Vragen VVD

Hoeveel FTE werkt voor gemeente Zwolle

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	Algemeen
Doelnummer	
Vraag	hoeveel FTE werkt voor de gemeente Zwolle? Hoeveel daarvan voltijd? Hoeveel daarvan deeltijd?
Antwoord	Op 1 oktober 2023 werken 1351 mensen in loondienst bij de gemeente Zwolle. Daarvan hebben 580 medewerkers een fulltime dienstverband en 771 medewerkers hebben een part-time dienstverband. Samen leveren zij 1183 fte.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Mattijs van Roosendaal
Telefoon	+31384982325
Email	m.van.roosendaal@zwolle.nl

Minder leges gevolg wet kwaliteitsborging

Gesteld door fractie	VVD
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	6.1.3
Vraag	is rekening gehouden met minder leges als gevolg van wet kwaliteitsborging?
Antwoord	In de tarievennota 2024 is onder leges Omgevingsvergunning een toelichting gegeven over de gevolgen Omgevingswet en Wkb. Zowel aan de inkomsten als uitgaven kant is rekening gehouden met een vermindering van € 500.000.
Portefeuillehouder	Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Wilco Ijzerman
Telefoon	038-4982832
Email	w.ijzerman@zwolle.nl

Leningen aan woningcorporaties

Gesteld door fractie	VVD
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	6
Doelnummer	

Vraag	Waaruit bestaan de 8.2 mio leningen aan woningcorporaties? Kan een uitsplitsing gemaakt worden waar deze leningen voor zijn verstrekt?
Antwoord	Oorspronkelijk zijn deze leningen in het verleden verstrekt voor het investeren in sociale woningbouw. Voordat in september 1998 sprake was van borging door het Waarborgfonds Sociale Woningbouw (WSW) verstrekten gemeenten leningen aan woningbouwverenigingen als onderdeel van hun publieke taak. Vanaf september 1998 zijn ook deze door Zwolle verstrekte leningen geborgd door het WSW, waardoor het risico van deze leningen slechts deels voor rekening van Zwolle komen.

Specificatie van deze leningen:

Relatie	Ing.Datum	Eind.Datum	Oorsp.bedr.	Schuldrest.
Openbaar Belang	16-11-1987	01-07-2034	-2.087.389,00	-956.710,89
Delta Wonen	31-07-1987	01-09-2034	-1.077.274,23	-501.931,80
Delta Wonen	14-12-1987	01-02-2031	-6.629.728,96	-2.697.240,29
Delta Wonen	02-03-1998	01-01-2031	-10.279.483,24	-4.107.592,40
Totaal			**-20.073.875,43**	**-8.263.475,38**

Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Peter Heymans / Bert Kroeze
Telefoon	0630592815 / 038-4982888
Email	p.heymans@zwolle.nl / b.kroeze@zwolle.nl

Structurele besteding Cultuursensitieve zorg

Gesteld door fractie	VVD
Heeft betrekking op	Begroting 2024 Berap 2023-2 Halfjaarrapportage Hervormingsagenda Armoede- en schulden monitor 2023
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	
Vraag	Kan een specificatie en toelichting worden gegeven van de structurele besteding Cultuursensitieve zorg.
Antwoord	Met de structurele besteding van cultuur sensitief werken blijven we investeren in de pilot Holtenbroek die voortgekomen is uit het netwerk Cultuur Sensitieve Ouderenzorg. De pilot Holtebroek loopt sinds 2021 met als doel een zo goed mogelijk leven te creëren voor migrantenouderen in Zwolle, waarbij in de uitvoering de focus ligt op Holtenbroek. In de prestatieafspraken 2024 van WijZ welzijn is opgenomen dat einde Q1 een evaluatierapport opgeleverd wordt over de pilot, zodat in Q2 2024 de eindevaluatie besproken kan worden.
Portefeuillehouder	Dorrit de Jong
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Matthea de Groot
Telefoon	06-21337623
Email	m.de.groot@zwolle.nl

Nut projectassistenten

Gesteld door fractie	VVD

Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	Programma 1 en 2
Vraag	ligt er een evaluatie waaruit blijkt dat de projectassistenten hun nut hebben bewezen? Op basis van wat kan die conclusie getrokken worden?
Antwoord	De afgelopen twee jaar is de (tijdelijke) inzet van projectassistenten gemonitord. In de zomer van 2023 heeft er een evaluatie plaatsgevonden waarbij beoogd doel en effectiviteit zijn doorlopen. Deze evaluatie heeft plaatsgevonden met medewerkers en leidinggevenden van de afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling en de afdeling Project, proces en programmamanagement (waar de projectassistenten toe behoren). Op basis van type werkzaamheden, doorlooptijden en efficiënt kwaliteit en expertise inzetten is geconcludeerd dat de inzet van projectassistenten waarde toevoegt aan benodigde werkzaamheden ten behoeve van het (beleids)proces, pilots en diverse ontwikkelingen waar de beleidsafdeling Sociaal Domein voor verantwoordelijk is.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond Dorrit de Jong Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Anja Jager
Telefoon	+31648387803
Email	an.jager@zwolle.nl

