Verslag Commissie Samenleving

Datum	02-04-2024
Tijd	19:30 – 20:55
Locatie	Plein
Voorzitter	T. van Happen
Commissiegriffier	D. Kamerbeek-Yntema
Aanwezigen	H. Dielis, S. Yarangümeli en F. Thijssen (DGG), I. Neele-Janssen en P. Font Freide (CDA), R. v.d. Vossenberg, T. Meulendijks en N. de Vet (DPM), P. Elsendoorn (PvdA), A. van Eersel en H. van Eembergen (GroenLinks), R. Bemelmans en M. Moolenaar (D66), J. Maas en M. Leenders (VVD), D. Jansen en T. Haazen (SAMEN), wethouder Stravers, wethouder Looijmans en wethouder Sanders.
Afwezigen	A. Dillen-Hector (CDA), M.H. Van de Ven-Schoofs (PvdA) en M. van de Stolpe (SAMEN)
Intern	Mevr. Baars (agendapunt 5)
Extern	/

1 Algemeen

1.1 Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en geeft de volgende berichten van verhindering door:

Mevrouw Dillen-Hector (CDA) is verhinderd en wordt niet vervangen.
Mevrouw Van de Ven-Schoofs (PvdA) is verhinderd en wordt niet vervangen.
Mevrouw Van de Stolpe (SAMEN) is verhinderd en wordt vervangen door de heer Jansen.

1.2 Vaststellen agenda

Er zijn geen voorstellen tot het wijzigen van de agenda ontvangen. De agenda wordt conform vastgesteld.

1.3 Vaststellen verslag commissie Samenleving van 5 maart 2024

Er zijn geen verzoeken tot wijziging ontvangen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

1.4 Mededelingen van de portefeuillehouder(s) over/vanuit de gemeenschappelijke regelingen (o.a. Senzer, PlusTeam, SGE en GGD);
Mededelingen van en vragen aan portefeuillehouder

Wethouder Stravers heeft drie mededelingen:
- Toezichtsoordeel provincie betreffende de taakstelling huisvesting statushouders 2023;
- Risicoanalyse Inspectie van het Onderwijs;
- Horeca-gedeelte bij sporthal de Weijer.

Deze mededelingen zijn vooraf schriftelijk toegestuurd aan de raads- en commissieleden. (zie bijlage 1)

Wethouder Looijmans heeft een mededeling over de verbouwing/renovatie van zwembad De Smelen. (zie bijlage 2)

Vragen:

Er worden mondelinge vragen gesteld door D66 over de raadsinformatiebrief over nieuwe evenementen voor jongeren. Deze vragen worden beantwoord door wethouder Stravers. (zie bijlage 3)

2 Oordeelsvorming

2.5 Gymzalen Strabrecht College (RV GM2024-1536556)

Bij dit agendapunt zijn schriftelijke vragen ingediend door GroenLinks. De vragen zijn ook schriftelijk beantwoord. (zie bijlage 4)

In de eerste termijn reageren alle partijen: GroenLinks, PvdA, DGG, VVD, SAMEN, DPM, CDA en D66. Gesproken wordt over de kosten van de renovatie ten opzichte van de kosten ten opzichte van nieuwbouw, de wijziging in de verhouding van de te betalen kosten (gemeente vs. Silfo) ten opzichte van het vorige voorstel, over het beschikbaar stellen van de gymzalen voor andere (maatschappelijke) partijen, over de leerlingen van het Strabrecht die weer dicht bij de school moeten kunnen sporten, afspraken over de renovatie die in het verleden zijn gemaakt en over de juridische positie van de gemeente. Er worden ook diverse vragen gesteld, welke worden beantwoord door wethouder Stravers, aangevuld door mevrouw Baars.

In de tweede termijn reageren VVD, D66, GroenLinks, SAMEN, CDA en DPM. Gesproken wordt over de vergelijking tussen normbedragen (bij de nieuwbouwoptie) en de feitelijke bedragen (bij renovatie optie 2), over de mogelijkheid om Silfo aan eerder gemaakte afspraken te houden en het verschil in de kosten van de renovatie nu ten opzichte van een aantal jaren geleden.

Na bespreking in twee termijnen concludeert de voorzitter dat het voorstel door kan naar de raadsvergadering van 22 april als bespreekstuk.

