WSP Parkstad Detachering B.V.

Kloosterweg 1, 6412 CN Heerlen
Postbus 330, 6400 AH Heerlen

T +31 (0)45 566 61 40
klantenservice@wspparkstad.nl
www.wspparkstad.nl

IBAN NL02 BNGH 0285157426
BIC BNGHNL2G

BTW-nr NL8520.71.516.B01
KvK Zuid-Limburg 56 31 7220

Het College van Burgemeester en Wethouders

Datum 24 maart 2021
Uw kenmerk
Ons kenmerk DHGN0309
Bijlage(n)
cc
Betreft Diverse stukken

I.21.00545

Geacht College,

Bijgevoegd treft u ter kennisname aan de documenten welke zijn vastgesteld in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 25 maart 2021.

Het de betreft de volgende documenten:

- Jaaroverzicht 2020 GR WSP Parkstad
- Accountantsverslag
- Jaarrekeningen 2020 GR WSP Parkstad
- Jaarverslag 2020 GR WSP Parkstad

Met vriendelijke groet,
het Bestuur, namens deze,

Fred Dijk
Algemeen directeur/secretaris

GEMEENTE GULPEN-WITTEM
Poststuk nr.
8 APR 2021
Zaak.nr.
Burg. | Secr. | Behand. | Kopie
BPvT BSt BWPF
1 DnL

Op al onze detacheringscontracten zijn, met uitsluiting van alle andere voorwaarden, de Algemene Detacheringsvoorwaarden van WSP Parkstad van toepassing.
WSP Parkstad Detachering B.V. is namens WOZL c.s./WSP Parkstad belast met het beheer en uitvoering van de detacheringscontracten.

Gemeenschappelijke Regeling
WSP Parkstad

Jaarstukken 2020

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 25 maart 2021

De secretaris



F. Dijk

De voorzitter



M.E.E. de Beer

Inhoudsopgave

1. Jaarverslag 3
1.1 Bestuurssamenstelling 3
1.2 Directie 3
1.3 Structuur en governance 3
1.4 Structurele verbinding met GR WSP Parkstad 4
1.5 Financiën 4
1.6 Financiële paragrafen 6
2. Jaarrekening 2020 15
2.1 Balans per 31 december 2020 16
2.2 Overzicht baten en lasten 2020 18
2.3 Toelichting 19
2.4 Overzicht taakvelden 33
3. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant 34
Bijlagen 35

1. Jaarverslag

Voor u ligt de jaarrekening 2020 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeverservicepunt Parkstad (WSP Parkstad). In deze jaarrekening is onderstaand een beknopt jaarverslag opgenomen met daarin opgenomen de in de BBV verplicht voorgeschreven onderwerpen. In afwijking tot voorgaande jaren wordt u voor een uitgebreid jaarverslag verwezen naar het separaat opgestelde Jaarverslag 2020 GR WSP Parkstad.

1.1 Bestuurssamenstelling

Gedurende 2020 hebben er zich geen wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van het Algemeen Bestuur. Dit betekent dat in 2020 de onderstaande bestuurssamenstelling verantwoordelijk is geweest voor de GR WSP Parkstad:

Samenstelling Algemeen Bestuur:

Beekdaelen	dhr. R. van der Broek
Brunssum	dhr. H. Janssen
Heerlen	dhr. M.E.E. de Beer (voorzitter)
Kerkrade	dhr. H. Wiermans
Landgraaf	dhr. C. Wilbach
Simpelveld	dhr. M.J.J.M. Gulpen
Voerendaal	dhr. H. Coenen

1.2 Directie

Gedurende 2020 heeft de heer Fred Dijk als eindverantwoordelijke in de functie van Algemeen Directeur / Secretaris samen met de heer Martijn Lamberti-Henquet, commercieel directeur, de directie gevormd van de GR WSP Parkstad.

1.3 Structuur en governance

Sinds 2018 is de organisatie van WSP Parkstad verdeeld over twee gemeenschappelijke regelingen namelijk de GR WOZL en GR WSP Parkstad.

De GR WSP Parkstad was in 2019 volledig aandeelhouder in de holding WOZL 1 BV. Deze holding was op haar beurt de moedervennootschap van 6 dochtervennootschappen.
Tenslotte stond los van beide GR-en de vennootschap WSP Parkstad BV, waarvan 7 parkstadgemeenten aandeelhouders zijn. Van deze vennootschap zijn in juni 2019 conform bestuursbesluit de aandelen overgedragen aan WOZL 1 BV.

Na voorbereiding in 2019 is vanaf februari 2020 de juridische herstructurering conform bestuursbesluit geëffectueerd door alle niet meer relevante BV's (door vervreemding of beëindiging van de activiteit) te liquideren.

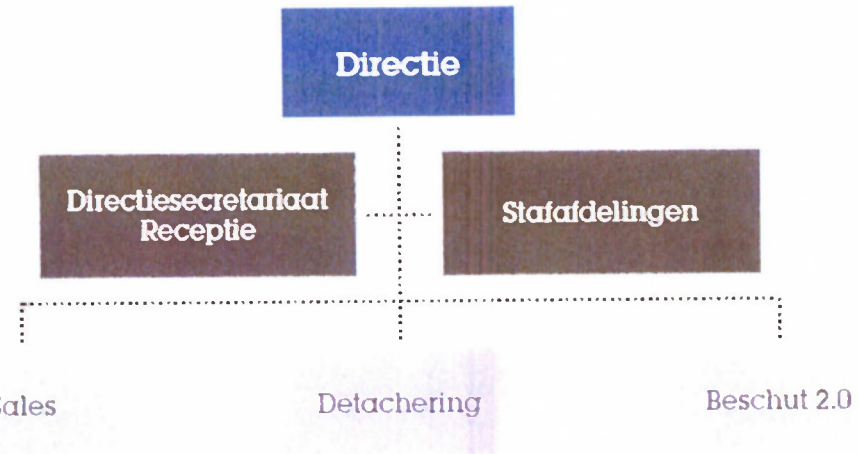
De gerealiseerde vereenvoudigde structuur ziet er in 2020 als volgt uit:



1.4 Structurele verbinding met GR WSP Parkstad

In december 2017 is de GR WSP Parkstad opgericht, waardoor de werkgeversdienstverlening structureel is verankerd in de regio Parkstad. Mede op basis van de beleidskader 2016 – 2020 is besloten om de organisatie GR WOZL en GR WSP Parkstad als één organisatie te managen.

Het organogram van de organisatie:



Onder de stafafdelingen wordt verstaan: Personeel & organisatie, Juridische zaken Finance, Facilitair & Huisvesting, Inkoop, ICT en Communicatie.

Het Dagelijks Bestuur kende in 2020 de volgende (ongewijzigde) samenstelling:

Voorzitter	dhr. M.E.E. de Beer
Vice-voorzitter	dhr. C. Wilbach

1.5 Financiën

Gerealiseerd resultaat

In 2020 bedraagt het gerealiseerd resultaat €2.777K. Voorgesteld wordt om het gerealiseerd resultaat uit te keren aan de deelnemende gemeenten. In de bijlage is een tabel opgenomen met de verdeling van het resultaat per gemeente.

De specificatie op hoofdlijnen van het gerealiseerd resultaat luidt als volgt:

Gerealiseerd resultaat *(bedragen x € 1.000,-)*

Rubriek	Resultaat voor fin. en alg. dekkingsmid delen	Financiering	Gerealiseerd saldo van baten en lasten	Mutaties in reserve	Gerealiseerd resultaat
Bedrijfsvoering	-68	80	12	0	12
Verbonden partijen	-2.609	5.363	2.754	0	2.754
Uitvoering Participatiewet	-1.585	1.596	11	0	11
Totaal	-4.262	7.039	2.777		2.777

2de begrotingswijziging 2020

De 2de begrotingswijziging 2020 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering van 17 december 2020.

1.6 Financiële paragrafen

De financiële verordening ex artikel 212 van de gemeentewet schrijft voor dat de begroting en de jaarrekening voor de GR WSP Parkstad de volgende paragrafen moet bevatten:

- de reserves, het risicomanagement en het weerstandsvermogen;
- de bedrijfsvoering;
- de financiering;
- verbonden partijen.

Dit komt overeen met wat in artikel 9, lid 2 van het Besluit Begroting en Verantwoording voor Provincies en Gemeenten (BBV) over paragrafen wordt genoemd.

1.6.1 Reserves, het risicomanagement en het weerstandsvermogen

Reserves

Op de balans is het gerealiseerd resultaat over 2020 opgenomen onder het eigen vermogen. Het gerealiseerd resultaat over 2020 bedraagt €2.777K. De bestemming van het gerealiseerd resultaat is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur.

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve, de bestemmingsreserves en het gerealiseerd resultaat over 2019 verantwoord. Voor de resultaatsbestemming over 2020 wordt verwezen naar het voorstel in hoofdstuk 3.3.3.

De ontwikkeling van de reserves in 2020 zijn hieronder weergegeven:

Reserves *(bedragen x € 1.000,-)*

	31-12-2019	bestemming 2019		1-1-2020	mutaties 2020		31-12-2020
	saldo	toe-voeging	ont-trekking	saldo	toe-voeging	ont-trekking	saldo
Algemene Reserve							
Resultaat vorig boekjr	1.508	0	1.508	0	0	0	0
Bestemmingsreserve							
-	0	0	0	0	0	0	0
Totaal Reserves	**1.508**	**0**	**1.508**	**0**	**0**	**0**	**0**
Gerealiseerd resultaat 2020							**2.777**
Stand eigen vermogen ultimo 2020							**2.777**

Risicomanagement

De risico's worden periodiek gerapporteerd aan het algemeen bestuur middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen.

Het weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen bestaat uit de algemene reserve, de vrij aanwendbare bestemmingsreserves en de post onvoorzien in de begroting.

Kengetallen	
Netto schuld quote	22,92%
Netto schuld quote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	22,92%
Solvabiliteitsratio	61,37%
Grondexploitatie	n.v.t.
Structuele exploitatieruimte	22,92%
Belastingcapaciteit	n.v.t.

De GR WSP hanteert het uitgangspunt dat het niet over een eigen weerstandsvermogen hoeft te beschikken om niet-structurele financiële risico's op te kunnen vangen om zijn taken te kunnen voortzetten. Dit risico wordt, op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen, gedragen door de deelnemende gemeenten.

1.6.2 Bedrijfsvoering

Deze paragraaf geeft inzicht in de stand van zaken en de beleidsvoornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering. Achtereenvolgens wordt ingegaan op Planning en control en Personeel.

Planning en control

Het Algemeen Bestuur is gedurende het jaar 2020 via een begrotingswijziging op de hoogte gehouden van de financiële ontwikkelingen binnen de GR WSP Parkstad en de verbonden partijen. De 2de begrotingswijziging 2020 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld op 17 december 2020. De begrotingswijzigingen zijn vooraf besproken in het Bestuur waarna deze ter zienswijze is aangeboden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.
In 2020 is het Algemeen Bestuur middels een kwartaalrapportage geïnformeerd over de financiële ontwikkelingen. Tevens worden Colleges en raden van de deelnemende gemeenten tussentijds geïnformeerd over de financiële ontwikkeling met de Q-rapportages.

Personeel
Er is geen vast personeel in dienst van de GR WSP Parkstad.
Per 31-12-2020 zijn er zes personen (0,59 fte) werkzaam op detacheringsbasis. Deze personen worden doorbelast vanuit de GR WOZL.

GR WSP

	2020		2019		Dienstverband
	aantal	fte	aantal	fte	
Algemeen directeur/secretaris	1	0,14	1	0,50	GR WOZL
Concerncontroller	1	0,07	1	0,25	WSP Parkstad Detacheringen B.V.
Secretariaat	1	0,14			WSP Parkstad Detacheringen B.V.
Financiën	1	0,10			GR WOZL
Financiën	2	0,15			WSP Parkstad Detacheringen B.V.
Totaal	**6**	**0,59**	**2**	**0,75**	

1.6.3 Financiering
Voor de inrichting en uitvoering van de treasury functie van decentrale overheden zijn kaders gesteld in de wet Financiering Decentrale Overheden (Fido). Onder de treasury functie vallen onder andere het geldstromenbeheer, het saldobeheer, liquiditeitsbeheer, financiering, uitzetting van gelden en renterisicobeheer. De GR WSP Parkstad heeft twee instrumenten op het gebied van treasury, te weten een treasury statuut en een financieringsparagraaf in de begroting.

In het Algemeen Bestuur van 21 februari 2019 zijn de financiële verordening en het treasury statuut vastgesteld.

De kredietfaciliteit bij de Bank Nederlandsche Gemeenten is vanaf december 2018 €1 miljoen. In 2020 heeft geen overschrijding plaatsgevonden.

Kasgeldlimiet
Met de kasgeldlimiet is in de Wet Fido een norm gesteld voor het maximum bedrag waarmee de gemeenschappelijke regeling haar financiële bedrijfsvoering met kortlopende middelen (looptijd < 1 jaar) mag financieren. Deze norm bedraagt 8,2 procent van het begrotingstotaal aan lasten vóór bestemming, dus met uitzondering van stortingen in reserves. De GR WSP Parkstad voert een beleid om binnen de kasgeldlimiet (minimaal 300K) te opereren.

De kasgeldlimiet over 2020 bedraagt: 8,2 procent van €12,7 miljoen (originele begroting 2020), ofwel €1.049K. In 2020 is van de kasgeldlimiet geen gebruik gemaakt.

(x € 1.000)

Kasgeldlimiet	begroting 2020
omvang begroting in €	12.790
toegestane kasgeldlimiet in %	8,20%
toegestane kasgeldlimiet in €	1.049

Schatkistbankieren

Op 13 december 2013 is het wetsvoorstel verplicht schatkistbankieren in het Staatsblad gepubliceerd. De wet is op 15 december 2013 van kracht geworden. Tegelijkertijd met de wet is een ministeriële regeling van kracht geworden. Onderdeel van die regeling is de rekening-courantovereenkomst die iedere decentrale overheid krijgt met de Staat der Nederlanden. De regeling bevat verder onder meer de verplichting een tussenrekening te openen bij een of meerdere banken, zodat aan de verplichting tot deelname aan schatkistbankieren kan worden voldaan. De GR WSP Parkstad heeft deze tussenrekening geopend bij de Bank Nederlandse Gemeenten.

De wet verplicht alle decentrale overheden om hun overtollige (liquide) middelen aan te houden in de schatkist. Het woord 'overtollig' verwijst naar alle middelen die decentrale overheden niet onmiddellijk nodig hebben voor de publieke taak. Een decentrale overheid behoudt, op basis van de wet Fido, de mogelijkheid om leningen te verstrekken en uitzettingen te verrichten uit hoofde van de publieke taak. Deelname aan schatkistbankieren verandert daar niets aan.
Bij de bepaling van de hoogte van de 'overtollige' middelen is het decentrale overheden toegestaan een drempelbedrag aan te houden buiten de schatkist. Dit drempelbedrag is vastgesteld op 0,75 procent van het jaarlijks begrotingstotaal, met een minimum van €0,25 miljoen en een maximum van €2,5 miljoen. Voor de GR WSP Parkstad is het drempelbedrag gelijk aan het minimumbedrag van €0,25 miljoen.

(x € 1.000)

Toegestaan saldo schatkistbankieren	**begroting 2020**
omvang begroting in €	12.790
toegestane saldo in %	0,75%
toegestane saldo in €	250

In het 4de kwartaal van 2020 is het drempelbedrag twee dagen overschreden.
De automatische afroming vindt elke dag voor een bepaald tijdstip plaats. Alle bedragen die na dit tijdstip worden ontvangen, worden niet meegenomen in de afroming. Het kan daarom gebeuren dat er voor die dag een te hoog bedrag blijft staan op de lopende rekening.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)

		Verslagjaar			
(1)	**Drempelbedrag**	**250**			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	**Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**	**212**	**236**	**225**	**258**
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	38	14	25	-
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	8

(1) Berekening drempelbedrag

		Verslagjaar
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	12.790
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	12.790
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-
(1) = (4b)*0,0075 + (4c)*0,002 met een minimum van €250.000	Drempelbedrag	250

(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen

		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	19.250	21.508	20.692	23.728
(5b)	Dagen in het kwartaal	91	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	212	236	225	258

Renterisiconorm

Bij de renterisiconorm gaat het om het beperken van de gevolgen van een stijgende kapitaalmarktrente en de daarmee samenhangende rentelasten. De GR WSP Parkstad en de verbonden partijen beschikken in 2020 niet over langlopende leningen waardoor het renterisico minimaal is.

1.6.4 Verbonden partijen

Deze paragraaf gaat in op de doelstellingen, activiteiten en de financiële mate van betrokkenheid van de samenwerkingsverbanden waarin de GR WSP Parkstad in financieel opzicht participeert en (tevens) een bepaalde bestuurlijke invloed kan uitoefenen. In het Besluit Begroting en Verantwoording wordt hiervoor het begrip "Verbonden partijen" gehanteerd:

Een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en financieel belang heeft (artikel 1 lid b BBV).

De wetgever schrijft voor:
De paragraaf verbonden partijen bevat tenminste de visie die de Gemeenschappelijke Regeling heeft op de verbonden partijen en dat in relatie tot de uitvoering van de gemeentelijke doelstellingen en de beleidsvoornemens omtrent verbonden partijen (artikel 15 BBV).

De GR WSP Parkstad is met de volgende partijen verbonden:

Deelnemingen in Vennootschappen

WSP Parkstad Detacheringen BV
Beschut OZL BV

Het eigen vermogen van WSP Parkstad Detacheringen BV en Beschut OZL BV bedraagt per 31 december 2020 € 1,-. Het resultaat bedraagt over 2020 €0,- na de bijdragen van de GR WSP Parkstad.

De verbonden partijen worden als volgt nader toegelicht:

Deelnemingen in Vennootschappen

Verbonden partij:	WSP Parkstad Detacheringen BV
Vestigingsplaats:	Heerlen
Financieel belang:	1 aandeel ad €1,-
Risico's:	Beperkt, tot deelname aandelen kapitaal
Visie/doelstelling:	Het voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam WOZL bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd.

Deelnemingen in Vennootschappen

Verbonden partij:	Beschut OZL BV
Vestigingsplaats:	Heerlen
Financieel belang:	1 aandeel ad €1,-
Risico's:	Beperkt, tot deelname aandelen kapitaal
Visie/doelstelling:	Het voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam WOZL bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd.

De verbonden partijen bestaan uit de volgende BV's die onder de GR WSP Parkstad vallen: WSP Parkstad Detacheringen BV, Beschut OZL BV en WOZL 2 BV.

Bestuur
De bestuurders van de verbonden partijen zijn benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders (AvA). De heer F. Dijk is gedurende het jaar 2020 algemeen directeur/secretaris.

Opdracht
WSP Parkstad Detacheringen BV staat, als een van de uitvoeringsorganisaties van de GR WSP Parkstad, voor de opdracht om uitvoering te geven aan de Wsw. De opdracht wordt verder vormgegeven in een uitvoeringsovereenkomst tussen de GR WOZL en de GR WSP Parkstad (incl. daaronder ressorterende vennootschappen).

Als basis voor verdere strategische doorontwikkeling van WOZL dient onverkort de koers, waartoe de 10 deelnemende gemeenten met betrekking tot de uitvoering van de Wsw hebben besloten, gevolgd te blijven worden.

Hiermee is de koers voor de komende jaren geduid:
De regie op de uitvoering van de Wsw ligt bij de deelnemende gemeenten. Deze regie reikt tot op klantniveau en is gericht op de persoonlijke ontwikkeling van de werknemer in plaats van de continuïteit van een bedrijf;

- de primaire doelgroep is Wsw 'oud'. WOZL richt zich op de doelgroep Wsw beschut;
- een zo klein mogelijk beschutte werkomgeving voor die Wsw-medewerkers die (ook niet via groepsdetachering) naar buiten zijn te plaatsen waarna deze afdeling teruggaat naar het publieke domein;
- het zo maximaal mogelijk detacheren van Wsw medewerkers via groeps- of individuele detachering bij reguliere werkgevers / externe opdrachtgevers;
- geen eigen risicovolle en kapitaalintensieve activiteiten;
- de marktbenadering in volledige afstemming met het Werkgeversservicepunt (WSP) Parkstad.

Deze koers wordt uitgevoerd binnen de financiële kaders van gemeenten, waarbij dient te worden aangegeven dat de beleidskeuzes in het verleden en het vigerende landelijke beleid beperkend zijn met betrekking tot de mogelijkheden om de schadelast voor de gemeenten verder te verlagen.

Visie en strategie
De missie van WSP Parkstad Detacheringen BV luidt:
"WOZL is een uitvoeringsorganisatie die, in opdracht van en in samenwerking met de deelnemende gemeenten, op doelmatige en efficiënte wijze trajecten uitvoert voor mensen, in eerste instantie behorende tot de huidige doelgroep Wsw; waarbij deze groep wordt ondersteund om zo regulier mogelijk passende arbeid te verrichten waarvoor betaald wordt door opdrachtgevers."

WOZL gaat binnen de context voor de Wsw doelgroep uit van het adagium: 'werken is ontwikkelen en participeren'. Door te werken (en hierbij de benodigde ondersteuning te ontvangen) ontwikkelt ieder mens zich, ieder op zijn eigen manier en op zijn eigen niveau. Ontwikkelen is geen aparte (scholings) activiteit; werken zorgt ervoor dat mensen zich ontwikkelen. De focus voor WOZL ligt, gegeven de opdracht en het afbouwscenario, uitsluitend op de doelgroep Wsw. Door samenwerking en co-creatie zal kennis en kunde met gemeenten worden gedeeld ten behoeve van andere doelgroepen waarvoor de aanpak niet verschilt. De strategie geeft invulling aan de wijze waarop WOZL de eerdergenoemde opdracht van de GR WOZL en daarmee de gemeenten zal gaan realiseren. Van belang is dat in nauwe samenwerking met gemeenten en het WSP Parkstad de transitie gemaakt wordt van het oude denken naar het nieuwe denken en dat daardoor de beweging van binnen naar buiten duurzaam gaat plaatsvinden.

Op die manier kan WOZL succesvol zijn in het duurzaam plaatsen van Wsw medewerkers en het in samenwerking met het WSP Parkstad ondersteunen van werkgevers naar inclusieve organisaties; organisaties die ook werk bieden aan mensen met een arbeidsbeperking.

Om het nieuwe denken verder te faciliteren moet de interne organisatie worden vormgeven rondom het primaire IDU-proces en moet WOZL regionaal gezien, in lijn met de opdracht, de samenwerking en de verbinding zoeken met het WSP Parkstad. Het WSP Parkstad verzorgt in deze waardeketen het uitstroom onderdeel.

De strategische keuzes dragen ertoe bij dat, waar mogelijk, medewerkers tegen hogere tarieven kunnen worden gedetacheerd en waarbij de kosten worden geminimaliseerd. Het financiële resultaat wordt daardoor verbeterd en de kans op duurzame participatie wordt vergroot. Daardoor dragen de strategische keuzes bij aan het verbeteren van het maatschappelijke, economische en sociale rendement.

Risico management
De risico's worden periodiek gerapporteerd aan de aandeelhouders middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen. Indien deze risico's zich voor doen, zal dit via het resultaat van de verbonden partijen in de exploitatie van GR WSP Parkstad verantwoord worden. Specifieke risico's zijn de loon- prijsontwikkeling, de subsidie korting per AJ, de doorstroom van de interne beschut omgeving naar de groepsdetachering, ziekteverzuim en het beschikbaar zijn van passend werk.

1.6.5 Rechtmatigheid

Begrotingsrechtmatigheid

Voor de begrotingsrechtmatigheid worden de lasten van de 2de begrotingswijziging 2020 vergeleken met de lasten van de realisatie. Daarbij wordt rekening gehouden met de controletoleranties uit het controleprotocol dat 26 november 2020 door het Algemeen Bestuur van GR WSP is vastgesteld.

