Griffie

Besluitenlijst vergadering Commissie Maatschappij

Dinsdag 15 oktober 2024, raadzaal gemeente Echt-Susteren

Aanwezigen: Zie presentielijst

Opening
De voorzitter opent om 19.30 uur de vergadering.

1. Agenda 15 oktober 2024
De agenda wordt vastgesteld.

2. Besluitenlijst 10 september 2024
De besluitenlijst wordt vastgesteld.

3. Presentatie: Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein
Na een inleiding door wethouder Frische wordt voor de commissie een toelichting gegeven op de samenwerking met deze MGR, die namens en met gemeenten in Noord- en Midden-Limburg taken uitvoert op het gebied van WMO, Beschermd Wonen en Jeugdzorg. De heren Jacobs en Houben verzorgen namens de MGR een presentatie. Aansluitend wordt ingegaan op vragen en opmerkingen van commissieleden. De commissie evenals de wethouder spreken hun waardering uit voor de wijze waarop de regeling inkijk heeft gegeven in alle taken en de wijze van uitvoering op dit toch ook ingewikkelde terrein.

4. Mededelingen portefeuillehouder(s)
Er worden geen mededelingen gedaan.

5. Rondvraag
De heer Hendricks heeft drie vragen. Hij vraagt zich af of de op de gemeentelijke website opgenomen sociale kaart compleet is nu hij daar diverse zaken op mist (huisarts, school etc). De wethouder geeft aan dat deze kaart eigenlijk nooit af is en hij het signaal zal doorgeven aan het betreffende team.
Ook betreurt de heer Hendricks dat het kantoor thuiszorg inmiddels gesloten is in het gemeenschapshuis Koningsbosch omdat dat echt als een gemis wordt ervaren, waarbij hij zich realiseert dat dit geen taak van de gemeente is. Wethouder Frische deelt zijn mening en geeft aan dat dit probleem ook op andere plaatsen dan Koningsbosch speelt maar dat de thuiszorg gelukkig wel vertegenwoordigd blijft in het sociaal wijkteam. Tenslotte verzoekt de heer Hendricks of de goede publicaties die wat betreft dit beleidsterrein op de website staan, ook geregeld in het Waekblaad kunnen worden vermeld zodat meer inwoners worden bereikt. De heer Frische meldt dat dit ook nu al gebeurt en dat hiermee wordt doorgegaan.

De heer Tummers uit complimenten voor de bewegwijzering inzake de fietsknooppunten. De voorzitter constateert dat dit punt niet thuis hoort in deze commissie. Wethouder Frische geeft aan dat hij de complimenten door zal geven aan portefeuillehouder Leurs.

Sluiting
Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter om 20.48 uur de vergadering.

De Gemeenteraad Echt-Susteren

Griffie

Presentielijst vergadering commissie Maatschappij 15 oktober 2024

Fractie	Naam	Handtekening
PNES	~~Stijn Leurs~~ Jo Tummers	
PNES	Trix Huizinga	
LS	Bert Hendricks	
LS	Bernando Scheffer	
CDA	Harrie Linssen	
CDA	Ingrid Tabor	
DES	Joep Verberkt	
DES	Fiona Cuijpers	
GL	Selma Lodeizen	
D66	Tom Denis	

Commissiegriffier

Voorzitter



Presentatie MGR Echt-Susteren

15-10-2024

Agenda

1) **Inleiding**
2) **Wat is een gemeenschappelijke regeling (GR)?**
3) **Bestuur MGR (modulaire gemeenschappelijke regeling)**
4) **Stakeholders MGR**
5) **Werkzaamheden MGR, inkoopcyclus**
6) **Team MGR**
7) **Module 1**
8) **Module 2**
9) **Verdere dialoog en ruimte voor vragen**