3 Algemeen

3.6 Sluiting

De voorzitter sluit, onder dankzegging, de vergadering om 20.55 uur.

Vastgesteld in de vergadering van 21 mei 2024.

D. Kamerbeek-Yntema	T. van Happen
Commissiegriffier	Voorzitter

Bijlage 1

(Schriftelijke) mededelingen wethouder Stravers:

Toezichtsoordeel provincie betreffende de taakstelling huisvesting statushouders 2023

Elk jaar legt de minister van Justitie en Veiligheid elke gemeente een taakstelling voor het aantal te huisvesten statushouders op. De provincie houdt toezicht op de taakuitvoering van gemeenten.

De taakstelling voor Geldrop-Mierlo was in 2023: 89 personen. Doordat wij in 2022 vier mensen méér hebben gehuisvest dan de taakstelling, was onze opgave: 85 personen.

We hebben in 2023: 86 personen gehuisvest, waardoor wij ook dit jaar onze taakstelling hebben gehaald (+1). De provincie feliciteert ons met dit resultaat. Onze gemeente kleurt ‘groen’ op het provinciale kaartje dat de provincie publiceert.

Dit is vooral te danken aan de welwillende medewerking van onze corporaties, Wooninc., Woonbedrijf en Compaen, die de woningen voor deze doelgroep beschikbaar stellen. Het huisvesten van de statushouders vond overigens plaats binnen de afspraken rondom urgentie die in regionaal verband zijn gemaakt.

Met de komst van de spreidingswet en ontheemden uit Oekraïne, is de gemeentelijke verantwoordelijkheid verbreed. De huisvesting van statushouders maakt deel uit van een bredere opdracht tot het huisvesten van asielzoekers (waaronder alleenreizende minderjarige vreemdelingen, AMV) en ontheemden uit Oekraïne. Deze opdracht wordt op dit moment nader uitgewerkt. Uw raad wordt hierover later geïnformeerd.

Provincie Noord-Brabant

Brabantlaan 1
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch
Telefoon (073) 681 28 12
Fax (073) 680 76 80
www.brabant.nl
IBAN NL86INGB0674560043

Bereikbaarheid
openbaar vervoer en fiets:
www.brabant.nl/route

Aan het college van burgemeester en wethouders
van de gemeente Geldrop-Mierlo
Postbus 10101
5660 GA GELDROP

Onderwerp
Toezichtoordeel Huisvesting Vergunninghouders over 2023

Datum
19 januari 2024
Ons kenmerk
C2257289/5846725
Uw kenmerk
-
Contactpersoon
N. (Niermala) Narraina
Telefoon
(06) 18 30 30 86
Email
nnarraina@brabant.nl
Bijlage(n)
-

Geacht college,

Toezicht houden op de taakuitvoering door lokale overheden is naast een wettelijke taak ook één van de kerntaken van de provincie Noord-Brabant. In dit kader beoordelen wij de prestaties van uw gemeente op het gebied van het huisvesten van vergunninghouders. Wij toetsen of uw gemeente het afgelopen jaar het aantal vergunninghouders heeft gehuisvest conform de door het Ministerie van Justitie en Veiligheid opgelegde taakstelling.

Uitvoeringsagenda IBT
In de *Uitvoeringsagenda IBT* beschrijven wij jaarlijks welke activiteiten wij uitvoeren en welke criteria wij hanteren bij onze beoordelingen. De uitvoeringsagenda is gebaseerd op het *Beleidskader IBT 2020-2023*. Beide stukken zijn te vinden op *www.brabant.nl/ibt .*

Criteria waaraan wij toetsen

Voldoet	De gemeente realiseert op de wettelijke peildatum 100% of meer van haar taakstelling in het voorgaande halfjaar en er is geen sprake van achterstanden.
Voldoet gedeeltelijk	De gemeente heeft één maand na de wettelijke peildatum haar taakstelling gehaald.
Voldoet niet, doch verschoonbaar	De gemeente heeft haar taakstelling niet gehaald maar om verschoonbare, niet verwijtbare redenen. Óf De gemeente is gemaakte afspraken over gespreid inhalen van de achterstand nagekomen.
Voldoet niet	De gemeente heeft op de peildatum of, indien toegestaan, één maand na de peildatum haar taakstelling niet gehaald.