In totaal bedragen de begrote lasten na de 2de wijziging €7.039K, terwijl de realisatie €9.342K bedraagt. Hiermee zijn de kosten in de realisatie €2.303K hoger dan begroot. Dit is een percentage van 32,7% meer lasten ten opzichte van de begrote lasten. De oorzaak hiervan ligt in de incidentele lasten waar een zelfde bedrag als baat tegenover staat. Hierdoor is er geen sprake is van een begrotingsonrechtmatigheid.

Het verschil wordt als volgt veroorzaakt:

Lasten *(bedragen x € 1.000,-)*

	Lasten		
Rubriek	begroting bijgesteld	realisatie	verschil
Bedrijfsvoering	-80	-68	-12
Verbonden partijen	-5.363	-2.609	-2.754
Uitvoering Participatiewet	-1.596	-1.585	-11
Incidentele lasten	-	-5.080	5.080
Totaal	-7.039	-9.342	2.303

2. Jaarrekening 2020

De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020, het overzicht baten en lasten over 2020 alsmede de toelichtingen daarop. Tevens wordt een totaal overzicht verstrekt van de resultaten per rubriek.

De jaarrekening is in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording voor Provincies en Gemeenten (BBV).

2.1 Balans per 31 december 2020

Balans per 31 december 2020			(bedragen x € 1.000,-)	
Activa	*Toelichting 2.3.2*	**2020**		2019
Vaste Activa				
Financiële Vaste Activa				
Kapitaalverstrekking aan deelnemingen		**0**	0	
Totaal financiële vaste activa		***0***		*0*
Totaal Vaste Activa		**0**		0
Vlottende Activa				
Voorraden				
Grond & hulpstoffen: niet in exploitatie genomen bouwgronden		**0**	0	
Totaal voorraden		***0***		*0*
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	*1*			
Vorderingen op openbare lichamen		**39**	0	
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		**204**	11	
Rekening courant verhoudingen met niet-financiële insteliingen		**2.943**	4.687	
Overige vorderingen		**14**	0	
Totaal uitzettingen looptijd < 1 jaar		***3.201***		*4.698*
Liquide middelen	*2*			
Banksaldi		**250**	250	
Totaal liquide middelen		***250***		*250*
Overlopende activa	*3*			
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel				
Overig nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen		**1.075**	291	
Totaal overlopende activa		***1.075***		*291*
Totaal Vlottende Activa		**4.525**		5.239
Totaal Activa		**4.525**		**5.239**

Balans per 31 december 2020 *(bedragen x € 1.000,-)*

Passiva	*Toelichting*	**2020**	2019
	2.3.2		
Vaste Passiva			
Eigen Vermogen	*4*		
Algemene reserve		**0**	0
Bestemmingsreserve		**0**	0
Gerealiseerd resultaat		**2.777**	1.508
Totaal eigen vermogen		***2.777***	*1.508*
Voorzieningen			
Van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden		**0**	0
Totaal voorzieningen		***0***	*0*
Totaal Vaste Passiva		**2.777**	1.508
Vlottende Passiva			
Netto vlottende schulden met een rente-typische looptijd korter dan 1 jaar	*5*		
Overige schulden		**1.214**	330
Rekening courant verhoudingen met niet-financiële instelliingen		**0**	0
Totaal netto vlottende schuld		***1.214***	*330*
Overlopende passiva	*6*		
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen		**534**	3.401
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren		**0**	0
Totaal overlopende passiva		***534***	*3.401*
Totaal Vlottende Passiva		**1.748**	3.731
Totaal Passiva		**4.525**	**5.239**

2.2 Overzicht baten en lasten 2020

Het resultaat per rubriek is als volgt:

Overzicht baten en lasten	GR WSP					(bedragen x € 1.000,-)
Rubriek	*Toelichting*	*2020*				*2019*
	3.3.3	begroting origineel	1ste begrotings-wijziging	2e begrotings-wijziging	realisatie	jaarrekening
Bedrijfsvoering	*7*					
baten		-	-	-	-	43
lasten		-253	-80	-80	**-68**	-190
		-253	-80	-80	**-68**	-147
Verbonden Partijen	*8*					
baten		-	-	-	-	-
lasten		-11.570	-10.895	-5.363	**-2.609**	-6.615
		-11.570	-10.895	-5.363	**-2.609**	-6.615
Uitvoering Participatiewet	*9*					
baten		-	-	-	-	-
lasten		-	-1.724	-1.596	**-1.585**	
		-	-1.724	-1.596	**-1.585**	-
Incidentele baten en lasten	*10*					
baten		-	-	-	**5.080**	-
lasten		-	-	-	**-5.080**	-
		-	-	-	-	-
Personeelskosten WSP Parkstad BV						
baten		-	-	-	-	-
lasten		-850	-	-	-	-629
		-850	-	-	-	-629
Bedrijfsvoering WSP Parkstad BV						
baten		-	-	-	-	-
lasten		-117	-	-	-	-59
		-117	-	-	-	-59
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen		**-12.790**	**-12.699**	**-7.039**	**-4.262**	**-7.450**
Financiering en alg. dekkingsmiddel	11					
Bedrijfsvoering		253	80	80	**80**	206
Verbonden partijen		11.570	10.895	5.363	**5.363**	8.109
Uitvoering Participatiewet			1.724	1.596	**1.596**	
Personeelskosten WSP Parkstad B.V.		850	-	-	-	618
Bedrijfsvoering WSP Parkstad B.V.		117	-	-	-	25
		12.790	12.699	7.039	**7.039**	8.958
Vennootschapsbelasting	12	-	-	-	-	-
Onvoorzien	13	-	-	-	-	-
Gerealiseerd saldo van basten en lasten		-	-	-	**2.777**	**1.508**
Mutaties in reserves	14					
onttrekking bestemmingsreserve		-	-	-		-
Gerealiseerd resultaat		-	-	-	**2.777**	**1.508**

2.3 Toelichting

2.3.1 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft. De jaarrekening biedt inzicht in de financiële positie per 31 december 2020 en in de resultaten over het boekjaar 2020.
Per jaareinde 2020 is het eigen vermogen van de GR WSP Parkstad €2.777K. Een duurzame voortzetting van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, aangezien de deelnemende gemeenten hebben toegezegd de GR WSP Parkstad financieel te steunen. Dientengevolge zijn de in de jaarrekening toegepaste grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening:
De bijdragen van de gemeenten is vastgesteld in de begroting en o.b.v. het resultaat in de jaarrekening zal worden afgerekend met de gemeenten.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op een andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

De activiteiten zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

Balans

Activa

Financiële vaste activa

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden.

Van een deelneming is krachtens artikel 1 lid d BBV sprake als de GR WSP Parkstad participeert in het aandelenkapitaal van een NV of BV.

Vlottende activa

Vorderingen en overlopende activa

De openstaande vorderingen, waaronder de vorderingen op openbare lichamen, worden onder aftrek van eventuele voorzieningen wegens oninbaarheid, gewaardeerd tegen nominale waarde. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan ter vrije beschikking van de gemeenschappelijke regeling.

Passiva

Vaste passiva

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen zijn de algemene reserve en de bestemmingsreserves opgenomen alsmede het nog te bestemmen saldo van het overzicht baten en lasten.

Vaste schulden

De GR WSP Parkstad heeft geen langlopende schulden (> 1 jaar).

Vlottende passiva

De posten opgenomen onder vlottende passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Resultaatsbepaling

In de jaarrekening worden de baten en lasten op dezelfde wijze gerangschikt als in de begroting. Zowel de baten als de lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben (stelsel van baten en lasten). Daarbij worden baten en lasten van het begrotingsjaar in de rekening opgenomen, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar leiden, of hebben geleid. Als baten en lasten worden niet aangemerkt de neutrale uitgaven en inkomsten. Het verschil tussen de verantwoorde lasten en baten is het resultaat. Het Algemeen Bestuur dient in het kader van de vaststelling van de jaarrekening een besluit te nemen over de bestemming van het resultaat. Een voorstel daartoe is opgenomen in hoofdstuk 2.3.3.

2.3.2 Toelichting op de balans per 31-12-2020

Activa

Vlottende Activa: € 4.525K (31-12-2019: €5.239K)

1. Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar: €3.201K (31-12-2019: €4.698K)

Specificatie		*(bedragen x € 1.000,-)*
	31-12-2020	**31-12-2019**
Vorderingen op openbare lichamen	39	0
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	204	11
Rekening courant met niet financiële instellingen	2.943	4.687
Overige vorderingen	14	0
Totaal uitzettingen met een rentetyp. looptijd < 1 jaar	**3.201**	**4.698**

Vorderingen op openbare lichamen €39K (2019:€0)
Dit betreft vorderingen op openbare lichamen zoals gemeenten, provincies en de rijksoverheid. Het openstaande bedrag ten bedrage van €39K bevat grotendeels de bijdragen van de gemeenten over de maand december. De vorderingen zijn begin 2021 volledig voldaan.

Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar € 204K (31-12-2019: €11K)
Dit betreft een vordering die de GR WSP heeft uitstaan bij het Rijk ten bedrage van €11K.

Rekening courant verhoudingen met niet financiële instellingen €2.943K (31-12-2019: €4.687K)
Dit betreft vorderingen die voornamelijk bestaan uit ter beschikking gestelde liquide middelen vanuit de GR WSP Parkstad aan de verbonden partijen.

2. *Liquide Middelen: €250K (31-12-2019: €250K)*

Het saldi van de liquide middelen bedraagt per 31-12-2020 €250K.

Specificatie	*(bedragen x € 1.000,-)*	
	31-12-2020	**31-12-2019**
Bank Nederlandse Gemeenten	250	250
Rekening courant ministerie van financiën inzake schatkistbankieren	0	0
Totaal liquide middelen	**250**	**250**

3. *Overlopende activa €1.075K (31-12-2019: €291K)*

Het saldo van de overlopende activa bedraagt per 31-12-2020 €1.075K en bestaat uit de overig nog te ontvangen- en vooruitbetaalde bedragen ten laste van volgende begrotingsjaren.

Specificatie		*(bedragen x € 1.000,-)*		
		31-12-2020		**31-12-2019**
Van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voor-financiering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel		0		0
Overig nog te onvangen- en vooruitbetaalde bedragen ten laste van volgende begrotingsjaren	1.075		291	
		1.075		291
Totaal overlopende activa		**1.075**		**291**

Passiva

Vaste Passiva: €2.777K (31-12-2019: €1.508K)

4. Eigen vermogen: €2.777K (31-12-2019 €1.508K)

Op de balans is het gerealiseerd resultaat over 2020 opgenomen onder het eigen vermogen. Het gerealiseerd resultaat over 2020 bedraagt €2.777K. De bestemming van het gerealiseerd resultaat is de bevoegdheid van het Algemeen Bestuur. In de toelichting op de rekening van baten en lasten wordt nader ingegaan op het gerealiseerd resultaat en is een voorstel geformuleerd over de resultaatbestemming.

Reserves *(bedragen x € 1.000,-)*

	31-12-2019	bestemming 2019		1-1-2020	mutaties 2020		31-12-2020
	saldo	toe-voeging	ont-trekking	saldo	toe-voeging	ont-trekking	saldo
Algemene Reserve							
Resultaat vorig boekjr	1.508	0	1.508	0	0	0	0
Bestemmingsreserve							
-	0	0	0	0	0	0	0
Totaal Reserves	**1.508**	**0**	**1.508**	**0**	**0**	**0**	**0**
Gerealiseerd resultaat 2020							**2.777**
Stand eigen vermogen ultimo 2020							**2.777**

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserve, de bestemmingsreserves en het gerealiseerd resultaat over 2020 verantwoord.

Vlottende Passiva: €1.214K (31-12-2019: €330K)

5. Netto vlottende schuld met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar: €1.214K (31-12-2019: €330K)

Het saldo van de overige schulden bestaat o.a. uit verplichtingen die de GR WSP Parkstad heeft in het kader van de bedrijfsvoering. De post crediteuren ad. €1.214K vertoont een normaal verloop.

6. Overlopende passiva: €534 (31-12-2019: €3.401K)

Specificatie		(bedragen x € 1.000,-)
	31-12-2020	31-12-2019
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgends begrotingsjaar tot betaling komen	534	3.401
Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	0	0
Totaal overlopende passiva	**534**	**3.401**

Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die een volgend begrotingsjaar tot betaling komen:
Deze post heeft betrekking op betalingen die gedaan moeten worden aan de deelnemende gemeenten.

Niet in balans opgenomen verplichtingen en vorderingen

Kredietfaciliteit BNG
De kredietfaciliteit bij de Bank Nederlandsche Gemeenten bedraagt per december 2020 €1 miljoen. In 2020 heeft geen overschrijding plaatsgevonden.

Gebeurtenissen na balansdatum
Binnen de GR WSP Parkstad hebben zich verder geen te benoemen gebeurtenissen voorgedaan na balansdatum.

2.3.3 Toelichting op het overzicht baten en lasten over 2020

In 2020 is er sprake van een voordelig gerealiseerd resultaat van €2.777K. De specificatie op hoofdlijnen van het resultaat luidt als volgt:

Gerealiseerd resultaat *(bedragen x € 1.000,-)*

Rubriek	Resultaat voor fin. en alg. dekkingsmid delen	Financiering	Gerealiseerd saldo van baten en lasten	Mutaties in reserve	Gerealiseerd resultaat
Bedrijfsvoering	-68	80	12	0	12
Verbonden partijen	-2.609	5.363	2.754	0	2.754
Uitvoering Participatiewet	-1.585	1.596	11	0	11
Totaal	-4.262	7.039	2.777		2.777

Gerealiseerd resultaat en resultaatsbestemming

Analyse van het gerealiseerd resultaat

Bedrijfsvoering

Het resultaat van de bedrijfsvoering is €12K hoger dan begroot. Dit komt doordat er lagere kosten in het personeel, de organisatie en rente- en financieringskosten zijn gerealiseerd.

Verbonden Partijen

Het netto resultaat bedraagt -€2.609K en is €2.754 beter dan begroot in de 2de begrotingswijziging 2020.

Het operationeel resultaat bedraagt €14.671K en is €2.532K beter dan in de 2de begrotingswijziging 2020.

Het subsidieresultaat valt €228K beter uit dan de 2de begrotingswijziging 2020. Oorzaken zijn een positief prijsverschil in de lonen van €212K, een positief verschil in de te verwachten LIV van €84K en een negatief verschil in de subsidie van €68K als gevolg van lager aantal arbeidsjaren (2,5AJ).

Daarnaast is er nog een negatief resultaat vanuit de Beschut 2.0 B.V. i.v.m. een betaling van de vennootschapsbelasting van €6K.

Uitvoering Participatiewet

Het resultaat van de uitvoering Participatiewet is €11 lager dan is opgenomen in de 2de begrotingswijziging 2020.

Voorstel resultaatsbestemming

In 2020 bedraagt het gerealiseerd resultaat €2.777. Voorgesteld wordt om het gerealiseerd resultaat uit te keren aan de deelnemende gemeenten. In de bijlagen is een tabel opgenomen met de verdeling van het resultaat per gemeente.

Baten en lasten per rubriek

7. Resultaat bedrijfsvoering: -/- €-68K (2019: -/- €147K)

Het resultaat van de bedrijfsvoering is €12K beter dan begroot. De onderverdeling van de lasten luidt als volgt:

Specificatie lasten		*(bedragen x € 1.000,-)*	
		2020	
	2e begr. wijz.	**realisatie**	verschil
Personeelskosten	59	**52**	-7
Organisatiekosten	12	**15**	3
Accountants- en advieskosten	8	**0**	-8
Rente en financieringskosten	1	**1**	0
Totaal	80	**68**	-12

Personeelskosten
Er is geen vast personeel in dienst van de GR WSP Parkstad.
Per 31-12-2020 zijn er zes personen (0,59 fte) werkzaam op detacheringsbasis. Deze personen worden doorbelast vanuit de GR WOZL.

Organisatiekosten
Deze post bestaat o.a. uit kantoor-, huisvestings- en automatiseringskosten. De gerealiseerde kosten zijn €3K hoger dan in de 2de begrotingswijziging 2020.

Accountants- en advieskosten
In 2020 zijn er geen accountants- en advieskosten gerealiseerd. Dit komt omdat de accountantskosten volledig worden doorbelast naar de uitvoering van de Participatiewet.

Rente en financieringskosten
De rente en financieringskosten zijn in 2020 gelijk aan de 2de begrotingswijziging 2020.

8. Resultaat verbonden partijen: -/- €2.609K (2019: -/- €6.615K)

Het nettoresultaat bestaat uit het operationeel resultaat en uit het subsidieresultaat. Het nettoresultaat 2020 ziet er als volgt uit:

Verbonden Partijen			*(bedragen x € 1.000,-)*
	2020		
	2de begr. wijz.	**realisatie**	**verschil**
Omzet	18.502	**18.977**	475
Bruto marge	18.386	**18.860**	474
Overige personeelskosten sw	-2.859	**-2.848**	11
Personeelskosten n-sw	-4.665	**-4.650**	15
Afschrijvingen	-47	**-48**	-1
Bedrijfskosten	-1.970	**-1.807**	163
Incidentele baten	3.294	**5.164**	1.870
Operationaal resultaat	**12.139**	**14.671**	2.532
WSW lonen	-82.974	**-82.762**	212
LIV	578	**662**	84
WSW Rijkssubsidies	64.894	**64.826**	-68
Subsidieresultaat	**-17.502**	**-17.274**	228
Vennootschapsbelasting	-	**-6**	-6
Netto resultaat	**-5.363**	**-2.609**	2.754

Omzet en brutomarge

De omzet komt €475K hoger uit dan in de 2de begrotingswijziging. Het herstel van de omzet in het 2de halfjaar 2020 na de lockdown in het 1ste halfjaar ging beter dan verwacht. De brutomarge ontwikkelt zich parallel aan de hogere omzet. Het totale (niet gedeclareerde) omzetverlies corona bedroeg €1.658K. Dit is exclusief teruglopende productieorders mogelijk als gevolg van corona

Personele kosten Sw en n-Sw

Bij de personele kosten Sw is er slechts een kleine afwijking. De personele kosten n-Sw vallen €52K hoger uit als gevolg van niet voorziene inhuur ter vervanging van langdurige uitval van 1 medewerker daartegenover staat een besparing op o.a. de arbokosten voor €77K..

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten vallen €163K lager uit dan de 2de begrotingswijziging. Oorzaak hiervoor zijn de lagere kosten dienstverlening derden (ict en dergelijke) ten bedrage van €16K. Daarnaast zijn er besparingen in de accountantskosten als gevolg van de aanbesteding nieuwe accountant van €18K en lagere kantoorkosten en Ondernemingsraad ten bedrage van €47K. Tenslotte zijn er over de hele lijn besparingen gerealiseerd voor in totaal €82K

Incidentele baten
De incidentele baten vallen €1.870K hoger uit dan de 2de begrotingswijziging. Dit is de extra coronacompensatie van de rijksoverheid (verwerkt in de septembercirculaire) ten bedrage van €1.805K in die lijn met het bestuursbesluit hieromtrent wordt verantwoord als incidentele baat. De overige €65K worden met name veroorzaakt door regresrecht.

Operationeel resultaat
Het operationeel resultaat over 2020 bedraagt €14.671K en is daarmee €2.532K beter dan de 2de begrotingswijziging. De coronacompensatie van de rijksoverheid in 2020 bedraagt in totaal €5.080K. Hiertegenover staat een niet-facturabele omzet van €1.658K (exclusief teruglopende productie-orders mogelijk als gevolg van corona).

Subsidieresultaat
Het subsidieresultaat valt €228K beter uit dan de 2de begrotingswijziging 2020. Oorzaken zijn een positief prijsverschil in de lonen van €212K een positief verschil in de te verwachten LIV van €84K en een negatief verschil in de subsidie van €68K als gevolg van lager aantal arbeidsjaren (2,5 AJ).

Nettoresultaat
Het nettoresultaat over 2020 bedraagt -/-f €2.609K en is daarmee €2.754K beter dan de 2de begrotingswijziging 2020.

9. Uitvoering Participatiewet -/-€1.585K (2019: 0K)

In dit jaarverslag worden de resultaten van de uitvoering Particpatiewet gerapporteerd als een aparte entiteit zijnde niet onder de verbonden partijen. In de bedrijfskosten is tevens opgenomen de causale toerekening van de kosten bedrijfsvoering vanuit de WOZL GR.

De kosten voor de uitvoering Participatiewet bedragen in 2020 -/- €1.585K, waarvan €1.249 personeelskosten en €336 bedrijfskosten. De kosten worden gefinancierd door de Parkstadgemeenten op basis van het aandeel uitkeringsgerechtigden.

10. Incidentele baten en lasten -/-€0K (2019: 0K)

Het ministerie van BZK heeft in het voorjaar van 2020 90 miljoen beschikbaar gesteld aan gemeenten ter compensatie van de omzetverliezen die de sociale werkvoorzieningen als gevolg van de coronacrisis lijden. Eind augustus kondigde het Rijk nog een extra corona compensatie aan van 50 miljoen. Dit komt neer op een 1ste tranche van €1.350 per AJ en een 2de tranche van €748 per AJ, in totaal €2.098 per AJ.

Omdat deze additionele bijdrage specifiek geoormerkt is ter compensatie bij geleden omzetverliezen, wordt de bijdragen één op één doorbetaald aan de verbonden partijen.

Door gemeenten is een voorschot betaald aan de GR WSP van €5.085K o.b.v. 2.424 AJ zoals opgenomen in de 2de begrotingswijziging 2020. De realisatie van de AJ bedraagt 2.421,52 dat een bijdragen van de gemeenten betekent van €5.080K. In de onderstaande tabel een overzicht van de effecten van de 1ste en 2de tranche per uitvoeringsorganisatie en gemeente o.b.v. de realisatie van de AJ.

Per uitvoeringsorganisatie

	realisatie 2020	1ste tranche compensatie € 1.350 per AJ	2e tranche compensatie € 748 per AJ	Totaal
GR WSP	2.421,52	3.269.053	1.811.298	5.080.351
Beschut 2.0	248,50	335.481	185.881	521.363
Werkmeester	14,74	19.905	11.029	30.934
Begeleid Werken	87,65	118.324	65.560	183.884
Beschut Werken	88,21	119.086	65.983	185.069
Werkmeester: regulier	19,53	26.371	14.611	40.983
	2.880,16	**€ 3.888.221**	**€ 2.154.362**	**€ 6.042.583**
GR WOZL		€ 619.167	€ 343.065	€ 962.232
GR WSP		€ 3.269.053	€ 1.811.298	€ 5.080.351
		€ 3.888.221	**€ 2.154.362**	**€ 6.042.583**

Per gemeente

	realisatie 2020	1ste tranche compensatie € 1.350 per AJ	2e tranche compensatie € 748 per AJ	Totaal	waarvan GR WOZL	waarvan GR WSP Parkstad
Beekdaelen (v.h. Nuth)	80,61	108.828	60.299	169.127	26.932	142.195
Beekdaelen (v.h. Onderbanken)	65,92	88.995	49.310	138.305	22.024	116.281
Brunssum	356,43	481.186	266.613	747.799	119.081	628.718
Gulpen-Wittem	74,42	100.466	55.665	156.131	24.863	131.269
Heerlen	996,13	1.344.774	745.104	2.089.878	332.796	1.757.082
Kerkrade	684,68	924.325	512.144	1.436.469	228.746	1.207.723
Landgraaf	374,36	505.383	280.019	785.402	125.069	660.333
Simpelveld	85,82	115.856	64.193	180.049	28.671	151.378
Vaals	56,76	76.628	42.458	119.086	18.963	100.122
Valkenburg	56,73	76.580	42.431	119.011	18.952	100.060
Voerendaal	48,30	65.200	36.126	101.326	16.135	85.190
	2.880,16	**3.888.221**	**2.154.362**	**6.042.583**	**962.232**	**5.080.351**

11. Financiering en algemene dekkingsmiddelen €7.039K (2019: €8.958K)

Op basis van de 2de begrotingswijziging 2020 dragen de deelnemende gemeenten bij aan de tekorten in de verschillende rubrieken bij de GR WSP Parkstad. De bijdragen luiden als volgt:

Financieringsmiddelen		(bedragen x € 1.000,-)	
		2020	
	2de begr. wijz.	**realisatie**	verschil
Bedrijfsvoering	80	**80**	0
Verbonden partijen	5.363	**5.363**	0
Uitvoering Particpatiewet	1.596	**1.596**	0
Totaal	7.039	**7.039**	0

12. Vennootschapsbelasting € 0 (2019: € 0)

De activiteiten zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting en is derhalve nihil.