Investeringen mobiliteit

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	6.3.1
Vraag	Kan een uitsplitsing gemaakt worden van de 600K van investeringen mobiliteit (post 17) voor respectievelijk ruimte maken voor de kwalitatieve groei van de stad (parkeren en hubs); Zorgen voor het sneller bouwen van woningen en voorzieningen; Verkeersveiligheid.
Antwoord	Er kan een uitsplitsing van de € 600K worden gemaakt naar een aantal accenten. Zoals aangegeven in de tekst van het bestedingsvoorstel (en ondersteunende informatienota incl. doorkijk), zijn er naast deze middelen uit het Coalitieakkoord ook nog andere structurele middelen (bijvoorbeeld voor kleinschalige verkeersveiligheidsmaatregelen) én incidentele middelen (o.a. de CDOKE-middelen) beschikbaar in de begroting die bijdragen aan deze accenten. Daarbij kan een maatregel, denk aan het aanpassen van een we of kruispunt, of het investeren in fiets(gebruik) aan meerdere accenten bijdragen. De middelen voor fiets hebben we hieronder apart benoemd. In de SIA zijn diverse investeringen, o.a. vanuit de woningbouwimpuls, opgenomen die volop bijdragen aan het sneller bouwen van woningen en voorzieningen. Het onderstaande overzicht is daarmee niet uitputtend voor alle beschikbare middelen i.r.t. de gestelde accenten: 1. € 175k Parkeren/Hubs, aangevuld met CDOKE-middelen (zie post 30 incidenteel) 2. € 139k Communicatie, onderzoek/verkenning; ondersteunend aan alle drie accenten 3. € 150k Projecten verkeersveiligheid, aangevuld met Rijks- en provinciale subsidies 4. € 186k Fiets, aangevuld met bijdragen derden en nog resterend krediet
Portefeuillehouder	Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Jeroen van Doorne
Telefoon	038 - 498 32 48
Email	j.van.doorne@zwolle.nl

Extra aangenomen FTE 2024

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	
Vraag	wat is het totale aantal FTE dat extra aangenomen moet worden in 2024?
Antwoord	Ten opzichte van de primitieve begroting én eerdere incidentele besluitvorming is de extra groei die voor 2024 wordt aangevraagd 58,5 fte.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Bert Oosterhof
Telefoon	038-4982086
Email	a,j,oosterhof@zwolle.nl

Verhoging A-kwaliteit rondom het station

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	7.1.2 functionele bovengrondse en ondergrondse voorzieningen (reiniging is hier een onderdeel van)
Vraag	Wat betekent verhoging naar A-kwaliteit rondom het station concreet? Wat wordt daar voor aangepakt of veranderd?
Antwoord	De stationsomgeving is een druk bezochte omgeving en de entree van de stad vanaf het spoor. Jaarlijks lopen vele reizigers en bezoekers van de stad de route vanaf het station naar de binnenstad of vanaf het station naar de Hogeschool. Onderhoud op B-niveau betekent dat ROVA ongeveer tweemaal per week de stationsomgeving schoonmaakt. Bij een overgang naar A-niveau wordt dit een dagelijkse taak. Het gaat hierbij om de stationsomgeving (Oosterlaan, Westerlaan, stationsplein en de Stationsweg). Dit sluit aan op het onderhoudsniveau (niveau A) van de Binnenstad en is als zodanig opgenomen in de omgevingsvisie 2030. Al langere tijd zijn er klachten over de reiniging van de stationsomgeving. ROVA onderhoudt dit nu op B-niveau maar de wensen van gebruikers en conform de omgevingsvisie liggen op A-niveau. Hiervoor is nu budget aangevraagd. Verder zal bij de PPN 2025 afgewogen worden of de in de omgevingsvisie opgenomen verruiming van het centrumgebied op onderhoudsniveau A in de komende jaren verder vorm kan worden gegeven.
Portefeuillehouder	Arjan Spaans
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	A.H. van Voorst
Telefoon	06-22385125
Email	a.van.voorst@zwolle.nl

Onderzoek fictief geraamde bedragen

Gesteld door fractie	**VVD**

Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	7.1.2 Nota kapitaalgoederen
Vraag	“Komt uit het onderzoek naar voren dat we de fictief geraamde bedragen niet gaan halen, dan passen de voorstellen vanaf 2026 niet binnen de gestelde kaders en komen we met een aanvullend voorstel/heroverweging.“ Wanneer komt dit onderzoek?
Antwoord	Niet alle gebiedsontwikkelingen hebben een gebiedsvisie met bijbehorend uitvoeringsprogramma (bv Holtenbroek). Om betrouwbare uitspraken te doen is het van belang dat iedere gebiedsontwikkeling een gebiedsvisie en bijbehorend uitvoeringsprogramma heeft. Uiterlijk voor de bespreking van de PPN 2026 is het onderzoek afgerond. Jaarlijks rapporteren we de voortgang terug middels de beleidscyclus.
Portefeuillehouder	Arjan Spaans
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Mark Heideveld
Telefoon	038 - 498 2555
Email	m.heideveld@zwolle.nl

Toezegging JeugdRIO

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	
Vraag	Op welke wijze wordt de toezegging mbt de JeugdRIO meegenomen in het aangekondigde onderzoek onder begeleiding ex-gedetineerden. Wanneer zijn de resultaten van dit onderzoek te verwachten?
Antwoord	Voor nazorg ex-gedetineerden jongeren is binnen de gemeente al een aanpak. De vraag is of deze voldoende aansluit bij wat een jongere nodig heeft om terug te kunnen keren in de samenleving zonder direct kwetsbaar te zijn voor de criminaliteit. De verkenning naar de eventuele toegevoegde waarde van een Jeugd-RIO (naar voorbeeld van Dordrecht) voor Zwolle wordt daarom meegenomen in de aanpak Voorkomen Jonge aanwas aan de georganiseerde criminaliteit. Op dit moment kunnen we nog niet zeggen wanneer we deze uitkomsten verwachten. De verhoging van het budget dat aangevraagd wordt onder doel 1.2.2. is niet bedoeld om een onderzoek te laten uitvoeren naar de begeleiding van ex-gedetineerden. Het is bedoeld voor de daadwerkelijke begeleiding van ex-gedetineerden. Bij de begeleiding van ex-gedetineerden wordt per ex-gedetineerde onderzocht wat een passend aanbod is.
Portefeuillehouder	Peter Snijders
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Wendy Hutterd
Telefoon	038- 498 2310
Email	w.hutterd@zwolle.nl