Datum
19 januari 2024
Ons kenmerk
C2257289/5846725

Toezichtbevindingen
Bij onze toetsing zijn de cijfers van 1 januari 2024 van het Centraal Orgaan Asielzoekers (COA) leidend. De taakstelling van 2023 voor uw gemeente bedroeg 89 te huisvesten vergunninghouders. Daarnaast had uw gemeente uit eerdere perioden een voorsprong van 4 vergunninghouders. Uw gemeente moest deze periode in totaal 85 vergunninghouders huisvesten.
Op grond van de realisatiecijfers van het COA per 1 januari 2024 (peildatum) constateren wij dat u in 2023 totaal 86 vergunninghouders heeft gehuisvest.
Dit betekent dat u de totale taakstelling voor deze periode heeft gerealiseerd.

Taakstelling van 2023	Voorsprong uit eerdere perioden	Totale taakstelling	Realisatie 1 januari 2024
89	4	85	86

Oordeel
Op basis van de criteria uit de Uitvoeringsagenda IBT beoordelen wij uw gemeente als **voldoet**.
Wij complimenteren u met het behaalde resultaat.

Uw gemeente krijgt de kleur “groen” op de kaart van Noord-Brabant. Dit zal aan het einde van het eerste kwartaal van 2024 zichtbaar zijn op het dashboard op onze website www.brabant.nl/ibt. In het kader van de Wet open overheid zal deze brief in mei 2024 gekoppeld worden aan uw gemeente in het dashboard.

Gevraagde actie van uw kant
In verband met de rol van de gemeenteraad in de horizontale verantwoording verzoeken wij u uw raad over deze uitkomst te informeren. Bij het openbaar maken, ook bij plaatsing op de website van uw gemeente, verzoeken wij u in lijn met de AVG deze brief te anonimiseren door de persoonsgegevens van de toezichthouder onherkenbaar te maken. Concreet betreft het hierbij de naam en het telefoonnummer van de toezichthouder.

Nieuwe taakstelling en toezichtmethode
Wij maken u erop attent dat voor het eerste halfjaar van 2024 uw taakstelling is vastgesteld op 43 vergunninghouders. Zoals in de uitvoeringsagenda van 2023 is beschreven, hebben we in het afgelopen jaar onze manier van toezichthouden enigszins gewijzigd en slechts één toezichtmoment gehanteerd. Wij hebben echter besloten om vanaf 2024 wederom 2 beoordelingsmomenten te hanteren. Dit betekent dat op 1 juli 2024 (wettelijk peilmoment) uw gemeente opnieuw wordt beoordeeld.

Provincie Noord-Brabant

Tot slot
Indien u nog vragen heeft, kunt u telefonisch contact opnemen met uw toezichthouder Huisvesting vergunninghouders of een e-mail sturen via IBT@brabant.nl.

Datum
19 januari 2024
Ons kenmerk
C2257289/5846725

Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
namens deze,



B.J.H. Loeffen,
programmamanager Kwaliteit Openbaar Bestuur

In verband met geautomatiseerd verwerken is dit document digitaal ondertekend.

Risicoanalyse Inspectie van het Onderwijs

Inleiding
De Inspectie van het Onderwijs (hierna: inspectie) voert jaarlijks op twee momenten een risicoanalyse uit waarbij wordt nagegaan of er mogelijk risico's zijn in de uitvoering van taken die gemeenten krachtens de Wet kinderopvang, de Wet op het primair onderwijs en de Wet op het voortgezet onderwijs in medebewind hebben gekregen.

Dit zijn:
1. Toezicht en handhaving kinderopvang.
2. Het jaarlijkse overleg met de houders van kinderopvangorganisaties en de schoolbesturen voor primair en voortgezet onderwijs over het onderwijsachterstandenbeleid, inclusief voor- en vroegschoolse educatie (vve).

In deze memo beschrijven wij u de uitkomst van deze risicoanalyses.

Ad. 1 Gemeentelijke verantwoording toezicht en handhaving kinderopvang
De Inspectie van het Onderwijs voert jaarlijks een risicoanalyse uit waarbij wordt nagegaan of er risico's zijn in de uitvoering van de taken die gemeenten krachtens de Wet Kinderopvang, de Wet op het primair onderwijs en de Wet op het voortgezet onderwijs in medebewind hebben gekregen.