13. Onvoorzien € 0K (2019: € 0K)

Er hebben geen onvoorziene activiteiten plaatsgevonden in 2020.

14. Mutaties in reserves € 0K (2019: € 0K)

Er hebben geen mutaties in reserve plaatsgevonden in 2020.

Structurele en incidentele basten en lasten

De structurele en incidentele baten en lasten over 2020 zijn als volgt opgebouwd:

(bedragen x € 1.000,-)

Structurele en incidentele baten en lasten

	baten	lasten	Saldo
Structurele baten en lasten			
Bedrijfsvoering	80	-68	12
Verbonden partijen	5.363	-2.609	2.754
Uitvoering Participatiewet	1.596	-1.585	11
	7.039	**-4.262**	**2.777**
Incidentele baten en lasten			
Incidentele basten en lasten	5.080	-5.080	
onttrekking reserves	0	0	
Totaal incidentele basten en lasten	**5.080**	**-5.080**	**0**
Saldo baten en lasten			**2.777**

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)
De WNT is op 6 december 2011 door de Tweede Kamer aangenomen en is met ingang van 1 januari 2013 in werking getreden. De WNT kent naast een openbaarmakingsregime voor de (semi-) publieke sector een maximale bezoldigingsnorm als opgenomen in artikel 2.1. e.v. WNT. Op grond van de WNT mag in 2016 het inkomen van topfunctionarissen in de (semi) publieke sector behoudens overgangsrecht maximaal 100% van het ministersalaris zijn. Dat komt in 2020 neer op € 201K inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdrage werkgever.

De topfunctionaris binnen de GR WSP is niet in dienst, maar wordt gedetacheerd vanuit de GR WOZL.

De publicatie in het kader van de WNT voor de GR WOZL luidt in 2020 als volgt:

Leidinggevende topfunctionaris met dienstbetrekking

*Bedragen * € 1,-*

		2020		2019
Naam:		F.H. Dijk		
Functiegegevens		**Bestuurssecretaris**		
Aanvang en einde functievervulling		01-01 / 31-12		01-01 / 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in FTE)		1,0*		1,0*
Dienstbetrekking?		ja		ja
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	130.638	€	132.482
Beloningen betaalbaar op termijn	€	20.669	€	19.854
Subtotaal	€	151.307	€	152.336
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	€	201.000	€	194.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		n.v.t		n.v.t.
Totale bezoldiging	€	151.307	€	152.336
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		n.v.t		n.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		n.v.t		n.v.t

* waarvan 50% van de tijd is gedetacheerd als bestuurssecretaris bij GR WSP en de uitvoering Participatiewet

In 2020 is de maximale bezoldigingsnorm niet overschreden.

In 2020 is de onderstaande bestuurssamenstelling verantwoordelijk geweest voor de GR WSP Parkstad:

Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gemeente	Naam	Functie
Beekdaelen	dhr. R. van der Broek	bestuurder
Brunssum	dhr. H. Janssen	bestuurder
Heerlen	dhr. M.E.E. de Beer	voorzitter
Kerkrade	dhr. H. Wiermans	bestuurder
Landgraaf	dhr. C. Wilbach	bestuurder
Simpelveld	dhr. M.J.J.M. Gulpen	bestuurder
Voerendaal	dhr. H. Coenen	bestuurder

2.4 Overzicht taakvelden

Taakvelden *(bedragen x € 1.000,-)*

Rubriek	*Toelichting*	*2020*				
		begroting origineel	1ste begrotings-wijziging	2e begrotings-wijziging	**realisatie**	Verschil 2e begrotings-wijziging met realisatie
o.o Bestuur en ondersteuning						
0.4 Overhead						
baten		253	80	80	**80**	0
lasten		-253	-80	-80	**-68**	12
		-	-	-	**12**	12
0.9 Vennootschapsbelasting						
baten		-	-	-	**-**	-
lasten		-	-	-	**-**	-
		-	-	-	**-**	-
0.10 Mutaties reserves						
baten		-	-	-	**-**	-
lasten		-	-	-	**-**	-
		-	-	-	**-**	-
0.11 Resultaat van de rekening van basten en lasten						
baten		-	-	-	**2.777**	2.777
lasten		-	-	-	**-**	-
		-	-	-	**2.777**	2.777
6.0 Sociaal domein						
6.4 Begeleide participatie						
baten		12.537	12.619	6.959	**12.039**	5.080
lasten		-12.537	-12.619	-6.959	**-9.274**	-2.315
		-	-	-	**2.765**	2.765

3. CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Algemeen Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel:
geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2020 als van de activa en passiva van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad

- op 31 december 2020 in overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen.

De jaarrekening bestaat uit:

- het overzicht van baten en lasten over 2020;
- de balans per 31 december 2020;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), en het Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit
Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 42.620 waarbij de bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorschreven in artikel 2 lid 1 Bado en het door het bestuur vastgestelde controleprotocol d.d. 26 november 2020.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2020. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn overeengekomen dat wij aan het bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 25.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Gemeentewet en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het Algemeen Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het Bestuur voor de jaarrekening
Het Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen, zoals opgenomen in het normenkader.

In dit kader is het Bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het Bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het Bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol WNT 2020, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 26 november 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
    - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,
    het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de Gemeenschappelijke Regeling Werkgeversservicepunt Parkstad;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de Directieraad en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het Bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Roermond, 25 maart 2021

Crowe Foederer B.V.

Drs. R. Meusen RA

Bijlagen

Totaal bijdragen gemeenten cf. realisatie 2020

(bedragen x € 1,-)

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	Verbonden partijen	Uitvoering Participatiet	te verrekenen met gemeenten
Beekdaelen (v.h. Nuth)	€ 1.879	€ 72.569	€ 30.852	**€ 105.299**
Beekdaelen (v.h. Onderbanken)	€ 1.460	€ 56.396	€ 26.995	**€ 84.851**
Brunssum	€ 8.342	€ 322.232	€ 158.114	**€ 488.688**
Gulpen-Wittem	€ 1.752	€ 67.665	€ -	**€ 69.416**
Heerlen	€ 23.254	€ 898.292	€ 802.141	**€ 1.723.687**
Kerkrade	€ 16.074	€ 620.941	€ 325.870	**€ 962.885**
Landgraaf	€ 8.912	€ 344.275	€ 198.607	**€ 551.795**
Simpelveld	€ 2.072	€ 80.033	€ 21.210	**€ 103.315**
Vaals	€ 1.308	€ 50.546	€ -	**€ 51.854**
Valkenburg	€ 1.291	€ 49.885	€ -	**€ 51.177**
Voerendaal	€ 1.195	€ 46.166	€ 21.210	**€ 68.572**
Totaal	**€ 67.539**	**€ 2.609.000**	**€ 1.585.000**	**€ 4.261.539**

Totaal bijdragen gemeenten cf. 2e begr. wijz. 2020

(bedragen x € 1,-)

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	Verbonden partijen	Uitvoering Participatiet	te verrekenen met gemeenten
Beekdaelen (v.h. Nuth)	€ 2.225	€ 149.170	€ 31.066	**€ 182.461**
Beekdaelen (v.h. Onderbanken)	€ 1.729	€ 115.927	€ 27.182	**€ 144.839**
Brunssum	€ 9.881	€ 662.372	€ 159.212	**€ 831.464**
Gulpen-Wittem	€ 2.075	€ 139.090	€ -	**€ 141.165**
Heerlen	€ 27.544	€ 1.846.509	€ 807.708	**€ 2.681.761**
Kerkrade	€ 19.040	€ 1.276.393	€ 328.131	**€ 1.623.564**
Landgraaf	€ 10.557	€ 707.684	€ 199.985	**€ 918.226**
Simpelveld	€ 2.454	€ 164.514	€ 21.358	**€ 188.325**
Vaals	€ 1.550	€ 103.901	€ -	**€ 105.450**
Valkenburg	€ 1.530	€ 102.543	€ -	**€ 104.073**
Voerendaal	€ 1.416	€ 94.898	€ 21.358	**€ 117.671**
Totaal	**€ 80.000**	**€ 5.363.000**	**€ 1.596.000**	**€ 7.039.000**

Totaal te verrekenen resultaten

(bedragen x € 1,-)

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	Verbonden partijen	Uitvoering Participatiewet	te verrekenen met gemeenten
Beekdaelen (v.h. Nuth)	€ -347	€ -76.602	€ -214	**€ -77.162**
Beekdaelen (v.h. Onderbanken)	€ -269	€ -59.531	€ -187	**€ -59.987**
Brunssum	€ -1.539	€ -340.140	€ -1.097	**€ -342.777**
Gulpen-Wittem	€ -323	€ -71.425	€ -	**€ -71.748**
Heerlen	€ -4.290	€ -948.216	€ -5.567	**€ -958.074**
Kerkrade	€ -2.966	€ -655.451	€ -2.262	**€ -660.679**
Landgraaf	€ -1.644	€ -363.409	€ -1.378	**€ -366.432**
Simpelveld	€ -382	€ -84.481	€ -147	**€ -85.010**
Vaals	€ -241	€ -53.355	€ -	**€ -53.596**
Valkenburg	€ -238	€ -52.658	€ -	**€ -52.896**
Voerendaal	€ -220	€ -48.732	€ -147	**€ -49.100**
Totaal	**€ -12.461**	**€ -2.754.000**	**€ -11.000**	**€ -2.777.461**

De te verrekenen resultaten worden uitgekeerd nadat de jaarrekening is vastgesteld.

JAARSTUKKEN 2020

WSP Parkstad Detachering BV

K.v.k. 56317220

Goedkeuring door de aandeelhouders d.d. 25 maart 2021

Bestuurder



De heer F.H. Dijk

Aandeelhouder

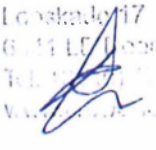


De heer M.E.E de Beer

Werkgeversservicepunt Parkstad
vertegenwoordigd door de heer F.H. Dijk

WSP Parkstad Detachering BV
Kloosterweg 1
6412 CN Heerlen
Tel 045-566 66 00
Fax 045-566 64 01

Crowe



INHOUDSOPGAVE

Bestuursverslag	3
Geconsolideerde balans per 31 december 2020 (na resultaatbestemming)	6
Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2020	8
Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2020	9
Toelichting behorende tot de geconsolideerde balans en winst-en-verliesrekening	10
Enkelvoudige balans per 31 december 2020 (na resultaatbestemming)	21
Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2020	23
Toelichting op de enkelvoudige balans en winst-en-verliesrekening	24
Overige gegevens	29

Bestuursverslag
Voor u ligt het jaarverslag en de goedgekeurde jaarrekening over 2020 van de uitvoeringsorganisatie WSP Parkstad Detacheringen BV.

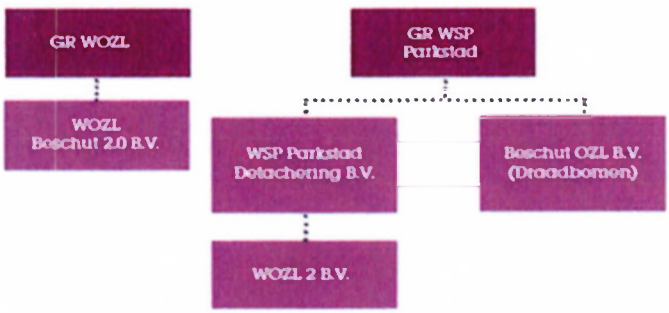
De legitimatie van de uitvoering van de activiteiten wordt geregeld in de uitvoeringsopdracht tussen WSP Parkstad Detacheringen BV en de Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg (GR WOZL) en de Gemeenschappelijke Regeling Werkgever Servicepunt Parkstad (GR WSP Parkstad). In 2020 is WSP Parkstad Detacheringen BV verantwoordelijk geweest voor de uitvoeringsactiviteiten van de Wet Sociale Werkvoorziening. Hierin is volgt zij de geliquideerde WOZL 1 BV op als uitvoeringsorganisatie. Deze wijziging in de governance structuur is reeds toegelicht in het jaarverslag 2019.

Vanaf 1 januari 2015 is instroom in de Wsw niet meer mogelijk en vinden er dan ook geen nieuwe indicatiestellingen voor de Wsw meer plaats.
De GR WSP Parkstad (in 2020 bestaande uit 7 gemeenten) is voor 100% aandeelhouder van WSP Parkstad Detacheringen BV. De algemeen directeur / secretaris vormt namens de aandeelhouder het bestuur van de vennootschap.

Bestuur
De bestuurder van de verbonden partijen is benoemd door de algemene vergadering van aandeelhouders (AvA). De heer F. Dijk is gedurende het jaar 2020 namens de GR WSP Parkstad algemeen directeur/secretaris geweest.

Het bestuur van de vennootschap legt via een planning en control cyclus, via sturings- en verantwoordingsdocumenten, periodiek verantwoording af aan de AVA. Binnen dit jaarverslag wordt dan ook uitsluitend ingegaan op de hoofdlijnen van de belangrijkste ontwikkelingen van het verslagjaar. Voor een meer gedetailleerde rapportage verwijzen wij
u naar de P&C documenten en AVA rapportages.

Structuur en Governance
Nadat WSP Parkstad Detachering BV in 2018 volledig is geïntegreerd in de GR WSP Parkstad kon de structuur van de GR WSP Parkstad vereenvoudigd worden.Na voorbereiding in 2019 is vanaf februari 2020 de juridische herstructurering conform bestuursbesluit geëffectueerd door alle niet meer relevante BV's (door vervreemding of beëindiging van de activiteit) te liquideren. Per 1 januari 2020 zijn de aandelen van de dochtermaatschappijen overgedragen aan GR WSP Parkstad en is per februari 2020 na een passiva / activa transactie met WSP Parkstad Detachering BV, WOZL 1 BV geliquideerd.



Opdracht
WSP Parkstad Detachering BV staat, als een van de uitvoeringsorganisaties van de GR WSP Parkstad, voor de opdracht om uitvoering te geven aan de Wsw. De opdracht wordt verder vormgegeven in een uitvoeringsovereenkomst tussen de GR WOZL en de GR WSP Parkstad (incl. daaronder ressorterende vennootschappen).
Als basis voor verdere strategie van WSP Parkstad Detachering BV dient onverkort de koers, waartoe de 10 deelnemende gemeenten met betrekking tot de uitvoering van de Wsw hebben besloten, gevolgd te blijven worden.

Hiermee is de koers voor de komende jaren geduid:

- De regie op de uitvoering van de Wsw ligt bij de deelnemende gemeenten. Deze regie reikt tot op klantniveau en is gericht op de persoonlijke ontwikkeling van de werknemer in plaats van de continuïteit van een bedrijf;
- De primaire doelgroep is Wsw 'oud'. WOZL richt zich op de doelgroep Wsw beschut;
- Een zo klein mogelijk beschutte werkomgeving voor die Wsw-medewerkers die (ook niet via groepsdetachering) naar buiten zijn te plaatsen waarna deze afdeling teruggaat naar het publieke domein;
- Het zo maximaal mogelijk detacheren van Wsw medewerkers via groeps- of individuele detachering bij reguliere werkgevers / externe opdrachtgevers;
- Geen eigen risicovolle en kapitaalintensieve activiteiten;
- De marktbenadering in volledige afstemming met het Werkgeversservicepunt Parkstad.

Deze koers wordt uitgevoerd binnen de financiële kaders van gemeenten, waarbij dient te worden aangegeven dat de beleidskeuzes in het verleden en het vigerende landelijke beleid beperkend zijn met betrekking tot de mogelijkheden om de schadelast voor de gemeenten verder te verlagen.

Visie en strategie
De missie van WSP Parkstad Detachering BV luidt:
"WSP Parkstad Detachering BV is een uitvoeringsorganisatie die, in opdracht van en in samenwerking met de deelnemende gemeenten, op doelmatige en efficiënte wijze trajecten uitvoert voor mensen, in eerste instantie behorende tot de huidige doelgroep Wsw; waarbij deze groep wordt ondersteund om zo regulier mogelijk passende arbeid te verrichten waarvoor betaald wordt door opdrachtgevers."
WSP Parkstad Detachering BV gaat binnen de context voor de Wsw doelgroep uit van het adagium: 'werken is ontwikkelen en participeren'. Door te werken (en hierbij de benodigde ondersteuning te ontvangen) ontwikkelt ieder mens zich, ieder op zijn eigen manier en op zijn eigen niveau.
Ontwikkelen is geen aparte (scholings) activiteit; werken zorgt ervoor dat mensen zich ontwikkelen. De focus voor WOZL ligt, gegeven de opdracht en het afbouwscenario, uitsluitend op de doelgroep Wsw. Door samenwerking en co-creatie zal kennis en kunde met gemeenten worden gedeeld ten behoeve van andere doelgroepen waarvoor de aanpak niet verschilt.

De strategie geeft invulling aan de wijze waarop WSP Parkstad Detachering BV de eerdergenoemde opdracht van de GR WOZL en daarmee de gemeenten zal gaan realiseren. Van belang is dat in nauwe samenwerking met gemeenten en het WSP Parkstad de transitie gemaakt wordt van het oude denken naar het nieuwe denken en dat daardoor de beweging van binnen naar buiten duurzaam gaat plaatsvinden.
Op die manier kan WSP Parkstad Detachering BV succesvol zijn in het duurzaam plaatsen van Wsw medewerkers en het in samenwerking met het WSP Parkstad ondersteunen van werkgevers naar inclusieve organisaties; organisaties die ook werk bieden aan mensen met een arbeidsbeperking.

Risico management
De risico's worden periodiek gerapporteerd aan de aandeelhouders middels de kwartaalrapportage, de begroting en de begrotingswijzigingen. Indien deze risico's zich voor doen, zal dit via het resultaat van de verbonden partijen in de exploitatie van GR WSP Parkstad verantwoord worden. Specifieke risico's zijn de loon- prijsontwikkeling, de subsidie korting per AJ, de doorstroom van de interne beschut omgeving naar de groepsdetachering, ziekteverzuim en het beschikbaar zijn van passend werk.

Duurzame plaatsingen op passend werk met bijpassend rendement
De organisatie heeft samen met GR WOZL en GR WSP Parkstad hard gewerkt om de werkgelegenheid van gemiddeld 2.880 arbeidsjaren te borgen. Hierbij zijn onze activiteiten en begeleiding gericht op continuïteit van de plaatsingen. Het doel is duurzame werkgelegenheid voor onze Sw-medewerkers.

De coronacrisis en de vertaling van de bijbehorende maatregelen naar de werksituatie
Vanaf 16 maart 2020 is circa 1/3 van de 3.200 Sw-medewerkers tijdelijk naar huis gestuurd omdat inleners hun bedrijf tijdelijk sloten. Ze behoorden tot de groep high-risk of moesten om een andere reden thuis blijven. Met de tussentijdse versoepeling van de maatregelen hebben we gezien dat inleners de draad weer oppakten en Sw-medewerkers ook weer terugkeerden naar het werk. Gelukkig hebben we gezien dat het aantal Sw-medewerkers dat terugstroomt en waarvoor een nieuwe werkplek gezocht moet worden nauwelijks hoger ligt dan in voorliggende maanden. Dit heeft mogelijk meerdere oorzaken. Zo'n 90% van alle Sw-medewerkers is gedetacheerd bij reguliere werkgevers in de regio, verspreid over vele inleners werkzaam in diverse sectoren. De sociaal maatschappelijk betrokkenheid van inleners bij de Sw-medewerkers is groot, waarbij
velen hen zien alsof het hun eigen medewerkers zijn.
Waar veel werkplaatsen -ook van andere sociale werkvoorzieningen- hun deuren sloten hebben wij er
bewust voor gekozen om dit niet als vanzelfsprekend ook te doen. Juist in het belang van onze medewerker hebben onze inspanningen ertoe geleid dat we veilig konden blijven werken. Om ervoor te zorgen dat het herstarten van werkzaamheden op de detacheringswerkplaats (Wenckebachstraat te Kerkrade) veilig kon gebeuren, is ervoor gezorgd dat deze voldoen aan alle richtlijnen van de Rijksoverheid. Door het aanbrengen van belijningen, spatschermen en het buiten gebruik stellen van bureaus die te dicht op elkaar staan zorgen we ervoor dat medewerkers op onze eigen locaties veilig hun werkzaamheden kunnen uitvoeren. Daarbij is ook aandacht besteed aan de gedragscomponent van onze medewerkers.
In deze tijden van maatschappelijke crisis met verregaande economische gevolgen heeft de voor WSP Parkstad gekozen strategie van zo weinig mogelijk kapitaalintensieve eigen activiteiten zich succesvol bewezen. Waar andere sociale werkvoorziening bij het sluiten van eigen bedrijfslocaties geconfronteerd werden met oplopende tekorten als gevolg van doorlopende vaste kosten, droeg WSP Parkstad deze last in veel mindere mate. Hierdoor viel de ontvangen coronacompensatie voor onze organisatie hoger uit dan de werkelijke tekorten.

Financiële resultaten
Het netto resultaat bedraagt -€ 4.227K voor de exploitatiebijdrage van de gemeenten, en is € 2.733K beter dan begroot in de 2e begrotingswijziging 2020. Het operationeel resultaat bedraagt € 13.047K en is € 2.504K beter dan het operationeel resultaat van € 10.543 in de 2e begrotingswijziging 2020.
Het subsidieresultaat (Rijkssubsidie minus de loonkosten) bedraagt -/- € 17.274K en is € 229K beter dan het subsidieresultaat van -/- € 17.502K in de 2e begrotingswijziging 2020.
De deelnemende gemeenten hebben een bijdrage toegezegd ter hoogte van het in de 2e begrotingswijziging vermelde netto resultaat. Deze bijdrage is reeds verwerkt in zowel de van gemeenten ontvangen financiering als in de jaarrekening, zodat het resultaat in de jaarrekening nihil is.

Financiering
Voor de inrichting en uitvoering van de treasury functie van decentrale overheden zijn kaders gesteld in de wet Financiering Decentrale Overheden (Fido). Onder de treasury functie vallen onder andere het geldstromenbeheer, het saldobeheer, liquiditeitsbeheer, financiering, uitzetting van gelden en renterisicobeheer. De GR WSP Parkstad heeft twee instrumenten op het gebied van treasury, te weten een treasury statuut en een financieringsparagraaf in de begroting. In het Algemeen Bestuur van 21 februari 2019 zijn de financiële verordening en het treasury statuut vastgesteld voor GR WSP Parkstad waaraan ook WSP Parkstad Detacheringen BV onderhevig is. De kredietfaciliteit van GR WSP Parkstad bij de Bank Nederlandsche Gemeenten is gedurende 2020 € 1 miljoen. In 2020 heeft geen overschrijding plaatsgevonden. Van de deelnemende gemeenten ontvangt het GR WSP Parkstad exploitatiebijdragen die tot maximaal het begrote exploitatietekort ter beschikking wordt gesteld aan WSP Parkstad Detacheringen BV.

Kasstromen
Voor het kasstroomoverzicht verwijzen wij naar pagina 9 van dit document.

