Tegelijkertijd is op enkele posten, zoals de meldkamer, interne doorbelastingen en rentelasten, sprake van financiële meevallers. De post "onvoorzien" is in 2024 niet ingezet, wat ook bijdraagt aan het positieve resultaat.

De investeringen in kapitaalgoederen zijn deels doorgeschoven naar volgende jaren, waardoor de kapitaallasten lager uitvallen dan begroot. Hoewel dit geen directe impact heeft gehad op de dienstverlening, wordt er rekening gehouden met een mogelijke stijging van onderhoudskosten op de langere termijn.

Tot slot is er vanwege een aangekondigde korting op de BDuR vanaf 2026 terughoudendheid betracht in het nemen van structurele maatregelen.

Omschrijving Bedragen x € 1.000	Vershil met begroting v=voordelig; n=nadelig
Hogere bijdragen rampenbestrijding € 140	
Hoger uitgevallen loon- en prijscompensatie in de BDuR	68 v
Hogere ontvangsten t.b.v. 25KV-lijnen	65 v
Ontvangen vergoeding vanuit Rijk voor opvang Ontheemden uit Oekraïne 2022/2023 eindafrekening	7 v
Hogere overige opbrengsten € 863	
Detachering medewerkers aan andere organisaties	215 v
Extra opbrengsten door doorbelasting FLO	250 v
Bijdrage van Politie t.b.v. dekking frictiekosten transitie meldkamer	157 v
Verkoop afgeschreven materieel	216 v
ERMWIC- project bijdrage ontvangen	15 v
Mix van over- en onderschrijdingen	35 v
Hogere doorbelasting GGD	25 n
Lagere personeelskosten € 122	
Niet volledige invulling van de formatie	726 V
Hoger uitgevallen FLO-kosten brandweermedewerkers	250 n
Lager uitgevallen pensioenlasten	208 v
Vrijwilligersvergoedingen hoger dan begroot	298 v
Zwangers-ouderschapsverlof van UWV	183 v
Verlofsparen meer jaarlijkse gekocht	220 v
Diverse opleidingen voor zowel medewerker als vrijwilliger	890 n
Dotatie voorziening niet-actief personeel	316 v
Overstap nieuwe arbodienstverlener en begeleiding leidinggevende	94 n
Dotaie voorziening wet- en regelgeving	270 n
Extra inzet arbeidsmarktcommunicatie en werving & selectie	90 n

Boete overschrijding werkkostenregeling	56 n
Mix van over- en onderschrijdingen	47 n
Lagere kapitaallasten € 649	
Doorgeschoven investeringen naar 2025 door externe factoren: grondstoftekorten, afwachting van het regionaal huisvestingsonderzoek alle nieuwbouwplannen	649 n
Hogere overige bedrijfskosten € 1.179	
De huisvestingskosten zijn hoger uitgevallen dan begroot. Dit komt doorherziening MJOP hogere dotatie aan de voorziening € 619.000, Nieuwe contract afgesloten en de gestegen energie- en belastingtarieven vallen de energielasten voor 2024 € 150.000 hoger, Hoger onderhoudskosten van € 95.000, gladheidsbestrijding en groenonderhoud, nieuwe schoonmaakcontract en de gestegen kosten voor gemeentelijk belastingen en heffingen hebben gezorgd voor overschrijving van totaal € 140.000, Verbeteren van de werkplekomgeving voor ad € 75.000 en mix van klein onder- en overschrijdingen per saldo geleid tot een overschrijding van € 30.000	1034 n
De kosten voor communicatieapparatuur vallen hoger uit door: hogere kosten door doorontwikkeling ICT-infrastructuur, kantoorautomatisering, informatie gestuurd werken en informatiebeveiliging en minder uitgegeven door ontwikkeling van de VIK € 206.000	39 n
Onderhoudskosten wagenpark en werkmaterieel zijn hoger uitgevallen dan begroot. Door vertraagde levering van nieuw materieel wordt langer gebruikgemaakt van oud materieel, wat leidt tot extra onderhoud. Ook is er € 89.000 geïnvesteerd in het aanleggen van een voorraad cruciale onderdelen en brandweerinventaris.	179
Brandstofkosten zijn juist € 56.000 lager door dalende brandstofprijzen.	n
De transitie naar fluorvrij schuimvormend middel (SVM) is grotendeels afgerond, behalve voor de blusboten. Hierdoor is € 30.000 minder uitgegeven, maar dit valt nog niet vrij uit de reserve.	
Voor een pilot natuurbrandbeheersing zijn twee quads aangeschaft en een elektrische tankautospuit gehuurd, samen goed voor € 163.000.	
Tot slot zorgden kleine verschillen voor een netto overschrijding van € 13.000.	
In 2024 zijn er diverse externe partijen ingehuurd voor ondersteuning bij projecten zoals de nieuwe website, arbeidsmarktcommunicatie en onderzoeken naar kostenverdeling en huisvesting (€ 236.000). Daarnaast zijn kosten gemaakt voor een leiderschapstraject en workshops over gedrag en integriteit voor alle medewerkers (€ 201.000).	74 n
De regio startte met de gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing, waarvoor een niet-begrote projectbijdrage van € 144.000 werd geleverd. Voor juridische ondersteuning is € 71.000 uitgegeven aan extra advisering.	
Tegelijkertijd zijn er meevallers:	
• € 288.000 aan BDuR-middelen is niet ingezet vanwege terughoudendheid in structurele uitgaven. • De kosten voor de meldkamer vielen € 245.000 lager uit dan begroot. • Daarnaast is er een extra onderschrijving van € 45.000 door overige bijstellingen.	
De doorbelasting aan AZGZ is hoger dan begroot, o.a. door meer ICT-dienstverlening, inhuur, huisvesting en beleidsmatige ondersteuning	183 n

Algemene kosten hoger dan begroot door Accountantskosten: Overschrijding van € 91.000, o.a. door meer controledossiers en een afrekening uit 2023. Cateringkosten: Overschrijding van € 62.000 door inzet extra personeel in de kantine. Overige bijstellingen: – € 15.000	138 n
Post onvoorzien niet ingezet, wat leidt tot een positieve afwijking van € 218.000.	218
	v

Programma Regionale Ambulancevoorziening (RAV)

In 2024 komt het totaal aan bedrijfsopbrengsten uit op € 35,918 miljoen, iets hoger dan begroot (€ 33,246 miljoen), met name dankzij hogere subsidies en overige opbrengsten. De totale bedrijfskosten bedragen € 36,316 miljoen, wat een overschrijding betekent ten opzichte van de begroting (€ 33,246 miljoen).

Opbrengsten

- Budget aanvaardbare kosten (BAK): Lager dan begroot: € 32,727 miljoen t.o.v. € 32,851 miljoen
Oorzaken: minder meldkamerdiensten, lagere kilometervergoeding Verhogend effect o.a. door uitbreiding wagenpark en extra lijn-stafbudget.
- Subsidies Rijk: € 2,564 miljoen gerealiseerd t.o.v. € 285.000 begroot (+ € 2,279 miljoen) → Vergoeding van hogere FLO-kosten.
- Overige opbrengsten: € 627.000 gerealiseerd t.o.v. € 110.000 begroot (+ € 517.000) → Samenwerking met AZGM (€ 440.000) + verkoop materieel (€ 77.000)

Kosten

- Personeelskosten: € 29,257 miljoen gerealiseerd t.o.v. € 26,346 miljoen begroot (+ € 2,911 miljoen)
Oorzaken:
 - Hogere FLO-kosten (€ 2,399.000), gedekt door Rijk
 - Inhuur interimmanagers (€ 492.000)
 - Extra opleidingskosten (€ 158.000)
 - Dotatie voorziening niet-actief personeel (€ 393.000)
 - Lagere pensioenlasten (– € 555.000)
 - UWV-uitkeringen (+ € 152.000)
 - Meer reiskosten door meldkamer Apeldoorn (€ 33.000)
- Kapitaallasten: € 1,279 miljoen gerealiseerd t.o.v. € 1,562 miljoen begroot (– € 283.000) → Door vertraagde levering ambulances, dus lagere afschrijving.
- Overige bedrijfskosten (totaal € 5,780 miljoen t.o.v. € 5,338 miljoen):
 - Wagenpark & werkmaterieel: € 1,340 miljoen t.o.v. € 1,145 miljoen (+ € 195.000) → Hoger onderhoud (€ 221.000), schade (€ 20.000), wegenbelasting (€ 13.000), lagere verzekering (– € 74.000)
 - Dienstverlening door derden: € 605.000 t.o.v. € 356.000 (+ € 249.000) → o.a. interim teamleider, roosterbureau, zelfroosteren
 - Communicatieapparatuur: € 417.000 t.o.v. € 511.000 (– € 94.000) → Lagere licentie- en datakosten
 - Interne doorbelastingen: € 2,497 miljoen t.o.v. € 2,314 miljoen (+ € 183.000) → Meer inzet bedrijfsvoering: ICT, huisvesting, inhuur
 - Algemene kosten: € 198.000 t.o.v. € 277.000 (– € 79.000) → Lagere afschrijvingen oninbare vorderingen en lagere lidmaatschapskosten

3.6 Balanstoelichting

In de balans over 2024 zijn enkele ontwikkelingen relevant:

De investeringen bedragen in totaal € 9,17 miljoen. De grootste investeringscategorieën zijn voertuigen en bepakkingen (€ 5,7 miljoen), automatisering (€ 1,2 miljoen), persoonlijke beschermingsmiddelen (€ 1,2 miljoen) en gebouwen (€ 0,5 miljoen). Een deel van de voorgenomen investeringen is doorgeschoven naar 2025 vanwege vertragingen in aanbestedingen en levering.

De uitzettingen bij de Rijksschatkist zijn gestegen naar € 9,4 miljoen, conform het treasurybeleid waarbij middelen boven het drempelbedrag (2% van het begrotingstotaal) worden ondergebracht bij het Rijk. De liquide middelen bedragen eind 2024 € 79.000.

De overlopende activa zijn toegenomen tot € 1,25 miljoen en hebben voornamelijk betrekking op vooruitbetaalde contracten, verzekeringen en abonnementen. Daarnaast is een subsidiebedrag van het netwerk Acute Zorgregio Oost alsnog te ontvangen opgenomen.

Aan de passivazijde is een stijging van de langlopende schuld zichtbaar door het afsluiten van een aanvullende lening van € 5 miljoen. De vlottende passiva zijn licht toegenomen door hogere verplichtingen aan leveranciers en personeel. De mutaties in de reserves hebben betrekking op o.a. de vorming van een bestemmingsreserve voor herziening MJOP en de uitbreiding van de reserve duurzaamheid huisvesting conform voorstel resultaatbestemming.

3.7 Voorstel bestemming resultaat

Voorstel bestemming resultaat 2024		
Bedragen x € 1.000	C&R	RAV
Gerealiseerd resultaat	622	-398
Toe te voegen aan de reserve aanvaardbare kosten		398
Toevoeging algemene reserve Crisis- en Rampenbestrijding	12	
Toevoeging bestemde reserve duurzaamheid huisvesting	610	
Totaal resultaat	1.020	

Algemene reserve C&R

Bij positieve resultaten is het bestuurlijk uitgangspunt dat eerst wordt toegevoegd aan de algemene reserve tot het niveau van de bestuurlijke norm van 5% van de baten. Omdat de omzet binnen het programma C&R in 2024 is gestegen, is het aandeel van de algemene reserve in verhouding afgenomen. Het gerealiseerde overschot maakt het mogelijk om € 12.000 toe te voegen aan de algemene reserve, waarmee de norm van 5% opnieuw wordt bereikt.

Bestemde reserve duurzaamheid huisvesting

Het resterende resultaat van € 610.000 binnen C&R wordt voorgesteld toe te voegen aan een nieuw te vormen bestemde reserve 'duurzaamheid huisvesting'. Deze reserve is bedoeld om toekomstige investeringen in het kader van energietransitie, verduurzaming van panden en noodzakelijke aanpassingen aan het vastgoed mogelijk te maken.

Reserve aanvaardbare kosten RAV

Het programma RAV sluit 2024 af met een negatief resultaat van € 398.000. Voorgesteld wordt om dit tekort ten laste te brengen van de reserve aanvaardbare kosten. Door deze onttrekking daalt het weerstandsvermogen van de RAV naar 7%, wat onder de bestuurlijke norm van 10% ligt. Gezien de structurele druk op formatie en oplopende kosten blijft dit een aandachtspunt voor de komende jaren.

3.8 Deelnemersbijdragen

In onderstaande tabel is de ontwikkeling van de bijdrage van gemeenten weergegeven

Gemeenten	Bijdrage 2024
Berg en Dal	2.817.715
Beuningen	1.713.249
Buren	2.601.685
Culemborg	2.383.322
Druten	1.313.838
Heumen	1.467.811
Maasdriel	2.141.460
Neder-Betuwe	1.973.012
Nijmegen	16.937.880
Tiel	3.223.458
West Betuwe	4.813.574
West Maas en Waal	1.751.505
Wijchen	3.099.141
Zaltbommel	2.523.187
Totaal	48.760.837

4. Gewijzigde begroting 2025

Begrotingswijzigingen:

Baten

Overige opbrengsten	+20
---------------------	-----

Lasten

Personeelskosten	-142
Kapitaallasten	+14
Wagenpark en werkmaterieel	+38
Communicatieapparatuur	+11
Huisvestingskosten	+75
Overige bedrijfskosten	+129

De VRGZ heeft in bijlage 8.3.1 de begrotingswijzigingen weergegeven. Het betreft de onderstaande posten. De wijzigingen hebben zich voorgedaan nadat de begroting 2024 is vastgesteld. Het betreft kostenneutrale verschuivingen en mutaties in de bestemde reserves. De wijzigingen hebben geen budgettaire consequenties voor de deelnemende gemeenten.

bedragen x € 1.000,-	Begroting 2025	Vershui- vingen	Mutaties bestemde reserves	Gewijzigde begroting 2025
Baten				
Rijksbijdragen	10.378	0	0	10.378
Gemeentelijke bijdragen	51.544	0	0	51.544
Opbrengsten bedrijfsvoering	4.159	0	0	4.159
Overige opbrengsten	1.191	20	0	1.211
Totaal baten	67.272	20	0	67.292
Lasten				
Personeelslasten	48.822	-142	0	48.680
Kapitaallasten	7.154	14	0	7.168
Wagenpark	2.422	8	30	2.460
Communicatieapparatuur	3.328	11	0	3.339
Huisvestingskosten	4.924	0	75	4.999
Overige bedrijfskosten	1.092	129	0	1.221
Onvoorzien	239	0	0	239
Rentebaten en -lasten	160	0	0	160
Bezuinigingstaakstelling	-150	0	0	-150
Totaal lasten	67.991	20	105	68.116
Saldo van baten en lasten	-719	0	-105	-824
Toevoegingen reserves	0	0	0	0
Onttrekkingen reserves	619	0	105	724
Resultaat	-100	0	0	-100

5. Begroting 2026

5.1 Algemeen

De begroting 2026 is opgebouwd uit de volgende vier onderwerpen:

- De kernactiviteiten van de VRGZ, de landelijke ontwikkelingen en de stand van zaken met betrekking tot het Regionaal Beleidsplan 2024-2027
- Crisis- en Rampenbestrijding (sector Brandweer en sector Crisisbeheersing)
- Regionale Ambulancevoorziening (RAV) (sector Regionale Ambulancevoorziening)
- Bedrijfsvoering

De begroting 2026 laat een negatief saldo van baten en lasten zien van € 619.000. Na onttrekking van reserves bedraagt het geraamd resultaat € 0. Ook de meerjarenraming laat voor 2027 eenzelfde negatief resultaat zien wat volledig wordt gedekt door de onttrekkingen uit de reserves. Door ophoging van de gemeentelijke bijdrage vanaf 2028 verdwijnt het negatieve saldo en wordt er minder onttrokken uit de reserves.

5.2 BRN-normen, BBV-normen en overige kaders

Toetsing BRN-norm

In de BRN-norm is voor de VRGZ een indexatie voor 2026 opgenomen van 4,66%. Dit percentage is opgebouwd uit een voorcalculatorische index voor loon (3,40%) en voor materieel (2,60%), waarbij de index voor loon 70% meetelt en de index voor materieel voor 30%. Er vindt een nacalculatie plaats over de loonindex van 2024. De loonindex bedroeg in 2024 5,85% terwijl er in de BRN 2024 3,90% was opgenomen. De materiële index heeft geen nacalculatie. Dit leidt tot een totale nacalculatie van 1,50% wat betekent dat de BRN voor de VRG 4,66% bedraagt.

De VRGZ heeft de indexatie conform de BRN-norm toegepast op de gemeentelijke bijdrage. Hierdoor neemt de gemeentelijke bijdrage als gevolg van indexatie toe met € 2.401.931. Verder vindt er in 2026 geen toevoeging aan de gemeentelijke bijdrage plaats. Vanaf 2028 stijgt de gemeentelijke bijdrage in het kader van herziening MJOP, dit is in vorige begrotingen reeds eerder aangekondigd. Vanuit de resultaatbestemming 2024 zijn deze kostenstijgingen in eerdere jaren gedekt middels de daarvoor bestemde reserve.

Toetsing BBV-norm

Algemeen

Volgens het BBV bestaat de begroting uit een programmabegroting en een begroting naar taakvelden. Afzonderlijk moeten de overheadkosten en de algemene dekkingsmiddelen inzichtelijk worden gemaakt.

De VRGZ heeft een overzicht van baten en lasten per taakveld opgenomen waarbij de overhead, algemene dekkingsmiddelen (onder 'algemene uitkeringen') en onvoorzien (onder 'overige baten en lasten') afzonderlijk zijn opgenomen (pagina 64 van de begroting). Per programma zijn de lasten en baten van het programma opgenomen en ook de aan het programma toe te rekenen overhead.

Beleidsindicatoren en kengetallen

De VRGZ heeft in de begroting beleidsindicatoren (zie begroting onderdeel 8.4) en de voorgeschreven kengetallen (zie onderdeel 6.1.3) opgenomen.

Bij de beleidsindicatoren is aangegeven dat de overhead op 22% (tegen 24 in de realisatie 2024) van de totale lasten uitkomt bij het programma C&R en op 14% (tegen 13% in de realisatie 2024). Deze indicatoren zijn niet normatief en dienen voor de transparantie en analyse binnen de VRGZ en t.o.v. andere veiligheidsregio's. Binnen de regio Nijmegen bestaat wel een maximering van overheadkosten en dit maximum (niet gerelateerd aan werksoort) bedraagt 25%. Hieraan voldoet de VRGZ.

Brief verbonden partijen in relatie tot gemeentelijke financiën

Vanuit het PFO Financiën is in november 2024 een brief aan de AB's van de GR-en die vallen onder de Adviesfunctie gestuurd. Kern van deze brief was een oproep om voor de komende jaren scenario's uit te werken waarbij de structurele vermindering van gemeentelijke middelen als uitgangspunt wordt gehanteerd. Verzocht is aan de GR-en om dit te betrekken bij het opstellen van hun kadernota en de concrete scenario's voor te leggen bij de behandeling van de begroting 2026.

In onderstaande alinea besteden we aandacht aan in hoeverre en op welke concrete wijze de GGD GZ/VRGZ/ODRN/MGR/MARN voldaan heeft aan deze oproep van het PFO...

De VRGZ heeft gehoor gegeven aan de opdracht vanuit de oproep van het PFO Financiën in 2024 om voor de komende jaren scenario's uit te werken waarbij de structurele vermindering van gemeentelijke middelen als uitgangspunt wordt gehanteerd.

In het AB van 13 maart zijn een achttal bezuinigingsvoorstellen gepresenteerd die gezamenlijk optellen tot een jaarlijkse besparing van € 1.339.000. Uitgangspunten bij de totstandkoming van de voorstellen waren onder andere: niet 'kaasschaven' en geen bezuiniging op bedrijfsvoering aangezien deze al onder het landelijk gemiddelde ligt. Het DB heeft aangegeven dat, gezien de impact op de veiligheid, geen van deze maatregelen steun ontvangt en als onwenselijk en onverantwoord wordt ervaren.

In het overzicht van baten en lasten van programma Crisis- en rampenbestrijding staan de taakstelling van het bestuur (€ 150.000) en de budgetkorting van de BDuR (€ 1.032.000) opgenomen. Zonder het uitvoeren van bezuinigingen zullen deze taakstellingen niet gerealiseerd worden. Uit gesprek met de VRGZ is gebleken dat deze taakstellingen bewust zo zijn opgenomen gezien de onzekerheden rondom de korting van de BDuR en de mogelijke keuzes rondom de bezuinigingsvoorstellen. De VRGZ verwacht in de voorjaarsnota van het Rijk meer duidelijkheid over deze korting. Bij het schrijven van dit rapport is deze nog niet gepubliceerd. Daarnaast wordt in de programmabegroting 2026 niet duidelijk hoe de bestuurlijke taakstelling (€ 150.000) wordt ingevuld.

Wanneer de budgetkorting niet of slechts ten dele wordt teruggedraaid, zal de taakstelling gerealiseerd moeten worden door middel van de gepresenteerde bezuinigingsvoorstellen. Gezien de mogelijke ongewenste risico's bij de voorstellen is de adviesfunctie van mening dat deze bezuinigingen op deze wijze ook geen steun zullen ontvangen bij de begrotingsbehandelingen. Als niet voor deze voorstellen wordt gekozen verwacht de adviesfunctie dat wordt gekeken naar de eigen organisatie en is het volgens de adviesfunctie niet de bedoeling dat de taakstelling bij de gemeente terecht komt. Dit zou immers haaks staan op de oproep vanuit het PFO.

5.3 Begrotingsanalyse

De VRGZ heeft voor het programma Crisis- en Rampenbestrijding op pagina 45 tot en met 48 een toelichting gegeven op de verschillen tussen de begroting 2026 en de gewijzigde begroting 2025.

De stijging van de baten bedraagt € 1.857.000. Deze stijging wordt veroorzaakt door (bedragen x € 1.000):

- Rijksbijdragen	- 666
- Gemeentelijke bijdrage	+2.402
- Opbrengsten bedrijfsvoering	+90
- Overige opbrengsten	+30

De stijging van de lasten bedraagt € 1.652.000. Deze stijging wordt veroorzaakt door (bedragen x € 1.000):

- Personeelskosten	+2.513
- Kapitaallasten	+49
- Communicatieapparatuur	-207
- Huisvestingskosten	+88
- Overige bedrijfskosten	+109
- Onvoorzien	+3
- Rentebaten en -lasten	+127
- Te realiseren taakstelling	-1.032
- Mutaties bestemde reserves	-619

Bevindingen

Hoewel de adviescommissie niet de inhoudelijk toets kan doen op nut en noodzaak, heeft de adviescommissie wel de volgende bevindingen.

Personeelskosten en overige bedrijfskosten

De toelichting geeft aan dat er een verschuiving heeft plaatsgevonden van overige bedrijfskosten naar personeelskosten vanwege het omzetten van inhuurbudget naar vaste formatie.

Taakstellingen

Zoals in paragraaf 6.2 beschreven staan nu 'te realiseren taakstellingen' opgenomen in de begroting zonder dat wordt toegelicht op welke wijze invulling wordt gegeven aan deze taakstellingen. In de definitieve versie van de begroting 2026 dient hier invulling aan gegeven te worden anders kan de adviesfunctie niet adviseren om in te stemmen met deze begroting.