Cultuurbudgetten

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024

(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	5.2.1
Vraag	waarom is de 110K incidenteel evenementen niet binnen de bestaande en structureel opgehoogde cultuurbudgetten gereserveerd?
Antwoord	Het is een bestuurlijke keuze geweest om de 110k incidenteel te reserveren. Bij het voorjaarsmoment 2024 komt een bredere afweging cultuur waarin een voorstel voor de toekomstige bekostiging van evenementen integraal wordt meegenomen
Portefeuillehouder	Monique Schuttenbeld
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Iskander Tuqan
Telefoon	038 498 2016
Email	i.tuqan@zwolle.nl

uitgaven 18. NOVEX-regio Zwolle / Programma Stedelijk Zwolle

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	
Vraag	graag een specificatie van uitgaven 478K 18. NOVEX-regio Zwolle / Programma Stedelijk Zwolle. Wat hiervan gaat naar ambtelijke capaciteit/overhead.
Antwoord	Er is een begroting voor de verwachte kosten en resterende middelen uit 2023. Dat leidt tot een behoefte aanvullende budget. De verdeling tussen inzet van de ambtelijke organisatie en de inkoop van extern advies/kennis/ontwerpdeskundigheid binnen dit aanvullende budget is: Extern: € 140.000,- Intern: 338.000,- De interne inzet bestaat uit: Aansturing, bestuurlijk proces en participatie € 168.000 Inhoudelijke expertise: € 170.000 De overhead op de interne inzet binnen de € 338.000,- bedraagt ongeveer 35% (€ ca. 120.000)
Portefeuillehouder	Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Joost Rengers / Jorn van der Veen
Telefoon	06 21 234 134
Email	j.rengers@zwolle

Visie Holtenbroek

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	6.1.2
Vraag	m.b.t. Visie Holtenbroek. Hoe kan een uitgangspuntennotitie 339K kosten? Graag specificatie kosten.
Antwoord	De aangevraagde middelen zijn niet alleen bedoeld voor een uitgangspuntennotitie. Doel is om in 2024 een integraal toekomstbeeld c.q. gebiedsvisie voor Holtenbroek te ontwikkelen en vervolgens een uitvoeringsagenda waarin we de ambities uit het toekomstbeeld vertalen naar

	concrete doelen voor de komende vijf jaar. Dit traject willen we samen met bewoners en (maatschappelijke) partners in de wijk aangaan.
Portefeuillehouder	Dorrit de Jong/Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Jolanda Volkerink - Kanis
Telefoon	038-4982399
Email	j.volkerink-kanis@zwolle.nl

Uitgaven Omgevingswet gerelateerde activiteiten

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	6.1.3
Vraag	graag specificatie van uitgaven Omgevingswet gerelateerde activiteiten voor 2023, 2024 en 2025.

Antwoord

	Hoofdactiviteiten		
Onderdeel	2023-2	2024	2025
Informatievoorziening	* Het ondersteunen van testen en oefenen van IT systemen * Het aansluiten op productiesystemen per 1 januari 2024 * Functionele IT ondersteuning afdelingen/medewerkers		
HR	* Verzorgen en organiseren van Opleidingen en trainingen voor circa 150 medewerkers * Het ondersteunen van het Klant Contact Centre (KCC) bij de voorbereidingen op de Omgevingswet		
Programma	* Toezien op voortgang en financiën * Inhoudelijk ondersteuning van sporen * Het secretarieel ondersteunen van de sporen * Presentatie / kennissessies voor MT, Directie, Raad en college		
Communicatie/bestuurlijk spoor	* Het verzorgen van interne communicatie naar afdelingen, raad en college * Het organiseren van bijeenkomsten voor initiatiefnemers * Het voorzien van informatiehouders zoals website en brochures van de juiste Omgevingswet content		
Omgevingsplan	* Opzet TAM IMRO plan, omdat het niet mogelijk is om aan meerdere wijzigingen van het omgevingsplan tegelijkertijd te kunnen werken; * Uitwerken van handboek voor het maken van een wijziging omgevingsplan * Uitwerken van uitgangspunten voor het omgevingsplan. * Bruidsschatanalyse * Opzetten cluster planning * Het uitvoeren van de eerste 4 clusters in de clusterplanning en vertaling naar Omgevingsplan	* Verder uitwerken en invullen van de structuur van het omgevingsplan. * Toewerken naar het opstellen van regels voor het gemeentebrede concept-omgevingsplan via het werken aan de overige 13 clusters. * Algehele coördinatie bij het doorlopen van TAM IMRO plannen en BOPA'S, zodat die (blijven) stroken met het omgevingsplan in wording. * Het opstellen van algemene regels en toelichting * Het schrijven van bestuurlijke stukken * Het voorbereiden uitvoeren van participatie	* Het afronden van de clusters en dus aan de regels en toelichting van het omgevingsplan; * Het doorlopen van de procedure tot vaststelling van het omgevingsplan door de gemeenteraad.
Nazorg team		* Het direct ondersteunen van afdelingen bij Omgevingswetvragen en issues op het vlak van ICT, Organisatie, Juridisch en opleidingen * Het komen tot antwoorden en oplossingsrichtingen	
VTH team		* Het afhandelen van algemene VTH vragen en informatieverzoeken na inwerkingtreding van de wetten * Het afhandelen van oude vergunningaanvragen (toename verwacht eind 2023) en nieuwe Omgevingswet en Wkb vergunningaanvragen na 1 januari 2024	* Het afhandelen van algemene VTH vragen en informatieverzoeken na inwerkingtreding van de wetten * Het afhandelen van nieuwe Omgevingswet en Wkb vergunningaanvragen na 1 januari 2024
Juridische planologie	* Het oefenen en testen van de aangescherpte en nieuwe Omgevingswetprocessen		
Afdeling Ruimte en Economie R&E	* Milieu planologische werkzaamheden voor het Omgevingsplan	* Milieu planologische werkzaamheden voor het Omgevingsplan	
Afdeling juridische zaken		* Bezwaar en beroep werkzaamheden in verband met verwachte toename van zaken	* Bezwaar en beroep werkzaamheden in verband met verwachte toename van zaken
Ketensamenwerking	* Het opmaken van een plan van aanpak * Voorbereidende gesprekken met afdelingshoofden en medewerkers * Het plannen en uitvoeren van werksessies	* Het uitvoeren van werksessies en komen tot oplossingsrichtingen * Het verwerken van oplossingsrichtingen in een implementatieplan * Het inbedden van de oplossingen in de organisatie	
Illegale situaties	* Het doen van de dossieronderzoek van de 11 illegale situaties met grootste impact * Het opstellen van een plan van aanpak * Het meenemen van raad en college in plan van aanpak en laten vaststellen	* Per situatie uitvoeren activiteiten van plan van aanpak * Het komen per situatie tot handhaving dan wel legaliseren	* Per situatie uitvoeren van plan van aanpak * Het komen per situatie tot handhaving dan wel legaliseren * Het opnemen van de uitkomsten in het Omgevingsplan