Financiële instrumenten
De onderneming maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de onderneming blootstelt aan rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Om deze risico's te beheersen heeft de onderneming een beleid en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de onderneming te beperken. Op pagina 17 van dit document wordt hierop nog een nadere toelichting gegeven.

Toekomstparagraaf
Na de hierboven reeds benoemde herstructurering van de governancestructuur binnen GR WSP Parkstad heeft deze zijn finale vorm gevonden in 2020 en zijn er geen wijzigingen hierin te verwachten.
Uiteraard zal tenminste ook 2021 beheerst worden door het coronavirus. Uiteraard brengt dit risico's met zich mee voor onze inleners en daarmee ook de detacheringsportefeuille van WSP Parkstad Detacheringen BV. Er is echter geen concrete aanleiding te verwachten dat zich hierdoor grote wijzigingen in de detacheringsportefeuille zullen voordoen.
In 2021 zal verder werk gemaakt worden van de opening van een nieuwe Participatielocatie ter vervanging van de huidige detacheringswerkplaats aan de Wenckebachstraat. In een nog te vinden nieuwe huurlocatie zal in een passende omgeving werk en ontwikkeling geboden aan Sw medewerkers zonder object of in een reïntegratietraject. Naast een bedrijfsmatige aansturing van deze locatie zal hierbij daarom maximale aandacht zijn voor de doorstroom / terugkeer van deze medewerkers naar een duurzame detacheringsplek. Besluitvorming zal in 2021 vorm krijgen, opening van deze locatie wordt verwacht Q1/Q2 2022.

Bestuur
Het algemeen bestuur en dagelijks bestuur van de GR WSP Parkstad wordt gevormd door de deelnemende gemeenten. De organisatie heeft geen enkele invloed op de samenstelling van dit bestuur en op de verdeling tussen mannen en vrouwen.

Directie / bestuur WSP Parkstad Detacheringen BV
F. Dijk
Algemeen directeur / Secretaris

GECONSOLIDEERDE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

ACTIVA	31-12-2020	31-12-2019
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa (1)		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	-	-
Machines en installaties	6.329	1.912
Andere vaste bedrijfsmiddelen	126.956	18.220
	133.285	20.132
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
Vorderingen op groepsmaatschapppijen (2)	1.363.687	-
Handelsdebiteuren (3)	2.699.721	3.190.920
Van aandeelhouders opgevraagde stortingen	1	1
Overige vorderingen en overlopende activa (4)	1.071.654	1.736.106
	5.135.063	4.927.027
Liquide middelen (5)	1.267.075	1.455.312
	6.402.138	6.382.339
TOTAAL ACTIVA	**6.535.423**	**6.402.471**

GECONSOLIDEERDE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

PASSIVA	31-12-2020	31-12-2019
GROEPSVERMOGEN		
Aandeel rechtspersoon in het groepsvermogen (6)	1	1
	1	1
KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA		
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen (7)	2.737.721	3.680.988
Schulden aan leveranciers en handelskredieten (8)	1.121.649	2.301.136
Belastingen en premies sociale verzekeringen (9)	1.929.296	281.419
Overige schulden en overlopende passiva (10)	746.756	138.927
	6.535.422	6.402.470
TOTAAL PASSIVA	**6.535.423**	**6.402.471**

GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2020
(in euro's)

	2020	2019
Netto omzet (11)	18.923.083	21.497.995
Overige bedrijfsopbrengsten (12)	69.799.016	74.048.681
Som der bedrijfsopbrengsten	**88.722.099**	**95.546.676**
Kosten van grond- en hulpstoffen	16.865	25.708
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	100.300	98.116
Lonen en salarissen en sociale lasten (13)	91.508.214	89.530.278
Afschrijvingen op materiële vaste activa (14)	47.685	9.396
Overige bedrijfskosten (15)	2.130.395	5.882.206
Som der bedrijfslasten	**93.803.459**	**95.545.704**
Bedrijfsresultaat	**-5.081.360**	**972**
Financiële baten en lasten (16)	1.010	-972
Bijzondere baten en lasten (17)	5.080.350	-
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	-	-
Belastingen resultaat uit gewone bedijfsuitoefening	-	-
Resultaat na belastingen	-	-

GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

Volgens de indirecte methode

	2020 €	2019 €
BEDRIJFSOPERATIES		
Bedrijfsresultaat	-5.081.360	972
aanpassingen voor:		
- afschrijvingen materiële vaste activa (1)	48.435	9.396
- mutatie werkkapitaal	-75.084	-921.235
kasstroom uit bedrijfsoperaties	**-5.108.009**	**-910.867**
- betaalde rente en bankkosten (16)	1.010	-972
- bijzondere baten en lasten (17)	5.080.350	-
kasstroom uit operationele activiteiten	**-26.649**	**-911.839**
INVESTERINGSACTIVITEITEN		
investeringen in:		
- materiële vaste activa (1)	-167.715	-12.290
	-167.715	-12.290
desinvesteringen in:		
- materiële vaste activa (1)	6.127	-
	6.127	-
kasstroom uit investeringsactiviteiten	**-161.588**	**-12.290**
FINANCIERINGSACTIVITEITEN		
- kapitaalvermindering (6)	-	-
kasstroom uit financieringsactiviteiten	**-**	**-**
mutatie liquide middelen	**-188.237**	**-924.129**
Stand liquide middelen 1 januari (6)	1.455.312	2.379.442
Stand liquide middelen 31 december (6)	1.267.075	1.455.312
mutatie liquide middelen	**-188.237**	**-924.130**

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE GECONSOLIDEERDE BALANS EN DE WINST- EN - VERLIESREKENING

Algemene grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Oprichting
De besloten vennootschap 'WSP Parkstad Dertachering BV' is opgericht op 22 oktober 2012 en is gevestigd te Heerlen. De vennootschap is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Zuid-Limburg onder nummer 56317220.

Doelstelling
De vennootschap heeft ten doel:

Voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd.

Fiscale positie
Als gevolg van het feit dat WSP Parkstad GR van de deelnemende gemeenten exploitatiebijdragen ontvangt tot het gerealiseerd exploitatietekort van WSP Parkstad Detachering BV, en er geen positieve resultaten zijn, is er geen fiscale positie opgenomen.

Algemeen
Groepsverhoudingen en relatie met moedermaatschappij

De vennootschap staat aan het hoofd van de groep. De aandelen van WSP Parkstad Detachering BV worden voor 100% gehouden door Werkgeversservicepunt Parkstad. De statutaire vestigingsplaats van WSP Parkstad Detachering BV is Heerlen. De activiteiten van WSP Parkstad Detachering BV vinden plaats op Kloosterweg 1, 6412 CN te Heerlen.

Een overzicht van de gegevens vereist op grond van de artikelen 2:379 en 2:414 BW is onderstaand opgenomen:

Geconsolideerde maatschappijen:

Naam	Statutaire zetel	Deelname in %
WOZL 2 BV	Heerlen	100

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

Juridische herstructurering

Op 1 januari 2020 zijn WSP Parkstad Detachering BV en WSP Parkstad Ondersteuning BV gefuseerd waarbij WSP Parkstad Detachering BV de verkrijgende partij is. De aandelen in WSP Parkstad Detachering BV zijn in januari 2020 overgedragen aan GR WSP Parkstad. Na een passiva / activa transactie met WSP Parkstad Detachering BV, is WOZL 1 BV geliquideerd in februari 2020. Na overdracht aan WSP Parkstad Detachering BV is WSP Parkstad BV eveneens geliquideerd in februari 2020.

Waardering

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Boekjaar

De jaarrekening 2020 is opgesteld uitgaande van een verslaggevingsperiode van een kalenderjaar.

Activiteiten

Voorzien in passende werkgelegenheid en in arbeidsrevalidatie van personen die door het openbaar lichaam Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg bij hun gedetacheerd worden of anderszins aan hun worden toevertrouwd.

Grondslagen voor de consolidatie
In de geconsolideerde jaarrekening van WSP Parkstad Detachering BV zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop een overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van WSP Parkstad Detachering BV.

De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie betrokken rechtspersonen en vennootschappen zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties. Belangen van derden in het vermogen en in het resultaat van groepsmaatschappijen zijn afzonderlijk in de geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking gebracht.

De resultaten van nieuw verworven groepsmaatschappijen en de andere in de consolidatie meegenomen rechtspersonen en vennootschappen worden geconsolideerd vanaf de overnamedatum. Op die datum worden de verkregen activa en verplichtingen gewaardeerd tegen de reële waarden. De resultaten van afgestoten deelnemingen worden in de consolidatie verwerkt tot het tijdstip waarop de groepsband wordt verbroken.

Toepassing van artikel 402 Boek 2 BW
De financiële gegevens van de onderneming zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Derhalve vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

Continuïteit
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Verbonden partijen
Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Schattingen
Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekeningen te kunnen toepassen, is het nodig dat de directie van WSP Parkstad Detachering BV zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat de directie schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten
Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de "Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen".

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de "grondslagen voor de waardering van activa en passiva".

De groep maakt geen gebruik van derivaten.

Omrekening buitenlandse valuta
Commerciële transacties luidende in vreemde valuta worden in de administratie opgenomen tegen de geldende dagkoersen. Balansposten in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Koersverschillen worden ten gunste of ten laste van het resultaat gebracht.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de over dit bedrag op lineaire basis berekende afschrijvingen, rekening houdende met eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. In het algemeen worden gebouwen afgeschreven in 10 jaar, machines en installaties in 5 of 10 jaar en overige bedrijfsmiddelen in 3-10 jaar. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Bij de waardering van materiële vaste activa wordt rekening gehouden met waardedalingen indien deze duurzaam zijn.

Groot onderhoud wordt geactiveerd onder de post gebouwen en vervolgens verminderd met de over dit bedrag op lineaire basis berekende afschrijvingen. Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen.

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Vorderingen en overlopende activa
De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Eigen vermogen
Indien WSP Parkstad Detachering BV eigen aandelen inkoopt, wordt de verkrijgingsprijs van de ingekochte aandelen in mindering gebracht op de overige reserves, of op andere reserves mits de statuten dit toestaan, totdat deze aandelen worden ingetrokken of worden verkocht. Indien ingekochte aandelen worden verkocht, komt de opbrengst uit verkoop ten gunste van de overige reserves, of andere reserves in het eigen vermogen. De opbrengst komt ten gunste van de reserve waarop eerder de inkoop van deze aandelen in mindering is gebracht.

Kosten die direct samenhangen met de inkoop, verkoop en/of uitgifte van nieuwe aandelen worden rechtstreeks ten laste gebracht van het eigen vermogen.

Voorzieningen
Voorzieningen worden slechts opgenomen indien de rechstpersoon een verplichting heeft, er voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is en een betrouwbare schating kan worden gemaakt van deze uitstroom van middelen.

Voorzieningen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. Het bedrag dat als voorziening is opgenomen, is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de om de verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Hierbij is rekening gehouden met de risico's en onzekerheden die onvermijdelijk samenhangen met de vele gebeurtenissen en omstandigheden.

Kortlopende schulden en overlopende passiva
De kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd; verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

Netto omzet
Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Rijkssubsidie
Van het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg ontvangt WSP Parkstad Detachering BV rijksubsidie op basis van de gerealiseerde Arbeidsjaren SW. De rijkssubsidie wordt verantwoord onder de overige bedrijfsopbrengsten.

Kosten van grond- en hulpstoffen

Onder kosten van grond- en hulpstoffen wordt verstaan de aan de omzet toe te rekenen directe kosten van grond- en hulpstoffen.

Personeelsbeloningen/pensioenen
De groep (WSP Parkstad Detachering BV) heeft een pensioenregeling, voor n-SW personeel. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder, te weten ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord.

Deze regeling wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan een bedrijfstakpensioenfonds. Deelname aan het bedrijfstakpensioenfonds is verplicht gesteld in de collectieve arbeidsovereenkomst waaronder de groep valt.

De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar afgefinancierd door middel van (tenminste) kostendekkende premiebetalingen. De pensioenregeling is een middelloonregeling met – voor zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) - voorwaardelijke toeslagverlening. De toeslagverlening is afhankelijk van het beleggingsrendement.

De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 1,875 % van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise (ad. € 14.200). Het pensioengevend salaris is met ingang van 1 januari 2020 gemaximeerd op € 110.111. De jaarlijkse premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt tenminste 17,43 % van het pensioengevend salaris. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van de dekkingsgraad en verwachte rendementen.
Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. Deze additionele verplichtingen, waar onder eventuele verplichtingen uit herstelplannen van de pensioenuitvoerder, leiden tot lasten voor de groep en worden in de balans opgenomen in een voorziening.

De waardering van de verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze per balansdatum af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is wordt de verplichting gewaardeerd tegen de contante waarde. Discontering vindt plaats op basis van rentetarieven van hoogwaardige ondernemingsobligaties.

Toevoegingen aan en vrijval van de verplichtingen komen ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening.

Een pensioenvordering wordt in de balans opgenomen wanneer de groep beschikkingsmacht heeft over de pensioenvordering, wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen die de pensioenvordering in zich bergt, zullen toekomen aan de groep, en wanneer de pensioenvordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan er geen additionele verplichtingen welke kunnen leiden tot een last voor de groep. De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt ultimo 2020 volgens opgave van het fonds 93,2%. Op basis van het uitvoeringsreglement heeft de groep bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

De verplichte pensioenregeling voor Sw-personeel wordt door Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg voldaan, de premies worden echter doorberekend aan de groep.

Leasing

De onderneming kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereen-komst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm

Financiële leases

De groep is geen financiële leasecontracten aangegaan.

Operationele leases

Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen inzake de operationele lease worden lineair over de leaseperiode ten laste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Vennootschapsbelasting

Als gevolg van het feit dat WOZL van de deelnemende gemeenten exploitatiebijdragen ontvangt tot het gerealiseerde exploitatietekort van WSP Parkstad Detachering BV, en er geen positieve resultaten zijn, is er geen afdracht vennootschapsbelasting.

Grondslagen voor het geconsolideerde kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.
Kasstromen in vreemde valuta's worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen inzake geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

ACTIVA	31-12-2020	31-12-2019
VASTE ACTIVA		
(1) Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen- en terreinen		
Stand per 1 januari	-	-
Mutaties:		
Investeringen	-	-
Aanschafwaarde desinvesteringen	-5.518	-
Afschrijvingen	-	-
Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen	5.518	-
Bijzondere waardeverminderingen	-	-
Stand per 31 december	-	-
Aanschafprijs	-	5.518
Cumulatieve afschrijvingen	-	-5.518
Boekwaarde	-	-
Machines en installaties		
Stand per 1 januari	1.912	2.397
Mutaties:		
Investeringen	6.127	-
Aanschafwaarde desinvesteringen	-26.798	-
Afschrijvingen	-1.710	-485
Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen	26.798	-
Bijzondere waardeverminderingen	-	-
Stand per 31 december	**6.329**	**1.912**
Aanschafprijs	156.759	150.632
Cumulatieve afschrijvingen	-150.430	-148.720
Boekwaarde	**6.329**	**1.912**
Andere vaste bedrijfsmiddelen		
Stand per 1 januari	18.220	14.839
Mutaties:		
Investeringen	28.132	12.292
Overname activa WSP Parkstad Ondersteuning BV	355.239	-
Aanschafwaarde desinvesteringen	-9.506	-
Afschrijvingen	-46.725	-8.911
Cumulatieve afschrijvingen desinvesteringen	3.379	-
Cumulatieve afschrijvingen overname activa WSP Parkstad Ondersteuning BV	-221.783	
Bijzondere waardeverminderingen	-	-
Stand per 31 december	**126.956**	**18.220**
Aanschafprijs	624.767	250.902
Cumulatieve afschrijvingen	-497.811	-232.682
Boekwaarde	**126.956**	**18.220**

WSP Parkstad Detachering BV is gefuseerd met WSP Parkstad Ondersteuning BV, de activa van WSP Parkstad Ondersteuning BV zijn tegen boekwaarde ingebracht in WSP Parkstad Detachering BV.

Crowe

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

VLOTTENDE ACTIVA	31-12-2020	31-12-2019
Vorderingen en overlopende activa		
(2) Vorderingen op groepsmaatschappijen		
Rekening courant GR Werkvoorzieningschap OZL	1.363.687	-
Totaal	**1.363.687**	**-**

Dit betreft een rekening courant met Werkvoorzieningschap OZL. Over deze schuld wordt geen rente berekend. Over aflossing zijn geen verdere afspraken gemaakt en er zijn geen zekerheden gesteld.

(3) Handelsdebiteuren

Handelsdebiteuren	2.758.556	3.248.171
Voorziening dubieuze debiteuren	-58.835	-57.251
Totaal	**2.699.721**	**3.190.920**

De handelsdebiteuren betreffen reguliere handelsdebiteuren, onder de debiteuren zijn voor € 4.862 posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar. De voorziening dubieuze debiteuren wordt voldoende geaacht om dit risico af te dekken.

(4) Overige vorderingen en overlopende activa

Debiteuren groepsmaatschappijen	-	799.822
Vooruitbetaalde kosten	85.262	35.361
Vooruitbetaalde huur	321.409	-
Waarborgsommen	2.886	1.624
Lage inkomensvoordeel	631.728	769.767
Nog te factureren opbrengsten	22.908	128.289
Overige vorderingen	7.461	1.243
Totaal	**1.071.654**	**1.736.106**

(5) Liquide middelen

Kas	2.078	1.396
Banken	1.264.997	1.453.916
Totaal	**1.267.075**	**1.455.312**

De kas- en banktegoeden staan ter vrije beschikking van de onderneming.

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

PASSIVA	31-12-2020	31-12-2019

GROEPSVERMOGEN

(6) Aandeel rechtspersoon in het groepsvermogen
Voor een toelichting op het aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen wordt verwezen naar de toelichting op het eigen vermogen in de enkelvoudige jaarrekening.

KORTLOPENDE SCHULDEN

(7) Schulden aan groepsmaatschappijen

Rekening courant WOZL 1 BV	-	2.231.744
Rekening courant GR Werkgeversservicepunt Parkstad	2.713.053	-
Rekening courant Beschut OZL BV	24.668	393
Rekening courant WSP Parkstad Ondersteuning BV	-	394.062
Rekening courant GR Werkvoorzieningschap OZL	-	1.054.789
Totaal	**2.737.721**	**3.680.988**

Dit betreft een rekening courant met een participant. Over deze schuld wordt geen rente berekend. Over aflossing zijn geen verdere afspraken gemaakt en er zijn geen zekerheden gesteld.

(8) Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Handelscrediteuren	1.121.649	2.301.136
Totaal	**1.121.649**	**2.301.136**

Onder de handelscrediteuren zijn geen bedragen opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

(9) Belasting en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	1.455.398	146.663
Loonbelasting	473.898	134.756
Totaal	**1.929.296**	**281.419**

(10) Overige schulden overlopende passiva

Te betalen nettolonen/-salarissen	-	952
Te betalen verlof	183.301	54.463
Accountantskosten	11.000	-
Energiekosten	27.110	-
Nog te ontvangen facturen	175.748	-
Vooruitgefactureerde omzet	59.499	35.605
NOW-regeling	212.351	-
Overige schulden en nog te betalen kosten	77.747	47.907
Totaal	**746.756**	**138.927**

Crowe
Laaksedijk 17
6221 [illegible] Heerlen
Tel: [illegible]
www.[illegible]

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS
(in euro's)

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

WSP Parkstad Detachering BV en de in de consolidatie opgenomen groepsmaatschappijen hebben als lessee operationele lease-contracten voor auto's en een heftruck afgesloten, tevens hebben zij huurcontracten voor het onroerend goed. De toekomstige minimale betalingen daarvan zijn als volgt te specificeren:

(in euro's)	**31-12-2020**	**31-12-2019**
periode < 1 jaar	271.045	246.917
1 jaar < periode < 5 jaar	295.287	445.867
periode > 5 jaar		
Totaal	**566.332**	**692.784**

Er is geen sprake van te ontvangen sub-lease betalingen.

De lease- overeenkomsten hebben een gemiddelde looptijd van 3 jaar waarbij de leasebetaling een vast bedrag per jaar is. Na afloop van de contracten hebben de groepsmaatschappijen de optie de lease-objecten te kopen tegen de op dat moment geldende marktwaarde. Er zijn geen restricties voortvloeiende uit deze lease-overeenkomsten.

Financiële instrumenten

Algemeen

De onderneming maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de onderneming blootstelt aan rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Om deze risico's te beheersen heeft de onderneming een beleid en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de onderneming te beperken.

De onderneming maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.

Kredietrisico

De onderneming loopt kredietrisico over vorderingen opgenomen onder de handelsdebiteuren. Het kredietrisico is geconcentreerd bij 3 relaties voor een totaalbedrag van € 572.456 . De hoogste vordering bedraagt € 233.063. Met deze tegenpartijen bestaat een lange relatie, zij hebben altijd tijdig aan hun betalingsverplichtingen voldaan.

De blootstelling aan kredietrisico van de onderneming wordt hoofdzakelijk bepaald door de individuele kenmerken van de afzonderlijke afnemers. Als onderdeel van het door de directie geformuleerde kredietbeleid wordt iedere nieuwe klant afzonderlijk op kredietwaardigheid beoordeeld voordat de standaardbetalings- en leveringsvoorwaarden van WOZL worden aangeboden. In die beoordeling worden, indien voorhanden, externe kredietbeoordelingen meegenomen en in sommige gevallen ook bank-referenties.

Met de meeste afnemers wordt al geruime tijd zaken gedaan en er is slechts in incidentele gevallen sprake geweest van verliezen.

Renterisico en kasstroomrisico

De onderneming heeft geen langlopende of kortlopende (vast)rentende schulden of vorderingen. Derhalve is het renterisico en kasstroomrisico voor de entiteit gering.

Liquiditeitsrisico

De onderneming bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het management ziet erop toe dat voor de onderneming steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

(in euro's)

	2020	2019
(11) Netto omzet		
Industrie en assemblage	499.259	467.661
Detachering	18.399.691	20.955.366
Overige	24.133	74.968
Totaal	**18.923.083**	**21.497.995**
(12) Overige opbrengsten		
Rijkssubsidie	64.826.571	66.083.805
Bijdragen gemeenten	4.226.929	7.132.125
Lage inkomens voordeel	661.766	801.499
Overige	83.750	31.252
Totaal	**69.799.016**	**74.048.681**

Onder de overige opbrengsten zijn voor een bedrag van € 59.541 aan baten opgenomen die betrekking hebben op voorgaande boekjaren. Dit betreft met name gereserveerde kosten die niet tot een betaling geleid hebben.

(13) Lonen en salarissen		
Personeelskosten ingehuurd personeel	85.512.400	88.287.740
Lonen en salarissen niet SW-personeel	4.290.323	647.967
Pensioenlasten niet SW-personeel	755.627	317.032
Sociale lasten niet SW-personeel	644.923	270.808
Overige personeelskosten niet SW-personeel	304.941	6.731
Totaal	**91.508.214**	**89.530.278**
Overige personeelskosten niet SW-personeel		
Opleidingskosten	97.117	-
Inhuur niet SW-personeel	191.293	-
Overige personeelskosten	16.531	6.731
Totaal	**304.941**	**6.731**
(14) Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa		
Afschrijvingen machines en installaties	1.710	485
Afschrijvingen andere vaste bedrijfsmiddelen	46.725	8.911
Boekresultaat desinvesteringen	-750	-
Afschrijvingen op materiële vaste activa	47.685	9.396
Totaal	**47.685**	**9.396**
(15) Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	774.300	542.020
Kantoorkosten	126.146	101.354
Auto- en machinekosten	130.193	115.315
Algemene kosten	1.099.756	5.123.517
Totaal	**2.130.395**	**5.882.206**

Onder de algemene kosten zijn voor een bedrag van € 12.039 aan kosten opgenomen die betrekking hebben op voorgaande boekjaren.

