Beknopt schriftelijk verslag van openbare vergadering van de raadscommissie Planning & Control van woensdag 14 juni en donderdag 15 juni 2023

OoststellingwerfsBelang:	H. Betten en H. Dongstra
PvdA:	I. Meijerhof en O. Smit
CDA:	T.W. Swart (14 juni deels) en M. van Tellingen
VVD:	B. van 't Klooster (14 juni) en S. van Weperen
GroenLinks:	R. Berends (15 juni) L. Edema (14 juni) en H. Vos
ChristenUnie:	B. Leistra en W. Schaaij (14 juni)
D66:	I. Minnema en J. Hilbers (14 juni)
Lokaal Sociaal Ooststellingwerf:	N. van den Berg en S. ter Heide
Vrije Partij Ooststellingwerf:	H. Hoogenkamp en B. Oostra
AANWEZIG:	J. Nijboer en E. Verhagen en J. van Weperen (15 juni) wethouders
AFWEZIG MET KENNISGEVING:	G. But en J. van Weperen (14 juni)
Voorzitter:	M. Moes
Commissiegriffier:	A. Boltjes

1. Opening / Mededelingen
De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur. Er is een bericht van verhindering ontvangen van dhr. G. But en dhr. J. van Weperen.

2. Vaststellen agenda
Dhr. Ter Heide/Lokaal Sociaal Ooststellingwerf stelt voor om de Kaderbrief van de agenda te verwijderen. Dhr. Van Weperen/VVD stelt voor het agendapunt wel te bespreken en dan te besluiten of het door kan naar de raad. De raad gaat mee in het voorstel van dhr. Van Weperen.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht inwoners
Er zijn geen insprekers.

4. Vaststellen verslag van de vergadering van 6 december 2022
De laatste raadscommissie P&C is samengevoegd met een Gezamenlijke raadscommissie op 8 december 2022. Dit verslag is reeds vastgesteld op 10 januari 2023.

5. Voortgangslijst
De voorzitter constateert dat het college de volgende onderwerpen heeft beantwoord en stelt voor deze van de voortgangslijst af te halen:
- 276 Compensatie Energiekosten MKB
- 292 RKC De Wob in de gemeente Ooststellingwerf
- 293 RKC Doorwerking aanbevelingen

De voortgangslijst wordt aldus gewijzigd vastgesteld.

6. Vragenkwartier
Er zijn geen vragen voor het Vragenkwartier binnengekomen.

7. Te bespreken ingekomen stukken
Er zijn geen te bespreken ingekomen stukken.

8. VRF jaarstukken 2022 en begroting

Voorstel:
Kennis te nemen van:

1. **De jaarstukken 2022 van de Veiligheidsregio Fryslân.**
   a) € 0,569 miljoen te reserveren voor aantal specifieke taken;
   b) € 0,325 toe te voegen aan de egalisatiereserve.

2. **De eerste begrotingswijziging 2023 van de Veiligheidsregio Fryslân.**
   a) De wijziging heeft geen effect op de reeds vastgestelde bijdrage per programma in de primitieve begroting 2023.

In te stemmen met:

3. **De Programmabegroting 2024 VRF waaronder een bijdrage van Ooststellingwerf van in totaal € 3.075.472,- voor 2024, onderverdeeld in:**
   a) Gezondheid € 1.182.400,-
   b) Crisisbeheer € 121.337,-
   c) Brandweer € 1.771.735,-

4. **De oprichting van de landelijke stichting waarborgfonds veiligheidsregio's en als gemeente Ooststellingwerf deel te nemen aan het fonds.**

5. **Geen nadere zienswijze in te dienen naar aanleiding van de financiële documenten van de Veiligheidsregio Fryslân.**

Burgemeester Werkman beantwoordt de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als hamerstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

9. Jaarrekening 2022 en begroting 2024 Recreatieschap Drenthe
Voorstel:

1. Kennis te nemen van de inhoud van het jaarverslag en de jaarrekening 2022 van Recreatieschap Drenthe;
2. Kennis te nemen van de inhoud van de ontwerpbegroting 2024 van Recreatieschap Drenthe

en daarvoor:

3. In te stemmen met de inhoud van de ontwerpbegroting 2024 en derhalve geen zienswijze in te dienen.

In afwezigheid van wethouder Van Weperen beantwoordt wethouder Nijboer de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als bespreekpunt in één termijn te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

