Bijlagen

Bijlage 1 – Motie Raad

MOASJE

Wurklistpunt: 6b. Realisatie multifunctionele accommodatie (MFA) Twijzelerheide
Underwerp: Second opinion helberensûndersyk MFA Twizelerheide
De ried fan de gemeente Achtkarspelen yn gearkomste byinoar op d.d. 22 april 2021
Draacht it kolleezje op: • Om te kommen mei in 'second opinion' oangeande it helberensûndersyk MFA Twizelerheide en dêrby alle belutsen partijen mei te nimmen. Dêrneist yn dit ûndersyk de folgjende saken mei te nimmen: ○ Draachflak yn it doarp sels en Sweagerbosk; ○ Oanfoljende finansjele mooglikheden lykas fûnsen, mar ek in bydrage fanút de gemeente Noardeast-Fryslân; ○ Utfiering fan de plannen wêrby kosten besparre wurde kinne. • Mei in oantal farianten te kommen foar it klusterjen fan foarsjenningen dy't toetst binne op finansjele, draachflak en planologyske mooglikheden wêrby dizze farianten foarlein wurde oan de ried. Dizze foarstellen ferwachtsje we uterlik 01 novimber 2021. • De kosten foar dizze 'second opinion' en it ûndersyk fia in begruttingswiziging kenber te meitsjen oan de ried. • De opbringstpotinsje fan de frijkommende lokaasjes ynsichtlik te meitsjen. • Op sa koart mooglike termyn mei Noventa Roobol en Tiko om tafel te gean om te ûndersykjen of in sa strak mooglik tiidskema harren oertsjûgje kin om noch mei it projekt mei te dwaan. En giet oer ta de oarder fan de dei.
Taljochting: • De inisjatyfgroep MFA Twizelerheide hat yn 2019 in ûndersyk útfierd nei de mooglikheden foar it bouwen fan in MFA in Twizelerheide. Der sit mei namme in ferskil fan ynsjoch oangeande de bedragen wêrtroch it neffens it kolleezje net helber is. • Subsydzjemooglikheden, lanlik en Europeesk binne net ûndersocht. • It takomstige behear wurdt yn de kolleezje memo yn twivel lutsen, sûnder nijere ûnderbouwing. • Draachflak ûndersyk hat net folslein plakhawwe kinnen troch de koroane krisis. • Troch de Koroane hat de doarpsmienskip harren noch net útsprekke kinnen. • It is no de unike kâns foar in MFA, om't de beide skoallen en VVT nij bouwe moatte.
FNP-Achtkarspelen, hr. T.O. Brinkman CDA-Achtkarspelen, hr. J.J. Zwaagstra PVV-Achtkarspelen, hr. H.J. Graansma GBA-Achtkarspelen, hr. F.D. Hoekstra CU-Achtkarspelen, mefr. D.A. van der Vaart-Kralt PvdA-Achtkarspelen, dhr. J. Stellinga VVD-Achtkarspelen, dhr. F.J. Hoekstra

Motie is met algemene stemmen (18) **aangenomen**

Bijlage 2 – Programma van Eisen

PvE VARIANT 1	m^2 nvo	m^2 bvo	Toelichting
Gemeenschappelijk scholen	227	306	Centrale ontmoetingsruimte/ leerpleinen; Doe-atelier; keuken/ kookcafé; speel-/werkplein; Directiekamers; reproruimte; bergingen; werkkasten.
Overig Scholen	522	705	Klaslokalen, etc. *(individueel gebruik per school)*
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	Entree; sanitaire ruimte incl. verschoonruimte; personeelstoilet; teamruimte/spreekkamer; Data-/ICT-ruimte
Gemeenschappelijk VVT + Dorpshuis	284	341	Kantine; bestuur- en vergaderruimtes; keuken.
Overig TIKO	112	151	Garderobe; Groepsruimten; slaapkamers.
Jeugdhonk	30	36	Jeugdhonk.
Basisvoorzieningen VVT	176	211	Kleed- en doucheruimtes; Scheidsrechtersruimte; Massage/ EHBO; materialen.
Overig VVT	15	18	Opslag dranken/etenswaren
Gymzaal	432	518	Zaal; kleed- en doucheruimtes.
Totaal	**1889**	**2407**	

PvE VARIANT 2	m^2 nvo	m^2 bvo	Toelichting
Gemeenschappelijk scholen	227	306	Centrale ontmoetingsruimte/ leerpleinen; Doe-atelier; keuken/ kookcafé; speel-/werkplein; Directiekamers; reproruimte; bergingen; werkkasten.
Overig Scholen	522	705	Klaslokalen, etc. *(individueel gebruik per school)*
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	Entree; Nevenentree; Personeelstoilet; Sanitair leerlingen/sanitair + verschoningsruimte; Spreekkamers (2x); technische installatieruimte en datavoorzieningen.
Overig TIKO	112	151	Garderobe; Groepsruimten; slaapkamers.
Gymzaal	432	518	Zaal; kleed- en doucheruimtes.
Totaal IKC + Gymzaal		**1783**	
Gemeenschappelijk VVT + Dorpshuis	284	341	Kantine (met 2 bars); bestuur- en vergaderruimtes; keuken.
Jeugdhonk	30	36	Jeugdhonk.
Basisvoorzieningen VVT	176	211	Kleed- en doucheruimtes; Scheidsrechtersruimte; Massage/ EHBO; materialen.
Overig VVT	15	18	Opslag dranken/etenswaren

Overig Dorpshuis	265	318	Zaal met horecafunctie; opslag dranken/etenswaren.
Totaal VVT + DH + JH		**924**	
Totaal		**2707**	

PvE VARIANT 3	m^2 nvo	m^2 bvo	Toelichting
Gemeenschappelijk scholen	227	306	Centrale ontmoetingsruimte/ leerpleinen; Doe-atelier; keuken/ kookcafé; speel-/werkplein; Directiekamers; reproruimte; bergingen; werkkasten.
Overig Scholen	522	705	Klaslokalen, etc. *(individueel gebruik per school)*
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	Entree; sanitaire ruimte incl. verschoonruimte; personeelstoilet; teamruimte/spreekkamer; Data-/ICT-ruimte
Overig TIKO	112	151	Garderobe; Groepsruimten; slaapkamers.
Gymzaal / Activiteiten dorpshuis	432	518	Zaal; kleed- en doucheruimtes.
Jeugdhonk	30	36	Jeugdhonk
Dorpshuis	299	359	Zaal met horecafunctie; keuken; vergaderkamers
Totaal IKC + DH + JH + Gymzaal		**2178**	
Basisvoorzieningen VVT	176	211	Kleed- en doucheruimtes; Scheidsrechtersruimte; Massage / EHBO; materialen.
Overig VVT	177	212	Kantine; keuken; opslag; bestuurskamer.
Totaal VVT		**423**	
Totaal		**2601**	

PvE VARIANT 4	m^2 nvo	m^2 bvo	Toelichting
Gemeenschappelijk scholen	227	306	Centrale ontmoetingsruimte/ leerpleinen; Doe-atelier; keuken/ kookcafé; speel-/werkplein; Directiekamers; reproruimte; bergingen; werkkasten.
Overig Scholen	522	705	Klaslokalen, etc. *(individueel gebruik per school)*
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	Entree; sanitaire ruimte incl. verschoonruimte; personeelstoilet; teamruimte/spreekkamer; Data-/ICT-ruimte
Overig TIKO	112	151	Garderobe; Groepsruimten; slaapkamers.
Gymzaal	432	518	Zaal; kleed- en doucheruimtes.
Totaal IKC + Gymzaal		**1783**	
Basisvoorzieningen VVT	176	211	Kleed- en doucheruimtes; Scheidsrechtersruimte; Massage/ EHBO; materialen.

Overig VVT	177	212	Kantine; keuken; opslag; bestuurskamer.
Totaal VVT		**423**	
Totaal		**2206**	

PvE VARIANT 5	m^2 nvo	m^2 bvo	Toelichting
Gemeenschappelijk scholen	227	306	Centrale ontmoetingsruimte/ leerpleinen; Doe-atelier; keuken/ kookcafé; speel-/werkplein; Directiekamers; reproruimte; bergingen; werkkasten.
Overig Scholen	522	705	Klaslokalen, etc. *(individueel gebruik per school)*
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	Entree; sanitaire ruimte incl. verschoonruimte; personeelstoilet; teamruimte/spreekkamer; Data-/ICT-ruimte
Overig TIKO	112	151	Garderobe; Groepsruimten; slaapkamers.
Totaal IKC		**1265**	
Basisvoorzieningen VVT	176	211	Kleed- en doucheruimtes; Scheidsrechtersruimte; Massage/ EHBO; materialen.
Gemeenschappelijk VVT + Dorpshuis	284	341	Kantine; keuken; opslag; bestuurskamers/vergaderkamers.
Overig dorpshuis	15	18	Opslag dranken/etenswaren
Jeugdhonk	30	36	Jeugdhonk
Overig VVT	15	18	Opslag dranken/etenswaren
Gymzaal	432	518	Gymzaal + kleedkamers
Totaal VVT + DH + JH + GZ		**1142**	
Totaal		**2407**	

Bijlage 3 – Investeringslasten

Investeringslasten - variant 1

Variant 1: Advies tot overgaan nieuwbouw multifunctionele accommodatie (MFA) (basisscholen, kinderopvang, gymzaal, dorpshuis, jeugdhonk en voetbalvereniging).