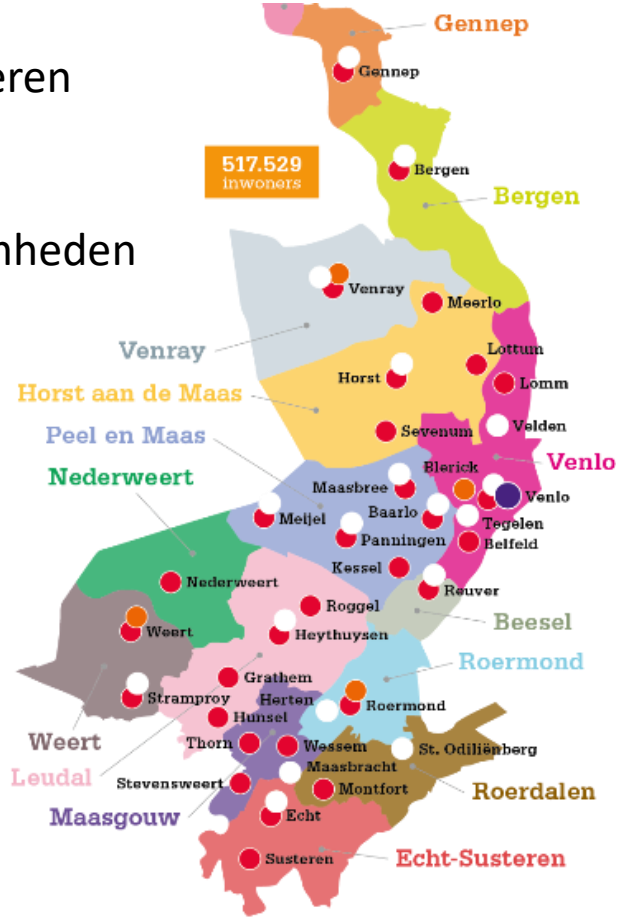
1) Inleiding

Aanleiding

- Uitnodiging presentatie MGR aan de commissiemaatschappij gemeente Echt-Susteren

Doel van vandaag

- Informeren over de werking van een GR, de MGR als organisatie en haar werkzaamheden
- Met commissieleden hierover in gesprek gaan



2) Wat is een gemeenschappelijke regeling (GR)?

Wat is een gemeenschappelijke regeling (GR)?

- Een besluit tot samenwerking tussen bestuursorganen van gemeenten (in het geval van de MGR: de colleges) ter behartiging van een of meer bepaalde belangen van die bestuursorganen
- Dat besluit leidt tot de oprichting van een regionaal samenwerkingsverband, de Modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein Limburg-Noord

Hoe ziet de gemeenschappelijke regeling bij de MGR er uit?

- Modulair: de MGR kent twee samenwerkingsmodules waarin per module bepaalde belangen worden behartigt. Per module kan het college besluiten of zij daaraan wil deelnemen
- Algemeen Bestuur, Dagelijks Bestuur en secretaris-directeur aan het hoofd van de bedrijfsvoeringsorganisatie (het personeel van de MGR)

Bestaansrecht MGR (modulaire gemeenschappelijke regeling)

- Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen)
- Uitvoeringsorganisatie: de MGR behartigt de belangen van de colleges ten aanzien van de uitvoerende taken binnen het sociaal domein, op grond van het door gemeenten vastgestelde beleid

Missie / visie MGR

- Missie MGR: “De MGR werkt voor haar deelnemende gemeenten". Ze heeft als doel om activiteiten in het sociaal domein dusdanig uit te voeren, dat efficiency-, kwaliteits- en continuïteitsvoordelen maximaal benut worden. Dit geldt op het gebied van kennis, kunde en financiën/bedrijfsvoering. Duurzame en continue zorg en ondersteuning wordt op deze manier beter gefaciliteerd dan per gemeente afzonderlijk.”

- Visie MGR: “De MGR verbindt kennis binnen het sociaal domein Limburg-Noord. Dit doen wij door transparant en integer samen te werken met de deelnemende gemeenten. Iedere gemeente profiteert van de overkoepelende MGR expertise. We bieden schaalvoordelen met de gezamenlijke activiteiten voor de deelnemende gemeenten. Tevens zijn we in staat om optimalisatie van bedrijfsprocessen te realiseren. Gemeenten benutten structureel de voordelen van samenwerking in het sociaal domein. We werken samen aan de transformatie met alle ketenpartners om praktijk en kennis met elkaar te verbinden.”

3) Bestuur MGR

Dagelijks Bestuur (DB)

- 5 wethouders, voorzitter wethouder gemeente Venray
- Daarnaast de wethouders van gemeenten Venlo, Beesel, Weert en Roerdalen
- Belast met de dagelijkse leiding van het samenwerkingsverband

