

**Verslag van de vergadering van het algemeen bestuur van
gemeenschappelijke regeling Reinigingsdiensten Rd4
van donderdag 13 februari 2025 ten kantore van Rd4**

Aanwezig:

voorzitter de heer F. Janssen (Landgraaf)
de leden de heren H. van de Laar (Beekdaelen), H. Janssen (Brunssum),
M. Gerritsen (Eijsden-Margraten), P. Franssen (Gulpen-Wittem),
C. Gelderblom (Heerlen), R. van Drunen (Kerkrade), P. Spirk (Simpelveld) en
A. Hamaekers (Vaals) en

namens Rd4 de heren M. van Dongen, B. van Roon en R. Wetzels (secretaris)
en mevrouw J. van Aggelen (notulist)

Afmelding: P. Verbraak (Voerendaal) en mevrouw J. Verbeek (Vaals)

1. Opening en vaststellen agenda

De heer F. Janssen, voorzitter, heet iedereen welkom en in het bijzonder de heer Hamaekers.
De heer Hamaekers vervangt mevrouw Verbeek de komende periode.

De voorzitter stelt vast dat er quorum is om te kunnen vergaderen en om (financiële) besluiten te kunnen nemen en deze vast te stellen. Hij opent de vergadering.

De voorzitter geeft aan welke agendapunten openbaar zijn en welke niet (vertrouwelijk). De punten welke een vertrouwelijk karakter hebben worden niet meegenomen in de notulen (parallel aan het volledige verslag), welke na vaststelling door het algemeen bestuur worden vrijgegeven aan de griffie c.q. de gemeenteraden van de Rd4-gemeenten (bij besluit AB d.d.11.12.2014).

Vastgesteld wordt dat alle agendapunten openbaar zijn.

De voorliggende agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen

De voorzitter geeft aan dat mevrouw Verbeek tijdelijk niet kan deelnemen, ook niet aan de vergaderingen van het dagelijks bestuur. De regeling voorziet er niet in dat zij als lid van het dagelijks bestuur automatisch wordt vervangen door haar vervanger in het algemeen bestuur. Vervolgens is het aan het algemeen bestuur om hierover te besluiten.

De overweging is dat gezien het feit zij slechts tijdelijk afwezig is, en uit respect voor haar, voorlopig niet in een opvolging/ vervanging te voorzien in het dagelijks bestuur. De regeling schrijft ook niets voor over een minimaal aantal leden in het dagelijks bestuur.

Het algemeen bestuur stemt hiermee in.

De heer Wetzels heeft de volgende mededelingen:

- De rechtszaak t.b.v. het dodelijk ongeval in mei 2023 dient op 23 juni aanstaande in de Rechtbank te 's Hertogenbosch. Wij gaan ons hier met ondersteuning van onze advocaat en een crisis-communicatie adviseur terdege op voorbereiden.
- De containerwisselingen in de voormalige gemeente Schinnen zijn goed verlopen. De eerste inzamelrondes zijn al eind december gereden en tot zover verloopt het optimaal.

- In de week van 10 t/m 14 maart aanstaande is de jaarlijkse Week van de Afvalhelden. Dit jaar willen we het werk van de medewerkers in onze branche extra onder de aandacht brengen bij de inwoners. In samenwerking met de GR Geul & Maas, RD Maasland en RWM zal er een communicatiecampagne komen. Ook zal L1 hier aandacht aan besteden op radio en tv.
U als ambassadeur van Rd4 bent van harte uitgenodigd om die week een bezoek te brengen aan onze medewerkers of zelfs een paar uur mee te werken met hen.

De heer van Roon heeft de volgende mededelingen:

- De nieuwe programmamanager van ASL, de heer Rudy Tegels, is gestart. Bij de start heeft hij duidelijke opdrachten meegekregen vanuit het algemeen bestuur, waaronder voornamelijk kennis ophalen en delen en de regie voeren bij grotere aanbestedingen (rest- en gft-afval). Hij maakt momenteel een kennismakingsronde door de Provincie.
- Samen met de heer Wetzels hebben we een goed gesprek gehad met de Provincie over de achtergrond en voortgang rondom de thema's afval, duurzaamheid en circulariteit. We zijn in gesprek om te kijken waar we de verbinding ligt en kunnen samenwerken.