(16) Financiële baten en lasten		
Kosten betalingsverkeer	-1.290	-995
Rente	2.300	23
Totaal	**1.010**	**-972**
(17) Bijzondere baten en lasten		
Coronacompensatie	5.080.350	-
Totaal	**5.080.350**	**-**

TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING
(in euro's)

Toelichting van transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.
Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Bij de groep zijn vanuit het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg (WOZL), gemiddeld over het boekjaar 2020 2.421,5 fte geplaatst, tegen de loonkosten, zoals opgenomen onder de lonen en salarissen, personeelskosten ingehuurd personeel. Tevens heeft WOZL de Rijkssubsidie ter beschikking gesteld zoals vermeld onder de overige opbrengsten.

Van de deelnemende gemeenten ontvangt het Werkgeversservicepunt Parkstad exploitatiebijdragen die tot het gerealiseerd exploitatietekort van WSP Parkstad Detachering BV ter beschikking wordt gesteld.
De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen is opgenomen in de jaarrekening van Werkvoozieningschap Oostelijk Zuid-Limburg.

OVERIGE TOELICHTINGEN

De lonen en salarissen hebben betrekking op het volgende gemiddeld aantal fte's per activiteitengebied:

Activiteit	**fte's**	**fte's**
Industrie en assemblage	5,1	6,3
Detachering	32,5	30,9
Overige	42,6	-
	80,2	**37,2**

Het gemiddeld personeelsbestand bedroeg in 2020 80,2 FTE in 2019 37,2 FTE (niet SW-personeel). Deze toename in personeel komt voornamelijk door de fusie van WSP Parkstad Detachering BV met WSP Parkstad Ondersteuning BV.

Bezoldiging bestuur

In gevolge de vijstelling vermeld in artikel 2:383 lid 1 BW wordt de bezoldiging van de bestuurders niet opgenomen

ENKELVOUDIGE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)
(in euro's)

ACTIEF	31-12-2020	31-12-2019
VASTE ACTIVA		
Financiële vaste activa		
Deelnemingen (1)	1	1
Materiële vaste activa (2)		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	-	-
Machines en installaties	6.329	1.912
Andere vaste bedrijfsmiddelen	126.956	18.220
	133.285	20.132
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa		
Vorderingen op groepsmaatschapppijen (3)	1.364.927	1.240
Handelsdebiteuren (4)	2.699.721	3.190.920
Van aandeelhouders opgevraagde stortingen	1	1
Overige vorderingen en overlopende activa (5)	1.071.654	1.736.106
	5.136.303	4.928.267
Liquide middelen (6)	1.265.835	1.454.072
	6.402.138	6.382.339
TOTAAL ACTIVA	**6.535.424**	**6.402.472**

ENKELVOUDIGE BALANS (NA RESULTAATBESTEMMING)

(in euro's)

PASSIEF	31-12-2020	31-12-2019
EIGEN VERMOGEN		
Gestort en geplaatst kapitaal (7)	1	1
Overige reserves (8)	-	-
	1	1
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen (9)	2.737.721	3.680.988
Schulden aan leveranciers en handelskredieten (10)	1.121.649	2.301.136
Belastingen en premies sociale verzekeringen (11)	1.929.296	281.419
Overige schulden en overlopende passiva (12)	746.757	138.928
	6.535.423	6.402.471
TOTAAL PASSIVA	**6.535.424**	**6.402.472**

ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2020

(in euro's)

	2020	2019
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	-	-
Overige baten en lasten na belastingen	-	-
Resultaat na belastingen	-	-

De overige baten en lasten hebben betrekking op afschrijvingskosten, accountantskosten en de ontvangen en doorgestorte bijdrage van de gemeenten.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Algemene grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk.

Voor de grondslagen van de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening voorzover hierna niets anders is vermeld.

Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van WSP Parkstad Detachering BV.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd. Wanneer de vennootschap geheel of ten dele instaat voor schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd. Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS
(in euro's)

ACTIVA	**31-12-2020**	**31-12-2019**
(1) Deelnemingen		
Stand per 1 januari	1	1
Mutaties:		
Verwerving	-	-
Resultaat deelnemingen	-	-
Dividenduitkering	-	-
Stand per 31 december	1	1

(2) Materiële vaste activa

Voor het verloopoverzicht van de materiële vaste activa wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans onder punt 1.

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen en overlopende activa

(3) Vorderingen op groepsmaatschappijen

Rekening courant WOZL 2 BV	1.240	1.240
Rekening courant Werkvoorzieningschap OZL	1.363.687	-
Totaal	**1.364.927**	**1.240**

Dit betreft een rekening courant met Werkvoorzieningschap OZL. Over deze schuld wordt geen rente

(4) Handelsdebiteuren

Handelsdebiteuren	2.758.556	3.248.171
Voorziening dubieuze debiteuren	-58.835	-57.251
Totaal	**2.699.721**	**3.190.920**

De handelsdebiteuren betreffen reguliere handelsdebiteuren, onder de debiteuren zijn geen posten opgenomen met een looptijd

(5) Overige vorderingen en overlopende activa

Debiteuren groepsmaatschappijen	-	799.822
Vooruitbetaalde kosten	85.262	35.361
Vooruitbetaalde huur	321.409	-
Waarborgsommen	2.886	1.624
Lage inkomensvoordeel	631.728	769.767
Nog te factureren opbrengsten	22.908	128.289
Overige vorderingen	7.461	1.243
Totaal	**1.071.654**	**1.736.106**

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

(in euro's)

	31-12-2020	31-12-2019
(6) Liquide middelen		
Kas	2.078	1.396
Banken	1.263.757	1.452.676
Totaal	**1.265.835**	**1.454.072**

De kas- en banktegoeden staan ter vrije beschikking van de onderneming.

PASSIVA	31-12-2020	31-12-2019
(7) Gestort en geplaatst kapitaal		
Stand per 1 januari	1	1
Kapitaalvermindering	-	-
Stand per 31 december	**1**	**1**

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt € 1 verdeeld in 1 aandeel van € 1 elk, waarvan opgevraagd 1 aandeel.

Het aandelenkapitaal bij datum oprichting bedroeg € 10.000. Bij akte van notaris d.d. 30 december 2013 is het kapitaal verminderd.

(8) Overige reserves		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaat boekjaar	-	-
Stand per 31 december	**-**	**-**

Van de deelnemende gemeenten ontvangt het Werkgeversservicepunt Parkstad exploitatiebijdragen die tot het gerealiseerde exploitatietekort ter beschikking wordt gesteld aan WOZL1 BV. Hierdoor is het resultaat over het boekjaar nihil. In het boekjaar 2020 bedroeg deze bijdrage € 4.226.929.

(9) Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
Rekening courant WOZL 1 BV	-	2.231.744
Rekening courant GR Werkgeversservicepunt Parkstad	2.713.053	-
Rekening courant Beschut OZL BV	24.668	393
Rekening courant WSP Parkstad Ondersteuning BV		394.062
Rekening GR courant Werkvoorzieningschap OZL	-	1.054.789
Totaal	**2.737.721**	**3.680.988**

Dit betreft een rekening courant met een participant. Over deze schuld wordt geen rente berekend. Over aflossing zijn geen verdere

(10) Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Handelscrediteuren	1.121.649	2.301.136
Totaal	**1.121.649**	**2.301.136**

Onder de handelscrediteuren zijn geen bedragen opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

(11) Belasting en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	1.455.398	146.663
Loonbelasting	473.898	134.756
Totaal	**1.929.296**	**281.419**

TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS
(in euro's)

	31-12-2020	31-12-2019
(12) Overige schulden overlopende passiva		
Te betalen nettolonen/-salarissen	-	952
Te betalen verlof	183.301	54.463
Accountantskosten	11.000	-
Energiekosten	27.110	-
Nog te ontvangen facturen	175.748	-
Vooruitgefactureerde omzet	59.499	35.605
NOW-regeling	212.351	-
Overige schulden en nog te betalen kosten	77.748	47.908
Totaal	**746.757**	**138.928**

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

WSP Parkstad Detachering BV is onderdeel van een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de standaardvoorwaarden is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

WSP Parkstad Detachering BV en de in de consolidatie opgenomen groepsmaatschappijen hebben als lessee operationele lease-contracten voor auto's en een heftruck afgesloten, tevens hebben zij huurcontracten voor het onroerend goed. De toekomstige minimale betalingen daarvan zijn als volgt te specificeren:

(in euro's)	31-12-2020	31-12-2019
periode < 1 jaar	271.045	246.917
1 jaar < periode < 5 jaar	295.287	445.867
periode > 5 jaar		-
Totaal	**566.332**	**692.784**

Er is geen sprake van te ontvangen sub-lease betalingen.

De lease- overeenkomsten hebben een gemiddelde looptijd van 3 jaar waarbij de leasebetaling een vast bedrag per jaar is. Na afloop van de contracten hebben de groepsmaatschappijen de optie de lease-objecten te kopen tegen de op dat moment geldende marktwaarde. Er zijn geen restricties voortvloeiende uit deze lease-overeenkomsten.

OVERIGE TOELICHTINGEN
De lonen en salarissen hebben betrekking op het volgende gemiddeld aantal fte's per activiteitengebied:

Activiteit	**fte's**	**fte's**
Industrie en assemblage	5,1	6,3
Detachering	32,5	30,9
Overige	42,6	-
	80,2	**37,2**

Het gemiddeld personeelsbestand bedroeg in 2020 80,2 FTE in 2019 37,2 FTE (niet SW-personeel). Deze toename in personeel komt voornamelijk door de fusie van WSP Parkstad Detachering BV met WSP Parkstad Ondersteuning BV.

Bezoldiging bestuur

In gevolge de vijstelling vermeld in artikel 2:383 lid 1 BW wordt de bezoldiging van de bestuurders niet opgenomen

Resultaatbestemming

Het resultaat voor bestemming bedraagt ten gevolge van de bijdrage van de gemeenten € 0,-, er vindt dan ook geen toevoeging aan de reserves, dan wel een uitkering van dividend plaats.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die toelichting behoeven.

Opgemaakt d.d. maart 2021

Ondertekening van de jaarrekening d.d. 25 maart 2021.
Bestuurders, WSP Parkstad Detachering BV

Werkgeversservicepunt Parkstad,
vertegenwoordigd door Dhr. F.H. Dijk

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire bepalingen omtrent resultaatbestemming

Artikel 20 statuten

1. De algemene vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door de vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot vaststelling van uitkeringen, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of deze statuten moeten worden aangehouden.

2. Bij de berekening van het bedrag dat op ieder aandeel zal worden uitgekeerd deelt elk aandeel in een gelijk deel van de uitkering. Van de vorige zin kan met instemming van alle aandelhouders worden afgeweken.

3. Een besluit dat strekt tot uitkering heeft geen gevolgen zolang het bestuur geen goedkeuring heeft verleend. Het bestuur weigert slechts de goedkeuring indien het weet of redelijkerwijs behoort te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet zal kunnen blijven voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden.

4. Indien de vennootschap na een uitkering niet kan voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden, zijn de bestuurders die dat ten tijde van de uitkering wisten of redelijkerwijs behoorden te voorzien jegens de vennootschap hoofdelijk verbonden voor het tekort dat door de uitkering is ontstaan met de wettelijke rente vanaf de dag van uitkering. Artikel 2:248 lid 5 Burgerlijk Wetboek is van overeenkomstige toepassing. Niet verbonden is de bestuurder die bewijst dat het niet aan hem te wijten is dat de vennootschap de uitkering heeft gedaan en dat hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden. Degene die de uitkering ontving terwijl hij wist of redelijkewijs behoorde te voorzien dat de vennootschap na de uitkering niet zou kunnen voortgaan met het betalen van haar opeisbare schulden is gehouden tot vergoeding van het tekort dat door de uitkering is ontstaan, ieder voor ten hoogste het bedrag of de waarde van de door hem ontvangen uitkering. Indien de bestuurders de vordering uit hoofde van de eerste zin hebben voldaan, geschiedt de in de derde zin bedoelde vergoeding aan de bestuurders naar evenredigheid van het gedeelte dat door ieder der bestuurders is voldaan. Ten aanzien van een schuld uit hoofde van de eerste of de derde zin is de schuldenaar niet bevoegd tot verrekening. Het bepaalde in dit lid is niet van toepassing op uitkering in de vorm van aandelen in het kapitaal van de vennootschap of bijschrijvingen op niet volgestorte aandelen.

5. Met een bestuurder wordt voor de toepassing van lid 3 gelijkgesteld degene die het beleid van de vennootschap heeft bepaald of mede heeft bepaald, als ware hij bestuurder. De vordering kan niet worden ingesteld tegen een door de rechter benoemde bewindvoerder.

6. Bij de berekening van iedere uitkering tellen de aandelen, die de vennootschap in haar kapitaal houdt dan wel waarvan zij certificaten van aandelen houdt niet mede, tenzij deze aandelen of certificaten van aandelen belast zijn met een vruchtgebruik of pandrecht of van aandelen certificaten zijn uitgegeven ten gevolge waarvan het winstrecht toekomt aan de vruchtgebruiker, de pandhouder of de houder van die certificaten.

7. Bij de berekening van het bedrag, dat op ieder aandeel zal worden uitgekeerd komt slechts het bedrag van de verplichte stortingen op het nominale bedrag van de aandelen in aanmerking. Van de vorige zin kan telkens met instemming van alle aandeelhouders worden afgeweken.

8. De vennootschap mag ook tussentijdse uitkeringen doen. Het in dit artikel bepaalde is dan van overeenkomstige toepassing.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de aandeelhouders van WSP Parkstad Detacheringen B.V.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020
Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2019 van WSP Parkstad Detacheringen B.V.
te Heerlen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van WSP Parkstad Detacheringen B.V. per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2020;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2020 en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van WSP Parkstad Detacheringen B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie
Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening
Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.
Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de met governance belaste personen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Roermond, 25 maart 2021

Crowe Foederer B.V.

Drs. R. Meusen RA

Resultaten

Gerealiseerd financieel resultaat 2020

GR WOZL	+€1.106.000
GR WSP Parkstad	+€2.777.000

Positieve resultaten worden uitgekeerd aan de deelnemende gemeenten!

Arbeidsjaren

Detacheringen	2.421
Beschut	283
Begeleid werken	82
Reïm	88
Totaal	2.880
Begroot	2.889

Gerealiseerde plaatsingen PW

Begroot	1.150*
Realisatie	969

*I.v.m. corona is deze doelstelling losgelaten.

Aantal nieuwe bedrijven verbonden aan WSP Parkstad

Begroot	12
Realisatie	18

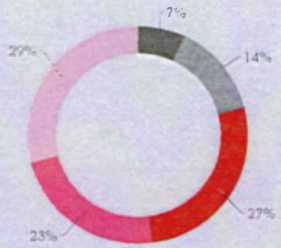
Verzuim

Begroot	14%
Realisatie	14,8%

Sw-medewerkers zonder object

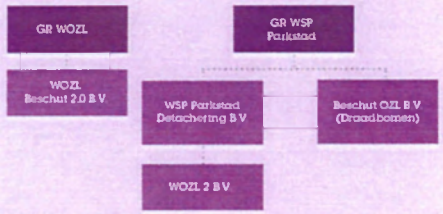
Begroot	<5%
Realisatie	4,9%

Leeftijd Sw- bezetting

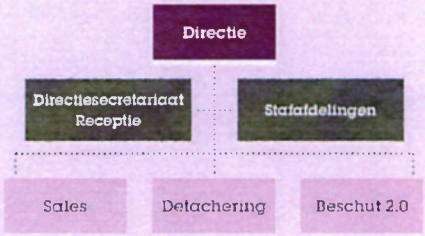


Organisatie

Governance structuur



Organogram



Marktbewerking



Voorbereiding nieuwe website & app



Busreclame Arriva



Campagne social return Zuid-Limburg

LinkedIn campagnes

zorgen voor 634.694 views en 60,9% meer volgers

20 bedrijven tot trotse ambassadeur van WSP Parkstad benoemd

wsp parkstad

2020

Highlights

AVG Awareness



E-learning voor stafpersoneel afgerond

Sprinc

wint Cedris waarderingsprijs met Sprincplank traineeship

Coronacrisis



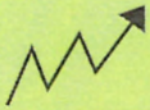
WSP Parkstad past zich aan aan de coronacrisis en neemt maatregelen

ISO-27001



Structurele inbedding informatiebeveiliging is gestart

DOOR-training



Voor sales en detachering gericht op acquisitie

CompetenSYS



Implementatie van een nieuw matchings-systeem voor heel Parkstad

Topperverkiezing



Medewerker Dirk Slokker is uitgeroepen tot topper van regio Zuid

Vertrouwenspersoon



Vier vertrouwens-personen zijn aangesteld voor onze medewerkers

www.wspparkstad.nl

wsp parkstad



GR WSP Parkstad
Jaarverslag 2020

Leeswijzer

Bekijk je dit document digitaal?
Dan kun je hier navigeren



Afkortingen lijst

WSP Parkstad Animatie

Hier kun je zien in welk hoofdstuk je bent

Download onze app

Dit verslag maakt onderdeel uit van de jaarverantwoording van GR WSP Parkstad. Dit maakte echter geen onderdeel uit van de jaarrekeningcontrole uitgevoerd door Crowe Foederer Accountants.

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 25 maart 2020

De algemeen directeur / secretaris	De voorzitter
F. Dijk	M.E.E. de Beer

Inhoud

1 Bestuursverslag 5

2 Financieel jaarverslag 7

3 Sociaal jaarverslag 13

naar vorige pagina

naar volgende pagina

naar inhoudsopgave

1 Bestuursverslag

Met trots presenteren we het jaarverslag 2020 van de GR WSP Parkstad. Een woelig jaar voor de hele wereld, onze organisatie, klanten en leveranciers maar vooral natuurlijk ook voor onze medewerkers. Waar onze wereld drastisch veranderde in het prille voorjaar van 2020 hebben we een groot appèl moeten en kúnnen doen op onze medewerkers om zich steeds weer aan te passen. Aanpassen aan een onrustige tijd waarin soms niets meer zeker leek te zijn.

In deze omstandigheden heeft WSP Parkstad bewezen een stabiele werkomgeving te zijn die naast een inkomen ook structuur en zinvol werk kon blijven bieden onder de meest veilige omstandigheden. Vooral in zo'n jaar blijkt dat WSP Parkstad een stabiele organisatie met een solide resultaat.

De onderwerpen die er voor WSP Parkstad in 2020 uit sprongen:

- De coronacrisis en de de vertaling van de bijbehorende maatregelen naar de werksituatie;
- Het operationeel én netto resultaat WSP Parkstad Detachering B.V. is in dit crisisjaar beter dan begroot;
- Het ziekteverzuim blijft een licht dalende trend vertonen;
- Aantal plaatsingen Particpatiewet blijft achter als gevolg van de coronacrisis;
- SprincPlank wint de Cedris Waarderingsprijs.

De coronacrisis en de vertaling van de bijbehorende maatregelen naar de werksituatie

Vanaf 16 maart 2020 is circa 1/3 van de 3.100 Sw-medewerkers tijdelijk naar huis gestuurd omdat inleners hun bedrijf tijdelijk sloten, medewerkers tijdelijk naar huis gestuurd werden omdat ze behoorden tot de groep high-risk, of omdat ze om een andere reden thuis moesten blijven. Ze behoorden tot de groep high-risk of moesten om een andere reden thuis blijven. Met de tussentijdse versoepeling van de maatregelen hebben we gezien dat inleners de draad weer oppakten en Sw-medewerkers ook weer terugkeerden naar het werk.

Van het totaal aantal beschikbare arbeidsuren werd vanaf maart 2020 10% niet gewerkt als gevolg van de coronamaatregelen. Gelukkig hebben we gezien dat het aantal Sw-medewerkers dat terugstroomde en waarvoor een nieuwe werkplek gezocht moest worden nauwelijks hoger lag dan in voorliggende maanden. Dit heeft mogelijk meerdere oorzaken. Zo'n 90% van alle Sw-medewerkers is gedetacheerd bij reguliere werkgevers in de regio, verspreid over vele inleners werkzaam in diverse sectoren. De sociaal maatschappelijk betrokkenheid van inleners bij de Sw-medewerkers is groot, waarbij velen hen zien alsof het hun eigen medewerkers zijn.
Waar veel werkplaatsen, ook van andere sociale werkvoorzieningen, hun deuren sloten hebben wij er bewust voor gekozen om dit niet als vanzelfsprekend ook te doen. Juíst in het belang van onze medewerkers hebben onze inspanningen ertoe geleid dat we veilig konden blijven werken. Om ervoor te zorgen dat het herstarten van werkzaamheden op de detacheringswerkplaats in Kerkrade veilig kon gebeuren, is ervoor gezorgd dat deze voldoen aan alle richtlijnen van de Rijksoverheid. Door het aanbrengen van belijningen, spatschermen en het buiten gebruik stellen van bureaus die te dicht op elkaar staan zorgen we ervoor dat medewerkers op onze eigen locaties veilig hun werkzaamheden kunnen uitvoeren. Daarbij is ook aandacht besteed aan de gedragscomponent van onze medewerkers.

Getroffen coronamaatregelen:

Informatieborden - triage aan de poort - verdunning in het vervoer - mondkapjes - banners - looproutes - thuiswerken indien mogelijk - spatschermen - digitaal vergaderen - extra schoonmaak - ontsmettingsgel - toezichthouders - informatiebrieven - minder mensen op de vloer - 1.5 meter-regel - alleen noodzakelijk bezoek ontvangen - high-risk tijdelijk thuis

In deze tijden van maatschappelijke crisis met verregaande economische gevolgen heeft de voor WSP Parkstad gekozen strategie van zo weinig mogelijk kapitaalintensieve eigen activiteiten zich succesvol bewezen. Waar andere sociale werkvoorziening bij het sluiten van eigen bedrijfslocaties geconfronteerd werden met oplopende tekorten als gevolg van doorlopende vaste kosten, droeg WSP Parkstad deze last in veel mindere mate. Hierdoor viel de ontvangen coronacompensatie voor onze organisatie hoger uit dan de werkelijke tekorten.

Het operationeel én netto resultaat WSP Parkstad Detachering B.V. is in dit crisisjaar beter dan begroot

Vooral door een robuuste detacheringsportefeuille waarbij ook in crisistijd onze medewerkers gewaardeerde vaste krachten blijken voor de inleners én een incidentele tweede tranche coronacompensatie van de Rijksoverheid is het gerealiseerde netto resultaat van WSP Parkstad Detachering B.V. €2.754K beter dan verwacht in de 2de begrotingswijziging. Gedurende het laatste kwartaal van 2020 wisten we zelfs zonder coronacompensatie een omzetniveau te realiseren dat mooi in lijn lag met de doelstellingen uit de 1ste begrotingswijziging 2020 welke is opgesteld voor het corona tijdperk. Een resultaat om trots op te zijn.

Het ziekteverzuim blijft een licht dalende trend vertonen

Het totale ziekteverzuim, inclusief Beschut 2.0, lag in 2020 op 14.8%. Daarmee is de doelstelling van 14% niet gehaald. Het verzuim is ten opzichte van 2019 gelijk gebleven. Welke effecten corona heeft gehad op het verzuimcijfer is niet met zekerheid te zeggen.

Er zijn nog geen benchmarkgegevens (Cedris-SBCM) over 2020 beschikbaar. Uitgaande van de cijfers over het tweede kwartaal 2020 en kijkende naar het landelijke verzuimcijfer, mag gesteld worden dat met het stabiliseren van het verzuimcijfer op het niveau van 2019 een heel behoorlijk resultaat is geboekt.

