Politieke Avond Westerveld

Bespreekvoorstel[1]

Onderwerp	Inkoopbeleid gemeente Westerveld	Voorstelnr	
Datum	14 november 2023	Tijd	21.05-21.45 (indicatief!)
Voorzitter		Pfh	
Spreekrecht/gasten	☒ ja ☒ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☐ gesprek ☒ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt (informatie verzamelen, dialoog, oordeelvormend debat, besluitvormend debat, wensen en bedenkingen geven)

Oordeelsvormend debat

Toelichting agendapunt

De gemeente Westerveld maakt gebruik van de diensten van SSC Ons te Zwolle, waaronder de inkoopfunctie. Deelname aan SSC Ons biedt kansen om gezamenlijk in te kopen met de gemeenten Zwolle, Kampen, Dalfsen, Zwartewaterland en de provincie Overijssel. Om deze kansen zo goed mogelijk te benutten is harmonisatie van het inkoopbeleid gewenst. Het voorgestelde inkoopbeleid is daarom geactualiseerd.
Eerdere bespreking van voorliggend voorstel is uitgesteld in afwachting van een reactie van het college van BnW op de aanbevelingen van de rekenkamercommissie n.a.v. een onderzoek naar duurzaam inkoopbeleid en SROI in Westerveld. Recentelijk heeft de raad de reactie op de aanbevelingen van het college mogen ontvangen (zie bijgaand memo). In het memo geeft het college per aanbeveling aan of en hoe ze er opvolging aan geeft. Vanavond bespreken we het voorgestelde inkoopbeleid mede in het licht van de aanbevelingen van de rekenkamer en de in 2017 gestelde ambities vwbt SROI en duurzaam inkopen.

Behandelwijze

- Voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten
- Voorzitter beschrijft het onderwerp en doel van de behandeling en de te hanteren orde
- Als er insprekers zijn: gelegenheid tot inspreken, max 5 min: gelegenheid voor vragen aan de inspreker
- Als er sprake is van een voorstel: vraag aan portefeuillehouder of er toelichtend nog iets gemeld moet worden
- Als er een presentatie is: Voorzitter geeft gelegenheid aan … om een presentatie te geven, indicatie van tijd geven
- Voorzitter geeft ruimte voor vragen en antwoord over de presentatie
- Voorzitter geeft gelegenheid voor debat. Fractiewoordvoerders geven aan of zij wel of niet kunnen instemmen met het voorstel om …. en voeren de argumenten hiervoor aan. Termijn 3 minuten excl interrupties.
- Voorzitter geeft ruimte aan portefeuillehouder om te reageren op hetgeen door de fracties naar voren is gebracht
- Desgewenst tweede termijn, max 3 minuten per fractie

---

[1] Een bespreekvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.

- Voorzitter formuleert een conclusie van de bespreking (bijvoorbeeld: raad is geïnformeerd, voorstel kan door voor debat of besluitvorming, het procesvoorstel wordt aangepast etc) evenals de door de portefeuillehouder gedane toezeggingen

---

Voorgestelde conclusie:
□ Besluitrijp, zo ja als hamer of bespreekstuk

Bestanden in het raadsinformatiesysteem

- Raadsvoorstel Inkoopbeleid Westerveld 2023
- Inkoopbeleid Westerveld 2023
- Toelichting Essentiele verschillen Nieuw Inkoopbeleid Westerveld 2023
- Rekenkamerrapport 2022 Duurzaam inkoopbeleid en SROI
- Memo Inkoopbeleid aanbevelingen Rekenkamer SROI en duurzaamheid