5.4 Deelnemersbijdragen

Deelnemersbijdrage 2026 – 2029

Gemeenten	Aantal inwoners**	Bijdrage 2025***	Index 2025 (4,66%)	Bijdrage 2026
Berg en Dal	35.515	2.978.520	138.799	3.117.319
Beuningen	26.725	1.811.023	84.394	1.895.417
Buren	27.896	2.750.162	128.157	2.878.319
Culemborg	30.196	2.519.337	117.401	2.636.738
Druten	19.776	1.388.817	64.719	1.453.536
Heumen	16.936	1.551.579	72.304	1.623.883
Maasdriel	26.278	2.263.670	105.487	2.369.157
Neder-Betuwe	25.965	2.085.610	97.189	2.182.799
Nijmegen	189.500	17.904.515	834.350	18.738.865
Tiel	42.600	3.407.419	158.786	3.566.205
West Betuwe	53.306	5.088.282	237.114	5.325.396
West Maas en Waal	20.524	1.851.463	86.278	1.937.741
Wijchen	42.281	3.276.006	152.662	3.428.668
Zaltbommel	30.600	2.667.184	124.291	2.791.475
Totaal	588.098	51.543.587	2.401.931	53.945.518

Gemeenten	Aantal inwoners*	Gemeentelijke bijdrage 2026	Gemeentelijke bijdrage 2027	Herziening MJOP	Gemeentelijke bijdrage 2028	Herziening MJOP	Gemeentelijke bijdrage 2029
Berg en Dal	35.515	3.117.319	3.117.319	31.205	3.148.524	4.565	3.153.089
Beuningen	26.725	1.895.417	1.895.417	18.973	1.914.390	2.776	1.917.166
Buren	27.896	2.878.319	2.878.319	28.812	2.907.131	4.215	2.911.346
Culemborg	30.196	2.636.738	2.636.738	26.394	2.663.132	3.861	2.666.993
Druten	19.776	1.453.536	1.453.536	14.550	1.468.086	2.129	1.470.215
Heumen	16.936	1.623.883	1.623.883	16.255	1.640.138	2.378	1.642.516
Maasdriel	26.278	2.369.157	2.369.157	23.716	2.392.873	3.469	2.396.342
Neder-Betuwe	25.965	2.182.799	2.182.799	21.850	2.204.649	3.197	2.207.846
Nijmegen	189.500	18.738.865	18.738.865	187.578	18.926.443	27.442	18.953.885
Tiel	42.600	3.566.205	3.566.205	35.698	3.601.903	5.222	3.607.125
West Betuwe	53.306	5.325.396	5.325.396	53.308	5.378.704	7.799	5.386.503
West Maas en Waal	20.524	1.937.741	1.937.741	19.397	1.957.138	2.838	1.959.976
Wijchen	42.281	3.428.668	3.428.668	34.321	3.462.989	5.021	3.468.010
Zaltbommel	30.600	2.791.475	2.791.475	27.943	2.819.418	4.088	2.823.506
Totaal	588.098	53.945.518	53.945.518	540.000	54.485.518	79.000	54.564.518

5.5 Meerjarenbegroting

De lasten en baten zijn voor de jaren 2027-2029 grotendeels gelijk gehouden aan 2026. Voor posten als de rentebaten, rentelasten en kapitaallasten is dit opvallend aangezien de investeringsplanning wel een flinke stijging in de omvang van totale investeringen laat zien.

De VRGZ heeft het positieve resultaat van 2023 van het programma Crisis- en rampenbestrijding toegevoegd aan een nieuwe bestemmingsreserve: 'herziening meerjarenonderhoudsplan'. Deze bestemmingsreserve is in 2028 grotendeels uitgeput, waardoor er in de meerjarenraming in 2028 een extra uitzetting is genomen ter hoogte van € 540.000. Voor 2029 betekent het een verdere uitzetting van € 619.000.

Kijkend naar de uitkomst van het onderzoek 'Vastgoed VRGZ' en de hierboven geschetste ontwikkelingen is de inschatting van de adviesfunctie dat de gemeentelijke bijdrage in de meerjarenraming extra zal toenemen. Deelnemende gemeenten zijn hier middels een apart traject in meegenomen.

Verder neemt de adviesfunctie de meerjarenraming ter kennisgeving aan.

6. Weerstandsvermogen

6.1 Algemene reserve

De algemene reserve van de VRGZ bestaat uit twee verschillende reserves: de algemene reserve Crisisbeheersing en Rampenbestrijding (C&R) en de algemene reserve aanvaardbare kosten RAV.

De normering per programma is:

- C&R: streefwaarde tevens norm 5% van de baten
- RAV: streefwaarde 15%, normwaarde minimaal 10% van de baten

Uitgangspunt is de begin 2015 opgestelde nota 'Risicomanagement, voorzieningen en weerstandsvermogen' en opgenomen in de financiële spelregels. De gehanteerde normering voor de omvang van de gehanteerde reserve bestaat al geruime tijd.

De adviesfunctie merkt op dat de bestuurlijk norm omtrent de omvang van de algemene reserve van de VRGZ (voor het programma crisis en rampenbestrijding) afwijkt van het in 2014 opgestelde, en in 2024 geëvalueerde, kader Weerstandsvermogen met een norm van 5% i.p.v. 3%. Dit is geen nieuwe ontwikkeling, deze keuze is door het AB in het verleden al gemaakt.

In onderstaande tabel zijn de normen en gerealiseerde waarden van de reserves bij de jaarstukken 2023 en de begroting 2025 opgenomen (bedragen x € 1.000).

Jaarstukken 2024			Begroting 2026	
	C&R	RAV	C&R	RAV
Norm	3.197	3.592	3.457	3.736
Streefwaarde	n.v.t.	5.388	n.v.t.	5.604
Werkelijk/begroet	3.197	2.547	3.097	2.547

Voor de algemene reserve van het programma crisis- en rampenbestrijding wordt in de begroting een doorkijk gegeven voor de jaren 2025 tot en met 2028. Hetzelfde geldt voor de (lasten en) baten.

Vanaf 2026 e.v. daalt, binnen programma C&R, de algemene reserve onder de norm van 5% van de baten. Indien positieve resultaten worden behaald, geldt als uitgangspunt dat dit resultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve tot de bestuurlijke norm.

6.2 Bestemmingsreserves

Het voorstel voor de resultaatbestemming is om € 12.000 in de algemene reserve te storten en deze aan te vullen tot de norm.

Daarnaast wordt bij het resultaatbestemmingsvoorstel een nieuwe vorm van bestemde duurzaamheid huisvesting toe gevoegd € 610.000. Zoals eerder in dit adviesrapport beschreven, adviseert de adviesfunctie om in te stemmen met de resultaatbestemming op deze wijze.

Voor het programma RAV wordt voorgesteld om het negatieve resultaat van € 398.000 te onttrekken aan de reserve aanvaardbare kosten RAV.

De bestaande bestemde reserve uitgestelde werkzaamheden wordt in 2024 volledig onttrokken. Uit de bestemde reserve duurzaamheid (€ 308.000) is een bedrag van € 203.000 onttrokken en uit de bestemde reserve herziening MJOP (€ 2.555.000) is een bedrag van € 619.000 onttrokken. Aan de bestemde reserve (€ 1.013.000) is een bedrag van € 227.000 toegevoegd.

6.3 Risico's

In de zowel de jaarstukken (§ 4.1) als in de begroting (§ 6.1) is in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing uiteengezet wat de omvang is van de risico's welke de VRGZ loopt. Deze risico's zijn gecategoriseerd en voor C&R en RAV afzonderlijk in beeld gebracht.

De adviesfunctie is van mening dat enkele risico's in te grote mate zijn opgenomen in de risicoparagraaf. Het betreft de risico's rondom: verduurzaming vastgoed en kapitaallasten vastgoed. Gezien het lopende onderzoek naar het toekomstbestendig maken van het vastgoed wordt dit risico (ten dele) ondervangen. De financiële consequenties worden naar verwachting verwerkt in de begroting van 2027.

Hiernaast neemt de VRGZ een risico rondom bezuinigingen op. Taakstellingen opnemen in de risicoparagraaf is ongewenst. Dit is een bestuurlijke opdracht gericht aan de organisatie om te zorgen voor een verlaging van de kosten. Het effect van het opnemen van dit risico is dat gemeenten hierdoor een hoger weerstandsvermogen dienen op te nemen als gevolg van het niet realiseren van een taakstelling.

De VRGZ benoemt de tien grootste risico's.

		Algemene reserve saldo 2024 (na resultaatbestemming)	Risico's (na weging kans x omvang)	
C&R		€ 3.197.000	€ 4.095.000 (voor 2024). Nog onbekend voor programmabegroting 2026 omdat deze herzien wordt.	Risico's hoger dan algemene reserve
RAV		€ 2.547.000	€ 1.156.000	Risico's lager dan algemene reserve

Bedragen * € 1.000	Verwachtingswaarde afzonderlijke risico's 2023	Verwachtingswaarde afzonderlijke risico's 2024	Noodzakelijke risico capaciteit VRGZ 2023	Noodzakelijke risico capaciteit VRGZ 2024	Noodzakelijke Risico capaciteit RAV 2023	Noodzakelijke risico capaciteit RAV 2024	Noodzakelijke Risico capaciteit C&R 2023	Noodzakelijke Risico capaciteit C&R 2024
Nieuwe wet- en regelgeving en politiek bestuurlijke risico's	€ 2.300	€ 1.750	€ 686	€ 525	€ 48	€ 45	€ 638	€ 480
Maatschappelijk risico's	€ 800	€ 550	€ 280	€ 100	€ 0	€ 12	€ 280	€ 88
Economische risico's	€ 375	€ 2.505	€ 188	€ 953	€ 70	€ 191	€ 118	€ 762
Bedrijfsvoering	€ 6.900	€ 8.925	€ 3.890	€ 3.673	€ 929	€ 908	€ 2.961	€ 2.765
Totaal	€ 10.375	€ 13.730	€ 5.044	€ 5.251	€ 1.047	€ 1.156	€ 3.997	€ 4.095

Daar waar de risico's groter zijn dan de algemene reserve dienen gemeenten in hun eigen paragraaf weerstandsvermogen een risico op te nemen voor de VRGZ voor zover deze risico's de algemene reserve (€ 3.197.000) overschrijden. Aangezien de VRGZ heeft toegezegd de risicoschatting opnieuw te beoordelen, is de omvang van de overschrijding nog onbekend. De adviesfunctie verwacht een lagere waardering van de risico's rondom verduurzaming huisvesting en kapitaalslasten.



Bijlage 2 Raadsbrief: Overzicht bezuinigingen

De financiën bij gemeenten staan onder druk, zeker vanaf 2026, en dit terwijl gemeenten tegelijkertijd voor complexe maatschappelijke opgaven staan. In de Kaderbrief 2026 wordt al gemeld dat de VRGZ zich dit realiseert en dat nut en noodzaak van de activiteiten en de daarbij behorende kosten scherp worden afgewogen. Inmiddels worden de effecten van deze onder druk staande financiële situatie steeds duidelijker en raakt deze ook direct de Veiligheidsregio's.

Korting op Brede Doeluitkering Rampenbestrijding (BDuR)

In september 2024 heeft het kabinet aangekondigd dat er vanaf 2026 een korting van 10% zal worden toegepast op de BDuR-gelden, de bijdrage die de Veiligheidsregio's van het Rijk ontvangen. Deze korting houdt voor de VRGZ een bezuiniging in van ongeveer € 1.100.000 op het programma Crisis- en Rampenbestrijding vanaf 2026. Ook de versterkingsgelden crisisbeheersing en informatiemanagement die vanaf 2023 zijn toegevoegd aan Rijksbijdrage vallen onder deze korting.

Gemeentelijke bijdragen

In de zienswijzen op de VRGZ Kaderbrief 2026 heeft een meerderheid van de gemeenten de oproep gedaan om nader te kijken naar de mogelijkheden tot besparingen. Daarbij vragen een aantal gemeenten om te kijken naar het onderscheid tussen wettelijke en niet-wettelijk taken. Andere gemeenten stellen als kader een lagere gemeentelijke bijdrage van 1,5% (€ 800.000) in de begrotingsjaren 2026 en 2027 ten opzichte van de begroting 2025, oplopend naar een 3,0% (€ 1.600.000) lagere gemeentelijke bijdrage vanaf 2028. De gemeente Druten heeft als kader gesteld een bezuiniging van 6% (€ 3.200.000) vanaf 2026. Tenslotte heeft het AB VRGZ in juli 2024 in haar vergadering besloten de VRGZ een taakstelling op te leggen van € 150.000,- vanaf 2025.

Onzekerheid

Het doorvoeren van de korting op de BDuR-gelden is nog geen zekerheid. Mogelijk trekt het kabinet het besluit in of komt met compenserende maatregelen. Of dat gebeurt en de mate waarin is ook nog onbekend. De besluitvorming hierover vindt echter pas na half april plaats. Dat zal zijn nadat de VRGZ de ontwerpbegroting naar de raden heeft verzonden, maar nog voor het Algemeen Bestuur hierover een definitief besluit moet nemen. Voor de VRGZ betekent dit echter wel dat deze bezuiniging meegenomen moet worden in de ontwerpbegroting 2026.

Bezuinigingsmogelijkheden

De VRGZ heeft in opdracht van het bestuur onderzocht waar in de organisatie nog mogelijk ruimte is om te bezuinigen. Dit bleek geen makkelijke opgave. De VRGZ is, net als alle veiligheidsregio's, een beleidsarme uitvoeringsorganisatie. Een besparing kan niet vanuit overhead of ondersteuning geleverd worden daar deze al sober is ingericht.

Onderzoeksbureau Berenschot heeft in 2022 de overheadkosten (onder andere bedrijfsvoering) van de VRGZ vergeleken met 15 andere Veiligheidsregio's. In de VRGZ bedragen de kosten van de overhead 18% van de totale kosten. Dat is 20% minder dan het landelijk gemiddelde. Dit staat gelijk aan een bedrag van rond de 2 miljoen.

Daarnaast zijn er in het verleden op verzoek van de gemeenteraden al bezuinigingen doorgevoerd binnen onze veiligheidsregio en is er voor zo'n 4 miljoen aan structurele kosten zelf opgevangen

binnen de begroting. Waardoor er geen efficiencyvoordelen, dan wel financiële dekking in de marge te behalen vallen door nog verder operationele taken en voertuigen te schrappen, zonder dat dit serieuze consequenties heeft voor de kwaliteit van ons optreden.

Hieronder is een overzicht uitgewerkt voor de bezuinigingen die oorsprong hebben in de eerder door het bestuur opgelegde taakstelling van € 150.000, vanaf begroting 2025, en de 10% korting op de BDuR-gelden door de Rijksoverheid. De bezuinigingen worden hierna verder toegelicht met een beknopte beschrijving van de impact.

Nr.	Omschrijving bezuinigingen	Jaarlijkse besparing (€)
1	Oefenavonden vrijwilligers	€ 100.000
2	Reanimatie: AED / BLS	€ 130.000
3	Brandweerboot	€ 239.000
4	Veiligheidsinformatie Knooppunt / Informatiegestuurde Veiligheid	€ 200.000
5	Ondersteuning gemeenten evenementenveiligheid	€ 60.000
6	Netwerkmanagement	€ 160.000
7	Multidisciplinaire oefeningen	€ 160.000
8	Piketten ROT	€ 290.000
Totaal bezuinigingen Crisis- & Rampenbestrijding		€ 1.339.000

Ook vindt u in deze bijlage een overzicht van alle wettelijke en afgeleide taken die de VRGZ op dit moment uitvoert, zoals is gevraagd in de zienswijzen op de Kaderbrief 2026.

Onwenselijke en onverantwoorde bezuinigingen

Het inboeken van bezuinigingen vinden wij als Dagelijks Bestuur onwenselijk en onverantwoord. Met het voornemen om te bezuinigen op de BDuR, dwingt het kabinet de veiligheidsregio's om te snijden in de uitvoering van cruciale taken op het gebied van brandweezorg en crisisbeheersing. Dit staat haaks op het belang dat het kabinet hecht aan veiligheid en de oproep van het Veiligheidsberaad om juist, gegeven de toenemende veiligheidsrisico's en de maatschappelijke weerbaarheidsopgave, extra te investeren in de veiligheidsregio's. Nu bezuinigen betekent het afbreken van structuren en capaciteiten waar we juist met de versterkingsgelden in hebben geïnvesteerd en die we morgen nodig hebben.

Indien gemeenten hun verzoek tot bezuinigingen doorzetten heeft dit als gevolg dat we nog verder moeten snijden in onze operatie. Sluiten van kazernes, het verkopen van materiaal, het terugbrengen van aantallen vrijwilligers en medewerkers sluiten wij daarbij niet uit. Met alle consequenties van dien voor de dienstverlening aan onze inwoners en het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Als dagelijks bestuur vinden wij dit absoluut onwenselijk. De gemeentelijke bezuinigingstaakstelling is daarom nu niet meegenomen in de ontwerp-begroting omdat dit gewoonweg niet verantwoord is. Sterker nog, wij vinden als dagelijks bestuur dat in deze tijd er juist geld te kort is om aan de taken en verwachtingen te kunnen voldoen die wij van de Veiligheidsregio vragen.

Als het Rijk gezien de maatschappelijke weerbaarheidsopgave de bezuinigingen op de veiligheidsregio's terugdraait, dan zouden we het als dagelijks bestuur onwenselijk en ontverantwoordelijk vinden dat gemeenten, gezien de huidige situatie in de wereld, bezuinigingen in deze omvang op crisisbeheersing en brandweezorg, oftewel de veiligheidsregio wel zouden doorvoeren.

Oefenavonden vrijwilligers

Besparing: € 100.000

Toelichting

De vrijwillige brandweerposten oefenen jaarlijks op 40 avonden. Tijdens deze avonden onderhouden ze basisvaardigheden en worden verplichte (specialistische) oefenonderdelen getraind. Met als doel het onderhouden van kennis en kunde om bestaande nieuwe risico's waarmee de brandweer te maken krijgt veilig het hoofd te bieden. We reduceren het aantal oefenavonden. De besparing betreft de uurvergoeding die de vrijwilligers krijgen die bij deze reductie niet hoeft worden uitbetaald.

Wat doen we niet meer?

We trainen en oefenen minder vaak.

Risico's

- Verminderde vakbekwaamheid vrijwilligers
- Toename van de kans op ongevallen en slachtoffers bij de vrijwilligers
- Beperkte handelsperspectieven bij uitvoering van de hulpverlening (oplossend vermogen)
- Minder binding/sociale cohesie met de post waardoor de kans op eerder stoppen toeneemt

In de praktijk

Incident: ongeluk op de A15

Bij een ernstig ongeval op de A15 botsen een vrachtwagen en meerdere auto's op elkaar. De vrachtwagen lekt vloeistof, meerdere slachtoffers zitten bekneeld en het accupakket van een elektrisch voertuig ontbrandt. Brandbestrijding en technische hulpverlening voor een adequate bevrijding van de slachtoffers is dringend gewenst.

Meerdere tankautospuiten, een schuimblusvoertuig en een hulpverleningsvoertuig voorzien van zwaar hydraulisch redgereedschap met specialistische bekleding worden gealarmeerd. Afstemming en samenwerking tussen deze brandweereenheden is noodzakelijk.

Door een lagere oefenfrequentie is de vakbekwaamheid en betrokkenheid van de brandweervrijwilligers afgenomen en onvoldoende gebleken in relatie tot nieuwe technische ontwikkelingen. Het inzicht over de mogelijkheden van en de afstemming met specialistische eenheden verloopt stroef. Het veiligstellen van het accupakket, de vloeistofplas en de inzet van het zwaardere redgereedschap duurt lang. Slachtoffers moeten hierdoor langer wachten op het ontvangen van acute medische zorg. Een collega bezeert zich door onjuist gebruik van materiaal.

Reanimatie: AED/BLS

Besparing: € 130.000

Toelichting

Met onze gezamenlijke hulpdiensten zetten we in om hulpverlening zo snel mogelijk op de juiste plek te krijgen. Eén van de manieren om dit te doen is het uitvoeren van reanimaties door 26 brandweerposten. Dit betekent concreet dat er gereden wordt op meldingen van reanimaties. Door ons fijnmazige netwerk zijn wij vaak in staat om in afwachting van de ambulance te starten met de reanimatie. Dit vergroot de kans op overleven in de eerste levensreddende minuten.

Wat doen we niet meer?

Wij stoppen met het ondersteunen van ambulancezorg bij reanimaties.

Risico's

- Met name burgers die verder weg wonen van een ambulancepost en waar (nog) geen burgerhulpverlening in de omgeving is georganiseerd zullen langer op noodhulp moeten wachten.

In de praktijk

Incident: reanimatie

Bij de Meldkamer Ambulance komt een melding binnen over een mevrouw met een hartstilstand. De dichtstbijzijnde ambulance is op de A15 bezig met een ongeluk tussen een vrachtwagen en een elektrische auto. Daardoor is de volgende beschikbare ambulance er pas op zijn vroegst na 15 minuten. De politie wordt gealarmeerd, maar die is ook druk met het verkeersongeval. De hulp voor mevrouw komt helaas te laat.

Brandweerboot

Besparing: € 239.000

Toelichting

De VRGZ kent met de Waal die door onze regio loopt een aanzienlijk risico op incidenten waarbij schepen betrokken zijn. Het is één van de drukst bevaren rivieren in Europa. Incidenten kunnen een zeer grote impact hebben, zeker als het gaat om incidenten met toxische stoffen en met passagiersboten, deze zijn ook opgenomen in het risicoprofiel van de regio Gelderland-Zuid.

Bij incidenten op de rivieren zetten wij één of beide brandweerboten in vanuit de ligplaats Nijmegen of Tiel. De brandweerboten zijn niet alleen inzetbaar binnen Gelderland Zuid maar worden ook ingezet op basis van samenwerkingsovereenkomsten in buurregio's. Wij hebben in onze regio geen reddingsmaatschappij zoals de KNRM en ook Rijkswaterstaat voert deze taken niet uit. Hierdoor is de brandweerboot de enige boot die bij incidenten op het water ter beschikking staat.

Wat doen we niet meer?

Wij stoten één van de twee brandweerboten af.

Risico's

- Langere aanvaartijden bij incidenten. Dit kan oplopen tot twee uur extra vaartijd.
- Een incident op het water kan wanneer er geen brandweerboot aanwezig is waarschijnlijk niet worden bestreden en daardoor escaleren met grote impact (veiligheid en economische schade) tot gevolg.
- De waterwegen worden toenemend belast met vaarbewegingen, waardoor de kans op benodigde inzet van de brandweerboot groter wordt. Daarbij leidt de verandering in aandrijfsystemen van passerende vaartuigen en een zwaardere belasting van de vaarwegen ook tot een verandering van type incidenten op het water die wij vervolgens niet meer kunnen bestrijden.

In de praktijk

Incident: botsing met twee schepen

Het waterpeil in de Waal staat door langdurige droogte laag. Hierdoor hebben schepen minder ruimte om elkaar te passeren. Een binnenvaartschip geladen met benzeen en een cruiseschip met 150 senioren aan boord botsen op elkaar.

Door de aanvaring is het cruiseschip onbestuurbaar geworden en aan boord zijn een tiental passagiers gewond geraakt. In de motorruimte van het binnenvaartschip is brand ontstaan. De rookwolk gaat richting de bebouwde kom van Tiel, omdat de brand niet snel onder controle te krijgen is. Hierdoor ontstaat er ook een incident op de kade. De brandweerboot uit Nijmegen heeft ruim anderhalf uur nodig om ter plaatse te komen.

De gewonde passagiers van het cruiseschip, dat midden op de Waal voor anker is gegaan, moeten lange tijd wachten op evacuatie naar de wal. Aan wal staan ambulances en andere hulpdiensten te wachten op de gewonde passagiers. De bemanning van het benzeenschip kon gelukkig overstappen op een ander binnenvaartschip. De brand op het binnenvaartschip geladen met benzeen ontwikkelt zich en kan niet worden bestreden waardoor verdere escalatie dreigt.

Veiligheidsinformatie Knooppunt / Informatiegestuurde Veiligheid

Besparing: € 200.000

Toelichting

Informatiemanagement is één van drie speerpunten uit het Regionaal Beleidsplan en één van de thema's uit de Landelijke Agenda Crisisbeheersing. In ons Veiligheidsinformatie Knooppunt (VIK) komt informatie samen die de hulpdiensten helpt bij de uitoefening van hun taak. In onze steeds complexer wordende samenleving is een goede informatievoorziening cruciaal. Zowel tijdens een korte inzet, zoals een woningbrand, als bij (de voorbereiding op) een langdurige crisis voorziet het VIK ons en onze partners van informatie. Het VIK bestaat nog niet zo lang (sinds 2022) en is sindsdien stap voor stap beter geworden. De informatie die het VIK tijdens incidenten en in de voorbereiding van incidenten kan bieden is heel waardevol gebleken en wordt ook steeds zichtbaarder. Landelijk wordt hier stevig op ingezet, onder meer door de introductie van KCR2 (Knooppunt Coördinatie Regio's – Rijk (KCR2)

Wat doen we niet meer?