Portefeuillehouder	Dorrit de Jong
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Jacco Albers

Telefoon	j.albers@zwolle.nl
Email	038 - 498 2563

Straten afgesloten voor autoverkeer ivm evenementen

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	
Vraag	Op hoeveel dagen per jaar zijn als gevolg van evenementen minimaal 10 straten afgesloten voor autoverkeer? Bijvoorbeeld stratenfestival en Halve Marathon.
Antwoord	Er worden 10 of meer straten afgesloten voor autoverkeer bij de volgende evenementen: Carnaval alleen tijdens optocht, Ster van Zwolle, 5 mei, Halve Marathon, Straatfestival/Zwolle Pride, en sinds dit jaar Sinterklaas. In totaal 7 dagen per jaar.
Portefeuillehouder	Monique Schuttenbeld
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Gerinde van de Vegte/Iskander Tuqan
Telefoon	038 4982354/2016
Email	g.van.der.vegte@zwolle.nl/i.tuqan@zwolle.nl

Specificatie uitgaven Plan van aanpak elektriciteitsnet

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	6.4.1.
Vraag	graag specificatie van uitgaven Plan van aanpak elektriciteitsnet. Wat hiervan gaat naar ambtelijke capaciteit/overhead, wat gaat naar daadwerkelijke verzwaring.
Antwoord	Voor 2023 en 2024 is beide ruim 2 ton aangevraagd (253 kE 2023 en 213 kE 2024) Voor 2023 is 2 ton toegekend De middelen worden besteed aan de uitvoering van het opgestelde plan van aanpak met accenten op: • Het opstellen van een ruimtelijk inpassingskader • De samenwerking met Enexis vorm te geven • De rol te bepalen voor een adviseur inpassing De inzet van Enexis en de daadwerkelijke verzwaring wordt geheel door Enexis betaald – vele miljoenen
Portefeuillehouder	Paul Guldemond Arjan Spaans
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Bertine Koks
Telefoon	0629243376
Email	b.koks@zwolle.nl

Specificatie uitgaven klimaatadaptatie

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	6.4.4.
Vraag	graag specificatie uitgaven onder post 37 klimaatadaptatie. Wat hiervan (500K) gaat naar ambtelijke capaciteit/overhead, wat gaat naar daadwerkelijke projecten/werkzaamheden?
Antwoord	De 500.000 euro gaat naar: • Doorvertaling /advisering klimaatadaptatie in ruimtelijke projecten (investeringen in de stad benutten om Zwolle klimaatadaptiever te maken): ca 200.000 capaciteit • Aanjagen beweging in de stad (Climate Campus en Team Klimaat Aktief, resulterend in klimaatadaptieve wijken en bedrijventerreinen, initiatieven van partners in het Climate Campus netwerk) en (Europese) fondsenwerving: ca. 150.000 capaciteit • Werkbudget voor o.a. opstellen hitte-koelteplan, verkenning vervolg Senshagen, maar ook voor uitvoering: ca 150.000 werkbudget
Portefeuillehouder	Arjan Spaans Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Renate Postma - van de Pol
Telefoon	038-4983317
Email	R.Postma-van.de.Pol@zwolle.nl

Specificatie uitgaven Gebiedsgerichte aanpak

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	9.1.1
Vraag	graag specificatie uitgaven onder post 57 Gebiedsgerichte aanpak. Wat hiervan (500K) gaat naar ambtelijke capaciteit/overhead, wat gaat naar daadwerkelijke projecten/werkzaamheden?
Antwoord	Van het totale budget is de verwachting dat meer dan de helft naar de (gebieds-) en wijk/beheerteams gaat voor het uitvoeren van experimenten in de hoogdynamische gebieden (o.a. integraal aanpakken sociale en fysieke opgaven, versterken governance en werken met gebiedsagenda) en het versterken wijkgericht werken stadsbreed. Het overige budget wordt ingezet voor het ondersteunende team Gebieds- en wijkgericht werken, met o.a. inzet van leren & ontwikkelen, procesanalyse en communicatie zodat nieuw ontwikkelde werkwijzen blijvend worden verbeterd en breed in de organisatie worden gedragen. Het ondersteunende team helpt de gebiedsteams om de verandering mogelijk te maken.
Portefeuillehouder	Monique Schuttenbeld
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Rianne Doornbos
Telefoon	+31384985122
Email	r.doornbos@zwolle.nl