De Inspectie heeft ons een brief gestuurd waarin zij aangeven dat op grond van de verantwoording over de taakuitvoering in het jaar 2022 en de gegevens uit de GIR en het LRK is er geen reden voor nader onderzoek. Tevens heeft de inspectie ons verzocht de brief ter kennis van de raad te brengen.

Ad. 2 Uitkomst risicoanalyse onderwijsachterstandenbeleid (LEA/vve)
De Inspectie van het Onderwijs heeft ons op de hoogte gesteld van de uitkomst van de door de inspectie uitgevoerde risicoanalyse op het gebied van het onderwijsachterstandenbeleid (LEA/vve).

Naar aanleiding van de in 2023 aangeleverde informatie zijn verbeterafspraken gemaakt op twee punten:
1. De wettelijk verplichte onderdelen zoals het bestrijden van onderwijsachterstanden, het voorkomen van segregatie, het bevorderen van integratie en de afstemming over inschrijvings- en toelatingsprocedures hebben nog geen vaste plek op de agenda.
2. De gemeente heeft geen afspraken gemaakt met de schoolbesturen voor het primair onderwijs en de houders van de kinderopvangorganisaties over de doorgaande lijn van voor- naar vroegschoolse educatie

Wij hebben de verbeteringen doorgevoerd. De inspectie heeft onlangs nader onderzoek gedaan en geconcludeerd dat de verbeterafspraken zijn nagekomen. Hiermee voldoen we aan de gestelde eisen en is er geen risico.

Horeca-gedeelte bij sporthal De Weijer

Eerdere besluitvorming in de raad
N.v.t. Er zijn wel meerdere artikel 36 vragen gesteld afgelopen half jaar.

Mededeling
Wij willen u via deze weg laten weten dat het bestuur van MFA het Patronaat voornemens is om het horeca-gedeelte tijdelijk te gaan exploiteren. De voorbereidingen in afstemming met ons als gemeente is in volle gang. De definitieve datum zal nog worden gecommuniceerd, maar dit zal op korte termijn zijn.

Daarnaast start er een extern onderzoek naar de haalbaarheid van commerciële horeca op de huidige locatie (horeca-gedeelte de Weijer).

Wanneer komt dit onderwerp terug op de agenda?/praat ik u verder bij?
Wanneer er een definitieve datum is van opening wordt u bijgepraat.

Wanneer de uitkomsten van het onderzoek, voor de zomer, er zijn dan wordt u direct geïnformeerd.

Bijlage 2

Mededeling wethouder Looijmans

Verbouwing/renovatie van zwembad De Smelen
De verbouwing/renovatie van zwembad De Smelen is gestart. Alle gebruikers van het zwembad hebben inmiddels een brief of mail ontvangen, waarin wordt aangegeven dat naar verwachting het binnenzwembad volledig sluit van zondag 19 mei tot medio september 2024. Voorafgaand aan de sluiting van het binnenbad zoekt Laco zwembad Geldrop samen met de gebruikers naar alternatieve oplossingen, zodat gebruikers zo veel als mogelijk kunnen blijven zwemmen tijdens de sluiting van het binnenbad. Het buitenbad is tijdens de sluiting van het binnenbad wel geopend en kan hiermee ook ingezet worden als alternatieve locatie tijdens de sluiting van het binnenbad.

Bijlage 3

D66 geldrop-mierlo

Beantwoording mondelinge vragen D66 over Raadsinformatiebrief nieuwe evenementen voor jongeren