Voorziening	Aantal m^2 bvo	Investering per m^2	Totale investering
Scholen	1114	€ 2.776	€ 3.091.351
Kinderopvang	151	€ 2.100	€ 317.520
VVT	469	€ 2.009	€ 942.623
Gymzaal	518	€ 2.158	€ 1.118.708
Dorpshuis	119	€ 2.273	€ 270.033
Jeugdhonk	36	€ 1.800	€ 64.800
Buitenruimte			€ 612.255
Subtotaal			**€ 6.417.288**
Voorbereidingskosten			€ 320.864
Nazorg (1%)			€ 64.173
Onvoorzien (10%)			€ 641.729
Leges (1.31%)			€ 84.066
Totaal			**€ 7.528.121**

Investeringslasten - variant 2

Voorziening	Aantal m^2 bvo	Investering per m^2	Totale investering
Scholen	1114	€ 2.776	€ 3.091.351
Kinderopvang	151	€ 2.100	€ 317.520
VVT	469	€ 2.009	€ 942.623
Gymzaal	518	€ 2.158	€ 1.118.708
Dorpshuis	419	€ 2.273	€ 951.932
Jeugdhonk	36	€ 1.800	€ 64.800
Buitenruimte			€ 162.255
Subtotaal			**€ 6.649.255**
Voorbereidingskosten			€ 332.459
Leges (1.31%)			€ 87.104
Totaal			**€ 7.800.163**

Investeringslasten - variant 3

Voorziening	Aantal m^2 bvo	Investering per m^2	Totale investering
Scholen	1114	€ 2.776	€ 3.091.351
Kinderopvang	151	€ 2.100	€ 317.520
VVT	424	€ 2.009	€ 851.012
Gymzaal	518	€ 2.158	€ 1.118.708
Dorpshuis	359	€ 2.273	€ 815.552

Jeugdhonk	36	€ 1.800	€ 64.800
Buitenruimte			€ 162.255
Subtotaal			**€ 6.421.198**
Voorbereidingskosten			€ 321.060
Nazorg (1%)			€ 64.212
Onvoorzien (10%)			€ 642.120
Leges (1.31%)			€ 84.118
Totaal			**€ 7.532.707**

Investeringslasten - variant 4

Voorziening	Aantal m^2 bvo	Investering per m^2	Totale investering
Scholen	1114	€ 2.776	€ 3.091.351
Kinderopvang	151	€ 2.100	€ 317.520
VVT	424	€ 2.009	€ 851.012
Gymzaal	518	€ 2.158	€ 1.118.708
Dorpshuis	0	€ 2.273	€ 0
Jeugdhonk	0	€ 1.800	€ 0
Buitenruimte			€ 162.255
Subtotaal			**€ 5.540.845**
Voorbereidingskosten			€ 277.042
Nazorg (1%)			€ 55.408
Onvoorzien (10%)			€ 554.085
Leges (1.31%)			€ 72.585
Totaal			**€ 6.499.966**

Investeringslasten - variant 5

Voorziening	Aantal m^2 bvo	Investering per m^2	Totale investering
Scholen	1114	€ 2.776	€ 3.091.351
Kinderopvang	151	€ 2.100	€ 317.520
VVT	469	€ 2.009	€ 942.623
Gymzaal	518	€ 2.158	€ 1.118.708
Dorpshuis	119	€ 2.273	€ 270.032
Jeugdhonk	36	€ 1.800	€ 64.800
Buitenruimte			€ 162.255
Subtotaal			**€ 5.967.288**
Voorbereidingskosten			€ 298.364
Nazorg (1%)			€ 59.673
Onvoorzien (10%)			€ 596.729
Leges (1.31%)			€ 78.171
Totaal			**€ 7.000.226**

Bijlage 4 – Dekkingsplan

Dekkingsplan – variant 1

	m^2 nvo	m^2 bvo	Totaal	Gemeente*	TIKO	VVT	DH**	JH**
Gemeenschappelijk scholen	227	306	€ 850.590	€ 850.590				
Overig Scholen	522	705	€ 1.955.982	€ 1.955.982				
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	€ 284.779	€ 189.853	€ 94.926			
Gemeenschappelijk VVT + Dorpshuis	284	341	€ 711.278			€ 284.511	€ 426.767	
Overig TIKO	112	151	€ 317.520		€ 317.520			
Jeugdhonk	30	36	€ 64.800					€ 64.800
Basisvoorzieningen VVT	176	211	€ 424.301	€ 424.301				
Overig VVT	15	18	€ 36.162			€ 36.162		
Gymzaal	432	518	€ 1.118.707	€ 1.118.707				
Overig Dorpshuis	15	18	€ 40.914					
Buitenruimte			€ 612.255	€ 612.255			€ 40.914	
Subtotaal	**1889**	**2407**	€ **6.417.288**	€ **5.151.687**	€ **412.446**	€ **320.673**	€ **467.681**	€ **64.800**
Voorbereidingskosten			€ 320.864	€ 257.584	€ 20.622	€ 16.034	€ 23.384	€ 3.240
Nazorg			€ 64.173	€ 51.517	€ 4.124	€ 3.207	€ 4.677	€ 648
Onvoorzien			€ 641.729	€ 515.169	€ 41.245	€ 32.067	€ 46.768	€ 6.480
Leges			€ 84.066	€ 67.487	€ 5.403	€ 4.201	€ 6.127	€ 849
Totaal			€ **7.528.121**	€ **6.043.444**	€ **483.841**	€ **376.182**	€ **548.637**	€ **76.017**

Dekkingsplan – variant 2

	m^2 nvo	m^2 bvo	Totaal	Gemeente*	TIKO	VVT	DH**	JH**
Gemeenschappelijk scholen	227	306	€ 850.590	€ 850.590				
Overig Scholen	522	705	€ 1.955.982	€ 1.955.982				
Gemeenschappelijk Scholen + TIKO	76	103	€ 284.779	€ 189.853	€ 94.926			
Gemeenschappelijk VVT + Dorpshuis	284	341	€ 711.278			€ 284.511	€ 426.767	
Overig TIKO	112	151	€ 317.520		€ 317.520			
Jeugdhonk	30	36	€ 64.800					€ 64.800
Basisvoorzieningen VVT	176	211	€ 424.301	€ 424.301				
Overig VVT	15	18	€ 36.162			€ 36.162		
Gymzaal	432	518	€ 1.118.707	€ 1.118.707				
Overig Dorpshuis	265	318	€ 722.814				€ 722.814	
Buitenruimte			€ 162.255	€ 162.255				
Subtotaal	**2139**	**2707**	€ **6.649.188**	€ **4.701.687**	€ **412.446**	€ **320.673**	€ **1.149.581**	€ **64.800**
Voorbereidingskosten			€ 332.459	€ 235.084	€ 20.622	€ 16.034	€ 57.479	€ 3.240

Nazorg			€ 66.492	€ 47.017	€ 4.124	€ 3.207	€ 11.496	€ 648
Onvoorzien			€ 664.919	€ 470.169	€ 41.245	€ 32.067	€ 114.958	€ 6.480
Leges			€ 87.104	€ 61.592	€ 5.403	€ 4.201	€ 15.060	€ 849
Totaal			€ **7.800.163**	€ **5.515.549**	€ **483.841**	€ **376.182**	€ **1.348.574**	€ **76.017**

Dekkingsplan – variant 3

	m^2 nvo	m^2 bvo	Totaal	Gemeente*	TIKO	VVT	DH**	JH**
Gemeenschappelijk scholen	227	306	€ 850.590	€ 850.590				
Overig scholen	522	705	€ 1.955.982	€ 1.955.982				
Gemeenschappelijk scholen + TIKO	76	103	€ 284.779	€ 189.853	€ 94.926			
Overig TIKO	112	151	€ 317.520		€ 317.520			
Jeugdhonk	30	36	€ 64.800					€ 64.800
Overig Dorpshuis	299	359	€ 815.552				€ 815.552	
Basisvoorzieningen VVT	176	211	€ 424.301	€ 424.301				
Overig VVT	177	212	€ 426.712			€ 426.712		
Gymzaal / activiteiten zaal	432	518	€ 1.118.707	€ 1.118.707				
Buitenruimte			€ 162.255	€ 162.255				
Subtotaal	**2051**	**2602**	**€ 6.421.198**	**€ 4.701.687**	**€ 412.446**	**€ 426.712**	**€ 815.552**	**€ 64.800**
Voorbereidingskosten			€ 321.060	€ 235.084	€ 20.622	€ 85.342	€ 40.778	€ 3.240
Nazorg			€ 64.212	€ 47.169	€ 4.124	€ 4.267	€ 8.156	€ 648
Onvoorzien			€ 642.120	€ 470.169	€ 41.245	€ 42.671	€ 81.555	€ 6.480
Leges			€ 84.118	€ 61.592	€ 5.403	€ 5.590	€ 10.684	€ 849
Totaal			**€ 7.532.707**	**€ 5.515.549**	**€ 483.841**	**€ 500.575**	**€ 956.725**	**€ 76.017**

5.3.4 Dekkingsplan – variant 4

	m^2 nvo	m^2 bvo	Totaal	Gemeente*	TIKO	VVT
Gemeenschappelijk scholen	227	306	€ 850.590	€ 850.590		
Overig scholen	522	705	€ 1.955.982	€ 1.955.982		
Gemeenschappelijk scholen + TIKO	76	103	€ 284.779	€ 189.853	€ 94.926	
Overig TIKO	112	151	€ 317.520		€ 317.520	
Basisvoorzieningen VVT	176	211	€ 424.301	€ 424.301		
Overig VVT	177	212	€ 426.712			€ 426.712
Gymzaal	432	518	€ 1.118.707	€ 1.118.707		
Buitenruimte			€ 162.255	€ 162.255		
Subtotaal	**1722**	**2207**	€ **5.540.845**	€ **4.701.687**	€ **412.446**	€ **426.712**
Voorbereidingskosten			€ 277.042	€ 615.921	€ 54.030	€ 55.899
Nazorg			€ 55.408	€ 47.017	€ 4.124	€ 4.267
Onvoorzien			€ 554.085	€ 470.169	€ 41.245	€ 42.671
Leges			€ 72.585	€ 61.592	€ 5.403	€ 5.590
Totaal			€ **6.499.966**	€ **5.896.386**	€ **517.249**	€ **535.139**