We stoppen met de doorontwikkeling van het VIK. Daarnaast vindt monitoring, analyse en advies alleen tijdens kantoortijden plaats met een beperkte bezetting. Incidenten die buiten kantoortijden plaatsvinden, krijgen geen bijdrage vanuit het VIK. Daarnaast wordt niet bijgedragen aan de bovenregionale en landelijke ambities op het gebied van informatievoorziening.

Risico's

- Vertraagde en minder effectieve besluitvorming voor- of tijdens incidenten, met mogelijke gevolgen voor de veiligheid van inwoners en eigen personeel.
- Door gemis aan informatie sluit de bestrijding van het incident niet aan bij wat gewenst en noodzakelijk is vanuit het perspectief van de burger. Minder vertrouwen in de overheid.
- Afgesproken doelen vanuit het Regionaal Beleidsplan worden niet behaald.
- Landelijke en bovenregionale afspraken uit de landelijke agenda crisisbeheersing worden niet nagekomen.
- Regionale beelden worden niet of niet tijdig uitgewisseld met partners.

In de praktijk

Incident: jaarwisseling

Tijdens de jaarwisseling vinden veel incidenten gelijktijdig plaats. Dit zijn zowel kleine incidenten (containerbranden), maar ook grote incidenten waar de hulpdiensten met elkaar samen moeten werken. Dit zijn momenten waarop uitwisseling van informatie cruciaal is.

Door het gemis aan een goede informatie(positie) is er onvoldoende aansluiting bij de multipartners en wordt capaciteit op verkeerde en ook onveilige plekken ingezet. Te veel materieel en personeel waar het niet nodig is en te weinig of niet juiste expertise daar waar het juist zo nodig zou zijn. Tevens is er onvoldoende onderbouwing om bestuurders de juiste besluiten te laten nemen. De burger stelt vragen bij de aanpak en vertrouwen daalt.

Er vindt buiten kantoortijden geen informatie-uitwisseling tussen partners plaats en informatie zal niet worden geanalyseerd ten behoeve van afstemmen processen, adviseren bevoegd gezag en het nemen van maatregelen.

Ondersteuning gemeenten evenementenveiligheid

Besparing: € 60.000

Toelichting

De VRGZ heeft een beperkte wettelijke taak bij het adviseren van evenementen. Op verzoek van de gemeenten voeren wij meer taken uit, zoals het zijn van een vraagbaak voor de gemeentelijke vergunningverleners en het verhogen van hun kennis. Daarnaast nemen we deel aan veiligheidsoverleggen voor B- en C- evenementen, helpen we bij de organisatie van oefeningen en hebben we een leergang evenementenveiligheid voor gemeentelijke vergunningverleners georganiseerd.

Vanuit de extra gelden voor versterking crisisbeheersing en informatiemanagement is extra capaciteit vrijgemaakt om gemeenten te ondersteunen op het gebied van informatiegestuurde evenementenveiligheid. Er loopt een Fieldlab evenementen, waarin de VRGZ met verschillende organisaties intensief samenwerkt aan een innovatief 3D-model van de stad Nijmegen, om het veiligheidsproces rond grote evenementen zoals de Vierdaagsefeesten, te optimaliseren. Deze pilot wordt op verzoek van de gemeenten uitgebreid naar andere grote risicovolle evenementen in de regio.

Wat doen we niet meer?

We stoppen met:

- Onze bijdrage aan het Fieldlab evenementen.
- Er zal op de plaats van het evenement geen direct aanwezige gecoördineerde inzet van geneeskundige zorg meer zijn bij risicovolle evenementen.
- Verhogen kennis bij gemeentelijke vergunningverleners

Risico's

- Deze wijziging heeft negatieve impact op de multidisciplinaire samenwerking in de regio en daarmee op de effectieve informatie-uitwisseling, samenwerking en coördinatie in de voorbereiding op en tijdens evenementen.
- De coördinatie van de geneeskundige hulpverlening wordt afhankelijk van aanrijtijden. Deze cruciale coördinatie start daarmee later op.
- Gemeenten zullen zelf kennis in huis moeten halen om in behoefte aan coördinatie en samenwerking te voorzien.

In de praktijk

Incident: onrust op Appelpop

Tijdens Appelpop raken tijdens het optreden van een populaire band een aantal bezoekers in de mensenmassa bekneeld. Mensen beginnen te gillen en begrijpen niet wat er aan de hand is. Dan horen mensen ook nog een knal op het aanliggende terrein en er breekt paniek uit. Mensen willen zo snel mogelijk van het terrein af. De mensenmassa gaat overal heen en ze negeren de tekens van de beveiligers en de aanwezige hulpverleners. Uiteindelijk raken tientallen mensen gewond en moeten ambulances ter plaatse komen om de mensen te helpen en naar het ziekenhuis te vervoeren.

We hadden dit beter kunnen doen door aan de voorkant te simuleren hoe de mensenmassa zich verspreid tijdens dit evenement en daardoor slachtoffers kunnen voorkomen. Ook hadden we het beter kunnen coördineren als er al een geneeskundig coördinator aanwezig was op het terrein.

Netwerkmanagement

Besparing: € 160.000

Toelichting

Netwerkmanagement is één van drie speerpunten uit het Regionaal Beleidsplan en één van de thema's uit de Landelijke agenda crisisbeheersing. De VRGZ werkt op diverse thema's op het gebied van incidentbestrijding, risicobeheersing en crisisbeheersing veel samen met partners. Die banden moeten worden onderhouden en op een aantal punten ook worden versterkt zeker gezien de toenemende complexiteit van incidenten en crises. Om dat te bereiken faciliteren wij samenwerking, kennisdeling en verbinding met en tussen lokale, bovenregionale en landelijke netwerken.

Wat doen we niet meer?

Uitvoeringsbudget en de daarbij horende capaciteit wordt geschrapt. Hierdoor is er geen capaciteit beschikbaar om (potentiële nieuwe) crisispartners en (maatschappelijke) organisaties in beeld te houden en te brengen en daar samenwerkingsafspraken mee te maken. Er is geen budget om netwerk- en kennisbijeenkomsten te faciliteren. Als laatste leveren we geen bijdrage meer aan de toegezegde bovenregionale en landelijke ambities (RCDV, Veiligheidsberaad) op het gebied van netwerkmanagement en het landelijk programma versterken maatschappelijke weerbaarheid.

Risico's

- Minder of geen zicht op potentiële nieuwe netwerkpartners met kennis, kunde of capaciteit ten aanzien van nieuwe type crises.
- Medewerkers van netwerkpartners kennen elkaar minder en weten in tijden van crises niet goed wat ze aan elkaar hebben en welke bijdrage geleverd kan worden.
- De regierol en onze zichtbaarheid en platformfunctie komt onder druk te staan.
- De ambitie uit het regionaal beleidsplan wordt niet behaald.
- Landelijke en bovenregionale afspraken en ambities uit de landelijke agenda crisisbeheersing kunnen niet worden nagekomen.
- De cumulatie van het bovenstaande zorgt dat wij ons onvoldoende kunnen prepareren op de risico's die zich hedendaags en in de nabije toekomst aandienen.

In de praktijk

Incident: Dreiging besmetting drinkwater

Er zijn in een kerkdorp gezondheidsklachten, mogelijk te herleiden tot het innemen van drinkwater dat met een onbekende stof is besmet. Is er sprake van opzet? Om welke stof gaat het? Er wordt opgeschaald naar GRIP2. Er blijkt geen actueel overzicht te zijn van relevante crisispartners en met name van de vertegenwoordigers van die organisaties. Hierdoor duurt het langer voordat afhankelijkheden inzichtelijk worden en gespecialiseerde hulp kan worden ingeschakeld. Dit resulteert in een groter risico op vergaande milieu- en gezondheidsschade en een langdurige waterstoring in de direct omgeving. Ook is er geen overzicht van maatschappelijke partners die mogelijk voor langere tijd een bijdrage kunnen leveren aan het verstrekken van nooddrinkwater en het plaatsen van noodvoorzieningen zoals sanitaire voorzieningen.

Multidisciplinaire oefeningen COPI, ROT en GBT/RBT

Besparing: € 160.000

Toelichting

De wettelijke kerntaak van de VRGZ is het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en crisisbeheersing, inclusief de advisering over de gemeentelijke voorbereidingen daarop. Om gemeentelijke functionarissen voor te bereiden worden jaarlijks verschillende oefeningen gehouden (COPI/ROT/BT). Bij deze oefeningen zijn crisisfunctionarissen aanwezig van de VRGZ, gemeenten, politie en andere partners.

We zitten in onzekere tijden, waar we veel verwachten van de weerbaarheid van de burgers maar zeker ook van de crisisorganisatie. Met elkaar oefenen is daarom nu meer dan ook noodzaak. Grote incidenten zijn vaak dermate complex dat je met elkaar goed geoefend moet zijn. Voor veel crisisfunctionarissen, met name van gemeenten, is dit een neventaak. Dat zien we tijdens de oefeningen ook terug.

Wat doen we niet meer?

Het aantal multidisciplinaire oefeningen wordt gehalveerd en er wordt gebruik gemaakt van een beperkt aantal terugkerende scenario's. Er worden geen nieuwe scenario's ontwikkeld.

Risico's

- Niet alle crisisfunctionarissen kunnen jaarlijks oefenen.
- Minder vakbekwame crisisorganisatie
- Mensen kennen elkaar minder of niet, omdat ze elkaar niet tegenkomen.
- Door gebruik van repeterende scenario's, worden minder diverse typen incidenten goed getraind.
- Onvoldoende kennis en ervaring leidt tot suboptimale samenwerking op die momenten waar een goed functionerend team het verschil kan maken in een goede afwikkeling van een incident of crisis.

In de praktijk

Incident: neergestorte gevechtshelikopter

De N320 Culemborg-Lienden is tussen de weg naar Beusichem en de N834 afgesloten vanwege een helikopterongeluk bij Zoelmond. Een apache gevechtshelikopter vliegt maandagavond tegen de bliksemafleiders van een hoogspanningsmast, met een grote stroomstoring tot gevolg. Ruim 24.000 huishoudens zitten uren zonder elektriciteit. De goed getrainde crisisorganisatie wordt ingeschakeld om dit incident te beheersen en om de gevolgen zo snel mogelijk op te lossen: vijf uur later had iedereen weer elektriciteit.

In dit geval was de samenwerking goed. Functionarissen weten elkaar te vinden en weten van elkaar wat ze doen. Bij een halvering van het aantal oefenmomenten, gaat deze samenwerking niet meer soepel, wat grote invloed heeft op de kwaliteit van de besluitvorming en goede inzet van mensen en middelen.

Piketten ROT

Besparing: € 290.000

Toelichting

Het Regionaal Operationeel Team (ROT) bestaat uit verschillende functionarissen uit de hele regio die nu op piket staan. Ze krijgen een piketvergoeding om binnen een wettelijk gestelde tijd op locatie te zijn. Het gaat om:

- Regionaal Operationeel Leider
- Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg
- Hoofd Informatie Geneeskundige Zorg
- Algemeen Commandant Crisiscommunicatie
- Communicatieadviseur ROT/BT
- Floormanager

Het ROT wordt opgeroepen bij opschaling vanaf GRIP2. Dit gebeurt bij flitsincidenten en bij de grote landelijke crises zoals COVID-19 en de asielcrisis.

Wat doen we niet meer?

De functionarissen gaan van een hard piket naar een vrije instroompiket (kanspiket). Dit betekent dat de functionarissen mogen komen, maar niemand is verplicht. Er is daarmee geen garantie op opkomst binnen de gestelde termijnen of zelfs helemaal niet.

Risico's

- Een ROT dat compleet en op tijd start is niet reëel. Het kan dus zijn dat de Operationeel Leider niet aanwezig is en er geen aanspreekpunt is voor de burgemeester.
- Er is geen gegarandeerde start van de werkzaamheden zoals vastgesteld in het wettelijk Besluit Veiligheidsregio's. Uit de jaarlijkse rode draden analyse, input voor de risicoanalyse van de Inspectie Justitie en Veiligheid, blijkt dat de opkomst van vrije instroom van met name gemeentelijke crisisfunctionarissen voor verbetering vatbaar is.
- Het vinden van voldoende mensen om de poule van deze crisisrollen te vullen, wordt buitengewoon lastig.
- Bij langdurige crisis is het moeilijker om deze crisisrollen langdurig in te vullen.

In de praktijk

Incident: brand buurtbatterij

Bij een energiebedrijf in Culemborg staat een auto in brand tegen een buurtbatterij. Een buurtbatterij is een batterij die zelf opgewekte stroom van meerdere huishoudens kan opslaan. De beveiliging heeft een bluspoging gedaan, maar heeft de brand niet uitgekregen. Uit de buurtbatterij komt inmiddels dikke witte en zwarte rook. De rook trekt richting het centrum van Culemborg. In het effectgebied is een woon-zorgcomplex een basisschool en een middelbare school.

Het ROT wordt bij elkaar geroepen. Het is een week na de vierdaagse en veel mensen hebben vakantie. De Regionaal Operationeel Leider start met de vergadering en ziet wie er zijn: deze keer is binnen de gewenste tijd de floormanager opgekomen en de Algemeen Commandanten Politiezorg en Crisiscommunicatie. Helaas was de rest op vakantie of ver buiten de regio. Tijdens het incident vindt dus geen goed gecoördineerde hulpverlening plaats en ook besluiten zijn niet met complete informatie en afweging te nemen, waardoor de effecten voor de omgeving veel groter zijn geworden, en er meer inwoners zijn met gezondheids- en materiële schade.

Overzicht wettelijke en specifieke taken veiligheidsregio

Brandweezorg	Art 3, eerste lid Wvr: a. het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar, het voorkomen en beperken van ongevallen bij brand en al hetgeen daarmee verband houdt b. het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan bij brand.
Rampenbestrijding en crisisbeheersing	Art. 10 Wvr a. het inventariseren van risico's van branden, rampen en crises; b. het adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises in de bij of krachtens de wet aangewezen gevallen alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald; c. het adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de taak, bedoeld in artikel 3, eerste lid; d. het voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing; e. het instellen en in stand houden van een brandweer; f. het instellen en in stand houden van een GHOR; g. het voorzien in de meldkamerfunctie; h. het aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel; i. het inrichten en in stand houden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en de andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de onder d, e, f, en g genoemde taken. Art. 25 Wvr: De door het bestuur van de veiligheidsregio ingestelde brandweer voert in ieder geval de volgende taken uit: a. het voorkomen, beperken en bestrijden van brand; b. het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan bij brand; c. het waarschuwen van de bevolking; d. het verkennen van gevaarlijke stoffen en het verrichten van ontsmetting; e. het adviseren van andere overheden en organisaties op het gebied van de brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen. f. de brandweer voert tevens taken uit bij rampen en crises in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing. Art 46 en 49 Wvr: Het verschaffen van informatie en het zorg dragen voor de communicatie over rampen en crisis
Geneeskundige hulpverlening	Art. 33 Wvr Organisatorische verbanden die zorg of een andere dienst verlenen waarop aanspraak bestaat ingevolge artikel 3.1.1 van de Wet langdurige zorg of ingevolge een zorgverzekering als bedoeld in artikel 1, onderdeel d, van de Zorgverzekeringswet, zorgaanbieders als bedoeld in de Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg, Regionale Ambulancevoorzieningen en gezondheidsdiensten in die regio, die een taak hebben binnen de geneeskundige hulpverlening, treffen de nodige

	maatregelen met het oog op hun taak en de voorbereiding daarop. Het bestuur van de veiligheidsregio, de Regionale Ambulancevoorziening en de in die regio werkzame organisatorische verbanden, zorgaanbieders en diensten, bedoeld in het eerste lid, maken schriftelijke afspraken over de inzet van deze organisatorische verbanden, zorgaanbieders en diensten bij de uitvoering van hun taak en op de voorbereiding daarop.
--	---

Specifieke taken en niet wettelijke taken

De wet en het besluit VR is niet uitputtend in de taakbeschrijving van de veiligheidsregio. Hieronder zijn de belangrijkste taken opgesomd die afgeleid zijn van de wet en via expliciete besluiten c.q. de programmabegroting zijn toebedeeld aan de veiligheidsregio. Het betreft:

- Adviseren van het bevoegd gezag over de risico's van branden, rampen en crisis en de gevolgen op de leefomgeving in de regio Gelderland-Zuid
- Adviseren bij regiogrensoverschrijdende risico's en effecten, in samenwerking met buurregio's, onder meer op het gebied van evenementenveiligheid en in het kader van de Omgevingswet
- Het inrichten en in stand houden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio en tussen deze diensten en de andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij incidentbestrijding, risico- en crisisbeheersing.
- Het sluiten van convenanten met de politie, andere overheden en derden over de afstemming, voorbereiding of uitvoering van taken die betrekking hebben op de hulpverlening en veiligheid
- Bestuurlijk platform voor sociaal-maatschappelijke veiligheidsthema's voor de gemeenten in de regio, uiteraard in goede afstemming met andere gremia. De VRGZ faciliteert dit platform zodat bestuurlijke afstemming kan plaatsvinden over gezamenlijke thema's
- Coördinatie en uitvoering Programma bevolkingszorg en crisiscommunicatie (vanaf invoering tweede tranche van wijzigingen Wet veiligheidsregio's, medio 2027, wordt dit een wettelijke taak).
- Overige niet wettelijke taken:
 - Het uitvoeren van brandonderzoek naar de oorzaak van de brand
 - Afhijzen van patiënten als andere hulpdiensten, zoals ambulancepersoneel, de patiënt niet veilig kunnen bereiken of verplaatsen.
 - First Responder Brandweer (AED) om zo de responstijd bij medische noodgevallen te verkorten, waardoor de overlevingskansen van slachtoffers groter worden
 - Specialistische taken; taken die de repressieve organisatie uitvoert die niet vallen onder de basisbrandweezorg, zoals die beschreven is in het Besluit veiligheidsregio's, en die extra inzet van materieel, personeel, opleiden of oefenen vragen.

De wettelijke en afgeleide taken en bevoegdheden zijn nader uitgewerkt in artikel 5 van de [Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Gelderland-Zuid](#).



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6883
Extern Zaak ID	Z/25/294845
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	4.2
Titel	Advies toewijzing zendvergunning streekomroep RN7
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Sengers, S.W.P.J. (Sigrid)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – Advies toewijzing zendvergunning streekomroep RN7
Bijlage – Beslisnota raad – Advies toewijzing zendvergunning streekomroep RN7
Bijlage bij beslisnota voor de raad_raadsbesluit
Bijlage bij beslisnota voor de raad_Aanvraag Stichting Streekomroep RN7 – Bijlage C – Redactiestatuut
Bijlage bij beslisnota voor de raad_Aanvraag Stichting Streekomroep RN7 – Bijlage E – Huishoudelijk reglement
Bijlage bij beslisnota voor de raad_Aanvraag Stichtingstreekomroep RN7 – Bijlage G – Beleidsplan

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. De beslisnota voor de raad vast te stellen.

Besluit (Aangenomen met tekstuele aanpassingen)



Gemeente Druten

het College van B&W besluit:

1. De beslisnota voor de raad vast te stellen.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/294845

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Advies zendvergunning RN7

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. De beslisnota voor de raad vast te stellen.

Aanleiding

Het Commissariaat voor de Media (CvdM) heeft de gemeenteraad van Druten om advies gevraagd over de aanvraag van RN7 om wederom aangewezen te worden als lokale publieke media-instelling in onze gemeente, voor de vijfjarige periode na 15 september 2025.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)

Gewenst resultaat

Tijdig een raadsbesluit ter advisering van het CvdM uiterlijk 14 augustus 2025.

Argumenten

1.1 Op grond van de Mediawet 2008 wordt de gemeenteraad om advies gevraagd.

Tegenargumenten en risico's

-

Financiële gevolgen

-

Communicatie

-

Inwonersparticipatie

-

Uitvoering of Vervolgstappen

-

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/294845

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Advies toewijzing zendvergunning

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. Een positief advies af te geven aan het Commissariaat voor de Media ten behoeve van het aanwijzen van de Stichting Streekomroep RN7 als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Druten.

Aanleiding

Stichting Streekomroep RN7 (RN7) heeft een aanvraag ingediend bij het Commissariaat voor de Media (CvdM) om wederom aangewezen te worden als lokale publieke media-instelling in onze gemeente, voor de vijfjarige periode na 15 september 2025. Gelijktijdig heeft RN7 een aanvraag ingediend in de gemeenten Beuningen, Nijmegen, Overbetuwe, West Maas en Waal en Wijchen. Voordat het CvdM besluit over de aanvraag, vraagt hij de gemeenteraad om te adviseren of de aanvraag van RN7 voldoet aan de eisen uit de Mediawet 2008. Op 11 april heeft u het verzoek van het CvdM ontvangen. Het Commissariaat vraagt uw raad om uiterlijk 14 augustus 2025 advies uit te brengen.

Waarover gaat uw advies wel en waarover niet?

Bij het advies van de gemeenteraad is de onafhankelijkheid van de lokale publieke omroep een onwrikbare voorwaarde. De omroep is autonoom. Op geen enkele wijze mag de inhoudelijke, redactionele of journalistieke vrijheid van de omroep worden ingeperkt. Dit betekent dat de gemeenteraad zich bij zijn advies niet mag laten leiden door inhoudelijke en redactionele keuzes die de omroep in zijn media-aanbod heeft gemaakt of wil maken. Ook de bekostiging en de hoogte daarvan mogen niet afhankelijk zijn van de inhoudelijke keuzes van de omroep, noch mag er sprake zijn van belangenverstrengeling tussen gemeenteraad en media-instelling. Het gaat hier om een strikte eis: het Commissariaat zal er bij de beoordeling en toetsing van het advies streng op toezien dat de gemeente zich bij zijn besluitvorming niet inhoudelijk bemoeit met het media-aanbod.

De kern van de gemeentelijke advisering richt zich op de vraag of het *programmabeleid bepalend orgaan (PBO)* een zodanige samenstelling heeft dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
30 januari 2020	19/37472 Positief advies aanwijzen van de Stichting Streekomroep RN7 als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Druten 2020-2025.

Gewenst resultaat

RN7 als lokale publieke omroep voor de nieuwe zendperiode vanaf 15 september 2025.

De lokale publieke omroep voorziet in de behoefte van inwoners van die gemeente op het gebied van nieuws en informatie uit de nabije woon- en leefomgeving. Daarnaast vervult zij een waakhondfunctie ten aanzien van de lokale politiek en het bestuur. De lokale publieke omroep heeft een verbindende functie binnen de gemeente. Het Commissariaat voor de Media kan per gemeente één lokale publieke omroep aanwijzen, telkens voor een periode van vijf jaar. Een lokale publieke omroep kan ook voor meerdere gemeenten worden aangewezen als publieke omroep. Dit noemen we een Streekomroep. Op dit moment is RN7 al onze lokale publieke omroep. Daarnaast is zij ook de lokale publieke omroep voor de gemeenten Beuningen, Nijmegen, Overbetuwe en Wijchen. RN7 wil naast de huidige gemeenten ook in de gemeente West Maas en Waal de uitzendingen gaan verzorgen. Daarnaast werkt RN7 samen met de omroepen in Berg en Dal (omroep Berg en Dal), Heumen en Mook en Middelaar (omroep GL8).

Argumenten

1.1 RN7 voldoet aan alle eisen die de Mediawet stelt waarover het Commissariaat advies aan uw raad vraagt.

Om positief te kunnen adviseren moeten er 4 vragen positief beantwoord worden:

1) Is de aanvrager een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid? Met andere woorden: is het een stichting of een vereniging?

Ja. RN7 voldoet aan de eis dat de aanvrager een rechtspersoon is naar Nederlands recht. RN7 is als stichting ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73530034.

2. Stelt de aanvrager zich ten doel op regionaal niveau de publieke mediaopdracht uit te voeren door media-aanbod te verzorgen dat is gericht op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeente leven?