Aantal plaatsingen Particpatiewet blijft achter als gevolg van de coronacrisis

Toen in maart 2020 corona toesloeg in Nederland met bijbehorende maatregelen werd de eerste impact duidelijk wat dit voor de bedrijven in onze regio betekende. Gelukkig bleven faillissementen op grote schaal in 2020 nog uit, de onzekerheid voor bedrijven was groot. Zowel WSP Parkstad als onze ketenpartners, sociale diensten en gemeentelijke werkbedrijven ondervonden hoe moeilijk het was om nog kandidaten uit de Participatiewet te plaatsen op een betaalde baan. In eerste instantie bleven deuren letterlijk gesloten voor acquisitiegesprekken. Daarnaast bleek ook economische onzekerheid een belangrijke reden voor bedrijven om personele uitbreidingsvraag uit te stellen en vooral te focussen op behoud van eigen personeel. Uiteraard een begrijpelijke eerste reactie.

Desondanks hebben we niet stilgezeten en iedere mogelijkheid aangegrepen om ook in deze bijzondere en moeilijke tijden nieuwe werkgevers aan ons te binden. Wellicht niet altijd met grote plaatsingscijfers tot gevolg maar wel een warme relatie. Op deze manier zijn wij blijven investeren in toekomstige plaatsingsmogelijkheden en staan wij klaar wanneer de arbeidsvraag weer aantrekt.

SprincPlank wint de Cedris Waarderingsprijs

In 2020 werd het SprincPlank traineeship door een vakjury uit 54 aanmeldingen aangewezen als winnaar van de Cedris Waarderingsprijs. Deze prijs is bedoeld voor bijzondere initiatieven die een bijdrage leveren aan het realiseren van een inclusieve arbeidsmarkt. Het Sprincplank traineeship is bedoeld voor mensen met een bijstandsuitkering in de regio Parkstad. De kandidaten gaan maximaal drie maanden met behoud van uitkering aan de slag bij diverse werkgevers. Potentiële werknemers en werkgevers maken zo kennis met elkaar en worden hierin intensief begeleid. Per kwartaal worden telkens twaalf kandidaten geselecteerd die in twee verschillende sectoren gaan werken. Op deze manier maken deelnemers kennis met meerdere werkgevers en soorten werk en leren ze hun eigen competenties kennen.
Op het winnen van de Cedris Waarderingsprijs zijn wij als partner van Sprinc bijzonder trots. Dit is een terechte waardering voor deze pilot waar het bedrijfsleven, gemeente en WSP Parkstad gezamenlijk praktische kansen bieden aan mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.

2 Jaarverslag

2.1 De statutaire doelstelling en primaire opdracht

WSP Parkstad dient te voorzien in passende werkgelegenheid – zijnde werkplekken bij derden of werkopdrachten ten behoeve van regionale werkbedrijven inclusief de voormalige Wsw, en in arbeidsrevalidatie van personen die door de gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg dan wel individuele deelnemende gemeenten aan die regeling of sociale diensten aan haar worden toevertrouwd en eventueel tijdelijk worden gedetacheerd.

In het licht van het vorenstaande heeft WSP Parkstad tot doel:

1. Het invulling geven aan de aan gemeenten (Colleges) op grond van de Participatiewet toegekende wettelijke opdracht ondersteuning te bieden bij de arbeidsinschakeling en ondersteuning bieden aan gemeenten bij het ontwikkelen van een uniform arbeidsmarktbeleid.

2. Het voor de regio realiseren van een optimaal functionerende arbeidsmarkt die zich onder meer manifesteert in een hogere participatiegraad, c.q. het minimaliseren van werkloosheid.

3. Het zijn van aanspreekpunt voor werkgevers voor arbeidsbemiddeling (werkgeversdienstverlening) in de door de deelnemende gemeenten gevormde regio.

4. Het uitvoering geven aan de voormalige Wet sociale werkvoorziening, exclusief het formele werkgeverschap.

WSP Parkstad voert haar werkzaamheden uit voor de gemeenten Beekdaelen (deelgebieden voormalige gemeenten Nuth en Onderbanken), Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal. Deze deelnemende gemeenten hebben de opdracht voor GR WSP Parkstad verankerd in de beleidskaders Arbeidsmarktbeleid 2016-2020. Voor 2020 zijn specifieke opdrachten geformuleerd en vastgelegd in het Ondernemingsplan 2020 WSP Parkstad.

De primaire opdracht voor GR WSP Parkstad is geformuleerd in de volgende punten:

- WSP Parkstad is het werkgeversservicepunt voor Parkstad en het platform waar alle relevante arbeidsmarktpartijen samenwerken voor een inclusieve en duurzame arbeidsmarkt;
- WSP Parkstad zet in op maximale doorstroom en uitstroom van Sw-medewerkers;
- Maximaliseren van uitstroomwinst door maximaliseren duurzame plaatsingen PW;
- Maximaliseren duurzame plaatsingen Sw;
- Digitale ontsluiting van de vraag en het aanbod;
- Lagere maatschappelijke kosten.

2.2 KPI's

Voortvloeiend uit de doelstellingen uit het Ondernemingsplan 2020 zijn voor GR WSP Parkstad en haar verbonden partijen voor 2020 de volgende KPI's vastgesteld:

GR WSP Parkstad	1ste begr. wijziging 2020	2de begr. wijziging 2020	Realisatie 2020
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€12.699.000	-€7.039.000	-€4.262.000
Aantal plaatsingen naar betaald werk voor de Participatiewet - Uitstroom uit de uitkering (FT/ PT) *****	1504	*	969
Aantal medewerkers bemiddelbaar zonder object (% van personeelsbestand Sw)	<5%	<5%	4,9%
Nieuwe bedrijven voor plaatsingen PW verbonden aan WSP Parkstad	12	*	18
Plaatsingen PW bij nieuwe klanten (totaal aantal in een cluster van 5 plaatsingen)	60	*	***
Werkgeverstevredenheid	7	7	Nvt
Awareness bij werkgevers	***	**	**

Figuur 1: KPI's WSP Parkstad

* Als gevolg van de corona-crisis worden de doelstellingen in het kader van de Participatiewet niet langer realistisch geacht. Derhalve heeft het Algemeen Bestuur besloten voor 2020 géén nieuwe target te benoemen. Wel wordt het Algemeen Bestuur frequenter geïnformeerd over de geleverde inspanningen en behaalde resultaten.
** Betreft een startmeting in 2020, derhalve nog geen norm gedefinieerd.
*** De KPI heeft betrekking op clusters van tenminste 5 plaatsingen bij nieuwe bedrijven. Er zijn in 2020 18 nieuwe bedrijven verbonden aan WSP Parkstad met 24 nieuwe plaatsingen. Derhalve blijft de realisatie van de KPI 0. Het aantal plaatsingen is hiermee niet gerealiseerd.

Verbonden partijen	1ste begr. wijziging 2020	2de begr. wijziging 2020	Realisatie 2020
Netto resultaat	-€10.895.000	-€5.363.000	-€2.609.000
Operationeel resultaat	€11.138.000	€12.139.000	€14.671.000
Declarabele uren per jaar IDT (fte)	1.440	1.299	1290
Doorstroom van de interne Detawerkplaats (fte)	30	0	0
Ziekteverzuim totaal*	14%	14%	14,8%
Ziekteverzuim IDT Deta 1	14%	14%	12,92%
Ziekteverzuim GDT Deta 2 (incl. bedradingen)	14%	14%	17,0 %
Ziekteverzuim GDT Deta 3	14%	14%	14,9%
Ziekteverzuim interne Detawerkplaats	19%	19%	21,1%

Figuur 2: KPI's WSP Parkstad Detachering B.V.

* Betreft alle Sw-medewerkers WOZL/WSP Parkstad

2.3 Uitvoering Participatiewet

Zoals in het Bestuursverslag reeds vermeld, was 2020 een jaar waarin WSP Parkstad en haar ketenpartners grote moeite hebben ondervonden in het genereren van baanopeningen naar passend werk voor kandidaten in de Participatiewet met een arbeidsfitheid tussen 30-100%. Bij de goedkeuring en vaststelling van de 2de begrotingswijziging heeft het Algemeen Bestuur dan ook besloten om geen nieuwe norm voor de plaatsingsdoelstellingen te benoemen voor 2020.

In 2020 werden desondanks de volgende plaatsingen gerealiseerd;

Plaatsingen PW	Gerealiseerd
SD gemeente Heerlen	607
SD gemeente Kerkrade	91
ISD BOL	193
ISD Kompas	78
Totaal aantal plaatsingen	**969**

Figuur 3: Plaatsingen PW

Door corona zijn de resultaten sterk beïnvloed door de maatregelen die door de overheid zijn genomen. Bedrijfsactiviteiten zijn daardoor vanaf maart 2020 sterk afgenomen tijdens de eerste golf. We zien echter een stijging van het aantal plaatsingen in de 2de helft van 2020 doordat bedrijven en organisaties beter konden reageren op de omstandigheden en getroffen maatregelen waardoor bedrijfsactiviteiten in beperkte omvang verder gecontinueerd konden worden.

Sector	Q1	Q2	Q3	Q4	Totaal 2020
Zorg	20	0	1	3	24
Smart Services	2	0	7	11	20
Schoonmaak	16	0	1	0	17
Retail/Detailhandel	2	2	1	0	5
Onderwijs/Overheid	1	2	0	0	3
Medische logistiek	12	0	0	0	12
Industrie	3	0	0	0	3
Dienstverlening	2	2	2	0	6
Bouw	2	2	0	16	20
Horeca	0	0	1	0	1
Automotive	1	0	0	0	1
Totaal	**61**	**8**	**13**	**30**	**112**

Figuur 4: Overzicht plaatsingen WLL en WEP

Loonwaardebepalingen	Aantal
Gemeente Heerlen	78
Gemeente Kerkrade	33
ISD Compas	82
ISD BOL	1
Gemeente Beekdaelen	6
Totaal	**200**

Figuur 5: Loonwaardebepaling per gemeente

Plaatsingen werden m.n. gerealiseerd binnen de Zorg, Productie/Industrie, Leisure/Horeca en Schoonmaak. Voor de Leisure/Horeca geldt dat dit best opvallend te noemen is, maar ook de Retail heeft het met 71 plaatsingen niet eens heel slecht gedaan. Voor beide sectoren geldt dat deze toch bovengemiddeld te lijden hebben gehad onder de Lockdown. Binnen de Medische Logistiek daarentegen, een sector waar we normaal gesproken veel plaatsingen voor onze doelgroep realiseren, waren de kansen in 2020 een stuk minder. Gedurende een groot deel van het jaar was er weinig ruimte om nieuwe medewerkers aan te nemen en toen die er in het laatste kwartaal wel was ging de voorkeur vaak uit naar meer arbeidsfitte kandidaten die eerder dat jaar op de arbeidsmarkt waren vrijgekomen ten gevolge van baanverlies elders. Al met al was 2020 een uitdagend jaar om vraag en aanbod op de arbeidsmarkt succesvol te verbinden.

Werkleerlijnen en werkervaringsplekken (WLL en WEP)

In 2020 zijn 112 kandidaten gestart bij werkgevers op bestaande werkgeversarrangementen en/of WEP's. Dit zijn werkgevers die in mindere mate hinder hebben ervaren van de geldende maatregelen en die nog steeds de benodigde begeleiding kunnen bieden.

Ten aanzien van nieuwe werkleerlijnen is er in 2020 maar één gerealiseerd; in januari 2020 zijn dertien kandidaten gestart bij Balanz@Work, in samenwerking met gemeente Brunssum. De verwachting is dat er twee jaarlijks om en nabij de tien kandidaten zullen instromen.

Andere potentiële werkgeversarrangementen zijn on-hold gezet doordat de prioriteiten bij werkgevers zijn verschoven en/of omdat het bieden van adequate begeleiding tijdens de corona-periode lastig is.

Met een aantal werkgevers zijn de voorbereidingen in Q4 2020 weer hervat. De verwachting is dan ook dat er vanaf Q2 2021 een aantal arrangementen van start zullen gaan.

We zien de toekomst dan ook positief tegemoet en we verwachten dat in 2021, ondanks de geldende maatregelen, nog meer kandidaten kunnen instromen op werkgeversarrangementen of WEP's.

2.4 Bestuurssamenstelling

Zie figuur 6 en 7 voor de samenstelling van het bestuur.

Gemeente	Bestuur
Beekdaelen	dhr. R. van der Broek
Brunssum	dhr. H. Janssen
Heerlen	dhr. M.E.E. de Beer
Kerkrade	dhr. H. Wiermans
Landgraaf	dhr. C. Wilbach
Simpelveld	dhr. M.J.J.M. Gulpen
Voerendaal	dhr. H. Coenen

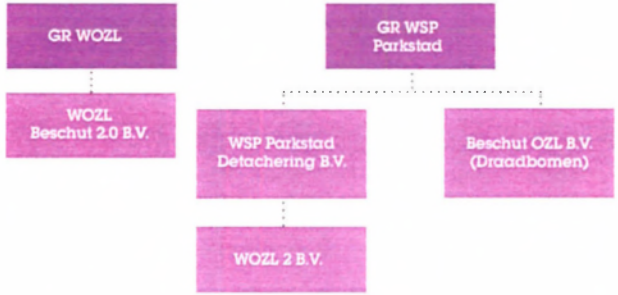
Figuur 6: Samenstelling Algemeen Bestuur

Deelnemende gemeenten	Bestuurder
Voorzitter	dhr. M.E.E. de Beer
Vice-voorzitter	dhr. C. Wilbach
Bestuurslid	Dhr. H. Janssen

Figuur 7: Samenstelling dagelijks bestuur

2.5 Structuur en governance en bedrijfsvoering

Na een voorbereide herstructurering in 2019 is vanaf februari 2020 de juridische structuur conform bestuursbesluit geëffectueerd door alle (door vervreemding of beëindiging van activiteiten) niet meer relevante BV's te liquideren. Zie figuur 8 voor de governance structuur voor GR WOZL en GR WSP Parkstad.



Figuur 8: Governance structuur

De verbonden partijen onder GR WOZL bestaan uit WSP Detachering B.V. (op haar beurt enig aandeelhouder van de lege en inactieve entiteit WOZL 2 B.V.) en Beschut OZL B.V. (enkel contracthoudende partij voor draadboomcontract DAF met naar derde partij Multifix W&A B.V. verlegde rechten en risico's). Voor de verbonden partijen is voor het bestuur van deze BV's volmacht verleend aan de algemeen directeur/secretaris.

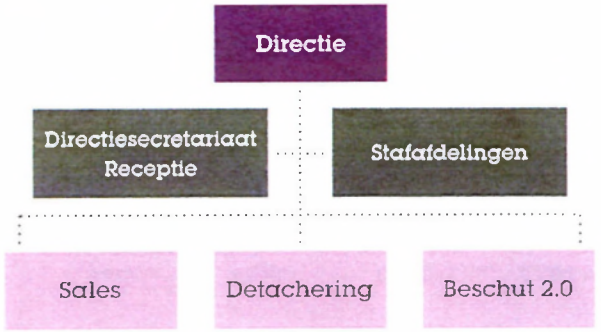
Directiefunctie	Naam
Algemeen Directeur/secretaris GR WOZL	dhr. Fred Dijk
Algemeen Directeur/secretaris (eindverantwoordelijke) WSP Parkstad	dhr. Fred Dijk
Commercieel Directeur WSP Parkstad	dhr. Martijn Lamberti-Henquet

Naast de directie bestaat in 2020 het directieteam uit:

Leden directie	Naam
Manager HRM	dhr. R. Dackus
Concerncontroller	dhr. L. Meijs
Concernjurist	dhr. M. Erbel

Figuur 9: Samenstelling directieteam

In figuur 10 is het organogram van de organisatie weergegeven. Onder de stafafdelingen wordt verstaan: Personeel & Organisatie, Juridische zaken, Finance, Facilitair & Huisvesting, Inkoop, ICT en Communicatie.



Figuur 10: Organogram organisatie

2.6 Marketing & Communicatie

Vanuit Marketing en Communicatie is in 2020 voornamelijk gewerkt aan het vergroten van de naamsbekendheid van WSP Parkstad. Uiteraard mogen ook de interne communicatie-inspanningen omtrent het coronavirus en het (gezond) thuiswerken niet ontbreken in dit jaarverslag.

Marketing en communicatie acties op hoofdlijnen:

- Inzet busreclame in Parkstad met Arriva;
- Inzet LinkedIn campagnes die ruim 630.000 views hebben opgeleverd binnen de target populatie in Zuid-Limburg;
- Het vergroten van het aantal volgers op LinkedIn met ruim 60%;
- Lancering van een groep Ambassadeurs van WSP Parkstad met een 20-tal bedrijven;
- Talkshow Smart Services over de unieke Social Software Street voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
- Campagne omtrent één beleid Social return in Zuid-Limburg;
- Coördinatie van de deelname aan de Topperverkiezing vanuit heel Parkstad waarbij medewerker Dirk Slokker, werkzaam bij Medtronic, werd verkozen tot Topper van de regio Zuid;
- Interne campagne over de inzet van 4 nieuwe vertrouwenspersonen;
- Voorbereidingen van de nieuwe website en WSP Parkstad app die in Q1 2021 gelanceerd zal worden;
- Nieuws-serie over corona-helden bij WSP Parkstad.

In samenwerking met Sprinc zijn er, ook in tijden van corona, weer mooie online bijeenkomsten georganiseerd.

- Communicatie rondom het winnen van de Cedris-Waarderingsprijs met het SprincPlank Traineeship;
- Lancering en het beheer van het nieuwe online platform: Sprinc Online;
- Sprinc-webinar "Van Kramp naar Kracht" met Twan Huys;
- Sprinc-talkshow Regio in Beeld over de arbeidsmarktcijfers in corona-tijd.

2.7 Financiën

2de begrotingswijziging 2020

De 2de begrotingswijziging 2020 is door het Algemeen Bestuur vastgesteld in de bestuursvergadering van 17 december 2020.

Gerealiseerd resultaat

Het gerealiseerd resultaat bedraagt in 2020 €2.777K met name gerealiseerd binnen de verbonden partij WSP Parkstad Detachering B.V. als gevolg van een hogere omzet en een niet in de 2de begrotingswijziging opgenomen tweede tranche coronacompensatie. Een nadere specificatie is in onderstaande tabel opgenomen.

Gerealiseerd resultaat t.o.v. 2de begr. wijz. 2020	Gerealiseerd resultaat
Bedrijfsvoering	12
Verbonden partijen	2.754
Uitvoering Participatiewet	11
Totaal	**2.777**

Figuur 11: Gerealiseerd resultaat (bedragen x €1000,-)

2.8 Arbeidsjaren

De GR WSP Parkstad sluit in haar jaarverslag aan op de verantwoording van de GR WOZL.

In de 2de begrotingswijziging 2020 is de taakstelling voor uitvoering van de Sw vastgesteld op 2.888,69 AJ. De totale realisatie bedraagt 2.880,16 AJ waardoor de realisatie 8,53 AJ lager is dan begroot. De bijbehorende subsidie voor de realisatie bedraagt €77.810K.

In figuur 12 zijn de kerngegevens voor de arbeidsjaren van de GR WOZL zichtbaar.

Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren	2019 cf. jaar rekening	2020 cf. 2de begrotings-wijziging	2020 realisatie	2020 verschil
Verbonden partijen / regulier	2.900,25	2.691,02	2.684,77	-6,25
Begeleid werken	91,11	89,33	87,65	-1,68
Beschut werken	119,28	108,34	107,75	-0,60
Buitenregionale uitvoeringsorganisa	0,83	0,00	0,00	0,00
Totaal	**3.111,47**	**2.888,69**	**2.880,16**	**-8,53**

Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren	2019 cf. jaar rekening	2020 cf. 2de begrotings-wijziging	2020 realisatie	2020 verschil
Beekdaelen (v.h. Nuth)	85,23	80,36	80,61	0,25
Beekdalen (v.h. Onderbanken)	67,99	65,23	65,92	0,69
Brunssum	386,01	359,06	356,43	-2,63
Gulpen-Wittem	80,90	74,25	74,42	0,17
Heerlen	1.060,90	999,10	996,13	-2,98
Kerkrade	744,89	687,48	684,68	-2,79
Landgraaf	412,15	375,28	374,36	-0,92
Simpelveld	97,29	85,26	85,82	0,56
Vaals	59,58	56,80	56,76	-0,04
Valkenburg	60,56	57,42	56,73	-0,70
Voerendaal	55,11	48,44	48,30	-0,14
Correctie AJ i.v.m. verhuizing naar buitengemeenten	0,83	0,00	0,00	0,00
Totaal	**3.111,46**	**2.888,69**	**2.880,16**	**-8,53**
Financiële gegevens				
Rijkssubsidie per arbeidsjaar	€ 25.905	€ 27.016	€ 27.016	€ 27.016

Figuur 12: Aantal arbeidsjaren

3 Sociaal jaarverslag

Het sociaal jaarverslag 2020 heeft betrekking op de volledige organisatie WOZL / WSP Parkstad. Derhalve heeft de informatie hierin opgenomen ook betrekking op het totale bestand van werknemers zowel werkzaam binnen WOZL als WSP Parkstad.

3.1 Personele kengetallen

Om inzicht te geven in het personeelsbestand zijn een aantal overzichten toegevoegd. Hierbij gaat het o.a. om de formatie, verdeling naar de handicapcategorie (matig en ernstig), leeftijdsopbouw, indeling naar dienstverband, etc. De gegevens zijn per ultimo 2020 aangegeven, tenzij anders vermeld bij de toelichting. De gegevens betreffen de Sw-medewerkers die in of door de uitvoeringsorganisaties zijn tewerkgesteld.

Bezetting WSP Parkstad Sw

01-01-2020		31-12-2020	
fte	pers.	fte	pers.
2872,37	3248	2.66,77	3029

Bezetting WSP Parkstad CAO

01-01-2020		31-12-2020	
fte	pers.	fte	pers.
83,74	88	87,68	92

Figuur 13: Bezetting WSP Parkstad Sw en CAO

Feitelijke arbeidsjaren deelnemende gemeente

In onderstaande figuur is de verdeling van de feitelijke arbeidsjaren naar de afzonderlijke deelnemende gemeenten inzichtelijk gemaakt.

Realisatie 2020

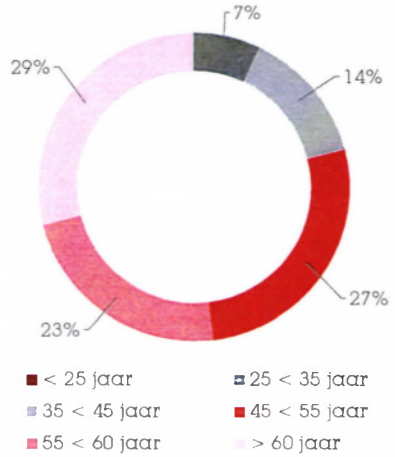
Gemeente	Percentage	Aantallen
Beekdaelen (v.h. Nuth)	2,8%	80,61
Beekdaelen (v.h. Onderbanken)	2,3%	65,92
Brunssum	12,4%	356,43
Gulpen-Wittem	2,6%	74,42
Heerlen	34,6%	996,13
Kerkrade	23,8%	684,68
Landgraaf	13,0%	374,36
Simpelveld	3,0%	85,82
Vaals	2,0%	56,76
Valkenburg	2,0%	56,73
Voerendaal	1,7%	48,3
Totaal		2880,16

Figuur 14: Realisatie 2020

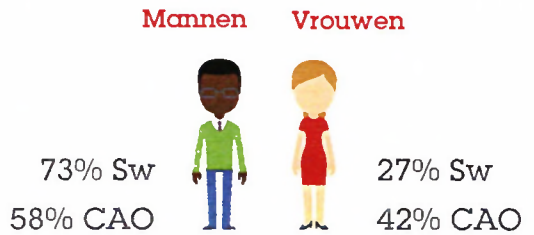
Indeling bezetting

Naar leeftijd

Van de bezetting is 79% 45 jaar of ouder. Dit ligt evenals voorgaande jaren hoger ten opzichte van de gemiddelde landelijke cijfers.