Dekkingsplan – variant 5

	m^2 nvo	m^2 bvo	Totaal	Gemeente*	TIKO	VVT	DH**	JH**
Gemeenschappelijk scholen	227	306	€ 850.590	€ 850.590				
Overig scholen	522	705	€ 1.955.982	€ 1.955.982				
Gemeenschappelijk scholen + TIKO	76	103	€ 284.779	€ 189.853	€ 94.926			
Gemeenschappelijk VVT + Dorpshuis	284	341	€ 711.278			€ 284.511	€ 426.767	
Overig TIKO	112	151	€ 317.520		€ 317.520			
Jeugdhonk	30	36	€ 64.800					€ 64.800
Basisvoorzieningen VVT	176	211	€ 424.301	€ 424.301				
Overig VVT	15	18	€ 36.162			€ 36.162		
Gymzaal	432	518	€ 1.118.707	€ 1.118.707				
Overig Dorpshuis	15	18	€ 40.914	€ 40.914				
Buitenruimte			€ 162.255	€ 162.255				
Subtotaal	**1889**	**2407**	**€ 5.967.288**	**€ 4.742.601**	**€ 412.446**	**€ 320.673**	**€ 426.767**	**€ 64.800**
Voorbereidingskosten			€ 298.364	€ 237.130	€ 20.622	€ 16.034	€ 21.338	€ 3.240
Nazorg			€ 59.673	€ 47.426	€ 4.124	€ 3.207	€ 4.268	€ 648
Onvoorzien			€ 596.729	€ 474.260	€ 41.245	€ 32.067	€ 42.677	€ 6.480
Leges			€ 78.171	€ 62.128	€ 5.403	€ 4.201	€ 5.591	€ 849
Totaal			**€ 7.000.226**	**€ 5.563.546**	**€ 483.841**	**€ 376.182**	**€ 500.640**	**€ 76.017**

Bijlage 5 – exploitatielasten

Exploitatielasten – variant 1

Exploitatielasten	Gemeente	Scholen	TIKO	VVT	Dorphuis*	Jeugdhonk*	Totaal
Afschrijving	€ 151.086	0	€ 12.096	€ 9.405	€ 13.716	€ 1.900	€ 188.203
Rente	€ 30.217	0	€ 2.419	€ 1.881	€ 2.743	€ 380	€ 37.641
totaal	€ 181.303	0	€ 14.515	€ 11.285	€ 16.459	€ 2.281	€ 225.844
Verzekeringen	x		huur	huur	huur	huur	
Heffingen/belastingen	x		huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (groot)	x	Mi-vergoeding	huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (klein)		x	x	x	x	x	
Energie en water		x	x	x	x	x	
Schoonmaak/afval		x	x	x	x	x	
Overige uitgaven			x	x	x	x	
Beheer/administatie			x	x	x	x	

Exploitatielasten – variant 2

Exploitatielasten	Gemeente	Scholen	TIKO	VVT	Dorpshuis*	Jeugdhonk*	Totaal
Afschrijving	€ 137.889	0	€ 12.096	€ 9.405	€ 33.714	€ 1.900	€ 195.004
Rente	€ 27.578	0	€ 2.419	€ 1.881	€ 6.743	€ 380	€ 39.001
totaal	€ 165.466	0	€ 14.515	€ 11.285	€ 40.457	€ 2.281	€ 234.005
Verzekeringen	x		huur	huur	huur	huur	
Heffingen/belastingen	x		huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (groot)	x	Mi-vergoeding	huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (klein)		x	x	x	x	x	
Energie en water		x	x	x	x	x	
Schoonmaak/afval		x	x	x	x	x	
Overige uitgaven			x	x	x	x	
Beheer/administatie			x	x	x	x	

Exploitatielasten – variant 3

Exploitatielasten	Gemeente	Scholen	TIKO	VVT	Dorpshuis*	Jeugdhonk*	Totaal
Afschrijving	€ 137.889	€ 0	€ 12.096	€ 12.514	€ 23.918	€ 1.900	€ 188.318
Rente	€ 27.578	€ 0	€ 2.419	€ 2.503	€ 4.784	€ 380	€ 37.664
totaal	€ 165.466	€ 0	€ 14.515	€ 15.017	€ 28.702	€ 2.281	€ 225.981
Verzekeringen	x		huur	huur	huur	huur	
Heffingen/belastingen	x		huur	huur	huur	huur	

Onderhoud (groot)	x	Mi-vergoeding	huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (klein)		x	x	x	x	x	
Energie en water		x	x	x	x	x	
Schoonmaak/afval		x	x	x	x	x	
Overige uitgaven			x	x	x	x	
Beheer/administatie			x	x	x	x	

Exploitatielasten – variant 4

.

Exploitatielasten	Gemeente	Scholen	TIKO	VVT	Totaal
Afschrijving	€ 147.410	€ 0	€ 12.931	€ 13.378	€ 173.719
Rente	€ 29.482	€ 0	€ 2.586	€ 2.676	€ 34.744
totaal	€ 176.892	€ 0	€ 15.517	€ 16.054	€ 208.463
Verzekeringen	x		huur	huur	
Heffingen/belastingen	x		huur	huur	
Onderhoud (groot)	x	Mi-vergoeding	huur	huur	
Onderhoud (klein)		x	x	x	
Energie en water		x	x	x	
Schoonmaak/afval		x	x	x	
Overige uitgaven			x	x	
Beheer/administatie			x	x	

Exploitatielasten – variant 5

Exploitatielasten	Gemeente	Scholen	TIKO	VVT	Dorpshuis*	Jeugdhonk*	Totaal
Afschrijving	€ 139.089	€ 0	€ 12.096	€ 9.405	€ 12.516	€ 1.900	€ 175.006
Rente	€ 27.818	€ 0	€ 2.062	€ 1.603	€ 2.134	€ 324	€ 33.941
totaal	€ 166.906	€ 0	€ 14.158	€ 11.008	€ 14.650	€ 2.224	€ 208.947
Verzekeringen	x		huur	huur	huur	huur	
Heffingen/belastingen	x		huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (groot)	x	Mi-vergoeding	huur	huur	huur	huur	
Onderhoud (klein)		x	x	x	x	x	
Energie en water		x	x	x	x	x	
Schoonmaak/afval		x	x	x	x	x	
Overige uitgaven			x	x	x	x	
Beheer/administatie			x	x	x	x	

Rapport inzake “quickscan” subsidiemogelijkheden MFC Twijzelerheide

Opdrachtgever:

Gemeente Achtkarspelen
Gevestigd te Buitenpost
Dick Roessink Programma manager

Opdrachtnemer:

Katoele Subsidie Experts
Gevestigd: te Beilen
Tiemen Dolfijn Subsidie Adviseur

Aanleiding:

Burgemeester en wethouders van Achtkarspelen laten opnieuw onderzoeken of er genoeg draagvlak is voor een multifunctionele accommodatie in Twijzelerheide. Onderdeel hiervan is om te onderzoeken of er landelijke en/of Europese subsidies beschikbaar zijn om het gebouw mee te kunnen financieren. In het MFC komt gezamenlijke huisvesting voor de beide basisscholen uit het dorp, gymzaal, de kinderopvang, het dorpshuis, jeugdhonk en de voetbalvereniging. Er zijn hier in verschillende opties mogelijk gerelateerd aan te maken combinaties inzake de gezamenlijke huisvesting. De totale investeringsbegroting van het project is geschat op 6 miljoen euro.

Welke subsidieregelingen sluiten aan op de fase waarin het project verkeert?

Op dit moment zijn er twee subsidie regelingen die goed aansluiten op het MFC project. Hieronder worden beide regelingen toegelicht. Regeling 1 is een Europese subsidieregeling en regeling 2 is een landelijke regeling. De beide regelingen worden gelijk onder deze paragraaf uitgebreid weergegeven.

Er is vanuit de opdrachtgever ook nog inzicht gevraagd in fondsen, vanuit het oogpunt om op een andere wijze gestapeld te financieren. Dat is de reden dat er ook een waarborgfonds (3) plus een nationaal fonds voor de leefbaarheid (4) is toegevoegd in dit rapport. Deze fondsen worden onder deze paragraaf ook uitgebreider weergeven. Er is voor deze fondsen gekozen, omdat deze goed aansluiten op het project. Hier is ook rekening gehouden met de indien- en beheerskosten.

Als onderdeel van het MFC project zijn ook de gebruikelijke duurzaamheidsinvesteringen in de investeringsbegroting opgenomen. Voor nieuwbouw projecten zijn de subsidie mogelijkheden helaas hierin beperkt, omdat er te weinig stimulering vanuit gaat, omdat nieuwbouw projecten al een stevige verduurzamingsverplichting meekrijgen. Bijvoorbeeld zonnepanelen en gas loos bouwen is of wordt al reeds verplicht. Bij verbouw projecten zijn de verduurzaming regelingen veel breder in te zetten. De mogelijkheden die wel bestaan, bij zowel nieuwbouw als verbouw grijpen met name aan op fiscale stimulering. Kortom belastingkorting op de inkomstenbelasting dan wel vennootschapsbelasting. Alleen deze zijn minder geschikt voor verenigingen dan wel stichtingen en of overheidsinstellingen, er is immers geen winstoogmerk. De contante subsidie regelingen in de verduurzaming (ISDE en SDE) zijn ook te beperkt, vanwege dat voorwaarden op dit moment niet echt aansluiten op het MFC project. Hiervoor zal eerst inzichtelijk moeten worden wat het toekomstige stroomverbruik wordt, welke aansluitingen er komen en of er terug levering mogelijkheden zijn.

Tevens zijn onderzocht de Regio Deal Noordoost Fryslân en het Iepen Mienskip fonds Fryslân. In beide regelingen zijn het aantal aanknopingspunten te beperkt in relatie tot de absolute hoogte van de investeringsbegroting. Lokale initiatieven die buiten het MFC project vallen of uiteindelijk wel een onderdeel worden van dit gezamenlijke MFC project kunnen hier beter een vervolg onderzoek op verrichten. Als duidelijk is wat de exacte uitkomst is van de toekomstige MFC Twijzelerheide.