Subsidies (binnenstads)ondernemers helpen richting zero-emissie ambitie

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024

(Web)pagina nummer	42
Doelnummer	6.3.1
Vraag	welke subsidies of regelingen (nationaal, provinciaal en gemeentelijk) zijn er om (binnenstads)ondernemers te helpen richting de zero-emissie ambitie? In welke van deze regelingen is een financiële participatie van de gemeente? Geeft Zwolle ook subsidie aan ondernemers voor verduurzaming van het wagenpark?
Antwoord	Er zijn diverse landelijke subsidies en fiscale regelingen beschikbaar, waaronder subsidies voor de aanschaf van emissieloze bedrijfsauto's, trucks of bouwmaterieel en diverse investeringsaftrekposten. Via de provincie zijn zogenaamde logistieke makelaars te benaderen voor vragen of ondersteuning. Daarnaast zijn er via de provincie subsidies beschikbaar voor het uitvoeren van onderzoeken en scans naar het verduurzamen van het wagenpark,, het opstellen van projectplannen of de aanschaf van elektrische vrachtfietsen. De gemeente Zwolle heeft (nog) geen subsidies voor het verduurzamen van het wagenpark beschikbaar. Via de website Invoering Zero Emissiezone in 2025 | Gemeente Zwolle is meer informatie te vinden over de invoering van de Zero Emissiezone en links naar diverse handige websites met subsidieregelingen.
Portefeuillehouder	Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Jeroen van Doorne
Telefoon	038 - 498 32 48
Email	j.van.doorne@zwolle.nl

Maatwerk na bestaand aanbod

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	18
Doelnummer	1.2.1
Vraag	Waaruit wordt het genoemde maatwerk na bestaand aanbod uit gefinancieerd?
Antwoord	Dit wordt gedekt uit de totale beschikbare middelen binnen dit doel.
Portefeuillehouder	Dorrit de Jong Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Marco Poppema
Telefoon	06-18887396
Email	m.poppema@zwolle.nl

Structurele uitgave programma Holtenbroek

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	34
Doelnummer	6.1.2
Vraag	Hoe verhoudt de structurele uitgave voor programma Holtenbroek zich tot de incidentele uitgave visie Holtenbroek die wordt toegelicht met de opmerking dat "alvorens een opdracht te verstrekken voor het opstellen van een toekomstbeeld/gebiedsvisie aan een extern bureau het benodigd is om de gemeentelijke integrale opgaven voor Holtenbroek eerst in beeld te brengen". Hoe kan al 482K structureel beschikbaar worden gesteld als de integrale opgaven voor het gebied nog niet in beeld zijn? Is overwogen deze besteding een jaar uit te stellen? Zo nee, waarom niet?

Antwoord	In 2022 is een gebiedsprogramma voor Holtenbroek opgezet waarin de reeds lopende fysieke projecten in Holtenbroek zijn ondergebracht. De keuze voor deze programmatisch gebiedsgerichte benadering is, dat we ontwikkelingen, ambities en kansen die spelen in Holtenbroek logisch willen programmeren, combineren, aansturen en inzichtelijk maken. Denk o.a. aan de verschillende woningbouwprojecten, infrastructurele en groen/blauwe projecten die in Holtenbroek in voorbereiding zijn naar aanleiding van de verkregen subsidie WoningBouw Impuls (WBI), maar ook verschillende reguliere beheerprojecten, de warmtetransitie, maatschappelijke voorzieningen etc. De middelen om de aansturing en begeleiding van de reeds opgestarte projecten middels het lopende programma Holtenbroek door te kunnen zetten, zijn in de berap 2023-I meegenomen. We willen bij deze begroting middelen voor deze langjarige opgave structureel in de begroting 2024 e.v. verwerken. Aangezien het voor programma Holtenbroek gaat om structurele lasten - we voeren dit programma langer dan vier jaar uit - zullen de lasten structureel ad € 482.000,- gedekt moeten worden zoals ook het geval is bij de gebiedsprogramma's Spoorzone en Stadshart. Om deze reden hebben we niet overwogen om deze besteding een jaar uit te stellen. De ontwikkeling van de integrale gebiedsvisie - waar separaat in deze begroting incidentele middelen voor worden aangevraagd - zal leiden tot een integrale uitvoeringsagenda voor de komende vijf jaar waar de reeds lopende fysieke projecten onderdeel van zullen worden.
Portefeuillehouder	Dorrit de Jong Gerdien Rots
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Jolanda Volkerink - Kanis
Telefoon	038-4982399
Email	j.volkerink-kanis@zwolle.nl

Woninginbraken

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	54
Doelnummer	
Vraag	Op welke wijze wordt aandacht besteed aan (voorkomen van) woninginbraken?
Antwoord	Vanuit de politie en gemeente blijven we, ondanks de dalende cijfers, aandacht vragen voor (het voorkomen van) woninginbraken. Dit doen we door middel van communicatieve acties via de sociale media en in de lokale huis aan huisbladen. Hierbij richten we ons met name op periodes waarin de mensen veelvuldig of voor langere periode van huis zijn (vakanties en feestdagen).
Portefeuillehouder	Peter Snijders
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Wendy Hutterd
Telefoon	038-498 2310
Email	w.hutterd@zwolle.nl