3. Verslag vergadering Algemeen Bestuur 5 december 2024, inclusief actielijst

N.a.v. het verslag:

Punt 7. Benchmark huishoudelijk afval

N.a.v. de afspraak om een communiqué op te stellen om de resultaten te delen met de inwoners geeft de heer van Roon aan dat dit ook ambtelijk is besproken. Het is moeilijk om een beknopte weergave te geven zonder toelichting, dan zou je al een boekwerk moeten schrijven. En dan zijn we alsnog niet compleet, daarbij komt dat het voor de ene gemeente anders kan zijn dan voor een andere gemeente.

Verder willen we een marketingcampagne gaan voeren in 2025 t.b.v. het Grondstoffenplan en daar worden deze resultaten wel in meegenomen.

N.a.v. de actielijst:

Punt 2. Lachgascilinders

De heer Wetzels geeft aan dat de NVRD een bodemprocedure richting de Rijksoverheid heeft ingediend.

Het verslag en de actielijst worden ongewijzigd vastgesteld.

4. Begroting 2026 GR Rd4

De heer van Dongen geeft aan de hand van een presentatie een toelichting over de opbouw van de begroting 2026.

Punten die nader besproken worden zijn:

- De kosten voor sociale arbeid zijn meer gestegen door de stijging van het minimumloon, de wijze van het organiseren van de werkzaamheden en de afspraken t.b.v. de nieuwe overeenkomsten met WSP. We zien dat het aantal WSP-medewerkers de komende jaren gaat afnemen door of vervroegde uittrekking of pensioen. Daarbij loopt de SW-populatie terug vanwege een ministerieel besluit uit 2016. Om strategische redenen hebben we een quick scan laten uitvoeren binnen het sociaal domein waarmee een eigen strategie kunnen ontwikkelen om voldoende instroom vanuit het brede spectrum te kunnen borgen. Daarbij hebben we het besluit genomen om een Sociaal coördinator, een nieuwe functie binnen de Rd4-organisatie, aan te stellen zodat vanuit Rd4 een intensievere rol en kansen opgepakt kunnen worden in dit brede spectrum binnen het sociaal domein.

- De introductie van de CO2-heffing in 2026 naast de verbrandingsbelasting: we zien de komende jaren dat de belastingen opgelegd door de Rijksoverheid met een factor 1,7 stijgen. Als in de gedragingen van ons allen (heel Nederland) niets wijzigt, dan betekent dit dat deze belastingen ca. 50% van alle kosten bedragen in 2029/2030.
Op de vraag wat wij zouden kunnen doen om deze stijging te beïnvloeden, kunnen we constateren dat wij met z'n allen al veel goed doen. Kijk bijv. naar de pilot met de grondstoffentas die we hebben moeten stoppen, doordat er geen afzetmarkt is van de ingezamelde grondstoffen en o.a. daardoor niet rendabel is. De ene na de andere recycler stopt omdat het virgin materiaal nog steeds (te) goedkoop is t.o.v. het recycalaat. Alle inspanningen ten spijt aan de voorkant van de keten van de grondstoffentas maar als aan de achterkant geen fatsoenlijke en rendabele afzetmarkt te vinden is dan rest niets anders dan de pilot stil te leggen. Zeker in combinatie met het ontbreken van het opstellen voor een beleid door de Rijksoverheid, waardoor er geen verplichting is voor producenten. En een grote teleurstelling daarbij is dat de overheid deze belastingen niet eens inzet om mee te werken aan de verduurzaming.
- We zien de kosten van uitbesteed werk/ inkopen stijgen doordat o.a. de transportbedrijven en loonwerkers die we contracteren voor de gladheidbestrijding maar ook de aannemers t.b.v. de kolken- en straatreiniging, bij nieuwe aanbestedingen en contracten hun tarieven verhogen.

Resumerend zien we een stijging van gemiddeld € 17,- per aansluiting ten opzichte van de begroting 2025.

Het algemeen bestuur kan instemmen met de voorliggende opbouw van de hoofdkostensoorten en de toerekening, waarmee verdere invulling kan worden gegeven aan het boekwerk begroting 2026.

De heer Wetzels geeft aan dat we, als dit gewenst is, graag bereid zijn om een toelichting te komen geven aan de raden en commissies.