In het laatste onderdeel: conclusies en aanbevelingen wordt het advies in dit rapport verder uitgewerkt.

1. Regeling uitvoering van LEADER-projecten, Provincie Fryslân - provincie Friesland

Kerngegevens

Status:	Open
Deadline:	20-10-2022
Minimale bijdrage:	43.750,00
Maximale bijdrage:	150.000,00
Budget:	Voor 2021-2022: € 1.560.700 voor Noordoost Fryslân.

Aanvraagtermijn:	Vooraf
Bereik:	Regionaal

Omschrijving

Met de Regeling uitvoering van LEADER-projecten, Provincie Fryslân wil de provincie Friesland de plaatselijke ontwikkeling van plattelandsgebieden stimuleren. Dit door bij te dragen aan de uitvoering van de zogeheten LEADER Ontwikkelingsstrategieën (LOS) voor Noordoost Fryslân en Noardwest Fryslân.

Samenvatting

Met de Regeling uitvoering van LEADER-projecten, Provincie Fryslân wil de provincie Friesland de plaatselijke ontwikkeling van plattelandsgebieden stimuleren. Dit door bij te dragen aan de uitvoering van de zogeheten LEADER Ontwikkelingsstrategieën (LOS) voor Noordoost Fryslân en Noardwest Fryslân.

De regeling valt onder hoofdstuk 3 paragraaf 3 van de Subsidieregeling Plattelandsontwikkelingsprogramma (POP3) Fryslân 2014-2020 (POP3FR).

Onder Noordoost Fryslân vallen de gemeenten Achtkarspelen, Dantumadiel, Dongeradeel, Kollumerland c.a., Ferwerderadiel en Tytsjerksteradiel. De regio Noardwest Fryslân beslaat de gemeenten Harlingen, Franekeradeel, het Bildt, Menameradiel, Littenseradiel, Leeuwarderadeel en Leeuwarden.

Subsidie kan worden verstrekt aan (samenwerkingsverbanden van) publiekrechtelijke rechtspersonen, privaatrechtelijke rechtspersonen en ondernemingen zonder rechtspersoonlijkheid.

Subsidie kan worden verstrekt voor de uitvoering van concrete acties die passen binnen:
de LOS Noordoost Fryslân, in het bijzonder:

- versterking van de sociale cohesie;
- stimulering van de zelfsturing van dorpen;
- stimuleren van sociaal ondernemerschap.

De subsidie bedraagt 50% van de totale subsidiabele kosten tot een maximum van € 150.000.

Aanvragen kunnen tijdens een aanvraagperiode worden ingediend bij Gedeputeerde Staten van de provincie Friesland. De zogeheten Lokale Actie Groepen (LAG's) voor Noordoost Fryslân en Noardwest

Fryslân adviseren Gedeputeerde Staten over de ingediende aanvragen, die de aanvragen vervolgens rangschikken op basis van rangschikkingscriteria.

Criteria

Algemeen

Op grond van de maatregel Uitvoering van LEADER-projecten, Hoofdstuk 3, LEADER, paragraaf 3 van de Regeling, wordt het openstellingsbesluit Uitvoering LEADER-projecten, Noordoost Fryslân opengesteld voor de periode van 17 mei 2021, 9.00 uur tot en met 22 oktober 2022, 17.00 uur.
Per jaar vergaderen de LAG's commissies tweemaal, om over de ingediende subsidieaanvragen advies uit te brengen aan Gedeputeerde Staten.
Subsidieaanvragen dienen, om in de daaropvolgende periode te worden beoordeeld door de LAG, compleet en uiterlijk te worden ingediend op 9 juni 2022, 17.00 uur dan wel 22 oktober 2022 17.00 uur.

LEADER Ontwikkelingsstrategie Noordoost Fryslân

Subsidie kan worden verstrekt voor de uitvoering van concrete acties die passen binnen de LOS Noordoost Fryslân, in het bijzonder:

- Versterking van de sociale cohesie;
- Stimulering van de zelfsturing van dorpen;
- Stimuleren van sociaal ondernemerschap.

Subsidie wordt verstrekt aan:

- Publiekrechtelijke rechtspersonen;
- Privaatrechtelijke rechtspersonen;
- Ondernemingen zonder rechtspersoonlijkheid;
- Samenwerkingsverbanden van bovenstaande partijen.

Subsidie wordt geweigerd:

- Indien voor dezelfde activiteit en dezelfde subsidiabele kosten al subsidie is verstrekt;
- indien de totale subsidie, als bedoeld onder a. hoger is dan 100% van de subsidiabele kosten;
- indien het project niet past binnen de door Gedeputeerde Staten goedgekeurde LOS.
- Indien de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd vergunning plichtig zijn, wordt subsidie slechts verleend onder de opschortende voorwaarde dat de vergunning is verleend.

Het project waaraan subsidie is verstrekt dient, tenzij anders in de beschikking is bepaald, uiterlijk 31 december 2024 te zijn uitgevoerd en op die datum dient tevens de aanvraag tot subsidievaststelling te zijn ingediend.

De Gedeputeerde Staten van Fryslân hanteren, op basis van selectie door de LAG, voor de rangschikking van de aanvragen de volgende criteria, zoals die zijn vastgesteld in de LOS:
1. de mate waarin het initiatief bijdraagt aan de hoofdoelen en de actielijnen van de LOS;
2. de mate waarin het project past binnen de werkwijze van LEADER;
3. de mate waarin het project haalbaar is vanuit financieel en organisatorisch oogpunt;
4. de mate van efficiency en doelmatigheid van het project.

De punten worden verdeeld overeenkomstig de verdeelsleutels zoals aangegeven in de LOS

Katoele
subsidie experts

Bijdrage

Algemeen

De aanvraag om een voorschot heeft betrekking op minimaal 25% van de subsidie of minimaal € 25.000 aan kosten. Er kunnen maximaal twee voorschotten per jaar worden aangevraagd. Voorschotten hebben slechts betrekking op reeds gemaakt en betaalde kosten.

LEADER Ontwikkelingsstrategie Noordoost Fryslân

- De subsidie bedraagt 50% van de totale subsidiabele kosten tot een maximum van € 150.000.
- Het subsidiepercentage kan lager zijn indien de staatssteunregels daartoe nopen.
- Om voor LEADER subsidie in aanmerking te komen dient de subsidie per project minimaal € 43.750,- te bedragen.
- Indien de aanvrager in het financieringsplan een subsidiebedrag aanvraagt dat lager is dan het onder punt 1 genoemd percentage van de totale subsidiabele kosten, wordt dit gezien als het aangevraagde en maximaal te verlenen subsidiebedrag.

- Subsidie kan worden verstrekt voor de volgende kosten gemaakt ter voorbereiding of uitvoering van projecten die passen binnen de LOS:
  - voorbereidingskosten
    - kosten voor projectmanagement en projectadministratie;
    - kosten voor de uitvoering van het LEADER-project:
    - operationele kosten voor de uitvoering van het project;
    - kosten van haalbaarheidsstudies;
    - kosten van materiaal;
    - kosten van ruimten en bijbehorende faciliteiten;
    - kosten voor promotie en publiciteit;
    - leges voor vergunningen en procedures;
    - reis- en verblijfskosten;
    - niet verrekenbare BTW.

  - Kosten van investeringen voor het LEADER-project:
    - kosten voor bouw of verbetering van onroerende zaken;
    - kosten voor verwerving of leasing van onroerende zaken;
    - kosten voor aankoop van grond;
    - kosten van koop van nieuwe machines en installaties;
    - kosten van architecten, ingenieurs en adviseurs;
    - kosten van adviezen over duurzaamheid;
    - kosten van haalbaarheidsstudies;
    - kosten van verwerving of ontwikkeling van computersoftware;
    - kosten van verwerving van octrooien, licenties, auteursrechten en merken;
    - kosten van koop van tweedehands machines en installaties;
    - niet verrekenbare BTW.

  - Kosten kunnen bestaan uit de volgende kostentypen:
    - personeelskosten voor de uitvoering van het project voor zover ze betrekking hebben op de uren die aantoonbaar voor het project zijn gemaakt;
    - bijdragen in natura (onbetaalde eigen arbeid)
    - bijdragen in natura (onbetaalde arbeid van vrijwilligers
    - kosten derden.

Interessante Links

Provincie Friesland - Subsidie LEADER
https://www.fryslan.frl/leader
Samenwerkingsverband Noord-Nederland (SNN) - LEADER Noord-Oost Friesland
https://www.snn.nl/alle-subsidies/leader-noordoost-fryslan
Samenwerkingsverband Noord-Nederland (SNN) - LEADER Noord-West Friesland
https://www.snn.nl/alle-subsidies/leader-samenwerking-noardwest-fryslan-2019

2. Subsidieregeling stimulering bouw en onderhoud sportaccommodaties

Kerngegevens

Status:	Open
Deadline:	31-12-2023
Minimale bijdrage:	2.500,00
Maximale bijdrage:	2.500.000,00
Budget:	Voor 2022: € 75,5 miljoen.

Aanvraagtermijn:	Vooraf
Bereik:	Nationaal

Omschrijving

Het doel van de Subsidieregeling stimulering bouw en onderhoud sportaccommodaties (BOSA) is het stimuleren van de ontwikkeling en instandhouding van sportaccommodaties en de aanschaf van sportmaterialen voor sportverenigingen en sportstichtingen, waar de mogelijkheid tot btw aftrek is vervallen.

Samenvatting

Het doel van de Subsidieregeling stimulering bouw en onderhoud sportaccommodaties (BOSA) is het stimuleren van de ontwikkeling en instandhouding van sportaccommodaties en de aanschaf van sportmaterialen voor sportverenigingen en sportstichtingen, waar de mogelijkheid tot btw aftrek is vervallen.

De regeling valt onder de Kaderwet VWS-subsidies.

Subsidie wordt verstrekt aan amateursportorganisaties (sportverenigingen en sportstichtingen). Het moet gaan om privaatrechtelijke rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid zonder winstoogmerk.