10. Jaarstukken 2022 en begroting 2024 GR SW Fryslân
Voorstel:

1. De jaarstukken 2022 GR SW Fryslân voor kennisgeving aan te nemen en af te zien van het indienen van een zienswijze.
2. De concept begroting 2024 GR SW Fryslân voor kennisgeving aan te nemen en af te zien van het indienen van een zienswijze
3. Het bestuur van de GR SW Fryslân hiervan op de hoogte te stellen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als hamerstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

11. Jaarstukken 2022
Voorstel:

1. De beslispunten op pagina 7 t/m 10 uit de nota reserves en voorzieningen 2022 en 2023-2025 **(bijlage 1)** vast te stellen
2. De reserve Sociaal Domein op te heffen en het resterende saldo over te brengen naar de algemene reserve.
3. Geen bedrag uit de reserve Grondexploitatie te laten vrijvallen.
4. De jaarstukken 2022 vast te stellen **(bijlage 2).**

En daarmee:

5. Het voordelig resultaat 2022 € 5.129.000 vast te stellen
6. Het voordelige resultaat toe te voegen aan de algemene reserve en dit als volgt te bestemmen:
    a. Energietoeslag € 606.000
    b. Bijzondere bijstand/vroeg signalering € 42.000
    c. Implementatie breed offensief € 13.000
    d. GIDS / kansrijke start € 12.000
    e. Versterken sociale basis € 20.000
    f. Reserve organisatieontwikkelingen € 30.000
    g. Veilige fietsverbinding Waskemeer € 220.000
    h. Algemene middelen € 4.186.000
7. Kennis te nemen van het verslag van bevindingen Jaarrekeningcontrole 2022 van Eshuis accountants **(bijlage 3)**

Dhr. Minnema/Voorzitter Auditcommissie voert het woord namens de auditcommissie en geeft een terugkoppeling.

De voorzitter schorst de vergadering kort om het college de gelegenheid te geven voor overleg.

In afwezigheid van wethouder Van Weperen beantwoorden wethouder Nijboer, mevrouw De Wit (concerncontroller), wethouder Verhagen en burgemeester Werkman de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als bespreekpunt in twee termijnen te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

12. Voorjaarsrapportage 2023
Voorstel:

1. De begrotingswijziging van de september en december circulaire 2022 vast te stellen
2. Kennis te nemen van de voorjaarsrapportage 2023 en het negatieve saldo van € 1.346.000 (waarvan € 1.755.000 structureel) en daarmee:
3. De begrotingswijzigingen behorend bij de voorjaarsrapportage vast te stellen
4. De toevoeging aan de reserve GREX te verhogen met € 978.490
5. In te stemmen met de gewijzigde besteding van het budget klimaatmiddelen in de begroting 2023-2026
6. Kennis te nemen van de voortgang initiatiefvoorstel € 1,65 miljoen energiearmoede (inclusief € 400.000 voor ondernemers) en in te stemmen met de voorgestelde vervolgacties
7. Kennis te nemen van de stand van zaken van de budgetoverheveling 2022 naar 2023

In afwezigheid van wethouder But en wethouder Van Weperen, beantwoorden wethouder Verhagen en wethouder Nijboer de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als hamerstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

13. Verordening toeristenbelasting
Voorstel:
1. Vast te stellen de ‘Verordening toeristenbelasting Ooststellingwerf 2024’

In afwezigheid van wethouder Van Weperen beantwoordt wethouder Nijboer de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als bespreekpunt in één termijn te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

De voorzitter schorst de vergadering om 23.00 uur om de vergadering voort te zetten op 15 juni 2023.

De voorzitter, dhr. M. Moes, heropent op woensdag 15 juni om 20.00 uur de vergadering. Wethouder But is met kennisgeving afwezig, wethouder Van Weperen is wel aanwezig. De bespreking wordt hervat bij agendapunt 14 Kaderbrief 2024-2027.