Ja, RN7 heeft zich ten doel gesteld om media-aanbod te verzorgen voor de gemeenten Nijmegen, Beuningen, Druten Overbetuwe, west Maas en Waal en Wijchen. Daarbij wordt aansluiting gezocht bij de behoefte in de samenleving.

3. Heeft de aanvrager volgens de statuten een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt?

Ja, blijkens artikel 10 van haar statuten heeft RN7 een programmabeleid bepalend orgaan. Het programmabeleid bepalend orgaan (PBO) bepaalt het beleid voor het media-aanbod.

4. Is dit PBO representatief samengesteld?

Ja, het PBO is voldoende representatief samengesteld. Binnen het PBO van RN7 zijn op dit moment de volgende stromingen vertegenwoordigd: Zorg en welzijn; Bedrijven, onderwijs en innovatie; Sport en recreatie; Kunst, cultuur en historie. Daarnaast is er

een verdeling van de leden over stad en regio- gemeenten. De stromingen zijn de belangrijkste in de gemeente Druten voorkomende maatschappelijke en culturele, stromingen. Het PBO kan daarmee als representatief worden beschouwd.

De positieve beantwoording op bovenstaande vragen toont aan dat RN7 voldoet aan alle wettelijke eisen (vraag 1 tot en met 3) en dat er sprake is van een voldoende representatief PBO. Daarom stellen wij uw raad voor het CvdM positief te adviseren over de aanvraag van RN7 tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling in de gemeente Druten.

1.2 Er is eensluidend advies van alle betrokken gemeenten.

Omdat RN7 in zes gemeenten aanvraagt, moet het besluit van alle gemeenten eensluidend zijn. Aan de voorwaarden van een gezamenlijk advies wordt voldaan als:

- de betrokken gemeenteraden in hun adviezen verwoorden dat zij in aanmerking hebben genomen dat het een aanwijzingsaanvraag betreft voor meerdere gemeenten;
- de adviezen van de gemeenteraden betrekking hebben op een PBO met dezelfde samenstelling;
- de adviezen eensluidend zijn.

De adviezen worden geacht eensluidend te zijn als de adviezen van de gemeenteraden over de representativiteit van het PBO overeenstemmen. De formulering van de besluiten van de betrokken gemeenteraden hoeft niet hetzelfde te zijn. Het is daarnaast niet nodig dat de betrokken gemeenteraden in een gezamenlijke vergadering een advies uitbrengen over de aanwijzingsaanvraag. In bijgaand raadsbesluit verwoorden we bovenstaande punten. Dit besluit sturen we mee met het advies aan het Commissariaat.

Tegenargumenten en risico's

1.1 De representativiteit van het programmabeleid bepalend orgaan kan altijd beter.

Opvallend is dat in het PBO geen vertegenwoordiging is vanuit Druten. Ook jongeren worden niet vertegenwoordigd. Daarnaast valt op dat van de 10 leden er 3 vrouwen zijn. We zullen aandringen bij het PBO om hier aandacht voor te hebben. Het PBO laat weten zelf ook kritisch te kijken naar zijn samenstelling. Dat is positief te noemen.

1.2 Na inwerkingtreding van de voorgenomen wetswijziging in de Mediawet komen naar alle waarschijnlijkheid per 1 januari 2028 alle licenties te vervallen.

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) bereidt een wetsvoorstel voor ter wijziging van de Mediawet 2008, met als doel de lokale publieke media-laag te versterken. Per 1 januari 2028 zal de gewijzigde wet in moeten gaan. Aanwijzingen voor lokale omroepen worden tot de nieuwe wet ingaat voor de duur van vijf jaar verstrekt. De aangepaste mediawet voorziet in een nieuwe procedure met betrekking tot het aanwijzen van lokale omroepen. Insteek is dat er zoveel mogelijk streekomroepen gevormd worden. Doel is om van de huidige 200 lokale omroepen naar 80 streekomroepen over te gaan.

Financiële gevolgen

Als het CvdM besluit om RN7 aan te wijzen als lokale publieke media instelling ontstaat een bekostigingsplicht voor de gemeente. De middelen hiervoor stelt het Rijk beschikbaar via het gemeentefonds. De bijdrage is € 1,62 per huishouden voor 2025. Dit bedrag stellen we als subsidie beschikbaar voor RN7.

De aangepaste mediawet voorziet in een nieuwe bekostiging. Per 1 januari 2028 neemt het Rijk de bekostiging van de gemeenten over. Hiervoor neemt het Rijk een uitname van deze middelen uit het gemeentefonds.

Communicatie

Er is overleg geweest met de andere gemeenten waar ook een aanvraag voorligt. De gemeenten Beuningen, Nijmegen, Overbetuwe, West Maas en Waal en Wijchen zijn voornemens een positief advies uit te brengen aan het CvdM over RN7.

Inwonersparticipatie

nvt

Uitvoering of Vervolgstappen

Na besluitvorming door uw raad wordt het raadsbesluit opgestuurd aan het CvdM. Deze neemt de adviezen van de gemeenten mee in zijn oordeel over de aanvraag van RN7.

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

De raad van de gemeente Druten

Gelet op
de Mediawet 2008;

Gelezen het voorstel van
College van burgemeester en wethouders van 20 mei 2025;

Overwegende dat

- Stichting Streekomroep RN7 bij het Commissariaat voor de Media een aanvraag heeft gedaan tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor de gemeenten Nijmegen, Beuningen, Druten, Heumen, Overbetuwe, Mook en Middelaar en Wijchen.
- Alvorens het Commissariaat voor de Media een beslissing neemt over deze aanvraag de gemeenteraad op grond van artikel 2.61 lid 3 Mediawet 2008 het Commissariaat voor de Media dient te adviseren over de vraag of de media-instelling voldoet aan de eisen die deze wet stelt.
- De gemeenteraad van de gemeente Druten van oordeel is dat Stichting Streekomroep RN7 voldoet aan de eisen die in artikel 2.61 lid 2 Mediawet 2008 worden gesteld:
 - a. Stichting Streekomroep RN7 is een stichting en derhalve een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid;
 - b. Stichting Streekomroep RN7 stelt zich blijkens haar statuten uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van de maatschappelijke behoeften die in de gemeenten waarop de stichting zich richt leven en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen. Aan het vereiste genoemd in artikel 2.61 lid 2 onder b Mediawet 2008 wordt eveneens voldaan;
 - c. Stichting Streekomroep RN7 heeft blijkens artikel 10 van haar statuten een programmabeleidbepalend orgaan dat tot taak heeft:
 - toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten,
 - het vaststellen van het beleid voor het media-aanbod, opgesteld door het bestuur,
 - het geven van adviezen gevraagd en ongevraagd aan het bestuur en
 - het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid.
 - d. Het programmabeleidbepalend orgaan is representatief voor de belangrijkste in de gemeenten voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.
- Bij dit advies is in aanmerking genomen dat het een aanwijzingsaanvraag voor meerdere gemeenten betreft. Het advies van de gemeenteraden van de betreffende gemeenten heeft betrekking op een programmabeleidbepalend orgaan met dezelfde samenstelling.

Besluit

Een positief advies af te geven aan het Commissariaat voor de Media ten behoeve van het aanwijzen van de Stichting Streekomroep RN7 als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Druten.

Aldus vastgesteld door de gemeenteraad in de openbare vergadering van DATUM.

S.W.P.J. Sengers
voorzitter

P.G.J.M. van Boxtel
griffier

Redactiestatuut RN7

1. Doel van het statuut

Dit programmastatuut heeft tot doel de onafhankelijkheid van de redactie van de omroep te waarborgen bij het uitoefenen van haar journalistieke taak. Het regelt voorts de rechten en plichten van de medewerkers in relatie tot de journalistieke functie van de omroep.

2. Bij het statuut betrokken partijen

Aan dit programmastatuut zijn gebonden:

- A. Degenen die blijkens schriftelijke arbeidsovereenkomst deel uitmaken van de crossmediale redacties van de omroep, ongeacht de aard en de duur van het dienstverband.
- B. De eindredactie van de omroep (radio, tv en nieuws)
- C. De directie van de omroep
- D. Het bestuur van de omroep

3. Begripsbepaling

3.1. Redactie

Tot de redactie behoren degenen die blijkens een schriftelijke arbeidsovereenkomst – ongeacht de aard en de duur van het dienstverband – als journalist door de omroep zijn aangesteld en/ of anderszins onder directe verantwoordelijkheid van de eindredacteuren functioneren. Zij worden benoemd en ontslagen door de directie, op voordracht van de eindredactie.

3.2. Eindredactie

De eindredactie wordt gevormd door de drie eindredacteuren. Zij zijn verantwoordelijk voor de inhoud en de vorm van de programma's op welk medium dan ook – de reclameboodschappen uitgezonderd -, ongeacht of daadwerkelijke uitzending heeft plaatsgevonden. Zij hebben de leiding over de redactie. De eindredacteuren maken deel uit van de redactie. De eindredactie ziet er op toe dat in de berichtgeving de vereiste journalistieke zorgvuldigheid wordt betracht, in overeenstemming met de uitgangspunten als verwoord in artikel 4 van dit statuut, en dat openbaarmaking van programma's of onderdelen daarvan niet in strijd zijn met de wet.

3.3 Directie

Aan de directie van de omroep is de verantwoordelijkheid voor het zakelijk beleid toegekend. Zij is verantwoordelijk voor de inhoud van de reclame-uitzendingen (reclameboodschappen). Bestuur: Het bestuur van de omroep is belast met het toezicht op de directie en eindredacteuren.

3.4 Nieuwsbulletins

Tot de nieuwsbulletins worden gerekend de programma's, of delen van programma's, die primair bedoeld zijn te informeren over actuele gebeurtenissen, ontwikkelingen en achtergronden bij die actualiteit.

3.5 Overige programma's

Tot de overige programma's worden de programma's gerekend die niet primair gekoppeld zijn of behoeven te zijn aan actuele gebeurtenissen en die veelal een onderhoudend informatief karakter hebben.

3.6 Gesponsorde programma's

Deze programma's of onderdelen van programma's komen tot stand door medefinanciering en /of zakelijke ondersteuning door derden, zonder afbreuk te doen aan het bepaalde onder artikel 5 van dit statuut.

3.7 Reclameboodschappen

Reclameboodschappen zijn alle uitingen van bedrijven en /of instellingen – al dan niet betaald – die erop zijn gericht het publiek te bewegen tot het kopen van een bepaald product of het gebruiken van een bepaalde dienstverlening.

4. Doelstelling en identiteit

4.1

De regionale omroep onderscheidt zich van nationale publieke omroepen doordat zijn programma's op radio, tv en internet in het bijzonder betrekking hebben op een bepaalde provincie of regio en de inhoud van de programma's cultureel en maatschappelijk van betekenis zijn voor de luisteraars en/of kijkers in die regio. De omroep wil zo veelzijdig mogelijk informatie verschaffen op een breed terrein.

4.2

De regionale omroep opereert als publieke omroep. Zij stelt zich ten doel radio-/ televisie-/ internetprogramma's te maken en uit te zenden in overeenstemming met de bepaling van de Wet om daardoor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling in het uitzendgebied te bevorderen en de geestelijke, economische, culturele, educatieve en recreatieve activiteiten in genoemde regio te intensiveren. Daarbij staat het geven van informatie in de ruimste zin voorop.

5. Journalistieke onafhankelijkheid

5.1

De redactie oefent de haar opgedragen programmatische journalistieke taken uit zonder rechtstreekse beïnvloeding door wie dan ook, noch van buitenaf, noch van binnenuit, ander dan op de wijze zoals in dit statuut geregeld.

5.2

De redactie heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke groepering of met belangengroepen.

5.3

De redactie hecht aan fundamentele waarden en grondrechten, als de vrijheid van

meningsuiting, het handhaven van de rechtsstaat en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid, ongeacht afkomst, ras, geslacht of seksuele geaardheid.

5.4

De redactie streeft bij de uitvoering van haar werk steeds objectiviteit en onpartijdigheid na, zowel in berichtgeving als analyse. Ze laat zich leiden door de uitgangspunten van journalistieke zorgvuldigheid en evenwichtigheid.

6. Positie van de eindredacteuren en directeur van de omroep

6.1

Het bestuur van de omroep is als houder van de zendmachtiging overeenkomstig de (Media)wet verantwoordelijk voor het algemeen programmabeleid en voor vorm en inhoud van hetgeen in zijn zendtijd wordt uitgezonden, zowel intern als tegenover derden. Het bestuur van de omroep delegeert de voorbereiding en samenstelling van de programma's aan de eindredacteuren. Het bestuur oefent achteraf en met terughoudendheid controle uit.

6.2

De eindredacteuren zijn belast met de voorbereiding, uitvoering, evaluatie en ontwikkeling van het programmabeleid van de omroep. Zij zijn met betrekking tot de programma's verantwoordelijk voor de naleving van Statuten en door bestuur vastgestelde richtlijnen van de omroep.

6.3

Het bestuur van de omroep zal de journalistieke onafhankelijkheid van de redactie waarborgen.

6.4

De directie is verantwoordelijk voor het verwerven, accepteren en uitzenden van reclameboodschappen. Zij zal te allen tijde de redactie vrijwaren van verantwoordelijkheid voor inhoud en programmering van reclameboodschappen.

6.5

De directie ziet erop toe dat nieuwsbulletins niet worden gefinancierd door een of meer opdrachtgevers. Zij zal in het algemeen de (eind)redactie op generlei wijze verplichten tot het leggen van verbanden tussen de nieuwsberichtgeving en mogelijke belangen van opdrachtgevers, noch ten gunste noch ten nadele van die laatste(n).

6.6

In alle gevallen dat de directie weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat een directionele beslissing direct of indirect van invloed kan zijn op objectiviteit, geloofwaardigheid, kwaliteit of karakter van een programma, pleegt zij vooraf overleg met de eindredacteur.

7. Positie van de eindredactie en de redactie

7.1

De eindredactie van de omroep bestaat uit de eindredacteuren. De eindredacteuren zijn in de dagelijkse operatie verantwoordelijk voor de uitvoering van het redactionele beleid.

7.2

De eindredactie zal zich bij de uitoefening van haar taak laten leiden door de bepalingen in dit statuut.

7.3

De eindredactie draagt geen verantwoordelijkheid voor de inhoud of het karakter van enige uitgezonden reclameboodschap.

7.4

De directie zal niet overgaan tot ontslag van enig lid van de redactie dan na overleg met de eindredactie.

7.5

Met inachtneming van het bepaalde in artikel 8.2 van dit statuut, belegt de eindredactie zeker tweemaal per jaar een plenaire redactievergadering waarin zij uitleg geeft over het redactionele beleid: journalistieke uitgangspunten, programmatische plannen en besteding van het redactiebudget. Wanneer de redactie een omvang bereikt van veertien personen (fulltime dienstverbanden en parttime dienstverbanden van minimaal 50 procent) wordt een gekozen redactieraad gevormd. Over de werkwijze van de redactieraad zie artikel 9.

7.6

Leden van de redactie zullen, zonder schriftelijke toestemming van de directie en eindredactie, geen contacten onderhouden met bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen, gericht op het totstandkomen van enige zakelijke of persoonlijke samenwerking met genoemde bedrijven, instellingen of maatschappelijke groeperingen.

7.7

Leden van de redactie zullen hun eventuele politieke en /of levensbeschouwelijke overtuiging niet zodanig uitdragen, dat hun journalistieke onpartijdigheid en die van de omroep in het gedrang kan komen.

7.8 Het gebruik van de naam van de omroep, van de naam van afzonderlijke programma's of onderdelen hiervan, voor eigen gewin van redactieleden, is strikt verboden zonder schriftelijke toestemming van directie en eindredactie.

8 Overleg en advies

8.1

De partijen die aan dit statuut gebonden zijn, verklaren het hoogste belang te hechten aan goede werkverhoudingen tussen journalistieke en niet-journalistieke medewerkers, alsmede tussen journalistieke medewerkers onderling. Zij erkennen het belang van onderling overleg in situaties die daar om vragen.

8.2

De eindredactie overlegt tenminste twee keer per jaar met de redactie of, indien ingesteld, de redactieraad over de hoofdlijnen van het programmabeleid, de redactionele formatie en het redactionele budget.

8.3

Tot de redactievergadering worden allen toegelaten die onder op grond van een arbeidsovereenkomst onder verantwoordelijkheid van de eindredacteur functioneren (zie artikel 3.1 begripsbepaling)

8.4

De vaste medewerkers bepalen welke losse medewerkers (niet werkend op arbeidscontract) toegelaten worden tot de redactievergadering (inclusief stemrecht bij verkiezing redactieraad)

8.5

Over besluiten die van invloed zijn of van invloed kunnen zijn op het redactionele beleid van de omroep zal de directie en eindredactie voorafgaand advies vragen aan (een vertegenwoordiging van) de redactie (hierna te noemen: de redactieraad). Het betreft o.a. plannen tot wijziging van de beginselen en uitgangspunten die ten grondslag liggen aan het redactionele beleid of de positie van de redactie en eindredactie. Ook reorganisatieplannen, redactionele samenwerkingsverbanden, fusies c.q. andere eigendomsverhoudingen van de organisatie vallen hieronder.

8.6

Indien de directie c.q. een nadere beslissende instantie in de organisatie vervolgens van dit advies afwijkt, brengt zij schriftelijk en gemotiveerd de redenen die hiertoe hebben geleid ter kennis van de redactieraad. De uitvoering van dit besluit heeft, tenzij zwaarwichtige redenen zich daartegen verzetten, niet eerder plaats dan 14 dagen na de dagtekening van deze motivering en in het geval binnen die termijn door de redactieraad een kortgeding aanhangig is gemaakt over de toepassing van de procedure-voorschriften, niet eerder dan nadat in die zaak uitspraak is gedaan door de president van de rechtbank. Geschillen over toepassing van de procedure-voorschriften kunnen ook bij de rechtbank aanhangig worden gemaakt, doch in dat geval geldt voornoemd opschortingsrecht niet.

8.7

Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de eindredactie in geen geval overleg met (een vertegenwoordiging van) de redactie ontwijken of weigeren.

8.8

Over zaken die verband houden met het bepaalde in dit statuut, zal de directie in geen geval overleg met de eindredactie ontwijken of weigeren.

9. De redactieraad

9.1

Er is een redactieraad, die wordt gevormd door drie* vertegenwoordigers gekozen door de redactievergadering uit de redacties. De redactieraad kiest uit haar midden een voorzitter en secretaris. Lidmaatschap van de ondernemingsraad en de redactieraad zijn onverenigbaar. De redactieraad komt periodiek bijeen, doch tenminste twee maal per jaar om met de eindredacteur o.m. de hoofdlijnen van de programmering te bespreken.

De redactieraad wordt bijeengeroepen door de voorzitter. Hij doet zulks in elk geval op verzoek van een meerderheid van de gekozen leden van de redactieraad en in het geval dat inzake de persoonlijke verantwoordelijkheid van een redactielid of meer redactieleden deze zich tot de redactieraad wendt of wenden. De redactieraad spreekt zich uit bij gewone meerderheid van stemmen van de gekozen leden. Van de vergadering wordt een verslag gemaakt, dat in de volgende bijeenkomst wordt goedgekeurd.

9.2

De redactieraad is verantwoording schuldig aan de redactie. De redactie bestaat uit degenen die blijkens een schriftelijke arbeidsovereenkomst – ongeacht de aard en de duur van het dienstverband – als journalist door de omroep zijn aangesteld en onder directe verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur functioneren.

9.3

Indien de redactie, in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering, als oordeel uitspreekt, dat de redactie door de zittende redactieraad niet meer naar behoren wordt vertegenwoordigd, treedt de redactieraad af. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten door een redactie is de aanwezigheid vereist van tweederde van de leden.

Indien de redactie een uitspraak wil doen is daarvoor een meerderheid van der uitgebrachte stemmen vereist.

10. Rechten van de leden van de redactie

10.1

Wanneer een programmamedewerker ernstige gewetensbezwaren heeft tegen een aan hem verstrekte opdracht, danwel de opdracht in strijd acht met de journalistieke grondbeginselen, zoals omschreven in artikel 5 van dit statuut, kan een dergelijke opdracht weigeren. Indien hij zich niet kan neerleggen bij een door de eindredactie ter zake te nemen of genomen beslissing, kan hij zich wenden tot de redactieraad om een uitspraak.

10.2

Wanneer de eindredactie besluit ingrijpende wijzigingen aan te brengen of te doen aanbrengen in een programma, dient de betrokken programmamaker tijdig in kennis gesteld te worden. De betrokken programmamedewerker(s) kan/ kunnen verlangen dat het programma c.q. de programmabijdrage niet wordt uitgezonden. Indien door de eindredactie niettemin tot uitzending wordt besloten, zal het programma niet van de naam van de betrokken programmamaker(s) kunnen worden voorzien. Als de betrokken programmamaker(s) het niet met de genomen beslissing eens is (zijn), kan (kunnen) hij (zij) zich achteraf wenden tot de redactieraad met het verzoek om een uitspraak.

10.3

Wanneer de eindredactie besluit om een programma niet uit te zenden, kan (kunnen) de betrokken programmamaker(s) zich eveneens achteraf voor een uitspraak wenden tot de redactieraad.

10.4

Wanneer de eindredactie besluit tot het heruitzenden van een programma of programmaonderdeel of toestemming verleent aan een derde partij tot heruitzending of openbaarmaking op welk medium dan ook, dient de betrokken programmamaker om toestemming gevraagd te worden. Deze toestemming zal slechts onthouden kunnen worden om redenen van principiële aard, verband houdende met het journalistieke karakter, de aard of richting van het andere publiciteitsorgaan. Van dit toestemmingsvereiste kan slechts worden afgeweken, indien de actualiteitswaarde het voorafgaand verzoek niet toelaat. In dat geval zal de betrokken programmamaker zo spoedig mogelijk in kennis gesteld worden van de heruitzending of openbaarmaking. Indien de eindredactie zich niet houdt aan de vooromschreven procedure kan de betrokken programmamaker(s) zich voor een uitspraak wenden tot de redactieraad.

10.5

Wanneer de eindredacteuren menen een uitspraak, zoals hierboven bedoelt van de redactieraad niet te kunnen aanvaarden, maakt hij zijn standpunt gemotiveerd kenbaar aan de redactieraad.

11 Benoeming en ontslag van de eindredacteuren

11.1

De eindredacteuren van de omroep worden benoemd en ontslagen door het bestuur.

11.2

Het bestuur zal geen beslissing tot benoeming nemen voordat een redactievertegenwoordiging in de gelegenheid is gesteld over de voorgenomen benoeming aan haar een advies uit te brengen. Dit advies heeft een zwaarwegend karakter; het negeren ervan dient het bestuur schriftelijk te motiveren.

11.3

Bij een voorgenomen ontslag van een eindredacteur om programmatische redenen, moet voorafgaand overleg gevoerd worden met een door de redactie benoemde vertrouwenscommissie of met de redactieraad als die er is. De redactieraad heeft tevens het recht tot voordracht voor ontslag van de eindredacteur.

12. De begroting

12.1

De begroting wordt vastgesteld door het bestuur, op voorstel van de directie, na overleg met de eindredactie.

12.2

Tijdig voordat de directie de begroting aan het bestuur voorlegt, wordt deze aan eindredactie en redactieraad voorgelegd voor wat betreft de posten die rechtstreeks betrekking hebben op programmatische werkzaamheden. Het verslag van deze bespreking wordt met de begroting aan het algemeen bestuur voorgelegd. Indien de directie van de omroep voorstellen van de eindredacteuren niet in de conceptbegroting opneemt, dient de directie bij de aanbidding van de begroting aan het algemeen bestuur, de eindredacteur in de gelegenheid te stellen zijn opvattingen kenbaar te maken.

13. Samenwerking, fusie, overdracht en overname

13.1

In geval van plannen voor het samengaan van de omroep met enige andere onderneming, dan wel het overdragen van een meerderheidsbelang of de feitelijke zeggenschap aan een andere organisatie, zullen de eindredactie en de redactie op een zo vroeg mogelijk tijdstip worden geïnformeerd en zal (een vertegenwoordiging van) de redactie voorafgaand om advies gevraagd worden (zie artikel 8.5).