Subsidie wordt verleend voor de bouw of het onderhoud van sportaccommodaties, of voor de aanschaf of het onderhoud van sportmaterialen.

De subsidie bedraagt ten hoogste 20% van de kosten van de subsidiabele activiteiten (inclusief btw) tot een maximum van € 2,5 miljoen per kalenderjaar. Subsidies van minder dan € 2500 worden niet verstrekt. Voor bepaalde maatregelen kan aanvullende subsidie worden verstrekt. Deze aanvullende subsidie bedraagt maximaal 10% van de kosten van deze activiteiten (inclusief btw). Daarnaast is er een aanvullende subsidie voor activiteiten die bijdragen aan de veiligheidsbeleving bij een sportaccommodatie. Deze aanvullende subsidie bedraagt ten hoogste 30% van de kosten van de activiteiten (inclusief btw).

Aanvragen kunnen doorlopend worden ingediend bij de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I). De aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.

Criteria

- De minister kan subsidie verstrekken aan amateursportorganisaties voor de bouw of het onderhoud van sportaccommodaties, of voor de aanschaf of het onderhoud van sportmaterialen.
- Op grond van deze regeling wordt slechts subsidie verstrekt voor activiteiten die aanvangen vanaf 1 januari 2019.
- Op grond van deze regeling wordt geen subsidie verstrekt indien voor de kosten van subsidiabele activiteiten op grond van de Wet op de omzetbelasting 1968 recht op aftrek van omzetbelasting bestaat.
- Een activiteit komt slechts eenmaal voor subsidie op grond van de onderhavige regeling of een uitkering op grond van de Regeling specifieke uitkering stimulering sport (RSUS) in aanmerking.
- Wanneer bestedingen van een amateursportorganisatie door de gemeente in haar aanvraag voor een subsidie uit de Regeling specifieke uitkering stimulering sport worden meegenomen, komt deze amateursportorganisatie in het geheel niet meer in aanmerking voor een subsidie uit onderhavige Regeling voor het jaar van aanvraag.
- Op grond van deze regeling wordt slechts subsidie verstrekt aan een amateursportorganisatie die in het handelsregister staat ingeschreven met een juiste SBI-code. De SBI code cijfers beginnend met 93.1 zijn sportorganisaties en komen in aanmerking voor subsidie. Uitzondering daarop zijn organisaties met SBI-codes verbonden aan beroepssporten (93.13, 93.14.6, 93.19.1, 93.19.3, 93.19.4 en 93.19.5). In afwijking hierop kan subsidie worden verstrekt aan een amateursportorganisatie indien naar het oordeel van de minister blijkt dat de amateursportorganisatie activiteiten verricht die vallen onder amateursport.
- Indien de aanvraag gedaan wordt nadat de kosten zijn gemaakt dan zijn de doorlopende kosten voor het onderhoud van de sportaccommodatie subsidiabel tot 12 maanden voorafgaand aan de indieningsdatum van de aanvraag tot vaststelling.
- Subsidie wordt voor ten hoogste drie jaar verstrekt. De minister kan ontheffing verlenen van deze termijn met ten hoogste een jaar.
- De subsidieontvanger draagt er zorg voor dat gesubsidieerde sportaccommodaties gedurende 10 jaren na afloop van de subsidieperiode ter beschikking gesteld blijven voor de amateursport voor lokale gebruikers.
- Indien niet aan bovenstaande verplichtingen wordt voldaan doet de subsidieontvanger onverwijld melding daarvan aan de minister.

Subsidiabele kosten

- Kosten voor bouw en onderhoud
  Kosten voor de bouw en het onderhoud van een sportaccommodatie en voor de aanschaf van sportmaterialen zijn subsidiabel. Deze kosten (incl. btw) komen in aanmerking voor 20% subsidie.

- Energiebesparing, toegankelijkheid, circulariteit en klimaatadaptatie
  Activiteiten gericht op energiebesparing, toegankelijkheid, circulariteit en klimaatadaptatie komen in aanmerking voor 10% aanvullende subsidie (30% totaal).

  A. Maatregelen energiebesparing:
  1 Verlichting:
  1.1 Sportveldverlichting;
  1.2 LED verlichting.
  2 Ventilatie, verwarming, koeling en tapwater:
  2.1 Warmte/koude terugwinning voor bestaande sportaccommodaties;
  2.2 Warmtepomp;
  2.3 Warmteterugwinning uit douchewater;

2.4 Zwembadafdekking;
2.5 Adiabatische koeling;
2.6 Infrarood verwarmingspaneel met bewegingssensor en thermostaat voor bestaande sportaccommodaties.

3 Bouwkundig:
3.1 HR-glas voor bestaande sportaccommodaties;
3.2 HR-glas voor nieuwe sportaccommodaties;
3.3 Isolatie wand, vloer, dak voor bestaande sportaccommodaties.

4 Duurzame energieopwekking:
4.1 Zonnecollectorsysteem;
4.2 Zonnepanelen of flexibele PV voor elektriciteitsopwekking;
4.3 Zonnewarmtecollector voor sportvelden.

5 Energieregistratie- en bewakingssysteem (EBS):
5.1 Slimme meter met een energieverbruiksmanager/EBS voor elektriciteit, aardgas (a.e.) en/of warmte.

B. Maatregelen toegankelijkheid:
1 Automatische deur;
2 Toegang sportrolstoelen;
3 Lift;
4 Integraal toegankelijk toilet;
5 Doelgroep specifieke sportvoorzieningen:
5.1 Tillift voor personen;
5.2 Luie zwembadtrap;
5.3 Akoestiek;
5.4 Voorziening slechthorenden;
5.5 Klok;
6 Toegang sportrolstoelen voor buitensportvelden, -banen, -terreinen.

C. Maatregelen circulariteit:
1 Hergebruikt infillzand;
2 Kunststof kantplanken;
3 Schoonloopvoorziening;
4 Gerecyclede sportvloer in sporthal (ten minste 80% gerecycled materiaal);
5 Zout(water)batterij;
6 Gerecyclede shockpads (ten minste 80% gerecycled materiaal).

D. Maatregelen klimaatadaptatie:
1 Regenwater hergebruik of infiltratiesysteem;
2 Vegetatiedak;
3 Infiltratiesysteem.

- Maatregelen veiligheidsbeleving
  Ook is het mogelijk om subsidie aan te vragen voor maatregelen in het kader van de veiligheidsbeleving van de sportaccommodatie. Deze activiteiten komen in aanmerking voor 10% aanvullende subsidie (30% totaal). Deze activiteiten bestaan uit het uitvoeren van een veiligheidsscan en het toepassen van de veiligheidsbevorderende maatregelen die in de veiligheidsscan worden aanbevolen.

Bijdrage

- De subsidie bedraagt ten hoogste 20% van de kosten van de subsidiabele activiteiten (inclusief btw) tot een maximum van € 2,5 miljoen per kalenderjaar.
- Subsidies van minder dan € 2500 worden niet verstrekt.
- De minister kan aanvullend subsidie verstrekken voor activiteiten die zijn opgenomen in Bijlage I bij deze regeling. De aanvullende subsidie bedraagt ten hoogste 10% van de kosten van deze activiteiten (inclusief btw).
- De aanvullende subsidie voor activiteiten die bijdragen aan de veiligheidsbeleving bij een sportaccommodatie bedraagt ten hoogste 30% van de kosten van de activiteiten (inclusief btw).

Interessante Links

DUS-I - Stimulering bouw en onderhoud van sportaccommodaties
https://www.dus-i.nl/subsidies/s/stimulering-bouw-en-onderhoud-sportaccommodaties

3. Stichting Waarborgfonds Sport

Kerngegevens

Status:	Open
Deadline:	-
Minimale bijdrage:	0.00
Maximale bijdrage:	250,000.00
Budget:	Onbepaald

Aanvraagtermijn:	Vooraf
Bereik:	Nationaal
Indienprocedure:	Aanvraagformulier

Omschrijving

Het doel van de Stichting Waarborgfonds Sport (SWS) is het bevorderen van de bouw, aanleg, uitbreiding, renovatie of aankoop van sportaccommodaties. Hiertoe verleent zij borgstellingen aan kredietverschaffers die leningen verstrekken aan sportorganisaties die sportaccommodaties bouwen, aanleggen, uitbreiden, renoveren of aankopen.

Samenvatting

Het doel van de Stichting Waarborgfonds Sport (SWS) is het bevorderen van de bouw, aanleg, uitbreiding, renovatie of aankoop van sportaccommodaties. Hiertoe verleent zij borgstellingen aan kredietverschaffers die leningen verstrekken aan sportorganisaties die sportaccommodaties bouwen, aanleggen, uitbreiden, renoveren of aankopen.

De SWS is voortgekomen uit de Stichting de Nationale Sporttotalisator.

Borgstellingen kunnen worden aangevraagd door koepelorganisaties in de sport, landelijke sportorganisaties, regionale geledingen van landelijke sportorganisaties, (samenwerkende) sportverenigingen en overige sportorganisaties.

De borgstelling wordt afgegeven aan de bank, verzekeringsmaatschappij, pensioenfonds of gemeente die een lening aan een sportorganisatie verstrekt ten behoeve van de bouw, aanleg, uitbreiding, renovatie of aankoop van een sportaccommodatie. Hierdoor krijgt de kredietverlener zekerheid dat over deze lening rente wordt betaald en aflossing plaatsvindt. Indien de sportorganisatie daartoe niet in staat is, neemt de SWS de rente en aflossing voor haar rekening. Die door de SWS geboden zekerheid leidt ertoe dat kredietverleners sportorganisaties een lagere rente in rekening kunnen brengen.

Een bancaire financiering tot en met € 100.000 kan volledig door SWS worden geborgd. Wordt het saldo van € 100.000 overschreden dan kan SWS, evenals bij bancaire financieringen groter dan € 100.000, voor de nieuwe financiering een borgstelling verstrekken van maximaal 50% van het totaal door de aanvrager(s) bij één of meer kredietverstrekkers te lenen bedrag, met een maximum van €

250.000. Daarbij is de aanvrager verplicht om een borgstelling van minimaal 50% van de beoogde financiering bij de betrokken gemeente te bedingen.