Bedrijfsvoeringsreserve

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	12
Doelnummer	9.1.4.
Vraag	Het voorstel is om €1 miljoen te storten in de bedrijfsvoeringsreserve. Hierop kunnen alle afdelingen aanspraak maken. Op basis van welke criteria wordt bepaald of de ‘urgentie/ kans

	voldoende is onderbouwd'? En hoe wordt over de besteding van deze reserve gerapporteerd naar de raad?
Antwoord	College heeft directie gevraagd de druk op de uitoefening van bestaande taken te ontlasten, omdat ze ziet dat deze groot is. Daarnaast ziet ze dat de arbeidsmarkt complexer wordt en dat kansen die zich voordoen soms niet benut kunnen worden. Aanvragen ten laste van het bedrijfsvoeringsreserve budget worden voorgelegd aan directie die deze beoordeelt op zaken als: urgent knelpunt, geen ruimte binnen de bestaande loonsom, bestaande taak met bestuurlijk mandaat. Aan bestuur wordt via de reguliere planning en control instrumenten gerapporteerd.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Liesbeth Borsboom
Telefoon	038-4982184
Email	l.borsboom@zwolle.nl

Lokale agenda zorg en veiligheid

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	20
Doelnummer	1.2.3.
Vraag	Het college is bezig met een lokale agenda zorg en veiligheid. Wanneer wordt deze lokale agenda naar de raad gestuurd?
Antwoord	De lokale agenda Zorg en Veiligheid wordt opgesteld door de nieuw aan te stellen coördinator Zorg en Veiligheid. De vacature hiervoor is inmiddels vervuld. De coördinator zal starten op 1 januari en zal dan een planning maken voor het opstellen van de lokale agenda Zorg en Veiligheid.
Portefeuillehouder	Peter Snijders / Dorrit de Jong
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Lourens Visser
Telefoon	06-116 44 119
Email	l.visser@zwolle.nl

Experimentele, Creatieve en Ondernemende Hanzestad

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	30
Doelnummer	5.2.1
Vraag	Zwolle wil zich meer ontwikkelen als “Experimentele, Creatieve en Ondernemende Hanzestad”. De communicatie sluit aan bij de beelden en inhoud van Hartstad. Op welke manier?
Antwoord	Onderzoek leert dat we in Zwolle, meer dan in andere steden, naar elkaar omkijken, vrijwilligerswerk doen, aan collectes geven etc. Deze Hartstadwaarden willen we vasthouden en uitdragen. In datzelfde onderzoek wordt ook aangegeven dat Zwolle te weinig inzet op cultuur. Dat sluit aan bij de onderzoeken die zijn gehouden voor “het kompas”. We constateren dat we onvoldoende in staat zijn talenten, kenniswerkers en pioniers aan ons te binden. Zij kiezen voor een stad die ze aantrekkelijk vinden op “wonen, werken en vrije tijd”. Ze houden van authenticiteit, maar worden ook graag verrast. Door op basis van het kompas in te zetten op aanbodontwikkeling die past bij deze doelgroep en bij het DNA van onze stad (we hebben immers veel creatieve opleidingen en een groeiende creatieve en culturele sector) willen we aantrekkelijker worden voor deze doelgroep.

	Dat Zwollenaren niet alleen hart hebben voor elkaar, maar ook voor hun zaak of cultuur, komt in woord en beeld tot uiting in de Hartstadcampagne begin 2024.
Portefeuillehouder	Monique Schuttenbeld
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Marjan Willems
Telefoon	038-4982969
Email	M.Willems@zwolle.nl

Verkoop van objecten

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	53
Doelnummer	7.1.4.
Vraag	De gemeente zet in op de verkoop van objecten die geen invulling geven aan deze kerntaak. Welke panden heeft de gemeente in de afgelopen 3 jaar verkocht en welke panden wordt overwogen om te verkopen?
Antwoord	Bergkloosterweg 54, Lorentzlaan 15, Zwartewaterallee 8, Buitengasthuisstraat 8 en Praubstraat 12 zijn in afgelopen 3 jaar verkocht. In de jaren daarvoor is meer vastgoed verkocht, waardoor de gemeente Zwolle op dit moment een compacte portefeuille met nauwelijks leegstand heeft. Verkoop wordt op dit moment niet verder overwogen. Op het moment dat er een opzegging is van de huur wordt eerst gekeken of het vastgoed voor een beleidsactiviteit kan worden ingezet in overleg met de beleidsafdelingen en het programma maatschappelijke voorzieningen. Op het moment dat door een maatschappelijke functie niet aan de orde is, wordt verkoop of herontwikkeling overwogen.
Portefeuillehouder	Monique Schuttenbeld
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Mark van Rotterdam
Telefoon	06-27918312
Email	m.van.rotterdam@zwolle.nl

Fraudegevallen jeugdzorg

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	2.2.1
Vraag	Is er zicht op het aantal fraudegevallen in de jeugdzorg in Zwolle en zijn er in het afgelopen jaar onderzoeken gedaan naar aanbieders van jeugdzorg in het kader van fraude? Zo ja hoeveel en zo nee, hoezo niet.
Antwoord	We hebben op dit moment geen signalen over fraude bij jeugdzorgaanbieders. Het contractmanagement van het RSJ houdt op basis van regionale data, contractgesprekken met aanbieders en signalen van gemeenten de vinger aan de pols als het gaat om financiële onregelmatigheden. Daarnaast gebruiken we als gemeente de jaarverantwoordingsdocumenten bij het afsluiten van het boekjaar en acteren we op eventuele signalen van bijvoorbeeld het Sociaal Wijkteam, inwoners, de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd of andere partijen. Doordat ons Sociaal Wijkteam in de dagelijkse werkwijze actief betrokken is bij de inzet van jeugdzorg (zowel inhoudelijk als via de controle van de declaraties) en door de PxQ financiering, vallen eventuele onregelmatigheden snel op.
Portefeuillehouder	Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Ronald Buitenhuis

Telefoon	038 - 498 2679
Email	r.buitenhuis@zwolle.nl

Minder kosten jeugdzorg?