Commissie en datum: commissie samenleving 2 april 2024
Datum indienen vragen: 1 april 2024
Aan de voorzitter van de raad,
Steller vragen en fractie: Rita Bemelmans D66
Onderwerp: raadsinformatie brief nieuwe evenementen voor jongeren
Het college / de burgemeester* wordt verzocht de volgende vraag, vragen mondeling te beantwoorden: - waarom is het nodig geweest een extern bureau in te schakelen? - Hoe is de tender uitgezet? - Hoeveel reacties waren er en hoeveel plannen zijn er daadwerkelijk ingediend? - Het eerste plan sluit niet aan bij de “ eis “ van een nieuwe activiteit, kunt u dat uitleggen? * *Aangeven wat van toepassing is.*
Datum beantwoording: 2 april 2024
Antwoord: 1) Naar aanleiding van de wens om te komen tot nieuwe evenementen voor jongeren heeft stichting Villagemarketing aangeboden om uit te zoeken wat jongeren missen in Geldrop-Mierlo en wat hun wensen zijn. Stichting Villagemarketing heeft om deze gegevens boven tafel te krijgen een bureau ingehuurd en de kosten voor dit onderzoek betaald. 2) Om te komen tot nieuwe evenementen voor jongeren zijn we uitgebreid in gesprek gedaan met mensen van de horeca, evenementorganisatoren, stichting villagemarketing, jongeren, carnavalsorganisaties en meer. We hebben hen gevraagd wie er iets leuks wil organiseren binnen de wensen van de betreffende doelgroep. 3) Uiteindelijk hebben we dankzij al deze gesprekken 2 plannen ontvangen van partijen die graag een evenement willen organiseren.

4) We starten in 2024 met beide plannen om zo te groeien naar een gemeente waar ook voor jongeren wat leuks te doen is. Nu zijn het vooral muziekevents maar in de toekomst hopen we dat er ook sportevents, game-events en of andere evenementen georganiseerd gaan worden. De organisatie van Kommus in het Kasteel heeft vorig jaar al op basis van een proef iets voor deze doelgroep gedaan. Ze hebben veel van geleerd van dit experiment en gezien dat deze doelgroep andere wensen en plichten met zich meebrengt (denk aan extra beveiliging).

   Dit jaar kan dankzij de financiële bijdrage Kommus het jongere evenement organiseren dat zij voor ogen hebben.

GROEN LINKS GELDROP-MIERLO

Beantwoording schriftelijke vragen GroenLinks over Gymzalen Strabrecht College

Commissie en datum: cie. Samenleving 2 april 2024
Datum indienen vragen: 01-04-2024
Aan de voorzitter van de raad,
Steller vragen en fractie: Amber van Eersel, GroenLinks
Onderwerp: Gymzalen Strabrecht College (2)
Het college* wordt verzocht de volgende vraag, vragen ~~mondeling~~/schriftelijk* te beantwoorden: 1. In september jl. lag er een raadsvoorstel waarin voorgesteld werd een bijdrage van €2,2 miljoen beschikbaar te stellen voor nieuwbouw van de gymlokalen. In het voorstel wat nu op de agenda staat wordt gesproken over een bedrag van €1,6 miljoen voor nieuwbouw van de gymlokalen. Wat is er in de situatie veranderd waardoor deze bedragen zo verschillen? 2. Wat is op termijn duurzamer: nieuwbouw of het renoveren van de bestaande gymlokalen? Los van de opgeleverde lokalen ook gekeken naar het bouwproces en benodigde materialen.
Toelichting: /
Datum beantwoording: 2 april 2024
Antwoord: **In september jl. lag er een raadsvoorstel waarin voorgesteld werd een bijdrage van €2,2 miljoen beschikbaar te stellen voor nieuwbouw van de gymlokalen. In het voorstel wat nu op de agenda staat wordt gesproken over een bedrag van €1,6 miljoen voor nieuwbouw van de gymlokalen. Wat is er in de situatie veranderd waardoor deze bedragen zo verschillen?** In het raadsvoorstel van september 2023 was de verdeling € 1.1 miljoen voor Silfo (33,9%) en 2.1 miljoen voor de gemeente (66,1%). In het voorstel dat nu voorligt is gekeken naar de

afspraken die in het verleden zijn gemaakt en daar komt een andere kostenverdeling uit, Silfo 51% en gemeente 49%.

Wat is op termijn duurzamer: nieuwbouw of het renoveren van de bestaande gymlokalen? Los van de opgeleverde lokalen ook gekeken naar het bouwproces en benodigde materialen.

Op termijn is nieuwbouw duurzamer, omdat de gymzalen dan gebouwd kunnen worden volgens de ambitie die door het ministerie van OC&W is geformuleerd voor kwalitatief goede onderwijshuisvesting.

Ambitie: In 2050 hebben alle schoolgebouwen in Nederland een prettig en gezond binnenklimaat en zijn alle gebouwen geschikt voor modern en inclusief onderwijs, circulair gebouwd, modulair (onderwijs) adaptief, minstensenergieneutraal en betaalbaar in exploitatie.