Aanvragen kunnen met behulp van een aanvraagformulier worden ingediend bij de Stichting Waarborgfonds Sport.

Criteria

- Een aanvraag voor een borgstelling kan worden ingediend door:
    - 1. een koepelorganisatie in de sport: NOC*NSF, alsmede de in NOC*NSF vertegenwoordigde Nederlandse Christelijke Sport Unie, de Nederlandse Katholieke Sportfederatie en de Nederlandse Culturele Sportbond;
    - 2. een landelijke sportorganisatie: een in NOC*NSF vertegenwoordigde sportorganisatie op landelijk niveau met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel een op landelijk niveau werkzame sportorganisatie die service verleent aan andere sportorganisaties en/of individuele sportbeoefenaren;
    - 3. een regionale geleding van een landelijke sportorganisatie: een van een landelijke sportorganisatie deel uitmakende afdeling, district, kring, rayon etc.;
    - 4. een sportvereniging: een sportvereniging met volledige rechtsbevoegdheid die lid is van een landelijke koepelorganisatie of een in NOC*NSF vertegenwoordigde landelijke sportorganisatie en waarbinnen een door NOC*NSF erkende tak van sport wordt beoefend;
    - 5. een bundeling van samenwerkende sportverenigingen, omnivereniging of coöperatieve vereniging;
    - 6. een met de onder 4. of 5. bedoelde sportverenigingen samenwerkende organisatie, die is opgericht is om de aanvragende vereniging te ondersteunen bij het beheren en exploiteren van sportvoorzieningen;
    - 7. overige sportorganisaties: een op regionaal of provinciaal niveau georganiseerde sportorganisatie, waarbinnen service wordt verleend aan andere sportorganisaties en/of individuele sportbeoefenaren.

- Het onderdeel betaald voetbal van de KNVB is uitgesloten van de mogelijkheid om een aanvraag voor een borgstelling te kunnen doen.
- De borgstelling dient te worden aangevraagd door de sportorganisatie die de financiering wenst aan te gaan. Indien meerdere organisaties betrokken zijn bij de financiering, de realisering, de aankoop, het beheer en de exploitatie van de sportaccommodatie waarvoor een borgstelling wordt aangevraagd, zullen zij als medeaanvragers in de procedure worden opgenomen.
- Wanneer een sportorganisatie een deel van haar activiteiten (bijvoorbeeld topsport, kantine) heeft ondergebracht in een of meerdere andere entiteiten, worden deze ook als medeaanvrager(s) in de procedure opgenomen.
- De aanvraag moet tijdig vooraf worden ingediend, zulks naar genoegen van en per project te bepalen door SWS.
- De aanvrager(s) mag/mogen niet eerder met de werkzaamheden aan de sportaccommodatie beginnen c.q. de sportaccommodatie aankopen dan nadat SWS het besluit heeft genomen de aanvraag voor een borgstelling te honoreren en aanvrager(s) schriftelijk hierover heeft bericht. Alle hiervan afwijkende handelingen door of in opdracht van aanvrager(s) zijn voor rekening en risico van de aanvrager(s).

- SWS kent vaste aanvraagprocedures, die op de website van SWS nader zijn toegelicht. Een van de site te downloaden aanvraagformulier moet worden ingevuld en de in het aanvraagformulier gevraagde documenten dienen te worden meegezonden. Daarbij zijn gegevens over de investering en beoogde financiering, exploitatiegegevens van de afgesloten recente boekjaren en prognoses voor de komende 3 jaren van belang. Voorts moeten de gegevens van de aanvrager, zoals in ieder geval de statuten en inschrijving bij de Kamer van Koophandel en alle relevante informatie over de gebruiksrechten van grond en opstallen worden meegezonden.
- Op het moment dat een aanvraag voor een borgstelling wordt gehonoreerd ontvangt de aanvrager een schriftelijke toekenning welke is voorzien van een of meerdere opschortende voorwaarden. Als standaard opschortende voorwaarde wordt opgenomen dat de lening met de kredietverstrekker binnen een halfjaar na dato van de toekenning wordt afgesloten. Indien daaraan niet wordt voldaan vervallen alle rechten en plichten uit de overeenkomst van rechtswege en zal de aanvraag worden geseponeerd. In buitengewone omstandigheden (uitsluitend door SWS te bepalen) kan de SWS voornoemde termijn van een halfjaar verlengen met een door SWS te bepalen termijn.
- Nadat de opschortende voorwaarden zijn vervuld en de verschuldigde vergoeding voor de toekenning is voldaan, wordt een overeenkomst opgemaakt tussen SWS en de aanvrager(s).
- Zodra de overeenkomst getekend retour is ontvangen wordt de akte van borgstelling naar de kredietverstrekker gestuurd.
- Het aan te leggen c.q. te bouwen object dient te voldoen aan de plaatselijk geldende voorschriften en het Bouwbesluit 2012. De aanvrager(s) dienen SWS daarvan vroegtijdig te overtuigen en desgevraagd de omgevingsvergunning te overleggen.
- Het project waarvoor de borgstelling wordt afgegeven moet sporttechnisch (=sport functioneel en bouwtechnisch) voldoen aan de daarvoor door de betreffende sportbond en/of NOC*NSF gestelde normen en eisen. Sportorganisaties kunnen deze eisen opvragen bij de betreffende bond. SWS kan als voorwaarde voor het verstrekken van een borgstelling opnemen dat een verklaring van de vereniging en/of de bouwer wordt overgelegd dat er volgens deze normen wordt gebouwd of dat er een sporttechnische toets wordt uitgevoerd. Alle eventuele kosten die gemaakt worden in het kader van vergunningen en voor de sporttechnische akkoordverklaring zijn voor rekening van de aanvrager(s).

Bijdrage

- Een lening komt voor een borgstelling in aanmerking indien en voor zover de te lenen gelden worden gebruikt voor het tot stand brengen van de beoogde sportvoorziening.
- De borgstelling kan worden verstrekt aan iedere in Nederland werkende en door De Nederlandse Bank erkende financiële instelling, die een vergunning bezit om financieringen te verstrekken. Daartoe worden ook gemeenten of aan gemeenten gelieerde kredietverstrekkers gerekend.
- De kredietverstrekker is SWS eenmalig bij het toekennen van de borgstelling een vergoeding verschuldigd van 0,5% van de hoogte van de borgstelling met een minimum van € 350 voor het rapport op basis waarvan de borgstelling is toegekend en de jaarlijkse controlerapportages.
- Het bestuur van SWS kan in afwijking van de in artikel 6.2 genoemde instanties specifieke kredietverschaffers en/of daarmee samenhangende entiteiten aanwijzen, die eveneens in aanmerking komen voor een borgstelling van SWS.
- Een bancaire financiering tot en met € 100.000 kan volledig door SWS worden geborgd. Bij al lopende financieringen met een 100% borging door SWS geldt als voorwaarde dat het

uitstaand obligo van SWS, inclusief de nieuw toe te kennen borgstelling, het saldo van € 100.000 niet overschrijdt.

- Wordt het saldo van € 100.000 overschreden dan kan SWS, evenals bij bancaire financieringen groter dan € 100.000, voor de nieuwe financiering een borgstelling verstrekken van maximaal 50% van het totaal door de aanvrager(s) bij één of meer kredietverstrekkers te lenen bedrag, met een maximum van € 250.000. Daarbij is de aanvrager verplicht om een borgstelling van minimaal 50% van de beoogde financiering bij de betrokken gemeente te bedingen.
- Sportorganisaties kunnen na toekenning van nieuwe projecten opnieuw een borgstelling aanvragen. Per aanvrager, indien van toepassing de vereniging en de ondersteunende organisatie(s) gezamenlijk, kunnen borgstellingen aanvragen tot een maximale grens van € 500.000 aan openstaand borgstellingobligo. Bij meerdere sporten en/of activiteiten onder één dak kan de SWS besluiten deze grens te verhogen tot maximaal € 750.000. Van deze bepaling kan in bijzondere gevallen na instemming van het bestuur van SWS worden afgeweken.
- Uitgangspunt voor het verlenen van een borgstelling is dat de lening lineair wordt afgelost terwijl de rente voor langere tijd vastgelegd dient te worden. Bij een rentevast periode korter dan 3 jaar of een variabele rente is vooraf schriftelijke toestemming nodig van SWS. Dit geldt eveneens gedurende de looptijd van de borgstelling op het moment dat er sprake is van een renteherziening.
- SWS verleent geen borgstelling als zekerheid voor een krediet in rekening-courant.
- De maximale looptijd van de borgstelling kan ten hoogste vijftien jaar bedragen. De looptijd is tevens nooit langer dan de verwachte levensduur van het project dat wordt gefinancierd. Ook kan de looptijd van (een deel van) de lening afwijken van de looptijd van de borgstelling. Indien een verhoogd risico bestaat op vroegtijdige gebreken aan de sportaccommodatie, of onderdelen daarvan, kan SWS aan de looptijd van de borgstelling nadere en bindende voorwaarden verbinden.
- De borgstelling zal in beginsel jaarlijks worden verminderd met een bedrag dat minimaal gelijk is aan de maximale borgstelling bij de start van het project gedeeld door de looptijd.
- Wanneer de aanvrager(s) van een borgstelling in het verleden reeds één of meer leningen heeft/hebben afgesloten, dan is SWS gerechtigd de betrokken kredietverschaffer(s) te vragen een verklaring af te geven over het aflossing- en rentebetaling gedrag van de aanvrager(s) met betrekking tot die lening(en). Achterstand van de aanvrager(s) bij het voldoen van rente en aflossing op een eerder afgesloten lening kan leiden tot het afwijzen van een aanvraag voor een borgstelling. Hetzelfde is van toepassing, indien de aanvrager(s) een belang heeft/hebben in een andere rechtspersoon c.q. andere rechtspersonen die niet in staat is/zijn om aan de rente - en aflossingsverplichtingen jegens de kredietverschaffer(s) te voldoen.