5. Bezuinigingsopgave 2026

De heren van Dongen en van Roon geven aan de hand van een overzicht een toelichting op de voorstellen die zijn verdeeld in 3 categorieën:

- Voorstellen die zonder raadsbesluit kunnen worden doorgevoerd (instemming algemeen bestuur)
- Voorstellen die ter besluitvorming aan de raad voorgelegd dienen te worden (beleidswijziging)
- Voorstellen die reeds verwerkt zijn in de begroting

Ad c) dit betreffen o.a. het risicovoller begroten, efficiencyverbeteringen en de 'Scherper aan de wind zeilen' projecten (bijv. aparte verwerking frituurolie, minder manuren voor inzet richters en minder manuren bij de inzameling van gft-emmers).

Ad a) Duurzaamheidsbijdrage/ -reservering en pop-up tweedehands textielwinkel

Het advies vanuit de ambtelijke werkgroep is om de € 1,- verhoging voor 2026 voor de duurzaamheidsreservering niet op te nemen, maar voor 1 jaar te bevriezen. Voor 2027 wordt dit opnieuw beoordeeld bij de uitgangspunten van de begroting 2027. Zeker gezien de ontwikkelingen en bijv. de ervaring met het 'waterstofvoertuig' zien we dat de techniek nog niet zover is om deze voertuigen nu al te gaan aanschaffen.

Het voornemen voor het starten met tweedehands textielwinkel(s) is positief opgenomen vanuit de ambtelijke commissies, zij het met de opmerking om goed te kijken naar de juiste locatie. We zijn met de voorbereidingen bezig om al in 2025 hiermee te starten.

Het algemeen bestuur stemt in met beide voorstellen om de opbouw van de duurzaamheidsreservering te bevriezen voor 2026 en de start van zogenaamde pop-upwinkel(s).

Ad. b) De algemene conclusie is dat de meeste voorstellen heel veel inspanning kosten en een relatief laag resultaat opleveren. Ook rekening houdende met de voor- en nadelen van de voorstellen.

Net als Rd4 is het advies van de ambtelijke leden van de werkgroep aan het algemeen bestuur om het voorstel voor het verlagen van de inzamelfrequentie van gft in de wintermaanden, voor te leggen aan de gemeenteraden. Het betreft het verlagen van de inzamelfrequentie van 1x per 2 weken naar 1x per 4 weken van het gft in de maanden januari, februari en december.

T.a.v. het versoberen van het serviceniveau inzake de klachten van burgers is het advies om dit door te voeren in dagelijks bedrijfsvoering.

Het algemeen bestuur kan instemmen met het voorstel voor het verlagen van de inzamelfrequentie in de wintermaanden van het gft en het versoberen (conform SLA) van het serviceniveau van klachten van inwoners.

Een aanvullend verzoek vanuit het bestuur is om het gebruik van ondergrondse inzamelsystemen voor restafval te promoten. Daarnaast is het goed om te vermelden welke besparingen het afgelopen jaar reeds gerealiseerd zijn, o.a. door de eerdere projecten 'Scherper aan de wind zeilen', route optimalisaties etc. Een belangrijke boodschap vanuit Rd4 is dat het alleen kan slagen als we dit gezamenlijk ten uitvoer kunnen brengen en zorgen voor uniformiteit resp. dat alle gemeenteraden instemmen met het voorstel.

De voorzitter spreekt namens het bestuur de complimenten uit voor de wijze waarop invulling is gegeven aan de oproep van de gemeenteraden om bij dragen aan de bezuinigingsopgave. Wederom een mooie samenwerking tussen de beleids- en financiële commissies, het bestuur en Rd4.

De heer van Roon zal nu in samenwerking met de beleidsambtenaren het voorstel voor de gemeenteraden voorbereiden.

6. Financieringsbehoefte 2025

De heer van Dongen geeft een toelichting op het voorstel voor het aantrekken van een lening met een totale omvang van € 2.500.000 met een looptijd van 30 jaren, een lineaire aflossing en een vaste rente. Deze lening is een aanvulling op de financieringsbehoefte die is aangevraagd in 2024. De projecten waar deze leningen voor bestemd zijn, betreffen:

- Project grondstoffenpark en kringloopwinkel Margraten;
- Aankoop pand Sourethweg 5^e te Heerlen, de locatie van het Textiel sorteercentrum (nu gehuurd);
- Verhuizing regionaal sorteercentrum E-waste (RSC) en daarvoor benodigde aanpassingen.