13.2

Directie en bestuur zullen alles doen om de werking van dit statuut te garanderen, ook als zich situaties voordoen als in het vorige lid bedoeld.

14 Geschillen

14.1

Bij geschillen, direct samenhangend met de bepalingen van dit programmastatuut, kunnen betrokkenen een bindend oordeel vragen aan een onafhankelijke beroepscommissie. Deze commissie bestaat uit een lid aangewezen door het bestuur, een lid uit of aangewezen door de redactie en een door de betrokken partijen aan te wijzen onafhankelijke commissievoorzitter.

14.2

Een beroepsprocedure heeft geen schorsende werking ten aanzien van een directiebesluit, tenzij partijen anders overeenkomen.

15 Slotbepaling

15.1

Dit statuut treedt in werking na inhoudelijke overeenstemming tussen de omroep en de NVJ, gevolgd door instemming van een tweederde meerderheid van de redactie.

15.2

Dit statuut maakt automatisch deel uit van de arbeidsovereenkomst die tussen de directie van de omroep en de individuele leden van de redactie is gesloten.

15.3

Aangelegenheden die voortvloeien uit dit programmastatuut doch waarin dit statuut niet voorziet, kunnen worden geregeld in een reglement voor de redactievergadering resp. redactievertegenwoordiging.

15.4

Wijziging van dit statuut kan slechts met instemming van alle betrokken partijen: directie, eindredactie, bestuur en redactie. Instemming van de redactie vereist een gewone meerderheid van de redactieleden. Indien geen instemming bereikt wordt, zal aan de NVJ een zwaarwegend advies worden gevraagd.

15.5

Dit statuut laat onverlet hetgeen partijen bindt krachtens de regels van het arbeidsrecht.

15.6

De werkwijze van de redactieraad dient nader te worden geregeld in een huishoudelijk reglement, dat na ondertekening onderdeel uitmaakt van dit statuut.

Huishoudelijk reglement

Stichting Streekomroep RN7

Lokale publieke omroep voor Nijmegen, Overbetuwe, Wijchen,
Beuningen en Druten



Inhoudsopgave

- 1. Algemeen**
- 2. Communicatie**
- 3. Huisregels**
- 4. Omgang met techniek**
- 5. Kleding**
- 6. Afwezigheid bij ziekte, vakantie en andere omstandigheden**
- 7. Toegang en vertrek tot/uit het pand**
- 8. Gebruik RN7 auto**
- 9. Omgang met elkaar**
- 10. Financiële zaken**
- 11. De Wet bescherming persoonsgegevens en AVG met bijlage**
- 12. Slotbepaling**

Overall waar in deze gedragscode gesproken wordt over “de omroep” wordt bedoeld de Stichting Streekomroep RN7, werknaam RN7.

1. Algemeen

- 1.1** Vrijwilligheid betekent niet: vrijblijvendheid. Elke medewerker dient daarom een “medewerkersverklaring” te ondertekenen, waarbij hij/zij zich akkoord verklaart met regels van de omroep.
- 1.2** Iedereen die verbonden is aan de omroep is gebonden aan de statutaire bepalingen. Daarenboven is één ieder die werkzaam is als programma medewerker gebonden aan het programmastatuut wat vooral de journalistieke rechten, plichten en gedragscode regelt. Voorts is één ieder die een functie heeft bij de omroep, naast iedereen die gast is in het studiocomplex, gebonden aan deze gedragscode.

2. Communicatie

- 2.1** De omroep wordt uitsluitend vertegenwoordigd door het bestuur of namens het bestuur door de directeur. Anderen kunnen slechts als vertegenwoordiger namens de omroep optreden na machtiging door het bestuur en/of de directeur.
- 2.2** Een ieder die op een bepaald moment de omroep vertegenwoordigt, voor bestuurswerkzaamheden, voor technische werkzaamheden en/of voor programmatische werkzaamheden, dient zich waardig te gedragen en dient de goede naam en de goede reputatie van de omroep zo hoog mogelijk te houden.
- 2.3** Intern verkregen informatie over de omroep en/of omroepzaken worden beschouwd als vertrouwelijk en mogen op geen enkele manier naar buiten worden uitgedragen zonder toestemming van bestuur of van de directeur.
- 2.4** Het is niet toegestaan voor medewerkers om zelfstandig persberichten uit te brengen, interviews af te geven, of commentaar te geven naar de pers.
- 2.5** Vertegenwoordigers van de pers, journalisten en/of fotografen hebben géén toegang tot het omroepkwartier zonder toestemming van de directeur.
- 2.6** Iedere medewerker dient zijn/haar leidinggevende op de hoogte te houden van actuele persoonsgegevens; naam, adres, woonplaats, telefoonnummers.
- 2.7** Alle medewerkers zijn gehouden om kennis te nemen van wat voor hen medegedeeld wordt via de maandelijkse nieuwsbrief.
- 2.8** Alle medewerkers zijn verplicht, zoveel als mogelijk is, de medewerkerbijeenkomsten bij te wonen welke voor hen belegd worden.

3. Huisregels

- 3.1** Voor alle ruimten in gebruik door de omroep geldt een verbod op het gebruik of op het in bezit hebben van alcoholische dranken en/of soft en hard drugs.
- 3.2** Het is niet toegestaan om in het gehele studiocomplex te roken. Dit geldt voor iedereen: medewerkers en gasten.
- 3.3** Er dient voorzichtig om te gaan worden met het drinken en/of het eten in de directe nabijheid van apparatuur in de diverse studio's en andere technische ruimten.
- 3.4** Medewerkers dienen tijdig op hun plaats van bestemming te zijn en voor activiteiten in het pand dient men ruimschoots voor het begin daarvan aanwezig te zijn.

4. Omgang met techniek

- 4.1** Medewerkers van de omroep zijn zelf verantwoordelijk voor het schoonhouden van alle ruimten waar men komt en/of verblijft en van de apparatuur met toebehoren.
- 4.2** Onbevoegd of onoordeelkundig gebruik of misbruik van apparatuur en inventaris zal leiden tot ontslag uit functie en kan leiden tot een eis tot schadeloosstelling.
- 4.3** Van elke medewerker wordt verwacht dat hij/zij nauwgezet met de aanwezige materialen en apparatuur om gaat. De vrijwilliger moet alle eigendommen van de omroep die aan zijn/haar zorgen zijn toevertrouwd, met de vereiste zorgvuldigheid beheren/gebruiken. Bij het einde van deze overeenkomst dient de vrijwilliger de eigendommen van de organisatie die nog in zijn bezit zijn, op de laatste dag waarop men werkzaamheden verricht terug te geven. Mocht er onverhoopt iets defect raken dan dient dat spoedig gemeld te worden aan de afdeling techniek. Het niet melden van een defect zal aangemerkt worden als vernieling door opzet of door nalatigheid en kan leiden tot maatregelen door de directeur.
- 4.4** Het zonder toestemming wegnemen (diefstal) van bureaumateriaal, apparatuur of toebehoren zal leiden tot ontslag en/of verwijdering op staande voet en justitiële vervolging.

5. Kleding

Om de zichtbaarheid en bekendheid van de omroep te vergroten is het belangrijk dat vrijwilligers het uitgereikte naambordje met het logo van de omroep dragen als zij zich buiten het pand begeven ten behoeve van werkzaamheden voor de omroep.

6. Afwezigheid bij ziekte, vakantie en andere omstandigheden

Wanneer u wegens ziekte of onvoorziene omstandigheden niet kunt werken dan geeft u dit door aan uw begeleider. Als u vakantieplannen heeft dan vragen wij dit vroegtijdig aan te geven, zodat de begeleider daar rekening mee kan houden, zodat vervanging kan worden geregeld.

7. Toegang en vertrek tot/uit het pand

- 7.1** Sleutels, pasjes en codes blijven in het bezit van de omroep. Men ontvangt spullen in bruikleen. Bij beëindiging van de werkzaamheden van de medewerker bij de omroep dienen deze in correcte staat ingeleverd te worden bij de directeur of de daartoe aangewezen persoon.
- 7.2** Iedereen die in het bezit is van sleutels en/of pasjes is daarvoor zelf verantwoordelijk en dus aansprakelijk voor onregelmatigheden bij misbruik daarvan. Sleutels en/of pasjes mogen daarom niet uitgeleend worden, tenzij met nadrukkelijke toestemming van de directeur. Uitlening en terugneming dienen gemeld te worden, evenals er sprake is van gemis, van verlies en/of vervreemding.
- 7.3** Mocht een sleutel, een toegangspasje of code van een pasje bij derden in bezit komen dan dient onmiddellijk de directeur daarvan in kennis te worden gesteld zodat deze tijdig passende maatregelen kan nemen.
- 7.4** Let bij het verlaten van het pand op de lichten, het uitgezet zijn van apparatuur en het opgeruimd zijn van spullen.
- 7.5** Degene die als laatste het omroepkwartier en het pand verlaat, is verantwoordelijk voor het correct activeren van het alarmsysteem.

8. Gebruik RN7 auto

- 8.1** Medewerkers die met een auto's van RN7 op pad gaan zijn verplicht zich in te schrijven bij vertrek en zich weer uit te schrijven bij terugkomst.
- 8.2** De kosten van schade toegebracht aan de auto, snelheidsovertredingen en/of parkeerbonnen zijn voor de verantwoordelijke medewerker.
- 8.3** Het niet kenbaar maken van schade of overtredingen en bekeuringen zal leiden tot ontslag uit functie of verwijdering op staande voet. Het kan ook leiden tot een eis tot schadeloosstelling.

9. Omgang met elkaar

- 9.1** RN7 is een vrijwilligersorganisatie. Veel mensen komen hier voor hun plezier en dat moet ook zo blijven. Daarom gaan we bij RN7 collegiaal met elkaar om.
- 9.2** Bij onderlinge conflicten kunnen medewerkers altijd terecht bij de vertrouwenspersoon van de omroep.
- 9.3** Oncollegiaal gedrag op de werkvloer wordt niet getolereerd.

10. Financiële zaken

- 10.1** Het is niet toegestaan dat medewerkers een aankoop doen of afspraken maken tot aankoop of op rekening van de omroep iets kopen en/of bestellen, behoudens schriftelijke toestemming van de directeur die daartoe een aankoopbon kan uitschrijven.
- 10.2** Medewerkers van de omroep hebben in principe geen recht op vergoeding van onkosten tenzij dit overeengekomen is met de directeur. Gemaakte kosten worden vergoed indien vooraf daartoe toestemming is verleend door de directeur.
- 10.3** Desgewenst worden door de directeur verklaringen opgesteld, bijvoorbeeld voor de belastingdienst, waaruit blijkt dat er geen vergoedingen verstrekt zijn.

11. De Wet bescherming persoonsgegevens en AVG

De werknemer dient ieder vermoeden van een datalekken aan RN7 te melden. Denk daarbij aan het verliezen van een usb-stick, laptop of telefoon waarop vertrouwelijke privacygevoelige informatie staat. Wanneer RN7 zich namelijk niet aan de regels rondom de bescherming van privacy gevoelige gegevens houdt, kan de Autoriteit Persoonsgegevens forse boetes aan RN7 opleggen, die kunnen oplopen tot maximaal 20 miljoen euro per overtreding of, indien de Autoriteit Persoonsgegevens daartoe aanleiding ziet, tot 4% van de jaaromzet van RN7. Het is dus van groot belang dat iedere werknemer binnen RN7 deze meldplicht serieus neemt. Voor uitleg zie de bijlage.

12. Slotbepaling

In alle zaken waarin deze gedragscode noch andere reglementen en/of bepalingen niet voorzien inclusief de Nederlandse wetgeving, beslist het bestuur en / of de directeur van de omroep.

Bijlage

Samenvatting: wat is voor de werknemers van RN7 het belangrijkste om te onthouden?

Datalek

Wat is een datalek? Er is sprake van een datalek als persoonsgegevens in handen vallen van derden die geen toegang tot die gegevens zouden mogen hebben. Een datalek is het gevolg van een beveiligingsprobleem. In de meeste gevallen gaat het om uitgelekte computerbestanden, al kan een gestolen geprinte klantenlijst evengoed een datalek vormen. Andere voorbeelden zijn: cyberaanvallen, een e-mail die verzonden is naar verkeerde adressen, verzending van een e-mail waarin de e-mailadressen van alle geadresseerden zichtbaar zijn voor alle andere geadresseerden, gestolen laptops, afgedankte niet-schoongemaakte computers en verloren usb-sticks. Als een bedrijfstelefoon verloren is of gestolen wordt, dan is dat mogelijk een datalek.

Let op: er zijn meer voorbeelden te bedenken! Ook in andere, vergelijkbare situaties waarin het mogelijk is dat persoonsgegevens verloren zijn gegaan of zijn blootgesteld aan onrechtmatige verwerking, kan sprake zijn van een datalek. Twijfel je of het een datalek is, overleg dan met de Officer Meldplicht Datalekken, de heer J.G.P. van der Ham.

Melding datalek door werknemer

Constaateer je een mogelijk datalek, dan moet je dit dezelfde dag nog persoonlijk melden (bijvoorbeeld door te bellen) bij de Officer Meldplicht Datalekken. Wanneer dit niet mogelijk is, stuurt je de Officer Meldplicht Datalekken dezelfde dag nog een e-mail over het vermeende datalek. Zodra je wel contact kunt opnemen met de Officer Meldplicht Datalekken, meld je het vermeende datalek nogmaals persoonlijk bij hem of haar.

Sancties werknemer

Leef je het protocol (en/of het bedrijfsreglement) niet goed na, bijvoorbeeld omdat je niet tijdig het datalek meldt, dan kan RN7 jou een sanctie opleggen. Voorbeelden van sancties zijn:

- Een officiële en schriftelijke waarschuwing die in je personeelsdossier bewaard wordt;
- Het geven van een boete van € 500,00 per overtreding en € 50,00 voor iedere dag of gedeelte van de dag dat die overtreding voortduurt. Voorafgaande ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst is niet vereist voor de opeisbaarheid van de boete. Van de leden 3 en 5 van artikel 7:650 BW wordt voor zover nodig afgeweken;
- Ontslag (al dan niet op staande voet);
- In plaats van het innen van de boete, het verhalen van de volledige schade die RN7 lijdt door overtreding van het protocol en/of het bedrijfsreglement.



RN7: dé publieke lokale omroep voor de gemeenten Nijmegen, Overbetuwe, Wijchen, Beuningen, Druten en West Maas en Waal.



Een omroep die in nieuwsuitzendingen op werkdagen op televisie en online laat zien wat er in de gemeente gebeurt. En in tijden van grote, internationale verhalen is de belangstelling voor nieuws van ‘om de hoek’ groter dan ooit. Juist in deze tijden is het van belang dat maatschappelijke organisaties kunnen beschikken over een platform waar ze kunnen communiceren met grote groepen inwoners. En in een samenleving, waarin de overheid terugtreedt en burgers dus zelf verantwoordelijkheden moeten nemen, is het stimuleren van burgerparticipatie en samenhang in de samenleving belangrijker dan ooit. Inwoners verkeren vaak in ‘filterbubbels’ en worden geleid door algoritmes. Een onafhankelijk nieuws- en informatieplatform is van groot belang. Verder leidt de beweging van overheidsdecentralisatie tot een gemeentelijke overheid, die meer impact dan ooit heeft. Alle reden voor een kritische pers. We zien deze ontwikkeling niet alleen als kans, maar meer nog als opdracht.

Onze uitgangspunten voor de komende jaren zijn:

- **Mensen informeren over en daarmee betrekken bij Nijmegen, Overbetuwe, Wijchen, Beuningen, Druten en West Maas en Waal.**
- **Vanuit een actuele behoefte van de inwoners**
- **Met onafhankelijke journalistieke professionaliteit en technische kwaliteit.**

ONZE MISSIE

Als onafhankelijke, publieke mediaprofessionals staan we midden in de samenleving en weten we wat er speelt. We brengen relevant nieuws uit de directe leefomgeving van onze inwoners. We kunnen groter nieuws betrouwbaar vertalen naar lokale relevantie.

Onze missie spitst zich toe op drie maatschappelijk opdrachten:

1. We willen inwoners en passanten van onze streek goed en volledig informeren. Via een toegankelijk platform samengesteld uit televisie, radio, website/app en sociale media (Facebook, Instagram, YouTube, X, Threads en TikTok).
2. We willen verbinden door lokaal nieuws te brengen waarmee wij bijdragen aan een lokale identiteit en gemeenschapsgevoel.
3. Tenslotte willen we ook vermaken en vreugde bieden.



We maken een aantal keuzes. Keuzes die het aanbod nog meer een eigen gezicht gaan geven: We streven naar een breed scala aan thema's en onderwerpen in onze nieuwsvoorziening, reportages en programma's. Wij maken maatschappelijke thema's en het nieuws dat landelijk speelt lokaal. Door het persoonlijke verhaal te brengen, het menselijke verhaal achter het nieuws, de individuele beleving van grote gebeurtenissen en de vertaling van landelijke thema's naar de directe omgeving van onze volgers maken we het "grote" nieuws "klein" en daardoor beter te bevatten.

HIER GAAN WE VOOR: ONZE VISIE

Wij zien de lokale publieke omroep als zorgdragend voor alle maatschappelijke stromingen binnen de gemeenten. We willen alle inwoners zo goed mogelijk informeren over de voor hen relevante ontwikkelingen. Binnen het sterk veranderende medialandschap willen we dat doen met een platform-onafhankelijke aanpak en een lokale verbondenheid. We produceren en verspreiden eigentijdse en relevante nieuws- en human interestprogramma's. Onze programma's raken online-bezoekers, kijkers en luisteraars en zorgen ervoor dat het publiek loyaal aan ons blijft.

HIER STAAN WE VOOR: ONZE KERNWAARDEN

We zijn een onafhankelijke, journalistieke organisatie. Onze blik op nieuws is zo objectief mogelijk. We passen hoor en wederhoor toe. Onze organisatie en financiële verantwoording zijn transparant.

TELEVISIE

Het medium televisie is laagdrempelig en voor een groot publiek een belangrijke nieuwsbron. Onze focus zal dan ook liggen in het produceren van nieuwsuitzendingen. Op elke reguliere werkdag maken we een uitzending, die 7 tot 10 minuten zal duren en die actueel nieuws bevat.

Onderwerpen die meer duiding vragen, krijgen ruimte in achtergrondprogramma's of reportageseries.

Elk jaar maken we relevante programma's over het lokale verzorgingsgebied, de inwoners en de lokale identiteit. Verder zenden we gedurende het sportseizoen twee maal wekelijks het programma NEC Update uit. We hebben nadrukkelijk ook aandacht voor sport uit de amateurwereld. Ook zijn er speciale uitzendingen tijdens de 4Daagse, Carnaval, Dodenherdenking, het vieren van onze vrijheid en Market Garden. Daarnaast vullen we de programmering aan met zomerspecials en een jaaroverzicht van het RN7 Regionieuws.

INTERNET

De omroep streeft naar een sterke online-positie. Nieuws is tegenwoordig altijd en overal. Op werkdagen en in het weekend wordt nieuws en informatie gepubliceerd op de eigen website en in de app (iOS en Android) en op sociale media. We publiceren verhalen en video's op o.a. Facebook, Instagram, YouTube, X, Threads en TikTok. We trachten de content zo veel als mogelijk af te stemmen op het (publiek van het) platform.

RADIO

Onze radioprogrammering wordt volledig door vrijwilligers ingevuld. De radio levert op die manier een verbinding met de samenleving. Op diverse momenten zullen we met de radio live-uitzendingen op locatie produceren. In de radioprogrammering is er aandacht voor lokaal nieuws, informatieve berichtgeving, (sport)verslaggeving, lokale artiesten en (lokale) evenementen.

DE ORGANISATIE VAN DE OMROEP

TOEZICHT EN CONTROLE

De omroep is een stichting en kent een (uitvoerende) directeur-bestuurder en een bestuur volgens het one-tier model.. Dat laatste orgaan zal jaarlijks minimaal zes keer bijeen komen en zal daarbij invulling geven aan haar belangrijke controlerende verantwoordelijkheden, zoals het vaststellen van de begroting en de Jaarrekening.



De omroep heeft een Programmabeleid Bepalend Orgaan (PBO), dat ervoor zorgt dat alle maatschappelijke stromingen in de programmering van de omroep aan bod komen. Het PBO stelt jaarlijks het programmabeleid vast. Om erop toe te zien dat het programmabeleid wordt uitgevoerd zal het PBO jaarlijks vier keer bijeen komen. Het PBO bestaat uit vertegenwoordigers van de stromingen 'Politiek en maatschappij', 'Bedrijven, onderwijs en innovatie', 'Zorg en welzijn', 'Sport en recreatie' en 'Kunst, cultuur en historie'. Leden vertegenwoordigen de stroming binnen het volledige lokale verzorgingsgebied en komen uit het gehele lokale verzorgingsgebied.

De omroep zorgt jaarlijks voor een transparante financiële verantwoording en voldoet daarmee aan de eisen van het Commissariaat voor de Media en de gemeenten. Daartoe zal een accountantskantoor de boekhouding voeren, periodieke management rapportages opstellen, de verloning van de medewerkers verzorgen en de Jaarrekening opstellen. Een externe accountant zal deze jaarrekening controleren en een goedkeurende verklaring afgeven.

BESTUUR BIJ DE OMROEP

Het uitvoerende bestuur van de omroep wordt gevormd door een directeur-bestuurder en legt verantwoording af aan het bestuur. Binnen de omroep is een Management Team geformeerd dat naast de directeur-bestuurder bestaat uit de eindredacteur nieuws, hoofd administratie, hoofd techniek en de programmaleider. Wekelijks bespreekt het MT alle lopende organisatorische zaken.

FORMATIE BIJ DE OMROEP

De omroep kent een mix van betaalde krachten, vrijwilligers en stagiaires. Vrijwilligers worden voor de meest uiteenlopende taken ingezet: van cameraman tot technicus. De formatie vrijwilligers bestaat uit een diverse groep inwoners. Van jong tot oud, van scholieren tot gepensioneerden. Bij RN7 is er plek voor alle inwoners, met iedere achtergrond. We hebben binnen onze vrijwilligersorganisatie oog voor inwoners met een achterstand op de arbeidsmarkt en voor nieuwkomers.

Voor de betaalde krachten wordt gewerkt met functiebeschrijvingen. Er zijn de volgende functies: eindredacteur, verslaggever/camjo, cameraman/AV-specialist en bureauredacteur.



PARTNERS

We werken ook samen met andere instellingen en organisaties, zoals bijvoorbeeld VMBO On Stage, NEC Maatschappelijk, NYMA Dagbesteding, de Werkgroep Oorlogsdoden Nijmegen, het Vrijheidsmuseum, de 4Daagse, Bolderpop, Netwerk Mediawijsheid en Bibliotheek Gelderland Zuid.

We werken samen met Omroep Gelderland en met lokale omroepen uit de directe omgeving zoals Omroep Lingewaard en RTV Connect (Arnhem en Liemers).



We zijn partner van het journalistieke project Open Grensland. Naast RN7 zijn REGIO8, Achterhoek Nieuws, Antenne Niederrhein, Made in Bocholt, Niederrhein Nachrichten, RTV Connect, Studio 47 en Omroep Venlo partner van het project. Deze internationale samenwerking loopt nog twee jaar en wordt ondersteund met Europees geld. Het heeft als doel om inwoners in de grensstreek te voorzien van nieuws van beide kanten van de grens.



provincie limburg



Ministerium für Wirtschaft,
Industrie, Klimaschutz und Energie
des Landes Nordrhein-Westfalen



De nieuwe Mediawet gaat het makkelijker maken dat publieke en commerciële media samenwerken. Dit biedt RN7 de kans om met oog op het verder versterken van de lokale journalistiek samen te werken met regionale dagbladen en lokale huis-aan-huisbladen. In aanloop naar de stelselwijziging zal RN7 het initiatief gaan pakken.