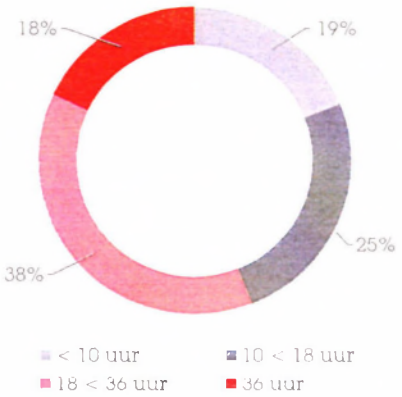


Figuur 15: Indeling bezetting naar leeftijd



Naar omvang dienstverband

Onderstaande grafiek geeft een weergave van de verdeling van het Sw personeelsbestand naar contractomvang in uren per week.



Figuur 16: Indeling bezetting naar omvang dienstverband

Naar loonschaal Sw

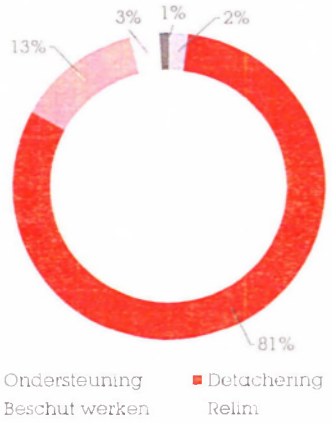
In het verleden is gekozen om een aantal sleutelfuncties ofwel lijn- en staffuncties in te vullen met Sw-medewerkers ofwel Sw-professionals. Deze groep Sw-medewerkers zitten hoog in het Sw-loongebouw. Daarnaast heeft in het verleden vanuit historisch perspectief en toen vigerend beleid instroom van diverse groepen, op een hoger niveau in de Sw plaatsgevonden. Het gemiddelde in het loongebouw ligt als gevolg van de hiervoor vermelde situatie boven het landelijk gemiddelde en heeft daarmee tot een relatief groot aandeel hogere loonschalen binnen de bezetting geleid.

Loongroep

Sw		Niet-Sw	
Minimumloon	3%	5	6
Schaal A	5%	6	1
Schaal B1	6%	7	7
Schaal B2	9%	8	7
Schaal C1	16%	9	24
Schaal C2	22%	10	28
Schaal D1	14%	11	4
Schaal D2	11%	12	7
Schaal E	7%	13	4
Schaal F	5%	14	0
Schaal G	1%	15	2
Schaal H	0%	16	1
Schaal I	0%	17	1

Figuur 17: Indeling loonschalen

Per ultimo 2020 naar bedrijfsonderdeel (fte)



Figuur 18: Verdeling naar bedrijfsonderdeel

Indeling naar uitstroom 2020

Reden uitstroom

Reden	Percentage
Naar reguliere werkgever	0%
Naar ander Sw-regio	1,86%
(vroeg-)pensioen	53,20%
Overlijden	8,04%
Arbeidsongeschiktheid	0%
Afloop proeftijd	0%
Beëindiging dienstverband	30,59%
Niet langer doelgroep	0%
Overig	6,30%

Figuur 19: Reden uitstroom

3.2 Arbeidsomstandigheden

Ziekteverzuim

Het totale ziekteverzuim, inclusief Beschut 2.0, lag in 2020 op 14.8%. Daarmee is de doelstelling van 14% niet gehaald. Het verzuim is ten opzichte van 2019 gelijk gebleven. Welke effecten corona heeft gehad op het verzuimcijfer is niet met zekerheid te zeggen. Als gevolg van het aantal geregistreerde besmettingen is het verzuim gestegen. Gelijktijdig moet gemeld worden dat vanaf medio maart circa 700 high risk medewerkers enkele weken preventief hebben thuis gezeten. Dit heeft geleid tot minder ziekmeldingen door die specifieke groep medewerkers, hetgeen zich weer vertaalt in een verlagend effect op het totale verzuim.



Aantal dagen	Relatief percentage	Absoluut percentage
1-7	9%	1,31%
8-42	13%	1,88%
43-365	50%	7,45%
366-730	28%	4,20%
Totaal	**100%**	**14,8%**

Figuur 20: Verzuimpercentage

Er zijn nog geen benchmarkgegevens (Cedris-SBCM) over 2020 beschikbaar. Uit de landelijke cijfers van de Euro Managementgroep blijkt dat het landelijk verzuimcijfer voor de Sw-populatie licht is gestegen (circa 0,4%). De verzuimcijfers van WSP Parkstad ontwikkelen zich voor het vijfde opeenvolgende jaar gunstiger dan de landelijke cijfers. Het totaal verzuim van de Sw-populatie ligt net als in 2019 in nagenoeg in lijn met het landelijk gemiddelde.

Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)

Als gevolg van de corona uitbraak zijn er door de Rijksoverheid aanvullende eisen gesteld aan een veilige werkplek. Waar veel werkplaatsen -ook van andere sociale werkvoorzieningen- hun deuren sloten, heeft WSP Parkstad er bewust voor gekozen om dit niet als vanzelfsprekend ook te doen. Juist in het belang van onze medewerkers zijn er aanvullende maatregelen getroffen die het mogelijk hebben gemaakt dat we veilig konden blijven werken. Met de invoering van de totale lockdown per 15 december 2020 is dit voor veel medewerkers een zegen gebleken. Werken heeft structuur, dag invulling en sociaal contact geboden waardoor de psychosociale problemen als gevolg van de lockdown enigszins werd verzacht. Een compliment gaat uit naar alle medewerkers die in 2020 onder verzwarende omstandigheden het mogelijk hebben gemaakt de organisatie draaiende te houden en de materiële en immateriële verliezen tot een minimum te beperken.

Bedrijfsongevallen

In totaal zijn 28 bedrijfsongevallen gemeld waarvan 27 ongevallen bij inleners en één ongeval bij de interne ondersteunende dienst. In zeventien gevallen ging het bedrijfsongeval gepaard met verzuim. Ernstige ongevallen met zwaar letsel hebben zich niet voorgedaan.

28
Bedrijfsongevallen
11 zonder verzuim | 17 met verzuim

6 Regreszaken
3 Lopend | 3 Afgerond

3.3 Zorgcultuur

WSP Parkstad wil dat iedereen kan werken in een veilige en prettige omgeving. Het beleid van de organisatie is erop gericht om professionele, collegiale omgangsvormen en integer gedrag te stimuleren en sociale veiligheid op de werkvloer te borgen. Goede omgangsvormen en een integere organisatie zijn noodzakelijk voor de duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Er is een zorgcultuur ingericht met bijpassende instrumenten en functionarissen om integriteitskwesties, sociale veiligheid en afwikkeling van klachten te borgen. Als laatste vangnet is er een sanctiebeleid met bijbehorende disciplinaire maatregelen om de belangen van de organisatie en haar medewerkers te borgen.

Vertrouwenspersonen (meldingen: 42)

Er kunnen zich situaties voordoen waarin medewerkers zich niet op een correcte manier behandeld voelen en waardoor zij belemmerd worden in hun functioneren. In eerste instantie is de direct leidinggevende de aangewezen persoon om voor een oplossing te zorgen. Voor de gevallen waarin de direct leidinggevende geen oplossing kan bieden, kan een medewerker zich wenden tot een onafhankelijke vertrouwenspersoon. In 2020 zijn 42 kwesties voorgelegd aan de vertrouwenspersonen. Hiervan bleken achttien gevallen een daadwerkelijke klacht en 24 gevallen een bijna klacht. De meldingen hadden betrekking op:



Overzicht meldingen / klachten	
Pesten	3
Seksuele intimidatie	2
Agressie en geweld	1
Discriminatie	2
Klachten m.b.t. pedagogisch-didactisch handelen vanuit leidinggevende	5
Klachten over beleid en organisatieadvies en uitvoering	5
Bijna klachten (alleen een goed gesprek)	24

Figuur 21: Overzichten meldingen/klachten

Klokkenluidersregeling (meldingen: 0)

De klokkenluidersregeling voorziet in de mogelijkheid om op redelijke gronden gebaseerde vermoedens van misstanden of onregelmatigheden te melden. Om meldingen op een uniforme wijze te begeleiden is een interne vertrouwenspersoon aangesteld (functionaris klokkenluiders). In 2020 zijn er geen meldingen gedaan.

Commissie disciplinaire maatregelen

De directie legt pas disciplinaire maatregelen op nadat deze zijn onderzocht door een intern samengestelde commissie. De commissie doet op basis van haar bevindingen en in lijn met het vigerende sanctiebeleid een voorstel tot het nemen van disciplinaire maatregelen jegens een medewerker.

In 2020 zijn 29 zaken voorgelegd waarvan twee zaken niet ontvankelijk bleken en één zaak niet van dien aard bleek dat een maatregel nodig was. 26 medewerkers zijn disciplinair gestraft, uiteenlopend van een schriftelijke waarschuwing tot het ontheffen uit de functie en plaatsen in een lagere functie (met het verlies van twee loongroepen).

Geschillencommissie (geschillenregeling)

De organisatie dient op grond van de cao-Sw te zorgen voor een orgaan dat geschillen behandelt die voortvloeien uit de arbeidsverhouding tussen werkgever en werknemer. De commissie is samengesteld uit interne leden en een externe voorzitter. Er zijn in 2020 geen klachten behandeld waarover een advies is uitgebracht aan de directie.

Commissie grensoverschrijdend gedrag

Als het gaat om grensoverschrijdend gedrag kunnen medewerkers zich in eerste instantie wenden tot de direct leidinggevende of tot de vertrouwenspersoon. In alle gevallen kan een klacht worden ingediend bij de Commissie grensoverschrijdend gedrag, die het voorval onderzoekt en de directie adviseert over te nemen (disciplinaire) maatregelen. In 2020 zijn twee klachten bij de commissie gemeld . Één klacht is ingetrokken en de andere klacht heeft geleid tot een set aanbevelingen die door de directie zijn overgenomen en worden geïmplementeerd.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Elk bedrijf dient actief beleid te voeren op de bescherming van privacygevoelige gegevens. De mate waarin de organisatie kan voldoen aan de wettelijke voorschriften zegt iets over de mate van compliancy. Middels de Privacy Self Assessment wordt de compliancy per kwartaal gemonitord. Momenteel scoort de organisatie 3,2 punten op de schaal 5. Daarmee is de organisatie nog niet volledig compliant maar wordt wel voldaan aan de doelstellingen voor 2020. De verwachting is dat met de totstandkoming van het informatiebeveiligingsbeleid en het ISO 27001 traject de score in 2021 nog een flinke stap omhoog zal gaan.

AVG in cijfers:	
Aantal Informatie Beveiligings incidenten	2
Totaal aantal Datalekken	6
Aantal bij Autoriteit Persoonsgegevens gemelde Datalekken	0
Aantal inzageverzoeken	3
Aantal geregistreerde verwerkingen	98
Aantal uitgevoerde (D)PIA's	5

Figuur 22: AVG in cijfers

3.4 Vitaliteit

Medewerkers worden ouder en dat vraagt om meer aandacht voor vitaliteit. In het kader van het MTO wordt gewerkt aan het implementeren van een vitaliteitsscan die kan worden ingezet om meer zicht te krijgen op de leef- en werkomstandigheden en de aspecten die van invloed zijn op een vitaal leven. Daarmee kan een medewerker desgewenst aan de slag.

183
Deelnemers ODS*

*ODS staat voor Ontspanning Door Sport onder fiscaal gunstige voorwaarden

Leeftijd	Percentage
<25 jaar	0%
25 - 35 jaar	7%
36 - 45 jaar	14%
46 - 55 jaar	27%
56 - 60 jaar	23%
>60 jaar	29%

542
Deelnemende collectieve zorgverzekering

515 Sw | 27 niet-Sw

3.5 Opleiding, vorming en training

Laaggeletterdheid

Een relatief grote groep medewerkers is in meer of mindere mate laaggeletterd. Laaggeletterdheid is een term voor mensen die grote moeite hebben met lezen, schrijven en/of rekenen. De werkleiding is geïnstrueerd in het herkennen van signalen die kunnen duiden op laaggeletterdheid. Daarbij zijn tools beschikbaar gesteld om de signalen makkelijker bespreekbaar te maken en is er een infrastructuur ingericht om medewerkers te helpen hun lees-, schrijf- of rekenvaardigheden te verbeteren.

Schuldhulpverlening

Uit landelijk onderzoek blijkt dat één op de vijf huishoudens in Nederland risicovolle schulden heeft. Mensen wachten zo'n vier tot vijf jaar voordat ze hulp durven te zoeken. Van de ca. 1.4 miljoen mensen met schulden in Nederland zijn maar zo'n 200.000 mensen in beeld bij schuldhulpverlening. We weten dat door de stress van schulden je intelligentie tijdelijk vermindert. Mensen met een licht verstandelijke beperking of mensen die minder goed kunnen lezen, hebben het extra zwaar om uit de schulden te komen. Die wetenschap verplicht ons om hier iets mee te doen!

Om die reden is in samenwerking met de Kredietbank Limburg het openspreekuur geïntroduceerd voor medewerkers van WSP Parkstad. Op deze manier verwachten wij op laagdrempelige wijze de medewerkers te bereiken die problemen ervaren met hun financiën. In de praktijk zien we dat er tussen de drie en vijf personen per week gebruik maken van het open inloopspreekuur. De besproken problemen zijn wisselend van aard. Bij de ene medewerker volstaat een eenmalig advies of interventie, bij de ander blijkt een intensief schuldhulpverleningstraject noodzakelijk te zijn. De ervaringen tot nu toe zijn positief te noemen. Het brengt medewerkers rust, zowel in de thuissituatie als in de werksituatie. Ongetwijfeld heeft het ook een positieve ontwikkeling op het beheersen van het verzuim.

Bekijk de striptekening voor onze medewerkers.

34
Vrijwillige inhoudingen

Huur | Energie | Zorgverzekering | Diversen

63
Verplichte inhoudingen

Belastingdienst | Sociale Dienst | Deurwaarders | Zorgverzekering | Diversen

Opleidingscijfers

Opleidingen in cijfers

Soort opleiding/training/cursus	Aantal deelnemers
Basisvaardigheden	21
PC-vaardigheden	3
Persoonlijkheidsvaardigheden	88
Leidinggevendevaardigheden	47
Veiligheidsvaardigheden	139
Rijvaardigheden	25
Vakvaardigheden	8
Overig	21
Totaal gestarte opleidingen /trainingen/cursussen	352

Figuur 23: Opleidingscijfers

Daarnaast zijn er 23 diagnostische tests uitgevoerd om het ontwikkelpotentieel tot leidinggevende (voorman / afdelingshoofd) in kaart te brengen.

352

Opleiding & vorming

ondernemingsraad

3.6 Ondernemingsraad (OR)

De ondernemingsraad wordt gevormd door dertien leden waarvan elf leden met een Sw-indicatie en twee leden zonder Sw-indicatie. Naast het Dagelijks Bestuur zijn er binnen de OR twee commissies ingesteld: Financiën en VGWM. Er hebben zes overlegvergaderingen plaatsgevonden waarin onder andere vier instemmingsverzoeken, één adviesaanvraag en één initiatiefvoorstel is behandeld.

In het vierde kwartaal is in samenwerking met E-democracy de voorbereiding gestart voor de verkiezing van een nieuwe ondernemingsraad. De verkiezingen worden gehouden op 19 mei 2021. Omdat de afgelopen jaren zowel het aantal kandidatuurstellingen en uitgebrachte stemmen sterk is teruggelopen is veel aandacht besteed aan het promoten van de verkiezingen. Daarvoor is informatiemateriaal ontwikkeld in de vorm van posters, banners, nieuwsbrieven, strips, placemats en een informatieve animatiefilm.

3.7 Arbeidsvoorwaarden

In de zomer is een beleidsarme en kortlopende cao overeengekomen met een looptijd van 1 januari 2020 t/m 31 december 2020. Gemeenten ontvangen van het Rijk voor de uitvoering van de Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw) een budget. Sinds 2019 wordt jaarlijks een compensatie voor de loon – en prijsontwikkeling (LPO) toegevoegd aan dat budget. De LPO wordt ingezet om de salarissen van werknemers die meer dan wettelijk minimumloon verdienen te laten stijgen. Aangezien de LPO een bedrag in euro's betreft hebben Cao-partijen een model ontwikkeld waarmee de LPO wordt omgezet in een percentage salarisstijging.

Na het verschijnen van de meicirculaire gemeentefonds 2020 is de LPO in het model ingevoerd. Uitkomst is dat de salarisstijging voor 2020 uitkomt op 3.2%. Conform de afspraken wordt de salarisstijging voor mensen die meer dan wettelijk minimumloon verdienen in twee fasen uitgevoerd:

- Per 1 juli 2020 een stijging van 1,6 %
- Per 1 januari 2021 een stijging van 1,6%

wsp parkstad



Locatie Carbon 6

Kloosterweg 1

6412 CN Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00

Locatie Maankwartier

Maanplein 88

6412 AZ Heerlen

Postbus 330

6400 AH Heerlen

045 566 66 00

WSP Parkstad

www.wspparkstad.nl



Accountantsverslag

Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg en Werkgeverservicepunt Parkstad

Roermond

25 maart 2021

Aanbiedingsbrief

Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg en Gemeenschappelijke Regeling Werkgeverservicepunt Parkstad
t.a.v. het Algemeen Bestuur
Kloosterweg 1
6412 CN Heerlen

Roermond, 25 maart 2021

Betreft: **Accountantsverslag boekjaar 2020**

Geachte leden van het Algemeen Bestuur,

Hierbij bieden wij u het accountantsverslag aan naar aanleiding van onze controle van de jaarrekening 2020 van de Gemeenschappelijke Regelingen Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid Limburg en Werkgeverservicepunt Parkstad (hierna: 'GR WOZL en GR WSP Parkstad' of de 'GR's').

Onze opdracht is het controleren van de jaarrekeningen op de aspecten getrouwheid en rechtmatigheid.

In juni 2020 zijn wij van start gegaan als nieuwe accountant van de GR WOZL en GR WSP Parkstad. Wij zijn in augustus 2020 begonnen met een uitgebreide organisatieverkenning. In het kader van onze opdracht hebben wij in november 2020 een interim controle uitgevoerd. De bevindingen hieruit zijn reeds in een separate management letter gerapporteerd.

Aansluitend zijn wij in februari 2021 gestart met de jaareindecontrole die wij medio maart hebben afgerond. De jaareindecontrole is gericht op het vormen van een oordeel over getrouwheid en rechtmatigheid van de jaarrekening in overeenstemming met de Nederlandse regels voor financiële verslaggeving en het vastgestelde normenkader.

Dit accountantsverslag bevat de belangrijkste bevindingen naar aanleiding van de jaareindecontrole. Waar mogelijk doen wij aanbevelingen gericht op verdere verbetering. Deze aspecten doen geen afbreuk aan ons oordeel omtrent de getrouwheid en rechtmatigheid van de jaarrekeningen 2020. Wij hebben dit verslag op hoofdlijnen besproken met de algemeen directeur/secretaris en de concerncontroller.

Wij vertrouwen erop u middels onze rapportage voldoende geïnformeerd te hebben. Tot het geven van een nadere toelichting zijn wij uiteraard gaarne bereid. Wij danken de medewerkers van WSP Parkstad voor hun inzet en de plezierige en constructieve samenwerking!

Met vriendelijke groet, namens ons hele team,

drs. R. Meusen RA
Extern accountant

© 2021 Crowe Foederer B.V.

Inhoudsopgave

1. Management samenvatting 4

2. Ons oordeel 7

3. Bevindingen jaarrekening 2020

   1. Financieel afsluitproces 10
   2. Herstructurering 12
   3. Begrotingsrechtmatigheid 14
   4. Aanbestedingsrechtmatigheid 15
   5. Nood Maatregel Werkgelegenheid 17
   6. Rechtmatigheidsverantwoording 18

4. Overige aspecten 19

Totaal aantal pagina's 21

© 2021 Crowe Foederer B.V.

1. Management samenvatting

Ons oordeel

Onderwerp	Goedkeurend	Afkeurend	Anders
Getrouw beeld		-	-
Rechtmatigheid		-	-

Onderwerp	Geen bevindingen	Wel bevindingen	Anders
WNT verantwoording		-	-

Zie hoofdstuk 2 voor een toelichting op ons oordeel bij de jaarrekening.

Bevindingen

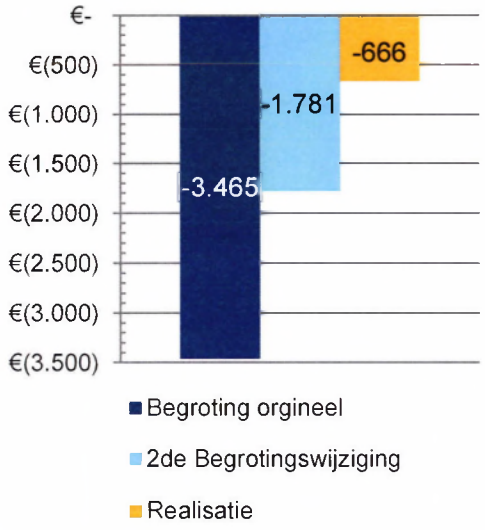
1. Financieel afsluitproces
2. Herstructurering
3. Begrotingsrechtmatigheid
4. Aanbestedingsrechtmatigheid
5. Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid
6. Rechtmatigheidsverantwoording

© 2021 Crowe Foederer B.V.

1. Management samenvatting

Financiële analyse 2020 GR WOZL

Resultaat voor financiering en dekkingsmiddelen in €k



Het **saldo van baten en lasten** bedraagt circa € 1.108.000 positief, waarbij het resultaat voor financiering en dekkingsmiddelen € 666.000 negatief is (begroot: € 1.781.000 negatief).

De belangrijkste oorzaken van de gunstigere realisatie vinden we op de onderdelen:

- Bedrijfsvoering € 171.000
- Uitvoering WSW € 135.000
- Beschut 2.0 € 297.000
- Incidenteel € 441.000

Het incidentele resultaat heeft betrekking op de ontvangen Corona compensatie vanuit de gemeenten, gefinancierd door de rijksoverheid (het deel daarvan dat niet binnen de verbonden partijen van GR WOZL en GR WSP Parkstad is verantwoord).

Het **eigen vermogen** van GR WOZL bedraagt ultimo 2020 € 1.199.000 en bestaat uit het gerealiseerde resultaat 2020 (€ 1.108.000) en een bestemmingsreserve van € 91.000 ter dekking van de resterende bovenmatige verlofrechten van ASB medewerkers welke vanuit het faillissement van Maecon zijn overgekomen naar GR WOZL. In 2020 heeft bij bestuursbesluit een terugstorting plaatsgevonden aan de deelnemende gemeente ter grootte van € 102.000, zijnde het resultaat over 2019.

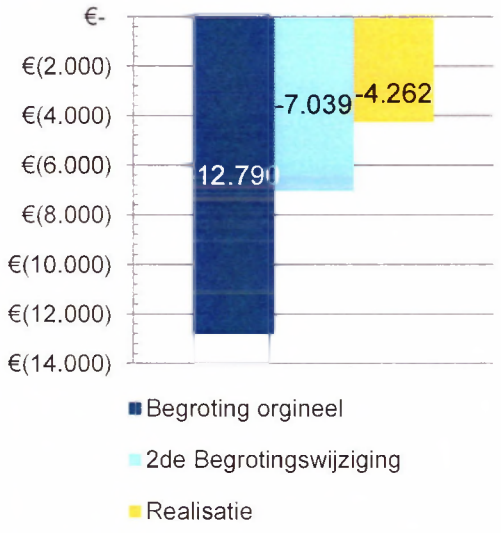
Er is binnen de GR WOZL geen **weerstandsvermogen** aanwezig om risico's af te dekken hetgeen past bij de uitgangspunten van de GR. Eventuele tekorten worden met deelnemende gemeenten verrekend waardoor de continuïteit gewaarborgd is.

