Aan de Raad

Made, 1 juli 2025

Raadsvergadering 3 juli 2025	**Registratienummer:** 2025018252 **Casenr:** Meerdere
Onderwerp: Jaarstukken 2024 en accountantsverslag	

Portefeuillehouder: H.T.M. Bakker **Ambtelijke coördinatie:** Middelen **Steller:** M.M.M. Heijmans	**Bijlagen:** 1. Raadsbesluit	**Voorbereiden op:** ☐ Informatietafels ☐ Gesprekstafel

SAMENVATTING

De jaarstukken 2024 worden zijn 11 juni 2025 inhoudelijk besproken in de financiële commissie. Op 18 juni 2025 heeft de accountant aan de financiële commissie een toelichting gegeven op het voorlopige concept van het accountantsverslag. Het definitieve resultaat over 2024 was toen nog niet bekend. De definitieve jaarrekening is op woensdag 25 juni 2025 aan de gemeenteraad verstrekt.

De gemeenteraad heeft de definitieve jaarrekening op 26 juni tijdens de raadsvergadering besproken. Tijdens deze vergadering is voorgesteld de jaarrekening tijdens de vergadering van 3 juli 2025 vast te stellen, in afwachting van het definitieve accountantsverslag en de goedkeurende accountantsverklaring.

Het boekjaar 2024 sluit af met een positief exploitatieresultaat van €4.241.783.In de najaarsnota 2024 was al rekening gehouden met een positief exploitatieresultaat van € 263.000. Het verschil tussen het gerealiseerde resultaat en de raming in de najaarsnota bedraagt circa € 4 miljoen.

Het overschot komt met name door een restant van rijksmiddelen voor de huisvesting van Oekraïense vluchtelingen (bijna 1,7 miljoen euro), positieve rijkscirculaires, vrijkomende middelen uit reserves en een lagere rentelast dan voorzien.

VOORGESCHIEDENIS

De jaarstukken 2024 worden zijn 11 juni 2025 inhoudelijk besproken in de financiële commissie. Op 18 juni 2025 heeft de accountant aan de financiële commissie een toelichting gegeven op het voorlopige concept van het accountantsverslag. Het definitieve resultaat over 2024 was toen nog niet bekend. De definitieve jaarrekening is op woensdag 25 juni 2025 aan de gemeenteraad verstrekt, inclusief een oplegger met alle wijzigingen t.o.v. de eerdere concept versie van de jaarstukken 2024.

De gemeenteraad heeft de definitieve jaarrekening op 26 juni tijdens de raadsvergadering besproken. Tijdens deze vergadering is voorgesteld de jaarrekening tijdens de vergadering van 3 juli 2025 vast te stellen, in afwachting van het definitieve accountantsverslag en de goedkeurende accountantsverklaring.

WAT WILLEN WE BEREIKEN?
Met de jaarstukken 2024 legt het college van burgemeester en wethouders verantwoording af over het gevoerde beleid en de besteding van de gemeentelijke middelen in 2024. Daarbij is voor het tweede jaar een rechtmatigheidsverantwoording opgenomen, waarin het college verklaart dat de ontvangen en bestede middelen op rechtmatige wijze tot stand zijn gekomen.

HOE PAST DIT BINNEN BELEID EN WETGEVING?
De jaarstukken 2024 zijn opgesteld conform de richtlijnen van de Gemeentewet en het Besluit Begroting en Verantwoording. Rechtmatigheidscontroles hebben plaatsgevonden op de door de gemeenteraad vastgestelde verordeningen en externe wet- en regelgeving.

DUURZAAMHEIDSPARAGRAAF
Nee Toelichting: Niet van toepassing

WAT GAAN WE DOEN?
In de raadsvergadering van 26 juni 2025 zijn de definitieve jaarstukken 2024 voorbesproken. In de raadsvergadering van 3 juli 2025 wordt de raad voorgesteld de jaarstukken 2024 formeel vast te stellen, in te stemmen met de resultaatbestemming en met de rechtmatigheidsverantwoording van het college.

Het boekjaar 2024 sluit af met een positief exploitatieresultaat van €4.241.783.De raad wordt voorgesteld om het resultaat over 2024 toe te voegen aan de Algemene Reserve.

Strekking controleverklaring accountant
De jaarrekening van de gemeente Drimmelen geeft een getrouwe weergave van de omvang en samenstelling van zowel de baten en de lasten van 2024 als van de activa en passiva op 31 december 2024.

Bevindingen accountant jaarrekeningproces
Tijdens onze controle hebben wij een groot aantal controleverschillen/tekstuele fouten geconstateerd. Wij verwijzen hiervoor naar bijlage 1 van het accountantsverslag. Deze zijn gecorrigeerd in de definitieve versie van de jaarrekening.