Sinds vele jaren werken we nauw samen met verschillende onderwijsinstellingen, die stagiaires leveren. We plaatsen jaarlijks minimaal 6 MBO-stagiaires. We hebben ook geregeld studenten journalistiek van hogescholen. RN7 is een erkend leerbedrijf.

STREEKOMROEPVORMING

We bereiden ons voor op de wijziging van het stelsel van lokale publieke omroepen. De wijziging voorziet in de vorming van 80 streekomroepen, die de huidige 240 lokale omroepen zullen vervangen.



In ons geval betekent dat er in de toekomst één omroep zal zijn voor de gemeenten Nijmegen, Overbetuwe, Wijchen, Beuningen, Druten, West Maas en Waal, Berg en Dal, Heumen en Mook en Middelaar.

Om tot die streekomroep te komen zijn onder coördinatie van RN7 (penvoerder) het afgelopen jaar met de drie andere lokale omroepen (ExtraFM, Omroep Berg en Dal en GL8) intensieve gesprekken gevoerd. Deze zetten we in positief voort. Steeds meer content en vrijwilligers worden gedeeld. De samenwerking tussen RN7 en ExtraFM is inmiddels volledig afgerond.

In 2024 en 2025 hebben we kunnen deelnemen aan de projectfinanciering van het Stimuleringsfonds voor de Journalistiek (Regeling Professionalisering Lokale Publieke Media-instellingen), waarmee de samenwerking in de streek zal worden uitgebouwd, op weg naar de (professionele) streekomroep. De subsidie wordt ingezet om de bedrijfsvoering en de journalistiek (verder) te professionaliseren. Het is niet om de reguliere subsidie te vervangen. De Regeling geeft lokale omroepen in heel Nederland de mogelijkheid om de benodigde stappen te zetten naar een volwaardige streekomroep.



De gezamenlijke nieuwsredactie (RN7, GL8 en Omroep Berg en Dal) verzorgt in het volledige lokale verzorgingsgebied het nieuws. De lokale nieuwsverhalen worden gepubliceerd op het gezamenlijke nieuwsplatform RN7.nl, de RN7 app en in het RN7 Regionieuws op televisie en online. Het nieuwsaanbod is naar rato van het aantal inwoners per gemeente.

We werken samen met Omroep Gelderland. Samen met de regionale omroep voor provincie Gelderland en andere streekomroepen uit de provincie Gelderland werken we aan het opzetten van 'Bureau Lokaal' om zo de lokale en regionale journalistiek verder op elkaar af te stemmen en (voor het publiek) te versterken.

We werken samen met RTV Connect (Arnhem en Liemers) en Omroep Lingewaard, in de vorm van het uitwisselen van content, om de inwoners van Overbetuwe, Nijmegen-noord, Arnhem-zuid en Lingewaard (gezamenlijk) optimaal te bedienen.

BETREKKEN INWONERS

We betrekken de inwoners actief bij de omroep. Om te beginnen zijn we laagdrempelig bereikbaar. Inwoners kunnen ons bezoeken in onze studio of kunnen telefonisch, per email of via onze app contact met ons opnemen. Ook via sociale media zijn we laagdrempelig bereikbaar. Via onze website en app kunnen mensen ons rechtstreeks benaderen (via een ingebouwde Whatsapp-functie). Minimaal wekelijks komen inwoners, bijvoorbeeld in het televisieprogramma Mertproat, aan het woord om actuele thema's te bespreken.

RN7 BUURTREPORTERS

Het lokale verzorgingsgebied (van de samenwerking) bestaat uit 9 gemeenten, 1 grote stad, meer dan 60 dorpen en kernen en er wonen ruim 400.000 mensen. Om alle lokale verhalen, van klein leed tot grote vreugde, een op te kunnen tekenen, zetten we in op RN7 Buurtreporters. Het netwerk van burgerjournalisten zit tot in de haarvaten van de lokale samenleving en kennen in hun eigen buurt de verhalen en de mensen. De buurtreporters helpen ons



FINANCIËN

Sinds 2002 wordt er jaarlijks een bedrag voor lokale omroepen in het gemeentefonds gestort. Dit wordt het richtsnoerbedrag genoemd. Het gaat om een bedrag per huishouden. Jaarlijks moet dit bedrag worden aangepast met het voor dat jaar geldende accres in het gemeentefonds. In 2025 is het richtsnoerbedrag € 1,62 per huishouden per jaar. In het kader van de Regeling Professionalisering Lokale Publieke Media-instellingen ontvangt RN7 een subsidie van € 250.000,- per jaar (ieder jaar opnieuw onder strenge voorwaarden aanvragen) om in te zetten voor de professionalisering van de journalistiek (betaalde journalisten) en de bedrijfsvoering. Deze subsidie vervangt niet de bijdrage van de gemeenten. Het is verder mogelijk inkomsten te genereren uit reclame, beperkte vormen van sponsoring en fondsenwerving door incidentele subsidies of coproducties.

RN7 zet de middelen in om tot een toereikend lokaal media-aanbod (LTMA) te komen. Er zijn vooral kosten voor personeel, huisvesting en kantoorkosten (o.a. automatisering).

BEGROTING 2025-2026

BATEN

Netto-omzet	68.000
<u>Subsidiebat</u>	<u>559.500</u>
Som der exploitatiebat	627.500

LASTEN

Personeelskosten	371.850
Afschrijvingen	15.700
Huisvestingskosten	65.150
Auto- en transportkosten	25.550
Verkoopkosten	2.350
Kantoorkosten	82.500
<u>Algemene kosten</u>	<u>50.7400</u>
Som der exploitatielasten	613.900
EXPLOITATIERESULTAAT	13.600

Het is voor RN7 zeer belangrijk om scherp aan de wind te varen. De rol van de lokale publieke omroep wordt steeds omvangrijker, o.a. door versnippering van aanbodkanalen en steeds belangrijker met het oog op vertrouwen in journalistiek en de dynamiek van filterbubbels en algoritmes. Sterke en onafhankelijke lokale publieke journalistiek is belangrijker dan ooit.

Door de stelselwijziging gaat de financiering van de lokale publieke omroep veranderen. In ieder geval tot en met 2027 blijft de financiering, door de gemeenten, ongewijzigd. Vanaf 2028, als de financiering via het Rijk gaat, blijft het voor gemeenten mogelijk subsidies voor de lokale publieke omroep te blijven inzetten, bijvoorbeeld met het oog op het versterken van de lokale journalistiek, lokale identiteit of lokale cultuur.

TOT SLOT



We hebben ambities. Tegelijkertijd realiseren we ons dat we die niet allemaal meteen waar kunnen maken.

Daarnaast leven we in een tijd waarin in ons vakgebied en in de samenleving veel verandert en onze rol dus ook.

We spannen ons maximaal in om maatschappelijk relevant te zijn en onze rol in de lokale democratie in te vullen.



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6811
Extern Zaak ID	Z/25/287895
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	4.3
Titel	Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod
Soort nota	Informatienota
Portefeuillehouder(s) Druten	Sengers, S.W.P.J. (Sigrid)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod
Schriftelijke vragen – Vuurwerkverbod – Sociaal Maas en Waal
Informatienota raad – Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW openbaar Druten	22 april 2025
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. in te stemmen met de beantwoording op de gestelde raadsragen van Sociaal Maas en Waal over het onderwerp 'Vuurwerkverbod';
2. de informatienota door te geleiden naar de gemeenteraad.

Besluit (Aangenomen)



Gemeente Druten

het College van B&W besluit:

1. in te stemmen met de beantwoording op de gestelde raadsvragen van Sociaal Maas en Waal over het onderwerp 'Vuurwerkverbod';
2. de informatienota door te geleiden naar de gemeenteraad.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/287895

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Raadsvragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. in te stemmen met de beantwoording op de gestelde raadsvragen van Sociaal Maas en Waal over het onderwerp 'Vuurwerkverbod';
2. de informatienota door te geleiden naar de gemeenteraad.

Aanleiding

De jaarwisseling brengt in Druten zowel materiële als immateriële schade met zich mee. Hoewel de gemeente zicht heeft op schades in de openbare ruimte en opruimkosten, is er geen volledig beeld van schade in de privésfeer of immateriële gevolgen zoals angst of dierenleed. Wel neemt de maatschappelijke onrust onder inwoners toe.

Er zijn 16 meldingen van vuurwerkoverlast ontvangen, vooral in de periode oktober tot januari. Meldingen variëren in aard en tijdstip en zijn verspreid over verschillende locaties in gemeente Druten.

Over vuurwerkgerelateerde gezondheidsklachten onder inwoners zijn geen lokale cijfers bekend. Het college erkent de milieu- en gezondheidseffecten van vuurwerk, maar er is op dit moment geen specifiek gemeentelijk beleid op dit vlak.

Het college onderschrijft de zorgen over vuurwerk en erkent de oproep tot verandering. Het college staat open voor alternatieven, zoals lichtshows, maar betwijfelt de effectiviteit ervan. Een lokaal vuurwerkverbod wordt als moeilijk handhaafbaar en mogelijk verplaatsend ervaren. Een landelijk vuurwerkverbod zou de gewenste verandering in gang zetten. Vooruitkijkend beraadt het college zich op een bredere, haalbare aanpak richting de komende jaarwisseling. Daarbij worden handhaafbaarheid, draagvlak, alternatieven en landelijke ontwikkelingen meegewogen.

De Kamer debatteerde op 3 april 2025 met de indieners van de Wet veilige jaarwisseling. Dit initiatiefwetsvoorstel regelt een vuurwerkverbod voor consumenten. Op 8 april 2025 is gestemd over de invoering van een vuurwerkverbod voor consumenten (Wet veilige jaarwisseling) en is aangenomen. De motie om het vuurwerkverbod sowieso niet voor 2026 laten ingaan, is ook aangenomen. (35386, nr. 18).

Deze landelijke ontwikkelingen zijn recenter dan de gestelde raadsvragen over het vuurwerkverbod door Sociaal Maas en Waal dato 27 februari 2025.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit
25/02/25	Beslis- en informatienota jaarwisseling en (vuurwerk)schade Druten

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

Artikel 37 Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad

Onderwerp: Vuurwerkverbod

Indiener: J. Mooren

Fractie: Sociaal Maas en Waal

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

Inleiding

Eind februari lijkt mij een goed moment om zowel betrokken, als buiten de emotie van de waan van de dag, én zonder de tijdsdruk van een ras naderende jaarwisseling vragen te stellen over consumentenvuurwerk. Dit met het doel binnenkort het gesprek te voeren over consumentenvuurwerk in Druten. Een gesprek dat politiek - bestuurlijk met inbreng vanuit de samenleving haast overal, ook bij de buurgemeenten, gevoerd wordt of is. Eén van die buurgemeenten is West Maas en Waal. Op 30 januari jongstleden is door de gemeenteraad van West Maas en Waal unaniem een motie aangenomen, die het kabinet oproept nog dit jaar een verbod in te stellen op de verkoop, het bezit en het gebruik van vuurwerk.

Ook de Tweede Kamer debatteerde 19 februari jl. uitgebreid n.a.v het initiatiefwetsvoorstel Klaver en Ouwehand. Een wetsvoorstel dat beoogt een vuurwerkverbod voor consumenten te regelen. Minister Van Weel en Staatssecretaris Jansen adviseerden namens de regering neutraal m.b.t. dit initiatiefwetsvoorstel. Staatssecretaris Jansen tekende daarbij aan dat een snelle invoering hoge kosten met zich zal meebrengen o.a. om de vuurwerkbranche te compenseren en voorraden te vernietigen. Het debat wordt z.s.m. voortgezet nadat kosten en uitvoerbaarheid van het wetsvoorstel in kaart zijn gebracht. Ook sprak de TK over de mogelijkheid dat burgemeesters ontheffing van een vuurwerkverbod zouden moeten kunnen geven, in bepaalde gevallen en onder specifieke voorwaarden. Het lijkt niet erg waarschijnlijk dat in 2025 een landelijk vuurwerkverbod wordt ingevoerd. Ook wanneer dat verbod afkomt zal uitvoering bij gemeenten liggen, met enige eigen afwegingsruimte bij die uitvoering.

Via de griffie-update e-mail van afgelopen maandag 17 februari informeert het college de raad over materiële schade in de openbare ruimte als gevolg van vuurwerkvandalisme in Druten bij de laatste jaarwisseling. Materiële schade in de openbare ruimte is echter slechts één van de symptomen van het onderliggend vraagstuk. Jaarlijks worden we ook geconfronteerd met vuurwerkslachtoffers rondom de jaarwisseling door ongevallen en verwondingen. Naast de hierboven genoemde materiële schade aan (gemeentelijke) eigendommen zijn er dan ook nog de zorgkosten en de druk op de zorg. Daarnaast worden onze hulpverleners jaarlijks geconfronteerd met geweld waarbij vuurwerk wordt gebruikt.

Voldoende reden om ook in Druten het gesprek te voeren op politiek – bestuurlijk niveau. Ter voorbereiding op dat gesprek de volgende vragen aan college respectievelijk burgemeester.

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

NR	FORMULERING VRAAG <i>Datum ingekomen:</i>	ANTWOORD VRAAG <i>Datum antwoord:</i>
1.	Materiële schade in de openbare ruimte is zoals gezegd slechts een deel van het totaal aan schades. Is er ook een beeld te geven van: A. Materiële schades in de private sfeer (zoals de carportbrand aan de Korenkamp); B. Extra kosten voor het opruimen van vuurwerkafval; C. Immateriële schades (dierenleed, angst om rond de jaarwisseling de straat op te gaan, trauma zoals n.a.v. de carportbrand.	
2.	Zijn er in Druten meldingen van overlast ontvangen (aard, aantal, tijdstip)?	
3.	Is inzichtelijk hoeveel inwoners van onze gemeente zich hebben gemeld bij de huisarts of het ziekenhuis met vuurwerkletsel (aard, aantal)?	
4.	Vuurwerkafval is milieubelastend, het bestaat deels uit fijne stof (5% van de jaarlijkse PM10 uitstoot) en deels uit microplastics, zo rapporteert het RIVM. Daarnaast komen er zware metalen in het milieu. Hoe verhoudt zich dit tot de doelen die de gemeente Druten zich stelt in het kader van klimaat, duurzaamheid en volksgezondheid?	

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

5.	Binnen de VRGZ hebben 12 van de 14 gemeenten hun steun uitgesproken voor het Vuurwerkmanifest, evenals Brandweer Nederland. Dit manifest roept op tot een verbod op consumentenvuurwerk en de overstap naar professionele vuurwerkshows. De gemeenten Buren en Druten hebben deze steun nog niet uitgesproken, maar onder andere West Maas en Waal wel en heeft daar parallel een motie van Sociaal Maas en Waal aangenomen die oproept bij onze regering een nationaal vuurwerkverbod te bepleiten. A. Wat is de opvatting c.q. het advies vanuit onze burgemeester m.b.t. ondersteuning van het Vuurwerkmanifest en op basis van welke afwegingen? B. Wat is de opvatting van onze burgemeester c.q. het College betreffende de aangenomen motie in de gemeenteraad van West Maas en Waal teneinde een nationaal vuurwerkverbod te bepleiten? C. Zijn er succesvolle voorbeelden van gemeenten waar een vuurwerkverbod of een vuurwerkvrije zone is ingevoerd en wat kunnen we daarvan leren? D. In het geval dat in Druten een vorm van vuurwerkverbod wenselijk wordt geacht, wordt er dan de voorkeur gegeven aan een algeheel lokaal verbod of aan het instellen van vuurwerkvrije zones, en waarom? E. Is het College bereid onderzoek te doen naar alternatieven voor vuurwerk, zoals een licht- of lasershow om de traditie van Oud en Nieuw in stand te houden zonder vuurwerk?	
----	---	--

VRAGEN VAN RAADSLEDEN – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

6.	Een vuurwerkverbod, in welke vorm dan ook, vereist handhaving. In het geval van een landelijk vuurwerkverbod, komt de handhaving geheel bij de politie te liggen of komt het Rijk naar verwachting met extra middelen voor de handhaving?	
7.	Wat zijn in Druten de eventuele economische baten van consumentenvuurwerk en raken die het algemeen belang van de gemeente, denk aan werkgelegenheid, of alleen het specifieke belang van een of enkele ondernemer(s)?	
8.	In het geval van een vuurwerkverbod in welke vorm dan ook, hoe krijgen c.q. vergroten we het draagvlak hiervoor van onze inwoners?	

Afspraken

Schriftelijke vragen	Indienen - ingevulde format mailen naar griffie@druten.nl
Schriftelijke vragen	Afdoening - door college of burgemeester - zo spoedig mogelijk (uiterlijk 30 dagen)

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/287895

Informatienota voor de gemeenteraad

Antwoord op schriftelijke vragen Sociaal Maas en Waal: Vuurwerkverbod

Collegedatum: 20 mei

Kernboodschap

De jaarwisseling brengt in Druten zowel materiële als immateriële schade met zich mee. Hoewel de gemeente zicht heeft op schades in de openbare ruimte en opruimkosten, is er geen volledig beeld van schade in de privésfeer of immateriële gevolgen zoals angst of dierenleed. Wel neemt de maatschappelijke onrust onder inwoners toe.

Er zijn 16 meldingen van vuurwerkoverlast ontvangen, vooral in de periode oktober tot januari. Meldingen variëren in aard en tijdstip en zijn verspreid over verschillende locaties in gemeente Druten.

Over vuurwerkgerelateerde gezondheidsklachten onder inwoners zijn geen lokale cijfers bekend. Het college erkent de milieu- en gezondheidseffecten van vuurwerk, maar er is op dit moment geen specifiek gemeentelijk beleid op dit vlak.

Het college onderschrijft de zorgen over vuurwerk en erkent de oproep tot verandering. Het college staat open voor alternatieven, zoals lichtshows, maar betwijfelt de effectiviteit ervan. Een lokaal vuurwerkverbod wordt als moeilijk handhaafbaar en mogelijk verplaatsend ervaren. Een landelijk vuurwerkverbod zou de gewenste verandering in gang zetten. Vooruitkijkend beraadt het college zich op een bredere, haalbare aanpak richting de komende jaarwisseling. Daarbij worden handhaafbaarheid, draagvlak, alternatieven en landelijke ontwikkelingen meegewogen.

De Kamer debatteerde op 3 april 2025 met de indieners van de Wet veilige jaarwisseling. Dit initiatiefwetsvoorstel regelt een vuurwerkverbod voor consumenten. Op 8 april 2025 is gestemd over de invoering van een vuurwerkverbod voor consumenten (Wet veilige jaarwisseling) en is aangenomen. De motie om het vuurwerkverbod sowieso niet voor 2026 laten ingaan, is ook aangenomen. (35386, nr. 18).

Deze landelijke ontwikkelingen zijn recenter dan de gestelde raadsvragen over het vuurwerkverbod door Sociaal Maas en Waal dato 27 februari 2025.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
25/02/25	Beslis- en informatienota jaarwisseling en (vuurwerk)schade Druten

Antwoord van het college

In navolgende tekst beantwoorden wij de gestelde vragen.

1. Materiële schade in de openbare ruimte is zoals gezegd slechts een deel van het totaal aan schades. Is er ook een beeld te geven van:**a. Materiële schades in de private sfeer (zoals de carportbrand aan de Korenkamp);**

Het college is op de hoogte van incidenten tijdens de jaarwisseling, zoals de carportbrand. Er is echter geen informatie bekend over details van materiele schade in de private sfeer.

b. Extra kosten voor het opruimen van vuurwerkafval;

De extra kosten van het opruimen van vuurwerkafval bedragen circa € 2000,00.

c. Immateriële schades (dierenleed, angst om rond de jaarwisseling de straat op te gaan, trauma zoals n.a.v. de carportbrand).

Het is niet mogelijk om een volledig beeld te geven over vormen over immateriële schade. Maar het college ziet wel dat de zorgen bij de inwoners van Druten over een veilig verloop van de jaarwisseling toenemen.

Het is bekend dat onvoorspelbare knallen angst en stress opleveren voor (huis)dieren. In hoeverre er sprake is van dierenleed is niet vast te stellen. Er zijn tijdens de jaarwisseling geen meldingen binnengekomen bij politie en boa's over dierenleed in Druten.

2. Zijn er in Druten meldingen van overlast ontvangen (aard, aantal, tijdstip)?

In de gemeente Druten zijn in het afgelopen jaar meerdere meldingen binnengekomen van vuurwerkoverlast. In totaal gaat het om 16 meldingen van vuurwerkgebruik. De meeste meldingen zijn gedaan in de periode oktober t/m januari. De piek is rondom de jaarwisseling. De locaties van de meldingen zijn verspreid door Druten. Over het algemeen werden de meeste meldingen gedaan over de locaties Ticheldreef, Waalbanddijk, Markt, Van Heemstraweg en de Stationsstraat. De aard van de meldingen variëren. Er is melding gedaan van onder andere zorgen over overlast van herhaaldelijke knallen in woonwijken, speeltuinen en tunnels. De tijdstippen van de meldingen variëren, maar de meeste meldingen zijn in de avonduren gedaan.

3. Is inzichtelijk hoeveel inwoners van onze gemeente zich hebben gemeld bij de huisarts of het ziekenhuis met vuurwerkletsel (aard, aantal)?

Het is niet bekend hoeveel inwoners van de gemeente Druten zich hebben gemeld bij de huisarts of het ziekenhuis. Er zijn enkel regionale cijfers bekend. Daaruit blijkt dat er 22 vuurwerkslachtoffers uit de regio Gelderland-Zuid op de Spoedeisende hulp terecht zijn gekomen. Het is niet bekend of hier ook inwoners van gemeente Druten bij zitten. Dit staat in het rapport 'Ongevallen met vuurwerk, jaarwisseling 2024-2025' van Veiligheid.nl ([Ongevallen met vuurwerk](#))

4. Vuurwerkafval is milieubelastend, het bestaat deels uit fijne stof (5% van de jaarlijkse PM10 uitstoot) en deels uit microplastics, zo rapporteert het RIVM. Daarnaast komen er zware metalen in het milieu. Hoe verhoudt zich dit tot de doelen die de gemeente Druten zich stelt in het kader van klimaat, duurzaamheid en volksgezondheid?

De gemeente Druten heeft geen expliciete doelen gesteld in het kader van klimaat, duurzaamheid en volksgezondheid in relatie tot vuurwerkafval. Het college erkent dat het afsteken van vuurwerk effect heeft op het milieu en de volksgezondheid. De blootstelling aan vuurwerkgerelateerde luchtverontreiniging verschilt echter sterk per locatie en er is weinig bekend over de gezondheidseffecten van vuurwerk. De gemeente voert hierover dan ook geen beleid en volgt de landelijke (milieu) wet- en regelgeving.

Het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) verwacht dat de luchtkwaliteit rond de jaarwisseling vooral in plaatsen waar vuurwerk afgestoken wordt, korte tijd slecht tot zeer slecht zal zijn. Het afsteken van vuurwerk veroorzaakt, ondanks de verwachte wind en regen, plaatselijk hoge concentraties fijnstof. Deze hoge concentraties kunnen gezondheidsklachten geven.

5. Binnen de VRGZ hebben 12 van de 14 gemeenten hun steun uitgesproken voor het Vuurwerkmanifest, evenals Brandweer Nederland. Dit manifest roept op tot een verbod op consumentenvuurwerk en de overstap naar professionele vuurwerkshows. De gemeenten Buren en Druten hebben deze steun nog niet uitgesproken, maar onder andere West Maas en Waal wel en heeft daar parallel een motie van Sociaal Maas en Waal aangenomen die oproept bij onze regering een nationaal vuurwerkverbod te bepleiten.

a. Wat is de opvatting c.q. het advies vanuit onze burgemeester m.b.t. ondersteuning van het Vuurwerkmanifest en op basis van welke afwegingen?

Iedere vorm van overlast is onwenselijk, zo ook vuurwerkoverlast. Vooral het illegale vuurwerk zorgt voor overlast en gevaarlijke situaties voor inwoners, hulpverleners en dieren. Het afsteken van vuurwerk heeft ook negatieve gevolgen voor het milieu. Het college kan zich daarom ook vinden in het vuurwerkmanifest. Ondanks dat de burgemeester als zelfstandig bestuursorgaan het manifest kan ondertekenen, vindt zij het belangrijk om vooraf de visie van het college en de gemeenteraad hierin mee te nemen.

b. Wat is de opvatting van onze burgemeester c.q. het College betreffende de aangenomen motie in de gemeenteraad van West Maas en Waal teneinde een nationaal vuurwerkverbod te bepleiten?