14. Kaderbrief 2024-2027
Voorstel:
In te stemmen met de Kaderbrief 2024-2027 en daarmee:
1. In te stemmen met de onvermijdelijke budgettaire effecten zoals beschreven in het financieel perspectief (hoofdstuk 2 Kaderbrief) en deze budgetten in de programmabegroting 2024 als volgt te verhogen:
    a. Structureel € 1.755.000 naar aanleiding van de voorjaarsrapportage
    b. Structureel € 25.000 voor het organiseren van verkiezingen.
    c. Structureel € 70.000 hogere bijdrage aan de FUMO
    d. Structureel € 45.000 voor het onderhoud van sportvelden
    e. Structureel € 213.000 hogere bijdrage aan de Veiligheidsregio
    f. Structureel € 25.000 voor bomenonderhoud
    g. Structureel € 67.000 voor ICT licentiekosten en materieel VTH
    h. Structureel € 254.000 hogere dotatie aan onderhoudsvoorzieningen
2. In te stemmen met de volgende voorstellen nieuw beleid (hoofdstuk 3 Kaderbrief) en deze te verwerken in de programmabegroting 2024.
    a. Structureel € 20.000 beschikbaar te stellen voor een hogere bijdrage aan TRZF
    b. Structureel € 90.000 beschikbaar te stellen voor capaciteit voor de aanpak van ondermijning
    c. € 135.000 in 2024 en structureel € 85.000 vanaf 2025 beschikbaar te stellen voor het uitvoeren van het beleid inwonersparticipatie.
    d. d. Vanaf 2025 structureel € 35.000 beschikbaar te stellen als dekking van de kapitaallasten van het aanvullende krediet voor DoarpsSintrum Donkerbroek.
    e. e. Voor de jaren 2024 t/m 2026 € 80.000 per jaar beschikbaar te stellen voor toezicht en handhaving sociaal domein.
    f. f. Voor de jaren 2024 en 2025 € 70.000 per jaar beschikbaar te stellen voor heronderzoeken participatiewet.
    g. Voor 2024 € 35.000 en 2025 € 20.000 beschikbaar te stellen voor het uitvoeringsplan Direct Duidelijk.
    h. Voor OKO in totaal € 1.394.000 beschikbaar te stellen vanuit de algemene reserve zoals besloten op dinsdag 18 april 2023
    i. Voor het digitalisering van het archief binnen OWO bedrijfsvoering in 2024 € 83.000 en in 2025 € 67.000 beschikbaar te stellen.
3. De begrotingsoverschotten in 2024 en 2025 binnen de algemene reserve te reserveren voor kapitaallasten die voortkomen uit toekomstige investeringen.

4. Kennis te nemen van de risico's en onzekerheden (hoofdstuk 4 Kaderbrief)
5. In te stemmen met de begrotingsuitgangspunten voor de Programmabegroting 2023 (hoofdstuk 5 Kaderbrief)

Dhr. Minnema/Voorzitter Auditcommissie geeft een toelichting op dit agendapunt.

Dhr. Ter Heide/ Lokaal Sociaal Ooststellingwerf stelt voor om dit punt van de agenda te halen.
De voorzitter schorst de vergadering kort voor overleg.

Conform hetgeen bij agendapunt 2. Vaststellen agenda, is afgesproken wordt het agendapunt besproken als gebruikelijk en aan het eind wordt besloten of het punt wel of niet door kan naar de raadsvergadering.

Wethouders Van Weperen, Nijboer, Verhagen en burgemeester Werkman beantwoorden de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als bespreekpunt in twee termijnen te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

Toezegging 1
Wethouder Van Weperen zegt toe dat de Meicirculaire voor de raadsvergadering Kaderbrief op 27 juni aan de raad wordt toegestuurd.

15. Indeling Programmabegroting

1. . Met ingang van de programmabegroting 2024 de volgende indeling te hanteren voor de programma's:
    a. Programma 0: Bestuur en ondersteuning
    b. Programma 1: Veiligheid
    c. Programma 2: Verkeer en vervoer
    d. Programma 3: Economie
    e. Programma 4: Onderwijs
    f. Programma 5: Sport, cultuur en recreatie
    g. Programma 6: Sociaal Domein
    h. Programma 7: Volksgezondheid en milieu
    i. Programma 8: Bouwen wonen en gronden
2. Met ingang van de programmabegroting 2024 de volgende indeling te hanteren voor de paragrafen:
    a. Paragraaf 1: Lokale heffingen
    b. Paragraaf 2: Weerstandsvermogen en risicobeheersing
    c. Paragraaf 3: Onderhoud kapitaalgoederen
    d. Paragraaf 4: Financiering
    e. Paragraaf 5: Bedrijfsvoering
    f. Paragraaf 6: Verbonden partijen
    g. Paragraaf 7: Grondbeleid
    h. Paragraaf 8: OWO-samenwerking
    i. Paragraaf 9: Projecten

Wethouder Van Weperen beantwoordt de vragen.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als hamerstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 27 juni 2023.

16. Sluiting
De vergadering wordt om 22.47 uur gesloten.

Vastgesteld in de openbare vergadering van dinsdag 12 september 2023.

, griffier. , voorzitter.