

Wijzigingstabel	
Verordening werkgeverscommissie griffie Sittard-Geleen 2014.	Verordening werkgeverscommissie voor de raadsgriffie Sittard-Geleen 2024.
<u>Artikel 1 Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige op de griffie werkzame ambtenaren, zoals die door de raad aan haar zijn gedelegeerd; 2. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen; 3. De werkgeverscommissie mandateert de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel aan de griffier. 	<u>Artikel 1 Taken en bevoegdheden werkgeverscommissie</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. De werkgeverscommissie oefent het werkgeverschap uit ten aanzien van de griffier en de overige werknemers van de griffie zoals dat door de raad aan haar is gedelegeerd: <ol style="list-style-type: none"> a. <i>Hieronder vallen de bevoegdheden die rechtstreeks voortvloeien uit de Ambtenarenwet, het Burgerlijk Wetboek, de voor de gemeenten geldende Collectieve Arbeidsovereenkomst (CAO) alsmede het als werkgever voeren van overleg met de vakbonden in het Lokaal Overleg. De werkgeverscommissie kan de aan haar overgedragen bevoegdheden laten uitvoeren door een gevolmachtigde.</i> b. <i>Hieronder valt tevens het uitvoering geven aan het bepaalde in de artikelen 107 tot en met 107e Gemeentewet, met uitzondering van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 107 (aangaan, wijzigen en beëindiging arbeidsovereenkomst griffier), 107a, tweede lid (vaststellen instructie van de griffier), 107d, eerste lid (vervanging van de griffier)</i> 2. <i>Voor werknemers van de griffie worden ten aanzien van de lokale regelingen voor arbeidsvoorwaarden, die niet zijn geregeld in de landelijk geldende CAO, de bepalingen gevolgd zoals die voor de gemeentelijke organisatie ressorterend onder de gemeentesecretaris in het Personeelshandboek zijn vastgelegd. Indien een lokale regeling of toepassing daarvan een naar het oordeel van de werkgeverscommissie ongewenste situatie voor werknemers van de griffie zou opleveren, kan de werkgeverscommissie besluiten om een afwijkende regeling vast te stellen of de regeling afwijkend toe te passen.</i> 3. Tot de bevoegdheid van de werkgeverscommissie behoren ook de voorbereiding en uitvoering van de overige tot het werkgeverschap van de raad behorende besluiten en regelingen. 4. De werkgeverscommissie mandateert de aan haar overgedragen bevoegdheden ten aanzien van het griffiepersoneel aan de griffier.
<u>Artikel 4 Ondersteuning van de commissie</u> De griffier of een door deze aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde, draagt zorg voor het secretariaat en maakt met het college of de secretaris afspraken over ondersteuning.	<u>Artikel 4 Ondersteuning van de commissie</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. De griffier of een door deze aan te wijzen functionaris staat de werkgeverscommissie terzijde, en draagt zorg voor het secretariaat. 2. <i>De griffier en de werkgeverscommissie kunnen een beroep doen op ambtelijke bijstand.</i> 3. <i>De teammanager HR van de gemeente Sittard-Geleen of een door deze</i>

	<p><i>aan te wijzen HR adviseur ondersteunt de werkgeverscommissie en/of de griffie bij het uitvoeren van personeelszaken binnen de griffie. Hierbij wordt de griffie beschouwd als een team en de griffier als teammanager.</i></p>
<p><u>Artikel 7 Beslotenheid van vergaderingen</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 10, tweede lid, onder e of f van de Wet openbaarheid van bestuur in beslotenheid gehouden. 2. De agenda, de stukken en de besluitenlijst zijn openbaar, tenzij de werkgeverscommissie beslist dat op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, hierop of een deel daarvan geheimhouding moet worden gelegd. 3. Indien een raadslid de stukken als bedoeld in het tweede lid wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie. De voorzitter weigert een dergelijk verzoek slechts als sprake is van strijd met het openbaar belang. Het tweede lid is van overeenkomstige toepassing. 	<p><u>Artikel 7 Beslotenheid van vergaderingen</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De vergaderingen van de werkgeverscommissie worden in het belang als bedoeld in artikel 5.1.tweede lid, onder e en vierde lid Wet openoverheid, in beslotenheid gehouden. 2. Agenda, stukken en besluitenlijsten zijn niet openbaar. 3. Indien een raadslid de agenda, de stukken en de besluitenlijst wil inzien, kan hij daartoe een verzoek indienen bij de voorzitter van de werkgeverscommissie.
<p><u>Artikel 8 Vergaderfrequentie</u></p> <p>De werkgeverscommissie vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht.</p>	<p><u>Artikel 8 Vergaderfrequentie</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De werkgeverscommissie vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo vaak als door de voorzitter of één van de leden nodig wordt geacht. 2. De griffier kan de werkgeverscommissie een verzoek doen tot het houden van een vergadering.