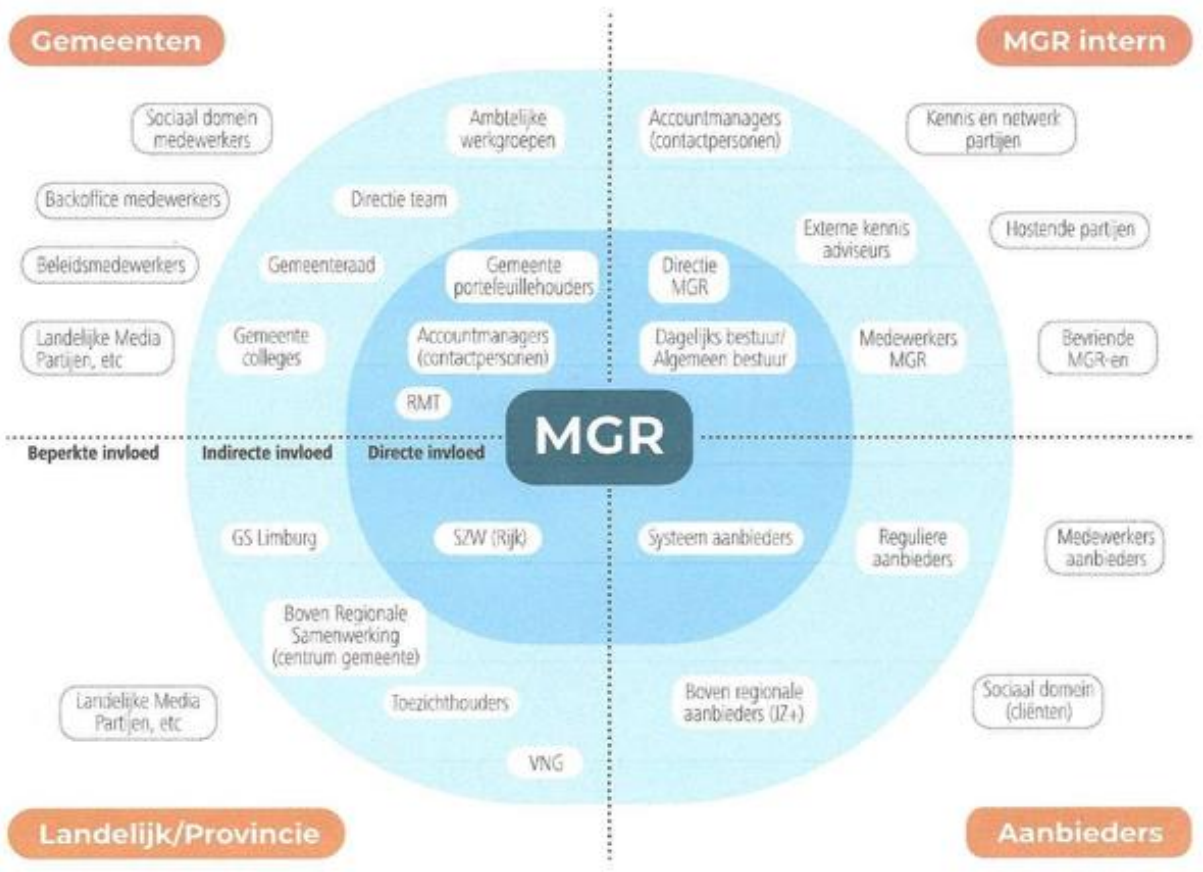
Algemeen Bestuur (AB)

- 14 wethouders, voorzitter wethouder gemeente Venray
- Daarnaast de wethouders van gemeenten Beesel, Bergen, Echt-Susteren, Gennep, Horst aan de Maas, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Venlo en Weert
- Eigenaar van het samenwerkingsverband

Democratisch besluitvormingsproces

- Besluiten tot oprichting of wijziging van de MGR kunnen niet worden genomen door het college zonder de oprichting/wijziging voor zienswijzen en toestemming voor te leggen aan de gemeenteraden
- Begrotingen, begrotingswijzigingen en uitvoeringsplannen kunnen niet worden vastgesteld door het Algemeen Bestuur zonder de gemeenteraden in de gelegenheid te stellen hun zienswijze naar voren te brengen

4) Stakeholders MGR



5) Werkzaamheden MGR

- Gemeenten zijn gezamenlijk opdrachtgever voor wijze van invulling van de werkzaamheden van de MGR.
- Basis hiervoor is vastgelegd in het uitvoeringsplan MGR.
- Belangrijkste uitgangspunten daarbij, contractmanagement als een continu proces

<u>Continu proces evalueren en verbeteren</u>

- Samenwerking gemeenten, aanbieders en MGR
- Accountgesprekken met aanbieders
- Gesprekken over relevante ontwikkelingen
- Analyses op data en financiën
- Kwaliteit en rechtmatigheid
- Signalen verwijzers en backoffices
- Clienttevredenheid en cliëntbetrokkenheid



6) Team MGR

A) Inkoopcyclus

- Inkoop (1 inkoper)
- Contractbeheer (1 contractbeheerder)
- Contractmanagement (7 contractmanagers)
- Procesondersteuning contractmanagement (2 procesondersteuners)
- Data-management (2 data-analisten)
- Kwaliteit en rechtmatigheid (1 rechtmatigheidsfunctionaris)
- Coördinatie Toegang BWMO (1 coördinator toegang)
- Regionaal procesregisseur BWMOBP (1 regionaal procesregisseur)