Interessante Links

Stichting Waarborgfonds Sport
http://www.sws.nl

4. VSBfonds

Kerngegevens

Status:	Open
Budget:	Jaarlijks: circa € 26 miljoen

Aanvraagtermijn:	Vooraf
Bereik:	Nationaal
Indienprocedure:	Aanvraagformulier

Omschrijving

Het VSBfonds (VSB) wil met het oog op een duurzame toekomst bijdragen aan het behoud en de verbetering van een leefbare Nederlandse samenleving.

Samenvatting

Het VSBfonds (VSB) wil met het oog op een duurzame toekomst bijdragen aan het behoud en de verbetering van een leefbare Nederlandse samenleving.

In aanmerking voor een bijdrage komen alleen projecten van private rechtspersonen (bijvoorbeeld stichtingen en verenigingen). Projecten aangevraagd door individuen worden uitgesloten van een donatie.

Het VSBfonds steunt projecten op de volgende gebieden:

- mens & maatschappij: projecten die zijn gericht op persoonlijke ontwikkeling en het vergroten van de betrokkenheid van mensen bij de samenleving. Dit loopt van welzijn tot sociaal ondernemerschap en van burgerparticipatie tot vrijwilligerswerk;
- kunst & cultuur: projecten die een bijdrage leveren aan de kwaliteit van de samenleving. Dit loopt van podiumkunsten tot cultureel erfgoed en van nieuwe media tot beeldende kunst.

Projecten binnen beide gebieden moeten passen binnen een van de vier doelen:

- ontmoeten: bevorderen dat mensen elkaar ontmoeten, zodat ze elkaar leren kennen, begrijpen, respecteren en inspireren.
- participeren: bevorderen dat een ieder kan deelnemen aan het sociale en economische leven onder condities die het welbevinden en individuele potenties stimuleren, zodat niemand wordt uitgesloten.
- bewustzijn: bevorderen dat mensen meer inzicht krijgen in de cultuurhistorische context van zichzelf en anderen om daarmee zichzelf en anderen beter te begrijpen en met anderen samen te leven.
- inspireren: bevorderen dat het innerlijk leven van een zo groot mogelijke groep mensen wordt verrijkt en dat de verbeeldingskracht wordt gevoed, opdat mensen daarmee vreugde ervaren en de inspiratie vinden om zichzelf verder te ontwikkelen en een bijdrage te leveren aan de samenleving.

Daarnaast verstrekt het VSBfonds ook leningen voor een ondernemend initiatief. De lening werkt als een stimulans voor ondernemerschap, want het geld moet worden terugbetaald. Er ligt meer focus op het verdienen van geld. Dit komt de continuïteit van het sociale bedrijf ten goede.

De hoogte van de bijdrage wordt per geval bepaald.

Aanvragen voor projectsubsidies moeten minimaal vier maanden voor aanvang van een project met behulp van een aanvraagformulier worden ingediend bij het VSBfonds.

Criteria

- VSBfonds verleent alleen ondersteuning aan projecten in Nederland of het specifieke deel van een project dat in Nederland plaatsvindt.
- De projecten moeten bovendien in Nederland worden georganiseerd en moeten zijn aangevraagd door een in Nederland gevestigde organisatie.
- Vanuit de historie van VSBfonds beperken de activiteiten zich tot het Europese deel van Nederland, waarmee dus de overzeese gebieden van ondersteuning zijn uitgesloten.
- Alleen projecten van private rechtspersonen zoals stichtingen en verenigingen worden ondersteund.
- Het fonds steunt geen projecten van individuen.
- Projecten die een politiek of religieus doel hebben steunt het fonds niet.
- Het fonds ondersteunt alleen de uitvoering van projecten. Dat wil zeggen dat er een vaste begin- en einddatum is, een bepaalde doorlooptijd, bepaald bezoekersaantal of een ander concreet resultaat. Een project kan een dag duren of meerdere jaren, maar een helder einde is vereist.
- Het fonds ontvangt de aanvraag graag minimaal vier maanden vóór de start van het project.
- Alleen projecten die de ontwikkeling van mensen centraal stellen en hen in staat stellen mee te doen aan de samenleving worden ondersteund. Het fonds kiest daarbij voor projecten die direct en met concreet resultaat bijdragen aan de realisatie van de doelstellingen.
- Initiatieven die wel in de 'sfeer' liggen van de doelstellingen, maar niet direct en concreet helpen bij het realiseren ervan, komen niet voor een donatie in aanmerking. Voorbeelden van indirecte initiatieven zijn: onderzoek, professionalisering, (business)planontwikkeling, fondsenwerving, methodiekontwikkeling, debatten en discussies, fora en platforms, beleidsontwikkeling en agendasetting.

Bijdrage

- De hoogte van de bijdrage aan projecten wordt per geval bepaald.

Interessante Links

VSBfonds
http://www.vsbfonds.nl

Conclusie en aanbevelingen:

Het onderzoek heeft twee concrete subsidie regelingen opgeleverd, waarin contante subsidie bedragen beschikt kunnen worden welke groter zijn dan €50.000,--. Met als doel dat de indien- en beheerskosten van de subsidie regeling in verhouding staan met de subsidie opbrengsten. De behoefte aan contante subsidies is ontstaan vanuit de aangenomen motie van de gemeenteraad van Achtkarspelen gedateerd op 22 april 2021. Beide regelingen kunnen dit jaar nog ingediend worden, waarbij op dit moment nog voldoende budget beschikbaar is.

De eerste regeling die in dit rapport is weergegeven is de Leader subsidie regeling: Noordoost Fryslân. Deze kan door de gemeente zelfstandig worden aangevraagd. Het is realistisch om het maximale subsidie bedrag in te dienen van €150.000,-- aangezien er een goede aansluiting is bij alle drie de LOS doelen: 1) versterking van de sociale cohesie 2) stimulering van de zelfsturing van dorpen 3) stimuleren van sociaal ondernemerschap. Het project is dan ook Leaderwaardig te benoemen. Waarbij opgemerkt moet worden, dat in de Provincie Friesland, de gemeenten benaderd worden, inzake cofinanciering gerelateerd aan het provinciale deel van deze plattelands ontwikkelingsprogramma. Dit kan oplopen tot een 1/3 deel van de toe te kennen subsidie. De financiering van dit programma is 50% Europees en 50% Provinciaal.

De tweede en laatste openstelling van dit jaar van deze regeling heeft een uiterste indien datum van 22 oktober. De eerste openstelling is op 9 juni van dit jaar. In de praktijk dient hiervoor ca. twee maanden van te voren een pitch te worden gedaan bij de Leader advies commissie in deze betreffende regio. Het is aan te bevelen om op dat moment het concept projectplan plus de begroting al gereed te hebben.

De tweede regeling die in dit rapport is weergegeven is de BOSA regeling en kan aangevraagd worden door de betreffende sportverenigingen, mits er geen sprake is van een winstoogmerk. Als een aanvrager recht heeft op btw-aftrek voor de opgevoerde kosten, dan komen deze kosten niet in aanmerking voor subsidie. De organisatie heeft een juiste SBI-code (registratie Kamer van Koophandel) waaruit blijkt dat de activiteiten betrekking hebben op amateursport. De accommodatie wordt beschikbaar gesteld aan lokaal gebruik t.b.v. de amateursport. De SBI code cijfers beginnend met 93.1 zijn sportorganisaties en komen in aanmerking voor subsidie. Uitzondering daarop zijn organisaties met SBI-codes verbonden aan beroepssporten (93.13, 93.14.6, 93.19.1, 93.19.3, 93.19.4 en 93.19.5). Het voordeel van deze regeling is dat de investeringsmogelijkheden ruim opgezet zijn ook in het kader van duurzaamheid.

Als derde optie wordt in het rapport weergegeven om de stichting waarborg fonds van de sport toe te gaan passen. Het doel van de Stichting Waarborgfonds Sport (SWS) is het bevorderen van de bouw, aanleg, uitbreiding, renovatie of aankoop van sportaccommodaties. Hiertoe verleent zij borgstellingen aan kredietverschaffers die leningen verstrekken aan sportorganisaties die sportaccommodaties bouwen, aanleggen, uitbreiden, renoveren of aankopen. Gezien de huidige oplopende rentestanden is het waarborgfonds voor de sport het overwegen waard, om te bekijken of het toegepast kan worden.

Tot slot wordt als vierde mogelijkheid weergegeven om gebruik te maken van een landelijk leefbaarheidsfonds “het VSB fonds”. Het MFC project sluit goed aan op het gebied van mens & maatschappij, waarbij de doelen ontmoeten maar ook participeren de meeste raakvlakken hebben. Tot slot heeft het fonds een breed werkveld, wat het indienen ervan eenvoudiger maakt.

Als onderdeel van het MFC project zijn er ten behoeve van de gebruikelijke duurzaamheidsinvesteringen geen interessante bestaande subsidie regelingen te benoemen. Voor nieuwbouw projecten zijn de subsidie mogelijkheden in het kader van verduurzaming te beperkt, omdat er te weinig stimulering vanuit gaat, omdat nieuwbouw projecten al een stevige verduurzamingsverplichting meekrijgen. De subsidie mogelijkheden die wel bestaan grijpen met name aan op fiscale stimulering. Kortom belastingkorting gerelateerd aan de inkomstenbelasting dan wel vennootschapsbelasting. Alleen deze zijn minder geschikt voor verenigingen dan wel stichtingen en of overheidsinstellingen, er is immers geen winstoogmerk.