- De jaarrekeningcontrole is mede door het niet tijdig kunnen aanleveren van het controledossier inclusief bijhorende jaarrekening meerdere malen verzet geweest. Daarnaast is de doorlooptijd van enkele belangrijke dossiers, zoals de grondexploitaties en de SISA-regelingen, erg lang. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door (tijdelijke) ondercapaciteit op de financiële afdeling. De werkdruk rondom het jaarrekeningproces ligt hierbij momenteel voornamelijk bij één persoon. Dit is uiteraard niet wenselijk en wij adviseren dan ook dit proces kritisch te evalueren om zodoende in de toekomst de werkdruk beter te verdelen c.q. het tijdig inschakelen van extra ondersteuning.
- De kwaliteit en beheersing van het jaarrekeningproces is nog onder de maat. Wij constateren immers te veel bevindingen bij de controle op de concept jaarrekening (zie bijlage 1 voor de bevindingen). Dit is met name het gevolg van de eerder genoemde ondercapaciteit, waardoor een interne inhoudelijke beoordeling van de stukken en de juistheid/ volledigheid van de opgenomen balansposities beperkt wordt uitgevoerd. Wij achten het van belang dat hier intern verscherpte aandacht voor is om zodoende de kwaliteit van het jaarrekeningproces te verbeteren. Eenzelfde opmerking hadden wij immers ook al in het accountantsverslag van 2023 gemaakt.
- Wij constateren dat de beheersing van de grondexploitaties nog aan kwaliteit kan winnen. Dit ziet met name toe op het onderbouwen van de verwachtte kosten en de

te realiseren opbrengsten met onderliggende documentatie, zoals gespecificeerde kostenanalyses en externe taxaties.

Laatste aanpassingen vanuit de accountant op de definitieve jaarrekening 2024
Het betreft enkele tekstuele aanpassingen en kleine correcties in de tabellen.

Hieronder een overzicht van de aanpassingen:

- In het jaarverslag is bij de verschillende programma's het saldo van de primitieve begroting toegevoegd, conform de eisen vanuit de BBV
- Pagina 13; de tabel onderaan de samenvatting is opnieuw ingeladen, dit betrof nog een niet-definitieve versie
- Pagina 17; de tabel van de prestatie indicator programma 1.2 is aangepast, hierin stond een foutje in de begrootte getallen
- Pagina 103; in de tekst over de "onacceptabele overschrijding begrotingscriterium" stond een typefout in het bedrag, €459k i.p.v. €456k.
- Pagina 144: de tekst van de reserve bestuursakkoord is aangepast, zodat de verwijzing naar 2023 is komen te vervallen
- Pagina 146; in de tekst van de APPA voorziening stond per abuis 2023 vermeld, dat is aangepast naar 2024
- Pagina 152; de tabel van de toelichting baten en lasten is aangepast, er stond een verkeerde tekst bij het totaal van de overhead kosten.

Op deze punten hebben we de jaarstukken 2024 nog aangepast op verzoek van de accountant, de gewijzigde versie is vervolgens aan de accountant gestuurd.
Daarmee is dit de officiële versie van de jaarstukken 2024, waarbij de accountant zijn verklaring af zal geven.

WIE ZIJN DE BETROKKEN PARTIJEN?
College van burgemeester en wethouders, gemeenteraad en provincie Noord-Brabant.

WAT ZIJN DE KOSTEN?
Aan het vaststellen van de jaarstukken door de gemeenteraad en het deponeren daarvan bij de provincie Noord-Brabant zijn geen kosten verbonden.

WAT ZIJN DE ALTERNATIEVEN?
Er zijn geen alternatieven. De jaarstukken 2024 zijn gecontroleerd door WHS accountants.

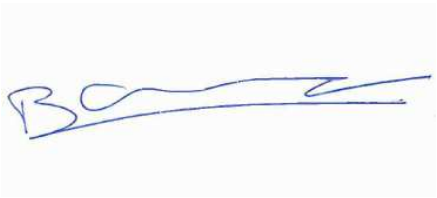
HOE GAAN WE COMMUNICEREN?
Nadat de gemeenteraad de jaarstukken 2024 heeft vastgesteld, worden deze op de gemeentelijke website gepubliceerd. Van de jaarstukken is een publieksvriendelijke versie opgesteld. Deze RIEO (Resultaat in één oogopslag) wordt in de lokale media gepubliceerd.

De portefeuillehouder heeft inmiddels een persbericht uitgedaan waarin de belangrijkste elementen uit de jaarstukken zijn verwoord.

WAT IS DE VERVOLGPROCEDURE?
Formele vaststellen van de jaarstukken in de raadsvergadering van 3 juli 2025, gevolgd door deponering bij de provincie Noord-Brabant vóór 15 juli 2025. De Iv3-opgave wordt aan het Centraal Bureau voor de Statistiek aangeboden.

Burgemeester en wethouders van Drimmelen





A.J.M. Martens
Gemeentesecretaris

B.H.G. Scholtze
Burgemeester

,

De raad van de gemeente Drimmelen;

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders d.d.;1 juli 2025

gelet op Gemeentewet en Besluit Begroting en Verantwoording ;

B e s l u i t :

1. De jaarrekening 2024 vast te stellen.
2. Het positieve resultaat ad € 4.241.783 toe te voegen aan de Algemene Reserve
3. Kennis te nemen van het bijbehorende accountantsverslag.

Made, 3 juli 2025

de raad voornoemd,

Laten staan ivm handtekening

Laten staan ivm handtekening

Laten staan ivm handtekening