In principe is het niet aan het college van Druten om een standpunt in te nemen over een motie die in een andere gemeente is aangenomen.

De reden dat het college het eerdere manifest niet heeft ondertekend, is dat het college hierover toen nog geen gesprek had gevoerd met de gemeenteraad.

De Raad van gemeente Maas en Waal riep het college op om:

- Een oproep te doen aan het kabinet waarin het kabinet dringend wordt opgeroepen om nog dit jaar een verbod in te stellen op de verkoop, het bezit en het gebruik van vuurwerk.
- Het kabinet te vragen dit verbod binnen de Europese Unie te veranderen.

Het college van gemeente Druten kan zich vinden in de motie.

De stemmingen in verband met de invoering van een vuurwerkverbod voor consumenten (Wet veilige jaarwisseling) van 8 april 2025 concluderen dat er een landelijk verbod aankomt in 2026 (35386, nr. 18).

c. Zijn er succesvolle voorbeelden van gemeenten waar een vuurwerkverbod of een vuurwerk vrije zone is ingevoerd en wat kunnen we daarvan leren?

Er zijn gemeenten met een vuurwerkverbod waarbij een daling van overlastmeldingen te zien is. Echter is het college er niet van overtuigd dat een lokaal vuurwerkverbod of vuurwerk vrije zones daadwerkelijk zullen leiden tot minder overlast, vernielingen en gewonden. Een lokaal vuurwerkverbod leidt vaak tot verplaatsing van de overlast. Tevens zijn een lokaal vuurwerkverbod en vuurwerk vrije zones niet goed te handhaven.

Het college gaat zich in de aanloop naar de aankomende jaarwisseling beraden op een bredere aanpak. Daarin zullen de mogelijkheden en meerwaarde van vuurwerk vrije zones onderzocht worden.

d. In het geval dat in Druten een vorm van vuurwerkverbod wenselijk wordt geacht, wordt er dan de voorkeur gegeven aan een algeheel lokaal verbod of aan het instellen van vuurwerk vrije zones, en waarom?

Het college ziet een lokaal vuurwerkverbod niet als oplossing voor de problemen omtrent de jaarwisseling. Dit is voor de toezichthouders namelijk onvoldoende te handhaven en een lokaal vuurwerkverbod zorgt voor het verplaatsen van het probleem. Daarmee bereik je niet het algemene belang van een veilig en ordelijk verloop van de jaarwisseling. Het college zal dan ook geen lokaal vuurwerkverbod afgeven voor de aankomende jaarwisseling. Het college volgt het landelijk beleid en volgt de ontwikkelingen omtrent het initiatiefwetsvoorstel vuurwerkverbod voor consumenten.

e. Is het College bereid onderzoek te doen naar alternatieven voor vuurwerk, zoals een licht- of lasershow om de traditie van Oud en Nieuw in stand te houden zonder vuurwerk?

Het college staat open voor alternatieven. Echter is de ervaring uit andere gemeenten dat alternatieven niet direct zullen leiden tot minder overlast.

6. Een vuurwerkverbod, in welke vorm dan ook, vereist handhaving. In het geval van een landelijk vuurwerkverbod, komt de handhaving geheel bij de politie te liggen of komt het Rijk naar verwachting met extra middelen voor de handhaving?

De handhaving kent verschillende vormen: de boa's handhaven op dit moment op het afsteken van consumentenvuurwerk buiten de daarvoor toegestane tijden.

De politie handhaaft op bezit en handel van illegaal vuurwerk en excessen bij overlast van consumentenvuurwerk.

Het is bij het college niet bekend hoe de handhaving van een landelijk vuurwerkverbod wordt vormgegeven. Dit zal naar verwachting meegenomen worden in de planvorming van het landelijk vuurwerkverbod.

7. Wat zijn in Druten de eventuele economische baten van consumentenvuurwerk en raken die het algemeen belang van de gemeente, denk aan werkgelegenheid, of alleen het specifieke belang van een of enkele ondernemer(s)?

Het is bij het college niet bekend wat de economische baten zijn van de verkoop van consumentenvuurwerk. In Druten is één verkooppunt van consumentenvuurwerk en een vuurwerkverbod zal ongetwijfeld (financiële) gevolgen hebben voor deze ondernemer.

Op 27 maart 2025 heeft de staatssecretaris van infrastructuur en waterstaat, openbaar vervoer en milieu een brief (kenmerk IENW/BSK-2025/67487) gericht aan de Tweede Kamer waarin een indicatie wordt gegeven van de

compensatiekosten aan detailhandel en importeurs als gevolg van een mogelijk vuurwerkverbod. In deze brief wordt aangegeven dat er landelijk gezien een beperkt aantal importeurs (8-10) geraakt wordt door een vuurwerkverbod, terwijl circa 800 detailhandelaren met een verbod te maken krijgen. De staatssecretaris geeft aan dat voor de detailhandel de vuurwerkverkoop in belangrijke mate een nevenactiviteit is. Voor de importeurs geldt dat de vuurwerkverkoop veelal de kerntaak is en een vuurwerkverbod heeft daardoor mogelijk meer impact.

8. In het geval van een vuurwerkverbod in welke vorm dan ook, hoe krijgen c.q. vergroten we het draagvlak hiervoor van onze inwoners?

Het college gaat zich in de aanloop naar de aankomende jaarwisseling beraden op een bredere aanpak. Hierin wordt dit vraagstuk meegenomen. Het is ook afhankelijk van het moment dat het landelijk vuurwerkverbod wordt ingevoerd en de hierin opgenomen voorwaarden.



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6837
Extern Zaak ID	Z/25/297531
Vertrouwelijk	Ja
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	4.4
Titel	Jaarrapportage FG 2024
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Sengers, S.W.P.J. (Sigrid)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota college – Jaarrapportage FG 2024.
Informatienota gemeenteraad Druten 'Jaarrapportage FG 2024 Gegevensbescherming AVG'

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Kennis te nemen van de Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG en de managementrapportage;
2. Geheimhouding op te leggen op de Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG en de managementrapportage;
3. De Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG ter kennisname aan te bieden aan de gemeenteraad.

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

1. Kennis te nemen van de Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG en de managementrapportage;



Gemeente Druten

2. Geheimhouding op te leggen op de Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG en de managementrapportage;
3. De Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG ter kennisname aan te bieden aan de gemeenteraad.

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Jaarrapportage FG 2024 Gegevensbescherming AVG

Datum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

Het college besluit:

1. Kennis te nemen van de *Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG* en de managementrapportage;
2. Geheimhouding op te leggen op de *Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG* en de managementrapportage.
3. De *Jaarrapportage FG 2024 – Gegevensbescherming AVG* ter kennisname aan te bieden aan de gemeenteraad.

Aanleiding

De gemeente Druten verwerkt op grote schaal persoonsgegevens van inwoners, medewerkers en ketenpartners. Deze verwerkingen dienen te voldoen aan de wettelijke normen zoals gesteld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Wet politiegegevens (Wpg) en de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO).

De *Jaarrapportage FG 2024* (bijlage 1) biedt het college een actueel en objectief overzicht van de mate waarin de organisatie voldoet aan deze kaders. De rapportage is gebaseerd op het VNG AVG-borgingsproduct en audits uitgevoerd in 2024. Hieruit blijkt dat de organisatie voortgang boekt, maar dat verdere versterking van structuur, procesinrichting en lijnverantwoordelijkheid noodzakelijk is.

Gewenst resultaat

Het college wordt verzocht kennis te nemen van de *Jaarrapportage FG 2024* en de managementrapportage. Tevens wordt het college gevraagd in te stemmen met het aanbieden van de rapportage aan de gemeenteraad ter kennisname.

Met deze besluitvorming wordt voldaan aan de jaarlijkse verantwoordingsplicht conform de AVG, en wordt de basis gelegd voor verdere implementatie van de in de rapportage opgenomen aanbevelingen en prioriteiten voor 2025.

Argumenten

- **Wettelijke informatieplicht:** De Functionaris Gegevensbescherming (FG) informeert het college jaarlijks over de staat van gegevensbescherming, conform artikel 38, lid 3 AVG. Het college stelt de raad hiervan op de hoogte.
- **Transparantie en bestuurlijke controle:** De rapportage biedt inzicht in privacy risico's en stelt het college in staat gericht sturing te geven aan noodzakelijke verbetermaatregelen.
- **Aansluiting bij organisatieontwikkeling:** De aanbevelingen sluiten aan bij lopende verbetertrajecten binnen de organisatie, zoals de professionalisering van privacyrollen, versterking van lijnverantwoordelijkheid en het structureel inbedden van de PDCA-cyclus.

Tegenargumenten en risico's

Niet van toepassing.

Financiële gevolgen

De rapportage zelf brengt geen directe financiële consequenties met zich mee. Eventuele benodigde versterking van capaciteit of middelen, zoals de aanstelling van een Privacy Officer, worden integraal afgewogen binnen de reguliere P&C-cyclus en voorgelegd ter besluitvorming.

Communicatie

De hoofdboodschap richting organisatie en samenleving is dat privacy- en informatieveiligheid essentiële fundamenten vormen voor betrouwbare publieke dienstverlening. Het is van belang deze boodschap consistent te verankeren in interne communicatie, leiderschap, beleidsontwikkeling en uitvoering.

Inwonersparticipatie

Niet van toepassing.

Uitvoering of vervolgacties

De constatering en aanbevelingen uit de jaarrapportage zijn nader geconcretiseerd in de bijgevoegde managementmemo. Deze bevat een analyse van de huidige situatie (ist), de gewenste eindsituatie (soll), en de strategische opgave voor de organisatie.

Het managementteam wordt geadviseerd:

- Privacy structureel te agenderen in het MT-overleg (minimaal tweemaal per jaar);
- Voortgang op verbetermaatregelen te monitoren en te koppelen aan de reguliere P&C-cyclus;
- De coördinatie van implementatie te beleggen binnen de reguliere governance en lijnverantwoordelijkheid.

Geheimhouding

De rapportage bevat informatie over kwetsbaarheden in de informatiebeveiliging en interne beheersmaatregelen. Publicatie hiervan kan leiden tot risico's voor de continuïteit en integriteit van systemen. Geheimhouding is derhalve noodzakelijk en wordt opgelegd conform artikel 87 van de Gemeentewet, op grond van de belangen genoemd in artikel 5.1, tweede lid, onder h van de Woo.

Bijlage 1: Jaarverslag FG 2024

Bijlage 2: Managementrapportage FG 2024 (memo)

GEHEIM

GEHEIM

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: 'Jaarrapportage FG 2024 Gegevensbescherming AVG'

Datum: 20 mei 2025

Kernboodschap

De Functionaris Gegevensbescherming (FG) rapporteert in de Jaarrapportage 2024 (bijlage 1) over de stand van zaken rondom gegevensbescherming binnen de gemeente Wijchen, gemeente Druten en de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW).

De rapportage laat zien dat er in 2024 voortgang is geboekt, met name op het gebied van bewustwording, verantwoording en datalekbeheer. Tegelijkertijd blijkt dat de organisatie nog niet in alle opzichten voldoet aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). Er is behoefte aan structurele verankering van verantwoordelijkheden, procesmatige borging en uitbreiding van capaciteit.

De aanbevelingen zijn bedoeld om structurele borging van gegevensbescherming op strategisch en operationeel niveau te realiseren. Zij vormen de basis voor sturing en verbetering in 2025.

Toelichting

De rapportage is opgesteld op basis van het VNG AVG-borgingsinstrument en aanvullende audits. De Functionaris Gegevensbescherming schetst de huidige situatie (ist), de gewenste situatie (soll) en de organisatieopgave om daartussen te bewegen. Hierbij zijn alle organisatieonderdelen meegenomen, waaronder uitvoering, beleid, ICT, juridische advisering en lijnmanagement.

De rapportage bevat concrete aanbevelingen, gerubriceerd naar de volgende thema's:

- Beleid en governance
- Procesinrichting en uitvoering
- Organisatorische borging en capaciteit
- Rechten van betrokkenen
- Samenwerking en informatiebeveiliging

Deze thema's worden inhoudelijk toegelicht in de Jaarrapportage FG 2024 (bijlage 1), waarin per onderdeel een beoordeling en aanbevelingen zijn opgenomen.

Hoofdbevindingen 2024

- De privacyverklaring is geactualiseerd en begrijpelijker geformuleerd.
- Privacy bewustwording is versterkt via e-learning, workshops en communicatiecampagnes, hetgeen bijdraagt aan meer herkenning van privacy risico's in de praktijk.
- Datalekregistratie is verbeterd, maar incidenten blijven ontstaan door menselijke fouten.
- Werkprocessen en verwerkingsregisters zijn niet overal actueel of volledig beheerd.

- DPIA's worden nog niet structureel uitgevoerd, mede door gebrek aan capaciteit en procesafspraken.
- De rol van privacy ambassadeurs is niet voldoende verankerd.
- De tweede lijn (Privacy Officer-rol) ontbreekt nog.

Aanbevelingen voor 2025

- Privacy organisatie: Aanstelling van een Privacy Officer en formalisering van de rol van privacy ambassadeurs.
- Procesinrichting: Actualiseren van het verwerkingsregister en aanstellen van proceseigenaren.
- DPIA-uitvoering: Structurele borging van DPIA's bij risicovolle verwerkingen.
- Bewustwording: Voortzetten van e-learning, communicatie en integratie van privacy in management overleggen.
- Beleid en verantwoording: Evaluatie van het privacy beleid en periodieke rapportage aan MT en college.

Bijlagen

- Bijlage 1: Jaarverslag FG 2024 – Gegevensbescherming AVG (**GEHEIM**)

Geheimhouding

De rapportage bevat vertrouwelijke informatie over kwetsbaarheden in processen, technische maatregelen en interne beheersstructuren. Openbaarmaking hiervan kan leiden tot risico's voor de integriteit en veiligheid van gemeentelijke systemen en persoonsgegevens van inwoners.

Op basis hiervan is op het rapport geheimhouding opgelegd conform artikel 87 van de Gemeentewet en artikel 5.1, tweede lid, onder h van de Wet open overheid (Woo).



Gemeente Druten

College BenW publicatie Druten

Dossiernummer	6889
Extern Zaak ID	Z/25/297083
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	20 mei 2025
Agendapunt	4.5
Titel	Streek- en regiomarketing recreatie & toerisme in 2026 (met doorkijk 2027 e.v. jaren)
Soort nota	Beslisnota
Portefeuillehouder(s) Druten	Thoonen, R. (Ronald)

Aanwezigen

Willy Brink, S.W.P.J. Sengers, R.G.C.J. Thoonen, Gérard Wildt, de en Vanessa Zondag

Afwezigen

Boy Janssen

Bijlagen
Beslisnota streek- en regiopromotie in 2026 e.v. jaren (V2005)
informatienota streek- en regiomarketing in 2026 e.v. jaren V2005
aankondiging Druten afschalen subsidiebijdrage Regiomarketing RvN 2026 V2005

Geagendeerd	Vergaderdatum
College BenW publicatie Druten	20 mei 2025
College BenW openbaar Druten	20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. In 2026 e.v. jaren de kosten voor de promotie van het Land van Maas en Waal van € 20.000 aan Bureau Toerisme (indirect) te dekken uit de opbrengsten toeristenbelasting; dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
2. In 2026 het budget voor de (basis)regiopromotie Rijk van Nijmegen onder voorbehoud van deelname door gemeente Beuningen te baseren op € 0,60 per inwoner, de (ongeveer) € 12.000 te dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie;
3. In 2026 het budget voor Gastvrijheid te stellen op (ongeveer) € 3.500 en te dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie; we stoten het onderdeel Citystore Rijk van Nijmegen af en behouden het aanbod voor het Toeristisch Informatiepunt;



Gemeente Druten

4. Voornemens te zijn in juni 2025 de samenwerking met de regiogemeenten inzake de regiopromotie Rijk van Nijmegen aan te gaan dat de basis vormt voor het construct na beëindiging van de GR en na de afloop van de subsidierelatie, onder voorbehoud van gelijklopende besluitname door het nieuwe college
5. Gelet op de samenwerking regiopromotie Rijk van Nijmegen rekening te houden met een PM post 2027–2029 van (ongeveer) € 17.500 met een jaarlijkse indexering) voor de basispromotie Rijk van Nijmegen en voor het Toeristisch Informatiepunt; en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025
6. De raad te informeren middels bijgevoegde informatienota.

Besluit (Aangenomen met tekstuele aanpassingen)

het College van B&W besluit:

1. In 2026 e.v. jaren de kosten voor de promotie van het Land van Maas en Waal van € 20.000 aan Bureau Toerisme (indirect) te dekken uit de opbrengsten toeristenbelasting; dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
2. In 2026 het budget voor de (basis)regiopromotie Rijk van Nijmegen onder voorbehoud van deelname door gemeente Beuningen te baseren op € 0,60 per inwoner, de (ongeveer) € 12.000 te dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie;
3. In 2026 het budget voor Gastvrijheid te stellen op (ongeveer) € 3.500 en te dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie; we stoten het onderdeel Citystore Rijk van Nijmegen af en behouden het aanbod voor het Toeristisch Informatiepunt;
4. Voornemens te zijn in juni 2025 de samenwerking met de regiogemeenten inzake de regiopromotie Rijk van Nijmegen aan te gaan dat de basis vormt voor het construct na beëindiging van de GR en na de afloop van de subsidierelatie, onder voorbehoud van gelijklopende besluitname door het nieuwe college
5. Gelet op de samenwerking regiopromotie Rijk van Nijmegen rekening te houden met een PM post 2027–2029 van (ongeveer) € 17.500 met een jaarlijkse indexering) voor de basispromotie Rijk van Nijmegen en voor het Toeristisch Informatiepunt; en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025
6. De raad te informeren middels bijgevoegde informatienota.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/297083

Beslisnota voor het College van B&W

Onderwerp: Streek- en regiomarketing toerisme in 2026 (e.v. jaren doorkijk)

Collegedatum: 20 mei 2025

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. In 2026 e.v. jaren de kosten voor de promotie van het Land van Maas en Waal van € 20.000 aan Bureau Toerisme (indirect) te dekken uit de opbrengsten toeristenbelasting; dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025;
2. In 2026 het budget voor de (basis)regiopromotie Rijk van Nijmegen onder voorbehoud van deelname door gemeente Beuningen te baseren op € 0,60 per inwoner, de (ongeveer) € 12.000 te dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie;
3. In 2026 het budget voor Gastvrijheid te stellen op (ongeveer) € 3.500 en te dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie; we stoten het onderdeel Citystore Rijk van Nijmegen af en behouden het aanbod voor het Toeristisch Informatiepunt;
4. Voornemens te zijn in juni 2025 de samenwerking met de regiogemeenten inzake de regiopromotie Rijk van Nijmegen aan te gaan, dat de basis vormt voor het construct na beëindigen van de GR en na afloop van de subsidierelatie, onder voorbehoud van gelijklopende besluitname door het nieuwe college;
5. Gelet op de samenwerking regiopromotie Rijk van Nijmegen rekening te houden met een PM post 2027-2029 van (ongeveer) € 17.500 met een jaarlijkse indexering) voor de basispromotie Rijk van Nijmegen en voor het Toeristisch Informatiepunt; en dit integraal af te wegen in de Perspectiefnota 2025
6. De raad te informeren middels bijgevoegde informatienota.

Aanleiding

Het college en de raad van gemeente Druten kozen er voor om jaarlijks de inzet toeristisch promotie voor de regiomarketing Rijk van Nijmegen (hierna: RvN) en de streekmarketing Land van Maas en Waal te bepalen. Hiervoor staan geen middelen begroot voor 2026 e.v. jaren. Tegelijk ligt er een bestuurlijke opdracht om voorziene financiële leemtes in 2026 zoveel als mogelijk te voldoen uit bestaande middelen.

In RvN verband werken we al langere tijd toe naar een andere vorm van samenwerken. De GR Financiële grondslag Stichting Regionaal Bureau voor Toerisme Arnhem Nijmegen Veluwe (TANV) als basis voldoet niet meer vanwege onvoldoende sturingsmogelijkheden aan gemeentezijde en gebrekkige transparantie aan de kant van de uitvoerder. Wij zijn geen lid van deze GR, maar nemen deel aan en volgen de inhoudelijke lijn. Dit jaar wordt het proces om de GR op te heffen en de subsidierelatie te beëindigen in gang gezet. Gemeenten RvN spraken de intentie uit te blijven samenwerken aan de toeristische en recreatieve promotie van (het merk) Rijk van Nijmegen. De Samenwerkingsovereenkomst regiopromotie RvN wordt in juni 2025 getekend. Deze geldt voor de periode na beëindiging van de subsidierelatie en loopt tot en met 2029. Het vormt de basis bij de volgende processtappen.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit
20-02-2025	In het regionale PFO EZ stemden de portefeuillehouders af: - te blijven samen werken in de regiopromotie op schaalniveau Rijk van Nijmegen - in te spannen om in elk geval een basisbijdrage te doen voor deze promotie - te komen tot een nieuwe samenwerkingsvorm met een basisbijdrage per gemeente plus een facultatieve bijdrage voor maatwerk. (Voorafgaand memo college Z/25/285561)
10-12-2024	De colleges B&W stelden gezamenlijk vast: subsidieverlening 2025 met belangrijkste punten: • betere afspraken over de aansluiting op de lokale online marketing; • betere online zichtbaarheid: regio versus stad en dorpen; • transparantere begroting - wens regie te voeren op inzet van middelen vooraf, en bijsturing achteraf (Z/24/271611)
10-09-24 (CV) 28-11-24 (RV)	Door te gaan met de streekmarketing Land van Maas en Waal (bij Bureau Toerisme) en de regiomarketing Rijk van Nijmegen (bureau Toerisme Veluwe Arnhem Nijmegen/TVAN). Voor een optimaal bereik en profilering; beide versterken elkaar. (Z/24/248621)
02-07-2024	Gezamenlijke brief vanuit Rijk van Nijmegen over de samenwerking met TVAN. Verzoek om betere werkafspraken en meer transparant plan en begroting 2025 (Z/24/250073)
14-05-2024 (CV) 27-06-2024 (RV)	Toeristenbelasting in te invoeren per 1 januari 2025; en de tariefvoering gelijk te stellen aan die van de gemeente Wijchen (Z/24/243277)

Gewenst resultaat

- In 2026 e.v. jaren is de streekpromotie Land van Maas en Waal geborgd
- In 2026 e.v jaren blijven we deel uitmaken van de regiopromotie Rijk van Nijmegen (zij het op een minimaal niveau).

De politiek gemeente Druten is op de hoogte van de geschetste ontwikkelingen.

Argumenten

1 We verbinden de opbrengsten toeristenbelasting aan de streekpromotie

Bij de evaluatie vorig jaar constateerden we dat voor een optimaal bereik en profilering, we met zowel de regio- als streekmarketing door willen; dit is door de raad bevestigd. In het raadsvoorstel invoering toeristenbelasting gaven we link aan tussen de opbrengsten uit toeristenbelasting en de toeristische promotie. Dit willen we nu voor streekpromotie expliciet bekrachtigen en verwerken in de begroting van 2026 e.v. jaren.

2.1 De toeristische regiopromotie Rijk van Nijmegen is van meerwaarde

De raad stemde in november 2024 volmondig in met het voorstel om voor een optimaal bereik en profilering met zowel de regio- als streekmarketing door te gaan. Deelname aan het RvN heeft een potentieel groot bereik, zet Druten en het Land van Maas en Waal op de kaart en is een logische keuze.

2.2 We voeren de ingezette ontwikkelingslijn door

In het PFO van februari 2025 is de wil tot voorzetting van de regiopromotie van het merk Rijk van Nijmegen uitgesproken. Dus gezamenlijk doorgaan, al is dit op een minimaal niveau. De regiogemeenten gaven ook eerder aan het RvN te zien als:

- hét passende schaalniveau voor regiopromotie (en niet bijv. op het niveau van de GMR)
- een herkenbaar geografisch geheel voor zowel inwoners (recreatie in de eigen regio) als voor bezoekers van elders (toeristische positionering/merk).