Ten behoeve van de lokale initiatieven die buiten het MFC project vallen of uiteindelijk wel een onderdeel worden van dit gezamenlijke MFC project, is het aanbevelingswaardig om een vervolg onderzoek te doen naar de subsidie mogelijkheden in de Regio Deal Noordoost Fryslân en het Iepen Mienskip fonds Fryslân zodra de uitkomst van het MFC definitief is vastgesteld. Voor dit onderzoek staan de absolute hoogte van de subsidie mogelijkheden niet in verhouding met de investeringsbegroting van het MFC om deze subsidie in te dienen, dan wel in een later stadium te gaan beheren. Het gaat hier voornamelijk om subsidie bedragen kleiner dan €25.000,--. Waarbij de aanknopingspunten specifiek gerelateerd moeten worden aan de lokale initiatieven.

Bijlage 7 – Massastudie

Bestaande situatie



Variant 1



Variant 2



Variant 3



Variant 4



Variant 5



Bijlage 8 – verslag informatiebijeenkomsten

Samenvattingen informatiebijeenkomsten MFA Twijzelerheide

Inleiding:

We hebben puntsgewijs een samenvatting gemaakt van de dialogen en de opmerkingen/kanttekeningen/bezwaren die tijdens deze dialogen werden genoemd. Hierbij zijn de punten van beide avonden samengevoegd. De boodschap die tijdens de uitleg en presentatie is verteld door Henk Feitsma, Harm Dijkstra en Dick Roessink is niet opgenomen in deze samenvatting.

Omdat het puntsgewijs is samengevat kan het zo zijn dat u niet letterlijk terugleest wat u heeft aangegeven tijdens een van de avonden.

De presentatie van de avonden zijn wel bijgevoegd.

Samenvatting op hoofdlijnen avond 1 (6-4-2022):

- Er moet nadrukkelijk rekening gehouden worden met omgevingsfactoren (flora & fauna, bebouwde omgeving, geluid, verkeer, parkeren, etc.) bij het maken van een keuze en de verdere uitwerking hiervan.
- De partijen en bewoners vinden het geen goed idee om de scholen te scheiden van de gymzaal.
- Er zijn meerdere bezwaren genoemd, om verschillende redenen, voor een grootschalig MFA op locatie van de sportvelden. Deze bezwaren waren er in een eerder stadium ook al. Destijds was er onder de omwonenden van de locatie voetbalvelden weinig/geen draagvlak voor een MFA op die locatie. Voorbeelden van genoemde bezwaren zijn concentratie van de verkeersbewegingen en concentratie van geluid.
- Het is belangrijk dat er rekening gehouden wordt met de speeltuin op locatie Grutte Fjild. Hier spelen veel kinderen en deze voorziening moet niet verdwijnen.
- Ondanks dat er geen omwonenden van locatie Grutte Fjild zich tijdens de eerste avond nadrukkelijk uitgesproken hebben tegen de komst van een grootschaligere voorziening op deze locatie werd wel benoemd dat het niet zo mag zijn dat bewoners op deze locatie (van een huurwoning) overlast mogen ervaren van een toekomstige accommodatie.
- Er zijn meerdere opties aangedragen voor het indelen van de ruimte en/of het aanpassen van de infrastructuur om een (eventuele) toekomstige accommodatie op de meest optimale plek te situeren. Wanneer voor een variant is gekozen komt de gemeente tijdens de uitwerking weer terug om zowel ontwerp als positionering en andere zaken te delen en te bespreken.
- Eerder ingediende bezwaren/aangeleverde ideeën worden meegenomen in de afweging.
- Het nu al tot in detail uitwerken van de voorliggende opties is te vroeg in het proces. We zitten nu nog in de haalbaarheidsfase, de fase waarin nog een richting gekozen moet worden. Wanneer gekozen is voor een optie zal in de ontwerpfase meer onderzoek worden gedaan en worden de omwonenden daar bij betrokken.
- Standpunten van de partijen:
    - Scholen + TIKO: gebaat bij snelheid. Het liefst zo snel mogelijk bouwen. Scholen en gymzaal op één locatie.

- Dorpshuis en Jeugdhonk: Wanneer er geen MFA wordt gerealiseerd heeft het vanwege bepaalde redenen een lichte voorkeur voor het samengaan met VVT. Heeft op huidige locatie geen bestaansrecht meer wanneer TIKO als huurder wegvalt. Het samengaan met het dorpshuis van Zwagerbosch wordt niet als een optie beschouwd.
- VVT: Bouwen MFA op de huidige locatie.
- Gemeente Achtkarspelen: Wat het beste is voor Twijzelerheide. Onderzoekt daarvoor meerdere varianten.

Samenvatting op hoofdlijnen avond 2 (13-4-2022):

- Alternatieve variant op locatie scholen waarbij schoolterrein wordt verbreed en weg/wegen worden omgelegd is gehoord en zal worden meegenomen in de overweging en uitwerking van de verdere plannen. Dit geldt tevens voor het voorstel om het gebouw midden op het Grutte Fjild te plaatsen en andere gedane voorstellen.
- De afbeeldingen die zijn getoond zijn enkel om het ruimtegebruik, de impact qua volume, aan te geven. Locatie staat niet vast en wordt in nauw samenspraak met omwonenden gekozen.
- Suggestie werd gedaan om voetbalvelden te verplaatsen naar rand van het dorp of eventueel locatie scholen. Dit wordt niet gezien als een mogelijkheid. Tevens wordt het renoveren van de scholen niet als optie beschouwd.
- Opties zijn financieel uitgewerkt o.b.v. kostenkengetallen. Bouwkosten en marktomstandigheden blijven een risico. Waarde van woningen zou kunnen afnemen wanneer er nabij een MFA of ander gebouw wordt gerealiseerd. Hiervoor zijn plankostenschaderegelingen, hier zijn echter wel regels en voorwaarden aan verbonden.
- Er moet nadrukkelijk rekening gehouden worden met de parkeerdruk en verkeersdrukte bij het maken van een keuze voor een nieuwe ontwikkeling en de uitwerking hiervan. Dit geldt voor beide locaties.
- Er is door de gespreksleider meermaals gevraagd of mensen hun hand op wilden steken voor bepaalde keuzes/varianten en of ze hiervoor of tegen waren. Er is niet bijgehouden hoeveel handen er bij welke vraag/suggestie zijn opgestoken. Conclusie is wel dat er voor de verschillende varianten op de verschillende locaties meerdere voor- en tegenstanders zijn.
- Het bundelen van voorzieningen heeft voor- en nadelen. Als voordelen werden genoemd dat het de toekomstbestendigheid van het dorp kan verbeteren door mensen naar voorzieningen in het dorp te trekken. Daarnaast kan het kostenbesparend zijn. Als nadeel werd genoemd dat het geluid en de overlast hiervan gebundeld wordt op één locatie.
- Duidelijk is dat ontwikkelingen er niet voor moeten zorgen dan andere voorzieningen verdwijnen, zoals de speeltuin. Hier spelen veel kinderen en het is belangrijk dat er een speeltuin blijft op de locatie nabij de scholen.
- Na haalbaarheidsfase komt de gemeente terug bij de omwonenden om de verdere uitwerking van de plannen te bespreken en te ontwerpen. In welke vorm is nog niet duidelijk. Maar duidelijk is dat de gemeente dit samen met de bewoners van Twijzelerheide en Zwagerbosch wil doorlopen.
- Het is nog geen uitgemaakte zaak of VVT gaat nieuwbouwen i.v.m. de financiële situatie en de marktomstandigheden. De voorzitter van VVT gaf aan dat zij voor een MFA zijn omdat ze denken dat dit het beste is voor de toekomst van het dorp.
- De scholen en TIKO zijn vooral gebaat bij snelheid vanwege de huidige staat van de scholen en het reeds genomen besluit dat de scholen mogen nieuwbouwen. Wanneer dit mogelijk blijkt te zijn in de vorm van een MFA én het blijkt dat dit het beste is voor het dorp dan staan ze hier niet onwelwillend tegenover.
- Het dorpshuis kiest eerst voor een MFA. Indien dat niet mogelijk blijkt zouden ze graag bij VVT op het terrein gaan. Echter, het samengaan met de scholen behoort ook tot de mogelijkheden. Dorpshuis heeft in de toekomst geen bestaansrecht meer op de huidige locatie, financieel gezien.
- Er werd vanuit de zaal aangegeven dat Twijzelerheide nooit een centrum zal krijgen als nabije kernen met +/- 5000 inwoners. Dit is ook niet het doel van de initiatiefgroep. Het doel

is om het peil met basisvoorzieningen hoog te houden om het dorp toekomstbestendig te maken.

- Het is lastig gebleken om tijdens de bijeenkomsten te peilen hoeveel mensen zich willen inzetten als vrijwilliger in een grotere accommodatie. Meerdere mensen in de zaal gaven aan wel wat te willen doen in de toekomst. Verder werd er aangegeven dat de inwoners dit als dorp met z'n allen wel zullen oppakken en dat het wel goed zou komen.
- Helpen bij realisatie van het gebouw is niet gewenst om meerdere redenen. Eventueel kan er geholpen worden bij de uiteindelijke inrichting.
- Het traject voor de bouw van een MFA of andere accommodatie zal nog geruime tijd met zich meebrengen vanwege de te doorlopen procedures en uitwerking van het plan.
- Er is een voorstel gedaan om omwonenden te betrekken in de initiatiefgroep. Harm Dijkstra gaf aan dat de initiatiefgroep eerst gaat nadenken over "Hoe nu verder?" en welke rol zij wellicht daarin kunnen nemen. Wanneer dit duidelijk is en de initiatiefgroep besluit in een bepaalde vorm verder te gaan is het goed idee om hierbij een aantal omwonenden te betrekken. Dick Roessink vult hierop aan dat wanneer er vervolgstappen gezet worden het niet meer dan normaal is dat bewoners hierbij betrokken worden. Dit kan in verschillende vormen.
- Marten van der Veen (voorzitter Dorpshuis) heeft nog voorgesteld om een tussenstap te nemen en eerst twee opties verder uit te werken. Dick Roessink heeft aangegeven dat hij bang is dat hiervoor onvoldoende tijd is en dat de meerwaarde hiervan lager is dan de nadelen die de extra vertraging met zich meebrengen. Echter, het punt is gehoord en wordt in overweging genomen.