Het algemeen bestuur gaat akkoord met het aantrekken van de lening zoals voorgesteld en verleent de secretaris/ directeur het mandaat om de leningen uit te zetten en af te sluiten.

7. Jaarcijfers 2024

De heer van Roon geeft een toelichting op de niet financiële jaarcijfers, zijnde de ontwikkeling van de hoeveelheden ten opzichte van 2023. De trend die we kunnen zien is:

- Een stijging van de tonnages uit de BEST-tas;
- Een stijging van de omzet bij de RD4U kringloopwinkels;
- Een daling van de hoeveelheden PMD (o.a. door naast het statiegeld op flesjes nu ook op blikjes);
- Een daling van de tonnages oud papier;
- Een stijging van het gebruik en daarmee de hoeveelheden restafval dat wordt ingezameld via ondergrondse inzamelsystemen;

- Een stijging van het aantal bezoeken op de grondstoffenparken (m.n. bij de stromen grofvuil, schoon puin, snoeihout, B-hout);
- Een kleine daling van het glas en papier bij de straatvoorzieningen, maar wel een lichte stijging van het textiel dat ingezameld wordt via de straatvoorzieningen;
- Kijken we naar de scheidings- en recyclepercentage dan ligt dit bijna bij alle gemeenten hoger dan de doelstelling voor 2025. De landelijke ambitie ligt in 2025 op 55% recyclepercentage. Hier voldoen we voor alle gemeenten aan. Voor 2024 is dit gemiddeld 63% (het recyclepercentage is de nieuwe meeteenheid). Het afvalscheidingspercentage voor 2024 is gemiddeld 73%.

Al met al een positieve ontwikkeling. Voor de toekomst blijft de uitdaging de transitie van afval naar grondstoffen en hoe kunnen we nog meer kwalitatief schone stromen krijgen om te recyclen en daarmee hoger op de ladder van hergebruik en recycling te komen.

8. Rondvraag

De heer Wetzels bedankt iedereen, ook ambtelijk, voor de samenwerking om te komen wederom een uitdagende begroting en de resultaten voor de besparingsopgave. Ondanks dat we niet aan de opdracht van de gemeenteraden kunnen voldoen om tussen de 5-10% te bezuinigen, komen we met de voorstellen zoals ingebracht en voorgesteld uit op bijna 3%. En ondanks dat de dienstverlening van de gemeenschappelijke regeling Rd4 onder de doelbelasting valt, hebben wij hieraan willen bijdragen om op deze wijze een minder fors stijgende begroting te kunnen aanbieden.

De heer H. Janssen informeert naar de planning t.b.v. de juni-vergadering voor het vaststellen van de begroting 2026. De raadsvergadering in Brunssum waarin de begrotingen van de gemeenschappelijke regelingen worden vastgesteld, vindt plaats nadat de vergadering van het algemeen bestuur Rd4 is gepland.

De heer van Roon geeft aan dat dit voor 3 gemeenten geldt.

Het algemeen bestuur doet de oproep aan Rd4 om te kijken naar een andere datum na 2 juli, wanneer iedere gemeenteraad de begrotingen heeft kunnen behandelen.

De oproep aan de leden is om zich in te spannen om dan bij een nieuwe datum aanwezig te zijn dan wel een mandaat te geven aan een collega-bestuurder binnen zijn/ haar gemeente.

Mevrouw van Aggelen pakt dit verzoek op en koppelt de nieuwe datum z.s.m. terug.

De heer van Laar heeft een vraag inzake de inzet van veegmachines. Deze wordt buiten de vergadering om verder opgepakt.

Het bestuur spreekt nogmaals zijn waardering uit voor de mooie teamprestatie.

De voorzitter sluit zich aan bij de mooie woorden aan Rd4, en ook voor het compliment aan de ambtenaren. Een mooi voorbeeld van hoe een samenwerking ook kan functioneren.

Niets meer aan de orde zijnde bedankt de voorzitter allen voor de inbreng en sluit de vergadering.

Voor akkoord:

voorzitter
G.G.J. Janssen

secretaris
R.E.J. Wetzels