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	3
Doelnummer	1) Structurele begrotingsruimte
Vraag	Dat de aanvullende stelpost van 1,3 miljoen niet nodig is voor WMO en Jeugd, is dat met name door het aandeel vanuit de WMO of door het aandeel in de jeugdzorg? En als het door het aandeel vanuit de jeugdzorg is, waar zit dat dan in (bijvoorbeeld in minder aantal of minder kosten?)
Antwoord	Van de stelpost van €1,3 miljoen valt € 0,8 miljoen vrij, dus er blijft nog € 0,5 miljoen staan. In principe is in de begroting 2024 door indexering rekening gehouden met de gevolgen van CAO ontwikkelingen bij zowel WMO (OVA index) en Jeugd (CAO indexering op grond van de raamovereenkomst). Daar beide budgetten naar verwachting "op peil" zijn in de begroting is gekozen voor een structurele verlaging van de stelpost. De oorzaak ligt dus bij de combinatie van beiden en is niet direct toe te bedelen aan WMO of Jeugd. De vrijgevallen € 0,8 miljoen is circa 1% van de lasten WMO en jeugd.
Portefeuillehouder	Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Marco Poppema
Telefoon	06-18887396
Email	m.poppema@zwolle.nl

Planning evaluaties pilots en maatregelen binnen jeugdzorg

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	1.1.1 en/of 1.1.3
Vraag	Kan de raad een overzicht krijgen van de planning van evaluaties van pilots en maatregelen binnen de portefeuille jeugdzorg? En is daarbij een overzicht van uitgangspunten voor een positieve uitkomst van de evaluatie?
Antwoord	*Het college heeft de raad in juni 2023 bij de informatienota 'Voortgang transformatie jeugdzorg Zwolle' de eerste versie van de Routekaart Jeugdbeleid Zwolle gestuurd (zie ook: www.zwolle.nl/routekaartjeugdbeleid). Doel van deze routekaart is om de Zwolse inzet in het jeugddomein beter in beeld te brengen. Dit betreft alle maatregelen, pilots, proeftuinen enzovoorts. In de Routekaart gebruiken we daarvoor als overkoepelend begrip 'interventies'. Vervolgens heeft de raad in juli 2023 de evaluatie inzake het Relatie- en Scheidingsteam Zwolle ontvangen en in september 2023 de tussenevaluatie van de Proeftuin Jeugd 'Samenspel in de wijk'.* *Zoals in de nota 'Voortgang transformatie jeugdzorg Zwolle' is aangekondigd, heeft het college besloten een Opgave Jeugd in te richten om meer samenhang en overzicht aan te brengen. Binnen de Opgave Jeugd stellen we per interventie een factsheets op. Deze nemen we op in de volgende versie van de Routekaart Jeugdbeleid Zwolle, die we in het voorjaar van 2024 aan de raad zullen sturen.*
Portefeuillehouder	Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Ronald Buitenhuis
Telefoon	038 – 498 2679
Email	r.buitenhuis@zwolle.nl

Verordening jeugdzorg

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	10
Doelnummer	1.1.3
Vraag	Wanneer kan de raad de nieuwe verordening jeugdzorg verwachten?
Antwoord	De planning is gericht op verzending aan de raad vóór het Kerstreces.
Portefeuillehouder	Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Ronald Buitenhuis
Telefoon	038 - 498 2679
Email	r.buitenhuis@zwolle.nl

Doorbraakmethode

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	1.2.1
Vraag	Wat zijn de resultaten volgens de IPW app van de doorbraakmethode tot nu toe?
Antwoord	De app is per 2024 te gebruiken, dus er zijn nog geen resultaten op dit moment. In Q4 2023 worden medewerkers getraind (‘Doorbraakmethodiekspecialisten’) in gebruik van de app. Ook op dit moment is er de mogelijkheid te werken met de Doorbraakmethodiek als daar in casuïstiek de noodzaak voor is; dit wordt begeleid door IPW.
Portefeuillehouder	Dorrit de Jong
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Marijke Versteeg
Telefoon	06 27 51 05 87
Email	m.versteeg@swt.zwolle.nl

Zelf ondersteunen cliënten door SWT

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	1.2.2
Vraag	Hoeveel % van de tijd zet het SWT nu in voor het zelf ondersteunen van cliënten?

Antwoord	Op dit moment wordt in 18% van de dossiers eigen inzet gepleegd.
Portefeuillehouder	Michiel van Wiligen/ Dorrit de Jong
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Karin Wierenga
Telefoon	0650009276
Email	k.wierenga@zwolle.nl

Vervolg perspectiefgesprek

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	2.1.2
Vraag	Wat is het vervolg voor mensen die een perspectiefgesprek hebben gevoerd?
Antwoord	Uit de evaluatie is gebleken dat de inwoners die zijn uitgenodigd voor de perspectiefgesprekken over het algemeen meerdere malen gesproken zijn. Dit is nodig om zicht te krijgen op hun mogelijkheden. Afhankelijk van het beeld dat deze gesprekken opleveren wordt vervolg bepaald. Dat kan zijn in begeleiding van Tiem, maar ook inschakeling van het sociaal wijkteam of Dock24 voor activering. Voor bepaalde groepen kandidaten volgt een groepsgewijze aanpak, bijvoorbeeld voor 60-plussers in samenwerking met Zwolle Doet Mantelzorgpunt. Dergelijke aanpakken hebben diverse voordelen ten opzichte van individuele gesprekken; efficiëntie, gevoel van aansluiting en support om actief te worden en te blijven.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	T. Busweiler
Telefoon	06 – 15 85 98 70
Email	t.busweiler@zwolle.nl