B) Overige medewerkers

- Directie (1 directeur)
- Officemanager (1 officemanager)
- Business control (1 business controller)
- Juridisch (1 jurist)

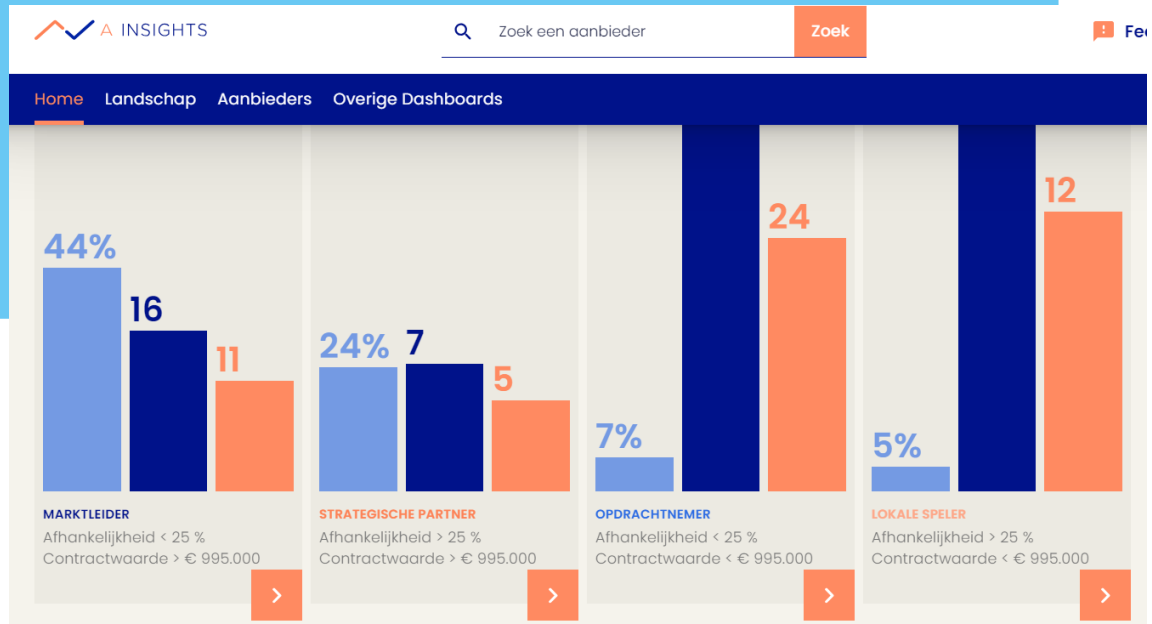
C) Module 1

Activiteiten module 1

- Wmo, Jeugdhulp (segment 1 en Integrale Crisishulp Jeugd, voor Noord en Midden Limburg), Participatie
- Zeven gemeenten (**Noord-Limburg**)
- Inkoop, contractmanagement, contractbeheer, data-analyses, kwaliteit en rechtmatigheid

Samenwerking met Midden Limburg

- 2-tal contracten op jeugd, segment 1 en Integrale Crisishulp Jeugd
- Financiële jaarrekeninganalyses en aanbiederanalyses middels Anual Insight
- Kwaliteit en Rechtmatigheid
- Accounthoudende regio vanuit draaiboek continuïteit jeugdhulp in het kader van het borgen van een voldoende dekkend aanbod.



C) Module 2

Algemeen module 2

- Beschermd Wonen (BW), Maatschappelijke opvang (MO), Bemoeizorg & Preventie (B&P), Regionale pool ervaringsdeskundigen.
- Veertien gemeenten (**Noord- en Midden-Limburg**)
- Inkoop, contractmanagement, contractbeheer, bedrijfsvoering, coördinatie van de toegang en regie op beleidsproces.
- Samenwerkingsovereenkomst.
- Evaluatie SOK en GR.
- Financiële proces.
- Inkoop, contractmanagement, contractbeheer, bedrijfsvoering, coördinatie van de toegang en regie op beleidsproces.

Beleidsproces (beleidsgroep 14 gemeenten)

- Visie wij geven thuis **Home | MGR Wij geven thuis (wij-geven-thuis.nl)**.
- Beleidsagenda.
- Werkgroepen.
- Mooie voorbeelden: Pool ervaringsdeskundigen, campagne Limburg Openhartig, flexibele maatschappelijke opvang, project Jongeren in de knel, Herstelhuizen Noord- en Midden-Limburg



#Limburg OPENHARTIG

Ruimte voor vragen & dialoog