Voor een uitgebreide toelichting op het resultaat en de verschillen verwijzen wij naar het jaarverslag en de jaarrekening waarin ook de verdeling per gemeente is opgenomen.

1. Management samenvatting

Financiële analyse 2020 GR WSP Parkstad

Resultaat voor financiering en dekkingsmiddelen in €k



Het saldo van baten en lasten bedraagt circa € 2.777.000 positief, waarbij het resultaat voor financiering en dekkingsmiddelen € 4.262.000 negatief is (begroot: € 7.039.000 negatief).

Het resultaat bestaat uit:
- Verbonden partijen: € 2.609.000 negatief (begroot: € 5.363.000 negatief)
- Uitvoering participatiewet: € 1.585.000 negatief (begroot: € 1.596.000 negatief).

De resultaten zie je als rijksbijdrage terug in de jaarrekening van WSP Parkstad Detachering B.V. welke daarmee op een nihil resultaat komt. Deze bijdrage is fors lager dan begroot door de ontvangen Corona compensatie ter grootte van € 5.080.000. Bij de jaarrekening van WSP Parkstad Detachering B.V. hebben wij tevens een goedkeurende controleverklaring verstrekt.

Het eigen vermogen van GR WSP Parkstad bedraagt ultimo 2020 € 2.777.000 en bestaat daarmee volledig uit het gerealiseerde resultaat 2020. In 2020 heeft bij bestuursbesluit een terugstorting plaatsgevonden aan de deelnemende gemeente ter grootte van € 1.508.000 (het volledige resultaat over boekjaar 2019).

Ook binnen deze GR is geen weerstandsvermogen aanwezig om risico's af te dekken. Eventuele tekorten worden met deelnemende gemeenten verrekend.

Voor een uitgebreide toelichting op het resultaat en de verschillen verwijzen wij naar het jaarverslag en de jaarrekening waarin ook de verdeling per gemeente is opgenomen.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

2. Ons oordeel

Onderwerp	Toelichting
Gehanteerde controle en rapporterings-tolerantie	Wij hebben de jaarrekeningcontrole 2020 uitgevoerd met inachtneming van de volgende toleranties, zoals wettelijke voorgeschreven conform het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden. Indien de geconstateerde fouten en onzekerheden het bedrag van de goedkeuringstolerantie niet overschrijden kan in beginsel een goedkeurende controleverklaring worden afgegeven. Voorts hebben wij de rapporteringstolerantie toegepast conform het definitieve controleprotocol zoals vastgesteld door het bestuur d.d. 26 november 2020.

GR WSP Parkstad	Grondslag	Omvang	Tolerantie
Fouten	1% van de begrote lasten inclusief dotatie reserves	€ 4.194.000	€ 41.940
Onzekerheden	3% van de begrote lasten inclusief dotatie reserves	€ 4.194.000	€ 125.820
Rapporteringstolerantie	-	-	€ 25.000

GR WOZL	Grondslag	Omvang	Tolerantie
Fouten	1% van de begrote lasten inclusief dotatie reserves	€ 97.179.000	€ 971.790
Onzekerheden	3% van de begrote lasten inclusief dotatie reserves	€ 97.179.000	€ 2.915.370
Rapporteringstolerantie	-	-	€ 25.000

© 2021 Crowe Foederer B.V.

2. Ons oordeel

Onderwerp	Toelichting
Goedkeurende controleverklaring ten aanzien van getrouwheid en rechtmatigheid	De jaarrekeningen 2020 geven een **getrouw beeld** van de grootte en samenstelling van zowel de baten en lasten over 2020 als van de activa en passiva per 31 december 2020 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV). De verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in de jaarrekening 2020 zijn tevens in alle van materieel zijnde aspecten **rechtmatig tot stand gekomen** en zijn in overeenstemming met de wet- en regelgeving zoals opgenomen in het door het bestuur vastgestelde normenkader. Wij hebben derhalve bij de jaarrekeningen 2020 van GR WOZL en GR WSP Parkstad een **goedkeurende controleverklaring** afgegeven.
Controleverschillen	De ongecorrigeerde verschillen in de jaarrekening 2020 met betrekking tot de getrouwheid en rechtmatigheid blijven allen individueel onder de rapporteringstolerantie. Om deze reden is het overzicht van 'niet gecorrigeerde afwijkingen' niet opgenomen in dit verslag.
Jaarverslag verenigbaar	Wij hebben vastgesteld dat het jaarverslag overeenkomstig het BBV is opgesteld en, voor zover wij dat kunnen beoordelen, **verenigbaar is met de jaarrekening**. De verantwoording in het jaarverslag en de paragrafen hebben wij marginaal getoetst wat zoveel betekent als het signaleren van mogelijke tegenstrijdigheden. De accountantscontrole omvat derhalve geen oordeel over de inhoudelijke juistheid en/of volledigheid van de informatieverstrekking opgenomen in de programmaverantwoording.
Interne beheersing	Op basis van onze werkzaamheden hebben wij **geen significante tekortkomingen** in de interne beheersing geconstateerd. In onze management letter hebben wij wel enkele aandachtspunten opgenomen voor de verdere verbetering van processen. Hiervoor verwijzen wij naar onze management letter.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

2. Ons oordeel

Onderwerp	Toelichting
Geen bevindingen ten aanzien van de WNT verantwoording	Wij hebben vastgesteld dat de WNT-verantwoordingen zoals opgenomen in de jaarrekeningen voldoen aan de daaraan te stellen eisen.
WSP Parkstad Detacheringen B.V.	Als gevolg van herstructurering is WSP Parkstad Detacheringen B.V. vanaf boekjaar 2020 wettelijk controleplichtig. Hierdoor hebben wij ook op deze jaarstukken een accountantscontrole uitgevoerd met in achtnemen van de wet- ren regelgeving geldend voor vennootschappen. Bij de geconsolideerde en enkelvoudige jaarrekening 2020 hebben wij een controleverklaring verstrekt met een goedkeurend oordeel. En is geen sprake van niet-gecorrigeerde controleverschillen.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.1 Financieel afsluitproces (1/2)

Financieel afsluitproces	
	Bevinding
Opzet en verloop van de controle	In mei 2020 zijn wij benoemd als accountant van GR WOZL en GR WSP Parkstad. In de zomer van 2020 zijn wij gestart met het voeren van kennismakingsgesprekken met het management en de sleutelfunctionarissen van de organisatie. Het doel van deze gesprekken was met name om een duidelijk beeld te krijgen van de organisatie en de actualiteiten om op basis hiervan de controleaanpak en planning te bepalen. Naar aanleiding van de kennismakingsgesprekken hebben wij op enkele belangrijke onderwerpen verdiepende gesprekken gevoerd, gericht op het begrijpen van de samenhang van de verschillende entiteiten en de geldstromen vanuit de gemeenten. In november hebben wij de interim-controle uitgevoerd. Tijdens de interim-controle hebben wij ons met name gericht op het begrijpen en beoordelen van de bedrijfsprocessen die voor het financieel beheer van belang zijn. De bevindingen en aanbevelingen naar aanleiding van deze controle hebben wij gerapporteerd in een managementletter d.d. 11 december 2020 welke is besproken met de algemeen directeur/secretaris en concerncontroller. In de periode februari – maart hebben wij de eindejaarscontrole uitgevoerd bij de verschillende entiteiten. Wij hebben de controlebevindingen besproken met de algemeen directeur/secretaris en concerncontroller. Bij de jaarrekeningen (GR WOZL, GR WSP Parkstad en WSP Parkstad Detachering B.V.) hebben wij goedkeurende controleverklaringen verstrekt.
Algemene indruk	Over het algemeen vinden wij dat de controle goed is verlopen, zeker in aanmerking genomen dat het een eerste jaar betreft. Wij denken dat een solide basis is gelegd voor de toekomstige samenwerking. Voor komend jaar zien wij ruimte voor verbetering in de wijze van aanlevering van gegevens waarbij de winst met name te behalen is op een betere structuur en het volgen van de door ons voorgestelde inhoud van het balansdossier.

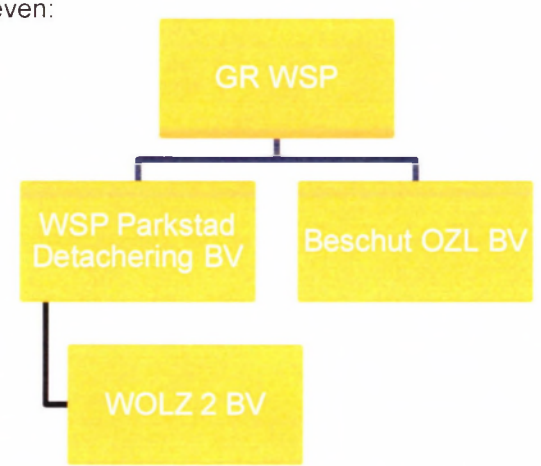
© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.1 Financieel afsluitproces (2/2)

Financieel afsluitproces	
	Bevinding
	Ook zien wij mogelijkheden tot verbetering wat betreft de jaarstukken zelf waarop een aantal tekstuele wijzigingen zijn aangebracht. Wij hebben afgesproken dat na afronding van onze controlewerkzaamheden een wederzijdse evaluatie plaatsvindt van de samenwerking. Tenslotte merken wij op dat de controle vanwege het Corona virus grotendeels op afstand heeft plaatsgevonden hetgeen zeker niet bijdraagt aan efficiëntie. Dit vergt flexibiliteit en inspanning van beide kanten. Maar heeft uiteindelijk geen invloed heeft gehad op de reikwijdte en diepgang van de uitgevoerde controles. Wij danken de medewerkers voor de extra inzet die geleverd is om de jaarrekening en de controle tijdig af te kunnen ronden.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.2 Herstructurering (1/2)

Herstructurering	
	Bevinding
Algemeen	De herstructurering van de organisatie is begin 2020 geheel afgerond. De organisatie is verdeeld over twee Gemeenschappelijke Regelingen (GR WOZL en GR WSP Parkstad) waarbij de structuur als volgt is weer te geven:  De in 2018 ingezette juridische herstructurering is begin 2020 afgerond waarbij: ▪ WSP Parkstad Detachering B.V. (verkrijgende vennootschap) juridisch gefuseerd is met WSP Parkstad Ondersteuning B.V. (verdwijnende vennootschap); ▪ Een activa/passiva transactie heeft plaatsgevonden tussen WOZL 1 en WSP Parkstad Detacheringen B.V. en liquidatie van WOZL 1;

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.2 Herstructurering (2/2)

Herstructurering	
	Bevinding
Algemeen	▪ WSP Parkstad B.V. haar posities heeft overgedragen aan WSP Parkstad Detacheringen B.V. waarbij WSP Parkstad is geliquideerd; ▪ Voorts zijn de vennootschappen zonder activiteiten geliquideerd. Met uitzondering van WOZL 2 B.V.. Wij hebben als onderdeel van onze controle vastgesteld dat bovenstaande transacties juist en volledig zijn verwerkt in de financiële administratie van de betreffende entiteiten. Mede naar aanleiding van de herstructurering vragen wij u aandacht te evalueren of bestaande dienstverleningsovereenkomsten tussen de entiteiten dienen te worden herzien en/of nieuwe dienstverleningsovereenkomsten dienen te worden opgesteld ten einde doorbelastingen/activiteiten tussen de entiteiten te formaliseren.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.3 Begrotingsrechtmatigheid

Begrotingsrechtmatigheid	
	Bevinding
Algemeen	In het kader van de controle hebben wij onderzoek verricht op overschrijdingen van lasten ten opzichte van de geraamde begroting voor GR WOZL en GR WSP Parkstad. De begrotingsrechtmatigheid dient op basis van de Kadernota 2018 van de Commissie BBV te worden vastgesteld per programma. Binnen zowel GR WOZL als GR WSP Parkstad is slechts sprake van één programma. Vanuit de kadernota dienen gerealiseerde lasten binnen de begroting te blijven. Bij bijzonderheden in dit kader dient het bestuur tijdig te worden geïnformeerd. Wij hebben vastgesteld dat gedurende 2020 middels sprake is geweest van twee begrotingswijzigingen waarbij het bestuur is geïnformeerd over de ontwikkeling van de realisatie in relatie tot de primaire begroting/1e begrotingswijziging. Dit heeft de basis gevormd voor het vaststellen van genoemde begrotingswijzigingen 2020. Op basis van de gerealiseerde lasten, conform de definitieve jaarstukken 2020, blijkt een begrotingsonderschrijding van € 148.000 bij GR WOZL. Bij GR WSP Parkstad is sprake van een overschrijding van de gerealiseerde lasten ten opzichte van de 2e begrotingswijziging van in totaal € 2.303.000. Deze overschrijding wordt verklaard door hogere incidentele lasten inzake doorbelaste Coronacompensatie ad € 5.080.000 aan WSP Parkstad Detacheringen B.V. Tegenover deze incidentele lasten staat een gelijk bedrag ad € 5.080 aan incidentele baten. Hierdoor is geen sprake van een begrotingsonrechtmatigheid. Concluderend is ten aanzien van de financiële verantwoording 2020 van beide gemeenschappelijke regelingen geen sprake van begrotingsoverschrijdingen.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.4 Aanbestedingsrechtmatigheid (1/2)

Aanbestedingsrechtmatigheid	
	Bevinding
Inkoop en aanbesteding	In het kader van de rechtmatigheidscontrole zijn onze controlewerkzaamheden op inkopen en aanbestedingen gericht op het voldoen aan de Europese aanbestedingswetgeving. Dit betekent dat wij primair controleren op inkopen boven de Europese drempel van € 214.000 en dat enkel constateringen op het gebied van de Europese aanbestedingswetgeving een effect hebben op ons rechtmatigheidsoordeel. Tijdens de interim controle in het najaar hebben wij kennis genomen van de tussentijdse inkoopanalyse zoals die door de organisatie wordt uitgevoerd. Hierbij hebben wij enkele adviezen en aandachtspunten meegegeven voor de verdere optimalisatie van de interne analyse. Tijdens de jaareinde controle hebben wij de inkoopanalyse over het gehele boekjaar 2020 ontvangen en hierop onze eigen controlewerkzaamheden verricht. Op basis van deze controlewerkzaamheden zijn geen onrechtmatig aanbestede inkooptrajecten geconstateerd. Wij doen wel de volgende bevindingen: ▪ Om intern te waarborgen dat inkopen welke de EU-drempel naderen tijdig worden gesignaleerd en nieuwe Europese aanbestedingen tijdig worden opgestart met als doel onrechtmatige inkopen te voorkomen, adviseren wij om periodiek een interne inkoopanalyse uit te voeren op de inkopen per crediteur (bijvoorbeeld halfjaarlijks) en voorts over de uitkomsten te rapporteren aan de directie; ▪ Binnen WSP is sprake van een contractenregistratie in Navision. Echter de volledigheid van het contractenregister is niet middels een maatregel afgedwongen. Hierdoor bestaat enerzijds het risico dat inkoopverplichtingen onvoldoende in beeld zijn (in de verplichtingenadministratie) en anderzijds het risico op een onrechtmatige inkoop daar waar contracten stilzwijgend verlengd worden. We benadrukken in dit kader het belang van een volledig contractregister om beter inzicht te krijgen in de (af)lopende contractuele afspraken om zodoende de rechtmatigheid van inkopen op een efficiënte manier te borgen en waarbij tevens de volledige documentatie van het aanbestedingstraject automatisch wordt gekoppeld. Wij adviseren om het contractregister verder te professionaliseren; ▪ Daarnaast constateren we dat het achterhalen van het complete aanbestedingsdossier (van inkoopstrategie tot proces verbaal van gunning en het uiteindelijke contract) in sommige gevallen nog veel energie kost. Dit betrof met name aanbestedingen die ouder dan 2 jaar zijn en voor WSP Parkstad zijn uitgevoerd door een externe (gespecialiseerde) partij; ▪ Wij adviseren om binnen het contractregister verwijzingen naar de onderliggende aanbestedingsinformatie op te nemen, om zodoende de rechtmatigheid achteraf sneller vast te kunnen stellen;

3.4 Aanbestedingsrechtmatigheid (2/2)

Aanbestedingsrechtmatigheid	
	Bevinding
Inkoop en aanbesteding	▪ Als gevolg van herstructurering (zie paragraaf 3.2) zijn contractuele afspraken tussen entiteiten verschoven. In dit kader is het voor de monitoring van de aanbestedingsrechtmatigheid van belang om de ontwikkeling van lasten over een periode van 4 jaar te analyseren vanuit een totaaloverzicht van alle entiteiten op het niveau van de leverancier; ▪ Op basis van de inkoopanalyse bij GR WSP Parkstad hebben wij vastgesteld dat binnen deze entiteit een contract voor de arbodiensten is verantwoord. Dit contract is destijds Europees aanbesteed met een looptijd van 1 juli 2015 tot en met 31 december 2018. Voorts is het contract rechtmatig verlengd met een jaar. Dit zou betekenen dat de lasten tot en met boekjaar 2019 onder het aanbestede contract vielen en de lasten vanaf 2020 niet meer. Dit blijft voor de jaarrekening 2020 binnen de materialiteitsgrenzen en staat een goedkeurend oordeel niet in de weg. Om de rechtmatigheid van inkopen in de toekomst beter te waarborgen zou voorafgaand aan iedere inkoop (ook bij verlengingen) een inkoopstrategie bepaald moeten worden. Wanneer deze strategie alsmede het uiteindelijk afgesloten contract worden opgenomen in de administratie, kan achteraf eenvoudig worden verantwoord dat inkopen rechtmatig hebben plaatsgevonden. Voor complexe situaties bevelen wij aan een inkoopjurist te betrekking in de beoordeling of inkopen al dan niet via Europese aanbesteding ingekocht dienen te worden.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.5 Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid

Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid	
	Bevinding
Overige schulden	Als gevolg van de invloed van de Corona crisis, waarmee de wereld in maart 2020 werd geconformeerd, heeft de overheid noodmaatregelen ingesteld, onder andere ter dekking van de loonkosten, als gevolg van het wegvallen van omzetten. In dit kader heeft WSP Parkstad Detacheringen B.V. gebruik gemaakt van de Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW). Op basis van de aanvraag heeft WSP Parkstad Detacheringen B.V. een voorschot NOW ontvangen van in totaal € 212.000. Op moment van deze aanvraag was nog niet bekend dat de Rijksoverheid medio mei 2020 extra noodsteun beschikbaar stelde specifiek voor de SW-bedrijven voor in totaal € 140 miljoen (1e + 2e tranche). Van deze noodsteun heeft WSP Parkstad Detacheringen uiteindelijk € 5.080.000 als incidentele baten verantwoord. Als onderdeel van de controle van de jaarstukken 2020 van WSP Parkstad Detacheringen B.V. hebben wij ook de aangevraagde NOW gecontroleerd. Op basis van het geldende normenkader voor de audit van de verantwoording NOW zijn wij van mening de afrekening van NOW door het UWV niet zal worden goedgekeurd/toegewezen. Wij baseren onze mening op het feit dat de reeds ontvangen en verantwoorde Corona-compensatie meetelt als onderdeel van de omzet voor WSP Parkstad Detacheringen B.V. Hierdoor wordt niet voldaan aan de norm dat sprake dient te zijn van een minimale omzetdaling van 20%. In de jaarstukken 2020 van WSP Parkstad Detacheringen B.V. is het ontvangen voorschot van NOW terecht niet verantwoord in de exploitatierekening maar opgenomen als een terugbetalingsverplichting onder de overlopende passiva. Het in 2021 terugbetalen van het ontvangen voorschot zal derhalve geen resultaatimpact hebben.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

3.6 Rechtmatigheidsverantwoording

Rechtmatigheidsverantwoording	
	Bevinding
Algemeen	Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitvoeren van taken overeenkomstig het vastgestelde normenkader. We noemen dit ook wel rechtmatigheid. Om deze verantwoordelijkheid nadrukkelijker naar voren te brengen heeft de wetgever bepaald dat met ingang van het verslagjaar 2021 een rechtmatigheidsverantwoording moet worden toegevoegd aan de jaarrekening. Hiermee legt uw bestuur expliciet verantwoording af over de financiële rechtmatigheid. De rol van de accountant ziet toe op het vaststellen van de juistheid en volledigheid van de opgestelde rechtmatigheidsverantwoording. Aan de inhoudelijke opdracht van de accountant verandert hierdoor feitelijk niets. Aangezien deze rechtsmatigheidsverantwoording reeds betrekking heeft op de verantwoording van het huidige boekjaar brengen we dit onderwerp reeds nu onder uw aandacht. Wij adviseren om na te gaan wat de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording concreet voor GR WOZL en GR WSP Parkstad betekent en daarbij nadrukkelijk de rol en inrichting van de interne beheersing te betrekken. Hierbij kan het effectief en efficiënt zijn om de invoering van de rechtmatigheidsverantwoording te combineren met de opzet en inrichting van een proces tot prestatieverklaring. Een prestatieverklaring is een bewijsstuk voor de levering van een prestatie die aan een ontvangen factuur ten grondslag ligt. Door voorafgaand aan het goedkeuren van een factuur aan de hand van een prestatieverklaring vast te stellen dat de gefactureerde prestatie ook daadwerkelijk geleverd is, wordt voorkomen dat facturen worden betaald zonder dat de prestatie is geleverd. Wij zijn van mening dat prestatieverklaringen een doelmatig middel vormen in het kader van interne controle en beheersing van de verantwoording van rechtmatige besteding.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

4. Overige aspecten in relatie tot onze controle

Onderwerp	Toelichting
Geen sprake van beperkingen in de reikwijdte van onze controle	Er zijn **geen beperkingen** bij de uitvoering van onze controle opgetreden. Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze controleopdracht door de medewerkers van de GR de volledige medewerking verleend en hebben wij volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.
Fraude	Onze rol als accountant is primair niet gericht op het ontdekken van fraude. De verantwoordelijkheid voor het voorkomen en ontdekken van fraude ligt primair bij het bestuur. Onze werkzaamheden ten aanzien van fraude bestaan onder andere uit: - Alertheid op fraudesignalen gedurende de controle; - Evalueren en bespreken van mogelijkheden tot fraude en fraudesignalen met het management. Er zijn gedurende 2020 door ons **geen materiele fraudegevallen geconstateerd** en er zijn ons eveneens geen vermoedens van fraude bekend. Daarnaast heeft uw bestuur aan ons geen melding gemaakt van geconstateerde fraudegevallen of andere fraudesignalen. Voorts hebben wij gedurende de uitvoering van onze werkzaamheden geen signalen ontvangen welke mogelijk zouden kunnen duiden op managementoverride. Wij adviseren voor de toekomst om een frauderisicoanalyse op te stellen en een beleid te schrijven ten aanzien van fraude, misbruik en oneigenlijk gebruik.
Claims en juridische procedures	Er zijn **geen belangrijke** (dreigende en niet gewaardeerde) **claims en/of juridische procedures** met een mogelijke materiële impact op de cijfers per ultimo 2020.
Gebeurtenissen na balansdatum	Er zijn **geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum** anders dan hetgeen opgenomen in de niet uit de balans blijkende verplichtingen.

© 2021 Crowe Foederer B.V.

4. Overige aspecten in relatie tot onze controle

Onderwerp	Toelichting
Geautomatiseerde gegevensverwerking	Wij hebben vanuit onze controle geen belangrijke bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking. In de management letter hebben wij wel enkele aanbevelingen gedaan op het gebied van automatisering.
Schattingen	De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van de baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen zijn in het kader van onze controleopdracht op aanvaardbaarheid beoordeeld. Hierbij hebben wij geen belangrijke tekortkomingen geconstateerd.
Onafhankelijkheid	Wij zijn onafhankelijk van uw organisatie en voor zover wij weten heeft zich geen inbreuk voorgedaan op de van toepassing zijnde regels (Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO)) ten aanzien van onafhankelijkheid.
Openstaande punten	Geen

© 2021 Crowe Foederer B.V.



Crowe

Smart decisions. Lasting value.