2.3 We hebben niet meerjarig begroot en verkeren in financieel zwaar weer.

Er is onvoldoende budget om op de oude voet verder te gaan. In plaats van de nu (ongeveer) € 29.000, kunnen we uitkomen op (ongeveer) € 15.500 en deze lasten wel dekken in 2026.

Wij staan in het afschalen niet alleen: gemeente Beuningen had in december 2024 aangegeven de GR per 2026 te willen verlaten vanwege een kosten/baten afweging.

2.4 Deelname gemeente Beuningen aan de regiopromotie is voor ons wel essentieel

Onduidelijk is op moment van dit schrijven of gemeente Beuningen doorgaat op een ander niveau in 2026. Indien gemeente Beuningen besluit niet verder deel te nemen aan de regiopromotie, verzwakt dit de positionering van het RvN. En geografisch gezien missen wij dan teveel de aansluiting.

2.5 We anticiperen in 2026 op de (nog in voorbereiding zijnde) SOK.

De intentie van de regiogemeenten RvN is om elkaar vast te houden. Dus om de GR op te heffen en met alle gemeenten (ook Beuningen, Druten en Kranenburg) tot een samenwerkingsovereenkomst te komen. Het idee is om een deel samen in te kopen en verder kan elke gemeente maatwerkafspraken maken. Dit impliceert dat het basisbedrag lager zal zijn dan de bijdrage die we nu gemeenschappelijk leveren. Ook gelet op de financiële situatie van gemeenten en in het bijzonder van Beuningen en Druten. Hieruit volgt een minimale basis voor gezamenlijke regiopromotie en samenwerking.

3. De Citystore Rijk van Nijmegen is van onvoldoende meerwaarde

Een deel van de huidige bijdrage wordt ingezet als bijdrage in de gastvrijheid. Dit houdt in de Citystore Rijk van Nijmegen (in Nijmegen) en het Toeristisch Informatiepunt (in Druten). Ondanks eerdere verzoeken, signaleren we dat het aanbod uit onze gemeente onvoldoende zichtbaar aan bod komt in de Citystore. We gaan wel door met de TIP en gaan ervan uit dat hiervoor € 3.500 voldoende is.

4. We moeten in juni laten weten of we achter de SOK staan

De SOK gaat hand in hand met het voorstel tot opheffen van de GR en beëindiging van de subsidierelatie. De SOK biedt duidelijkheid over wat we willen (afgeschaalde basispromotie en aanvullende diensten/producten) en het bedrag/inwoner. De SOK dient met/vanaf de opheffing GR als basis voor het vervolg: het perspectief, de uitvraag, het onderhandelen, en het eventueel aanbesteden om tot een ander construct te komen. Het voorgenomen besluit tot opheffing GR alsmede de behandeling van de SOK staat gepland op 17 juni 2025. Alle colleges van de GR gemeenten, gemeente Druten gemeente Kranenburg dienen uiterlijk dan besloten te hebben.

Tegenargumenten en risico's

1. De opbrengsten uit de toeristenbelasting zijn een schatting

De toeristenbelasting is per 2025 ingegaan, daarom beschikken we nog niet over ervaringsgegevens. We verwachten uit te komen op een kleine € 22.500 en raamden de kosten op € 5.000. De mogelijke opbrengsten en kosten in verband met verblijf van arbeidsmigranten waren nog niet meegenomen. Al met al denken we de streekpromotie hiermee te kunnen dekken.

2.1 & 3.1 Er kleven onzekerheden aan de afschaling

Het moet nog blijken wat de beoogde basispromotie voor de genoemde prijs oplevert. Belangrijk is dat de link met promotie van het Land van Maas en Waal behouden blijft. Wij gaan ervan uit dat dit tot de basispromotie behoort; een dergelijke insteek zal ook gelden voor andere grensgemeenten zoals Kranenburg en Mook en Middelaar. Ook de vertaling van onze bescheiden inzet in het aanstaande marketingplan Rijk van Nijmegen is nog onbekend.

2.3 Afschalen subsidieverstrekking kan alleen binnen een redelijke termijn

Omdat we langer dan 3 jaar financiering verstrekken, moeten we een redelijke termijn in acht nemen voordat de subsidie verlaagd of geweigerd wordt voor een aansluitend tijdvak voor dezelfde activiteiten (artikel 4:51 Awb). Een weigering ogv art. 9 ASV of de Awb hoeft niet direct, maar we geven wel nu al aan dat een toekomstige verlaging waarschijnlijk is. Daarnaast maken we daarbij duidelijk voor welk bedrag wél

gesubsidieerd zal worden, zodat TVAN hier rekening mee kan houden in de aanvraag 2026. Wat een redelijke termijn is, hangt af van de omstandigheden. We verstrekken al zo'n 8 jaar, maar we schatten in dat als we nu de wijziging kenbaar maken, dit een redelijke termijn is. De subsidieverlaging van € 15.000 is naar verwachting niet van wezenlijke invloed op de omvangrijke bedrijfsvoering van TANV.

2.6 De SOK en de opheffing GR zijn nog in voorbereiding

De beleids- en juridische adviseurs uit het Rijk van Nijmegen werken nog aan de SOK tekst. Ook de financiële gevolgen van opheffing van de GR worden in kaart gebracht. Onzeker is hoe TVAN zich hiermee verhoudt. Colleges en raden moet nog besluiten.

4.1 Het SOK heeft betrekking op de zittingsduur van het nieuwe college en raad

Het dit jaar te sluiten SOK brengt financiële consequenties met zich mee die betrekking hebben op de volgende collegeperiode. Maar we kunnen ons niet afzijdig houden tot het nieuwe college geïnstalleerd is: het proces loopt door. Gemeenten en uitvoerende partij moeten inhoudelijk en financieel weten waar ze aan toe zijn bij het nieuwe construct. Niet deelnemen betekent ook niet meepraten over het vervolg. Daarom moeten we in de Perspectiefnota 2025 meegeven dat we ten tijde van dit schrijven de intentie hebben de SOK in juni 2025 te gaan accorderen en hiervoor PM posten in beeld brengen.

5.1 de bedragen op de PM posten zijn indicatief

Ten tijde van dit schrijven is nog niet bekend waar de SOK qua normering op uit komt; de bedragen zijn dus indicatief.

Financiële gevolgen

Het vorenstaande kan schematisch worden weergegeven.

Jaartal	Wat	Bedrag	Dekking
2026	Streekpromotie Land van Maas en Waal	€ 20.000	Algemene middelen (dekking indirect te voldoen uit de opbrengsten toeristenbelasting) in de PPN 2025
2027-2029	Streekpromotie Land van Maas en Waal	€ 21.000	opbrengsten toeristenbelasting. verwerkt in de MJB als akkoord PPN2025
2026	Regiopromotie Rijk van Nijmegen	€ 15.500	€ 15.500 Uitvoeringsbudget toeristische visie
2027-2029	Regiopromotie Rijk van Nijmegen	€ 17.000	€ 17.000 dekking; in PPN 2025 als PM post

Momenteel (2025) betalen we € 1,49 per inwoner, waarvan € 1,10 voor de basis en € 0,39 aan Gastvrijheid. Over 2026 betalen we € 0,60 per inwoner voor een beperktere basis en houden we rekening met een bedrag van € 3.500 voor het TIP. De SOK legt de basis voor de komende jaren. Door indexatie zullen de bedragen iets hoger te liggen dan die uit 2026.

Communicatie

Wij stellen TVAN op de hoogte van de aankondiging en verzoeken de subsidieaanvraag 2026 hierop aan te passen.

Inwonersparticipatie: nvt

Uitvoering of Vervolgstappen

28 mei PFO Economie RvN: concept SOK

10 juni Voorgenomen besluit tot opheffing incl. financiële consequenties en SOK in het college in Centrumgemeente; (onder voorbehoud dat 2/3 van GRgemeenten instemt).

17 juni Voorgenomen besluit tot opheffing GR incl. financiële consequenties en de SOK in de colleges RvN (ook akkoord van Druten en Kranenburg op SOK)

Sept Voorstel tot opheffing GR in alle GRraden (Deadline aanlevering 24 juni ivm planning Nijmegen)

21 oktober definitieve Opheffingsbesluit in Colleges RvN

17 december Opheffingsbesluit in Raad Nijmegen.

Geheimhouding: Nvt; we stellen TANV direct na besluitname op de hoogte.

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/297083

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/297083

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Streek- en regiomarketing toerisme in 2026 (en doorkijk volgende jaren)

Collegedatum: 20 mei 2025

Kernboodschap

In deze informatienota lichten we de gevolgen toe van onze wens door te gaan met de recreatieve/ toeristische promotie van het land van Maas en Waal en van het Rijk van Nijmegen.

- In 2026 e.v. jaren borgen we de streekpromotie Land van Maas en Waal door de koppeling met de toeristenbelasting te leggen
- In 2026 e.v. jaren willen we deel blijven nemen aan de regionale samenwerking regiopromotie Rijk van Nijmegen (zij het op een minimaal niveau). Wij verzoeken de per 2027 benodigde middelen als PM post te verwerken in de begroting.

In de Perspectiefnota 2025 wordt dit aan u voorgelegd.

Met deze informatienota wordt u op de hoogte gesteld van de actuele ontwikkelingen aangaande de organisatie van streek- en regiomarketing.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit
20-02-2025	In het regionale PFO EZ stemden de portefeuillehouders af: - te blijven samen werken in de regiopromotie op schaalniveau Rijk van Nijmegen - in te spannen om in elk geval een basisbijdrage te doen voor deze promotie - te komen tot een nieuwe samenwerkingsvorm met een basisbijdrage per gemeente plus een facultatieve bijdrage voor maatwerk. (Voorafgaand memo college Z/25/285561)
10-12-2024	De colleges B&W stelden gezamenlijk vast: subsidieverlening 2025 met belangrijkste punten: • betere afspraken over de aansluiting op de lokale online marketing; • betere online zichtbaarheid: regio versus stad en dorpen; • transparantere begroting - wens regie te voeren op inzet van middelen vooraf, en bijsturing achteraf (Z/24/271611)
10-09-24 (CV) 28-11-24 (RV)	Door te gaan met de streekmarketing Land van Maas en Waal (bij Bureau Toerisme) en de regiomarketing Rijk van Nijmegen (bureau Toerisme Veluwe Arnhem Nijmegen/TVAN). Voor een optimaal bereik en profilering; beide versterken elkaar. (Z/24/248621)
02-07-2024	Gezamenlijke brief vanuit Rijk van Nijmegen over de samenwerking met TVAN. Verzoek om betere werkafspraken en meer transparant plan en begroting 2025 (Z/24/250073)
14-05-2024 (CV) 27-06-2024 (RV)	Toeristenbelasting in te invoeren per 1 januari 2025; en de tariefvoering gelijk te stellen aan die van de gemeente Wijchen (Z/24/243277)

Toelichting

Uw raad deelde afgelopen november onze mening dat voor een optimaal bereik en profilering van Druten en het land van Maas en Waal zowel de regio- als de streekmarketing van belang is. Het Rijk van Nijmegen is hét passende schaalniveau voor de regiopromotie. Het vormt een herkenbaar geografisch geheel voor zowel inwoners (recreatie in de eigen regio) als voor bezoekers van elders (toeristische positionering/merk).

Jaarlijks bepalen wij de inzet toeristisch promotie voor de regiomarketing Rijk van Nijmegen (hierna: RvN) en de streekmarketing Land van Maas en Waal. Hiervoor staan geen middelen begroot voor 2026 e.v. jaren. Tegelijk ligt er een bestuurlijke opdracht om voorziene financiële leemtes in 2026 zoveel als mogelijk te voldoen uit bestaande middelen.

STREEKMARKETING LAND VAN MAAS & WAAL

In het raadsvoorstel invoering toeristenbelasting gaven we al de link aan tussen de opbrengsten uit toeristenbelasting en de toeristische promotie.

Dit willen we nu voor streekpromotie expliciet bekrachtigen en verwerken in de begroting van 2026 e.v. jaren.

De toeristenbelasting is per 2025 ingegaan, daarom beschikken we nog niet over ervaringsgegevens. We verwachten uit te komen op een kleine € 22.500 en raamden de kosten op € 5.000. De mogelijke opbrengsten en kosten in verband met verblijf van arbeidsmigranten waren nog niet meegenomen. Al met al denken we de streekpromotie die (ongeveer) € 20.000 bedraagt hiermee grotendeels te kunnen dekken.

Ook de gemeente West Maas en Waal is voornemens de streekmarketing Land van Maas en Waal voort te zetten en samen te blijven werken met Bureau Toerisme.

Vanzelfsprekend is de deelname door gemeente West Maas en Waal een voorwaarde voor de voorzetting van onze investering in de streekpromotie van het Land van Maas en Waal.

REGIOMARKETING RIJK VAN NIJMEGEN

Actuele en aanstaande ontwikkelingen Rijk van Nijmegen: opheffen GR

De "GR Financiële grondslag Stichting Regionaal Bureau voor Toerisme Arnhem Nijmegen Veluwe (TANV) " (hierna: GR) geldt al jaren als basis voor de regio. Hoewel onze gemeente geen lid is, nemen we volop deel aan de overleggen en volgen we de inhoudelijke en financiële uitgangspunten. Gemeente Druten beoordeelt jaarlijks de deelname aan de regionale promotie van het Rijk van Nijmegen. In tegenstelling tot de GR gemeenten, hebben wij niet meerjarig begroot.

Momenteel bedraagt de financiële grondslag voor elke deelnemende gemeente aan de regiopromotie Rijk van Nijmegen € 1,49 per inwoner, waarvan € 1,10 voor de basis en € 0,39 aan Gastvrijheid (Citystore Rijk van Nijmegen en het Toeristisch Informatiepunt).

De regiogemeenten zijn allen van mening dat de GR als basis niet meer voldoet. Er zijn onvoldoende sturingsmogelijkheden aan gemeentezijde en er is sprake van gebrekkige transparantie aan de kant van de uitvoerder. In RvN verband werken we daarom al langere tijd toe naar een andere vorm van samenwerken. Dit jaar wordt het proces om de GR op te heffen en de subsidierelatie te beëindigen in gang gezet.

Nieuw construct met samenwerkingsovereenkomst (SOK) als basis

Gemeenten RvN spraken nadrukkelijk de intentie uit te willen blijven samenwerken aan de toeristische en recreatieve promotie van (het merk) Rijk van Nijmegen. Dus met alle gemeenten, niet alleen de GR gemeenten (ook Kranenburg en Druten).

De SOK gaat hand in hand met het voorstel tot opheffen van de GR en beëindiging van de huidige subsidierelatie. Het biedt duidelijkheid over wat de regiogemeenten RvN daarna willen: afgeschaalde basispromotie met aanvullende diensten/producten per maatwerk en tegen welk bedrag/inwoner.

Het idee is om samen een deel in te kopen en dat verder elke gemeente maatwerkafspraken kan maken. Dit impliceert dat het basisbedrag lager zal worden dan de bestaande € 1,49. Ook gelet op de financiële situatie van gemeenten, en in het bijzonder die van Beuningen en Druten. Hieruit volgt een minimale basis voor gezamenlijke regiopromotie en samenwerking.

De SOK vormt aldus de basis voor de te nemen processtappen: de uitvraag, het onderhandelen, en het eventueel aanbesteden om tot een ander construct te komen. Het voorgenomen besluit tot opheffing GR alsmede de behandeling van de SOK staat gepland op 17 juni 2025. Alle colleges van de GR gemeenten, gemeente Druten en gemeente Kranenburg dienen uiterlijk dan besloten te hebben.

Gevolgen

De SOK gaat gelden voor de periode na opheffing van de GR en na beëindiging van de huidige subsidierelatie en loopt tot en met 2029. De SOK brengt dus financiële consequenties met zich mee die betrekking hebben op de volgende collegeperiode. Maar we kunnen ons niet afzijdig houden tot het nieuwe college geïnstalleerd is: het proces loopt door. Gemeenten en uitvoerende partij moeten inhoudelijk en financieel weten waar ze aan toe zijn bij het nieuwe construct. Niet deelnemen betekent ook niet meepraten over het vervolg.

Daarom geven we u in de Perspectiefnota 2025 mee dat we ten tijde van dit schrijven de intentie hebben deze samenwerking in juni 2025 voort te zetten tot en met 2029 onder voorbehoud van gelijklopende besluitname door het nieuwe college. En dat wij rekening houden met een PM post 2027-2029 van (ongeveer) € 17.500 (met een jaarlijkse indexering) voor de basispromotie Rijk van Nijmegen en voor het Toeristisch Informatiepunt. De genoemde bedragen zijn nog indicatief aangezien de SOKtekst nog in voorbereiding is en alle colleges nog hierover moeten besluiten.

Situatie Druten 2026

We hebben onvoldoende budget om de oude voet verder te gaan. Wij zijn niet gehouden aan de GR. Daarom schalen we het budget 2026 af van (ongeveer) € 30.000 naar (ongeveer) € 15.500. We anticiperen hiermee op de toekomstige denkrichting in de SOK. Deze uitgaven kunnen we in 2026 nog dekken uit het Uitvoeringsbudget toeristische visie.

Ongeveer € 12.000 (€ 0,60 per inwoner) is voor een beperktere basis en we houden rekening met een bedrag van € 3.500 voor het TIP. Bij herhaling waren wij eerder kritisch over de Drutense vertegenwoordiging in het assortiment van de Citystore Rijk van Nijmegen. We constateren dat investeren in de Citystore van onvoldoende meerwaarde is. Het aanbod ten aanzien van het Toeristisch Informatiepunt in Druten willen we wel houden.

In december 2024 gaf gemeente Beuningen aan per 2026 uit de GR te treden. Het staat nog niet vast of gemeente Beuningen doorgaat een bijdrage te leveren aan de regiopromotie in 2026, en in welke mate. Afwezigheid van gemeente Beuningen zou de positionering van het RvN verzwakken en gemeente Druten mist geografisch gezien dan teveel de aansluiting. Deelname door gemeente Beuningen is daarom een voorwaarde voor deelname door gemeente Druten.

Communicatie

Omdat we langer dan 3 jaar financiering verstrekken, moeten we een redelijke termijn in acht nemen voordat de subsidie verlaagd wordt. We maken duidelijk voor welk bedrag wél gesubsidieerd kan worden, zodat hier rekening mee kan houden bij de aanvraag 2026. We achten de aankondiging op 20 mei 2025 (datum collegebesluit) een redelijke termijn. Te meer een subsidieverlaging van € 15.000 naar verwachting niet van wezenlijke invloed is op de omvangrijke bedrijfsvoering van TANV.

We informeren TANV direct na besluitname en gaan in gesprek over de invulling van de basispromotie voor de genoemde prijs. Belangrijk is dat de link met promotie van het Land van Maas en Waal behouden blijft. Wij gaan ervan uit dat dit tot de basispromotie

Openbaar

Zaaknummer: Z/25/297083

behoort; een dergelijke insteek zal ook gelden voor andere grensgemeenten zoals Kranenburg en Mook en Middelaar.

SCHEMATISCH SAMENGEVAT

Jaartal	Wat	Bedrag	Dekking
2026	Streekpromotie Land van Maas en Waal	€ 20.000	Algemene middelen (voldoen uit de opbrengsten toeristenbelasting) in de PPN 2025
2027-2029	Streekpromotie Land van Maas en Waal	€ 21.000	opbrengsten toeristenbelasting. verwerkt in de MJB als akkoord PPN2025
2026	Regiopromotie Rijk van Nijmegen	€ 15.500	€ 15.500 Uitvoeringsbudget toeristische visie
2027-2029	Regiopromotie Rijk van Nijmegen	€ 17.000	€ 17.000 dekking in PPN 2025 als PM post (met jaarlijkse indexering)

Uitvoering of Vervolgstappen

28 mei PFO Economie RvN: concept SOK

10 juni Voorgenomen besluit tot opheffing incl. financiële consequenties en SOK in het college in Centrumgemeente; (onder voorbehoud dat 2/3 van GRgemeenten instemt).

17 juni Voorgenomen besluit tot opheffing GR incl. financiële consequenties en de SOK in de colleges RvN (ook akkoord van Druten en Kranenburg op SOK)

Sept Voorstel tot opheffing GR in alle GRraden (Deadline aanlevering 24 juni ivm planning Nijmegen)

21 oktober definitieve Opheffingsbesluit in Colleges RvN

17 december Opheffingsbesluit in Raad Nijmegen.

Geheimhouding: Niet van toepassing.

Stichting RBT Arnhem Nijmegen Veluwe
T.a.v. het bestuur
Dorpsstraat 14
6661 EK ELST

Gemeente Druten

Heuvel 1
Postbus 1
6650 AA Druten

t 088 432 70 00

e info@druten.nl

datum 20 mei 2025
onderwerp Aankondiging verlaging Drutense bijdrage regiomarketing
Rijk van Nijmegen per 2026
Verzonden

contactpersoon

Yvette Hendrix
t 088-4327522

ons kenmerk
Z/25/297083

Geachte bestuursleden,

Het college van burgemeester en wethouders van Druten vergadert intensief over de begroting voor 2026 en verdere jaren. Vanwege de financiële positie van onze gemeente, zien wij ons genoodzaakt om nu een pas op de plaats te maken. Vooral de besteding van middelen aan de niet-wettelijke taken in onze gemeente beoordeelden wij opnieuw. Daarnaast staan er meerjarig geen middelen op de gemeentebegroting opgenomen voor de toeristische promotie.

In deze brief informeren wij u over ons besluit van 20 mei 2025 om het budget voor de regiopromotie Rijk van Nijmegen nagenoeg te halveren en te stellen op € 15.500 voor het jaar 2026.

Meerwaarde Rijk van Nijmegen regiopromotie

Wij zijn van mening dat voor een optimaal bereik en profilering van Druten en het land van Maas en Waal zowel de regio- als de streekmarketing van belang is. Het Rijk van Nijmegen is hét passende schaalniveau voor de regiopromotie. Het vormt een herkenbaar geografisch geheel voor zowel inwoners (recreatie in de eigen regio) als voor bezoekers van elders (toeristische positionering/merk). Dit houdt in dat deelname door Gemeente Beuningen een voorwaarde is voor onze deelname aan de regiopromotie.

Afgeschaald budget

Zoals u weet is gemeente Druten geen deelnemer aan de GR Financiële grondslag Stichting Regionaal Bureau voor Toerisme Arnhem Nijmegen Veluwe. Gemeente Druten beoordeelt jaarlijks de deelname aan de regionale promotie van het Rijk van Nijmegen is van het ingediende jaarplan.

Vooruitkijkend op 2026, willen wij blijven participeren in de regiopromotie Rijk van Nijmegen, maar wel op een meer bescheiden niveau. Voor de basispromotie is ongeveer € 12.000 beschikbaar (€ 0,60 per inwoner). Ten aanzien van de Gastvrijheid geldt dat wij bij herhaling eerder kritisch waren over de Drutense vertegenwoordiging in het assortiment van de Citystore Rijk van Nijmegen. We constateren dat investeren in de Citystore van onvoldoende meerwaarde is. Wel wensen we het aanbod ten aanzien van het Toeristisch Informatiepunt in Druten te behouden, waarbij we rekening houden met een budget van ongeveer € 3.500.

Afstemming

Wij gaan graag met u in gesprek over vorenstaande om te komen tot haalbare resultaten van goede kwaliteit. De uitkomsten hiervan zien wij graag terug in het Jaarplan 2026. Deze ontwikkeling sluit ook aan op de regionaal geuite bestuurlijke en ambtelijke lijn om te komen tot meer financiële transparantie en gemeentelijke sturing.

Vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met de beleidsadviseur Y. Hendrix, te bereiken via telefoon 06-18417170 of y.hendrix@drutenwijchen.nl.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders

B.P.P. Janssen,
gemeentesecretaris

S.W.P.J. Sengers
burgemeester

Afschrift verzonden aan:
Visit Arnhem Nijmegen BV
t.a.v. mw. S. van Mullem
Dorpsstraat 14
6661 EK Elst