Bedreigingen starten onderneming in de wijk

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	2.1.1
Vraag	Wat zijn bedreigingen bij het starten van een onderneming in de wijk?
Antwoord	In de begroting staat onder “doel 2.1.1 aan het werk of op school blijven”, kopje “Zo veel mogelijk mensen aan het werk”: *We organiseren inwonersbijeenkomsten over de **mogelijkheden** en **bedreigingen** bij het starten van ondernemingen in de wijk.* Daarmee wordt niet veel anders bedoeld dan de ‘normale’ bedreigingen die gekoppeld zijn aan het starten van een onderneming.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Trudy Busweiler
Telefoon	+31384982801

Email	t.busweiler@zwolle.nl

Bijstand 2023

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	2.1.2
Vraag	Hoeveel mensen zijn uit de bijstand geraakt in 2023 en hoeveel mensen zijn daarna weer terug gekeerd in de bijstand?
Antwoord	In 2023 zijn er tot heden zijn er 575 mensen uit de bijstand geraakt. Hiervan zijn er inmiddels 33 ook weer ingestroomd.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Jaap Gernaat
Telefoon	+3138498511
Email	j.gernaat@zwolle.nl

Handhavingstrajecten sociale recherche 2023

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	2.2.1
Vraag	Hoeveel rapporten heeft de sociale recherche opgeleverd in 2023? In hoeveel van die gevallen heeft dat tot een handhavingstraject geleid?
Antwoord	Team Handhaving bestaat onder andere uit Sociale Recherche, zij hebben een regionale functie. Rechtmatigheidsonderzoeken, naar mogelijke fraude worden zowel door consulenten Handhaving als door sociaal rechercheurs gedaan. Met dien verstande dat de consulenten Handhaving uitsluitend voor de gemeente Zwolle werken en de sociaal rechercheurs voor Zwolle en de aangesloten regiogemeenten. ***Sociale recherche*** *(Zwolle en regiogemeenten)* Door de sociaal rechercheurs zijn tot en met het 3e kwartaal 2023 in totaal **51** onderzoeken afgehandeld (35 Zwolle, 16 regionaal). Bij 22 zaken heeft dat geleid tot een handhavingstraject.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Andre Roossien
Telefoon	+31653692845
Email	ja.roossien@zwolle.nl

Bekostigingsmodel TIEM

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	Toelichting structurele bestedingsvoorstellen

Doelnummer	2.1.2
Vraag	Wat is het bekostigingsmodel van TIEM en wat kopen we voor de 700.000 extra die TIEM nu ontvangt?
Antwoord	Gemeente en Tiem hebben een financieringsmodel ontwikkeld waarbij de gemeente de basisinfrastructuur bekostigt op basis van de dekkingsbijdrage en de begeleiding sociale werkvoorziening en Participatiewet op basis van variabele kosten (direct costing). Voor de extra 700.000 kopen we in: Begeleiding medewerkers nieuw beschut werk, begeleiding op werkplek personen met loonkostensubsidie, begeleiding Wsw-werknemers, het in beeld brengen en houden van werkzoekenden en trajecten naar werk. Dit is niet extra ten opzichte van 2023. In 2023 werd dit voor een groot deel incidenteel gefinancierd. In de begroting 2024 is dit nu omgezet in structurele financiering.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Frans Kuijpers
Telefoon	06-53730307
Email	f.kuijpers@zwolle.nl

Extra investeringen ambtelijke capaciteit en programma’s binnen sociaal domein

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	Programma 1 en 2
Vraag	Welke extra investeringen worden voorgesteld voor ambtelijke capaciteit en programma’s binnen het sociaal domein?
Antwoord	Zie de bestedingsvoorstellen.
Portefeuillehouder	Paul Guldemond Dorrit de Jong Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Anja Jager
Telefoon	+31648387803
Email	an.jager@zwolle.nl

Draagkrachtverhoging naar 130%

Gesteld door fractie	**VVD**
Heeft betrekking op	Begroting 2024
(Web)pagina nummer	
Doelnummer	2.1.3
Vraag	Kunt u een voorbeeldberekening maken mbt de draagkrachtverhoging naar 130% van de bijzondere bijstand?
Antwoord	Uitgaande van de idee dat een eenoudergezin met een bijstandsuitkering een incidentele bijzondere noodzakelijke uitgave moet doen bijvoorbeeld slaapkamer, worden de kosten verminderd met de draagkracht en de reservering of inkomstentoeslag. Slaapkamer conform Nibud €2229 Af individuele inkomstentoeslag € 61 bijstand á fonds perdu €2168 Uitgaande van een eenoudergezin dat een inkomen heeft van € 240 pj boven 130% zit, eenzelfde uitgave doet, worden de kosten verminderd met de draagkracht en de reserveringen.

	Slaapkamer conform Nibud €2229 Af reservering € 832 Af draagkracht € 240 bijstand á fonds perdu €1157
Portefeuillehouder	Michiel van Willigen
Contact gegevens ambtenaar bij vervolgvragen	
Beantwoord door	Huub Lubbers
Telefoon	038-4983291
Email	@: HGJ.Lubbers@zwolle.nl